

РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА  
ГРАД НОВИ САД  
ГРАДСКО ВЕЋЕ  
Број: 6-3/2019-347-II  
Дана: 05. децембра 2019. године  
НОВИ САД

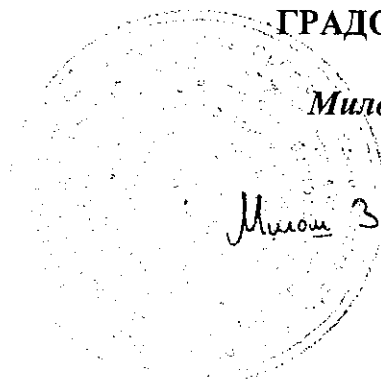
**ПРЕДСЕДНИКУ  
СКУПШТИНЕ ГРАДА НОВОГ САДА**

На основу члана 136. Пословника Скупштине Града Новог Сада, упућује Вам се Предлог решења о давању сагласности на Програм рада Градске библиотеке у Новом Саду, Нови Сад за 2020. годину, са Рефератом и Закључком Градског већа Града Новог Сада број: 6-3/2019-347-II од 05. децембра 2019. године, с молбом да се Предлог решења о давању сагласности на Програм рада Градске библиотеке у Новом Саду, Нови Сад за 2020. годину, уврсти у дневни ред седнице Скупштине Града Новог Сада и да Скупштина донесе Решење у предложеном тексту.

**ГРАДОНАЧЕЛНИК**

*Милош Вучевић*

*Милош З. Вучевић*



На основу члана 67. тачка 1. Статута Града Новог Сада („Службени лист Града Новог Сада“, број 11/19), Градско веће Града Новог Сада, поводом разматрања Нацрта решења о давању сагласности на Програм рада Градске библиотеке у Новом Саду, Нови Сад за 2020. годину, на 285. седници одржаној 05.12.2019. године, доноси

## ЗАКЉУЧАК

- I. Утврђује се Предлог решења о давању сагласности на Програм рада Градске библиотеке у Новом Саду, Нови Сад за 2020. годину, који је Управни одбор Градске библиотеке у Новом Саду, Нови Сад, донео на 55. седници одржаној 29. новембра 2019. године.
- II. На основу члана 136. Пословника Скупштине Града Новог Сада, доставља се председнику Скупштине Града Новог Сада Предлог решења о давању сагласности на Програм рада Градске библиотеке у Новом Саду, Нови Сад за 2020. годину, и предлаже Скупштини Града Новог Сада да донесе ово решење у предложеном тексту.
- III. За представника предлагача на седници Скупштине Града Новог Сада и њених радних тела одређује се Далибор Рожић, члан Градског већа Града Новог Сада, а за повереника Зорица Шијак, в.д. начелника Градске управе за културу.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА  
ГРАД НОВИ САД  
ГРАДСКО ВЕЋЕ ГРАДА НОВОГ САДА  
Број: 6-3/2019-347-II  
Дана: 05.12.2019. године  
НОВИ САД



ГРАДОНАЧЕЛНИК

Милош Вучевић

3. Vuceluth

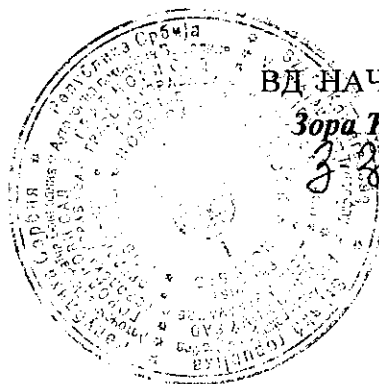
РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА  
ГРАД НОВИ САД  
**ГРАДСКА УПРАВА ЗА ПРОПИСЕ**  
Број: XVI-012-01/2019-714  
30. новембар 2019. године  
НОВИ САД

**ГРАДСКО ВЕЋЕ**  
ГРАДА НОВОГ САДА

**ПРЕДМЕТ:** Мишљење на Нацрт решења о давању сагласности на Програм рада  
Градске библиотеке у Новом Саду, Нови Сад за 2020. годину

Градска управа за прописе размотрила је Нацрт решења о давању сагласности на Програм рада Градске библиотеке у Новом Саду, Нови Сад за 2020. годину.

Градска управа за прописе нема примедби на Нацрт решења.



ВД НАЧЕЛНИЦЕ

*Зора Борђевић*

*Z. Borjević*

На основу члана 39. тачка 50. Статута Града Новог Сада („Службени лист Града Новог Сада“, број 11/19) и члана 20. став 1. алинеја трећа Одлуке о установама културе чији је оснивач Град Нови Сад („Службени лист Града Новог Сада“, бр. 11/10, 39/10, 50/10, 38/11, 52/13, 30/15, 44/16, 55/17 и 12/19), Скупштина Града Новог Сада на \_\_\_ седници одржаној \_\_\_\_\_ 2019. године, доноси

**РЕШЕЊЕ**  
**О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ПРОГРАМ РАДА**  
**ГРАДСКЕ БИБЛИОТЕКЕ У НОВОМ САДУ, НОВИ САД ЗА 2020. ГОДИНУ**

1. **ДАЈЕ СЕ** сагласност на Програм рада Градске библиотеке у Новом Саду, Нови Сад за 2020. годину, који је Управни одбор Градске библиотеке у Новом Саду, Нови Сад донео на 55. седници одржаној 29. новембра 2019. године.
2. Ово решење објавити у "Службеном листу Града Новог Сада".

**РЕПУБЛИКА СРБИЈА**  
**АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА**  
**ГРАД НОВИ САД**  
**СКУПШТИНА ГРАДА НОВОГ САДА**  
**Број:**  
**Дана:**  
**НОВИ САД**

**ПРЕДСЕДНИК**  
*Здравко Јелушић*

## РЕФЕРАТ

Правни основ за доношење Решења о давању сагласности на Програм рада Градске библиотеке у Новом Саду, Нови Сад за 2020. годину, садржан је у члану 39. тачка 50. Статута Града Новог Сада ("Службени лист Града Новог Сада", број 11/19) и члану 20. став 1. алинеја трећа Одлуке о установама културе чији је оснивач Град Нови Сад ("Службени лист Града Новог Сада", бр. 11/10, 39/10, 50/10, 38/11, 52/13, 30/15, 44/16, 55/17 и 12/19), којима је уређено да, ради обезбеђивања заштите општег интереса у установама културе чији је оснивач Град Нови Сад, Скупштина Града Новог Сада даје сагласност на годишњи програм рада ових установа.

Градска библиотека у Новом Саду, Нови Сад, установа културе чији је оснивач Град Нови Сад, доставила је Градској управи за културу:

- Програм рада Градске библиотеке у Новом Саду, Нови Сад за 2020. годину и
- Одлуку Управног одбора са 55. седнице одржане 29. новембра 2019. године.

Програм рада Градске библиотеке у Новом Саду, Нови Сад за 2020. годину обухвата бројне активности у оквиру три програма, и то:

1. Развој библиотечко-информационе делатности,
2. Културно-заштитарске делатности и
3. Развој културне делатности.

### **1.РАЗВОЈ БИБЛИОТЕЧКО-ИНФОРМАЦИОНЕ ДЕЛАТНОСТИ:**

#### **- Стручно усавршавање библиотечких радника**

Планира се стручно усавршавање запослених, посета библиотекама у региону, учешће на предавањима, семинарима, саветовањима и стручним скуповима у области библиотекарства.

Средства за ове активности планирана су из буџета Града Новог Сада у износу од **1.210.000,00 динара**.

#### **- Унапређење информационе делатности**

Неопходно је редовно одржавање рачунарске опреме, као и континуиран процес дигитализације библиотечке грађе, те су у ту сврху планирана средства из буџета Града Новог Сада у износу од **1.905.957,00 динара**.

#### **- Издавачка делатност**

У 2020. години наставиће се плодна издавачка делатност објављивањем наслова који обухватају културно наслеђе или савремено културно стваралаштво завичаја, а који афирмишу и потврђују Библиотеку као издавача.

У оквиру издавачке делатности планира се штампање:

- нових наслова монографских публикација у оквиру едиција: „Новосадски манускрипт“, „Благо завичаја“, зборници радова, ауторске књиге...
- библиографија Српске читаонице у Новом Саду,
- каталог изложбе „О Одељењу *Ђура Даничић*“,
- монографских публикација: „Дечје одељење – првих 65 година: 1955-2020“
- серијских публикација: “Мозаик” (четири броја годишње) и “Билтен приновљених књига” (излази месечно), као и
- услуге приређивања текста, уреднички послови, услуге уношења и прелома текста, лектура и коректура текста.

Средства за реализацију издавачке делатности планирана су из буџета Града Новог Сада у износу од **2.152.000,00 динара**.

- **Редовна делатност**

За несметано функционисање Градске библиотеке у Новом Саду потребно је обезбедити средства за услуге по уговору и набавку материјала.

Укупна средства за реализацију редовне делатности планирана су из буџета Града Новог Сада у износу од **3.014.200,00 динара**.

## **2. КУЛТУРНО – ЗАШТИТАРСКА ДЕЛАТНОСТ**

- **Заштита и очување књижног фонда Градске библиотеке**

Заштита и очување комплетног књижног фонда је један од предуслова за рад Библиотеке. У Завичајној збирци Градске библиотеке налази се око 280 примерака старе и ретке књиге, 22.500 монографских публикација и 1.380 наслова периодике. За очување ове грађе, као културно-историјског наслеђа, примењују се различити поступци заштите. Поред конвенционалних начина, неопходно је континуирано радити на дигитализацији одабраних примерака, што је и прописано Законом. У будућности, дигиталне колекције треба да представљају организовану и структурирану дигитализовану завичајну грађу чиме ће се постићи заштита материјала и омогућити њихова доступност. Књиговезачки и други послови на заштити библиотечке грађе су неопходни и обимни.

Средства за реализацију ове активности, планирана су из буџета Града Новог Сада у износу од **286.000,00 динара**.

## **3. РАЗВОЈ КУЛТУРНЕ ДЕЛАТНОСТИ**

- **Популаризација књиге и читања**

Промоција књига, одржавање културних манифестација и програма као што су: књижевни сусрети, изложбе, радионице, и сл. Градска библиотека у Новом Саду и Фондација Нови Сад 2021 планирају реализацију неколико манифестација у сусрет 2021. години када ће Нови Сад бити Европска престоница културе. Програми ће бити реализовани током 2020. и 2021. године на различитим локацијама.

Средства за реализацију Популаризација књиге и читања, планирана су из буџета Града Новог Сада у износу од **2.710.000,00 динара**.

- **Центар дигиталне грађе и креативног стваралаштва младих (Дигитални омладински центар)**

Овај пројекат, због препознатљивости, преименован је у *Дигитални омладински центар* (ДОЦ). Формирањем јединственог Центра пружа се могућност свим заинтересованим грађанима да на једном месту остваре право на доступност грађе и информација и, уз помоћ расположивих људских стручних ресурса, добију брзе и валидне информације, грађу и документе, не само расположиве у институцијама Града, већ и са удаљених дестинација, у дигиталној форми.

Средства за реализацију ове активности, планирана су из буџета Града Новог Сада у износу од **1.767.914,00 динара**.

Осим наведеног, Градска библиотека у Новом Саду планирала је средства у буџету Града Новог Сада за реализацију инвестиционих активности у износу од **16.051.000,00 динара** и то за:

- пројектно планирање (израду пројектно-техничке документације за изградњу објекта) у износу од **1.000.000,00 динара**,

- административну опрему – замену дотрајале рачунарске опреме, набавку опреме за домаћинство (судопера, фрижидер, шпорет, радијаторе на струју, ролетне и стазе), електронске опреме и канцеларијске опреме у износу од **3.807.000,00 динара**,

- опрему за образовање, науку, културу и спорт (набавка полица, ормана, витрина и сл.) у износу од **1.944.000,00 динара**,
- опреме за јавну безбедност (набавка видео камера и опреме за надзор) у износу од **300.000,00 динара**,
- нематеријалну имовину (набавку књига, сликовница, CD-а, DVD-а, лиценцираних софтвера) у износу од **9.000.000,00 динара**.

За текуће поправке и одржавање 27 огранака Градске библиотеке у Новом Саду у 2020. години се планирају средства из буџета Града у износу од **3.750.000,00 динара**.

Средства за плате запослених планирана су у складу са чланом 43. Закона о буџету Републике Србије за 2020. годину.

За накнаде за рад председника и чланова Управног и Надзорног одбора планирана су средства из буџета Града Новог Сада у износу од **575.000,00 динара**.

У наведеном програму планирани су укупни приходи Градске библиотеке у Новом Саду, Нови Сад за 2020. годину у износу од **144.665.203,00 динара**, од чега је из буџета Града Новог Сада планирано **138.265.203,00 динара**, који ће се користити за покриће следећих расхода:

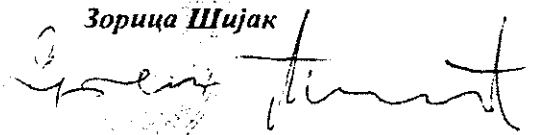
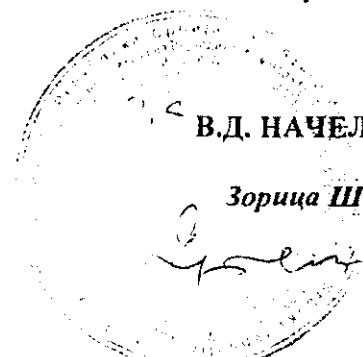
Плате, додаци и накнаде запослених (зараве).....	69.243.552,79
Социјални доприноси на терет послодавца .....	11.875.269,21
Накнаде у природи .....	1.962.170,00
Социјална давања запосленима .....	2.656.560,00
Накнаде трошкова за запослене .....	1.341.942,00
Награде запосленима и остали посебни расходи .....	2.772.238,00
Стални трошкови .....	14.925.400,00
Трошкови путовања .....	820.000,00
Услуге по уговору .....	6.948.071,00
Специјализоване услуге .....	2.300.000,00
Текуће поправке и одржавање .....	3.750.000,00
Материјал .....	3.359.000,00
Порези, обавезне таксе, казне, пенали и камате .....	60.000,00
Новчане казне и пенали по решењу судова .....	200.000,00
Зграде и грађевински објекти .....	1.000.000,00
Машине и опрема .....	6.051.000,00
Нематеријална имовина .....	9.000.000,00

Укупни расходи Градске библиотеке у Новом Саду, Нови Сад за 2020. годину су планирани у истом износу као приходи.

Имајући у виду наведено, предлагемо да Скупштина Града Новог Сада да сагласност на Програм рада Градске библиотеке у Новом Саду, Нови Сад за 2020. годину.

В.Д. НАЧЕЛНИКА

Зорица Шијак

**Градска библиотека у Новом Саду**  
**Нови Сад, Дунавска број 1.**  
**Број: 2095**  
**Дана: 29.11.2019. године**

На основу члана 15. алинеја пета Одлуке о установама културе чији је оснивач Град Нови Сад ("Службени лист Града Новог Сада", бр. 11/10, 39/10, 50/10, 38/11, 52/13, 30/15, 44/16, 55/17 и 12/19) и члана 28. Статута Градске библиотеке у Новом Саду, Нови Сад бр.1779 од 08.10.2010. године, број 2239 од 16.12.2016. године и број 249 од 20.02.2018. године, Управни одбор Градске библиотеке у Новом Саду, Нови Сад, на 55. редовној седници одржаној 29.11.2019. године под тачком 1. усвојио је

**ОДЛУКУ**  
**О УСВАЈАЊУ ПРОГРАМА РАДА ГРАДСКЕ БИБЛИОТЕКЕ У НОВОМ**  
**САДУ, НОВИ САД ЗА 2020. ГОДИНУ**

1. Усваја се Програм рада Градске библиотеке у Новом Саду, Нови Сад за 2020. годину, у тексту који је саставни део ове одлуке.
2. Програм рада доставити Скупштини Града Новог Сада ради добијања сагласности.

**Председник Управног одбора**

  
\_\_\_\_\_  
Ненад Шапоња



Број: 2095

Дана: 29.11.2019. године

## **ПРОГРАМ РАДА ГРАДСКЕ БИБЛИОТЕКЕ У НОВОМ САДУ ЗА 2020. ГОДИНУ**

На основу члана 15. алинеја пета Одлуке о установама културе чији је оснивач Град Нови Сад (Сл. Лист Града Новог Сада бр. 11/10, 39/10, 50/10, 38/11, 52/13, 30/15, 44/16, 55/17 и 12/19) и члана 28. Статута Градске библиотеке у Новом Саду, Нови Сад, 1779 од 08.10.2010. ,број 2239 од 16.12.2016. године и број 249 од 20.02.2018. године, на предлог директора, Управни одбор Градске библиотеке у Новом Саду, дана 29.11.2019. године, на 55. редовној седници, доноси Програм рада Градске библиотеке у Новом Саду, Нови Сад, за 2020. годину.

### **Основни подаци о Установи**

ГРАДСКА БИБЛИОТЕКА У НОВОМ САДУ, као најстарија установа културе основана у Новом Саду, у 2020. години обележава важан јубилеј – 175 година постојања и рада. Заснована је на традицији Српске читаонице новосадске (1845) и, након више од једног века снажног утицаја и великог доприноса развоју културе у Новом Саду и шире, као и након обављених интеграционих процеса, данашњи облик Библиотека поприма 1958, односно 1961. године. Од тог периода, континуирано се развија у савремену јавну библиотеку, по мери грађана. Централни објекат Библиотеке - задужбинско здање српских добротвора Анке и Арсе Пајевића - налази се у старом језгру Града, у Дунавској улици. Увођењем нових технологија у пословање 1993, а од 2012. године и процесом дигитализације, Библиотека врши библиотечко-информациону делатност у складу са законским прописима и домаћим и међународним стандардима, пратећи потребе корисника и захтеве времена.

Библиотека ради у разгранатој мрежи од 27 библиотечких огранака у Граду и насељеним местима. У централном објекту се налази Одељење „Ђура Даничић”, Одељење за децу, Информационо-реферални центар са Читаоницом, управа и стручне и пратеће службе. На Тргу Републике бр. 2 смештени су Библиотечки огранак светске књиге „Аница Савић Ребац” и простор Завичајне збирке предвиђен за легате. Од 2018. године, у саставу Библиотеке налази се и Центар дигиталне грађе и креативног стваралаштва младих, у просторијама бивше Библиотеке просветних радника, у Учитељском дому (Ул. Војводе Путника 9). Због препознатљивости, Центар је преименован у *Дигитални омладински центар (ДОЦ)* који ће, након адаптације и опремања током 2019, у 2020. години радити пуним капацитетом. Такође, за читаоце серијских публикација (дневна и илустрована штампа, часописи) оснивач је обезбедио засебан простор у Аполо центру, с обзиром да је читање штампе у градским огранцима морало бити укинута због обавезне ревизије фонда и уношења бар кода.

На основу законских одредаба (Закон о библиотечко-информационој делатности – *Службени гласник Републике Србије* бр. 52 из 2011. године), Закона о утврђивању одређених надлежности Аутономне Покрајине Војводине (Сл. Гласник РС бр. 99/09 и 67/12 – одлука УС), и чл. 21, 23, 36 Покрајинске скупштинске одлуке о покрајинској управи (Сл. лист АП Војводине бр. 37/14, 54/14 и 37/16), Градска библиотека у Новом Саду је матична библиотека за Јужнобачки округ, што значи да прати рад и пружа

стручну помоћ свим општинским, школским и специјалним библиотекама на овој територији.

Основна делатност Библиотеке је да сакупља, обрађује, класификује и даје на коришћење библиотечку грађу и информације. На годишњем нивоу, Библиотека бележи око 25.000 чланова и близу 125.000 корисника на даљину (интернет и фејсбук странице Библиотеке). Располаже са преко 540.000 књига и 1.380 наслова часописа. Од тога, у Завичајној збирци има 280 примерака старе и ретке књиге. Последњих неколико година Библиотека је своје фондове обогатила вредним легатима, као и некњижном грађом, првенствено електронским публикацијама едукативне садржине. Библиотека располаже са преко 120 рачунара и ради у библиотечко-информационом систему БИСИС 5 У ОБЛАКУ, који представља нову верзију оперативног програма.

Пратећи хуманистичке циљеве служећи људима и њиховим потребама, Градска библиотека настоји да своје функције у потпуности испуни радећи као културни, образовно-информациони центар и сервис локалне заједнице, а посебно као подршка формалном образовању на свим нивоима. Пружање информација и услуга по највишим демократским принципима, непрестано богаћење садржаја, подизање нивоа квалитета услуга, рад на континуираној едукацији корисника (првенствено младих, али и осталих категорија корисника), неговање читалачких навика и издавачка делатност – основни су циљеви Библиотеке. Бројне програмске активности – као што су књижевни сусрети, трибине, предавања, креативне радионице, курсеви, манифестације, семинари, групне посете и слично – представљају начине популаризације књиге, читања и библиотечких услуга, активног укључивања корисника у програмске садржаје и облик образовања и креативног обликовања слободног времена. Увођење нових услуга, спој традиционалног и савременог, коришћење штампане и електронске форме, израда електронских база података и пружање брзе и тачне информације – захтеви су савременог друштва.

Осим што испуњава законску обавезу континуираног рада на дигитализацији, Градска библиотека у Новом Саду искорачила је у развоју дигиталних ресурса: успешним пројектима, од којих је неколико део *Стратегије одрживог развоја града Новог Сада за период 2016–2020. године*, наставиће да, у 2020. години, развија *Дигитални омладински центар (ДОЦ)* кроз партнерску сарадњу са институцијама културе и образовања, организацијама владиног и невладиног сектора, и путем укључивања корисника (првенствено младих) у процесе дигитализације, различите креативне процесе, пројекте, мултимедијалне садржаје и атрактивне програме. Крупан искорак учињен је и реализацијом неколико пројеката (подржаних од Министарства културе и информисања Републике Србије и Фондације Нови Сад 2021) који се односе на област дигитализације и који ће представљати нове услуге и нове дигиталне ресурсе грађе.

На основу дописа из Централне градске библиотеке града–побратима Нижњег Новгорода и предлога за сарадњу са Градском библиотеком у Новом Саду – која би се реализовала у континуитету на популаризацији српског књижевног стваралаштва у Русији, и руског у Србији – у плану је посета Нижњем Новгороду, њиховој библиотеци и учешће у предвиђеним програмима. Такође, очекује се и узвратна посета колега из Централне градске библиотеке Нижњег Новгорода, нарочито из разлога што Градска библиотека у 2020. години обележава значајан јубилеј.

У сарадњи са оснивачем (Скупштина Града Новог Сада), Библиотека ће настојати да унапреди све расположиве ресурсе неопходне за савремено пословање и максимално допринесе представљању Новог Сада као Европске престонице културе. Истовремено, своје комплетно пословање ће ускладити са Стратегијом развоја Градске библиотеке у Новом Саду, за период 2020-2024. година.

## Циљ програма рада

Програм рада Градске библиотеке у Новом Саду у 2020. години реализоваће се сходно обавезама Библиотеке, које проистичу из одредаба републичког Закона о библиотечко-информационој делатности, одговарајућих правилника, упутстава и стандарда, Закона о старој и реткој библиотечној грађи и Закона о обавезном примерку (2011) – који у основи регулише рад установе, одредаба Закона о утврђивању одређених надлежности Аутономне Покрајине Војводине из 2009. године, Статута АП Војводине из 2009. године, одредаба Закона о култури (*Службени гласник РС*, број 72/09), сходно захтевима међународних и домаћих стандарда, мисији и визији Библиотеке, као и дефинисаним плановима рада и задацима.

Иако шири свој рад у делатности и повећава број огранака, обим, врсту и квалитет услуга, Библиотека се суочава са смањењем броја запослених и деценијама нерешеним проблемом недостатка простора, на који годинама указује. У сарадњи са Оснивачем, и у 2020. години биће предузете потребне активности на стварању услова за проширење скученог, ненаменског простора Библиотеке, који не испуњава ни минимум прописаних домаћих и међународних стандарда за организацију рада и смештај фондова, што озбиљно угрожава обављање редовне делатности. С обзиром на то да су просторни капацитети предуслов за оптималну организацију расположивих ресурса и квалитет библиотечких услуга, недостатак простора омета нормално функционисање Библиотеке, одражава се на квалитет рада и узрокује незадовољство корисника. Неадекватан и недовољан простор производи бројне проблеме: првенствено онемогућава смештај књижне грађе; отежава садржајан рад са корисницима, нарочито децом – јер Дечје одељење (једино на територији Града), након више од шест деценија, и даље располаже само са 68 m<sup>2</sup>. Због скученог простора, изузетно је тешко организовати рад са већом групом деце, као и промоције, трибине, сусрете писаца, креативне радионице... Такође, недостатак простора онемогућава инсталирање потребног броја рачунара за неометан рад запослених и рачунара намењених корисницима. Библиотека нема салу за састанке, а по Закону, матична је за библиотеке са територије Јужнобачког округа, салу за представљање књига, изложбе и предавања, као ни довољан број читаоница и читалачких места. Овакво стање константно отежава рад на реализацији бројних пројеката, програма и разноврсних културних активности. Коначно, према стручном мишљењу о просторним условима за рад и развој Градске библиотеке у Новом Саду, које је сачинила Народна библиотека Србије, закључено је да, уколико би се утврђивао приоритет на плану неопходног унапређења просторних услова у јавним библиотекама Републике Србије појединачно, онда би се, свакако на првом месту, по свим елементима, наша Градска библиотека у Новом Саду, јер у односу на стандарде располаже са неупоредиво најмање простора у Републици. Према националним стандардима Градска библиотека у Новом Саду требало би да располаже са преко 10.000 m<sup>2</sup> радног простора, а тренутно своје програмске активности реализује у 3.100 m<sup>2</sup>, што је трећина неопходног простора.

Централни објекат у Дунавској 1, који је задужбина и споменик културе, у поступку је реституције и повраћаја имовине претходним власницима. Добра је околност што је у документу *Стратегија одрживог развоја Града Новог Сада 2016–2020. године* предвиђена доградња Градске библиотеке. Уочавајући просторне проблеме Библиотеке, Оснивач је у поменути документ уврстио решавање просторних проблема, па верујемо да ће се и у 2020. години радити на решењу питања локације за доградњу Библиотеке и припремити пројектно-техничка документација.

Успех савремене јавне библиотеке представља спој традиционалног (књига и читање као трајна вредност, мисија, визија) и савременог (нове технологије као алати у

доступности информација, тачност и брзина њихове дистрибуције; адекватан простор и амбијент за нову генерацију корисника; висока професионалност и нови облици/моделни рада; актуелни и разноврсни програми). Унапређење пословања Градске библиотеке у Новом Саду у области рада са дигиталним документима започело је реализацијом пројекта *Дигитални Нови Сад за мрежу дигитално оснажених институција културе Републике Србије*, који се спроводи у сарадњи са Универзитетском библиотеком „Светозар Марковић” из Београда и уз подршку Министарства културе и информисања Републике Србије, а настављено је кроз пројекте *Центар дигиталне грађе и креативног стваралаштва младих* и *Демократизација дигитализације: нове дигиталне технологије за кориснике установа културе*. Последњи у низу је пројекат *Претраживост дигиталног културног наслеђа у пракси: примена препорука Националног оквира за дигитализацију периодичних издања у Републици Србији* који има национални значај јер обухвата 9 кључних институција културе у земљи. Овим пројектима се значајно унапређују пословни и стручни капацитети Градске библиотеке у области рада са дигиталним документима, уводе нове услуге и пружа важан допринос изградњи националне мреже институција културе које користе компатибилне методе и технолошке основе за рад са дигиталним документима. На тај начин се недостајућа грађа, без обзира на датум издавања, издавача и друге детаље, обезбеђује путем дигиталних копија у оквиру мреже партнерских институција. Како би ови ресурси и нове услуге били у што оптималнијој функцији, у 2020. години *Дигитални омладински центар (ДОЦ)* би требало да ради у пуном капацитету, привлачећи и ангажујући преваходно младе кориснике (студенти, средњошколци), истраживаче и групе/тимове младих научника са Новосадског универзитета.

Континуирана планска набавка књижне грађе, као основног средства за рад, несумњиво је најважнији предуслов за рад јавне библиотеке. С обзиром на евидентан поремећај система вредности у нашем друштву, Библиотека ће, као друштвено одговорна установа, и у 2020. наставити своје активности на подстицању читања као сложеног мисаоног и стваралачког процеса. Иако ће планираним активностима бити обухваћене све категорије корисника, посебна пажња биће посвећена раду са децом и младима. Тимски рад запослених биће усмерен на процесе широког прихватања књиге и читања, као неопходног чиниоца за лични и друштвени развој, реализацију тематских програма и унапређење метода рада у циљу повећања читалачких интересовања. Планирамо одржавање континуираних програма који ће афирмисати књигу и читање. У плану су циклуси радионица креативног писања, трибине и интерактивне радионице из различитих области. Ове активности Библиотека ће спроводити у партнерству са предшколским установама, школама, установама културе, невладиним организацијама, удружењима издавача, Друштвом књижевника Војводине, Друштвом новосадских књижевника, Информационим кутком Европске уније у Новом Саду и појединцима.

Као институција која је друштвено корисна, Библиотека ни у 2020. години неће подизати износ годишње чланарине за све категорије корисника. Као и претходних година, корисницима ће бити омогућен попуст од 50% за годишњу чланарину у периоду одржавања Београдског сајма књига, Међународног сајма књига у Новом Саду, на Дан Библиотеке, Дан Града Новог Сада, Светски дан књиге и ауторских права, у току Дечје недеље, као и у другим пригодним ситуацијама (за време одржавања манифестација *Ноћ позоришта*, *Ноћ књиге*, итд), као и код колективног учлањења свих категорија корисника.

На основу *Предлога набавке књига и периодике у јавним библиотекама Републике Србије за 2020. годину* Народне библиотеке Србије, који је у складу са важећим стандардима, за Градску библиотеку у Новом Саду укупна средства потребна за куповину књига и периодике (планска набавка) износе **19.457,000,00** динара. Увећање књижног фонда Библиотеке, једним делом, потиче од средстава опредељених од

Покрајинског секретаријата за културу и информисање, као и од откупа публикација од стране Министарства културе и информисања Републике Србије.

Примена нових технологија у свакодневном раду је стандард који Библиотека унапређује. Стога ће, осим редовних задатака у оквиру струке, у 2020. години активности бити усмерене ка коришћењу свих могућности оперативног система „БИСИС 5 у облаку”, превасходно на пољу дигитализације. За неометано функционисање програма у техничком смислу и благовремену дораду за потребе библиотечке струке (на основу актуелних стандарда) неопходно је обезбедити потребна средства. У мрежи Библиотечких огранака и свих одељења и служби, вршиће се замена дотрајалих рачунара новим, као и набавка неопходних рачунара за кориснике. У *Дигиталном омладинском центру* - који ће бити опремљен новим технологијама добре конфигурације - неопходно је обезбедити и брз проток информација, тј. брзу интернет-везу за већи број рачунара за кориснике и електронску учионицу.

У приградским насељима библиотеке су и даље једине установе културе, због чега је значај ових установа (нарочито у коришћењу нових технологија) још већи: јавне библиотеке омогућују грађанима премошћавање дигиталног јаза. Такође, оне представљају образовне, културне и информационе центре у којима могућност коришћења интернета и удаљених информација јесте посебно важна – с обзиром на удаљеност од Града и ресурса које Библиотека нуди у централном објекту. У циљу едукације корисника, у 2020. години организоваће се неколико бесплатних курсева рада на рачунару, пре свега у огранцима у насељеним местима.

Велики број активности у 2020. години биће усмерене на програме који ће бити у знаку јубилеја Библиотеке, као и на припреми програма који ће допринети представљању Новог Сада као Европске престонице културе. Одржавањем редовних активности, успешних програма и пројеката, од којих су неки јединствени у Републици Србији, уз развијање квалитета нових услуга које ће корисницима бити на располагању, обезбеђујемо и ефикасност и ефективност рада. Једна од нових услуга (која је на располагању корисницима једино у Градској библиотеци у Новом Саду) представља практичну примену пројекта *Демократизација дигитализације* који омогућава корисницима да се укључе у процесе дигитализације и да самостално дигитализују жељену грађу (поштујући Закон о ауторским правима), помоћу бесплатне апликације и доступног програма Trnskribus, и уз коришћење мобилног телефона/андроида просечне конфигурације и специјалног „шатора“ конструисаног за израду скенова. Ова услуга биће доступна на Одељењу „Ђура Даничић“, у Информационо-рефералном центру са читаоницом, у Дигиталном омладинском центру, Завичајној збирци и мрежи библиотечких огранака (по потреби).

Посебну новину у дијапазону услуга Библиотеке представља *Дигитални омладински центар (ДОЦ)* који пружа изузетне могућности у области дигитализације, као и на свим пољима креативног рада, уз подстицајну атмосферу међуинституционалне сарадње и сарадње у региону. Функција *Дигиталног омладинског центра* је потпуно у складу са законском регулативом, с обзиром да ће он бити дигитално чвориште у ком ће се налазити сервери за смештај дигитализоване грађе. Захваљујући доброј техничкој опремљености, Центар ће обједињавати даље процесе дигитализације, како грађе, тако и садржаја и програма (по селективном принципу), омогућиће доступност и коришћење дигиталног материјала, промовисање дигиталних колекција и подстицати међуинституционалну сарадњу установа културе и образовања. Истовремено, он ће бити место креативног стваралаштва младих, окупљања на изради мини пројеката и креативних индустрија и ширег повезивања младих. *Дигитални омладински центар* је и по концепту врло комплексан: располагаће разноврсном грађом; у њему ће се реализовати различити програми; биће носилац даљег процеса дигитализације и креативних производа младих; биће својеврсни едукативни центар

који предњачи у коришћењу нових технологија и дигитализованог материјала, за унапред постављене циљеве. У плану је рад на дигитализацији легата и формирању колекција, како би они могли бити представљени најширој јавности и истраживачима. Легат „Пчеларска библиотека“ би, због специфичне садржине, био веома интересантан како пчеларима тако и грађанима (промоције ове дигиталне грађе би се могле одвијати уз предавања на теме здравља, историје пчеларства, користи пчелињих производа, алтернативне медицине итд).

За овако захтевне послове и целодневни рад Центра неопходна су два стручна радника који ће обављати све задатке библиотечко-информационе делатности, дигитализације, програмске активности и вршити координацију са корисницима и установама.

Библиотечки огранак светске књиге „Аница Савић Ребац“ (грађа на светским језицима и језицима националних заједница), који остварује успешну сарадњу са мрежом института и културних центара земаља Европске уније (EUNIC), Руским домом из Београда, Гете институтом, амбасадама, установама и појединцима на плану припреме и реализације разноврсних програма, изложби, манифестација, учења језика и промоције културе различитих народа, наставиће да развија рад на промовисању различитих култура. У овом огранку одржавају се *Руски разговори* – бесплатна конверзација на руском језику за заинтересоване суграђане, одржавају се курсеви кинеског и грчког језика, курс српског језика за странце а огранак је ресурсно потпуно опремљен и за бесплатно учење немачког језика. Ове активности одвијају се у складу са протоколима о сарадњи потписанима са Руским домом, Гете институтом из Београда и Удружењем наставника немачког језика Србије, као и Конфуције институтом Филозофског факултета у Новом Саду. Резултат ових активности је више десетина програма током године.

Јединствени облик рада на отвореном простору представља Библиотека на Штранду, (која је 2018. прославила десет година рада), у којој се, током летњих месеци, пружају услуге посетиоцима Штранда и одржавају богати и разноврсни програми. Градска библиотека у Новом Саду препознатљива је у читавој Србији по овом, тзв. алтернативном облику рада Библиотеке. Библиотека на Штранду је наишла на најширу подршку грађана Новог Сада. У сарадњи са Градском управом за културу и ЈКП „Градско зеленило“, у 2020. години, у оквиру пројекта *Дунавска библиотека* и новоизграђеног амбијенталног објекта, планирано је организовање већег броја програма за различите категорије корисника, у циљу презентовања богате културе националних заједница које живе на овом простору, као и повезивање са библиотекама које раде у градовима на обали Дунава. Библиотека ће наставити партнерску сарадњу са организацијама владиног и невладиног сектора, а посебно истичемо успешну сарадњу са Агенцијом „Herod Media Pont“ која обезбеђује штампу на језицима националних мањина и кратке курсеве учења тих језика.

Још неколико програма и пројеката, по иновативности и друштвеној ангажованости, издвајају Градску библиотеку у Новом Саду:

- У Библиотечком огранку „Трифун Димић“, у Шангају, наставиће се са инклузивним програмима, образовним и едукативним садржајима намењеним ромској популацији. Наставиће се успешна сарадња са Канцеларијом за инклузију Рома АП Војводине, Матицом ромском и невладиним организацијама, као што је Удружење грађана „Phralipe“, које годинама организује бесплатне курсеве рада на рачунарима за суграђане.
- Примери добре праксе у раду библиотечких огранака, кроз сарадњу са локалном заједницом и установама културе и образовања највидљивији су кроз резултате рада Огранка „Коста Трифковић“ на Детелинари (нпр. *Библиотекар у школи*, интерактивне позоришне секције за различите узрасте деце, трибине, предавања, изложбе), Огранка

„Данило Киш“ на Лиману (сарадња са предшколским установама и основним школама) и Огранка „Жарко Зрењанин“ на Новом насељу.

- Афирмација књиге и читања путем редовних прилога са Одељења „Ђура Даничић“ новосадским медијима и одржавање *Читалачког клуба*, као и континуирано учешће библиотекарског овог Одељења у манифестацијама *Ноћ музеја*, *Ноћ позоришта* и *Ноћ књиге*, у којима Библиотека бележи велик број посета. Традиционална манифестација *Читалачка значка* представља гест захвалности верним читаоцима и пријатељима Библиотеке. У сусрет јубилеју - обележавању 175 година постојања и рада Библиотеке, Одељење „Ђура Даничић“ ће припремити изложбу *О Одељењу 'Ђура Даничић'* коју ће пратити штампани катаог. Изложбу ће припремати, у сарадњи са библиотекарима Завичајне збирке (истраживачки рад и прикупљање доступне документације), библиотекарског овог Одељења, а изложба ће обухватити рад позајмног одељења „Ђура Даничић“ од оснивања до данас. Сервис доставе књига на кућне адресе (на услузи особама са инвалидитетом, тежим хроничним болесницима, особама на кућној нези, старијим и теже покретним суграђанима, трудницама на одржавању, породиљама и реконвалесцентима) наставиће свој рад и у 2020. години.

- Фонд Завичајне збирке има карактер музејске збирке – сакупља и чува стару и ретку књигу и периодичку везану за Нови Сад, као и библиотечку грађу која се односи на савремено завичајно стваралаштво. Свакодневно пружа информације заинтересованим грађанима, научним, јавним и културним радницима, првенствено корисницима који се баве истраживачким радом. Библиотечки материјал често се користи и за потребе јавног информисања. У 2020. години приоритетни циљ је да се припреми и публикује *Библиографија о Српској читаоници у Новом Саду*, у сусрет обележавању 175 година постојања Српске читаонице новосадске - Градске библиотеке у Новом Саду. Библиографија ће бити урађена по стандардима и истраживачком методом. Прикупиће се подаци о *Српској читаоници у Новом Саду* из серијских публикација, архивске грађе, монографских публикација, рукописа, у сарадњи са другим установама културе у Новом Саду (Библиотека Матице српске, Матица српска, Музеј Војводине, Музеј Града Новог Сада, Архив Града Новог Сада, Архив Војводине итд).

Континуирано ће се наставити рад на дигитализацији библиотечке грађе по дефинисаном плану (од избора преко скенирања грађе, до обраде у захтевним софтверима и постаљање грађе на сајт). Приоритет је завршетак дигитализације старе и ретке књиге које подлежу Закону о старој и реткој библиотечкој грађи, стара периодика, некњижна грађа (фотографије), легати, рукописи...

Запримаће се грађа од поклонодавца Милорада Грујића чији легат треба да буде формиран, а обрађени легати биће парезентовани путем медија, радионица и трибина.

- Информационо-реферални центар са читаоницом је одељење које располаже штампаним и електронским изворима и као такво представља прозор у свет савременог библиотекарства. Фонд Читаонице садржи богату грађу (већином стручна литература), а Информационо-реферални центар нуди обиље информација са интернета и из доступних база података. Услуге овог Одељења, уз стручну помоћ библиотекарског, углавном користе научни радници, истраживачи, студенти, средњошколци и ученици виших разреда основних школа. Захтеви корисника, у највећем броју случајева, тичу се израде реферата, семинарских, дипломских и радова за постдипломске студије. При

тематској претрази користи се и академска мрежа, а претраживања се врше на српском и енглеском језику. Пошто се у овом Одељењу налази ЕУ кутак, и у 2020. години организоваће се неколико предавања на тему европских интеграција. У циљу промовисања и приближавања ресурса и услуга ИРЦ-а библиотекари ће по утврђеном плану и програму посетити средње школе, факултете и завршне разреде основних школа у Новом Саду.

*Стратегијом одрживог развоја Града Новог Сада 2016–2020.* (Службени лист Града Новог Сада, 31.12.2015), Библиотеци су одобрени следећи пројекти: *Центар дигиталне грађе и креативног стваралаштва младих (2016–2020)*, *Дунавска библиотека (2016–2020)* са ЈКП „Градско зеленило” као партнером, и *Доградња централног објекта Библиотеке* (Ул. Дунавска 1). Први пројекат је у завршној фази реализације и у 2020. години ће радити пуним капацитетом, други је реализован у потпуности, док трећи пројекат – доградња Библиотеке чека на изналажење решења

У циљу унапређења библиотечког пословања у позајмним службама, пословима набавке, каталогизације и инвентарисања, Библиотека је приступила увођењу система бар кода. Имплементацијом бар кода елиминише се стварање гужви на позајмним одељењима и отклања унос нетачних података. У 2020. години планира се наставак увођење бар кода (уз паралелно спровођење ревизије књижног фонда) у преосталим градским огранцима Библиотеке и обележавања књижног фонда.

Садржајне активности у 2020. години биће намењене, пре свега, најмлађим корисницима, као циљној групи. Оне укључују креативне радионице (литерарне, ликовне, новинарске, драмске), едукативне програме, интерактивне садржаје, курсеве, промоције књига, трибине, секције итд. У плану је штампање пригодне публикације посвећене јубилеју Библиотеке и годишњици рада Дечјег одељења: „Дечје одељење – првих 65 година: 1955-2020.” Добру посећеност имају новији садржаји који су посвећени родитељима: програм бесплатне едукације родитеља „Безболно читање“ и разговори са родитељима „О родитељству“. Крајем године традиционално се приређује програм *Књига у срцу*, као признање верним читаоцима и корисницима услуга Дечјег одељења.

Библиотечки огранци у приградским местима, поред редовне делатности, наставиће сарадњу са друштвеном средином: на основу анализе структуре и потреба корисника биће интензивирани програмски садржаји за све категорије корисника. Притом, стручне службе Градске библиотеке у Новом Саду сарађиваће са колегама из огранака и пружити потребну помоћ.

У Одељењу за унапређење, развој и надзор библиотечке делатности реализоваће се матичне активности које су регулисане Законом. Матичне функције, као поверене функције, обављају се на територији Јужнобачког округа за све општинске, школске и специјалне библиотеке. Испуњавајући ове задатке, библиотечки радници вршиће стручни надзор и пружати стручну помоћ, а посебна пажња посветиће се перманентној едукацији библиотекара. Биће организовани редовни стручни скупови са директорима општинских библиотека и стручним радницима, по потреби.

У настојању да се Градска библиотека у Новом Саду и Град Нови Сад позиционирају као центар стручног образовања библиотечких радника, у 2020. години биће настављена организована стручна едукација библиотекара из Републике Србије. У партнерству са Новосадским сајмом, Народном библиотеком Србије и Библиотеком Матице српске, осму годину заредом, на Међународном Сајму књига у Новом Саду, реализоваће се манифестација *Дани библиотека и библиотекара* која обухвата Форум Библиотекарског друштва Србије и стручне семинаре. На овој манифестацији биће размотрене теме значајне за развој струке и делатности, као и теме од значаја за културу и образовање. У време трајања Сајма књига, Градска библиотека је, на свом штанду,



домаћин библиотекама–издавачима из Републике Србије и на тај начин промовише значајну издавачку делатност библиотека Републике Србије.

Обавеза сталног стручног усавршавања запослених у библиотечно-информационој делатности регулисана је и следећим прописима: Закон о библиотечно-информационој делатности (Сл. гласник РС, бр. 52/11), Правилник о сталном стручном усавршавању у библиотечно-информационој делатности (Сл. гласник РС, бр. 18/13, чл. 2, тачка 1 и 3). По овој регулативи, стручни радници имају обавезу да, у току једне године, присуствују стручном усавршавању у трајању од најмање шест радних сати, на стручном скупу акредитованом од Комисије за акредитацију програма у Народној библиотеци Србије. Средства у ове сврхе, по чл. 5 овог Правилника, обезбеђује Оснивач. Такође, обавезу стручног усавршавања имају и запослени у области права и финансија, те и за ту сврху треба обезбедити средства.

Успешна примена међународних и домаћих стандарда у библиотечно-информационој делатности, практична искуства и креативна решења подразумевају непрекидно праћење достигнућа и развоја библиотека у земљи и иностранству. Потреба редовних контаката и стручних посета библиотекама у земљи и иностранству огледа се првенствено на емпиријском плану – кроз размену искустава и у примени успешних модела рада. Сарадња између библиотека мора да постоји најпре у оквиру државе, али и са библиотекама земаља у окружењу. Сарадња која треба да резултира учешћем у заједничким пројектима које подржава Европска унија (претприступни фондови) условљена је регионалном сарадњом (на пољу културе) установа/учесница из више земаља региона. Стога је неопходно обезбедити средства за стручна путовања у иностранство, ради учешћа у заједничким пројектима, а у циљу аплицирања за европске фондове. Овакви међународни контакти делотворни су нарочито за време одржавања међународних научних и стручних скупова. Планирана сарадња односи се на градове земаља у окружењу.

У 2020. години наставиће се плодна издавачка делатност Библиотеке објављивањем нових, одабраних наслова књига и неколико периодичних публикација вишегодишњег излажења: дечји часопис „Библиотечки путоказ” (два броја годишње), Информативно гласило Библиотеке „Мозаик” (излази тромесечно) и „Билтен приновљених књига” (излази месечно).

Адаптација неколико библиотечких објеката биће реализована у 2020. години, по редоследу и принципу приоритета.

Служба за заједничке послове током 2020. године планира да и даље обезбеђује све потребне услове за несметано функционисање „стручних служби“, пословодног органа и органа управљања.

Поред редовних активности, у Одељењу за опште послове планирани су послови везани за примену Закона о јавним службама који ступа на снагу 01.01.2019. године и послови везани за Јавне набавке.

У Одељењу за финансијске послове планиране су активности везане за континуирано праћење законских прописа који се односе на материјално-финансијско пословање Установе, учествовање у изради Програма рада и Финансијског плана Установе, праћење наменског трошења средстава, сарадња са Управом за културу и све активности везане за тај вид сарадње, израда кварталних и годишњих извештаја о извршењу Буџета, праћење извршења пројеката, учествовање и припремање материјала за седнице управног и надзорног одбора.

### **Кадровска структура**

Градска библиотека у Новом Саду, у свом саставу има Службу за библиотечке послове и Службу за заједничке послове. У Библиотеци послове обавља 80 запослених на неодређено време и 6 запослених на одређено време.

**Служба за библиотечке послове има 8 одељења:**

1. Одељење за унапређење, развој и надзор библиотечке делатности,
2. Одељење за попуњавање фондова и инвентарисање,
3. Одељење за обраду и библиографска истраживања,
4. Одељење „Ђура Даничић”,
5. Одељење за децу,
6. Одељење Информационо-рефералног центра са Читаоницом,
7. Одељење библиотечких огранака,
8. Одељење Завичајне збирке.

**Служба за заједничке послове има три одељења:**

1. Одељење за финансијске послове,
2. Одељење за опште послове,
3. Одељење књиговезнице.

**За све послове предвиђене Програмом рада за 2020. годину планирали смо 86 запослених .**

## **ПЛАНИРАНА СРЕДСТВА ПО ПРОЈЕКТИМА**

Специфичне функције и задаци јавне библиотеке произилазе из чињенице да су оне установе од посебног друштвеног значаја које имају комплексне задатке детерминисане сложеним захтевима различитих корисничких група у својој локалној заједници. У оквиру спровођења сопствене мисије, јавне библиотеке развијају широку културну делатност у својој средини, као и ван њених оквира, и представљају „дневне собе” заједнице којој су на услузи. На захтеве библиотечке и информационе струке на које се ослањају, оне непрестано унапређују делатност која је високо стандардизована, уједначена и доступна на међународном нивоу. Градска библиотека у Новом Саду је, по квалитету стручног рада и доприносу који пружа развоју делатности, међу водећим јавним библиотекама у Србији и један од стубова културног и образовног развоја у својој средини.

Главни програм рада произилази из основне делатности Библиотеке, а то је **УНАПРЕЂЕЊЕ БИБЛИОТЕЧКО-ИНФОРМАЦИОНЕ И КУЛТУРНЕ ДЕЛАТНОСТИ.**

У оквиру главног програма рада су следеће делатности:

1. Развој библиотечко-информационе делатности,
2. Културно-заштитарска делатност,
3. Развој културне делатности.

У оквиру програма развоја библиотечко-информационе делатности су следећи **ПРОЈЕКТИ:**

- 1.1. Обављање матичне делатности за Јужнобачки округ,
- 1.2. Стручно усавршавање библиотечких радника,
- 1.3. Унапређење информационе делатности,
- 1.4. Издавачка делатност,
- 1.5. Редовна делатност.

## **1. РАЗВОЈ БИБЛИОТЕЧКО-ИНФОРМАЦИОНЕ ДЕЛАТНОСТИ:**

### **1.1. Обављање матичне делатности за Јужнобачки округ**

Градска библиотека у Новом Саду обавља матичне послове на територији Јужнобачког округа и матична је за све општинске, школске и специјалне библиотеке и организационе јединице на поменутој територији (Закон о библиотечко-информационој делатности – *Службени гласник Републике Србије* бр. 52 из 2011. године и Закон о утврђивању одређених надлежности Аутономне Покрајине Војводине, из 2002. године и чл. 21, 23, 36 Покрајинске скупштинске одлуке о покрајинској управи (*Сл. лист АП Војводине* бр. 4/10, 4/11 и 20/12) и Решења о одређивању библиотека које обављају матичне функције у библиотечко-информационој делатности на територији АП Војводине, у оквиру своје надлежности, обавља функцију матичности у 10 општинских библиотека са 56 огранака, 28 специјалних библиотека и 149 школских библиотека (109 у основним и 40 у средњим школама).

Матичне функције које Градска библиотека извршава су: вођење регистра библиотека, вођење каталога библиотечке грађе, пружање стручне помоћи, надзор над стручним радом и увид у услове рада, старање о усавршавању и едукацији кадрова, праћење и проучавање стања, потреба и услова рада у библиотечкој делатности, предлагање мера за унапређивање делатности и њихово спровођење. Ове функције, као поверене послове, матичне библиотеке спроводе целовито и перманентно. Тиме се стварају услови за унапређење делатности, равномеран развој библиотека и правилно функционисање укупног библиотечко-информационог система у Србији.

Због сталних промена које прате развој струке, старање о усавршавању и едукацији кадрова један је од приоритетних задатака матичних библиотека. Редовна обука и информисање стручних радника врше се на терену и у току организованих семинара, који су прилагођени типу библиотека. Годишње се организују:

- 2 семинара за библиотекарске у општинским народним библиотекама,
- 1 семинар за библиотекарске у школским библиотекама,
- 1 семинар за библиотекарске у специјалним библиотекама.

Планира се редовни надзор над стручним радом у десет општинских народних, десет школских и пет специјалних библиотека.

### **1.2. Стручно усавршавање библиотечких радника**

Доживотно учење и стручно усавршавање у информационом друштву обавеза је свих библиотекара, с обзиром на то да библиотеке у свом делокругу рада прате развој науке и укључују се у савремене токове, пружајући услуге новој генерацији корисника, уз коришћење свих алата које нуде нове технологије. При томе се ослањају првенствено на људске ресурсе. Више него икад раније, библиотекари морају бити стручни ауторитети који ће извршавати задатке и прихватити одговорност. Они морају перманентно радити на стручном усавршавању и стицању знања и одговарајућих вештина самообразовањем и доживотним учењем, али и кроз учешће на стручним семинарима. То је сталан процес који води побољшању квалитета услуга и професионализацији библиотечарства. У том циљу су усвојени (претходно наведени) законски прописи који регулишу ову област.

За библиотечарство – као делатност која своју сврсисходност испољава у пракси, у доприносу појединцу и друштву – размена искустава и упознавање успешних решења и модела рада представља темељ разумевања и сарадње међу народима. За Градску библиотеку у Новом Саду сарадња са библиотекама у окружењу отвара могућност да се

путем регионалне сарадње створе претпоставке за учешће у заједничким пројектима и аплицира за средства из фондова Европске уније. У том циљу планирана су:

А) Службена путовања у иностранство: Нижњи Новгород (Руска Федерација), Републику Српску (Бања Лука, Требиње, Источно Сарајево); Мађарску (Кечкемет, Печуј); Румунију (Темишвар).

У току календарске године, планира се присуство следећим стручним (редовним) скуповима:

Б) Редовни (дводневни и тродневни)

1. Стручни скуп и прва годишња скупштина Библиотекарског друштва Србије (фебруар),
2. Стручни скупови у оквиру Међународног сајма књига у Новом Саду „Дана библиотека и библиотекара” (март),
3. Међународни стручно-научни скуп у организацији Библиотекарског друштва Републике Српске (Република Српска, април),
4. Годишњи стручно-научни скуп Заједнице матичних библиотека Србије БИБЛИОНЕТ (јун),
5. Међународни научни скуп (октобар, Београд) у организацији Филолошког факултета у Београду – Катедре за библиотекарство и информационе науке,
6. Стручни скуп и јесења скупштина Библиотекарског друштва Србије,
7. Дан библиотекара Србије, 14. децембар.

В) Ванредни (једнодневни)

Г) Семинари за све стручне раднике у току године, са темама актуелним за библиотечку делатност (у складу са законском регулативом о обавезном стручном усавршавању радника).

**Да бисмо стручно оспособили библиотечке раднике, планиране су посете саветовањима и стручним предавањима из области библиотекарства. За овај пројекат планирана су средства у износу од: 1.210.000,00 динара из Буџета Града, извор финансирања 01.**

### **1.3. Унапређење информационе делатности**

Библиотечко пословање у Градској библиотеци у Новом Саду је аутоматизовано и рачунарска опрема захтева редовно одржавање, куповину нове и замену дотрајале опреме и потрошног материјала у 2020. години. Библиотека поседује сто двадесет рачунара са припадајућом опремом која је у функцији запослених и корисника. У 2020. години, у Дигиталном омладинском центру биће у функцији електронска учионица са рачунарима намењеним корисницима.

Редовно одржавање рачунара има за циљ несметано функционисање програма за библиотечко пословање. С обзиром да је у примени програм за библиотечко пословање БИСИС 5, техничка опрема мора да одговори захтевима програмског пакета. У том циљу радиће се на имплементацији овог програма у мрежи библиотечких огранака. Осим тога, континуирани процес дигитализације библиотечке грађе регулисан је Законом о библиотечко-информационој делатности и, због потреба смештаја дигитализоване грађе (која захтева велике смештајне капацитете) неопходан је посебан сервер одређене снаге и конфигурације. Реализацијом пројекта *Дигитални Нови Сад за мрежу дигитално оснажених институција културе Републике Србије* унапређени су пословни и стручни капацитете Библиотеке у области рада са дигиталним документима и пружен је важан допринос изградњи националне мреже институција културе које раде са дигиталним документима. Отварањем Дигиталног омладинског центра обједињени су сви процеси дигитализације, у својеврсном дигиталном „чворишту“. С обзиром да је у Центру предвиђено складиштење дигитализоване грађе, али и израда нових

дигиталних докумената и записа, неопходно је обезбедити лиценце за све потребне софтвере – без којих дигитални документи не могу бити израђени. Одређени софтвери су неопходни и за графичку припрему издања Градске библиотеке (илустровани часописи, књиге), за обраду скениране грађе, за уређење интернет странице и припрему разноврсног материјала за потребе Библиотеке, тј. одељења и огранке у мрежи Библиотеке.

**Планирана средства за унапређење информационе делатности и за одржавање постојеће рачунарске опреме износе: 1.905.957,00 динара из Буџета Града, извор финансирања 01.**

#### **1.4. Издавачка делатност**

Издавачка делатност Градске библиотеке у Новом Саду већ деценијама је високо вреднована у култури Републике Србије и на целокупном српском духовном и културном простору. У 2020. години наставиће се плодна издавачка делатност објављивањем наслова који обухватају културно наслеђе или савремено културно стваралаштво завичаја, а који афирмишу и потврђују Библиотеку као издавача. У средишту издавачког програма биће и даље присутно објављивање наслова и аутора са завичајном тематиком, у већ профилисаним колекцијама, али ће се одговарајућа пажња посветити и вредностима која афирмишу дела и личности од значаја за националну културу.

У оквиру овог пројекта у плану је штампање:

- нових наслова монографских публикација, у оквиру едиција „Новосадски манускрипт” и „Благо завичаја”, као и зборници радова, ауторске књиге;

- Поводом обележавања јубилеја и годишњица, у плану је штампање следећих публикација:

1. Библиографија Српске читаонице у Новом Саду

2. Каталог изложбе „О Одељењу *Ђура Даничић*“

3. Монографска публикација „Дечје одељење – првих 65 година: 1955-2020”

- серијских публикација: „Мозаик” (четири броја годишње) и „Билтен приновљених књига” (излази месечно),

Остало:

- услуге приређивања текста, уреднички послови, услуге превођења, услуге уношења и прелома текста, лектура и коректура текста, дизајн.

Градска библиотека у Новом Саду планира и објављивање репрезентативне монографије др Предрага Медовића „Сто најлепших уметничких дела праисторије Европе“. Књига би била илустрована фотографијама и одштампана у луксузној опреми.

**Планирана су средства за услуге информисања тј. за издавачку делатност у износу од: 2.152.000,00 динара из Буџета Града, извор финансирања 01.**

#### **1.5. Редовна делатност**

За несметано функционисање Библиотеке потребно је обезбедити средства за услуге по уговору и набавку материјала.

С обзиром да Библиотека, поред централног објекта, ради у мрежи од 27 огранака, неопходно је обезбедити: дневну, недељну и илустровану штампу, канцеларијски потрошни материјал, материјал за одржавање хигијене, потрошни материјал, средства за услуге агенције за безбедност на раду, итд.

Градска библиотека има два службена возила (теретно и путничко) која користи за потребе превоза књига, материјала и путника, за извршавање поверених послова матичности и слично, па је неопходно обезбедити средства за набавку горива.

**Укупно планирана средства за финансирање редовне делатности у 2020. години износе 3.014.200,00 динара.**

## **2. КУЛТУРНО-ЗАШТИТАРСКА ДЕЛАТНОСТ:**

### **2.1. Заштита и очување књижног фонда Градске библиотеке**

Заштита и очување комплетног књижног фонда део је редовног процеса у функционисању Библиотеке, при чему фондови Завичајне збирке подлежу додатним мерама заштите. С обзиром да се у Завичајној збирци Градске библиотеке налази 280 примерака старе и ретке књиге (више законских норматива је регулисало очување ове вредне грађе), 22.500 монографских публикација и 1.380 наслова периодике која се чува, ова грађа чини значајан део укупног књижног фонда Библиотеке. Појам завичајности је основни критеријум по ком библиотечки материјал припада Збирци. Завичај чини географска, политичка и административна целина – иако овај оквир завичаја треба посматрати и у контексту историјског развоја. У Збирку улази библиотечки материјал без обзира на време када је штампан и језик на ком је писан, али се посебна пажња посвећује библиотечком материјалу на српском, немачком, мађарском, словачком, русинском и румунском језику, као и поклонима и легатима. За очување ове грађе, као културно-историјског наслеђа, примењују се различити поступци заштите. Поред конвенционалних начина, неопходно је континуирано радити на дигитализацији одабраних примерака, што је и прописано Законом. У будућности, дигиталне колекције треба да представљају организовану и структурирану дигитализовану завичајну грађу, чиме ће се постићи заштита материјала и омогућити њихова доступност.

Драгоцени подаци похрањени су у књижној и некњижној грађи Завичајне збирке Градске библиотеке у Новом Саду. Ова документована грађа чека на објављивање и доступност. Због тога је континуирани истраживачки рад у Збирци, у циљу очувања културног наслеђа, приоритетан. У том циљу истраживање ће бити фокусирано на историјат Српске читаонице новосадске, њену улогу и значај, њене успехе, сарадњу са осталим институцијама током 19. и прве половине 20. века, сачуване бројне написе о раду. Читаонице, заслужне великане и континуитет трајања. Након опсежног рада, истраживање ће резултирати објављивањем монографске публикације (библиографија). Током 2020. године, у Завичајној збирци се планира додатна заштита библиотечке грађе, што подразумева набавку веће количине картонаже.

Књиговезачки и други послови на заштити библиотечке грађе обављају се у књиговезници. Пошто је Градска библиотека у Новом Саду јавна библиотека у којој се књиге позајмљују корисницима, неизбежно је, временом, хабање и оштећење књига. У односу на број књижне грађе, огранака и корисника, корицење књига обавља се током читаве године. Потребно је нагласити да се у књиговезници раде и други послови – нпр. картонажни (израђују се разне кутије, заштитни омоти, међаши и картони за каталоге, врши се каширање и припрема материјала за изложбе), послови умножавања информационог, изложбеног и другог материјала (око 50.000 копија). Због свих ових послова, набавка потрошног материјала за потребе књиговезнице је неопходна (лепенка, газа, књиговезачко платно, конач и др).

Напомињемо да је током претходног периода, на основу одредаба Закона о начину одређивања максималног броја запослених у јавном сектору (*Сл. гласник РС*, бр. 68/2015 и 81/2016) управа Библиотеке три радника књиговезнице морала је да распореди на рад у библиотечке огранке.

**Планирана су средства у износу од: 286.000,00 динара из буџета Града, извор финансирања 01.**

### **3. РАЗВОЈ КУЛТУРНЕ ДЕЛАТНОСТИ:**

#### **3.1. Популаризација књиге и читања**

Афирмација књиге и читања је редовна активност Градске библиотеке, нарочито у време присутне „кризе читања”. Јавне библиотеке, које услужују различите кориснике у својој локалној заједници, имају задатак да књигу и читање континуирано промовишу. Притом се нарочита пажња посвећује раду са децом и младима – као корисницима код којих треба развијати навику за коришћење књига и услуга библиотека током читавог живота. Активности на популаризацији читања одвијају се путем осмишљених садржаја и у сарадњи са књижевним ствараоцима, издавачима и другим установама културе и образовања.

У оквиру активности на популаризацији књига и читања, у 2020. години планирамо одржавање преко хиљаду програма, распоређених током године (књижевни сусрети, предавања, изложбе, радионице, трибине, групне посете, итд). Програми ће бити одржани у Читаоници Градске библиотеке, на Дечјем одељењу, Одељењу „Ђура Даничић”, Дигиталном омладинском центру и у свим библиотечким огранцима у Граду и насељеним местима. Биће додељена традиционална *Читалачка значка* одраслим корисницима и изузетним пријатељима књиге. На Дечјем одељењу организоваће се (једном месечно) *Сусрет с писцем*, а на Одељењу „Ђура Даничић” – одељењу за одрасле кориснике – биће организоване радионице креативног писања (шест у току године), тематске трибине (једном квартално), разговори (једном месечно), а читаоце ће услуживати и *Гост библиотекар* (једном квартално). На Дечјем одељењу планирамо организовање различитих радионица, курсева, квизова и др. Велики маскенбал за децу биће организован последњег викенда у августу, као круна активности током летњих месеци, а у сусрет почетку нове школске године, а највернијим младим читаоцима биће додељене награде у оквиру манифестације *Књига у срцу*.

Део програмских активности (нарочито оних намењених младима) биће реализовани у Дигиталном омладинском центру, уз активно учешће младих на концепирању, припреми и реализацији програма.

Библиотечки огранак светске књиге „Аница Савић Ребац” наставиће активности на учењу страних језика и представљању култура различитих земаља, сагласно потписаним протоколима о сарадњи и уз подршку амбасада, института, организација и појединаца.

У циљу популарисања књиге планирамо организовање изложби, креативних радионица, трибина, предавања, организовање програма поводом Дечје недеље (током октобра), посебан програм поводом Светског дана књиге (23. април), курс креативног писања и низ сличних манифестација.

Градска библиотека у Новом Саду и у 2020. години планира рад Библиотеке на Шtrandу, у новом објекту, у периоду летњих месеци, под називом Дунавска библиотека. Наставиће се сарадња са партнерима у циљу обogaћења програмских садржаја, посебно са Агенцијом „Herog Media Pont”, а успоставиће се сарадња и са неком од библиотека у

сливу Дунава. Са Друштвом књижевника Војводине и Друштвом новосадских књижевника реализоваће се разноврсни књижевни садржаји, уз радионичарски рад са најмлађима.

Наступ Библиотеке на Међународном сајму књига у Новом Саду, где је Градска библиотека домаћин библиотекама издавачима из Републике Србије, значајан је допринос популаризацији књиге и читања и афирмацији библиотека као издавача.

Градска библиотека, већ годинама, редовно учествује у већини културних манифестација у Граду, реализујући своје програме у сарадњи са другим установама културе, удружењима и појединцима (*Ноћ музеја, Ноћ позоришта, Ноћ књиге, Змајеве дечје игре, Бранково коло, Зимарије, Дечје културно лето, Међународни новосадски књижевни фестивал*).

Свеукупан рад Градске библиотеке у Новом Саду у 2020. години објединиће више сегмената пословања ове установе културе, и биће у знаку обележавања јубилеја. Наставиће се, у континуитету, подизање нивоа квалитета услуга и креирање културних садржаја усмерених ка потребама корисника који ће допринети представљању Новог Сада као Европске престонице културе.

### **Програми Библиотеке и Фондације „Нови Сад 2021“**

Градска библиотека у Новом Саду и Фондација Нови Сад 2021 планирају реализацију неколико манифестација у сусрет 2021. години када ће Нови Сад бити Европска престоница културе. Програми ће бити реализовани током 2020. и 2021. године на различитим локацијама.

#### **1. „КАРАВАН КЊИГА“**

У циљу популаризације књиге и читања, током јула 2020. и 2021. године, биће организована манифестација „Караван књига“. Књижевници, издавачи и други културни посленици гостоваће у приградским библиотечким огранцима Градске библиотеке у Новом Саду (Каћ, Ковиљ, Будисава, Сремска Каменица, Лединци, Сремски Карловци и др.). Књижевни догађаји ће се реализовати уз помоћ технички опремљеног кампер возила (мобилна културна станица). Партнери Библиотеке у овом програму биће Фондација „Нови Сад 2021“ (програмски лук „Дунавско море“) и Универзитетска библиотека „Светозар Марковић“ у Београду.

#### **2. „ДОЧЕК СУНЦА“: књижевни маратон 21. јуна у Библиотеци на Штранду**

У вечери равнодневнице, 21. јуна 2020. године, у Библиотеци на Штранду, биће организован књижевни маратон уз учешће великог броја књижевних стваралаца. Програм ће се организовати у сарадњи са Фондацијом „Нови Сад 2021“ (програмски лук „Тврђава мира“). Овај програм биће реализован и 2021. године.

#### **3. Рад на монографији о Новом Саду**

Због потребе да Град Нови Сад добије репрезентативну монографију, планира се ангажовање стручњака у циљу истраживања и прикупљања грађе. Ова активност реализоваће се током 2020, 2021. и 2022. године. Програм ће се организовати у сарадњи са Историјским архивом града Новог Сада, Заводом за заштиту споменика културе града Новог Сада, Фондацијом „Нови Сад 2021“ и Филозофским факултетом у Новом Саду.



#### 4. „ОДИСЕЈА 2021“ – пројекат „Театра заједнице“

У библиотечком огранку „Трифун Димић“ у Шангају, од септембра 2020. до марта 2021. године, реализоваће се различити програми из домена извођачких уметности (музика, плес, перформанс) којима је за циљ да се анимирају, оснаже и активирају различите заједнице Новог Сада кроз уметнички процес. Фокус овог програма је на интеркултурализму и децентрализацији културе. Централни догађај биће у Српском народном позоришту где ће све заједнице наступити заједно. Студенти психологије из Новог Сада пратиће процес, истражујући промене код учесника. Пројекат ће се реализовати у сарадњи са Културним центром Руменка, Културним центром Футог, Дечјим културним центром и Културним центром Кисач. Програм припада програмском луку „Сеобе“.

#### 5. „НОВИ САД У ОГЛЕДАЛУ КЊИГЕ“

У Градској кући, 1. фебруара 2021. године, биће приређена изложба, конференција и други пратећи догађаји са темом књижевног стваралаштва, чији је мотив Нови Сад. Партнери на пројекту су Студентски културни центар и Историјски архив града Новог Сада. Програмски лук је „Сеобе“. Током 2020. године потребно је реализовати све предвиђене активности у циљу обележавања Дана града Новог Сада 2021. године.

**Да бисмо успешно остварили пројекат популаризације књиге и читања, планираних промоција књига и манифестација, планирана су средства у укупном износу од: 2.710.000,00 динара из буџета Града, извор финансирања 01.**

#### **3.2. Центар дигиталне грађе и креативног стваралаштва младих (Дигитални омладински центар)**

Овај пројекат, због препознатљивости, преименован је у *Дигитални омладински центар* (ДОЦ). У складу је са *Стратегијом развоја информационог друштва у Републици Србији* (поглавље III Области и приоритети стратегије, под 1. Електронске комуникације, приоритет 1.3. Комуникациона инфраструктура јавног сектора; Поглавље 3. ИКТ у образовању, науци и култури, приоритет 3.2. ИКТ у образовању, и приоритет 3.4. дигитални садржаји). Формирањем јединственог Центра пружа се могућност свим заинтересованим грађанима да на једном месту остваре право на доступност грађе и информација и, уз помоћ расположивих људских стручних ресурса, добију брзе и валидне информације, грађу и документе, не само расположиве у институцијама Града, већ и са удаљених дестинација, у дигиталној форми. Тиме се превазилазе институционалне и језичке баријере, елиминише обилазак већег броја установа и упрошћава процес тражења грађе. Информатички и информационо неписменом делу становништва такође се обезбеђује доступност неопходних докумената. Реализацијом овог пројекта и уз партнерство са институцијама које су у њему (по моделу европског искуства сарадње библиотека и архива), омогућава се оптимална организација по многобројним критеријумима, од којих је најважнија могућност селекције приступа и степена права руковања документима, сарадње на изради дигиталних докумената, претраге расположивих објеката, чиме се постиже значајна уштеда, рационализацијом процеса набавке, пре свега за високошколске установе, као и све библиотеке и архиве у блиској будућности. Рад Центра је зачет на овом пројекту и технологији која је заснована на професионалној платформи *Therefore* (лиценцирани софтвер са

могућношћу истовременог приступа са пет тачака, претраживач дигиталног репозиторијума у оквиру платформе, приказ резултата претраге метаподатака и дигиталних објеката). Функција *Дигиталног омладинског центра* је потпуно у складу са законском регулативом, с обзиром да ће он бити дигитално чвориште у ком ће се налазити сервери за смештај дигитализоване грађе. Захваљујући доброј техничкој опремљености, Центар ће обједињавати даље процесе дигитализације, како грађе, тако и садржаја и програма (по селективном принципу), омогући ће доступност и коришћење дигиталног материјала, промовисање дигиталних колекција и подстицати међуинституционалну сардању установа културе и образовања. Истовремено, он ће бити место креативног стваралаштва младих, окупљања на изради мини пројеката и креативних индустрија и ширег повезивања младих. *Дигитални омладински центар* је и по концепту врло комплексан: располагаће разноврсном грађом; у њему ће се реализовати различити програми; биће носилац даљег процеса дигитализације и креативних производа младих; биће својеврсни едукативни центар који предњачи у коришћењу нових технологија и дигитализованог материјала, за унапред постављене циљеве – што је начин да се млади продуктивно усмеравају у токове савременог друштва. Овај пројекат нарочито пружа могућност за сарадњу са стручњацима (професорима и студентима) из области информационих технологија са новосадског универзитета.

У Центру се, поред осталих активности, планира и поставка изложби. Зато је потребно набавити специфичан ситан инвентар за опремање овог простора (плафонске шине, сајле, кукице...)

**Да бисмо успешно остварили пројекат Центар дигиталне грађе и креативног стваралаштва младих (Дигитални омладински центар) планирана су средства у укупном износу од: 1.767.914,00 динара из Буџета Града, извор финансирања 01.**

**РАСПОРЕД ПРОГРАМСКИХ ТРОШКОВА ПО ЕКОНОМСКИМ КЛАСИФИКАЦИЈАМА У 2020. ГОДИНИ-ИЗВОР 01  
БУЏЕТ ГРАДА**

ЕКОНОМСКА КЛАСИФИКАЦИЈА	Опис	СТРУЧНО УСАВРШАВ АЊЕ БИБЛИОТЕЧ КИХ РАДНИКА	УНАПРЕЂЕЊ Е ИНФОРМАЦ ИОНЕ ДЕЛАТНОСТ И	ИЗДАВАЧКА ДЕЛАТНОСТ	РЕДОВНА ДЕЛАТНОСТ	ЗАШТИТА И ОЧУВАЊЕ КЊИЖНОГ ФОНДА	ПОПУЛАРИЗА ЦИЈА КЊИГА И ЧИТАЊА	ЦЕНТАР ДИГИТАЛНЕ ГРАЂЕ И КРЕАТИВНОГ СТВАРАЛАШ ТВА (Дигитални омладински центар)		УКУПНО
421	СТАЛНИ ТРОШКОВИ	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	50.000,00	0,00	0,00	50.000,00
4216	ОПРЕМЕ						50.000,00			50.000,00
422	ТРОШКОВИ ПУТОВАЊА	820.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	820.000,00
4221	ТР. СЛ. ПУТ.У ЗЕМЉИ	220.000,00								220.000,00
4222	ТР. СЛ. ПУТОВАЊА У ИНОС	600.000,00								600.000,00
4223	ТР.ПУТ. У ОКВИРУ РЕД.РАДА									0,00
4229	ОСТАЛИ ТР. ТРАНСПОРТА									0,00
423	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	390.000,00	1.483.957,00	2.152.000,00	783.200,00	0,00	260.000,00	1.447.914,00	0,00	6.517.071,00
4231	АДМИНИСТРАТИВНЕ УСЛУГЕ			50.000,00	329.200,00					379.200,00
4232	КОМПЈУТЕРСКЕ УСЛУГЕ		1.483.957,00							1.483.957,00
4233	УСЛ.ОБР.И УСАВРШ.ЗАПОС.	340.000,00								340.000,00
4234	УСЛУГЕ ИНФОРМИСАЊА			1.840.000,00						1.840.000,00
4235	СТРУЧНЕ УСЛУГЕ			262.000,00	120.000,00			1.447.914,00		1.829.914,00
4236	УСЛУГЕ ЗА ДОМАЋ.И УГОСТ.				76.000,00					76.000,00
4237	РЕПРЕЗЕНТАЦИЈА	50.000,00					260.000,00			310.000,00
4239	ОСТАЛЕ ОПШТЕ УСЛУГЕ				258.000,00					258.000,00
424	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУ	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2.300.000,00	0,00	0,00	2.300.000,00
4242	УСЛУГЕ ОБРАЗОВАЊА, КУЛТУРЕ И СПОРТА						2.300.000,00			2.300.000,00
4243	МЕДИЦИНСКЕ УСЛУГЕ									0,00
4246	УСЛУГЕ ОЧУВАЊА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, НАУКЕ ОСРЖИЈЕ									0,00
4249	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ									0,00
426	МАТЕРИЈАЛ	0,00	422.000,00	0,00	2.231.000,00	286.000,00	100.000,00	320.000,00	0,00	3.359.000,00
4261	АДМИНИСТРАТИВНИ МАТЕР.		422.000,00		434.000,00					856.000,00
4263	МАТ. ЗА ОБР.И УСАВРШ.ЗАП.				120.000,00					120.000,00
4264	МАТЕРИЈАЛ ЗА САОБРАЋАЈ				155.000,00					155.000,00
4266	МАТ. ЗА ОБР.КУЛТ. И СПОРТ				984.000,00		100.000,00			1.084.000,00
4268	МАТ. ЗА ОДРЖ.ХИГ.И УГОСТ.				280.000,00					280.000,00
4269	МАТ. ЗА ПОСЕБНЕ НАМЕНЕ				258.000,00	286.000,00		320.000,00		864.000,00
	УКУПНО	1.210.000,00	1.905.957,00	2.152.000,00	3.014.200,00	286.000,00	2.710.000,00	1.767.914,00	0,00	13.046.071,00

### НАКНАДА ЗА ЧЛАНОВЕ УПРАВНОГ И НАДЗОРНОГ ОДБОРА

Градска библиотека у Новом Саду планира и исплату накнада председнику и члановима Управног и Надзорног одбора, у износу од 575.000,00 динара.

### ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ

Градска библиотека у Новом Саду ради у мрежи од 27 огранака и одељења у Граду и насељеним местима, за које је неопходно обезбедити средства за текуће одржавање објеката и опреме у којима се налазе библиотечки огранци. Већина библиотечких огранака налази се у старим, ненаменски грађеним објектима, којима је потребно редовно одржавање и санација.

Постојећа мрежа библиотека на територији Града Новог Сада и општине Сремски Карловци задовољава основне потребе грађана за књигом и информацијама, као и другим културним садржајима које организује Библиотека (књижевни сусрети, изложбе, трибине, предавања и сл.) и зато је неопходно наставити улагање у побољшање услова рада у мрежи огранака Библиотеке којима је, због објективног стања у ком се налазе, потребно одржавање, поправке, а често и одређене санације. За поједине библиотечке огранке неопходно је обезбедити потребне просторне услове за

рад на адекватној локацији, што подразумева њихово пресељење и озбиљније улагање у тај нови простор.

За одржавање објеката и опреме, планирана су средства за текуће одржавање у износу од: 3.750.000,00 динара.

## ИНВЕСТИЦИОНЕ АКТИВНОСТИ

Укупно планирана средства за инвестиционе активности Градске библиотеке у Новом Саду за 2020. годину износе: 16.051.000,00 динара.

### 2.1. 5114 – ПРОЈЕКТНО ПЛАНИРАЊЕ

Библиотека се деценијама суочава са недостатком пословног простора у централном објекту у Дунавској бр.1 у Новом Саду.

Током 2007. године Скупштина Града Новог Сада донела је Одлуку о изменама и допунама регулационог плана блока између улице Дунавске, Жарка Васиљевића, Трга Републике и Гимназијске, на парцели број 9423, на којој се налази зграда Библиотеке где је предвиђена доградња, а тако је утврђено по свим урбанистичким плановима од 1962. године.

Тражење решења за вишедеценијски проблем недостатка простора за рад Градске библиотеке биће настављено, у сарадњи са Оснивачем. Изналажење коначног, а најбољег решења – у корист свих становника Града – значајно ће допринети повећању културног капацитета Новог Сада као Европске престонице културе. Библиотеци, као најстаријој установи културе у Граду, као темељу опште културе и расположивом ресурсу значајном и за образовање, неопходно је обезбедити услове за извршавање комплексних задатака у 21. веку. У том циљу, и на основу пројектног задатка, изнаћи ће се, у сарадњи са Оснивачем, најбоље и трајно решење за простор Библиотеке.

Могуће је да ће, након завршетка поступка по захтеву за враћање имовине претходном власнику – код Дирекције за реституцију Републике Србије – Оснивач и Библиотека бити у прилици да пројектну документацију израђују за доградњу централног објекта Библиотеке (Ул. Дунавска 1), или на новој локацији.

**Прва фаза доградње је израда пројектно-техничке документације, планирана средства за ову намену су: 1.000.000,00 динара, извор финансирања 01-Буџет Града.**

### 2.2. 5151 – НЕМАТЕРИЈАЛНА ИМОВИНА

Планска набавка нових књига, као основног средства за рад, и друге библиотечке грађе основни је предуслов успешног рада јавне библиотеке. Да би Библиотека остварила своје програме и планове и привукла нове кориснике, неопходна је набавка нових књига у складу са документом *Предлог набавке књига и периодике* који је израдила Народна библиотека Србије, за 2020. годину, по коме би Градска библиотека у Новом Саду требало са располаже са 19.457.000,00 динара за куповину књига и периодике. Да би се задовољили минимални захтеви препоручених националних стандарда, минималне потребе корисника, минимална годишња принова куповином за библиотечку мрежу, требало би да буде једна публикација по уписаном кориснику или за око 5% увећање постојећег фонда, у складу са тим стандардима. У 2020. години библиотечку грађу треба набавити за 27 библиотечка огранка.

**Планирана средстава за набавку књига и сликовница, CD-а, DVD-а у 2020. години износе 9.000.000,00 динара, извор финансирања 01-Буџет Града.**

### **2.3. 5126 – Опрема за образовање, науку, културу и спорт**

Смештај књижне грађе подлеже стандардима, због чега је неопходно у појединим библиотечким огранцима набавити нове полице, ормаре, витрине. Такође планирамо набавку радних столова, столова на расклапање, столица у библиотечким огранцима, сточића и столица за децу, табуреа.

**Планирана средства за набавку опреме за културу износе: 1.944.000,00 динара, извор финансирања 01-Буџет Града.**

### **2.4. 5122 – Административна опрема**

#### **- Канцеларијска опрема (уградња)**

За поједине библиотечке огранке неопходно је набавити нове клима уређаје или заменити дотрајале.

**Укупно планирана средства за ову намену: 110.000,00, извор финансирања 01 Буџет Града.**

#### **- Рачунарска опрема**

За неометан рад Библиотеке потребно је да у мрежи огранака постоје савремени рачунари и приступ интернету, да би се омогућио рад у програму за библиотечко пословање БИСИС. Рачунаре старије од три године неопходно је sukcesивно мењати, јер улагање у њихово побољшање није реално ни исплативо. Поред рачунара планирамо набавку и штампача и остале рачунарске опреме. Због потреба смештаја дигитализоване грађе (која захтева велике смештајне капацитете) неопходна је куповина нових сервера одређене снаге и конфигурације.

**Укупно планирана средства за рачунарску опрему: 3.137.000,00 динара, извор финансирања 01 Буџет Града.**

#### **- Електронска опрема**

За поједине библиотечке огранке потребно је набавити видео бим пројекторе са платном и носачима, ЛЦД телевизоре.

**Укупно планирана средства за ове намене у износу од: 310.000,00 динара, извор финансирања 01 Буџет Града.**

#### **- Опрема за домаћинство**

За редовно функционисање библиотечких огранака потребно је набавити судоперу, фрижидер, шпорет, радијаторе на струју, ролетне и стазе.

**Планирана средства за ове намене износе: 250.000,00 динара, извор финансирања 01 Буџет Града.**

**Планирана средства за набавку канцеларијске опреме, рачунарске опреме, електронске опреме и опреме за домаћинство, економска класификација 5122 административна опрема, извор финансирања 01 износе: 3.807.000,00 динара.**

## 2.5. 5128 – Опрема за јавну безбедност

Планира се набавка видео камера и опреме за надзор, за новоформирану библиотечки огранак – „Дигитални омладински центар“ у улици Војводе Путника 1 у циљу безбедности радника, библиотечких фондова и опреме.

**Укупно планирана средства за опрему за јавну безбедност: 300.000,00 динара, извор финансирања 01 Буџет Града.**

### ПЛАН ПРИХОДА ГРАДСКЕ БИБЛИОТЕКЕ У НОВОМ САДУ, НОВИ САД

Извор финансирања	ИЗНОС
Средства из буџета 01	138.265.203,00
<b>Укупна средства из буџета</b>	<b>138.265.203,00</b>
Сопствени приходи 04	6.400.000,00
<b>Укупна средства из додатних прихода</b>	<b>6.400.000,00</b>
<b>УКУПНО</b>	<b>144.665.203,00</b>

#### Расходи са свих извора финансирања

Ек.клас иф.	Средства из буџета извор 01	Средства из буџета извор 07	Укупна средства из буџета	Сопствена средства извор 04	Трансфе ри од осталих нивоа власти 07	Извор финанси рања 13	Укупно средства из додатних прихода	Укупно
411	69.243.552,79		69.243.552,79	450.000,00			450.000,00	69.693.552,79
412	11.875.269,21		11.875.269,21	77.175,00			77.175,00	11.952.444,21
413	1.962.170,00		1.962.170,00	70.000,00			70.000,00	2.032.170,00
414	2.656.560,00		2.656.560,00	120.000,00			120.000,00	2.776.560,00
415	1.341.942,00		1.341.942,00	70.000,00			70.000,00	1.411.942,00
416	2.772.238,00		2.772.238,00				0,00	2.772.238,00
421	14.925.400,00		14.925.400,00	531.000,00			531.000,00	15.456.400,00
422	820.000,00		820.000,00	350.000,00			350.000,00	1.170.000,00
423	6.948.071,00		6.948.071,00	1.955.000,00			1.955.000,00	8.903.071,00
424	2.300.000,00		2.300.000,00	300.000,00			300.000,00	2.600.000,00
425	3.750.000,00		3.750.000,00	500.000,00			500.000,00	4.250.000,00
426	3.359.000,00		3.359.000,00	936.825,00			936.825,00	4.295.825,00
431			0,00				0,00	0,00
444			0,00	20.000,00			20.000,00	20.000,00
481			0,00				0,00	0,00
482	60.000,00		60.000,00	20.000,00			20.000,00	80.000,00
483	200.000,00		200.000,00	120.000,00			120.000,00	320.000,00
511	1.000.000,00		1.000.000,00				0,00	1.000.000,00
512	6.051.000,00		6.051.000,00	400.000,00			400.000,00	6.451.000,00
515	9.000.000,00		9.000.000,00	480.000,00			480.000,00	9.480.000,00
465			0,00				0,00	0,00
<b>УКУПНО</b>	<b>138.265.203,00</b>	<b>0,00</b>	<b>138.265.203,00</b>	<b>6.400.000,00</b>		<b>0</b>	<b>6.400.000,00</b>	<b>144.665.203,00</b>

Председник Управног одбора:  
(Немањ Шипоња)

