

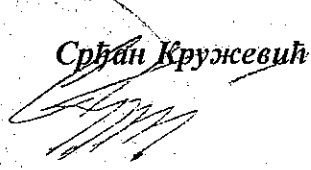
РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД НОВИ САД
ГРАДСКО ВЕЋЕ
Број: 352-1/2017-475-II
Дана: 29. јуна 2017. године
НОВИ САД

**ПРЕДСЕДНИКУ
СКУПШТИНЕ ГРАДА НОВОГ САДА**

На основу члана 136. Пословника Скупштине Града Новог Сада, упућује Вам се Предлог решења о давању сагласности на Дугорочни и Средњорочни план пословне стратегије и развоја Јавног комуналног предузећа "Чистоћа" Нови Сад за период од 2017. године до 2026. године, са Рефератом и Закључком Градског већа Града Новог Сада број: 352-1/2017-475-II од 29. јуна 2017. године, с молбом да се Предлог решења о давању сагласности на Дугорочни и Средњорочни план пословне стратегије и развоја Јавног комуналног предузећа "Чистоћа" Нови Сад за период од 2017. године до 2026. године, уврсти у дневни ред седнице Скупштине Града Новог Сада и да Скупштина донесе Решење у предложеном тексту.

ЗАМЕНИК ГРАДОНАЧЕЛНИКА

Срђан Кружевих



На основу члана 52. тачка 1. Статута Града Новог Сада-пречишћен текст ("Службени лист Града Новог Сада", број 43/08), Градско веће Града Новог Сада, поводом разматрања Нацрта решења о давању сагласности на Дугорочни и Средњорочни план пословне стратегије и развоја Јавног комуналног предузећа "Чистоћа" Нови Сад за период од 2017. године до 2026. године, на 94. седници од 29.06. 2017. године доноси

ЗАКЉУЧАК

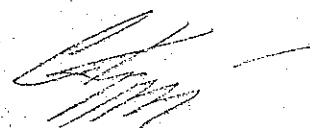
I. Утврђује се Предлог решења о давању сагласности на Дугорочни и Средњорочни план пословне стратегије и развоја Јавног комуналног предузећа "Чистоћа" Нови Сад за период од 2017. године до 2026. године, који је Надзорни одбор Јавног комуналног предузећа "Чистоћа" Нови Сад донео на 13. седници одржаној 28. фебруара 2017. године.

II. На основу члана 136. Пословника Скупштине Града Новог Сада доставља се председнику Скупштине Града Новог Сада Предлог решења о давању сагласности на Дугорочни и Средњорочни план пословне стратегије и развоја Јавног комуналног предузећа "Чистоћа" Нови Сад за период од 2017. године до 2026. године и предлаже Скупштини Града Новог Сада да донесе ово решење у предложеном тексту.

III. За представника предлагача на седници Скупштине Града Новог Сада и њених радних тела одређује се Владимир Стојковић, члан Градског већа Града Новог Сада, а за повереника Зоран Станојевић, в.д. заменика начелника Градске управе за комуналне послове.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД НОВИ САД
ГРАДСКО ВЕЋЕ ГРАДА НОВОГ САДА
Број: 352-1/2017-475-II
Дана: 29. јуна 2017. године
НОВИ САД

ЗАМЕНИК ГРАДОНАЧЕЛНИКА
Срђан Кружјевић



ПРЕДЛОГ

На основу члана 23. став 1. тачка 2. Одлуке о усклађивању Одлуке о организовању Комуналне радне организације "Чистоћа" у Новом Саду као Јавног комуналног предузећа ("Службени лист Града Новог Сада", бр. 47/16 и 9/17) и члана 24. тачка 12. Статута Града Новог Сада - пречишћен текст ("Службени лист Града Новог Сада", број 43/08), Скупштина Града Новог Сада, на _____ седници, од _____ 2017. године, доноси

РЕШЕЊЕ

**О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ДУГОРОЧНИ И СРЕДЊОРОЧНИ ПЛАН
ПОСЛОВНЕ СТРАТЕГИЈЕ И РАЗВОЈА ЈАВНОГ КОМУНАЛНОГ ПРЕДУЗЕЋА
"ЧИСТОЋА" НОВИ САД ЗА ПЕРИОД ОД 2017. ГОДИНЕ ДО 2026. ГОДИНЕ**

I. ДАЈЕ СЕ сагласност на Дугорочни и Средњорочни план пословне стратегије и развоја Јавног комуналног предузећа "Чистоћа" Нови Сад за период од 2017. године до 2026. године, који је Надзорни одбор Јавног комуналног предузећа "Чистоћа" Нови Сад донео на 13. седници одржаној 28. фебруара 2017. године.

II. Ово решење објавити у "Службеном листу Града Новог Сада".

РЕФЕРАТ

Правни основ за доношење Решења о давању сагласности на Дугорочни и Средњорочни план пословне стратегије и развоја Јавног комуналног предузећа "Чистоћа" Нови Сад за период од 2017. године до 2026. године, садржан је у члану 23. став 1. тачка 2. Одлуке о усклађивању Одлуке о организовању Комуналне радне организације "Чистоћа" у Новом Саду као Јавног комуналног предузећа ("Службени лист Града Новог Сада", бр. 47/16 и 9/17) и члану 24. тачка 12. Статута Града Новог Сада - пречишћен текст ("Службени лист Града Новог Сада", број 43/08).

Чланом 23. Став 1. Тачка 2. Одлуке о усклађивању Одлуке о организовању Комуналне радне организације "Чистоћа" у Новом Саду као Јавног комуналног предузећа предвиђено је да Скупштина Града Новог Сада, ради обезбеђивања заштите општег интереса у Јавном комуналном предузећу „Чистоћа“ Нови Сад, даје сагласност на дугорочни и средњорочни план пословне стратегије и развоја Јавног комуналног предузећа „Чистоћа“ Нови Сад.

Чланом 24. тачка 12. Статута Града Новог Сада, између осталог, прописано је да Скупштина Града Новог Сада у складу са законом, даје сагласност на програме рада и развоја јавних комуналних и других јавних предузећа чији је оснивач Град.

Одредбом члана 59. став 1. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС број 15/16) прописана је обавеза свих јавних предузећа да доносе дугорочне и средњорочне планове пословне стратегије и развоја.

Јавно комунално предузеће „Чистоћа“ Нови Сад доставило је Градској управи за комуналне послове Дугорочни и Средњорочни план пословне стратегије и развоја Јавног комуналног предузећа "Чистоћа" Нови Сад за период од 2017. године до 2026. године, који је Надзорни одбор Предузећа донео на 13. седници, одржаној дана 28. фебруара 2017. године.

На основу изнетог предлажемо да Скупштина Града Новог Сада донесе ово решење у предложеном тексту.

34.
в.д. НАЧЕЛНИЦЕ
Љубица Мијатовић Топалов
Зоран Станковић

На основу члана 12. став 1. тачка 1. Одлуке о усклађивању Одлуке о организовању комуналне радне организације „Чистоћа“ у Новом Саду, као јавног комуналног предузећа („Службени лист Града Новог Сада“, број 47/16) и члана 20 став 1. тачка 1. Статута Јавног комуналног предузећа "Чистоћа" Нови Сад од 18. октобра 2016. године, Надзорни одбор Јавног комуналног предузећа „Чистоћа“ Нови Сад на 13. седници од 28. фебруара 2017. године, донео је

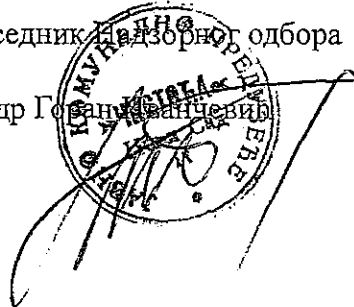
ОДЛУКУ

I. Усваја се Дугорочни и средњорочни план пословне стратегије и развоја Јавног комуналног предузећа "Чистоћа" Нови Сад за период 2017. - 2026. године који чини саставни део ове одлуке.

II. План из тачке I. ове одлуке доставља се Скупштини Града Новог Сада, ради давања сагласности.

Председник Надзорног одбора

др Горан Јанчевић



ЈКП „ЧИСТОЋА“
НАДЗОРНИ ОДБОР

Бр. 13/3

Дана: 28. фебруара 2017. године
НОВИ САД



ЧИСТОЋА

ЈКП Чистоћа Нови Сад



Adresa: Novi Sad, Sentandrejski put 3

Telefon: 443-611

Fax: 6334-691

E-mail: office@cistocans.co.rs

Web site: www.cistocans.co.rs

**ДУГОРОЧНИ И СРЕДЊОРОЧНИ ПЛАН ПОСЛОВНЕ
СТРАТЕГИЈЕ И РАЗВОЈА**

**ЈАВНОГ КОМУНАЛНОГ ПРЕДУЗЕЋА „ЧИСТОЋА“ НОВИ САД
ЗА ПЕРИОД 2017.- 2026. ГОДИНЕ**



САДРЖАЈ

ОСНОВНИ ПОДАЦИ О ПРЕДУЗЕЋУ	4
ПРОФИЛ.....	5
Увод	5
Историјат	5
Делатност.....	9
Чишћење и прање јавних површина.....	11
Зимска служба.....	11
Одношење отпада	12
ПЕТ амбалажа	13
Подземни контејнери	15
Лифтинг систем одлагања отпада	15
Градска депонија	15
Облик и структура својине.....	17
Законодавни оквир.....	17
Органи Предузећа и организациона структура	18
I. Сектор општих и правних послова:.....	22
II. Сектор економских и комерцијалних послова:.....	22
III. Технички сектор:.....	23
IV. Сектор депоније:	23
Руководство Предузећа	23
АНАЛИЗА ПОСТОЈЕЋЕГ СТАЊА	25
'SWOT' АНАЛИЗА.....	26
ЈКП „ЧИСТОЋА“ НОВИ САД У НАРЕДНИХ ДЕСЕТ ГОДИНА.....	28
МИСИЈА	29

ВИЗИЈА	29
ОСНОВНЕ ВРЕДНОСТИ.....	29
ISO 9001	29
ISO 14001	30
ISO 18001	31
Управљање људским ресурсима	31
ИНВЕСТИЦИЈЕ У НОВУ МЕХАНИЗАЦИЈУ.....	33
САНАЦИЈА, ЗАТВАРАЊЕ И РЕКУЛТИВАЦИЈА СМЕТЛИШТА	34
ИЗГРАДЊА РЕЦИКЛАЖНОГ ДВОРИШТА.....	34
РЕГИОНАЛНА ДЕПОНИЈА	35
РАЗВОЈ УСЛУГА.....	35
Главни циљ 1: Пословање на економски одржив начин	37
Главни циљ 2: Завршетак пројекта „Рециклажно двориште“	39
Главни циљ 3: Добијање статуса регионалне депоније	40
Главни циљ 4: Изградња енергетског постројења на депонији	41
Главни циљ 5: Унапређење процеса депоновања отпада	42
Главни циљ 6: Унапређење процеса депоновања отпада	43

Основни подаци о предузећу

Назив Предузећа: Јавно комунално Предузеће "ЧИСТОЋА" Нови Сад

Седиште: Нови Сад

Адреса: Сентандрејски пут 3

Локације:

1. Темерински пут бб
2. Краља Александра 14
3. Бате Бркића 26
4. Пушкинова 40а
5. Хајдук Вељкова 11а
6. Спенс, Сутјеска 2

Датум оснивања: 28.12.1954. године

Шифра делатности: 3811

Матични број: 08066531

Јединствени идентификациони број (ПИБ): 101692087

ЈББК: 81762

Надлежни орган јединице локалне самоуправе: Градска управа за комуналне послове
Града Новог Сада

Број телефона: 021/443-611

Број телефакса: 021/6334-691

Е-маил: office@cistocans.co.rs

ВЕБ страница: www.cistocans.co.rs

ПРОФИЛ

ЈКП „Чистоћа“ Нови Сад

Увод

Дугорочно-средњорочни план пословне стратегије и развоја Јавног комуналног предузећа „Чистоћа“ Нови Сад за период од 2017. године до 2026. године описује стратегију и развој Предузећа.

Дугорочно-средњорочни план пословне стратегије и развоја Јавног комуналног предузећа „Чистоћа“ Нови Сад за период од 2017. године до 2026. године има за основни циљ да применом процесног прилаза трајно обезбеди задовољење корисника и трајно унапређење процеса рада.

Дугорочно-средњорочни план пословне стратегије и развоја Јавног комуналног предузећа „Чистоћа“ Нови Сад за период од 2017. године до 2026. године има за циљ управљање заштитом животне средине, на основу усвојене политике и циљева и референтне законске регулативе, те има сврху да своје аспекте животне средине идентификује, вреднује и држи под контролом.

Дугорочно-средњорочни план пословне стратегије и развоја Јавног комуналног предузећа „Чистоћа“ Нови Сад за период од 2017. године до 2026. године управља системом безбедности и здравља на раду на основу усвојене политике и циљева као и референтне законске регулативе.

Историјат

По ослобођењу 1945. године формирана је Служба за одржавање чистоће при Народном одбору Новог Сада. Педесетак запослених радника, који су је сачињавали, били су на платном списку Народног одбора Града и углавном су одржавали чистоћу новосадских улица и тргова (јавних градских површина) чишћењем. Ова служба је припадала општини, од које је и финансирана.

Три послератне године је функционисала Служба за одржавање чистоће, а 1948. оформљена је Комунална установа са самосталним финансирањем "Чистоћа" у Новом Саду одлуком Народног одбора града Новог Сада. Поред чишћења улица Комунална установа се бавила и изношењем кућног смећа, одвозом фекалних материја, хватањем и уништавањем паса луталица, а у њеном саставу је била и димничарска служба.

После четири године ова Комунална установа се трансформише на предлог Савета за комуналне послове НОГ-а у Комунално Предузеће "Чистоћа" Нови Сад 28. 12. 1954. године. Предмет пословања овог Предузећа је: чишћење и поливање улица, изношење смећа и фекалија, одржавање јавних клозета и вршење стрводерских услуга.

У складу са важећим законима 19.01.1974. године Комунално Предузеће "Чистоћа" Нови Сад мења назив у Комунално Предузеће "Чистоћа" са п.о. Нови Сад, а потом 26.12.1978. у Комунална радна организација за одржавање чистоће "Чистоћа" са

потпуном одговорношћу, да би 31.12.1989. године постала Јавно комунално Предузеће "Чистоћа" са п.о. Нови Сад.

"Чистоћа" је имала веома лоше смештајне услове. Тек када је купила једну мању зграду на Подбари у улици Павла Стаматовића 3/а која се састојала од свега 6 канцеларија. 1963. године "Чистоћа" добија просторије бившег Градског саобраћајног Предузећа у Руменачкој улици 48, које су такође биле недовољне за рад служби. Ту су дограђене 4 канцеларије за службу рачуноводства.

Објекти су изграђени из споствених средстава, без кредита, управна зграда, гараже, а решено је и питање гардеробе и купатила. У то време то је била најопремљеније Предузеће које се бавило пословима одржавања јавне хигијене у Југославији, посматрајући смештајне услове.

Због потреба проширења Предузећа након неколико година дограђено је још 7 боксова за магацински простор, радионицу, фарбару, а накнадно је направљена и вешерница за прање заштитне одеће. 1983. године изграђен је један монтажни објект за канцеларије у дворишту Предузећа тзв. "барака".

На почетку одржавања чистоће градских улица од опреме користиле су се само метле, лопате, коњска запрега. Тек 1958. године "Чистоћа" је добила прве камионе (свега неколико) марке "Прага" за одвоз кућног смећа, мада су се још истовремено користила и кола са коњском вучом, а и цистерна за изношење фекалија била је смештена на коњску запрегу. Тек 1961. године "Чистоћа" се ослободила последња 2 пара коњских запрега и потпуно моторизовала. Тада је набављено и прво специјално возило за изношење смећа по систему утовара канти марке "Бергоми" (Италијанско возило из Торина купљено на сајму у Београду).

Поред услуга изношења смећа у самом Граду "Чистоћа" је постепено почела одвозити отпад и из околних насељених места. Прво су велика возила кренула у Сремску Каменицу 1979. године одакле су износили смеће спаковано у вреће, за те послове је набављен и смећар "кесарош".

Почетком 1981 године смеће се почело износити из Футога, а затим из Ветерника 82, Адица 83, Руменке 88, Буковца 93, Бегеча 94. године. По уговору се износи смеће и из викенд насеља (Камењар, Поповица) и других места (Ковиљ, Степановићево, ПТТ одмаралиште Бранковац).

Од времена када се скромно чистио само центар Новог Сада "Чистоћа" је израсла у право велико Предузеће које опслужује 81.153 домаћинства у Граду и околини, 1.132 Предузећа и 2.837 малих привредника.

Набављени су први дозери (булдожери) 3 комада ТГ-50, затим ТГ-75 (2 комада), ТГ-140 (2 комада), компактор и 1994. године најновији ТГ-220. Средства за одржавање депоније коју користи "Чистоћа", а припада Граду, увек је било мало, али су ипак направљени рени бунар са хидрантом мрежом за прање возила и гашење пожара на депонији, а недуго затим изграђен је хигијенско-санитарни чвор за потребе запослених.

У периоду од октобра 2000. године до сада ЈКП "Чистоћа" извршило је набавку неопходних основних средстава која је највећу у поређењу са неколико последњих година. У том периоду набављени су два нова аутосмећара FAUN и VOLVO као и аутоподизач VOLVO. Набављене су и две ауточистилице које се убрајају у најсавременија средства која се користе у одржавању јавне хигијене у модерним Европским градовима, а то су ауточистилица DULEVO и MOTOSKOPE.

Такође у овом периоду потписан је и уговор са Словеначком фирмом "Атрик", на основу којег су набављене две нове надградње за аутосмећаре и који ће помоћи у даљњем осавременавању нашег возног парка.

ЈКП "Чистоћа" у сарадњи са Заводом за изградњу града 01. јуна 2001. године започела санацију градске депоније, које је до тада пре личила на сметлиште.

Овим пројектом који је завршен у лето 2002. године, Нови Сад је добио прву санирану и уређену Градску депонију у Југославији.

На санираној Градској депонији ЈКП "Чистоћа" је у септембру 2002. године, у сарадњи са Извршним одбором Скупштине града приступила изградњи Постројења за сепарацију и балирање отпада, што такође представља пионирски пројекат у нашој земљи. Постројење је завршено 15. новембра 2002. године, кад је и пуштено у рад, а његови вишедимензионални ефекти очекују се у дугом временском периоду.

Градска депонија у Новом Саду је контролисано и делимично санирано сметлиште. Коришћење депоније поверено је ЈКП „Чистоћа“, а ЈП „Завод за изградњу града“ реализује инвестиционе активности на изградњи и уређењу депоније. Градска депонија се на постојећој локацији налази од 1963. године.

Пре санације 2002. године, депонија је имала својства дивљег сметлишта: били су присутни нерегистровани сакупљачи, често су избијали пожари, био је неконтролисан приступ људима и животињама, непријатни мириси су се простирали на ширу околину, а отицање отпадних вода је било неконтролисано.

Санација сметлишта је спроведена 2002. године, а инвеститор у име града је било ЈП „Завод за изградњу града“. Одабран је вид санације који омогућава примену минималних мера заштите животне средине, а све у складу са расположивим финансијским средствима.

Управна зграда Сектора депоније изграђена је 2003. године.

Тада је постављена комплетна ограда и капија са рампом, како би простор био контролисан и како би се спречио улазак људи и животиња. Такође, изграђен је и ободни канал као баријера, али и место за одвођење површинских вода околног тла и депоније. Направљени су сервисни путеви за безбедно кретање возила која довозе отпад, а примењена је и дегазација. Постављен је низ вертикалних бунара, односно дегазатора, за евакуацију депоњског гаса, који је потенцијални изазивач пожара на депонији. Реконструкција дегазатора је извршена 2009. године, продужене су дегазационе цеви у складу са нивоом одложеног отпада и у складу са новим урбанистичким планом.

Изградња нове санитарне депоније планирана је на простору непосредно уз постојећу депонију.

Градска депонија је организован, ограђен и чуван простор, на којем се смеће третира према предвиђеним Плановима и Програмима. На градској депонији, од јесени 2002. године налази се и постројење за сепарацију и балирање отпада у којем радници који сортирају отпад, издвајају корисне сировине, које се након балирања пласирају на

тржиште секундарних сировина. У децембру 2010. године почела је изградња још једне траке за сепарацију и балирање отпада која је почела са радом у 2011 години. Исте године се почело са изградњом рециклажног дворишта.

Делатност хватања паса и мачака луталица и уклањања угинућа је преузета од стране ЈКП „Зоохигијена и ветерина“ крајем 2013. године.

За рад у постројењу за сепарацију и балирање отпада се користе грађевинске машине за манипулацију балама марке MERLO и виљушкар марке ПОБЕДА од 2002. године, а 2003. су набављене још једна грађевинска машина за манипулацију балама марке JCB и два утоваривача- робота марке JCB и BOBCAT. За рад на депоновању отпада су набављени компактор марке BOMAG и комбинована грађевинска машина JCB 2005. године, а 2007. булдожер марке CATERPILAR. Од раније на депоновању отпада раде грађевинске машине булдожер ТГ-140 и утоваривач марке ULT.

Изменом одлуке о организовању Чистоће, крајем 2012. године избрисана је делатност прикупљање, превоза и збрињавања напуштених и изгубљених домаћих животиња. Тако ова делатност не постоји у плану пословања Предузећа за 2013. годину, али је Чистоћа дужна да по налогу Комуналне инспекције уклања псе и мачке луталице на територији Града Новог Сада. Ухваћене животиње се допремају у Ветеринарску станицу, где их ветеринари прегледају, стерилишу и чипују, а потом се здраве животиње враћају на јавне површине јер смо у обавези да примењујемо прописани програм “Pet friendly” који је део стратегије Владе Војводине за хумано решавање проблема паса и мачака луталица у свим градовима покрајине.

Од када је у оквиру Градског већа формиран тим за преиспитивање случајева масовних уједа паса луталица и исто тако масовних исплаћивања одштета које су износиле од 200 до 300 хиљада динара по појединачном уједу, број пријављених случајева је смањен за 40 одсто. Током 2011. године Чистоћа је исплатила око 55 милиона динара на име наканде штете, док је током 2012. године је на основу правоснажних судских пресуда на име наканде штете од уједа паса луталица исплаћено 110 милиона динара, а од 01. јануара 2013. до 15. новембра 2013., ЈКП "Чистоћа" је исплатила још око 135 милиона динара.

ЈКП „Чистоћа“ Нови Сад до краја 2013. године исплатила је око 40 милиона динара на име наканде штете по овом основу, а у наредном периоду на основу броја поднетих тужби током 2011. и 2012. године, у 2014. години исплаћено је око 350 милиона динара.

ЈКП „Чистоћа“ Нови Сад је 2012. године набавила два камиона аутосмећара, 2013. године набављена су четири камиона аутосмећара, 2015.године и два камиона аутосмећара и 2016.године седам камиона аутосмећара. ЈКП „Чистоћа“ Нови Сад је 2013. године набавила камион за пражњење корпи за отпатке и аутоцистерну као и два мултикар возила. ЈКП „Чистоћа“ Нови Сад је у периоду од 2014. године до 2016.године. набавила шест ауточистилица за одржавање јавне хигијене на улицама Града Новог

Сада. ЈКП „Чистоћа“ Нови Сад је 2014. године започела реализацију замену надземних контејнера и до 2016 године замењено је укупно 1490 контејнера.

ЈКП „Чистоћа“ Нови Сад је у септембру 2010. године започела реализацију пројекта поставке подземних контејнера. Први подземни контејнери су постављени у центру Града. Како би допринели да Нови Сад изгледа што уредније и чистије, поставка подземних контејнера се проширила и на остале делове града, па се сада на улицама Новог Сада налази 416 подземних контејнера.

Подземни контејнери вишеструко доприносе лепшем изгледу Новог Сада, јер онемогућавају ширење непријатних мириса, као ни расипање и претурање смећа.

У подземном делу контејнера налази се непропусна врећа, док се на површини налази спољно кућиште контејнера са отвором за убацивање смећа. У један подземни контејнер стаје смећа колико и у четири класична контејнера који се налазе на нашим улицама или у четрдесет класичних канти за смеће које се користе у индивидуалном типу становања.

Предности подземних контејнера:

- знатно повећан капацитет контејнера
- смеће је одложено у непропусној врећи и нема цурења
- температура земље је знатно мања од температуре ваздуха, тако да нема брзог распадања отпада и непријатних мириса
- нема могућности да се претура по смећу и садржај контејнера расипа у околини
- много је мања могућност за паљење и сагоревање садржине контејнера, јер брзо долази до гашења с обзиром да нема дотока свежег ваздуха
- мања бука приликом пражњења контејнера, јер нема истресања

Предузеће је у месецу новембру 2016. године започело са Пилот пројектом примарне сепарације отпада у Новом Саду подразумева раздвајање отпада на комунални и амбалажни у посуде намењене за примарну сепарацију, од стране грађана Новог Сада и сакупљање отпада из посуда, одвожење отпада на Градску депонију ради даљег сортирања и рециклаже.

Корисници који живе у колективном типу становања или власници комерцијалних објеката доносе прикупљене секундарне сировине до контејнера у центру града намењених за њихово системско и систематично прикупљање.

Делатност

На основу Статута ЈКП „ЧИСТОЋА“ Нови Сад делатности које обавља Предузеће су:

Претежна делатност Предузећа је:

- 38.11 Сакупљање отпада који није опасан.

Поред претежне делатности Предузеће обавља чишћење и санирање јавних површина на територији Града Новог Сада у функцији очувања и унапређења животне средине, а за које су средства планирана у буџету Града Новог Сада на позицији Буџетског фонда за заштиту животне средине као искључиво право у складу са прописима којима се уређују јавне набавке.

Поред горе наведених делатности Предузеће обавља и следеће делатности:

- 38.12 Сакупљање опасног отпада,
- 38.21 Третман и одлагање отпада који није опасан,
- 38.32 Поновна употреба разврстаног материјала,
- 39.00 Санација, рекултивација и друге области управљања отпадом,
- 43.12 Припремна градилишта,
- 25.2 Производња металних цистерни, резервоара и контејнера,
- 25.6 Обрада и превлачење метала; машинска обрада метала,
- 25.91 Производња челичних буради и сличне амбалаже,
- 43.99 Остали непоменути специфични грађевински радови,
- 45.20 Одржавање и поправка моторних возила,
- 45.31 Трговина на велико деловима и опремом за моторна возила,
- 45.32 Трговина на мало деловима и опремом за моторна возила,
- 46.77 Трговина на велико отпаcima и остацима,
- 47.99 Остала трговина на мало изван продавница, тезги и пијаца,
- 49.41 Друмски превоз терета,
- 52.10 Складиштење, и
- 56.10 Делатност ресторана и покретних угоститељских објеката.
-

Предузеће поред делатности обавља и следеће послове:

- Складиштење и третман отпада укључујући и надзор над тим пословима и бригу о постројењима за управљање отпадом после затварања у складу са законом,
- Транспорт отпада: утовар, превоз и истовар отпада,
- Одржавање чистоће на јавним површинама (улице, стазе, тргови, прелази, надвожњаци, степеништа, које повезују површине јавног саобраћаја, мостови, кејови, травњаци, површине између и око зграда које нису приведене намени, уређење површине унутар стамбених блокова, дечија игралишта, стајалишта у јавном саобраћају, скверови, такси станице, железничке и аутобуске станице, пристаништа, изграђене обале, неизграђено грађевинско земљиште, сајмишта и пијаца, спортски и забавни терени и плаже),
- Остала трговина на велико типизираних посуда за сакупљање отпада,
- Спољна трговина у обиму промета на велико у унутрашњем промету,
- Услуге у спољнотрговинском промету,
- Остале непоменуте услуге у области промета, заступање, консигнациона и комисиона продаја, и
- Рекламирање производа и услуга предузетника и правних лица.

Чишћење и прање јавних површина

Служба јавне хигијене обавља послове на одржавању чистоће новосадских улица и тргова, који уједно представљају најстарију делатност у делокругу рада ЈКП „ЧИСТОЋА“ Нови Сад.

Од самог оснивања Предузећа, обављање ове делатности постало је примарни задатак Предузећа, којем су придодате и остале делатности које се и данас обављају.

Послови које обавља Служба јавне хигијене дефинишу се Програмом јавне хигијене који се доноси за сваку календарску годину. Програм јавне хигијене усваја Градско веће Града Новог Сада и Скупштина Града Новог Сада, а реализацију Програма јавне хигијене контролише надзорни орган Градска Управа за грађевинско земљиште и инвестиције. Програмом јавне хигијене су прецизиране све површине које се одржавају.

Јавна хигијена Града Новог Сада одржава се механичким и мануелним чишћењем и прањем. Радници мануелно сакупљају отпатке и чисте јавне површине, док се механички, површине уређују уз помоћ великих и малих ауточистилица.

Прање јавних површина се обавља цистернама, а за ову намену користи се искључиво техничка вода. Редовна сезона прања улица траје од средине марта до средине новембра и реализује се према дефинисаном Програму прања. Посао се обавља ручно и машински. Ручно прање најчешће се користи на теренима који су неприступачни за машинско прање или у ситуацијама када би применом машинског прања дошло до угрожавања хигијене или оштећења фасада, аутомобила и сл.

Јавне површине на којима се најтеже спроводи ручно прање су тргови, пешачке зоне и паркинзи. Машинско прање се спроводи на јавним саобраћајницима - коловозима, прањем предњим млазницима цистерни.

Поред одржавања чистоће на јавним површинама, Служба јавне хигијене увек је ангажована и на одржавању чистоће бројних манифестација које се одржавају у Новом Саду и његовој околини, као што су ЕХИТ фестивал, ауто-мото трке на Мишелуку, Новосадски маратон и многе друге манифестације. За обављене послове на овим манифестацијама, радници су добили бројне похвале од стране оранизатора.

Зимска служба

Зимска служба ЈКП „ЧИСТОЋА“, Нови Сад ради у периоду од 15. новембра до 15. марта, према прецизном Програму рада који подразумева уклањање снега са одређених пешачких прелаза, пешачких стаза, тротоара, тргова и платоа, посипање соли по пешачким зонама, као и прање корпи за отпатке. Активности Зимске

службе се усклађују са временским приликама, односно количинама и интензитетом падавина, из чега произилази да је Зимска служба активна 24 сата.

За потребе уклањања снега и посипања соли користе се ауточистилице, отворени камиони за транспорт соли, камиони за одношење снега, трактори са гурачима, радне машине за утовар снега, као и посипачи соли, лопате и стругач за лед. У зимском периоду широм града се постављају боксови за со - препознатљиве жуте кугле.

Одношење отпада

Служба за сакупљање и транспорт отпада представља једну од примарних делатности у пословању ЈКП „ЧИСТОЋА“ Нови Сад. Предузеће пружа услуге изношења отпада на територији Града Новог Сада и приградских насеља домаћинствима, великој и малој привреди. Служба за сакупљање и транспорт отпада се обавља своје послове са најмодернијим средствима која се у овом тренутку користе и у развијеним земљама Европске уније. Иако број тих средстава још увек није довољан, у последњих неколико година највећи број инвестиција усмерен је баш на осавремењавање ове службе. Тако је у последњих неколико година набављен велики број нових аутосмећара, аутоподизача, неколико хиљада нових посуда за одлагање отпада које су постављени на улице Града.

Поред изношења отпада, ова служба обавља и послове по Програму уклањања крупног отпада, а такође је задужена и за санацију дивљих депонија по налогу Комуналне инспекције. Уклањање крупног отпада врши се у пролеће и јесен, према дефинисаном Програму одношења крупног отпада, и то постављањем посуда за одлагање отпада на локације које одреде Месне заједнице. На тим локацијама посуде за одлагање отпада стоје два дана и грађани имају могућност да у њих одложе свој крупни отпад. Под крупним отпадом подразумевају се предмети који по својој величини, количини и саставу не улазе у категорију кућног смећа. То су, најчешће, дотрајали предмети из домаћинства, стари намештај, делови санитарне опреме и слично.

Даљи развој ове Службе усмерен је ка увођењу лифтинг система одлагања отпада који је већ присутан у Граду, а увелико се примењује у земљама Европске уније.

Баштенски отпад се односи одвојено од осталог кућног смећа. Трава, грање, коров и сличан отпад организовано се односи из свих насеља са индивидуалним типом становања и то према прецизном распореду. Баштенски отпад се у сваком насељу, редовно односи посебним камионима. Потребно је да баштенски отпад буде упакован у кесе, џакове или кутије, а грање повезано у снопове, уколико се не може другачије сложити.

ПЕТ амбалажа

Пилот пројекат примарне сепарације отпада у Новом Саду започет је месеца новембра 2016. године и подразумева раздвајање отпада на комунални и амбалажни у посуде намењене за примарну сепарацију, од стране грађана Новог Сада и сакупљање отпада из посуда, одвожење отпада на Градску депонију ради даљег сортирања и рециклаже.

Корисници који живе у колективном типу становања или власници комерцијалних објеката доносе прикупљене секундарне сировине до контејнера у центру града намењених за њихово системско и систематично прикупљање.

Овај концепт се назива и систем „зелених острва“ (грееен исландс) и углавном подразумева издвајање папира, метала, пластике и стакла из домаћинстава и осталих извора у контејнере предвиђене баш за њих.

У комунални отпад спадају:

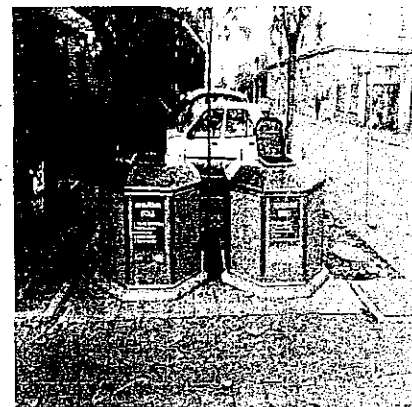
- остаци хране,
- баштенски отпад,
- пепео, пелене,
- улошци и вата,
- као и други мешани или такозвани мокри отпад;

У амбалажни отпад спадају:

- ПЕТ и пластична амбалажа,
- тетрапак,
- картон,
- папир,
- стаклена амбалажа,
- лименке и конзерве - суви отпад;

Пилот пројектом примарне сепарације у Новом Саду је обухваћено око 15.000 домаћинстава у ширем центру Града Новог Сада, на која се свакодневно апелује да већ у својим домовима изврше разврставање отпада на комунални и амбалажни отпад, и даље га одложе у подземне контејнере на којима ће бити назначено за коју врсту отпада су намењени.

Подземни контејнери су доступни на 69 локација у ужем центру града.



Возила ЈКП „Чистоћа“ Нови Сад - која ће празнити подземне контејнер обухваћене Пилот пројектом примарне сепарације отпада у Новом Саду су посебно обележена. Возила ЈКП „Чистоћа“ Нови Сад ће разврстани отпад односити на Градску депонију на даље сортирање и рециклажу.

Спровођење и промовисање пројекта остварено је у сарадњи са Факултетом Техничких Наука из Новог Сада, Департмана за инжињерство и заштиту животне средине.



ЈКП „Чистоћа“ Нови Сад пројектом примарне сепарације отпада у Граду Новом Саду има за циљ едукацију грађана о важности рециклаже и чувања животне средине. Грађани Новог Сада су показали високу свест о важности рециклаже и пројекат примарне сепарације отпада је успео управо захваљујући грађанима и показаној вољи да из осталог отпада издвајају ПЕТ амбалажу.

У подземне контејнере требало би одлагати пластичну амбалажу свих боја, као што су флаше од минералних вода, сокова, освежавајућих пића, млека, јогурта, детерџената, шампона, уља, дестилованих вода и слично. У ПЕТ спада свака врста амбалаже на којој се налази једна од следеће две ознаке - круг у којем пише ПЕТ или троугао који симболише рециклажу са уписаним бројем један у средини.

Полиетилен терфталат (ПЕТ) је најчешће коришћени полиестар за производњу амбалаже која се користи за паковање прехранбених производа, а у последње време и детерџената и шампона. Од прерађеног ПЕТ-а се добијају синтетичка влакна која имају широку примену у изради одеће, тепиха, торби и других употребних предмета. Рециклирани ПЕТ се, такође, користи за добијање пластичне амбалаже, производа за кућну хемију, кутија за ЦД и слично. Употребљена амбалажа направљена од ПЕТ-а јесте отпад, али није смеће, јер је ПЕТ амбалажу могуће потпуно рециклирати и вратити у поновну употребу.

ПЕТ амбалажа се из подземних контејнера сакупља у специјално обележени ауто смећар за одношење само ове врсте отпада, потом се превози на градску депонију, у постројење за сепарацију отпада, у којем се издвоје корисне од некорисних сировина. Потом се издвојени ПЕТ балира и тада је спреман за пласман на тржиште секундарних сировина.

Подземни контејнери

ЈКП „Чистоћа.“ Нови Сад непрекидно улаже средства у савремену опрему како би Нови Сад изгледао уредно и чисто. Зато се Предузеће определило за куповину и постављање савремених подземних контејнера, који се користе у свим великим европским градовима. Подземни контејнери представљају најбољи начин одлагања отпада и њиховом уградњом постигнуто је да Нови Сад изгледа још лепше и уредније. Одлагањем отпада на овај начин више нема ружних слика расутог и испретураног смећа, као и непријатних мириса.

У подземном делу контејнера налази се непропусна спремишта, док се на површини налази спољно кућиште контејнера са отвором за убацивање отпада. У један подземни контејнер стаје отпада колико и у четири класична контејнера који се налазе на нашим улицама или у четрдесет класичних канти за отпад које се користе у индивидуалном типу становања.

Лифтинг систем одлагања отпада

У развијеним европским земљама се користи више различитих система одлагања отпада, а лифтинг систем је један од најбољих. У сарадњи са инвеститором зграда у Улици Атанасија Гереског у Новом Саду у октобру 2003. године ЈКП „Чистоћа“ Нови Сад поставила је овакав систем за одлагање отпада, први такве врсте код нас.

Лифтинг систем се састоји од три контејнера која су у целости смештена испод земље. Сваки контејнер има своју конструкцију под земљом, а приликом пражњења, контејнери помоћу лифта излазе на површину на којој се виде само лепо дизајниране кутије у које се оставља смеће.

Свака кутија је различите боје, како би се разликовало у коју се одлаже која врста отпада. Тако је плава намењена одлагању искључиво папира, жута за одлагање стакла, метала и пластике, док је зелена намењана одлагању осталог кућног отпада.

Градска депонија

Градска депонија у Новом Саду је контролисано и делимично санирано сметлиште. Коришћење депоније поверено је ЈКП „Чистоћа“ Нови Сад, а Градска управа за

грађевинско земљиште и инвестиције реализује инвестиционе активности на изградњи и уређењу депоније. Градска депонија се на постојећој локацији налази од 1963. године.

Пре санације 2002. године, депонија је имала својства дивљег сметлишта: били су присутни нерегистровани сакупљачи, често су избијали пожари, био је неконтролисан приступ људима и и животињама, непријатни мириси су се простирали на ширу околину, а отицање отпадних вода је било неконтролисано.

Санација сметлишта је спроведена 2002. године, а инвеститор у име града је било ЈП „Завод за изградњу града“ Нови Сад. Одабран је вид санације који омогућава примену минималних мера заштите животне средине, а све у складу са расположивим финансијским средствима. Тада је постављена комплетна ограда и капија са рампом, како би простор био контролисан и како би се спречио улазак људи и животиња. Такође, изграђен је и ободни канал као баријера, али и место за одвођење површинских вода околног тла и депоније. Направљени су сервисни путеви за безбедно кретање возила која довозе отпад, а примењена је и дегазација. Постављен је низ вертикалних бунара, односно дегазатора, за евакуацију депонског гаса, који је потенцијални изазивач пожара на депонији.

Реконструкција дегазатора је извршена 2009. године, 2014. године, 2015. године и 2016. године, продужене су дегазационе цеви у складу са нивоом одложеног отпада и у складу са новим урбанистичким планом. Изградња нове санитарне депоније планирана је на простору непосредно уз постојећу депонију.

На градској депонији, од јесени 2002. године налази се и постројење за сепарацију и балирање отпада у ком радници који сортирају отпад, издвајају корисне сировине, које се након балирања пласирају на тржиште секундарних сировина. У децембру 2010. године почела је изградња још једне траке за сепарацију и балирање отпада.

Прво постројење за сепарацију и балирање отпада не само у нашој земљи, него и у југоисточној Европи, отворено је 14.11.2002. године у Новом Саду, на простору градске депоније, у оквиру реализације уговора између ЈКП „Чистоћа“ Нови Сад и швајцарско-италијанске фирме „РЦП“.

Пре изградње овог постројења, сав прикупљени отпад са територије Новог Сада се истоварао директно на депонију, а третирао се само разасирањем и гурањем специјалним машинама. Од када је постројење изграђено, започет је и процес издвајања корисних сировина из допремљеног отпада. У децембру 2010. године почела је изградња још једне траке за сепарацију и балирање отпада, која ће омогућити издвајање нових количина корисних сировина, које ће бити рециклиране и поново коришћене, уместо да завршавају на депонији. Изградња је завршена у мају 2011. године.

Процес рада и постројења за сепарацију и балирање отпада обухвата неколико фаза. По истовару смећа у хали постројења креће прва фаза процеса. Специјалним машинама смеће се гура на покретну траку, која га преноси до сортирнице. У сортирници почиње друга фаза процеса где се из отпада ручно издвајају корисне сировине, које се кроз

специјалне отворе убацују у боксове. Боксови за издвојене сировине, налазе се испод сортирнице и сваки је предвиђен за посебну врсту сировине.

Када се бокс напуни довољном количином поједине сировине, она се гура специјалним машинама на посебну траку. Корисна сировина се тако транспортује до пресе у којој се уситњава и сабија, а потом балира и везује. Ова фаза је једна од најзначајнијих у целом процесу. Свака врста сировине се посебно обрађује и балира. На крају, као резултат овог процеса, добијамо избалирану сировину, која је спремна за транспорт до купца.

Отпад из којег је издвојена сва корисна сировина у сортирници и који се више не може употребити, пролази испод магнета који има функцију да одваја преостали метал. Издвојени метал се такође убацује у посебан бокс и даље се корисно употребљава. Остатак отпада одлази у пресу у којој се сабија и балира. По изласку из пресе, бале се утоварају и одвозе на депонију, где се одлажу и потом прекривају инертним материјалима.

Облик и структура својине

На основу Одлуке Скупштине Града Новог Сада о оснивању јавног комуналног предузећа од 21. децембра 1989. године, број 355-77/89-1, ЈКП "Чистоћа" Нови Сад је организовано као јавно комунално предузеће.

ЈКП "Чистоћа" Нови Сад, (матични број: 08066531) је уписано у Регистар привредних субјеката код Агенције за привредне регистре по решењу број 11812/2005 од 11. маја 2005. године.

ЈКП „Чистоћа“ Нови Сад је на основу законом утврђених критеријума за разврставање, сврстано у велико предузеће.

Седиште Предузећа је у Новом Саду, Сентандрејски пут број 3.

Органи Предузећа су: Надзорни одбор и Директор.

Просечан број запослених у току 2016. године био је 548 (у 2015. години 560).

Основни капитал ЈКП "Чистоћа" Нови Сад, у износу од РСД 313.165 хиљада обухвата државни капитал у износу од РСД 312.130 хиљада и остали капитал у износу од РСД 1.035 хиљада.

Државни капитал у износу од РСД 312.130 хиљада, није уписан у Регистар привредних субјеката код Агенције за привредне регистре.

Државни капитал представља капитал јавног предузећа које је основао Град Нови Сад. Државни капитал обезбеђује се из јавних прихода и са његовим располагањем одлучује оснивач.

Остали капитал у износу од РСД 1.035 хиљада, представља облик капитала који је ранијих година пренет из ванпословних извора у пословне изворе.

Законодавни оквир

Законски оквири који утврђују пословање предузећа су: Одлука о усклађивању одлуке о организовању комуналне радне организације „Чистоћа“ у Новом Саду као јавног комуналног предузећа („Службени лист Града Новог Сада“, број 47/16 и 9/17), Закон о привременом уређивању основица за обрачун и исплату плата, односно зарада и других сталних примања од корисника јавних средстава („Службени гласник РС“, број 116/14), Закон о буџетском систему („Службени гласник РС“, број 54/09, 73/10, 101/10, 101/11, 93/12, 62/13, 63/13 – испр, 108/13, 142/14 68/15-др.закон, 103/15 и 99/16), Закон о рачуноводству („Службени гласник РС“, број 62/13), Закон о ревизији („Службени гласник РС“, број 62/13) Закон о комуналним делатностима („Службени гласник РС“, бр. 88/11 и 104/16), Закон о јавним предузећима („Службени гласник РС“, број 15/16), Закон о јавним набавкама („Службени гласник РС“, број 124/12, 14/15 и 68/15), Правилник о обрасцима тромесечних извештаја о реализацији годишњег, односно трогодишњег програма пословања јавних предузећа („Службени гласник РС“ број 36/16), Правилник о обрасцу месечних извештаја о роковима измирења обавеза јавних предузећа и њихових зависних друштава капитала, утврђених законом којим се одређују рокови измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама („Службени гласник РС“ број 36/13), Закон о раду („Службени гласник РС“ бр. 24/05, 61/05, 54/09, 32/13, 75/14, и 13/17-УС у даљем тексту: ЗОР), Статут Јавног комуналног предузећа „Чистоћа“ Нови Сад од 18. октобра 2016. године, Одлука о одржавању чистоће („Службени лист Града Новог Сада“, број 25/10, 37/10-испр., 3/11-испр., 21/11 и 13/14), Одлука о уређивању и одржавању депоније („Службени лист Града Новог Сада“, број 6/03, 47/06-др.одлука и 13/14), Посебан колективни уговор за јавна комунална и друга јавна предузећа Града Новог Сада („Службени лист Града Новог Сада“, број 4/15), Посебан колективни уговор за јавна предузећа у комуналној делатности на територији Републике Србије („Службени гласник РС“, број 27/15), Колективни уговор за ЈКП „Чистоћа“ Нови Сад од дана 19.01.2017. године и Закон о начину одређивања максималног броја запослених у јавном сектору („Службени гласник РС“, број 68/15 и 81/16- УС).

Органи Предузећа и организациона структура

I Органи Предузећа су:

-Надзорни одбор, и

-Директор.

На основу члана 20. Статута јавног комуналног предузећа „ЧИСТОЋА“ Нови Сад, Надзорни одбор Предузећа:

1. доноси дугорочни и средњорочни план пословне стратегије и развоја и одговоран је за њихово спровођење,
2. доноси годишњи, односно трогодишњи програм пословања, усклађен са дугорочним и средњорочним планом пословне стратегије и развоја из тачке 1. овог става,
3. усваја извештај о степену реализације годишњег, односно трогодишњег програма пословања Предузећа,
4. усваја тромесечни извештај о степену усклађености планираних и реализованих активности,
5. усваја финансијске извештаје Предузећа,
6. надзире рад Директора,
7. одговара за законитост рада Предузећа, као и за реализацију одлука и других аката Скупштине Града, Градоначелника Града Новог Сада (у даљем тексту: Градоначелник) и Градског већа,
8. доноси статут Предузећа,
9. одлучује о статусним променама, оснивању других правних субјеката и улагању капитала Предузећа,
10. доноси одлуку о расподели добити, односно начину покрића губитка Предузећа,
11. закључује уговоре о раду са Директором, у складу са законом којим се уређују радни односи,
12. даје сагласност Директору за предузимање послова или радњи у складу са законом, овим статутом и одлуком Скупштине Града,
13. доноси одлуку о давању гаранција, авала, јемства, залога и других средстава обезбеђења,
14. доноси одлуку о располагању (прибављање и отуђење) имовином Предузећа,
15. доноси одлуку о повећању и смањењу основног капитала,
16. доноси одлуку о процени вредности капитала, као и програм и одлуку о својинској трансформацији,
17. доноси одлуку о општим условима за пружање услуга Предузећа,
18. доноси одлуку о утврђивању цена комуналних услуга и других услуга које пружа Предузеће,

19. доноси одлуку о оглашавању,
20. предлаже доношење годишњих програма инвестиционих активности,
21. доноси посебан програм коришћења средстава из буџета Града Новог Сада (у даљем тексту: буџет Града), у складу са Законом,
22. доноси инвестиционе програме и програме и критеријуме за инвестициона улагања, за инвестиције, које се не финансирају из буџета Града, и
23. врши друге послове у складу са законом, овим статутом и прописима којима се уређује правни положај привредних друштава.

На основу члана 26. Статута јавног комуналног предузећа „ЧИСТОЋА“ Нови Сад
Директор:

1. представља и заступа Предузеће,
2. организује и руководи процесом рада,
3. води пословање Предузећа,
4. одговара за законитост рада Предузећа, као и за реализацију одлука и других аката Скупштине Града, Градоначелника и Градског већа,
5. предлаже дугорочни и средњорочни план пословне стратегије и развоја и одговоран је за њихово спровођење,
6. предлаже годишњи, односно трогодишњи програм пословања и одговоран је за његово спровођење,
7. предлаже финансијске извештаје Предузећа,
8. извршава одлуке Надзорног одбора,
9. бира извршног директора,
10. закључује уговоре о раду са извршним директором, у складу са законом којим се уређују радни односи,
11. бира представнике Предузећа у скупштини друштава капитала чији је једини власник Предузеће,
12. доноси акт о систематизацији, и
13. врши друге послове одређене законом, оснивачким актом и овим статутом.

На основу члана 32. Статута јавног комуналног предузећа „ЧИСТОЋА“ Нови Сад ради обезбеђивања заштите општег интереса у Предузећу, Скупштина Града даје сагласност на:

1. Статут Предузећа,
2. дугорочни и средњорочни план пословне стратегије и развоја,
3. годишњи, односно трогодишњи програм пословања Предузећа,
4. извештај о степену реализације годишњег, односно трогодишњег програма пословања Предузећа,
5. одлуку о расподели добити, односно начину покрића губитка Предузећа,
6. финансијске извештаје Предузећа,
7. одлуку о давању гаранција, авала, јемства, залога и других средстава обезбеђења за послове, који нису из оквира делатности од општег интереса,
8. одлуку о процени вредности капитала, и
9. инвестиционе програме и програме и критеријуме за инвестициона улагања, за инвестиције које се не финансирају из буџета Града.

Ради обезбеђивања заштите општег интереса у Предузећу, Скупштина Града даје претходну сагласност на:

1. одлуку о повећању и смањењу основног капитала,
2. одлуку о располагању (прибављање и отуђење) средствима у јавној својини, која су пренета у својину Предузећа веће вредности, односно чија набавна и/или продајна и/или тржишна вредност у моменту располагања представља 30% или више од књиговодствене вредности укупне имовине Предузећа исказане у последњем годишњем билансу, која је у непосредној функцији обављања делатности од општег интереса,
3. на програм и одлуку о својинској трансформацији, и
4. одлуку о статусним променама и оснивању других правних субјеката и улагању капитала Предузећа.

На основу члана 33. Статута јавног комуналног предузећа „ЧИСТОЋА“ Нови Сад ради обезбеђивања заштите општег интереса у Предузећу, Градско веће даје сагласност на:

1. одлуку о утврђивању цена других услуга које пружа Предузеће,
2. одлуку о општим условима за пружање услуга Предузећа,
3. одлуку о оглашавању у складу са Законом, и
4. тромесечни извештај о степену усклађености планираних и реализованих активности Предузећа.

Градско веће даје претходну сагласност на:

1. одлуку о утврђивању цена комуналних услуга Предузећа,
2. уговоре о финансијском, односно оперативном лизингу,
3. преговоре, радње и правне послове са трећим лицима којима се имовина Предузећа користи, као средство обезбеђења потраживања,
4. одлуку о располагању (прибављање и отуђење) средствима у јавној својини која су пренета у својину Предузећа мање вредности, чија набавна и/ или продајна и/или тржишна вредност у моменту располагања представља мање од 30% од књиговодствене вредности укупне имовине Предузећа исказане у последњем годишњем билансу, а која је у непосредној функцији обављања делатности од општег интереса,
5. посебан програм коришћења средстава из буџета Града из члана 20. став 1. тачка 21. овог статута,
6. избор представника Предузећа у скупштини друштва капитала чији је једини власник Предузеће, и
7. одлуку о покретању поступка јавне набавке добара, услуга или радова Предузећа.

II Организациона структура Предузећа

ЈКП "ЧИСТОЋА" Нови Сад организована је у четири сектора:

- I. Сектор општих и правних послова
- II. Сектор економских и комерцијалних послова
- III. Технички сектор
- IV. Сектор депоније
- V. Служба контроле

I. Сектор општих и правних послова:

1. Служба за опште и правне послове
2. Служба за људске ресурсе
3. Служба за информационе технологије

II. Сектор економских и комерцијалних послова:

1. Служба рачуноводства

2. Служба за комерцијалне послове

III. Технички сектор:

1. Служба одржавање возила, објеката и инфраструктуре предузећа

2. Служба за сакупљање и транспорт отпада

3. Служба јавне хигијене

IV. Сектор депоније:

1. Служба депоније

V. Служба контроле – је самостална служба под директним руковођењем Директора Предузећа.

Руководство Предузећа

Функција	Име и презиме
Председник Надзорног одбора	др Горан Иванчевић
Члан Надзорног одбора	Милица Чолић
Члан Надзорног одбора	Данијела Јанков
Директор	Владимир Зеленовић

АНАЛИЗА ПОСТОЈЕЋЕГ СТАЊА

Запослени – Према проценама за децембар 2016. године, ово предузеће запошљаваће укупно 554 стално запослених радника.

Опрема – Према подацима на дан 30.11.2016. године, ЈКП „Чистоћа“ Нови Сад је располагала са укупно 111 комуналних возила просечне старости 10 година и то:

10 аутоподизача за пражњење контејнера, 38 аутосмеђара за одношење комуналног отпада, 10 аутоцистерни за прање јавних површина, 14 отворених возила за сакупљање крупног и кабастог отпада, 17 ауточистилица за чишћење и прање коловоза и ивичњака, усисавање лишћа, пражњење уличних корпи за смеће, 22 радних машина које се редовно користе за радове на депонији.

Некретнине и објекти - ЛОКАЦИЈА 1 - Сентандрејски пут бр.3, Нови Сад Локација се налази у ширем центру Новог Сада, у североисточном делу града, према индустријској-зони-Север.

Локација је ограђена, опремљена-комплетном инфраструктуром и капијама за теретна и путничка возила. На локацији се налазе управна зграда, гаража, хемијска чистиона, портирнице.

ЛОКАЦИЈА 2 - Темерински пут 66 – депонија поред ауто-пута Е75. Локација се налази поред регионалног пута Нови Сад - Темерин, са десне стране аутопута Е-75 Нови Сад - Суботица.

Простор је ограђен жичаном оградом и улазним капијама. Од регионалног пута до локације води асфалтирани пут. Локација је опремљена потребном инфраструктуром: портирницама, гаражом (магацински простор, радионица за поправку возила, канцеларијски простор), објекат за смештај постројења за сепарацију, објекат за прихват паса и мачака луталица.

Удео од 25,72% у стан, Прерадовићева, Петроварадин - двособан стан од 54м²са терасом на првом спрату је у врло добром стању. Стан је изграђен у колективној стамбеној згради Блок 8, у Петроварадину у улици Фрање Штефановићева бр.145, стан број 412.

Стан, Темерински пут број 8 - Површина 16 + 16м², два стана - нужни смештај.

Станови су у објекту који је у врло лошем стању и нефункционални.

Информационе технологије – Јавно комунално предузеће „Чистоћа“ Нови Сад годинама информисе како грађане тако и пословне кориснике путем сајта на интернету (<http://www.cistocans.co.rs>), где се могу наћи актуелне теме у вези наше основне делатности, новим технологијама управљања отпада, али и о разним обавештењима као што су рад Зимске службе, информације везане за распоред одношења отпада из улица, као и информације везане за цену наших услуга.

'SWOT' АНАЛИЗА

STRENGTHS - Интерне снаге, предности

МОНОПОЛСКИ ПОЛОЖАЈ ПРЕДУЗЕЋА НА ТРЖИШТУ - у пружању услуга које спадају у делатност Предузећа не постоји контруктентска компанија нити јавно предузеће,

ФИНАНСИЈСКА СТАБИЛНОСТ - Предузеће је у претходном периоду постигло висок ниво финансијске сигурности што омогућава редовно измирење обавеза према заинтересованим странама.

ИМПЛЕМЕНТИРАН ИНТЕГРИСАНИ СИСТЕМ МЕНАџМЕНТА - Предузеће је увођењем ИСМ постигло ефикасан и економичан систем управљања организацијом чиме је повећано задовољство купаца, реструктурирање организације, снижење трошкова, повећање продуктивности и профита и дугорочан одрживи развој организације.

СТРУЧНО ЗНАЊЕ И ОБУЧЕНОСТ КАДРОВА ЗА ОБАВЉАЊЕ ДЕЛАТНОСТИ ПРЕДУЗЕЋА - захваљујући дугој и богатој традицији, Предузеће поседује потребна знања и добру пословну праксу за стручно и квалитетно обављање послова.

ВИСОК КВАЛИТЕТ И МОДЕРНА ОПРЕМА ЗА ОБАВЉАЊЕ ДЕЛАТНОСТИ - возни парк Предузећа је у целости обновљен и модернизован.

ДОБРИ УСЛОВИ ЗА РАД ЗАПОСЛЕНИХ – Предузеће поседује комплетно реновирану управну зграду са канцеларијама, објекте и радионице у кругу Предузећа као и на депонији, такође Предузеће ради и функционише уз пуно поштовање Закона о раду и прописа везаних за безбедности и здравље на раду запослених.

WEAKNESSES - Интерне слабости

НЕДОВОЉАН БРОЈ ЗАПОСЛЕНИХ, НЕПОСРЕДНИХ ИЗВРШИЛАЦА НА ТЕРЕНУ - Предузеће се због прописа који се односе на ограничавање запошљавања суочава са проблемом недовољног броја извршилаца на пословима из делатности Предузећа с обзиром да се површине које Предузеће одржава свакодневно повећавају.

НЕГАТИВАН МАРКЕТИНГ (ЛОШ ПУБЛИЦИТЕТ) - велика површина која се мора одржавати у чистом стању у односу на број радника који су ангажованих као и несавесно поступање грађана, доводи до тога да се направе пропусти приликом одржавања јавне хигијене и сакупљања отпада који су веома често на мети јавности и то у негативном смислу.

НЕДОВОЉНА УРЕЂЕНОСТ ДЕПОНИЈЕ И МАЛИ КАПАЦИТЕТ ДЕПОНОВАЊА – попуњени капацитети поља за одлагање отпада као и неуређени приступни путеви са неизграђеним рециклажним двориштем онемогућавају боље искоришћавање отпада који је допремљен на депонију.

ВЕЛИКИ ТРОШКОВИ СУДСКИХ СПОРОВА - против Предузећа је у току велики број судских споров који изискују велике трошкове.

OPPORTUNITIES - Шансе и могућности

РАЗВОЈ И УВОЂЕЊЕ НОВИХ УСЛУГА - поред пружања постојећих услуга, развијањем и имплементацијом нових услуга отворила би се могућност остваривања додатних прихода.

ПРОНАЛАЖЕЊЕ СТРАТЕШКОГ ПАРТНЕРА ЗА ИЗГРАДЊУ ЕНЕРГЕТСКОГ ПОСТРОЈЕЊА НА ДЕПОНИЈИ - проналажењем стратешког партнера, могла би се изградити електрана на депонији коју би Предузеће могло да експлоатише, чиме би се остварили додатни приходи, односно смањити неки трошкови Предузећа (струја, грејање и др.).

ИЗГРАДЊА РЕГИОНАЛНЕ ДЕПОНИЈЕ - изградњом регионалне депоније Предузеће би постало регионални центар за одлагање отпада чиме би се значајно увећали приходи Предузећа.

ШИРЕЊЕ МРЕЖЕ КОРИСНИКА УСЛУГА - увођењем нових корисника услуга у систем обједињене наплате као и сарадња са корисницима који до сада нису користили услуге Предузеча додатно би повећали приходе Предузећа.

ПРИМАРНА СЕПАРАЦИЈУ ОТПАДА И ПЛАСИРАЊЕ СЕКУНДАРНИХ СИРОВИНА НА ТРЖИШТЕ - наставком улагања у примарну сепарацију отпада и деукацијом корисника услуга Предузећа, Предузеће би са мање трошкова подигло ниво искоришћености секундарних сировина које би се пласирале на тржиште чиме би се остварио додатни приход.

ПРИСТУП ЕУ ФОНДОВИМА ЗА ФИНАНСИРАЊЕ ПРОЈЕКТА - присупањем ЕУ фондовима Предузеће би имало могућност да аплицира за финансијска средства која би омогућила даљи развој и модернизацију Предузећа.

THREATS - Екстерне претње, односно. неповољни трендови и опасности

ЕКОНОМСКА КРИЗА - највећи ефекат економске кризе, огледа се у томе што се нове планиране инвестиције одлажу.

ГУБИТАК МОНОПОЛСКОГ ПОЛОЖАЈА И ПОЈАВЉИВАЊЕ КОНКУРЕНЦИЈЕ - иако у овом моменту не постоје наговештаји појављивања конкуренције у основној делатности Предузећа, постоје законски условите ову могућност увек треба имати у виду с обзиром да би иста угрозила даље функционисање Предузећа.

РАСТ ЦЕНА СИРОВИНА ПОТРЕБНИХ ЗА ОБАВЉАЊЕ ДЕЛАТНОСТИ - настављање светских трендова и раста цена нафте на берзама може довести до поскупљења погонског горива које Предузеће свакодневно користи у великим количинама, чиме би се значајно повећали расходи пословања.

ЈКП „Чистоћа“ је амбициозно и добро тржишно позиционираном Предузеће, са изузетно јасном визијом и озбиљним тржишним предностима и шансама, чији су циљеви да постане једно од водећих у области сакупљања и третмана отпада, нарочито у региону.

Саставни део циљева Предузећа је и вредносни став о неопходности развијања односа стратешког партнерства.

У наредном периоду Предузеће ће предузети мере за отклањање недостатака (слабости) Предузећа - првенствено у организационом смислу, као и сталним развојем маркетинг функције као планске која би смањила негативан публицитет, систематске активности.

ЈКП „ЧИСТОЋА“ НОВИ САД У НАРЕДНИХ ДЕСЕТ ГОДИНА

Као што финансијска и SWOT анализа недвосмислено показују, актуелно стање у Предузећу је релативно добро, зарад побољшања пословања и у наредним годинама потребно је деловати стручно, брзо и систематично. Области на које треба обратити посебну пажњу, а то су:

- Утврдити стратегију пословања Предузећа,
- Модернизација руковођења Предузећем и повећање ефикасности свих процеса у Предузећу,
- Реализација пројеката,
- Идентификација главних циљева Предузећа, одређивање јасних рокова за њихову реализацију, служби задужених за реализацију као и таргета који се желе постићи,
- Управљање људским ресурсима.

Циљ Предузећа у наредном периоду је да се анализом трошкова пословања, сви трошкови сведу на минимум потребан за рад Предузећа уз што већу ефикасност и економичност у пословању.

Уз приходе од Услуга из делатности, Предузеће највећи проценат својих прихода остварује из цене услуга које пружа корисницима, у будућности ће се инсистирати на што већој наплати потраживања и постизању цена услуга које прате промене на тржишту.

План руководства је да уз ревидирање трошкова пословања и повећање прихода, као и проширивање делокруга рада Предузећа, допринесе да у наредним годинама Предузеће постане једно од водећих како у земљи, тако и у региону.

Модернизаја управљања Предузећем и повећање ефикасности свих процеса у Предузећу.

Као први корак ка модернизацији управљања Предузећем и приближавању начина управљања светским стандардима за компаније попут ЈКП „Чистоћа“, неопходно је јасно дефинисати и јавности представити Мисију, Визију и Основне вредности. Ова три елемента представљаће оквир из којег ће произићи све будуће стратегије и планови

Предузећа, али и елементе на основу којих ће руководство Предузећа доносити све будуће одлуке.

МИСИЈА

Мисија ЈКП „Чистоћа“ Нови Сад је квалитетно и континуирано одржавање јавне хигијене, прикупљања отпада, депоновања отпада и заштита животне средине на територији Града Новог Сада.

ВИЗИЈА

ЈКП „Чистоћа“ Нови Сад жели да постане пример успешног ЈКП у Србији и региону, које своју делатност обавља на економски одржив начин, са савременом технологијом и квалитетним кадровима који одговорно и са задовољством обављају свој посао, на начин који одговара свим захтевима како корисника услуга, тако и пословних партнера и оснивача.

ОСНОВНЕ ВРЕДНОСТИ

- Добра квалификациона структура запослених, уз њихову константну едукацију и стручно усавршавање
- Квалитетно обављање основне и осталих поверених делатности
- Брига о запосленима
- Очување и унапређење животне средине
- Професионалан и партнерски однос према корисницима услуга, пословним партнерима и оснивачу
- Континуирано унапређење свих пословних процеса

Ради унапређења процеса рада и уопште повећања ефикасности свих процеса у Предузећу, као и ради побољшања квалитета пружања услуга из делатности Предузећа, уведени су стандарди ISO 9001, 14001 и 18001. Поред већ наведених предности, ови стандарди су у данашње време неопходни како би потенцијални пословни партнери, потенцијални стратешки партнери за реализацију великих пројеката и уопште читава јавност препознали као одговорну организацију, која води рачуна не само о процесима који се одвијају унутар Предузећа, већ и као организацију која води рачуна и унапређује животну средину.

ISO 9001

ISO 9001 - систем менаџмента квалитетом је међународни стандард који садржи захтеве везане за систем управљања квалитетом у пословној организацији, које организација мора испунити да би ускладила своје пословање са међународно признатим нормама.

ISO 9001 прецизира основне захтеве за систем управљања квалитетом које организација мора да испуни како би показала своју способност да своје производе доследно производи (укључујући и услуге), чиме повећаваја задовољство корисника и испуњавају одређену законску регулативу. Сврха овог стандарда је повећање ефикасности Предузећа кроз примену процесног приступа.

ISO 9001 стандард ЈКП „Чистоћи“ Нови Сад омогућава следеће:

- Стицање или учвршћивање пословног поверења код познатих, и што је још важније, потенцијалних пословних партнера и клијената
- Побољшавање пословне способности и продуктивности
- Усмереност на остваривање пословних циљева и очекивања клијената
- Постизање и одржавање стабилног квалитета производа (и услуга) ради задовољавања захтева и изражених потреба клијената
- Повећање задовољства клијената
- Стварање могућности за освајање нових тржишта и увећавање удела на постојећем тржишту

ISO 14001

ISO 14001 је међународни стандард који дефинише захтеве за управљање заштитом животне средине. Испуњавање ових захтева је потребно документовати, како би постојао доказ о поштовању стандарда и о ефикасном раду у складу са стандардом. Систем управљања заштитом животне средине ISO 14001 је управљачки алат који омогућава организацији било које величине да идентификује и контролише утицај својих активности, производа и услуга на животну средину.

ISO 14001 стандард омогућава ЈКП „Чистоћи“ Нови Сад следеће:

- Смањење негативних утицаја на животну средину
- Смањење ризика од еколошких катастрофа
- Повећање способности брзе и ефикасне интервенције
- Побољшавање угледа и стварање поверења код заједнице
- Лакше добијање овлашћења и дозвола локалних и државних власти
- Боље коришћење енергије и заштиту вода
- Пажљиво бирање сировина и контролисану рециклажу отпада што би допринело смањеној трошкова и повећању конкурентности

ISO 18001

Стандард OHSAS 18001 (Occupational Health & Safety Assessment Series) је стандард који дефинише захтеве за **систем менаџмента здрављем и безбедношћу на раду**.

Заштита здравља на раду је намењена организацијама које су свесне значаја безбедности здравља својих запослених и стално настоје да унапреде и одржавају ниво физичке, менталне и друштвене безбедности радника свих занимања као и спречавање хњихових повређивања.

Имплементацијом овог стандарда, Предузеће је стекло поверење заинтересованих страна уверавајући их да је руководство опредељено да испуњава захтеве из политике заштите здравља и безбедности на раду, да је нагласак на превентиви, а не на корективним мерама, да је могуће пружити доказе о томе да се OHSAS односи на целу организацију, а не само на процесе за које постоје законски прописи или зоне великих ризика, и да концепција OHSAS-а укључује процес сталног побољшавања.

Предности OHSAS 18001

- повреде на радном месту сведене су на минимум;
- пружа заштиту од могућих повреда, како запосленима, тако и посетиоцима;
- доприноси спремности Предузећа да правовремено отклони опасност;
- усклађује радне процесе компаније са законским прописима;
- побољшава општу слику Предузећа;
- привлачи стране улагаче;
- улива поверење корисницима/купцима да постоји опредељеност управљања заштитом здравља и безбедношћу на раду која се може доказати;
- отвара нове тржишне могућности за сарадњу са великим иностраним предузећима чији је један од основних циљева безбедност и здравље на раду.

ISO 9001, 14001 и 18001 OHSAS су први стандарди које је Предузеће увело и по чијим нормама послује, зарад остваривања напред наведених предности и бенефита, а у даљој перспективи Предузеће планира и увођење ISO 27001 - систем заштите и безбедности информација и ISO 50001 Energy managment (упраљање енергијом).

Управљање људским ресурсима

Као и у свим облицима привредних друштава тако и у Јавном комуналном предузећу „Чистоћа“ Нови Сад процес управљања људским ресурсима има важну оперативну и менаџерску функцију коју обавља служба за маркетинг путем својих запослених, али се он одвија и на другим нивоима управљања Предузећем односно у свим могућим сегментима управљања и организовања процеса рада.

Пословна политика Предузећа усмерена је пре свега на планирање људским ресурсима у смислу да се планирају потребе за радном снагом и људским потенцијалом као и да се дефинишу кораци задовољавања потреба процеса рада.

Анализом постојеће организације рада као и свих радних места и запослених који су распоређени и обављају послове као и имајући у виду ефикасност рада самог Предузећа дошло се до закључка да је потребно дефинисати стање и извршити процену потреба у погледу људских ресурса што подразумева различите активности, а пре свега следеће:

- анализу послова односно потребно је прикупити релевантне информације пословима, дефинисати знања, вештине и капацитете неопходне за обављање конкретних послова
- обука запослених односно омогућавање запосленима да мењају одређено знање, способности, са циљем побољшања резултата рада које запослени постиже на свом радном месту односно омогућавање да ради и на другом радном месту сходно постојећим потребама Предузећа
- усавршавање запослених односно омогућавање да се професионално надограђују и на тај начин допринесу квалитету обављања послова и бољој ефикасности рада
- оцењивање рада запослених и на тај начин вршење селекције запослених и омогућавање увида у ефективност и продуктивност рада запослених
- остваривање и унапређење заштите на раду запослених односно предузимање свих радњи предвиђених законском регулативом у смислу побољшања услова рада, неопходних мера заштите и сл.

Посебан акценат ће се ставити на активност оцењивања запослених јер од оцено индивидуалних учинака зависи положај радника у организацији. Оценом се врши формално вредновање остварених резултата појединаца и доноси одлука о томе да ли треба и како на који начин побољшати учинак и ефикасност рада. На основу оцено, руководиоца доноси одлуку да ли радника треба послати на обуку, преместити на ново радно место или предузети неку другу меру.

Како је један од основних циљева управљања развојем људских ресурса остваривање дугорочног успеха Предузећа, обезбеђивање адекватне замене за сваког запосленог у сваком тренутку да не трпи процес рада самог Предузећа, креирање ефикасних тимова унутар Предузећа, Јавно комунално предузеће „Чистоћа“ Нови Сад ће напред наведеним активностима и мерама покушати да омогући боље и ефикасније функционисање рада, заштиту запослених и да унапреди рад самог Предузећа.

ИНВЕСТИЦИЈЕ У НОВУ МЕХАНИЗАЦИЈУ

У поступку реализације капиталних пројеката које субвенционише Град у 2017. години покренуће се Јавна набавка камиона аутосмећара у износу од 50.000.000,00 динара без ПДВ-а. Неопходност и основни разлог набавке камиона аутосмећара се огледа пре свега у просечној старости постојећих камиона, као и недовољан број возила у постојећем возном парку, а чије су последице отежано извршавање редовних активности и пражњења посуда. Циљ ове набавке је повећање и побољшање саме ефикасности у обављању свакодневних активности услед појачане динамике на пословима изношења смећа, а која се јавља као последица интензивне стамбене изградње и пораста броја становника у граду. Како се тај тренд проширења и даље наставља, сматрамо да је набавка возила за обављање ове врсте послова и модернизација возног парка један од приоритета у будућем периоду и годинама.

Стратегијом одрживог развоја Града Новог Сада, предвиђена је реализација пројекта број 1.4.2. Унапређење постојећег система сакупљања, транспорта, складиштења и депоновања отпада у Новом Саду у 2017. години чији је носилац реализације ЈКП „Чистоћа“ Нови Сад.

Сврха пројекта је да се унапреди постојећи систем сакупљања, транспорта, складиштења и депоновања отпада у Новом Саду, у циљу пружања квалитетније услуге грађанима Новог Сада, предузимања мера којима се смањује негативни утицај на животну средину, здравље људи и животиња, рационализација технолошког поступка сакупљања и транспорта отпада увођењем нових технологија, а као крајњи резултат постиже се бољи општи утисак са становишта уређености Града.

Суштина пројекта је увођење одрживог система примарне сепарације отпада који подразумева постављање довољног броја одговарајућих посуда у свим деловима Града, у које ће грађани одлагати на лицу места примарно раздвојен отпад (на пример раздвајање "сувог отпада" - папира, картона, стакла, пластика од "мокрог" - остаци од хране, биљни отпад, остаци од одржавања личне и кућне хигијене и одржавања јавних површина), а које ће празнити потребан број одговарајућих возила.

Начин за постизање наведених циљева:

- набавка и постављања потребног броја контејнера, подземних контејнера, канти и корпи за сакупљање отпада
- набавка и пуштање у рад одговарајућих возила компатибилних са врстом и бројем посуда
- набавка додатне опреме за рад на депонији (булдозер, комбиноване радне машине, одговарајући виљушкари и сл)
- завршетак изградње рециклажног дворишта на депонији
- побољшање техничко – технолошких капацитета постојећег система секундарне сепарације отпада на депонији у Новом Саду

Наведене потребе за опремом и средства су планирана на основу анализа стручних служби ЈКП "Чистоћа".

Планиране активности у 2017. у оквиру наведеног пројекта:

- Набавка возила за сакупљање отпада, планирана средства: 125.000.000,00 динара
- Набавка посуда за сакупљање отпада (контејнери и канте), планирана средства 85.399.000,00 динара
- Набавка корпи за отпатке, планирана средства: 3.000.000,00 динара
- Предлог пројекта примарне сепарације комуналног отпада у Новом Саду, планирана средства 5.000.000,00 динара и
- Наставак радова на изградњи рециклажног дворишта на депонији, планирана средства: 3.000.000,00.

САНАЦИЈА, ЗАТВАРАЊЕ И РЕКУЛТИВАЦИЈА СМЕТЛИШТА

Сакупљен отпад са територије Града Новог Сада транспортује се на Градску депонију у Новом Саду, која је са становишта Закона о управљању отпадом није депонија урађена по закону, већ сметлиште. Сметлиште у Новом Саду је први пут санирано 2000/2002. године. Због прве промене урбанистичког плана урађен је други пројекат санације 2009/2012. године и започети радови санације. Међутим, због најновије промене урбанистичког плана којим се сметлиште налази у комплексу Регионалне депоније, то јест Регионалног центра за управљање отпадом по којем је максимална кота за одлагање отпада подигнута за 2 метра у односу на претходни план, као и због промене Закона о управљању отпадом, Град Нови Сад је започео нови пројекат санације, поверивши посао Градској управи за грађевинко земљиште и инвестиције.

ЈКП „Чистоћа“ ће активно учествовати у реализацији овог пројекта, са становишта предузећа којем је поверено управљање депонијом у Новом Саду.

ИЗГРАДЊА РЕЦИКЛАЖНОГ ДВОРИШТА

У току је реализација пројекта „Изградња рециклажног дворишта“. Пројекат је на листи пројеката Града Новог Сада који су подржани из домаћих извора финансирања - Фонда за заштиту животне средине. Фонд за заштиту животне средине је обезбедио 30.000.000,00 динара, а Град би требало да обезбеди остала средства.

Закључом Градског већа, број 11-020-2/2010-1234-Г, од 14. септембра 2010. године Град је обавезао ЈКП „Чистоћа“ да обезбеди средства за реализацију целог пројекта.

Пројекат Рециклажног дворишта урађен је према усвојеном типском решењу за Републику Србију и намењен је за пријем и привремено складиштење секундарних сировина и отпада посебних токова. Урађена је сва документација, обављена пријава радова, набављена опрема, започети радови. Пројектом процењена вредност реализације је 160.000.000 динара.

Због нерешеног реалног извора финансирања, крајем јуна 2012. године радови су заустављени. На напуштеном градилишту су само постављени знаци упозорења са становишта безбедности. Међутим, набављена опрема и до сада изведени радови су подложни оштећењима услед деловања спољашњих утицаја.

У 2017. години реализације пројекта ће се наставити. С обзиром да се радови не могу завршити до истека рока важења грађевинске дозволе, потребно је техничку урадити одговарајућу документацију да се издејствује нова грађевинска дозвола. У том циљу, ЈКП „Чистоћа“ је својим Програмом пословања, односно Планом набавки за 2017. годину, предвидела позицију: Израда недостајуће техничке документације за рециклажно двориште и за то наменила 3.000.000,00 динара. Процењује се да ће за завршетак рециклажног дворишта бити потребно око 1.000.000 евра и потребно је направити анализу из којих извора финансирања ће се обезбедити средства. ЈКП „Чистоћа“ ће активно тражити потенцијалне изворе за финансирање код домаћих и страних извора.

Напомена: Град Нови Сад нема решен проблем привременог складиштења отпада посебних токова.

РЕГИОНАЛНА ДЕПОНИЈА

Стратешким документима Града Новог Сада и региона који је формиран за потребе регионалног приступа решавању управљања отпадом у Новом Саду, предвиђено је да Нови Сад буде носилац инвеститорских послова на изградњи регионалног центра за управљање отпадом. Инвеститорске послове у име и за рачун Града тренутно обавља Градска управа за комуналне послове.

ЈКП „Чистоћа“ ће активно учествовати у реализацији овог пројекта, са становишта Предузећа коме је поверено сакупљање, третман и одлагање комуналног отпада који настаје на територији Града Новог Сада, као и управљање градском депонијом, а нарочито имајући у виду да су капацитети постојећег сметлишта скоро исцрпљени, са становишта планске и пројектне документације која је дата предузећу на коришћење.

РАЗВОЈ УСЛУГА

Поред горе наведених пројеката, неопходно је приступити и развоју нових услуга, попут примарне сепарације. Примарна сепарација - увођење принципа разврставања отпада у више фракција како би се смањила запремина помешаног комуналног отпада тј. раздвајање отпада би се одвијало на лицу места.

Општи циљ: Развијена комунална инфраструктура, уређене јавне површине и ефикасне комуналне услуге засноване на тржишним принципима.

Прикупљање отпада није адекватно организовано — недовољан је обухват, систем није ефикасан и не доприноси довољно развоју предузетничког амбијента и очувању животне средине. Сви наведени проблеми доприносе недовољној развијености комуналне инфраструктуре.

Након идентификације и анализе проблема у сектору управљања комуналним отпадом, унапређење целокупног система мора бити у складу са:

1. Усвојеним приоритетима у сектору комуналних услуга, у стратешким документима Општине,
2. Позитивним искуствима других Општина, које имају значајне резултате на пољу управљања комуналним отпадом,
3. Принципима одрживог развоја, како би унапређени систем ефикасно доприносио очувању животне средине у корелацији са економским развојем, друштвеним (социјалним) развојем и развојем институција које обезбеђују ефикасност система.

Потребно је увести адекватнији систем наплате како би се пружила ефикаснија услуга у смислу имплементирања савременијих система који би могао пратити кориснике услуге на тржишту на индивидуалном нивоу и њихових реалних потреба за одвозом и изношењем смећа и тако бисмо имали јединствени увид у корисника услуге. На пример: Физичка лица (Стамбени простор наплаћивати по м²), Предузетнике (задуживати по м² + врсти смећа за одређене групе корисника који спадају у еколошке загађиваче) и Правна лица (по м² пословног простора или мерењем количине смећа по м³).

Да би се планови и идеје остварили, потребно их је јасно дефинисати, одредити рокове у којима се поједине акције морају предузети, задужити људе који ће бити одговорни за квалитетну и благовремену реализацију, те јасно дефинисати таргете који ће бити мерљиви и на основу којих ће се моћи утврдити да ли су циљеви испуњени или не.

Циљеви које Предузеће треба да испуни у наредних 10 година су:

- Пословање на економски одржив начин
- Завршетак пројекта „Рециклажно двориште“
- Добијање статуса Регионалне депоније
- Изградња енергетског постројења на депонији
- Унапређење процеса депоновања отпада

У оквиру сваког од горе наведених циљева, идентификовани су појединачни циљеви, а у оквиру сваког од њих активности које је потребно спровести да би се они остварили. У табелама које следе, дат је преглед главних циљева, појединачних циљева као и активности, временски рок у ком су планирани, као и таргети који се желе постићи. Сваки од ових главних циљева потребно је инкорпорирати у годишње планове и инсистирати на њиховој реализацији.

Главни циљ 1: Пословање на економски одржив начин

Појединачни циљ 1: Повећање прихода

Активности	Временски оквир	Таргет
Повећање процента наплате дуговања по основу рачуна у износу од 5% годишње	Сваке године	Проценат наплате по основу рачуна већи за 5% у односу на претходну годину
Надоградња информационог система за праћење оснивања и гашења привредних субјеката	Крај 2017. године	Активан систем за праћење оснивања и гашења привредних субјеката
Увођење система за праћење наплате	Крај 2019. године	Активан систем праћења наплате у реалном времену
Територијално проширење услуга на преостала приградска насеља	2020. година	Пружање услуга и наплата услуга у свим приградским насељима

Појединачни циљ 2: Смањење расхода

Активности	Временски оквир	Таргет
Покретање сопствене производње комуналних контејнера запремине 5м ³	Крај 2022. године	Сопствена производња комуналних контејнера

Покретање сопствене производње спремишта за одлагање PET амбалаже	Крај 2022. године	Сопствена производња спремишта за одлагање PET амбалаже
Оптимизација свих набавки спровођењем поступака јавних набавки	Крај 2018. године	Стандардизоване и имплементиране процедуре за спровођење поступака набавки
Оптимизација и рационализација коришћења опреме	Крај 2018. године	Стандардизоване и имплементиране процедуре за коришћење опреме
Оптимизација и рационализација пословних процеса	Крај 2018. године	Стандардизоване и имплементиране процедуре за све пословне процесе
Праћење потрошње горива, мазива и осталог потрошног материјала	Крај 2018. године	Достављање редовних месечних извештаја о потрошњи
Обнављање возног парка	Крај 2020. године	

Главни циљ 2: Завршетак пројекта „Рециклажно двориште“

Појединачни циљ 1: Завршетак потребне инфраструктуре

Активности	Временски оквир	Таргет
Завршетак изградње приступних саобраћајница	Крај 2022. године	Изграђене приступне саобраћајнице
Постављање контејнера за привремени смештај радника	Крај 2022. године	Постављени и функционални контејнери за привремени смештај радника
Постављање и пуштање у рад траке за сепарацију	Почетак 2022. године	Постављена и функционална трака за сепарацију

Појединачни циљ 2: Набавка машина за рециклажу

Активности	Временски оквир	Таргет
Прикупљање информација о оптималним карактеристикама машине за рециклажу	Почетак 2022. године	Израђен Елаборат о оптималним карактеристикама машине за рециклажу
Спровођење поступка јавне набавке машине за рециклажу	Почетак 2022. године	Купљена машина за рециклажу
Постављање и пуштање у рад машине за рециклажу	Почетак 2022. године	Постављена функционална машина за рециклажу

Главни циљ 3: Добијање статуса регионалне депоније

Појединачни циљ 1: Изградња санитарне касете и пречистача процедних вода

Активности	Временски оквир	Таргет
Анализа потребних ресурса	Средина 2023. године	Елаборат о потребним ресурсима за изградњу санитарне касете и пречистача процедних вода
Пројектовање	Септембар 2023. године	Израђен пројекат изградње санитарне касете и пречистача процедних вода
Обезбеђивање потребних средстава	Септембар 2023. године	Обезбеђена средства у планираном износу
Спровођење поступка јавне набавке за извођача радова	Септембар 2023. године	Закључен уговор са извођачем радова
Извођење пројектованих радова	Крај 2023. / Почетак 2024. године	Пројектовани радови изведени
Подношење апликације за добијање статуса регионалне депоније	Почетак 2023. године	Добијен статус регионалне депоније

Главни циљ 4: Изградња енергетског постројења на депонији

Активности	Временски оквир	Таргет
Преговори са Градом Новим Садом ради регулисања односа у погледу депоније	Почетак 2022. године	Закључен уговор између ЈКП „Чистоћа“ и Града Новог Сада о регулисању односа у погледу депоније
Израда студије о најоптималнијем решењу у погледу типа и величине енергетског објекта	Почетак 2022. године	Израђена студија
Израда пројектне документације	Средина 2022. године	Израђена и одобрена пројектна документација
Проналажење решења за обезбеђивање потребних средстава	Средина 2022. године	Обезбеђена потребна средства / Закључен уговор о стратешком партнерству
Спровођење поступка јавне набавке за избор извођача радова	Средина 2022. године	Закључен уговор са извођачем радова
Спровођење поступка јавне набавке за куповину опреме	Крај 2022. године	Закључен уговор о купопродаји потребне опреме
Извођење пројектованих радова и монтажа опреме	Почетак 2023. године	Пројектовани радови завршени и опрема у функцији

Главни циљ 5: Унапређење процеса депоновања отпада
Појединачни циљ 1: Завршетак пројекта дегазације

Активности	Временски оквир	Таргет
Промена намене средстава из буџета Града Новог Сада	Крај 2020. године	Промењена намена средствима из буџета Града Новог Сада
Постављање дегазатора за пасивну дегазацију на поље III депоније	Крај 2020. године	Постављени дегазатори за пасивну дегазацију на пољу III депоније
Планирање и израда пројекта активне дегазације	Почетак 2021. године	Израђен пројекат активне дегазације
Спровођење поступка јавне набавке радова	Средина 2021. године	Закључен уговор са извођачем радова
Извођење радова	Крај 2021. године	Изведени сви пројектни радови

Појединачни циљ 2: Примарна сепарација отпада на градском сметлишту

Активности	Временски оквир	Таргет
Израда пројекта за унапређење процеса примарне сепарације	2019. година	Готов пројекат унапређења процеса примарне сепарације

Обезбеђивање средстава предвиђених пројектом	Крај 2019. године	Обезбеђена средства предвиђена пројектом
Спровођење поступка јавне набавке опреме	Средина 2020. године	Закључени уговори са добављачима опреме

Главни циљ 6: Унапређење процеса депоновања отпада
Појединачни циљ 1: Примарна сепарација отпада на градском сметлишту

Активности	Временски оквир	Таргет
Постављање набављених машина и њихово пуштање у рад	Крај 2020. године	Постављене и функционалне машине

Директор,

Владимир Зеленовић

