



СЛУЖБЕНИ ЛИСТ ГРАДА НОВОГ САДА

Година XXIX - Број 25

НОВИ САД, 31. мај 2010.

примерак 140,00 динара

ГРАД НОВИ САД

Скупштина

297

На основу члана 13. став 1. Закона о комуналним делатностима ("Службени гласник Републике Србије", бр. 16/97 и 42/98) и члана 24. тачка 23. Статута Града Новог Сада-пречишћен текст ("Службени лист Града Новог Сада", број 43/2008), Скупштина Града Новог Сада, на XXVI седници 27. маја 2010. године, доноси

ОДЛУКУ О ОДРЖАВАЊУ ЧИСТОЋЕ

I. ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овом одлуком прописују се услови и начин организовања послова у вршењу комуналне делатности одржавања чистоће (у даљем тексту: одржавање чистоће), на територији Града Новог Сада (у даљем тексту: Град) и то:

- технички и други услови за одржавање чистоће,
- начин обезбеђивања континуитета у одржавању чистоће,
- права и обавезе јавног комуналног предузећа које одржава чистоћу у Граду и корисника услуга,
- начин наплате цене за одржавање чистоће, и
- начин поступања и овлашћења органа Града у случају непредвиђених околности или штрајка.

Члан 2.

Одржавање чистоће, у смислу ове одлуке, је: сакупљање, транспорт и одлагање отпада (у даљем тексту: уклањање отпада) и одржавање чистоће на јавним површинама (у даљем тексту: јавна хигијена).

Под сакупљањем отпада сматрају се послови разврставања и/или мешања отпада, који се врше приликом постављања и пражњења посуда за отпад (канте, контејнери и вреће) ради уклањања отпада на начин и под условима утврђеним годишњим програмом уклањања комуналног отпада и годишњим програмом јавне хигијене.

Под транспортом отпада сматра се утовар, превоз и истовар отпада на начин којим се спречава расипање и испадање отпада приликом транспорта у циљу заштите животне средине.

Под одлагањем отпада сматра се његово остављање на за то предвиђено место.

Под јавном хигијеном сматра се мануелно и механичко чишћење, сакупљање и уклањање отпада (лишће и друго), прање, постављање и пражњење корпи, стругање ивичњака, одржавање боксова за контејнере, уклањање снега и посипање леда сољу, уклањање лешева животиња, одржавање сточних гробаља, као и послови одржавања градске депоније и уклањања дивљих депонија и други послови утврђени годишњим програмом јавне хигијене.

Члан 3.

Одржавање чистоће обавља јавно комунално предузеће основано за обављање те комуналне делатности (у даљем тексту: Предузеће).

Члан 4.

Корисник, у смислу ове одлуке, је физичко лице, правно лице и предузетник, као власник, инвеститор или закупца стамбеног и/или пословног објекта или просторије (у даљем тексту: корисник).

Члан 5.

Отпад је свака материја или предмет садржан у листи категорија отпада (Q листа) који корисник одбацује, намерава или мора да одбаци, у складу са законом, осим опасног отпада, и то:

1. комунални отпад, који може бити:
 - кућни отпад
 - отпад са јавних површина
 - кабасти отпад
2. комерцијални отпад
3. индустријски отпад

Члан 6.

Комунални отпад (у даљем тексту: отпад), у смислу ове одлуке, је кућни отпад и други отпад који је због своје природе или састава сличан отпаду из домаћинства.

Кућним отпадом се сматра отпад настао у домаћинствима (станови, куће, викендице, монтажно-демонтирачки објекти, ауто-приколице, и друго) који се по својој величини може одлагати у посуде за сакупљање отпада до 1,3 m³.

Отпад са јавних површина је отпад који се налази на јавним површинама (папир, кеса, лишће, прашина, и друго), као и отпад настао приликом одржавања јавних манифестација, скупова и других активности на јавној површини.

Кабастим отпадом се сматра отпад настао у домаћинствима (станови, куће, викендице, монтажно-демонтажни објекти, ауто-приколице, и друго) који се по својој величини не може одлагати у посуде за сакупљање отпада запремине до 1,3 m³ (апарати беле технике, намештај, делови санитарне опреме, и друго), као и други отпад из домаћинства или отпад сличан њему, остављен на јавним површинама (дивља депонија).

Члан 7.

Комерцијални отпад, у смислу ове одлуке, је отпад који настаје у предузећима, установама и другим институцијама које се у целини или делимично баве образовањем, трговином, услугама, канцеларијским пословима, спортом, рекреацијом или забавом, осим кућног и индустријског отпада.

Члан 8.

Индустријски отпад, у смислу ове одлуке, је отпад из било које индустрије или са локације на којој се налази индустрија, из ког је издвојен комунални отпад, у складу са законом.

II. ТЕХНИЧКИ И ДРУГИ УСЛОВИ ЗА ОДРЖАВАЊЕ ЧИСТОЋЕ

Члан 9.

Отпад се сакупља у посуду за сакупљање отпада.

Посуда за сакупљање отпада, у смислу ове одлуке, је корпа, контејнер, канта и врећа за подземно сакупљање отпада (у даљем тексту: посуда).

Број, врста, место и технички услови за постављање посуда на јавним површинама, утврђују се Правилником о условима за постављање посуда за сакупљање отпада (у даљем тексту: Правилник).

Правилник доноси Градско веће Града Новог Сада (у даљем тексту: Градско веће) на предлог Управног одбора Предузећа.

Саставни део Правилника је Катастар за постављање посуда за сакупљање отпада (у даљем тексту: Катастар), којим се уређује место за постављање посуда и врста посуда.

Катастар израђује Јавно предузеће "Урбанизам" Завод за урбанизам Нови Сад.

Члан 10.

Кабастити отпад одлаже се у посуде-контејнере које Предузеће одреди за ту намену.

Члан 11.

Предузеће доноси годишњи програм уклањања комуналног отпада којим се утврђује начин уклањања отпада на територији Града.

Програм из става 1. овог члана Предузеће доноси до 15. новембра текуће године за наредну годину.

Градско веће даје сагласност на програм из става 1. овог члана.

Члан 12.

Уклањање комерцијалног и индустријског отпада Предузеће обавља на основу уговора са корисником, у складу са законом.

Члан 13.

Предузеће доноси годишњи програм јавне хигијене којим се утврђују:

1. послови одржавања јавне хигијене на јавним површинама,
2. одржавање јавне хигијене у зимским условима (зимска служба),
3. динамика обављања послова одржавања јавне хигијене, и
4. локације на којима се обављају послови одржавања јавне хигијене.

Програм из става 1. овог члана Предузеће доноси до 15. новембра текуће године за наредну годину.

Градско веће даје сагласност на програм из става 1. овог члана.

Члан 14.

Послове уклањања дивљих депонија Предузеће обавља по налогу Градске управе за комуналне послове (у даљем тексту: Градска управа), Градске управе за инспекцијске послове и другог надлежног органа.

III. НАЧИН ОБЕЗБЕЂИВАЊА КОНТИНУИТЕТА У ОДРЖАВАЊУ ЧИСТОЋЕ

Члан 15.

Предузеће је дужно да свој рад и пословање организује тако да обезбеди трајно и несметано одржавање чистоће, у складу са овом одлуком.

Члан 16.

Ако дође до поремећаја или прекида у одржавању чистоће услед више силе или других разлога који нису могли да се предвиде, односно спрече, Предузеће је обавезно да одмах предузме мере на отклањању узрока поремећаја, односно прекида, и то:

1. радно ангажује запослене у Предузећу на отклањању узрока поремећаја, односно разлога због којих је дошло до прекида, као и да ангажује трећа лица у обезбеђивању одржавања чистоће,
2. хитно поправи и замени уређаје којима се обезбеђује обављање одржавања чистоће, као и заштити комуналне објекте и уређаје од даљих кварова или хаварија, и
3. предузима и друге мере које утврде надлежни органи Града.

Члан 17.

Предузеће је дужно да у случају штрајка обезбеди следећи минимум процеса рада:

1. уклањање отпада у складу са програмом из члана 11. ове одлуке, прањњење корпи, као и његово одлагање на депонију,

2. одржавање чистоће на јавним површинама у складу са годишњим програмом јавне хигијене из члана 13. ове одлуке ангажовањем најмање 70% запослених за редовно обављање тих послова, осим одржавања јавне хигијене у зимским условима (зимска служба), пражњења корпи и одлагање отпада на депонију,
3. рад зимске службе у складу са годишњим програмом јавне хигијене из члана 13. ове одлуке,
4. поправка и одржавање возила неопходних за обављање послова из тач. 1.-3. овог члана,
5. организационе и административне послове за редовно обављање тих послова.

У случајевима из става 1. овог члана Предузеће је дужно да обезбеди заштиту здравља грађана, посебно у деловима Града у којима се налазе објекти који су од виталног значаја за функционисање живота и рада (здравствене и образовне установе, пијаце и сл.).

IV. ПРАВА И ОБАВЕЗЕ ПРЕДУЗЕЋА И КОРИСНИКА

Члан 18.

Предузеће је, поред обавеза утврђених законом, дужно да:

1. одржава чистоћу у складу са програмима из чл. 11. и 13. ове одлуке,
2. отпад расут приликом рада запослених у Предузећу на пословима одржавања чистоће одмах покупи и уклони,
3. посуде постави у складу са Правилником,
4. посуде обнавља, одржава и замењује,
5. посуде врати на своје место након пражњења,
6. преко средстава јавног информисања уредно упознаје јавност са пословима Предузећа у складу са овом одлуком,
7. одржава чистоћу на начин којим се обезбеђује најмањи ризик по живот и здравље људи и животну средину.

Члан 19.

Корисник је дужан да:

1. одлаже кабасти отпад у одговарајуће посуде, у складу са чланом 10. ове одлуке,
2. посуде доноси до места одређеног у складу са Правилником, а куда пролази возило за транспорт отпада,
3. не омета запослене у Предузећу у обављању послова на одржавању чистоће,
4. врши селекцију отпада уколико су посуде обележене,
5. обезбеди да простор на коме се налазе посуде буде приступачан тако да је омогућено сакупљање отпада,
6. одлаже отпад у одговарајућу посуду на начин којим се заузима најмања запремина посуде,
7. одлаже отпад у посуду који по својој величини може да стане у посуду,
8. Предузећу плаћа цену за извршену услугу.

Члан 20.

Инвеститор је дужан да у поступку прибављања локацијске дозволе прибави претходну сагласност од Предузећа о потребном броју, врсти и месту за постављање посуда.

Предузеће је дужно да у року од 15 дана од дана пријема захтева изда претходну сагласност из става 1. овог члана или, ако нису испуњени услови, одбије захтев.

У поступку прибављања грађевинске дозволе, инвеститор је дужан да приложи уговор са Предузећем о набавци потребног броја и врсти посуда, у складу са претходном сагласношћу из става 2. овог члана.

У поступку прибављања употребне дозволе, инвеститор је дужан да приложи коначну сагласност Предузећа о испуњености услова предвиђених претходном сагласношћу из става 1. овог члана.

Члан 21.

Корисници су дужни да од Предузећа набаве одговарајуће посуде у складу са Правилником и предају их Предузећу без накнаде.

Ако корисник не поступи у складу са ставом 1. овог члана у року од 30 дана од дана почетка коришћења услуге одржавања чистоће, Предузеће ће набавити одговарајуће посуде на терет корисника.

Члан 22.

Корисник који на јавној површини обавља комерцијалну делатност дужан је да са Предузећем закључи уговор о одржавању и заштити јавне површине.

Члан 23.

Извођач грађевинских радова је дужан да, пре почетка заузимања јавне површине грађевинским материјалом и за извођење грађевинских радова, са Предузећем закључи уговор о обнови јавне површине заправо грађевинским материјалом и извођењем грађевинских радова.

Члан 24.

Извођач грађевинских и других радова је дужан да радове изводи на начин којим се обезбеђује минимално прљање јавне површине.

Члан 25.

Приликом извођења грађевинских и других радова на јавној површини извођач радова је дужан да најмање пет дана пре почетка извођења радова обавести Предузеће о планираним радовима и времену њиховог извођења.

Члан 26.

Организатор манифестације или друге активности на јавној површини је дужан да, пре почетка манифестације и друге активности, са Предузећем закључи уговор о одржавању чистоће на јавној површини.

Члан 27.

Ради одржавања и заштите чистоће на јавној површини није дозвољено:

1. бацање хартије или других отпадака ван посуда или на други начин стварање нечистоће,
2. прање возила, цепање дрва и сл.,
3. паљење отпада,
4. бацање жеравице или сипање воде у посуду,
5. вађење или разбацивање отпада из посуда,
6. изливање отпадних вода и других нечистоћа, држање отпадних материјала, земље и слично.

V. НАЧИН НАПЛАТЕ ЦЕНЕ ЗА ОДРЖАВАЊЕ ЧИСТОЋЕ

Члан 28.

Корисник плаћа цену за услугу одржавања чистоће.

Цена услуге одржавања чистоће одређује се у зависности од врсте корисника, потребног броја одговарајућих посуда, карактеристика отпада и учесталости услуге, као и од дужине и услова транспорта отпада и осталих околности које утичу на цену.

Цене услуге одржавања чистоће одређује Управни одбор Предузеће, и то за:

- домаћинство по члану домаћинства,
- викендицу у паушалном износу од 10% од цене предвиђене за прву групу предузетника,
- предузетнике по групама према претежној делатности у паушалном износу, и
- правна лица по површини пословног објекта или просторије и површини грађевинског земљишта око пословног објекта у коме се обавља делатност.

Члан 29.

За радове предвиђене програмом из члана 13. ове одлуке средства се обезбеђују у буџету Града.

Члан 30.

Цена услуге из члана 28. ове одлуке и цена радова из члана 29. ове одлуке утврђују се Ценовником који доноси Управни одбор Предузећа, по претходно прибављеном мишљењу Јавног предузећа "Завод за изградњу Града" у Новом Саду.

Градско веће даје претходну сагласност на Ценовник из става 1. овог члана.

Члан 31.

Предузеће има право да наплати цену за одржавање чистоће и када услугу не изврши, ако корисник онемогући њено извршење.

Члан 32.

Предузеће нема право да наплати цену сакупљања отпада када корисник као правно лице откаже коришћење услуге одржавања чистоће, под условом да у пословном простору неће обављати делатност дуже од месец дана.

У случају из става 1. овог члана корисник је дужан да обавести Предузеће најкасније 15 дана пре престанка коришћења услуге и достави акт правног лица којим се прекида процес рада у правном лицу, као и да наведе

период у коме неће користити услугу одржавања чистоће.

Корисник услуге као власник викендице не може да откаже коришћење услуге одржавања чистоће и дужан је плаћати Предузећу цену из члана 28. став 3. алинеја два.

Члан 33.

У случају да корисници имају потребу за додатним одржавањем чистоће и/или депоновањем отпада закључују уговор са Предузећем.

Цене услуга из става 1. овог члана утврђују се ценовником који доноси Предузеће.

VI. НАЧИН ПОСТУПАЊА И ОВЛАШЋЕЊА ОРГАНА ГРАДА

Члан 34.

Ако дође до поремећаја или прекида у одржавању чистоће, Предузеће је обавезно да истовремено са предузимањем мера из члана 16. ове одлуке, обавести Градску управу о разлозима поремећаја или прекида, као и о предузетим мерама.

Када Градска управа прими обавештење из става 1. овог члана, дужна је да без одлагања обавести Градско веће и предложи мере за отклањање насталих последица, као и друге потребне мере за одржавање чистоће.

VII. НАДЗОР

Члан 35.

Надзор над применом ове одлуке и аката донетих на основу ове одлуке врши Градска управа.

Послове инспекцијског надзора над применом ове одлуке и прописа донетих на основу ове одлуке, врши комунални инспектор.

Члан 36.

У вршењу инспекцијског надзора, комунални инспектор је овлашћен да решењем наложи предузимање, у одређеном року, неопходних мера, ради отклањања неправилности којима је дошло до повреде одредаба ове одлуке.

Ако се лице коме се мере налажу не налази на лицу места, решење из става 1. овог члана, може се донети и без његовог саслушања.

Уколико лице коме се мере налажу не поступи по налогу из решења, комунални инспектор ће донети закључак о дозволи извршења и спровести принудно извршење, путем другог лица, на трошак извршеника.

Жалба на решење из става 1. овог члана не одлаже извршење решења.

Комунални инспектор је дужан да поднесе захтев за покретање прекршајног поступка пред надлежним органом, уколико је до неправилности дошло кривицом лица, као и уколико лице не поступи по решењу из става 1. овог члана.

Ако комунални инспектор у вршењу инспекцијског надзора уочи повреду прописа из надлежности другог органа, дужан је да без одлагања о томе обавести надлежни орган.

Члан 37.

Комунално-полицијске послове обавља комунални полицајац.

Комунални полицајац у обављању комунално-полицијских послова, поред законом утврђених овлашћења, изриче мандатну казну и подноси захтев за вођење прекршајног поступка за прекршаје прописане овом одлуком.

Уколико комунални полицајац, у обављању комунално-полицијских послова, уочи повреду прописа из надлежности другог органа, обавестиће одмах о томе, писаним путем, надлежни орган.

VIII. КАЗНЕНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 38.

Новчаном казном од 50.000,00 до 1.000.000,00 динара казниће се за прекршај Предузеће ако:

1. не поступи по налогу Градске управе, Градске управе за инспекцијске послове и другог надлежног органа (члан 14.),
2. не одржава чистоћу у складу са програмима из чл. 11. и 13. ове одлуке (члан 18. тачка 1.),
3. одмах не покупи и уклони отпад расут приликом рада запослених у Предузећу на пословима одржавања чистоће (члан 18. тачка 2.),
4. посуде не постави у складу са Правилником (члан 18. тачка 3.),
5. посуде не обнавља, не одржава и не замењује (члан 18. тачка 4.),
6. посуде не врати на своје место након пражњења (члан 18. тачка 5.),
7. не упознаје уредно јавност са пословима Предузећа у складу са овом одлуком преко средстава јавног информисања (члан 18. тачка 6.),
8. не одржава чистоћу на начин којим се обезбеђује најмањи ризик по живот и здравље људи и животну средину (члан 18. тачка 7.).

За прекршаје из става 1. овог члана казниће се одговорно лице у Предузећу новчаном казном од 2.500,00 до 75.000,00 динара.

Члан 39.

Новчаном казном од 50.000,00 до 1.000.000,00 динара казниће се за прекршај правно лице ако:

1. не одлаже кабасти отпад у складу са чланом 10. ове одлуке (члан 19. тачка 1.),
2. не доноси посуде до места куда пролази возило за транспорт отпада у складу са Правилником (члан 19. тачка 2.),
3. омета запослене у Предузећу у обављању послова на одржавању чистоће (члан 19. тачка 3.),

4. не врши селекцију отпада уколико су посуде обељжене (члан 19. тачка 4.),
5. не обезбеди да простор на коме се налазе посуде буде приступачан тако да је омогућено сакупљање отпада (члан 19. тачка 5.),
6. не одлаже отпад у одговарајућу посуду на начин којим се заузима најмања запремина посуде (члан 19. тачка 6.),
7. одлаже отпад у посуду који по својој величини не може да стане у посуду (члан 19. тачка 7.),
8. не поступи у складу са чланом 21. став 1. ове одлуке,
9. баца хартију и друге отпатке ван посуду или на други начин ствара нечистоће (члан 27. тачка 1.),
10. пере возила, цепа дрва и сл. (члан 27. тачка 2.),
11. пали отпад (члан 27. тачка 3.),
12. баца жеравицу или сипа воду у посуду (члан 27. тачка 4.),
13. вади или разбацује отпад из посуде (члан 27. тачка 5.),
14. излива отпадне воде и друге нечистоће, држи отпадне материјале, земљу и слично (члан 27. тачка 6.).

За прекршаје из става 1. овог члана казниће се одговорно лице у правном лицу новчаном казном од 2.500,00 до 75.000,00 динара.

За прекршаје из става 1. овог члана казниће се предузетник новчаном казном од 5.000,00 до 250.000,00 динара.

За прекршаје из става 1. овог члана казниће се физичко лице новчаном казном од 2.500,00 до 75.000,00 динара.

Члан 40.

Новчаном казном од 50.000,00 до 1.000.000,00 динара казниће се за прекршај правно лице као извођач радова ако:

1. не поступа у складу са чланом 24. ове одлуке, и
2. не обавести Предузеће о планираним грађевинским и другим радовима и времену њиховог извођења у складу са чланом 25. ове одлуке.

За прекршаје из става 1. овог члана казниће се одговорно лице у правном лицу новчаном казном од 2.500,00 до 75.000,00 динара.

За прекршаје из става 1. овог члана казниће се предузетник новчаном казном од 5.000,00 до 250.000,00 динара.

За прекршаје из става 1. овог члана казниће се физичко лице новчаном казном од 2.500,00 до 75.000,00 динара.

Члан 41.

За прекршаје прописане овом одлуком комунални инспектор може изрећи мандатну казну физичком лицу и одговорном лицу у правном лицу у износу од 5.000,00 динара, а правном лицу и предузетнику у износу од 20.000,00 динара.

IX. ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ*Члан 42.*

Акт из члана 9. став 4. ове одлуке Градско веће ће донети у року од шест месеци од дана ступања на снагу ове одлуке.

До дана доношења акта из става 1. овог члана, примењује се акт донет у складу са одредбама одлуке која престаје да важи даном ступања на снагу ове одлуке.

Члан 43.

Корисник који до дана ступања на снагу ове одлуке није набавио одговарајућу посуду и предао је Предузећу без накнаде, дужан је да то учини у року од месец дана од дана ступања на снагу ове одлуке.

Ако корисник из става 1. овог члана не набави одговарајућу посуду у прописаном року, учиниће то Предузеће, на терет корисника.

Члан 44.

Обавезује се Предузеће да у року од месец дана од дана ступања на снагу ове одлуке обавести корисника из члана 43. став 1. ове одлуке о обавези и року за набавку одговарајуће посуде.

Члан 45.

Даном ступања на снагу ове одлуке престаје да важи Одлука о одржавању чистоће ("Службени лист Града Новог Сада", бр. 16/98, 18/98, 10/2001-др. одлуке, 47/2006-др. одлуке и 4/2010).

Члан 46.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном листу Града Новог Сада".

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД НОВИ САД
СКУПШТИНА ГРАДА НОВОГ САДА
Број: 352-1004/2010-I
27. мај 2010. године
НОВИ САД

Председник
Александар Јовановић, с.р.

298

На основу члана 39. став 3. Закона о комуналној полицији ("Службени гласник Републике Србије", број 51/2009) и члана 24. тачка 7. Статута Града Новог Сада – пречишћен текст ("Службени лист Града Новог Сада", број 43/2008), Скупштина Града Новог Сада, на XXVI седници 27. маја 2010. године, по претходно прибављеној сагласности Министра за државну управу и локалну самоуправу, број 016-00-00083/2010-09, доноси

О Д Л У К У
О УНИФОРМИ И ОЗНАКАМА НА УНИФОРМИ
КОМУНАЛНИХ ПОЛИЦАЈАЦА

I. ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ*Члан 1.*

Овом одлуком прописује се изглед униформе и знака на униформи комуналног полицајца, делови униформе, начин и време ношења, задужење, замена и раздужење униформе.

Члан 2.

Униформа, у смислу ове одлуке, је службено обележје комуналног полицајца у Граду Новом Саду и састављена је од прописаних делова и ознака.

II. ДЕЛОВИ И ИЗГЛЕД УНИФОРМЕ*Члан 3.*

Делови униформе су:

1. беретка;
2. качкет;
3. поткапа;
4. панталоне (мушког и женског кроја) са термо улошком;
5. опасач са подопасачем;
6. сукња;
7. кошуља са дугим рукавима;
8. кошуља са кратким рукавима;
9. мајица са кратким рукавима;
10. мајица са дугим рукавима;
11. јакна са поставом, крагном на скидање и капуљачом;
12. чарапе зимске и летње (мушке и женске);
13. ципеле полудубоке;
14. ципеле плитке (мушке и женске);
15. рукавице (мушке и женске);
16. кишни мантил (кабаница).

Члан 4.

Делови униформе комуналног полицајца су следећег изгледа:

1. беретка је црне боје, класичног облика, са машински извезеним грбом Града Новог Сада (у даљем тексту: Грб Града) на чеоном делу изнад левог ока,
2. качкет је црне боје, шестоугаоног облика, израђен од природног материјала, са машински извезеним Грбом Града на чеоном делу,
3. поткапа је црне боје, израђена од одговарајућег материјала прилагођеног за лице,
4. панталоне су израђене од мешавине природног и синтетичког материјала, тамно зелене боје, уобичајеног мушког и женског кроја, око појаса са потребним бројем држача за каиш, ширине 50 мм, испод појаса, са урезаним џеповима са леве и десне стране и џепом са преклопом на задњој страни који се закопчава дугметом, са ногавицама без манжета, ширине на доњем крају 220-260 мм, на чијем предњем делу са унутрашње стране је причвршћена свилена постава, а на крајевима доњег

- дела ногавица са унутрашње стране ивице су опшивене (ојачане) траком, и са посебно кројеним термо улошком који се причвршћује за панталоне са унутрашње стране,
5. опасач са подопасачем је црне боје, израђен од балистичког платна,
 6. сукња је израђена од мешавине природног и синтетичког материјала, тамно зелене боје, класичног кроја, дужине до колена, закопчава се са задње стране дугметом и патент затварачем, са зашивеном поставом са унутрашње стране, израђена од лакше тканине,
 7. кошуља са дугим рукавима израђена је од природног материјала, светло сиве боје, закопчава се пластичним дугмадима који су светло сиве боје, крагна је класичног кроја, два нашивена џепа са преклопом су у висини груди који се закопчавају дугмадима, изнад левог џепа има нашивену подлогу за значку комуналне полиције, а изнад десног џепа подлогу за идентификациону плочицу, на раменима су еполете тамно зелене боје пришивене код рукава, а закопчавају се дугметом тамно зелене боје према крагни, на леђима у висини струка налазе се два затезача са рупицама и четири дугмета, а на оба рукава испод рамена пришивена је чичак трака за ознаку "ГРАД НОВИ САД – КОМУНАЛНА ПОЛИЦИЈА",
 8. кошуља са кратким рукавима израђена је према опису под тачком 7. овог члана, с тим што је чичак трака за ознаку "ГРАД НОВИ САД – КОМУНАЛНА ПОЛИЦИЈА" пришивена на рукаву испод рамена,
 9. мајица са кратким рукавима је тамно зелене боје класичног облика, прилагођена за ношење испод кошуље са кратким рукавима, израђена од памучне тканине, с тим што је округли изрез око врата израђен од двоструке тканине ојачане еластичним нитима (ликром),
 10. мајица са дугим рукавима је израђена као мајица под тачком 9. овог члана, прилагођена за ношење испод кошуље са дугим рукавима,
 11. јакна са поставом, крагном на скидање и капуљачом израђена је од синтетичког водонепропусног материјала тамно зелене боје, закопчава се патент затварачем и чичак траком, на предњој страни у доњем делу има два коса џепа са преклопом који се причвршћује чичак траком, џепови садрже џеп у џепу са приступом с горње стране испод преклопа, у левом горњем делу јакне у висини груди је подлога за значку Комуналне полиције, а у десном горњем делу у истој висини је подлога за идентификациону плочицу, на леђној страни испод раменог појаса је подлога за натпис "КОМУНАЛНА ПОЛИЦИЈА", рукави су из два дела са нашивеном манжетном која се закопчава чичак траком, на оба рукава испод рамена пришивена је чичак трака за ознаку "ГРАД НОВИ САД – КОМУНАЛНА ПОЛИЦИЈА", крагна је класична, позади са прорезом за смештај капуљаче која се причвршћује, на унутрашњој страни јакне са предње стране је патент затварач којим се причвршћује уложак, са леве и десне унутрашње стране су по два џепа и џеп за радио станицу или телефон,
 12. чарапе зимске и летње су памучне, црне боје,

13. ципеле полудубоке, висине око 190 мм, израђене су од хидрофобиране коже црне боје, с гуменим ђоном исте боје, горњи део ципеле израђен је тако да се ципела у потпуности затвара, језик и крагна ципеле подложени су сунђером, а горњи део и ђон ципеле су спојени лепљењем,
14. ципеле плитке су црне боје, модерног кроја и на везивање, израђене од хидрофобиране коже, а горњи део ципеле је са спољашње стране пришивен за ђон ципеле,
15. рукавице су црне боје, израђене од комбинованог материјала, ојачане на длановима, класичног кроја са прстима, и
16. кишни мантил (кабаница) је тамно зелене боје с капуљачом, израђен од гумиране тканине, са обе стране закопчава се дрикерима, у спољашњој ивици капуљаче је тунел са траком за затезање, на оба рукава испод рамена ушивена је ознака "ГРАД НОВИ САД-КОМУНАЛНА ПОЛИЦИЈА", а на задњој страни ознака "КОМУНАЛНА ПОЛИЦИЈА".

III. ЗАДУЖЕЊЕ, ЗАМЕНА И РАЗДУЖЕЊЕ УНИФОРМЕ

Члан 5.

Комунални полицајци задужују и носе униформу и прописане ознаке на основу налога начелника Комуналне полиције Града Новог Сада, или лица које он овласти.

Члан 6.

Лице које се прими у радни однос за обављање послова комуналног полицајца или се распореди на радно место комуналног полицајца задужује униформу и ознаке прописане овом одлуком најдуже у року од три дана од дана стицања права на самостално обављање послова и примену овлашћења комуналног полицајца.

Лице из става 1. овог члана које изгуби својство комуналног полицајца дужно је да врати униформу и ознаке које је задужио.

Члан 7.

Делови униформе задужују се у одређеној количини и роковима употребе, и то:

1. беретка, 1 ком., 2 године;
2. качкет, 2 ком., 2 године;
3. поткапа, 2 ком., 2 године;
4. панталоне, 2 пара, 1 година;
5. опасач са подопасачем, 1 ком., 7 година;
6. сукња, 2 ком., 2 године;
7. кошуља са дугим рукавима, 3 ком., 1 година;
8. кошуља са кратким рукавима, 5 ком., 1 година;
9. мајица са кратким рукавима, 5 ком., 1 година;
10. мајица са дугим рукавима, 2 ком., 1 година;
11. јакна, 1 ком., 3 године;
12. чарапе зимске и летње, 10 пари летњих и 5 пари зимских, 1 година;
13. ципеле полудубоке, 1 пар, 2 године;

14. ципеле плитке (мушке и женске), 1 пар, 1 година;
15. рукавице (мушке и женске), 1 пар, 4 године;
16. кишни мантил, 1 ком., 5 година;

Члан 8.

Приликом првог задужења униформе, односно прве набавке делова униформе, комуналном полицајцу се отвара лични картон задужења.

Члан 9.

Делови униформе и ознаке, који су општећени или уништени приликом вршења службе или у вези са вршењем службе, замењују се на основу захтева непосредног руководиоца комуналног полицајца, односно начелника Комуналне полиције.

Захтев из става 1. овог члана за замену делова униформе и ознака начелника Комуналне полиције подноси начелник Градске управа за инспекцијске послове.

У случају замене из ст. 1. и 2. овог члана, враћа се оштећени део униформе или ознаке.

IV. ВРЕМЕ И НАЧИН НОШЕЊА УНИФОРМЕ

Члан 10.

Начелник Комуналне полиције одређује период ношења појединих делова униформе из члана 3. ове одлуке, у зависности од годишњег доба и временских услова.

Члан 11.

Комунални полицајац не сме да носи униформу ни ознаке Комуналне полиције ван радног времена, односно када не обавља послове комуналног полицајца (за време коришћења годишњег одмора, боловања, удаљења са дужности, као учесник јавног окупљања, и сл.).

Члан 12.

Униформа се мора стално одржавати, носити и држати у чистом и уредном стању.

Поједини делови основне униформе морају се носити на следећи начин:

1. Беретка се носи накривљена на десну страну главе тако да покрива део потиљка и половину чела.
2. Качкет се носи тако да покрива почетак чела, а ивица обода се поставља водоравно.
3. Панталоне се носе тако да доња ивица каиша буде на кости кука, а предњи шав панталона достиже врх горњег дела ципеле.
4. Сукња се носи у висини колена, односно највише 25 мм изнад или 50 мм испод прегрба ноге изнад колена.
5. Кошуље се носе закопчане и увучене у панталоне, односно сукњу.
6. Јакне се носе закопчане, а у затвореним просторијама могу се носити откопчане.

Члан 13.

По одобрењу начелника Комуналне полиције делови униформе могу се привремено уступити (дати на пос-

лугу) за потребе снимања филма, позоришне представе и сличних намена.

V. ОЗНАКЕ НА УНИФОРМИ

Члан 14.

Ознаке на униформи су:

1. натпис "ГРАД НОВИ САД – КОМУНАЛНА ПОЛИЦИЈА",
2. Грб Града,
3. значка Комуналне полиције Града Новог Сада,
4. идентификациона плочица, са презименом и именом.

Грб Града на ознакама из става 1. тач. 2. и 3. овог члана израђује се у складу са Статутом и посебном одлуком Скупштине Града.

Члан 15.

Ознака са натписом "ГРАД НОВИ САД – КОМУНАЛНА ПОЛИЦИЈА" садржи речи исписане у два реда, и има два изгледа:

1. машински извезена концем светло сиве боје, и
2. димензија 120 x 40 мм, са машински извезеним словима концем светло сиве боје на подлози тамнозелене боје.

Ознака из става 1. тачка 1. овог члана носи се пришивена на јакну као део униформе исписана тако да је прилагођена величини јакне, а ознака из става 1. тачка 2. овог члана причвршћена чичак траком на рукавима кошуље.

Члан 16.

Ознака са Грбом Града је извезени Грб Града димензија прилагођених чеоном делу беретке и качкета, концем светло сиве боје.

Члан 17.

Значка Комуналне полиције Града Новог Сада је димензија 70 x 50 мм и садржи Грб Града, изнад кога је текст: "КОМУНАЛНА ПОЛИЦИЈА", а испод је број значке.

Ознака из става 1. овог члана носи се на кошуљи изнад левог џепа, а на јакни са леве стране у висини груди.

Члан 18.

Идентификациона плочица је у облику правоугаоника димензије 100 x 30 мм сребрно беле боје на којој је црном бојом исписано презиме и име комуналног полицајца.

Ознака из става 1. овог члана носи се на кошуљи изнад десног џепа, а на јакни са десне стране у висини груди и симетрично у односу на значку.

VI. ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 19.

Поред униформе и ознака прописаних овом одлуком, када то захтевају посебни услови рада или прописи о безбедности и заштити здравља на раду, комунал-

ним полицајцима се обезбеђују други делови одеће (заштитна пододела, и сл.) који не представљају униформу у смислу ове одлуке.

Члан 20.

Ова одлука ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у "Службеном листу Града Новог Сада".

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД НОВИ САД
СКУПШТИНА ГРАДА НОВОГ САДА
Број: 021-1/2010-251-4-1
27. мај 2010. године
НОВИ САД

Председник
Александар Јовановић, с.р.

299

На основу члана 41. став 3. Закона о комуналној полицији ("Службени гласник Републике Србије", број 51/2009) и члана 24. тачка 7. Статута Града Новог Сада – пречишћен текст ("Службени лист Града Новог Сада", број 43/2008), Скупштина Града Новог Сада, на XXVI седници 27. маја 2010. године, по претходно прибављеној сагласности Министра за државну управу и локалну самоуправу, број 016-00-00082/2010-09, доноси

О Д Л У К У
О БОЈИ И НАЧИНУ ОЗНАЧАВАЊА ВОЗИЛА
И ПЛОВИЛА И ОПРЕМИ КОМУНАЛНЕ
ПОЛИЦИЈЕ

I. ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овом одлуком утврђује се боја и начин означавања возила и пловила Комуналне полиције Града Новог Сада (у даљем тексту: Комунална полиција), опрема возила и пловила и друга опрема коју користе комунални полицајци.

Члан 2.

Возила и пловила у смислу ове одлуке су службена моторна возила, мотоцикли, бицикли и пловила, прописно обојена, означена и опремљена за обављање послова Комуналне полиције.

II. БОЈА И ОЗНАКЕ ВОЗИЛА И ПЛОВИЛА

Члан 3.

Основна боја моторних возила, мотоцикала и пловила Комуналне полиције је бела, а бицикала црна.

Члан 4.

Ознаке моторних возила Комуналне полиције су:

1. по један цртеж или налепница са цртежом Грба Града Новог Сада (у даљем тексту: Грб Града), висине најмање 200 мм на предњем делу обе бочне стране мо-

торног возила, на којој је изглед Грба Града у складу са Статутом Града и посебном одлуком Скупштине Града,

2. натпис "ГРАД НОВИ САД" исписан словима тамно зелене боје на бочним странама моторног возила, и

3. натпис "КОМУНАЛНА ПОЛИЦИЈА" исписан словима тамно зелене боје на бочним странама моторног возила, преко средине предњих и задњих врата.

Ознаке бицикала Комуналне полиције су натпис "ГРАД НОВИ САД" и "КОМУНАЛНА ПОЛИЦИЈА" исписани словима беле боје, и Грб Града, на торбици црне боје, причвршћеној за рам бицикла.

Ознаке из ст. 1. и 2. овог члана морају бити израђене тако да рефлектују светлост.

На возилима могу бити исписани и информативни садржаји, као што је web адреса и број контакт телефона Комуналне полиције, и сл.

Члан 5.

Ознаке прописане одредбама члана 4. ове одлуке користе се и као ознаке службених мотоцикала и пловила Комуналне полиције, с тим да се на одговарајући начин постављају, у зависности од димензија и изгледа мотоцикла и пловила.

III. ОПРЕМА ВОЗИЛА И ПЛОВИЛА

Члан 6.

Опремену моторних возила Комуналне полиције чини:

1. светлосна сигнализација уграђена на највишем делу возила у складу са прописима о безбедности саобраћаја на путевима, која се састоји од једног или два плава ротациона светла или од два извора трепћућег светла плаве боје, интегрисана у кровну конзолу на којој се са предње и задње стране налази натпис "КОМУНАЛНА ПОЛИЦИЈА" и која може бити опремљена уређајем за исписивање наређења.

2. уграђен уређај за давање звучних знакова у низу тонова различитих висина с микрофонском комбинацијом, и

3. уграђени колски радио уређај за пријем и предају на фреквенцијама које користи Комунална полиција.

Члан 7.

Возила и пловила Комуналне полиције, поред опреме утврђене овом одлуком, морају имати опрему одређену прописима о безбедности саобраћаја на путевима, као и прописима о унутрашњој пловидби, а могу имати и додатну опрему и уређаје сагласно њиховој намени.

IV. ОПРЕМА КОМУНАЛНИХ ПОЛИЦАЈАЦА

Члан 8.

Опрема комуналних полицајаца, у смислу ове одлуке, је опрема за обављање послова и примену овлашћења комуналне полиције (у даљем тексту: комунално-полицajsка опрема) и опрема која је потребна за успостављање информатичко-комуникацijske повезаности (у даљем тексту: пратећа опрема).

Члан 9.

Поред униформе и средстава принуде, односно службене палице и средстава за везивање, комунално-полицијску опрему чине:

1. таблица "стоп комунална полиција",
2. пиштаљка,
3. батеријска лампа,
4. фото-видео опрема,
5. уређаји за аудио и видео дигитално снимање, обраду и чување података,
6. детектори метала-ручни, за надзор проласка лица и за преглед терена,
7. лични дозиметри за мерење јонизујућих зрачења,
8. двоглед,
9. уређаји за детекцију присуства угљендиоксида,
10. електронски ласерски уређај за мерење удаљености, и
11. GPS ручни електронски уређај за оријентацију и навигацију.

На захтев начелника Комуналне полиције може се извршити набавка друге комунално-полицијске опреме ако се оцени да је неопходна за обављање послова Комуналне полиције.

Члан 10.

Пратећу опрему Комуналне полиције чине:

1. радио уређаји и њихови додаци,
2. рачунарски системи са опремом, мрежна опрема и припадајући комуникацијски уређаји и сигурносни системи са одговарајућим хардверским и софтверским компонентама,
3. опрема за заштиту података, и
4. друга пратећа опрема, под условима и на начин прописан у члану 9. став 2. ове одлуке.

Члан 11.

Опрему из чл. 9. и 10. ове одлуке задужује начелник Комуналне полиције, а по његовом налогу задужују комунални полицајци лично.

Члан 12.

Комунална полиција води службену евиденцију о задужењу опреме и личном задужењу опремом комуналних полицајаца, сходно применом прописа којима је уређено задужење опреме полиције.

V. ЗАВРШНА ОДРЕДБА**Члан 13.**

Ова одлука ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у "Службеном листу Града Новог Сада".

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД НОВИ САД
СКУПШТИНА ГРАДА НОВОГ САДА
Број: 021-1/2010-252-4-1
27. мај 2010. године
НОВИ САД

Председник
Александар Јовановић, с.р.

300

На основу Стратегије за борбу против дрога у Републици Србији за период од 2009. до 2013. године ("Службени гласник РС, број 16/2009) и Закључка о усвајању Акционог плана за спровођење Стратегије за борбу против дрога у Републици Србији за период од 2009. до 2013. године ("Службени гласник РС", број 24/2009) и члана 24. тачка 55. Статута Града Новог Сада - пречишћен текст ("Службени лист Града Новог Сада", број 43/2008), Скупштина Града Новог Сада на XXVI седници 27. маја 2010. године доноси

АКЦИОНИ ПЛАН ЗА СПРОВОЂЕЊЕ АКТИВНОСТИ У БОРБИ ПРОТИВ ДРОГА НА ТЕРИТОРИЈИ ГРАДА НОВОГ САДА ОД 2010. ДО 2013. ГОДИНЕ

1. УВОД

Злоупотреба дрога довела је до озбиљних последица које угрожавају здравље становништва, породицу и друштво у целини. Утицај дрога на друштво је разарајући, изазива пораст криминала, нарочито делинквенцију и проституцију, затим незапосленост, бескућништво и сиромаштво.

Према подацима Организације Уједињених нација преко 200 милиона људи је, бар једанпут, пробало дрогу, а притом је број корисника дрога у сталном порасту. Светска здравствена организација је указала да су у посебној опасности земље у транзицији.

У Републици Србији, у условима транзиције и социјално-економске кризе, злоупотреба дрога је све заступљенија појава и постаје значајан друштвено-медицински проблем.

Актуелну ситуацију на пољу дрога карактерише:

- присуство све више дрога на илегалном тржишту, нарочито синтетичких,
- пораст коришћења свих врста дрога, нарочито синтетичких,
- тренд истовременог коришћења различитих врста дрога (политоксикоманија),
- заступљеност у свим срединама,
- присутност у свим друштвеним слојевима, националним и верским заједницама,
- померање старосне границе ка млађем узрасту.

Најбитније карактеристике корисника дрога су:

1. дискриминација у смислу немогућности прихватања радних обавеза због смањења радне способности, што ствара и проблем социјалне сигурности,
2. социјална изолација; породица дуго крије проблем и сама не налази права решења, а друштво није у стању да на време препозна и пружи помоћ.

Водећи принципи Акционог плана за спровођење активности у борби против дрога на територији Града Новог Сада од 2010. до 2013. године (у даљем тексту: Акциони план) су:

- поштовање уставности и законитости - у складу са Уставом Републике Србије и законским обавезама, Акциони план уважава постојеће законо-

- давство Републике Србије и потврђене међународне конвенције и уговоре,
- заштита људских права - свим особама које користе дрогу, а потребна им је услуга или помоћ било које службе, доступна је та помоћ, без обзира на пол, етничку припадност, расу, религију, узраст, образовни ниво и социјални статус, а уз поштовање људских права, људског достојанства, друштвену и личну одговорност, слободу појединца и заштиту породице,
 - заштита грађана Града Новог Сада - остваривање заштите грађана Града Новог Сада од последица употребе дрога,
 - право на информацију - сви грађани Града Новог Сада имају право на информисање о ризицима и последицама коришћења дрога, могућностима лечења и рехабилитације, а зависницима од дрога који не могу да прекину да узимају дрогу треба понудити и информисање о програмима смањења штетних последица проузрокованих коришћењем дрога,
 - мултидисциплинарност - обезбеђивање сарадње свих сегмената друштва у циљу ефикасног спровођења Акционог плана, кроз координацију различитих приступа и деловања,
 - свеобухватност и континуирани рад - приступ решавању проблема коришћења дрога подразумева стално учешће различитих сектора из области социјалне и здравствене заштите, образовања, финансија, културе, као и учешће удружења,
 - доступност служби - службе за помоћ зависницима треба да буду доступне и да покрију целу територију Града Новог Сада. Оне би требало да понуде различите програме који су интегративни, комплексни, али са наглашеним индивидуалним приступом прилагођеним сваком појединцу понаособ,
 - примена специфичних програма према потребама и приоритетима грађана Града Новог Сада,
 - етика и професионализам - рад са особама зависним од дрога треба да буде у складу са основним етичким принципима, максимално професионалан и без предрасуда,
 - дестигматизација - сви програми за борбу против коришћења дрога морају бити ослобођени идеолошких и моралистичких интерпретација.

Право на здрав живот представља право појединца, а нарочито деце, омладине и породице и подразумева свеобухватно ангажовање свих субјеката на унапређењу и спровођењу програма превенције употребе дрога, лечења и рехабилитације зависника, програма помоћи и заштите породице, као и смањења доступности дрога.

Акциони план представља скуп мера и активности којима је основни циљ унапређење целокупног програма борбе против дрога, утврђује начин остваривања постављених циљева, као и конкретне задатке појединих извршилаца за одабрано буџетско раздобље.

У остваривању Акционог плана потребно је деловати међуресорно и са подељеном одговорношћу, због тога што мултидисциплинарност ове проблематике нужно захтева и мултидисциплинарно деловање различитих сектора. Потребно је и даље континуирано обезбеђивати различите услове за спровођење свих програма, и при томе се не сме занемарити значај сарадње органа Града Новог Сада, установа и удружења на спровођењу мера смањења потражње дрога.

2. МЕТОДОЛОГИЈА ИЗРАДЕ АКЦИОНОГ ПЛАНА

Акциони план се доноси за период од 2010. до 2013. године. Овим акционим планом прецизније су одређени приоритети, дефинисани поједини циљеви и активности у остваривању тих циљева, као и индикатори, носиоци активности, извори финансирања и временски оквир за њихово спровођење из делокруга надлежних органа Града Новог Сада, удружења, здравствених установа, као и свих осталих структура.

Носиоци појединих активности из Акционог плана дефинисани су тако што се за сваку активност одређују носиоци и то они који предлажу и реализују те активности. Носиоци активности одређују сараднике у спровођењу активности. На овај начин се жели постићи прецизно дефинисана одговорност носилаца за спровођење активности у утврђеном року.

Акциони план је усклађен са садржајем и циљевима Стратегије за борбу против дрога у Републици Србији за период од 2009. до 2013. године, као и са Закључком о усвајању Акционог плана за спровођење Стратегије за борбу против дрога у Републици Србији за период од 2009. до 2013. године, које је усвојила Влада Републике Србије.

3. ЦИЉЕВИ АКЦИОНОГ ПЛАНА

Основни циљеви који се желе постићи Акционим планом су:

1. координација,
2. смањење потражње дрога,
3. прикупљање података, информисање и евалуација,
4. сарадња са институцијама у земљи и иностранству.

Акционим планом постиже се дефинисана одговорност носилаца активности у реализацији циљева Акционог плана.

3.1. Координација

Циљеви координације су:

1. контрола спровођења Акционог плана,
2. осигуравање уравнотеженог и мултиресорног приступа, и
3. интензивирање укључивања грађана Града Новог Сада и удружења у борбу против дрога.

3.1.1. Контрола спровођења Акционог плана

Активности	Индикатори	Носиоци активности	Извори финансирања	Временски оквир
Образовање Савета за имплементацију Акционог плана и Комисије за борбу против дрога као стручних тела Градског већа Града Новог Сада	Образовање Савета и Комисије	Градска управа за здравство, Градско веће Града Новог Сада	-	Септембар 2010. године
Одржавање редовних и периодичних састанака Савета за контролу имплементације Акционог плана и Комисије за борбу против дрога	Извештаји и записници	Савет и Комисија	-	континуирано
Спровођење контроле имплементације Акционог плана	Испуњени циљеви и остварене активности из Акционог плана	Савет, Комисија и Градско веће Града Новог Сада	-	континуирано

3.1.2. Осигуравање уравнотеженог и мултиресорног приступа

Активности	Индикатори	Носиоци активности	Извори финансирања	Временски оквир
Градске управе у оквиру својих надлежности и свог буџета планирају и утврђују активности на годишњем нивоу у складу са Акционим планом и учествују у изради годишњих програма за спровођење активности из Акционог плана	Планиране активности	Савет, Комисија, Градска управа за здравство, Градска управа за социјалну и дечију заштиту, Градска управа за образовање, Градска управа за спорт и омладину, Градска управа за културу	-	континуирано
Континуирана сарадња са здравственим установама, установама из области социјалне заштите, Полицијском управом Нови Сад, судовима, црквама и верским заједницама, средствима јавног информисања и удружењима (невладиним организацијама)	Број састанака, скупова/број учесника, број програма и пројеката	Савет, Комисија, Градска управа за здравство	-	континуирано

3.1.3. Интензивирање укључивања грађана Града Новог Сада у борбу против наркоманије

Активности	Индикатори	Носиоци активности	Извори финансирања	Временски оквир
Омогућити грађанима Града Новог Сада да се укључе у активности за борбу против дрога	Број достављених предлога грађана електронским путем или путем личног обраћања Број јавних манифестација, кампања / обухват грађана	Градска управа за здравство, удружења	буџет Града Новог Сада	континуирано

3.2. Смањење потражње дрога

Циљеви смањења потражње дрога су:

1. примарна превенција,
2. рано откривање и интервенције,
3. лечење,
4. рехабилитација и социјална реинтеграција,
5. смањење штете изазване дрогама.

3.2.1. Примарна превенција обухвата:

- смањење броја нових корисника дрога,
- спречавање или одлагање првог контакта са дрогом,
- подизање свести (појединца и друштва) о ризицима дрога,
- мобилисање заједнице у борби против дрога,
- промоцију живота без дрога.

Активности	Индикатори	Носиоци активности	Извори финансирања	Временски оквир
Израда и спровођење програма о понашању у вези са здрављем за децу предшколског и школског узраста	Активности утврђене програмом	Градска управа за здравство, Предшколска установа "Радосно детињство", основне и средње школе на територији Града Новог Сада, здравствене установе	буџет Града Новог Сада	континуирано
Израда смерница за превенцију коришћења психоактивних супстанци	Израда смерница	Градска управа за здравство, Дом здравља "Нови Сад", Клиника за болести зависности Института за психијатрију Клиничког центра Војводине	буџет Града Новог Сада	континуирано
Едукација за запослене у здравству, образовању, социјалној заштити и другим секторима укљученим у превентивне активности о методама превенције и лечења	Број стручних скупова/ број учесника/ број семинара/ број учесника едукација	Градска управа за здравство, здравствене установе, Црвени крст Новог Сада - Градска организација, удружења	буџет Града Новог Сада	континуирано
Израда и спровођење програма превенције у основним и средњим школама на територији Града Новог Сада, као саставног дела годишњег програма рада основних и средњих школа	Израда програма и спровођење активности утврђених годишњим програмом	Градска управа за образовање, основне и средње школе на територији Града Новог Сада	-	континуирано
Интензивирање активности јавних гласила и других средстава јавног информисања усмерених на правовремено и објективно информисање о штетности употребе дрога	Заступљеност превентивних програма у јавним гласилима и другим средствима јавног информисања	Градска управа за здравство, здравствене установе, Служба извршних органа Града Новог Сада - Одељење за односе са јавношћу, јавна гласила и друга средства јавног информисања	-	континуирано
Реализација програма и пројеката у области спорта који имају за циљ промоцију здравих стилова живота и значаја спорта код деце предшколског и школског узраста и младих, као и њихову социјализацију путем спорта	Број програма и пројеката/број деце предшколског и школског узраста и младих обухваћених програмима и пројектима	Градска управа за спорт и омладину, спортске организације, савези и клубови	буџет Града Новог Сада	континуирано

Едукација родитеља и младих путем вршњачке едукације	Број одржаних родитељских састанака/ број родитеља, Број едукација/број обучених вршњачких едукатора, Број деце школског узраста и младих обухваћених едукацијом	Градска управа за здравство, Црвени крст Новог Сада - Градска организација, удружења	буџет Града Новог Сада	континуирано
Повећање броја младих и осталог становништва и њихове заинтересованости за рад саветовалишта	Број формираних саветовалишта при здравственим установама и удружењима/број корисника услуга саветовалишта	Градска управа за здравство, здравствене установе, удружења	буџет Града Новог Сада	континуирано
Превенција посебно угрожених група	Број едукативних семинара/број учесника едукација	Градска управа за здравство, здравствене установе, удружења	буџет Града Новог Сада	континуирано
Израда и дистрибуција едукативног и промотивног материјала	Број и разноврсност едукативног и промотивног материјала	Градска управа за здравство, здравствене установе, удружења	буџет Града Новог Сада	континуирано
Подршка и учешће у радио и ТВ програмима о здрављу младих и здравим стиливима живота	Заступљеност програма о здрављу младих и здравим стиливима живота у радио и ТВ програмима	Градска управа за здравство, здравствене установе, Служба извршних органа Града Новог Сада - Одељење за односе са јавношћу, удружења, јавна гласила и друга средства јавног информисања	-	континуирано
Реализација програма у области културе којима се доприноси квалитетном провођењу слободног времена	Број програма за квалитетно провођење слободног времена са обухватом младих	Градска управа за културу, установе из области културе, организације и удружења	буџет Града Новог Сада	континуирано
Образовање Канцеларије за борбу против дрога	Образована Канцеларија за борбу против дрога	Скупштина Града Новог Сада, Градско веће Града Новог Сада, Градска управа за здравство	буџет Града Новог Сада	2011. година

3.2.2. Рано откривање и интервенције обухватају:

- спречавање да повремено узимање дрога прерасте у редовно узимање,
- заустављање процеса нарушавања здравља особа које редовно узимају дрогу.

Активности	Индикатори	Носиоци активности	Извори финансирања	Временски оквир
Едукација о раном препознавању симптома употребе дрога и приступу корисницима дрога (запослени у Министарству унутрашњих послова - Полицијска управа Нови Сад, послодавци, запослени у угоститељству, саобраћају и сл.)	Број едукативних семинара/број учесника	Градска управа за здравство, здравствене установе, удружења	буџет Града Новог Сада	континуирано

Подршка саветовалиштима при здравственим установама и удружењима у раном откривању	Број услуга саветовалишта/ број корисника	Здравствене установе, удружења	буџет Града Новог Сада	континуирано
Подршка информативним центрима за младе	Број формираних савремених информативних центара у сарадњи са удружењима	Градска управа за спорт и омладину - Канцеларија за младе, Градска управа за здравство, удружења	буџет Града Новог Сада	континуирано
Подршка научним и студентским програмима за унапређење здравља	Број програма за унапређење здравља	Градска управа за здравство, научна и студентска удружења	буџет Града Новог Сада	континуирано

3.2.3. Лечење обухвата:

- повећање броја корисника дрога обухваћених програмима лечења,
- повећање доступности лечења, укључујући и супституциону терапију.

Активности	Индикатори	Носиоци активности	Извори финансирања	Временски оквир
Подршка здравственим установама у увођењу различитих модела лечења	Број и врста модела лечења/број здравствених установа/број пацијената обухваћених различитим моделима лечења	Градска управа за здравство, здравствене установе	буџет Града Новог Сада	континуирано
Формирање цивилних комуна са медицинским и психосоцијалним програмима	Број комуна/број корисника	Градска управа за здравство и Градска управа за социјалну и дечију заштиту, удружења	буџет Града Новог Сада	континуирано
Информисање / лифлети, налепнице, огласи са важним телефонима и адресама мреже установа са СОС или друге информације о могућностима лечења	Број и доступност информација	Градска управа за здравство, здравствене установе, удружења	буџет Града Новог Сада	континуирано

3.2.4. Рехабилитација и социјална реинтеграција обухватају:

- укључивање корисника дрога у програме рехабилитације и социјалне реинтеграције,
- јачање рехабилитационих потенцијала корисника дрога за боље функционисање у породици и заједници,
- подстицај за школовање, преквалификације, запошљавање и ефикасно радно функционисање лечених зависника,
- смањење броја особа које се враћају коришћењу дрога након лечења.

Активности	Индикатори	Носиоци активности	Извори финансирања	Временски оквир
Едукација зависника, родитеља и сарадника у лечењу о штетним последицама, предозирању и самопомоћи	Број едукација/ број учесника	Градска управа за здравство, здравствене установе, удружења	буџет Града Новог Сада	континуирано
Подршка формирању удружења зависника који се лече или родитеља зависника	Број формираних удружења	Удружења	-	континуирано

Подршка оснивању терапијских заједница	Број терапијских заједница	Градска управа за социјалну и дечију заштиту, установе социјалне заштите, удружења, цркве и верске заједнице	буџет Града Новог Сада, страни и домаћи донатори	континуирано
Спровођење програма рехабилитације и ресоцијализације зависника	Врста и квалитет програма/број корисника	Градска управа за социјалну и дечију заштиту, установе социјалне заштите, удружења, цркве и верске заједнице	буџет Града Новог Сада, страни и домаћи донатори	континуирано
Подршка организовању стручних скупова за помоћ удружењима и институцијама које се баве лечењем, рехабилитацијом, ресоцијализацијом и реинтеграцијом	Број стручних скупова /број учесника	Градска управа за социјалну и дечију заштиту, здравствене установе, установе социјалне заштите	буџет Града Новог Сада, страни и домаћи донатори	континуирано
Подршка програмима за дошколовање, преквалификацију, запошљавање рехабилитованих зависника и зависника који се враћају из завода за извршење казни	Број спроведених програма/број корисника	Градска управа за социјалну и дечију заштиту, установе социјалне заштите	буџет Града Новог Сада, буџет Аутономне Покрајине Војводине, буџет Републике Србије, страни и домаћи донатори	континуирано
Стручни скупови за заинтересоване субјекте за запошљавање лечених зависника	Број стручних скупова/број учесника	Градска управа за социјалну и дечију заштиту, Национална служба за запошљавање	-	континуирано

3.2.5. Смањење штете изазване дрогама обухвата:

- смањење преношења инфективних болести,
- смањење смртности корисника дрога,
- смањење изолације и дискриминације,
- смањење економских трошкова повезаних са последицама коришћења дрога.

Активности	Индикатори	Носиоци активности	Извори финансирања	Временски оквир
Примена супституционе терапије и програма нижег прага	Број установа које примењују супституциону терапију	Здравствене установе	буџет Града Новог Сада	континуирано
Бесплатна тестирања на ХИВ и хепатитис Б и Ц	Број лица тестираних на ХИВ и хепатитис Б и Ц	Градска управа за здравство, здравствене установе	буџет Града Новог Сада, буџет Републике Србије - Министарство здравља	континуирано
Доступност кондома	Број подељених кондома	Градска управа за здравство, удружења	буџет Града Новог Сада, буџет Републике Србије - Министарство здравља	континуирано
Програми размене игала и шприцева	Број програма за размену игала и шприцева	Удружења	страни и домаћи донатори	континуирано
Развијање теренског рада (аутрич програми)	Број теренских тимова	Удружења	страни и домаћи донатори	континуирано

Развијање дневних и ноћних прихватишта	Број прихватишта/ број корисника	Градска управа за социјалну и дечију заштиту, установе социјалне заштите, удружења	буџет Града Новог Сада	континуирано
Олакшан приступ здравственим и социјалним службама за укључење у програме лечења и рехабилитације	Број одштампаних водича/број подељених водича	Здравствене установе и установе социјалне заштите, удружења,	буџет Града Новог Сада	континуирано
Пружање помоћи организацијама лечених зависника	Број организација/број зависника који се лече	Градска управа за социјалну и дечију заштиту, цркве и верске заједнице, удружења	буџет Града Новог Сада	континуирано

3.3 ПРИКУПЉАЊЕ ПОДАТАКА, ИНФОРМИСАЊЕ И ЕВАЛУАЦИЈА

Циљеви прикупљања података, информисања и евалуације су:

1. прикупљање доступних података о проблемима злоупотребе дрога и израда евиденције зависника од дрога на територији Града Новог Сада, по моделу Помпиду упитника и повезивање са Европским центром за праћење дрога и зависности од дрога (EMCDDA),
2. подизање нивоа јавне свести о ризицима употребе дрога континуираним информисањем грађана Града Новог Сада,
3. свеобухватна евалуација програма примарне превенције, лечења и рехабилитације Акционог плана.

3.3.1. Прикупљање доступних података о проблемима злоупотребе дрога и израда евиденције зависника од дрога на територији Града Новог Сада по моделу Помпиду упитника и повезивање са Европским центром за праћење дрога и зависности од дрога (EMCDDA)

Активности	Индикатори	Носиоци активности	Извори финансирања	Временски оквир
Прикупљање доступних података о проблемима злоупотребе дрога и израда евиденције зависника од дрога на територији Града Новог Сада, по моделу Помпиду упитника и повезивање са Европским центром за праћење дрога и зависности од дрога (EMCDDA)	Евиденција зависника од дрога	Градска управа за здравство, здравствене установе, цркве и верске заједнице, удружења, Основни и Виши суд у Новом Саду, Полицијска управа Нови Сад	-	континуирано

3.3.2. Подизање нивоа јавне свести о ризицима дроге континуираним информисањем грађана Града Новог Сада

Активности	Индикатори	Носиоци активности	Извори финансирања	Временски оквир
Континуирано информисање грађана Града Новог Сада путем јавних гласила и других средстава јавног информисања, организовањем кампања, трибина	Број кампања, трибина/број учесника Број конференција за штампу	Градска управа за здравство, здравствене установе, јавна гласила и друга средстава јавног информисања, удружења	буџет Града Новог Сада	континуирано

3.3.3. Свеобухватна евалуација програма примарне превенције, лечења и рехабилитације Акционог плана

Активности	Индикатори	Носиоци активности	Извори финансирања	Временски оквир
Евалуација програма примарне превенције, лечења и рехабилитације Акционог плана	Извештај о реализацији Акционог плана	Градско веће Града Новог Сада, Скупштина Града Новог Сада	-	континуирано

4. ФИНАНСИЈСКА СРЕДСТВА ПОТРЕБНА ЗА СПРОВОЂЕЊЕ АКЦИОНОГ ПЛАНА

Финансијска средства потребна за реализацију циљева Акционог плана у 2010. години су одређена Одлуком о буџету Града Новог Сада за 2010. годину, у оквиру надлежних градских управа, а у складу са њиховим планираним активностима.

У редовном поступку доношења одлука о буџету Града Новог Сада за сваку наредну годину, разматраће се захтеви за обезбеђење средстава потребних за спровођење циљева Акционог плана, у складу са билансним могућностима Града Новог Сада.

5. ГОДИШЊИ ПРОГРАМИ ЗА СПРОВОЂЕЊЕ АКТИВНОСТИ ИЗ АКЦИОНОГ ПЛАНА

Годишње програме за спровођење активности из Акционог плана доноси Градско веће Града Новог Сада.

Годишњим програмима, на предлог надлежних градских управа, у складу са циљевима и активностима утврђеним у Акционом плану, дефинисаће се циљеви, главне активности, конкретни програми и пројекти за реализацију главних активности, индикатори, носиоци активности, извори финансирања и временски оквир за њихово спровођење.

6. ОБЈАВЉИВАЊЕ АКЦИОНОГ ПЛАНА

Овај акциони план објавити у "Службеном листу Града Новог Сада".

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД НОВИ САД
СКУПШТИНА ГРАДА НОВОГ САДА
Број: 51-30/2010-I
27. мај 2010. године
НОВИ САД

Председник
Александар Јовановић, с.р.

301

На основу члана 24. тачка 12. Статута Града Новог Сада – пречишћен текст ("Службени лист Града Новог Сада", број 43/2008) и члана 13. став 1. тачка 1. Одлуке о организовању комуналне радне организације "Градско зеленило" у Новом Саду, као јавног комуналног предузећа ("Службени лист Града Новог Сада", број 29/2005 – пречишћен текст и 53/2008), Скупштина Града Новог Сада, на XXVI седници 27. маја 2010. године, доноси

РЕШЕЊЕ О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ОДЛУКУ О ИЗМЕНИ СТАТУТА ЈАВНОГ КОМУНАЛНОГ ПРЕДУЗЕЋА "ГРАДСКО ЗЕЛЕНИЛО" НОВИ САД

I. Даје се сагласност на Одлуку о измени Статута Јавног комуналног предузећа "Градско зеленило" Нови Сад, коју је донео Управни одбор Јавног комуналног

предузећа "Градско зеленило" Нови Сад на 63. седници одржаној 5. маја 2010. године.

II. Ово решење објавити у "Службеном листу Града Новог Сада".

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД НОВИ САД
СКУПШТИНА ГРАДА НОВОГ САДА
Број: 352-1207/2010-I
27. мај 2010. године
НОВИ САД

Председник
Александар Јовановић, с.р.

302

На основу члана 24. тачка 55. Статута Града Новог Сада ("Службени лист Града Новог Сада", број 43/2008) – пречишћен текст и члана 13. став 3. Закона о предшколском васпитању и образовању ("Службени гласник Републике Србије", број 18/2010), Скупштина Града Новог Сада, на XXVI седници 27. маја 2010. године, доноси

РЕШЕЊЕ

I. Даје се сагласност на Одлуку о изменама и допунама Статута Предшколске установе "Радосно детињство" Нови Сад коју је донео Управни одбор Предшколске установе "Радосно детињство" Нови Сад на седници одржаној 18. маја 2010. године, а која се односи на упис деце.

II. Ово решење објавити у "Службеном листу Града Новог Сада".

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД НОВИ САД
СКУПШТИНА ГРАДА НОВОГ САДА
Број: 020-4/2010-14-I
27. мај 2010. године
НОВИ САД

Председник
Александар Јовановић, с.р.

303

На основу члана 13. став 1. тачка 6. Одлуке о организовању Комуналне радне организације "Чистоћа" у Новом Саду, као јавног комуналног предузећа ("Службени лист Града Новог Сада", бр. 29/2005 – пречишћен текст и 53/2008) и члана 24. тачка 12. Статута Града Новог Сада – пречишћен текст ("Службени лист Града Новог Сада", број 43/2008), Скупштина Града Новог Сада, на XXVI седници 27. маја 2010. године, доноси

РЕШЕЊЕ О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ОДЛУКУ О ИЗМЕНАМА ПРОГРАМА ПОСЛОВАЊА ЈАВНОГ КОМУНАЛНОГ ПРЕДУЗЕЋА "ЧИСТОЋА" НОВИ САД ЗА 2010. ГОДИНУ

1. Даје се сагласност на Одлуку о изменама Програма пословања Јавног комуналног предузећа "Чистоћа" Нови Сад за 2010. годину, коју је Управни одбор Јавног комуналног предузећа "Чистоћа" Нови Сад донео на 33. телефонској седници, одржаној 14. маја 2010. године.

2. Ово решење објавити у "Службеном листу Града Новог Сада".

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД НОВИ САД
СКУПШТИНА ГРАДА НОВОГ САДА
Број: 352-1344/2010-I
27. мај 2010. године
НОВИ САД

Председник
Александар Јовановић, с.р.

304

На основу члана 13. став 1. тачка 6. Одлуке о организовању комуналне радне организације за путеве "Пут" у Новом Саду као јавног комуналног предузећа ("Службени лист Града Новог Сада", бр. 29/2005 – пречишћен текст и 53/2008) и члана 24. тачка 12. Статута Града Новог Сада – пречишћен текст ("Службени лист Града Новог Сада", број 43/2008), Скупштина Града Новог Сада, на XXVI седници 27. маја 2010. године, доноси

РЕШЕЊЕ О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ОДЛУКУ О ИЗМЕНАМА ПРОГРАМА ПОСЛОВАЊА ЈАВНОГ КОМУНАЛНОГ ПРЕДУЗЕЋА "ПУТ" НОВИ САД ЗА 2010. ГОДИНУ

I. Даје се сагласност на Одлуку о изменама Програма пословања Јавног комуналног предузећа "Пут" Нови Сад за 2010. годину, коју је донео Управни одбор Јавног комуналног предузећа "Пут" Нови Сад на 36. седници одржаној 23. априла 2010. године.

II. Ово решење објавити у "Службеном листу Града Новог Сада".

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД НОВИ САД
СКУПШТИНА ГРАДА НОВОГ САДА
Број: 34-1787/2010-I
27. мај 2010. године
НОВИ САД

Председник
Александар Јовановић, с.р.

305

На основу члана 24. тачка 12. Статута Града Новог Сада – пречишћен текст ("Службени лист Града Новог Сада", број 43/2008), Скупштина Града Новог Сада, на XXVI седници 27. маја 2010. године, доноси

РЕШЕЊЕ

I. Даје се сагласност на Програм рада Центра за социјални рад Града Новог Сада за 2010. годину, који је донео Управни одбор Центра за социјални рад Града Новог Сада, на VIII седници одржаној 19. априла 2010. године.

II. Ово решење објавити у "Службеном листу Града Новог Сада".

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД НОВИ САД
СКУПШТИНА ГРАДА НОВОГ САДА
Број: 5-61/2010-I
27. мај 2010. године
НОВИ САД

Председник
Александар Јовановић, с.р.

306

На основу члана 24. тачка 43. Статута Града Новог Сада – пречишћен текст ("Службени лист Града Новог Сада", број 43/2008), Скупштина Града Новог Сада, на XXVI седници 27. маја 2010. године, доноси

РЕШЕЊЕ О ДАВАЊУ НАЗИВА УЛИЦИ У ВЕТЕРНИКУ

I

Улици Нова 30 у Ветернику даје се назив: Улица Томија Јосефа Лапида.

II

О спровођењу овог решења стараће се Градска управа за комуналне послове и ДП "Геоплан" Нови Сад.

III

Ово решење објавити у "Службеном листу Града Новог Сада".

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД НОВИ САД
СКУПШТИНА ГРАДА НОВОГ САДА
Број: 020-120/2010-I
27. мај 2010. године
НОВИ САД

Председник
Александар Јовановић, с.р.

307

На основу члана 14. став 1. Закона о локалним изборима ("Службени гласник Републике Србије", број 129/2007), Скупштина Града Новог Сада на XXVI седници 27. маја 2010. године, доноси

РЕШЕЊЕ
О РАЗРЕШЕЊУ И ИМЕНОВАЊУ ЗАМЕНИКА
ЧЛАНА ГРАДСКЕ ИЗБОРНЕ КОМИСИЈЕ

I

МИЋКО ОСТОЈИЋ, разрешава се дужности заменика члана Градске изборне комисије.

II

У Градску изборну комисију именује се:

за заменика члана:

АЛЕКСАНДАР ВУЈАКЛИЈА, "Лига социјалдемократа Војводине"

III

Ово решење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у "Службеном листу Града Новог Сада".

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД НОВИ САД
СКУПШТИНА ГРАДА НОВОГ САДА
Број: 020-209/2010-I
27. мај 2010. године
НОВИ САД

Председник
Александар Јовановић, с.р.

308

На основу члана 24. тачка 44. Статута Града Новог Сада - пречишћен текст ("Службени лист Града Новог Сада", број 43/2008), Скупштина Града Новог Сада на XXVI седници 27. маја 2010. године, доноси

РЕШЕЊЕ
О ИЗБОРУ ЧЛАНА САВЕТА ЗА ОСОБЕ
СА ПОСЕБНИМ ПОТРЕБАМА

I

ВЕСНА ПИПЕРСКИ ТУЦАКОВ, бира се за члана Савета за особе са посебним потребама.

II

Ово решење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у "Службеном листу Града Новог Сада".

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД НОВИ САД
СКУПШТИНА ГРАДА НОВОГ САДА
Број: 022-1/2010-76-I
27. мај 2010. године
НОВИ САД

Председник
Александар Јовановић, с.р.

309

На основу члана 24. тачка 44. Статута Града Новог Сада - пречишћен текст ("Службени лист Града Новог Сада", број 43/2008), Скупштина Града Новог Сада на XXVI седници 27. маја 2010. године, доноси

РЕШЕЊЕ
О ИЗБОРУ ПРЕДСЕДНИКА, ЗАМЕНИКА
ПРЕДСЕДНИКА И ЧЛАНОВА САВЕТА
ЗА МЛАДЕ

I

У Савет за младе бирају се:

за председника:

АЛЕКСАНДАР ЈОВАНОВИЋ

за заменика председника:

ГОРАН СЕГЕДИНАЦ

за члана:

СОФИЈА БОЛИНОВСКА

ВЕЉКО КРСТОНОШИЋ

ДАНИЕЛ БОРБАШ

МИЛОРАД ПОЊАВИЋ

АЛЕКСАНДРА МАРИЋ

РОЛАНД КАБОК

ВАЊА БОЖИЋ

МИЛАН МИЛУТИН

ДРАГАНА ЧЕТИЋ

II

Ово решење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у "Службеном листу Града Новог Сада".

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД НОВИ САД
СКУПШТИНА ГРАДА НОВОГ САДА
Број: 022-1/2010-77-I
27. мај 2010. године
НОВИ САД

Председник
Александар Јовановић, с.р.

310

На основу члана 24. тачка 44. Статута Града Новог Сада - пречишћен текст ("Службени лист Града Новог Сада", број 43/2008), Скупштина Града Новог Сада на XXVI седници 27. маја 2010. године, доноси

РЕШЕЊЕ
О ИЗБОРУ ПРЕДСЕДНИКА, ЗАМЕНИКА
ПРЕДСЕДНИКА И ЧЛАНОВА САВЕТА ЗА
ПРАЋЕЊЕ ПРИМЕНЕ ЕТИЧКОГ КОДЕКСА

I

У Савет за праћење примене етичког кодекса бирају се:

за председника:

ЈАДРАН ЂОРЂЕВИЋ

за заменика председника:

РАДИВОЈ СТЕПАНОВ

за члана:

МИОДРАГ НИКОЛИЋ

МИРОСЛАВ ЕГЕРИЋ

МИЛОРАД ЧУДИЋ

АЛЕКСАНДАР ЂУРЂЕВ

ДОБРИЛА ЧАЧИЈА

ЖЕЉКА СПИРИДОНОВИЋ

Др НЕНАД КРАЈЧИНОВИЋ

ЗОРА БЈЕКИЋ

ВЕСНА ГУЉАШ

II

Ово решење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у "Службеном листу Града Новог Сада".

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД НОВИ САД
СКУПШТИНА ГРАДА НОВОГ САДА
Број: 022-1/2010-78-I
27. мај 2010. године
НОВИ САД

Председник
Александар Јовановић, с.р.

311

На основу члана 24. тачка 44. Статута Града Новог Сада - пречишћен текст ("Службени лист Града Новог Сада", број 43/2008), Скупштина Града Новог Сада на XXVI седници 27. маја 2010. године, доноси

РЕШЕЊЕ
О ИЗБОРУ ПРЕДСЕДНИКА, ЗАМЕНИКА
ПРЕДСЕДНИКА И ЧЛАНОВА САВЕТА ЗА
ЕКОНОМСКИ РАЗВОЈ ГРАДА

I

У Савет за економски развој Града бирају се:

за председника:

МИЛЕНКО МИЛЕШЕВ

за заменика председника:

ДАМИР КОНДИЋ

за члана:

ЉИЉАНА БАТАЈИЋ

МИЛОМИР ЦВИЈОВИЋ

БРАНКИЦА КОЗОМОРА

ВЕСНА ПУЗИЋ

ЕДИТ БАНЧИ

МОМИР КНЕЖЕВИЋ

МИОДРАГ ЧОВИЋ

ЉИЉАНА ЂУЛИБРК

ВЛАДИМИР ШИШКА

II

Ово решење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у "Службеном листу Града Новог Сада".

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД НОВИ САД
СКУПШТИНА ГРАДА НОВОГ САДА
Број: 022-1/2010-79-I
27. мај 2010. године
НОВИ САД

Председник
Александар Јовановић, с.р.

312

На основу члана 24. тачка 44. Статута Града Новог Сада - пречишћен текст ("Службени лист Града Новог Сада", број 43/2008), Скупштина Града Новог Сада на XXVI седници 27. маја 2010. године, доноси

РЕШЕЊЕ
О РАЗРЕШЕЊУ ЗАМЕНИКА ПРЕДСЕДНИКА
И ИЗБОРУ ЗАМЕНИКА ПРЕДСЕДНИКА И
ЧЛАНА САВЕТА ЗА ОБРАЗОВАЊЕ И СПОРТ

I

СОФИЈА БОЛИНОВСКА, разрешава се дужности заменика председника Савета за образовање и спорт.

II

У Савет за образовање и спорт бирају се:

за заменика председника:

ГОРАН КРНЕТА

за члана:

НЕБОЈША ЈОВИЋ

III

Ово решење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у "Службеном листу Града Новог Сада".

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД НОВИ САД
СКУПШТИНА ГРАДА НОВОГ САДА
Број: 022-1/2010-80-I
27. мај 2010. године
НОВИ САД

Председник
Александар Јовановић, с.р.

313

На основу члана 24. тачка 44. Статута Града Новог Сада - пречишћен текст ("Службени лист Града Новог Сада", број 43/2008), Скупштина Града Новог Сада на XXVI седници 27. маја 2010. године, доноси

Р Е Ш Е Њ Е
О РАЗРЕШЕЊУ И ИЗБОРУ ЗАМЕНИКА
ПРЕДСЕДНИКА И ДВА ЧЛАНА КОМИСИЈЕ
ЗА ЈАВНО ОБАВЕШТАВАЊЕ

I

Разрешавају се дужности у Комисији за јавно обавештавање:

заменика председника:
ВЕЉКО КРСТОНОШИЋ

члана:
УРОШ ЛОНЧАР
ГОРАН СЕГЕДИНАЦ

II

У Комисију за јавно обавештавање бирају се:

за заменика председника:

УРОШ ЛОНЧАР

за члана:
МИЛИВОЈЕ МОЈИЋ
МИЛАН АНУШЈАК

III

Ово решење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у "Службеном листу Града Новог Сада".

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД НОВИ САД
СКУПШТИНА ГРАДА НОВОГ САДА
Број: 022-1/2010-81-I
27. мај 2010. године
НОВИ САД

Председник
Александар Јовановић, с.р.

314

На основу члана 24. тачка 44. Статута Града Новог Сада - пречишћен текст ("Службени лист Града Новог Сада", број 43/2008), Скупштина Града Новог Сада на XXVI седници 27. маја 2010. године, доноси

Р Е Ш Е Њ Е
О РАЗРЕШЕЊУ И ИЗБОРУ ЗАМЕНИКА
ПРЕДСЕДНИКА КОМИСИЈЕ ЗА СТАМБЕНЕ
ПОСЛОВЕ

I

ДАМИР КОНДИЋ, разрешава се дужности заменика председника Комисије за стамбене послове.

II

ЗЛАТА ПЕРИЧИН, бира се за заменицу председника Комисије за стамбене послове.

III

Ово решење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у "Службеном листу Града Новог Сада".

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД НОВИ САД
СКУПШТИНА ГРАДА НОВОГ САДА
Број: 022-1/2010-82-I
27. мај 2010. године
НОВИ САД

Председник
Александар Јовановић, с.р.

315

На основу члана 24. тачка 44. Статута Града Новог Сада - пречишћен текст ("Службени лист Града Новог Сада", број 43/2008), Скупштина Града Новог Сада на XXVI седници 27. маја 2010. године, доноси

Р Е Ш Е Њ Е
О РАЗРЕШЕЊУ И ИЗБОРУ ЧЛАНА САВЕТА
ЗА ЈАВНИ РЕД И МИР И БЕЗБЕДНОСТ

I

ЈАДРАН ЂОРЂЕВИЋ, разрешава се дужности члана Савета за јавни ред и мир и безбедност.

II

ЗВОНКО ШАБАНОВИЋ, бира се за члана Савета за јавни ред и мир и безбедност.

III

Ово решење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у "Службеном листу Града Новог Сада".

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД НОВИ САД
СКУПШТИНА ГРАДА НОВОГ САДА
Број: 022-1/2010-83-I
27. мај 2010. године
НОВИ САД

Председник
Александар Јовановић, с.р.

316

На основу члана 24. тачка 44. Статута Града Новог Сада - пречишћен текст ("Службени лист Града Новог Сада", број 43/2008), Скупштина Града Новог Сада на XXVI седници 27. маја 2010. године, доноси

РЕШЕЊЕ
О РАЗРЕШЕЊУ И ИЗБОРУ ЧЛАНА САВЕТА ЗА
ЗАШТИТУ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ

I

МИЛАН АНУШЈАК, разрешава се дужности члана Савета за заштиту животне средине.

II

МИРА РАДЕНОВИЋ, бира се за члана Савета за заштиту животне средине.

III

Ово решење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у "Службеном листу Града Новог Сада".

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД НОВИ САД
СКУПШТИНА ГРАДА НОВОГ САДА
Број: 022-1/2010-84-I
27. мај 2010. године
НОВИ САД

Председник
Александар Јовановић, с.р.

317

На основу члана 12. Закона о јавним предузећима и обављању делатности од општег интереса ("Службени гласник РС", бр. 25/2000, 25/2002, 107/2005, 108/2005 и 123/2007) и члана 24. тачка 12. Статута Града Новог Сада - пречишћен текст ("Службени лист Града Новог Сада", број 43/2008), Скупштина Града Новог Сада на XXVI седници 27. маја 2010. године, доноси

РЕШЕЊЕ
О РАЗРЕШЕЊУ И ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНА
УПРАВНОГ ОДБОРА ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА
ГРАДСКИ ИНФОРМАТИВНИ ЦЕНТАР
"АПОЛО" НОВИ САД

I

СТАНИСЛАВА КЕНЕШКИ, разрешава се дужности члана Управног одбора Јавног предузећа Градски информативни центар "Аполо" Нови Сад.

II

КАРОЉ КОВАЧ, именује се за члана Управног одбора Јавног предузећа Градски информативни центар "Аполо" Нови Сад.

III

Ово решење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у "Службеном листу Града Новог Сада".

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД НОВИ САД
СКУПШТИНА ГРАДА НОВОГ САДА
Број: 022-1/2010-85-I
27. мај 2010. године
НОВИ САД

Председник
Александар Јовановић, с.р.

318

На основу члана 54. Закона о основама система образовања и васпитања ("Службени гласник РС", број 72/2009) и члана 24. тачка 29. Статута Града Новог Сада - пречишћен текст ("Службени лист Града Новог Сада", број 43/2008), Скупштина Града Новог Сада на XXVI седници 27. маја 2010. године, доноси

РЕШЕЊЕ
О ПРЕСТАНКУ ДУЖНОСТИ ЧЛАНА
УПРАВНОГ ОДБОРА ПРЕДШКОЛСКЕ
УСТАНОВЕ "РАДОСНО ДЕТИЊСТВО"
НОВИ САД

I

ЈЕЛЕНИ ПАНТИЋ-ВРСАЈКОВ, престаје дужност члана Управног одбора Предшколске установе "Радосно детињство" Нови Сад, на основу поднете оставке.

II

Ово решење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у "Службеном листу Града Новог Сада".

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД НОВИ САД
СКУПШТИНА ГРАДА НОВОГ САДА
Број: 022-1/2010-86-I
27. мај 2010. године
НОВИ САД

Председник
Александар Јовановић, с.р.

319

На основу члана 24. тачка 12. Статута Града Новог Сада - пречишћен текст ("Службени лист Града Новог Сада", број 43/2008), Скупштина Града Новог Сада на XXVI седници 27. маја 2010. године, доноси

РЕШЕЊЕ
О РАЗРЕШЕЊУ ЧЛАНА НАДЗОРНОГ
ОДБОРА ДОМА ЗДРАВЉА "НОВИ САД"
НОВИ САД

I

Др ИВАН ЛЕВАКОВ, разрешава се дужности члана Надзорног одбора Дома здравља "Нови Сад" Нови Сад, на лични захтев.

II

Ово решење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у "Службеном листу Града Новог Сада".

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД НОВИ САД
СКУПШТИНА ГРАДА НОВОГ САДА
Број: 022-1/2010-87-I
27. мај 2010. године
НОВИ САД

Председник
Александар Јовановић, с.р.

320

На основу члана 24. тачка 12. Статута Града Новог Сада - пречишћен текст ("Службени лист Града Новог Сада", број 43/2008), Скупштина Града Новог Сада на XXVI седници 27. маја 2010. године, доноси

**РЕШЕЊЕ
О ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНА НАДЗОРНОГ
ОДБОРА ДОМА ЗДРАВЉА "НОВИ САД"
НОВИ САД**

I

Др ОЛИВЕРА САВИЋ, именује се за члана Надзорног одбора Дома здравља "Нови Сад" Нови Сад.

II

Ово решење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у "Службеном листу Града Новог Сада".

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД НОВИ САД
СКУПШТИНА ГРАДА НОВОГ САДА
Број: 022-1/2010-88-I
27. мај 2010. године
НОВИ САД

Председник
Александар Јовановић, с.р.

321

На основу члана 24. тачка 12. Статута Града Новог Сада - пречишћен текст ("Службени лист Града Новог Сада", број 43/2008), Скупштина Града Новог Сада на XXVI седници 27. маја 2010. године, доноси

**РЕШЕЊЕ
О ПРЕСТАНКУ ДУЖНОСТИ ПРЕДСЕДНИКА
НАДЗОРНОГ ОДБОРА КУЛТУРНОГ ЦЕНТРА
НОВОГ САДА**

I

ГОРАНУ ВУЈКОВУ, престаје дужност председника Надзорног одбора Културног центра Новог Сада, на основу поднете оставке.

II

Ово решење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у "Службеном листу Града Новог Сада".

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД НОВИ САД
СКУПШТИНА ГРАДА НОВОГ САДА
Број: 022-1/2010-89-I
27. мај 2010. године
НОВИ САД

Председник
Александар Јовановић, с.р.

322

На основу члана 54. Закона о основама система образовања и васпитања ("Службени гласник РС", број 72/2009) и члана 24. тачка 29. Статута Града Новог Сада - пречишћен текст ("Службени лист Града Новог Сада", број 43/2008), Скупштина Града Новог Сада на XXVI седници 27. маја 2010. године, доноси

**РЕШЕЊЕ
О ПРЕСТАНКУ ДУЖНОСТИ ЧЛАНА
ШКОЛСКОГ ОДБОРА ОСНОВНЕ ШКОЛЕ
"ДУШАН РАДОВИЋ", НОВИ САД**

I

РАДОСЛАВУ КРУНИЋУ, престаје дужност члана Школског одбора Основне школе "Душан Радовић", Нови Сад, на основу поднете оставке.

II

Ово решење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у "Службеном листу Града Новог Сада".

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД НОВИ САД
СКУПШТИНА ГРАДА НОВОГ САДА
Број: 022-1/2010-90-I
27. мај 2010. године
НОВИ САД

Председник
Александар Јовановић, с.р.

323

На основу члана 54. Закона о основама система образовања и васпитања ("Службени гласник Републике Србије", број 72/2009) и члана 24. тачка 29. Статута Града Новог Сада - пречишћен текст ("Службени лист Града Новог Сада", број 43/2008), Скупштина Града Новог Сада на XXVI седници 27. маја 2010. године, доноси

**РЕШЕЊЕ
О РАЗРЕШЕЊУ ЧЛАНА ПРИВРЕМЕНОГ
ШКОЛСКОГ ОДБОРА ОСНОВНЕ ШКОЛЕ
"МАРИЈА ТРАНДАФИЛ", ВЕТЕРНИК**

I

ЉИЉАНА МАМУЛА, разрешава се дужности члана Привременог школског одбора Основне школе "Марија Трандафил" Ветерник, на лични захтев.

II

Ово решење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у "Службеном листу Града Новог Сада".

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД НОВИ САД
СКУПШТИНА ГРАДА НОВОГ САДА
Број: 022-1/2010-91-I
27. мај 2010. године
НОВИ САД

Председник
Александар Јовановић, с.р.

324

На основу члана 54. Закона о основама система образовања и васпитања ("Службени гласник РС", број 72/2009) и члана 24. тачка 29. Статута Града Новог Сада - пречишћен текст ("Службени лист Града Новог Сада", број 43/2008), Скупштина Града Новог Сада на XXVI седници 27. маја 2010. године, доноси

РЕШЕЊЕ
О РАЗРЕШЕЊУ ЧЛАНА ШКОЛСКОГ
ОДБОРА ОСНОВНЕ ШКОЛЕ "ДЕСАНКА
МАКСИМОВИЋ", ФУТОГ

I

ЉУБОМИР СТАНИШИЋ, разрешава се дужности члана Школског одбора Основне школе "Десанка Максимовић", Футог.

II

Ово решење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у "Службеном листу Града Новог Сада".

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД НОВИ САД
СКУПШТИНА ГРАДА НОВОГ САДА
Број: 022-1/2010-92-1
27. мај 2010. године
НОВИ САД

Председник
Александар Јовановић, с.р.

САДРЖАЈ

Рег. бр.	Предмет	Страна	Рег. бр.	Предмет	Страна
ГРАД НОВИ САД			311	Решење о избору председника, заменика председника и чланова Савета за економски развој Града	631
Скупштина			312	Решење о разрешењу заменика председника и избору заменика председника и члана Савета за образовање и спорт	631
297	Одлука о одржавању чистоће	611	313	Решење о разрешењу и избору заменика председника и два члана Комисије за јавно обавештавање	632
298	Одлука о униформи и ознакама на униформи комуналних полицајаца	616	314	Решење о разрешењу и избору заменика председника Комисије за стамбене послове	632
299	Одлука о боји и начину означавања возила и пловила и опреми Комуналне полиције	619	315	Решење о разрешењу и избору члана Савета за јавни ред и мир и безбедност	632
300	Акциони план за спровођење активности у борби против дрога на територији Града Новог Сада од 2010. до 2013. године	620	316	Решење о разрешењу и избору члана Савета за заштиту животне средине	633
301	Решење о давању сагласности на Одлуку о измени Статута Јавног комуналног предузећа "Градско зеленило" Нови Сад	628	317	Решење о разрешењу и именовану члана Управног одбора Јавног предузећа Градски информативни центар "Аполо" Нови Сад	633
302	Решење о давању сагласности на Одлуку о изменама и допунама Статута Предшколске установе "Радосно детињство" Нови Сад	628	318	Решење о престанку дужности члана Управног одбора Предшколске установе "Радосно детињство" Нови Сад	633
303	Решење о давању сагласности на Одлуку о изменама Програма пословања Јавног комуналног предузећа "Чистоћа" Нови Сад за 2010. годину	628	319	Решење о разрешењу члана Надзорног одбора Дома здравља "Нови Сад" Нови Сад	633
304	Решење о давању сагласности на Одлуку о изменама Програма пословања Јавног комуналног предузећа "Пут" Нови Сад за 2010. годину	629	320	Решење о именовану члана Надзорног одбора Дома здравља "Нови Сад" Нови Сад	634
305	Решење о давању сагласности на Програм рада Центра за социјални рад Града Новог Сада за 2010. годину,	629	321	Решење о престанку дужности председника Надзорног одбора Културног центра Новог Сада	634
306	Решење о давању назива улици у Ветернику	629	322	Решење о престанку дужности члана Школског одбора Основне школе "Душан Радовић", Нови Сад	634
307	Решење о разрешењу и именовану заменика члана Градске изборне комисије	630	323	Решење о разрешењу члана Привременог школског одбора Основне школе "Марија Трандафил", Ветерник	634
308	Решење о избору члана Савета за особе са посебним потребама	630	324	Решење о разрешењу члана Школског одбора Основне школе "Десанка Максимовић", Футог	635
309	Решење о избору председника, заменика председника и чланова Савета за младе	630			
310	Решење о избору председника, заменика председника и чланова Савета за праћење примене етичког кодекса	630			

Издавач: Град Нови Сад, Градска управа за прописе Града Новог Сада. Одговорни уредник: Игор Башнец.

Уредништво: Градска управа за прописе Града Новог Сада,
21000 Нови Сад, Жарка Зрењанина 2, Телефон: 021/451-726.

Годишња претплата: 3.500,00 динара. Уплатни рачун број: 840-742341843-24;

По моделу 97 са позивом на број 20-511, Министарство финансија - Управа за трезор, Филијала Нови Сад.

Прималац: Приходи градских органа управе

Сврха плаћања: За "Службени лист Града Новог Сада".

Рачунарска обрада и штампа:

Служба за заједничке послове органа Града Новог Сада, Жарка Зрењанина 2, 21000 Нови Сад, телефон 021/420-299.