



# СЛУЖБЕНИ ЛИСТ ГРАДА НОВОГ САДА

Година XXXVI - Број 5

НОВИ САД, 7. фебруар 2017.

примерак 140,00 динара

## ГРАД НОВИ САД

### Градоначелник

70

На основу члана 47. став 1. тачка 20. Статута Града Новог Сада - пречишћен текст ("Службени лист Града Новог Сада", број: 43/08), а у вези са чланом 41. став 1. Закона о запошљавању и осигурању за случај незапослености ("Службени гласник Републике Србије", бр. 36/09, 88/10 и 38/15), Градоначелник Града Новог Сада, доноси

## АКЦИОНИ ПЛАН ЗАПОШЉАВАЊА ГРАДА НОВОГ САДА ЗА 2017. ГОДИНУ

### 1. УВОДНЕ НАПОМЕНЕ

Акциони план запошљавања Града Новог Сада за 2017. годину (у даљем тексту: Акциони план) представља основни документ за спровођење активне политике запошљавања на територији Града Новог Сада (у даљем тексту: Град), којим се дефинишу циљеви и приоритети и утврђују програми и мере који ће се реализовати у 2017. години, ради унапређења запошљавања и смањења незапослености.

Приликом израде Акционог плана узети су у обзир стратешки правци, општи циљ и појединачни циљеви из Националне стратегије запошљавања за период 2011-2020. године ("Службени гласник РС", број 37/11), као и приоритети и циљеви из Националног акционог плана запошљавања за 2017. годину.

Правни основ за доношење Акционог плана је одредба члана 41. став 1. Закона о запошљавању и осигурању за случај незапослености ("Службени гласник Републике Србије", бр. 36/09, 88/10 и 38/15) којом је одређено да надлежни орган локалне самоуправе може по прибављеном мишљењу Локалног савета за запошљавање да усвоји локални акциони план запошљавања. У Новом Саду, Градоначелник Града Новог Сада (у даљем тексту: Градоначелник) је надлежни орган локалне самоуправе који доноси Акциони план.

Акциони план садржи све елементе предвиђене чланом 39. Закона о запошљавању и осигурању за случај незапослености:

- макроекономски оквир за стварање и примену политике запошљавања,

- стање и токове на тржишту рада за текућу годину,
- циљеве и приоритете политике запошљавања,
- програме и мере активне политике запошљавања за текућу годину, са одговорностима за њихово спровођење и потребним средствима,
- финансијски оквир за политику запошљавања и изворе финансирања,
- носиоце послова реализације Акционог плана,
- категорије теже запошљивих лица која имају приоритет за укључивање у мере активне политике запошљавања,
- индикаторе успешности реализације програма и мера и
- друге елементе.

Градска управа за привреду Града Новог Сада (у даљем тексту: Градска управа за привреду) у припреми и изради Акционог плана користила је податке Националне службе за запошљавање - Филијала Нови Сад (у даљем тексту: Национална служба за запошљавање) и податке из Информације о појединим расположивим економским подацима привредних кретања за подручје Града у периоду јануар-октобар, или јануар-новембар 2016. године која је припремљена у управи за привреду.

У складу са одредбама Закона, на Акциони план предходно мишљење дао је Савет за запошљавање Града Новог Сада (у даљем тексту: Савет за запошљавање).

Најзначајнији акти из области запошљавања и привредног развоја који су коришћени при изради Акционог плана су:

- Закон о запошљавању и осигурању за случај незапослености,
- Закон о професионалној рехабилитацији и запошљавању особа са инвалидитетом,
- Национална стратегија запошљавања за период од 2011-2020. године,
- Национални акциони план запошљавања за 2017. годину,
- Стратегија одрживог развоја Града Новог Сада, и
- Правилник о критеријумима, начину и другим питањима од значаја за спровођење мера активне политике запошљавања.

У изради Акционог плана и дефинисању циљева и приоритета политике запошљавања на територији Града учествовали су социјални партнери, релевантне институције и остале заинтересоване стране, ради свеобухватног сагледавања и спровођења политике запошљавања.

## 2. ОСНОВНИ ПОДАЦИ О ГРАДУ

Нови Сад је смештен у источном делу Европе, у Републици Србији, између 19. и 20. степена источне географске дужине и 45. и 46. степена северне географске ширине. Простире се на подручју Панонске низије, већим делом у јужној Бачкој, на 72 до 80 m надморске висине. Лежи на левој обали Дунава, на 1255. километру његовог тока и на ушћу у Дунав једног од магистралних Канала Дунав-Тиса-Дунав.

Нови Сад има изузетно повољан како природно-географски, тако и економско-географски положај, ако се има у виду амбијент у коме је смештен и чињеница да се налази на раскрсници копнених и водених путева. Налази се на источном туристичком правцу који повезује северну, централну и западну Европу са Јадранским, Егејским и Црним морем. Значај овог правца, а тиме и Новог Сада, повећавају коридор 7 (река Дунав) и коридор 10 (централна Европа - Црно и Егејско море) који непосредно опредељују овај простор. Нови Сад је и велики железнички чвор и лука речног и каналског саобраћаја, што даје комплетну слику о повољности туристичко-географског положаја.

### Општи подаци

Град Нови Сад се простире на површини од 69.914 ha, а на тој површини по подацима пописа из 2011. године живи 385.131 становника. Састоји се из две градске општине: Градске општине Нови Сад и Градске општине Петроварадин. Општина Нови Сад се простире на 14 катастарских општина, а Општина Петроварадин на 4 катастарске општине.

## 3. ЕКОНОМСКА СИТУАЦИЈА И ПРИВРЕДНА КРЕТАЊА НА ТЕРИТОРИЈИ ГРАДА

Нови Сад је главни административни центар Аутономне Покрајине Војводине и седиште Јужнобачког округа, припада групи подунавских градова. Економски, друштвени и просторни развој Новог Сада определили су бројни чиниоци: изузетан положај на раскрсници важних европских путева, спој различитих природних вредности, разнолике географске целине, плодна бачка равница на левој обали, наспрам питомих обронака под воћњацима и виноградима на десној обали Дунава. Други је град по величини у Републици Србији и у њему су лоциране значајне научне, развојно-истраживачке и стручне организације за подстицање привредног развоја, као и велики производни капацитети у области нафтне, хемијске, прехранбене индустрије, трговине, саобраћаја и пословних услуга и значајне установе високог образовања, здравствене уста-

нове врхунске медицине и специјализованих услуга, установе из области културе и социјалне установе.

Нови Сад је, захваљујући свом геостратешком положају и предузетничком духу својих грађана, одувек био центар економског развоја. Данас, Нови Сад је административни, универзитетски, пословни, културни, туристички и сајамски центар региона.

У току 2016. године (стање на дан 30. јун 2016. године) привредна активност на поручју Града Новог Сада реализовала се у оквиру 10.189 активних привредних друштава и 14.129 активних предузетника.

### Привредна друштва

Према подацима Агенције за привредне регистре на територији Града у 2016. години (стање на дан 30. јун 2016. године) укупан број привредних друштава је 15.888, од којих је активно 10.729. Број новооснованих привредних друштава за период од 01. јануара до 30. јуна 2016. године је 1224, а брисаних из регистра за исти период је 102.

Највећи број привредних друштава је у категорији микро 7.564, малих 710, средњих 78, и великих 34.

Према класификацији делатности, у привреди Града највећи број привредних друштава је у области трговине и разним облицима услужних делатности, а најмањи број у производњи.

Преглед привредних друштава према правној форми организовања:

Ред. број	Опис	Град Нови Сад
1)	ДОО-Друштво са ограниченом одговорношћу	15188
2)	Друштвено предузеће	42
3)	Јавно предузеће	22
4)	Задруге са још 4 задружна савеза	259
5)	Акционарско друштво (заједно са ортачким и командитним друштвима)	324
6)	Остало	53
Укупно:		15.888

- Извор података: из извештаја АПР-а од 30. јуна 2016. године

### Предузетници

На територији Града активно је 14.960 предузетника. Број активних предузетника је у току 2016. године већи од броја предузетника у 2015. години за 1,04 % .

Кретање броја предузетника на подручју у периоду 2011-2016 године по подацима АПР-а

	2011.	2012.	2013.	2014.	2015.	2016.
Активних	13.489	13.783	13.948	14.155	14.322	14.960
Новооснованих	2.078	1.250	284	984	2.259	1.224
Брисаних/угашених	2.154	956	191	22	1.939	526

Што се тиче претежне делатности обављања, највећи број предузетника је као и привредних друштава из области трговине, угоститељства, као и разних других облика услуга – такси превоз, рачуноводствени, књиговодствени и ревизорски послови, делатност фризерских и козметичких салона и друго.

### Стратегија одрживог развоја Града Новог Сада

Стратегија одрживог развоја Града Новог Сада представља кровни плански документ којим су дефинисани правци развоја Града у периоду од 2016. до 2020. године, и она обједињује различите процесе, имајући у виду различите потребе у области економског развоја, инфраструктуре и комуналних делатности, просторног и урбанистичког планирања, заштите животне средине, друштвеног развоја и смањења сиромаштва.

Кључни правци развоја Новог Сада одређени Стратегијом одрживог развоја Града Новог Сада су урбани, друштвени и економски развој, као и улагање у добру градску управу.

Стварање услова за нове инвестиције и отварање нових радних места представљају основни циљ економског развоја као стратешког правца Града. Повољнији привредни амбијент који ће Град учинити привлачним за инвестиције, како домаће тако и стране, и омогућити отварање нових радних места, могуће је остварити реализацијом специфичних циљева. Један од њих је изградња функционалне економске инфраструктуре - па је неопходно предузети активности на уређењу и опремању постојећих greenfield локација и куповини нових, као и сарадња са приватним сектором. Потребно је наставити са активностима на комуналном опремању појединих делова Града, како би се омогућио несметани развој предузетништва у свим деловима Града, а у сарадњи са надлежним републичким институцијама, постојеће brownfield локације учинити што привлачнијим за потенцијалне инвеститоре. За стварање повољног привредног амбијента, важна је сарадња свих инспекцијских органа на сузбијање сиве економије, подстицање оснивања привредних субјеката у делатностима са бржим стопама раста (ИТ сектор, туризам и др.) подршка предузетништву и укључивање представника привреде у процес доношења одлука.

Унапређење конкурентности радне снаге Град настоји да постигне кроз Акциони план запошљавања у сарадњи са партнерима као што су Универзитет у Новом Саду, Национална служба за запошљавање и удружења привредника.

Од велике важности за економски развој Града је конкурентна и модерна пољопривреда. Највећи део површине Града чини обрадиво пољопривредно земљиште, на којем се највише узгајају ратарске културе. Град има услова за развој органске пољопривреде, производњу поврћа и воћа, а због значајне сировинске базе, и за развој прехрамбене индустрије.

Када је реч о развоју туризма, циљ је да се повећа просечан број ноћења, да се Град позиционира као City break дестинација, са великим потенцијалом за развој културног, наутничког, верског, активног, еко-етно (гастрономија) туризма. Кључне атракције Града са значајним развојним потенцијалом укључују културно-историјске целине, музеје и галерије, природне ресурсе и догађаје, су: Фрушка гора са Националним парком, река Дунав, Петроварадинска тврђава са подземним војним галеријама, старо градско језро, фестивал ЕХИТ, салаши, сајмови и други догађаји.

Нови Сад пружа могућности развоја пословног туризма (конгресног), културног и манифестационог туризма, омладинског туризма, здравственог туризма и туризма кратких одмора, подразумевајући и све друге облике туризма.

У периоду јануар-октобар 2016. године Град је посетило 132.715 туриста. Тренд позитивног раста задржали су и домаћи и страни туристи током 2016. године.

Град се већ позиционирао као један од најзначајнијих центара у производњи софтвера и видео-игара, пружајући снажну подршку индустрији високих технологија. Потребна је даља логистика у отварању нових пословних инкубатора, акцелератора и креативних хабова, у оквиру којих би се креирале и развијале идеје и подстицао развој.

Сектор малих и средњих предузећа и предузетништва представља највитаљнији и економски најефикаснији део привреде и има значајнију улогу у спровођењу структурних реформи, посебно у функцији отварања нових радних места.

Важност сектора малих и средњих предузећа илуструје податак да ови субјекти чине преко 99% од укупног броја привредних друштава који послују са седиштем у Новом Саду. Један од најуспешнијих модела за развој овог сектора јесу пословни инкубатори. Град је препознавши значај оваквог облика подршке предузетништву, са својим партнерима, основао „Пословни инкубатор Нови Сад“. Циљ рада Пословног инкубатора Нови Сад је да својим деловањем помогне предузетницима који поседују идеје у области информационих технологија да их спроведу у успешан пословни концепт.

У Новом Саду постоји институционални предуслов добре сарадње привредног сектора и локалне самоуправе у оквиру рада Привредног савета Града Новог Сада који чине представници привреде, Универзитета у Новом Саду и Националне службе за запошљавање.

### Основни статистички показатељи

Просечна бруто зарада у Новом Саду по запосленом у периоду јануар-октобар 2016. године износила је 70.952,00 динара (без пореза и доприноса: 51.680,00 динара), док је искључиво за месец октобар 2016. забележен остварени износ просечне нето зараде од 51.209,00 динара, чиме су просечне нето зараде опале за 1,6 % у односу на претходни месец.

Укупан број незапослених лица у Новом Саду је 21.501 (децембар 2016), што представља стопу незапослености од око 14 %, али и смањење незапослености од 4,5 % у односу на исти месец предходне године, а проценат запослености је повећан за 3,81%.

Укупан број запослених лица у Новом Саду износи 135.058 (31. децембар 2015. године, последњи подаци Републичког завода за статистику). Највећи број радника запошљавају сектори трговине и прерађивачке индустрије, од тога код правних лица запослено је 106.027 радника, што представља 85,9%, а код предузетника запослено је 17.999 радника и регистрованих пољопривредних произвођача 19.031 што представља 14,1%

У структури запослених на нивоу Града највеће процентуално учешћа имају сектори: административне и помоћне услужне делатности (14,18%); трговина на велико и мало и поправка моторних возила (12,89%) и прерађивачка индустрија (9,87%).

#### 4. СТАЊЕ НА ТРЖИШТУ РАДА НА ТЕРИТОРИЈИ ГРАДА

Запослени у Националној служби за запошљавање су оспособљени за све аспекте рада савременог јавног сервиса за запошљавање, а то се постигло кроз више додатних обука и тренинга у области рада са незапосленим лицима и послодавцима. Запослени у Филијали Нови Сада у највећем делу поседују високу стручну спрему.

Укупан број незапослених лица на територији Града на дан 31. децембар 2016. године је био 21.501. На основу анализе кључних сегмената незапослености за Филијалу Нови Сад у периоду посматрања I-XII 2015/ I-XII 2016. године за Град Нови Сад, основни закључци су следећи:

- број незапослених лица је смањен за 20,12%
- пријављене потребе за запошљавањем послодавца ка Филијали за запошљавање Нови Сад су повећане за 14%

Од укупног броја незапослених у Новом Саду, по степенима стручне спреме, број незапослених је следећи:

Степен стручне спреме	Број незапослених
I	3740
II	792
III	3454
IV	6413
V	170
VI	1752
VII-1	5079
VII-2	72
VIII	29
<b>Укупно:</b>	<b>21501</b>

##### 1. Дефицитарна и суфицитарна занимања

Дефицитарна занимања су: дипломирани информатичари, посебно програмери, заваривачи, месари, фризерски, овлашћене рачуновође, дипломирани фармацеути са положеним стручним испитом, армирачи, тесари, дипломирани дефектолози, социјални радници и геодетски инжењери, лекари специјалисти.

Основна дефицитарност се исказује код информатичких занимања са високом школском спремом - дипломирани информатичари, програмери свих профила, дипломирани математичари - информатичари, дипломирани инжењери електротехнике - рачунарске технике, односно сви профили са софтверским занимањем. У оквиру занимања програмер, присутан је недостатак знања сложенијих програмских језика (C+, C++, PHP, JAVA). Такође, постоји дефицитарност профила куvara, пекара, фризера, маникира, педикера и заваривача.

Суфицитарна занимања су: правни, пољопривредни и економски техничари, матуранти гимназије, дипломирани правници, дипломирани туризмолози, туристички техничари, занимања из области културе, хемијски техничари.

##### 2. Анализе на локалном тржишту рада

Анализе на локалном тржишту рада су истраживачке активности Националне службе за запошљавање, које се спроводе у континуитету. У току 2015. године, организо-

вано је спровођење истраживања (анкетни упитници усмерени ка послодавцима) које су урадили запослени у Националној служби за запошљавање.

Сврха анкетирања послодавца је прикупљање података о очекиваним променама у захтевима за радном снагом, а циљ је добијање информација које ће помоћи у процесу планирања активних мера запошљавања, и превентивном деловању за обезбеђивање квалификоване радне снаге на тржишту рада. Највеће очекивано ефективно повећање броја запослених ће бити у групама, услужна и занатска занимања, агенти и дипломирани инжењери електротехнике и програмери апликација.

На територији Града евидентирано је највише лица са четвртим степеном стручне спреме 6.413, са седмим степеном стручне спреме 5079, и са вишом стручном спремом 1752. Број лица на евиденцији која чекају посао дуже од 24 месеца је 9501, што је 44,19% од укупног броја евидентираних за Град.

Анализа трендова тржишта рада указује на неопходност интензивирања активности у циљу унапређења положаја категорија теже запошљивих лица, а посебно младих, старијих и вишкова запослених, као и особа са инвалидитетом.

##### 3. Ризичне групе незапослених

Најугроженије групе незапослених лица су особе са инвалидитетом, Роми, избегла и расељена лица, лица која се проглашавају технолошким вишком, корисници социјалних давања, млађи од 30 година и старији од 50 година. Мере активне политике запошљавања по прилагођеним програмима спроводе се у складу са потребама особа са инвалидитетом, процењеним професионалним могућностима и радном способношћу. Код Рома је исказана њихова недовољна школованост, али и недовољна жеља за обукама и стручним усавршавањима.

##### 4. Предузетништво

Анализом рада Групе за предузетништво и програма запошљавања у 2016. години, закључено је да се обуке за незапослена лица која намеравају да се баве предузетништвом врше у очекиваном обиму. Постоји недостатак средстава за финансирање samozapoшљавања, у односу према броју заинтересованих незапослених лица за покретање сопственог посла.

##### 5. Решавање вишка запослених

У складу са Законом о раду, Национална служба за запошљавање сарађује са послодавцима у поступку реструктурирања и припреме за приватизацију, као и са већ приватизованим предузећима, када је у питању решавање вишкова запослених. Ова сарадња реализује се у оквиру предвиђања очекиваног вишка запослених на тржишту рада, предлагању мера за решавање вишкова запослених у поступку израде. Програма за решавање вишка запослених, информисања лица која су проглашена за вишак, о њиховом радноправном положају, као и правима која могу да остваре на евиденцији Националне службе за запошљавање и могућностима за ново запошљавање и samozapoшљавање.

Национална служба за запошљавање Филијала Нови Сад ће приоритетно укључивати вишкове запослених у програме и мере активне политике запошљавања. Подршка samozapoшљавању подразумева пружање стручне



помоћи, обуку из области предузетништва и субвенцију за самозапошљавање.

Приликом реализације мера активне политике запошљавања у 2017. години неопходно је дати приоритет мерама намењеним технолошким вишковима и бодовати их посебно код свих програма који се буду односили на субвенционирано запошљавање и самозапошљавање.

## 6. Додатне обуке и образовање

Додатне обуке и образовање представљају кључно усавршавање незапослених лица за савремени рад. Укључивањем у програме додатног образовања и обуке, незапослена лица добијају прилику да стекну нова знања и тако повећају своје могућности у проналажењу посла. Како постоји велико интересовање незапослених лица, а средства значајно недостају, додатне обуке би биле веома корисне за незапослена лица и за послодавце који траже савременија знања. Послодавци на територији Града у великој мери су исказали потребу за радницима који би радили на радном месту програмера у свим профилима. Такође недостају радници који поседују потребне додатне вештине за практична знања у области старих заната. У складу са наведеним, неопходно је организовати следеће обуке: обуке за програмере, као и обуке за старе занате.

## 5. ПОЛИТИКА ЗАПОШЉАВАЊА ГРАДА

Циљ политике запошљавања Града је успостављање стабилног и одрживог тренда раста запослености кроз отварање нових радних места, подршку развоју предузетништва и подстицању запошљавања младих.

Поред Националне службе за запошљавање, на територији Града послове везане за запошљавање обавља и Градска управа за привреду, а односе се на послове праћења стања у области политике запошљавања Града, унапређења и спровођења мера за подстицање запослености, израде, припреме и реализације годишњег градског Акционог плана, као и Савет за запошљавање Града Новог Сада, као радно саветодавно тело Градоначелника, чији је задатак да даје мишљење и препоруке Градоначелнику о питањима од интереса за унапређење запошљавања везаним за планове и програме запошљавања, годишње акционе планове запошљавања Града, мере активне политике запошљавања (организовање јавних радова и радно ангажовање незапослених лица у извођењу јавних радова, издавања субвенција за отварање нових радних места, додатно образовање и обука незапослених лица, подршка самозапошљавању и другим мерама), прописима из области запошљавања и другим питањима од интереса за запошљавање. Савет за запошљавање основан је Решењем Градоначелника на основу Закона о запошљавању и осигурању за случај незапослености још 2006. године.

Предности локалних самоуправа код којих Савет за запошљавање успешно остварује своју улогу јесу:

- преузимање активне улоге у политици запошљавања и препознавање локалних потреба у области запошљавања,
- стварање основа за решавање проблема незапослености кроз израду локалних акционих планова запошљавања,

- могућност креирања нових мера активне политике запошљавања које су прилагођене локалним потребама,
- могућност аплицирања за суфинансирање програма и мера активне политике запошљавања код покрајинских и републичких органа,
- унапређење социјалног дијалога и
- јачање свести о значају остваривања локалне стратегије развоја, привлачења инвестиција и изградњи инфраструктуре, као и претпоставка за ново запошљавање.

У складу са Законом, а на предлог Савета за запошљавање, Градоначелник је донео Програме активне политике запошљавања Града Новог Сада за 2007, 2008. и 2009. годину, а за 2010, 2011, 2012, 2013, 2014, 2015. и 2016. годину акционе планове запошљавања.

У периоду од 2010. до 2016. године Град је за реализацију мера активне политике запошљавања издвојио укупно 601.760.000,00 динара и то за запошљавање 1.945 лица и за обуку 1789 лица. Од тога је у 2016. години запослено 383 лица (од тога броја 120 лица је било на стручној пракси), а 165 лица је било обухваћено обукама.

## 6. РЕАЛИЗОВАНИ ПРОЈЕКТИ ГРАДА

У претходном периоду реализовани су следећи пројекти:

1. Пројекат Шведског министарства за рад и социјалну политику у оквиру кога је током 2008. године преко Националне службе за запошљавање обучено 50 незапослених лица са територије Града за дефицитарна занимања;

2. Пројекат обуке жена, будућих предузетница, за вођење сопственог посла, који су заједно реализовали Градска управа за привреду, Међуопштинско удружење самосталних привредника и Агениција за развој малих и средњих предузећа "Алма Монс";

3. Пројекат стручног оспособљавања и запошљавања приправника у оквиру кога је до сада запослено 1084 приправника, који је реализовала Градска управа за привреду и Савет за запошљавање Града, у сарадњи са Националном службом за запошљавање;

4. Пројекат организовања јавних радова од интереса за Град у оквиру којег је до сада финансирано 195 пројеката и запошљавање лица која су била ангажована на спровођењу пројеката јавних радова;

5. Пројекат који је имао за циљ да се помогне у решавању проблема запошљавања лица са инвалидитетом у оквиру којег је Град одобрио помоћ предузећима специјализованим за запошљавање лица са инвалидитетом, за финансирање субвенција за запошљавање особа са инвалидитетом. Савет за запошљавање је на основу Програма донео одлуку да се помоћ одобри Друштвеном предузећу за професионалну рехабилитацију, оспособљавање за рад и запошљавање инвалида "ДЕС" из Новог Сада;

6. Реализована је обука за почетни информатички курс за 200 лица са евиденције незапослених, углавном жена, као и обука за 25 веб-дизајнера и 25 програмера за лица са евиденције незапослених лица, коју је спровела школа за компјутере "Смарт" из Новог Сада, а у току је обука за још 40 програмера;

7. Реализована је обука за почетнике у бизнису за 259 лица који су добили средства за отпочињање сопственог бизниса;

8. Организована је обука – менторство за 196 лица која су отворила привредно друштво односно предузетничку радњу уз помоћ субвенција Града;

9. Реализована је обука за жене предузетнице за 80 жена које послују од 1 до 3 године, коју је спровела „Академија Oxford-Agent“;

10. Реализована је и обука почетног курса за 200 лица са евиденције незапослених, углавном жена, и вишег почетног курса енглеског језика за 120 лица, а изабрани извођач обуке била је школа страних језика "Loquela" из Новог Сада;

11. Поводом иницијативе Покрајинског секретаријата за рад, запошљавање и равноправност полова Град је учествовао у пројекту „НИС шанса 2012“, који се односио на суфинансирање запошљавања 47 приправника са високим стручним спремом на 12 месеци у НИС а.д. Нови Сад. Град је издвојио 10.000.000,00 динара, а преостали износ средстава издвојен је од стране послодавца НИС а.д. Нови Сад;

12. Реализована је обука за дефицитарна занимања - стари и уметнички занати и домаће радности за 150 незапослених лица са евиденције Националне службе за запошљавање коју је спровело Удружење самосталних занатлија Нови Сад. Обука се односила на оспособљавање полазника за ручну израду сувенира у дрвету и керамици, ручну обраду коже, за израду предмета од трске, уметничку обраду глине и керамике, дуборез, послове златара, уметничко осликавање на текстилу и стаклу, израду и рестаурацију рамова за слике, уметнички вез и ткање на разбојима. Након успешног завршетка обуке извођач обуке је издао сертификате о стеченом знању.

У току је обука за 14 лица за израду предмета од коже.

13. Обуку за повећање запошљивости лица са инвалидитетом и то првенствено жена старости од 18 до 40 година спровела је Организација за заштиту права и подршку особама са инвалидитетом «... Из круга – Војводина», за 150 лица. Након успешног завршетка обуке извођач обуке је издао сертификате о стеченом знању;

14. У оквиру Едукативног центра за обуку у професионалним и радним вештинама организују следеће врсте обука за потребе Града: основна информатичка обука, САД информатичка обука, средњи ниво енглеског језика, обука за вариоце као дефицитарно занимање, обука за започињање приватног бизниса и обука за повећање запошљивости особа са инвалидитетом (прање и полирање) за укупно 296 полазника;

15. Универзитетска професионална пракса студената као програм који студентима завршних година факултета Универзитета у Новом Саду омогућава да се непосредно упознају са радом градских управа и служби, јавних и јавно комуналних предузећа и установа чији је оснивач Град Нови Сад и тиме стекну потребно искуство за обављање послова у струци. Програмом је до сада било обухваћено око 168 студената завршних година факултета.

Из средстава фондова ИПА 2011. године одобрен је пројекат „Припрема институција тржишта рада Републике Србије за Европску стратегију запошљавања“, који је започео у мају 2012. године, а завршио се у 2014. години студијским путовањем у Шведску и Француску. Пројекат је имао за циљ јачање капацитета Министарства рада,

запошљавања и социјалне политике и Националне службе за запошљавање за креирање политике запошљавања у складу са ЕУ стандардима, као и јачање капацитета локалних самоуправа за креирање локалне политике запошљавања, посебно кроз израду и спровођење локалних акционих планова запошљавања. Нови Сад је, поред осталих градова и општина, изабран да активно учествује у Твининг пројекту. Реализацијом активности пројекта постигнути су следећи резултати:

1. Ојачани су капацитети Сектора за запошљавање и Националне службе за запошљавање у области инструмената и механизма за спровођење Европске стратегије запошљавања;

2. Дате су препоруке за прилагођавање регулативе у области запошљавања у складу са прописима Европске уније;

3. Израђена је заједничка процена политике запошљавања Министарства рада, запошљавања и социјалне политике, Сектор за запошљавање;

4. Локални савети за запошљавање оспособљени су за тумачење података о потребама тржишта рада и развијање координираних решења за проблем незапослености;

5. Локални савети за запошљавање оспособљени су за израду и координацију спровођења локалних планова запошљавања у складу са локалном ситуацијом на тржишту рада.

## 7. ПРОБЛЕМИ У СПРОВОЂЕЊУ ПОЛИТИКЕ ЗАПОШЉАВАЊА НА ТЕРИТОРИЈИ ГРАДА

Проблеми који се појављују у области запошљавања на територији Града су:

- висока стопа незапослености и број незапослених лица, стопа незапослености је 14,%, а број незапослених лица у Новом Саду је 21.501,
- постојање већег броја вишкова запослених,
- прихватање послова испод нивоа стечених квалификација, због недостатка посла,
- неусаглашеност понуде и потражње, односно недостатак квалификоване радне снаге која се огледа у чињеници да одређени број слободних радних места за којим постоји потреба послодавца остаје непопуњен, а да са друге стране постоји велики број лица са занимањима за која не постоји потреба на тржишту рада,
- дугорочна незапосленост, а самим тим и губитак мотивације и знања, као и смањена могућност за запошљавање, па мера јавних радова утиче управо на ову категорију теже запошљивих лица у погледу радно-социјалне активације,
- старосна структура је неповољна јер је просечна старост незапосленог лица око 40 година, а томе доприносе вишкови запослених пошто послодавци због економских тешкоћа и отежаног пословања својих фирми прибегавају смањењу броја запослених, старији радници су претрпели даље погоршање положаја јер у периодима криза ова лица су највише погођена губитком радних места,
- квалификациона структура незапослених лица је неповољна, и превазилажење постојеће ситуације

застарелих занимања и неадекватних способности подразумева реформу система образовања која треба да се руководи стварним и реалним потребама тржишта рада,

- незапосленост код жена израженија је у односу на незапосленост мушкараца, али последњих година постоји тренд постепеног смањивања и повећања запослености за 2%, али и даље су жене у нешто већем проценту незапослене, и недовољна заинтересованост жена за отпочивање приватног посла,
- недовољно социјално укључивање појединаца и група које се налазе у стању социјалне искључености мада је у 2014, 2015. и 2016. години углавном заустављено погоршање положаја теже запошљивих лица, али је потребно даље радити на томе,
- сива економија која је у високом проценту изражена што је последица недостатка одређених мера које би смањиле рад на црно и недовољно промовисање предности легалног и пријављеног рада међу послодавцима и запосленима.

## 8. КАТЕГОРИЈЕ ТЕЖЕ ЗАПОШЉИВИХ ЛИЦА

У складу са Законом, теже запошљива лица су она незапослена лица која због здравственог стања, недовољног или неодговарајућег образовања, социодемографских карактеристика, регионалне или професионалне неусклађености понуде и тражње на тржишту рада, или због других објективних околности теже налазе посао. Одређеним програмима и мерама активне политике запошљавања подстиче се равноправнији положај тих лица на тржишту рада, тако да теже запошљива лица имају приоритет код укључивања у поједине мере.

Анализа трендова тржишта рада указује да је од настанка економске кризе 2008. године забележено погоршање положаја категорија теже запошљивих лица, а посебно младих, старијих и лица без квалификација и нискоквалификованих лица. Од 2013. године бележи се извесно побољшање положаја већине теже запошљивих група осим младих.

У складу са наведеним Град подстиче запошљавање младих првенствено кроз програме приправништва и стручне праксе и универзитетске професионалне праксе, а потом и кроз субвенције за самозапошљавање и субвенције за отварање нових радних места код послодавца у приватном сектору.

У току 2017. године због активности завршавања процеса приватизације очекује се погоршање положаја лица старијих од 50 година, као и лица без стручних квалификација. За вишкове запослених и лица без квалификација и нискоквалификована лица намењени су јавни радови и програми субвенција.

Теже запошљива лица која ће у 2017. години имати приоритет у укључивању у мере активне политике запошљавања Града су: незапослени млади до 30 година живота, млади до 30 година старости са статусом деце палих бораца, млади до 30 година старости који су имали/имају статус детета без родитељског старања, незапослена лица старија од 50 година, дугорочно незапослена лица, незапослени без квалификација и нискоквалификована лица, особе са инвалидитетом, Роми, жене, рурално становништво, избегла

и расељена лица, повратници према споразуму о реадмисији, самохрани родитељи, супружници из породице у којој су оба супружника незапослена, родитељи деце са сметњама у развоју, деца без родитељског старања, корисници новчане социјалне помоћи, особе рехабилитоване од болести зависности, жртве породичног насиља и трговине људима, супружници из породица у којој су оба супружника незапослена, ради омогућавања њихове интеграције на тржиште рада и побољшање квалитета живота.

## 9. ЦИЉЕВИ ПОЛИТИКЕ ЗАПОШЉАВАЊА НА ТЕРИТОРИЈИ ГРАДА У 2017. ГОДИНИ

Основни циљ политике запошљавања Града је успостављање стабилног и одрживог тренда раста запослености кроз подршку запошљавања младих, отварање нових радних места и подстицање предузетништва и предузетничког духа нарочито код жена.

Појединачни циљеви политике запошљавања на територији Града за 2017. годину односе се на:

- повећање запослености кроз отварање нових радних места и подстицање предузетништва и самозапошљавања, посебно подстицање женског предузетништва,
- повећање запослености младих,
- подстицање запошљавања и социјалног укључивања теже запошљивих лица,
- организовање и спровођење јавних радова у које се првенствено укључују лица из теже запошљивих категорија,
- у циљу поштовања принципа родне осетљивости, подстицање женског предузетништва ради економског оснаживања и професионалног осамостаљивања жена,
- преузимање значајније улоге од стране локалне самоуправе у наредном периоду за креирање и спровођење активних мера запошљавања које ће уважавати све карактеристике и специфичности локалног окружења,
- успостављање стабилног и одрживог тренда раста запослености,
- подршку и помоћ незапосленим лицима у активном тражењу посла,
- подршку смањењу неформалног рада. У наредном периоду потребно је повећати мере и активности за смањење обима неформалног рада и такву запосленост превести у легалне оквире,
- унапређење социјалног дијалога и јачање улоге социјалних партнера у области запошљавања и локалној политици запошљавања,
- подршку равноправности полова и једнаких могућности у погледу запошљавања и зарада,
- борбу против дискриминације посебно погођених група приликом запошљавања,
- активан приступ Града у области запошљавања,
- спровођење мера из Акционог плана и јачање улоге Савета за запошљавање,
- успостављање комуникације са Сектором за запошљавање у Министарству рада, запошљавања и социјалне политике и проширивање сарадње са Наци-



оналном службом за запошљавање, као и са осталим локалним саветима за запошљавање,

- учешће у финансирању програма и мера активне политике запошљавања из покрајинског и републичког буџета,
- учествовање на обукама намењеним члановима локалних савета за запошљавање,
- учешће у спровођењу пројекта ЕУ –ИПА 2012, односно рад клуба за тражење посла и самоуслужних радних станица.

#### **10. ПРИОРИТЕТИ ПОЛИТИКЕ ЗАПОШЉАВАЊА НА ТЕРИТОРИЈИ ГРАДА У 2017. ГОДИНИ**

У оквиру дефинисаних циљева политике запошљавања на територији Града одређени су конкретни приоритети за деловање приликом спровођења програма и мера активне политике запошљавања.

Акционим планом утврђују се следећи приоритети активне политике запошљавања за 2017. годину:

- реализовање програма стручног оспособљавања младих који први пут заснивају радни однос на одређено време, за обуку за самосталан рад у струци и спровођење програма стручне праксе,
- отварање нових радних места и подстицање самозапошљавања, нарочито подстицање самозапошљавања жена, као приоритет који показује тежњу Града да подржи принцип родне равноправности,
- реализација универзитетске професионалне праксе студената завршних година факултета, ради упознавања студената са реалним радним окружењем,
- подстицање запошљавања теже запошљивих категорија незапослених лица кроз јавне радове,
- учешће у реализацији пројекта претприступних фондова ЕУ - ИПА 2012 намењених јединицама локалне самоуправе, а на основу директног гранта Националне службе за запошљавање за спровођење мера активне политике запошљавања којим је планирано ширење мреже клубова за тражење послова и самоуслужних радних станица,
- установљивање нових мера за смањење незапослености,
- унапређење социјалног дијалога на територији Града,
- сарадња са Националном службом за запошљавање, Универзитетом у Новом Саду и другим образовним институцијама, као и осталим релевантним чиниоцима, који могу да помогну у остваривању постављених циљева и приоритета у спровођењу активне политике запошљавања,
- и
- унапређење квалитета радне снаге и улагање у људски капитал, путем финансирања и организовања обука за незапослена лица.

#### **11. ПРОГРАМИ И МЕРЕ ПОЛИТИКЕ ЗАПОШЉАВАЊА НА ТЕРИТОРИЈИ ГРАДА У 2017. ГОДИНИ**

Утврђени приоритети и циљеви постижу се спровођењем програма и мера активне политике запошљавања. Програме и мере активне политике запошљавања у 2017. години спроводи Градска управа за привреду, у складу са законом и применом правила о контроли државне помоћи.

**Програми и мере активне политике запошљавања Града који ће се реализовати у циљу повећања запослености и смањења незапослености у 2017. години су:**

- 1. Програм приправника**
- 2. Програм стручне праксе**
- 3. Организовање јавних радова од интереса за Град**
- 4. Подршка самозапошљавању**
- 5. Субвенција за отварање нових радних места**
- 6. Сајмови запошљавања**
- 7. Универзитетска професионална пракса студената**
- 8. Учешће у спровођењу пројекта „Повећање делотворности политике запошљавања према угроженим групама“**
- 9. Обуке и едукација лица**

Град и ове године у већем обиму финансира програм приправника и програм стручне праксе због изражене незапослености високообразованих младих лица која први пут траже запослење за занимање за које су завршили школовање.

Кроз доделу субвенције за самозапошљавање финансираће се отпочињање приватног посла и тиме повећати број новооснованих привредних друштава и предузетничких радњи у циљу подршке развоја предузетништва и јачања предузетничког духа, посебно женског предузетништва.

Према Националном акционом плану запошљавања за 2017. годину програм субвенција биће у потпуности намењен припадницима теже запошљивих категорија, и то: млади до 30 година живота-без квалификација/са ниским квалификацијама или млади који посао траже дуже од 12 месеци, старији од 50 година живота, вишкови запослених, особе са инвалидитетом, Роми, радно способни корисници новчане социјалне помоћи, млади до 30 година старости са статусом деце палих бораца, млади до 30 година старости који су имали/имају статус детета без родитељског старања, жртве трговине људима, жртве породичног насиља, жене У складу са тим Град је издвојио део средстава за субвенције, а у реализацији мера првенство ће имати лица из теже запошљивих категорија, али ће мером бити обухваћена и остала лица са евиденције незапослених.

Посебно је важно да се очувају позитивни трендови повећања активности и запослености старијих радника, уз интензивније запошљавање младих. Такође, с обзиром на привођење крају процеса приватизације, приоритет ће имати и вишкови запослених.

Резултати студија евалуације мера активне политике запошљавања спроведених у Републици Србији последњих година показују да програми обука дају мешовите резултате, али установљени су дугорочни позитивни ефекти. Програми обуке за тржиште рада имају најслабије, док програми обука за познатог послодавца највеће нето ефекте.

Програми стручне праксе такође имају снажан позитивни утицај.

Програми директног субвенционисања запошљавања имају најјаче директне ефекте, али је примећено и да су они генерално скупи. Међутим, ове мере имају значајно место, нарочито у ситуацијама потиснуте тражње за радом.



Програми samozапoшљавања корисни су као вид подршке и интензивирања опоравка понуде рада.

Програми јавних радова, у складу са међународним искуством, имају веће ефекте као вид радно-социјалне активације, него као средство за побољшање запошљивости и запошљавања. Ипак, уочени су изузетно јаки позитивни психолошки утицаји на кориснике.

## 1. Програм приправника

Програм приправника подразумева стручно оспособљавање незапослених лица за самосталан рад у струци, за период од 12 месеци, и стицање услова за полагање приправничког, односно другог стручног испита.

Програм је намењен младим незапосленим лицима са високим образовањем (најмање четири године факултета или мастер) са евиденције Националне службе за запошљавање, без радног искуства у струци и који активно траже посао.

Средства за реализацију програма приправника користе се за накнаду трошкова зараде приправника (брuto II зарада, односно зарада са свим припадајућим доприносима за обавезно социјално осигурање и порезом), у месечном износу од 39.000,00 динара за стручно оспособљавање 80 приправника са високим образовањем, за период од 12 месеци, а средства су издвојена у укупном износу од 37.440.000,00 динара.

Средства додељена по основу програма приправника су државна помоћ мале вредности (de minimis државна помоћ).

Право на учешће у финансирању програма приправника може да оствари послодавац под условом:

- да уредно измирује обавезе по основу пореза и доприноса за обавезно социјално осигурање,

- да је као услов општим или посебним законом или актом о организацији и систематизацији послова код послодавца прописана обавеза обављања приправничког стажа за рад на одређеним пословима,

- да је измирио раније уговорне обавезе према Граду и Националној служби за запошљавање, осим за обавезе чија је реализација у току и које редовно измирује,

- да не запошљава лица која су у периоду од три месеца пре подношења захтева за доделу средстава била у радном односу код тог послодавца;

- да има кадровске и друге капацитете за стручно оспособљавање лица, и

- да има најмање једно запослено лице.

При бодовању захтева могу се, на основу процене кретања на тржишту рада, узети у обзир следећи критеријуми:

- програм стручног оспособљавања, при чему се предност даје програму који се реализује у складу са посебним законом или из претежне делатности послодавца и који је написан садржајно и квалитетно,

- кадровски капацитети послодавца потребни за реализацију програма приправника, при чему се предност даје менторима који имају више радног искуства,

- структура лица која се оспособљава,

- дужина обављања делатности послодавца, при чему већи број бодова остварују послодавци који дуже обављају делатност,

- врста делатности послодавца,

- претходно коришћена средства Града и Националне службе за запошљавање по програму приправника, при чему већи број бодова остварују послодавци који нису претходно користили средства и послодавци који су користили средства, а лица из програма су засновала радни однос након истека уговорне обавезе послодавца, и

- процена важности поднетог захтева за економски развој Града и локално тржиште рада.

Јавним позивом биће тачно одређено који су од наведених критеријума обавезни за бодовање захтева.

Начин бодовања по критеријумима објављује се на огласној табли Националне службе за запошљавање даном објављивања јавног позива, и на сајту Града.

Јавни позив за стручно оспособљавање приправника на територији Града Новог Сада у 2017. години, који се упућује послодавцима са територије Града, расписаује Градоначелник.

Одлуку о одобравању средстава за финансирање програма приправника на територији Града Новог Сада у 2017. години, доноси Градоначелник, на предлог Комисије за реализацију мера запошљавања.

Одлука о одобравању средстава за финансирање програма приправника доноси се на основу бодовне листе, а након разматрања и бодовања поднетог захтева послодавца.

Послодавац је у обавези да за време трајања програма приправника:

- запосли незапосленог најмање у дужини трајања уговорне обавезе,

- оспособи лице за самосталан рад у струци у складу са законом, односно актом о организацији и систематизацији послова,

- Националној служби за запошљавање доставља доказ о исплати зараде, пореза и доприноса за обавезно социјално осигурање за лица укључена у програм приправника,

- омогући Националној служби за запошљавање контролу реализације уговорних обавеза и

- обавести Националну службу за запошљавање о свим променама које су од значаја за реализацију уговора у року од осам дана од дана настанка промене.

Послодавац је у обавези да по истеку програма приправника:

- организује полагање приправничког, односно другог стручног испита за самосталан рад, односно обезбеди доказе о оспособљавању неопходне за полагање испита пред надлежним органом,

- изда потврду о обављеном приправничком стажу, односно положеном приправничком, односно стручном испиту.

Мера се реализује у сарадњи са Националном службом за запошљавање, са чије евиденције се незапослена лица запошљавају у својству приправника, а у циљу спровођења мере закључиће се споразум између Града и Националне службе за запошљавање, којим се уређују међусобна права и обавезе у реализацији програма финансирања стручног оспособљавања приправника.

Након доношења Одлуке о одобравању средстава за финансирање програма приправника на територији Града Новог Сада у 2017. години закључује се и уговором са Националном службом за запошљавање и са послодавцима којима су средства одобрена, где се између осталог Град обавезује да преноси средства из буџета Града на рачун Националне службе за запошљавање, за финансирање зарада приправника са свим припадајућим доприносима и порезом, а Национална служба за запошљавање поред осталог, након преноса средстава из буџета Града, та средства да месечно рефундира послодавцима на основу њиховог поднетог захтева.

Национална служба за запошљавање контролише испуњење обавеза из уговора закључених са корисницима средстава и Граду доставља писани извештај о спроведеној контроли.

## 2. Програм стручне праксе

Програм стручне праксе подразумева стручно оспособљавање незапослених лица за самосталан рад за занимање за које су стекли одређену врсту и степен стручне спреме, без заснивања радног односа и стицање услова за полагање стручног испита у складу са општим или посебним законом или општим актом о организацији и систематизацији послова код послодавца или описом послова, уколико у складу са законом послодавац нема обавезу доношења правилника о организацији и систематизацији послова.

Програм стручне праксе финансира се од 6 до 12 месеци за укупно 119 незапослених лица, и то за 99 лица са стеченим високим образовањем (најмање четири године факултета или мастер) и 20 лица са стеченим вишим или трогодишњим високим образовањем. Град финансира новчану помоћ незапосленим лицима на стручној пракси у месечном износу од 18.000,00 динара (у износ новчане помоћи укључени су и трошкови превоза) за лица са вишим, односно високим трогодишњим образовањем, и новчану помоћ у месечном износу од 20.000,00 динара (у износ новчане помоћи укључени су и трошкови превоза) за лица са завршеном високом стручном спремом, трошкове доприноса за пензијско и инвалидско осигурање за случај инвалидности и телесног оштећења по основу повреде на раду и професионалне болести и доприноса за здравствено осигурање за случај повреде на раду и професионалне болести, у складу са законом, као и трошкове полагања стручног испита након завршетка стручно оспособљавања у износу од 10.000,00 динара по незапосленом лицу.

За реализацију наведене мере средства су обезбеђена у буџету Града за 2017. годину у износу од 30.234.000,00 динара.

Јавни позив за реализацију програма стручне праксе на територији Града Новог Сада у 2017. години који се упућује послодавцима са територије Града, расписује Градоначелник и објавиће се на сајту Града и на огласној табли Националне службе за запошљавање.

Право на спровођење програма стручне праксе може да оствари послодавац под условом:

- да уредно измирује обавезе по основу пореза и доприноса за обавезно социјално осигурање,
- да је општим или посебним законом или актом о организацији и систематизацији послова код послодавца

као услов за рад на одређеним пословима прописана обавеза обављања приправничког стажа,

- да је измирио раније уговорне обавезе према Граду и Националној служби за запошљавање, осим за обавезе чија је реализација у току и које измирује редовно,
- да није смањивао број радника у периоду одређеном Јавним позивом,
- да има кадровске и друге капацитете за стручно оспособљавање лица,
- да има најмање једно запослено лице, и
- да не оспособљава незапосленог који је у периоду од три месеци пре подношења захтева био у радном односу код тог послодавца.

При бодовању захтева могу се узети у обзир следећи критеријуми:

- програм стручне праксе, при чему се предност даје програму који се реализује из претежне делатности послодавца и који је написан садржајно и квалитетно;
- кадровски капацитети послодавца потребни за реализацију програма стручне праксе, при чему се предност даје менторима који имају више радног искуства,
- структура лица која се оспособљавају,
- дужина обављања делатности послодавца, при чему већи број бодова остварују послодавци који дуже обављају делатност,
- врста делатности послодавца,
- претходно коришћена средства Града и Националне службе за запошљавање по програму стручне праксе, при чему већи број бодова остварују послодавци који нису претходно користили средства и послодавци који су користили средства, а лица из програма су засновала радни однос након истека уговорне обавезе послодавца, и
- процена важности поднетог захтева за економски развој Града и локално тржиште рада.

Јавним позивом биће тачно одређено који су од наведених критеријума обавезни за бодовање захтева.

Начин бодовања критеријумима објавиће се на огласној табли филијале Националне службе за запошљавање и на сајту Града даном објављивања јавног позива.

Одлука о спровођењу програма стручне праксе доноси се на основу бодовне листе, а након разматрања и бодовања поднетог захтева послодавца.

Одлуку о спровођењу програма стручне праксе на територији Града Новог Сада у 2017. години доноси Градоначелник на предлог Комисије за реализацију мера запошљавања.

Послодавац је у обавези да:

- незапослено лице оспособи за самосталан рад у струци у складу са законом, односно актом о организацији и систематизацији послова,
- незапослено лице стручно оспособљава у дужини трајања уговорне обавезе,
- организује полагање стручног испита за самосталан рад, односно обезбеди доказе о оспособљавању неопходне за полагање испита пред надлежним органом,
- изда потврду о обављеној стручној пракси, односно положеном приправничком, односно другом стручном испиту,

- достави Националној служби за запошљавање извештај о присутности лица на стручној пракси у складу са уговором,

- достави Националној служби за запошљавање извештај о обављеној стручној пракси у складу са уговором,

- омогући Националној служби за запошљавање контролу реализације уговорних обавеза, и

- обавести Националну службу за запошљавање о свим променама које су од значаја за реализацију уговора у року од осам дана од дана настанка промене.

У случају прекида стручног оспособљавања лица, послодавац може у првих шест месеци да у року од 30 дана од дана прекида стручног оспособљавања незапосленог, изврши замену са другим незапосленим истог нивоа образовања, које испуњава потребне услове у складу са законом, за преостало време дефинисано уговором.

Мера се реализује у сарадњи са Националном службом за запошљавање, а међусобна права и обавезе у реализацији програма стручне праксе уредиће се споразумом између Града и Националне службе за запошљавање.

### 3. Организовање јавних радова од интереса за Град

Јавни радови од интереса за Град су мера активне политике запошљавања која се организује у циљу радног ангажовања теже запошљивих незапослених лица и незапослених лица у стању социјалне потребе, очувања и унапређења радних способности незапослених лица, као и ради остваривања одређеног друштвеног интереса.

Јавни радови на територији Града у 2017. години организоваће се у областима:

- социјалним, хуманитарним, културним и другим делатностима (здравствено васпитне активности - превенција и помоћ старима, социјално угроженим лицима, особама са инвалидитетом, подршка за самосталан живот и активно учествовање у заједници особа са инвалидитетом, заштита и очување културног наслеђа и археолошких налазишта, послови у позоришној, музејској, библиотечкој и туристичкој делатности, послови ажурирања база података и други послови),

- одржавања и обнављања јавне инфраструктуре (уређење и изградња путева и путних појасева, насипа, канала, пруга, реконструкција канализационе и водоводне мреже и других објеката од општег интереса, уређење месних заједница, уређење ромских насеља - побољшање услова становања и други послови), и

- одржавања и заштите животне средине и природе (санација дивљих депонија, чишћење и одржавање обала река, језера, канала, одвода, јавних површина, шумљивања, развој еколошких поседа, чување и заштита шума, река и језера, развој сеоског подручја, монтажа и одржавање опреме у парковима и на јавним дечијим игралиштима, помоћ за успостављање нових депонија - локација за сакупљање и одвођење отпада и други послови).

Право учествовања у поступку спровођења јавних радова имају: јавна и јавна комунална предузећа и јавне установе, привредна друштва, предузетници, задруге и удружења.

Средства намењена за организовање јавних радова користе се за исплату накнаде трошкова зараде са свим припадајућим доприносима за обавезно социјално

осигурање и порезом или накнадом за обављени посао у складу са закљученим уговором са лицима укљученим у јавне радове, за накнаду трошкова доласка и одласка са рада и за трошкове спровођења јавних радова. Трошкови зараде не могу бити нижи од минималне зараде утврђене у складу са прописима о раду, а одређују се у зависности од врсте послова за који се захтева одговарајући ниво образовања и расположивих средстава за ову меру.

У случају када је потребно да се средства одобре за што већи број незапослених лица која ће бити ангажована на пословима јавних радова оправдано је да се трошкови спровођења јавних радова не одобре послодавцима извођачима јавних радова, уз њихову предходно прибављену сагласност.

Средства за реализацију ове мере обезбеђена су у буџету Града за 2017. годину у износу од 17.489.700,00 динара.

Јавни позив за организовање јавних радова од интереса за Град Нови Сад у 2017. години расписује Градоначелник.

Јавни позив се објављује на огласној табли Националне службе за запошљавање и на сајту Града.

Право на доделу средства за спровођење јавног рада послодавац извођач јавног рада може да оствари под условом да испуњава следеће критеријуме:

- да је поднео пријаву за спровођење јавног рада,

- да првенствено запошљава незапосленог који се теже запошљава или незапосленог у стању социјалне потребе, а може да запосли и остала лица,

- да је у пријави за јавне радове навео детаљан опис и динамику активности јавног рада (термин план) и поднео одговарајућу документацију у складу са условима јавног позива,

- да је измирио уговорне обавезе према Граду и Националној служби за запошљавање, осим за обавезе чија је реализација у току и које редовно измирује.

Приликом бодовања пријаве за спровођење јавног рада могу се узети у обзир следећи критеријуми:

- област спровођења јавног рада,

- категорије лица која се ангажују на јавном раду,

- дужина трајања јавног рада,

- предмет јавног рада,

- планирани број незапослених потребних за спровођење јавног рада,

- претходно коришћена средства Града и Националне службе за запошљавање, при чему се предност даје послодавцима који нису претходно користили средства Града и Националне службе за запошљавање и послодавцима који су користили средства Града и Националне службе за запошљавање за лица која су остала у радном односу на неодређено време након истека уговорне обавезе, и

- процена важности поднете пријаве за спровођење јавног рада за економски развој Града и социјалне политике, као и за локално тржиште рада.

Јавним позивом биће тачно одређено који су од наведених критеријума обавезни за бодовање захтева.

Начин бодовања по наведеним критеријумима објављује се на огласној табли Националне службе за запошљавање и на сајту Града даном објављивања јавног позива.



Одлука о одобравању средстава за спровођење јавних радова доноси се на основу бодовне листе, а након разматрања и провере, као и бодовања поднете пријаве послодавца извођача јавног рада.

Одлуку о одобравању средстава за спровођење јавних радова од интереса за Град Нови Сад у 2017. години доноси Градоначелник, на предлог Комисије за реализацију мера запошљавања.

Јавни радови трају најдуже шест месеци.

Приоритет приликом одлучивања имају млади до 30 година живота-без квалификација/са ниским квалификацијама или млади који посао траже дуже од 12 месеци, старији од 50 година живота, вишкови запослених, особе са инвалидитетом, Роми, радно способни корисници новчане социјалне помоћи, млади до 30 година старости са статусом деце палих бораца, млади до 30 година старости који су имали/имају статус детета без родитељског старања, жртве трговине људима, жртве породичног насиља, жене. На пословима могу бити ангажована и остала лица која нису из теже запошљиве категорије незапослених али у мањем броју.

Послодавац - извођач јавног рада у обавези је да:

- запосленог ангажованог на спровођењу јавног рада задржи у радном односу најмање у дужини трајања уговорене обавезе. У случају престанка радног односа запосленог, послодавац је у обавези да, у року од 30 дана од дана престанка радног односа, заснује радни однос на одређено време за преостало време трајања уговора,

- месечно врши исплату зарада или другу накнаду запосленима, односно ангажованима у законским роковима,

- месечно врши исплату накнаде трошкова за долазак и одлазак са рада запосленима, односно ангажованим на спровођењу јавног рада,

- Националној служби за запошљавање доставља доказе о уплати пореза и доприноса за обавезно социјално осигурање за запослене, односно ангажоване на спровођењу јавног рада,

- Националној служби за запошљавање доставља доказе о утрошку пренетих средстава за трошкове зараде, односно друге накнаде, одласка и доласка са рада и спровођења јавног рада,

- Националној служби за запошљавање омогући контролу реализације уговорних обавеза и увид у сву потребну документацију и ток спровођења јавног рада, и

- обавести Националну службу за запошљавање о свим променама које су од значаја за реализацију уговора у року од осам дана од дана настанка промене.

У циљу спровођења мере закључиће се споразум између Града и Националне службе за запошљавање, којим се уређују међусобна права и обавезе у реализацији јавних радова.

Након доношења Одлуке о одобравању средстава за спровођење јавних радова од интереса за Град Нови Сад у 2017. години, закључиће се уговор са Националном службом за запошљавање и послодавцима извођачима јавних радова којима су одобрена средства за спровођење јавних радова, којим се Град између осталог обавезује да преноси средства из буџета Града на рачун Националне службе за запошљавање, за финансирање зарада односно друге накнаде ангажованих лица у складу са законом, трошкове доласка и одласка са рада и трошкове спровођења јавних

радова, а Национална служба за запошљавање поред осталог, након преноса средстава из буџета Града, та средства месечно исплаћује послодавцима на основу њиховог поднетог захтева.

Национална служба за запошљавање контролише испуњење обавеза из уговора закључених са корисницима средстава и Граду доставља писани извештај о спроведеној контроли и врши поступак принудне наплате у случају неизвршавања обавеза од стране корисника средстава.

#### 4. Подршка samozapošljavanju

Субвенција за samozapošljavanje додељује се незапосленим лицима са евиденције Националне службе за запошљавање ради оснивања радње, задруге, пољопривредног газдинства или другог облика предузетништва, као и за оснивање привредног друштва уколико оснивач у њему заснива радни однос.

Субвенција за samozapošljavanje додељује се незапосленом лицу у једнократном износу од 150.000,00 до 400.000,00 динара у зависности од новорегистроване делатности и висине трошкова и потребних оправданих улагања исказаних у бизнис плану.

Незапослено лице које оствари право на субвенцију за samozapošljavanje у обавези је да регистровану делатност обавља најмање 12 месеци.

Уколико се више незапослених лица удружи у складу са законом свако појединачно подноси захтев за samozapošljavanje и остваривање права на субвенцију од највише 400.000,00 динара.

Субвенција за samozapošljavanje је државна помоћ мале вредности (de minimis државна помоћ).

За реализацију ове мере средства су обезбеђена у буџету Града за 2017. годину у износу од 30.000.000,00 динара.

У циљу поштовања принципа родне осетљивости, од наведених укупних средстава износ од 10.000.000,00 динара планира се за подстицај женског предузетништва путем доделе субвенија за samozapošljavanje.

Јавни позив за доделу субвенције за samozapošljavanje на територији Града Новог Сада у 2017. години упућује се незапосленим лицима са евиденције Националне службе за запошљавање у Новом Саду, и расписује га Градоначелник.

Јавни позив се објављује на огласној табли Националне службе за запошљавање и на сајту Града.

Право на субвенцију за samozapošljavanje може остварити незапослено лице ако је:

- поднело попуњен захтев са бизнис планом на прописаном обрасцу,

- пријављено на евиденцију незапослених Националне службе за запошљавање у Новом Саду у периоду дефинисаним јавним позивом,

- завршило обуку из предузетништва по плану и програму обуке у организацији Националне службе за запошљавање или друге одговарајуће организације, и

- испунило друге услове у складу са јавним позивом.

Право на субвенцију за samozapošljavanje не може остварити незапослени:



- за обављање делатности које се не финансирају, према списку делатности који је саставни део јавног позива,

- за обављање послова/делатности за коју је решењем о инвалидности или решењем о процени радне способности и могућности запослења или задржавања запослења утврђено да особа са инвалидитетом не може да обавља,

- за оснивање удружења грађана,

- који је остварио право на исплату новчане накнаде у једнократном износу за samozapoшљавање, и

- који је већ користио субвенцију за samozapoшљавање,

При бодовању захтева са бизнис планом могу се узети у обзир следећи критеријуми:

- резултат инструктивне обуке за samozapoшљавање,

- категорија лица које се samozapoшљава,

- планирана врста делатности,

- потребни ресурси за отпочињање обављања сопственог посла (пословни простор, опрема), тржиште (купци, конкуренти, добављачи), финансијски показатељи и извори финансирања, и

- процена важности поднетог захтева за економски развој Града и локално тржиште рада.

Јавним позивом биће тачно одређено који су од наведених критеријума обавезни за бодовање захтева.

Критеријуми за бодовање захтева саставни су део јавног позива и објављују се са јавним позивом.

Одлука о одобравању субвенције за samozapoшљавање доноси се на основу бодовне листе, а након разматрања и провере, као и бодовања поднетог захтева незапосленог лица.

Одлуку о одобравању субвенције за samozapoшљавање на територији Града Новог Сада у 2017. години доноси Градоначелник, на предлог Комисије за реализацију мера запосљавања.

У циљу спровођења мере закључиће се споразум између Града и Националне службе за запосљавање, којим се уређују међусобна права и обавезе у реализацији субвенције за samozapoшљавање.

Након доношења Одлуке о одобравању субвенције за samozapoшљавање на територији Града Новог Сада у 2017. години закључиће се уговор са Националном службом за запосљавање и лицима којима се одобри субвенција за samozapoшљавање, којим се Град између осталог обавезује да пренесе средства у једнократном износу из буџета Града на рачун Националне службе за запосљавање, а Национална служба за запосљавање након преноса средстава из буџета Града, та средства уплати на рачун лица којем је одобрена субвенција за samozapoшљавање.

Корисник субвенције за samozapoшљавање дужан је да:

- обавља регистровану делатност и измирује обавезе по основу јавних прихода, од дана отпочињања делатности до периода наведеног у уговору,

- омогући праћење реализације и достави доказе о реализацији уговорне обавезе Националној служби за запосљавање,

- обавести Националну службу за запосљавање о свим променама које су од значаја за реализацију уговора у року од осам дана од дана настанка промене.

Национална служба за запосљавање контролише испуњење обавеза из уговора закључених са корисницима средстава и Граду доставља писани извештај о спроведеној контроли и врши поступак принудне наплате у случају неизвршавања обавеза од стране корисника средстава.

## 5. Субвенција за отварање нових радних места

Послодавци који припадају приватном сектору, првенствено мала и средња предузећа, могу за запосљавање незапослених лица са евиденције Националне службе за запосљавање да остваре право на субвенцију за запосљавање на новоотвореним радним местима.

Субвенције се одобравају послодавцима за отварање новог радног места у једнократном износу од 200.000,00 динара по једном отвореном радном месту, а средства су обезбеђена за 85 лица која се запосљавају на новоотвореним радним местима, који су и крајњи корисници субвенције.

За реализацију ове мере средства су обезбеђена у буџету Града за 2017. годину у износу од 17.000.000,00 динара.

Субвенција за отварање нових радних је државна помоћ мале вредности (de minimis државна помоћ).

Јавни позив послодавцима за доделу субвенције за отварање нових радних места на територији Града Новог Сада у 2017. години упућује се послодавцима из приватног сектора са територије Града, и расписује га Градоначелник.

Јавни позив се објављује на огласној табли Националне службе за запосљавање и на сајту Града и Националне службе за запосљавање.

Право на субвенцију за отварање нових радних места може да оствари послодавац, под условом:

- да запосљава незапослена лица са евиденције Националне службе за запосљавање у Новом Саду на новоотвореним радним местима, у складу са условима дефинисаним јавним позивом,

- да поднесе уредно попуњен захтев са бизнис планом на прописаном обрасцу,

- да уредно измирује обавезе по основу пореза и доприноса за обавезно социјално осигурање за период дефинисан јавним позивом, и има најмање једног запосленог,

- да није смањивао број запослених за период дефинисан јавним позивом, осим природног одлива запослених (остваривање права на пензију, смрт запосленог и слично),

- да успешно послује у периоду дефинисаним јавним позивом (предходна година),

- да је измирио раније уговорне обавезе према Граду и Националној служби за запосљавање, осим за обавезе чија је реализација у току,

- да не запосљава лица која су у периоду од три месеци пре подношења захтева за доделу субвенције била у радном односу код тог послодавца, односно код послодавца који је оснивач или повезано лице са послодавцем подносиоцем захтева, и

- да је регистрован, односно има регистровану организациону јединицу у којој се запосљавају незапослена лица, најмање у периоду дефинисаним јавним позивом.

Право на субвенцију за отварање нових радних места не могу остварити:

- државни органи, организације и други директни и индиректни корисници буџетских средстава и удружења грађана, и

- за обављање делатности које се не финансирају, према списку делатности који је саставни део јавног позива, и

- послодавци који нису успешно пословали 12 месеци након правоснажног решења о усвајању плана реорганизације и обустављању стечајног поступка или након куповине привредног субјекта над којим је правоснажним решењем окончан стечајни поступак.

Као и претходних година, и ове године првенство у додели субвенције за отварање и опремање радног места имају послодавци који ће запослити теже запошљива лица, и то: млади до 30 година живота-без квалификација/са ниским квалификацијама или млади који посао траже дуже од 12 месеци, старији од 50 година живота, вишкови запослених, особе са инвалидитетом, Роми, радно способни корисници новчане социјалне помоћи, млади до 30 година старости са статусом деце палих бораца, млади до 30 година старости који су имали/имају статус детета без родитељског старања, жртве трговине људима, жртве породичног насиља, жене и друга теже запошљива лица. Субвенција се може одобрити и за запошљавање лица која нису из тежих запошљивих категорија, али у мањој мери.

Приликом бодовања захтева са бизнис планом могу се узети се у обзир следећи критеријуми:

- врста делатности послодавца,
- дужина обављања делатности, при чему се предност даје послодавцима који дуже обављају делатност,
- структура лица која се запошљавају,
- број новозапослених у односу на број запослених,
- претходно коришћена средства Града и Националне службе за запошљавање по програму субвенције за отварање нових радних места, при чему се предност даје послодавцима који нису претходно користили средства Града и Националне службе за запошљавање и послодавцима који су користили средства Града и Националне службе за запошљавање за лица која су остала у радном односу на неодређено време након истека уговорне обавезе,
- потребни ресурси за отварање нових радних места (пословни простор, опрема, средства), тржиште продаје, купци, конкуренти и финансијски показатељи,
- број запослених код послодавца, при чему се даје предност послодавцима који су повећали укупан број запослених у периоду дефинисаном јавним позивом (за предходна 3 месеца у односу на месец у коме је расписан јавни позив), и
- процена важности поднетог захтева за економски развој Града и локално тржиште рада.

Јавним позивом биће тачно одређено који су од наведених критеријума обавезни за бодовање захтева.

Начин бодовања по критеријумима објављује се на огласној табли Националне службе за запошљавање даном објављивања јавног позива.

Одлука о одобравању субвенције доноси се на основу бодовне листе, а након провере и бодовања поднетог захтева послодавца.

Одлуку о одобравању субвенције послодавцима за отварање нових радних места на територији Града Новог Сада у 2017. години доноси Градоначелник, на предлог Комисије за реализацију мера запошљавања.

Послодавац - корисник субвенције дужан је да:

- лице за које је остварио право на субвенцију задржи у радном односу најмање у дужини трајања уговорене обавезе (12 месеци), у случају престанка радног односа са лицем за које је остварено право, послодавац је у обавези да, у року од 30 дана од дана престанка радног односа, заснује радни однос на неодређено време са другим незапосленим, и да то лице задржи у радном односу најмање до истека уговором предвиђеног рока увећаног за период у коме је извршена замена,

- делатност, у периоду реализације уговорене обавезе, обавља на територији Града,

- омогући Националној служби за запошљавање праћење реализације уговорне обавезе,

- достави Националној служби за запошљавање доказе о реализацији уговорне обавезе и

- обавести Националну службу за запошљавање о свим променама које су од значаја за реализацију уговора у року од осам дана од дана настанка промене.

За спровођење мере закључиће се споразум између Града и Националне службе за запошљавање, којим се уређују међусобна права и обавезе у реализацији субвенција за отварање нових радних места.

Након доношења Одлуке о одобравању субвенције послодавцима за отварање нових радних места на територији Града Новог Сада у 2017. години закључиће се уговор са Националном службом за запошљавање и послодавцима којима је одобрена субвенција за отварање нових радних места Одлуком, којим се Град обавезује да пренесе средства у једнократној износу из буџета Града на рачун Националне службе за запошљавање, ради преноса средстава послодавцима.

Национална служба за запошљавање контролише испуњење обавеза из уговора закључених са корисницима средстава и Граду доставља писани извештај о спроведеној контроли и врши поступак принудне наплате у случају неизвршавања обавеза од стране корисника средстава.

## 6. Сајмови запошљавања

За сваку годину планира се одржавање сајмова запошљавања као мере активне политике запошљавања којом се остварује непосредан контакт већег броја послодавца и лица која траже запослење, чиме се указује прилика незапосленим лицима да уз прилагање биографије и разговор са послодавцима пронађу запослење, а послодавцима да изврше избор радника и тиме попуне слободна радна места.

Ове године одржаће се три сајма запошљавања, која ће Град финансирати и организовати у сарадњи са Националном службом за запошљавање. Извештаји са досадашњих сајмова показују да се у периоду од три до шест месеци након одржаног сајма запосли свако четврто незапослено лице које је посетило сајам и успоставило непосредни контакт са послодавцима.

На сајмовима које организује Град одржавају се трибине посвећене области запошљавања, као и упознавање посетиоца сајмова са мерама активне политике запошљавања за смањење незапослености које се спроводе на територији Града.

За реализацију ове мере средства су обезбеђена у буџету Града за 2017. годину, у износу од 407.000,00 динара, за закуп простора одржавања сајма и за штампање материјала за потребе незапослених лица и послодавца.

Савет за запошљавање и Градска управа за привреду учествују у организовању сајмова и планираних трибина и контаката са социјалним партнерима чије се учешће очекује на сајмовима.

Такође, планира се успостављање сарадње и са другим институцијама и организацијама које током године организују сајмове у Граду, ради подршке и помоћи, као и учествовања у одржавању и организацији сајмова.

## 7. Универзитетска професионална пракса студената

Универзитетска професионална пракса студената је програм који студентима завршних година факултета Универзитета у Новом Саду, других факултета и академија омогућава да се непосредно упознају са радом градских управа и служби, јавних и јавних комуналних предузећа, установа и организација чији је оснивач Град, и тиме стекну потребно искуство за обављање послова у струци након завршетка школовања и створе слику о реалном радном окружењу.

Овај програм заједно спроводи Град са Универзитетом у Новом Саду, као и другим факултетима или академијама, а међусобна права и обавезе у припреми, организацији и реализацији програма у 2017. години регулисаће се споразумима о сарадњи између Града и Универзитета, и других факултета или академија.

Реализацију Програма воде: координатор, у име Универзитета или факултета и академија, координатор професионалне праксе, у име Града, и администратор који пружа техничко-организациону и стручну подршку у координацији Програма.

Учесници у Програму су: студенти факултета у саставу Универзитета у Новом Саду и других факултета и академија на студијама другог степена по Закону о високом образовању у школској 2016/2017. години и студенти завршних година студија првог степена који су одслушали све предмете предвиђене студијским програмом.

Конкурс расписује Универзитет у Новом Саду (Центар за развој каријере и саветовање студената Универзитета у Новом Саду) или други факултети и академије на који се пријављују кандидати за учешће у Програму и попуњавају детаљан упитник - пријавни формулар, уз прилагање доказа о испуњавању основних услова предвиђених у конкурс. Уз пријавни формулар кандидати у Програму прилажу биографију и потврду о тренутном статусу на факултету.

У циљу адекватног избора учесника професионалне праксе образује се Селекциона комисија. Чланове Селекционе комисије именују Ректори и Градоначелник, тако што свака страна потписница Споразума именује по два члана.

За успешно обављену професионалну праксу учесницима Програма издаје се сертификат.

Програм ће се реализовати у периоду од јануара до децембра 2017. године, и тај период обухвата припремне

радње и организацију Програма и послове након завршетка професионалне праксе (издавање сертификата, сачињавање извештаја и евалуација), а професионална пракса коју ће изабрани кандидати обављати траје шест месеци по 20 часова недељно, и започиње даном закључења уговора којим се регулишу међусобна права и обавезе у вези са реализацијом професионалне праксе између одабраних кандидата и градских управа и служби, јавних и јавних комуналних предузећа, установа и организација чији је оснивач Град.

Студентима на професионалној пракси биће плаћени доприноси за пензијско и инвалидско осигурање за случај инвалидности и телесног оштећења по основу повреде на раду и професионалне болести и доприноса за здравствено осигурање за случај повреде на раду и професионалне болести из члана 11. Закона о доприносима за обавезно социјално осигурање.

## 8. Учесће у спровођењу пројекта „Повећање делотворности политике запошљавања према угроженим групама“

Нови Сад учествује у спровођењу пројекта „Повећање делотворности политике запошљавања према угроженим групама“, који спроводи Национална служба за запошљавање према Уговору који је потписан са Уговорачким телом за овај Програм-Делегацијом Европске уније у Србији, као директни грант у оквиру Националног програма за Републику Србију, ИПА Компонента I 2012.

Одлуком Управног одбора Националне службе за запошљавање усвојен је распоред нових Клубова за тражење посла, Центара за информисање и професионално саветовање и Самоуслужних радних станица у Националној служби за запошљавање и у просторијама локалних самоуправа.

Општи циљ Пројекта је повећање делотворности политике запошљавања према угроженим групама, што доприноси јачању институција и општем друштвено-економском развоју у Србији, на основу виших стопа запошљавања, као и успостављању конкурентније радне снаге и повећању социјалног укључивања особа из угрожених група, путем оспособљавања незапослених лица за активно тражење посла, стицања знања за покретање сопственог бизниса, развоја пословних идеја, информисања о свету образовања и рада, доношења одлука о професионалном усмерењу, промени занимања, и слично.

Споразумима о сарадњи које је Град Нови Сад закључио са Националном службом за запошљавање, ради успостављања сарадње на спровођењу пројекта, уређене су међусобне обавезе у реализацији формирања Клуба за тражење посла и две самоуправне радне станице при Граду.

Клуб за тражење посла, као активна мера тржишта рада, помаже незапосленима да усвоје вештине и знања потребне за активно тражење посла, да одреде своје професионалне циљеве, подиже мотивацију незапослених лица да активно траже посао, пружа информације о слободним радним местима и има функцију места за размену искустава.

Споразумом се Национална служба за запошљавање обавезала да: обезбеди опрему неопходну за функционисање Клуба за тражење посла (ИТ опрема, намештај, канцеларијска опрема), која ће бити набављена из буџета Пројекта, изврши испоруку и инсталацију ИТ



опреме, намештаја, канцеларијске опреме, обезбеди осигурање као и одржавање опреме, у периоду од 12 месеци од дана успостављања Клуба за тражење посла, изврши селекцију и избор лица (са евиденције Националне службе) које ће водити Клуб за тражење посла, обучи одабрано лице које ће водити Клуб за тражење посла, заснује радни однос са одабраним лицем на 12 месеци у Клубу чија ће зарада у том периоду бити финансирана из буџета Пројекта, обезбеди и испоручи локалној самоуправи пропагандни материјал (летке, брошуре, радне свеске за полазнике Клуба), обезбеди финансирање оперативних трошкова самих просторија у периоду од 12 месеци, и то до месечног износа од 12.000,00 динара, а на основу испостављених рачуна, који су услов за рефундирање средстава локалној самоуправи, а све трошкове преко наведеног износа сносиће локална самоуправа.

Град се обавезао да: обезбеди адекватан простор за отварање Клуба за тражење посла, а адекватан простор подразумева одређену инфраструктуру и довољно простора (оквирно 30 метара квадратних) за потребе Клуба, обезбеди одржавање хигијене у просторијама које ће се користити, редовно доставља рачуне за оперативне трошкове 12 месеци од успостављања Клуба, на месечном нивоу и да након завршетка финансирања из средстава Пројекта оцени оправданост постојања клуба, и ако се процени да постоји оправданост наставка рада, обезбеди средства за зараду запосленог лица.

У случају да Клуб за тражење посла на основу извршене процене оправданости настави са активностима након завршетка финансирања пројекта, планира се да запослено лице у Клубу буде из редова запослених у Градској управи за привреду - одсек за запошљавање и предузетништво, којем је зарада већ обезбеђена у буџету Града Новог Сада, у складу са важећим правилницима и актима.

Клуб за тражење посла и две самоуслужне радне станице успостављени су и почели су са радом.

Клуб је почео са радом 04. јула 2016. године, а прва обука је започела 08. августа 2016. године. До краја 2016. године обуку је прошло 47 лица, од тог броја запослило се 12 лица.

## 9. Обуке и едукација лица

Образовни систем у Републици Србији није усклађен са реалним потребама на тржишту рада, што за последицу има растући број незапослених лица која се налазе на евиденцијама служби за запошљавање у суфицитарним областима. Основна дефицитарност се исказује код информатичких занимања са високом школском спремом - дипломирани информатичари, програмери свих профила, дипломирани математичари - информатичари, дипломирани инжењери електротехнике - рачунарске технике, односно сви профили са софтверским занимањем. У оквиру занимања програмер, присутан је недостатак знања сложенијих програмских језика (C+, C++, PHP, JAVA), WEB дизајн. Такође је изражен недостатак основних знања из информативних технологија.

Обука за старе и уметничке занате и послове домаће радиности има за циљ обуку незапослених лица која немају сталан посао, за најстарије занате, како би могли самостално да раде, и који ће по завршетку обуке добити дипломе да би могли да отворе самосталне радионице и пријаве се у програм самозапошљавања.

За реализацију ових мера средства су обезбеђена у буџету Града за 2017. годину у укупном износу од 3.000.000,00 динара.

### Обука за дефицитарна занимања из области информативних технологија

Дефицитарна занимања су занимања за којима у предузећима или установама постоји већа потражња од понуде, па радна места на којима се радници таквих занимања запошљавају остају непопуњена или се на њима запошљавају неадекватно оспособљени кадрови.

Обука за дефицитарна занимања има за циљ да оспособи незапослена лица у областима рада где има недовољно квалификованих и обучених кадрова на тржишту рада. Обука ће имати за циљ стручно оспособљавање како би се смањила незапосленост на територији Града и задовољиле потребе тржишта за радном снагом у дефицитарним областима.

Значај обуке из информативних технологија се огледа у томе што је Нови Сад практично центар индустрије информативних технологија у Србији. Понуда на локалном тржишту лица са практичним знањем из ове области ниска је и не може да одговори на укупну тражњу која континуирано расте, те Град путем ове мере субвенционише незапослена лица која се налазе на евиденцији Националне службе за запошљавање за едукацију у области информативних технологија, чиме се смањује незапосленост и пружа подршку предузетничком сектору на територији Града.

За реализацију ове мере средства су обезбеђена у буџету Града за 2017. годину у износу од 2.500.000,00 динара.

### Обука за старе и уметничке занате и послове домаће радиности

Модерно доба је скоро потпуно истиснуло ове производе и услуге са списка потреба савременог потрошача. Оштра и често неравноправна конкуренција индустријских производа, неретко багателних увозних супститута инфериорног квалитета, проузроковала је изостанак тражње који прети опстанку традиционалних заната.

Обука за старе и уметничке занате и послове домаће радиности обухвата целокупан процес израде уникатних производа, уз коришћење махом једноставних алата. Занати се обично заснивају на традиционалним знањима и технологијама, али су истовремено код њих значајни креативност и иновативност мајстора. Карактеристика заната је у употреби природних материјала у процесу производње (дрво, кожа, глина, стакло, текстил, метал и др.).

Град ће подржати процес развоја сектора старих заната како би се очувале и развијале мајсторске вештине којима прети изумирање, обезбедили услови да занатски послови ојачају своју конкурентност и самоодрживост у савременим тржишним условима, као и да се подрже различити облици удруживања старих занатлија (еснафске организације и удружења у оквиру привредних комора, кластери) у циљу ефикасне размене информација и знања, ефективног заједничког наступа на тржишту, смањења трошкова пословања и обједињене набавке и пласмана.



Обука за старе и уметничке занате и послове домаће радиности вршиће се у пословима који се сматрају старим и уметничким занатима, односно пословима домаће радиности према Правилнику о одређивању послова који се сматрају старим и уметничким занатима, односно пословима домаће радиности, начину сертификавања истих и вођењу посебне евиденције издатих сертификата („Службени гласник РС“, број 56/12).

За реализацију обуке за старе и уметничке занате и послове домаће радиности средства су обезбеђена у буџету Града за 2017. годину у износу од 500.000,00 динара.

## 12. Комисија за реализацију мера запошљавања

За мере из поглавља 11. „Програми и мере политике запошљавања на територији Града у 2017. години“ тач. 1, 2, 3, 4. и 5. одлуке доноси Градоначелник на предлог Комисије за реализацију мера запошљавања (у даљем тексту: Комисија).

Чланове Комисије именује Градоначелник, а чине је представници Града, Националне службе за запошљавање, Савета за запошљавање и други стручњаци из области запошљавања, чији је задатак да провере и размотре пријаве послодаваца или незапослених лица ако је у питању мера из тачке 4, сачини бодовну листу, размотри приговоре на бодовну листу и припреми предлог одлуке и коначне бодовне листе.

Након провере и разматрања пријава, Комисија сачињава бодовну листу која ће бити истакнута у просторијама Градске управе за привреду. Учесници на јавном позиву имају право да у року од три дана од дана објављивања бодовне листе поднесу приговор Градској управи за привреду на бодовну листу. Комисија у року од три дана решава по достављеним приговорима. Након истека рока за приговор ако нема Уложених приговора или рока за решавање по приговору ако је приговор уложен, Комисија доставља Градоначелнику на доношење предлог одлука са коначном бодовном листом за наведене мере.

## 13. СРЕДСТВА ЗА РЕАЛИЗАЦИЈУ МЕРА ЗАПОШЉАВАЊА

Укупна средства Буџетског фонда за финансирање активне политике запошљавања на територији Града Новог Сада за 2017. годину, планирана су у износу од 169.090.270,00 динара.

За реализацију мера активне политике запошљавања, које су предвиђене Акционим планом за 2017. годину, средства су планирана у износу од 135.770.700,00 динара.

Предлог распореда средстава Града за реализацију мера активне политике запошљавања у 2017. години:

Бр.	Мере активне политике запошљавања	Средства у динарима	Планирани број лица
1.	Програм приправника	37.440.000,00	80
2.	Програм стручне праксе	30.234.000,00	119
3.	Организовање јавних радова од интереса за Град	17.489.700,00	68

4.	Субвенције за samozapošljavanje	30.000.000,00	150
5.	Субвенција за отварање нових радних места	17.000.000,00	85
6.	Сајмови запошљавања	407.000,00	-
7.	Универзитетска професионална пракса студената	-	40-50
8.	Учесће у спровођењу пројекта „Повећање делотворности политике запошљавања према угроженим групама“	-	-
9.	Обуке и едукације лица	3.000.000,00	54
10.	Накнаде за рад председника, заменика председника и чланова Савета за запошљавање	200.000,00	-
<b>Укупно:</b>		135.770.700,00	596-606

За рад председника, заменика председника и чланова Савета за запошљавање у буџету Града за 2017. годину обезбеђена су средства у износу од 200.000,00 динара.

За наставак реализације мера из 2014, 2015. и 2016. године средства су планирана у износу од 32.897.700,00 динара (извор 01) за финансирање стручног оспособљавања приправника из 2014, 2015. и 2016. године, програм стручне праксе из 2015. и 2016. године и спровођење јавних радова од интереса за Град Нови Сад из 2016. године и износ од 421.870,00 динара (извор 13), за наставак финансирање стручног оспособљавања 122 приправника на територији Града Новог Сада из 2014. године, због приправника које су првобитно биле на одржавању трудноће, а потом и породилском одсуству, што укупно износи 33.409.570,00 динара.

### а) Буџетски фонд

На основу члана 59. Закона о запошљавању и осигурању за случај незапослености („Службени гласник РС“ бр. 36/09, 88/10 и 38/15) а у складу са одредбом 64. Закона о буџетском систему („Службени гласник РС“ бр. 54/09, 73/10, 101/10, 101/11, 93/12, 62/13 и 63/13-исп., 108/13, 142/14, 68/15 – др. закон, 103/15 и 99/16) Градоначелник је донео Решење о отварању буџетског фонда за финансирање активне политике запошљавања у циљу евидентирања средстава намењених за финансирање активне политике запошљавања и обезбеђивање њиховог наменског коришћења на основу утврђеног програма у складу са Законом о запошљавању и осигурању за случај незапослености.

Буџетским фондом управља Градска управа за привреду и врши стручне и административно-техничке послове за фонд.

**б) Учешће у суфинансирању програма и мера запошљавања**

Чланом 60. Закона о запошљавању и осигурању за случај незапослености утврђена је могућност да локална самоуправа која у оквиру свог локалног акционог плана запошљавања обезбеђује више од половине средстава потребних за финансирање одређеног програма или мера активне политике запошљавања може поднети захтев Министарству рада, запошљавања и социјалне политике за учешће у суфинансирању предвиђених програма и мера.

Услови за одобравање суфинансирања програма или мера активне политике запошљавања су да локална самоуправа има формиран локални савет за запошљавање, донет локални акциони план запошљавања и обезбеђено више од половине потребних средстава за финансирање одређеног програма или мера и усклађене програме и мере са приоритетима и циљевима локалног економског развоја и локалног тржишта рада.

У складу са Законом о запошљавању и осигурању за случај незапослености и Националним акционим планом запошљавања за 2017. годину, Град ће, ако услови буду повољни, аплицирати за средства за реализацију програма стручне праксе и јавних радова.

Рок за подношење захтева за суфинансирање програма или мера локалних самоуправа је до 31. јануара 2017. године.

У 2017. години одобраваће се учешће у финансирању програма или мера активне политике запошљавања, и то:

- јавни радови,
- програм стручне праксе,
- програм стицања практичних знања за неквалификована лица,
- субвенције за самозапошљавање и
- субвенције за запошљавање незапослених лица из категорије теже запошљив.

**14. НОСИОЦИ СПРОВОЂЕЊА МЕРА ЗАПОШЉАВАЊА**

Мере предвиђене Акционим планом реализоваће Градска управа за привреду и Савет за запошљавање, а у сарадњи са Националном службом за запошљавање и осталим социјалним партнерима.

Градска управа за привреду је у обавези да о спровођењу Акционог плана достави извештај Градоначелнику, по потреби, а најкасније до 31. јануара 2018. године.

"Табела мера и програма за реализацију АПЗ-а Града Новог Сада за 2017. годину" саставни је део Акционог плана.

Овај акциони план објавити у „Службеном листу Града Новог Сада“.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА  
ГРАД НОВИ САД  
ГРАДОНАЧЕЛНИК  
Број: 3-12/2017-II  
1. фебруар 2017. године  
НОВИ САД

Градоначелник  
Милош Вучевић, с.р.

**71**

На основу члана 7. Одлуке о посебној накнади за заштиту и унапређење животне средине на територији Града Новог Сада („Службени лист Града Новог Сада“, број 13/14), Градоначелник Града Новог Сада, доноси

**ПРАВИЛНИК  
О СУФИНАНСИРАЊУ ИСТРАЖИВАЧКИХ И  
РАЗВОЈНИХ ПРОЈЕКТА И ПРОГРАМА ИЗ  
ОБЛАСТИ ЗАШТИТЕ ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ***Члан 1.*

Овим правилником утврђују се критеријуми, услови, обим, начин и поступак доделе средстава за суфинансирање истраживачких и развојних пројеката и програма из области заштите животне средине за које постоји потреба и интерес да се реализују на територији Града Новог Сада (у даљем тексту: Град).

*Члан 2.*

Средства из члана 1. овог правилника обезбеђују се у буџету Града Новог Сада – Градска управа за заштиту животне средине – Буџетски фонд за заштиту животне средине.

*Члан 3.*

Истраживачким и развојним пројектима и програмима из области заштите животне средине, из члана 1. овог правилника, сматрају се пројекти и програми чији резултати доприносе заштити и унапређењу стања животне средине на територији Града, а нарочито заштити и унапређењу стања природних вредности, земљишта, воде, ваздуха, унапређењу управљања отпадом, ублажавању климатских промена и прилагођавању климатским променама, смањењу нивоа буке и сл.

*Члан 4.*

Додела средстава за суфинансирање пројеката и програма из члана 3. овог правилника, за које су обезбеђена средства у буџету Града Новог Сада, врши се путем Јавног конкурса, који се расписује најмање једном годишње.

Право учешћа на Јавном конкурсима имају индиректни корисници јавних средстава буџета Републике Србије и Аутономне Покрајине Војводине, а који су, сагласно одредбама свог оснивачког акта - статута регистровани за обављање истраживачког рада у области на коју се пројекат, односно програм односи (у даљем тексту: корисник средстава).

Средствима обезбеђеним у буџету Града Новог Сада за реализацију пројеката, односно програма из члана 3. овог правилника неће се суфинансирати куповина опреме, режијски трошкови и други слични трошкови за редован рад корисника средстава.

*Члан 5.*

Корисник средстава на Јавном конкурсима може да конкурише за недостајући део средстава уз, обавезно достављање оверене и потписане изјаве о висини учешћа сопствених средстава, односно висини учешћа других субјеката у реализацији пројекта, односно програма.

Корисник средстава може на Јавном конкурс да учествује са више пројеката, односно програма.

#### Члан 6.

Пријава на Јавни конкурс се доставља на попуњеном Обрасцу пријаве уз који се подноси следећа документација:

- решење о упису у регистар надлежног суда,
- оверена фотокопија извода из статута корисника средстава у коме је утврђено да је делатност корисника средстава истраживачки рад у области на коју се пројекат, односно програм односи,
- потписана и оверена изјава о висини учешћа сопствених средстава, односно, висини учешћа других субјеката у реализацији пројекта, односно програма,
- друга документа која корисник средстава сматра одговарајућим за предложени пројекат, односно програм (на пример: писма препоруке и писма подршке ако постоје, биографије координатора пројекта и кључних лица укључених у рад на пројекту, односно програму).

Образац пријаве садржи податке о подносиоцу предлога пројекта, односно програма, основне податке о пројекту, односно програму и потребним финансијским средствима за реализацију.

Пријава се подноси у року који не може бити краћи од 15 дана од дана објављивања Јавног конкурса.

#### Члан 7.

Градска управа за заштиту животне средине (у даљем тексту: Градска управа) расписује Јавни конкурс за суфинансирање пројеката, односно програма из члана 3. овог правилника, уз сагласност Градоначелника Града Новог Сада.

#### Члан 8.

Јавни конкурс из члана 4. став овог правилника објављује се у средствима јавног информисања и на сајту Управе [www.environovisad.org.rs](http://www.environovisad.org.rs).

#### Члан 9.

Јавни конкурс нарочито садржи:

- предмет Јавног конкурса
- услове које корисник средстава мора да испуњава као учесник у Јавном конкурс,
- рок за подношење пријаве и предлога пројекта, односно програма,
- намену и укупан износ средстава за који се Јавни конкурс спроводи,
- највиши појединачни износ који се кориснику средстава може доделити, по пројекту, односно програму,
- процедуру пријављивања на Јавни конкурс,
- обавезну документацију која се подноси за учешће на Јавном конкурс,
- крајњи рок за реализацију пројеката, односно програма,
- рок за доношење одлуке о избору пројеката, односно програма,

- начин објављивања одлуке о избору пројеката, односно програма, и
- ближа мерила за вредновање и рангирање пријављених пројеката, односно програма.

#### Члан 10.

Јавни конкурс спроводи Комисија састављена од представника Градске управе, коју на предлог начелника Градске управе, образује Градоначелник Града Новог Сада (у даљем тексту: Комисија).

Састав, број чланова, као и друга питања од значаја за рад Комисије утврђује се за сваки Јавни конкурс.

#### Члан 11.

Комисија има задатак:

- да испита благовременост и уредност поднетих пријава,
- да прегледа и оцени све предлоге пројеката, односно програма пријављених на Јавни конкурс,
- да о прегледу и оцени пријављених пројеката, односно програма сачини записник са предлогом одлуке о избору пројеката, односно програма и износом средстава за суфинансирање, као и предлогом о одбијању пријава, у року одређеном у Јавном конкурс.

#### Члан 12.

Комисија, у року који не може бити дужи од 60 дана од дана истека рока за подношење пријава, утврђује Листу вредновања и рангирања пријављених пројеката, односно програма (у даљем тексту: Листа), узимајући у обзир следеће елементе:

- законитост и ефикасност коришћених средстава, односно да ли су раније коришћена средства из буџета Града Новог Сада и ако јесу, да ли су испуњене уговорне обавезе,
- циљеви који се постижу, односно очекивани резултати пројекта, односно програма, могућност имплементације пројекта, односно програма, степен унапређења стања у тематској области на који се предметни пројекат, односно програм односи, могућност развијања пројекта, односно програма,
- референтна листа реализованих пројеката, односно програма у области на коју се пројекат, односно програм односи, и
- суфинансирање пројеката, односно програма из других извора финансирања (висина потраживаних средстава).

Листа се објављује на сајту Градске управе.

Учесници Јавног конкурса имају право увида у поднете пријаве и приложу документацију по утврђивању Листе из става 1. овог члана, у року од три дана од дана објављивања Листе.

На Листу учесници Јавног конкурса имају право приговора у року од три дана од дана њеног објављивања.

Одлуку о приговору из става 3. овог члана доноси Комисија у року од седам дана од дана пријема приговора.

**Члан 13.**

Извештај о спроведеном поступку Јавног конкурса са записником и предлогом Листе са висином средстава за сваки од предложених пројеката, односно програма, Комисија доставља Градоначелнику Града Новог Сада у року од 15 дана од дана њеног доношења.

Градоначелник Града Новог Сада, након разматрања достављеног материјала и предлога из става 1. овог члана, доноси акт о одобравању пројекта, односно програма и утврђивању висине средстава за реализацију сваког појединачног пројекта, односно програма.

**Члан 14.**

Средства из члана 13. став 2. ове одлуке, као наменска средства буџета Града Новог Сада – Буџетског фонда за заштиту животне средине, преносе се кориснику средстава у складу са уговором који са корисником средстава закључује Градоначелник Града Новог Сада или лице које овласти и могу се користити искључиво за реализацију конкретног пројекта, односно програма.

Уговором се, поред службених, односно, пословних података о кориснику средстава и овлашћеном лицу регулише и следеће:

- предмет уговора-назив пројекта, односно програма који се суфинансира у оквиру Јавног конкурса;
- висина средстава за суфинансирање реализације пројекта, односно програма која обезбеђује Град путем Градске управе и утврђује динамика обезбеђења и преноса средстава;
- утврђује крајњи рок за реализацију пројекта, односно програма у складу са Јавним конкурсом;
- обавезује корисник средстава да Градској управи пружа доказе о динамици реализације и наменском утрошку средстава, а по захтеву Градске управе;
- обавезује корисник средстава да по реализацији пројекта, односно програма достави извештај на обрасцу чије елементе утврђује Градска управа у оквиру документације за Јавни конкурс;
- утврђује начин и поступак враћања средстава додељених за суфинансирање пројекта, односно програма у случају да корисник средстава добијена средства не користи наменски за реализовање одобреног пројекта, односно програма, и
- одређују и друга питања која су од значаја за реализацију изабраног пројекта, односно програма корисника средстава.

**Члан 15.**

Овај правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу Града Новог Сада“.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА  
ГРАД НОВИ САД  
ГРАДОНАЧЕЛНИК  
Број: 501-2/2017-8-II  
7. фебруар 2017. године  
НОВИ САД

Градоначелник  
Милош Вучевић, с.р.

**72**

На основу члана 47. став 1. тачка 15. Статута Града Новог Сада – пречишћен текст („Службени лист Града Новог Сада“, број 43/08), Градоначелник Града Новог Сада, доноси

## РЕШЕЊЕ О ОБРАЗОВАЊУ И ИМЕНОВАЊУ РАДНЕ ГРУПЕ ЗА ПРИПРЕМУ И ИЗРАДУ ПРЕДЛОГА ПЛАНА САНАЦИЈЕ ПОСЛОВАЊА АПОТЕКЕ НОВИ САД

I. Образује се Радна група за припрему и израду Предлога плана санације пословања Апотеке Нови Сад, (у даљем тексту: Радна група), са циљем да се реструктурирањем или кроз други облик трансформације обезбеде финансијска одрживост здравствене установе, односно трајно и ефикасно пружање услуга снабдевања становништва лековима, помоћним лековитим средствима, медицинским помагалима и другим услугама свим грађанима Новог Сада, на најрационалнији и најефикаснији начин.

II. Задатак Радне групе је да:

- Изврши анализу финансијског стања Установе, и то:
  - Анализу расхода према структури
  - Анализу расхода плата и других примања у односу на укупне расходе,
  - Анализу листе поверилаца према структури са тачним износом потраживања и роком доспећа наплате потраживања,
  - Анализу листе дужника са висином доспелих, а ненаплаћених потраживања са реалном проценом наплативости,
  - Међусобна потраживања између јавних комуналних и других јавних предузећа и установа чији је оснивач Град, Аутономна покрајина, Република Србија,
  - Стање имовине и залиха, као и анализа свих других елемената од значаја за утврђивање пословне способности Установе.

III. Радна група ће након спроведених анализа и активности из тачке II. овог решења, најдуже у року од 60 дана, сачинити извештај са образложеним предлогом Плана, којим ће се дефинисати начин и облик трансформације, односно реорганизације Апотеке Нови Сад, са јасно одређеним надлежностима за поступање и са конкретно одређеним субјектима одговорним и овлашћеним за његову реализацију,

IV. Радна група је овлашћена за вођење свих разговора и преговора са другим правним лицима, а у циљу припреме Плана санације пословања Апотеке Нови Сад.

V. У Радну групу именују се:

- За председника  
РАДОВАН ИВЕТИЋ, стечајни управник
- За заменика председника  
МИЛАН ЂУКИЋ, адвокат
- За чланове:
  1. НАДА ИЛИЋ, Апотека Нови Сад
  2. ЈЕЛЕНА ЛОПАТИЋ, Апотека Нови Сад



3. БРАНИСЛАВА НЕДЕЉКОВИЋ, Градска управа за здравство,
4. ВОЈИСЛАВ ЈАНКОВИЋ, заменик Градског правобраниоца,
5. АДРИЈАНА МЕСАРОВИЋ, РБВ.

VI. Стручне и административно-техничке послове за потребе Радне групе обављаће Градска управа за здравство.

VII. Радна група ће у свом раду за оверу документације користити печат Градске управе за здравство.

VIII. Ово решење објавити у „Службеном листу Града Новог Сада“.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА  
ГРАД НОВИ САД  
ГРАДОНАЧЕЛНИК  
Број: II-020-2/2017-240  
3. фебруар 2017. године  
НОВИ САД

*Градоначелник*  
**Милош Вучевић, с.р.**

#### Градска управа за саобраћај и путеве

### 73

Градска управа за саобраћај и путеве, на основу члана 157. Закона о безбедности саобраћаја на путевима („Службени гласник Републике Србије“, бр. 41/09, 53/10, 101/11, 32/13 – одлука УС, 55/14, 96/15-др. закон и 9/16-одлука УС) и члана 9. Одлуке о градским управама Града Новог Сада („Службени лист Града Новог Сада“, бр. 52/08, 55/09, 11/10, 39/10, 60/10, 69/13 и 70/16), доноси

### РЕШЕЊЕ О ИЗМЕНИ РЕЖИМА САОБРАЋАЈА У ХАЈДУК ВЕЉКОВОЈ УЛИЦИ У НОВОМ САДУ

I. Одређује се измена режима саобраћаја у Хајдук Вељковој улици у Новом Саду.

II. Налаже се Јавном комуналном предузећу „Пут“ Нови Сад да постави саобраћајну сигнализацију, стубиће и обележи бицикличку траку према Техничком регулационом саобраћаја број С-022/17 од 19. јануара 2017. године, који је израдило Одељење за развој и управљање саобраћајем Градске управе за грађевинско земљиште и инвестиције.

III. Рок за извршење овог решења је 31. мај 2017. године.

IV. Ово решење објавити у „Службеном листу Града Новог Сада“.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА  
ГРАД НОВИ САД  
ГРАДСКА УПРАВА ЗА САОБРАЋАЈ И ПУТЕВЕ  
Број: IV-34-386/2017  
1. фебруар 2017. године  
НОВИ САД

*в.д. начелника*  
**мр Ђорђе Басарић, с.р.**

### 74

Градска управа за саобраћај и путеве, на основу члана 9. Одлуке о јавним паркиралиштима („Службени лист Града Новог Сада“, бр. 4/10, 5/10-испр., 19/10-испр., 50/10, 44/11, 38/12, 7/13-испр., 28/14, 11/15 и 74/16), доноси

### РЕШЕЊЕ О ОДРЕЂИВАЊУ ОПШТЕГ ПАРКИРАЛИШТА У ДЕЛУ ХАЈДУК ВЕЉКОВЕ УЛИЦЕ У НОВОМ САДУ

I. Одређује се опште паркиралиште за путничке аутомобиле у делу Хајдук Вељкове улице у Новом Саду.

Капацитет паркиралишта из става 1. ове тачке је 67 паркинг-места.

Изузетно, паркиралиште из става 1. ове тачке се за време трајања сајамских манифестација посебним актима одређује као повремено паркиралиште.

II. Налаже се Јавном комуналном предузећу „Паркинг сервис“ Нови Сад (у даљем тексту: Паркинг сервис), да паркиралиште из тачке I. овог решења уреди, опреми и постави саобраћајну сигнализацију према Саобраћајном пројекту број С-026/17 од 28.12.2016. године и С-027/17 од 23.01.2017. године, који је израдила Градска управа за грађевинско земљиште и инвестиције, Одељење за развој и управљање саобраћајем.

III. Надзор над извођењем радова из тачке II. овог решења врши Градска управа за грађевинско земљиште и инвестиције, Сектор за инвестиције.

IV. Налаже се Градској управи за грађевинско земљиште и инвестиције, Сектору за инвестиције, да постављене саобраћајне знаке унесе у Катастар саобраћајне сигнализације.

V. Рок за извршење овог решења је 20.4.2017. године.

VI. Ово решење објавити у „Службеном листу Града Новог Сада“.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА  
ГРАД НОВИ САД  
ГРАДСКА УПРАВА ЗА САОБРАЋАЈ И ПУТЕВЕ  
Број: IV-34-454/2017  
2. фебруар 2017. године  
НОВИ САД

*в.д. начелника*  
**мр Ђорђе Басарић, с.р.**

### 75

Градска управа за саобраћај и путеве, на основу члана 9. Одлуке о јавним паркиралиштима („Службени лист Града Новог Сада“, бр. 4/10, 5/10-испр., 19/10-испр., 50/10, 44/11, 38/12, 7/13-испр., 28/14, 11/15 и 74/16), доноси

### РЕШЕЊЕ О ОДРЕЂИВАЊУ ПАРКИНГ-МЕСТА ЗА ВОЗИЛА ОСОБА СА ИНВАЛИДИТЕТОМ НА ЈАВНОМ ПАРКИРАЛИШТУ У УЛИЦИ МИЛЕВЕ МАРИЋ К.БР.32 У НОВОМ САДУ

I. Одређују се два паркинг-места за возила особа са инвалидитетом на јавном паркиралишту у улици Милеве Марић к.бр.32 у Новом Саду.

II. Налаже се Јавном комуналном предузећу "Паркинг сервис" Нови Сад, да паркинг-место из тачке I. овог решења уреди, опреми и постави саобраћајну сигнализацију у складу са Саобраћајним пројектом број С-014 од 26.1.2017. године, који је израдила Градска управа за грађевинско земљиште и инвестиције, Одељење за развој и управљање саобраћајем.

III. Надзор над извођењем радова из тачке II. овог решења врши Градска управа за грађевинско земљиште и инвестиције, Сектор за инвестиције.

IV. Налаже се Градској управи за грађевинско земљиште и инвестиције, Сектору за инвестиције, да постављене саобраћајне знаке унесе у Катастар саобраћајне сигнализације.

V. Рок за извршење овог решења је 20.2.2017. године.

VI. Ово решење објавити у "Службеном листу Града Новог Сада".

РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА  
ГРАД НОВИ САД  
ГРАДСКА УПРАВА ЗА САОБРАЋАЈ И ПУТЕВЕ  
Број: IV-34-456/2017  
2. фебруар 2017. године  
НОВИ САД

*в.д. начелника*

**мр Ђорђе Басарић, с.р.**

**76**

Градска управа за саобраћај и путеве, на основу члана 9. Одлуке о јавним паркиралиштима ("Службени лист Града Новог Сада", бр. 4/10, 5/10-испр., 19/10-испр., 50/10, 44/11, 38/12, 7/13-испр., 28/14, 11/15 и 74/16), доноси

**РЕШЕЊЕ**  
**О ОДРЕЂИВАЊУ ПАРКИНГ-МЕСТА ЗА**  
**ВОЗИЛА ОСОБА СА ИНВАЛИДИТЕТОМ НА**  
**ЈАВНОМ ПАРКИРАЛИШТУ У УЛИЦИ**  
**МОМЧИЛА ТАПАВИЦЕ К.БР.28**  
**У НОВОМ САДУ**

I. Одређују се два паркинг-места за возила особа са инвалидитетом на јавном паркиралишту у улици Момчила Тапавице к.бр.28 у Новом Саду.

II. Налаже се Јавном комуналном предузећу "Паркинг сервис" Нови Сад, да паркинг место из тачке I. овог решења уреди, опреми и постави саобраћајну сигнализацију у складу са Саобраћајним пројектом број С-034/17 од 27.1.2017. године који је израдила Градска управа за грађевинско земљиште и инвестиције, Одељење за развој и управљање саобраћајем.

III. Надзор над извођењем радова из тачке II. овог решења врши Градска управа за грађевинско земљиште и инвестиције, Сектор за инвестиције.

IV. Налаже се Градској управи за грађевинско земљиште и инвестиције, Сектору за инвестиције, да постављене саобраћајне знаке унесе у Катастар саобраћајне сигнализације.

V. Рок за извршење овог решења је 20.2.2017. године.

VI. Ово решење објавити у "Службеном листу Града Новог Сада".

РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА  
ГРАД НОВИ САД  
ГРАДСКА УПРАВА ЗА САОБРАЋАЈ И ПУТЕВЕ  
Број: IV-34-455/2017  
2. фебруар 2017. године  
НОВИ САД

*в.д. начелника*

**мр Ђорђе Басарић, с.р.**

**Градска управа за здравство**

**77**

На основу члана 5. став 1. Правилника о начину и поступку доделе средстава из буџета Града Новог Сада за програме и пројекте из области здравства ("Службени лист Града Новог Сада", бр. 9/12, 3/14 и 27/14), Градска управа за здравство расписује

**ЈАВНИ КОНКУРС**  
**ЗА ДОДЕЛУ СРЕДСТАВА ИЗ БУЏЕТА ГРАДА**  
**НОВОГ САДА ЗА РЕАЛИЗАЦИЈУ**  
**ПРОЈЕКТА ЗДРАВСТВЕНИХ УСТАНОВА У**  
**ОБЛАСТИ ЈАВНОГ ЗДРАВЉА КОЈИМА СЕ**  
**ДОПРИНОСИ ПРОМОЦИЈИ ЗДРАВЉА И**  
**ПРЕВЕНЦИЈИ БОЛЕСТИ ЗА 2017. ГОДИНУ**

I. Расписује се Јавни конкурс за доделу средстава из буџета Града Новог Сада за реализацију пројекта здравствених установа у области јавног здравља којима се доприноси промоцији здравља и превенцији болести за 2017. годину.

II. Средства за реализацију пројекта из тачке I. овог јавног конкурса обезбеђена су Одлуком о буџету Града Новог Сада за 2017. годину ("Службени лист Града Новог Сада", број 80/16), у укупном износу од 7.590.000,00 динара.

III. Пројекти здравствених установа у области јавног здравља којима се доприноси промоцији здравља и превенцији болести који ће се финансирати из буџета Града Новог Сада у 2017. години су:

**1) анализа здравственог стања грађана Града Новог Сада са предлогом мера за његово очување и унапређење**

Анализа здравственог стања грађана Града Новог Сада са предлогом мера за његово очување и унапређење је пројекат који се реализује у циљу унапређења здравственог стања становништва, идентификације приоритетних здравствених проблема, праћења промена здравственог стања становништва током времена, компарације са дру-

гим територијама и одабира и усмеравања стратегија за решавање проблема.

Анализа здравственог стања грађана Града Новог Сада са предлогом мера за његово очување и унапређење обухвата витално-демографску ситуацију, морбидитет регистрован у ванболничкој и болничкој здравственој заштити, организацију и коришћење ванболничке и болничке здравствене службе, остваривање превентивне здравствене заштите, епидемиолошку ситуацију заразних болести, здравствену исправност намирница, стање животне средине, као и предлог мера за очување и унапређење стања у наведеним областима.

При изради анализе здравственог стања грађана Града Новог Сада са предлогом мера за његово очување и унапређење потребно је користити податке из медицинске документације (рутинске евиденције и извештаји здравствене службе), пописа становништва, регистра виталних догађаја, епидемиолошких истраживања, извештаја о квалитету ваздуха, намирница, воде за пиће, воде за пиће са јавних бунара, површинских и отпадних вода, квалитета животне средине и др.

## 2) пројекти васпитања за здравље

Пројекти васпитања за здравље су пројекти који се реализују у циљу усвајања знања, ставова и вештина појединца, групе или заједнице у вези са здравим стилу живота, детерминантама здравља и смањењем фактора ризика за оболевање од заразних и незаразних болести.

## 3) пројекти заштите и унапређења здравља осетљивих друштвених група

Пројекти заштите и унапређења здравља осетљивих друштвених група су пројекти који се реализују у циљу унапређења и очувања здравља осетљивих друштвених група које су изложене већем степену ризика од оболевања у односу на укупну популацију, било да се ради о специфичним здравственим стањима или факторима социјално-економског окружења који могу довести до оболевања.

## 4) пројекти превенције и контроле заразних болести

Пројекти превенције и контроле заразних болести су пројекти који се реализују у циљу унапређења здравља грађана, превенције настанка заразних болести, као и успостављања адекватног одговора на њих.

## 5) пројекти превенције, едукације и подизања свести грађана о штетним последицама пушења и неконтролисаних и редовне употребе алкохола

Пројекти превенције, едукације и подизања свести грађана о штетним последицама пушења и неконтролисаних и редовне употребе алкохола имају за циљ:

- едукацију становништва о штетности употребе дуванских производа, излагања дуванском диму и прекомерне употребе алкохола;
- едукацију пушача и зависника од алкохола о доступним и стручно - препорученим методама одвикавања од пушења и злоупотребе алкохола и повећање доступности наведених метода;

- едукацију свих актера у спровођењу мера контроле дувана и контроле злоупотребе алкохола, и
- појачање утицаја националних кампања покренутих са сличним циљевима.

## 6) пројекти превенције HIV/AIDS-а

Пројекти превенције HIV/AIDS-а су пројекти који доприносе унапређењу превенције HIV инфекција.

## 7) пројекти унапређења менталног здравља и превенција менталних поремећаја

Пројекти унапређења менталног здравља и превенција менталних поремећаја су пројекти који имају за циљ појачање позитивног менталног здравља.

Програми за ментално здравље треба да укључују превентивне активности и активности за унапређење менталног здравља.

Унапређење менталног здравља треба да има за циљ да заштити, подржи и одржи емоционалну и социјалну добробит кроз унапређење фактора који јачају и штите ментално здравље, уз исказивање поштовања према култури, једнакости, социјалној правди и личном достојанству и кроз вођење рачуна о социјалним и економским факторима и акцијама за заштиту људских права.

## 8) пројекти у оквиру Европске мреже здравих градова Светске здравствене организације за 2017. годину

Пројекти у оквиру Европске мреже здравих градова Светске здравствене организације за 2017. годину су пројекти који обухватају активности на реализацији VI фазе Европске мреже здравих градова, и то: стручно - техничка подршка у раду Координационог одбора у циљу јачања капацитета доносилаца одлука и других заинтересованих страна и стручна подршка реализацији VI фазе Европске мреже здравих градова, организација представљања и промоције здравственог профила Града Новог Сада, учешће у формирању и раду интерсекторских тимова на изради градског плана за здравље Града Новог Сада и његовог представљања јавности, учешће на састанцима Европске мреже здравих градова и учешће на састанцима у циљу промоције и формирања националне мреже здравих градова РС и израда периодичних и годишњег извештаја Светској здравственој организацији.

## 9) пројекти обележавања значајних датума и јубилеја у области здравства и пројекти организовања здравствених кампања и стручних састанака

Пројекти обележавања значајних датума и јубилеја у области здравства и пројекти организовања здравствених кампања и стручних састанака су пројекти који имају за циљ обележавање значајних датума и јубилеја у области здравства, у складу са календаром здравља, као и организовање здравствених кампања и стручних састанака.

IV. Право учешћа на Јавном конкурсима имају здравствене установе чији је оснивач Република Србија, Аутономна Покрајина Војводина или Град Нови Сад и чије је седиште на територији Града Новог Сада.

V. Пријава на Јавни конкурс се може преузети са интернет презентације Града Новог Сада ([www.novisad.rs](http://www.novisad.rs)) или у Градској управи за здравство, Нови Сад, Жарка Зрењанина 2, канцеларија 46, II спрат.

VI. Учесник Јавног конкурса, на обрасцу пријаве, подноси пројекат који садржи:

- назив пројекта,
- назив, седиште, матични број и порески идентификациони број учесника конкурса,
- циљ пројекта,
- опис пројекта (значај пројекта, место, време, начин реализације активности и очекивани резултати пројекта), као и буџет пројекта и финансијски план (преглед појединачних материјалних и нематеријалних трошкова који се предвиђају пројектом са износом средстава неопходних за реализацију активности и спецификацијом износа средстава из сопствених прихода, средстава из буџета Града Новог Сада и других извора),
- податке о одговорној особи за реализацију пројекта и ангажовање средстава, и
- друге податке у складу са обрасцем пријаве на јавни конкурс.

VII. Пријаве на Јавни конкурс се подnose у Градској управи за здравство, Нови Сад, Жарка Зрењанина 2, канцеларија 46, II спрат.

VIII. Пријаве на Јавни конкурс се подnose од 7. фебруара до 17. фебруара 2017. године.

IX. Неблаговремене и непотпуне пријаве, пријаве упућене факсом или електронском поштом, као и пријаве које нису оверене печатом и потписом овлашћеног лица и које нису у складу са конкурсном документацијом неће се разматрати.

X. Конкурсна документација се не враћа.

XI. Поступак Јавног конкурса спровешће Комисија за стручну процену и избор пројеката у области јавног здравља којима се доприноси промоцији здравља и превенцији болести.

XII. Средствима обезбеђеним у буџету Града Новог Сада за реализацију пројеката из тачке III. овог јавног конкурса неће се финансирати набавка основних средстава за рад учесника конкурса.

XIII. Комисија за стручну процену и избор пројеката у области јавног здравља којима се доприноси промоцији здравља и превенцији болести може учеснику Јавног конкурса предложити да изврши одређене измене поднетог пројекта, у делу буџета пројекта или у делу активности планираних у пројекту.

Комисија за стручну процену и избор пројеката у области јавног здравља којима се доприноси промоцији здравља и превенцији болести има право да затражи додатна

објашњења од учесника конкурса у вези са буџетом пројекта, односно да предложи измену буџета пројекта, уколико сматра да буџет пројекта не одговара планираним активностима и резултатима реализације пројекта.

XIV. Комисија за стручну процену и избор пројеката у области јавног здравља којима се доприноси промоцији здравља и превенцији болести је дужна да у року од 30 дана од дана истека рока из тачке VIII. овог јавног конкурса, утврди листу пројеката, применом следећих критеријума:

- постојање јасно формулисаних циљева и циљне групе,
- постојање повезаности циљева и активности,
- постојање капацитета и искуства учесника конкурса за реализацију активности пројекта,
- економичност буџета пројекта,
- усклађеност предложеног буџета пројекта са планираним активностима,
- одрживост пројекта,
- допринос пројекта унапређењу стања у области у којој се пројекат реализује, и
- законитост коришћења средстава из буџета Града Новог Сада учесника конкурса за пројекте који су реализовали у години која претходи години у којој се расписује јавни конкурс.

Листа пројеката ће се објавити на званичној интернет презентацији Града Новог Сада ([www.novisad.rs](http://www.novisad.rs)).

Учесници конкурса имају право да у року од три дана од дана објављивања листе пројеката изврше увид у поднете пријаве на јавни конкурс, односно имају право приговора.

Одлуку о приговору доноси Комисија за стручну процену и избор пројеката у области јавног здравља којима се доприноси промоцији здравља и превенцији болести у року од 15 дана од дана његовог пријема и одлука Комисије је коначна.

XV. Комисија за стручну процену и избор пројеката у области јавног здравља којима се доприноси промоцији здравља и превенцији болести, у року од седам дана од дана доношења одлуке о приговору доставља извештај о спроведеном поступку конкурса.

Извештај садржи предлог пројеката за чију реализацију би се одобрила средства из буџета Града Новог Сада, са износом средстава за реализацију сваког појединачног пројекта.

XVI. На основу извештаја из тачке XV. овог јавног конкурса, Градска управа за здравство доставља Градоначелнику Града Новог Сада предлог акта о утврђивању пројеката за чију реализацију се одобравају средства из буџета Града Новог Сада, са износом средстава за реализацију сваког појединачног пројекта.

Градоначелник Града Новог Сада доноси акт о утврђивању пројеката за чију реализацију се одобравају средства из буџета Града Новог Сада, са износом средстава за реализацију сваког појединачног пројекта, који ће се објавити на званичној интернет презентацији Града Новог Сада ([www.novisad.rs](http://www.novisad.rs)).



XVII. Комисија за стручну процену и избор пројеката у области јавног здравља којима се доприноси промоцији здравља и превенцији болести писаним путем ће обавестити учеснике Јавног конкурса који нису остварили право на средства из буџета Града Новог Сада.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА  
ГРАД НОВИ САД  
ГРАДСКА УПРАВА ЗА ЗДРАВСТВО  
Број: XII-51-7/2017  
30. јануар 2017. године

*в.д. начелника*

**Мр сц. мед. Мила Уверић-Радовић**

**Редакција „Службеног листа Града Новог Сада**

—

На основу члана 6. Одлуке о објављивању градских прописа и других аката („Службени лист Града Новог Сада“, број 5/93), даје се

**ИСПРАВКА ОДЛУКЕ  
О ПРОГРАМУ ИНВЕСТИЦИОНИХ  
АКТИВНОСТИ ЈАВНОГ КОМУНАЛНОГ  
ПРЕДУЗЕЋА „ПУТ“ НОВИ САД ЗА  
2017. ГОДИНУ**

I. У Одлуци о програму инвестиционих активности Јавног комуналног предузећа „Пут“ Нови Сад за 2017. годину („Службени лист Града Новог Сада“, број 81/16) у табеларном приказу Програма инвестиционих активности Јавног комуналног предузећа „Пут“ Нови Сад за 2017. годину, Редни број 1. реч: „гориво“ замењује се речју: „воду“.

II. Ову исправку објавити у „Службеном листу Града Новог Сада“.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА  
ГРАД НОВИ САД  
СКУПШТИНА ГРАДА НОВОГ САДА  
Број: 137/2017-I  
6. фебруар 2017. године  
НОВИ САД

*Секретар*

**Марко Радин, с.р.**





# САДРЖАЈ

Рег. бр.	Предмет	Страна
<b>ГРАД НОВИ САД</b>		
<b>Градоначелник</b>		
70	Акциони план запошљавања Града Новог Сада за 2017. годину	67
71	Правилник о суфинансирању истраживачких и развојних пројеката и програма из области заштите животне средине	84
72	Решење о образовању и именовану Радне групе за припрему и израду предлога плана санације пословања Апотеке Нови Сад	86
<b>Градска управа за саобраћај и путеве</b>		
73	Решење о измени режима саобраћаја у Хајдук Вељковој улици у Новом Саду	87
74	Решење о одређивању општег паркиралишта у делу Хајдук Вељкове улице у Новом Саду	87
75	Решење о одређивању паркинг-места за возила особа са инвалидитетом на јавном паркиралишту у улици Милеве Марић к.бр. 32 у Новом Саду	87
76	Решење о одређивању паркинг-места за возила особа са инвалидитетом на јавном паркиралишту у улици Момчила Тапавице к.бр. 28 у Новом Саду	88
<b>Градска управа за здравство</b>		
77	Јавни конкурс за доделу средстава из буџета Града Новог Сада за реализацију пројеката здравствених установа у области јавног здравља којима се доприноси промоцији здравља и превенцији болести за 2017. годину	88
<b>Редакција „Службеног листа Града Новог Сада</b>		
-	Исправка одлуке о Програму инвестиционих активности Јавног комуналног предузећа „Пут“ Нови Сад за 2017. годину	91

Издавач: Град Нови Сад, Градска управа за прописе Града Новог Сада. Одговорни уредник: Данило Дурутовић.  
 Уредништво: Градска управа за прописе Града Новог Сада,  
 21000 Нови Сад, Жарка Зрењанина 2, Телефон: 021/451-726.  
 Годишња претплата: 3.500,00 динара. Уплатни рачун број: 840-742341843-24;  
 По моделу 97 са позивом на број 20-511, Министарство финансија - Управа за трезор, Филијала Нови Сад.  
 Прималац: Приходи градских органа управе  
 Сврха плаћања: За "Службени лист Града Новог Сада".  
 Рачунарска обрада и штампа:  
 Служба за заједничке послове Града Новог Сада, Жарка Зрењанина 2, 21000 Нови Сад, телефон: 021/4882-700