



СЛУЖБЕНИ ЛИСТ ГРАДА НОВОГ САДА

Година XXXVI - Број 6

НОВИ САД, 13. фебруар 2017.

примерак 120,00 динара

ГРАД НОВИ САД

Скупштина

78

На основу члана 160. став 5. Закона о рударству и геолошким истраживањима („Службени гласник Републике Србије“, број 101/15) и члана 24. тачка 55. Статута Града Новог Сада – пречишћен текст („Службени лист Града Новог Сада“, број 43/08), Скупштина Града Новог Сада, на XV седници од 26. јануара 2017. године, доноси

О Д Л У К У О ПРОГРАМУ МЕРА ЗА УНАПРЕЂЕЊЕ УСЛОВА ЖИВОТА У НАСЕЉЕНИМ МЕСТИМА ЛЕДИНЦИ И СТАРИ ЛЕДИНЦИ ЗА 2017. ГОДИНУ

Члан 1.

Овом одлуком утврђује се Програм мера за унапређење услова живота у насељеним местима Лединци и Стари Лединци за 2017. годину (у даљем тексту: Програм), који је саставни део ове одлуке.

Члан 2.

Програм обухвата послове на одржавању саобраћајница на територији насељених места Лединци и Стари Лединци, у циљу унапређења услова живота на територији насељених места Лединци и Стари Лединци.

Програм ће реализовати Градска управа за грађевинско земљиште и инвестиције (у даљем тексту: Градска управа) из средстава буџета Града Новог Сада за 2017. годину у износу од 4.200.000,00 динара.

Члан 3.

За обављање послова на одржавању саобраћајница на територији насељених места Лединци и Стари Лединци, одређује се Јавно комунално предузеће „Пут“ Нови Сад (у даљем тексту: Предузеће).

Ближи услови за пружање услуга из члана 2. став 1. ове одлуке, као и међусобна права и обавезе између Градске управе и Предузећа, уредиће се посебним уговором.

Члан 4.

Рачун за обављене послове на одржавању саобраћајница на територији насељених места Лединци и Стари Лединци, Предузеће доставља Градској управи.

Плаћање средстава из члана 2. став 2. ове одлуке на рачун Предузећа, врши се на основу захтева који припрема Градска управа.

Члан 5.

Надзор над обављањем послова у оквиру Програма врши Градска управа.

Ближи услови за обављање послова надзора из става 1. овог члана, регулишу се уговором из члана 3. став 2. ове одлуке.

Члан 6.

Градска управа подноси Скупштини Града Новог Сада шестомесечни и годишњи извештај о реализацији Програма, са исказаним физичким и финансијским показатељима о обављеним пословима.

Члан 7.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу Града Новог Сада“, а објавиће се по добијању сагласности Покрајинског секретаријата за енергетику и минералне сировине.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД НОВИ САД
СКУПШТИНА ГРАДА НОВОГ САДА
Број: 021-7/2016-42-I
26. јануар 2017. године
НОВИ САД

Председник
Здравко Јелушић, с.р.

**ПРОГРАМ
МЕРА ЗА УНАПРЕЂЕЊЕ УСЛОВА ЖИВОТА У НАСЕЉЕНИМ МЕСТИМА ЛЕДИНЦИ И
СТАРИ ЛЕДИНЦИ ЗА 2017. ГОДИНУ**

Позиција	НАЗИВ ПОЗИЦИЈЕ	Износ (динара)
	А) Месна заједница Лединци	
1.	Проширење коловоза у Улици Дунавска	452.717,64
2.	Пешачке стазе Улица Војводе Синђелића – Улица Војводе Мишића	440.448,89
3.	Паркинг код ловачког дома у Лединцима	447.467,71
4.	Поправка дела бетонског пута за насеље Брестови	784.557,02
	Укупно Месна заједница Лединци	2.125.191,26
	Б) Месна заједница Стари Лединци	
5.	Улица Хоповска – поправка	294.000,00
6.	Улица Лукијана Мушицког – поправка	1.462.825,18
7.	Веза између улица Вука Караџића и Лукијана Мушицког – поправка	317.983,56
	Укупно Месна заједница Стари Лединци	2.074.808,74
	УКУПНО А+Б:	4.200.000,00

Градско веће*Члан 3.***79**

На основу члана 29. став 1. Одлуке о градским управама Града Новог Сада („Службени лист Града Новог Сада“, бр. 52/08, 55/09, 11/10, 39/10, 60/10, 69/13 и 70/16) Градско веће Града Новог Сада, на 65. седници од 8. фебруара 2017. године, доноси

**УПУТСТВО
О БЛИЖЕМ УРЕЂИВАЊУ НАЧЕЛА ЗА
УНУТРАШЊУ ОРГАНИЗАЦИЈУ И
СИСТЕМАТИЗАЦИЈУ РАДНИХ МЕСТА**

Члан 1.

Овим упутством ближе се уређују начела за унутрашњу организацију и систематизацију радних места службеника и намештеника у градским управама, посебним организацијама и службама, (у даљем тексту: органи) и прописује начин припреме и доношења правилника о организацији и систематизацији радних места у органима (у даљем тексту: правилник).

Члан 2.

Све именске речи које се у овом упутству користе у мушком роду, а имају и женски род подразумевају и истовремено обухватају исте именице у женском роду.

Именице које означавају службене позиције и функције у органима користе се у облику који изражава пол лица које је њихов носилац.

Унутрашња организација и систематизација радних места у органима прилагођава се делокругу и радним процесима у њима, уз примену начела:

1. обједињавања истих или сродних послова, односно међусобно повезаних послова у одговарајуће организационе јединице;

2. законитог и благовременог одлучивања о правима и обавезама и на закону и другим прописима заснованим правним интересима запослених, грађана, привредних друштава и других правних субјеката;

3. стручног, рационалног и економичног обављања послова уз максимално коришћење свих расположивих знања у органима и уштеду средстава, као и остваривања одговорности запослених и постављених лица за њихово обављање;

4. ефикасног руковођења организационим јединицама и сталног надзора над обављањем послова;

5. ефикасне међусобне сарадње органа, сарадње са одговарајућим републичким и покрајинским органима, јавним предузећима, установама и другим организацијама и субјектима којима су поверена јавна овлашћења;

6. укључивања представника стручних радника и организација приликом предлагања, одлучивања и предузимања одговарајућих мера;

7. примене савремених метода и средстава рада, и

8. јавности рада органа.

Члан 4.

Послови из делокруга органа обављају се, по правилу, у оквиру унутрашњих јединица, чија се врста и број утврђују према врсти и обиму послова и њиховој међусобној повезаности.

Изузетно, послови из делокруга органа могу се обављати и када унутрашње јединице нису утврђене, под условом да врста и обим послова не захтевају њихово груписање у неке од унутрашњих јединица утврђених овим упутством.

Члан 5.

Унутрашње јединице образују се као основне и уже јединице.

Члан 6.

Основна унутрашња јединица у органима је сектор, односно управа са положајем сектора.

Основне унутрашње јединице образују се одлуком којом се уређују организација и делокруг органа и не могу да се образују правилником.

Сектор се образује за обављање послова који представљају посебну област рада у органу или ради обједињавања међусобно повезаних послова више ужих унутрашњих јединица.

Радам сектора руководи шеф сектора, помоћник руководиоца органа или друго постављено лице.

Члан 7.

Уже унутрашње јединице јесу одељење, одсек и група.

Одељење, одсек и група могу да се образују у сектору или изван њега.

Одељење, одсек и група образовани изван сектора врше послове из појединих области које нису у делокругу сектора или ако то налажу посебни прописи.

У одељењу може да се образује више одсека и група, а у одсеку више група.

Члан 8.

Одељење се образује ради обављања међусобно повезаних послова на којима ради најмање осам службеника или намештеника, а њиме руководи шеф одељења.

Одсек се образује ради обављања међусобно сродних послова који захтевају непосредну повезаност и организациону посебност на којима ради најмање пет службеника или намештеника, а њиме руководи шеф одсека.

Група се образује ради обављања међусобно повезаних послова на којима ради најмање троје службеника или намештеника, а њом руководи руководилац групе.

Шеф одељења, шеф одсека и руководилац групе за свој рад и рад уже унутрашње јединице одговарају руководиоцу и шефу сектора ако је ужа унутрашња јединица у сектору, односно само руководиоцу ако је ужа унутрашња јединица ван сектора или ако је у саставу органа који нема сектор.

Радна места руководиоца ужих унутрашњих јединица (шефови одељења, шефови одсека, руководиоци група) могу да се разврстају у звања самосталног саветника, саветника, сарадника и вишег референта.

Радно место руководиоца уже унутрашње јединице не може бити разврстано у звање ниже од звања осталих радних места у њој.

Намештеник може да руководи само оном ужом унутрашњом јединицом у којој искључиво раде намештеници.

Радна места намештеника који руководе ужом унутрашњом јединицом могу да се разврстају у прву, трећу и четврту врсту радних места.

Радно место намештеника руководиоца уже унутрашње јединице не може бити разврстано у врсту нижу од осталих врста у њој.

Члан 9.

Самостални извршилац је службеник или намештеник чије је радно место, због природе послова које обавља, изван унутрашњих јединица и који ради по упутствима руководиоца органа и под његовим надзором.

Члан 10.

Правилник се доноси на основу кадровског плана.

Члан 11.

Правилник се састоји од дела којим се утврђује унутрашња организација органа и дела којим се систематизују радна места.

Део правилника којим се утврђује унутрашња организација садржи:

1. приказ радних места службеника на положају, радних места службеника разврстаних у звања, радних места намештеника разврстаних у врсте и радних места приправника;

2. приказ унутрашње организације органа по врстама унутрашњих јединица и делокруг рада унутрашњих јединица;

3. руковођење унутрашњим јединицама;

4. овлашћења и одговорности руководиоца унутрашњих јединица.

Део правилника којим се утврђује систематизација радних места садржи:

1. приказ броја радних места и броја службеника на положају, службеника и намештеника у унутрашњој јединици;

2. називе радних места службеника и намештеника;

3. потребан број службеника и намештеника за свако радно место;

4. описе послова радних места;

5. услове за свако радно место (на пример: врста и степен образовања, радно искуство, познавање језика, познавање рада на рачунару, положен стручни испит);

6. шематски приказ унутрашње организације органа по врстама унутрашњих јединица, са укупним бројем систематизованих радних места службеника и намештеника у свакој унутрашњој јединици и укупним бројем приправника.

Члан 12.

Припрема и израда правилника заснива се на документационој основи која садржи:

1. преглед прописа којима се утврђује делокруг рада органа;

2. врсту послова који се обављају у органу;

3. обим послова у години која претходи припреми документационе основе;

4. разлоге и образложења предлога за измену постојеће организације, односно предлога за нову организацију;

5. захтевани број службеника и намештеника за обављање послова у органу;

6. образложење потреба за наведеним бројем службеника и намештеника.

Члан 13.

Руководилац органа доставља предлог правилника и документациону основу за орган којим руководи на мишљење градској управи надлежној за послове управе, прописе и финансије, као и Синдикалној организацији градске управе Града Новог Сада.

Након прибављених мишљења из става 1. овог члана, руководилац органа доноси правилник и доставља га руководиоцу управе у оквиру које се обављају општи послови, ради обједињавања.

Обједињен предлог правилника, руководилац управе из става 2. овог члана доставља Градском већу Града Новог Сада (у даљем тексту: Градско веће) ради усвајања.

Уз обједињен предлог правилника Градском већу достављају се документациона основа, прибављена мишљења и писмено образложење разлога због којих нису прихваћене примедбе, које су у својим мишљењима навеле управе и Синдикална организација градске управе Града Новог Сада, из става 1. овог члана.

Члан 14.

Обједињени правилник усваја Градско веће.

Обједињени правилник и става 1. овог члана доставља се свим органима и ступа на снагу осмог дана од дана истицања на огласним таблама.

Обједињени правилник из става 1. овог члана доставља се Градској управи за опште послове - Сектору за послове управљања људским ресурсима и Градској управи за финансије.

Члан 15.

На припрему и доношење измена и допуна правилника примењују се одредбе овог упутства, којима је уређен начин припреме и доношења правилника, изузев одредаба које су у вези с документационом основом.

Члан 16.

Органи су дужни да ускладе правилник са одредбама овог упутства у року од 30 дана од дана ступања на снагу овог упутства.

Члан 17.

Даном ступања на снагу овог упутства престаје да важи Упутство о начелима за унутрашње уређење и систематизацију радних места у градским управама, посебним организацијама и службама и условима за стицање звања запослених („Службени лист Града Новог Сада“, број 9/09).

Члан 18.

Ово упутство ступа на снагу наредног дана од дана објављивања у „Службеном листу Града Новог Сада“.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД НОВИ САД
ГРАДСКО ВЕЋЕ
Број: 021-02/2017-56-II
8. фебруар 2017. године
НОВИ САД

Градonaчелник
Милош Вучевић, с.р.

80

На основу члана 52. тачка 24. Статута Града Новог Сада - пречишћен текст ("Службени лист Града Новог Сада", број 43/08) и члана 35. Одлуке о буџету Града Новог Сада за 2017. годину ("Службени лист Града Новог Сада", број 80/16) на предлог Градоначелника Града Новог Сада, Градско веће Града Новог Сада на 65. седници од 8. фебруара 2017. године доноси

РЕШЕЊЕ
О ПРОГРАМУ ИНВЕСТИЦИОНИХ
АКТИВНОСТИ ЗА ОСНОВНЕ ШКОЛЕ
ЗА 2017. ГОДИНУ

I

Овим решењем утврђује се Програм инвестиционих активности за основне школе за 2017. годину (у даљем тексту: Програм), који чини саставни део овог решења.

II

Програм садржи инвестиционе пројекте, и то: изградња зграда и објеката, капитално одржавање зграда и објеката, пројектно планирање, административна опрема, опрема за образовање, науку, културу и спорт и опрема за јавну безбедност.

III

Средства за реализацију Програма планирана су у буџету Града Новог Сада за 2017. годину, на име трансфера осталим нивоима власти, у оквиру Програма 9: Основно образовање, којима ће се финансирати Пројекат: Инвестициони пројекти, у укупном износу од **221.008.490,50** динара, од чега 213.582.600,00 динара из извора финансирања 01 и 7.425.890,50 динара из извора финансирања 07, а у складу са оствареним приходима у буџету.

IV

Носиоци инвестиционих активности предвиђених Програмом су основне школе на територији Града Новог Сада.

V

Градска управа за образовање (у даљем тексту: Градска управа) може извршити прераспodelу планираних средстава у оквиру појединачног пројекта, ако постоје објективне околности које условљавају потребу за извршењем одређених радова, услуга и набавком опреме, односно уколико је престала потреба за извршењем радова, услуга и набавком опреме, уз претходну сагласност Градоначелника Града Новог Сада.

VI

Захтев за пренос средстава из тачке III овог решења, основне школе достављају Градској управи након што спроведу поступак јавне набавке, уз који достављају документацију о уговореним, односно извршеним радовима, услугама и набављеној опреми, у складу са тромесечним плановима извршења буџета Града Новог Сада.

Пренос средстава на рачун основних школа врши се на основу захтева које припрема Градска управа, у складу са прописима.

VII

Надзор над реализацијом Програма врши Градска управа.

VIII

Основне школе подносе годишњи извештај о реализацији инвестиционих активности утврђених Програмом, Градском већу Града Новог Сада путем Градске управе, до 31.03.2018. године за 2017. годину, са исказаним физичким и финансијским показатељима и документацијом о извршеним активностима и утрошку средстава према стварно изведеном обиму радова, услуга и набављеној опреми.

IX

Ово решење објавити у „Службеном листу Града Новог Сада“.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД НОВИ САД
ГРАДСКО ВЕЋЕ
Број: 6-2/2017-22-II
8. фебруар 2017. године
НОВИ САД

Градоначелник
Милош Вучевић, с.р.

ПРОГРАМ ИНВЕСТИЦИОНИХ АКТИВНОСТИ ЗА ОСНОВНЕ ШКОЛЕ ЗА 2017. ГОДИНУ

Средства за реализацију Програма инвестиционих активности за основне школе за 2017. годину, планирана су у буџету Града Новог Сада за 2017. годину, као трансфери осталим нивоима власти, у укупном износу од **221.008.490,50** динара и распоређују се за инвестиционе пројекте:

1. ИЗГРАДЊА ЗГРАДА И ОБЈЕКТА

Ред. број	Носилац инвестиционих активности	Опис	Износ у динарима
1.1	ОШ „Јован Јовановић Змај“ Сремска Каменица	Завршетак изградње физкултурне сале у Лединцима	15.910.000,00
1.2	ОШ „Никола Тесла“ Нови Сад	Изградња спортских терена	32.400.000,00
		УКУПНО	48.310.000,00

2. КАПИТАЛНО ОДРЖАВАЊЕ ЗГРАДА И ОБЈЕКТА

Ред. број	Носилац инвестиционих активности	Опис	Износ у динарима
2.1.	ОШ „Јован Дучић“ Петроварадин	- Инвестиционо одржавање на побољшању услова коришћења објекта (обнова фасаде на старом делу школе, замена дела прозора, поправка кровне конструкције и кровног покривача, постављање тартана на рукометном и кошаркашком игралишту, партерно уређење дворишта са поставком мобилијара и радови на подној конструкцији и покривачу)	38.763.000,00
2.2	ОШ „Десанка Максимовић“ Футог	- Инвестиционо одржавање на побољшању услова коришћења објекта (уградња топлотних пумпи) - Реконструкција електромереже потребне за рад топлотних пумпи (повећање струјног прикључка, израда примарне инсталације и довођење постојећих прикључака на једно место)	25.000.000,00 2.000.000,00

2.3.	ОШ „Јован Јовановић Змај“ Сремска Каменица	- Инвестиционо одржавање на побољшању услова коришћења објекта (уградња топлотних пумпи) за објекат у Сремској Каменици - Реконструкција електромереже потребне за рад топлотних пумпи (повећање струјног прикључка, израда примарне инсталације и довођење постојећих прикључака на једно место)	34.600.000,00 2.000.000,00
2.4.	ОШ „Вељко Петровић“ Бегеч	- Инвестиционо одржавање на побољшању услова коришћења објекта (уградња топлотних пумпи) - Реконструкција електромереже потребне за рад топлотних пумпи (повећање струјног прикључка, израда примарне инсталације и довођење постојећих прикључака на једно место)	19.971.000,00 1.900.000,00
2.5.	ОШ „Свети Сава“ Руменка	- Инвестиционо одржавање на побољшању услова коришћења објекта (атмосферска канализација, реконструкција спортских терена, бетонирање колског улаза у школу, израда над- стрешнице котларнице, санација старог објекта од влаге, топлотне пумпе) - наставак реализације уговорених обавеза из 2016. године - Инвестиционо одржавање на побољшању услова коришћења објекта (прикључење на јавну канализацију, уградња нових олука и обнова фасаде)	393.300,00 9.400.000,00
2.6.	ОШ „Прва Војвођанска бригада“ Нови Сад	Инвестиционо одржавање на побољшању услова коришћења објекта (инвестиционо одржавање хидрантске мреже)	2.544.000,00
2.7.	ОШ „Жарко Зрењанин“ Нови Сад	Инвестиционо одржавање на побољшању услова коришћења објекта (уређење школског дворишта)	4.055.000,00
2.8.	ОШ „Мирослав Антић“	Суфинансирање пројекта унапређења енергет- ске ефикасности у 2016. години „Пројекат елек- троенергетских инсталација осветљења у школи“ - наставак реализације уговорених оба- веза из 2016. године	7.425.890,50
2.9.	ОШ „Иво Андрић“ Будисава	- Инвестиционо одржавање на побољшању услова коришћења објекта (грејање, прозори и фасада) - наставак реализације уговорених обавеза из 2016. године	93.300,00
		УКУПНО	148.145.490,50

3. ПРОЈЕКТНО ПЛАНИРАЊЕ

Ред. број	Носилац инвестиционих активности	Опис	Износ у динарима
3.1.	ОШ „Јован Дучић“ Петроварадин	- Израда пројектно техничке документације за инвестиционо одржавање на побољшању услова коришћења објекта (обнова фасаде на старом делу школе, замена дела прозора, поправка кровне конструкције и кровног покривача, постављање тартана на рукометном и кошаркашком игралишту, партерно уређење дворишта са поставком мобилијара и радови на подној конструкцији и покривачу)	200.000,00
		- Стручни надзор на инвестиционом одржавању на побољшању услова коришћења објекта (обнова фасаде на старом делу школе, замена дела прозора, поправка кровне конструкције и кровног покривача, постављање тартана на рукометном и кошаркашком игралишту, партерно уређење дворишта са поставком мобилијара и радови на подној конструкцији и покривачу)	582.000,00
3.2.	ОШ „Жарко Зрењанин“ Нови Сад	- Израда пројектно-техничке документације за надоградњу дела објекта и обнову и унапређење објекта	2.710.000,00
3.3.	ОШ „Никола Тесла“ Нови Сад	- Израда пројектно-техничке документације за уградњу топлотних пумпи	480.000,00
		- Стручни надзор на изградњи спортских терена	486.000,00
		- Стручни надзор на уградњи путничких лифтова	54.000,00
3.4.	ОШ „Десанка Максимовић“ Футог	- Израда пројектно-техничке документације за уградњу топлотних пумпи	336.000,00
		- Стручни надзор на инвестиционом одржавању на побољшању услова коришћења објекта (уградња топлотних пумпи)	375.000,00
3.5.	ОШ „Јован Јовановић Змај“ Сремска Каменица	- Стручни надзор и координатор за безбедност и здравље на раду, на завршетку изградње фискултурне сале у Лединцима	479.000,00
		- Пројектно техничка документација за фискултурну салу	820.000,00
		- Технички прегледи за фискултурну салу	300.000,00
		- Стручни надзор на инвестиционом одржавању на побољшању услова коришћења објекта (уградња топлотних пумпи) за објекат у Сремској Каменици	519.000,00
		- Израда пројектно-техничке документације за уградњу топлотних пумпи	336.000,00
3.6.	ОШ „Јожеф Атила“ Нови Сад	- Израда пројектно-техничке документације за уградњу топлотних пумпи	593.000,00

3.7.	ОШ „Прва Војвођанска бригада“ Нови Сад	-Израда пројектно-техничке документације за електро радове - Стручни надзор на инвестиционом одржавању на побољшању услова коришћења објекта (инвестиционо одржавање хидрантске мреже) - Израда елабората енергетске ефикасности - Израда пројектно-техничке документације за надоградњу зграде школе	50.000,00 39.000,00 150.000,00 1.900.000,00
3.8.	ОШ „Јосип Славенски“ Нови Сад	- Израда елабората енергетске ефикасности - Пројекат ревитализације фасаде и фасадних отвора, сагласности и таксе	150.000,00 150.000,00
3.9.	ОШ „Јован Поповић“ Нови Сад	Стручни надзор на инвестиционом одржавању на побољшању услова коришћења објекта (замена фасадне столарије, ревитализација фасаде, санација санитарних чворова и други занатски радови)	1.100.000,00
3.10.	ОШ „Вељко Петровић“ Бегеч	Стручни надзора на инвестиционом одржавању на побољшању услова коришћења објекта (уградња топлотних пумпи)	300.000,00
3.11.	ОШ „Свети Сава“ Руменка	- Стручни надзор на инвестиционом одржавању на побољшању услова коришћења објекта (прикључење на јавну канализацију, уградња нових олука и обнова фасаде) - Израда елабората енергетске ефикасности - Израда елабората геодетских снимања - Израда пројектно техничке документације у циљу добијања употребне дозволе за спортску салу и технички пријем	141.000,00 150.000,00 35.000,00 300.000,00
3.12.	ОШ „Жарко Зрењанин“ Нови Сад	Стручни надзор на инвестиционом одржавању на побољшању услова коришћења објекта (уређење школског дворишта)	61.000,00
3.13.	ОШ „Мирослав Антић“	Стручни надзор за радове на унапређењу енергетске ефикасности објекта	180.000,00
3.14.	ОШ „Васа Стајић“ Нови Сад	Стручни надзор за доградњу два спрата над делом школског објекта, координатор за безбедност и здравље на раду, технички пријем објекта, таксе и сагласности и енергетски пасош	749.000,00
		УКУПНО	13.725.000,00

4. АДМИНИСТРАТИВНА ОПРЕМА

Ред. број	Носилац инвестиционих активности	Опис	Износ у динарима
4.1.	ОШ „Вељко Петровић“ Бегеч	Рачунарска опрема	450.000,00
		УКУПНО	450.000,00

5. ОПРЕМА ЗА ОБРАЗОВАЊЕ, НАУКУ, КУЛТУРУ И СПОРТ

Ред. број	Носилац инвестиционих активности	Опис	Износ у динарима
5.1.	ОШ „Милан Петровић“ са домом ученика Нови Сад	Опрема за децу са посебним потребама (компјутер, звучник, телевизор, all in one рачунар, clever keyboard тастатура са граничником, телевизор сто са прилагодљивом висином и нагибом плоче, рачунар, веб камера и микрофон за наставу преко скајпа, електронска лупа)	400.000,00

5.2.	ОШ „Јован Јовановић Змај“ Сремска Каменица	Опрема за физкултурну салу у Лединцима	4.900.000,00
5.3.	ОШ „Ђура Јакшић“ Каћ	Рачунарска опрема	450.000,00
5.4.	ОШ „Јожеф Атила“ Нови Сад	Рачунарска опрема	450.000,00
5.5.	ОШ „Душан Радовић“ Нови Сад	Рачунарска опрема	580.000,00
5.6.	ОШ „Михајло Пупин“ Ветерник	Рачунарска опрема	450.000,00
5.7.	ОШ „Соња Маринковић“ Нови Сад	Рачунарска опрема	450.000,00
5.8.	ОШ „Вељко Влаховић“ Шангај	Рачунарска опрема	450.000,00
5.9.	ОШ „Десанка Максимовић“ Футог	Рачунарска опрема	450.000,00
		УКУПНО	8.580.000,00

6. ОПРЕМА ЗА ЈАВНУ БЕЗБЕДНОСТ

Ред. број	Носилац инвестиционих активности	Опис	Износ у динарима
6.1.	ОШ „Свети Сава“ Руменка	Адаптација система унутрашњег видео надзора	398.000,00
6.2.	ОШ „Соња Маринковић“ Нови Сад	Опрема за видео надзор	530.000,00
6.3.	ОШ „Васа Стајић“ Нови Сад	Опрема за видео надзор	870.000,00
		УКУПНО	1.798.000,00

81

На основу члана 52. тачка 24. Статута Града Новог Сада – пречишћен текст („Службени лист Града Новог Сада“, број 43/08) и члана 35. Одлуке о буџету Града Новог Сада за 2017. годину („Службени лист Града Новог Сада“, број 80/16) на предлог Градоначелника Града Новог Сада, Градско веће Града Новог Сада, на 65. седници од 8. фебруара 2017. године, доноси

РЕШЕЊЕ О ПРОГРАМУ ИНВЕСТИЦИОНИХ АКТИВНОСТИ ЗА СРЕДЊЕ ШКОЛЕ ЗА 2017. ГОДИНУ

I

Овим решењем утврђује се Програм инвестиционих активности за средње школе за 2017. годину (у даљем тексту: Програм), који чини саставни део овог решења.

II

Средства за реализацију Програма планирана су у буџету Града Новог Сада за 2017. годину, на име трансфера осталим нивоима власти, у оквиру Програма 10: Средње образовање и васпитање, у укупном износу од 342.105.000,00 динара, и то за:

- Пројекат: "Инвестициони пројекти" (пројектно планирање и административна опрема), средства у износу од 3.800.000,00 динара и

- Пројекат: "Изградња музичке и балетске школе" (изградња зграда и објеката и пројектно планирање), средства у износу од 338.305.000,00 динара.

III

Носиоци инвестиционих активности предвиђених Програмом су средње школе на територији Града Новог Сада.

IV

Градска управа за образовање (у даљем тексту: Градска управа), може извршити прераспделу планираних средстава у оквиру појединачних Пројеката, ако постоје објективне околности које условљавају потребу за извршењем одређених радова или услуга у већем обиму, односно уколико је престала потреба за извршењем радова и услуга, уз претходну сагласност Градоначелника Града Новог Сада.

V

Захтев за пренос средстава из тачке II овог решења, средње школе достављају Градској управи након што спроведу поступак јавне набавке, уз који достављају документацију о уговореним, односно извршеним радовима и услугама, у складу са тромесечним плановима извршења буџета Града Новог Сада.

Пренос средстава на рачун средњих школа врши се на основу захтева који припрема Градска управа, у складу са прописима.

VI

Надзор над реализацијом Програма врши Градска управа.

VII

Средње школе подносе годишњи извештај о реализацији инвестиционих активности утврђених Програмом Градском већу Града Новог Сада путем Градске управе, до 31. марта 2018. године за 2017. годину, са исказаним физичким и финансијским показатељима и документацијом о извршеним активностима и утршку средстава према стварно изведеном обиму радова и услуга.

VIII

Ово решење објавити у "Службеном листу Града Новог Сада".

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД НОВИ САД
ГРАДСКО ВЕЋЕ
Број: 6-2/2017-20-II
8. фебруар 2017. године
НОВИ САД

Градоначелник
Милош Вучевић, с.р.

ПРОГРАМ ИНВЕСТИЦИОНИХ АКТИВНОСТИ ЗА СРЕДЊЕ ШКОЛЕ ЗА 2017. ГОДИНУ

Средства за реализацију Програма инвестиционих активности за средње школе за 2017. годину, планирана су у буџету Града Новог Сада за 2017. годину, као трансфери осталим нивоима власти, у укупном износу од 342.105.000,00 динара, и то за:

- **Пројекат: "Инвестициони пројекти"**, средства у износу од **3.800.000,00** динара распоређују се за финансирање:

1. ПРОЈЕКТНО ПЛАНИРАЊЕ			
р. бр.	ОБЈЕКАТ	ОПИС	Планирана средства
1	Гимназија "Јован Јовановић Змај", Нови Сад	Пројектно техничка документација, стручни надзори, сагласности, атести и таксе, за радове на адаптацији, уређење и покривање велике куполе - 2. фаза - наставак реализације уговорених обавеза	200.000,00
2	Средња машинска школа, Нови Сад	Израда пројектно техничке документације за обнову дворишта и унапређење квалитета објекта	1.800.000,00
3	Техничка школа "Павле Савић", Нови Сад	Израда Елабората - предмера и предрачуна радова неопходних за завршетак радова на фисукултурној сали са пратећим просторијама	1.000.000,00
		УКУПНО:	3.000.000,00
2. АДМИНИСТРАТИВНА ОПРЕМА			
р.бр.	ОБЈЕКАТ	ОПИС	Планирана средства
1	Музичка школа "Исидор Бајић", Нови Сад	Набавка опреме за школску администрацију	300.000,00
2	Гимназија "Јован Јовановић Змај", Нови Сад	Набавка столова и столица	500.000,00
		УКУПНО:	800.000,00

- **Пројекат: "Изградња музичке и балетске школе"**, средства у износу од **338.305.000,00** динара распоређују се за финансирање:

1. Изградња зграда и објеката			
р. бр.	ОБЈЕКАТ	ОПИС	Износ у динарима
1	Музичка школа "Исидор Бајић", Нови Сад	Изградња објекта Музичке школе "Исидор Бајић" и Балетске школе у Новом Саду са концертном двораном - наставак уговорених обавеза из 2016. године и Изградња објекта Музичке школе "Исидор Бајић" и Балетске школе у Новом Саду са концертном двораном - друга фаза финансирања	320.000.000,00
		УКУПНО:	320.000.000,00
2. Пројектно планирање			
р. бр.	ОБЈЕКАТ	ОПИС	Износ у динарима
1	Музичка школа "Исидор Бајић", Нови Сад	Стручни надзор и координатор за безбедност и здравље на раду - наставак реализације уговорених обавеза из 2016. године, пројектно техничка документација, сагласности и таксе за изградњу објекта Музичке школе "Исидор Бајић" и Балетске школе у Новом Саду са концертном двораном и Стручни надзор и координатор за безбедност и здравље на раду - друга фаза финансирања	18.305.000,00
		УКУПНО:	18.305.000,00

82

На основу члана 52. тачка 24. Статута Града Новог Сада – пречишћен текст („Службени лист Града Новог Сада“, број 43/08) и члана 35. Одлуке о буџету Града Новог Сада за 2017. годину („Службени лист Града Новог Сада“, број 80/16) на предлог Градоначелника Града Новог Сада, Градско веће Града Новог Сада, на 65. седници од 8. фебруара 2017. године, доноси

**РЕШЕЊЕ
О ПРОГРАМУ ИНВЕСТИЦИОНИХ
АКТИВНОСТИ ЗА ПРЕДШКОЛСКУ
УСТАНОВУ "РАДОСНО ДЕТИЊСТВО"
НОВИ САД ЗА 2017. ГОДИНУ**

Овим решењем утврђује се Програм инвестиционих активности за Предшколску установу "Радосно детињство" Нови Сад за 2017. годину (у даљем тексту: Програм), који чини саставни део овог решења.

Средства за реализацију Програма планирана су у буџету Града Новог Сада за 2017. годину у оквиру Програма 8: Предшколско васпитање и образовање и то за Пројекат: Инвестициони пројекти (изградња зграда и објеката, капитално одржавање зграда и објеката, пројектно планирање, опрема за саобраћај, административна опрема, опрема за образовање, науку, културу и спорт и опрема за производњу, моторна, непокретна и немоторна опрема), у укупном износу од **97.600.000,00** динара, од чега 76.980.000,00 динара за зграде и грађевинске објекте и 20.620.000,00 динара за машине и опрему.

III

Носилац инвестиционих активности предвиђених Програмом је Предшколска установа "Радосно детињство" Нови Сад (у даљем тексту: Предшколска установа).

IV

Градска управа за образовање (у даљем тексту: Градска управа), може извршити прераспodelу планираних средстава у оквиру Програма, у складу са законом, ако постоје објективне околности које условљавају потребу за извршењем одређених радова, услуга или набавком опреме у већем обиму, односно уколико је престала потреба за извршењем радова, услуга или набавком опреме, уз претходну сагласност Градоначелника Града Новог Сада.

V

Захтев за пренос средстава из тачке II овог решења, Предшколска установа доставља Градској управи након што спроведе поступак јавне набавке, уз који доставља документацију о уговореним, односно извршеним радовима, услугама и набављеној опреми, у складу са тремесечним плановима извршења буџета Града Новог Сада.

Пренос средстава на рачун Предшколске установе врши се на основу захтева који припрема Градска управа, у складу са прописима.

VI

Надзор над реализацијом Програма врши Градска управа.

VII

Предшколска установа подноси годишњи извештај о реализацији инвестиционих активности утврђених Програмом Градском већу путем Градске управе, до 31. марта 2018. године за 2017. годину, са исказаним физичким и финансијским показатељима и документацијом о извршеним активностима и утрошку средстава према стварно изведеном обиму радова, услуга и набављеној опреми.

VIII

Ово решење објавити у "Службеном листу Града Новог Сада".

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД НОВИ САД
ГРАДСКО ВЕЋЕ
Број: 6-2/2017-21-II
8. фебруар 2017. године
НОВИ САД

Градonaчелник
Милош Вучевић, с.р.

**ПРОГРАМ ИНВЕСТИЦИОНИХ АКТИВНОСТИ
ЗА ПРЕДШКОЛСКУ УСТАНОВУ "РАДОСНО ДЕТИЊСТВО"
НОВИ САД ЗА 2017. ГОДИНУ**

Средства за реализацију Програма инвестиционих активности за Предшколску установу "Радосно детињство" Нови Сад за 2017. годину, планирана су у буџету Града Новог Сада за 2017. годину, у укупном износу од 97.600.000,00 динара, од чега 76.980.000,00 динара за зграде и грађевинске објекте и 20.620.000,00 динара за машине и опрему и то за:

1. ИЗГРАДЊА ЗГРАДА И ОБЈЕКТА			
Ред број	Објекат	Опис	Износ у динарима
1	Централна кухиња	Изградња агрегата и прикључка за објекат	5.000.000,00
Укупно:			5.000.000,00
2. КАПИТАЛНО ОДРЖАВАЊЕ ЗГРАДА И ОБЈЕКТА			
Ред број	Објекат	Опис	Износ у динарима
1	Руменка	Реконструкција котловског постројења	3.000.000,00
2	Златне греде 6	Реконструкција и санација објекта - наставак реализације уговорених обавеза из 2016. г.	37.230.000,00
3	Павла Папа 9	Реконструкција и санација објекта	8.000.000,00
4	Мародићева	Инвестиционо одржавање на повећању енергетске ефикасности објекта и безбедности корисника - замена дотрајале спољашње столарије	2.500.000,00
5	Стевана Христића	Инвестиционо одржавање на побољшању услова коришћења објекта (разни занатски радови) и постављање надстрешнице за одлагање колица	3.500.000,00
6	Више објекта (А. Урбана, А. Шантића, С. Ковачевића 7., Ветерник - Краља Александра)	Инвестиционо одржавање на повећању енергетске ефикасности објекта и безбедности корисника - замена дотрајале спољашње столарије	8.000.000,00
7	Стари Лединци	Инвестиционо одржавање на побољшању енергетске ефикасности и услова коришћења објекта	1.500.000,00
Укупно:			63.730.000,00

3. ПРОЈЕКТНО ПЛАНИРАЊЕ			
Ред број	Објекат	Опис	Износ у динарима
1	Централна кухиња	1. Пројектно техничка документација, стручни надзор, технички преглед, сагласности и таксе за изградњу агрегата и прикључка за објекат	200.000,00
		2. Пројектно техничка документација (Сепарати Главних пројеката и главни технолошки пројекат) за завршетак изградње објекта централне кухиње	1.000.000,00
2	Руменка	Пројектно техничка документација, стручни надзор, технички преглед, сагласности и таксе за реконструкцију котловског постројења	300.000,00
3	Златне греде 6	Пројектно техничка документација, стручни надзор, технички преглед, сагласности и таксе за реконструкцију и санацију објекта - наставак реализације уговорених обавеза из 2016. године	550.000,00
4	Павла Папа 9	Пројектно техничка документација стручни надзор, технички преглед, сагласности и таксе за реконструкцију и санацију објекта	300.000,00
5	Више објеката (Б. Ћосића, Трг Мајке Јевросиме, Ј. Чмелика 110 и 87, Браће Дроњак, Војвођанских Бригада и Ср. Каменица - С. Милетића)	Пројектно техничка документација, стручни надзор, технички преглед, сагласности и таксе за уградњу евакуационих степеништа са реконструкцијом постојећих објеката - наставак реализације уговорених обавеза из 2015. године	200.000,00
6	Више објеката (Ченејска, Ј. Копитара, С. Ковачевића 7, С. Новаковића, А. Урбана, Д. Брашована, Ј. Чмелика 87, П. Андраша (кухиња 2), Футог - Пролетерска, Ветерник - Краља Александра, Каћ, Ковиљ, Буковац)	Пројектно техничка документација - наставак активности из 2016. године, сагласности и таксе за озакоњење објеката и делова објеката, у складу са законом	5.000.000,00
7	Стари Лединци	Пројектно техничка документација, стручни надзор, сагласности и таксе за радове на инвестиционом одржавању и доградњу објекта и формирање радних соба и прихватне кухиње	700.000,00
Укупно:			8.250.000,00

4. ОПРЕМА ЗА САОБРАЋАЈ			
Ред број	Објекат	Опис	Износ у динарима
1	Сви објекти Предшколске установе	Возило за доставу хране - једно	2.500.000,00
Укупно:			2.500.000,00
5. АДМИНИСТРАТИВНА ОПРЕМА			
Ред број	Објекат	Опис	Износ у динарима
1	Сви објекти Предшколске установе	Административна опрема	8.750.000,00
Укупно:			8.750.000,00

6. ОПРЕМА ЗА ОБРАЗОВАЊЕ, НАУКУ, КУЛТУРУ И СПОРТ			
Ред број	Објекат	Опис	Износ у динарима
1	Сви објекти Предшколске установе	Опрема за образовање, науку, културу и спорт	9.300.000,00
Укупно:			9.300.000,00
7. ОПРЕМА ЗА ПРОИЗВОДЊУ, МОТОРНА, НЕПОКРЕТНА И НЕМОТОРНА ОПРЕМА			
Ред број	Објекат	Опис	Износ у динарима
1	Сви објекти Предшколске установе	Моторна косачица за траву	70.000,00
Укупно:			70.000,00

83

На основу члана 41. став 2. Одлуке о социјалној заштити Града Новог Сада ("Службени лист Града Новог Сада", бр. 38/11 и 10/12), Градско веће Града Новог Сада, на 65. седници, одржаној 8. фебруара 2017. године, утврђује

**ПРОГРАМ УНАПРЕЂЕЊА СОЦИЈАЛНЕ
ЗАШТИТЕ ГРАДА НОВОГ САДА У
2017. ГОДИНИ**

I. Програмом унапређења социјалне заштите Града Новог Сада у 2017. години (у даљем тексту: Програм), утврђују се основни циљеви, мере и активности за подстицај и развој постојећих и нових услуга социјалне заштите, као и износ средстава из буџета Града Новог Сада за 2017. годину за текуће и капиталне трансфере осталим нивоима власти, за финансирање његове реализације.

II. Програм је усаглашен са Стратегијом развоја социјалне заштите ("Службени гласник Републике Србије", број 108/05), и другим стратешким документима Владе Републике Србије и Стратегијом одрживог развоја Града Новог Сада у периоду 2016-2020 година. ("Службени лист Града Новог Сада", број 64/15).

III. Основни циљеви Програма су :

- развој услуга које подржавају боравак корисника у породици и непосредном окружењу,
- развој услуга подршке за самосталан живот и подстицање социјалне укључености,
- унапређење породичних односа и превазилажење кризних ситуација,
- развој услуга подршке за заштиту жена и деце од злостављања и занемаривања,
- развој услуга чији је циљ подршка раном развоју деце, додатна подршка детету и ученику са сметњама у развоју,
- подршка деци и омладини који живе и раде на улици,
- подршка породици у кризи,
- унапређење професионалних компетенција стручних радника и сарадника пружалаца услуга,
- континуирано информисање јавности.

IV. Основни циљеви из главе III. овог програма оствариваће се реализацијом појединачних програма установа социјалне заштите и других установа чији је оснивач Република Србија, Аутономна Покрајина Војводина и Град Нови Сад, а чије је седиште на територији Града Новог Сада.

V. Средства за финансирање појединачних програма из главе IV. овог програма планирана су Одлуком о буџету Града Новог Сада за 2017. годину ("Службени лист Града Новог Сада", број 80/16) у разделу 15. глава 15.01. Градска управа за социјалну и дечију заштиту, у оквиру Програма 11 Социјална и дечија заштита, у укупном износу од 122.473.704,00 динара, у чему су средства у износу од :

- 118.380.000,00 динара, планирана као текући трансфери осталим нивоима власти,
- 4.093.704,00 динара, планирана као капитални трансфери осталим нивоима власти.

VI. Средства из главе V. алинеја прва распоређена су према функционалној, економској и програмској класификацији на следећим позицијама буџета и Финансијског плана:

1. Функција 040-Породица и деца, Програмска активност ПА: 0901-0006 Подршка деци и породици са децом, позиција буџета 451 - Трансфери осталим нивоима власти, у укупном износу од 51.960.000,00 динара, на позицијама Финансијског плана, и то:

1.1. Позиција 451.01.01. Сервис ране стимулације деце од 0-3 године у Школи „Милан Петровић“ са домом ученика (2.700.000,00 динара).

1.2. Позиција 451.01.03. Дневни боравак за децу и омладину са сметњама у развоју у Школи „Милан Петровић“ са домом ученика, за следеће програме која су намењена корисницима дневног боравка:

- „Превоз са асистенцијом“ (3.780.000,00 динара),
- „Асистенција у дневном боравку“ (1.300.000,00 динара),
- „Климатски и рехабилитациони опоравак за кориснике дневног боравка“ (900.000,00 динара).

1.3. Позиција 451.01.04 Дневни боравак за децу и омладину са сметњама у развоју у Дому „Ветерник“ у Ветернику, за програм који је намењен корисницима дневног боравака:

- „Климатски и рехабилитациони опоравак за кориснике дневног боравака“ (800.000,00 динара)

1.4. Позиција 451.01.05 Дневни боравак деце и омладине са поремећајем у понашању у Центру за социјални рад Града Новог Сада, за програм који је намењен корисницима дневног боравака:

- „Климатски и рехабилитациони опоравак за кориснике дневног боравака“ (780.000,00 динара).

1.5. Позиција 451.01.06 Додатна социјална подршка детету и ученику које пружа Школа „Милан Петровић“ са домом ученика, у укупном износу од 26.700.000,00 динара, која се реализује следећим појединачним програмима:

- „Додатна подршка дефектолога, логопеда и специјалног педагога деци у предшколској установи узраста од 4-6 година“ (12.510.000,00 динара),
- „Додатна подршка за употребу прилагођених наставних средстава и асистивне технологије“ (1.125.000,00 динара),
- „Учење на даљину – организовање подршке деци у случају дужег болничког или кућног лечења“ (1.200.000,00 динара),
- „Центар за рехабилитацију деце и омладине са сметњама у развоју“ (9.150.000,00 динара),
- „Превоз деце и омладине са сметњама у развоју са асистенцијом“ (1.925.000,00 динара),
- „Услуга организовања слободног времена за децу и омладину са сметњама у развоју за време распуста“ (790.000,00 динара).

1.6. Позиција 451.01.07 „Свретиште за децу улице“ (10.600.000,00 динара).

1.7. Позиција 451.01.08 „Програм едукације“, у укупном износу од 3.000.000,00 динара, у томе:

- „Сервис за едукацију и процену индивидуалног планирања услуга“ (1.900.000,00 динара),
- „Едукативни камп- викенд на Ченеју“ (780.000,00 динара),
- „Едукација ученика и стручних радника за сузбијање малолетничке деликвенције“ (320.000,00 динара).

1.8. Позиција 451.01.09 Програм информисања корисника и јавности о услугама социјалне заштите – „Сервис за информисање“ (1.400.000,00 динара).

Програме из подтачке 1.1., 1.2., 1.5., 1.7., алинеје прва и друга, и подтачке 1.8., реализује Школа за основно и средње образовање „Милан Петровић“ са домом ученика Нови Сад.

Програм из подтачке 1.3. реализује Дом „Ветерник“ у Ветернику.

Програм из подтачке 1.4. и 1.7. алинеја трећа, реализује Центар за социјални рад Града Новог Сада.

Кориснике за програме из главе VI. тачка 1., својим актом упућује Центар за социјални рад Града Новог Сада, Интерресорна комисија или изабрани лекар.

2. Функција 090-Социјална заштита неklasификована на другом месту, Програмска активност: 0901-0002 Прихватилишта и друге врсте смештаја, позиција буџета: 457 - Трансфери осталим нивоима власти, у укупном износу од 3.700.000,00 динара, на позицијама Финансијског плана, и то:

2.1. Позиција 457.01.06 „Предах“ смештај (1.700.000,00 динара).

2.2. Позиција 457.01.07 „Преноћиште за бескућнике и бескућнице“ (2.000.000,00 динара).

Програм из подтачке 2.1. реализује Школа за основно и средње образовање „Милан Петровић“ са домом ученика Нови Сад, а програм из подтачке 2.2. реализује Центар за социјални рад Града Новог Сада.

Кориснике за програме из главе VI. тачка 2. својим актом упућује Центар за социјални рад Града Новог Сада.

3. Функција 090-Социјална заштита неklasификована на другом месту, Програмска активност 0901-0008 ПА: Поддршка старијим лицима и /или особама са инвалидитетом, позиција буџета 489-Трансфери осталим нивоима власти, у укупном износу од 58.220.000,00 динара, на позицијама Финансијског плана, и то:

3.1. Позиција 462.04 Дневни боравак за бескућнике при Геронтолошком центру „Нови Сад“ (6.200.000,00 динара).

3.2. Позиција 462.05 Дневни боравак за одрасле и старије кориснике са тешкоћама Школе „Милан Петровић“ са домом ученика Нови Сад - са превозом уз асистенцију и асистенцијом за кориснике (13.000.000,00 динара).

3.3. Позиција 462.06 Услуге подршке за самосталан живот особа са инвалидитетом Дома „Ветерник“ у Ветернику, у укупном износу од 7.300.000,00 динара, у чему је програм:

- „Кућица“ (1.100.000,00 динара),
- „Становање уз подршку у Николе Миркова 16. Нови Сад“ (5.750.000,00 динара),
- „И ја идем у школу“ (450.000,00 динара).

3.4. Позиција 462.07 Услуге подршке за самосталан живот особа са инвалидитетом Школе за основно и средње образовање „Милан Петровић“ са домом ученика Нови Сад, у укупном износу од 31.720.000,00 динара, у чему је програм:

- „Услуге персоналне асистенције“ (2.300.000,00 динара),
- „Мале кућне заједнице“ (15.030.000,00 динара),
- „Раднотерапијско ангажовање“ (8.490.000,00 динара),
- „Волонтерски центар“ (1.750.000,00 динара),
- „Асистенција у радном центру“ (500.000,00 динара),
- „Рехабилитационе активности“ (3.650.000,00 динара).

Програм из подтачке 3.1. реализује Геронтолошки центар „Нови Сад“.

Програме из подтачке 3.2. и 3.4., реализује Школа за основно и средње образовање „Милан Петровић“ са домом ученика Нови Сад.

Програме из подтачке 3.3. реализује Дом „Ветерник“ Ветерник.

Кориснике за програме из главе VI. тачка 3. својим актом упућује Центар за социјални рад Града Новог Сада.

4. Функција 090-Социјална заштита неklasификована на другом месту, Програмска активност 0901-0004 ПА: Саветодавно терапијске и социјално- едукативне услуге, позиција буџета 460-Трансфери осталим нивоима власти, у укупном износу од 4.500.000,00 динара, на позицијама Финансијског плана, и то:

4.1. Позиција 460.01 Саветовалиште за брак и породицу при Центру за социјални рад Града Новог Сада у чему је програм :

- „Третман мушкараца починилаца насиља у породицама“ (620.000,00 динара)
- „Социјално психолошка подршка лицима након издржавања казне затвора“ (580.000,00 динара)

4.2. Позиција 460.02 Услуге подршке породици у кризи СОС „Дечје село“ Сремска Каменица (2.100.000,00 динара).

4.3. Позиција 460.03 Саветодавно терапијске услуге за децу на хранитељству Центра за породични смештај и усвојење (1.200.000,00 динара).

Програме из подтачке 4.1. реализује Центар за социјални рад Града Новог Сада.

Програм из подтачке 4.2. реализује Установа за децу и младе СОС Дечје село „Др Милорад Павловић“ Сремска Каменица.

Програм из подтачке 4.3. реализује Центар за породични смештај и усвојење Нови Сад.

Кориснике за програме из главе VI. тачка 4. својим актом упућује:

- из подтачке 4.1., Основно јавно тужилаштво и установе за извршење кривичних санкција,
- из подтачке 4.2., образовна, здравствена или социјална установа, а
- из подтачке 4.3., Центар за социјални рад Града Новог Сада.

VII. Средства из главе V. алинеја друга распоређена су према функционалној, економској и програмској класификацији на следећим позицијама буџета и Финансијског плана:

1. Функција 090-Социјална заштита неklasификована на другом месту, за следеће пројекте:

1.1 Пројекат: 0901-0011, П: Школа за основно и средње образовање "Милан Петровић" са домом ученика, позиција буџета 464 -Трансфери осталим нивоима власти, позиција Финансијског плана 464.01 Капитални трансфери осталим нивоима власти, у укупном износу од 4.093.704,00 динара, у чему су средства у износу од 2.045.000,00 динара планирана за реализацију обавеза из 2016. године из главе VII, тачка 1, подтачка 1.1. алинеје 3 до 5 Програма унапређења социјалне заштите Града Новог Сада у 2016. години ("Службени лист Града Новог Сада" бр. 11/16 и 65/16), а средства у износу од 2.048.704,00 динара планирана су за опрему за реализацију програма Раднотерапијско ангажовање и Дневни боравак за одрасле и старије кориснике са тешкоћама Школе „Милан Петровић“ са домом ученика Нови Сад (Фотокопир апарат, рачунари, информатички програм, пећ за керамику, разбој за ткање,

шиваће машине, машине за прање судова и машина за прање веша).

VIII. Средстава из главе VI. овог програма преносе се на основу уговора који са установама социјалне заштите и другим установама, за сваки појединачни програм, закључује начелник Градске управе за социјалну и дечију заштиту.

IX. Средстава из главе VII. овог програма преносе се на основу Програма инвестиционих активности који доноси Градско веће Града Новог Сада.

X. Надзор над реализацијом овог програма спроводиће Градска управа за социјалну и дечију заштиту, а установе ће доставити наративни и финансијски извештај о реализацији појединачних програма у роковима утврђеним уговором из главе VIII. овог програма.

XI. Овај програм објавити у "Службеном листу Града Новог Сада".

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД НОВИ САД
ГРАДСКО ВЕЋЕ
Број: 5-66/2017-II
8. фебруар 2017. године
НОВИ САД

Градоначелник
Милош Вучевић, с.р.

84

На основу члана 97. став 3. Одлуке о уређењу Града Новог Сада ("Службени лист Града Новог Сада", бр. 56/12, 9/13, 26/13 и 69/13, „Службени гласник РС“, број 36/14-одлука УС и "Службени лист Града Новог Сада", бр. 13/14, 28/14, 33/15 и 74/16), а у вези са Одлуком о Програму финансирања одређених комуналних делатности у 2017. години ("Службени лист Града Новог Сада", број 81/16), Градско веће Града Новог Сада на 65. седници од 8. фебруара 2017. године, доноси

ПРОГРАМ ОДРЖАВАЊА ЈАВНОГ ОСВЕТЉЕЊА НА ТЕРИТОРИЈИ ГРАДА НОВОГ САДА ЗА 2017. ГОДИНУ

1. Програм одржавања јавног осветљења за 2017. годину на територији Града Новог Сада (у даљем тексту: Програм) обухвата: одржавање, адаптацију и унапређење објеката и инсталација јавног осветљења на територији Града Новог Сада (у даљем тексту: Град).

2. Средства за реализацију Програма обезбеђена су у буџету Града Новог Сада за 2017. годину у износу од 60.000.000,00 динара и предвиђена су Одлуком о Програму финансирања одређених комуналних делатности у 2017. години ("Службени лист Града Новог Сада", број 81/16).

3. Носилац активности на реализацији Програма је Јавно комунално предузеће за одржавање стамбених и пословних простора „Стан“ Нови Сад (у даљем тексту: Предузеће).

4. Стручни надзор над реализацијом Програма врши Градска управа за грађевинско земљиште и инвестиције (у даљем тексту: Надзорни орган).

5. Програм обухвата услуге на одржавању јавног осветљења Града, и то:

- замена сијалица, предспојних справа, заштитних стакала и грла у светилкама,
- замена стубова јавног осветљења, као и њихових елемената (лире, поклопци, осигурачи, РПО плоче и сл.),
- поправке и замене светилки и рефлектора,
- поправке напојних каблова,
- поправке и замене ормана јавног осветљења и њихових елемената, и
- остале услуге на одржавању јавног осветљења за којима се укаже потреба у току године.

6. Предузеће ће услуге из тачке 5. алинеја прва овог програма обављати према Плану системске замене сијалица и Плану замене неисправних сијалица са припадајућим елементима, а који су саставни део овог програма.

У случају непредвиђених околности које би могле да доведу до угрожавања безбедности и здравља људи План замене неисправних сијалица са припадајућим елементима може се изменити, уз сагласност Надзорног органа.

7. Предузеће ће услуге из тачке 5. алинеја од друге до пете овог програма обављати по потреби, а по налогу Надзорног органа.

8. Предузеће ће услуге из тачке 5. алинеја шеста овог програма обављати по налогу Градске управе за комуналне послове, Градске управе за инспекцијске послове и Надзорног органа.

9. Овај програм објавити у „Службеном листу Града Новог Сада“.

ПЛАН СИСТЕМСКЕ ЗАМЕНЕ СИЈАЛИЦА

Назив улице/рејона/насеља	Термин
1. Сунчани кеј	мај
2. Народног фронта	мај
3. Слободана Бајића	мај
4. Косовска	мај
5. Лимански парк	мај
6. Војводе Шупљикца	мај
7. Булевар војводе Степе 2. фаза	мај
8. Футошки парк	мај
9. Душана Даниловића	мај
10. Лимани и кампус	мај-јун
11. Венизелосова	јул
12. Рељковићева	јул
13. Прерадовићева	јул
14. Темеринска	јул
15. Адамовићево насеље	јул
16. Телеп	јул-август
17. Адице	август
18. Клиса 2. фаза	август
19. Железнички парк	септембар
20. Шекспирова	септембар
21. Балзакова	октобар
22. Ветерник	октобар
23. Футог	септембар
24. Мост слободе	април
25. Мишелук	април
26. Сремска Каменица - центар	септембар

ПЛАН ЗАМЕНЕ НЕИСПРАВНИХ СИЈАЛИЦА СА ПРИПАДАЈУЋИМ ЕЛЕМЕНТИМА

Назив рејона/насеља	Термин I	Термин II
1. ЦЕНТАР	април	новембар
2. ПЕТРОВАРАДИНСКА ТВРЂАВА	јун	октобар
3. БНАТИЋ, ГРБАВИЦА	фебруар	јул
4. ДЕТЕЛИНАРА	фебруар	август
5. САЈЛОВО, АВИЈАТИЧАРСКО НАСЕЉЕ	фебруар	август
6. ПОДБАРА	март	септембар
7. САЛАЈКА	април	октобар
8. КЛИСА	април	септембар
9. ПЕТРОВАРАДИН	фебруар	новембар
10. ЛИМАН	фебруар	септембар
11. НОВО НАСЕЉЕ	мај	новембар
12. ТЕЛЕП	фебруар	септембар
13. АДИЦЕ	март	децембар
14. ШАНГАЈ	април	септембар

15. КАЋ	фебруар	август
16. БУДИСАВА	фебруар	новембар
17. КОВИЉ	јун	децембар
18. СРЕМСКА КАМЕНИЦА	април	октобар
19. БУКОВАЦ	март	август
20. СТАРИ И НОВИ ЛЕДИНЦИ	мај	септембар
21. ВЕТЕРНИК	април	октобар
22. ФУТОГ	март	новембар
23. БЕГЕЧ	март	септембар
24. РУМЕНКА	фебруар	август
25. КИСАЧ	март	октобар
26. СТЕПАНОВИЋЕВО	април	децембар
27. ЧЕНЕЈ	март	септембар

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД НОВИ САД
ГРАДСКО ВЕЋЕ
Број: 352-1/2017-68-II
8. фебруар 2017. године
НОВИ САД

Градоначелник
Милош Вучевић, с.р.

85

На основу члана 19. став 2. Закона о безбедности саобраћаја на путевима ("Службени гласник РС", бр. 41/09, 53/10, 101/11, 32/13 - одлука УС, 55/14, 96/15 – др. закон и 9/16 – одлука УС), на предлог Савета за координацију послова безбедности саобраћаја на путевима на територији Града Новог Сада, Градско веће Града Новог Сада, на 65. седници од 8. фебруара 2017. године, доноси

ПРОГРАМ КОРИШЋЕЊА СРЕДСТАВА ЗА ФИНАНСИРАЊЕ УНАПРЕЂЕЊА БЕЗБЕДНОСТИ САОБРАЋАЈА НА ПУТЕВИМА НА ТЕРИТОРИЈИ ГРАДА НОВОГ САДА ЗА 2017. ГОДИНУ

1. Овим програмом утврђује се коришћење средстава за финансирање унапређења безбедности саобраћаја на путевима на територији Града Новог Сада за 2017. годину.

2. За реализацију овог програма Одлуком о буџету Града Новог Сада за 2017. годину планирана су средства од новчаних казни за прекршаје предвиђене прописима о безбедности саобраћаја на путевима у укупном износу од 102.151.000,00 динара, од чега су 31.551.000,00 динара пренета неутрошена средства из претходне године, а део средстава у износу од 70.600.000,00 динара планиран је за 2017. годину.

Део средстава из става 1. ове тачке у износу од 70.251.000,00 динара планиран је у Разделу 05 – Градска управа за саобраћај и путеве, за реализацију дела Програмске активности: Управљање јавним паркиралиштима, у износу од 3.400.000,00 динара, и Пројекта: Безбедност саобраћаја, у износу од 66.851.000,00 динара, у оквиру Програма 7: Организација саобраћаја и саобраћајна инфраструктура, а део у износу од 31.900.000,00 динара планиран је у Разделу 24 – Градска управа за грађевинско земљиште и инвестиције, за реализацију Програмске активности: Одржавање саобраћајне инфраструктуре у оквиру Програма 7: Организација саобраћаја и саобраћајна инфраструктура, а обезбедиће се сразмерно оствареним приходима у буџету Града Новог Сада, и то за:

Позиција	Назив позиције	Износ
I	Превентивно - промотивне активности из области безбедности саобраћаја	40.557.640,00
1.	Анализа саобраћајних незгода у раскрсницама и избор локација за постављање камера и кућишта за камере – Преузета обавеза из 2016. године	1.224.600,00
2.	Студија – „Безбедни путеви ка школама“ – Преузета обавеза из 2016. године	2.747.040,00
3.	Анализа безбедности пешака са унапређењем стања и предлозима мера	4.000.000,00

4.	Студија: „Примена принудних успоривача саобраћаја на територији Града Новог Сада са посебним освртом на методологију и слове за имплементацију мера“ – Преузета обавеза из 2016. године	1.140.000,00
5.	Студија: Истраживање и анализа безбедности саобраћаја у зонама предшколских и школских установа на подручју Града Новог Сада“ – Преузета обавеза из 2016. године	1.326.000,00
6.	Студија: „Зоне успореног саобраћаја“ – Преузета обавеза из 2016. године	1.320.000,00
7.	Студија: Примена концепта „Дизајн за све“ на јавним саобраћајним површинама и у јавном превозу из угла безбедности саобраћаја на територији Града Новог Сада	3.000.000,00
8.	Пројекат „Безбедно бицикличком стазом од приградских насеља ка Граду“	6.000.000,00
9.	Организација стручних скупова из области безбедности саобраћаја	6.000.000,00
9.1	Организација стручних скупова из области безбедности саобраћаја Преузета обавеза из 2016. године	2.000.000,00
9.2	Организација стручних скупова из области безбедности саобраћаја у 2017. години	4.000.000,00
10.	Остале опште услуге (израда идејних решења)	600.000,00
11.	Услуге штампања у функцији повећања безбедности саобраћаја	3.000.000,00
11.1	Услуге штампања у функцији повећања безбедности саобраћаја Преузета обавеза из 2016. године	691.200,00
11.2	Услуге штампања у функцији повећања безбедности саобраћаја у 2017. години	2.308.800,00
12.	Билборди и ситилајтови у циљу промоције безбедности саобраћаја	4.750.000,00
12.1	Билборди и ситилајтови у циљу промоције безбедности саобраћаја – Преузета обавеза из 2016. године	750.000,00
12.2	Билборди и ситилајтови у циљу промоције безбедности саобраћаја	4.000.000,00
13.	Промотивни материјал	600.000,00
14.	Закуп простора у функцији безбедности саобраћаја	4.250.000,00
14.1	Закуп простора у функцији безбедности саобраћаја – Преузета обавеза из 2016. године	250.000,00
14.2	Закуп простора у функцији безбедности саобраћаја	4.000.000,00
15.	Услуге фотографисања у циљу безбедности саобраћаја	600.000,00
II	Унапређење саобраћајног васпитања и образовања	11.626.960,00
1.	Едукације за унапређење безбедности саобраћаја	11.026.960,00
1.1	Едукације за унапређење безбедности саобраћаја – Преузете обавезе из 2016. године	3.294.000,00
1.2	Едукације за унапређење безбедности саобраћаја за децу основних школа (1. – 4. разреда)	7.732.960,00
2.	Образовно васпитни материјал за децу у предшколским установама и основним школама	600.000,00
III	Накнаде члановима Савета за координацију послова безбедности саобраћаја на путевима на територији Града Новог Сада	3.250.000,00
1.	Накнаде за чланове Савета за координацију послова безбедности саобраћаја на путевима на територији Града Новог Сада који нису запослени у градској управи Града Новог Сада	800.000,00
2.	Накнаде за чланове Савета за координацију послова безбедности саобраћаја на путевима на територији Града Новог Сада који су запослени у градској управи Града Новог Сада	950.000,00
3.	Службена путовања у земљи и иностранству и котизације	1.500.000,00
IV	Компјутерске услуге	612.800,00
1.	Компјутерске услуге (одржавање сајта) – Преузета обавеза из 2016. године	12.800,00
2.	Компјутерске услуге (одржавање сајта) у 2017. години	600.000,00

V	Техничко опремање јединица саобраћајне полиције	10.803.600,00
1.	Техничко опремање јединица саобраћајне полиције – Преузета обавеза из 2016. године	3.925.000,00
2.	Техничко опремање јединица саобраћајне полиције у 2017. годни	6.744.500,00
3.	Регистрација возила	134.100,00
	УКУПНО од I до V:	66.851.000,00
VI	Поправљање саобраћајне инфраструктуре	35.300.000,00
1.	Постављање вибро трака испред несемафоризованих пешачких прелаза (3 x 5 трака) висине 7-10 мм	2.000.000,00
2.	Обележавање хоризонталне саобраћајне сигнализације применом двокомпонентне хладне дебелослојне пласитике за обележавање пешачких и бициклистичких прелаза у раскрсницама	5.000.000,00
3.	Успоривачи саобраћаја	2.000.000,00
4.	Постављање хоризонталне и вертикалне саобраћајне сигнализације	3.000.000,00
5.	Текуће одржавање и обележавање саобраћајном сигнализацијом општинских паркиралишта	3.400.000,00
6.	Корекција ивичњака	100.000,00
7.	Постављање комбинованих бројача за моторна возила и бицикле	3.000.000,00
8.	Одржавање бициклистичких стаза	5.000.000,00
9.	Обележавање хоризонталне и вертикалне сигнализације у раскрсницама по пројекту	10.000.000,00
10.	Мерач брзине са дисплејем	1.800.000,00
	УКУПНО од I до VI:	102.151.000,00

3. Захтев за коришћење средстава распоређених у тачки 2. Позиција од I. до V. овог програма, Савет за координацију послова безбедности саобраћаја на путевима на територији Града Новог Сада (у даљем тексту: Савет) доставља Градској управи за саобраћај и путеве, која по спроведеном поступку јавне набавке у складу са Законом припрема и доставља захтев за плаћање Градској управи за финансије.

Предлог за коришћење средстава из Позиције VI. тач. 1-4. и 6-10. овог програма за поправљање саобраћајне инфраструктуре, у складу са Програмом одржавања објеката путне привреде за 2017. годину, Савет доставља Градској управи за грађевинско земљиште и инвестиције, а средства из тачке 5. ове позиције у складу са Програмом коришћења јавних саобраћајних површина и посебних простора одређених за паркирање моторних возила, као и уклањање и премештање паркираних возила и постављање уређаја којима се спречава одвожење возила по налогу надлежног органа у 2017. години, Савет доставља Градској управи за саобраћај и путеве.

4. Савет се обавезује да ће активности бити изведене стручно и квалитетно, у складу са законом, стандардима и нормативима који важе за ову врсту послова.

5. Надзор над спровођењем овог програма обављаће Градска управа за саобраћај и путеве и Градска управа за грађевинско земљиште и инвестиције.

6. Савет подноси Градском већу Града Новог Сада извештај о реализацији програма, са исказаним физичким и финансијским показатељима о извршеним активностима и утрошку средстава.

7. Овај програм објавити у "Службеном листу Града Новог Сада".

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД НОВИ САД
ГРАДСКО ВЕЋЕ
Број: 34-143/2017-II
8. фебруар 2017. године
НОВИ САД

Градоначелник
Милош Вучевић, с.р.

86

На основу члана 4. став 2. а у вези са чланом 76. став 13. Закона о култури („Службени гласник Републике Србије“, бр. 72/09, 13/16 и 30/16-испр.), на предлог Градоначелника Града Новог Сада, Градско веће Града Новог Сада на 65. седници од 8. фебруара 2017. године, доноси

П Р А В И Л Н И К О ИЗМЕНАМА ПРАВИЛНИКА О НАЧИНУ, МЕРИЛИМА И КРИТЕРИЈУМИМА ЗА ИЗБОР ПРОЈЕКТА У КУЛТУРИ КОЈИ СЕ ФИНАНСИРАЈУ И СУФИНАНСИРАЈУ ИЗ БУЏЕТА ГРАДА НОВОГ САДА

Члан 1.

У Правилнику о начину, мерилима и критеријумима за избор пројеката у култури који се финансирају и

суфинансирају из буџета Града Новог Сада („Службени лист Града Новог Сада“, бр. 28/10, 37/10, 44/11, 6/12, 25/12, 35/15 и 42/15), у члану 1. речи: „избор пројеката у култури који се финансирају, односно суфинансирају средствима из буџета Града Новог Сада (у даљем тексту: буџет Града)“ бришу се, и после речи: „верских објеката“ додају се речи: „из средстава буџета Града Новог Сада (у даљем тексту: буџет Града)“.

Члан 2.

Глава „II НАЧИН, МЕРИЛА И КРИТЕРИЈУМИ ЗА ИЗБОР ПРОЈЕКТА У КУЛТУРИ“ и чл. 2-23а бришу се.

Члан 3.

Овај правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу Града Новог Сада“.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД НОВИ САД
ГРАДСКО ВЕЋЕ
Број: 6-3/2017-26-II
8. фебруар 2017. године
НОВИ САД

Градоначелник
Милош Вучевић, с.р.

87

На основу члана 9. став 2. Одлуке о такси превозу путника („Службени лист Града Новог Сада“, бр. 63/16, 74/16 и 81/16), Градско веће Града Новог Сада, на 65. седници од 8. фебруара 2017. године, доноси

Р Е Ш Е Њ Е

I. Даје се сагласност Градској управи за саобраћај и путеве да пропише образац такси ценовника услуга за такси превоз утврђене Одлуком о такси превозу путника („Службени лист Града Новог Сада“, бр. 63/16, 74/16 и 81/16).

II. Ово решење објавити у „Службеном листу Града Новог Сада“.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД НОВИ САД
ГРАДСКО ВЕЋЕ
Број: 34-345/2017-II
8. фебруар 2017. године
НОВИ САД

Градоначелник
Милош Вучевић, с.р.

88

На основу члана 10. став 5. Одлуке о такси превозу путника („Службени лист Града Новог Сада“, број 63/16, 74, 16 и 81/16), Градско веће Града Новог Сада, на 65. седници од 8. фебруара 2017. године, доноси

Р Е Ш Е Њ Е

I. Даје се сагласност Градској управи за инспекцијске послове Града Новог Сада, да пропише образац наlepнице утврђене Одлуком о такси превозу путника („Службени лист Града Новог Сада“, бр. 63/16, 74/16 и 81/16).

II. Ово решење објавити у „Службеном листу Града Новог Сада“.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД НОВИ САД
ГРАДСКО ВЕЋЕ
Број: 021-1/2016-1450-1-II
8. фебруар 2017. године
НОВИ САД

Градоначелник
Милош Вучевић, с.р.

89

На основу чл. 18. став 2. и 19. став 2. Одлуке о обављању делатности зоохигијене („Службени лист Града Новог Сада“, бр. 65/13, 13/14 и 47/16), Градско веће Града Новог Сада на 65. седници од 8. фебруара 2017. године, доноси

Р Е Ш Е Њ Е
О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ПРОГРАМ
ДЕЛАТНОСТИ ЗООХИГИЈЕНЕ И ПОСЛОВА
КОЈИ СЕ ОБАВЉАЈУ У ОКВИРУ
КАРАНТИНА ЗА 2017. ГОДИНУ

I. Даје се сагласност на Програм делатности зоохигијене и послова који се обављају у оквиру карантина за 2017. годину, који је Надзорни одбор Јавног комуналног предузећа „Зоохигијена и Ветерина Нови Сад“ Нови Сад, донео на 47. седници одржаној 10. јануара 2017. године.

II. Ово решење објавити у „Службеном листу Града Новог Сада“.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД НОВИ САД
ГРАДСКО ВЕЋЕ
Број: 352-1/2017-24-II
8. фебруар 2017. године
НОВИ САД

Градоначелник
Милош Вучевић, с.р.

Градоначелник**90**

На основу члана 5. Правилника и поступку доделе средстава из буџета Града Новог Сада за финансирање или суфинансирање програма удружења грађана у области социјалне заштите који су од интереса за Град Нови Сад („Службени лист Града Новог Сада“, број 7/16), Градоначелник Града Новог Сада доноси

РЕШЕЊЕ
О ОБРАЗОВАЊУ КОМИСИЈЕ ЗА СТРУЧНУ
ПРОЦЕНУ ПРОГРАМА УДРУЖЕЊА
ГРАЂАНА У ОБЛАСТИ СОЦИЈАЛНЕ
ЗАШТИТЕ КОЈИ СУ ОД ИНТЕРЕСА ЗА
ГРАД НОВИ САД

I. Овим решењем образује се Комисија за стручну процену програма удружења грађана у области социјалне заштите који су од интереса за Град Нови Сад (у даљем тексту: Комисија).

II. Комисија има председника, заменика председника, осам чланова и секретара.

III. Задатак Комисије је да:

- спроводи поступак јавног конкурса за доделу средстава из буџета Града Новог Сада за финансирање или суфинансирање програма удружења грађана у области социјалне заштите који су од интереса за Град Нови Сад (у даљем тексту: конкурс),

- разматра пријаве на конкурс и врши стручну процену програма удружења грађана у области социјалне заштите који су од интереса за Град Нови Сад,

- утврђује предлог програма од интереса за Град Нови Сад у области социјалне заштите, који садржи износ средстава за финансирање или суфинансирање сваког појединачног програма,

- одлучује о приговорима учесника конкурса,

- Градској управи за социјалну и дечију заштиту Града Новог Сада, у року од 30 дана од дана истека рока за подношење пријава на конкурс, достави извештај о спрвеном поступку конкурса.

IV. Стручне, административне и техничке послове за потребе Комисије, обавља секретар Комисије.

V. Доношењем овог решења престаје да важи Решење о образовању Комисије за стручну процену и избор програма којима се обезбеђују посебни облици социјалне заштите („Службени лист Града Новог Сада“, бр. 17/10, 11/13 и 6/14).

VI. Ово решење објавити у „Службеном листу Града Новог Сада“.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД НОВИ САД
ГРАДОНАЧЕЛНИК
Број: 107/2017-1-II
7. фебруар 2017. године
НОВИ САД

Градоначелник
Милош Вучевић, с.р.

91

На основу члана 5. став 1. Правилника о начину и поступку доделе средстава из буџета Града Новог Сада за финансирање или суфинансирање програма удружења грађана у области социјалне заштите који су од интереса за Град Нови Сад („Службени лист Града Новог Сада“, број 7/16), Градоначелник Града Новог Сада доноси

РЕШЕЊЕ
О ИМЕНОВАЊУ ПРЕДСЕДНИКА, ЗАМЕНИКА
ПРЕДСЕДНИКА, ЧЛАНОВА И СЕКРЕТАРА
КОМИСИЈЕ ЗА СТРУЧНУ ПРОЦЕНУ
ПРОГРАМА УДРУЖЕЊА ГРАЂАНА У
ОБЛАСТИ СОЦИЈАЛНЕ ЗАШТИТЕ КОЈИ СУ
ОД ИНТЕРЕСА ЗА ГРАД НОВИ САД

I. У Комисију за стручну процену програма удружења грађана у области социјалне заштите који су од интереса за Град Нови Сад (у даљем текдсту: Комисија) именују се:

- за председника

ТИХОМИР НИКОЛИЋ, члан Градског већа за социјалну заштиту и бригу о породици и деци,

- за заменика председника

ВЕРА ГРКАВАЦ, в.д. начелника Градске управе за социјалну и дечију заштиту,

- за чланове

1. АЛЕКСАНДАР ПЕТРОВИЋ, помоћник Градоначелника Града Новог Сада,

2. ЉИЉАНА КОКОВИЋ, помоћница Градоначелника Града Новог Сада,

3. ДОБРИЛА ЧАЧИЈА, в.д. директора Центра за социјални рад Града Новог Сада,

4. мр СЛАВИЦА МАРКОВИЋ, директорка Школе за основно и средње образовање „Милан Петровић“ са Домом ученика Нови Сад,

5. СЛАВИЦА ШКРБИЋ, в.д. директора Геронтолошког центра „Нови Сад“,

6. АНА ВИЛА, в.д. директора Дома Ветерник Нови Сад,

7. ИВАНА КОПРИВИЦА, директорка Центра за породични смештај и усвојење Нови Сад,

8. МИРКО ЈАНКЕЛИЋ, в.д. директора Установе за децу и младе СОС Дечије село „Др Милорад Павловић“ Сремска Каменица,

- за секретара

ЉУПКА МАНДИЋ, шеф Канцеларије за особе са инвалидитетом у Градској управи за социјалну и дечију заштиту.

II. Обавезују се председник, заменик председника, чланови и секретар Комисије да потпишу Изјаву о непристрасности и поверљивости.

III. Доношењем овог решења престаје да важи Решење о именовању председника, заменика председника и чланова Комисије за стручну процену и избор програма којима се обезбеђују посебни облици социјалне заштите („Службени лист Града Новог Сада“, бр. 73/16).

IV. Ово решење објавити у „Службеном листу Града Новог Сада“.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД НОВИ САД
ГРАДОНАЧЕЛНИК
Број: 108/2017-1-II
7. фебруар 2017. године
НОВИ САД

Градоначелник
Милош Вучевић, с.р.

Градска управа за саобраћај и путеве

92

Градска управа за саобраћај и путеве, на основу члана 16. став 1. Одлуке о јавном превозу путника („Службени лист Града Новог Сада“, бр. 60/10, 28/14, 69/14 и 74/16), доноси

РЕШЕЊЕ О ОДРЕЂИВАЊУ АУТОБУСКИХ СТАЈАЛИШТА НА ПУТУ ШАЈКАШКОГ ОДРЕДА У НОВОМ САДУ

I. Одређују се аутобуска стајалишта јавног превоза путника на Путу Шајкашког одреда у Новом Саду.

II. Налаже се Јавном комуналном предузећу „Пут“ у Новом Саду да обележи хоризонталну саобраћајну сигнализацију, изврши опремање стајалишта свим функционалним елементима из тачке I. овог решења, у свему према Пројекту техничког регулисања саобраћаја број С062/17 од 6. фебруара 2017. године, који је израдило Одељење за развој и управљање саобраћајем Градске управе за грађевинско земљиште и инвестиције.

III. Налаже се Јавном градском саобраћајном предузећу „Нови Сад“, Нови Сад да на аутобуским стајалиштима из тачке I. овог решења постави стајалишне табле са називом БУС, изводом из важећег реда возње и називом стајалишта, надстрешницу и корпе за отпатке.

IV. Рок за извршење овог решења је 15. март 2017. године.

V. Ово решење објавити у „Службеном листу Града Новог Сада“.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД НОВИ САД
ГРАДСКА УПРАВА ЗА САОБРАЋАЈ И ПУТЕВЕ
Број: IV-34-522/2017
7. фебруар 2017. године
НОВИ САД

в.д. начелника
мр Ђорђе Басарић, с.р.

САДРЖАЈ

Рег. бр.	Предмет	Страна	Рег. бр.	Предмет	Страна
ГРАД НОВИ САД			86	Правилник о изменама Правилника о начину, мерилима и критеријумима за избор пројеката у култури који се финансирају и суфинансирају из буџета Града Новог Сада	114
Скупштина			87	Решење о давању сагласности Градској управи за саобраћај и путеве да пропише образац такси ценовника услуга за такси превоз	115
78	Одлука о Програму мера за унапређење услова живота у насељеним местима Лединци и Стари Лединци за 2017. годину	95	88	Решење о давању сагласности Градској управи за инспекцијске послове да пропише образац налепнице утврђене Одлуком о такси превозу путника	115
Градско веће			89	Решење о давању сагласности на Програм делатности зоохигијене и послова који се обављају у оквиру карантина за 2017. годину	115
79	Упутство о ближем уређивању начела за унутрашњу организацију и систематизацију радних места	96	Градоначелник		
80	Решење о Програму инвестиционих активности за основне школе за 2017. годину	98	90	Решење о образовању Комисије за стручну процену програма удружења грађана у области социјалне заштите који су од интереса за Град Нови Сад	116
81	Решење о Програму инвестиционих активности за средње школе за 2017. годину	103	91	Решење о именовању председника, заменика председника, чланова и секретара Комисије за стручну процену Програма удружења грађана у области социјалне заштите који су од интереса за Град Нови Сад	116
82	Решење о Програму инвестиционих активности за Предшколску установу "Радосно детињство" Нови Сад за 2017. годину	105	Градска управа за саобраћај и путеве		
83	Програм унапређења социјалне заштите Града Новог Сада у 2017. години	108	92	Решење о одређивању аутобуских стајалишта на Путу Шајкашког одреда у Новом Саду	117
84	Програм одржавања јавног осветљења на територији Града Новог Сада за 2017. годину	110			
85	Програм коришћења средстава за финансирање унапређења безбедности саобраћаја на путевима на територији Града Новог Сада за 2017. годину	112			

Издавач: Град Нови Сад, Градска управа за прописе Града Новог Сада. Одговорни уредник: Данило Дурутовић.
 Уредништво: Градска управа за прописе Града Новог Сада,
 21000 Нови Сад, Жарка Зрењанина 2, Телефон: 021/451-726.
 Годишња претплата: 3.500,00 динара. Уплатни рачун број: 840-742341843-24;
 По моделу 97 са позивом на број 20-511, Министарство финансија - Управа за трезор, Филијала Нови Сад.
 Прималац: Приходи градских органа управе
 Сврха плаћања: За "Службени лист Града Новог Сада".
 Рачунарска обрада и штампа:
 Служба за заједничке послове Града Новог Сада, Жарка Зрењанина 2, 21000 Нови Сад, телефон: 021/4882-700