



# СЛУЖБЕНИ ЛИСТ ГРАДА НОВОГ САДА

Година XXXVI - Број 37

НОВИ САД, 27. јул 2017.

примерак 300,00 динара

## ГРАД НОВИ САД

### Градско веће и Репрезентативни синдикати основани за територију Града Новог Сада

658

На основу члана 246. став 1. Закона о раду („Службени гласник Републике Србије“, бр. 24/05, 61/05, 54/09, 32/13, 75/14 и 13/17 - УС) и члана 52. тачка 15. Статута Града Новог Сада – пречишћен текст („Службени лист Града Новог Сада“, број 43/08), Градско веће Града Новог Сада и репрезентативни синдикати основани за територију Града Новог Сада и то: Синдикат запослених у комунално-стамбеној делатности Новог Сада, Грански синдикат јавних саобраћајних и комуналних делатности „Независност“ и Синдикат запослених у комунално-стамбеној делатности Србије, закључују

### ПОСЕБАН КОЛЕКТИВНИ УГОВОР ЗА ЈАВНА КОМУНАЛНА ПРЕДУЗЕЋА И ДРУГА ЈАВНА ПРЕДУЗЕЋА ГРАДА НОВОГ САДА

## I. ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ

### Члан 1.

Овим колективним уговором уређују се права, обавезе и одговорности запослених из радног односа у јавним комуналним и другим јавним предузећима чији је оснивач Град Нови Сад, као и међусобни односи учесника овог колективног уговора.

### Члан 2.

Послодавац, у смислу овог колективног уговора, је јавно комунално и друго јавно предузеће (у даљем тексту: предузеће), чији је оснивач Град Нови Сад (у даљем тексту: Оснивач).

Запослени, у смислу овог колективног уговора, је физичко лице које је у складу са Законом о раду (у даљем тексту: Закон) и другим прописима којима су уређена права, обавезе и одговорности из радног односа, засновало радни однос код послодавца из става 1. овог члана.

### Члан 3.

Овај колективни уговор непосредно се примењује.

## II. ЗАСНИВАЊЕ РАДНОГ ОДНОСА

### Члан 4.

Директор је дужан да затражи мишљење репрезентативног синдиката (у даљем тексту: синдикат) пре доношења правилника о организацији и систематизацији послова (у даљем тексту: правилник).

Синдикат је дужан да своје образложено мишљење достави послодавцу у року од 10 дана.

Директор је дужан да правилник из става 1. овог члана, након доношења, достави синдикату.

## III. ОБРАЗОВАЊЕ, СТРУЧНО ОСПОСОБЉАВАЊЕ И УСАВРШАВАЊЕ

### Члан 5.

Послодавац је дужан да запосленом омогући образовање, стручно оспособљавање и усавршавање када то захтева потреба процеса рада и увођење новог начина и организације рада, а на основу годишњег програма образовања, стручног оспособљавања и усавршавања запослених код послодавца.

Запослени је дужан да се у току рада образује, стручно оспособљава и усавршава за рад.

Трошкове образовања, стручног оспособљавања и усавршавања запослених из става 1. овог члана сноси послодавац.

Годишњи програм из става 1. овог члана послодавац одмах по доношењу доставља синдикату.

## IV. РАДНО ВРЕМЕ

### Члан 6.

Послодавац доноси одлуку о распореду и промени распореда радног времена.

О промени распореда радног времена запослени мора бити обавештен, на начин утврђен општим актима код послодавца, најмање пет дана пре почетка примене новог распореда, осим у случају увођења прековременог рада.

*Члан 7.*

Запослени је дужан да на захтев послодавца, поред случајева утврђених законом, ради дуже од пуног радног времена у случајевима када је неопходно да се у одређеном року заврши посао који није планиран, а нарочито:

1. ради извршења послова чије се трајање није могло предвидети, а чије би неизвршење проузроковало материјалну или другу штету послодавцу, Оснивачу, другом правном или физичком лицу, и
2. ради одржавања континуитета процеса рада у обављању поверених послова од стране Оснивача.

Запослени је дужан да ради дуже од пуног радног времена на основу писаног или усменог налога непосредног руководиоца.

Када се са радом дужим од пуног радног времена започне на основу усменог налога непосредног руководиоца, о томе се сачињава белешка.

Послодавац је дужан да у року од 24 часа од давања налога за рад дужи од пуног радног времена, о томе донесе писану одлуку.

Колективним уговором код послодавца се могу предвидети и други случајеви рада дужег од пуног радног времена.

*Члан 8.*

Радно време запослених који раде на нарочито тешким, напорним и за здравље штетним пословима, на којима и поред примене одговарајућих мера безбедности и заштите живота и здравља на раду, средстава и опреме за личну заштиту на раду постоји повећано штетно дејство на здравље запосленог - скраћује се радно време сразмерно штетном дејству услова рада на здравље и радну способност запосленог, а највише до 10 часова недељно, у складу са законом, колективним уговором код послодавца и актом о процени ризика.

**V. ОДМОР И ОДСУСТВА***Члан 9.*

Дужина годишњег одмора утврђује се тако што се законски минимум од 20 радних дана увећава по основу доприноса на раду, услова рада, радног искуства, стручне спреме запосленог, сложености послова, здравственог и социјалног стања и других критеријума утврђених колективним уговором код послодавца или уговором о раду.

Колективним уговором код послодавца утврђује се најдуже трајање годишњег одмора.

Запосленом са 35 година пензијског стажа или 55 година живота и запосленој са 30 година пензијског стажа или 50 година живота, као и запосленом млађем од 18 година живота и самохраном родитељу са дететом старости до 15 година, утврђује се дужина годишњег одмора у трајању од најмање 30 радних дана.

*Члан 10.*

Послодавац је дужан да запосленом омогући плаћено одсуство у укупном трајању до 7 радних дана у календарској години у следећим случајевима:

- 1) ступања у брак - 5 радних дана
- 2) порођаја супруге или усвојење детета - 5 радних дана
- 3) склапање брака и порођај другог члана уже породице - 3 радна дана
- 4) смрти члана уже породице - 5 радних дана
- 5) смрти родитеља, усвојиоца, брата или сестре брачног друга запосленог - 2 радна дана
- 6) теже болести члана уже породице, при чему се тежа болест утврђује на основу конзилијарног мишљења лекара здравствене установе у којој се запослени или члан његовог породичног домаћинства лечи - 5 радних дана
- 7) селидбе сопственог домаћинства:
  - а) на подручју истог насељеног места - 2 радна дана
  - б) ван подручја места становања - 3 радна дана
- 8) полагања испита у оквиру стручног усавршавања или образовања које захтева процес рада - 1 до 6 радних дана
- 9) отклањање последица у домаћинству запосленог изазваних вишом силом - 3 радна дана
- 10) коришћења организованог рекреативног одмора у циљу превенције радне инвалидности - 7 радних дана
- 11) учествовања на спортским и радно-производним такмичењима и семинарима у организацији синдиката - 3-5 радних дана
- 12) добровољног давања крви, рачунајући и дан давања крви - 2 узастопних дана

13) присуствовања по основу избора: седницама Народне скупштине Републике Србије, Скупштине Аутономне Покрајине Војводине, Скупштине Града Новог Сада и њихових радних тела, седницама надзорног одбора код послодавца, седницама управних одбора фондова, органа синдиката и репрезентативних синдиката основаних за територију Града Новог Сада.

Члановима уже породице из става 1. овог члана сматрају се: брачни друг, деца, браћа, сестре, родитељи, усвојитељ, усвојеник и старатељ.

Послодавац може да одобри запосленом одсуство из става 1. овог члана за сроднике који нису наведени у ставу 2. овог члана и за друга лица која живе у заједничком породичном домаћинству са запосленим, у трајању утврђеном решењем послодавца.

Изузетно, у случајевима из става 1. тач. 1), 2), 4), 10) и 12) укупан број радних дана који се користе као плаћено одсуство у току календарске године увећава се за број дана који је утврђен као време одсуства у сваком од тих случајева.

Плаћено одсуство из става 1. тачка 10) овог члана запослени може остварити једном годишње.

**VI. БЕЗБЕДНОСТ И ЗАШТИТА ЖИВОТА И ЗДРАВЉА НА РАДУ***Члан 11.*

Послодавац је дужан да запосленом обезбеди неопходне услове за безбедност и здравље на раду у складу са законом, другим прописима којима се уређује безбедност и здравље на раду и колективним уговором код послодавца.

**Члан 12.**

Послодавац обезбеђује превентивне мере ради безбедности и заштите живота и здравља запослених на раду, као и потребна финансијска средства у складу са законом, овим колективним уговором и колективним уговором код послодавца.

Послодавац у складу са законом организује оспособљавање запослених за спровођење мера из става 1. овог члана.

Послодавац у складу са законом, посебним писаним актом одређује лице које је одговорно за безбедност и заштиту живота и здравља на раду.

**Члан 13.**

Послодавац у складу са законом, доноси акт о процени ризика за сва радна места и утврђује начин и мере за отклањање ризика.

**Члан 14.**

Запослени има право и обавезу да се пре почетка рада упозна са мерама безбедности и заштите живота и здравља на раду за обављање послова на које је распоређен, као и да се оспособљава за њихово спровођење.

Запослени има право да одбије да ради ако му прети непосредна опасност за живот и здравље због тога што нису спроведене прописане мере безбедности и заштите живота и здравља на раду на пословима на којима је распоређен, све док се те мере не обезбеде, као и у другим случајевима прописаним законом.

Запослени је дужан да примењује прописане мере о безбедности и заштити живота и здравља на раду и да наменски користи средства за рад и да са њима пажљиво рукује, да не би угрозио своју безбедност, као и безбедност и здравље запослених и других лица.

**Члан 15.**

Код послодавца се води и чува евиденција запослених у вези са радом и заштитом живота и здравља на раду, у складу са законом.

**Члан 16.**

Послодавац је дужан да у складу са законом и овим колективним уговором, образује одбор за безбедност и заштиту живота и здравља на раду (у даљем тексту: Одбор).

Избор представника запослених у Одбор спроводи се од стране свих запослених код послодавца, а на предлог синдиката.

Начин избора и рада представника запослених у Одбору, број чланова Одбора, као и њихов однос са синдикатом, уређује се колективним уговором код послодавца.

**Члан 17.**

Послодавац не може да откаже уговор о раду, нити на други начин да стави у неповољан положај представника запослених због рада у Одбору, ако представник запослених поступа у складу са законом, општим актом и уговором о раду.

**Члан 18.**

Послодавац је обавезан да у складу са овим колективним уговором, представницима запослених у Одбору за вршење права и функција из области безбедности и здравља на раду, обезбеди:

- да одређено време одсуствују са посла без одбитка зараде, и

- одговарајућу обуку у току радног времена у предузећу или изван предузећа.

Послодавац је дужан да обезбеди потребна средства за рад и обуку представника запослених у Одбору.

Колективним уговором код послодавца утврђује се дужина одсуства са посла, као и средства потребна за рад и обуку представника запослених у Одбору.

**Члан 19.**

Послодавац може запосленог да осигура за случај смрти и инвалидитета.

Послодавац је дужан да осигура запосленог од повреда на раду, професионалних обољења и обољења у вези са радом, под једнаким условима за све запослене, ради обезбеђења накнаде штете.

Послодавац може запосленима да уплаћује премију за допунско здравствено осигурање и добровољно пензијско осигурање. Висина осигурања се одређује у складу са расположивим средствима.

Пре утврђивања висине премије осигурања послодавац је дужан да прибави мишљење синдиката.

**VII. ЗАРАДА, НАКНАДА ЗАРАДЕ И ДРУГА ПРИМАЊА****1. Зарада****Члан 20.**

Запослени има право на одговарајућу зараду, која се утврђује у складу са законом, овим колективним уговором, колективним уговором код послодавца и уговором о раду.

Запосленима се гарантује једнака зарада за исти рад или рад исте вредности који остварују код послодавца.

Под радом једнаке вредности подразумева се рад за који се захтева исти степен стручне спреме, односно образовања, знања и способности, у коме је остварен једнак радни допринос уз једнаку одговорност.

Под зарадом у смислу става 2. овог члана сматра се зарада која садржи порезе и доприносе који се плаћају из зараде.

**Члан 21.**

Зарада за обављени рад и време проведено на раду састоји се од:

- основне зараде,
- дела зараде за радни учинак, и
- увећане зараде.

**Члан 22.**

Основна зарада одређује се на основу услова утврђених правилником, потребних за рад на пословима за које је запослени закључио уговор о раду и времена проведеног на раду.

Радни учинак запосленог утврђује се на основу норматива и стандарда или оцене резултата рада, у складу са критеријумима утврђеним колективним уговором код послодавца.

**Члан 23.**

Елементи за обрачун и исплату основне зараде су: вредност радног часа, коефицијенти посла и време проведено на раду, утврђени овим колективним уговором, односно колективним уговором код послодавца и уговором о раду.

**Члан 24.**

Вредност радног часа утврђује се програмом пословања.

Вредност радног часа за запослене за текући месец утврђује се на основу планираних средстава за исплату зарада за одговарајући месец.

Уколико се у току календарске године битно промене околности и претпоставке на основу којих је утврђена вредност радног часа из ст. 1. и 2. овог члана, утврђена вредност радног часа може се променити у складу са измењеним околностима, о чему послодавац и синдикат код послодавца закључују споразум.

**Члан 25.**

У програму пословања предузећа одређује се маса средстава за исплату зарада на годишњем и месечном нивоу, за сваки месец појединачно, у складу са законом, смерницама Владе Републике Србије, овим колективним уговором и другим прописима који се односе на зараде. Овако утврђена маса средстава представља горњу границу за исплату зарада.

**Члан 26.**

Основна зарада запосленог утврђује се тако што се вредност радног часа из члана 24. овог колективног уговора помножи временом проведеном на раду и следећим коефицијентима сложености послова, одговорности, услова рада и стручне спреме који су услов за рад на одређеним пословима, и то:

**Прва група**

Обухвата најједноставније физичке послове које обавља неквалификовани запослени.

Коефицијент за ову групу послова утврђује се у распону од 1,00-1,35.

**Друга група**

Обухвата послове које обавља неквалификовани запослени по једноставном поступку и са једноставним средствима рада, као што су послови: одржавање хигијене пословних просторија, чишћење комуналних објеката и други најједноставнији послови из делатности.

Коефицијент за ову групу послова утврђује се у распону од 1,20-1,50.

**Трећа група**

Обухвата послове које обавља полуквалификовани запослени као што су: послови чишћења и прања јавних површина, изношење и депоновање отпадака, помоћни послови у производњи, дистрибуцији воде и топлоте, пружање димничарских услуга и други сродни послови.

Коефицијент за ову групу послова утврђује се у распону од 1,44-1,90.

**Четврта група**

Обухвата средње сложене послове које обавља квалификовани запослени у производњи и пружању комуналних услуга, уређењу и одржавању комуналних објеката, послове руковања средствима рада, послове контроле наплате паркирања и послове инкасаната наплате паркирања.

Коефицијент за ову групу послова утврђује се у распону од 1,70-2,10.

За послове које обавља запослени под најтежим условима и са специфичним средствима рада у комуналној делатности као што су: руковооци грађевинских машина, руковооци централног грејања, инсталатери водовода и канализације и други сродни послови утврђује се коефицијент до 2,20.

**Пета група**

Обухвата средње сложене и разноврсне послове које обавља запослени са средњом стручном спремом у вези са припремом и праћењем процеса рада, укључујући и административно-техничке послове.

Коефицијент за ову групу послова утврђује се у распону од 1,80-2,20.

За послове које обавља запослени у најтежим условима и са специфичним средствима рада у комуналној делатности као што су: пословођа микрорејона изношења смећа, помоћник руковооца топлане, референт интерфлоре и други сродни послови утврђује се коефицијент до 2,40.

**Шеста група**

Обухвата сложене послове које обавља висококвалификовани запослени са средњом стручном спремом у производњи и пружању комуналних услуга, уређењу и одржавању комуналних објеката који подразумевају одговарајући степен специјализације у процесу рада.

Коефицијент за ову групу послова утврђује се у распону од 2,20-2,40.

За послове које обавља запослени под најтежим условима рада, са специфичним средствима рада и за руководеће послове као што су: запослени - каналски радник, возач специјалног комуналног возила, руковооци парних котлова и блоковских котларница у топлани, возач - кондуктер аутобуса, пословођа и други сродни послови утврђује се коефицијент до 3,00.

**Седма група**

Обухвата сложене и специјализоване послове које обавља запослени са вишом стручном спремом (високо образовање на студијама првог степена) у вези са

организационим, оперативним и стручним вођењем процеса рада, сложене послове на припреми, праћењу и анализирању процеса рада, послове руковођења одговарајућим деловима рада и слично.

Коефицијент за ову групу послова утврђује се у распону од 2,40-3,00.

#### **Осма група**

Обухвата сложене послове које обавља запослени са високом стручном спремом (високо образовање на студијама другог степена) као што су: послови стручног вођења процеса рада, припреме стручних предлога за унапређење процеса рада и слично.

Коефицијент за ову групу послова утврђује се у распону од 3,00-3,80.

За најодговорније послове стручног вођења процеса рада и руковођења процесом рада као што су: главни пројектант, главни инжењер у производним погонима, главни диспечер водовода и канализације и други сродни послови утврђује се коефицијент 3,80.

#### **Девета група**

Обухвата најсложеније послове које обавља запослени са високом стручном спремом (високо образовање на студијама другог степена), магистратом, докторатом у процесу рада комуналних делатности, као и најсложеније руководне послове као што су: шеф производног погона, погона водовода и канализационе мреже, шеф погона за производњу топлотне енергије у топлани, директор сектора, директор функционалне целине, помоћник директора и заменик директора, као и други сродни послови.

Коефицијент за ову групу послова утврђује се у распону од 3,80-4,80.

За све послове руковођења изузев послова директора, колективним уговором код послодавца могу се утврдити додатни коефицијенти од 0,10 до 0,60.

#### **Члан 27.**

Колективним уговором код послодавца конкретно се разрађују послови код послодавца према групама послова утврђеним овим колективним уговором, а коефицијенти запосленима се утврђују у оквиру распона предвиђених за сваку групу послова.

#### **Члан 28.**

Новчани износ основне зараде утврђује се уговором о раду за месец у којем је закључен уговор.

#### **Члан 29.**

Основна зарада може да се повећа по основу услова рада под којима запослени ради, у следећим случајевима:

- 1) до 3% у случају:
  - изложености прашини, буци, прљавштини или неугодним мирисима, и
  - опасности од заразе или професионалних обољења;
- 2) до 4% у случају:
  - тешких физичких напора,
  - рада при ниским или високим температурама, и
  - руковања штетним или отровним материјалима;

3) до 5% у случају:

- повећане опасности од повреда на раду или несрећних случајева.

Повећање основне зараде по основама из става 1. овог члана одређује се за време проведено у тим условима и може се сабирати.

Колективним уговором код послодавца утврђује се, у складу са актом о процени ризика, који су послови са условима рада из става 1. овог члана.

#### **Члан 30.**

Основна зарада запосленом може да се увећа до 10%, ако постоје расположива средства у месецу у ком се исплаћује зарада, или умањи до 10% у зависности од остварених резултата рада, односно радног учинка оствареног значајно изнад или испод стандардног, у складу са нормативима и стандардима или оценом резултата рада, полазећи од квалитета, благовремености и обима извршеног посла, као и других критеријума утврђених колективним уговором код послодавца.

#### **Члан 31.**

Исплата зарада запосленима врши се најмање једном месечно, до 15-тог у месецу за претходни месец.

Послодавац, уз исплату месечне зараде запосленима, уплаћује репрезентативним синдикатима код послодавца износ од најмање 0,4% на масу средстава исплаћених на име зарада њихових чланова, за потребе превенције радне инвалидности и рекреативни одмор радника, сразмерно броју њихових чланова.

#### **Члан 32.**

Запослени има право на минималну зараду за стандардни учинак и време проведено на раду.

Минимална зарада одређује се на основу минималне цене рада утврђене у складу са Законом, времена проведеног на раду и пореза и доприноса који се плаћају из зараде.

Колективним уговором код послодавца утврђују се разлици за доношење одлуке о минималној заради.

По истеку рока од шест месеци од доношења одлуке о увођењу минималне зараде послодавац је дужан да обавести синдикат о разлозима за наставак исплате минималне зараде.

Послодавац је дужан да минималну зараду исплати запосленом у висини која се одређује на основу одлуке о минималној цени рада која важи за месец у којем се врши исплата.

Запослени који прима минималну зараду, има право на увећану зараду у складу са Законом, накнаду трошкова и друга примања која се сматрају зарадом.

Основица за обрачун увећане зараде из става 6. овог члана је минимална зарада запосленог.

#### **Члан 33.**

Запослени има право на увећану зараду по основу времена проведеног на раду за сваку пуну годину рада остварену у радном односу (у даљем тексту: минули рад) најмање 0,4% од основице.

Под пуном годином рада из става 1. овог члана сматра се и година стажа са увећаним трајањем.

#### Члан 34.

Запослени има право на увећану зараду у следећим случајевима, и то:

- за рад на дан празника који је Законом предвиђен да је нерадни дан најмање 110% од основице,

- за рад ноћу (између 22,00 и 6,00 часова наредног дана), ако такав рад није вреднован при утврђивању основне зараде, најмање 26% од основице, и

- за прековремени рад најмање 26% од основице.

Ако се истовремено стекну услови за увећање зараде запосленог по више основа утврђених у ставу 1. овог члана, проценат увећања једнак је збиру процената по сваком од наведених основа.

#### Члан 35.

Уговором о раду или одлуком послодавца може се утврдити учешће запосленог у добити оствареној у пословној години, у складу са законом и општим актом.

## 2. Накнада зараде

#### Члан 36.

Запослени има право на накнаду зараде за време одсуствовања са рада у висини просечне зараде у претходних 12 месеци пре месеца у којем је отпочео са одсуствовањем са рада, и то за време:

- коришћења годишњег одмора,

- државног и верског празника за који је законом прописано да се не ради,

- коришћења плаћеног одсуства у случајевима утврђеним овим колективним уговором и колективним уговором код послодавца,

- привремене спречености за рад, ако је спреченост за рад проузрокована повредом на раду или професионалном болешћу,

- војне вежбе и одазивања на позив војних и других државних органа, ако законом није другачије одређено, и

- привремене спречености за рад због неге болесног детета млађег од три године, осигуранику мајци, односно оцу, усвојитељу или другом осигуранику који се стара о детету.

Запослени има право на накнаду зараде за време одсуствовања са рада у висини од 70% просечне зараде у претходних 12 месеци пре месеца у којем је отпочео са одсуствовањем са рада, и то за време:

- обављања преквалификације, доквалификације и сваког другог облика стицања додатног знања на које је упућен од стране послодавца, односно за време чекања на обављање ових активности ако запослени не може обављати послове које је до тада обављао, и

- привремене неспособности за рад до 30 дана, ако је спреченост за рад проузрокована болешћу или повредом ван рада.

#### Члан 37.

Запослени има право на накнаду зараде у висини од најмање 60% просечне зараде у претходних 12 месеци, с тим да не може бити мања од минималне зараде утврђене у складу са Законом, за време прекида рада до којег је дошло без кривице запосленог, најдуже 45 радних дана у календарској години.

Запослени има право на накнаду зараде у висини од најмање 70% просечне зараде у претходних 12 месеци за време прекида рада до којег је дошло наредбом надлежног државног органа или надлежног органа послодавца због необезбеђивања безбедности и заштите живота и здравља на раду, која је услов даљег обављања рада без угрожавања живота и здравља запослених и других лица.

## 3. Накнада трошкова

#### Члан 38.

Запослени има право на накнаду трошкова превоза у јавном саобраћају, ради доласка на рад и одласка са рада у висини цене превозне карте у јавном саобраћају, уколико послодавац није обезбедио месечну претплатну карту за превоз, сопствени превоз запослених или на други начин обезбедио превоз запослених.

Општим актом код послодавца утврђује се начин обезбеђивања трошкова превоза ако послодавац није обезбедио сопствени превоз, као и критеријуми под којим се остварује право на накнаду трошкова, односно да ли се трошкови надокнађују у новцу или запосленом припада претплатна карта градског превозника.

Уколико запослени, при доласку на рад и одласку са рада, користи услуге превозника у јавном саобраћају који не обавља градски и приградски превоз у јавном линијском саобраћају на територији Града Новог Сада, има право на пун износ цене месечне претплатне карте код превозника који је најповољнији за послодавца и чији је ред вожње усклађен са редовним радним временом запосленог, уколико послодавац није обезбедио сопствени превоз запослених, месечну претплатну карту за превоз или на други начин обезбедио превоз запослених.

Промена места становања запосленог, након закључења уговора о раду, не може да утиче на увећање трошкова превоза које је послодавац дужан да надокнади запосленом у тренутку закључења уговора о раду, без сагласности послодавца.

#### Члан 39.

Накнада трошкова за службено путовање у земљи запосленом припада у складу са одредбама Уредбе о накнади трошкова и отпремнини државних службеника и намештеника („Службени гласник РС“, бр. 98/07- пречишћен текст, 84/14 и 84/15), изузев трошкова исхране и градског превоза у месту боравка (дневница), који се исплаћују у висини 5% просечне месечне зараде по запосленом у Републици Србији.

Запослени је дужан да у року од три дана по повратку са службеног пута поднесе уредно попуњен путни налог са извештајем о обављеном послу.

**Члан 40.**

Накнада трошкова за службено путовање у иностранство запосленом припада у складу са одредбама Уредбе о накнади трошкова и отпремнини државних службеника и намештеника („Службени гласник РС“, бр. 98/07-пречишћен текст, 84/14 и 84/15), изузев трошкова исхране и градског превоза у месту боравка у иностранству (дневница), који се исплаћују у висини неопорезивог износа утврђеног прописима о порезу на доходак грађана.

**Члан 41.**

Запослени има право на накнаду трошкова за исхрану у току рада у висини од 300,00 до 400,00 динара бруто по радном дану, ако послодавац ово право није обезбедио на други начин.

Колективним уговором код послодавца утврдиће се висина накнаде трошкова за исхрану у току рада у распону одређеном ставом 1. овог члана.

**Члан 42.**

Запослени има право на накнаду трошкова за регрес за коришћење годишњег одмора најмање у висини од 75% просечне месечне зараде по запосленом у Републици Србији према последњем објављеном податку републичког органа надлежног за послове статистике, за претходну годину, ако запослени има право на годишњи одмор у трајању од најмање 20 радних дана.

Запослени који користи сразмерни део годишњег одмора има право на сразмеран део регреса за коришћење годишњег одмора.

Регрес за коришћење годишњег одмора може да се исплаћује одједном или у више месечних рата током календарске године.

**4. Друга примања****Члан 43.**

Послодавац је дужан да запосленом исплати:

- отпремнину при одласку у пензију најмање у висини износа три зараде коју је запослени остварио за месец који претходи месецу у којем се исплаћује отпремнина или три просечне зараде у Републици Србији према последњем објављеном податку републичког органа надлежног за статистику, уколико је то повољније за запосленог,

- помоћ породици у случају смрти запосленог, члана уже породице, родитеља запосленог или члана заједничког породичног домаћинства за којег је актом надлежног државног органа утврђена обавеза издржавања од стране запосленог, у висини трошкова погребних услуга, а до висине неопорезивог износа утврђеног прописима о порезу на доходак грађана, и

- накнаду штете због повреде на раду или професионалног обољења.

**Члан 44.**

Послодавац ће запосленом обезбедити јубиларну награду за навршених 10, 20, 30 и 40 година рада у непрекидном трајању код послодавца.

Јубиларна награда исплаћује се у години када запослени стиче право, и то за:

- 10 година рада у радном односу - у висини једне просечне зараде исплаћене код послодавца у месецу који претходи месецу исплате јубиларне награде,

- 20 година рада у радном односу - у висини једне и по просечне зараде исплаћене код послодавца у месецу који претходи месецу исплате јубиларне награде,

- 30 година рада у радном односу - у висини две просечне зараде исплаћене код послодавца у месецу који претходи месецу исплате јубиларне награде, и

- 40 година рада у радном односу - у висини две и по просечне зараде исплаћене код послодавца у месецу који претходи месецу исплате јубиларне награде.

Под радом у непрекидном трајању из става 1. овог члана сматрају се и случајеви преласка, без прекида радног односа, из једног у друго јавно комунално и друго јавно предузеће чији је оснивач Град Нови Сад.

**Члан 45.**

Послодавац може да обезбеди стипендију за децу преминулог запосленог.

Послодавац је дужан да обезбеди деци сваког запосленог старости до 15 година, један поклон за Нову годину или Божић до висине неопорезивог износа утврђеног прописима о порезу на доходак грађана, као и у другим случајевима под условима и на начин утврђен колективним уговором код послодавца.

**Члан 46.**

Запослени има право на солидарну помоћ у случају:

1) дуже или теже болести запосленог или члана његове уже породице;

2) набавке медицинско-техничких помагала за рехабилитацију запосленог или члана његове уже породице;

3) здравствене рехабилитације запосленог;

4) настанка теже инвалидности запосленог;

5) набавке лекова за запосленог или члана уже породице.

Висина помоћи у току године, у случајевима утврђеним у ставу 1. овог члана признаје се на основу уредне документације до висине једног неопорезивог износа предвиђен Законом о порезу на доходак грађана.

У случајевима утврђеним у ставу 1. тач. 2), 3) и 5) овог члана висина помоћи у току године признаје се ако ово право није остварено на терет средстава обавезног здравственог осигурања.

Чланом уже породице из става 1. овог члана сматра се: брачни и ванбрачни друг, дете рођено у браку и ван брака, пасторак, усвојеник и друга лица према којима запослени има законску обавезу издржавања.

Послодавац може да исплати солидарну помоћ запосленом у складу са општим актом за случајеве:

1) ублажавања последица елементарних или других непогода,

2) пружања помоћи породици умрлог запосленог и у другим случајевима одређеним општим актом.

*Члан 47.*

Послодавац може запосленом да одобри зајам за набавку огрева, зимнице и уџбеника до износа двоструке просечне месечне зараде по запосленом у Републици Србији према последњем објављеном податку републичког органа надлежног за послове статистике са роком враћања од шест месеци.

**VIII. ЗАБРАНА КОНКУРЕНЦИЈЕ***Члан 48.*

Забрана конкуренције утврђује се за запослене и важи на територији Града Новог Сада, а ван територије Града на подручју које се утврди колективним уговором код послодавца у зависности од делатности послодавца.

Колективним уговором код послодавца утврђује се за које послове може да се уговором о раду утврди забрана конкуренције.

Ако запослени прекрши забрану конкуренције, послодавац има право да од запосленог захтева накнаду штете.

**IX. НАКНАДА ШТЕТЕ***Члан 49.*

Запослени који на раду, односно у вези са радом, намерно или из крајње непажње проузрокује штету код послодавца, дужан је да штету надокнади у складу са законом, овим колективним уговором и колективним уговором код послодавца.

Колективним уговором код послодавца утврђују се: лице овлашћено за покретање поступка за утврђивање одговорности запосленог за штету, рокови за покретање поступка, образовање комисије за утврђивање чињеница и околности под којима је штета настала, висину штете и одговорност лица за проузроковану штету, начин доношења решења послодавца којим се запослени обавезује да надокнади штету или се ослобађа одговорности, као и критеријуми о начину и роковима за накнаду штете.

*Члан 50.*

По пријему решења о накнади штете, запослени даје писану изјаву о томе да ли прихвата да се накнада штете изврши обуставом утврђеног износа од његове зараде.

Ако запослени не прихвати да надокнади штету, покреће се поступак пред надлежним судом.

*Члан 51.*

Ако запослени претрпи штету на раду или у вези са радом, послодавац је дужан да му надокнади штету, у складу са законом, овим колективним уговором и колективним уговором код послодавца.

Послодавац се може ослободити одговорности за насталу штету ако докаже да штета није настала његовом кривицом.

Ако се послодавац и запослени не споразумеју о накнади штете, запослени има право да накнаду штете захтева пред надлежним судом.

**X. ИЗМЕНА УГОВОРЕНИХ УСЛОВА РАДА И ПРЕМешТАЈ НА ДРУГЕ ПОСЛОВЕ***Члан 52.*

Послодавац може запосленом да понуди измену уговорених услова рада ради премештаја на други одговарајући посао, због потреба процеса и организације рада, и у другим случајевима утврђеним законом, овим колективним уговором, колективним уговором код послодавца и уговором о раду.

*Члан 53.*

Ако је потребно да се одређени посао изврши без одлагања, запослени може бити привремено премештен на друге одговарајуће послове на основу решења, без понуде анекса уговора о раду, најдуже 45 радних дана у периоду од 12 месеци.

У случају премештаја из става 1. овог члана запослени задржава основну зараду утврђену за посао са кога се премешта, ако је то повољније за запосленог

Колективним уговором код послодавца ближе се одређују послови на које запослени могу бити привремено премештени.

*Члан 54.*

Запослени – особа са инвалидитетом утврђеним од стране надлежног органа у случају премештаја на други посао због потреба процеса и организације рада, има право на зараду за обављање посла са којег је премештен, ако је то за њега повољније.

Запослени за кога је актом надлежне комисије утврђено да постоји опасност од настанка инвалидности на одређеним пословима, у случају премештаја на други посао због потреба процеса и организације рада, има право на зараду за обављање посла са којег је премештен, ако је то за њега повољније.

Колективним уговором код послодавца може да се уреди заштита старијег запосленог, у случају премештаја на други посао због потреба процеса и организације рада, тако да има право на зараду за обављање посла са којег је премештен, ако је то за њега повољније.

*Члан 55.*

У случају премештаја у друго место рада у складу са Законом, премештај се може извршити највише до 50 км у односу на седиште предузећа.

**XI. ПРЕСТАНАК ПОТРЕБЕ ЗА РАДОМ ЗАПОСЛЕНОГ***Члан 56.*

При предлагању и утврђивању запосленог за чијим је радом престала потреба, примењиваће се, поред критеријума утврђених Законом и овим колективним уговором и други критеријуми утврђени колективним уговором код послодавца.

Утврђивање запосленог за чијим радом престаје потреба врши се на основу следећих критеријума:

- резултата рада запосленог,



- дужине рада у радном односу,
  - дужине стажа у предузећу,
  - висине степена стручне спреме,
  - здравственог стања запосленог и чланова његове уже породице, при чему предност има запослени, ако он или члан његове уже породице болује од тежег обољења према налазу надлежног државног органа,
  - броја деце на школовању, при чему предност има запослени који има више деце на школовању,
  - губитка радне или здравствене способности на појединим радним местима, при чему предност има запослени код кога због губитка радне или здравствене способности на поједином радном месту постоји могућност распоређивања на друго радно место,
  - броја чланова породице који остварују зараду, при чему предност има запослени са мањим бројем чланова породице који остварују зараду,
  - броја издржаваних чланова породице, при чему предност има запослени који има више издржаваних чланова породице,
  - материјалних прилика породице запосленог, при чему предност има запослени чија породица има слабије материјалне прилике.
- Резултати рада из става 2. алинеја прва овог члана утврђују се за период од годину дана.

#### Члан 57.

Ако услед технолошких, економских или организационих промена престане потреба за обављањем одређених послова, послодавац је дужан да запосленом исплати отпремнину у висини једне просечне зараде без пореза и доприноса по запосленом исплаћене у Граду Новом Саду, према последњем објављеном податку републичког органа надлежног за послове статистике, за сваку навршену годину рада у радном односу код послодавца код кога остварује право на отпремнину.

У поступку доношења програма решавања вишка запослених (у даљем тексту: програм), послодавац је дужан да прибави мишљење синдиката и републичке организације надлежне за запошљавање.

У поступку приватизације или промене структуре власништва код послодавца, Оснивач, органи послодавца и синдикат су дужни да донесу социјални програм у складу са Законом, овим колективним уговором и колективним уговором код послодавца.

## XII. ОСТВАРИВАЊЕ И ЗАШТИТА ПРАВА ЗАПОСЛЕНИХ

#### Члан 58.

Колективним уговором код послодавца и уговором о раду утврдиће се поступак споразумног решавања спорних питања између послодавца и запосленог.

Колективним уговором код послодавца утврдиће се да спорна питања решава арбитар, начин одређивања арбитра, као и поступак пред арбитром ако се на такав начин предвиди решавање одређених спорних питања.

#### Члан 59.

Послодавац је дужан да омогући овлашћеном синдикалном поверенику или представнику синдиката да, по захтеву запосленог за заштиту права, изврши увид у закључене уговоре о раду, увид у примену колективних уговора и остваривање права запосленог, као и да им достави копије уговора о раду и других аката и докумената који се односе на остваривање права запослених, под условом да захтев запосленог није решен у року или ако је захтев одбијен или негативно решен.

#### Члан 60.

Запослени се у писаној форми упозорава на постојање разлога за отказ уговора о раду због непоштовања радне дисциплине и повреде радне обавезе.

Запослени има право да се, у писаној форми, изјасни о наводима из упозорења за отказ уговора о раду из става 1. овог члана, у року од најмање осам дана од дана пријема упозорења.

## XIII. УЧЕШЋЕ ЗАПОСЛЕНИХ У УПРАВЉАЊУ

#### Члан 61.

Представници запослених у надзорном одбору код послодавца, именују се у складу са законом, а на начин утврђен статутом.

Председник синдиката има право да присуствује седници надзорног одбора када се разматрају питања која су од значаја за социјални и материјални положај запослених, а нарочито приликом разматрања годишњих програма пословања и извештаја о раду за претходну годину.

#### Члан 62.

Послодавац је дужан да пре разматрања предлога статусних промена, реструктурирања или својинске трансформације прибави мишљење синдиката.

Послодавац је дужан да пре доношења општих аката којима се уређује радно-правни статус, материјални и социјални положај и права запослених, прибави мишљење синдиката.

#### Члан 63.

Послодавац је дужан да заузме ставове о покренутим иницијативама, захтевима и предлозима синдиката, а посебно о питањима од значаја за материјални, економски и социјални положај запослених и о томе обавести синдикат.

#### Члан 64.

Запослени код послодавца могу да образују савет запослених, у складу са Законом и колективним уговором код послодавца.

## XIV. УСЛОВИ ЗА РАД СИНДИКАТА

#### Члан 65.

Послодавац је дужан да омогући запосленима синдикално организовање, у складу са Законом, овим колективним уговором и колективним уговором код послодавца, као и да синдикату обезбеди техничко-про-

сторне услове за рад у складу са својим просторним и финансијским могућностима.

Послодавац је дужан да запосленом који је члан синдиката на име синдикалне чланарине одбије износ од зараде на основу његове писане изјаве (приступнице) и да тај износ уплати на одговарајуће рачуне синдиката.

Организација синдиката има право на услове рада и деловање, у складу са Законом.

Колективним уговором код послодавца ближе се утврђују поједина права и обавезе послодавца и представника синдиката.

#### Члан 66.

Овлашћени представник синдиката има право да одсуствује са рада ради обављања синдикалне функције, и то:

- председник репрезентативног синдиката потписника овог уговора, најмање 117 плаћених часова месечно;
- потпредседник и секретар репрезентативног синдиката потписника овог уговора, 88 плаћених часова месечно;
- председник органа репрезентативног синдиката потписника овог уговора, 59 плаћених часова месечно, и
- члан органа репрезентативног синдиката потписника овог уговора, 18 плаћених часова месечно.

Овлашћени представници синдиката из става 1. овог члана, имају право на накнаду зараде за време обављања синдикалне функције, која се одређује у односу на њихову просечну зараду у претходних 12 месеци.

#### Члан 67.

Послодавац не може да откаже уговор о раду, нити на други начин да стави у неповољан положај (распоређивање на друге, мање плаћене послове, распоређивање у другу организациону целину, упућивање на рад у друго место рада, упућивање на рад код другог послодавца, проглашавање технолошким вишком) представника запослених (председник синдикалне организације - синдикални повереник, представник запослених у надзорном одбору послодавца, члан органа синдиката код послодавца, као и на нивоу локалне самоуправе и републичком нивоу) за време обављања функције и по престанку функције, због његовог статуса или активности у својству представника запослених, чланства у синдикату или учешћа у синдикалним активностима.

### XV. ОДРЕДБЕ О ШТРАЈКУ

#### Члан 68.

Ако се код послодавца организује штрајк у складу са законом и другим прописима, директор је обавезан да донесе посебан акт о начину обезбеђивања минимума процеса рада за време штрајка.

Акт из става 1. овог члана, директор доноси у складу са законом и актом Оснивача којим су утврђени услови и начин обављања делатности послодавца, као и минимум процеса рада за време штрајка.

#### Члан 69.

Послодавац појединачним актом одређује запослене који су у обавези да раде за време штрајка ради обезбеђивања минимума процеса рада.

Запослени који је одређен да ради за време штрајка, дужан је да обавља своје послове и извршава посебне налоге утврђене актом из става 1. овог члана.

#### Члан 70.

Колективним уговором код послодавца ближе се утврђују посебни услови о остваривању минимума процеса рада и других права и обавеза послодавца и запослених за време штрајка.

### XVI. РЕШАВАЊЕ СПОРОВА

#### Члан 71.

Спорна питања у поступку закључивања, као и у примени колективног уговора, решавају се мирним путем, у складу са законом, овим колективним уговором и колективним уговором код послодавца.

#### Члан 72.

Послодавци који обављају комуналну делатност од општег интереса, спорове који настану у закључивању и примени колективног уговора решавају у складу са Законом о мирном решавању радних спорова.

#### Члан 73.

Учесници овог колективног уговора образују Одбор за праћење и спровођење овог колективног уговора у који одређују по два представника.

Одбор из става 1. овог члана даје стручна мишљења о примени овог колективног уговора, а на захтев учесника овог колективног уговора.

### XVII. ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

#### Члан 74.

Овај колективни уговор закључује се на две године.

По истеку рока из става 1. овог члана, овај колективни уговор престаје да важи, ако се учесници овог колективног уговора другачије не споразумеју најкасније 30 дана пре истека његовог важења.

#### Члан 75.

Важење овог колективног уговора може престати споразумом учесника или отказом у целости или делимично.

Отказ из става 1. овог члана доставља се другом учеснику у писаној форми, са образложењем разлога за отказ и мора да садржи предлог нових решења.

У случају отказа, колективни уговор се примењује најдуже шест месеци од дана подношења отказа, с тим што су учесници дужни да поступак преговарања започну најкасније у року од 15 дана од дана подношења отказа.

*Члан 76.*

Измене и допуне овог колективног уговора врше се на начин и по поступку за његово закључивање.

*Члан 77.*

Оснивач не преузима материјално-финансијске обавезе које настану применом овог колективног уговора.

*Члан 78.*

Учесници колективног уговора код послодавца дужни су да, у року од 30 дана од дана ступања на снагу овог колективног уговора, започну преговоре за закључивање колективног уговора код послодавца.

Колективни уговори закључени пре ступања на снагу овог колективног уговора, који нису у сагласности са овим колективним уговором, морају се усагласити у року од 60 дана од дана ступања на снагу овог колективног уговора.

Одредбе колективног уговора код послодавца, који је на снази на дан ступања на снагу овог колективног уговора, које нису у супротности са овим колективним уговором примењују се до усаглашавања колективног уговора код послодавца са овим колективним уговором.

*Члан 79.*

У случају статусне промене или промене послодавца, послодавац следбеник је дужан да преузме колективни уговор код послодавца и уговоре о раду.

Послодавац следбеник је дужан да примењује колективни уговор код послодавца до истека рока на који је закључен, а најмање годину дана од дана промене послодавца у складу са законом.

*Члан 80.*

Зараде запослених за време важења Закона о привременом усклађивању основица за обрачун и исплату плата, односно зарада и других сталних примања код корисника јавних средстава („Службени гласник РС“, број 116/14), обрачунаваће се и исплаћивати у складу са овим законом, с тим да се одредба члана 33. овог колективног уговора примењује од дана ступања на снагу овог колективног уговора.

*Члан 81.*

Даном ступања на снагу овог колективног уговора престаје да важи Посебан колективни уговор за јавна комунална предузећа и друга јавна предузећа Града Новог Сада („Службени лист Града Новог Сада“, број 19/17).

*Члан 82.*

Овај колективни уговор ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном листу Града Новог Сада", а објављује се и у "Службеном гласнику Републике Србије", након извршене регистрације код министарства надлежног за послове рада.

за Градско веће Града Новог Сада  
заменик Градоначелника

**Срђан Кружевић, с.р.**

за Синдикат запослених у  
комунално-стамбеној  
делатности Новог Сада

председник

**Зоран Радосављевић, с.р.**

за Грански синдикат јавних  
саобраћајних и комуналних  
делатности „Независност“

потпредседник

**Обрад Тепић, с.р.**

за Синдикат запослених  
у комунално-стамбеној  
делатности Србије Градског  
одбора за Град Нови Сад

председник

**Миладин Драгаш, с.р.**

РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА  
ГРАД НОВИ САД  
ГРАДСКО ВЕЋЕ  
Број:352-1/2017-770-II  
21. јул 2017. године  
НОВИ САД

заменик Градоначелника

**Срђан Кружевић, с.р.**

## Градско веће

### 659

На основу члана 18. став 2. и члана 19. став 2. Одлуке о обављању делатности зоохигијене („Службени лист Града Новог Сада“, бр. 65/13, 13/14 и 47/16), Градско веће Града Новог Сада, на 98. седници од 21. јула 2017. године, доноси

## РЕШЕЊЕ О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ОДЛУКУ О ИЗМЕНИ ПРОГРАМА ДЕЛАТНОСТИ ЗООХИГИЈЕНЕ И ПОСЛОВА КОЈИ СЕ ОБАВЉАЈУ У ОКВИРУ КАРАНТИНА ЗА 2017. ГОДИНУ

I. Даје се сагласност на Одлуку о измени Програма делатности зоохигијене и послова који се обављају у оквиру карантина за 2017. годину, коју је Надзорни одбор Јавног комуналног предузећа „Зоохигијена и Ветерина Нови Сад“ Нови Сад, донео на 55. седници одржаној 13. јула 2017. године.

II. Ово решење објавити у „Службеном листу Града Новог Сада“.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА  
ГРАД НОВИ САД  
ГРАДСКО ВЕЋЕ  
Број:352-1/2017-751-II  
21. јул 2017. године  
НОВИ САД

*заменик Градоначелника*

**Срђан Кружевић, с.р.**

## 660

На основу члана 52. тачка 24. Статута Града Новог Сада – пречишћен текст („Службени лист Града Новог Сада“, број 43/08), на предлог Градоначелника Града Новог Сада, Градско веће Града Новог Сада, на 98 седници од 21. јула 2017. године доноси

### РЕШЕЊЕ О ИЗМЕНАМА РЕШЕЊА О ПРОГРАМУ ИНВЕСТИЦИОНИХ АКТИВНОСТИ ЗА УСТАНОВЕ КУЛТУРЕ ЧИЈИ ЈЕ ОСНИВАЧ ГРАД НОВИ САД ЗА 2017. ГОДИНУ

У Решењу о Програму инвестиционих активности за установе културе чији је оснивач Град Нови Сад за 2017. годину („Службени лист Града Новог Сада“, број 16/17), тачка III. мења се и гласи:

#### „III

Средства за реализацију Програма планирана су у буџету Града Новог Сада за 2017. годину, у оквиру Програма 13: Развој културе и информисања, за реализацију Пројекта: Инвестиционе активности установа културе чији је оснивач Град Нови Сад у укупном износу од 92.003.656,13 динара, од чега средства из буџета износе 83.250.368,00, а средства из додатних прихода корисника износе 8.753.288,13 динара, и користиће се у складу са оствареним приходима буџета и оствареним додатним приходима, на начин утврђен у овом програму.“

#### II

Програм инвестиционих активности за установе културе чији је оснивач Град Нови Сад за 2017. годину који је саставни део Решења о Програму инвестиционих активности за установе културе чији је оснивач Град Нови Сад за 2017. годину, мења се и гласи:

### „ПРОГРАМ ИНВЕСТИЦИОНИХ АКТИВНОСТИ ЗА УСТАНОВЕ КУЛТУРЕ ЧИЈИ ЈЕ ОСНИВАЧ ГРАД НОВИ САД ЗА 2017. ГОДИНУ

I. Средства из буџета Града Новог Сада за инвестиционе активности установа културе чији је оснивач Град Нови Сад у укупном износу од 92.003.656,13 динара, односно средства из буџета у износу од 83.250.368,00 динара и средства из додатних прихода корисника у износу од 8.753.288,13 динара, распоређују се по следећим наменама:

1. економска класификација 511 – Зграде и грађевински објекти – 21.705.566,00 динара – средства из буџета,

- економска класификација 5113 – Капитално одржавање зграда и објеката – 17.839.566,00 динара - средства из буџета,

- економска класификација 5114 – Пројектно планирање – 3.866.000,00 динара – средства из буџета,

2. економска класификација 512 – Машине и опрема – 55.155.990,13 динара, и то: износ од 47.702.702,00 динара - средства из буџета и износ од 7.453.288,13 динара - средства из додатних прихода корисника,

- економска класификација 5121 – Опрема за саобраћај - 3.200.000,00 динара - средства из додатних прихода корисника,

- економска класификација 5122 – Административна опрема – 25.785.918,13 динара, и то: износ од 22.777.630,00 динара - средства из буџета и износ од 3.008.288,13 динара - средства из додатних прихода корисника,

- економска класификација 5125 – Медицинска и лабораторијска опрема – 985.100,00 динара, и то: износ од 485.100,00 динара - средства из буџета и износ од 500.000,00 динара - средства из додатних прихода корисника,

- економска класификација 5126 – Опрема за образовање, науку, културу и спорт – 16.482.800,00 динара и то: износ од 15.887.800,00 динара - средства из буџета и износ од 595.000,00 динара - средства из додатних прихода корисника,

- економска класификација 5128 – Опрема за јавну безбедност – 2.600.000,00 динара и то: износ од 2.450.000,00 динара - средства из буџета и износ од 150.000,00 динара - средства из додатних прихода корисника,

- економска класификација 5129 – Опрема за производњу, моторна, непокретна и немоторна опрема - 6.102.172,00 динара - средства из буџета, и

3. економска класификација 515 – Нематеријална имовина – 15.142.100,00 динара, и то: износ од 13.842.100,00 динара - средства из буџета и износ од 1.300.000,00 динара - средства из додатних прихода корисника,

- економска класификација 5151 – Нематеријална имовина – 15.142.100,00 динара, и то: износ од 13.842.100,00 динара - средства из буџета и износ од 1.300.000,00 динара - средства из додатних прихода корисника.

**1. КАПИТАЛНО ОДРЖАВАЊЕ ЗГРАДА И ОБЈЕКТА**

РБ	Пфп	Ек. клас.	Индиректни корисник	Опис (Намена за коју ће се средства користити)	Средства из буџета	Опис (Намена за коју ће се средства користити)	Средства из додатних прихода	Укупна средства
1.1	398.01	5113	Музеј Града Новог Сада	Радови на фасади објекта Збирка стране уметности, Дунавска 29, фасади објекта Завичајна збирка Сремски Карловци и санација и адаптација Спомен збирке Ј.Ј.Змај у Сремској Каменици	11.389.566,00			11.389.566,00
1.2	398.01	5113	„Новосадско позориште-Ujvideki Szinhaz“	Радови на замени фасадних врата и прозора и санацији и адаптацији кабине за светло и звук	3.300.000,00			3.300.000,00
1.3	398.01	5113	Установа за културу и образовање Културни центар „Кисач“ Кисач	Радови на реконструкцији програмске сале КЦ „Кисач“ - I фаза	3.150.000,00			3.150.000,00
			<b>Укупно:</b>		<b>17.839.566,00</b>			<b>17.839.566,00</b>

**2. ПРОЈЕКТНО ПЛАНИРАЊЕ**

РБ	Пфп	Ек. клас.	Индиректни корисник	Опис (Намена за коју ће се средства користити)	Средства из буџета	Опис (Намена за коју ће се средства користити)	Средства из додатних прихода	Укупна средства
2.1	398.02	5114	Музеј Града Новог Сада	Надзор над радовима на санацији и адаптацији Спомен збирке Ј.Ј.Змај у Сремској Каменици	216.000,00			216.000,00
2.2	398.02	5114	Градска библиотека у Новом Саду	Израда пројектно-техничке документације за радове на објекту Градске библиотеке	2.000.000,00			2.000.000,00
2.3	398.02	5114	„Новосадско позориште-Ujvideki Szinhaz“	Израда пројектно-техничке документације и праћење радова на замени фасадних врата и прозора и санацији и адаптацији кабине за светло и звук	550.000,00			550.000,00

2.4	398.02	5114	Позориште младих	Израда пројектне документације за климатизацију и вентилацију Велике сале Позоришта младих	600.000,00			600.000,00
2.5	398.02	5114	Установа за културу и образовање Културни центар „Младост“ Футог	Израда пројектне документације за радове на хидрантској мрежи, систему за дојаву пожара и котларници	500.000,00			500.000,00
			<b>Укупно:</b>		<b>3.866.000,00</b>			<b>3.866.000,00</b>

### 3. ОПРЕМА ЗА САОБРАЋАЈ

РБ	Пфп	Ек. клас.	Индиректни корисник	Опис (Намена за коју ће се средства користити)	Опис (Намена за коју ће се средства користити)	Средства из буџета	Средства из додатних прихода	Укупна средства
3.1	399.01	5121	Завод за заштиту споменика културе			Набавка теренског возила и опреме за постојеће аутомобиле	3.200.000,00	3.200.000,00
			<b>Укупно:</b>				<b>3.200.000,00</b>	<b>3.200.000,00</b>

### 4. АДМИНИСТРАТИВНА ОПРЕМА

РБ	Пфп	Ек. клас.	Индиректни корисник	Опис (Намена за коју ће се средства користити)	Средства из буџета	Опис (Намена за коју ће се средства користити)	Средства из додатних прихода	Укупна средства
4.1	399.02	5122	Музеј Града Новог Сада	Набавка тепихстаза, пројектора, пројекторског платна, музичке линије, покретне алуминијумска скеле, полица, металних ормана, картотечких ормана, рачунара, лап-топова, завеса и драперија (противпожарне), штампача, скенера, фото-апарата, ТА пећи, угљних радијатора и клима уређаја	1.000.000,00	Набавка: Тепихстаза, тепиха, угљних радијатора, електричног шпорета и судопере	1.000.000,00	1.100.000,00

4.2	399.02	5122	Градска библиотека у Новом Саду	Набавка рачунара, рачунарске опреме, скенера, штампача, мрежне опреме, сервера за пројекат „Бисис у облаку“, књиго-везачког ножа, слушалица за рачунаре и опреме за домаћинство	3.780.400,00	Набавка клима уређаја	45.000,00	3.825.400,00
4.3	399.02	5122	Историјски архив Града Новог Сада	Набавка рачунара и архивских полица	13.250.000,00	Набавка лаптопа, машине за прање тврдих подова, термофолија за стаклене зидове објекта и тримера	724.919,07	13.974.919,07
4.4	399.02	5122	Завод за заштиту споменика културе			Набавка рачунарске опреме и намештаја	1.500.000,00	1.500.000,00
4.5	399.02	5122	„Новосадско позориште-Ujvideki Szinhaz“	Набавка рачунара и рачунарске опреме, канцеларијског намештаја (врата, полица, радних столица, столова) и даске за пеглање	1.436.100,00	Набавка уљаних радијатора	30.000,00	1.466.100,00
4.6	399.02	5122	Позориште младих	Набавка штампача, рачунара, лаптоп рачунара, екстерних хард дискова, телефона, клима, канцеларијског намештаја, машина за прање и сушење веша, шиваће машине, електропарне даске са пеглом, руковним наставком и уграђеним котлом за пару, фрижидера, тракастих завеса, клима, пегле и мини решоа	1.130.000,00	Набавка штампача, рачунара, лаптоп рачунара, екстерних хард дискова, телефона, клима, канцеларијског намештаја, машина за прање и сушење веша, шиваће машине, електропарне даске са пеглом, руковним наставком и уграђеним котлом за пару, фрижидера, тракастих завеса, клима, пегле и мини решоа	300.000,00	1.430.000,00
4.7	399.02	5122	Стеријино позорје			Набавка лаптоп рачунара	120.000,00	120.000,00

4.8	399.02	5122	Културни центар Новог Сада	Набавка канцеларијске опреме, архивских и канцеларијских полица, видео-пројектора са платном, рачунара и рачунарске опреме и опреме за домаћинство	618.130,00	Набавка намештаја и комуникационе опреме	188.369,06	806.499,06
4.9	399.02	5122	Установа за израду таписерија „Атеље 61“	Набавка рачунара и рачунарске опреме	63.000,00			63.000,00
4.10	399.02	5122	Установа за културу и образовање Културни центар „Младост“ Футог	Набавка рачунара, канцеларијског намештаја и подних облога од незапаљивог материјала	1.500.000,00			1.500.000,00
			<b>Укупно:</b>		<b>22.777.630,00</b>		<b>3.008.288,13</b>	<b>25.785.918,13</b>

**5. МЕДИЦИНСКА И ЛАБОРАТОРИЈСКА ОПРЕМА**

РБ	Пфп	Ек. клас.	Индиректни корисник	Опис (Намена за коју ће се средства користити)	Средства из буџета	Опис (Намена за коју ће се средства користити)	Средства из додатних прихода	Укупна средства
5.1	399.03	5125	Музеј Града Новог Сада	Набавка дестилатора за воду капацитета 10л по сату, аспиратора за механичке нечистоће из ваздуха, микромотора 100W снаге 5000-20000 обртаја/минут и металног орман за хемикалије	360.000,00			360.000,00
5.2	399.03	5125	Завод за заштиту споменика културе	Набавка мерне опреме	125.100,00	Набавка мерне опреме	500.000,00	625.100,00
			<b>Укупно:</b>		<b>485.100,00</b>	<b>500.000,00</b>		<b>985.100,00</b>

**6. ОПРЕМА ЗА ОБРАЗОВАЊЕ, НАУКУ, КУЛТУРУ И СПОРТ**

РБ	Пфп	Ек. клас.	Индиректни корисник	Опис (Намена за коју ће се средства користити)	Средства из буџета	Опис (Намена за коју ће се средства користити)	Средства из додатних прихода	Укупна средства
6.1	399.04	5126	Музеј Града Новог Сада	Набавка изложбених витрина	576.000,00			576.000,00
6.2	399.04	5126	Градска библиотека у Новом Саду	Набавка полица, ормара, застакљених витрина, пултова за библиотекарске, читалачких столица, столица за децу, табуреа и опреме за легате (архивски ормар)	943.000,00	Набавка миксете, звучника, микрофона, столице за микрофоне и звучнике и припадајуће опреме	205.000,00	1.148.000,00



6.3	399.04	5126	Историјски архив Града Новог Сада			Набавка изложбених сталака - штафелаја	100.000,00	100.000,00
6.4	399.04	5126	„Новосадско позориште-Ujvideki Szinhaz“	Набавка опреме за освету (расветна тела, пратећи топ са стативом и транспортним кофером, светлосна конзола), дим машине, тонске опреме (активни звучници, рачунари, таблет и рутер за управљање тонском опремом, микрофони, звучници, микрофонски статив и конектор за микрофоне) видео опреме (видео сплитер и пројекционо платно)	4.720.800,00			4.720.800,00
6.5	399.04	5126	Позориште младих	Набавка машине за дим и лед, цд плејера, активних звучника, микрофона (више врста), микрофонског статива, слушалица, рефлектора (више врста), подног статива за рефлектор, ргб лампе ириси за зум профил рефлектор, куке за рефлекторе и сајле за рефлекторе, мини фрижидера за чување шминке, бубица, рир платна, пројектора, лед телевизора, миксете, дигиталне тон миксете, дигиталног снимача, рачунара наменски за светло и тон, сплитера за дмх, дангле за светло (адаптер), и снег машине	5.110.000,00	Набавка машине за дим и лед, цд плејера, активних звучника, микрофона (више врста), микрофонског статива, слушалица, рефлектора (више врста), подног статива за рефлектор, ргб лампе ириси за зум профил рефлектор, куке за рефлекторе и сајле за рефлекторе, мини фрижидера за чување шминке, бубица, рир платна, пројектора, лед телевизора, миксете, дигиталне тон миксете, дигиталног снимача, рачунара наменски за светло и тон, сплитера за дмх, дангле за светло (адаптер), и снег машине	290.000,00	5.400.000,00
6.6	399.04	5126	Културни центар Новог Сада	Набавка опреме за филмски пројектор	188.000,00			188.000,00

6.7	399.04	5126	Установа за културу и образовање Културни центар „Младост“ Футог	Набавка оригиналних народних ношњи, опреме за етно радионицу (професионалне машине за шивење, апарат за одржавање нивоа влаге у ваздуху, кројачке лутке и кројачки прибор), практикабла, завеса и платна за сцену, звучне опреме и расвете за сцену	3.500.000,00			3.500.000,00
6.8	399.04	5126	Установа за културу и образовање Културни центар „Кисач“ Кисач	Набавка опреме за експериментална позоришта, пројекцију филмова и скупљање архивске грађе	850.000,00			850.000,00
			<b>Укупно:</b>		<b>15.887.800,00</b>		<b>595.000,00</b>	<b>16.482.800,00</b>

## 7. ОПРЕМА ЗА ЈАВНУ БЕЗБЕДНОСТ

Рб	Пфп	Ек. клас.	Индиректни корисник	Опис (Намена за коју ће се средства користити)	Средства из буџета	Опис (Намена за коју ће се средства користити)	Средства из додатних прихода	Укупна средства
7.1	399.05	5128	Музеј Града Новог Сада	Набавка опреме за видео надзор, опреме за против-провалну заштиту и противпожарних апарата	400.000,00			400.000,00
7.2	399.05	5128	Историјски архив Града Новог Сада			Набавка против-пожарних апарата	50.000,00	50.000,00
7.3	399.05	5128	„Новосадско позориште-Ujvideki Színház“	Набавка противпожарних апарата, камера за видео надзор и детектора дима	230.000,00			230.000,00
7.4	399.05	5128	Позориште младих	Набавка против-пожарних апарата и паник лампи	200.000,00	Набавка против-пожарних апарата и паник лампи	100.000,00	300.000,00
7.5	399.05	5128	Стеријино позорје	Набавка против-пожарних апарата	20.000,00			20.000,00

7.6	399.05	5128	Културни центар Новог Сада	Набавка противпожарних апарата	20.000,00			20.000,00
7.7	399.05	5128	Установа за културу и образовање Културни центар „Младост“ Футог	Набавка и уградња система за дојаву пожара	1.500.000,00			1.500.000,00
7.8	399.05	5128	Установа за културу и образовање Културни центар „Кисач“	Набавка УПС уређаја за систем видео надзора и систем дојаве пожара, и две додатне камере	80.000,00			80.000,00
			Укупно:		2.450.000,00		150.000,00	2.600.000,00

#### 8. ОПРЕМА ЗА ПРОИЗВОДЊУ, МОТОРНА, НЕПОКРЕТНА И НЕМОТОРНА ОПРЕМА

РБ	Пфп	Ек. клас.	Индиректни корисник	Опис (Намена за коју ће се средства користити)	Средства из буџета	Опис (Намена за коју ће се средства користити)	Средства из додатних прихода	Укупна средства
8.1	399.06	5129	Установа за културу и образовање Културни центар „Младост“ Футог	Набавка и замена котлова и набавка опреме за хидрантску мрежу	6.102.172,00			6.102.172,00
			Укупно:		6.102.172,00			6.102.172,00

#### 9. НЕМАТЕРИЈАЛНА ИМОВИНА

РБ	Пфп	Ек. клас.	Индиректни корисник	Опис (Намена за коју ће се средства користити)	Средства из буџета	Опис (Намена за коју ће се средства користити)	Средства из додатних прихода	Укупна средства
9.1	400.01	5151	Градска библиотека у Новом Саду	Набавка књига, остале књижне и некњижне грађе, лиценцираних софтвера, као и развој и инсталација библиотечно-информационог система „Бисис у облаку“	12.776.600,00	Набавка књига и некњижне грађе	800.000,00	13.576.600,00

9.2	400.01	5151	Завод за заштиту споменика културе Града Новог Сада	Набавка софтвера	253.000,00	Надоградња софтверског решења ЗИМУС за непокретна културна добра, набавка лиценци и осталог софтвера	400.000,00	653.000,00
9.3	400.01	5151	„Новосадско позориште-Ujvideki Szinhaz“	Набавка лиценци за рачунарске програме	112.500,00			112.500,00
9.4	400.01	5151	Културни центар Новог Сада	Набавка књига, лиценци за рачунарске програме и откуп ауторских права	700.000,00	Набавка књига, лиценци за рачунарске програме и откуп ауторских права	100.000,00	800.000,00
			Укупно:		<b>13.842.100,00</b>		<b>1.300.000,00</b>	<b>15.142.100,00</b>

III

Ово решење објавити у „Службеном листу Града Новог Сада“.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА  
ГРАД НОВИ САД  
ГРАДСКО ВЕЋЕ  
Број:4-3/2017-44/1-II  
21. јул 2017. године  
НОВИ САД

Заменик Градоначелника

Срђан Кружевић, с.р.

661

"II

На основу члана 52. тачка 24. Статута Града Новог Сада – пречишћен текст („Службени лист Града Новог Сада“, број 43/08) и члана 35. Одлуке о буџету Града Новог Сада за 2017. годину („Службени лист Града Новог Сада“, бр. 80/16 и 31/17) на предлог Градоначелника Града Новог Сада, Градско веће Града Новог Сада, на 98. седници од 21. јула 2017. године, доноси

**РЕШЕЊЕ  
О ИЗМЕНАМА РЕШЕЊА О ПРОГРАМУ  
ИНВЕСТИЦИОНИХ АКТИВНОСТИ  
ЗА ПРЕДШКОЛСКУ УСТАНОВУ "РАДОСНО  
ДЕТИЊСТВО" НОВИ САД ЗА 2017. ГОДИНУ**

Средства за реализацију Програма планирана су у буџету Града Новог Сада за 2017. годину, на име трансфера осталим нивоима власти, у оквиру Програма 8: Предшколско васпитање и то за Пројекат: Инвестициони пројекти (изградња зграда и објеката, капитално одржавање зграда и објеката, пројектно планирање, административна опрема, опрема за образовање, науку, културу и спорт, опрема за производњу, моторна, непокретна и немоторна опрема и опрема за саобраћај), у укупном износу од **241.570.000,00** динара, од чега **97.600.000,00** динара из извора финансирања 01 и **143.970.000,00** динара из извора финансирања 13."

I

У Решењу о Програму инвестиционих активности за Предшколску установу „Радосно детињство“ Нови Сад за 2017. годину ("Службени лист Града Новог Сада", број 6/17), тачка II мења се и гласи:

II

Програм инвестиционих активности за Предшколску установу „Радосно детињство“ Нови Сад за 2017. годину, који је саставни део овог решења, мења се и гласи:

**"ПРОГРАМ ИНВЕСТИЦИОНИХ АКТИВНОСТИ ЗА ПРЕДШКОЛСКУ УСТАНОВУ "РАДОСНО ДЕТИЊСТВО" НОВИ САД ЗА 2017. ГОДИНУ**

Средства за инвестиционе активности Предшколске установе "Радосно детињство" Нови Сад у износу од **241.570.000,00** динара, од чега **97.600.000,00** динара из извора финансирања 01 и **143.970.000,00** динара из извора финансирања 13, распоређују се за финансирање инвестиционих пројеката на следећи начин:

**A. ЗГРАДЕ И ОБЈЕКТИ**

**1. ИЗГРАДЊА ЗГРАДА И ОБЈЕКТА**

Ред. број	Објекат	Опис	Износ у динарима
1	Централна кухиња	Изградња агрегата и прикључка за објекат	5.000.000,00
2	Више објеката (Вршачка, Ветерник, Ковиљ и Руменка)	Изградња прикључака водовода и канализације на месне мреже	1.000.000,00
		Укупно:	<b>6.000.000,00</b>

<b>2. КАПИТАЛНО ОДРЖАВАЊЕ ЗГРАДА И ОБЈЕКТА</b>			
Ред. број	Објекат	Опис	Износ у динарима
1	Руменка	Реконструкција котловског постројења	3.000.000,00
2	Златне греде 6	Реконструкција и санација објекта - наставак реализације уговорених обавеза из 2016. г.	37.230.000,00
3	Павла Папа 9	Реконструкција и санација објекта	9.000.000,00
4	Мародићева	Инвестиционо одржавање на повећању енергетске ефикасности објекта и безбедности деце - замена дотрајале спољашње столарије	2.500.000,00
5	Стевана Христића	Инвестиционо одржавање на побољшању услова коришћења објекта (разни занатски радови) и постављање надстрешнице за одлагање колица	3.500.000,00
6	Више објеката (А. Урбана, А. Шантића, С. Ковачевића 7., Ветерник - Краља Александра)	Инвестиционо одржавање на повећању енергетске ефикасности објекта и безбедности корисника - замена дотрајале спољашње столарије	8.000.000,00
7	Стари Лединци	Инвестиционо одржавање на побољшању енергетске ефикасности и услова коришћења објекта	1.500.000,00
8	Петроварадин - Палмотићева	Санација и адаптација котловског постројења	3.900.000,00
9	Више објеката (Браће Дроњак, Каћ и Кисач)	Инвестиционо одржавање на повећању енергетске ефикасности објекта и безбедности корисника - замена дотрајале спољашње столарије	26.500.000,00
10	Више објеката (С. Маринковић, Кисач и Буковац)	Инвестиционо одржавање на побољшању услова коришћења објекта - санација купатила	3.500.000,00
11	Бранимира Ћосића	Адаптација таванског простора у библиотеку, реконструкција крова, олука, стреха, поправка фасаде и зидова	22.000.000,00
12	Кухиња 1 и Кухиња 2	Санације и адаптације објеката	19.700.000,00
		Укупно:	<b>140.330.000,00</b>

<b>3. ПРОЈЕКТНО ПЛАНИРАЊЕ</b>			
Ред. број	Објекат	Опис	Износ у динарима
1	Централна кухиња	1. Пројектно техничка документација, стручни надзор, технички преглед, сагласности и таксе за изградњу агрегата и прикључка за објекат	200.000,00
		2. Пројектно техничка документација, стручни надзор, технички преглед, сагласности и таксе за завршетак изградње објекта	1.000.000,00
		3. Стручни надзор за радове на завршетку изградње објекта	1.500.000,00
2	Руменка	1. Пројектно техничка документација, стручни надзор, технички преглед, сагласности и таксе за реконструкцију котловског постројења	300.000,00
		2. Пројектно техничка документација, стручни надзор, сагласности и таксе за надоградњу терасе и формирање радних соба	800.000,00
3	Златне греде 6	Пројектно техничка документација, стручни надзор, технички преглед, сагласности и таксе за реконструкцију и санацију објекта - наставак реализације уговорених обавеза из 2016. године	620.000,00
4	Павла Папа 9	Пројектно техничка документација стручни надзор, технички преглед, сагласности и таксе за реконструкцију и санацију објекта	300.000,00
5	Више објеката (Б. Ћосића, Трг Мајке Јевросиме, Ј. Чмелика 110 и 87, Браће Дроњак, Војвођанских Бригада и Ср. Каменица - С. Милетића)	Пројектно техничка документација, стручни надзор, технички преглед, сагласности и таксе за уградњу евакуационих степеништа са реконструкцијом постојећих објеката - наставак реализације уговорених обавеза из 2015. године	200.000,00
6	Више објеката (Ченејска, Ј. Копитара, С. Ковачевића 7, С. Новаковића, А. Урбана, Д. Бршована, Ј. Чмелика 87, П. Андраша (кухиња 2), Футог - Пролетерска, Ветерник - Краља Александра, Каћ, Ковил, Буковац и С. Ковачевића 14)	Пројектно техничка документација - наставак активности из 2016. године, сагласности и таксе за озакоњење објеката и делова објеката, у складу са законом	2.520.000,00
7	Стари Лединци	Пројектно техничка документација, стручни надзор, сагласности и таксе за радове на инвестиционом одржавању и доградњу објекта и формирање радних соба и прихватне кухиње	700.000,00
8	Петроварадин - Палмотићева	Пројектно техничка документација, стручни надзор, сагласности и таксе за санацију и адаптацију котловског постројења	100.000,00
9	Више објеката (С. Маринковић, С. Новаковића, Карађорђева, Ј. Чмелика 110, Б. Ћосића, Ј. Хуса, Мародићева, Ћирила и Методија, С. Шолаје, Ченејска, А. Шантића, Вршачка, Ветерник - Паунова, Ветерник - Краља Александра, Футог - Пролетерска 2, Футог - Војводе Мишића, Сремска Каменица - Змајевац 2, Шангај, Стари Лединци, Бегеч, Руменка, Ковил, Ченеј, Будисава)	Пројектно техничка документација за хидрантску мрежу у циљу повећања притиска	1.200.000,00

10	Више објеката (С. Маринковић, С. Новаковића, Карађорђева, Ј. Чмелика 110, Б. Ћосића, Ј. Хуса, С. Шолаје, Вршачка, Ветерник - Паунова, Ветерник - Краља Александра, Футог - Пролетерска, Футог - Војводе Мишића, Стари Лединци, Бегеч, Руменка, Ченеј и Будисава)	Пројектно техничка документација за систем аутоматске дојаве пожара	900.000,00
11	Више објеката (К. Ланга, Милетићева, Л.Костића, С. Маринковић, Вршачка, Браће Дроњак, Шангај, Ветерник - Краља Александра, Сремска Каменица - Змајевац)	Пројектно техничка документација за реконструкцију електроинсталација	900.000,00
12	Више објеката (Народног Фронта 42, Народног Фронта 45, Браће Дроњак, Ћирила и Методија, Футог - Пролетерска 2, Кисач и Каћ)	Пројектно техничка документација за реконструкцију објекта у циљу побољшања енергетске ефикасности објекта	920.000,00
13	Орахова	Пројектно техничка документација, сагласности и таксе за изградњу објекта	1.000.000,00
14	Бранимира Ћосића	Пројектно техничка документација, стручни надзор, сагласности и таксе за адаптацију таванског простора у библиотеку, реконструкцију крова, олука, стреха, поправку фасаде и зидова	400.000,00
15	Епископа Висариона	Пројектно техничка документација, стручни надзор, сагласности и таксе за постављање приступне рампе (донација Фонда "Новак Ђоковић")	10.000,00
		Укупно:	<b>13.570.000,00</b>

## Б. МАШИНЕ И ОПРЕМА

### 4. АДМИНИСТРАТИВНА ОПРЕМА

Ред. број	Објекат	Опис	Износ у динарима
1	Сви објекти Предшколске установе	Административна опрема	3.344.000,00
		Административна опрема - закуп	5.406.000,00
2	Кухиња 1 и Кухиња 2	Административна опрема и опрема за домаћинство и угоститељство	7.000.000,00
3	Централна кухиња	Административна опрема и опрема за домаћинство и угоститељство	50.000.000,00
		Укупно:	<b>65.750.000,00</b>

### 5. ОПРЕМА ЗА ОБРАЗОВАЊЕ, НАУКУ, КУЛТУРУ И СПОРТ

Ред. број	Објекат	Опис	Износ у динарима
1	Сви објекти Предшколске установе	Опрема за образовање, науку, културу и спорт	9.300.000,00
		Укупно:	<b>9.300.000,00</b>

**6. ОПРЕМА ЗА ПРОИЗВОДЊУ, МОТОРНА, НЕПОКРЕТНА И НЕМОТОРНА ОПРЕМА**

Ред. број	Објекат	Опис	Износ у динарима
1	Сви објекти Предшколске установе	Моторна косачица за траву	70.000,00
		Укупно:	<b>70.000,00</b>

**7. ОПРЕМА ЗА САОБРАЋАЈ**

Ред. број	Објекат	Опис	Износ у динарима
1	Сви објекти Предшколске установе	Возило за доставу хране - једно	2.500.000,00
2	Сви објекти Предшколске установе	Путничко возило - једно	1.250.000,00
3	Сви објекти Предшколске установе	Теретно возило - путар	2.800.000,00
		Укупно:	<b>6.550.000,00</b>

III

Ово решење објавити у „Службеном листу Града Новог Сада“.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА  
ГРАД НОВИ САД  
ГРАДСКО ВЕЋЕ  
Број: 6-2/2017-789-II  
21. јул 2017. године  
НОВИ САД

заменик Градоначелника  
**Срђан Кружевић, с.р.**

**662**

На основу члана 52. тачка 24. Статута Града Новог Сада - пречишћен текст ("Службени лист Града Новог Сада", број 43/08) и члана 35. Одлуке о буџету Града Новог Сада за 2017. годину ("Службени лист Града Новог Сада", бр. 80/16 и 31/17) на предлог Градоначелника Града Новог Сада, Градско веће Града Новог Сада на 9. седници од 21. јула 2017. године доноси

фера осталим нивоима власти, у оквиру Програма 9: Основно образовање, којима ће се финансирати Пројекат: Инвестициони пројекти, у укупном износу од **291.882.481,50** динара, од чега 213.582.600,00 динара из извора финансирања 01, 7.425.890,50 динара из извора финансирања 07 и 70.873.991,00 динара из извора финансирања 13, а у складу са оствареним приходима у буџету.“

II

Програм инвестиционих активности за основне школе за 2017. годину, који је саставни део овог решења, мења се и гласи:

**РЕШЕЊЕ**  
**О ИЗМЕНАМА РЕШЕЊА О ПРОГРАМУ**  
**ИНВЕСТИЦИОНИХ АКТИВНОСТИ ЗА**  
**ОСНОВНЕ ШКОЛЕ ЗА 2017. ГОДИНУ**

I

У Решењу о Програму инвестиционих активности за основне школе за 2017. годину („Службени лист Града Новог Сада“ бр. 6/17, 13/17 и 16/17), тачка III мења се и гласи:

„ III

Средства за реализацију Програма планирана су у буџету Града Новог Сада за 2017. годину, на име транс-

**„ПРОГРАМ ИНВЕСТИЦИОНИХ**  
**АКТИВНОСТИ ЗА ОСНОВНЕ ШКОЛЕ ЗА**  
**2017. ГОДИНУ**

Средства за реализацију Програма инвестиционих активности за основне школе за 2017. годину, планирана су у буџету Града Новог Сада за 2017. годину, као трансфери осталим нивоима власти, у укупном износу од 291.882.481,50 динара и распоређују се за инвестиционе пројекте:



**1. ИЗГРАДЊА ЗГРАДА И ОБЈЕКТА**

Ред. број	Носилац инвестиционих активности	Опис	Износ у динарима
1.1	ОШ „Јован Јовановић Змај“ Сремска Каменица	- Завршетак изградње фискултурне сале у Лединцима - Непредвиђени радови на изградњи прве фазе фискултурне сале у Лединцима	<b>15.910.000,00</b> 2.064.155,00
1.2	ОШ „Никола Тесла“ Нови Сад	Изградња спортских терена	32.400.000,00
1.3	ОШ „Ђура Даничић“ Нови Сад	Изградња прикључка на градску канализацију након изградње одвода атмосферске канализације из дворишта школе	130.450,00
1.4	ОШ „Ђура Јакшић“ Каћ	Изградња прикључка на градску канализациону мрежу за сва три објекта школе	3.790.000,00
		УКУПНО	<b>54.294.605,00</b>

**2. КАПИТАЛНО ОДРЖАВАЊЕ ЗГРАДА И ОБЈЕКТА**

Ред. број	Носилац инвестиционих активности	Опис	Износ у динарима
2.1.	ОШ „Јован Дучић“ Петроварадин	- Инвестиционо одржавање на побољшању услова коришћења објекта (обнова фасаде на старом делу школе, замена дела прозора, поправка кровне конструкције и кровног покривача, постављање тартана на рукометном и кошаркашком игралишту, партерно уређење дворишта са поставком мобилијара и радови на подној конструкцији и покривачу )	38.763.000,00
2.2	ОШ „Десанка Максимовић“ Футог	- Инвестиционо одржавање на побољшању услова коришћења објекта (уградња топлотних пумпи) - Реконструкција електромереже потребне за рад топлотних пумпи (повећање струјног прикључка, израда примарне инсталације и довођење постојећих прикључака на једно место) - Вишкови изведених радова на инвестиционом одржавању на побољшању услова коришћења спортских терена - тартан облога	25.000.000,00 2.000.000,00 638.200,00
2.3.	ОШ „Јован Јовановић Змај“ Сремска Каменица	- Инвестиционо одржавање на побољшању услова коришћења објекта (уградња топлотних пумпи) за објекат у Сремској Каменици - Реконструкција електромереже потребне за рад топлотних пумпи (повећање струјног прикључка, израда примарне инсталације и довођење постојећих прикључака на једно место)	34.600.000,00 2.000.000,00
2.4.	ОШ „Вељко Петровић“ Бегеч	- Инвестиционо одржавање на побољшању услова коришћења објекта (уградња топлотних пумпи) - Реконструкција електромереже потребне за рад топлотних пумпи (повећање струјног прикључка, израда примарне инсталације и довођење постојећих прикључака на једно место)	19.971.000,00 1.900.000,00

2. 5.	ОШ „Свети Сава“ Руменка	- Инвестиционо одржавање на побољшању услова коришћења објекта (атмосферска канализација, реконструкција спортских терена, бетонирање колског улаза у школу, израда надстрешнице котларнице, санација старог објекта од влаге, топлотне пумпе) - наставак реализације уговорених обавеза из 2016. године  - Инвестиционо одржавање на побољшању услова коришћења објекта (прикључење на јавну канализацију, уградња нових олука и обнова фасаде)	393.300,00  9.400.000,00
2.6.	ОШ „Прва Војвођанска бригада“ Нови Сад	Инвестиционо одржавање на побољшању услова коришћења објекта (инвестиционо одржавање хидрантске мреже )	2.544.000,00
2.7.	ОШ „Жарко Зрењанин“ Нови Сад	Инвестиционо одржавање на побољшању услова коришћења објекта (уређење школског дворишта)	4.055.000,00
2.8.	ОШ „Мирослав Антић“ Нови Сад	Суфинансирање пројекта унапређења енергетске ефикасности у 2016. години „Пројекат електроенергетских инсталација осветљења у школи“ - наставак реализације уговорених обавеза из 2016. године	7.425.890,50
2.9.	ОШ „Иво Андрић“ Будисава	- Инвестиционо одржавање на побољшању услова коришћења објекта (грејање, прозори и фасада) - наставак реализације уговорених обавеза из 2016. године	93.300,00
2.10.	ОШ „Ђура Јакшић“ Каћ	-Инвестиционо одржавање на побољшању услова коришћења објекта (обнова крова, замена комплетне столарије, обнова подова и зидова, израда уличне оgrade и улазних капија), све на објекту Старе школе  -Суфинансирање реализације пројекта штедљиве расвете - Адаптација осветљења у основној школи Ђура Јакшић	20.257.000,00  1.984.540,00
2.11.	ОШ „Ђорђе Натошевић“ Нови Сад	-Реконструкција тоалета, замена дела спољне столарије, постављање тартан подлоге на фудбалском терену и атлетској стази  - Уградња лифта за особе са инвалидитетом	21.300.000,00  2.200.000,00
2.12.	ОШ „Вељко Влаховић“ Шангај	Вишкови радова на побољшању енергетске ефикасности објекта (фасада, таванска плоча, замена фасадне столарије), по решењу санитарне инспекције	948.000,00
		УКУПНО	<b>195.473.230,50</b>

**3. ПРОЈЕКТНО ПЛАНИРАЊЕ**

Ред. број	Носилац инвестиционих активности	Опис	Износ у динарима
3.1.	ОШ „Јован Дучић“ Петроварадин	- Израда пројектно техничке документације за инвестиционо одржавање на побољшању услова коришћења објекта (обнова фасаде на старом делу школе, замена дела прозора, поправка кровне конструкције и кровног покривача, постављање тартана на рукометном и кошаркашком игралишту, партерно уређење дворишта са поставком мобилијара и радови на подној конструкцији и покривачу )	200.000,00
		- Стручни надзор на инвестиционом одржавању на побољшању услова коришћења објекта (обнова фасаде на старом делу школе, замена дела прозора, поправка кровне конструкције и кровног покривача, постављање тартана на рукометном и кошаркашком игралишту, партерно уређење дворишта са поставком мобилијара и радови на подној конструкцији и покривачу)	582.000,00
3.2.	ОШ „Жарко Зрењанин“ Нови Сад	- Израда пројектно-техничке документације за надоградњу дела објекта и обнову и унапређење објекта	2.710.000,00
3.3.	ОШ „Никола Тесла“ Нови Сад	- Израда пројектно-техничке документације за уградњу топлотних пумпи	480.000,00
		- Стручни надзор на изградњи спортских терена	486.000,00
		- Стручни надзор на уградњи путничких лифтова	54.000,00
		- Координатор за безбедност и здравље на раду и план превентивних мера на доградњи постојећег објекта и доградњи спрата изнад дела постојећег објекта	258.000,00
3.4.	ОШ „Десанка Максимовић“ Футог	- Израда пројектно-техничке документације за уградњу топлотних пумпи	336.000,00
		- Стручни надзор на инвестиционом одржавању на побољшању услова коришћења објекта (уградња топлотних пумпи)	375.000,00
3.5.	ОШ „Јован Јовановић Змај“ Сремска Каменица	- Стручни надзор и координатор за безбедност и здравље на раду, на завршетку изградње физкултурне сале у Лединцима	479.000,00
		- Пројектно техничка документација за физкултурну салу	820.000,00
		- Технички прегледи за физкултурну салу	300.000,00
		- Стручни надзор на инвестиционом одржавању на побољшању услова коришћења објекта (уградња топлотних пумпи) за објекат у Сремској Каменици	519.000,00
		- Израда пројектно-техничке документације за уградњу топлотних пумпи	336.000,00
		-Израда елабората енергетске ефикасности	100.000,00
		-Израда техничке спецификације радова за другу фазу изградње физкултурне сале у Лединцима	120.000,00
		-Израда елабората геодетских радова	200.000,00
3.6.	ОШ „Јожеф Атила“ Нови Сад	-Израда пројектно-техничке документације за уградњу топлотних пумпи	593.000,00
		-Пројектовање новог гасног котла на отвореном	593.000,00

3.7.	ОШ „Прва Војвођанска бригада“ Нови Сад	- Израда пројектно-техничке документације за електро радове - Стручни надзор на инвестиционом одржавању на побољшању услова коришћења објекта (инвестиционо одржавање хидрантске мреже) - Израда елабората енергетске ефикасности - Израда пројектно-техничке документације за надоградњу зграде школе - Пројекат енергетске санације по предлогу мера елабората енергетске ефикасности	50.000,00 39.000,00 150.000,00 1.900.000,00 588.000,00
3.8.	ОШ „Јосип Славенски“ Нови Сад	- Израда елабората енергетске ефикасности - Пројекат ревитализације фасаде и фасадних отвора, сагласности и таксе	150.000,00 150.000,00
3.9.	ОШ „Јован Поповић“ Нови Сад	Стручни надзор на инвестиционом одржавању на побољшању услова коришћења објекта (замена фасадне столарије, ревитализација фасаде, санација санитарних чворова и други занатски радови)	1.100.000,00
3.10.	ОШ „Вељко Петровић“ Бегеч	Стручни надзора на инвестиционом одржавању на побољшању услова коришћења објекта (уградња топлотних пумпи)	300.000,00
3.11.	ОШ „Свети Сава“ Руменка	- Стручни надзор на инвестиционом одржавању на побољшању услова коришћења објекта (прикључење на јавну канализацију, уградња нових олука и обнова фасаде) - Израда елабората енергетске ефикасности - Израда елабората геодетских снимања - Израда пројектно техничке документације у циљу добијања употребне дозволе за спортску салу и технички пријем	141.000,00 150.000,00 35.000,00 300.000,00
3.12.	ОШ „Жарко Зрењанин“ Нови Сад	Стручни надзор на инвестиционом одржавању на побољшању услова коришћења објекта (уређење школског дворишта)	61.000,00
3.13.	ОШ „Мирослав Антић“ Нови Сад	-Стручни надзор за радове на унапређењу енергетске ефикасности објекта -Израда елабората енергетске ефикасности и израда пројектно-техничке документације за енергетску санацију објектат	180.000,00 2.850.000,00
3.14.	ОШ „Васа Стајић“ Нови Сад	Стручни надзор за доградњу два спрата над делом школског објекта, координатор за безбедност и здравље на раду, технички пријем објекта, таксе и сагласности и енергетски пасош	749.000,00
3.15.	ОШ „Ђура Даничић“ Нови Сад	Пројектно техничка документација за израду прикључка канализације након изградње одвода атмосферске канализације из дворишта школе	111.400,00
3.16.	ОШ „Иво Лола Рибар“ Нови Сад	Координатор за безбедност и здравље на раду и план превентивних мера на надоградњи постојећег објекта	258.000,00
3.17.	ОШ „Вељко Влаховић“ Шангај	Координатор за безбедност и здравље на раду и план превентивних мера на изградњи физкултурне сале	252.000,00
3.18.	ОШ „Михајло Пупин“ Ветерник	-Стручни надзор на санацији санитарних чворова -Идејно решење архитектуре за санацију санитарних чворова	45.000,00 45.000,00

3.19	ОШ „Ђура Јакшић“ Каћ	-Стручни надзор на инвестиционом одржавању на побољшању услова коришћења објекта (обнова крова, замена комплетне столарије, обнова подова и зидова, израда уличне оградe и улазних капија), све на објекту Старе школе -Пројекат гасног котла -Стручни надзор на изградњи прикључка на градску канализациону мрежу за сва три објекта школе	300.000,00 350.000,00 56.850,00
3.20	ОШ „Вук Караџић“ Нови Сад	Израда пројектно-техничке документације за надоградњу повучене етаже поткровља за потребе два кабинета и санитарног чвора	600.000,00
3.21	ОШ „Лаза Костић“ Ковиљ	Израда елабората енергетске ефикасности и израда пројектно-техничке документације за уградњу лифта за особе са инвалидитетом	588.000,00
3.22	ОШ „Ђорђе Натошевић“ Нови Сад	-Стручни надзор за реконструкцију тоалета, замену дела спољне столарије, постављање тартан подлоге на фудбалском терену и атлетској стази. -Стручни надзор за уградњу лифта за особе са инвалидитетом	319.500,00 33.000,00
		<b>УКУПНО</b>	<b>21.392.750,00</b>

#### 4. АДМИНИСТРАТИВНА ОПРЕМА

Ред. број	Носилац инвестиционих активности	Опис	Износ у динарима
4.1.	ОШ „Велько Петровић“ Бегеч	Рачунарска опрема	450.000,00
4.2	ОШ „Иво Андрић“ Будисава	Рачунарска опрема	500.000,00
4.3	ОШ „Ђорђе Натошевић“ Нови Сад	Рачунарска опрема	500.000,00
4.4	ОШ „Ђура Даничић“ Нови Сад	Рачунарска опрема	500.000,00
4.5	ОШ „Светозар Марковић Тоза“ Нови Сад	Рачунарска опрема	500.000,00
4.6	ОШ „Петефи Шандор“ Нови Сад	Рачунарска опрема	500.000,00
4.7	ОШ „Васа Стајић“ Нови Сад	Рачунарска опрема	500.000,00
4.8	ОШ „Свети Сава“ Руменка	Рачунарска опрема	500.000,00
		<b>УКУПНО</b>	<b>3.950.000,00</b>

#### 5. ОПРЕМА ЗА ОБРАЗОВАЊЕ, НАУКУ, КУЛТУРУ И СПОРТ

Ред. број	Носилац инвестиционих активности	Опис	Износ у динарима
5.1.	ОШ „Милан Петровић“ са домом ученика Нови Сад	Опрема за децу са посебним потребама (компјутер, звучник, телевизор, all in one рачунар, sleek keyboard тастатура са граничником, телевизор сто са прилагодљивом висином и нагибом плоче, рачунар, веб камера и микрофон за наставу преко скајпа, електронска лупа)	400.000,00
5.2.	ОШ „Јован Јовановић Змај“ Сремска Каменица	Опрема за физкултурну салу у Лединцима	4.900.000,00
5.3.	ОШ „Ђура Јакшић“ Каћ	Рачунарска опрема	450.000,00
5.4.	ОШ „Јожеф Атила“ Нови Сад	Рачунарска опрема	450.000,00
5.5.	ОШ „Душан Радовић“ Нови Сад	Рачунарска опрема	580.000,00
5.6.	ОШ „Михајло Пупин“ Ветерник	Рачунарска опрема	450.000,00
5.7.	ОШ „Соња Маринковић“ Нови Сад	Рачунарска опрема	450.000,00

5.8.	ОШ „Вељко Влаховић“ Шангај	Рачунарска опрема	450.000,00
5.9.	ОШ „Десанка Максимовић“ Футог	Рачунарска опрема	450.000,00
5.10	ОШ „Коста Трифковић“ Нови Сад	Школски намештај	500.000,00
5.11	ОШ „Вељко Петровић“ Бегеч	Школски намештај	500.000,00
5.12	ОШ „Јован Дучић“ Петроварадин	Рачунарска опрема	500.000,00
5.13	ОШ „Доситеј Обрадовић“ Нови Сад	Школски намештај	500.000,00
5.14	ШОСО „Милан Петровић“ Нови Сад	Рачунар лаптоп и специјализована столица (Everyday seat)	565.000,00
5.15	ОШ „Васа Стајић“ Нови Сад	Школски намештај и рачунарска опрема	3.328.896,00
5.16	ОШ „Мирослав Антић“ Футог	Рачунарска опрема	500.000,00
		<b>УКУПНО</b>	<b>14.973.896,00</b>

## 6. ОПРЕМА ЗА ЈАВНУ БЕЗБЕДНОСТ

Ред. број	Носилац инвестиционих активности	Опис	Износ у динарима
6.1.	ОШ „Свети Сава“ Руменка	Адаптација система унутрашњег видео надзора	398.000,00
6.2.	ОШ „Соња Маринковић“ Нови Сад	Опрема за видео надзор	530.000,00
6.3.	ОШ „Васа Стајић“ Нови Сад	Опрема за видео надзор	870.000,00
		<b>УКУПНО</b>	<b>1.798.000,00</b>

”

III

Ово решење објавити у „Службеном листу Града Новог Сада“.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА  
ГРАД НОВИ САД  
ГРАДСКО ВЕЋЕ  
Број:6-2/2017-758-II  
21. јул 2017. године  
НОВИ САД

заменик Градоначелника

**Срђан Кружевић, с.р.**

**663**

”II

На основу члана 52. тачка 24. Статута Града Новог Сада – пречишћен текст („Службени лист Града Новог Сада“, број 43/08) и члана 35. Одлуке о буџету Града Новог Сада за 2017. годину („Службени лист Града Новог Сада“, бр. 80/16 и 31/17), на предлог Градоначелника Града Новог Сада, Градско веће Града Новог Сада, на 98. седници од 21. јула 2017. године, доноси

### РЕШЕЊЕ О ИЗМЕНАМА РЕШЕЊА О ПРОГРАМУ ИНВЕСТИЦИОНИХ АКТИВНОСТИ ЗА СРЕДЊЕ ШКОЛЕ ЗА 2017. ГОДИНУ

I

У Решењу о Програму инвестиционих активности за средње школе за 2017. годину („Службени лист Града Новог Сада“, број 6/17), тачка II мења се и гласи:

Средства за реализацију Програма планирана су у буџету Града Новог Сада за 2017. годину, на име трансфера осталим нивоима власти, у оквиру Програма 10: Средње образовање и васпитање, у укупном износу од 354.362.000,00 динара, од чега 341.650.404,54 динара из извора финансирања 01 и 12.711.595,46 динара из извора финансирања 13, и то за:

- Пројекат: "Инвестициони пројекти" (изградња зграда и објеката, капитално одржавање зграда и објеката, пројектно планирање, административна опрема и опрема за науку, културу и спорт), средства у износу од 15.287.000,00 динара, од чега 3.345.404,54 динара из извора финансирања 01 и 11.941.595,46 динара из извора финансирања 13 и

- Пројекат: "Изградња музичке и балетске школе" (изградња зграда и објеката и пројектно планирање), средства у износу од 339.075.000,00 динара, од чега 338.305.000,00 динара из извора финансирања 01 и 770.000,00 динара из извора финансирања 13. "

Средства за инвестиционе активности за средње школе у износу од 354.362.000,00 динара, од чега 341.650.404,54 динара из извора финансирања 01 и 12.711.595,46 динара из извора финансирања 13, распоређују се за финансирање инвестиционих пројеката, и то за:

## II

Програм инвестиционих активности за средње школе за 2017. годину, који је саставни део овог решења, мења се и гласи:

- Пројекат: "Инвестициони пројекти", средства у износу од 15.287.000,00 динара, од чега 3.345.404,54 динара из извора финансирања 01 и 11.941.595,46 динара из извора финансирања 13, распоређују се за финансирање:

## " ПРОГРАМ ИНВЕСТИЦИОНИХ АКТИВНОСТИ ЗА СРЕДЊЕ ШКОЛЕ ЗА 2017. ГОДИНУ

### 1. ИЗГРАДЊА ЗГРАДА И ОБЈЕКТА

р. бр.	ОБЈЕКАТ	ОПИС	Износ у динарима
1	Гимназија "Лаза Костић", Нови Сад	Изградња прикључка на дистрибутивни систем електричне енергије	1.580.000,00
		<b>Укупно:</b>	<b>1.580.000,00</b>

### 2. КАПИТАЛНО ОДРЖАВАЊЕ ЗГРАДА И ОБЈЕКТА

р. бр.	ОБЈЕКАТ	ОПИС	Износ у динарима
1	Пољопривредна школа са домом ученика, Футог	Испорука и уградња гасних котлова	2.900.000,00
2	Гимназија "Лаза Костић", Нови Сад	Инвестиционо одржавање на побољшању услова коришћења објекта (ревитализација фасаде и крова старог објекта)	3.800.000,00
		<b>Укупно:</b>	<b>6.700.000,00</b>

### 3. ПРОЈЕКТНО ПЛАНИРАЊЕ

р. бр.	ОБЈЕКАТ	ОПИС	Износ у динарима
1	Гимназија "Јован Јовановић Змај", Нови Сад	Пројектно техничка документација, стручни надзори, сагласности, атести и таксе, за радове на адаптацији, уређење и покривање велике куполе - 2. фаза - наставак реализације уговорених обавеза	200.000,00
2	Средња машинска школа, Нови Сад	Израда пројектно техничке документације за обнову и унапређење објекта	1.800.000,00
3	Техничка школа "Павле Савић", Нови Сад	Израда Елабората - предмера и предрачуна радова неопходних за завршетак радова на фискултурној сали са пратећим просторијама	1.000.000,00
		1. Израда Елабората енергетске ефикасности	150.000,00
4	Гимназија "Лаза Костић", Нови Сад	2. Стручни надзор над извођењем радова на инвестиционо одржавању на побољшању услова коришћења објекта (ревитализација фасаде и крова старог објекта)	57.000,00
		<b>Укупно:</b>	<b>3.207.000,00</b>

**4. АДМИНИСТРАТИВНА ОПРЕМА**

р. бр.	ОБЈЕКАТ	ОПИС	Износ у динарима
1	Музичка школа "Исидор Бајић", Нови Сад	Набавка опреме за школску администрацију	300.000,00
2	Гимназија "Јован Јовановић Змај", Нови Сад	Набавка столова и столица	500.000,00
3	Техничка школа "Павле Савић", Нови Сад	Набавка: 2 лаптопа, 5 ЛЦД екрана и 2 рачунара	500.00,00
		<b>Укупно:</b>	<b>1.300.000,00</b>

**5. ОПРЕМА ЗА ОБРАЗОВАЊЕ, НАУКУ, КУЛТУРУ И СПОРТ**

р. бр.	ОБЈЕКАТ	ОПИС	Износ у динарима
1	Техничка школа "Милева Марић Ајнштајн", Нови Сад	Набавка рачунарске опреме и клима уређаја за учионице	2.500.000,00
		<b>Укупно:</b>	<b>2.500.000,00</b>

- Пројекат: "Изградња музичке и балетске школе", средства у износу од 339.075.000,00 динара, од чега 338.305.000,00 динара из извора финансирања 01 и 770.000,00 динара из извора финансирања 13, распоређују се за финансирање:

**1. ИЗГРАДЊА ЗГРАДА И ОБЈЕКТА**

р. бр.	ОБЈЕКАТ	ОПИС	Износ у динарима
1	Музичка школа „Исидор Бајић“, Нови Сад	Изградња објекта Музичке школе "Исидор Бајић" и Балетске школе у Новом Саду са концертном двораном - наставак реализације активности започетих у 2016. години, непредвиђени радови прве фазе финансирања и Изградња објекта Музичке школе "Исидор Бајић" и Балетске школе у Новом Саду са концертном двораном - друга фаза финансирања	320.770.000,00
		<b>УКУПНО:</b>	<b>320.770.000,00</b>

**2. ПРОЈЕКТНО ПЛАНИРАЊЕ**

р. бр.	ОБЈЕКАТ	ОПИС	Износ у динарима
1	Музичка школа „Исидор Бајић“, Нови Сад	Стручни надзор и координатор за безбедност и здравље на раду (наставак реализације уговорених обавеза), пројектно техничка документација, сагласности и таксе за изградњу објекта Музичке школе "Исидор Бајић" и Балетске школе у Новом Саду са концертном двораном и трошкови прикључка објекта на дистрибутивни систем електричне енергије и Стручни надзор и координатор за безбедност и здравље на раду - друга фаза финансирања	18.305.000,00
		<b>УКУПНО:</b>	<b>18.305.000,00</b>



## III

Ово решење објавити у „Службеном листу Града Новог Сада“.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА  
ГРАД НОВИ САД  
ГРАДСКО ВЕЋЕ  
Број: 6-2/2017-760-II  
21. јул 2017. године  
НОВИ САД

заменик Градоначелника

**Срђан Кружевић, с.р.**

**664**

На основу члана 35. Одлуке о буџету Града Новог Сада за 2017. годину („Службени лист Града Новог Сада“, бр. 80/16 и 31/17), на предлог Градоначелника Града Новог Сада, Градско веће Града Новог Сада, на 98. седници од 21. јула 2017. године, доноси

**РЕШЕЊЕ  
О ИЗМЕНАМА РЕШЕЊА О ПРОГРАМУ  
ИНВЕСТИЦИОНИХ АКТИВНОСТИ ЗА  
ПОТРЕБЕ ДИРЕКТНИХ КОРИСНИКА БУЏЕТА  
ГРАДА НОВОГ САДА У 2017. ГОДИНИ**

*Члан 1.*

У Решењу о Програму инвестиционих активности за потребе директних корисника буџета Града Новог Сада у 2017. години („Службени лист Града Новог Сада“, број 2/17), члан 2. мења се и гласи:

*„Члан 2.*

Средства за реализацију Програма обезбеђена су у укупном износу од 102.099.128,70 динара у буџету Града

Новог Сада за 2017. годину, у разделу 19, глава 19.01 – Служба за заједничке послове, у функцији 130 – Опште услуге, Програму 15: Опште услуге локалне самоуправе (шифра:0602), од чега за:

1. Програмску активност: Функционисање локалне самоуправе и градских општина (шифра: 0602-0001), на позицијама буџета 525, 526 и 527, за набавку машина и опреме, осталих некретнина и опреме и нематеријалне имовине, из следећих извора финансирања:

- Приходи из буџета (извор 01), укупан износ од 94.239.205,00 динара и

- Нераспоређени вишак прихода из ранијих година (извор 13), укупан износ од 6.627.923,70 динара;

2. Пројекат: ОК –Омладински клуб Нови Сад 2 –опремање клуба (шифра: 0602-0017), на позицију буџета 529\_1.01, за набавку машина и опреме из извора финансирања 13 – Нераспоређени вишак прихода из ранијих година, износ од 1.232.000,00 динара.

*Члан 2.*

Програм инвестиционих активности за потребе директних корисника буџета Града Новог Сада у 2017. години, који чини саставни део овог решења, мења се и гласи:

**„ПРОГРАМ  
ИНВЕСТИЦИОНИХ АКТИВНОСТИ  
ЗА ПОТРЕБЕ ДИРЕКТНИХ КОРИСНИКА БУЏЕТА ГРАДА НОВОГ САДА У 2017. ГОДИНИ**

Редни број	ОСНОВНА СРЕДСТВА	ПЛАН ЗА 2017. ГОДИНУ
	Програм 15: Опште услуге локалне самоуправе (Шифра 0602)	102.099.128,70
ПРОГРАМСКА АКТИВНОСТ: Функционисање локалне самоуправе и градских општина (Шифра: 0602-0001)		
	Укупно за ПА:	100.867.128,70
<b>A.</b>	<b>МАШИНЕ И ОПРЕМА</b>	<b>53.311.523,70</b>
<b>1</b>	<b>Опрема за саобраћај</b>	<b>17.478.323,70</b>
<b>1.1</b>	<b>Опрема за копнени саобраћај</b>	<b>12.478.323,70</b>
1.1.1	Аутомобили	12.078.323,70
1.1.2	Мотоцикли (скутери)	400.000,00

1.2	Пловни објекти	5.000.000,00
1.2.1	Чамац са припадајућом опремом	5.000.000,00
2	Административна опрема	35.832.200,00
2.1	Канцеларијска опрема	5.991.200,00
2.1.1	Намештај	2.991.200,00
2.1.2	Уградна опрема	3.000.000,00
2.2	Рачунарска опрема	14.000.000,00
2.2.1	Рачунарска опрема	11.000.000,00
2.2.2	Штампачи и скенери	3.000.000,00
2.3	Комуникациона опрема	1.900.000,00
2.3.1	Телефони и факс апарати	900.000,00
2.3.2	Телефонске централе	1.000.000,00
2.4	Електронска и фотографска опрема	13.151.000,00
2.4.1	Електронска опрема	12.951.000,00
2.4.1.1	Клима уређаји	600.000,00
2.4.1.2	Опрема за видео надзор	5.500.000,00
2.4.1.3	Мулти-функционални и фотокопир уређаји	2.300.000,00
2.4.1.4	ГПС уређаји за навигацију возила из возног парка Службе за заједничке послове	400.000,00
2.4.1.5	ГПС ручни електронски уређаји за оријентацију и навигацију	51.000,00
2.4.1.6	Ласерски уређаји за мерење удаљености	150.000,00
2.4.1.7	Хидраулични чекић за потребе Градске управе за инспекцијске послове	360.000,00
2.4.1.8	Аутоматска хефталица за потребе штампарије Службе за заједничке послове	1.500.000,00
2.4.1.9	Проширење система дојаве пожара за објекат Градске куће	700.000,00
	Видео пројектори	300.000,00
	Систем за евиденцију радног времена у објекту на локацији Народног фронта	240.000,00
	Електронски уређаји за плаћање путарине (ТАГ)	50.000,00
	Телевизори у свечаној сали Скупштине Града Новог Сада -резервисана средства за набавку из 2016. године	300.000,00
	Остала електронска опрема	500.000,00
2.4.2	Фотографска опрема	200.000,00
2.4.2.1	Фотоапарати	200.000,00
2.5	Опрема за домаћинство и угоститељство	790.000,00
2.5.1	Опрема за домаћинство -ТА пећи, гасне пећи, уљани радијатори, усисивачи	600.000,00
2.5.2	Опрема за угоститељство	190.000,00
3	Опрема за јавну безбедност	1.000,00
Б.	ОСТАЛЕ НЕКРЕТНИНЕ И ОПРЕМА	2.450.000,00
1	Остале некретнине и опрема	2.450.000,00
1.1	Тезге за манифестације у граду	2.000.000,00
1.2	Такса за прикључење на дистрибутивни систем објеката у Жарка Зрењанина	450.000,00

<b>В.</b>	<b>НЕМАТЕРИЈАЛНА ИМОВИНА</b>	<b>45.105.605,00</b>
<b>1</b>	<b>Нематеријална имовина</b>	<b>45.105.605,00</b>
1.1	Дорада постојећег софтвера за електронско вођење и праћење седница Скупштине Града Новог Сада	2.500.000,00
1.2	Дорада Диспечер плус информационог система	3.000.000,00
1.3	Књиге у библиотеци	100.000,00
1.4	Лиценце	38.305.605,00
1.4.1	„Microsoft“ лиценце	37.080.605,00
1.4.2	„Adobe“ и „CorelDRAW“ лиценце	925.000,00
1.4.3	Остале лиценце	300.000,00
1.5	Прикључак за телефонске линије	100.000,00
1.6	Дорада софтвера и израда нових софтверских решења	1.000.000,00
1.7	Остала нематеријална имовина	100.000,00
<b>ПРОЈЕКАТ: ОК - Омладински клуб Нови Сад 2 - опремање клуба (Шифра: 0602-0017)</b>		
	<b>Укупно за ПРОЈЕКАТ:</b>	<b>1.232.000,00</b>
<b>А1.</b>	<b>МАШИНЕ И ОПРЕМА</b>	<b>1.232.000,00</b>
<b>1</b>	<b>Административна опрема</b>	<b>1.232.000,00</b>
<b>1.1</b>	<b>Канцеларијска опрема</b>	<b>400.000,00</b>
1.1.1	Намештај - столови и столице	400.000,00
<b>1.2</b>	<b>Рачунарска опрема</b>	<b>240.000,00</b>
1.2.1	Рачунарска опрема - рачунар и пројектор	240.000,00
<b>1.3</b>	<b>Електронска и фотографска опрема</b>	<b>592.000,00</b>
<b>1.3.1</b>	<b>Електронска опрема</b>	<b>592.000,00</b>
1.3.1.1	Клима уређаји	62.000,00
1.3.1.2	Постављање видео надзора	80.000,00
1.3.1.3	Набавка телевизора, звучника и двд-а	300.000,00
1.3.1.4	Набавка стоних и бежичних микрофона	150.000,00

*Члан 3.*

Ово решење објавиће се у „Службеном листу Града Новог Сада“.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА  
ГРАД НОВИ САД  
ГРАДСКО ВЕЋЕ  
Број: 417-3/2017-6/1-II  
21. јул 2017. године  
НОВИ САД

Заменик Градоначелника

Срђан Кружевић, с.р.

**665**

На основу члана 41. став 2. Одлуке о социјалној заштити Града Новог Сада ("Службени лист Града Новог Сада", бр. 38/11, 10/12 и 34/17-др. одлука), Градско веће Града Новог Сада, на 98. седници, од 21. јула 2017. године, доноси

**РЕШЕЊЕ**  
**О ИЗМЕНАМА И ДОПУНАМА ПРОГРАМА**  
**УНАПРЕЂЕЊА СОЦИЈАЛНЕ ЗАШТИТЕ**  
**ГРАДА НОВОГ САДА У 2017. ГОДИНИ**

I. У Програму унапређења социјалне заштите Града Новог Сада у 2017. години ("Службени лист Града Новог Сада", број 6/17), глава V. мења се и гласи:

„ V. Средства за финансирање појединачних програма из главе IV. овог програма планирана су Одлуком о буџету Града Новог Сада за 2017. годину ("Службени лист Града Новог Сада", бр. 80/16 и 31/17) у разделу 15. глава 15.01. Градска управа за социјалну и дечију заштиту, у оквиру Програма 11 Социјална и дечија заштита, у укупном износу од 142.771.919,00 динара, у чему су средства у износу од :

- 130.838.215,00 динара, из извора финансирања 01. планирана као текући трансфери осталим нивоима власти,

- 11.933.704,00 динара, планирана као капитални трансфери осталим нивоима власти, у чему је износ 4.093.704,00 динара из извора финансирања 01, а износ 7.840.000,00 динара из извора финансирања 13.“

II. У глави VI. тачка 1. износ: „51.960.000,00 динара“, замењују се износом: „57.139.565,00 динара“.

У подтачки 1.2. после алинеје треће, додаје се алинеја четврта, која гласи:

„ – „Путевима пријатељства“ (600.000,00 динара).“

У подтачки 1.5. износ: „26.700.000,00 динара“, замењују се износом: „31.279.565,00 динара“.

У алинеји првој износ: „(12.510.000,00 динара)“, замењује се износом: „(12.920.025,00 динара)“.

У алинеји другој износ: „(1.125.000,00 динара)“, замењује се износом: „(1.189.242,00 динара)“.

У алинеји четвртој износ: „(9.150.000,00 динара)“, замењује се износом: „(9.629.264,00 динара)“.

У алинеји петој износ: „(1.925.000,00 динара)“, замењује се износом: „(2.225.000,00 динара)“.

После алинеје шесте, додаје се алинеја седма, која гласи:

„ – „Центар за услугу личног пратиоца“ (3.326.034,00 динара).“

У тачки 2. износ: „(3.700.000,00 динара)“, замењује се износом: „(3.763.042,00 динара)“.

У подтачки 2.1. износ: „(1.700.000,00 динара)“, замењује се износом: „(1.763.042,00 динара)“.

У тачки 3. речи: „(позиција буџета 489-Трансфери осталим нивоима власти)“, замењују се речима: „(позиција буџета 462-Трансфери осталим нивоима власти)“, а износ: „(58.220.000,00 динара)“, замењује се износом: „(64.635.608,00 динара)“.

У подтачки 3.1. износ: „(6.200.000,00 динара)“, замењује се износом: „(6.570.000,00 динара)“.

У подтачки 3.2. износ: „(13.000.000,00 динара)“, замењује се износом: „(15.883.850,00 динара)“.

У подтачки 3.3. износ: „(7.300.000,00 динара)“, замењује се износом: „(9.300.000,00 динара)“.

У алинеји првој износ: „(1.100.000,00 динара)“, замењује се износом: „(3.100.000,00 динара)“.

У подтачки 3.4. износ: „(31.720.000,00 динара)“, замењује се износом: „(32.881.758,00 динара)“.

У алинеји првој износ: „(2.300.000,00 динара)“, замењује се износом: „(2.600.000,00 динара)“.

У алинеји другој износ: „(15.030.000,00 динара)“, замењује се износом: „(15.361.200,00 динара)“.

У алинеји трећој износ: „(8.490.000,00 динара)“, замењује се износом: „(9.020.558,00 динара)“.

После тачке 4. додаје се тачка 5. која гласи:

„ 5. Функција 070-Социјална помоћ угроженом становништву неklasификована на другом месту, Програмска активност 0901-0001 ПА: Социјалне помоћи, позиција буџета 455-Трансфери осталим нивоима власти, на позицији финансијског плана 455.01 Текући трансфери осталим нивоима власти, за „Радна активација корисника услуга социјалне заштите“ ( 800.000,00 динара ).

Кориснике за програм из главе VI. тачке 5. својим актом упућује Центар за социјални рад Града Новог Сада.

III. У глави VII. тачка 1. мења се и гласи:

„ 1. Функција 090-Социјална заштита неklasификована на другом месту, за следеће намене:

1.1. Пројекат: 0901-0011, П: Школа за основно и средње образовање "Милан Петровић" са домом ученика, позиција буџета 464 -Трансфери осталим нивоима власти, позиција Финансијског плана 464.01 Капитални трансфери осталим нивоима власти, у укупном износу од 11.533.704,00 динара, и то:

- 4.093.704,00 динара, у чему су средства у износу од 2.045.000,00 динара планирана за реализацију обавеза из 2016. године из главе VII. тачка 1. подтачка 1.1. алинеје 3 до 5 Програма унапређења социјалне заштите Града Новог Сада у 2016. години ("Службени лист Града Новог Сада" бр. 11/16 и 65/16 ), а средства у износу од 2.048.704,00 динара планирана за опрему за реализацију програма Раднотерапијско ангажовање и Дневни боравак за одрасле и старије кориснике са тешкоћама Школе „Милан Петровић“ са домом ученика Нови Сад (Фотокопир апарат, рачунари, информатички програм, пећ за керамику, разбој за ткање, шиваће машине, машине за прање судова и машина за прање веша).

- 7.440.000,00 динара из извора финансирања 13, у чему је износ од 900.000,00 динара, за адаптацију нове организационе јединице намењене реализацији програма "Мале кућне заједнице" на Булевару Кнеза Милоша 20, Нови Сад, 107,80 м2 која се састоји од адаптације купатила, кухиње, кречење, подне облоге; износ од 150.000,00 динара, за адаптацију проширења простора организационе јединице "Дневни боравак за децу и омладину са сметњама у развоју" у ул. Лазе Костића 119, Ковиљ, 82м2 (адаптација купатила, кречење, избијање врата ради повезивања просторија); износ од 2.205.000,00 динара, за адаптацију проширења простора организационе јединице "Дневни боравак за децу

и омладину са сметњама у развоју" у ул. Партизанска 127, Каћ (адаптација таванског простора, постављање кровних прозора, израда пода, изолација крова, прављење свлачионице са тоалетом, постављање грејних тела, увођење воде и струје, и израда рампе за колица и приступачне стазе до објекта); износ од 150.000,00 динара за набавку паник тастера, износ од 1.515.000,00 динара за набавку опреме за "Сервис асистивне технологије", износ од 2.520.000,00 динара за израду пројеката за противпожарну заштиту за четири објекта: у Јеврејској бр.17, Јеврејској бр.26, на Ченеју, и у Боре Станковића."

1.2 Програмска активност 0901-0008 ПА: Подршка старијим лицима и /или особама са инвалидитетом, позиција буџета 462-Трансфери осталим нивоима власти, позиција Финансијског плана 462.09 Дневни боравак за бескућнике при Геронтолошком центру „Нови Сад“, економска класификација 4632, у укупном износу од 400.000,00 динара из извора 13, за набавку опреме за формирање пластеника и компосишта при Дому у Футогу, за радну активацију корисника дневног боравка, оквиру пројекта под називом: "Помози, подржи, победи".

IV. Ово решење објавити у „Службеном листу Града Новог Сада“.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА  
ГРАД НОВИ САД  
ГРАДСКО ВЕЋЕ  
Број:5-1081/2017-II  
21. јул 2017. године  
НОВИ САД

*заменик Градоначелника*

**Срђан Кружевић, с.р.**

## 666

На основу члана 52. тачка 10. Статута Града Новог Сада – пречишћен текст („Службени лист Града Новог Сада“, број 43/08), поступајући по Решењу Министарства државне управе и локалне самоуправе, Управни инспекторат, Сектор управне инспекције, Група правне инспекције број: 038-070-40/1/2017-02 од 16. јуна 2017. године, Градско веће Града Новог Сада на 98. седници од 24. јула 2017. године, доноси

## РЕШЕЊЕ

I. ДЕЈАН ШИЈАК разрешава се дужности в.д. начелника Градске управе за инспекцијске послове, са 24. јулом 2017. године.

II. Ово решење објавити у „Службеном листу Града Новог Сада“.

## Образложење

Поступајући по решењу Министарства државне управе и локалне самоуправе, Управни инспекторат, Сектор управне инспекције, Група правне инспекције број: 038-070-40/1/2017-02 од 16. јуна 2017. године, којим је наложено председнику Градског већа Града Новог Сада да обезбеди да Градско веће поништи или укине Решење о постављењу Дејана Шијака, за вршиоца дужности начелника Градске управе за инспекцијске послове, број: II-020-4/2017-26/Ѓ, од 5. маја 2017. године, да у року од 30 дана

од дана достављања Решења изврши наложену меру и да о томе писмено обавести управног инспектора Управног инспектората Министарства државне управе и локалне самоуправе у Новом Саду, применом одредби члана 52. тачка 10. Статута Града Новог Сада, Градско веће Града Новог Сада разрешава Шијак Дејана, в.д. начелника Градске управе за инспекцијске послове, 24. јула 2017. године.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА  
ГРАД НОВИ САД  
ГРАДСКО ВЕЋЕ  
Број: II-020-4/2017-41/b  
24. јул 2017. године  
НОВИ САД

*заменик Градоначелника*

**Срђан Кружевић, с.р.**

## 667

На основу члана 52. тачка 10. Статута Града Новог Сада – пречишћен текст („Службени лист Града Новог Сада“, број 43/08), Градско веће Града Новог Сада, на 98. седници од 24. јула 2017. године, доноси

## РЕШЕЊЕ

I. СЕНИША ВУЈИНОВИЋ поставља се за в.д. начелника Градске управе за инспекцијске послове, почев од 25. јула 2017. године.

II. Ово решење објавити у „Службеном листу Града Новог Сада“.

## Образложење

Правни основ за доношење Решења садржан је у одредбама члана 52. тачка 10. Статута Града Новог Сада – пречишћен текст („Службени лист Града Новог Сада“, број 43/08).

Чланом 52. тачка 10. Статута Града Новог Сада – пречишћен текст („Службени лист Града Новог Сада“, број 43/08) прописано је да Градско веће поставља и разрешава начелнике и заменике начелника градских управа и решава о њиховом изузећу.

Чланом 50. став 3. Закона о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе („Службени гласник Републике Србије“, број 21/16), прописано је да за начелника управе за поједине области, када је, према посебном закону, градска, односно општинска управа организована у више управа, може бити, поред лица из става 1. овог члана, постављено лице које има стечено високо образовање из одговарајуће научне области у односу на делокруг управе, на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, мастер струковним студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету, положен државни стручни испит и најмање пет година радног искуства у струци.

Чланом 56. став 2. Закона о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе, прописано је да уколико није постављен начелник управе, као ни његов

заменик, до постављења начелника управе, као и када начелник управе није у могућности да обавља дужност дуже од 30 дана, Веће може поставити вршиоца дужности – службеника који испуњава утврђене услове за радно место службеника на положају, који ће обављати послове начелника управе, најдуже на три месеца, без спровођења јавног конкурса.

Имајући у виду да Синиша Вујиновић, дипломирани саобраћајни инжењер, обавља послове при Градској управи за инспекцијске послове од 2003. године, и да је показао изузетно залагање и резултате на пословима које је обављао, да има положен државни стручни испит и да у време постављања за вршиоца дужности има статус службеника, у смислу Закона о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе, произилази да испуњава услове за постављење за вршиоца дужности у смислу одредбе члана 56. став 2. Закона, те је одлучено као у диспозитиву Решења.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА  
ГРАД НОВИ САД  
ГРАДСКО ВЕЋЕ  
Број: II-020-4/2017-41/с  
24. јул 2017. године  
НОВИ САД

*заменик Градоначелника*

**Срђан Кружевић, с.р.**

## 668

На основу члана 52. тачка 10. Статута Града Новог Сада – печашћен текст („Службени лист Града Новог Сада“, број 43/08), поступајући по Решењу Министарства државне управе и локалне самоуправе, Управни инспекторат Сектора управне инспекције, Група правне инспекције број:038-070-40/2/2017-02 од 16. јуна 2017. године, Градско веће Града Новог Сада, на 98. седници од 24. јула 2017. године, доноси

## РЕШЕЊЕ

I. ВЛАДИМИР БАЛАБАН разрешава се дужности в.д. заменика начелника Градске управе за инспекцијске послове, са 24. јулом 2017. године.

II. Ово решење објавити у „Службеном листу Града Новог Сада“.

## Образложење

Поступајући по решењу Министарства државне управе и локалне самоуправе, Управни инспекторат, Сектор управне инспекције, Група правне инспекције број: 038-070-40/2/2017-02 од 16. јуна 2017. године, којим је наложено председнику Градског већа Града Новог Сада да обезбеди да Градско веће поништи или укине Решење о постављењу Владимира Балабана за вршиоца дужности заменика начелника Градске управе за инспекцијске послове, број: II-020-4/2017-26/с, од 5. маја 2017. године, да у року од 30 дана од дана достављања Решења изврши наложену меру и да о томе писмено обавести управног инспектора Управног инспектората Министарства државне управе и локалне самоуправе у Новом Саду, применом одредби члана 52. тачка 10. Статута Града Новог Сада, Градско веће Града

Новог Сада разрешава Владимира Балабана, в.д. заменика начелника Градске управе за инспекцијске послове, 24. јула 2017. године.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА  
ГРАД НОВИ САД  
ГРАДСКО ВЕЋЕ  
Број: II-020-4/2017-41/с  
24. јул 2017. године  
НОВИ САД

*заменик Градоначелника*

**Срђан Кружевић, с.р.**

## Градоначелник

## 669

На основу члана 47. тачке 9. Статута Града Новог Сада – пречишћен текст („Службени лист Града Новог Сада“, број 43/08), а у вези са реализацијом поглавља 11. тачке 3. Акционог плана запошљавања Града Новог Сада за 2017. годину („Службени лист Града Новог Сада“, бр. 5/17, 11/17, 22/17 и 36/17) и члана 3. алинеја трећа Споразума о уређивању међусобних права и обавеза у реализацији мера активне политике запошљавања на територији Града Новог Сада у 2017. години између Националне службе за запошљавање и Града Новог Сада, број 3-30/2017-II, односно број 0400-101-4/2017 од 8. фебруара 2017. године, на предлог Комисије за реализацију мера запошљавања, Градоначелник Града Новог Сада, доноси

## ОДЛУКУ О ИЗМЕНИ ОДЛУКЕ О ОДОБРАВАЊУ СПРОВОЂЕЊА ЈАВНИХ РАДОВА ОД ИНТЕРЕСА ЗА ГРАД НОВИ САД У 2017. ГОДИНИ

1. У преамбули Одлуке о одобравању спровођења јавних радова од интереса за Град Нови Сад у 2017. години речи: „Споразума о уређивању међусобних права и обавеза у реализацији мера активне политике запошљавања на територији Града Новог Сада у 2016. години“ замењују се речима: „Споразума о уређивању међусобних права и обавеза у реализацији мера активне политике запошљавања на територији Града Новог Сада у 2017. години“.

2. У Одлуци о одобравању спровођења јавних радова од интереса за Град Нови Сад у 2017. години у тачки 1. став 2 речи: „Средства су обезбеђена Одлуком о буџету Града Новог Сада за 2016. годину“ замењују се речима: „Средства су обезбеђена Одлуком о буџету Града Новог Сада за 2017. годину“.

3. Ову одлуку објавити у „Службеном листу Града Новог Сада“.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА  
ГРАД НОВИ САД  
ГРАДОНАЧЕЛНИК  
Број:3-128/2017-1-II  
17. јул 2017. године  
НОВИ САД

*заменик Градоначелника*

**Срђан Кружевић, с.р.**

**670**

На основу поглавља 11. тачка 5. став 14. Акционог плана запошљавања Града Новог Сада за 2017. годину („Службени лист Града Новог Сада“, бр. 5/17, 11/17, 22/17 и 36/17), а поводом Јавног позива послодавцима за доделу субвенције за отварање нових радних места на територији Града Новог Сада у 2017. години, на предлог Комисије за реализацију мера запошљавања, Градоначелник Града Новог Сада доноси

**ОДЛУКУ  
О ОДОБРАВАЊУ СУБВЕНЦИЈЕ ПОСЛОДАВЦИМА ЗА ОТВАРАЊЕ НОВИХ РАДНИХ МЕСТА  
НА ТЕРИТОРИЈИ ГРАДА НОВОГ САДА У 2017. ГОДИНИ**

1. Одобравају се средства за субвенције за отварање нових радних места на територији Града Новог Сада, ради запошљавања 78 незапослених лица код 58 послодаваца из приватног сектора, у укупном износу од 15.600.000,00 динара.

2. Субвенција из тачке 1. ове одлуке одобрава се следећим послодавцима:

Редни број	Број пријаве	Назив послодавца	Седиште послодавца	Одобен број лица	Одобрени износ субвенције
1	VII-105-1/17-312	"MICRO CIRCUIT DEVELOPMENT" ДОО НОВИ САД	Футошка 1а, Нови Сад	1	200.000,00
2	VII-105-1/17-272	"ФЕРМЕС" ДОО ЗА ПРОИЗВОДЊУ, ТРГОВИНУ И УСЛУГЕ БУКОВАЦ	Краља Петра I 70, Буковац	1	200.000,00
3	VII-105-1/17-274	Средња школа "Свети Никола" Нови Сад	Дечанска 9, Нови Сад	1	200.000,00
4	VII-105-1/17-324	Средња медицинска школа "Хипократ" Нови Сад	Дечанска 9, Нови Сад	1	200.000,00
5	VII-105-1/17-326	ПЕКАРСКО УГОСТИТЕЉСКА РАДЊА "MILANESSE" СТЕВИЦА ЛАКИЋ ПР БАЧКА ПАЛАНКА - Пословна јединица у Новом Саду	Подгоричка 8х, Нови Сад	2	400.000,00
6	VII-105-1/17-246	"TIV STIL" ДОО ПЕТРОВАРАДИН	Рељковићева 49, Петроварадин	2	400.000,00
7	VII-105-1/17-250	ПРИВРЕДНО ДРУШТВО ЗА ПРОИЗВОДЊУ, ТРГОВИНУ И УСЛУГЕ "POPART STUDIO" ДОО НОВИ САД	Народног фронта 23е, Нови Сад	2	400.000,00
8	VII-105-1/17-289	"DATA INVESTMENT" ДОО НОВИ САД	Булевар Европе 27, лок.3, Нови Сад	1	200.000,00
9	VII-105-1/17-315	"AV & CO GEOSYSTEMS" ДОО ПРИВРЕДНО ДРУШТВО ЗА ПРОЈЕКТОВАЊЕ И ИЗВОЂЕЊЕ ГЕОДЕТСКИХ РАДОВА НОВИ САД	Васе Стајића 30, Нови Сад	2	400.000,00
10	VII-105-1/17-279	"РЕВНОСТ" АКЦИОНАРСКО ДРУШТВО ЗА ХИГИЈЕНСКЕ УСЛУГЕ И ОБЕЗБЕЂЕЊЕ НОВИ САД	Балзакова 3, Нови Сад	2	400.000,00
11	VII-105-1/17-242	"INNOVATIVE PACKAGING COMPANY" ДОО НОВИ САД	Косовска 31, Нови Сад	1	200.000,00
12	VII-105-1/17-258	ДАНИЈЕЛА МИШУРИЋ ПР КЊИГОВОДСТВО "CONTO TOO" НОВИ САД	Др. Светислава Касапиновића 26а, Нови Сад	2	400.000,00
13	VII-105-1/17-295	"NINAMEDIA KLIPING" ДРУШТВО СА ОГРАНИЧЕНОМ ОДГОВОРНОШЋУ НОВИ САД	Војводе Мишића 9/1, Нови Сад	1	200.000,00

14	VII-105-1/17-245	ПРЕДУЗЕЋЕ ЗА КЊИГОВОДСТВЕНЕ УСЛУГЕ "CLARIS PLUS" ДОО НОВИ САД	Браће Рибникар 8, Нови Сад	2	400.000,00
15	VII-105-1/17-247	СЛАЂАНА БАЊАНИН ПР, СЗТР ПОСЛАСТИЧАРНИЦА "СЛАЂАНА" НОВИ САД	Радомира Раше Радујева 16, Нови Сад	1	200.000,00
16	VII-105-1/17-260	СЛОБОДАН ЖИВАНОВ ПР ЈАВНИ ИЗВРШИТЕЉ НОВИ САД	Футошка 1а, Нови Сад	2	400.000,00
17	VII-105-1/17-273	Предшколска установа "Луња и Маза" Нови Сад	Илије Бирчанина 34, Нови Сад	2	400.000,00
18	VII-105-1/17-307	Предшколска установа "DREAMLAND" Нови Сад	Марка Миљанова 8, Нови Сад	1	200.000,00
19	VII-105-1/17-310	"FENIX 777" ДОО НОВИ САД	Мирослава Антића 6, Нови Сад	1	200.000,00
20	VII-105-1/17-325	"PRINCIPAL PRO" ДОО ЗА ОБРАЗОВНИ КОНСАЛТИНГ НОВИ САД	Земљане Ђуприје 12/1, Нови Сад	1	200.000,00
21	VII-105-1/17-320	"SONS.CONNECT" ДОО ЗА ТРГОВИНУ И УСЛУГЕ НОВИ САД	Булевар Краља Петра I 16, Нови Сад	1	200.000,00
22	VII-105-1/17-261	ЈАГОДА ШАРИЋ ПРЕДУЗЕТНИК "ВОСКАРСКА РАДЊА" НОВИ САД	Булевар Ослобођења бб, Нови Сад	1	200.000,00
23	VII-105-1/17-322	"ADVERTING" ДОО ФУТОГ	Раковачка 14, Футог	1	200.000,00
24	VII-105-1/17-292	БРАНКА ШИПОШ ПРЕДУЗЕТНИК, СЗТР ЗА ИЗРАДУ ПЕЦИВА И КОЛАЧА "ПУПУШКА" НОВИ САД	Милеве Марић 42, Нови Сад	1	200.000,00
25	VII-105-1/17-244	"Cargo Expert" ДОО Нови Сад	Ђорђа Рајковића 10а, Нови Сад	1	200.000,00
26	VII-105-1/17-252	"INGENIEUR PLAN" ДОО НОВИ САД	Фелеги Тивадара 5, Нови Сад	2	400.000,00
27	VII-105-1/17-257	БРАНКА КРТОЛИЦА ПР КРОЈАЧКИ САЛОН "DRAGICA STIL" НОВИ САД	Народног фронта 63а, Нови Сад	1	200.000,00
28	VII-105-1/17-262	БОЈАН РАИЛИЋ ПР ПРОИЗВОДЊА НАМЕШТАЈА "НС НАМЕШТАЈ ПО МЕРИ" НОВИ САД	Павла Бакића 1, Нови Сад	1	200.000,00
29	VII-105-1/17-265	ИВАНА КОСТАДИНОВИЋ ПР ОРДИНАЦИЈА ОПШТЕ СТОМАТОЛОГИЈЕ "IVA DENTAL CARE" НОВИ САД	Петра Драпшина 9/2, Нови Сад	1	200.000,00
30	VII-105-1/17-268	СЗР ВУЛКАНИЗЕР "БАТА-РНБ" ЈОВАН ВОЈНОВИЋ ПРЕДУЗЕТНИК НОВИ САД	Руменачка 152, Нови Сад	2	400.000,00
31	VII-105-1/17-275	БОЖИДАР КНЕЖЕВИЋ ПР СТУДИО ЗА ШТАМПАЊЕ И КОПИРАЊЕ "PRO PRINT NS" НОВИ САД	Јанка Чмелика 19, Нови Сад	1	200.000,00
32	VII-105-1/17-276	Предшколска установа - дечји вртић "Лилипут" Нови Сад	Лазе Лазаревића 20а, Нови Сад	1	200.000,00



33	VII-105-1/17-301	ПРИВРЕДНО ДРУШТВО ЗА УСЛУГЕ, УНУТРАШЊУ И СПОЉНУ ТРГОВИНУ "ЕКОНОМИК КОМЕРС-КОНСАЛТИНГ" ДОО КАЋ	Здравка Челара 21, Каћ	1	200.000,00
34	VII-105-1/17-321	"ORBIT ELECTRONICS" ДОО EXPORT IMPORT НОВИ САД	Булевар Ослобођења 686, Нови Сад	2	400.000,00
35	VII-105-1/17-323	"STUDIO ВЕЌКЕРЕК" ДОО НОВИ САД	Ловћенска 2, Нови Сад	1	200.000,00
36	VII-105-1/17-311	РАДА БОШЊАК ПР КЊИГОВОДСТВЕНА АГЕНЦИЈА "TABULARIUS" НОВИ САД	Богдана Шупута 81, Нови Сад	1	200.000,00
37	VII-105-1/17-266	МИЛЕНА НОВАКОВИЋ ПР ФРИЗЕРСКО КОЗМЕТИЧКИ САЛОН "MIS ŠIZ" НОВИ САД	Радничка 26, Нови Сад	1	200.000,00
38	VII-105-1/17-269	"SONAS" ДОО ЗА КОНСАЛТИНГ, ТРГОВИНУ И УСЛУГЕ НОВИ САД	Тоне Хаџића 25/57, Нови Сад	2	400.000,00
39	VII-105-1/17-280	"АРКА АССОУНТ" ДОО НОВИ САД	Бранимира Ћосића 10, Нови Сад	1	200.000,00
40	VII-105-1/17-288	МИРЈАНА УРОШЕВИЋ ПР, АГЕНЦИЈА ЗА НЕКРЕТНИНЕ "WINNER-W" НОВИ САД	Гајева 2, Нови Сад	2	400.000,00
41	VII-105-1/17-278	ДОО СПОЉНА И УНУТРАШЊА ТРГОВИНА "D&P METAL" НОВИ САД	Футошки пут 44а, Нови Сад	2	400.000,00
42	VII-105-1/17-304	ДОО "ПЛАВО" НОВИ САД	Фочанска 35, Нови Сад	1	200.000,00
43	VII-105-1/17-249	РАДОВАН МИЛОЈЕВИЋ ПР РАДЊА ЗА ПРОИЗВОДЊУ КУХИЊСКОГ НАМЕШТАЈА "ЕНТЕРИЈЕР МИЛОЈЕВИЋ" НОВИ САД	Др. Милоша Крне 39, Нови Сад	2	400.000,00
44	VII-105-1/17-251	"АРМИРАЧ ПЛУС" ДОО ЗА ГРАЂЕВИНАРСТВО, ТРГОВИНУ И УСЛУГЕ НОВИ САД	Бранислава Нушића 8, Нови Сад	2	400.000,00
45	VII-105-1/17-253	ЉИЉАНА ЈАЊУШЕВИЋ ПРЕДУЗЕТНИК БОЈЕЊЕ И ЗАСТАКЉИВАЊЕ "FINAL-NS" СРЕМСКА КАМЕНИЦА	Мали До Други 16, Сремска Каменица	2	400.000,00
46	VII-105-1/17-271	СТОМАТОЛОШКА ОРДИНАЦИЈА "ДР. ОРЛОВИЋ" ОРЛОВИЋ ДР МАРИЈА ПР НОВИ САД	Модене 1/IV, Нови Сад	1	200.000,00
47	VII-105-1/17-313	АЊА БОЈИЋ ПР. ЗАНАТСКА ТРГОВИНСКА УГОСТИТЕЉСКА РАДЊА "NOVA ANJA" НОВИ САД	Шафарикова 23, Нови Сад	1	200.000,00
48	VII-105-1/17-285	"RIZNICA" АГЕНЦИЈА САЊА СТАНКОВИЋ ПРЕДУЗЕТНИК НОВИ САД	Мише Димитријевића 63, Нови Сад	1	200.000,00
49	VII-105-1/17-243	МИЛОШ НИКОЛИЋ ПР ПРОИЗВОДЊА И ПРОДАЈА ПРОИЗВОДА ОД БРАШНА "FAMILY MANUFASTA" ВЕТЕРНИК	Абацијска 15, Ветерник	2	400.000,00
50	VII-105-1/17-256	ЖЕЉКО МИХАИЛОВИЋ ПР ЗАНАТСКО УГОСТИТЕЉСКО ТРГОВИНСКА РАДЊА "ДВА КНЕЗА" НОВИ САД	Булевар Кнеза Милоша 33, Нови Сад	1	200.000,00
51	VII-105-1/17-293	"New Finance" ДОО НОВИ САД	Лукијана Мушицког 3, Нови Сад	1	200.000,00

52	VII-105-1/17-254	БОШКО ИЛИЋ ПР ИНФОРМАЦИОНЕ УСЛУЖНЕ ДЕЛАТНОСТИ "МАЈЕВИЦА 021 НС" ФУТОГ	Раде Кондића бб, Футог	1	200.000,00
53	VII-105-1/17-302	"IVANA M.ART" ФРИЗЕРСКИ СТУДИО МАРГЕТИЋ ИВАНА ПРЕДУЗЕТНИК НОВИ САД	Партизанских база 5, Нови Сад	1	200.000,00
54	VII-105-1/17-270	АЛЕКСАНДРА ПОПОВИЋ ПР ФРИЗЕРСКО-КОЗМЕТИЧКИ САЛОН "ALEKSANDRA-NS" НОВИ САД	Булевар Цара Лазара 98, Нови Сад	1	200.000,00
55	VII-105-1/17-281	ЉУБИЦА ЂАЈИЋ ПР КЊИГОВОДСТВЕНА АГЕНЦИЈА "KLARIS " НОВИ САД	Светозара Ћоровића 6, Нови Сад	1	200.000,00
56	VII-105-1/17-291	"МОЈ ГРАД 021" ДОО ЗА ОДРЖАВАЊЕ ОБЈЕКТА, ТРГОВИНУ И УСЛУГЕ НОВИ САД	Шекспирова 46, Нови Сад	2	400.000,00
57	VII-105-1/17-318	ЈОВАНА ЂУРИЧИЋ ПР ФРИЗЕРСКО-КОЗМЕТИЧКИ САЛОН "A PERFECT LADY" ПЕТРОВАРАДИН	Прерадовићева 93, Петроварадин	1	200.000,00
58	VII-105-1/17-255	ЈОВАНА КОВАЧЕВИЋ ПР УГОСТИТЕЉСКА РАДЊА "POMODORINO" НОВИ САД	Булевар Цара Лазара 94 Локал број 3, Нови Сад	1	200.000,00

3. Субвенција из тачке 1. ове одлуке износи 200.000,00 динара за једно отворено радно место, а број лица и укупан износ одобрене субвенције послодавцима наведени су у табели која је саставни део тачке 2. ове одлуке. Послодавац је у обавези да лице за које је добио субвенцију за отварање новог радног места задржи у радном односу најмање 12 месеци.

4. На основу ове одлуке закључиће се уговор између Националне службе за запошљавање - Филијала Нови Сад, Града Новог Сада и послодаваца којима је одобрена субвенција, у року од 30 дана од дана доношења одлуке.

5. Ову одлуку објавити у „Службеном листу Града Новог Сада“.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА  
ГРАД НОВИ САД  
ГРАДОНАЧЕЛНИК  
Број: 3-292/2017-II  
Дана: 26. јула 2017. године  
НОВИ САД

Заменик Градоначелника  
Срђан Кружевић, с.р.

## 671

На основу члана 34. став 3. Одлуке о градским управама Града Новог Сада („Службени лист Града Новог Сада“, бр. 52/08, 55/09, 11/10, 39/10, 60/10, 69/13 и 70/16), Градоначелник Града Новог Сада доноси

## РЕШЕЊЕ

1. СЕНИША ВУЈИНОВИЋ разрешава се дужности помоћника начелника за саобраћај и путеве - Главни инспектор за саобраћај и путеве у Градској управи за инспекцијске послове, са 24. 07. 2017. године.

2. Ово решење објавити у „Службеном листу Града Новог Сада“.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА  
ГРАД НОВИ САД  
ГРАДОНАЧЕЛНИК  
Број: II-020-2/2017-5541  
24. јул 2017. године  
НОВИ САД

заменик Градоначелника  
Срђан Кружевић, с.р.

## 672

На основу члана 47. став 1. тачка 4. Статута Града Новог Сада – пречишћен текст ("Службени лист Града Новог Сада", број 43/08), а у вези са чланом 8. Одлуке о организовању Центра за социјални рад Града Новог Сада ("Службени лист Града Новог Сада", бр. 1/92, 16/93, 21/93 и 10/04), Градоначелник Града Новог Сада доноси

## РЕШЕЊЕ О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА БРОЈ И СТРУКТУРУ ЗАПОСЛЕНИХ У ЦЕНТРУ ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД ГРАДА НОВОГ САДА КОЈИ СЕ ФИНАНСИРАЈУ ИЗ БУЏЕТА ГРАДА НОВОГ САДА

1. Даје се сагласност на потребан број и структуру запослених у Центру за социјални рад Града Новог Сада који се финансирају из буџета Града Новог Сада ради обављања послова у области социјалне заштите утврђених Одлуком о социјалној заштити Града Новог Сада ("Службени лист Града Новог Сада", бр. 38/11, 10/12 и 34/17-др.одлука), Одлуком о утврђивању критеријума за ослобађање дела обавезе плаћања комуналних производа и услуга ("Службени лист Града Новог Сада", број 11/95) и Одлуком о располагању средствима стамбеног фонда Града и решавању стамбених потреба ("Службени лист Града Новог Сада", бр. 13/00, 8/01 и 11/10), а према следећој табели:

Ред. број	НАЗИВ РАДНОГ МЕСТА	СТЕПЕН И ВРСТА СТРУЧНЕ СПРЕМЕ	Број изврш.
<b>1.</b>	<b>ПОСЛОВИ НА УТВРЂИВАЊУ ПРАВА И УНАПРЕЂЕЊУ СОЦИЈАЛНЕ ЗАШТИТЕ</b>		
1.1.	Помоћник директора за послове на утврђивању права	стечено високо образовање на студијама другог степена (академске мастер студије, специјалистичке академске студије, специјалистичке струковне студије), односно на основним студијама у трајању од најмање четири године	1
1.2.	Помоћник директора за економско-финансијске послове	стечено високо образовање из научне области економске науке на студијама другог степена (академске мастер студије, специјалистичке академске студије, специјалистичке струковне студије), односно на основним студијама у трајању од најмање четири године	1
1.3.	Помоћник директора за информатичке и аналитичко-планске послове	стечено високо образовање из научне области електротехничко и рачунарско инжењерство на студијама другог степена (академске мастер студије, специјалистичке академске студије, специјалистичке струковне студије), односно на основним студијама у трајању од најмање четири године	1
1.4.	Секретар	стечено високо образовање из научне области правне науке на студијама другог степена (академске мастер студије, специјалистичке академске студије, специјалистичке струковне студије), односно на основним студијама у трајању од најмање четири године	1
1.5.	Психолог	стечено високо образовање из научне области психолошке науке на студијама другог степена (академске мастер студије, специјалистичке академске студије), односно на основним студијама у трајању од најмање четири године	2
1.6.	Педагог	стечено високо образовање из научне области педагошке и андрагошке науке на студијама другог степена (академске мастер студије, специјалистичке академске студије), односно на основним студијама у трајању од најмање четири године	1
1.7.	Социјални радник	стечено високо образовање из научне области политичке науке на студијама другог степена (академске мастер студије, специјалистичке академске студије, специјалистичке струковне студије), односно на основним студијама у трајању од најмање четири године	2
1.8.	Правник	стечено високо образовање из научне области правне науке на студијама другог степена (академске мастер студије, специјалистичке академске студије, специјалистичке струковне студије), односно на основним студијама у трајању од најмање четири године	2

1.9.	Социолог	стечено високо образовање из научне области социолошке науке на студијама другог степена (академске мастер студије, специјалистичке академске студије), односно на основним студијама у трајању од најмање четири године	2
1.10.	Социолог - аналитичар социјалне политике	стечено високо образовање из научне области социолошке науке на студијама другог степена (академске мастер студије, специјалистичке академске студије), односно на основним студијама у трајању од најмање четири године	1
1.11.	Информатичар	стечено високо образовање из научне области рачунарске науке на студијама другог степена (академске мастер студије, специјалистичке академске студије, специјалистичке струковне студије), односно на основним студијама у трајању од најмање четири године	1
1.12.	Референт плана и анализе - економиста	стечено високо образовање из научне области економске науке на студијама другог степена (академске мастер студије, специјалистичке академске студије, специјалистичке струковне студије), односно на основним студијама у трајању од најмање четири године	1
1.13.	Референт за стамбена питања и здравствену заштиту корисника	стечено високо образовање из научне области економске или правне науке на студијама првог степена (основне академске студије, основне струковне студије), односно на основним студијама у трајању до три године	1
1.14.	Самостални референт финансијског књиговодства и службеник за јавне набавке	Стечено високо образовање из научне области економске науке на студијама првог степена (основне академске студије, основне струковне студије) у трајању од најмање три године или стечено високо образовање из научне области економске науке на студијама другог степена (академске мастер студије, специјалистичке академске студије, специјалистичке струковне студије) у трајању од најмање четири године	1
1.15.	Самостални референт обрачуна и службеник за јавне набавке	Стечено високо образовање из научне области економске науке на студијама првог степена (основне академске студије, основне струковне студије) у трајању од најмање три године или стечено високо образовање из научне области економске науке на студијама другог степена (академске мастер студије, специјалистичке академске студије, специјалистичке струковне студије) у трајању од најмање четири године	1
1.16.	Административни радник	средња школа у трајању од четири године, економског смера	1
1.17.	Референт за набавке	средња школа у трајању од четири године	1
1.18.	Возач - курир	средња школа у трајању од четири године	1
1.19.	Портир	средња школа у трајању од четири или три године	1

1.20.	Спремачица	основна школа	1
1.21.	Спремачица (особа са инвалидитетом)	основна школа	2
	<b>УКУПНО</b>		<b>26</b>
<b>2.</b>	<b>ДНЕВНИ БОРАВАК ЗА ДЕЦУ И ОМЛАДИНУ СА ПОРЕМЕЋАЈЕМ У ДРУШТВЕНОМ ПОНАШАЊУ</b>		
2.1.	Руководилац Одељења	стечено високо образовање на студијама другог степена (академске мастер студије, специјалистичке академске студије, специјалистичке струковне студије), односно на основним студијама у трајању од најмање четири године	1
2.2.	Дефектолог	стечено високо образовање из научне области специјалне едукације и рехабилитације на студијама другог степена (академске мастер студије, специјалистичке академске студије, специјалистичке струковне студије), односно на основним студијама у трајању од најмање четири године	1
2.3.	Педагог	стечено високо образовање из научне области педагошке и андрагошке науке на студијама другог степена (академске мастер студије, специјалистичке академске студије), односно на основним студијама у трајању од најмање четири године	1
2.4.	Психолог	стечено високо образовање из научне области психолошке науке на студијама другог степена (академске мастер студије, специјалистичке академске студије), односно на основним студијама у трајању од најмање четири године	3
2.5.	Социјални радник	стечено високо образовање из научне области политичке науке на студијама другог степена (академске мастер студије, специјалистичке академске студије, специјалистичке струковне студије), односно на основним студијама у трајању од најмање четири године	1
2.6.	Медицинска сестра - васпитач	средња школа у трајању од четири године, медицинског смера	0,5
2.7.	Магационер	средња школа у трајању од четири године	0,5
2.8.	Главни кувар	средња школа у трајању од три године, угоститељског смера	0,5
2.9.	Кувар	средња школа у трајању од три године, угоститељског смера	1
2.10.	Вешерка	средња школа у трајању од три године	0,5
2.11.	Портир	средња школа у трајању од четири или три године	1
2.12.	Спремачица	основна школа	1
	<b>УКУПНО</b>		<b>12</b>
<b>3.</b>	<b>ПРИХВАТИЛИШТЕ СА ПРИХВАТНОМ СТАНИЦОМ ЗА ДЕЦУ И ОМЛАДИНУ "СИГУРНА КУЋА"</b>		
3.1.	Руководилац Одељења	стечено високо образовање на студијама другог степена (академске мастер студије, специјалистичке академске студије, специјалистичке струковне студије), односно на основним студијама у трајању од најмање четири године	1

3.2.	Психолог	стечено високо образовање из научне области психолошке науке на студијама другог степена (академске мастер студије, специјалистичке академске студије), односно на основним студијама у трајању од најмање четири године	1
3.3.	Педагог	стечено високо образовање из научне области педагошке и андрагошке науке на студијама другог степена (академске мастер студије, специјалистичке академске студије), односно на основним студијама у трајању од најмање четири године	1
3.4.	Социјални радник	стечено високо образовање из научне области политичке науке на студијама другог степена (академске мастер студије, специјалистичке академске студије, специјалистичке струковне студије), односно на основним студијама у трајању од најмање четири године	1
3.5.	Васпитач I	стечено високо образовање на студијама другог степена (академске мастер студије, специјалистичке академске студије, специјалистичке струковне студије), односно на основним студијама у трајању од најмање четири године	5
3.6.	Васпитач II	стечено високо образовање на студијама другог степена (академске мастер студије, специјалистичке академске студије, специјалистичке струковне студије), односно на основним студијама у трајању од најмање четири године	3
3.7.	Руководилац Службе за пом. техн. послове	стечено високо образовање на студијама првог степена (основне академске студије, основне струковне студије), у трајању од најмање три године, или стечено високо образовање на студијама другог степена (академске мастер студије, специјалистичке академске студије, специјалистичке струковне студије), у трајању од најмање четири године	1
3.8.	Медицинска сестра - васпитач	средња школа у трајању од четири године, медицинског смера	5,5
3.9.	Референт заштите од пожара-домар	стечено високо образовање на студијама првог степена (основне академске студије, основне струковне студије), односно на основним студијама у трајању до три године	1
3.10.	Магационер	средња школа у трајању од четири године	0,5
3.11.	Возач – курир	средња школа у трајању од четири године	1
3.12.	Портир	средња школа у трајању од четири или три године	2
3.13.	Вешерка	средња школа у трајању од три године	0,5
3.14.	Главни кувар	средња школа у трајању од три године, угоститељског смера	0,5
3.15.	Кувар	средња школа у трајању од три године, угоститељског смера	1
3.16.	Помоћни радник у кухињи (особа са инвалидитетом)	основна школа	1

3.17.	Спремачица	основна школа	2
	<b>УКУПНО</b>		<b>28</b>
<b>4.</b>	<b>ПРИХВАТИЛИШТЕ СА ПРИХВАТНОМ СТАНИЦОМ ЗА ЖЕНЕ И ДЕЦУ УГРОЖЕНЕ ПОРОДИЧНИМ НАСИЉЕМ "СИГУРНА ЖЕНСКА КУЋА"</b>		
4.1.	Руководилац Одељења	стечено високо образовање на студијама другог степена (академске мастер студије, специјалистичке академске студије, специјалистичке струковне студије), односно на основним студијама у трајању од најмање четири године	1
4.2.	Психолог	стечено високо образовање из научне области психолошке науке на студијама другог степена (академске мастер студије, специјалистичке академске студије), односно на основним студијама у трајању од најмање четири године	1
4.3.	Педагог	стечено високо образовање из научне области педагошке и андрагошке науке на студијама другог степена (академске мастер студије, специјалистичке академске студије), односно на основним студијама у трајању од најмање четири године	1
4.4.	Економиста	стечено високо образовање из научне области економске науке на студијама другог степена (академске мастер студије, специјалистичке академске студије, специјалистичке струковне студије), односно на основним студијама у трајању од најмање четири године	0,5
4.5.	Возач	средња школа у трајању од четири године	1
4.6.	Портир	средња школа у трајању од четири или три године	1
4.7.	Домаћица	средња школа у трајању од три године	1
	<b>УКУПНО</b>		<b>6,5</b>
<b>5.</b>	<b>САВЕТОВАЛИШТЕ ЗА БРАК И ПОРОДИЦУ</b>		
5.1	Руководилац Службе	стечено високо образовање из научне области психолошке науке на студијама другог степена (академске мастер студије, специјалистичке академске студије), односно на основним студијама у трајању од најмање четири године	1
5.2.	Психолог	стечено високо образовање из научне области психолошке науке на студијама другог степена (академске мастер студије, специјалистичке академске студије), односно на основним студијама у трајању од најмање четири године	2
5.3.	Педагог	стечено високо образовање из научне области педагошке и андрагошке науке на студијама другог степена (академске мастер студије, специјалистичке академске студије), односно на основним студијама у трајању од најмање четири године	1

5.4.	Правник	стечено високо образовање из научне области правне науке на студијама другог степена (академске мастер студије, специјалистичке академске студије, специјалистичке струковне студије), односно на основним студијама у трајању од најмање четири године	1
	<b>УКУПНО</b>		<b>5</b>
<b>6.</b>	<b>ПРИВРЕМЕНО СТАНОВАЊЕ ДЕЦЕ И ОМЛАДИНЕ БЕЗ РОДИТЕЉСКОГ СТАРАЊА У СТАНОВИМА КОЈИМА РАСПОЛАЖЕ ГРАД</b>		
6.1.	Педагог	стечено високо образовање из научне области педагошке и андрагошке науке на студијама другог степена (академске мастер студије, специјалистичке академске студије), односно на основним студијама у трајању од најмање четири године	1
6.2.	Економиста	стечено високо образовање из научне области економске науке на студијама другог степена (академске мастер студије, специјалистичке академске студије, специјалистичке струковне студије), односно на основним студијама у трајању од најмање четири године	0,5
	<b>УКУПНО</b>		<b>1,5</b>
<b>7.</b>	<b>СОЦИЈАЛНО СТАНОВАЊЕ У ЗАШТИЋЕНИМ УСЛОВИМА</b>		
7.1.	Социјални радник на пословима заштићеног становања	стечено високо образовање из научне области политичке науке на студијама првог степена (основне академске студије, основне струковне студије), односно на основним студијама у трајању од најмање две године	1
7.2.	Обрачунски радник за друга права из области социјалне заштите	средња школа у трајању од четири године, економског смера	1
	<b>УКУПНО</b>		<b>2</b>
	<b>УКУПНО</b>		<b>81</b>

II. У случају повећања обима посла у Центру за социјални рад Града Новог Сада, као и за потребе лиценцирања услуга социјалне заштите у складу са Правилником о ближим условима и стандардима за пружање услуга социјалне заштите („Службени гласник РС“, број 42/13), могу се ангажовати запослени на одређено време у складу са законом и обезбеђеним средствима у буџету Града Новог Сада.

III. Запослени из тачке I. поглавље 3. подтачка 3.10. и подтач. 3.13-3.17. овог решења који обављају послове за Прихватилиште са прихватном станицом за децу и омладину "Сигурна кућа", и запослени из тачке I. поглавље 4. овог решења који обављају послове за Прихватилиште са прихватном станицом за жене и децу угрожене породичним насиљем "Сигурна женска кућа", финансираће се из цене смештаја.

IV. Доношењем овог решења престаје да важи Решење о давању сагласности на број и структуру запослених у Центру за социјални рад Града Новог Сада који се финансирају из буџета Града Новог Сада ("Службени лист Града Новог Сада", бр. 48/16 и 11/17).

V. Ово решење објавити у "Службеном листу Града Новог Сада".

РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА  
ГРАД НОВИ САД  
ГРАДОНАЧЕЛНИК  
Број:5-127/2017-II  
24. јул 2017. године  
НОВИ САД

заменик Градоначелника

**Срђан Кружевић, с.р.**

**673**

На основу члана 47. став 1. тачка 20. Статута Града Новог Сада – пречишћен текст („Службени лист Града Новог Сада“, број 43/08), Градоначелник Града Новог Сада доноси



**РЕШЕЊЕ**  
**О ОБРАЗОВАЊУ И ИМЕНОВАЊУ РАДНЕ**  
**ГРУПЕ ЗА ИЗРАДУ ЛОКАЛНОГ АКЦИОНОГ**  
**ПЛАНА ЗА БОРБУ ПРОТИВ КОРУПЦИЈЕ**  
**ГРАДА НОВОГ САДА**

I. Образује се Радна група за израду Локалног акционог плана за борбу против корупције Града Новог Сада у следећем саставу;

Председник:

1. ЗДРАВКО ЈЕЛУШИЋ, председник Скупштине Града Новог Сада;

Чланови:

2. ГОРДАНА МОРАВСКИ, в.д. директорице Бироа за пружање правне помоћи Града Новог Сада;

3. МАРИНА ПОПОВ-ИВЕТИЋ, Заштитница грађана Града Новог Сада;

4. МИРЈАНА ВАСИЛИЋ, одборница у Скупштини Града Новог Сада;

5. БОЖА ДЕВУШИЋ, Институт за борбу против корупције Нови Сад;

6. ЈАСМИНА МАЧКИЋ, новинарка Радио Новог Сада

Поред именованих сталних чланова, у рад Радне групе по потреби ће се укључити представници других органа јавне власти (правосудних, безбедносних, просветних, здравствених, социјалних и других области).

II. Задаци радне групе су:

1. Да изврши анализу финалне верзије Модела локалног антикорупцијског плана за јединице локалне самоуправе која је доступна на интернет презентацији Агенције за борбу против корупције, као и друге антикорупцијске јавне политике и документа која већ постоје на локалном нивоу;

2. Да направи свој план и програм рада;

3. Да донесе одлуке, односно да установи који ће се од елемената из Модела преузети у локални антикорупцијски план за Град Нови Сад, у складу са постојећим механизмима који се већ примењују или у складу са сопственим потребама, ресурсима и капацитетима;

4. Да идентификује области, процесе и процедуре ризичне за настанак различитих облика корупције и да предложи начине за управљање овим ризицима, односно начине за њихово отклањање и да развије остале елементе локалног антикорупцијског плана који су неопходни за њихово спровођење (активности, рокове, одговорна лица и остало);

5. Да креира, реализује и прати ефекте борбе против корупције на локалном нивоу, као и да примењује и прати све активности које доприносе реализацији Локалног плана за борбу против корупције Града Новог Сада.

Радна група је обавезна да спроведе консултативни процес са представницима свих јавних служби и јавних предузећа чији је оснивач Град Нови Сад.

III. Начин рада и одлучивања Радна група уређује својим Пословником.

IV. Обавезују се основне организационе јединице Градске управе Града Новог Сада, јавна и јавна комунална предузећа и установе чији је оснивач Град Нови Сад да, на захтев Радне групе, пруже стручну помоћ, податке и документацију.

V. Након што Радна група финализира нацрт локалног антикорупцијског плана, потребно је организовати јавну расправу у току које ће тај документ бити представљен и о ком ће се изјаснити заинтересована јавност.

Након пријема сугестија и коментара у току јавне расправе, Радна група треба да финализира локални антикорупцијски план и да у финални извештај о изради локалног антикорупцијског плана унесе и коментаре са јавне расправе, односно образложење зашто нису усвојени.

Радна група је у обавези да коначну верзију локалног антикорупцијског плана достави Скупштини Града Новог Сада.

VI. Стручне и административно-техничке послове за потребе Радне групе обављаће Служба за скупштинске послове Града Новог Сада.

VII. Ово решење ступа на снагу даном доношења, а објавиће се у „Службеном листу Града Новог Сада“.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА  
ГРАД НОВИ САД  
ГРАДОНАЧЕЛНИК  
Број: II-020-2/2017-5392  
21. јул 2017. године  
НОВИ САД

заменик Градоначелника

Срђан Кружевић, с.р.

**674**

На основу члана 47. став 1. тачка 15. Статута Града Новог Сада – пречишћен текст („Службени лист Града Новог Сада“, број 43/08), а у вези са чланом 30. Закона о запошљавању и осигурању за случај незапослености („Службени гласник Републике Србије“, бр. 36/09, 88/10 и 38/15) и са тачком III Решења о образовању Савета за запошљавање Града Новог Сада („Службени лист Града Новог Сада“, бр. 51/12 и 17/16), Градоначелник Града Новог Сада доноси

**РЕШЕЊЕ**  
**О ИМЕНОВАЊУ ПРЕДСЕДНИКА, ЗАМЕНИКА**  
**ПРЕДСЕДНИКА И ЧЛАНОВА САВЕТА ЗА**  
**ЗАПОШЉАВАЊЕ ГРАДА НОВОГ САДА**

I

У Савет за запошљавање Града Новог Сада именују се:

- за председника:

МИЛОРАД РАДОЈЕВИЋ, члан Градског већа за привреду

- за заменика председника:

МИЛАН ЂУРИЋ, члан Градског већа за управу и прописе

- за чланове Савета:

1. АЛЕКСАНДРА РАДАК, члан Градског већа за буџет и финансије
2. Проф. др МАРИЈАНА ДУКИЋ-МИЈАТОВИЋ, члан Стручног савета Градоначелника Града Новог Сада
3. САША БИЛИНОВИЋ, в.д. начелника Градске управе за привреду
4. МИЛОВАН АМИЏИЋ, в.д. шефа Службе за заједничке послове
5. ГОРАН СЕЧУЈСКИ, шеф Канцеларије за локални и економски развој
6. РАЈНА ЦВЕТИЋАНИН, заступник пословног удружења „Кластер социјалног предузетништва Војводине – КАСПЕВ“
7. НЕНАД ЋИРИЋ, извршилац за правне послове у Градској управи за социјалну и дечију заштиту – Канцеларија за особе са инвалидитетом
8. ТАТЈАНА ВИДОВИЋ, директор Националне службе за запошљавање – Филијала Нови Сад
9. Проф. др САША ОРЛОВИЋ, проректор за финансије и организацију Универзитета у Новом Саду
10. СЛАВКО НОВАКОВИЋ, председник Уније послодавца Новог Сада
11. ВЛАДИМИР ГВОЗДЕНОВИЋ, председник Савеза самостланих синдиката Града Новог Сада и општина.

## II

Доношењем овог решења престаје да важи Решење о именовану председника, заменика председника и чланова Савета за запошљавање Града Новог Сада („Службени лист Града Новог Сада“, број 3/17).

## III

Ово решење објавити у „Службеном листу Града Новог Сада“.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА  
ГРАД НОВИ САД  
ГРАДОНАЧЕЛНИК  
Број:3-298/2017-II  
19. јул 2017. године  
НОВИ САД

заменик Градоначелника

**Срђан Кружевић, с.р.**

## 675

На основу члана 8. став 2. Одлуке о отуђењу грађевинског земљишта у јавној својини Града Новог Сада („Службени лист Града Новог Сада“, бр. 11/15, 8/16 и 74/16), Градоначелник Града Новог Сада, доноси

## РЕШЕЊЕ О ИЗМЕНАМА РЕШЕЊА О ОБРАЗОВАЊУ И ИМЕНОВАЊУ КОМИСИЈЕ ЗА СПРОВОЂЕЊЕ ПОСТУПКА ОТУЂЕЊА ГРАЂЕВИНСКОГ ЗЕМЉИШТА У ЈАВНОЈ СВОЈИНИ ГРАДА НОВОГ САДА

I. У Решењу о образовању и именовану Комисије за спровођење поступка отуђења грађевинског земљишта у јавној својини Града Новог Сада („Службени лист Града Новог Сада“, бр. 20/15, 58/15 и 78/16), тачка III. мења се и гласи:

„III. У Комисију се именују:

за заменика председника:

- МИОДРАГ ВЕЛЕМИР, Градска управа за грађевинско земљиште и инвестиције.“

II. Ово решење објавити у „Службеном листу Града Новог Сада“.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА  
ГРАД НОВИ САД  
ГРАДОНАЧЕЛНИК  
Број:351-2901/2017-817-II  
21. јул 2017. године  
НОВИ САД

заменик Градоначелника

**Срђан Кружевић, с.р.**

## 676

На основу члана 47. став 1. тачке 15. Статута Града Новог Сада – пречишћен текст („Службени лист Града Новог Сада“, број 43/08), Градоначелник Града Новог Сада доноси

## РЕШЕЊЕ О ОБРАЗОВАЊУ КОМИСИЈЕ ЗА ИЗРАДУ АКТА О НАЧИНУ РАСПОЛАГАЊА СТАНОВИМА У ЈАВНОЈ СВОЈИНИ ГРАДА НОВОГ САДА КОЈИ СЕ ДОДЕЉУЈУ КАО ВИД СТАМБЕНЕ ПОДРШКЕ

I. Образује се Комисија за израду акта о начину располагања становима у јавној својини Града Новог Сада који се додељују као вид стамбене подршке (у даљем тексту: Комисија)

II. Задатак Комисије је:

- да сачини и предложи критеријуме и мерила за располагање становима у јавној својини Града Новог Сада који се додељују као вид стамбене подршке,

- да припреми текст акта о начину располагања становима у јавној својини Града Новог Сада који се додељују као вид стамбене подршке и

- да припремљени текст акта из алинеје 2. ове тачке достави Градској управи за имовину и имовинско-правне послове, која исти доставља Градском већу Града Новог Сада ради утврђивања предлога акта и достављања истог Скупштини Града Новог Сада ради доношења.

III. Комисија има председника, заменика председника, три члана и заменике чланова.

IV. Стручне и административне послове за Комисију обављаће Градска управа за имовину и имовинско-правне послове.

V. Доношењем овог решења престаје да важи Решење Градоначелника број 020-1555/2016-2 од 8. новембра 2016. године.

VI. Ово решење објавити у „Службеном листу Града Новог Сада“.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА  
ГРАД НОВИ САД  
ГРАДОНАЧЕЛНИК  
Број:020-979/2017-II  
24. јул 2017. године  
НОВИ САД

заменик Градоначелника

Срђан Кружевић, с.р.

677

На основу члана 47. став 1. тачка 15. Статута Града Новог Сада – пречишћен текст („Службени лист Града Новог Сада“, број 43/08), Градоначелник Града Новог Сада доноси

**РЕШЕЊЕ  
О ИМЕНОВАЊУ ПРЕДСЕДНИКА, ЗАМЕНИКА  
ПРЕДСЕДНИКА, ЧЛАНОВА И ЗАМЕНИКА  
ЧЛАНОВА КОМИСИЈЕ ЗА ИЗРАДУ АКТА О  
НАЧИНУ РАСПОЛАГАЊА СТАНОВИМА У  
ЈАВНОЈ СВОЈИНИ ГРАДА НОВОГ САДА  
КОЈИ СЕ ДОДЕЉУЈУ КАО ВИД СТАМБЕНЕ  
ПОДРШКЕ**

I. У Комисију за израду акта о начину располагања становима у јавној својини Града Новог Сада који се додељују као вид стамбене подршке, именују се:

- за председника:

1. ВЛАДИМИР МИЛЕНКОВИЋ дипл. правник в.д. заменика начелника Градске управе за урбанизам и грађевинске послове Града Новог Сада,

- за заменика председника:

2. БРАНИСЛАВА БАЉОШЕВИЋ, дипл. економиста пословно правног смера, в.д. начелника Градске управе за имовину и имовинско-правне послове

- за чланове:

3. НЕВЕНКА ЗУБАНОВ, дипл. правник, помоћник начелника Градске управе за имовину и имовинско-правне послове

4. ТАТИЈАНА ЛЕКИЋ, дипл. правник, помоћник директора за правне и опште послове Стамбене агенције Града Новог Сада

5. ВЕРА ГРКАВАЦ, в.д. начелника Градске управе за социјалну и дечију заштиту

- за заменике чланова:

6. ДУШИЦА ВИДАКОВИЋ ДУДВАРСКИ, дипл. правник, стручни сарадник Градске управе за имовину и имовинско-правне послове

7. ВЛАДИМИР КОМАР, дипл. инж. арх., главни инжењер припреме, изградње, надзора и одржавања Стамбене агенције Града Новог Сада

8. МИЛАН МАРКОВИЋ, помоћник начелника Градске управе за социјалну и дечију заштиту

II. Доношењем овог решења престаје да важи решење Градоначелника број 020-1556/2016-II.

III. Ово решење објавити у „Службеном листу Града Новог Сада“.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА  
ГРАД НОВИ САД  
ГРАДОНАЧЕЛНИК  
Број:020-980/2017-II  
24. јул 2017. године  
НОВИ САД

заменик Градоначелника

Срђан Кружевић, с.р.

**Градска управа за саобраћај и путеве**

678

Градска управа за саобраћај и путеве, на основу члана 9. Одлуке о јавним паркиралиштима („Службени лист Града Новог Сада“, бр. 4/10, 5/10 – испр, 19/10 – испр, 50/10, 44/11, 38/12, 7/13 – испр, 28/14, 11/15, 74/16 и 21/17), доноси

**РЕШЕЊЕ  
О ОДРЕЂИВАЊУ ТРИ ПАРКИНГ-МЕСТА ЗА  
ВОЗИЛА ОСОБА СА ИНВАЛИДИТЕТОМ НА  
ЈАВНОМ ПАРКИРАЛИШТУ У ПАСТЕРОВОЈ  
УЛИЦИ К.БР. 2 У НОВОМ САДУ**

I. Одређују се три паркинг-места за возила особа са инвалидитетом на јавном паркиралишту у Пастеровој улици к. бр. 2 у Новом Саду.

II. Налаже се Јавном комуналном предузећу „Паркинг сервис“ Нови Сад, да паркинг-место из тачке I. овог решења уреди, опреми и постави саобраћајну сигнализацију у складу са Саобраћајним пројектом број С-393/17 од 14. јула 2017. године, који је израдила Градска управа за грађевинско земљиште и инвестиције, Одељење за развој и управљање саобраћајем.

III. Надзор над извођењем радова из тачке II. овог решења врши Градска управа за грађевинско земљиште и инвестиције, Сектор за инвестиције.

IV. Налаже се Градској управи за грађевинско земљиште и инвестиције, Сектору за инвестиције, да постављене саобраћајне знаке унесе у Катастар саобраћајне сигнализације.

V. Рок за извршење овог решења је 9. август 2017. године.

VI. Ово решење објавити у „Службеном листу Града Новог Сада“.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА  
ГРАД НОВИ САД  
ГРАДСКА УПРАВА ЗА САОБРАЋАЈ И ПУТЕВЕ  
Број: IV-34-3118/2017  
19. јул 2017. године  
НОВИ САД

в.д. начелника  
мр Ђорђе Басарић, с.р.

679

Градска управа за саобраћај и путеве, на основу члана 157. Закона о безбедности саобраћаја на путевима („Службени гласник Републике Србије“, бр. 41/09, 53/10, 101/11, 32/13 – одлука УС, 55/14, 96/15 – др. закон и 9/16 – одлука УС) и члана 9. Одлуке о градским управама Града Новог Сада (Службени лист Града Новог Сада, бр. 52/08, 55/09, 11/10, 39/10, 60/10, 69/13 и 70/16), доноси

**РЕШЕЊЕ  
О ПОСТАВЉАЊУ САОБРАЋАЈНЕ  
СИГНАЛИЗАЦИЈЕ У УЛИЦИ ДИМИТРИЈА  
АВРАМОВИЋА И БРАЋЕ ЈОВАНДИЋ У  
НОВОМ САДУ**

I. Одређује се постављање саобраћајне сигнализације у Улици Димитрија Аврамовића и Браће Јовандић у Новом Саду.

II. Налаже се Јавном комуналном предузећу „Пут“ Нови Сад да постави сву саобраћајну сигнализацију, изузев саобраћајне сигнализације која се односи на јавна паркиралишта, према Пројектима техничког регулисања саобраћаја број ПС0326 из јануара 2017. године, ПС0217-01 из јануара 2017. године, ПС0222-01 из јануара 2017. године и ПС0216-01 из јануара 2017. године, који је израдио ЈКП „Паркинг сервис“.

III. Надзор над извођењем радова из тачке II. овог решења врши Градска управа за грађевинско земљиште и инвестиције, Сектор за инвестиције.

IV. Налаже се Градској управи за грађевинско земљиште и инвестиције, Сектору за инвестиције, да постављене саобраћајне знаке унесе у Катастар саобраћајне сигнализације.

V. Рок за извршење овог решења је 1. август 2017. године.

VI. Ово решење објавити у „Службеном листу Града Новог Сада“.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА  
ГРАД НОВИ САД  
ГРАДСКА УПРАВА ЗА САОБРАЋАЈ И ПУТЕВЕ  
Број: IV-34-3112/2017  
18. јул 2017. године  
НОВИ САД

в.д. начелника  
мр Ђорђе Басарић, с.р.

Градска управа за заштиту животне средине

680

На основу члана 54. став 3. Закона о заштити природе („Службени гласник Републике Србије“, бр. 36/09, 88/10, 91/10-испр. и 14/16) и члана 11. став 1. алинеја 12. Одлуке о градским управама Града Новог Сада („Службени лист Града Новог Сада“, бр. 52/08, 55/09, 11/10, 39/10, 60/10, 69/13 и 70/16), по прибављеном мишљењу Покрајинског завода за заштиту природе број: 03-1301/2 од 17. јула 2017. године, Градска управа за заштиту животне средине доноси

**РЕШЕЊЕ  
О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ПЛАН  
УПРАВЉАЊА СПОМЕНИКОМ ПРИРОДЕ  
"ПАРК ИНСТИТУТА У СРЕМСКОЈ  
КАМЕНИЦИ" ЗА ПЕРИОД 2017 - 2027.  
ГОДИНЕ**

I. Даје се сагласност на План управљања Спомеником природе "Парк института у Сремској Каменици" за период 2017 – 2027. године, који је усвојио Управни одбор Установе заједничких послова института у Сремској Каменици, на 77. седници, одржаној 25. априла 2017. године.

II. Ово решење објавити у „Службеном листу Града Новог Сада“.

**ОБРАЗЛОЖЕЊЕ**

Правни основ за доношење Решења о давању сагласности на План управљања Спомеником природе "Парк института у Сремској Каменици" за период 2017. – 2027. године садржан је у члану 54. став 3. Закона о заштити природе („Службени гласник Републике Србије“, бр. 36/09, 88/10, 91/10-испр. и 14/16), којим је утврђено да на план управљања заштићеним подручјем које је проглашено актом надлежног органа јединице локалне самоуправе сагласност даје орган надлежан за послове заштите животне средине јединице локалне самоуправе по претходно прибављеном мишљењу завода за заштиту природе и у члану 11. став 1. алинеја 12. Одлуке о градским управама Града Новог Сада („Службени лист Града Новог Сада“, бр. 52/08, 55/09, 11/10, 39/10, 60/10, 69/13 и 70/16) где је дефинисано да се у Градској управи за заштиту животне средине обављају и послови који се односе на давање сагласности на планове управљања заштићеним подручјем.

Скупштина Града Новог Сада је на Х седници од 18. новембра 2016. године донела Одлуку о проглашењу Споменика природе "Парк института у Сремској Каменици" заштићеним подручјем („Службени лист Града Новог Сада“, број 71/16), а у циљу очувања богатства дендрофлоре, као и његове аутентичности, интегралности, пејзажне атрактивности и изузетног значаја за стварање повољне микроклиме и побољшање квалитета ваздуха и животне средине у непосредној околини института.

Истом одлуком утврђени су режими заштите и прописане мере заштите које доприносе очувању и унапређењу заштићеног подручја, а управљање Спомеником природе "Парк института у Сремској Каменици" поверено је Установи заједничких послова института у Сремској Каменици, Сремска Каменица.

Установа заједничких послова института у Сремској Каменици, као управљач горе наведеног заштићеног подручја, је донела План управљања Спомеником природе "Парк института у Сремској Каменици" за период 2017. – 2027. године, и доставила га Градској управи за заштиту животне средине, на сагласност.

На достављени план управљања Управа је прибавила мишљење Покрајинског завода за заштиту природе (број: 03-1301/2 од 17. јула 2017. године) који је закључио да су све планске активности и радови у функцији заштите и очувања природног добра, и да се План може усвојити.

У поступку разматрања достављеног Плана управљања Спомеником природе "Парк института у Сремској Каменици" за период 2017. – 2027. године утврђено је да је исти усклађен са Законом о заштити природе, Одлуком о проглашењу Споменика природе "Парк института у Сремској Каменици" заштићеним подручјем, и да садржи све адекватно обрађене и образложене елементе прописане чланом 53. Закона о заштити природе.

Потребна средства за реализацију планираних активности Управљач ће обезбеђивати у складу са Законом о заштити природе.

На основу наведеног одлучено је као у диспозитиву.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА  
ГРАД НОВИ САД  
ГРАДСКА УПРАВА ЗА ЗАШТИТУ  
ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ  
Број: VI-501-2/2017-34  
27. јул 2017. године  
НОВИ САД

*в.д. начелника*  
**Татјана Кашић, с.р.**

## 681

На основу члана 54. став 4. Закона о заштити природе ("Службени гласник Републике Србије", бр. 36/09, 88/10, 91/10-испр. и 14/16) и члана 11. став 1. алинеја 12. Одлуке о градским управама Града Новог Сада ("Службени лист Града Новог Сада", бр. 52/08, 55/09, 11/10, 39/10, 60/10, 69/13 и 70/16), Градска управа за заштиту животне средине доноси

### **РЕШЕЊЕ** **О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ПРОГРАМ** **УПРАВЉАЊА СПОМЕНИКОМ ПРИРОДЕ** **"ПАРК ИНСТИТУТА У СРЕМСКОЈ** **КАМЕНИЦИ" ЗА 2017. ГОДИНУ**

I. Даје се сагласност на Програм управљања Спомеником природе "Парк института у Сремској Каменици" за 2017. годину, који је усвојио Управни одбор Установе заједничких послова института у Сремској Каменици, на 77. седници, одржаној 25. априла 2017. године., а у циљу остваривања Плана управљања Спомеником природе "Парк института у Сремској Каменици" за период 2017. – 2027. године.

II. Ово решење објавити у "Службеном листу Града Новог Сада".

## ОБРАЗЛОЖЕЊЕ

Правни основ за доношење Решења о давању сагласности на Програм управљања Спомеником природе "Парк института у Сремској Каменици" за 2017. годину садржан је у члану 54. став 4. Закона о заштити природе ("Службени гласник Републике Србије", бр. 36/09, 88/10, 91/10-испр. и 14/16), којим је утврђено да се планови управљања заштићеним подручјем остварују годишњим програмима управљања на које сагласност даје орган надлежан за послове заштите животне средине јединице локалне самоуправе и у члану 11. став 1. алинеја 12. Одлуке о градским управама Града Новог Сада ("Службени лист Града Новог Сада", бр. 52/08, 55/09, 11/10, 39/10, 60/10, 69/13 и 70/16) где је дефинисано да се у Градској управи за заштиту животне средине обављају и послови који се односе на давање сагласности на годишње програме управљања заштићеним подручјем.

Скупштина Града Новог Сада је на X седници од 18. новембра 2016. године донела Одлуку о проглашењу Споменика природе "Парк института у Сремској Каменици" заштићеним подручјем ("Службени лист Града Новог Сада", број 71/16), а у циљу очувања богатства дендрофлоре, као и његове аутентичности, интегралности, пејзажне атрактивности и изузетног значаја за стварање повољне микроклиме и побољшање квалитета ваздуха и животне средине у непосредној околини института.

Истом одлуком утврђени су режими заштите и прописане мере заштите које доприносе очувању и унапређењу заштићеног подручја, а управљање Спомеником природе "Парк института у Сремској Каменици" поверено је Установи заједничких послова института у Сремској Каменици, Сремска Каменица.

Установа заједничких послова института у Сремској Каменици, као управљач горе наведеног заштићеног подручја, је донела План управљања Спомеником природе "Парк института у Сремској Каменици" за период 2017. – 2027. године, на који је сагласност дала Градска управа за заштиту животне средине, по прибављеном мишљењу Покрајинског завода за заштиту природе.

У циљу остваривања горе наведеног Плана Управни одбор Установе заједничких послова института у Сремској Каменици је усвојио Програм управљања Спомеником природе "Парк института у Сремској Каменици" за 2017. годину, који је Установа заједничких послова института у Сремској Каменици доставила Градској управи за заштиту животне средине, на сагласност.

У поступку разматрања достављеног Програма управљања Споменика природе "Парк института у Сремској Каменици" за 2017. годину утврђено је да је исти усклађен са Законом о заштити природе, Одлуком о проглашењу Споменика природе "Парк института у Сремској Каменици" заштићеним подручјем и Планом управљања Спомеником природе "Парк института у Сремској Каменици" за период 2017 – 2027. године, а да су планиране активности у 2017. години у функцији заштите и очувања природног добра.

Иако Законом о заштити природе није утврђена обавеза прибављања мишљења завода за заштиту природе на програме управљања, полазећи од члана 102. став 1. тачка 9. којом је дефинисано да стручне организације за заштиту природе пружају стручну помоћ органима локалне самоуправе, Управа је прибавила Мишљење Покрајинског завода за заштиту природе (број: 03-1303/2 од 17. јула

2017. године), као стручне организације, који је закључио да се исти може усвојити.

Потребна средства за реализацију програмских активности Управљач ће обезбеђивати у складу са Законом о заштити природе.

На основу наведеног одлучено је као у диспозитиву.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА  
ГРАД НОВИ САД  
ГРАДСКА УПРАВА ЗА ЗАШТИТУ  
ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ  
Број: VI-501-2/2017-35  
27. јул 2017. године  
НОВИ САД

*в.д. начелника*  
**Татјана Кашић, с.р.**

### Градска управа за социјалну и дечију заштиту

#### 682

На основу члана 3. став 2. Правилника о начину и поступку доделе средстава из буџета Града Новог Сада за финансирање или суфинансирање програма удружења грађана у области социјалне заштите који су од интереса за Град Нови Сад („Службени лист Града Новог Сада“, број 7/16), Градска управа за социјалну и дечију заштиту расписује

## II ЈАВНИ КОНКУРС ЗА ДОДЕЛУ СРЕДСТАВА ИЗ БУЏЕТА ГРАДА НОВОГ САДА ЗА ФИНАНСИРАЊЕ ИЛИ СУФИНАНСИРАЊЕ ПРОГРАМА УДРУЖЕЊА ГРАЂАНА У ОБЛАСТИ СОЦИЈАЛНЕ ЗАШТИТЕ, КОЈИ СУ ОД ИНТЕРЕСА ЗА ГРАД НОВИ САД, ЗА 2017. ГОДИНУ

I. Расписује се Јавни конкурс за доделу средстава из буџета Града Новог Сада за финансирање или суфинансирање програма удружења грађана у области социјалне заштите, који су од интереса за Град Нови Сад, за 2017. годину (у даљем тексту: II Јавни конкурс), а који доприносе развоју иновативних услуга, унапређењу постојећих услуга или утичу на већи обухват корисника у постојећем систему социјалне заштите.

II. Средства за финансирање или суфинансирање програма из тачке I. овог конкурса обезбеђена су Одлуком о буџету Града Новог Сада за 2017. годину (“Службени лист Града Новог Сада”, бр. 80/16 и 31/17), у укупном износу од 10.000.000,00 динара, и то за:

1. Програме који су од посебног интереса за Град Нови Сад којима удружења грађана обезбеђују висок степен социјалне бриге о својим члановима, а реализују их удружења слепих, слабовидих и глувих особа, особа оболелих од паралимпичке дистрофије, церебралне и дечије парализе и мултипле склерозе, ментално недовољно развијених особа, особа оболелих од аутизма и Дауновог синдрома, особа оболелих од шећерне болести, особа са трансплантираним органима, инвалида рада, бораца, цивил-

них инвалида рата, ратних војних инвалида и ратних и мирнодопских војних инвалида, и

2. Програме удружења који имају за циљ унапређење положаја породице и деце, особа са инвалидитетом и особа оболелих од тешких хроничних болести и чланова њихових породица, старих лица, бораца и ратних ветерана, лечених зависника, особа лечених од психоза и оболелих од ХИВ-а, интеграцију Рома и сензибилизацију јавности, послодаваца и потенцијалних донатора за проблеме наведених социјалних група, обезбеђивањем:

- дневних услуга у заједници (дневни боравци, клубови, помоћ у кући...),
- услуга подршке за самосталан живот (персонална асистенција, превоз...),
- саветодавно-терапијских и социјално-едукативних услуга (заштита деце од злостављања, занемаривања и трговине људима, саветовалишта за оболеле од тешких хроничних болести, посттрауматског синдрома, СОС телефон...),
- услуга подршке ромској деци у образовном систему (подршка деци у савладавању школског градива ради завршавања основне и средње школе, припрема деце за упис у средњу школу и на факултет...),
- рехабилитације и климатског опоравка (за децу и младе са сметњама у развоју, за одрасла и стара лица са тешкоћама,...),
- других услуга социјалне заштите (које подржавају боравак корисника у породици и непосредном окружењу, услуга за побољшање информисања грађана, услуга за спровођење активности Акционог плана приступачности Града Новог Сада...).

III. Право учешћа на Јавном конкурсима има удружење:

- које је регистровано у складу са Законом о удружењима („Службени гласник РС“, бр. 51/09 и 99/11 – др. закон),
- чије је седиште на територији Града Новог Сада,
- чији су циљеви и задаци у Статуту из области социјалне заштите,
- чије је програм садржински из области социјалне заштите,
- које је директно одговорно за припрему и реализацију програма,
- које има капацитете у погледу људских, материјалних и техничких ресурса за реализацију програмских активности,
- чији корисници програмских активности имају пребивалиште на територији Града Новог Сада,
- које располаже потребним лиценцама, уколико је за одређену услугу иста предвиђена.

Учеснику на II Јавном конкурсима може бити одобрено финансирање највише два програма у оквиру овог конкурса.

IV. Критеријуми за оцену пријављених програма:

1. за програме удружења грађана из тачке II. подтачка 1. овог конкурса су:
  - број чланова удружења,

- сврха, циљ и индикатори праћења реализације програма,
- просторна и техничка опремљеност удружења,
- број и квалификације стручних лица која су ангажована на програму,
- усклађеност предвиђеног буџета и активности програма,
- суфинансирање програма из других извора и одрживост програма,
- законитост и ефикасност коришћених средстава из буџета Града Новог Сада у претходне три године,
- партиципација чланова и корисника у реализацији програма (чланарина)

2. за програме удружења грађана из тачке II. подтачка 2. овог конкурса су:

- број корисника које обухвата програм,
- сврха, циљ и индикатори праћења реализације програма,
- просторна и техничка опремљеност удружења,
- број и квалификације стручних лица која су ангажована на програму,
- усклађеност предвиђеног буџета и активности програма,
- суфинансирање програма из других извора и одрживост програма,
- законитост и ефикасност коришћених средстава из буџета Града Новог Сада у претходне три године,
- препоруке и споразуми из претходних година (до три године уназад),
- партиципација корисника у реализацији програма - услуге.

V. Пријава на II Јавни конкурс са Анексом бр. 1 и 2 може се преузети на Званичној интернет презентацији Града Новог Сада ([www.novisad.rs](http://www.novisad.rs)) или у Градској управи за социјалну и дечију заштиту, Нови Сад, Жарка Зрењанина бр. 2, канцеларија 46, II спрат.

Образац пријаве, као и Анекс бр. 1 и 2, попуњава се на српском језику, ћириличним писмом, на персоналном рачунару и на прописаном образцу.

Пријаве које нису попуњене у складу са ставом 2. ове тачке, односно неблаговремене, непотпуне, послате факсом или електронском поштом, као и пријаве које нису потписане од стране овлашћеног лица и оверене печатом, које нису у складу са конкурсном документацијом, неће се разматрати.

VI. Уз пријаву учесник II Јавног конкурса подноси следећу документацију:

- фотокопију решења о упису удружења у регистар,
- фотокопију Статута,
- фотокопију лиценце (уколико је потребно да је поседује/а активности у програму),
- фотокопију споразума о партнерству (уколико је потребна за програмске активности)
- оригинал позитивне препоруке (уколико је поседује),
- потписану изјаву подносиоца предлога програма.

Конкурсна документација се не враћа.

VII. Пријаве на II Јавни конкурс подносе се у затвореној коверти, у Писарници Градске управе за опште послове, Трг слободе 1, Нови Сад, са назнаком: „ЗА II ЈАВНИ КОНКУРС – НЕ ОТВАРАТИ“ и називом удружења.

Пријава треба да садржи: прописно попуњен образац са Анексом бр. 1 и 2, компакт диск са образцем и Анексом бр. 1 и 2, као и документацију из тачке V. овог конкурса.

VIII. Рок за подношење пријаве је 7. август 2017. године.

IX. Поступак II Јавног конкурса спровешће Комисија за стручну процену програма удружења грађана у области социјалне заштите који су од интереса за Град Нови Сад (у даљем тексту: Комисија), коју образује и именује Градоначелник Града Новог Сада.

X. Комисија из тачке IX. утврђује Предлог листе програма од интереса за Град Нови Сад у социјалној заштити, за 2017. годину (у даљем тексту: Предлог листе), и објављује га на званичној интернет презентацији Града Новог Сада ([www.novisad.rs](http://www.novisad.rs)).

Учесници II Јавног конкурса, у року од три радна дана од дана објављивања Предлога листе имају право приговора, као и да изврше увид у поднете пријаве на Јавни конкурс.

Одлуку о приговору доноси Комисија, у року од 15 дана од дана истека рока за подношење приговора и одлука Комисије је коначна.

XI. Комисија у року од 30 дана од дана истека рока за подношење пријава на II Јавни конкурс, доставља Градској управи за социјалну и дечију заштиту Извештај о спроведеном поступку II Јавног конкурса.

Пре достављања извештаја, Комисија може да предложи учеснику II Јавног конкурса да изврши одређене измене програма, у погледу активности и трошкова његове реализације.

XII. Јавни конкурс објавити у „Службеном листу Града Новог Сада“.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА  
ГРАД НОВИ САД  
ГРАДСКА УПРАВА ЗА СОЦИЈАЛНУ  
И ДЕЧИЈУ ЗАШТИТУ  
Број: XIII-1064/2017-1  
24. јул 2017. године  
НОВИ САД

в.д. начелника  
Вера Гркавац, с.р.

**Агенција за енергетику Града Новог Сада**

**683**

На основу члана 9. став 1. тачка 4. и члана 24. став 1. тачка 6. Статута Агенције за енергетику Града Новог Сада од 9. августа 2006. године, Управни одбор Агенције за енергетику Града Новог Сада, 25. седници одржаној 22. марта 2017. године, доноси

**О Д Л У К У**  
**О ИЗМЕНАМА КРИТЕРИЈУМА И МЕРИЛА ЗА**  
**ОДРЕЂИВАЊЕ ВИСИНЕ НАКНАДЕ КОЈА СЕ**  
**ПЛАЋА ЗА ИЗДАВАЊЕ ЛИЦЕНЦЕ ЗА**  
**ОБАВЉАЊЕ ЕНЕРГЕТСКИХ ДЕЛАТНОСТИ**

I. У критеријумима и мерилима за одређивање висине накнаде која се плаћа за издавање лиценце за обављање енергетских делатности („Службени лист Града Новог Сада“, број 23/07), у глави „I НАЧИН ОДРЕЂИВАЊА“, тачка 1. речи: „сагласно члану 13. Правилника о условима у погледу стручног кадра и начину издавања и одузимања лиценце за обављање енергетских делатности („Службени гласник Републике Србије“, бр. 117/05, 40/06 и 44/06)“, брушу се.

II. У глави „II. КРИТЕРИЈУМИ И МЕРИЛА“, одељак „а) Врста и обим регулаторних послова Агенције“, у ставу 1. после речи: „Одлуци о оснивању Агенције“, додају се речи: „(„Службени лист Града Новог Сада“, број 43/05)“.

У одељку „б) Услови пословања енергетског субјекта“, став 2. мења се и гласи: „Мерило за вредновање критеријума из става 1. утврђује се у зависности од тога да ли субјект који обавља лиценцирану делатност послује по регулисаним ценама или ценама које се слободно формирају на тржишту енергије (тржишни услови пословања)“.

Став 3. мења се и гласи: „Висина накнаде по овом критеријуму када субјект који обавља лиценцирану делатност послује по регулисаним ценама одређује се применом коефицијента 1, а када субјект који обавља лиценцирану делатност послује по ценама које се слободно формирају на тржишту енергије применом коефицијента 2.“

У одељку „в) Техничке карактеристике енергетских објеката, односно капацитета или специфичности услова обављања појединих врста лиценцираних делатности“, став 3. мења се и гласи:

„Висина накнаде по овом критеријуму одређује се:

1. За енергетску делатност производње топлотне енергије пропорционално укупној инсталисаној снази енергетских објеката према формули:

$$K_p = 0,05P - 0,05$$

при чему је:

$K_p$  – коефицијент,

$P$  – укупна инсталисана снага енергетских објеката [MW];

2. За енергетске делатности дистрибуције топлотне енергије и снабдевања топлотном енергијом пропорционално дистрибуираној количини топлотне енергије за крајње купце према формули:

$$K_q = 0,05 Q$$

при чему је:

$K_q$  – коефицијент.

$Q$  – дистрибуирана количина топлотне енергије за крајње купце [GWh].“

III. Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу Града Новог Сада“, а објавиће се по добијању сагласности Скупштине Града Новог Сада.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА  
ГРАД НОВИ САД  
АГЕНЦИЈА ЗА ЕНЕРГЕТИКУ  
УПРАВНИ ОДБОР  
Број: XXVI-02-2/2017-21-6  
22. март 2017. године  
НОВИ САД

**Председник**

*Проф. др Бранко Баљ, с.р.*

**Комисија за кадровска, административна и мандатно-имунитетна питања**

**684**

На основу члана 13. став 1. трећа алинеја Одлуке о Служби Скупштине Града Новог Сада („Службени лист Града Новог Сада“, број 4/05), Комисија за кадровска, административна и мандатно-имунитетна питања Скупштине Града Новог Сада на LI седници, 26. јула 2017. године, доноси

**РЕШЕЊЕ**

I. ДЕЈАН ШИЈАК поставља се за шефа Кабинета председника Скупштине Града у Служби Скупштине Града Новог Сада, са 26. јулом 2017. године.

II. Ово решење објавити у „Службеном листу Града Новог Сада“.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА  
ГРАД НОВИ САД  
СКУПШТИНА ГРАДА НОВОГ САДА  
Комисија за кадровска, административна  
и мандатно-имунитетна питања  
Број: 022-1/2017-119-I  
26. јул 2017. године  
НОВИ САД

**Председница**

*Дина Вучинић, с.р.*







# САДРЖАЈ

Рег. бр.	Предмет	Страна	Рег. бр.	Предмет	Страна
<b>ГРАД НОВИ САД</b>			<b>Градско веће и Репрезентативни синдикати основани за територију Града Новог Сада</b>		
658	Посебан колективни уговор за јавна комунална предузећа и друга јавна предузећа Града Новог Сада	1853	670	Одлука о одобравању субвенције послодавцима за отварање нових радних места на територији Града Новог Сада у 2017. години	1891
<b>Градско веће</b>			671	Решење о разрешењу дужности помоћника начелника за саобраћај и путеве - Главни инспектор за саобраћај и путеве у Градској управи за инспекцијске послове (Синиша Вујиновић)	1894
659	Решење о давању сагласности на одлуку о измени Програма делатности зоохигијене и послова који се обављају у оквиру карантина за 2017. годину	1863	672	Решење о давању сагласности на број и структуру запослених у Центру за социјални рад Града Новог Сада који се финансирају из буџета Града Новог Сада	1894
660	Решење о изменама решења о Програму инвестиционих активности за установе културе чији је оснивач Град Нови Сад за 2017. годину	1864	673	Решење о образовању и именовању Радне групе за израду Локалног акционог плана за борбу против корупције Града Новог Сада	1900
661	Решење о изменама Решења о Програму инвестиционих активности за Предшколску установу "Радосно детињство" Нови Сад за 2017. годину	1872	674	Решење о именовању председника, заменика председника и чланова Савета за запошљавање Града Новог Сада	1901
662	Решење о изменама Решења о Програму инвестиционих активности за основне школе за 2017. годину	1876	675	Решење о изменама Решења о образовању и именовању Комисије за спровођење поступка отуђења грађевинског земљишта у јавној својини Града Новог Сада	1902
663	Решење о изменама Решења о Програму инвестиционих активности за средње школе за 2017. годину	1882	676	Решење о образовању Комисије за израду акта о начину располагања становима у јавној својини Града Новог Сада који се додељују као вид стамбене подршке	1902
664	Решење о изменама Решења о програму инвестиционих активности за потребе директних корисника буџета Града Новог Сада у 2017. години	1885	677	Решење о именовању председника, заменика председника, чланова и заменика чланова Комисије за израду акта о начину располагања становима у јавној својини Града Новог Сада који се додељују као вид стамбене подршке	1903
665	Решење о изменама и допунама Програма унапређења социјалне заштите Града Новог Сада у 2017. години	1888	<b>Градска управа за саобраћај и путеве</b>		
666	Решење о разрешењу дужности в.д. начелника Градске управе за инспекцијске послове (Дејан Шијак)	1889	678	Решење о одређивању три паркинг-места за возила особа са инвалидитетом на јавном паркиралишту у Пастеровој улици к.бр. 2 у Новом Саду	1903
667	Решење о постављењу в.д. начелника Градске управе за инспекцијске послове (Синиша Вујиновић)	1889	679	Решење о постављању саобраћајне сигнализације у Улици Димитрија Аврамовића и Браће Јовандић у Новом Саду	1904
668	Решење о разрешењу дужности в.д. заменика начелника Градске управе за инспекцијске послове (Владимир Балабан)	1890	<b>Градска управа за заштиту животне средине</b>		
<b>Градоначелник</b>			680	Решење о давању сагласности на План управљања Спомеником природе "Парк института у Сремској Каменици" за период 2017 - 2027. године	1904
669	Одлука о измени Одлуке о одобравању спровођења јавних радова од интереса за Град Нови Сад у 2017. години	1890			

Рег. бр.	Предмет	Страна	Рег. бр.	Предмет	Страна
681	Решење о давању сагласности на Програм управљања Спомеником природе "Парк института у Сремској Каменици" за 2017. годину	1905	<b>Агенција за енергетику Града Новог Сада</b>		
			683	Одлука о изменама критеријума и мерила за одређивање висине накнаде која се плаћа за издавање лиценце за обављање енергетских делатности	1907
<b>Градска управа за социјалну и дечију заштиту</b>			<b>Комисија за кадровска, административна и мандатно-имунитетна питања</b>		
682	II Јавни конкурс за доделу средстава из буџета Града Новог Сада за финансирање или суфинансирање Програма удружења грађана у области социјалне заштите, који су од интереса за Град Нови Сад, за 2017. годину	1906	684	Решење о постављењу шефа Кабинета председника Скупштине Града у Служби Скупштине Града Новог Сада (Дејан Шијак)	1908

Издавач: Град Нови Сад, Градска управа за прописе Града Новог Сада. Одговорни уредник: Данило Дурутовић.  
 Уредништво: Градска управа за прописе Града Новог Сада,  
 21000 Нови Сад, Жарка Зрењанина 2, Телефон: 021/451-726.  
 Годишња претплата: 3.500,00 динара. Уплатни рачун број: 840-742341843-24;  
 По моделу 97 са позивом на број 20-511, Министарство финансија - Управа за трезор, Филијала Нови Сад.  
 Прималац: Приходи градских органа управе  
 Сврха плаћања: За "Службени лист Града Новог Сада".  
 Рачунарска обрада и штампа:  
 Служба за заједничке послове Града Новог Сада, Жарка Зрењанина 2, 21000 Нови Сад, телефон: 021/4882-700