

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД НОВИ САД
ГРАДСКО ВЕЋЕ
Број: 6-3/2018-12-II
Дана: 17. јануара 2018. године
НОВИ САД

**ПРЕДСЕДНИКУ
СКУПШТИНЕ ГРАДА НОВОГ САДА**

На основу члана 136. Пословника Скупштине Града Новог Сада, упућује Вам се Предлог одлуке о оснивању Новосадског дечијег културног центра, Нови Сад, са Образложењем и Закључком Градског већа Града Новог Сада број: 6-3/2018-12-II од 17. јануара 2018. године, с молбом да се Предлог одлуке о оснивању Новосадског дечијег културног центра, Нови Сад, уврсти у дневни ред седнице Скупштине Града Новог Сада и да Скупштина донесе Одлуку у предложеном тексту.

ГРАДОНАЧЕЛНИК

Милош Вучевић

Милош В. Вучевић



На основу члана 52. тачка 1. Статута Града Новог Сада – пречишћен текст („Службени лист Града Новог Сада“, број 43/08), Градско веће Града Новог Сада, поводом разматрања Нацрта одлуке о оснивању Новосадског дечијег културног центра, Нови Сад, на 136. седници одржаној 17. јануара 2018. године, доноси

ЗАКЉУЧАК

I. Утврђује се Предлог одлуке о оснивању Новосадског дечијег културног центра, Нови Сад.

II. На основу члана 136. Пословника Скупштине Града Новог Сада, доставља се председнику Скупштине Града Новог Сада Предлог одлуке о оснивању Новосадског дечијег културног центра, Нови Сад, и предлаже Скупштини Града Новог Сада да донесе ову одлуку у предложеном тексту и закључи:

„1. Задужује се Градско веће Града Новог Сада да, на предлог Градске управе за културу, поднесе надлежном министарству захтев за повећање масе средстава за плате запослених које се финансирају из буџета Града Новог Сада, а према пројекцији исказаној у обрасцу ПФЕ – Образац стандардне методологије за процену финансијских ефеката акта – Одлуке о оснивању Новосадског дечијег културног центра, Нови Сад.

2. Захтев из тачке 1. овог закључка Градско веће Града Новог Сада поднеће у року од седам дана од дана ступања на снагу Одлуке о оснивању Новосадског дечијег културног центра, Нови Сад.

3. Закључак доставити Градском већу Града Новог Сада и Градској управи за културу.“

III. За представника предлагача на седници Скупштине Града Новог Сада и њених радних тела одређује се Далибор Рожић, члан Градског већа Града Новог Сада, а за повереника Весна Срданов, в.д. начелника Градске управе за културу.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД НОВИ САД
ГРАДСКО ВЕЋЕ ГРАДА НОВОГ САДА
Број:6-3/2018-12-II
Дана:17.01.2018. године
НОВИ САД



ГРАДОНАЧЕЛНИК

Милош Вучевић

Вучевић

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД НОВИ САД
ГРАДСКА УПРАВА ЗА ФИНАНСИЈЕ
Број: 420-1/18-44-VIII
15. јануар 2018. године
НОВИ САД

ГРАДСКА УПРАВА ЗА КУЛТУРУ

ПРЕДМЕТ: Нацрт одлуке о оснивању
Новосадског дечијег културног центра, Нови Сад

Поводом вашег дописа, број: X-6-3/18-12 од 15. јануара 2018. године, којим тражите мишљење на Нацрт одлуке о оснивању Новосадског дечијег културног центра, Нови Сад, уз који је достављен и Образац стандардне методологије за процену финансијских ефеката акта (ПФЕ образац), прописан Правилником о начину исказивања и извештавања о процењеним финансијским ефектима закона, другог прописа или другог акта на буџет, односно финансијске планове организација за обавезно социјално осигурање ("Службени гласник РС", број 32/15), обавештавамо вас да је Градска управа за финансије размотрила предметни материјал, полазећи од своје надлежности и од одредби члана 48. Закона о буџетском систему ("Службени гласник РС", бр. 54/09, 73/10, 101/10, 101/11, 93/12, 62/13, 63/13-испр, 108/13, 142/14, 68/15-др.закон, 103/15, 99/16 и 113/17), сагласно којима процена финансијских ефеката нацрта прописа или другог акта, достављеног надлежном органу локалне власти, ради утврђивања предлога, односно усвајања, обавезно садржи и сагласност локалног органа управе надлежног за финансије.

С обзиром на одредбе члана 71. истог Закона, којим је утврђена одговорност функционера, односно руководиоца директног корисника буџетских средстава у погледу законите, наменске, економичне и ефикасне употребе буџетских апропријација и преузимања обавеза, њихове верификације и издавања налога за плаћање које треба извршити из средстава органа којим руководи, Градска управа за финансије није разматрала текст достављеног Нацрта, већ само приложени Образац ПФЕ и уважавајући изјаву под тачком 7. овог обрасца (Изјава о неутралним финансијским ефектима акта), којом одговорна особа под кривичном и материјалном одговорношћу потврђује "да ће се за спровођење предметног акта средства обезбедити из буџетске резерве на начин исказан у одељку 2.3 овог обрасца, односно у финансијском плану организације за обавезно социјално осигурање", Градска управа за финансије је сагласна да се достављени Нацрт одлуке упути у даљу процедуру.

Како је предложена употреба текуће буџетске резерве, потребна средства за реализацију ове одлуке могуће је обезбедити након што се испуне сви неопходни услови, односно прибаве сагласности надлежних министарстава и донесу одговарајућа акта, у складу са законом.

В.Д. НАЧЕЛНИКА

Раде Јовановић

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД НОВИ САД
ГРАДСКА УПРАВА ЗА ПРОПИСЕ
Број: XVI-012-01/2018- 19
16. јануар 2018. године
НОВИ САД

ГРАДСКО ВЕЋЕ
ГРАДА НОВОГ САДА

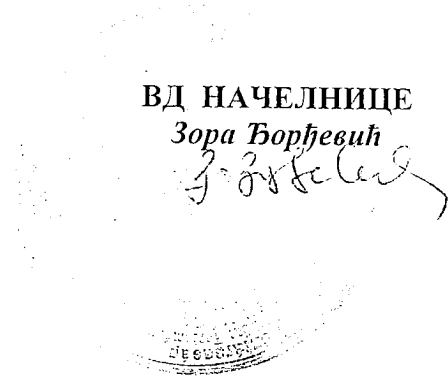
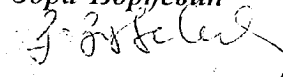
ПРЕДМЕТ: Мишљење на Нацрт одлуке о оснивању Новосадског дечијег културног центра, Нови Сад

Градска управа за прописе размотрила је Нацрт одлуке о оснивању Новосадског дечијег културног центра, Нови Сад.

Градска управа за прописе нема примедби на Нацрт одлуке.

ВД НАЧЕЛНИЦЕ

Зора Ђорђевић



НОВИ САД

ПРЕДЛОГ

На основу члана 4. Закона о јавним службама ("Службени гласник Републике Србије", бр. 42/91, 71/94, 79/05 - др. закон, 81/05 - испр. др. закона, 83/05 - испр. др. закона и 83/14 - др. закон), члана 23. став 1. Закона о култури ("Службени гласник Републике Србије", бр. 72/09, 13/16 и 30/16-испр.) и члана 24. тачка 9. Статута Града Новог Сада - пречишћен текст ("Службени лист Града Новог Сада", број 43/08), Скупштина Града Новог Сада на _____ седници _____ 2018. године, доноси

ОДЛУКУ О ОСНИВАЊУ НОВОСАДСКОГ ДЕЧИЈЕГ КУЛТУРНОГ ЦЕНТРА, НОВИ САД

Члан 1.

Овом одлуком оснива се Новосадски дечији културни центар, Нови Сад (у даљем тексту: Центар) као установа културе.

Центар послује у складу са прописима о јавним службама.

Члан 2.

Оснивач Центра је Град Нови Сад (у даљем тексту: Град).

Права и обавезе у име оснивача вршиће Скупштина Града Новог Сада (у даљем тексту: Скупштина Града).

Члан 3.

Центар има својство правног лица.

Центар у правном промету са трећим лицима иступа у своје име и за свој рачун и одговара целокупном својом имовином.

Члан 4.

Назив Центра је: Новосадски дечији културни центар, Нови Сад.

Члан 5.

Седиште Центра је у Новом Саду, у улици Радничка бр. 20.

Члан 6.

Делатности Центра су:

- 90.01 Извођачка уметност
- 90.02 Друге уметничке делатности у оквиру извођачке делатности
- 90.03 Уметничко стваралаштво
- 90.04 Рад уметничких установа
- 91.01 Делатност библиотека и архива
- 91.02 Делатност музеја, галерија и збирки
- 85.52 Уметничко образовање
- 85.59 Остало образовање
- 58.14 Издавање часописа и периодичних издања

- 58.19 Остала издавачка делатност
- 59.14 Делатност приказивања кинематографских дела
- 93.29 Остале забавне и рекреативне делатности.

Члан 7.

Средства за оснивање и почетак обављања делатности Центра обезбеђују се у буџету Града Новог Сада за 2018. годину (у даљем тексту: буџет Града).

Члан 8.

Средства за финансирање делатности Центра се обезбеђују у буџету Града из следећих извора:

- прихода из буџета,
- донација, односно прилога и спонзорства домаћих и страних правних и физичких лица, и
- других извора, у складу са законом.

Члан 9.

Средствима из члана 8. финансирају се стални трошкови, културни програми, инвестиционо одржавање, текуће поправке и одржавање, опрема, плате, додаци, накнаде и друга примања директора, Управног одбора, Надзорног одбора и запослених у Центру.

Члан 10.

Градска управа за културу (у даљем тексту: Градска управа) утврђује који ће се културни програми, односно делови програма, текући расходи и издаци Центра, финансирати средствима из буџета Града.

Начелник Градске управе, у складу са законом, одлучује о висини средстава за финансирање културних програма и делова програма које Центар доставља, као и предрачуна трошкова потребних за остваривање тих програма.

Градска управа закључује са Центром, годишњи уговор о финансирању одобрених програма и делова програма.

Исплата средстава из буџета Града за програме из става 3. овог члана врши се на основу решења о преносу средстава, а у складу са прописима којима се уређује буџетски систем.

Члан 11.

Центар је дужан да, у року од 30 дана по завршетку програма за које су додељена средства из буџета Града, поднесе извештај о реализацији тих програма и достави доказе о наменском коришћењу финансијских средстава Градској управи.

Центар је дужан да најкасније до 15. марта текуће године, поднесе Скупштини Града извештај о раду и финансијском пословању за претходну годину.

Обавеза Центра је да својим радом допринесе очувању, истраживању, проучавању, представљању, прикупљању и подстицању домаћег културног и уметничког наслеђа, као и домаћег културног и уметничког савременог стваралаштва.

Члан 12.

Органи Центра су:

- директор,
- Управни одбор, и
- Надзорни одбор.

Члан 13.

Директора Центра именује Скупштина Града, на период од четири године и може бити поново именован.

Директор се именује на основу претходно спроведеног јавног конкурса који расписује и спроводи Управни одбор.

Јавни конкурс из става 2. овог члана расписује се 60 дана пре истека мандата директора.

Управни одбор обавља разговор са кандидатима који испуњавају услове из јавног конкурса и у року од 30 дана од дана завршетка конкурса доставља Скупштини Града образложени предлог листе кандидата.

Листа кандидата садржи мишљење Управног одбора о стручним и организационим способностима сваког кандидата и записник о обављеном разговору.

Скупштина Града именује директора са листе кандидата.

Јавни конкурс није успео ако Управни одбор утврди да нема кандидата који испуњава услове да уђе у изборни поступак о чему је дужан да обавести Скупштину Града, односно уколико Скупштина Града не именује директора са листе кандидата.

Члан 14.

Кандидат за директора мора имати високо образовање и најмање пет година радног искуства у струци.

Остали услови за избор кандидата за директора утврђују се Статутом Центра.

Кандидат за директора дужан је да предложи програм рада и развоја установе, као саставни део конкурсне документације.

Члан 15.

Скупштина Града може именовати вршиоца дужности директора, без претходно спроведеног јавног конкурса, у случају када директору престане дужност пре истека мандата, односно када јавни конкурс за директора није успео.

Вршилац дужности директора може обављати ту функцију најдуже једну годину.

Члан 16.

Директор:

- организује и руководи радом Центра,
- доноси акт о организацији и систематизацији послова и друга општа акта у складу са законом и Статутом Центра,
- извршава одлуке Управног одбора,
- заступа Центар, без ограничења,
- стара се о законитости рада Центра,

- одговоран је за спровођење програма Центра,
 - одговоран је за материјално-финансијско пословање и законитост рада Центра,
- и
- врши друге послове утврђене законом, овом одлуком и Статутом Центра.

Члан 17.

- Дужност директора престаје истеком мандата и разрешењем.
Скупштина Града ће разрешити директора пре истека мандата:
- на лични захтев,
 - ако обавља дужност супротно одредбама закона, ове одлуке или других општих аката,
 - наступањем неког од услова за престанак радног односа у складу са законом,
 - ако нестручним, неправилним и несавесним радом проузрокује већу штету Центру или занемарује, односно несавесно извршава своје обавезе тако да су настале или могу настати веће сметње у раду Центра,
 - ако је против њега покренут кривични поступак за дело које га чини недостојним за обављање те дужности, односно ако је правоснажном судском одлуком осуђен за кривично дело које га чини недостојним за обављање дужности директора, и
 - из других разлога утврђених законом или Статутом Центра.

Члан 18.

Чланове Управног одбора именује и разрешава Скупштина Града из реда истакнутих стручњака и познавалаца културне делатности.

Председника Управног одбора именује Скупштина Града из реда чланова Управног одбора.

Чланови Управног одбора именују се на период од четири године и могу бити именовани највише два пута.

Члан 19.

Управни одбор има председника и два члана, од којих се један именује из реда запослених у Центру.

Члан Управног одбора из реда запослених у Центру, именује се на предлог репрезентативног синдиката Центра, а уколико не постоји репрезентативни синдикат, на предлог већине запослених.

У случају да у Центру постоји више репрезентативних синдиката, члана Управног одбора из реда запослених, синдикати предлажу споразумно.

Састав Управног одбора треба да обезбеди заступљеност од најмање 30% представника мање заступљеног пола.

У случају спречености председника Управног одбора, седницу Управног одбора може заказати и њој председавати, најстарији члан Управног одбора.

Скупштина Града може, до именовања председника и чланова Управног одбора, да именује вршиоце дужности председника и чланова Управног одбора.

Скупштина Града може именовати вршиоца дужности председника и члана Управног одбора и у случају када председнику, односно члану Управног одбора престане дужност пре истека мандата.

Вршилац дужности председника, односно члана Управног одбора може обављати ту функцију најдуже једну годину.

Члан 20.

Председнику и члановима Управног одбора припада накнада за рад, у висини утврђеној Одлуком о установама културе чији је оснивач Град Нови Сад („Службени лист Града Новог Сада“, бр. 11/10, 39/10, 50/10, 38/11, 52/13, 30/15, 44/16 и 55/17).

Члан 21.

Управни одбор:

- доноси Статут Центра,
- доноси друге опште акте Центра, предвиђене законом и Статутом Центра,
- утврђује пословну и развојну политику,
- одлучује о пословању Центра,
- доноси програме рада Центра, на предлог директора,
- доноси годишњи финансијски план,
- усваја годишњи обрачун,
- усваја годишњи извештај о раду и пословању,
- даје предлог о статусним променама, у складу са законом,
- обавља разговор са кандидатима за директора који испуњавају услове из јавног конкурса и доставља Скупштини Града образложени предлог листе кандидата,
- закључује уговор о раду са директором, на одређено време, до истека рока на који је именован, односно до његовог разрешења, а када је за директора именовано лице које је већ запослено у Центру на неодређено време, закључује анекс уговора о раду, у складу са Законом о раду („Службени гласник РС“, број 24/05, 61/05, 54/09, 32/13, 75/14, 13/17 – одлука УС и 113/17), и
- одлучује о другим питањима утврђеним законом и Статутом Центра.

Члан 22.

Дужност члана Управног одбора престаје истеком мандата и разрешењем.

Скупштина Града разрешиће члана Управног одбора пре истека мандата:

- на лични захтев,
- ако обавља дужност супротно одредбама закона, ове одлуке или других општих аката,
- наступањем неког од услова за престанак радног односа у складу са законом,
- ако нестручним, неправилним и несавесним радом проузрокује већу штету Центру или занемарује, односно несавесно извршава своје обавезе тако да су настале или могу настати веће сметње у раду Центра,
- ако је против њега покренут кривични поступак за дело које га чини недостојним за обављање дужности члана Управног одбора, односно ако је правоснажном судском одлуком осуђен за кривично дело које га чини недостојним за обављање дужности члана Управног одбора, и
- из других разлога утврђених законом или Статутом Центра.

Члан 23.

Чланове Надзорног одбора именује Скупштина Града на период од четири године и могу бити именовани највише два пута.

Чланове Надзорног одбора може разрешити Скупштина Града и пре истека мандата на који су именовани.

Председника Надзорног одбора именује Скупштина Града из реда чланова Надзорног одбора.

Члан 24.

Надзорни одбор има три члана, од којих се један именује из реда запослених у Центру, на предлог репрезентативног синдиката Центра, а уколико не постоји репрезентативни синдикат, на предлог већине запослених.

У случају да у Центру постоји више репрезентативних синдиката, члана Надзорног одбора из реда запослених синдикати предлажу споразумно.

Састав Надзорног одбора треба да обезбеди заступљеност од најмање 30% представника мање заступљеног пола.

У случају спречености председника Надзорног одбора, седницу Надзорног одбора може заказати и њој председавати, најстарији члан Надзорног одбора.

Члан 25.

Надзорни одбор:

- врши надзор над пословањем Центра,
- прегледа периодичне обрачуне и утврђује да ли су сачињени у складу са прописима,

- доноси пословник о свом раду, и

- обавља и друге послове утврђене законом и Статутом Центра.

О резултатима надзора Надзорни одбор подноси извештај Скупштини Града, најмање једанпут годишње.

Скупштина Града може, до именовања председника и чланова Надзорног одбора, да именује вршиоце дужности председника и чланова Надзорног одбора.

Скупштина Града може именовати вршиоца дужности председника и члана Надзорног одбора и у случају када председнику, односно члану Надзорног одбора престане дужност пре истека мандата.

Вршилац дужности председника, односно члана Надзорног одбора може обављати ту функцију најдуже једну годину.

Члан 26.

Председнику и члановима Надзорног одбора припада накнада за рад, у висини утврђеној Одлуком о установама културе чији је оснивач Град Нови Сад („Службени лист Града Новог Сада", бр. 11/10, 39/10, 50/10, 38/11, 52/13, 30/15, 44/16 и 55/17).

Члан 27.

Дужност члана Надзорног одбора престаје истеком мандата и разрешењем.

Скупштина Града разрешиће члана Надзорног одбора пре истека мандата:

- на лични захтев,
- ако обавља дужност супротно одредбама закона, ове одлуке или других општих аката,
- наступањем неког од услова за престанак радног односа у складу са законом,
- ако нестручним, неправилним и несавесним радом проузрокује већу штету Центру или занемарује, односно несавесно извршава своје обавезе тако да су настале или могу настати веће сметње у раду Центра,
- ако је против њега покренут кривични поступак за дело које га чини недостојним за обављање дужности, односно ако је правоснажном судском одлуком осуђен за кривично дело које га чини недостојним за обављање дужности члана Надзорног одбора, и

- из других разлога утврђених законом или Статутом Центра.

Члан 28.

У Центру се образује уметнички, програмски, односно стручни савет.

Уметнички, програмски, односно стручни савет разматра питања из уметничке, програмске, односно стручне делатности Центра и директору, односно уметничком или програмском директору даје мишљења и предлоге везане за уметнички, програмски и стручни рад установе.

Састав, надлежност и начин рада уметничког, програмског и стручног савета, ближе се уређују Статутом Центра.

Члан 29.

Ради обезбеђивања заштите општег интереса у Центру, Скупштина Града даје сагласност на:

- Статут Центра,
- статусне промене Центра,
- програм рада Центра, и
- друге акте у складу са законом.

Скупштина Града разматра и усваја годишњи извештај о раду Центра и друге извештаје о реализацији планова и програма.

Градско веће Града Новог Сада (у даљем тексту: Градско веће) даје сагласност на годишњи финансијски план Центра, као и на промене програма рада Центра у оквиру одобрених апропријација и у случају промене апропријација у складу са законом.

Члан 30.

Градско веће утврђује смернице за остваривање програмских аката и прати спровођење пословне политике Центра и предлаже, односно предузима мере којима се обезбеђују услови за његово несметано функционисање.

Ради обезбеђивања заштите општег интереса у Центру, Градско веће даје сагласност на располагање (прибављање и отуђење) имовином Центра веће вредности која је у непосредној функцији обављања делатности од општег интереса.

Градско веће даје претходну сагласност на:

- преговоре, радње и правне послове са трећим лицима којима Центар оптерећује имовину или користи друга средства обезбеђивања потраживања, и
- одлуку о покретању поступка јавне набавке добара, услуга или радова када су за јавну набавку предвиђена сопствена средства Центра.

Члан 31.

Градonaчелник даје сагласност на правилник о организацији и систематизацији послова у Центру.

Члан 32.

До именовања председника и чланова Управног одбора, послове Управног одбора, вршиће Привремени управни одбор, у следећем саставу:

- Вања Љубљанац, председник,
- Љиљана Гантар, члан, и

- Оља Магловски, члан.

Члан 33.

Привремени управни одбор дужан је да, најкасније у року од 30 дана од дана почетка примене ове одлуке, донесе Статут Центра и друга акта, неопходна за упис Центра у надлежни регистар.

Привремени управни одбор дужан је да, најкасније у року од 30 дана од дана уписа Центра у судски регистар, донесе Програм рада за 2018. годину.

Привремени управни одбор дужан је да, најкасније у року од 60 дана од дана почетка примене ове одлуке, спроведе поступак избора директора, у складу са законом.

Члан 34.

До именовања директора, послове и овлашћења директора обављаће Александра Лукић, ЈМБГ: 1605975805037.

Члан 35.

Ова одлука, ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном листу Града Новог Сада", а примењиваће се када се обезбеде сагласности надлежних министарстава, као и донесу одговарајуће одлуке и други акти, у складу са законом.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД НОВИ САД
СКУПШТИНА ГРАДА НОВОГ САДА
Број:
Дана:
НОВИ САД

ПРЕДСЕДНИК

Здравко Јелушић

ОБРАЗЛОЖЕЊЕ

Правни основ за доношење Одлуке о оснивању Новосадског дечијег културног центра, Нови Сад садржан је у члану 4. Закона о јавним службама ("Службени гласник Републике Србије", бр. 42/91, 71/94, 79/05 - др. закон, 81/05 - испр. др. закона, 83/05 - испр. др. закона и 83/14 - др. закон), члану 23. став 1. Закона о култури ("Службени гласник Републике Србије", бр. 72/09, 13/16 и 30/16-испр.) и члану 24. тачка 9. Статута Града Новог Сада - пречишћен текст ("Службени лист Града Новог Сада", број 43/08).

Чланом 4. Закона о јавним службама прописано је да установу, предузеће и други облик организовања за обављање делатности односно послова у области: образовања, науке, културе, физичке културе, ученичког и студентског стандарда, здравствене заштите, социјалне заштите, друштвене бриге о деци, социјалног осигурања, здравствене заштите животиња, ПТТ саобраћаја, енергетике, путева, комуналних услуга и другим областима одређеним законом, могу основати: Република, аутономна покрајина, град, општина и друга правна и физичка лица.

Чланом 23. став 1. Закона о култури прописано је да установу може основати Република Србија, аутономна покрајина, јединица локалне самоуправе, друго правно или физичко лице, под условима прописаним законом.

Чланом 24. тачка 9. Статута Града Новог Сада прописано је да Скупштина Града Новог Сада у складу са законом доноси одлуку о оснивању служби, јавних предузећа, установа и других организација, утврђених Статутом Града Новог Сада, врши надзор над њиховим радом и доноси одлуку о њиховом престанку, односно укидању у складу са законом.

Предлогом одлуке предвиђено је оснивање Новосадског дечијег културног центра, Нови Сад, као установе културе. Иницијативу за оснивање ове установе поднела је Месна заједница „Соња Маринковић“, Нови Сад, на предлог Друштва „Распустилиште“ из Новог Сада, које су подржали Предшколска установа „Радосно детињство“, Нови Сад, пројектни тим Омладинске престонице Европе – ОПЕНС 2019, Основна школа „Никола Тесла“ у Новом Саду, Средња стручна школа у Новом Саду и друге установе и организације које се баве радом са децом и младима, као и бројни грађани. Сви предлагачи су сагласни у томе да Граду Новом Саду недостаје јавна установа која се бави развојем креативности код деце и младих, од најранијег узраста па до завршетка средње школе. Кроз делатност Центра подстицаће се стваралаштво деце и младих, кроз најразличитије културне и едукативне активности у којима ће, поред деце, учествовати и њихови родитељи, старатељи, васпитачи. Такође, предвиђају се и програмски садржаји и едукације за децу са посебним потребама, као и децу из осетљивих друштвених група. Сарадњом са заинтересованим актерима Новог Сада који се баве програмима културе и образовања деце утицаће се на развој и неговање нове публике. Тако ће се образовати нови произвођачи и корисници културе, освешћени од најранијег детињства за учешће у креативној индустрији.

Чл. 1. и 2. Предлога одлуке прописано је да Новосадски дечији културни центар, Нови Сад послује у складу са прописима о јавним службама. Оснивач Центра је Град Нови Сад, а права и обавезе у име оснивача вршиће Скупштина Града Новог Сада.

Чланом 3. Предлога одлуке, утврђено је да Центар има својство правног лица, да у правном промету са трећим лицима иступа у своје име и за свој рачун и одговара целокупном својом имовином.

Чл. 4. и 5. Предлога одлуке утврђени су назив, скраћени назив и седиште Центра.

Чланом 6. Предлога одлуке утврђене су делатности Центра, а у складу са Уредбом о класификацији делатности („Службени гласник РС“, број 54/10), и то: извођачка уметност, друге уметничке делатности у оквиру извођачке делатности, уметничко стваралаштво, рад уметничких установа, делатност библиотека и архива, делатност музеја, галерија и збирки.

уметничко образовање, остало образовање, издавање часописа и периодичних издања, остала издавачка делатност, делатност приказивања кинематографских дела и остале забавне и рекреативне делатности.

Чланом 7. Предлога одлуке прописано је да се средства за оснивање и почетак обављања делатности Центра обезбеђују у буџету Града Новог Сада за 2018. годину.

Чл. 8-11. Предлога одлуке утврђен је начин финансирања делатности Центра.

Чланом 12. Предлогом одлуке предвиђено је да су органи Центра директор, Управни одбор и Надзорни одбор.

Чл. 13, 14. и 15. Предлога одлуке прописан је поступак предлагања и именовања директора Центра, као и услови за именовање в.д. директора Центра.

Чланом 16. Предлога одлуке утврђене су надлежности директора, и то да организује и руководи радом Центра, доноси акт о организацији и систематизацији послова и друга општа акта у складу са законом и Статутом Центра, извршава одлуке Управног одбора, заступа Центар, стара се о законитости рада Центра, одговоран је за спровођење програма рада, као и за материјално-финансијско пословање и законитост рада Центра, и врши друге послове утврђене законом, овом одлуком и Статутом Центра.

Чланом 17. Предлога одлуке предвиђени су случајеви престанка дужности директора, као и основи за разрешење директора пре истека мандата.

Чл. 18. и 19. Предлога одлуке предвиђен је начин и поступак именовања, број чланова и састав Управног одбора Центра. Такође, прописано је да Скупштина Града може, до именовања председника и чланова Управног одбора, да именује вршиоце дужности председника и чланова Управног одбора. Скупштина Града може именовати вршиоца дужности председника и члана Управног одбора и у случају када председнику, односно члану Управног одбора престане дужност пре истека мандата. Вршилац дужности председника, односно члана Управног одбора може обављати ту функцију најдуже једну годину.

Чланом 20. Предлога одлуке утврђено је да председнику и члановима Управног одбора припада накнада за рад, у висини утврђеној Одлуком о установама културе чији је оснивач Град Нови Сад („Службени лист Града Новог Сада", бр. 11/10, 39/10, 50/10, 38/11, 52/13, 30/15, 44/16 и 55/17).

Чланом 21. Предлога одлуке утврђено је да Управни одбор доноси Статут Центра, доноси друге опште акте Центра, предвиђене законом и Статутом Центра, утврђује пословну и развојну политику, одлучује о пословању Центра, доноси програме рада Центра, на предлог директора, доноси годишњи финансијски план, усваја годишњи обрачун, усваја годишњи извештај о раду и пословању, даје предлог о статусним променама, у складу са законом, обавља разговор са кандидатима за директора и доставља Скупштини Града образложени предлог листе кандидата, закључује уговор о раду са директором, на одређено време, до истека рока на који је именован, односно до његовог разрешења, а када је за директора именовано лице које је већ запослено у Центру на неодређено време, закључује анекс уговора о раду, у складу са Законом о раду („Службени гласник РС", број 24/05, 61/05, 54/09, 32/13, 75/14, 13/17 – одлука УС и 113/17) и одлучује о другим питањима утврђеним законом и Статутом Центра.

Чланом 22. Предлога одлуке предвиђени су случајеви престанка дужности члана Управног одбора, као и основи за његово разрешење пре истека мандата.

Чл. 23. и 24. Предлога одлуке предвиђен је начин и поступак именовања, број чланова и састав Надзорног одбора Центра.

Чланом 25. Предлога одлуке прописано је да Надзорни одбор врши надзор над пословањем Центра, прегледа периодичне обрачуне и утврђује да ли су сачињени у складу са прописима, доноси пословник о свом раду, и обавља и друге послове утврђене законом и Статутом Центра. О резултатима надзора Надзорни одбор подноси извештај Скупштини

Града, најмање једанпут годишње. Скупштина Града може, до именовања председника и чланова Надзорног одбора, да именује вршиоце дужности председника и чланова Надзорног одбора. Скупштина Града може именовати вршиоца дужности председника и члана Надзорног одбора и у случају када председнику, односно члану Надзорног одбора престане дужност пре истека мандата. Вршилац дужности председника, односно члана Надзорног одбора може обављати ту функцију најдуже једну годину.

Чланом 26. Предлога одлуке утврђено је да председнику и члановима Надзорног одбора припада накнада за рад, у висини утврђеној Одлуком о установама културе чији је оснивач Град Нови Сад („Службени лист Града Новог Сада”, бр. 11/10, 39/10, 50/10, 38/11, 52/13, 30/15, 44/16 и 55/17).

Чланом 27. Предлога одлуке предвиђени су случајеви престанка дужности члана Надзорног одбора, као и основи за његово разрешење пре истека мандата.

Чланом 28. Предлога одлуке уређује се образовање уметничког, програмског, односно стручног савета у Установи.

Чланом 29. Предлога одлуке прописано је да ради обезбеђивања заштите општег интереса у Центру, Скупштина Града даје сагласност на Статут Центра, статусне промене, програм рада Центра, и друге акте у складу са законом, као и да Скупштина Града разматра и усваја годишњи извештај о раду Центра и друге извештаје о реализацији планова и програма. Такође, прописано је да Градско веће Града Новог Сада даје сагласност на годишњи финансијски план Центра, као и на промене програма рада Центра у оквиру одобрених апропријација и у случају промене апропријација у складу са законом.

Чланом 30. Предлога одлуке предвиђено је и да Градско веће утврђује смернице за остваривање програмских аката и прати спровођење пословне политике Центра и предлаже, односно предузима мере којима се обезбеђују услови за његово несметано функционисање. Ради обезбеђивања заштите општег интереса у Центру, Градско веће даје сагласност на располагање (прибављање и отуђење) имовином Центра веће вредности која је у непосредној функцији обављања делатности од општег интереса. Наведеним чланом, такође је предвиђено да Градско веће даје претходну сагласност на преговоре, радње и правне послове са трећим лицима којима Центар оптерећује имовину или користи друга средства обезбеђивања потраживања, и одлуку о покретању поступка јавне набавке добара, услуга или радова када су за јавну набавку предвиђена сопствена средства Центра.

Чланом 31. Предлога одлуке прописано је да Градоначелник даје сагласност на правилник о организацији и систематизацији послова у Центру.

Чланом 32. Предлога одлуке предвиђено је да ће до именовања председника и чланова Управног одбора, послове Управног одбора, вршити Привремени управни одбор, и именују се председник и два члана Привременог управног одбора.

Чланом 33. Предлога одлуке предвиђено је да је Привремени управни одбор дужан да, најкасније у року од 30 дана од дана почетка примене Одлуке, донесе Статут Центра и друга акта, неопходна за упис Центра у надлежни регистар. Привремени управни одбор дужан је да, најкасније у року од 30 дана од дана уписа Центра у судски регистар, донесе Програм рада за 2018. годину, као и да, најкасније у року од 60 дана од дана од дана почетка примене Одлуке, спроведе поступак избора директора, у складу са Законом.

Чланом 34. Предлога одлуке одређено је лице које ће до именовања директора, вршити његове послове и овлашћења.

Чланом 35. Предлога одлуке предвиђено је да Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном листу Града Новог Сада", а примењиваће се када се обезбеде сагласности надлежних министарстава, као и донесу одговарајуће одлуке и други акти, у складу са законом.

Неопходно је обезбедити сагласност Министарства финансија Републике Србије за повећање масе средстава за плате запослених које се финансирају из буџета Града Новог Сада, након чега следи измена одговарајућих одлука о максималном броју запослених.

Предвиђено је да послове ове установе у 2018. години обављају директор и пет запослених, а за реализацију културних програма и пројеката ангажоваће се и лица по уговору о делу, ауторским и другим уговорима. Средства планирана за плате, додатке, накнаде и друга примања директора и пет запослених, у износу од 5.945.000,00 динара обрачуната су у складу са Законом о платама у државним органима и јавним службама („Службени гласник Републике Србије“, бр. 34/01, 62/06 - др. закон, 63/06 - испр. др. закона, 116/08 - др. закони, 92/11, 99/11 - др. закон, 10/13, 55/13, 99/14 и 21/16 - др. закон), Законом о привременом уређивању основица за обрачун и исплату плата, односно зарада и других сталних примања код корисника јавних средстава ("Службени гласник РС", број 116/14), Уредбом о коефицијентима за обрачун и исплату плата запослених у јавним службама („Службени гласник Републике Србије“, бр. 44/01, 15/02 - др. уредба, 30/02, 32/02 - испр., 69/02, 78/02, 61/03, 121/03, 130/03, 67/04, 120/04, 5/05, 26/05, 81/05, 105/05, 109/05, 27/06, 32/06, 58/06, 82/06, 106/06, 10/07, 40/07, 60/07, 91/07, 106/07, 7/08, 9/08, 24/08, 26/08, 31/08, 44/08, 54/08, 108/08, 113/08, 79/09, 25/10, 91/10, 20/11, 65/11, 100/11, 11/12, 124/12, 8/13, 4/14 и 58/14), и Закључком Владе Републике Србије 05 број: 401-13093/2017 од 28. децембра 2017. године. Средства за програмске трошкове и остале текуће расходе у износу од 5.955.000,00 динара планирана су на нивоу одговарајућих трошкова појединих установа културе чији је оснивач Град, у 2017. години. Средства за капиталне расходе, у износу од 600.000,00 динара планирана су за набавку канцеларијске опреме и намештаја, рачунарске опреме, опреме за културу и друге опреме неопходне за почетак рада Установе.

Средства потребна за реализацију ове одлуке, на годишњем нивоу, детаљније су исказана у обрасцу ПФЕ – Образац стандардне методологије за процену финансијских ефеката акта, а обезбедиће се из текуће буџетске резерве, у складу са законом.

В.Д. НАЧЕЛНИКА

Весна Срданов

ОБРАЗАЦ СТАНДАРДНЕ МЕТОДОЛОГИЈЕ ЗА ПРОЦЕНУ ФИНАНСИЈСКИХ ЕФЕКТА АКТА

Образац ПСЕ

1. ОПШТИ ПОДАЦИ

Предлагач:

Организациона шифра:

Назив предлагача акта:

Назив акта:

Врста акта:

9847

Градска управа за културу Града Новог Сада

ОДЛУКА О ОСНИВАЊУ НОВОСАДСКОГ ДЕЧИЈЕГ КУЛТУРНОГ ЦЕНТРА, НОВИ САД

Одлука

2. ПРОЦЕНА ФИНАНСИЈСКИХ ЕФЕКТА АКТА НА БУЏЕТ				
у 000 дин.				
Опис	Очекивано повећање/смањење прихода и примања			
	у буџетској години (н)	у фискалној години (н+1)	у фискалној години (н+2)	у фискалној години (н+3)
1	2	3	4	5
2.1. ПРОМЕНА ПРИХОДА И ПРИМАЊА (КЛАСА 7, 8 и 9)				
Класа 7				
71 - Порези				
у чему:				
7111 - Порез на доходак грађана				
7112 - Порез на добит правних лица				
7141 - Порез на додату вредност				
717 - Акцизе				
Остали порески приходи				
73 - Донације и трансфери				
74 - Други приходи				
- Редовни непорески приходи				
- Ванредни непорески приходи				
78 - Трансфери између буџетских корисника на истом нивоу				
Свега класа 7				
Класа 8				
81 - Примања од продаје основних средстава				
82 - Примања од продаје залиха				
83 - Примања од продаје драгоцености				
84 - Примања од продаје природне имовине				
Свега класа 8:				
Класа 9				
91 - Примања од задуживања				
92 - Примања од продаје домаће финансијске имовине				
Свега класа 9:				
Укупно 2.1. (класа 7 + класа 8 + класа 9)				

2.2. ПОВЕЗАНОСТ АКТА СА БУЏЕТОМ		
Опис	Шифра	Назив
Програм	1201	Развој културе и информисања
Функција	820	Услуге културе
Програмска активност/ пројекат	1201-0001	Функционисање локалних установа културе

Опис	Средства обезбеђена у буџету или кроз прусмеравање апропријација	Врста промене (једнократна или виšekратна промена)	Очекивано повећање/смањење у буџетској години (н)		Предлог за фискалну годину (н+1)		Предлог за фискалну годину (н+2)	
			Буџетска средства	Остали извори	Буџетска средства	Остали извори	Буџетска средства	Остали извори
1	2	3	4	5	6	7	8	9

2.3. ПРОМЕНА РАСХОДА И ИЗДАТАКА (КЛАСА 4 И 5 И ГРУПА 62)

Класа 4		5,465	Вишекратна промена	5,465	5,465	5,465	5,465
41 - Расходи за zaposlene у чему:							
411 - Плате, додаци и накнаде zaposlenicima		4,440	Вишекратна промена	4,440	4,440	4,440	4,440
412 - Социјални доприноси на терет послодавца		795	Вишекратна промена	795	795	795	795
42 - Користи услуге и робе		5,955	Вишекратна промена	5,955	5,955	5,955	5,955
44 - Отплата камата и пратећи трошкови задужења							
45 - Субвенције							
46 - Донације, дотације и трансфери		480	Вишекратна промена	480	480	480	480
47 - Социјално осигурање и социјална заштита							
48 - Остали расходи		0	Вишекратна промена	0	0	0	0
49 - Административни трансфери из буџета, од директних буџетских корисника индиректним буџетским корисницима или између буџетских корисника на истом нивоу и средства резерве							
Свега класа 4:		11,900		11,900	0	11,900	0
Класа 5							
51 - Основна средства							
52 - Залихе		600	Вишекратна промена	600	600	600	600
53 - Драгоцености							
54 - Природна имовина							
55 - Нефинансијска имовина која се финансира из средстава за реализацију националног инвестиционог плана							
Свега класа 5:		600		600	0	600	0
Класа 6							
62 - Набавка финансијске имовине							
Свега класа 6 (без 61):		0		0	0	0	0
Укупно 2.3. (класа 4 + класа 5 + група 62)		12,500		12,500	0	12,500	0
НЕТО ЕФЕКАТ АКТА НА БУЏЕТ (2.1) - (2.3)				-12,500		-12,500	0

3. ПРОЦЕНА ФИНАНСИЈСКИХ ЕФЕКТА АКТА НА ДРУГЕ БУЏЕТЕ/ФИНАНСИЈСКЕ ПЛАНОВЕ

3.1. ПРОЦЕНА ФИНАНСИЈСКИХ ЕФЕКТА АКТА НА ФИНАНСИЈСКЕ ПЛАНОВЕ ОРГАНИЗАЦИЈА ЗА ОБАВЕЗНО СОЦИЈАЛНО ОСИГУРАЊЕ

- Промена прихода и примања (Класа 7, 8 и 9):							у 000 дин.
- Промена расхода и издатака (Класа 4, 5 и 6):							
НЕТО ЕФЕКАТ АКТА НА ФИНАНСИЈСКЕ ПЛАНОВЕ ОРГАНИЗАЦИЈА ЗА ОБАВЕЗНО СОЦИЈАЛНО ОСИГУРАЊЕ	0		0	0	0	0	0

3.2. ПРОЦЕНА ФИНАНСИЈСКИХ ЕФЕКТА АКТА НА ФИНАНСИЈСКЕ ПЛАНОВЕ ВАНБУЏЕТСКИХ ФОНДОВА

- Промена прихода и примања (Класа 7, 8 и 9):							у 000 дин.
- Промена расхода и издатака (Класа 4, 5 и 6):							
НЕТО ЕФЕКАТ АКТА НА ФИНАНСИЈСКЕ ПЛАНОВЕ ВАНБУЏЕТСКИХ ФОНДОВА	0		0	0	0	0	0

3.3. ПРОЦЕНА ФИНАНСИЈСКИХ ЕФЕКТА АКТА НА БУЏЕТ ПОКРАЈИНЕ

- Промена прихода и примања (Класа 7, 8 и 9):							у 000 дин.
- Промена расхода и издатака (Класа 4, 5 и 6):							
НЕТО ЕФЕКАТ АКТА НА БУЏЕТ ПОКРАЈИНЕ	0		0	0	0	0	0

3.4. ПРОЦЕНА ФИНАНСИЈСКИХ ЕФЕКТА АКТА НА БУЏЕТЕ ЈЕДИНИЦА ЛОКАЛНЕ САМОУПРАВЕ

- Промена прихода и примања (Класа 7, 8 и 9):							у 000 дин.
- Промена расхода и издатака (Класа 4, 5 и 6):							

