



СЛУЖБЕНИ ЛИСТ ГРАДА НОВОГ САДА

Година XXXIII - Број 16

НОВИ САД, 8. април 2014.

примерак 180,00 динара

ГРАД НОВИ САД

Скупштина

193

На основу члана 11. став 5. Закона о комуналној полицији („Службени гласник Републике Србије“, број 51/09), Скупштина Града Новог Сада на XXVII седници од 28. марта 2014. године доноси

РЕШЕЊЕ О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА СТРАТЕШКИ ПЛАН КОМУНАЛНЕ ПОЛИЦИЈЕ ГРАДА НОВОГ САДА ЗА ПЕРИОД 2014 – 2019. ГОДИНЕ

I. Даје се сагласност на Стратешки план Комуналне полиције Града Новог Сада за период 2014-2019. године који је донело Градско веће Града Новог Сада на 99. седници одржаној 26. фебруара 2014. године.

II. Ово решење објавити у „Службеном листу Града Новог Сада“.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД НОВИ САД
СКУПШТИНА ГРАДА НОВОГ САДА
Број: 021-1/2013-1373-2-I
28. март 2014. године
НОВИ САД

Председник
Проф. др Сениша Севић, с.р.

Градско веће

194

На основу члана 11. став 1. Закона о комуналној полицији („Службени гласник Републике Србије“, број 51/09), на предлог начелника Комуналне полиције Града Новог Сада, Градско веће Града Новог Сада на 99. седници одржаној 26.02.2014. године, доноси

СТРАТЕШКИ ПЛАН КОМУНАЛНЕ ПОЛИЦИЈЕ ГРАДА НОВОГ САДА ЗА ПЕРИОД 2014–2019. ГОДИНЕ

УВОД

Квалитетан и ефикасан рад Комуналне полиције Града Новог Сада, као најмлађе надзорне службе у систему

локалне самоуправе, захтева одговарајућу пажњу надлежних органа и грађана, чему доприноси доношење овог стратешког документа. Дугорочно планирање развоја Комуналне полиције треба да обезбеди њено успешно деловање у граду са сложеном проблематиком одржавања комуналног и другог јавног реда. У ту сврху анализирана су почетна искуства и општи контекст у коме комунална полиција делује. Остварујући своју улогу, на одређен начин између инспекцијских служби и полиције, комунална полиција треба да постане истински сервис у служби грађана са којима гради партнерске односе, а ради заштите њихових права и интереса.

1. ВИЗИЈА И МИСИЈА

1.1. ВИЗИЈА

Комунална полиција је служба која пружа висок стандард услуга грађанима и институцијама и омогућава поштовање комуналног реда, заштиту и сигурност у свакодневном животу.

1.2. МИСИЈА

Комунална полиција ће успоставити ефикасно партнерство са грађанима и институцијама путем превенције, сарадње и професионалног деловања и стећи поверење заједнице обезбеђивањем једнаких услова за све и развојем квалитета живота у граду, у атмосфери уважавања људског достојанства и доследног поштовања људских права.

2. ПРИОРИТЕТНЕ ОБЛАСТИ

Комунална полиција Града Новог Сада (у даљем тексту: Комунална полиција) делује на два начина – различитим облицима превентивних активности на местима одржавања реда и репресивним мерама усмереним на већ извршене прекршаје. Поред даљег развоја превентивног рада и сарадње са грађанима и институцијама у Граду Новом Саду (у даљем тексту: Град), у циљу побољшања укупног деловања неопходно је одредити приоритетне области од стратешког значаја за рад Комуналне полиције на одржавању комуналног и другог јавног реда:

- 1) **кућни ред у стамбеним и стамбено–пословним зградама и радно време угоститељских објеката** – ремећење мирног и уредног коришћења станова, пословних и заједничких просторија и заједничких делова зграде (бука, прековремени рад угоститељских и других објеката и слично недозвољено понашање);

- 2) **заштита јавних површина, урбаног мобилијара и комуналних објеката** (пешачке, бициклистичке и тартан стазе, јавне зелене површине, јавна паркиралишта, ауто–такси стајалишта, клупе, фонтане, жардинијере, стубови уличне расвете, посуде за сакупљање отпада, опрема за оглашавање итд.) од бесправног заузећа остављањем ствари, моторних возила, непрописног паркирања, оштећења и сл.;
- 3) **комунална хигијена** – превентивно и репресивно деловање ради већег поштовања прописа о одржавању чистоће, општег и комуналног уређења града и спречавања настанка тзв. дивљих депонија, као и заштита пешачких и осталих јавних површина од њиховог прљања и стварања других нечистоћа;
- 4) **држање и извођење кућних љубимаца** – контрола и санкционисање лица која кућне љубимце држе супротно регулативи Града о држању домаћих животиња – без повоца, без брњице (опасни пси) и др.;
- 5) **заштита спољних делова зграда** од уништавања и оштећивања исписивањем графита, лепљењем плаката и другим сличним радњама; и
- 6) **надзор у локалном саобраћају** на територији Града (јавни градски и ауто–такси превоз путника).

3. РЕЗИМЕ СТРАТЕГИЈЕ

Стратешко планирање представља партнерски процес кроз који заинтересоване стране оцењују потенцијале и прилике, као и могућности за унапређење рада и постизање напретка у обављању послова. Процес је фокусиран на заједнички рад и доношење заједничке одлуке о будућем раду Комуналне полиције.

Законом о комуналној полицији предвиђено је да градско веће, на предлог начелника комуналне полиције, доноси стратешки план комуналне полиције којим, на основу процене постојећег стања, утврђује приоритете у обављању послова комуналне полиције и даје јој развојне, организационе, кадровске и друге смернице за даљи рад.

У складу са стратешким планом, комунална полиција сачињава годишње планове рада и доставља их градском већу на усвајање. На стратешки план, као и на годишње планове рада комуналне полиције, сагласност даје скупштина града.

Решењем в.д. начелника Градске управе за инспекцијске послове Владимира Балабана, од 31. јануара 2013. године, основана је Посебна радна група за припрему Стратешког плана Комуналне полиције за период 2014–2019. године (у даљем тексту: Стратегија), чији је руководилац био Милорад Ковач – в. д. заменика начелника Градске управе за инспекцијске послове, а чланови – запослени у Градској управи за инспекцијске послове: Мирослав Лакетић – начелник комуналне полиције, Дејан Радусиновић – шеф одсека комуналне полиције – исток, Зорица Урошевић – самостални стручни сарадник и Здравко Јосић – стручни сарадник.

Задаци радне групе били су:

- прикупљање и обрада података потребних за израду Стратегије,
- припрема и израда анализе стања у областима од значаја за израду Стратегије,

- координирање активности субјеката потребних за израду Стратегије (органи и организације Града, државни органи и организације и други субјекти),
- утврђивање основних елемената и израда коначног текста Стратегије.

Стратегија је припремана у периоду фебруар–новембар 2013. године и доноси се са роком важења од пет година, односно орочена је на период од 2014. године до 2019. године. Подложна је ревизији приликом разматрања годишњег плана рада комуналне полиције од стране градског већа, које, по потреби, одлучује и о евентуалним изменама и допунама овог стратешког плана.

Израда Стратегије не би била могућа без разумевања и драгоцене помоћи коју су пружили надлежне институције у Граду и појединци. Осим годишњих извештаја Градске управе за инспекцијске послове, коришћени су и подаци Градске управе за комуналне послове, Градске управе за саобраћај и путеве, Градске управе за привреду, Градске управе за заштиту животне средине и Градске управе за културу, као и извештаји јавних предузећа чији је оснивач Скупштина Града Новог Сада: Јавног градског саобраћајног предузећа "Нови Сад", Јавног комуналног предузећа "Чистоћа" Нови Сад, Јавног комуналног предузећа "Градско зеленило" Нови Сад, Јавног комуналног предузећа "Паркинг сервис" Нови Сад, Јавног комуналног предузећа "Тржница" Нови Сад, Јавног комуналног предузећа "Водовод и канализација" Нови Сад и Јавног предузећа "Завод за изградњу града" Нови Сад. Тражене извештаје доставили су и Министарство унутрашњих послова, Полицијска управа Нови Сад–Одељење полиције и Одељење саобраћајне полиције, као и Министарство финансија и привреде, Сектор туристичке инспекције–Одељење у Новом Саду.

Циљ доношења Стратегије је, поред испуњавања законом установљене обавезе, потреба да се анализира постојеће стање комуналног и другог реда који надзире Комунална полиција, унапреди сарадња са грађанима, као и да се утврди и отклоне недостаци у раду и организацији службе, предвиде механизми помоћу којих ће се ефикасније обављати послови и побољша вршење контроле над применом закона и других прописа из комуналне и осталих области из надлежности града.

Република Србија, као савремено демократско друштво, тежи да своје институције усклађује са потребама грађана и да континуирано уноси иновације и унапређује рад и услуге које пружа грађанству, посебно на нивоу локалне самоуправе, која је и најближа грађанима и кроз чији рад становници најчешће и процењују рад власти.

Нови Сад је, уз Београд, једини град који је према попису становништва из 2011. године имао повећање броја становника. Нагли пораст броја становника, упркос настојањима, није праћен једнако брзим економским и инфраструктурним напретком.

Истовремено, појава пада моралних и других вредности, као последица деценијске изолације земље деведесетих година прошлог века, економског слабљења и кризе, уз погрешно поимање људских и грађанских права, која су нагло и без адекватне регулативе прихваћена само као право, а не и као обавеза, резултирали су и константним порастом непоштовања прописа чији је доносилац локална самоуправа. Неадекватна брзина санкционисања прекршаја, као и блага казнена политика некадашњих општинских органа за прекршаје, сада прекршајних судова, чини да

прекршиоци и даље имају економску оправданост да наставе са вршењем прекршаја. Период од дана извршења прекршаја до њиховог судског процесуирања толико је дуг да се губи осећај кривице због нечега чега се ни сами прекршиоци више не сећају.

Захваљујући спознаји да постојећи органи локалне самоуправе не могу у довољној мери да предупреду и спрече прекршаје за чији су надзор и санкционисање надлежни, у складу са добром законодавном праксом европских земаља, донета је одлука да се локалним самоуправама са статусом града омогући формирање комуналне полиције која ће имати законска овлашћења да превазиђе слабости постојећих градских инспекција.

Оснивање комуналне полиције снабдевене специфичним овлашћењима ограничених мера непосредне принуде (провера идентитета, довођење, употреба физичке силе у изузетним случајевима и сл.) према лицима затеченим у вршењу прекршаја, уз психолошке ефекте униформе, има за циљ већу превенцију и ефикаснију репресију ради подизања стања комуналног и другог јавног реда на виши ниво.

У периоду за који се Стратегија доноси очекује се јачање позиције Комуналне полиције, као службе значајне у процесу вршења права. У том циљу потребно је посебну пажњу посветити нормативним пословима, како би се надлежности Комуналне полиције прецизирале и јасније разграничиле од послова одговарајућих инспекција, с једне стране, и створиле правне претпоставке за ефикасно спровођење прописа Града, с друге стране. Комунални ред, као део укупне политике развоја Града, мора се заснивати на јасним и квалитетним прописима у чијем доношењу треба да учествују и грађани, са којима Комунална полиција изграђује партнерски однос.

4. АНАЛИЗА КОНТЕКСТА

Квалитетно одређивање стратешких праваца, циљева и активности захтева сагледавање ширег контекста у којем ће се Стратегија спроводити.

Политичко–административни контекст – Нови Сад је јединица локалне самоуправе са статусом града, административни центар Аутономне Покрајине Војводине и седиште Јужнобачког управног округа. Град је статутарно подељен на две општине: Градску општину Нови Сад, са седиштем у Новом Саду, која обухвата бачки део територије Града и Градску општину Петроварадин, са седиштем у Петроварадину, која обухвата сремски део Града. Иако предвиђене Статутом Града градске општине још увек нису конституисане. Органи Града су Скупштина, Градоначелник Града Новог Сада (у даљем тексту: Градоначелник), Градско веће Града Новог Сада (у даљем тексту: Градско веће) и градске управе основане за поједине управне области.

Поред тзв. градског језгра, које чине градско насеље Нови Сад, Петроварадин и Сремска Каменица, у територију Града спадају и приградска места: Бегеч, Будисава, Буковац, Ветерник, Каћ, Кисач, Ковиљ, Лединци, Пејићеви Салаши–Немановци, Руменка, Стари Лединци, Степановићево, Футог и Ченеј.

У Граду су у службеној употреби, поред српског језика и ћириличног писма, још и мађарски, словачки и русински језик и њихова писма. Име Града на осталим службеним

језицима гласи: Újvidék (мађарски), Nový Sad (словачки) и Нови Сад (русински). На другим језицима који су од историјског значаја на овим просторима, име Новог Сада гласи: Neoplanta (латински), Neusatz или Neusatz an der Donau (немачки).

Демографија – Нови Сад је други град по броју становника у Републици Србији, а у њему се од 1960. године налази и најстарији универзитет на подручју Покрајине, са близу 50.000 студената.

На основу објављених резултата пописа становништва из 2011. године, Нови Сад има 341.625 становника. Истовремено, подаци Полицијске управе Нови Сад о броју лица која имају пријављено пребивалиште говоре да на територији Града има скоро 400.000 пријављених лица. Узрок диспропорције између резултата пописа и евиденције Полицијске управе није познат, али рад Комуналне полиције на терену говори у прилог већој вероватноћи да је број становника Града ближи броју којим располаже Полицијска управа. Процене су и да се уз лица која дневно комутирају у Нови Сад по разним основама (запослени, студенти, ученици из других општина, као и туристи), на територији Града може затаћи око 420.000 људи.

Простор Новог Сада је кроз историју увек био привлачан за насељавање због свог географског положаја. Број становника је у послератном периоду константно растао, при чему је на пораст становништва знатније утицао механички прилив него природни прираштај. Најинтензивнији демографски раст Нови Сад је остварио у периоду од 1961. до 1971. године, када је остварен пораст становништва од око 37%. Највећи део досељеног становништва Града потиче са подручја Војводине (56,2%), затим са подручја Босне и Херцеговине (15,3%) и уже Србије (11,7%).

Географски положај – Нови Сад се налази у Панонској низији, на граници географских области Бачке и Срема, на обалама Дунава и Малог бачког канала, на северним обронцима Фрушке горе, и укупне је површине 702,7 km². Географски положај изузетно је повољан, како у физичко–географском, тако и у саобраћајном погледу. Нови Сад је раскрсница главних копнених и водених путева у Војводини. Преко територије Града пролази ауто–пут Е-75 и низ државних путева и железничких пруга, од којих неки имају и међународни значај.

Клима – Клима прелази из умерено–континенталне у континенталну, тако да Град има сва четири годишња доба. Током јесени и зиме дува хладан ветар кошава, који обично траје од три до седам дана. Кошава може зими да створи наносе и сметове снега током вејавица и мећава. Просечна температура ваздуха је 10,9°C, средња температура у јануару је -1°C, док је у јулу 21,6°C. Годишње падне просечно 578 mm падавина, а број дана са падавинама је 122.

Образовна структура становништва – Образовна структура становништва има веома велики значај, с обзиром на утицај који остварује на природно и миграционо кретање становништва, као и на одређене структуре становништва које се изучавају у демографији.

Писменост – Пописом становништва из 2011. године установљено је да неписмених и данас има међу младима, на основу чега се може закључити да сва деца нису обухваћена обавезним школовањем, посебно деца у ромским насељима. У Новом Саду евидентирано је укупно 1,01% неписменог становништва. Имајући то у виду, важно је напоменути да постоје значајне разлике у погледу квалитета писмености, као и то да део становника који су попи-

сом дефинисани као писмени, у ствари не задовољавају одређене критеријуме, јер су писменост стекли на посебним курсевима, односно завршили су неколико разреда основне школе и касније своју писменост нису користили. Највећи број евидентираних неписмених чине жене, на основу чега се констатује да је неписменост женског дела популације и даље далеко већа него код мушкараца. Од укупног броја неписмених лица, жене чине 72,8% становништва, а мушкарци 27,2%.

Школска спрема – Школска спрема је, такође, показатељ општег развоја Града. Добра квалификациона структура становништва представља један од најзначајнијих фактора који доприносе бржем развоју привредних и непривредних функција. У образовној структури становништва Новог Сада старијег од 15 година, завршена средња школа је најчешћи вид образовања. Од укупног броја лица старијих од 15 година, чак 53.1% имало је завршену средњу школу, 13,64% само основну школу, а 20,2% завршен факултет. Најмање становништва је имало непотпуно основно образовање (4,49%).

Култура – У Новом Саду је смештено више установа културе, од којих су поједине од националног значаја, као нпр. Матица српска, Српско народно позориште и Музеј Војводине. У Граду се одржавају многобројни фестивали (EXIT, NOMUS, CINEMA CITY и др.) и концерти озбиљне и популарне музике, што га чини препознатљивим културним центром и местом примамљивим туристима и другим посетиоцима.

Привреда и туризам – Град је, такође, важан привредни центар, а сајамски карактер даје му Новосадски сајам, са бројним изложбеним манифестацијама током целе године. Петроварадинска тврђава из XVII века, 17 веома посећених манастира Српске православне цркве у непосредном окружењу Новог Сада, близина Сремских Карловаца, као и традиционални салаши прилагођени пружању угоститељских услуга, утичу на туристичке потенцијале и велику флукуацију становништва у Граду. Од 2006. године Нови Сад је члан Европских градова туризма (European Cities Tourism). Од туристичких објеката Град тренутно располаже са 35 категорисаних објеката, од чега су 23 хотели (од 1 до 5 звездица), и 25 некатегорисаних објеката (преноћишта), укључујући и 9 хостела. Укупан број лежачева је 3.500. Демографски развој Града има велики утицај на туристичку посећеност Новог Сада. Према подацима Републичког завода за статистику, Нови Сад бележи стални раст броја туриста. Тако је у њему током 2011. године боравило укупно 106.433 туриста, што је повећање од 15% у односу на 2010. годину. Од тога је 43.422 домаћих и 63.011 страних туриста. Остварено је и укупно 213.542 ноћења, што је за 27% више у односу на 2010. годину, од чега су чак 142.623 ноћења остварили страни туристи. На пристану у Новом Саду у 2011. години, према последњим проценама компанија које сервисирају туристе, пристало је 400 бродова, са укупно 45.250 путника, и то претежно старих (сениора). Уз то, Пољопривредни сајам сваке године има око 300.000 посетилаца, док музички фестивал EXIT окупи 150.000, од чега значајан део (50%) такође чине странци.

Урбанистички параметри – Најзначајнији критеријуми који одређују квалитет и рационалност намене становања јесу: број и површина станова, густина становања, индекс изграђености, учешће пословног у укупно изграђеном простору. Анализом броја и површине станова закључено је да на територији Града постоји значајан вишак станова у

односу на број домаћинстава, који је настао у задњих десетак година. Само у последњих седам година изграђено је око 33.000 станова, преко 1.000.000 m² стамбеног простора, док је у претходне 32 године изграђено 48.000 станова. У односу на број становника, односно домаћинстава, постоји вишак од преко 23.700 станова. Вишак стамбеног простора највећим делом попуњен је подстанарима, и то студентима и ученицима са пребивалиштем изван Новог Сада, који немају пријављено бораваште и нису евидентирани као стални или привремени резиденти. Тако настаје диспропорција споменути у одељку "Демографија".

5. АНАЛИЗА СТАЊА

1. КОМУНАЛНА ПОЛИЦИЈА

1. ПРОЦЕС ОБРАЗОВАЊА – ПОЧЕТАК РАДА

Оснивање комуналне полиције, која представља нови субјект надзора над извршавањем надлежности града у областима, односно питањима комуналних делатности, заштите животне средине, људи и добара, заштите и одржавања реда у коришћењу земљишта, простора, локалних путева, улица и других јавних објеката, као и обезбеђивања несметаног обављања законом одређених послова из делокруга града, нормативно је установљено *Законом о локалној самоуправи* из 2007. године, који прописује нову компетенцију града да, у складу са посебним законом, образује комуналну полицију, обезбеди и организује вршење послова комуналне полиције.

Закон о комуналној полицији донет је 8. јула 2009. године, ступио је на снагу 22. јула 2009. године, а почео је да се примењује 23. јануара 2010. године. Након доношења подзаконских аката за његово извршење, заокружен је правни оквир из надлежности Републике Србије да се образује служба комуналне полиције. Скупштина Града Новог Сада је 29. децембра 2009. године донела *Одлуку о комуналној полицији*, након чега је уследило ревидирање знатног броја прописа из надлежности Града, како би се створиле правне претпоставке за вршење комунално-полицијске контроле (одредбе о пословима и овлашћењима комуналне полиције).

У складу са законским обавезама и овлашћењима да скупштина града, по претходно прибављеној сагласности министра надлежног за локалну самоуправу, уређује изглед униформе и других средстава и опреме комуналне полиције, Скупштина Града је на седници одржаној 27. маја 2010. године донела *Одлуку о униформи и ознакама на униформи комуналних полицајаца* и *Одлуку о боји и начину означавања возила и пловила и опреми комуналне полиције*.

При утврђивању броја комуналних полицајаца, пошло се од законског принципа да број комуналних полицајаца одговара броју становника према последњем попису, тако да на сваких пет хиљада становника град не може имати више од једног комуналног полицајца. На основу тога утврђено је да Град може да ангажује максимално 60 комуналних полицајаца. Након успешно спроведене обуке прве две класе припадника комуналне полиције, првобитни састав, поред начелника, чинили су шеф одсека и 39 комуналних полицајаца.

Начелник Комуналне полиције је 7. новембра 2010. године донео *Обавезну инструкцију о начину обављања послова комуналне полиције*, која је у примени од 15. новембра 2010. године. Након набавке потребне опреме и материјалних средстава, створени су сви предуслови да Комунална полиција почне са радом 8. новембра 2010. године.

2. УНУТРАШЊА ОРГАНИЗАЦИЈА

Комунална полиција је основана при Градској управи за инспекцијске послове, а *Правилником о унутрашњем уређењу и систематизацији Градске управе за инспекцијске послове*, у оквиру Сектора комуналне полиције, применом територијалног принципа, образоване су две подручне унутрашње јединице:

1. *Одсек комуналне полиције – Исток* (шеф одсека и 28 комуналних полицајаца):

– за подручје Новог Сада као градског насеља границе Одсека су: непарна страна Балзакове улице, од Сунчаног кеја до раскрснице са Булеваром цара Лазара; непарна страна Булевара цара Лазара, од раскрснице са Балзаковом улицом до раскрснице са Булеваром ослобођења; непарна страна Булевара ослобођења, од раскрснице са Булеваром цара Лазара до Булевара Јаше Томића; Булевар Јаше Томића, од раскрснице са Булеваром ослобођења до Кисачке улице; Кисачка улица, од раскрснице са Булеваром Јаше Томића до Сентандрејског пута; парна страна Сентандрејског пута, до границе градског подручја Новог Сада; градске месне заједнице: Житни трг; Стари Град; Прва војвођанска бригада; Соња Маринковић; Лиман; Бошко Буха; Лиман 3; Сава Ковачевић; Дунав; Подбара; Слана Бара (парна страна Сентандрејског пута и западно од њега); Кписа (парна страна Сентандрејског пута и источно од њега); Салајка; Видовданско насеље; Шангај; Петроварадин; Сремска Каменица;

– за подручје приградских насеља: Буковац; Лединци; Стари Лединци; Каћ, Будисава и Ковиљ.

2. *Одсек комуналне полиције – Запад* (шеф одсека и 29 комуналних полицајаца):

– за подручје Новог Сада као градског насеља границе Одсека су: парна страна Балзакове улице, од Сунчаног кеја до раскрснице са Булеваром цара Лазара; парна страна Булевара цара Лазара, од раскрснице са Балзаковом улицом до раскрснице са Булеваром ослобођења; парна страна Булевара ослобођења, од раскрснице са Булеваром цара Лазара до Булевара Јаше Томића; Булевар Јаше Томића, од раскрснице са Булеваром ослобођења до Руменачке улице; Руменачка улица, од раскрснице са Булеваром Јаше Томића до Партизанске улице; Партизанска улица, од раскрснице са Руменачком улицом до Сентандрејског пута; непарна страна Сентандрејског пута, до границе градског подручја Новог Сада; градске месне заједнице: Острво; Иво Андрић; Вера Павловић; 7. јули; Јужни Телеп; Братство – Телеп; Никола Тесла – Телеп; Гаврило Принцип; Бистрица; Адике; Југовићево; Раднички; Детелинара; Народни хероји; Омладински покрет; Слана бара (непарна страна Сентандрејског пута и западно од њега); Кписа (непарна страна Сентандрејског пута и западно од њега);

– за подручје приградских насеља: Ветерник; Футог; Бегеч; Руменка; Кисач; Степановићево; Ченеј и Пејићеви Салаши–Немановци.

С обзиром на то да се у пракси приградска насеља мање контролишу, а комунални ред и врсте пријава грађана имају изражене специфичности, доношењем новог Правилника о унутрашњем уређењу и систематизацији Градске управе за инспекцијске послове нужно је предвидети оснивање још једне подручне унутрашње јединице која би обухватала искључиво приградске месне заједнице (Одсек/Одељење комуналне полиције–приградска насеља), чиме би се остварио потпунији надзор над применом одлука које су у ингеренцији Комуналне полиције на комплетној територији Града.

3. ЉУДСТВО КОМУНАЛНЕ ПОЛИЦИЈЕ

Законом о комуналној полицији прописано је да на сваким пет хиљада становника град има право да ангажује по једног комуналног полицајца. Уважавајући чињеницу да је актуелним пописом становништва у Републици Србији из 2011. године констатовано да се становништво Новог Сада увећало за нешто више од 41 хиљаде становника, постоји и законска могућност повећања броја комуналних полицајаца за још девет. Постојећи број је иначе недовољан да покрије подручје градског насеља Нови Сад и свих приградских месних заједница, па ће изменом акта о унутрашњем уређењу и систематизацији Градске управе за инспекцијске послове, у виду предвиђања већег броја службеника Комуналне полиције, бити могућ пријем нових комуналних полицајаца.

Сектором комуналне полиције руководи начелник, а одсецима шефови одсека, у којима је предвиђено 57 комуналних полицајаца. Шест комуналних полицајаца је напустило службу Комуналне полиције, и то престанком радног односа, односно распоређивањем на друга радна места у Градској управи за инспекцијске послове, с обзиром на неиспуњавање услова у погледу здравствених способности нужних за обављање послова комуналне полиције.

Један од предуслова за персонално увећање Комуналне полиције јесу финансијска средства (за стручно оспособљавање, опрему и зараде), која ће се буџетом Града определити за ову намену, а што ће се конкретизовати годишњим плановима рада Комуналне полиције.

Од друге половине 2012. године ресорно министарство није вршило стручно оспособљавање комуналних полицајаца, па се у наредном периоду у овој области очекују убрзане активности.

Законом о комуналној полицији одређено је да се одржавање и унапређење стручности комуналних полицајаца обезбеђује стручним усавршавањем, као и периодичним проверама стручне оспособљености – редовним и ванредним, које спроводи министарство надлежно за локалну самоуправу. Од оснивања Комуналне полиције до сада, овакве провере нису организоване, па се и у овој области очекује веће ангажовање надлежних државних органа.

Стручно оспособљавање и усавршавање, испити и провере оспособљености обављају се о трошку Града, па је нужно планирање посебних средстава за ову намену.

4. ПРАВНИ ОКВИР ПОСТУПАЊА КОМУНАЛНЕ ПОЛИЦИЈЕ

Прописи на основу којих Комунална полиција предузима комунално–полицијска овлашћења бројни су и присутна је тенденција њиховог даљег увећања, с обзиром на то да још увек постоје комуналне делатности и области које нису регулисане одговарајућим градским одлукама, или се пак очекује ревизија постојећих и доношење новијих текстова (нпр. комуналне делатности управљање пијацама, одржавање улица и путева, управљање комуналним отпадом, градски и приградски превоз путника, област коришћења обале и воденог простора, заштита путева итд.), у којима ће се предвидети и надзор комуналне полиције.

За сада Комунална полиција поступа на основу следећих закона и градских одлука:

- 1) *Закон о комуналној полицији* ("Службени гласник Републике Србије", број 51/09),
- 2) *Закон о заштити становништва од изложености дуванском диму* ("Службени гласник Републике Србије", број 30/10),
- 3) *Закон о прекршајима* ("Службени гласник Републике Србије", број 101/05, 116/08 и 111/09),
- 4) *Одлука о комуналној полицији* ("Службени лист Града Новог Сада", број 55/09 и 12/10 – др. одлука),
- 5) *Одлука о униформи и ознакама на униформи комуналних полицајаца* ("Службени лист Града Новог Сада", број 25/10, 44/11 и 22/13),
- 6) *Одлука о боји и начину означавања возила и пловила и опреми комуналне полиције* ("Службени лист Града Новог Сада", број 25/10 и 24/11),
- 7) *Одлука о уређењу Града Новог Сада* ("Службени лист Града Новог Сада", број 56/12, 9/13 и 26/13),
- 8) *Одлука о управљају кејом у Граду Новом Саду* ("Службени лист Града Новог Сада", број 51/11, 26/13 и 65/13),
- 9) *Одлука о уређивању, одржавању и заштити зелених површина и јавних плажа* ("Службени лист Града Новог Сада", број 12/11),
- 10) *Одлука о држању домаћих животиња* ("Службени лист Града Новог Сада", број 60/10, 12/11, 17/11 – испр., 1/12 и 65/13 – др. одлука),
- 11) *Одлука о одржавању чистоће* ("Службени лист Града Новог Сада", број 25/10, 37/10 – испр., 3/11 – испр. и 21/11),
- 12) *Одлука о јавним паркиралиштима на територији Града Новог Сада* ("Службени лист Града Новог Сада", број 4/10, 5/10 – испр., 19/10 – испр., 50/10, 44/11, 38/12 и 7/13 – испр.),
- 13) *Одлука о јавном превозу путника на територији Града Новог Сада* ("Службени лист Града Новог Сада", број 60/10),
- 14) *Одлука о ауто–такси превозу путника* ("Службени лист Града Новог Сада", број 10/09, 15/10, 47/10 – испр., 24/11, 32/11 и "Службени гласник Републике Србије", број 31/13 – Одлука УС),
- 15) *Одлука о кућном реду у стамбеним зградама* ("Службени лист Града Новог Сада", број 4/11 и 1/12),

- 16) *Одлука о радном времену угоститељских објеката и објеката за приређивање игара за забаву и игара на срећу* ("Службени лист Града Новог Сада", број 7/08 и 39/10),
- 17) *Одлука о раскопавању површина јавне намене* ("Службени лист Града Новог Сада", број 12/11 и 56/12),
- 18) *Одлука о снабдевању топлотном енергијом из топлификационог система Града Новог Сада* ("Службени лист Града Новог Сада", број 21/11, 38/12 и 34/13),
- 19) *Одлука о обављању комуналне делатности управљање гробљима и погребне услуге* ("Службени лист Града Новог Сада", број 34/13),
- 20) *Одлука о подизању и одржавању споменика на територији Града Новог Сада* ("Службени лист Града Новог Сада", број 15/09, 20/10 и 51/11),
- 21) *Одлука о условима и начину организовања послова у вршењу комуналних делатности испоруке воде и уклањања вода* ("Службени лист Града Новог Сада", број 60/10, 8/11 – испр. и 38/11),
- 22) *Одлука о условима и мерама за уклањање објекта* ("Службени лист Града Новог Сада", број 30/10),
- 23) *Одлука о димничарским услугама* ("Службени лист Града Новог Сада", број 26/13),
- 24) *Одлука о обављању делатности зоохигијене* ("Службени лист Града Новог Сада", број 65/13).

У напред побројаним општим актима, не узимајући у обзир организационе и процесне прописе, присутне су норме о комунално–полицијском надзору, које су уопштеног карактера и не говоре подробније о конкретним надлежностима комуналног полицајца и специфичностима обављања послова комуналне полиције. Тако се, углавном, користи унификована одредба:

"Комунално–полицијске послове обавља комунални полицајац.

Комунални полицајац у обављању комунално–полицијских послова, поред законом утврђених овлашћења, изриче мандатну казну и подноси захтев за вођење прекршајног поступка за прекршаје прописане овом одлуком.

Уколико комунални полицајац, у обављању комунално–полицијских послова, уочи повреду прописа из надлежности другог органа, обавестиће одмах о томе, писаним путем, надлежни орган."

Потребно је, узевши у обзир изнето, приликом измене, односно доношења нових одлука из делокруга Комуналне полиције, прецизније разрадити одредбе о овој врсти контроле, како би се номотехнички и суштински извршила дистинкција између комунално–полицијског и инспекцијског надзора.

5. САРАДЊА СА ГРАДСКИМ ИНСПЕКЦИЈСКИМ СЛУЖБАМА

Закон о комуналној полицији утврђује обавезу комуналне полиције да пружа помоћ надлежним органима града, као и предузећима, организацијама и установама које на основу одлуке скупштине града одлучују о појединим пра-

вима грађана, правних лица или других странака, када по оцени надлежног органа града или овлашћене организације постоје претпоставке да спровођење њихове извршне одлуке неће бити могуће без присуства комуналних полицајаца или употребе средстава принуде.

У досадашњем периоду, Комунална полиција је пружала асистенције претежно градским инспекцијским службама, највише Комуналној инспекцији, при чему се сарадња може оценити као успешна.

Облике и начин остваривања сарадње комуналне полиције и градских инспекцијских служби ближе прописује скупштина града, што је тренутно регулисано само *Одлуком о комуналној полицији*, коју би требало новелирати заједно са осталим градским прописима који се односе на материју инспекцијског и комунално-полицијског надзора, у циљу ефикасније координације надзорних активности у појединим областима из надлежности града.

Организационе претпоставке за квалитетну сарадњу Комуналне полиције и градских инспекцијских служби добро су постављене самом чињеницом да су Комунална полиција и инспекцијске службе организоване у Градској управи за инспекцијске послове. Сарадња се одвија континуирано кроз реализацију заједничких контролних активности, размену информација, достављање неопходних података, пружање асистенција итд.

6. САРАДЊА СА ГРАЂАНИМА

Комунална полиција у редовном обављању послова сарађује са грађанима који јој пријаве, петиције и предлоге у вези са комуналним редом подносе писаним путем и електронском поштом, а у хитним случајевима телефоном и непосредним усменим обраћањем, о чему комунална полиција прави службену забелешку. Комунална полиција дужна је да грађане, на њихов захтев, обавести о исходу поступања.

Комунална полиција од свог оснивања нарочиту пажњу посвећује најмлађој популацији Града. У већини средњих школа одржана су предавања на тему места и улоге комуналне полиције, а са едукативном праксом наставиће се и убудуће. Планиран је обилазак и свих основних школа у Граду и презентовање функционисања рада службе и њених надлежности. Осим тога, Комунална полиција ће током обележавања Дана Града 1. фебруара, као и поводом свих других значајних манифестација, суграђанима делити различит информативни материјал у циљу упознавања грађана са надлежностима и радом Комуналне полиције.

Са органима месних заједница успоставиће се непосредна комуникација, ради предочавања и предузимања активности, сходно законским овлашћењима, на решавању конкретних проблема комуналног и другог реда на њиховом подручју.

На званичној интернет презентацији Града, Комунална полиција има посебну страницу на којој су доступни сви релевантни подаци о њеном раду, као и пречишћени текстови прописа које Комунална полиција примењује. Међутим, уочава се потреба активнијег рада на њеном визуелном унапређењу и ажурирању, што треба да буде једна од важних активности у будућем периоду. На тај начин ће се значајно допринети повећању транспарентности деловања Комуналне полиције.

7. САРАДЊА СА ПОЛИЦИЈОМ

Комунална полиција остварује сарадњу са Полицијском управом Нови Сад, а она се огледа у достављању личних података за грађане, података за моторна возила и других података, као и у пружању непосредне помоћи када је потребно утврђивање идентитета прекршилаца, односно када је оправдано њихово задржавање, или пак привођење у случајевима извршења кривичних дела. Комунални полицајац има статус службеног лица и сваки напад на његов физички интегритет санкционише се у кривичном поступку, а кривичне пријаве за кривична дела против државних органа подноси месно надлежна полицијска испостава.

Према *Закону о комуналној полицији*, комунална полиција може развијати и посебне облике сарадње са полицијом на основу договорених заједничких циљева између министра и градоначелника. Како ова пракса у Новом Саду још увек није заживела, сарадња се одвија у оквиру планираних заједничких акција Полиције, претежно оријентисаних на безбедносне и друге контроле током ноћног рада угоститељских објеката (тзв. рације). У наредном периоду се очекује да ће Градоначелник са министром надлежним за унутрашње послове споразумно донети одговарајуће акте о сарадњи и оснивати координациона тела од значаја за остваривање заједничких циљева.

Пошто је предвиђена сарадња између полиције и Комуналне полиције, обезбедиће се и да Савет за јавни ред и мир и безбедност Скупштине Града има активнију улогу, која би се могла реализовати периодичним састанцима на којима би се анализирано стање безбедности у Граду, посебно очекивана и остварена улога Комуналне полиције на пољу заштите људи и добара.

8. САРАДЊА СА ПРЕКРШАЈНИМ СУДОМ

У циљу ефикаснијег процесуирања откривених прекршаја из надлежности Комуналне полиције, унапредиће се сарадња са Прекршајним судом у Новом Саду (у даљем тексту: Прекршајни суд) ради заједничког решавања проблема везаних за примену прописа Града. Посебна пажња ће се посветити унапређењу рада Комуналне полиције у делу који се односи на покретање прекршајног поступка, посебно имајућу у виду законске измене у овој области.

Комунална полиција је у досадашњем периоду остваривала сарадњу са Прекршајним судом у погледу достављања позива и других судских докумената прекршцима, и та пракса се може оценити као врло успешна. Значајно се допринело спречавању наступања застарелости у случајевима када су окривљени били недоступни суду. На овај начин Комунална полиција даје допринос успешном окончању прекршајног поступка.

9. АКТИВНОСТИ КОМУНАЛНЕ ПОЛИЦИЈЕ

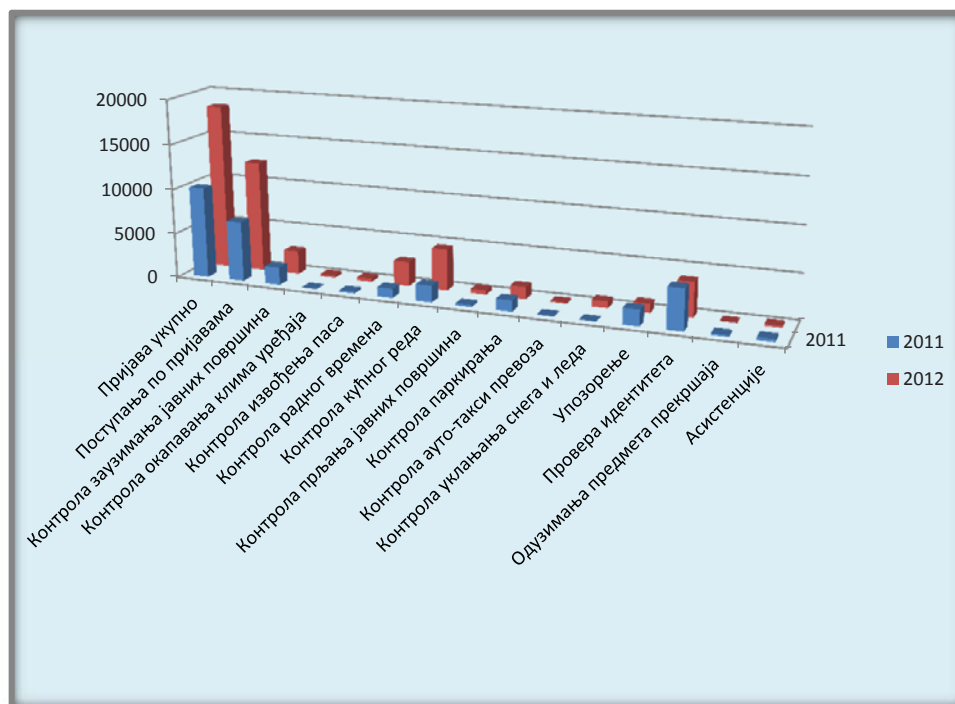
Комунална полиција је од почетка рада 8. новембра 2010. године до 30. септембра 2013. године евидентирала 43.986 пријава грађана. Од тога је, основаних пријава било 32.887, што је резултирало изрицањем 10.842 мандатне казне.

У периоду пре почетка рада Комуналне полиције, грађани су кроз медијску кампању упознавани са овлашће-

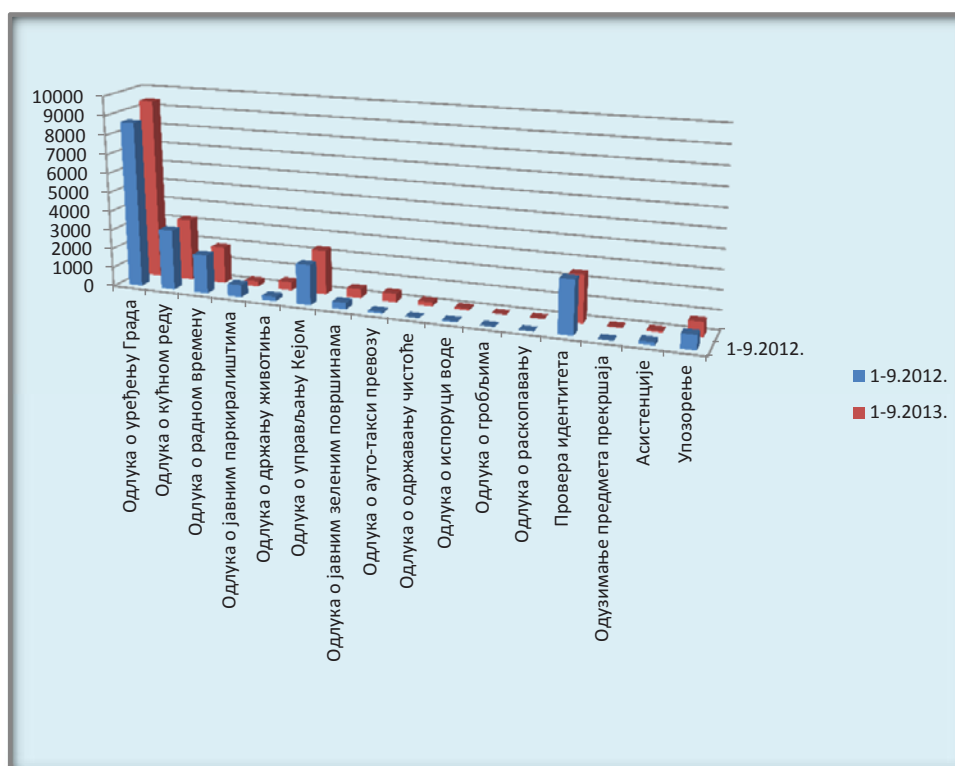
њима и пословима комуналне полиције. Та кампања створила је утисак да је комунална полиција у могућности да реши све комуналне проблеме једног града. У складу са тим, у току прве три године рада Комуналне полиције евидентно је да је број пријава и број последичних активности у сталном порасту.

Као што се може видети из приложених дијаграма, у 2012. години број пријава је скоро удвостручен у односу на 2011. годину, а самим тим удвостручене су и све остале активности Комуналне полиције. Тренд раста захтева према Комуналној полицији видљив је и у 2013. години, што се може видети упоредном анализом првих девет месеци 2012. и 2013. године.

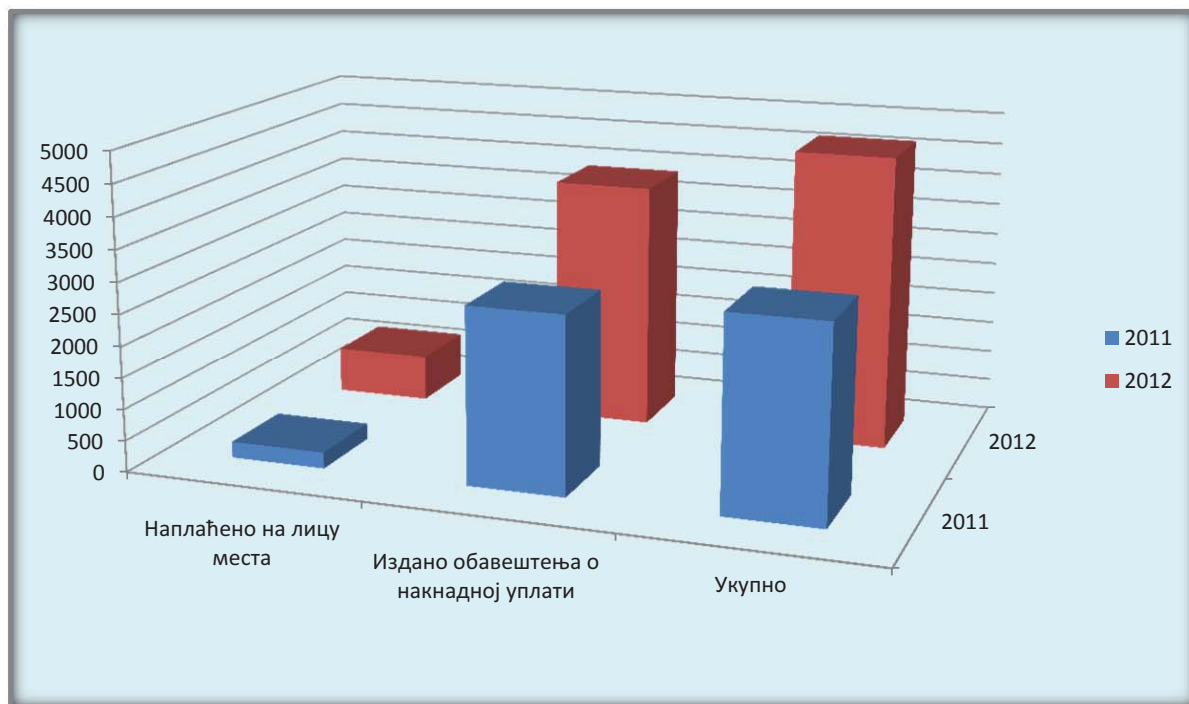
Дијаграм 1. Статистички преглед активности КП 2011-2012. године



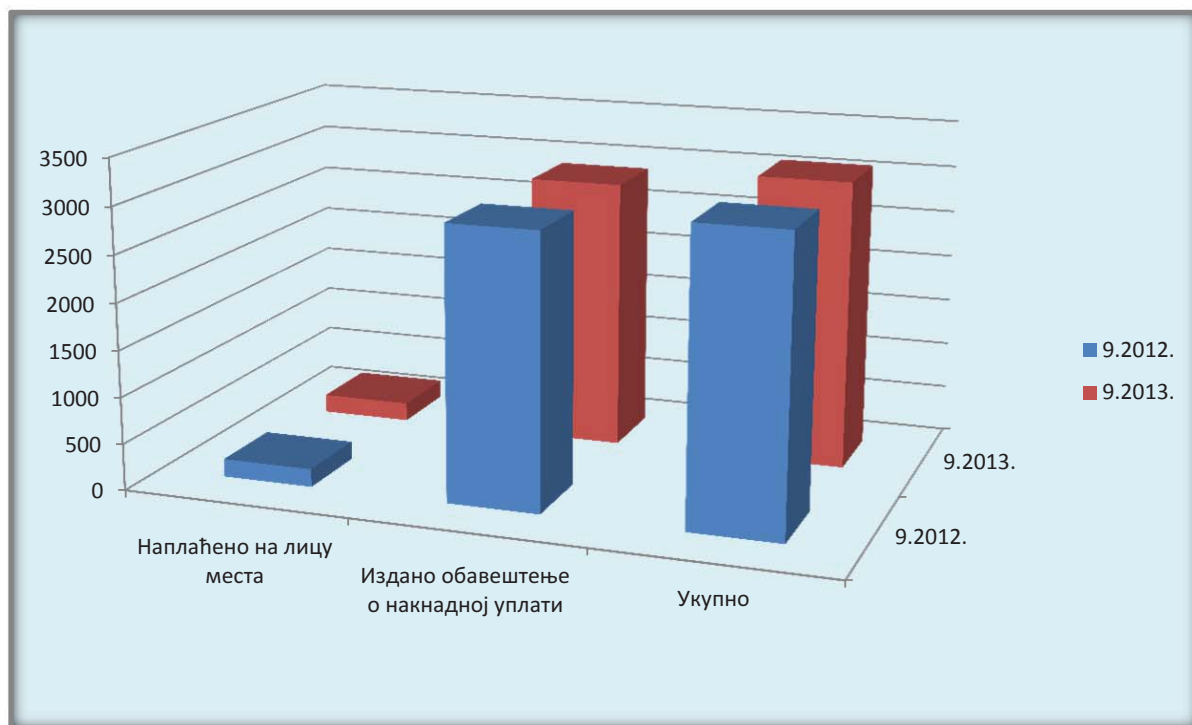
Дијаграм 1а. Статистички преглед активности КП јан.-сеп. 2012. - јан.-сеп. 2013. године



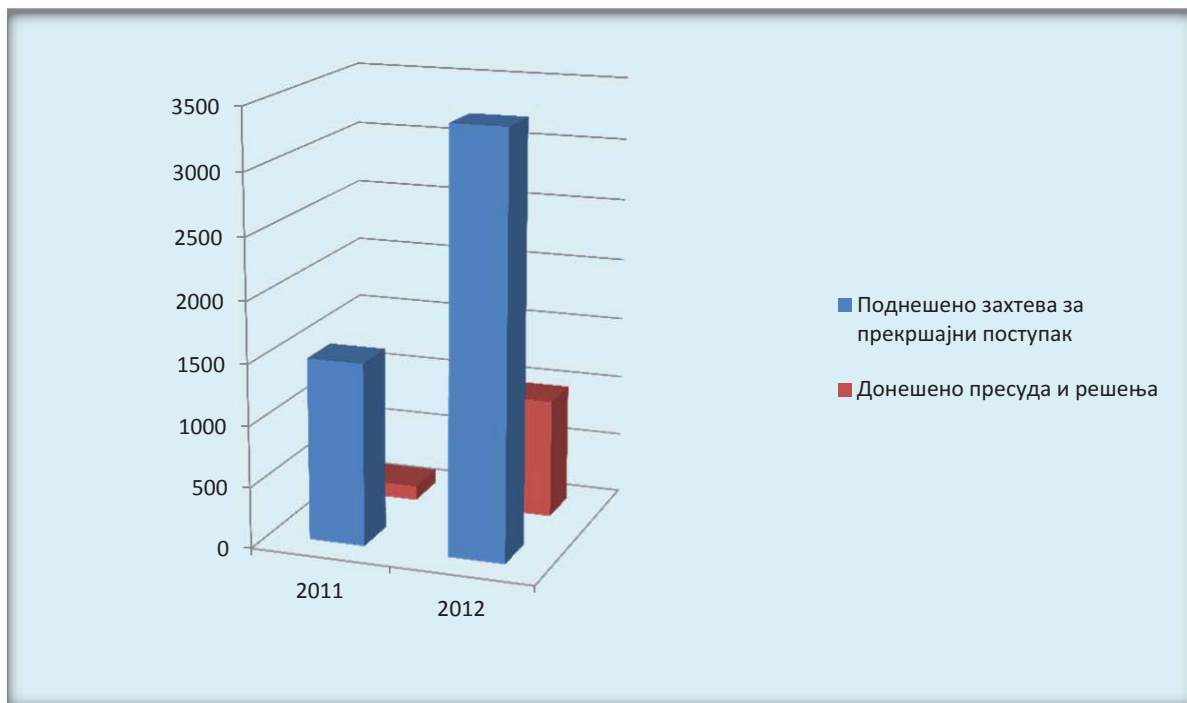
**Дијаграм 2. Статистички приказ изречених мандатних казни
КП 2011-2012. године**



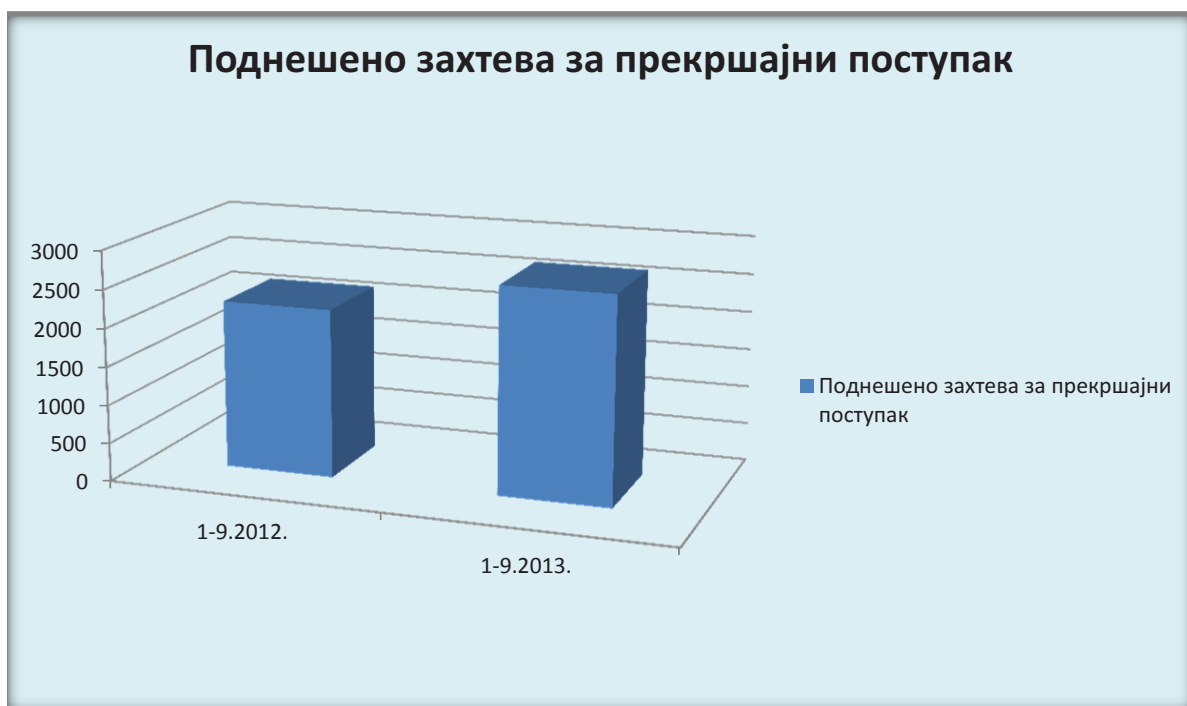
**Дијаграм 2а. Статистички приказ изречених мандатних казни
КП јан.-сеп. 2012. – јан.-сеп. 2013. године**



Дијаграм 3. Статистички приказ поднесених захтева за покретање прекршајног поступка и судских одлука донесених у 2013. години



Дијаграм 3а. Статистички приказ поднесених захтева за покретање прекршајног поступка КП јан.-сеп. 2012. – јан.-сеп. 2013. године



Лоше приватизације и неконкурентност преосталих индустријских гиганата резултирали су великим бројем отпуштања радника, а услови за инвестиције превише су компликовани и дуготрајни за озбиљније стране улагаче, као и за покретање производних делатности у сектору домаћих малих и средњих предузећа, чиме је створена ситуација у којој је могућност за креирање нових радних места на изузетно ниском нивоу или практично не постоји, осим у сектору пружања услуга који захтева релативно мала улагања и брзи обрт капитала. Економска криза и нестабилност и слаба конкурентност домаћих производа на унутрашњем и страном тржишту за последицу имају велику незапосленост која је најзаступљенија код младих, лица преко 48 година старости и ниско образованих лица. Истовремено ниска примања запослених не омогућавају озбиљнију куповну моћ, па је продор јефтине робе са страних тржишта далеко израженији. Све наведено резултира повећаним бројем лица која излаз траже у "сивој економији".

Један од облика такве економије јесте пласирање јефтине робе на јавним површинама које нису намењене за продају, најчешће тротоарима, на местима са великом фреквенцијом људи (пијаци, значајне раскрснице, пешачке зоне, итд.). Уз њих, са циљем стварања што веће зараде, исте радње врше и лица која обављају уличну продају у већем обиму, али избегавају да плате предвиђену накнаду за коришћење јавних површина за такве активности. Оваквим поступцима та лица на више начина ремете права других грађана на уређен живот, као и право локалне самоуправе да убира изворне приходе у виду локалних комуналних и административних такси у поступцима издавања одобрења за заузеће површина јавне намене.

Комунална полиција приступа овом проблему имајући у виду социјални аспект, потребу грађана да преживе на било који начин, понављање прекршаја од стране лица која су упозорена или санкционисана, недостатке у регулативи који отежавају трајно одузимање предмета извршења прекршаја, чиме би се лица у прекршају онемогућила у поврату, као и сигурност припадника Комуналне полиције при вршењу послова.

Истовремено, првенствено код млађе популације, одсуство поимања моралних вредности, нејасна слика будућности, скоро непостојање шансе да се нађе запослење, и код популације која је остала без редовног извора примања у последњој трећини радног века, са обавезама издржавања породице, резултира апатијом, незадовољством и бунтом и излаз се, најчешће, види у забави и конзумирању алкохола, као начинима за бег од свакодневних проблема. Осим врло честих организовања дружења и забава у оквиру стамбеног простора, што је у великом броју случајева праћено ремећењем кућног реда, изражена је и значајна посећеност угоститељских објеката и, сходно томе, често кршење регулативе Града о радном времену наведених пословних субјеката. Подаци Полицијске управе Нови Сад показују да је утицај алкохола у највећој мери узрок ремећења јавног реда и мира, који за последицу, као облик испољавања беса и незадовољства животном ситуацијом, често има и оштећивање и уништавање урбаног мобилијара и комуналних објеката, тј. имовине Града.

Ремећење кућног реда буком, као и бука настала прековременим радом угоститељских објеката, представљају знатан део пријава које Комунална полиција прима од незадовољних грађана.

Бука у стамбеним зградама углавном има два узрока: галаму изазвану забавама и дружењима у станovima и гласну музику емитовану путем музичких уређаја. У мањој мери, али ипак статистички значајна, изражена је бука која потиче од свакодневних активности као што су дечија игра, померање намештаја, оглашавање кућних љубимаца, итд. Управо потоњи представљају проблем за уочавање и отклањање прекршаја, јер су углавном краткотрајни и Комунална полиција је ретко у могућности да затекне прекршај и приступи примени овлашћења, односно изрекне упозорење или мандатну казну. Уз горе наведено, уочљиво је да је велики број пријава за ремећење кућног реда без основа, односно поступајући по пријави патроле Комуналне полиције уопште не затичу буку или пак затичу буку чија природа не оправдава примену репресије. Запажено је да, у случају таквих пријава, грађани покушавају да реше личне размирице преко Комуналне полиције, док је у једном делу евидентан низак праг толеранције.

Рад угоститељских објеката након прописаног радног времена углавном је узрок пријава грађана, без обзира на то да ли је извор буке музички уређај из угоститељског објекта или понашање лица која у касним ноћним, односно раним јутарњим часовима напуштају те објекте. Мада Комунална полиција нема правни основ да прекине рад угоститељског објекта који је затечен у прекорачењу радног времена, нема овлашћење да установи ниво буке и нема директне надлежности над ремећењем јавног реда и мира, сталним присуством на локацијама на којима је већи број угоститељских објеката (ужи центар Града) и брзим интервенцијама на другим локацијама, као и повременим интензивним контролама појединих објеката, које често имају за последицу изрицање мандатних казни, Комунална полиција настоји да смањи појаве кршења прописа о радном времену.

Као четврти најизраженији узрок пријава грађана може се навести проблем паса луталица, као и извођење власничких паса супротно *Одлуци о држању домаћих животиња*. Иако је проблем паса луталица неспорно веома изражен, Комунална полиција нема никакву могућност да поступа у смеру решавања наведеног проблема, док је у случајевима непоштовања *Одлуке о држању домаћих животиња* од стране власника паса евидентан значајан пад броја паса које власници шетају без повоца. Уочено је да власници паса слабије поштују одредбе везане за скупљање екскремената које излуче пси, као и одредбе о обавези извођења опасних паса са брњицом. Имајући ово у виду, Комунална полиција посебну пажњу усмерава на контролу поштовања ове две одредбе.

Упркос почетној кампањи о пословима Комуналне полиције и сталној присутности руководства Градске управе за инспекцијске послове и Комуналне полиције у медијима, у циљу што бољег упознавања грађана са својим пословима, и даље су присутне нејасноће о надлежностима Комуналне полиције. Велико оптерећење су позиви и пријаве грађана који имају проблем ван надлежности ове службе, односно за чији проблем не постоји правни основ по којем би га Комунална полиција могла решити. Грађани изражавају велико незадовољство "шетањем" од телефона до телефона институције која би, по њиховом мишљењу, морала решити проблем. Комунална полиција покушава да делимично помогне грађанима, упућујући их на надлежне институције и органе или преносећи запримљене информације одговарајућим службама. Присутан је и проблем пребацивања послова других органа на Комуналну

полицију, у ситуацијама када тај орган и Комунална полиција деле надлежности, а што је често последица недоречене градске регулативе.

Непознавање прописа и одбијање да се они поштују, као и свест о веома спором и неефикасном процесу санкционисања лица која казну не плате на лицу места, код великог броја грађана ствара утисак да је допуштено свако понашање које само њима иде у корист. Резултат тога је велики број заузећа, односно бесправног коришћења јавних површина моторним возилима, одлагање отпада на локацијама које нису за то намењене, извођење опасних паса без заштитне брњице, стварање буке у стамбеним објектима у било које доба дана и ноћи, рад угоститељских објеката док год је то економски исплативо, узурпирање јавних паркиралишта и аутобуских стајалишта од стране ауто-такси превозника, без обзира на то да ли је такво понашање у складу са прописима или не и да ли се тиме угрожава право неког другог на живот, у складу са прописима и неписаним нормама.

Често се говори о подизању свести грађана и погрешна је претпоставка да је свест грађана Србије ниска у свим сегментима интересантним за Комуналну полицију. Искуства стечена у досадашњем раду говоре да свест постоји, али вишедеценијски спор и благ приступ санкционисању понашања које није у складу са вредностима развијеног света инхибира осећај одговорности појединца, при чему додатно забрањена казна нема довољно превентивно дејство.

Све претходно изнете чињенице говоре да је ситуација у којој се налази Комунална полиција веома комплексна, јер је потребно наћи и пратити фину границу између поштовања и спровођења прописа, као основног разлога увођења комуналне полиције и омогућавања неких од основних људских права, а то су право на миран живот и право на рад. Комунална полиција ће наставити да своје активности усклађује са обавезама проистеклим из прописа који регулишу послове комуналне полиције, као и са потребама грађанки и грађана Новог Сада. У том циљу, један од корака је и креирање ове Стратегије, која ће прецизирати циљеве и активности Комуналне полиције у наредних пет година.

Комунална полиција ће приликом примене законских овлашћења, у циљу сузбијања прекршаја комуналног реда и подизања културе живљења на подручју Града, поступати искључиво руководећи се начелима законитости, професионализма, сарадње и сразмерности и принципом рада са најмањим штетним последицама, а средства принуде примењиваће се само кад је то апсолутно нужно и у мери која је неопходна за извршење задатака без непотребних штетних последица. Овакво поступање Комуналне полиције је несумњива законска обавеза, али ће сигурно допринети стицању потребног поверења грађана.

Достизање партнерског односа са грађанима и изградња њиховог поверења у Комуналну полицију постићи ће се и јавношћу деловања и благовременим информисањем о активностима и постигнутим резултатима, уз непрестану едукацију о значају очувања животне средине и комуналне хигијене, што је, уосталом, увек и било одлика Новог Сада, по чему је био препознатљив у земљи.

Посебно ће се инсистирати на превентивном деловању Комуналне полиције, како би се предупредила потреба за коришћењем репресивних мера, чиме ће се допринети безбеднијем животу Новосађана и заштити њихове имовине.

У обављању својих послова, Комунална полиција делује као део јединственог ширег система. Због тога је неопходно да тесно сарађује са грађанима, правним лицима, градским органима, јавним предузећима и службама, као и са надлежним државним органима – полицијом, републичким и покрајинским инспекцијама и осталим институцијама.

II. ПОЛИЦИЈСКА УПРАВА НОВИ САД

1. НАДЛЕЖНОСТ

Обавља послове државне управе на територији Града, који се односе на: заштиту живота, личне и имовинске безбедности грађана; спречавање и откривање кривичних дела и проналажење и хватање учинилаца кривичних дела и њихово привођење надлежним органима; одржавање јавног реда и мира; пружање помоћи у случају опасности; обезбеђење зборов и других окупљања грађана; контролу безбедности саобраћаја на путевима; вршење надзора над прописима о боравку странаца; контролу промета и превоза оружја, муниције, експлозивних и одређених других опасних материја; надзор прописа о заштити од пожара; вршење управних послова у областима: држављанства, јединственог матичног броја грађана, електронског вођења података о личности, пребивалишта и боравишта грађана, личне карте и путних исправа.

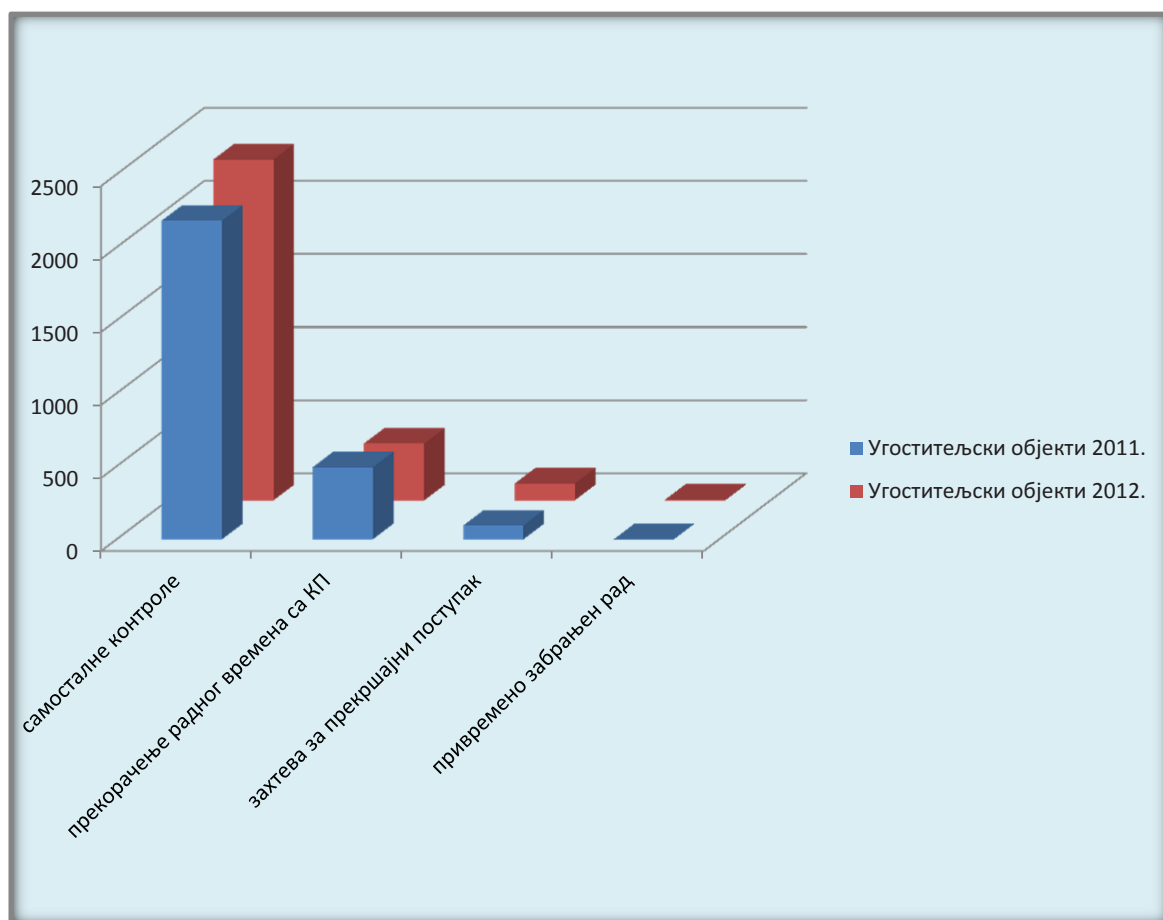
С обзиром на унутрашњу структуру Полицијске управе Нови Сад, Комунална полиција непосредну сарадњу остварује са Одељењем полиције и Одељењем саобраћајне полиције.

2. ОДЕЉЕЊЕ ПОЛИЦИЈЕ

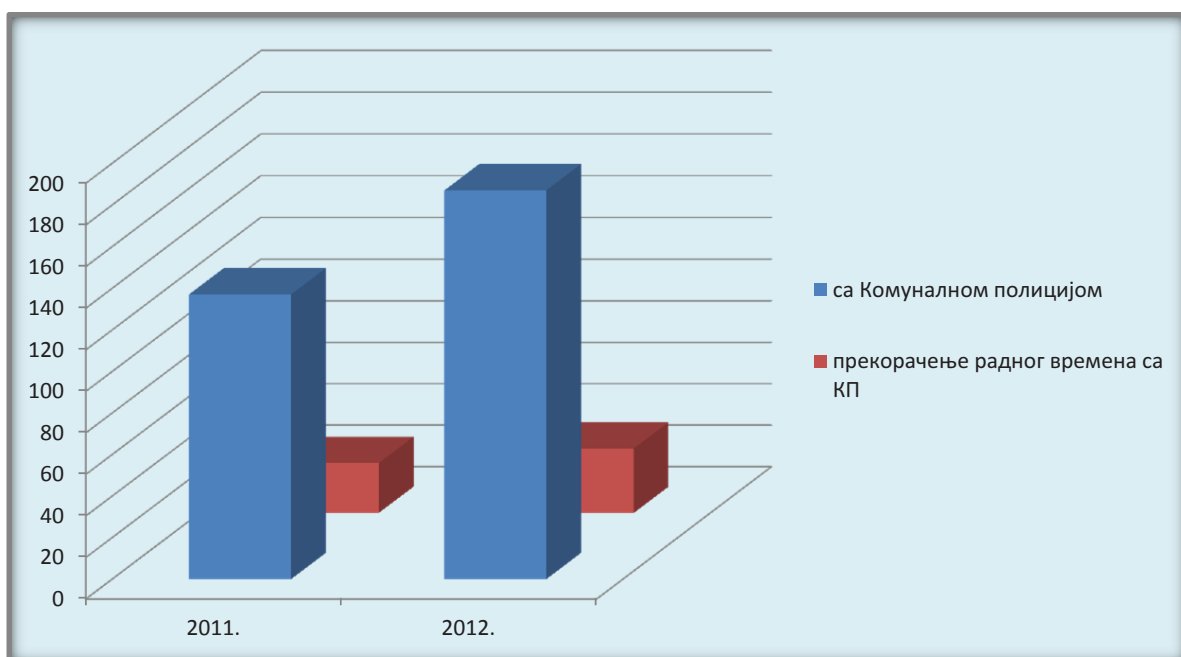
У 2012. години Одељење полиције Полицијске управе Нови Сад спровело је, преко месно надлежних полицијских испостава, укупно 66 (2011. године 68) самосталних акција, у којима су вршене контроле одређених угоститељских објеката, а по претходно сачињеном плану на основу месечних анализа рада, праћења безбедносне проблематике и актуелних дешавања и података добијених од Пореске управе и инспекцијских органа, пре свега од комуналне, санитарне, еколошке, противпожарне, туристичке инспекције и инспекције рада.

У угоститељским објектима, у току 2012. године, регистрована су 224 (2011. године 147) кривична дела, због чијег извршења је кривично процесуирано 269 лица, од којих је 20 малолетника. Они су извршили кривична дела: учествовање у тучи, тешка и лака телесна повреда, тешка крађа, разбојништво, насилничко понашање и ометање овлашћеног службеног лица у обављању послова безбедности или одржавања јавног реда и мира.

Дијаграм 4. Статистички преглед самосталних активности у угоститељским објектима 2011-2012. године



Дијаграм 5. Статистички преглед активности у угоститељским објектима 2011-2012. године са КП



У званичном извештају Одељења полиције истиче се да је остварена добра сарадња са свим инспекцијским службама Града, Покрајине и Републике, а у прилог овој оцени иде и заједничка акција трајног карактера, која се спроводи од априла 2010. године. Полиција и криминалистичка полиција су на нивоу Полицијске управе Нови Сад, у сарадњи са службеницима комуналне и пореске полиције, као и еколошке, грађевинске, санитарне, туристичке, радне и градске саобраћајне инспекције, у току 2012. године реализовале 11 (у 2011. години – 13) акција "рација", а контролом је обухваћено 47 (2011. године 59) угоститељских објеката, приликом чега су остварени позитивни превентивно–репресивни ефекти.

3. ОДЕЉЕЊЕ САОБРАЋАЈНЕ ПОЛИЦИЈЕ

У току 2012. године, Одељење саобраћајне полиције на територији Града санкционисало је 3.793 возача због саобраћајног прекршаја непрописног паркирања и заустављања моторних возила на недозвољеним саобраћајним површинама, предвиђеног *Законом о безбедности саобраћаја на путевима*.

Како Комунална полиција контролише и санкционише паркирање у складу са градским прописима, у наредном периоду ће се инсистирати на координацији и усклађивању заједничког рада, како би се побољшала безбедност свих учесника у саобраћају и постигао већи ред и поштовање прописа у локалном саобраћају у Граду.

III. ТУРИСТИЧКА ИНСПЕКЦИЈА

Сектор туристичке инспекције је организован у Министарству привреде, са посебним Одељењем у Новом Саду. Током 2012. године на територији Града извршено је 814 контрола у области угоститељства, од чега је затечено 36 нерегистрованих угоститељских објеката. Туристички инспектори донели су 36 решења о привременој забрани рада, поднели 37 захтева за покретање прекршајног поступка и у 3 случаја извршили печатење објеката.

Комунална полиција је активно учествовала у сузбијању појаве "сиве економије" у угоститељству. Наиме, посебан проблем у раду Комуналне полиције јесу нерегистровани објекти у којима се пружају угоститељске услуге, а послове надзора и предузимање мера, у складу са *Законом о туризму*, врши Републичка туристичка инспекција. Због тога, Комунална полиција уочене неправилности прослеђује туристичкој инспекцији, како би се након њиховог отклањања могли примењивати прописи Града о радном времену угоститељских објеката. На основу важеће регулативе, Комунална полиција контролише радно време искључиво код пословних субјеката који су регистровани у Агенцији за привредне регистре.

У наредном периоду адекватна пажња ће бити посвећена предузимању заједничких контролних активности Комуналне полиције и туристичке инспекције.

IV. КОМУНАЛНЕ ДЕЛАТНОСТИ

1. СНАБДЕВАЊЕ ВОДОМ ЗА ПИЋЕ И ПРЕЧИШЋАВАЊЕ И ОДВОЂЕЊЕ АТМОСФЕРСКИХ И ОТПАДНИХ ВОДА

Услугу снабдевања и испоруке воде и одвођења отпадних вода на територији градског насеља Нови Сад са при-

градским насељима Футог, Ветерник, Ченеј, Руменка, Каћ, Будисава, Ковиљ, Кисач, Степановићево (бачка страна), Петроварадин, Сремска Каменица, Буковац, Чардак, Поповица, Главица, Ново Село, Парагово и Општина Сремски Карловци (сремска страна) обавља ЈКП "Водовод и канализација" Нови Сад.

На подручју које снабдева водом и на којем пружа услуге одвођења отпадних вода путем канализационе мреже, ЈКП "Водовод и канализација" нема конкуренцију, односно не постоји други правни субјект који се бави истом делатношћу, регистрован за обављање делатности за које је регистровано ЈКП "Водовод и канализација" Нови Сад.

1.1. Подаци о извориштима

Снабдевање конзумног подручја водом врши се са три изворишта, два која се налазе на левој обали Дунава и једним извориштем на десној обали Дунава, и то:

- "Штранд", капацитета од око 350 л/сек – тренутно није у функцији
- "Ратно острво", капацитета од око 800 л/сек
- "Петроварадинска ада", капацитета од око 600 л/сек.

То су уједно и последње залихе воде које су на располагању Граду за водоснабдевање становништва. У радијусу од око 60 km не постоји регион са кога би се могла добити потребна количина и квалитет воде. Зато се нарочита пажња обраћа на заштиту ових локалитета, јер представљају стратешки интерес Новог Сада. Имајући у виду и то да је вода за пиће дефицитан ресурс у Војводини, додатно се истиче значај и потреба за посебном бригом за свако извориште.

Изворишта подземне воде су подложна загађењу, а последице загађења изузетно се тешко отклањају. Ови локалитети по правилу су атрактивни и другим корисницима простора, па су присутне сталне тенденције легалног или нелегалног запоседања. Корисници простора готово увек представљају опасност по контаминацију воде. Такође, постоји и низ активности које се одвијају на извориштима, а доводе до озбиљне опасности од загађења (депоновање отпада, претовар нафте, нелегално одношење материјала...). Због тога је неопходна строга заштита, како административна тако и физичка, и нарочито залагање органа покрајине, локалне самоуправе, водопривредних предузећа (ЈВП "Воде Војводине") и осталих релевантних институција око очувања овог ресурса од непроцењиве вредности.

Велика штета настаје и од честих крађа и оштећења водоводне инфраструктуре, што по правилу значајно угрожава здравствену безбедност и сигурност грађана Новог Сада.

1.2. Подаци о водоводној и канализационој мрежи

Водоводна мрежа има укупну дужину од 837 km. Старости од преко 20 година је 68% или 570 km, старости од 10 до 20 година 17% или 143 km, старости до 10 година је 15% или 126 km.

Канализациона мрежа има укупну дужину од 694 km. Старости од преко 20 година је око 80% или 505 km, до 20 година око 20% или 128 km.

Претходни подаци о дужини и старости водоводне и канализационе мреже не обухватају нелегално изграђене мреже.

Подаци о осталим елементима водоводног и канализационог система:

- Бунари - 34 ком
- Резервоари - 15 ком
- Пумпне станице - 20 ком
- Црпне станице канализације - 45 ком
- Број водоводних прикључака - око 40.000 ком
- Укупан број свих водомера - 62.336 ком
- Број главних водомера - 49.697 ком
- Број контролних водомера – пословни потрошачи - 4.141 ком
- Број канализационих прикључака - око 30.000 ком.

1.3. Подаци о потрошачима

У оквиру наведених насељених места снабдевају се потрошачи који су подељени у три групе, и то:

- пословни потрошачи – привреда: 13.652 водомера,
- скупштине станара – колективно становање: 6.156 водомера,
- индивидуални потрошачи – легални: 35.030 водомера,
- индивидуални потрошачи – нелегални – евидентирани: 8.498 водомера,
- нелегални потрошачи – око 1.000 водомера који још нису евидентирани.

Делови Града који немају канализацију или је мрежа урађена без прикључака јесу делови Адица, Фештера, Ветерничке рампе, Клисе, Сајлово, Татарско Брдо, Чардак, Поповица, Садови, Будисава, Ковиљ, Ченеј, Кисач, Руменка, Степановићево. Последница недовољно развијене мреже је механичко пражњење септичких јама, а капацитети за прикупљање садржаја ни издалека нису довољни, те се практикује истакање у атмосферску канализациону мрежу, што је важећом градском одлуком кажњиво као прекршај који Комунална полиција у пракси интензивно санкционише.

На сепаратном систему велики проблем представља упуштање атмосферских вода у фекалну канализацију. Том приликом долази до изливања канализације у куће, подруме и на околни терен, чиме се стварају отворени извори заразе за животиње, људе и нарочито за децу. Изливени садржај је мешавина атмосферских и фекалних вода, тако да постоји опасност од загађења самог земљишта услед учесталог натапања.

За пражњење септичких јама користе се наменска возила. У току је пуштање у рад два уређаја за пријем септичког отпада, а у плану је и постављање трећег оваквог уређаја. Планирано је да осим ЈКП "Водовод и канализација" те уређаје користе и сви други субјекти регистровани за пражњење септичких јама. На овај начин се уводи ред у неовлашћено пражњење директно у мрежу.

Захваљујући интензивној стамбеној изградњи у Новом Саду и приградским насељима, како колективног тако и индивидуалног типа становања, повећава се број потрошача који се легално прикључују на систем водоснабдевања и систем одвођења отпадних вода путем канализационе мреже. Међутим, постоји један број потрошача који се нелегално прикључује на техничке системе водовода и канализације. Према процени, на систем водовода повезано је око 300 km нелегалне водоводне мреже са око 10.000 нелегалних прикључака, а на систем канализације око 50 km нелегално изграђене мреже са око 1.500 канализационих прикључака. Због немогућности њиховог легалног прикључења, ЈКП "Водовод и канализација" је приступило привременом евидентирању нелегалних потрошача, ради наплате испоручене комуналне услуге. Изградњом легалних мрежа и потребних објеката водоводне и канализационе инфраструктуре стећи ће се услови за легално прикључење ових потрошача. У циљу смањења наведених појава, постоји потреба за обиласком објеката водовода и канализације и градилишта током изградње, реаговањем на несавестан однос грађана приликом коришћења јавних чесми, реаговањем на злоупотребу хидраната и ненаменску потрошњу воде са њих, као и потреба реаговања на крађе сливничких решетака и шахт поклопаца.

2. ОДРЖАВАЊЕ ЧИСТОЋЕ НА ПОВРШИНАМА ЈАВНЕ НАМЕНЕ

Послове текућег одржавања чистоће на површинама јавне намене на територији Града обавља ЈКП "Чистоћа" Нови Сад.

2.1. Послови одржавања

Послови одржавања обухватају послове јавне хигијене на територији Града и послове одржавања и пражњења посуда и корпи за отпатке, а нарочито:

- мануелно чишћење
- мануелно пречишћавање
- мануелно сакупљање отпадака
- механичко чишћење
- пражњење корпи за отпатке
- одржавање чистоће у насељеним местима
- ванредне радове
- стругање и уређивање ивичњака, тротоара, паркинга и стаза
- радове на сакупљању и одвожењу лишћа
- одржавање јавне хигијене поводом јавних манифестација Града.

Техничка опремљеност ЈКП "Чистоћа" за одвожење комуналног отпада:

- 25 камиона, специјалних возила – аутосмеђара
- 3 отворена кипера
- 7 камиона за сакупљање индустријског и комерцијалног отпада сличног комуналном
- 3 утоваривача.

Чести кварови старијих возила и њихова спорија поправка, због недостатка финансијских средстава и теже набавке квалитетних делова, оптерећују преостала исправна возила.

Програмом уклањања комуналног отпада обухваћена је територија Града, са свим месним заједницама и појединим викенд-насељима. Програмом јавне хигијене обухваћена је територија Града, без приградских насеља.

Отпад се прикупља путем индивидуалних канти за отпатке, јавних посуда за отпатке, надземних и подземних контејнера. Планирано је постављање подземних контејнера на више локација у ужем градском језгру и осталим деловима Града.

Основни показатељи одржавања чистоће приказани су подацима за 2012. годину:

- Број локалних саобраћајница обухваћених годишњим програмом чишћења за 2012. годину: 400
- Површина локалних саобраћајница (коловози и тротоари) обухваћена годишњим програмом чишћења у 2012. години: тротоари 551.091 m², коловози 1.385.910 m²
- Укупна годишња очишћена површина 252.190.000 m²
- Укупна годишња опрана површина 116.280.000 m²
- Број становника Града обухваћених услугом сакупљања отпада: 335.846
- Количина отпада сакупљеног и транспортованог на депонију у 2012. години:
 - Укупно сакупљен отпад возилима ЈКП "Чистоћа": 112.941,77t, од чега је комуналног отпада 111.000,691t
 - Укупно прихваћен отпад на градску депонију (ЈКП "Чистоћа" и трећа лица): 202.374,331 t, од чега је комуналног отпада 114.123,241 t.

2.2. Градска депонија

Сав сакупљени отпад возила ЈКП "Чистоћа" довозе на градску депонију. На градску депонију отпад довозе и друга физичка и правна лица у сопственој организацији.

Депонију унутар предвиђене оgrade чине:

- Делимично санирано сметлиште – део Градске депоније који се тренутно користи за одлагање отпада
- Простор намењен за изградњу нове санитарно–техничке депоније
- Заштитни зелени појас и приступне и ободне саобраћајнице

С обзиром на то да је рад депоније потребно ускладити са низом закона и подзаконских аката, од којих је најважнији *Закон о управљању отпадом*, у наредном периоду потребно је завршити започете активности на изменама (изради нове) *Одлуке о уређивању и одржавању депоније*. ЈКП "Чистоћа" Нови Сад није носилац реализације регионалне депоније, али ће у својству заинтересоване организације бити на располагању надлежним институцијама. Веома је важно да се што пре утврди статус постојеће градске депоније, односно, да се што пре дефинише да ли ће иста бити трансформисана у регионалну депонију или ће остати искључиво градска депонија.

Отпад се тренутно одлаже на последњем расположивом сегменту сметлишта. Према урађеној пројектној документацији и геодетској контроли стања сегмената на којима се одлаже отпад, сметлиште има капацитет одлагања за период од још само неколико месеци. У складу са наведеним, потребно је обезбедити санитарно и технички уређен простор за одлагање отпада који настаје на територији Града. Такође, потребно је реализовати и пројекте којима се обезбеђују услови за примену мера којима се смањује негативан утицај депоније на околину, као и услови за управљање отпадом у складу са савременим принципима.

У циљу уређења депоније тако да се рад на депонији усагласи са позитивним прописима и да се обезбеде потребни садржаји који су услов за обезбеђење континуитета у сакупљању и одлагању отпада који настаје на територији Града, потребно је обезбедити услове за реализацију следећих пројеката:

1. Дограђа – проширење постојеће депоније комуналног отпада у Новом Саду.
2. Изградња Рециклажног дворишта на депонији – услов за обезбеђење простора за прихват и привремено складиштење примарно разврстаног отпада, кабастог отпада и отпада посебних токова.
3. Санација, затварање и рекултивација сметлишта на депонији – услов да се спречи даље загађење подземних вода услед несанитарно одложеног отпада у прошлости.

2.3. Дивље депоније

На територији Града налази се око 218 дивљих депонија. За њихово уклањање и одржавање потребно је приближно 25.000.000,00 РСД. Да би се поправило стање на одржавању комуналне хигијене и смањили трошкови за уклањање дивљих депонија, нужно је:

- наставити са израдом пројекта за претоварне станице (насељена места)
- радити на едукацији грађана за одржавање хигијене
- санкционисати сва лица која отпад одлажу ван за то предвиђених посуда.

Спровођењем ових мера, предвиђени трошкови за одржавање дивљих депонија били би умањени за 40%.

У 2012. години уклоњено је дивљих депонија: 25.303,00 m³, разасртно дивљих депонија: 50.950,00 m³. Укупни трошкови у 2012. години за уклањање и разасирање дивљих депонија износили су 9.537.844,08 РСД.

Комунална полиција ће појачати присуство и активности на локацијама на којима настају дивље депоније и примењиваће све предвиђене репресивне мере.

2.4. Рециклажа

Третман отпада на градској депонији спроводи се поступком секундарне сепарације, балирања и привременог складиштења отпада. Издвојене секундарне сировине се пакују (балирају), привремено складиште и предају регистрованим оператерима на даљи третман (рециклажу, термичко искоришћење или извоз). Остатак неискоришћеног отпада се одлаже на депонију.

Са становишта употребљивости у Постројењу за сепарацију отпада, на третман се упућује:

- отпад из примарне сепарације отпада (углавном ПЕТ амбалажа)
- комунални отпад сакупљен у посудама постављеним на јавним површинама-приоритет у преради има отпад из колективног типа становања и центра Града,

а он чини око 30% од укупног мешаног комуналног отпада и

- мали део комерцијалног и индустријског отпада, који је сличан кућном и углавном садржи амбалажни отпад.

Сакупљена количина ПЕТ амбалаже путем примарне сепарације знатно је смањена у односу на претходну годину, а разлог је уништавање спремника и одношење отпада од стране непознатих лица, са чим је упозната и Комунална полиција, у циљу предузимања мера и санкционисању ових поступања.

2.5. Последице садашњег начина одржавања чистоће

Постојећи начин одржавања чистоће на површинама јавне намене резултира следећим последицама:

- у редовном одржавању чишћењем и прањем нису обухваћена сва насељена места (ванредни програми пар дана годишње), што значајно утиче на квалитет јавне хигијене,
- у Граду се интензивно гради, што условљава високу фреквенцију саобраћаја грађевинске оперативе; економска криза додатно утиче на лоше стање возила, па се квалитет хигијене улица погоршава услед расипања грађевинског материјала у току транспорта, прљања улица и запушавања сливника,
- економска криза утиче на лоше стање возила и радних машина јавних комуналних предузећа, као и на недовољан број посуда за сакупљање комуналног отпада и отпада који је потребно примарно разврставати,
- економска ситуација условљава појаву већег броја нерегистрованих сакупљача секундарних сировина, а све је последично у вези са изгледом контејнерских места, уништавањем посуда и резултатима рада на третману отпада у Новом Саду; сакупљена количина ПЕТ амбалаже путем примарне сепарације знатно је смањена у односу на претходну годину, а разлог је уништавање спремника и одношење отпада од стране непознатих лица,
- део потенцијално прерадивог отпада и даље ће се упућивати директно на депоновање, све док се, бар делимично, не изврши примарно раздвајање одређених неповољних компоненти из отпада,
- немогућност да се реализује Рециклажно двориште; Град још увек нема обезбеђен уређен простор за разврставање и привремено складиштење отпада посебних токова.

Потребно је обезбедити услове да се убрза реализација Локалног плана управљања отпадом у Новом Саду, чија је сврха проналажење најбољих опција за управљање отпадом на нивоу Града, а самим тим и побољшање комуналне делатности одржавања чистоће на површинама јавне намене.

Због економске кризе грађани све више користе чврсто гориво као енергент и негашен жар бацају у контејнере, чиме их оштећују, а нове пластичне контејнере (набављене у циљу побољшања визуелног утиска јавних површина) потпуно уништавају. Исти проблем се јавља на локацијама у близини ресторана који форсирају традиционални систем припреме хране на ћумуру.

Немаран однос становништва према заштити животне средине и блага казнена политика Прекршајног суда за последицу имају стварање дивљих депонија које, осим што руже околину, представљају озбиљан хазард за становништво, због велике вероватноће загађивања ваздуха честицама, а подземних вода продукцијом распадања.

3. ОДРЖАВАЊЕ ЈАВНИХ ЗЕЛЕНИХ ПОВРШИНА

ЈКП "Градско зеленило" Нови Сад обавља послове текућег одржавања јавних зелених површина и јавних плажа на територији Града.

3.1. Јавне зелене површине

На основу градске *Одлуке о уређивању, одржавању и заштити зелених површина и јавних плажа*, ЈКП "Градско зеленило" Нови Сад обавља послове комуналне делатности одржавања јавних зелених површина. Одржавање зеленила обавља се на 441 ha. Дрвеће се због своје улоге и дуготрајности сматра највреднијим елементом зеленила. Оно је нарочито угрожено у дрворедима из различитих разлога:

- претварања зелених површина са дрворедом у паркинг-простор, са недовољном величином отвора који се остављају око стабала,
- приликом замене подземних инсталација не поштују се услови који захтевају постављање инсталација у пределу коренског система подбушивањем, него се практикује копање канала, чиме се оштећује жилни систем, који дуго остаје незаштићен. Ови радови се врше у вегетационом периоду. По завршетку радова, ров се затрпава супстратом, често пуним грађевинског отпада,
- приликом изградње или реконструкције зграда, максимално се користи дозвољени препуст фасада од 1,6 m од грађевинске линије, што директно смањује простор за развој крошње листопадног дрвећа. То доводи до нужне мере резивања дрвећа на страни према објектима, а тиме и целокупног стабла, како се не би угрозила стабилност. Пресеци који се том приликом начине и поред премазивања касније доводе до бржег пропадања стабала. У међувремену дрво губи на декоративности и функционалности. Приликом формирања нових дрвореда није могуће користити дрвеће са широком крошњом, које има већу лисну масу, а тиме и значајнију санитарну улогу, већ се користе врсте уско пирамидалних форми,
- уништавање дрвећа током изградње објеката (дрво се налази на новопроектаном пасажу, ако остаје у кругу градилишта трајно се оштећује),
- ограничена финансијска средства не омогућавају уградњу заливних система приликом изградње или реконструкције дрвореда,
- постављање металне заштите око стабала на паркинзима ствара додатни трошак, али представља неопходну меру заштите дрвећа,
- уништавање стабала бахатим понашањем грађана (тренирање паса, ломљење младих садница, предузимање активности са намером да се стабло осуши, вађење садница хрasta у време божићних празника, коришћење дрвећа као огласних стубова),

- орезивање крошњи од стране нестручних служби, при чему се ствара додатни трошак ЈКП "Градско зеленило" на уобичавању крошњи, а дрвеће временом губи на виталности и декоративности, што доводи до трајног уништавања стабала.

Остало зеленило се угрожава на следеће начине:

- непрописним паркирањем на зеленим површинама,
- уништавањем зеленила (травњака, шибља, живе оgrade) уз ивичњаке у близини паркинга или коловоза,
- нелегалним претварањем травњака у паркинг-просторе од стране грађана (бетонирање, поплочавање, насапање шљунка...),
- уништавањем зеленила (травњака, шибља, живе оgrade) у разделним тракама, преласком пешака на за то необележеним местима,
- извођењем и истрчавањем паса на за то непредвиђеним местима.

Током прошле године на јавним површинама је из средстава Градске управе за заштиту животне средине на више локација посађено 3.758 стабала, 33.038 комада шибља и живе оgrade, 283 саднице ружа, 3.120 комада цвећа и обновљено је 28.087 m² травњака. Крајем прошле године је уклоњено 295 сувих стабала, која су представљала потенцијалну опасност у неповољним временским приликама, а у току је садња 1.280 садница дрвећа на местима осушених или уништених стабала.

Последњих година евидентирано је рапидно смањење зеленог фонда, поготово дрвореда као највреднијег елемента, што појачаном изградњом објеката, изменом уличних профила и изградњом паркинга, што капиталним инвестицијама јавних комуналних предузећа.

Средства намењена одржавању зеленила из године у годину су све мања, те су редовне мере неге као што су заливање, ђубрење, прихрањивање и окопавање сведене на минимум који не обезбеђује потребну виталност, тј. отпорност на болести и годишњи прираст. Уз велике промене у временским приликама то у дужем периоду оставља последице и на целокупно стање зеленила.

Као ни у случају одлагања отпада, ни по питању зеленила становништво Новог Сада не понаша се у складу са писаним и неписаним нормама, наносећи штету како старим тако и новим засадима, па се у наведеним поступцима огледа значајан део активности Комуналне полиције.

Појачаном контролом коришћења јавних зелених површина, поштовањем Катастра зеленила, као и спровођењем казних мера уз допунске мере заштите зеленила, које би се спроводиле уз издавање претходне сагласности ЈКП "Градско зеленило" и поштовање европских стандарда и Закона о планирању и изградњи, фонд зелених површина у Граду неспорно би био сачуван.

3.2. Јавне плаже

Град има једну уређену плажу "Шtrand", која је поверена на управљање ЈКП "Градско зеленило", као и две неуређене плаже: Официрску плажу и Бећарац.

Од јавних плажа, само је Купалиште "Шtrand" у редовном одржавању. Оно је ограђено, уређено, има организовану чуварску службу, тако да су активности које се одвијају унутар плаже контролисане и у њему се редовно врши третирање од крпеља, као и нега комплетног зеленила.

Проблем представља одржавање санитарних чворова (чишћење тоалета, снабдевање средствима за прање руку и убрусима).

Официрска плажа је неуређена и потребно је обезбедити њено чишћење, постављање тоалета, као и обезбедити чесме и тушеве. Инсталације су постојале у ранијем периоду, али су отуђене или уништене. Плажа "Бећарац" је у режиму дивље, неуређене плаже.

Небрањени део обале Дунава – део који је у надлежности ЈВП "Воде Војводине", није у режиму одржавања и било би позитивно одржавати га, барем у смислу уклањања дрвећа опасног по безбедност грађана и кошења корова.

4. ДЕЛАТНОСТ ЗООХИГИЈЕНЕ

Делатност зоохигијене обухвата хватање, збрињавање, ветеринарску негу и смештај напуштених и изгубљених животиња (паса и мачака) у прихватилишта за животиње, лишавање живота неизлечиво болесних и повређених, напуштених и изгубљених животиња, контролу и смањење популације напуштених паса и мачака, нешкодљиво уклањање лешева животиња са површина јавне намене до објеката за сакупљање, прераду или уништавање отпада животињског порекла, спровођење мера контроле и смањења популације штетних организама, глодара и инсеката вршењем мера дезинфекције, дезинсекције и дератизације на површинама јавне намене.

С обзиром на то да је Скупштина Града крајем новембра 2013. године донела *Одлуку о обављању делатности зоохигијене*, у наредном периоду очекује се активнија улога Комуналне полиције у надзору ове комуналне делатности.

4.1. Простори за извођење паса

У складу са *Одлуком о држању домаћих животиња* утврђени су и обележени простори за извођење паса на територији Града. Простори на које се могу изводити пси су привремено уређени делови паркова и других јавних површина на које се могу изводити пси без повоца под контролом власника. Привремено уређени простори за извођење паса, обележени су одговарајућим таблама, на којима су обострано наведени основни елементи, ситуациони план и графички приказ. Ти простори се редовно одржавају током целе године, постављене су одговарајуће канте за смеће и најлон кесе које се свакодневно празне, зеленило се одржава током вегетационог периода и врши се третирање против крпеља. Одржавају се и саме табле, у смислу фарбања и стављања одговарајућих налепница, јер се временом оштећују, а дешава се да табле нестану, да су искривљене и ишаране графитима.

Пси могу да се истрчавају на следећих десет локалитета на подручју Града: део Универзитетског парка уз Булевар цара Лазара; део парка код Железничке станице; простор код аутобуске окретнице у улици Иве Андрића; простор на углу Булевара кнеза Милоша и аутобуске окретнице у продужетку Булевара Јована Дучића; простор у осовини улице Ђорђа Никшића Јохана, удаљен 30 m од десне ивице саобраћајне површине у улици Милана Јешића Ибре; део парка на углу улица Бате Бркића и Сељачких буна; простор на углу улица Облачића Рада, Бошка Вребалова и Миленка Грчића; простор на углу Булевара ослобођења и Булевара деспота Стефана; део Омладинског парка; и локалитет у Петроварадину, простор између Блока VIII и железничке пруге.

4.2. Прихватилиште за напуштене псе и мачке

Закон о добробити животиња и Закон о комуналним делатностима обавезују локалну самоуправу да обезбеди прихватилиште ако на својој територији има напуштене псе и мачке. Град је изградио објекте за прихват напуштених паса. У протеклом периоду реализована је I фаза прихватилишта (боксови за смештај паса). Изграђено је 12 објеката за смештај животиња за удомљавање, објекти су груписани у два тракта по 6, а сваки објекат садржи по 10 боксова за смештај паса. Сваки бокс може да прими од 1 до 3 пса (зависно од величине), а како је изграђено 120 боксова, капацитет за смештај у овој фази изградње је оквирно око 300 паса. Објекти су зидани, систем је 2x5 боксова у низу под заједничким кровом, где сваки бокс има и отворени део у форми кавеза (израђено у браварији). Објекти су опремљени потребним инсталацијама, прикључени на инфраструктуру (струја, вода, канализација), околни простор који је обухваћен овом фазом изградње попљочан је у оквиру оградe којом је омеђен.

У текућем периоду очекује се завршетак изградње прихватилишта и његово коначно пуштање у рад и несметано функционисање.

5. ОБЕЗБЕЂИВАЊЕ ЈАВНОГ ОСВЕТЉЕЊА

У комуналне делатности од локалног интереса спада и одржавање јавног осветљења на територији Града.

- Укупан број светилки у ужем градском језгру:
број светилки на канделабрима 13.000 ком
број светилки на ваздушној мрежи 3.000 ком
- Укупан број светилки у приградским насељима:
број светилки на ваздушној мрежи 9.000 ком
- Новија опрема у Граду (старости до 10 год.) од горе поменутих светилки
број светилки на канделабрима 6.000 ком
број светилки на ваздушној мрежи 2.000 ком

- Новија опрема у приградским насељима (старости до 10 год.) од горе поменутих светилки
број светилки на ваздушној мрежи 8.000 ком.

У наредном периоду је планирана замена свих старих и дотрајалих светилки, тако да је потребно извршити следећу замену:

- У ужем градском језгру
број светилки на канделабрима 7.000 ком
број светилки на ваздушној мрежи 1.000 ком
- У приградским насељима
број светилки на ваздушној мрежи 1.000 ком.

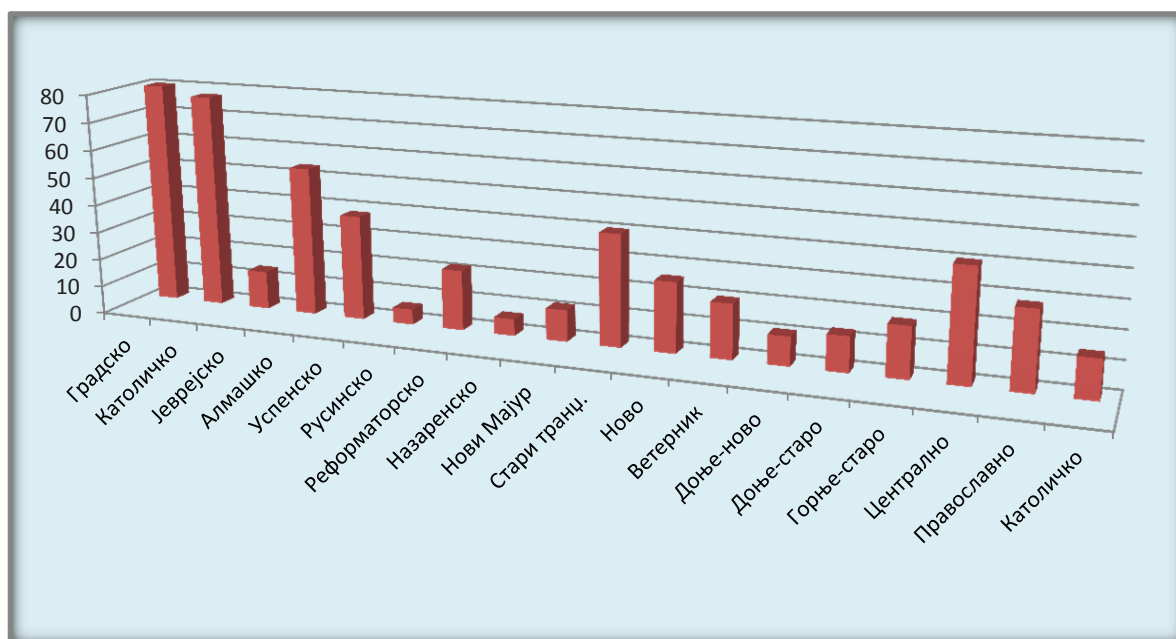
6. УПРАВЉАЊЕ ГРОБЉИМА И ПОГРЕБНЕ УСЛУГЕ

Комуналну делатност управљање гробљима и погребне услуге на 19 гробаља у Новом Саду и околним местима врши ЈКП "Лисје" Нови Сад.

У ЈКП "Лисје" постоји служба обезбеђења која донекле одржава ред на Градском гробљу. Међутим, то нису квалификовани, оспособљени радници за те послове па се не могу стручно суочити са свим проблемима који се дешавају на гробљима. Поред тога, постоји и видео-надзор који делимично покрива одређене делова гробља. Међутим, финансијски и технички у овом моменту није могуће покрити комплетну површину Градског гробља и осталих гробаља, како би се обезбедила контрола, надзор и спречиле крађе, вандализми и угрожавање реда и мира на овим површинама. Испред улаза у Градско гробље константно су присутни цвећари без дозволе, а приметно је и просјачење како испред тако и унутар гробља, нарочито у време задушница и већих посета грађана гробљима.

Неопходно је указати на то да је Одлуком о обављању комуналне делатности управљање гробљима и погребне услуге утврђена обавеза поштовања реда и мира на гробљима.

Дијаграм 6. Површине гробаља које одржава ЈКП "Лисје" у хектарима



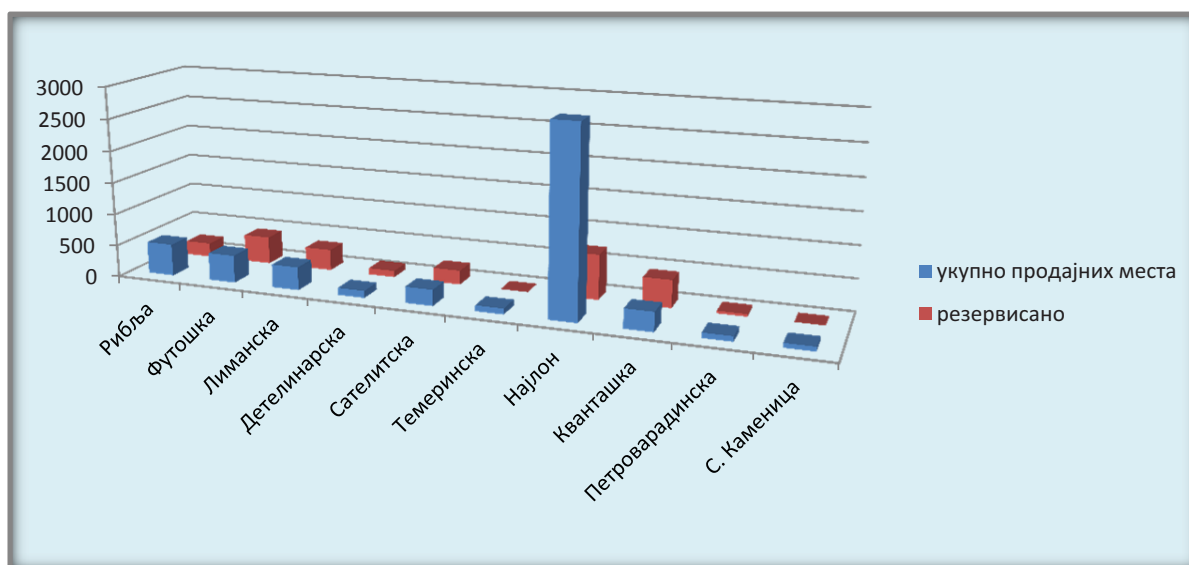
7. УПРАВЉАЊЕ ПИЈАЦАМА

У ингеренцији ЈКП "Тржница" Нови Сад је 10 пијаца, и то: Рибља пијаца, Футошка пијаца, Лиманска пијаца, Детелинарска пијаца, Сателитска пијаца, Темеринска пијаца, Најлон пијаца, Кванташка пијаца, Петроварадинска пијаца и пијаца у Сремској Каменици. Активности везане за

уређивање и одржавање пијаца подразумевају послове којима се обезбеђује стварање услова корисницима пијачних услуга за редовно и квалитетно снабдевање грађана робама и услугама које се продају, односно обављају на пијацама.

Послови управљања, уређивања и одржавања пијаца су:

Дијаграм 7. Статистички преглед продајних и резервисаних места по пијацама



- одржавање уређаја и објеката и предузимање мера за стално побољшање услова пружања пијачних услуга,
- одржавање објеката инфраструктуре који су у функцији обављања услуга, одржавање продајних места, тезги и других објеката на пијацама, уређивање простора на пијацама и око њих (изградња стаза, прилазних путева, рампи, ограда и др.),
- одржавање чистоће на пијацама, и
- изградња објеката на пијацама.

Због велике фреквенције људи у близини пијаца, на овим локацијама изражена је појава коришћења јавних површина супротно намени и без одобрења надлежног органа Града, у циљу продаје робе. Комунална полиција је на ширем подручју Футошке и Најлон пијаце редовно присутна и у складу са могућностима успешно спроводи активности из своје надлежности, а ЈКП "Тржница" Нови Сад, као јавно предузеће које управља, уређује и одржава пијаце, истиче да је сарадња са Комуналном полицијом на завидном нивоу.

8. ОДРЖАВАЊЕ УРБАНОГ МОБИЛИЈАРА (ДЕЧИЈА И СПОРТСКА ИГРАЛИШТА, СКЕЈТ ПАРКОВИ И ФИТНЕС МОБИЛИЈАР)

На територији Града изграђено је укупно 185 дечијих и спортских игралишта, од тога један скејт парк и две теретане на отвореном.

Оштећења настају углавном услед људског немара или уништавања делова дечијих игралишта, обруча на коше-

вима кошаркашких терена, ломљења клупа и канти за отпатке.

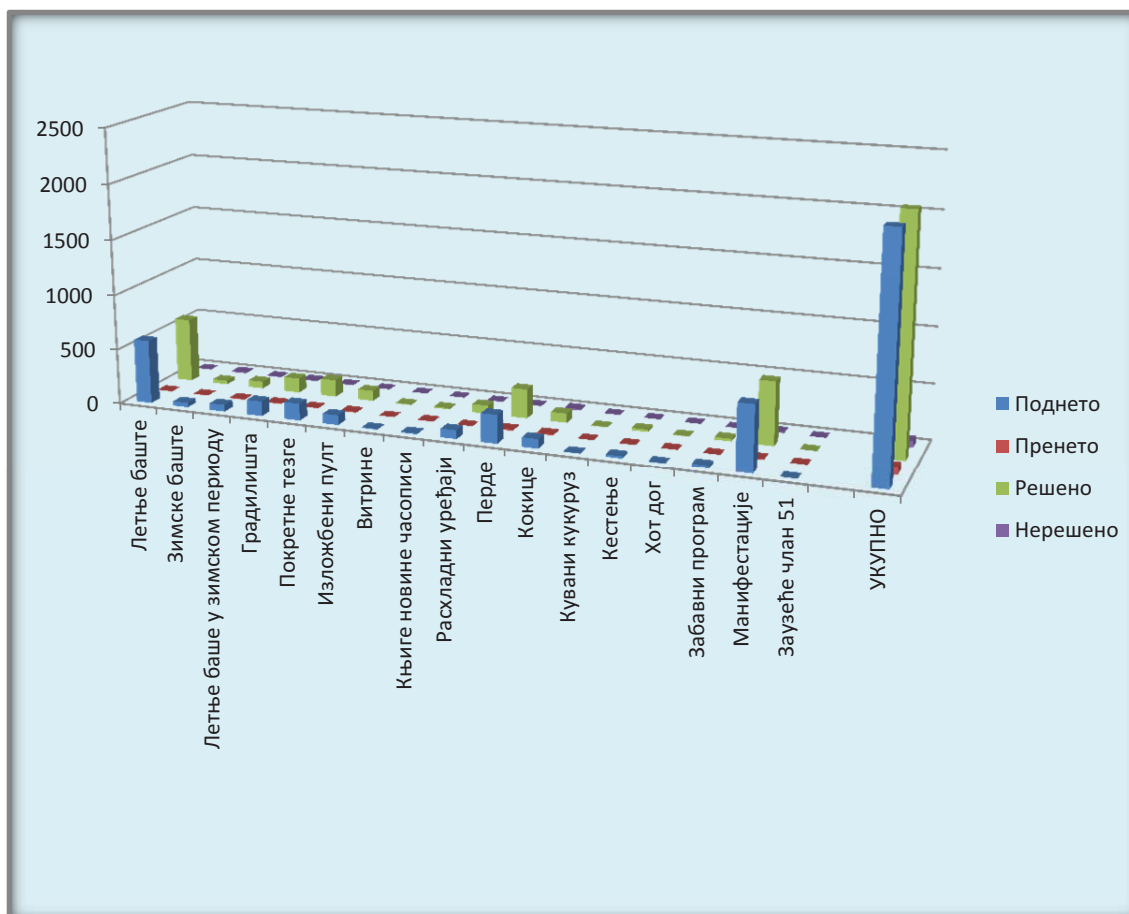
ЈП "Завод за изградњу града Нови Сад" планира опремање урбаним мобилијаром нових булевара (Булевар Европе, Сомборски булевар), постављање уређаја за визуелну комуникацију (тактилне мапе) у центру Града и опреме и подлога за дечија игралишта у оквиру Предшколске установе "Радосно детињство", као и постављање још једне теретане на отвореном. Овим се шире јавна добра чије коришћење надзире Комунална полиција.

9. КОМУНАЛНА ИНСПЕКЦИЈА

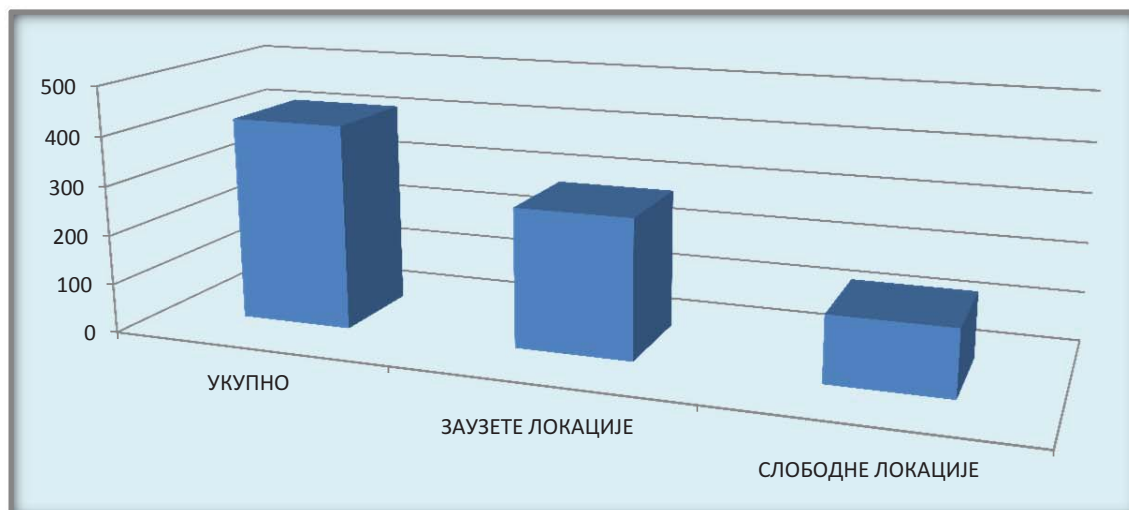
Комунална инспекција Градске управе за инспекцијске послове обавља послове инспекцијског надзора над прописима којима се уређују: снабдевање водом за пиће, пречишћавање и одвођење атмосферских и отпадних вода, производња и дистрибуција топлотне енергије, управљање комуналним отпадом, управљање гробљима и погребне услуге, обезбеђивање јавног осветљења, управљање пијацама, одржавање чистоће на површинама јавне намене, одржавање јавних зелених површина, делатност зоохигијене, постављање и уклањање мањих монтажних објеката привременог карактера на површинама јавне намене (киосци, летње и зимске баште, тезге и други покретни мобилијар), споменика и спомен-обележја на површинама јавне намене, радно време угоститељских објеката, кућни ред у стамбеним и стамбено-пословним зградама, држање домаћих животиња у некомерцијалне сврхе и димничарске услуге.

**Градска управа за комуналне послове – Одсек за управни поступак за период
01.01. до 31.12.2012. године**

Дијаграм 8. Статистички преглед захтева за заузеће јавне површине



Дијаграм 9. Статистички преглед доступних киоска



У оквиру контроле комуналних система у 2012. години, од 1.550 вођених поступака, највећи број односио се на хаварије–кварове на канализационој, водоводној, врело-водној, електроенергетској, ПТТ, оптичкој и другим мрежама и инсталацијама на површинама јавне намене, као и одржавање комуналних система у стамбеним зградама и прикључења на постојеће комуналне системе. У 2012. години приметан је повећан број пријава због кварова и неисправности уређаја, објеката, опреме и инсталација комуналних система. Раскопавање површина јавне намене имаоци инфраструктурног система вршили су на 1.374 локације у Граду због извођења радова на комуналним системима (одржавање, инвестициони радови).

Контролом заузећа површина јавне намене оградама градилишта, градилишним скелама и грађевинским материјалом у 2012. години, утврђено је да су предметна заузећа у већини случајева извршена по одобрењу или унутар регулационих линија и по овом основу покренуто је 46 поступака против инвеститора, а наплаћено је и 35 мандатних казни. Праћењем стања на терену у погледу актуелних инвестиционих и хаваријских раскопавања површина јавне намене због извођења радова на инфраструктурним системима, контролама на терену уочени су пропусти у раду инвеститора и извођача радова у погледу прибављања потребних одобрења и стања на површинама јавне намене око градилишта, те су покренути одговарајући поступци и санкционисана понашања, у циљу подизања нивоа комуналног реда и постизања континуитета у поштовању истог.

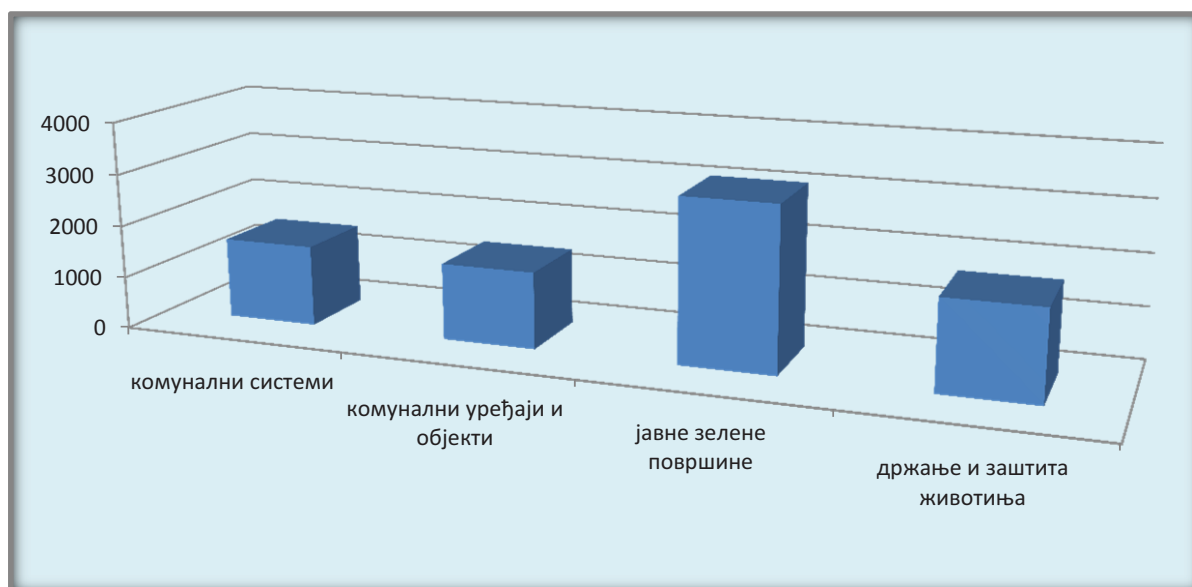
Контрола комуналних објеката и уређаја на јавној површини у 2012. години резултирала је са 1.469 решења за отклањање неправилности и 472 закључка за принудно извршење решења. У сарадњи са Одсеком за принудна извршења Градске управе за инспекцијске послове обављено је 35 принудних извршења, а са ЈКП "Стан" 4 принудна извршења. Наплаћено је 9 мандатних казни. У управним поступцима који су вођени странке су саме укло-

ниле 394 рекламне ознаке, а локалну комуналну таксу уплатиле су 272 странке.

У поступку контроле јавних зелених и других јавних површина, одржавања чистоће на јавним површинама, уклањања снега и леда са јавних површина и опасних леденица са кровова зграда, као и уклањања амброзије у 2012. години, уклоњена су 3.124 возила остављена на јавним зеленим површинама и наплаћене су 893 мандатне казне за ове прекршаје. Прекршајном суду је поднето 2.674 захтева за покретање прекршајног поступка. Сачињено је 1.464 записника за зелене и друге површине и дивље депоније, као и 1.133 контролна записника за предмете из претходног периода. Донето је 57 решења за уклањање хаварисаних и нерегистрованих возила, а контролним прегледима утврђено је да је 45 власника поступило по раније донетим решењима и уклонило исте са јавне површине. За време снежних падавина у фебруару и децембру 2012. године, вршена је контрола уклањања снега и леда са јавних површина и том приликом је сачињено 197 записника за неуклоњен снег и лед са јавних површина. Заједно са ЈКП "Стан" и ЈКП "Градско зеленило", извршено је уклањање опасних леденица са стамбених објеката на укупно 260 локација. Контролом уклањања амброзије са парцела у власништву грађана дато је 225 налога за уклањање исте и 200 власника је поступило по датим налозима, док за 25 парцела није било могуће утврдити власништво на парцели или пронаћи власнике истих.

Контролу услова држања и заштите домаћих животиња у 2012. години карактерише велики број пријава грађана (1.730) везан за псе луталице на подручју Града по којима су комунални инспектори поступали и у свим случајевима су издати налози ЈКП "Чистоћа" за хватање истих. Ухваћено је и уклоњено 483 пса, односно 154 мачке. У контроли извођења паса без повоца, брњице и прописане документације на површинама на којима то није дозвољено, у прекршају је затечено 141 лице.

Дијаграм 10. Статистички преглед поступака Комуналне инспекције



Комуналне делатности, као најобимнији и грађанима највидљивији вид рада локалне самоуправе и јавних комуналних предузећа, представљају сегмент према којем у наредном периоду треба највише усмерити пажњу. Према добијеним и обрађеним подацима могуће је закључити да су најизраженији проблеми недостатак средстава за инвестиције и одржавање, као и немаран и бахат однос једног дела грађана усмерен према градској имовини.

Неадекватна, застарела и недовољна опрема јавних комуналних предузећа за последицу има делимичну учинковитост и иритира грађане, који јавна предузећа виде као место запошљавања страначког кадра и непотизма. Неадекватна инфраструктура у делу водовода и канализације отвара простор за решавање свакодневних потреба домаћинстава на начине који угрожавају еколошку стабилност и креирају могућност стварања ситуација опасних по здравље грађана. Један од излаза из настале ситуације јесте примена искустава из развијених земаља од којих је могуће успостављање јавно–приватног партнерства између локалне самоуправе и приватног сектора, чиме се утврђују јасне основе пословања и плаћања по утрошку и јасно дефинисаним обавезама и одговорностима.

Озбиљно питање је свакако и проблем паса луталица, који причињава проблем не само грађанима него и органима којима се грађани обраћају са жељом да се тај проблем реши, међу којима су Комунална полиција и Комунална инспекција, мада Комунална полиција нема ингеренције у овом делу надзора. Иако прихватилиште за псе и мачке постоји, оно није димензионирано за прихват све већег броја напуштених животиња, а у тренутку израде Стратегије није у функцији.

У исто време, бесправно заузеће и коришћење јавних површина супротно њиховој намени, прљање и уништавање урбаног мобилијара и комуналних објеката последица су деценијског срозовања поимања грађанских обавеза и негативног односа према власти "неспособној" да реши индивидуалне проблеме грађана, најчешће економске природе. Контрола поштовања прописа и усмеравање грађана ка истом нису могући у условима екстремно дуге административне процедуре и врло ниског постотка санкционисања лица затечених у прекршају и против којих је поднет захтев за покретање прекршајног поступка, јер, како је раније наведено, период између чињења прекршаја и евентуалног кажњавања, као и ниска изречена казна, чине да се не постиже едукативни превентивни циљ деловања службе Комуналне полиције и изостаје страх од кажњавања.

V. ЛОКАЛНИ ПРЕВОЗ И ЗАШТИТА ПУТЕВА И УЛИЦА

1. АУТО-ТАКСИ ПРЕВОЗ ПУТНИКА

Укупан број ауто–такси возила регистрованих на територији Града са одговарајућом документацијом је 895, с тим да је у власништву такси предузетника 560, а у власништву привредних друштава 335 возила. Број издатих легитимација за такси возаче је 752, од тога је у привредним друштвима ангажован 141 такси возач. Број уређених такси–стајалишта на територији Града је 677 и велики број примедба које се износе од стране такси–превозника односе се на недовољан број истих на одређеним локацијама (Железничка станица, центар Града).

Послове надзора по Одлуци о ауто–такси превозу путника поред Комуналне полиције врши и Инспекција за саобраћај и путеве. У наредном периоду инсистираће се на већој координацији у заједничком раду ових служби, јер се у досадашњој пракси показало да даје ефикасније резултате.

2. ЈАВНА ПАРКИРАЛИШТА

Послове управљања, коришћења и одржавања јавних паркиралишта на територији Града врши Јавно комунално предузеће "Паркинг сервис" Нови Сад. Према подацима из 2009. године (утврђени за потребе саобраћајне студије НОСТРАМ) на подручју Града, на површинама јавне намене, постоји укупно око 80.000 паркинг–места.

- **Подела паркиралишта према врсти:**
 - о стална паркиралишта: 7.875 паркинг–места
 - о привремена паркиралишта: 650 паркинг–места и
 - о повремена паркиралишта: 4.485 паркинг–места.
- **Паркиралишта под наплатом:**
 - о укупно места 13.010
 - црвена зона: 1.067 паркинг–места
 - плава зона: 5.830 паркинг–места
 - бела зона: 1.152 паркинг–места
 - ван зоне: 4.961 паркинг–место (обухвата паркиралишта око Најлон пијаце, Штранда, Петроварадинске тврђаве итд.)
 - о број паркинг–места за особе са инвалидитетом 286, чак је број истих можда и већи с обзиром да на терену егзистирају и паркинг–места обележена пре оснивања ЈКП "Паркинг сервис" Нови Сад
 - о број резервисаних паркинг–места 56
- **општа паркиралишта без наплате**, подаци о броју и распореду истих се не евидентирају.

Најоптерећенија јавна паркиралишта су паркиралишта која су уврштена у црвену зону, а то су паркиралишта у следећим улицама: Булевар Михајла Пупина, Булевар ослобођења (на делу од улице Пап Павла до Максима Горког), Трифковићев трг, Његошева улица, Улица Светозара Милетића, Улица Златне греде, Грчкошколска улица и улице Илије Огњановића и Игњата Павласа.

У припреми је израда саобраћајних пројеката јавних паркиралишта по деловима Града–блоковима који ће дефинисати на првом месту површине изграђене и намењене паркирању, а потом и остале површине које се могу уредити, обележити одговарајућом саобраћајном сигнализацијом и опремити са сврхом паркирања, како би се на тај начин постигло повећање укупно расположивог броја паркинг–места. Решења ће се доносити сукцесивно, у складу са израдом саобраћајних пројеката.

3. ОБАЛА И ВОДЕНИ ПРОСТОР

Ова област је изузетно сложена у погледу надзора и нормативно је неадекватно уређена. *Одлука о коришћењу обале и воденог простора на унутрашњим водама* из 1991. године застарела је и иако је новелирана, не одговара савременим потребама. Слабо интересовање корисника за подношење захтева за издавање одобрења за постављање пловила Градској управи за саобраћај и путеве за последицу има бесправна заузећа и велике проблеме у раду надлежне инспекције.

Што се тиче Комуналне полиције, потребно је створити правни основ за њено поступање у овој области. Осим тога, ради ефикаснијег рада, неопходно је обезбедити одговарајућу опрему и пловила како би се успешно обављали послови на терену.

4. ЈАВНИ ПРЕВОЗ ПУТНИКА

Послове организовања и обављања јавног превоза на територији Града обавља ЈГСП "Нови Сад". Укупан број аутобуских стајалишта на подручју Града је 721 стајалиште, од којих се 362 стајалишта налазе на подручју Новог Сада и 359 у приградским насељима. Сва стајалишта су опремљена у складу са *Одлуком о јавном превозу путника на територији Града Новог Сада*.

Планиране измене трасе линија 7 и 12, које би уследиле након отварања нове линије 13, која би спајала Детелинару и Лимане, преко Булевара Европе, када се за то стекну техничко-експлоатациони и инфраструктурни услови,

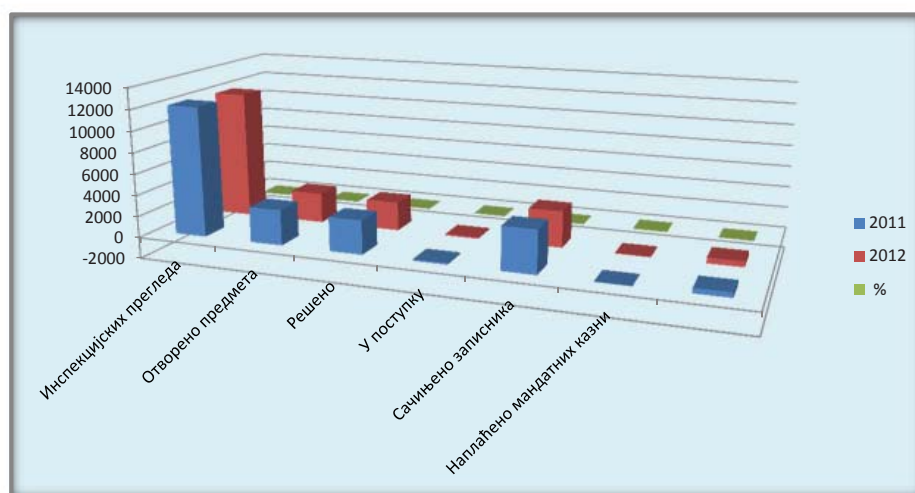
побољшаће саобраћајну повезаност наведених делова Града.

Проблем у одвијању градског саобраћаја, посебно у периоду од 7 до 9 часова и од 12 до 16 часова, представљају такси возила која користе саобраћајне површине противно техничком регулисању саобраћаја. Такси возила користе саобраћајне траке предвиђене за кретање аутобуса и аутобуска стајалишта за паркирање и сачекивање путника, односно њихов пријем. Овај проблем је нарочито изражен на Железничкој станици и на Булевару ослобођења.

5. ИНСПЕКЦИЈА ЗА САОБРАЋАЈ И ПУТЕВЕ

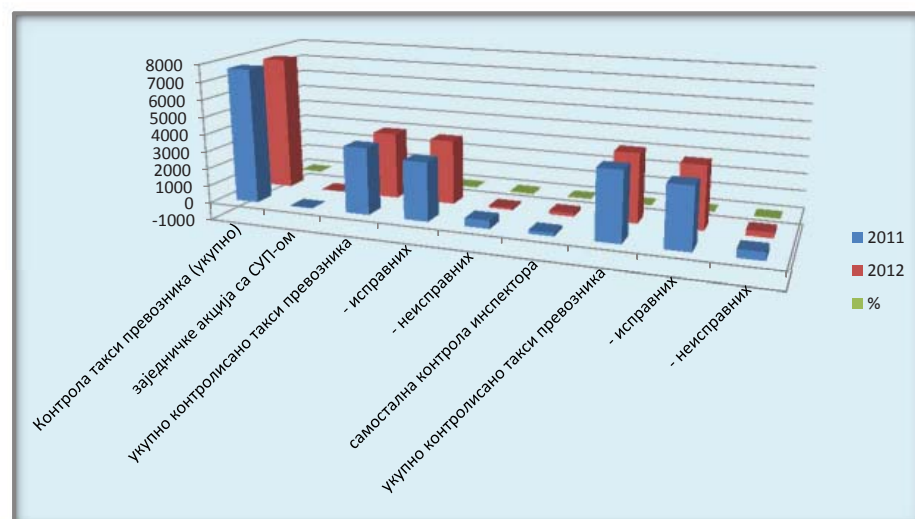
Надзор над спровођењем *Закона о превозу у друмском саобраћају* и градских одлука из области саобраћаја спроводи Инспекција за саобраћај и путеве Градске управе за инспекцијске послове (у даљем тексту: Саобраћајна инспекција), као и Комунална полиција у једном делу.

Дијаграм 11. Статистички преглед активности Саобраћајне инспекције



Према доступним подацима највише активности наведене инспекцијске службе спроведено је на контроли ауто-такси превозника, током које је у 2012. години евидентиран пад броја прекршаја од 74 одсто у односу на 2011. годину.

Дијаграм 12. Статистички преглед контроле такси превозника



Саобраћајна инспекција као основни разлог незадовољавајућег стања у такси превозу истиче мањкавост прописа, како на републичком, тако и на локалном нивоу, недовољну ефикасност Прекршајног суда (реализује свега око 22% поднетих захтева за покретање прекршајног поступка), као и недостатак адекватних санкција за лица која поступају супротно важећој регулативи.

У области контроле паркирања моторних возила, Саобраћајна инспекција је, с обзиром на *Закон о безбедности саобраћаја на путевима* (преузимање процесуирања прекршаја везаних за паркирање ван јавних паркиралишта, од стране саобраћајне полиције), своју активност усмерила на контролу јавних паркиралишта и пешачку зону, што је допринело свеопштем побољшању стања у области коришћења јавних паркиралишта, као и већем реду у пешачкој зони Града.

У пешачкој зони је било приметно интензивно уништавање заштитних стубића, као и злоупотреба картица за улазак и излазак из ње. Испољена је слабост око брзине поправке заштитних стубића услед недостатка средстава опредељених за ове сврхе, као и недефинисане процедуре у обнови девастираних стубова, те је овај проблем неопходно системски разрешити (квалитетно фиксирати стубове, брзо реаговати на налог инспектора, евидентирати прекршиоце и процесуирати их). Неопходно је донети нове прописе о пешачкој зони, или је регулисати у оквиру *Одлуке о уређењу Града Новог Сада*.

Саобраћајна инспекција контролише паркирање нерегистрованих, хаварисаних и напуштених возила на јавним паркиралиштима и ова активност је постала континуирана и даје резултате. Од 310 (више за 42%) отворених предмета, у 2012. години решено је 280, а 30 је у поступку (утврђују се подаци за власнике возила).

Постојеће стање локалног саобраћаја узроковано је пре свега већим бројем такси возила од оптималног, као и недовољном искоришћеношћу паркинг-простора од стране корисника. Решење проблема треба тражити у контроли поштовања режима саобраћаја такси возила, као и контроли поштовања саобраћајних прописа у зони која је уређена за ову врсту превоза. Законом о безбедности саобраћаја на путевима дозвољено је да се такси возила заустављају, ради укрцавања и истрцавања путника, на аутобуским стајалиштима линија градског саобраћаја. Међутим, заустављање такси возила на једном броју стајалишта на најфреквентнијим саобраћајницама на којима стаје велики број аутобуса са више линија, директно угрожава безбедност свих учесника у саобраћају, а посебно путника који користе линије јавног саобраћаја, због немогућности да безбедно уђу/изађу из возила. Стајалишта са великом фреквенцијом измене путника често су заузета од стране индивидуалних моторних возила и такси возила, чиме је угрожена безбедност путника. У решавање овог проблема интензивно ће се укључити и Комунална полиција, сходно својим овлашћењима.

Рад Комуналне полиције на терену показао је да је евидентан несклад броја јавних паркиралишта и других уређених простора за паркирање и броја моторних возила која треба паркирати. Овај проблем би могао бити решен изградњом подземних гаража, што несумњиво захтева адекватне локације и немала финансијска средства. У погледу коришћења јавних паркиралишта, најизраженији прекршаји су паркирање возила супротно саобраћајној сигнализацији, паркирање возила на паркинг-месту резер-

висаном за паркирање возила особа са инвалидитетом и коришћење паркиралишта на начин супротан њиховој намени (углавном у виду тзв. ванпијачне продаје која се обавља из паркираних возила).

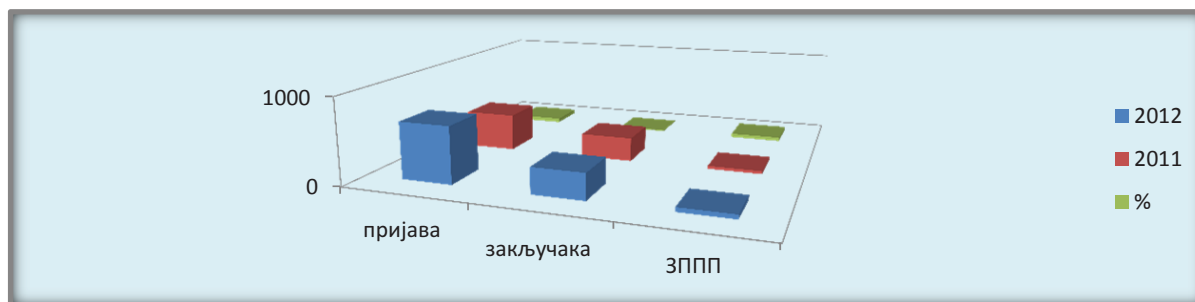
VI. ЗАШТИТА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ

Град преко Инспекције за заштиту животне средине Градске управе за инспекцијске послове врши контролу прописа којима се уређује: заштита ваздуха од загађивања и заштита од штетног деловања буке; поступање по захтевима енергетских субјеката за доношење извештаја о испуњености услова у погледу заштите животне средине за обављање енергетске делатности – трговина на мало нафтом и нафтним дериватима; спровођење мера заштите животне средине дефинисаних студијом о процени утицаја, надзор над активностима сакупљања, привременог складиштења и транспорта инертног и неопасног отпада на локацији власника отпада за које надлежни орган Града издаје дозволу; надзор над управљањем амбалажом и амбалажним отпадом за сва постројења и активности за које дозволу за рад издаје надлежни орган Града; заштита од нејонизујућих зрачења у објектима за које одобрење за изградњу и почетак рада издаје надлежни орган Града.

Према годишњем извештају Инспекције за заштиту животне средине, током 2012. године, у циљу заштите животне средине од буке и загађења ваздуха, а на основу података добијених од Агенције за привредне регистре, по службеној дужности, вршени су инспекцијски прегледи рада привредних друштава и предузетничких радњи, регистрованих у 2012. години на територији Града, који при обављању регистроване делатности поседују потенцијалне изворе буке и загађења ваздуха, и на основу *Закона о заштити животне средине* и других законских прописа предузимане су мере и радње којима се спречава, ублажава и ограничава бука и уношење загађујућих материја у животну средину. Инспекцијским прегледима, те технолошким, техничким и другим мерама заштите утиче се на то да емисија у ваздуху буде испод прописаних граничних вредности, да се извори буке одржавају и употребљавају тако да бука не прелази прописани ниво у средини у којој човек борави, те да привредна друштва која при технолошком поступку рада стварају, односно генеришу, неопасан и инертан отпад, поступају са њим у складу са прописаним обавезама.

У складу са *Законом о процени утицаја на животну средину*, по службеној дужности, као и по захтевима субјеката за доношење извештаја о испуњености услова у погледу заштите животне средине, врши се надзор над спровођењем мера заштите животне средине дефинисаних студијом о процени утицаја и одлуком надлежног органа о давању сагласности на студију о процени утицаја. Надаље, у циљу спровођења мера непосредне заштите, очувања и коришћења заштићених природних добара, који су актом јединице локалне самоуправе стављени под заштиту, врши се преглед документације и извештаја везаних за заштићена природна добра.

Статистички подаци за 2011. и 2012. годину показују да се број пријава повећао за 52%, да је повећан број закључака о извршењу за 9%, као и број захтева за покретање прекршајног поступка за 46%. Из ових података може се констатовати да је број прекршаја у овој области у посматраном периоду у порасту.

Дијаграм 13. Статистички преглед активности Инспекције за заштиту животне средине

У области заштите животне средине од буке и загађења ваздуха у 2012. години, поднете су 43 прекршајне пријаве, и то:

- 35 пријава против привредних субјеката који нису извршили наложена мерења, од тога 31 пријава за угоститељске објекте (29 пријава по питању буке и 2 пријаве по питању загађења ваздуха),
- 5 прекршајних пријава против привредних субјеката који нису поступили по решењу инспектора о забрани коришћења извора буке,
- 3 прекршајне пријаве против привредног субјекта који није поступио по решењу о забрани обављања делатности.

Наведени подаци говоре да се највећи број пријава подноси против угоститељских објеката, као најчешћег извора буке у стамбеним зонама, што је и за Комуналну полицију један од најчешћих разлога за поступање.

VII. ИЗГРАДЊА ОБЈЕКТА

Према подацима доступним у току израде Стратегије (годишњи извештај Одсека грађевинске инспекције Градске управе за инспекцијске послове за 2012. годину), Грађевинска инспекција је у току 2012. године издала 215 решења о рушењу, 18 решења о обустави, 42 решења о забрани, 25 решења о затварању градилишта, 17 решења о прибављању употребне дозволе, 59 закључака о принудном извршењу и 252 друга закључка, што је укупно 628 управних аката.

Током 2012. године уклоњено је 10 објеката на основу донетих решења за уклањање.

Грађевинска инспекција врши и контролу квалитета уграђеног материјала на свим активним градилиштима. У 2012. години сви извођачи, изузев на 2 градилишта, имали су доказе о задовољавајућој анализи бетонских коцки. Осим атеста за квалитет уграђеног бетона и арматуре, траже се и атести за друге материјале који се уграђују у објекте на којима се врши контрола градње. Такође, за потребе вођења поступка ради се и вештачење по питању стабилности објекта од стране Факултета техничких наука у Новом Саду.

Наведена контрола се одвија континуирано, и на сваком новом градилишту, а свако већ отворено градилиште

захтева присутност инспектора у више наврата, а све у зависности од величине самог градилишта и од налаза инспектора.

Приликом редовног инспекцијског прегледа контролише се да ли је градилиште ограђено и да ли је постављена градилишна табла.

Приликом контроле затворених градилишта успостављена је успешна сарадња са Полицијском управом Нови Сад и Комуналном полицијом.

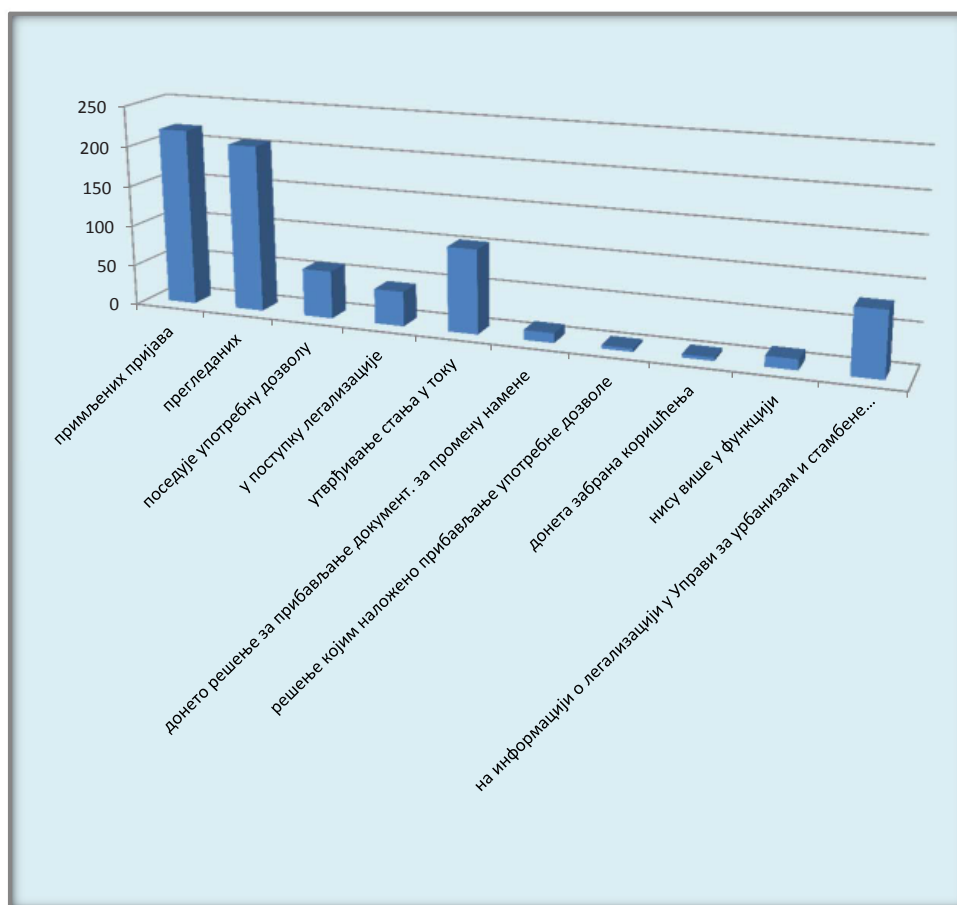
Констатовано је да је у току 2012. године незнатно смањен обим бесправне градње у односу на 2011. годину. Број започетих извођења грађевинских радова без издодане потребне документације у току 2012. године за 8% је умањен у односу на 2011. годину.

Грађевински инспектори у току редовних инспекцијских прегледа врше проверу да ли, у односу на претходну годину, постоје нови напуштени објекти који доводе у опасност живот и здравље људи, безбедност суседних објеката и околине или угрожавају животну средину на подручју Града.

Законом о планирању и изградњи утврђен је начин поступања када су у питању дотрајали и неодржавани објекти, којима се доводи у опасност живот и здравље људи, безбедност околине и одвијања саобраћаја. Власницима објеката, чијим се коришћењем доводи у опасност живот и здравље људи, безбедност суседних објеката, безбедност околине, или угрожава животна средина, доноси се решење о забрани коришћења истих и налаже да се изведу потребни радови и упућује допис Градској управи за урбанизам и стамбене послове и Управи за ванредне ситуације на даље поступање.

У 2012. години запримљено је 219 пријава за преглед пословних простора – локала. Од укупног броја пријава, констатовано је да 13 локала више није у функцији. Од 206 прегледаних локала, 59 поседује употребну дозволу, 43 је у поступку легализације, а за 104 локала још увек траје поступак утврђивања стања. За 80 пријављених локала, од 104 локала за које је поступак још у току, тражена је и чека се информација о евентуално поднетим захтевима за легализацију од Градске управе за урбанизам и стамбене послове. Забрањено је коришћење 4 пословна простора.

Дијаграм 14. Статистички преглед прегледа пословних простора у 2012. години



Из горе наведених података може се извести закључак да је бесправна градња и даље присутна, као и да је и у Одсеку грађевинске инспекције присутан проблем који се тиче рада угоститељских објеката, а у вези са кршењем прописа о изградњи објеката, првенствено непостојања издате употребне дозволе.

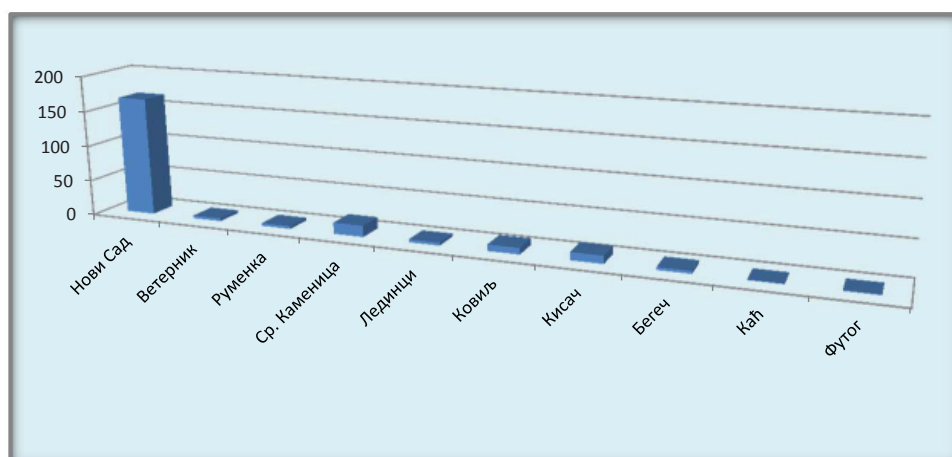
Комунална полиција је углавном по службеној дужности извештавала грађевинску инспекцију о уоченим неправилностима везаним за област изградње објеката, а

заједничким контролама вршене су провере поштовања решења о забрани даље градње због непоседовања неопходне документације.

VIII. КУЛТУРА

Градска управа за културу на подручју Града евидентирала је укупно 221 споменик и друго спомен-обележје.

Дијаграм 15. Статистички преглед броја споменика и обележја по насељеним местима



Чињеница значајна у изради Стратегије јесте да су споменици и обележја често израђени од квалитетних и скупих материјала и због тога су подложни отуђењу ради продаје као секундарне сировине. С обзиром на непредвидивост и брзину извођења оваквих активности, спречавање ових дела најлакше је остварити превентивним деловањем ка откупљивачима секундарних сировина код којих завршавају отуђени предмети.

Спречавање отуђења затицањем лица у прекршају мало је вероватно, имајући у виду бројност припадника Комуналне полиције и време потребно лицима да отуђе поједино обележје. Комунална полиција у оквиру својих могућности, а у складу са овлашћењима и регулативом – *Одлуком о подизању и одржавању споменика на територији Града Новог Сада*, обавља послове на заштити споменика и скулптуралних дела.

6. ЦИЉЕВИ СТРАТЕГИЈЕ

На основу прикупљених информација и података и након анализе стања, у складу са изведеним закључцима и прописима који чине правни оквир деловања Комуналне полиције, дефинисани су стратешки и приоритетни циљеви који ће бити основа планирања, рада и развоја Комуналне полиције у временском периоду за који се доноси Стратегија.

6.1. СТРАТЕШКИ ЦИЉЕВИ

1. *Спречити настанак прекршаја и правовремено санкционисати прекршиоце*
2. *Унапредити ефикасност рада*
3. *Унапредити комуникацију са грађанима и институцијама*
4. *Применити техничко – технолошка достигнућа*

6.2. ПРИОРИТЕТНИ ЦИЉЕВИ

- | | |
|-----------------------------|---|
| Стратешки циљ 1: | <i>Спречити настанак прекршаја и правовремено санкционисати прекршиоце</i> |
| Приоритетни циљ 1.1. | Едуковати и информисати становништво Града о надлежностима Комуналне полиције |
| Приоритетни циљ 1.2. | Омогућити систем вршења послова Комуналне полиције установљавањем сталних рејонских патрола |
| Приоритетни циљ 1.3. | Обезбедити стално присуство на терену |
| Приоритетни циљ 1.4. | Спроводити координисане тематске контроле |
| Стратешки циљ 2: | <i>Унапредити ефикасност рада</i> |
| Приоритетни циљ 2.1. | Повећати број комуналних полицајаца |
| Приоритетни циљ 2.2. | Обучити, опремити и стручно усавршити запослене |
| Приоритетни циљ 2.3. | Креирати услове мотивисаности запослених |

- | | |
|-----------------------------|---|
| Приоритетни циљ 2.4. | Континуирано контролисати поступања и законитост рада |
| Приоритетни циљ 2.5. | Успоставити адекватну унутрашњу организацију |
| Стратешки циљ 3: | <i>Унапредити комуникацију са грађанима и институцијама</i> |
| Приоритетни циљ 3.1. | Вршити сталне контакте са институцијама цивилног и пословног сектора на нивоу локалне заједнице |
| Приоритетни циљ 3.2. | Унапредити сарадњу са институцијама јавног сектора на нивоу Града |
| Приоритетни циљ 3.3. | Активно утицати на процес доношења прописа из делокруга Комуналне полиције |
| Стратешки циљ 4: | <i>Применити техничко – технолошка достигнућа</i> |
| Приоритетни циљ 4.1. | Опремити Комуналну полицију савременим уређајима |
| Приоритетни циљ 4.2. | Унапредити информатичку писменост запослених |

7. ПРАЋЕЊЕ СПРОВОЂЕЊА СТРАТЕГИЈЕ

7.1. ЦИЉ ПРАЋЕЊА

Стратешки план је документ који се креира да би се на основу анализе стања одредиле активности које ће се предузимати како би се спровели кораци зарад напретка и унапређења рада. Уколико се планиране активности не прате и не евалуирају или не усклађују са оценом стања затеченог у току праћења, Стратегија ће или остати мртво слово на папиру или неће постићи задовољавајући ниво остварења планираних циљева. Надгледање и процена нису активности које се одвијају на крају пројекта, него активности које је потребно спроводити периодично током целокупног трајања спровођења активности замишљених Стратегијом. Ефикасност спровођења Стратегије захтева програм надгледања и процене, као и повремено прикупљање и разматрање важних података током целог трајања пројекта. Праћење и евалуација је процес који помаже онима који доносе одлуке да боље схвате делотворност пројекта. Тај поступак често обухвата сакупљање података о постојећем стању, извештавање о напретку ка побољшању, повезивање акција и жељених резултата и измене програма средином његовог спровођења.

Праћење спровођења и процена резултата стратешког плана често се занемарују до самог краја имплементације, не узимајући у обзир да континуирано праћење омогућава прикупљање и обраду података, а самим тим и усклађивање активности и унапређивање Стратегије у складу са процењеним.

Евалуација омогућава:

- упоређивање тока имплементације са изворним задацима и циљевима
- утврђивање остваривања напретка ка зацртаним резултатима и
- утврђивање да ли реализација прати временска ограничења и рокове.

Процес надгледања и процене укључује све учеснике и омогућава одговорнима за спровођење да усклађују и унапређују план.

Надгледање и процена резултата подразумева спровођење неколико активности, а то су:

- одређивање тима за надзор и реализацију Стратегије
- преиспитивање развојних циљева и ефеката
- успостављање система извештавања
- процењивање резултата и
- саопштавање резултата јавности.

7.2. ТИМ ЗА НАДЗОР РЕАЛИЗАЦИЈЕ СТРАТЕГИЈЕ

Очекивано је да тим за надзор реализације Стратегије буде ужи тим који је учествовао у њеном креирању. Међутим, тим може бити проширен оним појединцима који би, пре свега по својим стручним и моралним квалификацијама, били меродавни у вршењу валидације онога што је заиста реализовано "на терену". Тиме би се избегла субјективност тима који је израдио Стратегију, који без учесника са стране може приказивати извештаје како му одговара.

Тим који је израдио Стратегију, проширен учесницима који нису директно учествовали у изради, може бити непристрасан и објективан приликом евалуације и одговоран у вршењу мониторинга. Од рада овог тима у великој мери зависи да ли ће Стратегија остати мртво слово на папиру или конкретан документ ојачан још конкретнијим акцијама.

7.3. ПРЕИСПИТИВАЊЕ РАЗВОЈНИХ ЦИЉЕВА И ЖЕЉЕНИХ ЕФЕКТА

Процењивање резултата кроз преиспитивање развојних циљева и ефеката утврђених Стратегијом може се извршити кроз следећа питања:

- Да ли су подаци којима је Стратегија дефинисана актуелни и да ли је ситуација у реалности баш онаква каквом је подаци приказују?
- Да ли су циљеви реалистични, посматрано са постојеће временске дистанце у односу на период њеног завршавања?
- Да ли су показатељи успеха и даље актуелни?

Сама функција мониторинга, као превентивног метода, дозвољава да се изврше корекције над развојним циљевима, уколико је одговор на било које од горе постављених питања "НЕ". Проблем може бити расположење и прикупљање података који нису директно на располагању Комуналној полицији (друге градске управе, ЈКП, ЈП, републички органи и институције). Тим за мониторинг треба да по сваку цену прикупи најсвежије податке, јер ће они у великој мери утицати на дефинисање развојних циљева и жељених ефеката.

Такође, подразумева се да, када буде постојала временска дистанца од усвајања Стратегије, исту треба ажурирати новим подацима и евентуално извршити одређене корекције.

Процену усклађености планираних и спроведених активности треба вршити у договореним временским интервалима, а најмање једном на сваких 6 месеци. О резултатима је неопходно обавестити доносиоце одлука.

7.4. УСПОСТАВЉАЊЕ СИСТЕМА ИЗВЕШТАВАЊА

Делотворан систем извештавања бележи рад свих актера задужених за спровођење Стратегије. Такав систем извештавања даје могућност да све одговорне стране "поднесу рачун" о томе колико су успеле да остваре циљеве и задатке који су утврђени тим документом.

Извештаји о раду на спровођењу Стратегије морају у себи садржати квантитативне и квалитативне податке. Квантитативни податак је информација која се може бројати и мерити. Квантитативни развојни подаци се усредсређују на постојеће унапређење стања са аспеката активности Комуналне полиције (број поступања, прекршаја, пријава, учешћа на догађајима, итд). Ови подаци се могу бројчано статистички представити и они су егзактно мерило напретка у реализацији Стратегије.

Са друге стране, квалитативни подаци су теже мерило за успех програма. Они се обично сакупљају инструментима као што су анкете или интервјуи и обухватају питања која се тичу квалитета живота.

Уобичајено је да је квантитативне податке лакше схватити, замислити у реалности и доносиоцима одлука и широј јавности једноставније објаснити, уколико за тим постоји интерес.

7.5. ПРОЦЕЊИВАЊЕ РЕЗУЛТАТА

Када је у оквиру тима за праћење остварен договор о актуелности циљева, задатака и показатеља, утврђен систем извештавања и прикупљени подаци о прогресу, тим је спреман за спровођење процене резултата спровођења Стратегије.

Поступак процене обухвата поређење тренутних резултата са задацима утврђеним Стратегијом и планом спровођења, укључујући и то да ли су резултати остварени у утврђеном временском оквиру. Процену треба вршити повремено и обавезно на крају пројекта. Извештај о процени садржи сажетак главних активности, остварене резултате и непосредан утицај на оне којима је пројекат био намењен.

Код припреме Процене резултата, неопходно је одговорити на следећа питања:

- Да ли су акције биле делотворне у остварењу жељених ефеката?
- Да ли је план спровођења био довољно јасан у одређивању ко и до када треба да изведе одређену акцију?
- Да ли је сваки корак био реализован онако како је било планирано?
- Да ли су трошкови били у складу са оним предвиђеним Стратегијом?

7.6. САОПШТАВАЊЕ РЕЗУЛТАТА ЗАЈЕДНИЦИ

Од важности је да тим обавештава надлежне органе локалне власти и заједницу о напретку ка остварењу циљева и задатака Стратегије и плана спровођења. Припадници заједнице треба да буду обавештени о статусу Стратегије и акцијама које поједини актери могу предузети да би помогли остваривању развојних задатака. То захтева осмишљавање програма који ће надлежнима и заједници давати редовне информације.

Код саопштавања сазнања из Процене резултата могуће је користити технике као што су конференције за штампу, извештаји, гостовања на медијима, панои, леци, итд.

Делотворан систем надгледања и Процене резултата омогућава да мере које су одабране остварују развојне циљеве и показатеље. Показатељи дају основу за мерење резултата и морају бити везани за циљеве и задатке. Тим сакупља податке о спровођењу активности и они се кори-

сте као основа за процену резултата рада. Поступак надгледања и Процене даје важну могућност за утврђивање да ли се остварују развојни циљеви и задаци, зашто "да" и зашто "не", и које су измене потребне да би се активно-сти спровеле до краја. Као изузетно важан елемент у раду, треба навести сегмент подношења извештаја надлежним органима и заједници, као јединим правим оцењивачима успешности Стратегије.

8. SWOT АНАЛИЗА

СНАГЕ	СЛАБОСТИ
• Подршка Града • Подршка ГУ* • Сарадња са другим КП* • Ентузијазам појединих припадника КП • Обученост (свестраност) појединих припадника КП • Техничка опремљеност • Сарадња са ПУ* Нови Сад • Заинтересованост образовних установа за упознавање ученика о пословима КП • Отвореност према локалној заједници и медијима	• Мањак људства • Незаинтересованост једног дела људства КП за обављање послова • Комплексне процедуре опремања • Неадекватна организација ГУ • Лоша градска регулатива • Слаба информатичка писменост припадника КП • Одбојност грађана према униформи као симболу власти • Недостатак механизма за стварање поверења са локалном заједницом • Непостојање јасне дефиниције очекивања извршних органа и одређивање приоритета
ПРИЛИКЕ	ПРЕТЊЕ
• Условљавање ЕУ за усклађивањем прописа и унапређењем рада управе • Припрема стратегија управе на националном нивоу • Нови Закон о прекршајима и информатичка увезаност увођењем судских регистара • Нови закон о службеницима у локалној самоуправи	• Недовршена регулатива • Тромост и незаинтересованост Министарства (одсуство бриге и пребацивање одговорности само на Град) • Спорост и неефикасност прекршајног поступка • Ажурност података о лицу (адресе пребивалишта окривљених) • Централизованост одлучивања о обуци • Организација обуке • Превазиђеност Закона о радним односима у државним органима

Скраћенице:

*ГУ – Градска управа за инспекцијске послове

*КП – Комунална полиција

*ПУ – Полицијска управа

9. ПЛАН СПРОВОЂЕЊА СТРАТЕГИЈЕ

Стратешки циљ 1: Спречити настанак прекршаја и правовремено санкционисати прекршиоце						
Приоритетни циљ 1.1. Едуковати и информисати становништво Града о надлежностима Комуналне полиције						
Активност:	Период реализације	Очекивани резултат	Индикатор	Носилац	Партнер	
Дневно прослеђивање информација о пословима и раду КП локалном радију	2014-2019.	Информисаност становништва о пословима и раду КП	Анкета	Шеф одсека; администрација	Локални медији	
Периодично обавештавање јавности о пословима и раду КП	2014-2019.	Информисаност становништва о пословима и раду КП	Анкета	Шеф одсека; администрација	Електронски и штампани медији	
Прослеђивање информација медијима по њиховом захтеву	2014-2019.	Информисаност становништва о пословима и раду КП	Анкета	Шеф одсека; правна служба	Електронски и штампани медији	
Креирање, штампање и дељење летака са информацијама о пословима КП	2014-2019.	Информисаност становништва о пословима и раду КП	Анкета	Начелник КП, шеф одсека	ЈП "Информатика"	
Ажурирање странице КП на интернет презентацији Града	2014-2019.	Информисаност становништва о пословима и раду КП	Анкета	Шеф одсека, администрација		
Приоритетни циљ 1.2. Омогућити систем вршења послова Комуналне полиције установљивањем сталних рејонских патрола						
Активност:	Период реализације	Очекивани резултат	Индикатор	Носилац	Партнер	
Дефинисати рејоне	2014.	Унапређени услови обављања послова КП	План рејона	Начелник КП, шеф одсека		
Определити раднике по дефинисаним рејонима	2014-2019.	Унапређени услови обављања послова КП	Број контрола	Шеф одсека		
Приоритетни циљ 1.3. Обезбедити стално присуство на терену						
Активност:	Период реализације	Очекивани резултат	Индикатор	Носилац	Партнер	
Повећати број комуналних полицајаца	2014.	Појачана превентивна ефикасност	Број уочених прекршаја	Начелник КП, Шеф одсека	Град	
Ускладити радно време са потребама присуства на терену	2014-2019.	Појачана превентивна и репресивна ефикасност	Број уочених и санкционисаних прекршаја	Начелник КП, Шеф одсека		
Приоритетни циљ 1.4. Спровоодити координисане тематске контроле						
Активност:	Период реализације	Очекивани резултат	Индикатор	Носилац	Партнер	
Евидентирати прекршаје који захтевају појачане активности	2014-2019.	Унапређена евиденција прекршаја	Списак прекршаја	Шеф одсека	Републички инспекцијски органи, ПУ Нови Сад	

Евидентирати локације које захтевају појачано присуство	2014-2019.	Унапређена евиденција локација	Списак локација	Шеф одсека	Републички инспекцијски органи, ПУ Нови Сад
Ускладити активности са другим надлежним органима	2014-2019.	Унапређена контрола прекршаја	Број контролисаних и санкционисаних прекршаја	Начелник КП, Шеф одсека	Републички инспекцијски органи, ПУ Нови Сад
Направити распоред циљаних активности	2014-2019.	Унапређена контрола прекршаја	Распоред циљаних активности	Начелник КП, Шеф одсека	Републички инспекцијски органи, ПУ Нови Сад
Спровести координисане тематске контроле	2014-2019.	Смањен број прекршаја	Број контролисаних и санкционисаних прекршаја	Начелник КП, Шеф одсека	Републички инспекцијски органи, ПУ Нови Сад
Стратешки циљ 2: Унапредити ефикасност рада					
Приоритетни циљ 2.1. Повећати број комуналних полицијаца					
Активност:	Период реализације	Очекивани резултат	Индикатор	Носилац	Партнер
Извршити одабир кандидата	2014-2019.	Одабрани квалитетни кадрови	Упитник за кандидата	Начелник КП, Шеф одсека	
Извршити стручну обуку одабраних кандидата	2014-2019.	Оспособљени кадрови за послове КП	Уверење о стручној оспособљености	Начелник ГУ, Начелник КП	Министарство за локалну самоуправу, МУП
Запослити потребан број КП	2014-2019.	Унапређена ефикасност КП	Број уочених прекршаја, контрола и изречених казни	Начелник ГУ, Начелник КП	Град
Приоритетни циљ 2.2. Обучити, опремити и стручно усавршити запослене					
Активност:	Период реализације	Очекивани резултат	Индикатор	Носилац	Партнер
Извршити проверу стручних знања КП	2014-2019.	Установљен ниво стручних знања КП	Резултати теста, извештај	Начелник КП, Шеф одсека	
Извршити проверу физичких способности КП	2014-2019.	Установљен ниво физичких способности КП	Резултати теста, извештај	Начелник КП, Шеф одсека	ПУ Нови Сад
Иницирати стручно усавршавање КП	2014-2019.	Унапређена стручна знања КП	Потврде о стеченом знању	Начелник ГУ, Начелник КП	Министарство за локалну самоуправу
Активно учествовати у наставку рада на изменама и допунама Закона о КП	2014-2019.	Закон усклађен са реалним стањем на основу стечених искустава и потреба	Закон	Начелник ГУ, Начелник КП, Шеф одсека	Министарство за локалну самоуправу
Иницирати студијско путовање у циљу упознавања са искуствима КП са дужим стажом	2014-2019.	Усвојена искуства и пракса на основу практичног рада	Извештај	Начелник ГУ, Начелник КП, Шеф одсека	Министарство за локалну самоуправу, ГУ
Омогућити континуираност одржавања и унапређивања физичких способности	2014-2019.	Повећана и одржана физичка способност КП	Тест, извештај	Начелник КП	МУП, спортске организације и установе
Иницирати набавку квалитетне униформе и опреме	2014-2019.	Повећана способност обављања послова у свим временским условима	Присутност на раду, број дана боловања	Начелник КП, Шеф одсека	ГУ, Служба за заједничке послове

Приоритетни циљ 2.3. Креирати услове мотивисаности запослених					
Активност:	Период реализације	Очекивани резултат	Индикатор	Носилац	Партнер
Иницирати усклађивање прописа о раду са специфичностима рада КП	2014-2019.	Омогућени услови за мотивисање запослених	Нови прописи, извештај о ефикасности КП	Начелник ГУ, Начелник КП	Министарство за локалну самоуправу
Иницирати адекватно награђивање у складу са специфичностима рада КП	2014-2019.	Повећана ефикасност рада КП	Извештај о ефикасности КП	Начелник ГУ, Начелник КП	Ресорна градска управа
Иницирати адекватно награђивање и санкционисање у складу са резултатима рада	2014-2019.	Повећана ефикасност рада КП	Извештај о ефикасности КП	Начелник ГУ, Начелник КП	Ресорна градска управа
Приоритетни циљ 2.4. Континуирано контролисати поступања и законитост рада					
Активност:	Период реализације	Очекивани резултат	Индикатор	Носилац	Партнер
Сачинити акте који ће регулисати област контроле поступања и законитости	2014.	Дефинисане обавезе и дужности КП	Акт о начину обављања послова КП	Начелник КП, Шеф одсека	
Оспособити лице које ће вршити контролу поступања и законитости	2014-2019.	Континуирана контрола поступања	Извештај	Начелник КП	
Вршити сталне контроле поступања и законитости	2014-2019.	Смањена могућност неефикасног поступања и кршења законитости	Извештај	Шеф одсека	
Приоритетни циљ 2.5. Успоставити адекватну унутрашњу организацију					
Активност:	Период реализације	Очекивани резултат	Индикатор	Носилац	Партнер
Утврдити потребе у оквиру унутрашње организације	2014.	Дефинисане потребе	План потреба	Начелник КП, Шеф одсека	
Иницирати измену систематизације запослених у ГУ	2014-2019.	Систематизација усклађена са потребама	Нова систематизација	Начелник ГУ, Начелник КП	Градско веће
Распоредити запослене у складу са специфичностима и утврђеним потребама	2014-2019.	Ефикасна унутрашња организација	Извештај о раду КП	Начелник КП, Шеф одсека	
Стратешки циљ 3: Унапредити комуникацију са грађанима и институцијама					
Приоритетни циљ 3.1. Вршити сталне контакте са организацијама цивилног и пословног сектора на нивоу локалне заједнице					
Активност:	Период реализације	Очекивани резултат	Индикатор	Носилац	Партнер
Континуирана комуникација са секторима у оквиру ГУ	2014-2019.	Унапређена размена информација и планирање	Број радних састанака	Начелник КП	
Континуирана комуникација са ПУ Нови Сад	2014-2019.	Унапређена размена информација и планирање	Број радних састанака	Начелник КП	
Континуирана комуникација са републичким органима инспекцијског надзора	2014-2019.	Унапређена размена информација и планирање	Број радних састанака	Начелник КП	

Периодична комуникација са представницима месних заједница	2014-2019.	Унапређена размена информација и планирање	Број радних састанака	Начелник КП, Шеф одсека	
Периодична комуникација са образовним установама	2014-2019.	Подигнут ниво сазнања ученика и наставника о пословима КП	Број радних састанака	Начелник КП, Шеф одсека	
Периодична комуникација са ЈП и ЈКП	2014-2019.	Унапређена размена информација и планирање	Број радних састанака	Начелник КП	
Иницирање прикупљања мишљења и сугестија грађана	2014-2019.	Активности КП усклађене са потребама грађана	Евиденција прикупљених мишљења и сугестија, усклађен план активности	Начелник КП, Шеф одсека	Медији, ЈП "Информатика"
Приоритетни циљ 3.2. Унапређивање сарадње са институцијама јавног сектора на нивоу Града					
Активност:	Период реализације	Очекивани резултат	Индикатор	Носилац	Партнер
Континуирана комуникација са Градоначелником и Градским већем	2014-2019.	Утврђене смернице деловања КП	План активности	Начелник КП	
Периодична комуникација са ресорним градским управама	2014-2019.	Послови КП усклађени са пословима ГУ	План активности	Начелник КП	
Периодична комуникација са радним телима Скупштине Града	2014-2019.	Утврђене смернице деловања КП	План активности	Начелник КП	
Приоритетни циљ 3.3. Активно утицати на процес доношења прописа из делокруга Комуналне полиције					
Активност:	Период реализације	Очекивани резултат	Индикатор	Носилац	Партнер
Иницирати измене и допуне прописа из делокруга рада КП на нивоу локалне самоуправе	2014-2019.	Унапређени прописи усклађени са пословима КП	Нови прописи	Начелник КП	
Иницирати измене и допуне прописа из делокруга рада КП на нивоу министарства	2014-2019.	Прописи усклађени са реалним потребама КП на терену	Нови прописи	Начелник КП	
Стратешки циљ 4: Применили техничко – технолошка достигнућа					
Приоритетни циљ 4.1. Опремити Комуналну полицију савременим уређајима					
Активност:	Период реализације	Очекивани резултат	Индикатор	Носилац	Партнер
Иницирати набавку информатичке опреме	2014-2019.	Унапређени услови рада КП	Додатна ИТ опрема	Начелник КП	
Иницирати набавку возила	2014-2019.	Унапређени услови рада КП	Додатна возила	Начелник КП	
Иницирати набавку пловила	2014-2019.	Унапређени подручје и услови рада КП	Додатна возила	Начелник КП	
Иницирати набавку додатних елемената система везе	2014-2019.	Унапређени услови рада КП	Додатни елементи система везе	Начелник КП	
Иницирати набавку додатне опреме	2014-2019.	Унапређени услови рада КП	Додатна опрема	Начелник КП	

Приоритетни циљ 4.2. Унапредити информатичку писменост запослених						
Активност:	Период реализације	Очекивани резултат	Индикатор	Носилац	Партнер	
Периодично обављати провере знања коришћења информатичке опреме	2014-2019.	Побољшана знања коришћења информатичке опреме	Тест, извештај	Начелник КП, Шеф одсека		
Иницирати обуку у вишим нивоима коришћења информатичке опреме	2014-2019.	Побољшана знања коришћења информатичке опреме	Тест, извештај	Начелник КП, Шеф одсека	Установа образовања	

10. ОБЈАВЉИВАЊЕ СТРАТЕГИЈЕ

По добијању сагласности Скупштине Града Новог Сада ову Стратегију објавити у "Службеном листу Града Новог Сада".

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД НОВИ САД
ГРАДСКО ВЕЋЕ
Број: 021-1/2013-1373-2-II
Дана: 26. фебруар 2014. године
НОВИ САД

Градоначелник
Милош Вучевић, с.р.

САДРЖАЈ

Рег. бр.	Предмет	Страна
----------	---------	--------

ГРАД НОВИ САД

Скупштина

193	Решење о давању сагласности на Стратешки план Комуналне полиције Града Новог Сада за период 2014 – 2019. године	235
-----	--	-----

Градско веће

194	Стратешки план Комуналне полиције Града Новог Сада за период 2014-2019. године	235
-----	--	-----

Издавач: Град Нови Сад, Градска управа за прописе Града Новог Сада. Одговорни уредник: Златко Буцало.

Уредништво: Градска управа за прописе Града Новог Сада,

21000 Нови Сад, Жарка Зрењанина 2, Телефон: 021/451-726.

Годишња претплата: 3.500,00 динара. Уplatни рачун број: 840-742341843-24;

По моделу 97 са позивом на број 20-511, Министарство финансија - Управа за трезор, Филијала Нови Сад.

Прималац: Приходи градских органа управе

Сврха плаћања: За "Службени лист Града Новог Сада".

Рачунарска обрада и штампа:

Служба за заједничке послове Града Новог Сада, Жарка Зрењанина 2, 21000 Нови Сад, телефон: 021/4882-700