



СЛУЖБЕНИ ЛИСТ ГРАДА НОВОГ САДА

Година XXXIV - Број 43

НОВИ САД, 24. септембар 2015.

примерак 60,00 динара

ГРАД НОВИ САД

Градско веће

543

На основу чл. 106. став 2. и 52. тачка 24. Статута Града Новог Сада-пречишћен текст („Службени лист Града Новог Сада“, број 43/08), а у вези са чланом 159. Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС“, бр. 72/09, 52/11, 55/13, 35/15-аутентично тумачење и 68/15), Градско веће Града Новог Сада, на 242 седници од 17. септембра 2015. године, доноси

ПРАВИЛНИК О НАЧИНУ И ПОСТУПКУ ДОДЕЛЕ СРЕДСТАВА ЗА ПРОЈЕКТНО ПЛАНИРАЊЕ, ИЗГРАДЊУ, КАПИТАЛНО ОДРЖАВАЊЕ И ОПРЕМАЊЕ ЗГРАДА И ОБЈЕКТА ПРЕДШКОЛСКЕ УСТАНОВЕ „РАДОСНО ДЕТИЊСТВО“ НОВИ САД, ОСНОВНИХ И СРЕДЊИХ ШКОЛА

I. ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овим правилником уређује се поступак планирања средстава у буџету Града Новог Сада (у даљем тексту: буџет) за пројектно планирање, изградњу, капитално одржавање и опремање зграда и објеката Предшколске установе „Радосно детињство“ Нови Сад и основних и средњих школа које су корисници буџета (у даљем тексту: установе) и поступак одобрења и преноса обезбеђених средстава за инвестиционе активности предвиђене финансијским планом и планом јавних набавки установе на које се примењују прописи којима су уређене јавне набавке.

Члан 2.

У годишњем финансијском плану примања и прихода, расхода и издатака Градске управе за образовање планирају се и у складу са финансијским планом одобравају финансијска средства из буџета за пројектно планирање, изградњу, капитално одржавање и опремање зграда и објеката установа.

II. ПОСТУПАК ПЛАНИРАЊА ФИНАНСИЈСКИХ СРЕДСТАВА

Члан 3.

Приликом планирања буџета за наредну буџетску годину, установе достављају Градској управи за образовање (у даљем тексту: Градска управа) предлоге инвестиционих активности за пројектно планирање, изградњу, капитално одржавање и опремање зграда и објеката установе, у складу са буџетским календаром.

Уз предлог инвестиционих активности из става 1. овог члана, за пројектно планирање и изградњу, установе достављају Градској управи информацију о локацији.

Уколико у установи није запослен службеник за јавне набавке, установа може да ангажује службеника за јавне набавке, који ће обављати и послове члана комисије за јавне набавке.

III. КРИТЕРИЈУМИ ЗА УТВРЂИВАЊЕ ПРИОРИТЕТНИХ ИНВЕСТИЦИОНИХ АКТИВНОСТИ

Члан 4.

На основу предлога установа, Градска управа сачињава предлог свог финансијског плана, у оквиру ког се опредељују приоритетне инвестиционе активности, на основу критеријума и према приоритетима у складу са овим правилником.

1. ПРОЈЕКТНО ПЛАНИРАЊЕ

Члан 5.

Утврђивање приоритетних инвестиционих активности за пројектно планирање врши се на основу следећих критеријума и према редоследу:

1. безбедност деце, ученика и запослених,
2. интезитет и степен експлоатације зграда и објеката установа, односно однос између броја деце или ученика, одељења и запослених и изграђеног простора установе,
3. претходно улагање у изградњу или доградњу зграда и објеката установа,
4. покривеност територије Града Новог Сада зградама и објектима установа,
5. интезитет и степен стамбене изградње, и
6. постојање услова за несметано одвијање наставе физичког васпитања.

Члан 6.

Испуњеност услова за примену критеријума из члана 5. тачка 1. овог правилника цени Градска управа на основу налаза инспекцијских служби, на основу увида у стање објекта и на основу предлога Координационог тела за борбу против насиља у основним и средњим школама на територији Града Новог Сада.

Приоритет за доделу средстава за ове намене имају установе у којима је угрожена безбедност деце, ученика и запослених или су нарушени основни просторни предуслови за обухват деце и ученика, односно за извођење наставе.

Члан 7.

Испуњеност услова за примену критеријума из члана 5. тачка 2. овог правилника утврђује се на основу параметара и норматива у области васпитања и образовања.

Приоритет имају установе које имају већа одступања у односу између броја деце, односно ученика, одељења и запослених и изграђеног простора установе од норматива.

Члан 8.

Испуњеност услова за примену критеријума из члана 5. тачка 3. овог правилника утврђује Градска управа на основу увида у документацију о изградњи или доградњи зграда и објеката установа.

Приоритет имају оне установе у које у дужем временском периоду нису улагана финансијска средства у изградњу или доградњу.

Члан 9.

Испуњеност услова за примену критеријума из члана 5. тачка 4. овог правилника утврђује Градска управа на основу акта о мрежи предшколских установа и основних школа на територији Града Новог Сада.

Приоритет при изградњи или доградњи зграда и објеката имају делови Града Новог Сада који немају установу на подручју предвиђеном нормативима.

Члан 10.

Испуњеност услова за примену критеријума из члана 5. тачка 5. овог правилника утврђује Градска управа на основу података надлежних служби о интезитету и степену стамбене изградње у појединим деловима Града Новог Сада.

Приоритет имају установе које се налазе у деловима Града Новог Сада и који имају већи интезитет и степен стамбене изградње, односно потенцијално већи број деце.

Члан 11.

Испуњеност услова за примену критеријума из члана 5. тачка 6. утврђује Градска управа.

Приоритет за изградњу сала за физичко васпитање имају установе које немају салу за физичко васпитање.

Уколико више установа нема салу, приоритет има она установа које има најнеповољније услове за закупљивање сале.

Уколико све установе имају салу за физичко васпитање, приоритет имају установе које немају адекватну салу за физичко васпитање.

Члан 12.

Критеријуми из члана 5. тач. 4. и 5. овог правилника не примењују се на средње школе.

2. ИЗГРАДЊА*Члан 13.*

Утврђивање приоритетних инвестиционих активности за изградњу врши се на основу следећих критеријума и према редоследу:

1. безбедност деце, ученика и запослених, и
2. израђена пројектно-техничка документација.

Члан 14.

Испуњеност услова за примену критеријума из члана 13. тачка 1. овог правилника утврђује Градска управа, на основу налаза инспекцијских служби, увида у стање објекта и закључака Координационог тела за борбу против насиља у основним и средњим школама на територији Града Новог Сада, у складу са прописима о заштити и безбедности.

Приоритет за доделу средстава за ове намене имају установе у којима је угрожена безбедност деце и ученика или су нарушени основни просторни предуслови за обухват деце и ученика, односно за извођење наставе.

Члан 15.

Испуњеност услова за примену критеријума из члана 13. тачка 2. овог правилника утврђује Градска управа.

Приоритет имају оне установе које имају израђену пројектно-техничку документацију.

3. КАПИТАЛНО ОДРЖАВАЊЕ*Члан 16.*

Утврђивање приоритетних инвестиционих активности за капитално одржавање зграда и објеката врши се на основу следећих критеријума и према редоследу:

1. безбедност деце, ученика и запослених,
2. израђена пројектно-техничка документација,
3. претходно улагање у капитално одржавање зграда и објеката установа, и
4. старост зграда и објеката.

Члан 17.

Испуњеност услова за примену критеријума из члана 16. тачка 1. овог правилника утврђује Градска управа на основу налаза инспекцијских служби, основу увида у стање зграда и објеката и предлога Координационог тела за борбу против насиља у основним и средњим школама на територији Града Новог Сада, у складу са прописима о заштити и безбедности.

Приоритет за доделу средстава за ове намене имају оне установе у којима је угрожена безбедност деце, ученика и запослених или су нарушени основни просторни предуслови за обухват деце и ученика, у циљу извођења наставе.

Члан 18.

Испуњеност услова за примену критеријума из члана 16. тачка 2. овог правилника утврђује Градска управа.

Приоритет имају оне установе које већ имају израђену пројектно-техничку документацију за капитално одржавање.

Члан 19.

Испуњеност услова за примену критеријума из члана 16. тачка 3. утврђује Градска управа увидом у документацију о капиталном одржавању зграда и објеката установа.

Приоритет имају оне установе у које у дужем временском периоду нису улагана финансијска средства у капитално одржавање.

Члан 20.

Испуњеност услова за примену критеријума из члана 16. тачка 4. овог правилника утврђује Градска управа.

Приоритет имају зграде и објекти који су раније изграђени.

5. ОПРЕМА**Члан 21.**

Утврђивање приоритетних инвестиционих активности за опремање зграда и објеката установа врши се на основу следећих критеријума и према редоследу:

1. постојање неопремљене новоизграђене зграде и објекта, односно дела зграде и објекта установе,
2. степен опремљености зграде и објекта установе,
3. претходно улагање у опремање зграда и објеката установа, и
4. стање опреме.

Члан 22.

Испуњеност услова за примену критеријума из члана 21. тачка 1. овог правилника утврђује Градска управа на основу увида у документацију о изградњи зграде и објекта.

Приоритет имају установе које имају новоизграђену зграду, односно објекат који није опремљен.

Члан 23.

Испуњеност услова за примену критеријума из члана 21. тачка 2. овог правилника утврђује Градска управа на основу увида у степен опремљености зграде и објекта установе.

Приоритет имају оне установе које имају већа одступања од норматива за опрему.

Члан 24.

Испуњеност услова за примену критеријума из члана 21. тачка 3. овог правилника утврђује Градска управа на основу увида у документацију о опремању зграде и објекта установе.

Приоритет имају оне установе у које у дужем временском периоду нису улагана финансијска средства у опремање.

Члан 25.

Испуњеност услова за примену критеријума из члана 21. тачка 4. овог правилника утврђује Градска управа на основу увида у стање опреме.

Приоритет имају оне установе чији је степен амортизације већи.

IV. ДОНОШЕЊЕ ПРОГРАМА ИНВЕСТИЦИОНИХ АКТИВНОСТИ**Члан 26.**

Нацрт решења о програму инвестиционих активности за установе за текућу годину, Градска управа доставља Градоначелнику Града Новог Сада (у даљем тексту: Градоначелник) у року од 15 дана од дана доношења финансијског плана Градске управе.

Решење о програму инвестиционих активности за установе доноси Градско веће Града Новог Сада (у даљем тексту: Градско веће), на предлог Градоначелника.

Члан 27.

Након доношења решења о програму инвестиционих активности за установе, Градска управа доставља установама обавештење о планираним и одобреним средствима за реализацију инвестиционих активности, на основу кога установе доносе своје финансијске планове и планове јавних набавки који садрже и јавне набавке у вези са инвестиционим активностима.

V. ПОСТУПАК ОДОБРАВАЊА И ПРЕНОСА ФИНАНСИЈСКИХ СРЕДСТАВА**Члан 28.**

На основу програма инвестиционих активности, финансијског плана и плана јавних набавки, установе подносе Градској управи захтев за прибављање информације да ли су обезбеђена средства у буџету за планирану инвестициону активност у складу са приливом средстава у буџет и одобреним месечним квотама, на одговарајућој позицији финансијског плана и плана јавних набавки установе.

Захтев из става 1. овог члана подноси се и за јавну набавку додатних добара, услуга или радова.

Члан 29.

Установа може покренути поступак јавне набавке добара, услуга или радова ако је јавна набавка предвиђена годишњим финансијским планом установе и планом јавних набавки и ако је предложена динамика преноса финансијских средстава за инвестициону активност у складу са приливом средстава у буџет и одобреним месечним квотама.

Члан 30.

Процењена вредност јавне набавке, са износом PDV-а, не може да пређе износ предвиђен финансијским планом установе и планом јавних набавки.

Приликом стручне оцене понуда, установа не може да прихвати као најповољнију, понуду која са PDV-ом прелази

износ предвиђен финансијским планом установе и планом јавних набавки.

Члан 31.

Након спроведеног поступка јавне набавке, установа доставља Градској управи предлог одлуке о избору најповољнијег понуђача и предлог уговора са изабраним понуђачем.

Градска управа цени да ли је установа поступила у складу са чл. 28-30. овог правилника.

Уколико Градска управа сматра да установа није поступила у складу са чл. 28-30. овог правилника, указаће на то установи и о томе обавестити Градско веће.

Члан 32.

Након закључења уговора са изабраним понуђачем, установа подноси захтев за пренос средстава, у складу са уговором.

Члан 33.

Установа је одговорна за законитост спровођења поступка јавне набавке, као и за наменску, економичну и ефикасну употребу средстава, у складу са прописима којима се уређују јавне набавке и буџетски систем.

Члан 34.

Одобравање и пренос финансијских средстава за пројектно планирање, изградњу, капитално одржавање и опремање зграда и објеката установа, врши се на основу закључка, који доноси Градоначелник, на предлог Градске управе.

Градска управа сачињава предлог закључка за пренос средстава на основу документације о уговореним обавезама достављене од стране установе, у складу са расположивим квотама у плану извршења буџета.

Члан 35.

Директор установе одговоран је за реализацију уговора из члана 32. овог правилника, наплате уговорне казне и др.

Установа је дужна да у року од 15 дана од дана реализације уговора из члана 32. овог правилника за инвестициону активност за коју су одобрена и пренета средства, доставе Градској управи обавештење о реализацији уговора и доказ о наменском коришћењу средстава.

Члан 36.

Установе које су у току године користиле буџетска средства за инвестиционе активности предвиђене програмом инвестиционих активности, подносе годишњи извештај о реализацији инвестиционих активности утврђених програмом Градском већу путем Градске управе, до 31. марта текуће године за претходну годину.

Извештај из става 1. овог члана усваја Школски одбор, односно Управни одбор установе.

Извештај из става 1. овог члана садржи исказане квалитативне и квантитативне показатеље о извршеним активностима и утрошку средстава, према стварно изведеном обиму радова и набављеној опреми.

VI. ПОСЕБНИ УСЛОВИ ЗА ПОЈЕДИНЕ ИНВЕСТИЦИОНЕ АКТИВНОСТИ

Члан 37.

Приликом израде пројектно-техничке документације, пројектант мора поштовати техничке стандарде приступачности за особе са инвалидитетом и децу са посебним потребама.

Члан 38.

Услуга израде пројектно-техничке документације може износити највише до 10 евра са обрачунатим ПДВ-ом по квадратном метру, у динарској противвредности по средњем курсу евра Народне банке Србије на дан отварања понуда.

Средства за обављање послова стручног надзора над извођењем радова могу да износе највише 2% од вредности уговорених радова.

Члан 39.

Одступања од износа предвиђених члана 38. овог правилника могућа су само у изузетним случајевима, на шта посебну сагласност даје начелник Градске управе.

У случају значајнијих одступања, сагласност даје Градоначелник.

Члан 40.

Приликом припреме конкурсне документације за јавну набавку опреме, установа мора тражити од сваког понуђача да за сваки производ достави декларацију са подацима као што су: подаци о произвођачу, земљи порекла, увознику, добављачу, саставу, количини, квалитету, датуму производње и року трајања, односно року употребе, начину употребе, одржавању или чувању производа или друге податке.

VII. ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 41.

Ступањем на снагу овог правилника престаје да важи Правилник о начину и поступку доделе средстава за пројектно планирање, изградњу, капитално одржавање и опремање зграда и објеката Предшколске установе „Радосно детињство“ Нови Сад, основних и средњих школа („Службени лист Града Новог Сада“, број 27/10).

Члан 42.

Овај правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу Града Новог Сада“.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД НОВИ САД
ГРАДСКО ВЕЋЕ
Број:6-2/2015-1081-II
17. септембар 2015. године
НОВИ САД

Градоначелник
Милош Вучевић, с.р.

544

I

На основу члана 52. тачка 24. Статута Града Новог Сада - пречишћен текст ("Службени лист Града Новог Сада", број 43/08) и члана 47. Одлуке о буџету Града Новог Сада за 2015. годину ("Службени лист Града Новог Сада", бр. 68/14 и 32/15) на предлог Градоначелника Града Новог Сада, Градско веће Града Новог Сада на 242. седници од 17. септембра 2015. године доноси

У Решењу о Програму инвестиционих активности за основне школе за 2015. годину ("Службени лист Града Новог Сада" бр. 7/15, 14/15-испр. и 36/15), Програм инвестиционих активности за основне школе за 2015. годину, који је саставни део овог решења, мења се и гласи:

„ПРОГРАМ ИНВЕСТИЦИОНИХ АКТИВНОСТИ ЗА ОСНОВНЕ ШКОЛЕ ЗА 2015. ГОДИНУ

Средства за инвестиционе активности за основне школе распоређују се на следећи начин:

**РЕШЕЊЕ
О ИЗМЕНИ РЕШЕЊА О ПРОГРАМУ
ИНВЕСТИЦИОНИХ АКТИВНОСТИ ЗА
ОСНОВНЕ ШКОЛЕ ЗА 2015. ГОДИНУ**

ИНВЕСТИЦИОНИ ПРОЈЕКТИ:

1. ИЗГРАДЊА ЗГРАДА И ОБЈЕКТА

Ред. број	Носилац инвестиционих активности	Опис	Износ у динарима
1.1.	ОШ „Јован Јовановић.Змај“ Сремска Каменица	Изградња спортске сале у Лединцима	67.700.000,00
1.2.	ОШ „Иван Гундулић“ Нови Сад	Изградња спортског терена са тартан подлогом, трибинама и санација дворишног простора око новоизграђене физкултурне сале на Ченеју	12.400.000,00
Укупно:			80.100.000,00

2. КАПИТАЛНО ОДРЖАВАЊЕ ЗГРАДА И ОБЈЕКТА

Ред. број	Носилац инвестиционих активности	Опис	Износ у динарима
2.1.	ОШ „Иво Андрић“ Будисава	Инвестиционо одржавање на побољшању услова коришћења објекта (замена кровног покривача од азбестних плоча, замена зидане ограде, замена фасадне столарије, санитарни чворови)	14.389.830,00
2.2.	ОШ „Михајло Пупин“ Ветерник	Адаптација електроинсталација	3.515.000,00
2.3.	ОШ „Алекса Шантић“ Степановићево	Инвестиционо одржавање на побољшању услова коришћења објекта (замена дела фасадне столарије)	3.360.000,00
2.4.	ОШ „Ђура Јакшић“ Каћ	Реконструкција електроинсталација у две зграде старе школе и инвестиционо одржавање на побољшању услова коришћења објекта (проширење санитарног чвора) у објекту старе школе, све по Решењу инспекције - наставак реализације уговорених обавеза	2.956.651,00
2.5.	ОШ „Јожеф Атила“ Нови Сад	Санација крова, и посебно лучног крова физкултурне сале и за инвестиционо одржавање на побољшању услова коришћења објекта (свлачионице физкултурне сале) - наставак реализације уговорених обавеза	2.990.800,00

2.6.	ОШ „Јован Јовановић.Змај“ Сремска Каменица	Радови на инвестиционом одржавању комплетне фасадне столарије (замена) и дела крова - наставак реализације уговорених обавеза	3.000.000,00
2.7.	ОШ „Иван Гундулић“ Нови Сад	Инвестиционо одржавање на побољшању услова коришћења објекта (замена кровног покривача од азбестних плоча на павиљону продуженог боравка, библиотеке, кухиње, трепезарије и изолација равних кровова)	3.451.514,00
2.8.	ОШ „Велько Петровић“, Бегеч	Инвестиционо одржавање на побољшању услова коришћења објекта (замена фасадне столарије)	6.180.000,00
2.9.	ОШ „Лаза Костић“, Ковиљ	Завршетак радова на реконструкцији електроинсталација	2.496.000,00
2.10.	ОШ „Васа Стајић“, Нови Сад	Замена дела фасадне столарије у ходнику на првом спрату	2.496.000,00
2.11.	ОШ „22. АВГУСТ“ Буковац	Непредвиђени радови на инвестиционом одржавању електроинсталација, топловодне, канализационе и водоводне мреже	1.951.212,00
2.12.	ОШ „Јован Дучић“ Петроварадин	Непредвиђени радови на инвестиционом одржавању на побољшању услова коришћења објекта (замена фасадне столарије и обнова фасаде)	250.000,00
2.13.	ОШ „Десанка Максимовић“ Футог	Набавка и уградња агрегата за потребе хидрантске мреже	92.706,00
2.14.	ОШ „Никола Тесла“ Нови Сад	Монтажа контејнер котларнице са потребном опремом за гас	4.700.000,00
2.15.	ОШ „Свети Сава“ Руменка	Постављање вештачке подлоге на спортском терену	4.600.000,00
2.16.	ОШ „Соња Маринковић“ Нови Сад	Сређивање школског дворишта, игралишта и ограде	3.600.000,00
2.17.	О.Ш.„Иво Лола Рибар“ Нови Сад	Суфинансирање реализације пројекта штедљиве унутрашње расвете у јавним установама - санација унутрашњег осветљења школе	1.180.000,00
Укупно:			61.209.713,00

3. ПРОЈЕКТНО ПЛАНИРАЊЕ

Ред. број	Носилац инвестиционих активности	Опис	Износ у динарима
3.1.	ОШ „Иво Андрић“ Будисава	Стручни надзор на инвестиционом одржавању на побољшању услова коришћења објекта (замена кровног покривача од азбестних плоча, замена зидане ограде, замена фасадне столарије, санитарни чворови)	216.000,00
3.2.	ОШ „Јован Јовановић.Змај“ Сремска Каменица	- Стручни надзор на изградњи спортске сале у Лединцима	900.000,00
		- Координатор за безбедности и здравље на раду (пројектовање и извођење)	100.000,00
		- Пројектна документација, разне таксе и сагласности	160.000,00

3.3.	ОШ „Михајло Пупин“ Ветерник	Пројекат и стручни надзор на адаптацији електроинсталација	450.000,00
3.4.	ОШ „Ђорђе Натошевић“ Нови Сад	Израда пројектно-техничке документације за адаптацију - претварање подрумских просторија у учионице, разне таксе и сагласности	180.000,00
3.5.	ОШ „Прва војвођанска бригада“ Нови Сад	Пројектно техничка документација, сагласности и таксе за надоградњу школе	1.186.705,00
3.6.	ОШ „Душан Радовић“ Нови Сад	- Пројектно техничка документација, сагласности и таксе за надоградњу школе у Ченејској - Израда сертификата о енергетским својствима зграде са издавањем пасоша	600.000,00 150.000,00
3.7.	ОШ „Иван Гундулић“ Нови Сад	- Стручни надзор на инвестиционом одржавању на побољшању услова коришћења објекта (замена кровног покривача од азбестних плоча на павиљону продуженог боравка, библиотеке, кухиње, трепезарије и изолација равних кровова) - Стручни надзор на изградњи спортског терена са тартан подлогом, трибинама и санацију дворишног простора око новоизграђене физкултурне сале на Ченеју	52.500,00 186.000,00
3.8.	ОШ „Вељко Петровић“, Бегеч	Стручни надзор на инвестиционом одржавању на побољшању услова коришћења објекта (замена фасадне столарије)	93.000,00
3.9.	ОШ „Лаза Костић“, Ковиљ	Стручни надзор на завршетку радова на реконструкцији електроинсталација	37.500,00
3.10.	ОШ „Васа Стајић“, Нови Сад	Стручни надзор на замени дела фасадне столарије у ходнику на првом спрату	37.500,00
3.11.	ОШ „Алекса Шантић“ Степановићево	Стручни надзор на инвестиционом одржавању на побољшању услова коришћења објекта (замена дела фасадне столарије)	50.400,00
3.12.	ОШ „Јожеф Атила“ Нови Сад	Стручни надзор на санацији крова, и посебно лучног крова физкултурне сале и за инвестиционо одржавање на побољшању услова коришћења објекта (свлачионице физкултурне сале) - наставак реализације уговорених обавеза	74.793,00
3.13.	ОШ „22. АВГУСТ“ Буковац	Стручни надзор на неподвижним радовима на инвестиционом одржавању електроинсталација, топлводне, канализационе и водоводне мреже	29.268,00
3.14.	ОШ „Никола Тесла“ Нови Сад	Стручни надзор на монтажи контејнер котларнице са потребном опремом за гас	70.500,00
3.15.	ОШ „Свети Сава“ Руменка	Стручни надзор на постављању вештачке подлоге на спортском терену	70.500,00
3.16.	ОШ „Соња Маринковић“ Нови Сад	Стручни надзор на сређивању школског дворишта, игралишта и ограде	60.000,00
3.17.	ОШ „Иво Лола Рибар“ Нови Сад	- Израда пројектно-техничке документације за санацију унутрашњег осветљења школе - Стручни надзор на санацији унутрашњег осветљења школе, разне таксе и сагласности	25.000,00 60.000,00
Укупно:			4.789.666,00

4. АДМИНИСТРАТИВНА ОПРЕМА

Ред. број	Носилац инвестиционих активности	Опис	Планирани износ у динарима
4.1.	ОШ „Душан Радовић“ Нови Сад	Дводелна судопера и машина за прање посуђа, по решењу Санитарне инспекције	344.556,00
4.2.	ОШ „Васа Стајић“ Нови Сад	Набавка лаптопова	440.565,00
4.3.	ОШ „Свети Сава“ Руменка	Набавка рачунара	300.000,00
4.4.	ОШ „Доситеј Обрадовић“ Нови Сад	Набавка лаптопова	400.000,00
Укупно:			1.485.121,00

5. ОПРЕМА ЗА ОБРАЗОВАЊЕ, НАУКУ, КУЛТУРУ И СПОРТ

Ред. број	Носилац инвестиционих активности	Опис	Износ у динарима
5.1.	ОШ „Јован Јовановић.Змај“ Сремска Каменица	Рачунарска опрема за подручну школу у Лединцима	590.000,00
5.2.	ОШ „Доситеј Обрадовић“ Нови Сад	Набавка лаптопова и ЛЦД екрана	920.000,00
5.3.	ОШ „Свети Сава“ Руменка	Набавка лаптопова и ЛЦД екрана	600.000,00
5.4.	ОШ „Васа Стајић“ Нови Сад	Набавка рачунара и ЛЦД екрана	480.000,00
5.5.	ОШ „22. АВГУСТ“ Буковац	Набавка рачунарске опреме	400.000,00
Укупно:			2.990.000,00

6. ОПРЕМА ЗА ЈАВНУ БЕЗБЕДНОСТ

Ред. број	Носилац инвестиционих активности	Опис	Износ у динарима
6.1.	ОШ „Алекса Шантић“ Степановићево	Увођење система видео надзора	2.000.000,00
6.2.	ОШ „Михајло Пупин“ Ветерник	-Увођење система видео надзора -Увођење идентификационих картица	2.000.000,00 480.000,00
6.3.	ОШ „Људовит Штур“ Кисач	Увођење система видео надзора	2.000.000,00
6.4.	ОШ „Иво Андрић“ Будисава	Увођење идентификационих картица	480.000,00
6.5.	ОШ „Доситеј Обрадовић“ Нови Сад	Увођење идентификационих картица	480.000,00
6.6.	ОШ „Десанка Максимовић“ Футог	Увођење идентификационих картица	480.000,00
6.7.	ОШ „Жарко Зрењанин“ Нови Сад	Увођење идентификационих картица	480.000,00
6.8.	ОШ „Иво Лола Рибар“ Нови Сад	Увођење идентификационих картица	480.000,00
6.9.	ОШ „Светозар Марковић Тоза“ Н.Сад	Увођење идентификационих картица	480.000,00
6.10.	ОШ „Соња Маринковић“ Нови Сад	Увођење идентификационих картица	480.000,00
6.11.	ОШ „Јован Дучић“ Петроварадин	Увођење идентификационих картица	480.000,00
6.12.	ОШ „Ђорђе Натошевић“ Нови Сад	Увођење идентификационих картица	480.000,00
Укупно:			10.800.000,00“

IV

Ово решење објавити у „Службеном листу Града Новог Сада“.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД НОВИ САД
ГРАДСКО ВЕЋЕ
Број: 6-2/2015-1118-II
17. септембар 2015. године
НОВИ САД

Градоначелник
Милош Вучевић, с.р.

Градоначелник**545**

На основу поглавља 11. тачка 3. Акционог плана запошљавања Града Новог Сада за 2015. годину („Службени лист Града Новог Сада“, бр. 4/15 и 35/15), а поводом Јавног позива за стручно оспособљавање приправника на територији Града Новог Сада у 2015. години, на предлог Комисије за реализацију мера запошљавања, Градоначелник Града Новог Сада доноси

**О Д Л У К У
О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА ОДЛУКЕ О
ИЗБОРУ ПОСЛОДАВАЦА КОЈИМА СЕ
ОДОБРАВАЈУ СРЕДСТВА ЗА
ФИНАНСИРАЊЕ СТРУЧНОГ
ОСПОСОБЉАВАЊА ПРИПРАВНИКА
НА ТЕРИТОРИЈИ ГРАДА НОВОГ САДА
У 2015. ГОДИНИ**

1. У Одлуци о избору послодавца којима се одобравају средства за финансирање стручно оспособљавања приправника на територији Града Новог Сада у 2015. години („Службени лист Града Новог Сада“ бр. 36/15 и 41/15) у табели у тачки 1. редни број 40. брише се.

Досадашњи ред. бр. од 41. до 76. постају ред. бр. од 40. до 75.

У досадашњем редном броју 55. који постаје редни број 54. у колони: „Шифра и назив занимања“ број и речи: „71.20.01 – дипломирани инжењер електротехнике и рачунарства“ замењује се бројем и речима: „71.28.00 – мастер инжењер електротехнике и рачунарства“.

У досадашњем редном броју 62. који постаје редни број 61. колоне „Број одобрених лица“ и „Шифра и назив занимања“ мењају се и гласе:

2 ВСС	71.90.03 – дипломирани организатор здравствене неге (2)
1 ССС	40.90.55 – медицинска сестра васпитач

У досадашњем редном броју 63. који постаје редни број 62. колоне: „Број одобрених лица“ и „Шифра и назив занимања“ мењају се и гласе:

2 ВСС	71.67.20 – дипломирани економиста
	71.75.34 – професор енглеског језика

2. Ову одлуку објавити у „Службеном листу Града Новог Сада“.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД НОВИ САД
ГРАДОНАЧЕЛНИК
Број:3-280/2015-2-II
1. септембар 2015. године
НОВИ САД

Заменик Градоначелника
Борко Илић, с.р.

546

На основу поглавља 11. тачка 2. Акционог плана запошљавања Града Новог Сада за 2015. годину („Службени лист Града Новог Сада“ бр. 4/15 и 35/15), поводом Јавног позива послодавцима за доделу субвенције за отварање нових радних места на територији Града Новог Сада у 2015. години, на предлог Комисије за реализацију мера запошљавања Градоначелник Града Новог Сада доноси

**О Д Л У К У
О ИЗМЕНАМА ОДЛУКЕ О ОДОБРАВАЊУ
СУБВЕНЦИЈЕ ПОСЛОДАВЦИМА ЗА
ОТВАРАЊЕ НОВИХ РАДНИХ МЕСТА
НА ТЕРИТОРИЈИ ГРАДА НОВОГ САДА
У 2015. ГОДИНИ**

Члан 1.

У Одлуци о одобравању субвенције послодавцима за отварање нових радних места на територији Града Новог Сада у 2015. години („Службени лист Града Новог Сада“, број: 35/15) у тачки 1. речи: „ради запошљавања 50 незапослених лица код 34 послодавца из приватног сектора“ замењују се речима: „ради запошљавања 50 незапослених лица код 32 послодавца из приватног сектора“.

У тачки 2. у табели, под редним бројем 1, у колони „Број одобрених лица“ број „8“ замењује се бројем „10“, а у колони „Одобрена средства (у дин.)“ износ „1.600.000,00“ замењује се износом „2.000.000,00“.

Редни број 3. брише се.

Досадашњи ред. бр. од 4. до 23. постају ред. бр. од 3. до 22.

У досадашњем редном броју 11. који постаје редни број 10. у колони „Седиште послодавца – корисника субвенције“ уместо седишта послодавца: „Нови Сад, др Светислава Касапиновића 32“ уписује се: „Нови Сад, др Светислава Касапиновића 24“.

Досадашњи редни број 24. брише се.

Досадашњи ред. бр. од 25. до 34. постају ред. бр. од 23 до 32.

Члан 2.

Ову одлуку објавити у „Службеном листу Града Новог Сада“.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД НОВИ САД
ГРАДОНАЧЕЛНИК
Број:3-272/2015-1-II
11. септембар 2015. године
НОВИ САД

Заменик Градоначелника
Борко Илић, с.р.

547

На основу члана 47. став 1. тачка 15. Статута Града Новог Сада – пречишћен текст („Службени лист Града Новог Сада“, број 43/08), Градоначелник Града Новог Сада доноси

РЕШЕЊЕ
О ИЗМЕНИ РЕШЕЊА О ИМЕНОВАЊУ
ПРОЈЕКТНОГ ТИМА ЗА РЕАЛИЗАЦИЈУ
ПРОЈЕКТА „WeLive / A NEW CONCEPT OF
PUBLIC ADMINISTRATION BASED ON
CITIZEN CO-CREATED MOBILE URBAN
SERVICES“

I.

У Решењу о именовану пројектног тима за реализацију пројекта „WeLive – A new concept of public administration based on citizen co-created mobile urban services“, речи „Србослав Рацић – Градска управа за комуналне послове, Града Новог Сада“ замењују се речима „Јелена Јаковљев, Канцеларија за локлани економски развој, Служба извршних органа Града Новог Сада, Град Нови Сад“.

II

Ово решење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном листу Града Новог Сада“.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД НОВИ САД
ГРАДОНАЧЕЛНИК
Број: II-020-2/2014-1776/г
1. април 2015. године
НОВИ САД

Градоначелник
Милош Вучевић, с.р.

548

На основу члана 47. став 1. тачка 15. Статута Града Новог Сада – пречишћен текст („Службени лист Града Новог Сада“, број 43/08), Градоначелник Града Новог Сада доноси

РЕШЕЊЕ
О ИЗМЕНИ РЕШЕЊА О ИМЕНОВАЊУ
ПРОЈЕКТНОГ ТИМА ЗА РЕАЛИЗАЦИЈУ
ПРОЈЕКТА „CLOUD APPROACH FOR
INNOVATION IN PUBLIC SERVICES“ - „CLIPS“

I

У Решењу о именовану пројектног тима за реализацију пројекта „Cloud approach for innovation in Public Services“ – „CLIPS“, речи „Јована Накарада“ замењују се речима „Марија Зивлак“.

II

Ово решење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном листу Града Новог Сада“.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД НОВИ САД
ГРАДОНАЧЕЛНИК
Број: II-020-2/2014-1607/ј
4. мај 2015. године
НОВИ САД

Градоначелник
Милош Вучевић, с.р.

549

На основу члана 47. став 1. тачка 15. Статута Града Новог Сада – пречишћен текст („Службени лист Града Новог Сада“, број 43/08), а у вези са чланом 4. став 1. Уговора о сарадњи на реализацији Програма коришћења средстава за решавање стамбених потреба и друге програме интеграције избеглица у 2014. години, број: II-020-2/2014-2023 од 8. маја 2014. године и чланом 5. Уговора о сарадњи на реализацији подстицаја за побољшање услова становања интерно расељених лица док су у расељеништву кроз доделу грађевинског материјала за започету изградњу непокретности, број: II-020-2/2014-2678 од 27. маја 2014. године, закљученим између Комесаријата за избеглице и миграције Републике Србије и Града Новог Сада, Градоначелник Града Новог Сада доноси

РЕШЕЊЕ
О РАЗРЕШЕЊУ И ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНА
КОМИСИЈЕ ЗА ИЗБОР КОРИСНИКА
ПОМОЋИ ЗА ПОБОЉШАЊЕ УСЛОВА
СТАНОВАЊА ИНТЕРНО РАСЕЉЕНИХ ЛИЦА
ДОК СУ У РАСЕЉЕНИШТВУ И ИЗБЕГЛИЦА,
НАБАВКОМ ГРАЂЕВИНСКОГ МАТЕРИЈАЛА

I. У Решењу о именовану председника, заменика председника и чланова Комисије за избор корисника помоћи за побољшање услова становања интерно расељених лица док су у расељеништву и избеглица, набавком грађевинског материјала (у даљем тексту: Комисија) („Службени лист Града Новог Сада“, бр. 6/15, 7/15-испр., 31/15 и 42/15), разрешава се дужности:

- члан

БРАНИСЛАВА ГАЛИЋ, дипл. правник

II. У комисију се именује:

- за члана

ЖИВАНА МАРЈАНОВИЋ, дипл. правник

III. Ово решење објавити у „Службеном листу Града Новог Сада“.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД НОВИ САД
ГРАДОНАЧЕЛНИК
Број: II-020-2/2015-5833
21. септембар 2015. године
НОВИ САД

Заменик Градоначелника
Борко Илић, с.р.

Градска управа за саобраћај и путеве

550

Градска управа за саобраћај и путеве, на основу члана 157. Закона о безбедности саобраћаја на путевима („Службени гласник Републике Србије“, бр. 41/09, 53/10, 101/11, 32/13 – одлука УС и 55/14) и члана 9. Одлуке о градским управама Града Новог Сада („Службени лист Града Новог Сада“, бр. 52/08, 55/09, 11/10, 39/10, 60/10 и 69/13), доноси

РЕШЕЊЕ
О ПОСТАВЉАЊУ УСПОРИВАЧА БРЗИНЕ У
ФРУШКОГОРСКОЈ УЛИЦИ У НОВОМ САДУ У
ЗОНИ РАСКРСНИЦЕ СА РЕСАВСКОМ
УЛИЦОМ И УЛИЦОМ ДРАГЕ СПАСИЋ

I. Одређује се постављање успоривача брзине и саобраћајне сигнализације у Фрушкогорској улици у Новом Саду, у зони раскрснице са Ресавском улицом и Улицом Драге Спасић.

II. Налаже се Јавном предузећу „Завод за изградњу Града“ у Новом Саду да изврши постављање саобраћајне сигнализације и опреме према Саобраћајном пројекту број 9498 од 1. септембра 2015. године, који је израдила Служба за развој и управљање саобраћајем Јавног предузећа „Завод за изградњу Града“ у Новом Саду, и да постављену сигнализацију унесе у Катастар саобраћајне сигнализације и опреме.

III. Рок за извршење овог решења је 30. октобар 2015. године.

IV. Ово решење објавити у „Службеном листу Града Новог Сада“.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД НОВИ САД
ГРАДСКА УПРАВА ЗА САОБРАЋАЈ И ПУТЕВЕ
Број: IV-34-3285/2015
22. септембра 2015. године
НОВИ САД

в.д. начелника
Викторија Пауновић, с.р.

Градска управа за опште послове

—
ГРАД НОВИ САД
Градска управа за опште послове
Жарка Зрењанина бр. 2
Објављено

О Г Л А С

За пријем у радни однос запосленог на одређено време, због замене привремено одсутне запослене, на радно место

1. Извршилац за радне односе 1 извршилац

Услови:

Стечено високо образовање из научне области правне науке на студијама другог степена (академске студије - мастер, специјалистичке академске студије, специјалистичке

струковне студије), односно на основним студијама у трајању од најмање четири године, положен државни стручни испит, најмање једна година радног искуства у струци и познавање рада на рачунару.

Учесник огласа треба да испуњава услове утврђене чланом 6. Закона о радним односима у државним органима, и то:

- да је држављанин Републике Србије,
- да је пунолетан
- да има општу здравствену способност,
- да није осуђиван за кривично дело на безусловну казну затвора од најмање шест месеци или за кажњиво дело које га чини неподобним за обављање послова у државном органу.

Оглас остаје отворен осам дана од дана објављивања у "Службеном листу Града Новог Сада".

Докази који се прилажу уз пријаву на оглас:

- Пријава са биографијом и наводима о досадашњем радном искуству,
- Оверена фотокопија дипломе којом се потврђује стручна спрема,
- Оригинал или оверена фотокопија потврде о радном искуству у струци,
- Оригинал или оверена фотокопија Уверења о положеном државном стручном испиту,
- Оригинал или оверена фотокопија Извода из матичне књиге рођених,
- Оригинал или оверена фотокопија Уверења о држављанству РС (не старије од шест месеци),
- Оригинал Уверења о здравственом стању (не старије од шест месеци)
- Уверење од суда да против лица није покренута истрага и да није подигнута оптужница и
- Уверење Полицијске управе да лице није осуђивано за кривично дело на безусловну казну затвора од најмање шест месеци или за кажњиво дело које га чини неподобним за обављање послова у државном органу.

Напомена:

Пријаве са наведеним доказима подносе се на следећу адресу: Градска управа за опште послове Града Новог Сада – Писарница или лично у зграду на Тргу слободе бр. 1 - Писарница.

Неблаговремене и непотпуне пријаве неће се разматрати.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД НОВИ САД
Градска управа за опште послове
Број: XV-111/2015-20
21. септембар 2015. године
НОВИ САД

САДРЖАЈ

Рег. бр.	Предмет	Страна	Рег. бр.	Предмет	Страна
ГРАД НОВИ САД					
Градско веће			548	Решење о измени решења о именовану пројектног тима за реализацију пројекта „Cloud approach for innovation in Public Services“ – „CLIPS“	1436
543	Правилник о начину и поступку доделе средстава за пројектно планирање, изградњу, капитално одржавање и опремање зграда и објеката Предшколске установе „Радосно детињство“ Нови Сад, основних и средњих школа	1427	549	Решење о разрешењу и именовану члана Комисије за избор корисника помоћи за побољшање услова становања интерно расељених лица док су у расељеништву и избеглица, набавком грађевинског материјала	1436
544	Решење о измени Решења о Програму инвестиционих активности за основне школе за 2015. годину	1431	Градска управа за саобраћај и путеве		
Градоначелник			550	Решење о постављању успоривача брзине у Фрушкогорској улици у Новом Саду у зони раскрснице са Ресавском улицом и Улицом Драге Спасић	1436
545	Одлука о изменама и допунама Одлуке о избору послодавца којима се одобравају средства за финансирање стручног оспособљавања приправника на територији Града Новог Сада у 2015. години	1435	Градска управа за опште послове		
546	Одлука о изменама Одлуке о одобравању субвенције послодавцима за отварање нових радних места на територији Града Новог Сада у 2015. години	1435	—	Оглас за пријем у радни однос запосленог на одређено време, због замене привремено одсутне запослене, на радно место - Извршилац за радне односе - 1 извршилац	1437
547	Решење о измени решења о именовану пројектног тима за реализацију пројекта „WeLive – A new concept of public administration based on citizen co-created mobile urban services“	1435			

Издавач: Град Нови Сад, Градска управа за прописе Града Новог Сада. Одговорни уредник: Златко Буцало.

Уредништво: Градска управа за прописе Града Новог Сада,
21000 Нови Сад, Жарка Зрењанина 2, Телефон: 021/451-726.

Годишња претплата: 3.500,00 динара. Уплатни рачун број: 840-742341843-24;

По моделу 97 са позивом на број 20-511, Министарство финансија - Управа за трезор, Филијала Нови Сад.

Прималац: Приходи градских органа управе
Сврха плаћања: За „Службени лист Града Новог Сада“.

Рачунарска обрада и штампа:

Служба за заједничке послове Града Новог Сада, Жарка Зрењанина 2, 21000 Нови Сад, телефон: 021/4882-700