



# СЛУЖБЕНИ ЛИСТ ГРАДА НОВОГ САДА

Година XXXIII - Број 10

НОВИ САД, 14. март 2014.

примерак 60,00 динара

## ГРАД НОВИ САД

### Градско веће

#### 84

На основу члана 13. став 1. тачка 5. Закона о здравственој заштити ("Службени гласник Републике Србије", бр. 107/05, 72/09 - др. закон, 88/10, 99/10, 57/11, 119/12 и 45/13 - др. закон) и члана 52. тачка 24. Статута Града Новог Сада - пречишћен текст ("Службени лист Града Новог Сада", број 43/08), на предлог Градоначелника Града Новог Сада, Градско веће Града Новог Сада на 100. седници од 5. марта 2014. године, доноси

### ПРОГРАМ ИНВЕСТИЦИОНИХ АКТИВНОСТИ И ТЕКУЋЕГ ОДРЖАВАЊА ДОМА ЗДРАВЉА "НОВИ САД" НОВИ САД ЗА 2014. ГОДИНУ

I. Овим програмом утврђују се инвестиционе активности и текуће одржавање Дома здравља "Нови Сад" Нови Сад (у даљем тексту: Дом здравља) за 2014. годину.

II. За реализацију овог програма планирана су средства у буџету Града Новог Сада за 2014. годину, у укупном износу од 76.300.000,00 динара, у оквиру трансфера осталим нивоима власти, и то за:

- капиталне трансфере, износ од 65.500.000,00 динара, и
- текуће трансфере, износ од 10.800.000,00 динара.

III. Средства из тачке II. алинеја један овог програма распоређују се за инвестиционе активности, и то за:

- 1) набавку медицинске опреме, у износу од 46.100.000,00 динара, за:
  - опрему за дигиталну рендген дијагностику (дигитални РТГ апарат за радиографију са преносивим флет панел детектором, 1 комад, дигитални РТГ апарат за радиографију са фиксним флет панел детектором, 2 комада, систем за архивирање, складиштење и дистрибуцију медицинских слика (PACS), дијагностичке радне станице, 3 комада),
  - холтер крвног притиска, 4 комада,
  - холтер мониторинг ЕКГ, 4 комада,
  - апарат за магнетну терапију, 3 комада,
  - апарат за терапију ласером, 3 комада,
  - собни бицикл, 4 комада,
  - ултразвучни апарат за физикалну терапију, 2 комада,
  - апарат за топло паковање, 4 комада;

2) набавку рачунарске опреме, у износу од 3.600.000,00 динара, за:

- рачунаре, 50 комада,
- штампаче, 160 комада;

3) набавку електронске опреме, у износу од 3.600.000,00 динара, за:

- опрему за видео-надзор,
- алармни систем,
- противпровални систем,
- противпожарни систем,
- систем за евиденцију радног времена;

4) набавку намештаја за ординације, у износу од 3.600.000,00 динара;

5) набавку возила, у износу од 2.000.000,00 динара, за:

- доставно возило за централно медицинско снабдевање, 1 комад;

6) капитално одржавање објеката на Лиману и у Петроварадину, у износу од 6.600.000,00 динара, за:

- замену прозора,
- уградњу расвете,
- фасадерске радове,
- надзор над извођењем радова на објектима.

IV. Средства из тачке II. алинеја два овог програма, у износу од 10.800.000,00 динара распоређују се за текуће одржавање објеката, медицинске опреме, возила и надзор над извођењем радова.

V. За реализацију активности из тачке III. овог програма пренос средстава вршиће се путем капиталних трансфера, а за активности из тачке IV. путем текућих трансфера, и то до износа средстава планираних овим програмом за капиталне, односно текуће трансфере.

Уколико се средства из тачке II. овог програма не остварују у планираном износу, могу се умањити сразмерно оствареним приходима и примањима у буџету Града Новог Сада.

VI. Захтев за пренос средстава из тачке II. овог програма, Дом здравља доставља Градској управи за здравство, након спроведеног поступка јавних набавки у складу са законом, уз приложу документацију за набавку радова, добара и услуга, са износом обрачунатог пореза на додату вредност, осим за набавке са правом на поврат пореза на додату вредност, за које Дом здравља доставља захтев за пренос средстава без износа пореза на додату вредност.

Пренос средстава на рачун Дома здравља врши се на основу захтева за пренос који припрема Градска управа за здравство, у складу са прописима.

VII. Дом здравља се обавезује да ће активности из тач. III. и IV. овог програма бити изведене стручно и квалитетно, у складу са законом, стандардима и нормативима који важе за ову врсту радова, односно набавку опреме.

VIII. Надзор над спровођењем овог програма обављаће Градска управа за здравство.

IX. Дом здравља подноси Градском већу Града Новог Сада годишњи извештај о реализацији овог програма, са исказаним физичким и финансијским показатељима о извршеним активностима и утрошку средстава.

X. Овај програм објавити у "Службеном листу Града Новог Сада".

РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА  
ГРАД НОВИ САД  
ГРАДСКО ВЕЋЕ  
Број: 51-14/2014-II  
5. март 2014. године  
НОВИ САД

*Градоначелник*  
**Милош Вучевић, с.р.**

## 85

На основу члана 13. став 1. тачка 5. Закона о здравственој заштити ("Службени гласник Републике Србије", бр. 107/05, 72/09 - др. закон, 88/10, 99/10, 57/11, 119/12 и 45/13 - др. закон) и члана 52. тачка 24. Статута Града Новог Сада - пречишћен текст ("Службени лист Града Новог Сада", број 43/08), на предлог Градоначелника Града Новог Сада, Градско веће Града Новог Сада на 100. седници од 5. марта 2014. године, доноси

### **ПРОГРАМ ИНВЕСТИЦИОНИХ АКТИВНОСТИ ЗАВОДА ЗА ЗДРАВСТВЕНУ ЗАШТИТУ СТУДЕНАТА НОВИ САД ЗА 2014. ГОДИНУ**

I. Овим програмом утврђују се инвестиционе активности Завода за здравствену заштиту студената Нови Сад (у даљем тексту: Завод) за 2014. годину.

II. За реализацију овог програма планирана су средства у буџету Града Новог Сада за 2014. годину у износу од 4.500.000,00 динара, у оквиру трансфера осталим нивоима власти, за капиталне трансфере.

III. Средства из тачке II. овог програма распоређују се за инвестиционе активности, и то за:

- 1) набавку медицинско-техничке опреме, у износу од 1.260.000,00 динара, за:
  - турбину и колењак, 2 комплета,
  - бинокуларни микроскоп, 1 апарат,
  - столицу за вађење крви са сточићем за материјал и столицом за лаборанта, 1 комад,
  - касету са стаклима за корекцију вида, 1 комад;
- 2) набавку електронске и рачунарске опреме, у износу од 335.000,00 динара, за:
  - интерактивну таблу, 1 комад,
  - пројектор, 1 комад

- видео бим, 1 комад,
- озвучење, 1 комплет,
- лап-топ рачунар, 1 комад,
- фотоапарат, 1 комад,
- ДВД камеру, 1 комад;

- 3) набавку остале опреме, у износу од 670.000,00 динара, за:
  - клима уређаје, 5 комада,
  - тракасте завесе;
- 4) набавку канцеларијског намештаја, у износу од 850.000,00 динара;
- 5) прикључење система за дојаву пожара, у износу од 200.000,00 динара;
- 6) израду пројекта изведеног стања I и II фазе надоградње објекта Завода, у износу од 350.000,00 динара;
- 7) израду софтвера за финансијско пословање, у износу од 350.000,00 динара;
- 8) адаптацију амбуланте за интерну медицину, у износу од 485.000,00 динара.

IV. За реализацију активности из тачке III. овог програма пренос средстава вршиће се путем капиталних трансфера и то до износа средстава планираних овим програмом.

Уколико се приходи и примања буџета Града Новог Сада не остварују у планираном износу, средства из тачке II. овог програма могу се умањити сразмерно оствареним приходима и примањима у буџету Града Новог Сада.

V. Захтев за пренос средстава из тачке II. овог програма, Завод доставља Градској управи за здравство, након спроведеног поступка јавних набавки у складу са законом, уз приложени документацију за набавку радова, добара и услуга, са износом обрачунатог пореза на додату вредност, осим за набавке са правом на поврат пореза на додату вредност, за које Завод доставља захтев за пренос средстава без износа пореза на додату вредност.

Пренос средстава на рачун Завода врши се на основу захтева за пренос који припрема Градска управа за здравство, у складу са прописима.

VI. Завод се обавезује да ће активности из тачке III. овог програма бити изведене стручно и квалитетно, у складу са законом, стандардима и нормативима који важе за ову врсту радова, односно набавку опреме.

VII. Надзор над спровођењем овог програма обавља Градска управа за здравство.

VIII. Завод подноси Градском већу Града Новог Сада годишњи извештај о реализацији овог програма, са исказаним физичким и финансијским показатељима о извршеним активностима и утрошку средстава.

IX. Овај програм објавити у "Службеном листу Града Новог Сада".

РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА  
ГРАД НОВИ САД  
ГРАДСКО ВЕЋЕ  
Број: 51-11/2014-II  
5. март 2014. године  
НОВИ САД

*Градоначелник*  
**Милош Вучевић, с.р.**

## 86

На основу члана 41. став 2. Одлуке о социјалној заштити Града Новог Сада ("Службени лист Града Новог Сада", бр. 38/11 и 10/12), Градско веће Града Новог Сада, на 101. седници, одржаној 12.03.2014. године, утврђује

**ПРОГРАМ  
УНАПРЕЂЕЊА СОЦИЈАЛНЕ ЗАШТИТЕ  
ГРАДА НОВОГ САДА У 2014. ГОДИНИ**

I. Програмом унапређења социјалне заштите Града Новог Сада у 2014. години (у даљем тексту: Програм), утврђују се основни циљеви, мере и активности за подстицај и развој постојећих и нових услуга социјалне заштите, као и износ средстава из буџета Града Новог Сада за 2014. годину за финансирање његове реализације.

II. Програм је усаглашен са Стратегијом развоја социјалне заштите ("Службени гласник Републике Србије", број 108/05), Стратегијом унапређења положаја особа са инвалидитетом у Републици Србији ("Службени гласник Републике Србије", број 1/07), Националним планом акције за децу, Националном стратегијом о старењу 2006-2015, и другим стратешким документима Владе Републике Србије.

III. Основни циљеви Програма су:

1. Развој услуга које подржавају живот у природној породици,
2. Развој услуга подршке за самосталан живот и подстицање социјалне укључености,
3. Развој услуга подршке за заштиту жена и деце од злостављања, занемаривања и трговине људима,
4. Развој програма који превенирају настанак антисоцијалног понашања,
5. Побољшање информисања грађана о различитим програмима и услугама социјалне заштите, и
6. Развој посебних програма помоћи, подршке и збрињавања корисника социјалне заштите.

Основни циљеви из става 1. ове тачке оствариваће се реализацијом појединачних програма установа социјалне заштите и других установа чији је оснивач Република Србија, Аутономна Покрајина Војводина и Град Нови Сад, а чије је седиште на територији Града Новог Сада.

IV. Мере и активности за подстицај и развој постојећих и нових услуга социјалне заштите су :

1. **Развој услуга које подржавају живот у природној породици** остварује се раном интервенцијом и стимулацијом развоја деце са сметњама у развоју, сервисима подршке породици са децом са сметњама у развоју и младих са инвалидитетом и другим мерама и активностима, а обезбеђује се програмима:
  - "Рана интервенција и стимулација развоја деце узраста од 0-3 година, са оштећењем вида и са вишеструким сметњама" (2.400.000,00 динара),
  - "Сервис за додатну подршку дефектолога деци са сметњама у развоју предшколског узраста (6.300.000,00 динара),

- "Сервис за организовано чување деце и омладине са сметњама у развоју" ( 690.000,00 динара),
- "Јачање породице" (1.000.000,00 динара),
- "Предах" (1.300.000,00 динара),
- "Дневни боравак за одрасле са тешкоћама" (440.000,00 динара), и
- "Дневни боравак за старе са тешкоћама" (260.000,00 динара).

**Носиоци активности:** Школа за основно и средње образовање "Милан Петровић" са домом ученика Нови Сад и Установа за децу и младе Дечије село "Др Милорад Павловић" Сремска Каменица.

**Средства из буџета Града Новог Сада: 12.390.000,00 динара.**

2. **Развој услуга подршке за самосталан живот и подстицање социјалне укључености**, остварује се сервисима за подршку становању, радним ангажовањем особа са инвалидитетом, сервисом за самозаступање, и другим мерама и активностима, а обезбеђује се програмима:

- "И ја идем у школу" ( 450.000,00 динара),
- "Сервис за подршку породици – боравак корисника на Ченеју" (780.000,00 динара),
- "Сервис асистивне технологије" (780.000,00 динара),
- "Сервис персоналне асистенције" (2.500.000,00 динара),
- "Радни центар за особе са инвалидитетом" (3.650.000,00 динара),
- "Услуге продаје производа радионица Радног центра (1.300.000,00 динара),
- "Сервис за подршку становању – Кућне заједнице" (8.000.000,00 динара),
- "Заштићено становање корисника Дома у отвореној средини уз стручну подршку, у Улици Николе Миркова 16, Нови Сад (4.970.000,00 динара),
- "Центар "Кућица" (1.100.000,00 динара),
- "Сервис за самозаступање" (600.000,00 динара),
- "Сервис за пружање подршке запошљавању" (1.000.000,00 динара ), и
- "Фондација - Милан Петровић" (500.000,00 динара).

**Носиоци активности:** Школа за основно и средње образовање "Милан Петровић" са домом ученика Нови Сад и Дом "Ветерник" у Ветернику.

**Средства из буџета Града Новог Сада: 25.630.000,00 динара.**

3. **Развој услуга подршке за заштиту жена и деце од злостављања, занемаривања и трговине људима**, остварује се превентивним и другим активностима, а обезбеђује се следећим програмима:

- "Превентивне активности у борби против трговине људима" (500.000,00 динара).

**Носилац активности:** Центар за социјални рад Града Новог Сада.

**Средства из буџета Града Новог Сада: 500.000,00 динара.**

4. **Развој програма који доприносе превенцији анти-социјалног понашања**, остварује се интензивнијим радом са младима без родитељског старања и са функционалним сметњама у одрастању, а обезбеђује се програмима:

- "Ментално хигијенска превенција 2014" ( 400.000,00 динара).

**Носилац активности:** Установа за децу и младе Дечије село "Др Милорад Павловић" Сремска Каменица.

**Средства из буџета Града Новог Сада: 400.000,00 динара.**

5. **Побољшање информисања грађана о различитим програмима и услугама социјалне заштите**, остварује се штампањем информатора, флајера, и другим активностима у вези са сензибилизацијом јавности за проблеме социјалних група, а обезбеђује се програмима:

- "Сервис за информисање" ( 1.300.000,00 динара), и  
- "Сунчана јесен живота" ( 800.000,00 динара).

**Носиоци активности:** Школа за основно и средње образовање "Милан Петровић" са домом ученика Нови Сад и Геронтолошки центар "Нови Сад"

**Износ средстава из буџета Града Новог Сада: 2.100.000,00 динара.**

6. **Развој посебних видова помоћи, подршке и збрињавања корисника социјалне заштите**, остварује се подршком и помоћи у образовању, подршком хранитељства, климатским и рехабилитационим опоравком деце и омладине, пружањем недостајућих услуга за збрињавање бескућника, постпеналном заштитом и другим активностима, а обезбеђује се програмима:

- "Учење на даљину" (1.100.000,00 динара),  
- "Услуге превоза корисника-услуга школе" (7.520.000,00 динара),  
- "Летовање корисника дневног боравка" (700.000,00 динара),  
- "Међународни социјално-педагошки мировни пројекат- Мирно море" (100.000,00 динара),  
- "Климатски и рехабилитациони опоравак деце и омладине ометене у развоју" (800.000,00 динара),  
- "Психо-социјална подршка деци у поступку развода" (500.000,00 динара),  
- "Социјално-педагошка подршка повратницима по споразуму о реадмисији" (500.000,00 динара), и  
- "Преноћиште за бескућнике" (1.500.000,00 динара).

**Носиоци активности:** Школа за основно и средње образовање "Милан Петровић" са домом ученика Нови Сад, Центар за социјални рад Града Новог Сада и Дом "Ветерник" у Ветернику.

**Средства из буџета Града Новог Сада: 12.720.000,00 динара.**

V. Средства за финансирање појединачних програма из тачке IV. овог програма планирана су Одлуком о буџету Града Новог Сада за 2014. годину ("Службени лист Града Новог Сада", број 70 /13) у оквиру раздела 15. главе 15.01. Градска управа за социјалну и дечију заштиту, у функцији 090 - социјална заштита неklasификована на другом месту,

позиција буџета 420, економска класификација 463 Трансфери осталим нивоима власти, извор финансирања 01, и на позицијама Финансијског плана прихода и примања и расхода и издатака Градске управе за социјалну и дечију заштиту за 2014. годину, и то:

- 420.01.09 Програм унапређења социјалне заштите, економска класификација 4631- Текући трансфери осталим нивоима власти, у износу од **42.520.000,00 динара**,

- 420.02.02 Школа за основно и средње образовање "Милан Петровић" са домом ученика, економска класификација 4632 - Капитални трансфери осталим нивоима власти, у износу од **5.220.000,00 динара**, који се односе на програм из тачке IV. подтачка 6. алинеја друга под називом: "Услуге превоза корисника - услуга школе" на име набавке мини-буса.

Недостајућа средства за реализацију овог програма у износу од **6.000.000,00 динара**, а која се односе на програм из тачке IV. подтачка 1. алинеја друга под називом: "Сервис за додатну подршку дефектолога деци са сметњама у развоју предшколског узраста", обезбедиће се прерасподелом планираних средстава у оквиру Финансијског плана прихода и примања и расхода и издатака Градске управе за социјалну и дечију заштиту за 2014. годину.

VI. Средства из тачке V. овог програма преносе се на основу уговора који са установама социјалне заштите и другим установама, за сваки појединачни програм, закључује начелник Градске управе за социјалну и дечију заштиту.

VII. Надзор над реализацијом овог програма спроводиће Градска управа за социјалну и дечију заштиту, а установе ће доставити наративни и финансијски извештај о реализацији појединачних програма у роковима утврђеним уговором из тачке VI. овог програма.

VIII. Износи средстава за појединачне програме из тачке V. овог програма могу се умањити уколико се приходи буџета Града Новог Сада не остварују у планираном обиму.

IX. Овај програм објавити у "Службеном листу Града Новог Сада".

РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА  
ГРАД НОВИ САД  
ГРАДСКО ВЕЋЕ  
Број: 5-22/2014-II  
12. март 2014. године  
НОВИ САД

Градоначелник  
Милош Вучевић, с.р.

## 87

На основу члана 38. став 2. Одлуке о градским управама („Службени лист Града Новог Сада“, бр. 52/08, 55/09, 11/10, 39/10, 60/10 и 69/13), Градско веће Града Новог Сада, на 100. седници од 5. марта 2014. године, доноси

## РЕШЕЊЕ

I. РАКОВИЋ БРАНЕТУ, дипломираном правнику, престаје дужност в.д. начелника Градске управе за урба-

низам и стамбене послове, са 28. фебруаром 2014. године, по основу поднете оставке.

II. Ово решење објавити у „Службеном листу Града Новог Сада“.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА  
ГРАД НОВИ САД  
ГРАДСКО ВЕЋЕ  
Број: II-020-4/2014-13/a  
5. март. 2014. године  
НОВИ САД

*Градоначелник*  
**Милош Вучевић, с.р.**

## 88

На основу члана 52. тачка 10. Статута Града Новог Сада – пречишћен текст („Службени лист Града Новог Сада, број 43/08) и члана 35. став 1. Одлуке о градским управама („Службени лист Града Новог Сада“, бр. 52/08, 55/09, 11/10, 39/10, 60/10 и 69/13), Градско веће Града Новог Сада, на 100. седници од 5. марта 2014. године, доноси

## РЕШЕЊЕ

I. МИХАЈЛОВИЋ ДЕЈАН, дипломирани правник, поставља се за в.д. начелника Градске управе за урбанизам и стамбене послове, почев од 6. марта 2014. године, до постављања начелника Градске управе за урбанизам и стамбене послове, по спроведеном Јавном огласу.

II. Ово решење објавити у „Службеном листу Града Новог Сада“.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА  
ГРАД НОВИ САД  
ГРАДСКО ВЕЋЕ  
Број: II-020-4/2014-13/b  
5. март. 2014. године  
НОВИ САД

*Градоначелник*  
**Милош Вучевић, с.р.**

## 89

На основу члана 52. тачка 23. Статута Града Новог Сада – пречишћен текст („Службени лист Града Новог Сада“, број 43/08), а у вези са чланом 24. став 2. Закона о социјално-економском савету („Службени гласник Републике Србије“, број 125/04) и чланом 13. став 1. Споразума о оснивању Социјално-економског савета Града Новог Сада, на предлог Градоначелника Града Новог Сада, Градско веће Града Новог Сада, на 101. седници одржаној 12. марта 2014. године, доноси

## РЕШЕЊЕ О НАЧИНУ И ПОСТУПКУ ДОДЕЛЕ БУЏЕТСКИХ СРЕДСТАВА СОЦИЈАЛНО- ЕКОНОМСКОМ САВЕТУ ГРАДА НОВОГ САДА

### I

Овим решењем утврђује се начин и поступак доделе средстава Социјално-економском савету Града Новог Сада, (у даљем тексту: Социјално-економски савет), путем доплате обезбеђених у буџету Града Новог Сада, за његов рад.

### II

Социјално-економски савет користи средства из буџета Града Новог Сада на основу Годишњег програма рада и Финансијског плана за накнаде за рад чланова Социјално-економског савета и сталних и привремених радних тела и накнаду материјалних трошкова.

Финансијски план Социјално-економског савета садржи план прихода по изворима прихода и план расхода по намењенама.

### III

Социјално-економски савет предлог годишњег програма рада и предлог годишњег финансијског плана доставља Градској управи за привреду (у даљем тексту: Градска управа), у складу са утврђеним роковима за достављање предлога финансијских планова директних корисника буџета Града Новог Сада.

### IV

Након усвајања буџета Града Новог Сада Социјално-економски савет доноси Финансијски план, усклађен са буџетом.

### V

Средства из буџета Града Новог Сада Социјално-економском савету преносиће се на основу захтева за доделу средстава који се доставља Градској управи.

Градска управа на основу захтева из става 1. ове тачке припрема предлог за доделу средстава у складу са упутством за извршење буџета.

У случају да се буџет Града Новог Сада не остварује у планираном износу, средства ће се преносити сразмерно оствареним приходима буџета.

### VI

Социјално-економски савет је обавезан да Градској управи за привреду подноси тромесечне извештаје о утрошку средстава.

### VII

Даном доношења овог решења престаје да важи Решење о начину и поступку доделе буџетских средстава Социјално-економском савету Града Новог Сада, број 3-345/2012-II од 1. јуна 2012. године („Службени лист Града Новог Сада“, број 24/12).

### VIII

Ово решење објавити у „Службеном листу Града Новог Сада“.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА  
ГРАД НОВИ САД  
ГРАДСКО ВЕЋЕ  
Број: 3-49/2014-II  
12. март 2014. године  
НОВИ САД

*Градоначелник*  
**Милош Вучевић, с.р.**

**90**

На основу члана 8. став 2. Закона о безбедности саобраћаја на путевима („Службени гласник Републике Србије“, бр. 41/09, 53/10, 101/11 и 32/13 – одлука УС), Градско веће Града Новог Сада, на 101. седници од 12. марта 2014. године, доноси

**РЕШЕЊЕ  
О ИЗМЕНИ РЕШЕЊА О ИМЕНОВАЊУ  
ПРЕДСЕДНИКА, ЗАМЕНИКА  
ПРЕДСЕДНИКА, ЧЛАНОВА, СЕКРЕТАРА  
И ЗАМЕНИКА СЕКРЕТАРА САВЕТА ЗА  
КООРДИНАЦИЈУ ПОСЛОВА БЕЗБЕДНОСТИ  
САОБРАЋАЈА НА ПУТЕВИМА НА  
ТЕРИТОРИЈИ ГРАДА НОВОГ САДА**

I. У Решењу о именовању председника, заменика председника, чланова, секретара и заменика секретара Савета за координацију послова безбедности саобраћаја на путевима на територији Града Новог Сада („Службени лист Града Новог Сада“, бр. 45/12 и 6/13) у тачки I. подтачка 8. речи: „Градска управа за саобраћај и путеве“ замењују се речима: „Јавно комунално предузеће „Пут“ Нови Сад“.

II. Ово решење објавити у „Службеном листу Града Новог Сада“.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА  
ГРАД НОВИ САД  
ГРАДСКО ВЕЋЕ  
Број: 34-881/2014-II  
12. март 2014. године  
НОВИ САД

*Градоначелник*  
**Милош Вучевић, с.р.**

**Градоначелник**

**91**

На основу члана 10. Одлуке о остваривању потреба и интереса младих у областима омладинског сектора на територији Града Новог Сада („Службени лист Града Новог Сада“, број 9/13), Градоначелник Града Новог Сада доноси

**РЕШЕЊЕ  
О ОБРАЗОВАЊУ И ИМЕНОВАЊУ  
КОМИСИЈЕ ЗА СТРУЧНИ ПРЕГЛЕД  
ПОДНЕТИХ ПРЕДЛОГА ПРОЈЕКТА ОД  
ЗНАЧАЈА ЗА МЛАДЕ У ОБЛАСТИ  
ОМЛАДИНСКОГ СЕКТОРА**

I. Образује се Комисија за стручни преглед поднетих предлога пројеката од значаја за младе у области омладинског сектора (у даљем тексту: Комисија).

II. Задатак Комисије је да у поступку спровођења Конкурса за реализацију пројеката којима се остварују циљеви дефинисани Локалним акционим планом политике за младе Града Новог Сада за период од 2010 до 2014. године (у даљем тексту: Конкурс):

- дефинише циљеве и услове Конкурса на основу мера дефинисаних Локалним акционим планом политике за младе Града Новог Сада за период од 2010. до 2014. године и достави текст Конкурса Градској управи за спорт и омладину – Канцеларији за младе (у даљем тексту: Канцеларији за младе);
- изврши процену програма и пројеката пристиглих на Конкурс;
- сачини предлог за финансирање програма и пројеката којима се остварују циљеви дефинисани Локалним акционим планом политике за младе Града Новог Сада за период од 2010. до 2014. године;
- поднесе извештај Канцеларији за младе о спроведеном поступку Конкурса.

III. Комисија има председницу и четири члана.

IV. У Комисију се именују:

- за председницу:

МИЛИЦА РАДАНОВИЋ, Научно-истраживачко друштво студената биологије и екологије „Јосиф Панчић“, Нови Сад,

- за чланове:

СОЊА БЈЕКИЋ, Волонтерска омладинска организација, Нови Сад,

ДРАГАНА ОПАЧИЋ, Удружење „У свету постоји једно царство у њему царује другарство“, Нови Сад,

МИРОСЛАВ ФИЛИПОВИЋ, Удружење грађана „Организација за заштиту историјског и културног наслеђа Србије – Браник“, Нови Сад и

МИЛОВАН САВИЋ, Канцеларија за младе.

V. Председница и чланови Комисије у поступку стручног прегледа и избора програма и пројеката пристиглих на конкурс, биће изузети од гласања о програмима и пројектима удружења које представљају.

VI. Председници и члановима Комисије који нису запослени у Градској управи, посебним организацијама и службама Града Новог Сада, за рад у Комисији припада накнада и то: председници у висини од 10%, а члановима у висини од 5% од просечне месечне зараде по запосленом у Републици Србији, према последњем објављеном податку републичког органа надлежног за послове статистике.

Накнада се исплаћује под условом да је Комисија у току месеца одржала седницу, без обзира на број одржаних седница.

VII. Административне и техничке послове за потребе Комисије обављаће Канцеларија за младе.

VIII. Доношењем овог решења престаје да важи Решење о образовању и именовању Комисије за стручни преглед поднетих предлога пројеката од значаја за младе у области омладинског сектора („Службени лист Града Новог Сада“, број 15/13).

IX. Ово решење објавити у „Службеном листу Града Новог Сада“.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА  
ГРАД НОВИ САД  
ГРАДОНАЧЕЛНИК  
Број: 6-19/2014-8-II  
12. март 2014. године  
НОВИ САД

*Градоначелник*  
Милош Вучевић, с.р.

**92**

На основу члана 47. став 1. тачка 15. Статута Града Новог Сада – пречишћен текст („Службени лист Града Новог Сада“, број 43/08), а у вези са чланом 3. тачка 3.2.-а. Споразума о сарадњи закљученог између Сталне конференције градова и општина и Града Новог Сада, у циљу израде Програма заштите животне средине Града Новог Сада (у даљем тексту: Споразум о сарадњи), Градоначелник Града новог Сада доноси

### **РЕШЕЊЕ О ОБРАЗОВАЊУ КООРДИНАЦИОНОГ ТИМА ЗА ИЗРАДУ ПРОГРАМА ЗАШТИТЕ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ ГРАДА НОВОГ САДА**

I. Овим решењем образује се Координациони тим за израду Програма заштите животне средине Града Новог Сада (у даљем тексту: Координациони тим).

II. Здатак Координационог тима је да координира и спроводи све неопходне активности у циљу благовремене и правилне израде Програма заштите животне средине Града Новог Сада (у даљем тексту: Програм) у складу са Распоредом активности за израду Програма, који је састави део Споразума о сарадњи.

Активности на изради Програма морају бити реализоване до 31. марта 2015. године.

III. Координациони тим има: шефа координационог тима, 15 чланова и секретара.

IV. Координациони тим подноси Градоначелнику Града Новог Сада шестомесечне извештаје о активностима на изради Програма.

V. Стручне, административне и техничке послове за потребе Координационог тима, обављаће Градска управа за заштиту животне средине Града Новог Сада.

VI. Ово решење објавити у „Службеном листу Града Новог Сада“.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА  
ГРАД НОВИ САД  
ГРАДОНАЧЕЛНИК  
Број: 501-1/2014-72-II  
12. март 2014. године  
НОВИ САД

*Градоначелник*  
Милош Вучевић, с.р.

**93**

На основу члана 47. став 1. тачка 15. Статута Града Новог Сада – пречишћен текст („Службени лист Града Новог Сада“, број 43/08), а у вези са чланом 3. тачка 3.2.-а. Споразума о сарадњи закљученог између Сталне конференције градова и општина и Града Новог Сада, у циљу израде Програма заштите животне средине Града Новог Сада, Градоначелник Града Новог Сада доноси

### **РЕШЕЊЕ О ИМЕНОВАЊУ ШЕФА И ЧЛАНОВА КООРДИНАЦИОНОГ ТИМА ЗА ИЗРАДУ ПРОГРАМА ЗАШТИТЕ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ ГРАДА НОВОГ САДА**

I. У Координациони тим за израду Програма заштите животне средине Града Новог Сада именују се:

- за шефа Координационог тима:

1. мр ДРАГИЦА БРАНКОВИЋ, помоћник начелника Градске управе за заштиту животне средине Града Новог Сада.

- за чланове Координационог тима:

2. др мр сц. мед. МИЛА УВЕРИЋ-РАДОВИЋ, начелник Градске управе за здравство Града Новог Сада,

3. РАДМИЛА РАКОВИЋ, помоћник начелника Градске управе за заштиту животне средине Града Новог Сада,

4. ВЛАДИМИР ВУЈОВИЋ, шеф Одсека за урбанизам у Градској управи за урбанизам и стамбене послове Града Новог Сада,

5. РАДОВАН ГАШПАРОВИЋ, шеф Одсека за заштиту животне средине у Градској управи за инспекцијске послове Града Новог Сада,

6. СЕНКА СЕКУЛИЋ, самостални стручни сарадник у Градској управи за комуналне послове Града Новог Сада,

7. ДРАГО БАЊАЦ, самостални стручни сарадник у Градској управи за привреду Града Новог Сада,

8. БИЉАНА ВЕЉОВИЋ, сарадник у Сектору за опште и правне послове Службе извршних органа Града Новог Сада,

9. БРАНИСЛАВ БАНДИЋ, директор Агенције за енергетику Града Новог Сада,

10. др БИЉАНА ВРБАШКИ, први помоћник директора у Јавном предузећу „Урбанизам“,

11. ВАЊА ЈОВАНОВИЋ, самостални организатор за пројектовање и изградњу објеката озелењавања у Јавном предузећу „Завод за изградњу Града“,

12. ДИНА КОНСТАНТИНОВИЋ, руководилац Службе заштите животне средине у Јавном комуналном предузећу „Водовод и канализација“,

13. БИЉАНА ТОМАШЕВИЋ, координатор техничког сектора у Јавном комуналном предузећу „Чистоћа“,

14. ВАСИЛИЈЕ ЈОВАНОВИЋ, самостални стручни сарадник за заштиту и унапређење животне средине у Јавном комуналном предузећу „Градско зеленило“,

15. проф. др БЕЛА ПРОКЕШ, начелник Службе медицине рада у заводу за здравствену заштиту радника,

16. мр ВЕСНА КИЦОШЕВ, начелник одељења за заштиту животне средине у Покрајинском заводу за заштиту природе.

За секретара:

БОЈАНА ПАЋЕН, стручни сарадник у Градској управи за заштиту животне средине Града Новог Сада.

II. Ово решење објавити у „Службеном листу Града Новог Сада“.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА  
ГРАД НОВИ САД  
ГРАДОНАЧЕЛНИК  
Број: 501-1/2014-73-II  
12. март 2014. године  
НОВИ САД

Градоначелник  
Милош Вучевић, с.р.

94

На основу члана 34. став 6. Одлуке о градским управама Града Новог Сада („Службени лист Града Новог Сада“, бр. 52/08, 55/09, 11/10, 39/10, 60/10 и 69/13), Градоначелник Града Новог Сада доноси

### РЕШЕЊЕ

1. МИРОСЛАВА ЖИЖА поставља се за помоћника шефа Сектора за трезор у Градској управи за финансије од 11. марта 2014. године.

2. Ово решење објавити у „Службеном листу Града Новог Сада“.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА  
ГРАД НОВИ САД  
ГРАДОНАЧЕЛНИК  
Број: 420-1/2014-205-II  
10. март 2014. године  
НОВИ САД

Градоначелник  
Милош Вучевић, с.р.

95

На основу члана 9. Одлуке о обављању комуналне деланости одржавање јавних зелених површина („Службени лист Града Новог Сада“, број 69/13) Градоначелник Града Новог Сада доноси

### РЕШЕЊЕ О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ПРОГРАМ ОДРЖАВАЊА ЈАВНИХ ЗЕЛЕНИХ ПОВРШИНА ПОД АМБРОЗИЈОМ НА ТЕРИТОРИЈИ ГРАДА НОВОГ САДА ЗА 2014. ГОДИНУ

I. Даје се сагласност на Програм одржавања јавних зелених површина под амброзијом на територији Града Новог Сада за 2014. годину, који је Надзорни одбор Јавног комуналног предузећа „Градско зеленило“ Нови Сад, донео на 24. седници одржаној дана 26. фебруара 2014. године.

II. Ово решење објавити у „Службеном листу Града Новог Сада“.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА  
ГРАД НОВИ САД  
ГРАДОНАЧЕЛНИК  
Број: 352-1/2014-953-II  
12. март 2014. године  
НОВИ САД

Градоначелник  
Милош Вучевић, с.р.

### Градска управа за заштиту животне средине

96

На основу члана 54. став 4. Закона о заштити природе („Службени гласник Републике Србије“, бр. 36/09, 88/10 и 91/10-испр.) и члана 11. став 1. алинеја 12. Одлуке о градским управама Града Новог Сада („Службени лист Града Новог Сада“, бр. 52/08, 55/09, 11/10, 39/10, 60/10 и 69/13), Градска управа за заштиту животне средине доноси

### РЕШЕЊЕ О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ПРОГРАМ УПРАВЉАЊА СПОМЕНИКОМ ПРИРОДЕ „КАМЕНИЧКИ ПАРК“ ЗА 2014. ГОДИНУ

I. Даје се сагласност на Програм управљања Спомеником природе „Каменички парк“ за 2014. годину, који је усвојио Надзорни одбор Јавног комуналног предузећа „Градско зеленило“ Нови Сад, на 22. седници, одржаној 29. јануара 2014. године, а у циљу остваривања Плана управљања Спомеником природе „Каменички парк“ за период од 2014. до 2023. године.

II. Ово решење објавити у „Службеном листу Града Новог Сада“.

### Образложење

Правни основ за доношење Решења о давању сагласности на Програм управљања Спомеником природе „Каменички парк“ за 2014. годину садржан је у члану 54. став 4. Закона о заштити природе („Службени гласник Републике Србије“, бр. 36/09, 88/10 и 91/10-испр.), којим је утврђено да се планови управљања заштићеним подручјем остварују годишњим програмима управљања на које сагласност даје орган надлежан за послове заштите животне средине јединице локалне самоуправе и у члану 11. став 1. алинеја 12. Одлуке о градским управама Града Новог Сада („Службени лист Града Новог Сада“, бр. 52/08, 55/09, 11/10, 39/0, 60/10 и 69/13), где је дефинисано да се у



Градској управи за заштиту животне средине обављају и послови који се односе на давање сагласности на годишње прораме управљања заштићеним подручјем.

Скупштина Града Новог Сада, на VIII седници одржаној 26. децембра 2008. године, донела је Одлуку о заштити Споменика природе „Каменички парк“ („Службени лист Града Новог Сада“, број 54/08), а у циљу очувања изворности стила, планске организације простора, богатства дендрофлоре и оригиналних вртно-архитектонских елемената.

Истом одлуком утврђени су режими заштите и прописане мере заштите које доприносе очувању и унапређењу заштићеног подручја, а управљање Спомеником природе „Каменички парк“ поверено је Јавном комуналном предузећу „Градско зеленило“ Нови Сад.

Јавно комунално предузеће „Градско зеленило“ Нови Сад, као управљач горе наведеног заштићеног подручја, донело је План управљања Спомеником природе „Каменички парк“ за период од 2014. до 2023. године, на који је сагласност дала Градска управа за заштиту животне средине по прибављеном мишљењу Покрајинског завода за заштиту природе.

У циљу остваривања горе наведеног Плана, Надзорни одбор Јавног комуналног предузећа „Градско зеленило“ Нови Сад, усвојио је Програм управљања Спомеником природе „Каменички парк“ за 2014. годину, који је Јавно комунално предузеће „Градско зеленило“ доставило Градској управи за заштиту животне средине на сагласност.

У поступку разматрања достављеног Програма управљања Спомеником природе „Каменички парк“ за 2014. годину утврђено је да је исти усклађен са Планом управљања Спомеником природе „Каменички парк“ за период од 2014. до 2023. године и Одлуком о заштити Споменика природе „Каменички парк“, а да су планиране активности у 2014. години у функцији очувања, унапређења промовисања и мудрог коришћења овог заштићеног подручја.

Иако Законом о заштити природе није утврђена обавеза прибављања мишљења Завода за заштиту природе на програме управљања, полазећи од члана 102. став 1. тачка 9) којом је дефинисано да стручне организације за заштиту природе пружају стручну помоћ органима локалне самоуправе, Управа је прибавила Мишљење Покрајинског завода за заштиту природе, као стручне организације, који је закључио да се на исти може дати сагласност.

Потребна средства за реализацију програмских активности Управљач ће обезбеђивати у складу са Законом о заштити природе.

На основу наведеног одлучено је као у диспозитиву.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА  
ГРАД НОВИ САД  
ГРАДСКА УПРАВА ЗА ЗАШТИТУ  
ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ  
Број: VI-501-2/2014-6  
5. март 2014. године  
НОВИ САД

в.д. начелника  
Маринела Загорац, с.р.

## Градска управа за саобраћај и путеве

97

Градска управа за саобраћај и путеве, на основу члана 9. Одлуке о јавним паркиралиштима („Службени лист Града Новог Сада“, бр. 4/10, 5/10, 19/10, 50/10, 44/11, 38/12 и 7/13) доноси

### РЕШЕЊЕ О ОДРЕЂИВАЊУ ПАРКИНГ–МЕСТА ЗА ВОЗИЛА ОСОБА СА ИНВАЛИДИТЕТОМ НА ЈАВНОМ ПАРКИРАЛИШТУ У БАЛЗАКОВОЈ УЛИЦИ КОД К. БР. 2 У НОВОМ САДУ

I. Одређују се два паркинг-места за возила особа са инвалидитетом на јавном паркиралишту у Балзаковој улици код к. бр. 2 у Новом Саду.

II. Налаже се Јавном комуналном предузећу „Паркинг сервис“ Нови Сад, да паркинг-места из тачке I. овог решења уреди, опреми и постави саобраћајну сигнализацију у складу са саобраћајним пројектом број 8347 од 20. фебруара 2014. године, који је израдила Служба за развој и управљање саобраћајем Јавног предузећа „Завод за изградњу Града“ у Новом Саду.

III. Налаже се Јавном предузећу „Завод за изградњу Града“ у Новом Саду (у даљем тексту: Завод) да постављене саобраћајне знаке унесе у Катастар саобраћајне сигнализације.

IV. Надзор над извођењем радова из тачке II. овог решења врши Завод.

V. Рок за извршење овог решења је 19. март 2014. године.

VI. Ово решење објавити у „Службеном листу Града Новог Сада“.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА  
ГРАД НОВИ САД  
ГРАДСКА УПРАВА ЗА САОБРАЋАЈ И ПУТЕВЕ  
Број: IV-34-800/2014  
3. март 2014. године  
НОВИ САД

в.д. начелника  
Викторија Пауновић, с.р.

## Градска управа за финансије

—  
ГРАД НОВИ САД  
Градска управа финансије  
Жарка Зрењанина бр. 2  
Објављено

## О Г Л А С

за пријем у радни однос запослених на одређено време, до 30. јуна 2014. године, на радно место

1. Извршилац за буџет за органе Града, посебне организације и службе у Сектору за буџет, у Одељењу за буџет

1 извршилац

2. Извршилац за послове пласирања средстава и извештавање у Сектору за трезор, у Одељењу за контролу расхода и издатака, одобравање плаћања и управљање финансијским средствима и дугом – Група за управљање финансијским средствима и дугом

1 извршилац

**Услови:**

За радна места 1. и 2. стечено високо образовање из научне области економске науке на студијама другог степена (мастер академске студије, специјалистичке академске студије, специјалистичке струковне студије), односно на основним студијама у трајању од најмање четири године, положен државни стручни испит, познавање рада на рачунару и најмање једна година радног искуства у струци.

За радна места под 1. и 2. учесник огласа треба да испуњава услове утврђене чланом 6. Закона о радним односима у државним органима, и то:

- да је држављанин Републике Србије,
- да има општу здравствену способност,

- да није осуђиван за кривично дело на безусловну казну затвора од најмање шест месеци или за кажњиво дело које га чини неподобним за обављање послова у државном органу.

Оглас остаје отворен осам дана од дана објављивања у „Службеном листу Града Новог Сада”.

Уз пријаву са биографијом, кандидат доставља: Доказ о завршеном факултету, Уверење о положеном државном стручном испиту, Доказ о радном искуству у струци, Уверење о држављанству Републике Србије и Уверење од суда да није под истрагом, на следећу адресу:

Градска управа за опште послове Града Новог Сада – Писарница или лично у зграду на Тргу слободе бр. 1 - Писарница.

Неблаговремене и непотпуне пријаве неће се разматрати.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА  
ГРАД НОВИ САД  
Градска управа за финансије  
Број: VIII-111/2014-9  
14. март 2014. године  
НОВИ САД

**Служба извршних органа**

—  
ГРАД НОВИ САД  
Служба извршних органа  
Трг слободе 1  
Објављује

**О Г Л А С**

за пријем у радни однос запосленог на одређено време ради замене одсутног запосленог до његовог повратка, на радно место

**1. Извршилац за административне послове у Отвореној канцеларији 1 извршилац**

**Услови:**

Средња школа у трајању од четири године, шест месеци радног стажа у струци, познавање рада на рачунару и положен државни стручни испит.

Учесник огласа треба да испуњава услове утврђене чланом 6. Закона о радним односима у државним органима, и то:

- да је држављанин Републике Србије,
- да има општу здравствену способност,
- да није осуђиван за кривично дело на безусловну казну затвора од најмање шест месеци или за кажњиво дело које га чини неподобним за обављање послова у државном органу.

Оглас остаје отворен осам дана од дана објављивања у „Службеном листу Града Новог Сада”.

Уз пријаву са биографијом, кандидат доставља: Доказ о завршеној школи, Доказ о радном стажу у струци, Уверење о положеном државном стручном испиту, Уверење о држављанству РС и Уверење од суда да није под истрагом, на следећу адресу:

Градска управа за опште послове Града Новог Сада – Писарница или лично у зграду на Тргу слободе бр. 1 - Писарница.

Неблаговремене и непотпуне пријаве неће се разматрати.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА  
ГРАД НОВИ САД  
Служба извршних органа  
Број: II-111/2014-8  
13. март 2014. године  
НОВИ САД

**Градска управа за социјалну и дечију заштиту**

—  
ГРАД НОВИ САД  
Градска управа социјалну и дечију заштиту  
Жарка Зрењанина бр. 2  
Објављује

**О Г Л А С**

за пријем у радни однос запосленог на одређено време, на радно место

**1. Извршилац за канцеларијске послове у Управи за додатак на децу 1 извршилац**

**Услови:**

Средња школа у трајању од четири године, друштвеног, општег или природног смера, положен државни испит и најмање шест месеци радног искуства у струци.

Учесник огласа треба да испуњава услове утврђене чланом 6. Закона о радним односима у државним органима, и то:

- да је држављанин Републике Србије,
- да има општу здравствену способност,
- да није осуђиван за кривично дело на безусловну казну затвора од најмање шест месеци или за кажњиво дело које га чини неподобним за обављање послова у државном органу.

Оглас остаје отворен осам дана од дана објављивања у „Службеном листу Града Новог Сада”.

Уз пријаву са биографијом, кандидат доставља: Доказ о завршеној школи, Доказ о радном искуству у струци, Уверење о положеном државном стручном испиту, Уверење о држављанству РС и Уверење од суда да није под истрагом, на следећу адресу:

Градска управа за опште послове Града Новог Сада – Писарница или лично у зграду на Тргу слободе бр. 1 - Писарница.

Неблаговремене и непотпуне пријаве неће се разматрати.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА  
ГРАД НОВИ САД  
Градска управа социјалну и дечију заштиту  
Број: XIII-111/2014-10  
14. март 2014. године  
НОВИ САД

---

# САДРЖАЈ

Рег. бр.	Предмет	Страна	Рег. бр.	Предмет	Страна
<b>ГРАД НОВИ САД</b>			95	Решење о давању сагласности на Програм одржавања јавних зелених површина под амброзијом на територији Града Новог Сада за 2014. годину	104
<b>Градско веће</b>			<b>Градска управа за заштиту животне средине</b>		
84	Програм инвестиционих активности и текућег одржавања Дома здравља "Нови Сад" Нови Сад за 2014. годину	97	96	Решење о давању сагласности на Програм управљања спомеником природе „Каменички парк“ за 2014. годину	104
85	Програм инвестиционих активности Завода за здравствену заштиту студената Нови Сад за 2014. годину	98	<b>Градска управа за саобраћај и путеве</b>		
86	Програм унапређења социјалне заштите Града Новог Сада у 2014. години	99	97	Решење о одређивању паркинг-места за возила особа са инвалидитетом на јавном паркиралишту у Балзаковој улици код к. бр. 2 у Новом Саду	105
87	Решење о престанку дужности в.д. начелника Градске управе за урбанизам и стамбене послове (Бране Раковић)	100	<b>Градска управа за финансије</b>		
88	Решење о постављењу в.д. начелника Градске управе за урбанизам и стамбене послове (Дејан Михајловић)	101	—	Оглас за пријем у радни однос запосленог на одређено време до 30. јуна 2014. године, на радно место	
89	Решење о начину и поступку доделе буџетских средстава Социјално-економском савету Града Новог Сада	101		1. Извршилац за буџет за органе Града, посебне организације и службе у Сектору за буџет, у Одељењу за буџет - 1 извршилац	
90	Решење о измени Решења о именовану председника, заменика председника, чланова, секретара и заменика секретара Савета за координацију послова безбедности саобраћаја на путевима на територији Града Новог Сада	102		2. Извршилац за послове пласирања средстава и извештавање у Сектору за трезор, у Одељењу за контролу расхода и издатака, одобравање плаћања и управљање финансијским средствима и дугом – Група за управљање финансијским средствима и дугом - 1 извршилац	105
<b>Градначелник</b>			<b>Служба извршних органа</b>		
91	Решење о образовању и именовану Комисије за стручни преглед поднетих предлога пројеката од значаја за младе у области омладинског сектора	102	—	Оглас за пријем у радни однос запосленог на одређено време ради замене одсутног запосленог до његовог повратка, на радно место - Извршилац за административне послове у Отвореној канцеларији - 1 извршилац	106
92	Решење о образовању Координационог тима за израду Програма заштите животне средине Града Новог Сада	103	<b>Градска управа за социјалну и дечију заштиту</b>		
93	Решење о именовану шефа и чланова Координационог тима за израду Програма заштите животне средине Града Новог Сада	103	—	Оглас за пријем у радни однос запосленог на одређено време, на радно место - Извршилац за канцеларијске послове у Управи за додатак на децу - 1 извршилац	106
94	Решење о постављењу помоћника шефа Сектора за трезор у Градској управи за финансије (Мирослава Жижга)	104			

Издавач: Град Нови Сад, Градска управа за прописе Града Новог Сада. Одговорни уредник: Златко Буцало.

Уредништво: Градска управа за прописе Града Новог Сада,  
21000 Нови Сад, Жарка Зрењанина 2, Телефон: 021/451-726.

Годишња претплата: 3.500,00 динара. Уплатни рачун број: 840-742341843-24;

По моделу 97 са позивом на број 20-511, Министарство финансија - Управа за трезор, Филијала Нови Сад.

Прималац: Приходи градских органа управе

Сврха плаћања: За "Службени лист Града Новог Сада".

Рачунарска обрада и штампа:

Служба за заједничке послове Града Новог Сада, Жарка Зрењанина 2, 21000 Нови Сад, телефон: 021/4882-700