



СЛУЖБЕНИ ЛИСТ ГРАДА НОВОГ САДА

Година XXXIX - Број 4

НОВИ САД, 12. фебруар 2020.

примерак 270,00 динара

ГРАД НОВИ САД

Градско веће

50

На основу члана 19. став 2. Закона о безбедности саобраћаја на путевима ("Службени гласник РС", бр. 41/09, 53/10, 101/11, 32/13 - одлука УС, 55/14, 96/15 – др. закон, 9/16 – одлука УС, 24/18, 41/18, 41/18 – др. закон, 87/18 и 23/19), на предлог Савета за координацију послова безбедности саобраћаја на путевима на територији Града Новог Сада, Градско веће Града Новог Сада, на 300. седници од 7. фебруара 2020. године, доноси

ПРОГРАМ КОРИШЋЕЊА СРЕДСТАВА ЗА ФИНАНСИРАЊЕ УНАПРЕЂЕЊА БЕЗБЕДНОСТИ САОБРАЋАЈА НА ПУТЕВИМА НА ТЕРИТОРИЈИ ГРАДА НОВОГ САДА ЗА 2020. ГОДИНУ

1. Овим програмом утврђује се коришћење средстава за финансирање унапређења безбедности саобраћаја на путевима на територији Града Новог Сада за 2020. годину.

2. За реализацију овог програма Одлуком о буџету Града Новог Сада за 2020. годину („Службени лист Града Новог Сада“, број 58/19) планирана су средства од новчаних казни за прекршаје предвиђене прописима о безбедности саобраћаја на путевима у укупном износу од 103.236.000,00 динара, од чега су 7.836.000,00 динара пренета неутрошена средства из претходне године, а део средстава у износу од 95.400.000,00 динара планиран је за 2020. годину.

Део средстава из става 1. ове тачке у износу од 55.536.000,00 динара планиран је у Разделу 05 – Градска управа за саобраћај и путеве, за реализацију Пројекта: Безбедност саобраћаја, у оквиру Програма 7: Организација саобраћаја и саобраћајна инфраструктура, а део у износу од 47.700.000,00 динара планиран је у Разделу 24 – Градска управа за грађевинско земљиште и инвестиције, за реализацију Програмске активности: Управљање и одржавање саобраћајне инфраструктуре, у оквиру Програма 7: Организација саобраћаја и саобраћајна инфраструктура, а обезбедиће се сразмерно оствареним приходима у буџету Града Новог Сада, и то за:

Позиција	Назив позиције	Износ
I	Превентивно - промотивне активности из области безбедности саобраћаја	32.536.600,00
1.	Пројекат „Безбедно бициклистичком стазом од приградских насеља ка Граду“ – Преузета обавеза из 2018. године	2.996.600,00
2.	Елаборат увођења система надзорних камера за праћење саобраћајних прекршаја – Преузета обавеза из 2019. године	1.300.000,00
3.	Студија: „Анализа прикључка атарског пута на јавне путеве и њихов утицај на безбедност саобраћаја на територији Града Новог Сада“ – Преузета обавеза из 2019. године	2.000.000,00
4.	Студија: „Безбедност саобраћаја у кружним раскрсницама“	4.000.000,00
5.	Стратегија безбедности саобраћаја Града Новог Сада	5.000.000,00
6.	Организација стручних скупова из области безбедности саобраћаја	2.240.000,00
7.	Остале опште услуге (израда идејних решења)	600.000,00
8.	Билборди и ситилајтови у циљу промоције безбедности саобраћаја	4.000.000,00
9.	Промотивни материјал	600.000,00
10.	Закуп простора у функцији безбедности саобраћаја	2.000.000,00

11.	Услуге фотографисања у циљу безбедности саобраћаја	600.000,00
12.	Услуге штампања	600.000,00
13.	Израда цинглова	600.000,00
14.	Емитовање радијских цинглова у циљу промоције безбедности саобраћаја	6.000.000,00
II	Унапређење саобраћајног васпитања и образовања	17.700.000,00
1.	Едукације за унапређење безбедности саобраћаја за децу средњих школа – Преузета обавеза из 2019. године	1.500.000,00
2.	Едукације за унапређење безбедности саобраћаја	15.000.000,00
3.	Образовно васпитни материјал за децу у предшколским установама и основним школама	600.000,00
4.	Обука родитеља за повећање безбедности коришћењем дечијих ауто-седишта	600.000,00
III	Накнаде члановима Савета за координацију послова безбедности саобраћаја на путевима на територији Града Новог Сада	4.060.000,00
1.	Накнаде за чланове Савета за координацију послова безбедности саобраћаја на путевима на територији Града Новог Сада који нису запослени у градској управи Града Новог Сада	950.000,00
2.	Накнаде за чланове Савета за координацију послова безбедности саобраћаја на путевима на територији Града Новог Сада који су запослени у градској управи Града Новог Сада	1.150.000,00
3.	Службена путовања у земљи и иностранству и котизације	1.960.000,00
IV	Компјутерске услуге	639.400,00
1.	Компјутерске услуге (одржавање сајта) – Преузете обавезе из 2019. године	39.400,00
2.	Компјутерске услуге (одржавање сајта)	600.000,00
V	Техничко опремање јединица саобраћајне полиције	600.000,00
1.	Техничко опремање јединица саобраћајне полиције - набавка административне опреме	600.000,00
	УКУПНО од I до V:	55.536.000,00
VI	Поправљање саобраћајне инфраструктуре	47.700.000,00
1.	Обележавање хоризонталне саобраћајне сигнализације применом двокомпонентне хладне дебелослојне пласитике за обележавање пешачких и бициклистичких прелаза у раскрсницама	20.000.000,00
2.	Постављање хоризонталне и вертикалне саобраћајне сигнализације	5.000.000,00
3.	Постављање фиксних мерача брзине испред школа	6.000.000,00
4.	Постављање комбинованих бројача за моторна возила и бицикле	9.000.000,00
5.	Граничници на паркинг местима	7.700.000,00
	УКУПНО од I до VI:	103.236.000,00

3. Захтев за коришћење средстава распоређених у тачки 2. Позиција од I. до V. овог програма, Савет за координацију послова безбедности саобраћаја на путевима на територији Града Новог Сада (у даљем тексту: Савет) доставља Градској управи за саобраћај и путеве, која по спроведеном поступку јавне набавке у складу са Законом припрема и доставља захтев за плаћање Градској управи за финансије.

Предлог за коришћење средстава из Позиције VI. тач. 1-5. овог програма за поправљање саобраћајне инфраструктуре, у складу са Програмом одржавања објеката путне привреде за 2020. годину, Савет доставља Градској управи за грађевинско земљиште и инвестиције.

4. Савет се обавезује да ће активности бити изведене стручно и квалитетно, у складу са законом, стандардима и нормативима који важе за ову врсту послова.

5. Надзор над спровођењем овог програма обављаће Градска управа за саобраћај и путеве и Градска управа за грађевинско земљиште и инвестиције.

6. Савет подноси Градском већу Града Новог Сада извештај о реализацији програма, са исказаним физичким и финансијским показатељима о извршеним активностима и утрешку средстава.

7. Овај програм објавити у "Службеном листу Града Новог Сада".

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД НОВИ САД
ГРАДСКО ВЕЋЕ
Број: 34-52/2020-II
7. фебруар 2020. године
НОВИ САД

Заменик Градоначелника

Срђан Кружевић, с.р.

51

На основу члана 128. став 2. Статута Града Новог Сада („Службени лист Града Новог Сада“, број 11/19), а у вези са чланом 33. Закона о финансирању локалне самоуправе („Сл. гласник РС“, бр. 62/06, 47/11, 93/12, 99/13 - усклађени дин. изн., 125/14 - усклађени дин. изн., 95/15 - усклађени дин. изн., 83/16, 91/16 - усклађени дин. изн., 104/16 - др. закон, 96/17 - усклађени дин. изн., 89/18 – усклађени дин. изн., 95/18 – др. закон и 86/19-усклађени дин. изн.), и тач. 7.1.1 и 7.1.2. Локалног акционог плана за борбу против корупције („Службени лист Града Новог Сада“, број 62/17), Градско веће Града Новог Сада, на 300. седници од 7. фебруара 2020. године, доноси

ПРАВИЛНИК О УСЛОВИМА И НАЧИНУ НА КОЈИ ГРАД НОВИ САД МОЖЕ ПРИМАТИ ДОНАЦИЈЕ

Члан 1.

Овим правилником уређују се услови и начин на који Град Нови Сад (у даљем тексту: Град) може примати донације од правних и физичких лица из земље и иностранства (у даљем тексту: давалац донације).

Циљ примања донације је побољшање услова за обављање послова за које је Град надлежан по закону и прописима Града.

Намена давања донације не сме бити у супротности са сврхом примања донације.

Члан 2.

Предмет донације могу бити новац, хартије од вредности, права, добра, услуге и радови.

Предмет донације су и поклони дати органима Града, изузев поклони чија вредност не прелази износ од 5% вредности просечне месечне зараде без пореза и доприноса у Републици Србији.

Донације не могу бити условљене плаћањем накнаде или давањем услуга од стране Града даваоцу донације.

Донација се реализује на основу уговора о донацији.

Уговор из става 4. овог члана у име Града, као примаоца донације, са даваоцем донације, потписује Градоначелник Града Новог Сада (у даљем тексту: Градоначелник).

Уговором о донацији се уређују међусобна права, обавезе и одговорности даваоца и примаоца донације, а нарочито:

- намена за коју се донација даје,
- врста донације,
- вредност донације,
- начин реализације донације,
- наменско коришћење донације,
- на основу које документације се може утврдити наменско коришћење примљених средстава.

Члан 3.

Вредност предмета донације мора бити одредива и исказана у уговору о донацији.

У случају да намена донације није унапред одређена, о намени коришћења донације одлучује Градско веће Града Новог Сада.

Члан 4.

Уколико се донација даје у новцу уплата се врши искључиво преко одговарајућих рачуна за уплату јавних прихода који се наводи у уговору.

Члан 5.

Предлог за примање донације припрема градска управа у чијој је надлежности предмет донације.

Пре достављања предлога уговора о донацији надлежна градска управа је у обавези да утврди да ли је донација оправдана и исплатива за Град, тј. да изради анализу оправданости и исплативости донације коју прима Град.

Анализа из става 2. овог члана треба да садржи податке о томе:

1. да ли постоји потреба за конкретном донацијом, без обзира на њен карактер,
2. да ли у донацији постоје прикривени трошкови који превазилазе или у будућности могу да превазиђу вредност саме донације, а који могу да неоправдано и непотребно повећају трошкове њеног коришћења,
3. да ли се давалац донације налази у специфичном положају у односу на Град, и то:
 - да ли Град врши контролу и надзор над радом даваоца донације,
 - да ли даваоц донације пред службама и органима Града остварује предвиђена права и испуњава прописане обавезе,
 - да ли давалац донације представља повезано лице са неким функционером Града.

Члан 6.

Анализа из члана 5. ове одлуке се доставља Градоначелнику уз предлог да се потпише уговор о донацији или да се одбије пријем донације уколико она није оправдана

или није исплатива, односно да садржи прикривене трошкове за Град и уколико се утврди да постоје елементи сукоба интереса у односу између даваоца донације и Града.

Члан 7.

Потписивањем уговора о донацији сматра се да је донација прихваћена.

Члан 8.

Уговор о донацији реализују и прате наменско коришћење средстава донације надлежне градске управе.

Члан 9.

Градске управе које су у име Града задужене за непосредну реализацију примљене донације ће најкасније у року од 15 дана од дана закључења уговора о донацији или другог уговора преко Службе извршних органа Града Новог Сада доставити примерак уговора министарству надлежном за послове финансија.

Члан 10.

Овај правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу Града Новог Сада“.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД НОВИ САД
ГРАДСКО ВЕЋЕ
Број: 012-01/2018-547-II
7. фебруар 2020. године
НОВИ САД

Заменик Градоначелника

Срђан Кружевић, с.р.

52

На основу члана 3. Закона о безбедности и здрављу на раду („Службени гласник Републике Србије“, бр. 101/05, 91/15 и 113/17 – др. закони) и члана 128. став 2. Статута Града Новог Сада („Службени лист Града Новог Сада“, број 11/19), Градско веће Града Новог Сада, на 300. седници од 7. фебруара 2020. године, доноси

П Р А В И Л Н И К О БЕЗБЕДНОСТИ И ЗДРАВЉУ НА РАДУ

I. УВОДНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овим правилником уређују се права, обавезе и одговорности у вези са безбедношћу и здрављем на раду запослених у градским управама, посебним организацијама и службама Града Новог Сада, у Правобранилаштву Града Новог Сада, код Локалног омбудсмана Града Новог Сада, у Служби извршних органа Града Новог Сада, Служби буџетске инспекције Града Новог Сада, Служби интерне ревизије и у Служби Скупштине Града Новог Сада (у даљем тексту: орган Града), који учествују у радним процесима, као и лица која се затекну у радној околини, ради спречавања повреда на раду, професионалних обољења и других обољења у вези са радом.

Члан 2.

Послодавац, у смислу овог правилника, јесте старешина органа Града.

Запослени, у смислу овог правилника, јесу лица која су свој радно-правни статус по било ком основу остварила у органима Града.

Овај правилник односи се на све запослене који су стекли својство запосленог у органима Града, без обзира на време трајања радног односа, као и на сва друга лица која се по било ком основу налазе на раду у органима Града.

Члан 3.

Права, обавезе и одговорности послодавца и запослених, надлежности и мере чијом се применом, односно спровођењем, осигурава безбедност и здравље на раду, остварују се у складу са Законом и прописима донетим на основу Закона, осим ако посебним законом није другачије одређено.

Члан 4.

Послодавац је дужан да обезбеди запосленом рад на радном месту и у радној околини на такав начин да запослени своје радне обавезе могу извршавати без опасности по живот и здравље.

Члан 5.

Овим правилником уређују се питања која се односе на права, обавезе и одговорности из области безбедности и здравља на раду:

- Организовање послова из области безбедности и здравља на раду;
- Права, обавезе, и одговорности запослених из области безбедности и здравља на раду;
- Обавезе и одговорности послодавца из области безбедности и здравља на раду;
- Оспособљавање запослених за безбедан и здрав рад на радном месту;
- Здравствена заштита запослених;
- Спречавање злостављања на раду;
- Радна места са повећаним ризиком;
- Испитивање и преглед средстава и опреме за рад у радној околини;
- Средства за личну заштиту запослених;
- Повреде на раду, професионална обољења и друга обољења запослених у вези са радом;
- Представник запослених за безбедност здравља на раду;
- Провера запослених под утицајем алкохола и других психоактивних супстанци;
- Евиденције из области безбедности и здравља на раду.

II. ОРГАНИЗОВАЊЕ ПОСЛОВА ИЗ ОБЛАСТИ БЕЗБЕДНОСТИ И ЗДРАВЉА НА РАДУ

Члан 6.

Заштита здравља лица запослених у органима Града, њихова безбедност у току одвијања процеса рада, смањења повреда на раду, спречавање појаве професионалних обољења и обољења у вези с радом запослених, спроводи

се применом савремених техничких, организационих, здравствених, образовних и других мера неопходних за стварање безбедних услова рада у радној околини, у току рада на радним местима.

Члан 7.

Безбедни и здрави услови рада остварују се применом савремених техничких, организационих, здравствених, образовних и других мера и средстава, којима се обезбеђује:

1. да се радна средина пројектује, изради и одржава тако да се према природи посла рад обавља уз примену мера безбедности и здравља на раду;
2. да се радни услови прилагоде физичким и психичким способностима запослених, а организација и технологија рада поставе тако да запослени рад обавља у најповољнијим условима;
3. да електричне инсталације и инсталације флуида буду пројектоване, изведене и одржаване у складу с техничким прописима и стандардима, као и прописима о безбедности и здрављу на раду;
4. да у радним и помоћним просторијама, односно на местима рада, микроклима и осветљење буду у складу с техничким прописима и стандардима, као и с прописима о безбедности и здрављу на раду;
5. да машине, алати, опрема и друга техничка средства буду пројектовани, постављени, употребљавани и одржавани у складу с техничким прописима и стандардима, као и прописима о безбедности и здрављу на раду;
6. да се средства и опрема за личну заштиту на раду (у даљем тексту: средства личне заштите) употребљавају само кад не постоји могућност примене других одговарајућих мера безбедности и здравља на раду.

Члан 8.

Заштита здравља лица запослених у органима Града, њихова безбедност у току одвијања процеса рада, као и спречавање појаве професионалних обољења запослених, спроводи се применом савремених техничких, организационих, здравствених, образовних и других мера неопходних за стварање безбедних услова рада у радном окружењу, у току рада на радним местима.

Члан 9.

Послодавац је дужан да организује послове за безбедност здравља на раду.

За обављање послова безбедности здравља на раду послодавац може да одреди једног или више запослених (у даљем тексту: лице за безбедност и здравље на раду), који има положен стручни испит у складу са Законом и подзаконским актима.

Послодавац је дужан да омогући лицу за безбедност и здравље на раду независно и самостално обављање послова у складу са Законом и другим прописима, као и приступ свим потребним подацима у области безбедности на раду.

Послове безбедности и здравља на раду може да обавља старешина ако има до 10 запослених у органу Града којим руководи, и није дужан да има положен стручни испит из става 2. овог члана.

Послодавац је дужан да лицу за безбедност и здравље на раду обезбеди усавршавање знања у области безбедности и здравља на раду.

Члан 10.

Лице за безбедност и здравље на раду обавља и следеће послове:

1. Спроводи поступак процене ризика;
2. Врши контролу и даје савете послодавцу у планирању, извору, коришћењу и одржавању средстава за рад и средстава и опреме за личну заштиту на раду;
3. Учествује у опремању и уређивању радног места у циљу обезбеђивања безбедних и здравих услова рада;
4. Организује превентивна и периодична испитивања услова радне околине;
5. Организује превентивне и периодичне прегледе и проверу опреме за рад;
6. Предлаже мере за побољшање услова рада, нарочито на радном месту с повећаним ризиком;
7. Свакодневно прати и контролише примену мера за безбедност и здравље на раду;
8. Прати стање у вези с повредама на раду и професионалним обољењима, као и болестима у вези с радом, учествује у утврђивању њихових узорака и припрема извештаје с предлозима мера за њихово отклањање;
9. Припрема и спроводи оспособљавање запослених за безбедан и здрав рад;
10. Припрема упутства за безбедан рад и контролише њихову примену;
11. Забрањује рад на радном месту или употребу средстава за рад, у случају кад утврди непосредну опасност по живот или здравље запосленог и писаним путем извести послодавца и представника запослених о забрани рада, односно употреби средстава за рад;
12. Сарађује и координира рад с надлежном здравственом установом по свим питањима у области безбедности и здравља на раду;
13. Води евиденцију у области безбедности и здравља на раду;
14. Попуњава пријаву о повреди на раду на предвиђеном обрасцу, и врши пријаву те повреде код надлежне инспекције;
15. Врши и друге послове у складу са Законом и прописима који регулишу област безбедности и здравља на раду.

Члан 11.

Ако послодавац и поред забране из члана 10. тачка 11. запосленом наложи да настави рад, лице за безбедност и здравље на раду дужно је да о томе одмах извести инспекцију рада.

Члан 12.

Лице за безбедност и здравље на раду непосредно је одговорно послодавцу код кога обавља те послове, и не може да трпи штетне последице ако свој посао обавља у складу са Законом, подзаконским актима и овим правилником.

Члан 13.

У зависности од утврђеног стања у вези са безбедношћу и здрављем на раду, лице за безбедност и здравље на раду овлашћено је да:

1. Забрани рад запосленом који се не придржава прописаних превентивних мера безбедности и здравља на раду, који не користи средства личне заштите или одбија да поступи по нормама и упутствима за безбедан рад;
2. Наложити отклањање недостатака у случају кад нису обезбеђене прописане мере заштите на раду;
3. Забрани рад у случају кад утврди непосредну опасност по живот и здравље запосленог;
4. Забрани коришћење неисправног средства за рад и опреме личне заштите;
5. Предузме мере против лица која не поступи по налогу лица за безбедност и здравље на раду.

III. ПРАВА, ОБАВЕЗЕ И ОДГОВОРНОСТИ ЗАПОСЛЕНИХ ИЗ ОБЛАСТИ БЕЗБЕДНОСТИ И ЗДРАВЉА НА РАДУ

Члан 14.

Запослени има право и обавезу да се пре почетка рада упозна с мерама из области безбедности и здравља на раду.

Запослени има право:

- Да рад обавља у условима који му осигуравају безбедан и здрав рад;
- Да му радни процес буде прилагођен телесним и психичким условима;
- Да контролише своје здравље према ризицима радног места у складу са актом о процени ризика и прописима о здравственој заштити;
- На средства личне заштите;
- Да даје предлоге, примедбе и обавештења о питањима безбедности и здравља на раду у складу с ризицима радног места.

Запослени који ради на радном месту с повећаним ризиком има право и обавезу да обави лекарски преглед на који га упућује послодавац.

Члан 15.

Запослени има право да одбије да ради:

1. Ако му прети непосредна опасност по живот и здравље због тога што нису спроведене прописане мере за безбедност и здравље на раду на радном месту на које је распоређен, све док се те мере не обезбеде;
2. Ако му није обезбеђен прописани лекарски преглед или ако се на лекарском прегледу утврди да не испуњава прописане здравствене услове за рад на радном месту с повећаним ризиком;
3. Ако у току оспособљавања за безбедан и здрав рад није упознат са свим врстама ризика и мерама за њихово отклањање на пословима или на радном месту на које је распоређен;

4. Дуже од пуног радног времена, односно ноћу, ако би, према процени надлежне здравствене установе, такав рад могао да погорша његово здравствено стање;
5. На средству за рад на коме нису примењене прописане мере за безбедност и здравље на раду.

У случајевима из става 1. овог члана, запослени је обавезан да се одмах писаним захтевом обрати послодавцу и лицу за безбедност и здравље на раду ради предузимања мера које, по мишљењу запосленог, нису спроведене.

Ако послодавац не поступи по захтеву у року од осам дана од дана пријема захтева, запослени има право да инспекцији рада поднесе захтев за заштиту права.

Ако послодавац утврди да одбијање рада запосленог није оправдано, обавезан је да о томе одмах обавести инспекцију рада.

Члан 16.

Запослени је дужан да примењује следеће прописане мере за безбедан и здрав рад како не би угрозио своју безбедност и здравље и безбедност и здравље других запослених и других лица:

1. Да се оспособљава за безбедан и здрав рад и да стално употпуњава и усавршава своје знање из области безбедности и здравља на раду;
2. Да наменски користи средства за рад и поступа по упутству произвођача и упутству за безбедан и здрав рад;
3. Да наменски користи прописана средства за личну заштиту, да њима пажљиво рукује и одржава их у исправном стању;
4. Да пре почетка рада провери исправност средстава за рад којима рукује, као и средства за личну заштиту;
5. Да ради онако како је то технологијом процеса рада утврђено;
6. Да одмах обавести непосредног руководиоца о кваровима и недостацима и другим појавама које би могле угрозити његову безбедност и здравље на раду или безбедност и здравље других запослених;
7. Да одмах пријави сваку повреду на раду;
8. Да за време рада није под утицајем алкохола и других опојних средстава;
9. Да се придржава забране пушења у радним просторијама, осим у просторији која је за ту намену одређена;
10. Да у спровођењу прописаних мера за безбедност и здравље на раду сарађује с лицем за безбедност и здравље на раду;
11. Да обави лекарски преглед на који је упућен, ако ради на радном месту са повећаним ризиком;
12. Да ради на радном месту са повећаним ризиком ако је, на основу извештаја надлежне здравствене установе, здравствено способан за рад на том радном месту.

Члан 17.

Запослени чини тежу повреду радних обавеза и дужности из безбедности и здравља на раду:

1. Ако и након упозорења не користи средства личне заштите;
2. Ако се не подвргава периодичним лекарским прегледима;

3. Ако не учествује у организованом оспособљавању за безбедан рад и не приступи провери стеченог знања;
4. Ако не пријави одговорном лицу појаве које могу проузроковати несрећу на послу;
5. Ако оштећује или демонтира заштитне уређаје и направе на уређајима за рад на радном месту;
6. Ако неоправдано одбија извршење одлуке, налога или упутства из безбедности и здравља на раду, које доносе надлежни органи или одговорно лице;
7. Ако дође на посао под дејством алкохола или других опојних средстава, односно, услед употребе алкохола или других опојних средстава, у таквом психичком стању да не може безбедно да ради или ако одбије наредбу старешине да се због наведених разлога удаљи с радног места;
8. Ако одбије наредбу да се подвргне тесту на алкохоланост и друга опојна средства;
9. Ако се утврди позитиван тест на алкохол и друга опојна средства;
10. Ако самовољно обавља послове који не спадају у опис посла радног места на које је распоређен, чиме угрожава безбедност на раду;
11. Ако на било који начин не извршава обавезе утврђене овим правилником, услед чега могу наступити теже последице по здравље или живот запослених, односно ако због тога суд претрпи материјалну штету.

Ако послодавац или лице за безбедност и здравља на раду посумња да је запослени извршио тежу повреду радне обавезе и дужности из става 1. тачка 7. овог члана, удаљиће га с посла и писаним налогом га упутити у најближу здравствену организацију ради контроле нивоа алкохола или других психоактивних супстанци у организму.

За тежу повреду радних дужности и обавеза из безбедности и здравља на раду, запосленом се може изрећи и казна престанка радног односа и отказати уговор о раду.

Члан 18.

Запослени је дужан да пре почетка рада прегледа своје радно место, укључујући и средства за рад која користи, као и средства и опрему за личну заштиту на раду, и да у случају уочених недостатака писаним путем извести послодавца и лице за безбедност и здравље на раду.

Запосленом је забрањено да самовољно искључује, мења или уклања безбедносне уређаје на средствима за рад.

Пре напуштања радног места, запослени је дужан да радно место и средства за рад остави у таквом стању да не угрожавају друге запослене.

Члан 19.

Запослени је дужан да, у складу са својим сазнањима, одмах писаним путем обавести послодавца и лице за безбедности и здравље на раду о неправилностима, штетностима, опасностима или другој појави која би на радном месту могла да угрози његову безбедност и здравље или безбедност и здравље других запослених.

Ако послодавац, после обавештења из става 1. овог члана не отклони неправилности, штетности, опасности или друге појаве у року од осам дана, или ако запослени

сматра да за отклањање утврђених појава нису спроведене одговарајуће мере за безбедност и здравље, запослени се може обратити надлежној инспекцији рада, о чему обавештава лице за безбедност и здравље на раду.

Запослени је дужан да сарађује с послодавцем и лицем за безбедност и здравље на раду, како би се спровеле прописане мере за безбедност и здравље на пословима на којима ради.

Члан 20.

Жене које раде на радном месту с повећаном ризиком који би могао да им угрози остваривање материнства, особе са инвалидитетом и професионално оболели, уживају посебну заштиту безбедности и здравља на раду у складу са законом и другим подзаконским актима.

Запослени – особа са инвалидитетом и професионално оболели, распоређује се на послове на којима могу радити без професионалне рехабилитације и без опасности за смањење преостале радне способности.

IV. ОБАВЕЗЕ И ОДГОВОРНОСТИ ПОСЛОДАВЦА ИЗ ОБЛАСТИ БЕЗБЕДНОСТИ И ЗДРАВЉА НА РАДУ

Члан 21.

Послодавац је дужан да:

1. Донесе акт о процени ризика, као и његове измене и допуне у случају појаве нове опасности и промене нивоа ризика у процесу рада;
2. Актом у писаној форми одреди лице за безбедност и здравље на раду;
3. Запосленом одреди обављање послова на радном месту на којем су спроведене мере безбедности и здравља на раду;
4. Обавештава запослене и њиховог представника о увођењу нових технологија и средстава за рад, као и о опасностима од повреда и оштећења здравља који настају њиховим увођењем, односно да у таквим случајевима донесе одговарајућа упутства за безбедан рад;
5. Оспособљава запослене за безбедан и здрав рад;
6. Обезбеди запосленима коришћење средстава и опреме за личну заштиту на раду;
7. Обезбеди одржавање средстава за рад и средстава и опреме за личну заштиту на раду у исправном стању;
8. Ангажује правно лице са лиценцом ради спровођења превентивних и периодичних прегледа и провере опреме за рад, као и превентивних и периодичних испитивања услова радне околине;
9. На основу акта о процени ризика и оцене надлежне здравствене установе, обезбеди прописане лекарске прегледе у складу са овим правилником;
10. Обезбеди пружање прве помоћи, као и да оспособи одговарајући број запослених за пружање прве помоћи, спасавање и евакуацију у случају опасности;
11. Заустави сваку врсту рада који представља непосредну опасност за живот или здравље запослених;

12. Обезбеди мере заштите од пожара, спасавање и евакуацију у складу са посебним прописима;
13. Обезбеди потребна финансијска средства за спровођење мера безбедности и здравља на раду.

Члан 22.

Послодавац је дужан да обезбеди запосленима рад на радном месту и у радној околини у којима су спроведене мере безбедности и здравља на раду, да прилагоди радни процес телесним и психичким могућностима запосленог и да обезбеди средства за рад као и средства и опрему за личну заштиту на раду, на којима су примењене прописане мере утврђене законом и другим прописом.

Члан 23.

Послодавац је дужан да приликом организовања рада и радног процеса обезбеди превентивне мере ради заштите живота и здравља запослених, пре почетка рада запосленог, у току рада, као и код сваке измене у области безбедности и здравља на раду, радног права, техничких прописа и стандарда, прописа у области здравствене заштите, хигијене рада, здравственог, пензијског и инвалидског осигурања и др.

Члан 24.

Послодавац је дужан да запосленом обезбеди опрему за рад, средства за рад и опрему за личну заштиту на раду у складу са актом о процени ризика под условом да:

1. располаже прописаном документацијом на српском језику за њихову употребу и одржавање, у којој је произвођач односно испоручилац навео све безбедносно – техничке податке, важне за оцењивање и отклањање ризика на раду;
2. ако је обезбедио све мере за безбедност и здравље које су одређене том документацијом, у складу са прописима о безбедности и здрављу на раду, техничким прописима и стандардима.

Уколико послодавац није у могућности да обезбеди документацију из става 1. тачка 1. овог члана, дужан је да ту документацију прибави од правног лица регистрованога за послове контроле квалитета производа, а када је то потребно и да обезбеди превод те документације.

V. ОСПОСОБЉАВАЊЕ ЗАПОСЛЕНИХ ЗА БЕЗБЕДАН И ЗДРАВ РАД НА РАДНОМ МЕСТУ

Члан 25.

Оспособљавање запослених врши се на основу акта о процени ризика којим су утврђена радна места са повећаним ризиком, као и превентивне мере којима се умањује или уклања потенцијална опасност – ризик по безбедност и здравље запослених.

Оспособљавање запослених спроводи лице за безбедност и здравље на раду, у току радног времена.

Обавеза оспособљавања запослених из области безбедности и здравља на раду и употпуњавања знања из области безбедности и здравља на раду, односи се на све запослене код послодавца, без обзира на стручну спремност, радно искуство и функцију коју врши.

Запослени се упознаје са свим врстама ризика на радном месту, и о конкретним мерама за безбедност и здравље на раду у складу са актом о процени ризика.

Члан 26.

Послодавац је дужан да планира и обезбеди финансијска средства, као и да изврши оспособљавање запослених за безбедан и здрав рад на радном месту:

1. приликом заснивања радног односа, односно другог радног ангажовања;
2. приликом премештаја запосленог на друге послове;
3. приликом увођења нове технологије, нових средстава за рад или промене опреме за рад;
4. код промене процеса рада који може проузроковати промену мера за безбедан и здрав рад.

Оспособљавање запослених за безбедан и здрав рад на радном месту састоји се од практичног и теоријског дела из безбедности и здрављу на раду у току радног времена и на радном месту, а трошкови оспособљавања не могу бити на терету запосленог.

Теоријски део оспособљавања запосленог за безбедан и здрав рад обухвата упознавање запосленог са правима и обавезама из области безбедности и здравља на раду.

Практични део оспособљавања запосленог за безбедан и здрав рад обухвата обуку о начину употребе и коришћења средстава и опреме личне заштите, и пружања прве помоћи при повређивању.

Ако послодавац одреди запосленом да истовремено обавља послове на два или више радних места, дужан је да запосленог оспособи за безбедан и здрав рад на сваком од тих радних места.

Ако код послодавца, на основу уговора, споразума или по било ком другом основу, обављају рад запослени другог послодавца, послодавац је дужан да те запослене оспособи за безбедан и здрав рад у складу са законом и овим правилником.

Члан 27.

Оспособљавање за безбедан и здрав рад из члана 25. овог правилника врши се на основу програма о оспособљавању, а који на предлог лица за безбедност и здравље на раду, доноси послодавац.

Програм из става 1. овог члана утврђује се на основу потреба органа Града и мора бити у складу са пословима и радним задацима на којима су запослени ангажовани.

Периодичне провере оспособљености за безбедан и здрав рад запосленог који ради на радном месту са повећаним ризиком врше се најкасније у року од једне године од дана претходне провере, а на осталим радним местима најкасније у року од четири године од дана претходне провере.

Оспособљавање за безбедан и здрав рад обавља се на језику који запослени разуме и прилагођава се могућностима и способностима особа са инвалидитетом.

Члан 28.

Уколико технолошки процес рада захтева додатно оспособљавање запослених за безбедан и здрав рад, послодавац је дужан да запосленог упозна о обављању процеса рада на безбедан начин, путем обавештења, упутства или инструкција у писаној форми, а у изузетним случајевима када запосленом прети непосредна опасност по живот или

здравље, због хитности, обавештења, упутства или инструкције могу се дати и у усменој форми.

Члан 29.

Запослена жена за време трудноће и запослена која доји дете, запослени млађи од 18 година живота, особе са инвалидитетом и професионално оболели, и поред оспособљавања за безбедан и здрав рад, морају бити у писаној форми обавештени о резултатима процене ризика на радном месту и о мерама којима се ризици отклањају у циљу повећања безбедности и здравља на раду.

Члан 30.

Послодавац је дужан да видно обележи и истакне ознаке за безбедност и здравље ради обавештавања и информисања запослених о ризицима у процесу рада, правцима кретања и дозвољеним местима задржавања, као и о мерама за спречавање и отклањање ризика.

Послодавац је дужан да свако лице које се по било ком основу налази у радној околини, упозори на опасна места или на штетност по здравље, које се јавља у процесу рада, односно на мере безбедности које мора да примени, и да га усмери на безбедне зоне за кретање.

Послодавац је дужан да обезбеди да приступ радном месту у радној околини, на коме прети непосредна опасност од повређивања или здравствених оштећења (тровања, гушења и сл.) имају само лица која су оспособљена за безбедан и здрав рад, која су добила упутства да престану да раде и одмах напусте радно место, и оду на безбедно место, посебна упутства за рад на таквом месту, и која су снабдевена одговарајућим средствима и опремом за личну заштиту.

VI. ЗДРАВСТВЕНА ЗАШТИТА ЗАПОСЛЕНИХ

Члан 31.

Послодавац је дужан да запосленом на радном месту са повећаним ризиком, пре почетка рада, обезбеди претходни лекарски преглед, као и периодични лекарски преглед у току рада, у складу са актом о процени ризика.

Члан 32.

Лични подаци прикупљени у вези са лекарским прегледима запосленог поверљиве су природе.

Подаци о повредама на раду, професионалним обољењима и болестима у вези са радом, достављају се организацијама здравственог, пензијског и инвалидског осигурања, у складу са законом.

Подаци из става 1. овог члана могу се доставити другим лицима само уз писану сагласност.

Извештај о лекарском прегледу запосленог доставља се послодавцу на начин којим се не нарушава принцип поверљивости личних података.

Није дозвољено коришћење података прикупљених по основу лекарских прегледа запослених у сврху дискриминације запослених.

VII. СПРЕЧАВАЊЕ ЗЛОСТАВЉАЊА НА РАДУ

Члан 33.

Забрањен је било који вид злостављања на раду и у вези са радом, као и злоупотреба права на заштиту од злостављања.

Члан 34.

Послодавац је дужан да, у циљу стварања услова неопходних за здраву и безбедну радну околину, организује рад на начин којим се спречава појава злостављања на раду и у вези са радом, и да запосленима обезбеди услове рада у којима неће бити изложени злостављању на раду и у вези са радом.

VIII. РАДНА МЕСТА С ПОВЕЋАНИМ РИЗИКОМ

Члан 35.

Радна места са повећаним ризиком утврђују се актом о процени ризика, у складу Законом и подзаконским актима.

Члан 36.

Послове на радном месту са повећаним ризиком може да обавља само запослени:

1. за кога је на претходном, односно периодичном лекарском прегледу, утврђено да испуњава посебне здравствене услове;
2. који је претходно оспособљен, односно за кога је на периодичним проверама оспособљености утврђено да је оспособљен за безбедан и здрав рад.

Члан 37.

Ако се у поступку периодичног лекарског прегледа утврди да запослени не испуњава посебне здравствене услове за обављање послова на радном месту са повећаним ризиком, послодавац је дужан да запосленог премести на друго радно место, које одговара његовим здравственим способностима.

Неиспуњавање посебних здравствених услова за рад на радном месту са повећаним ризиком не може бити разлог за престанак радног односа или отказа уговора о раду.

IX. ИСПИТИВАЊА И ПРЕГЛЕД СРЕДСТАВА И ОПРЕМЕ ЗА РАД У РАДНОЈ ОКОЛИНИ

Члан 38.

Послодавац је дужан да обезбеди да се средства за рад (објекат који се користи као радни и помоћни простор са припадајућим електричним инсталацијама, инсталацијама флуида, грејања, вентилације и климатизације), као и опрема за рад редовно и правилно одржавају у исправном стању, у складу с техничким прописима и одговарајућим стандардима, на начин који обезбеђује сигурност запослених.

Члан 39.

Опрема за рад се прегледа и испитује на начин предвиђен техничким прописима и упутствима произвођача.

Преглед опреме из става 1. овог члана може да буде редован и ванредан преглед, а обавља га овлашћено правно лице са лиценцом за преглед и испитивање опреме за рад.

Члан 40.

Путнички и теретни лифтови и електрична платформа за превоз лица са посебним потребама се редовно

сервисирају и периодично прегледају и испитују од стране правног лица са одговарајућом лиценцом.

Електричне инсталације ниског напона се прегледају, испитују и одржавају на начин предвиђен законом, другим подзаконским актима, и упутствима произвођача.

Редовни и ванредни прегледи инсталације из става 2. овог члана обављају се од стране овлашћеног правног лица са одговарајућом лиценцом.

Члан 41.

Испитивање радне околине обухвата и испитивање микроклиме и квалитета осветљења.

Члан 42.

Испитивање микроклиме (температура, брзина струјања ваздуха и релативна влажност ваздуха), врши се у радној околини у којој се обавља процес рада, односно у којој се запослени крећу, или задржавају дуже од два сата у току рада.

Члан 43.

Испитивање квалитета осветљења на радном месту и у радној околини врши се у складу са прописима о безбедности и здрављу на раду, техничким прописима и стандардима.

Члан 44.

Провере исправности, сервисирање и одржавање противпожарних инсталација и опреме, који могу бити превентивни и периодични, обављају се у складу са законом којим се регулише заштита од пожара.

Превентивне и периодичне прегледе и сервисирање инсталација и опреме за гашење пожара врши овлашћено правно лице са одговарајућом лиценцом, у складу са техничким прописима и упутствима произвођача.

Члан 45.

Редовно одржавање уређаја за грејање, климатизацију и вентилацију (чишћење и замена филтера у системима за климатизацију и вентилацију и сл.) врши Служба за заједничке послове.

Сервисирање, ремонт и поправке система за грејање, климатизацију и вентилацију обавља овлашћено правно лице са одговарајућом лиценцом.

Члан 46.

Испитивање услова радне околине може да буде превентивно и периодично.

Послодавац обезбеђује периодична испитивања услова радне околине, и то:

1. физичке штетности (буке),
2. осветљености,
3. микроклиме (влажност и брзина струјања ваздуха), и
4. хемијске штетности и прашине.

Испитивања из става 2. овог члана врше се у роковима утврђеним прописима за радну околину, за коју је неопходно вршити испитивања.

Испитивања из става 2. овог члана врше се преко овлашћеног правног лица са одговарајућом лиценцом.

X. СРЕДСТВА ЗА ЛИЧНУ ЗАШТИТУ ЗАПОСЛЕНИХ

Члан 47.

Послодавац је дужан да запосленом обезбеди коришћење средстава и опреме за личну заштиту на раду.

Члан 48.

Послодавац може запосленима да да на коришћење опрему за рад и средства и опрему за личну заштиту на раду, ако су усаглашени са прописаним техничким захтевима, ако је њихова усаглашеност оцењена према прописаном поступку, и ако су означени у складу са прописима.

Послодавац је дужан да запосленима обезбеди упутства за безбедан рад, по прописима о безбедности и здрављу на раду, а у вези са коришћењем опреме за рад и средства и опреме за личну заштиту на раду.

Члан 49.

Рок трајања средстава за личну заштиту запослених утврђује се актом о процени ризика.

Члан 50.

Средства за личну заштиту на раду се дају на употребу запосленом од стране послодавца уз потпис запосленог.

Члан 51.

Чување и одржавање средстава за личну заштиту врши запослени према упутству произвођача.

Уколико дође до оштећења средства за личну заштиту, пре истека рока за замену, послодавац је дужан да запосленом обезбеди ново средство за личну заштиту.

О оштећењу или дотрајалости средства за личну заштиту запослени је дужан да обавести послодавца и лице за безбедност и здравље на раду.

Приликом престанка радног односа или распоређивања на друге послове на којима средства за личну заштиту нису потребна, запослени је дужан да их раздужи.

XI. ПОВРЕДЕ НА РАДУ, ПРОФЕСИОНАЛНА ОБОЉЕЊА И ДРУГА ОБОЉЕЊА ЗАПОСЛЕНИХ У ВЕЗИ СА РАДОМ

Члан 52.

Запослени је дужан да сваку повреду на раду пријави послодавцу и лицу за безбедност и здравље на раду.

Ако због теже повреде, односно наглог обољења запослени није у могућности да сам пријави повреду, обавезан је да то учини запослени који се затекне у његовој радној околини.

Члан 53.

Лице за безбедност и здравље на раду је дужно да одмах после настанка, а најкасније у наредна 24 часа, усмено и писмено, надлежној инспекцији рада и надлежном органу за унутрашње послове пријави сваку смртну, колективну или тешку повреду на раду, повреду на раду због које запо-

слени није способен за рад дуже од три узастопна радна дана, као и опасну појаву која би могла да угрози безбедност и здравље запослених.

Лице за безбедност и здравље на раду, дужно је да најкасније у року од три радна дана од дана сазнања за повреду, професионално обољење, односно обољење у вези са радом запосленог, пријави надлежној инспекцији рада.

Члан 54.

Лице за безбедност и здравље на раду дужно је да организује да се изврши оспособљавање одређеног броја запослених за пружање прве помоћи.

Члан 55.

Прву помоћ запосленима у случају повреде, тровања или наглог обољења, пружа лице које се затекне у непосредној околини, и лице које је оспособљено за пружање прве помоћи.

За сваку повреду или нагло насталу болест потребно је да се позове и запослени са завршеним напредним оспособљавањем за пружање прве помоћи.

Запослени на радним местима са повећаним ризиком у току оспособљавања за безбедан и здрав рад морају бити оспособљени да сами себи помогну, уколико им стање то дозвољава.

Члан 56.

Зидни ормарић за пружање прве помоћи мора да буде смештен на лако доступном месту, коме је приступ познат и омогућен сваком запосленом.

На спољашњој страни ормарића мора да се налази знак црвеног крста.

На зидном ормарићу мора да буде означена:

1. адреса и број телефона најближе службе хитне помоћи и здравствене установе;
2. адреса и број телефона здравствене установе која пружа специфичне услуге за поједине повреде (нпр. Центар за тровања, Центар за опекотине итд.);
3. бројеви телефона најближе полицијске станице и ватрогасне службе;
4. бројеви телефона и имена запослених одређених и оспособљених за пружање прве помоћи.

Зидни ормарић за пружање прве помоћи мора бити закључан.

Послодавац је дужан да све запослене упозна где се налази кључ и резервни кључ од зидног ормарића за пружање прве помоћи, а који мора бити доступан у свим фазама процеса рада.

Један зидни ормарић се обавезно поставља у ресторану.

Члан 57.

У случају елементарне непогоде, експлозије, пожара или друге колективне незгоде, послодавац, Служба за заједничке послове и лице за безбедност и здравље на раду, дужни су да предузму мере за евакуацију и спасавање запослених.

XII. ПРЕДСТАВНИК ЗАПОСЛЕНИХ ЗА БЕЗБЕДНОСТ И ЗДРАВЉЕ НА РАДУ

Члан 58.

Запослени имају право да изаберу једног или више представника запослених за безбедност и здравље на раду у Одбор за безбедност и здравље на раду (у даљем тексту: Одбор).

Представник запослених из става 1. овог члана јесте лице изабрано да представља запослене у области безбедности и здравља на раду код послодавца.

Члан 59.

Послодавац је дужан да представнику запослених, односно Одбору омогући:

1. увид у све акте који се односе на безбедност и здравље на раду;
2. да учествују у разматрању свих питања која се односе на спровођење безбедности и здравља на раду.

Послодавац је дужан да представника запослених, односно Одбор информира о свим подацима који се односе на безбедност и здравље на раду.

Члан 60.

Представници запослених, односно Одбор имају право:

1. да послодавцу дају предлоге о свим питањима која се односе на безбедност и здравље на раду;
2. да захтевају од послодавца да предузме одговарајуће мере за отклањање или смањење ризика који угрожава безбедност и здравље запослених;
3. да захтевају вршење надзора од стране инспекције рада, ако сматрају да послодавац није спровео одговарајуће мере за безбедност и здравље на раду.

Представник запослених, односно члан Одбора имају право да присуствују инспекцијском надзору.

Члан 61.

Послодавац је дужан да представнике запослених, односно Одбор упозна:

1. са налазима и предлозима или предузетим мерама инспекције рада;
2. са извештајима о повредама на раду, професионалним обољењима и обољењима у вези са радом и о предузетим мерама за безбедност и здравље на раду;
3. о предузетим мерама за спречавање непосредне опасности по живот и здравље.

Члан 62.

Послодавац и представници запослених, односно Одбор, дужни су да међусобно сарађују о питањима безбедности и здравља на раду, у складу са Законом и другим прописима.

XIII. ЕВИДЕНЦИЈЕ ИЗ ОБЛАСТИ БЕЗБЕДНОСТИ И ЗДРАВЉА НА РАДУ

Члан 63.

Послодавац је дужан да води и чува евиденције о:

- 1) радним местима са повећаним ризиком;

- 2) запосленима распоређеним на радна места са повећаним ризиком и лекарским прегледима запослених распоређених на та радна места;
- 3) повредама на раду, професионалним обољењима и болестима у вези са радом;
- 4) запосленима оспособљеним за безбедан и здрав рад;
- 5) извршеним испитивањима услова радне околине;
- 6) извршеним прегледима и проверама опреме за рад;
- 7) опасним материјама које користи у току рада;
- 8) пријавама из члана 53. овог правилника;
- 9) издатим средствима и опреми за личну заштиту на раду;
- 10) извршеним лекарским прегледима запослених у складу са прописима о безбедности и здрављу на раду.

XIV. ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 64.

Ступањем на снагу овог правилника престаје да важи Правилник о заштити на раду број: VI/2002-1-C од 14. јануара 2002. године и број: 66/2003-I-C од 18. марта 2003. године.

Члан 65.

Овај правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу Града Новог Сада“.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД НОВИ САД
ГРАДСКО ВЕЋЕ
Број: 021-2/2020-45-1-И
7. фебруар 2020. године
НОВИ САД

Заменик Градоначелника

Срђан Кружевић, с.р.

53

На основу члана 128. став 2. Статута Града Новог Сада („Службени лист Града Новог Сада“, број 11/19), и мере из Локалног акционог плана за борбу против корупције Града Новог Сада („Службени лист Града Новог Сада“, број 62/17) под редним бројем 3.2.1., Градско веће Града Новог Сада, на 300. седници одржаној дана 7. фебруара 2020. године, доноси

ПРАВИЛНИК О НАЧИНУ ПОДНОШЕЊА ПРИЈАВА И ПРЕДСТАВКИ СТРАНАКА У ВЕЗИ СА РАДОМ ОРГАНА ГРАДА НОВОГ САДА И ПОСТУПАЊА ПО ЊИМА

Члан 1.

Овим правилником ближе се уређује начин поступања по пријавама или представкама које појединци (у даљем

тексту: пријавилац) подносе против запослених у градским управама, посебним организацијама и службама које су образоване посебном одлуком Града Новог Сада, чији је послодавац Град Нови Сад, или на рад органа Града Новог Сада (у даљем тексту: орган Града), у вези са спровођењем Локалног акционог плана за борбу против корупције Града Новог Сада.

Члан 2.

У поступку подношења пријаве или представке против запослених у органима Града или на рад органа Града, исте решавају старешине органа Града (у даљем тексту: старешина).

Под старешином из става 1. овог члана, у смислу овог правилника, сматра се начелник градске управе, директор посебне организације и шеф службе.

Пријаве и представке се решавају уколико су поднете у року од 30 дана од дана када се пријавна радња догодила.

Члан 3.

Пријавилац може пријаву или представку да поднесе писмено, у аналогном или дигиталном облику, или усмено на записник, код надлежног органа Града.

Пријаву или представку, осим лица коме су повређена права и слободе од стране запосленог у органу Града, може поднети његов старалац, односно законски заступник и пуномоћник.

Ако је пријава или представка поднета непосредно, пријавиоцу се издаје потврда о примљеној пријави или представци.

О пријему усмене пријаве или представке сачињава се записник који потписују пријавилац и овлашћено лице у органу Града, а примерак записника уручује се пријавиоцу.

Даном пријема пријаве или представке послате поштом или у електронском облику сматра се дан предаје пошти или дан отпреме из електронског поштанског предајника.

Члан 4.

По извршеној провери пријаве или представке старешина писаним путем обавештава пријавиоца да је покренут пријавни поступак и позива га на разговор.

Ако је пријавилац странац позив му се шаље, у случају да се налази на територији Републике Србије и да је познато његово боравиште, на електронску адресу, односно на адресу коју је навео у својој пријави или представци.

У писаном позиву старешина ће пријавиоца упозорити да ће се сматрати да је пријавилац одустао од пријаве или представке ако се не одазове позиву и свој изостанак не оправда у року од пет дана од дана уручења позива.

Ако пријава и представка садржи наводе о извршеном кривичном делу, за које се гоњење предузима по службеној дужности старешина је дужан да о томе, без одлагања, обавести надлежног јавног тужиоца и да му уступи целокупне списе предмета на поступање.

О уступању пријаве или представке надлежном јавном тужиоцу писаним путем се обавештава пријавилац и Градско веће Града Новог Сада.

У делу пријаве или представке који се не односи на извршење кривичног дела спроводи се поступак за решавање по пријавама и представкама.

Ако пријава или представка није из надлежности органа Града ком је поднета, иста ће бити прослеђена надлежном органу Града о чему се писаним путем обавештава пријавилац.

Члан 5.

Пријава или представка мора да буде разумљива и да садржи: име и презиме пријавиоца, адресу пребивалишта или боравишта, односно контакт адресу (услужна адреса, електронска адреса, број телефона), место, време и опис радње или пропуста за који се обраћа органу Града, све доказе о чињеницама на којима се пријава или представка заснива, а са којима пријавилац располаже, и потпис пријавиоца.

Потписником пријаве или представке, примљене у електронском облику, сматра се лице које је наведено као потписник.

Члан 6.

Пре започињања пријавног поступка старешина утврђује да ли су испуњени услови за вођење пријавног поступка, а након тога започиње пријавни поступак проверавањем навода из пријаве или представке.

Проверавање навода из пријаве или представке обухвата све радње и поступке којима се проверавају све чињенице и околности из пријаве или представке.

Старешина органа Града, који по пријави или представци поступа, дужан је да у пријавном поступку размотри све битне чињенице и околности на које је пријавилац указао, да изврши увид у документацију са којом располаже, да по потреби изведи доказе саслушањем запосленог, и других лица која су била учесници пријавног догађаја или су на лицу места могла стећи одређена сазнања битна за пријавни поступак, као и друге доказе од значаја за пријавни поступак.

Члан 7.

Старешина ће окончати поступак решавања пријаве или представке кад утврди да је:

- 1) пријавилац одустао од пријаве или представке и о томе дао писмену или усмену изјаву на записник;
- 2) пријавилац одустао од пријаве или представке, јер се није одазвао позиву старешине;
- 3) о пријави или представци већ било одлучено у поступку решавања пријаве или представке пред органом Града;
- 4) о суштини захтева који је предмет пријаве или представке већ одлучено пред другим органом Града;
- 5) пријаву или представку поднело лице које очигледно злоупотребљава право на подношење пријаве или представке или је садржај пријаве или представке злонамеран, увредљив или непристојан;
- 6) пријаву или представку поднело неовлашћено лице;
- 7) пријава или представка неразумљива и непотпуна, а пријавилац је не уреди у року од три дана од дана пријема захтева за уређење.

О окончању поступка писмено се обавештава пријавилац.

Члан 8.

Старешина, писаним позивом позива пријавиоца на разговор ради изјашњења у вези са наводима из пријаве или

представке, односно ради разјашњења одређених чињеница битних за поступање по пријави или представци, у року од пет дана од дана достављања пријаве или представке.

О разговору са пријавиоцем сачињава се записник који потписују старешина, пријавилац и записничар.

Члан 9.

Пријавилац и старешина органа Града могу у поступку проверавања пријаве или представке да прилажу исправе и друге доказе које поседују, а које су од значаја за окончање пријавног поступка.

Старешина је дужан да прибави сву документацију са којом располажу органи Града, а која је од значаја за решавање пријавног поступка, или документацију на коју укаже пријавилац током поступка.

Пријавилац има право да све време трајања поступка врши увид у документацију којом располаже орган Града код кога се води пријавни поступак.

Члан 10.

Старешине органа Града дужни су да старешини који решава по пријави или представци, доставе све потребне податке, односно документацију у вези провере пријаве или представке, коју поседује орган Града, и да омогуће прегледање, копирање и преписивање тих података, односно докумената у складу са одредбама закона којим се уређује тајност података и заштита података о личности.

Члан 11.

Старешина у пријавном поступку обавља разговор са пријавиоцем у коме износи чињенице које је утврдио у поступку проверавања пријаве или представке, доказе које је извео, као и свој став о томе да ли су права и слобода пријавиоца повређена или угрожена поступањем запосленог против којег се води пријавни поступак, о чему се сачињава записник.

Старешина упозорава пријавиоца на дужност поштовања прописа о заштити података о личности и заштити тајних података.

У записник о разматрању пријаве или представке старешина уноси све битне чињенице, изведене доказе и изјаву пријавиоца о свему што му је предочено.

У случају да се пријавилац сагласи са изнетим чињеницама и образложењем старешине у вези са пријавним поступком, тада се пријавни поступак сматра окончаним, што се констатује у записнику који потписују пријавилац, старешина и записничар, и пријавиоцу се не доставља образложен писани одговор, већ му се уручује један примерак записника.

У случају да пријавилац захтева образложен писани одговор, овај захтев се констатује у записнику о пријавном поступку и пријавиоцу се доставља писани и образложен одговор поводом поднете пријаве, односно представке органу Града, у року од пет дана, од дана сачињавања записника.

Члан 12.

Пријавилац незадовољан писаним и образложеним одговором старешине органа Града, поводом његове пријаве, односно представке, може се обратити Комисији за поступање по пријавама и представкама странака у вези

са радом органа Града Новог Сада (у даљем тексту: Комисија), у року од пет дана, од дана пријема писаног одговора старешине органа Града.

Члан 13.

Комисију образује посебним решењем Градоначелник Града Новог Сада.

Члан 14.

Седницу Комисије заказује председник Комисије. Седница се заказује писаним позивом који се члановима Комисије уручује најкасније три дана пре дана за који је седница заказана.

У позиву који се доставља члановима Комисије, наводи се датум, место и време одржавања седнице, име и презиме члана Комисије и пријавни предмет који ће бити разматран на седници.

Члан 15.

На седницу Комисије се позивају писаним позивом пријавилац и запослени против којег се води пријавни поступак, старешина запосленог, односно старешина надлежног органа Града против кога је пријава, односно представка поднета. У позиву се упозоравају да ће Комисија одлучивати о поднетој пријави или представци и у случају да се на седницу не одазову, а изостанак не оправдају.

Ради појашњења појединих стручних питања на седницу Комисије могу се позвати стручњаци за поједине области. Ако су позвани стручњаци запослени у органу Града, старешине органа Града у којима раде, дужни су да им омогуће учешће на седници Комисије.

Свим позваним лицима на седницу Комисије позив се уручује најмање пет дана пре дана одржавања седнице Комисије.

Члан 16.

Комисија је у свом раду самостална.

Одлуке Комисије о пријавама или представкама су коначне.

Радом Комисије руководи председник Комисије.

Сви учесници у раду Комисије дужни су да се при коришћењу и приступу подацима који се односе на пријаву или представку, придржавају прописа о заштити поверљивих података и прописа о заштити података о личности.

Члан 17.

Председник Комисије стара се о томе да се пријава или представка размотри и преиспита.

Пријавилац, запослени против којег се води пријавни поступак и старешина органа Града могу да се изјасне на све утврђене чињенице и изведене доказе, да предложу допуну или извођење нових доказа, као и да поставе питања учесницима у поступку, преко председника Комисије.

Сви чланови Комисије могу се изјаснити о наводима пријаве или представке и њиховој основаности, могу постављати питања позваним стручњацима, пријавиоцу, запосленом и старешини органа Града, вршити увид у пријавни предмет и предлагати извођење додатних доказа ради утврђивања чињеничног стања.

Председник Комисије одговоран је за одржавање реда на седници Комисије и има право да упозори свакога ко омета рад Комисије и да захтева његово удаљење уколико настави са ометањем.

Члан 18.

Предлог појединог члана Комисије да се прекине са разматрањем пријаве или представке ради извођења додатних доказа, председник Комисије ставља на гласање. У случају кад је предлог изгласан, извођење додатних доказа за утврђивање одређених околности и чињеница, извршиће се у року од три дана. Рок се може продужити само у изузетним случајевима када је потребно предузети више мера и радњи на разјашњењу чињеничног стања.

У случају прекида разматрања пријаве или представке из става 1. овог члана, председник Комисије одређује и нов датум и час за наставак седнице Комисије и о томе обавештава присутне, уз упозорење да поновни писани позив за наставак седнице Комисије неће добити.

Лица која на седници Комисије нису присутна, биће позвана писаним позивом на наставак седнице Комисије, при чему се није потребно придржавати рокова за достављање позива утврђених овим правилником.

Члан 19.

На основу спроведеног поступка пред Комисијом, гласањем, којем не присуствују остали позвани, одлучује се о основаности пријаве или представке, односно о претходно образложеном одговору старешине пријавиоцу.

Одлука се сматра донетом ако је за њу гласала већина од присутних чланова Комисије, односно њихових заменика у случају да су чланови одсутни.

Председник Комисије по завршеном гласању обавештава присутне о донетој одлуци и упознаје их са битним околностима које су узете у обзир приликом одлучивања.

Члан 20.

О седници Комисије води се записник тако што председник Комисије гласно диктира садржај записника записничару.

Записник садржи:

- 1) датум и време почетка и краја седнице;
- 2) састав Комисије и присутност позваних лица;
- 3) упозорење на дужност поштовања прописа о заштити података о личности и о заштити поверљивих података;
- 4) наводе о разматрању пријаве или представке;
- 5) наводе о изведеним доказима;
- 6) садржај постављених питања и датих одговора, изјаве странака, сведока и других лица која учествују у поступку, које су од значаја за одлуку о пријави или представци;
- 7) предлоге и питања чланова Комисије;
- 8) евентуални захтев за изузеће;
- 9) евентуалну одлуку о прекиду седнице Комисије и одређивању додатних радњи и датум и час наставак седнице Комисије;
- 10) евентуалну одлуку о ненадлежности са образложењем о разлозима због којих се предмет не може решавати у пријавном поступку;

11) одлуку о основаности пријаве или представке, са кратким навођењем битних околности које су уважене при одлучивању; и друге податке.

Записник потписују сви чланови Комисије, пријавилац, старешина органа Града и записничар.

Пре потписивања записника, са садржином се упознају пријавилац, запослени против којег се води пријавни поступак и старешина органа Града. Уколико постоје разлози због којих се одбија потписивање записника, разлози ће се навести у примедбама на записник.

Члан 21.

Председник Комисије, у складу са одлуком Комисије, припрема и потписује писани образложен одговор пријавиоцу.

Примерак одговора доставља се пријавиоцу, запосленом против којег се водио пријавни поступак и старешини надлежног органа Града.

Примерак одговора пријавиоцу доставља се Градском већу Града Новог Сада.

Одговор пријавиоцу који је странац шаље се на адресу назначену у поднетој пријави или представи.

Члан 22.

Овај правилник се истиче на званичној интернет презентацији Града Новог Сада.

Члан 23.

Овај правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу Града Новог Сада“.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД НОВИ САД
ГРАДСКО ВЕЋЕ
Број: 021-02/2018-575-II
7. фебруар 2020. године
НОВИ САД

Заменик Градоначелника

Срђан Кружевић, с.р.

54

На основу члана 2. Одлуке о одређивању органа Града Новог Сада надлежног за утврђивање подручја основних школа за упис деце ("Службени лист Града Новог Сада", број 61/17), на предлог Градске управе за образовање, Градско веће Града Новог Сада на 300. седници од 7. фебруара 2020. године, утврђује

ПОДРУЧЈА ОСНОВНИХ ШКОЛА ЗА УПИС ДЕЦЕ НА ТЕРИТОРИЈИ ГРАДА НОВОГ САДА ЗА ШКОЛСКУ 2020/21. ГОДИНУ

Тачка 1.

Подручја основних школа за упис деце на територији Града Новог Сада за школску 2020/21. годину, на основу којих се деца уписују у први разред одређене основне школе утврђују се на следећи начин:

1. Подручје Основне школе "Ђорђе Натошевић" Нови Сад обухвата следеће улице: Трг незнаног јунака-парни бројеви од 2 до 6, Булевар Михајла Пупина-парни бројеви, Др Лазе Станојевића, Милете Јакшића, Васе Стајића-непарни бројеви од 1 до 13 и парни бројеви од 2 до 20/д, Павла Симића, Трг галерија, Војвођанских бригада, Мирослава Антића, Трг Фехер Ференца, Полита Десанчића, Владике Платона, Јована Ђорђевића, Стевана Мусића, Илије Вучетића, Стевана Брановачког, Јована Бошковића, Војводе Мишића, Соње Маринковић, Кеј жртва рације, Максима Горког- непарни бројеви од 3 до краја улице и парни од 6 до краја улице, Сутјеска, Радничка, Ловћенска, Стражиловска, Жарка Здрењанина-парни бројеви од 4 до краја улице, Краља Александра, Народних хероја и Булевар цара Лазара-парни бројеви од 2 до броја 48.

2. Подручје Основне школе "Јован Поповић" Нови Сад обухвата следеће улице: Народног фронта-парни бројеви од 2 до 12 и непарни од 1 до 19, Др Ивана Рибара, Благоја Паровића, Булевар цара Лазара-непарни бројеви од 5 до 17, Бошка Бухе, Милице Стојадиновић Српкиње, Булевар ослобођења-непарни бројеви од 127 до краја улице, Драгише Брашована, Раваничка, Ресавска, Фрушкогорска, Драге Спасић, Струмичка, Сунчани кеј, Владислава Каћанског, Милке Гргурове, Јиречева, Др Васе Савића, Вељка Петровића, Др Илије Ђуричића, Др Симе Милошевића, Владимира Перића Валтера и Трг Доситеја Обрадовића.

3. Подручје Основне школе "Иво Лола Рибар" Нови Сад обухвата следеће улице: Булевар Краља Петра I - непарни бројеви од 1 до 17, Булевар ослобођења- непарни бројеви од 33 до 77, Браће Јовандић, Краљевића Марка-парни бројеви од 2 до 20 и непарни од 1 до 29, Кисачка-непарни бројеви од 1 до 29, Ђурђа Бранковића, Војводе Шупљикца, Светојованска, Лукијана Мушицког, Вука Караџића, Архимандрита Јована Рајића, Ђорђа Марковића-Кодера, Јована Суботића-непарни бројеви, Јосифа Руњанина, Житни трг, Војводе Бојовића, Димитрија Аврамовића, Достојевског, Хиландарска, Словачка, Масарикова, Арсе Теодоровића, Стевана Сремца, Валентина Водника, ПапПавла, Гајева, Јеврејска-парни бројеви, Шафарикова, Успенска, Позоришни трг, Стефана Стефановића, Светозара Милетића, Католичка порта, Његошева, Трифковићев трг, Лазе Телчког и Мите Ружића.

4. Подручје Основне школе "Коста Трифковић" Нови Сад обухвата следеће улице: Булевар Јаше Томића-непарни бројеви од 1 до 15/б, Омладинског покрета, Богобоја Атанацковића, Паје Марковића, Гагаринова, Булевар ослобођења-парни бројеви од 2 до 16 и непарни бројеви од 1 до 25, Саве Ковачевића, Фелеги Тивадора, Саве Љубојева, Берислава Берића, Кисачка-непарни бројеви од 31 до краја улице, Краљевића Марка-парни бројеви од 22 до краја улице и непарни бројеви од 31 до краја улице, Змај Огњена Вука и Булевар Краља Петра I - парни бројеви од 2 до 38.

5. Подручје Основне школе "Иван Гундулић" Нови Сад обухвата следеће улице: Венизелосова, Текелијина-парни бројеви од 2 до 36 и непарни од 1 до 33, Филипа Вишњића-парни бројеви и непарни од броја 7 до краја улице, Марка Миљанова- непарни бројеви и парни бројеви 2 и 4, Павла Стаматовића, Косовска-парни бројеви од 24 до 36 и непарни бројеви од 17 до 45, Милована Глишића, Ђорђа Јовановића - парни бројеви од 2 до 6 и непарни од 1 до 9, Златне греде, Николе Пашића, Грчкошколска, Грозде Гајшин, Др Милана Величковића, Натошевићева, Николајевска, Ђуре

Јакшића, Трг Марије Трандафил, Јована Суботића-парни бројеви, Темеринска-парни бројеви од броја 2 до 64, Милана Видаковића, Скерлићева, Матице српске, Хаџи Светића, Барањска, Косте Хаџи млађег, Земљане Ђуприје, Стеријина, Петра Кочића, Пећка, Светосавска, Милоша Обилића, Алмашка, Саве Вуковића, Лаћарска, Милана Ракића, Марка Нешића, Ђорђа Рајковића, Јаше Игњатовића, Коче Коларова, Гундулићева, Трг Саве Вукосављева, Беле њиве, Југ Богдана, Патријарха Чарнојевића и Економија "Врбак".

Подручје Основне школе "Иван Гундулић" обухвата и насељено место Ченеј, Пејићеве салаше и Немановце.

6. Подручје Основне школе "Ђура Даничић" Нови Сад обухвата следеће улице: Марка Миљанова-парни бројеви од 8 до краја улице, Филипа Вишњића-непарни бројеви од броја 1 до 5/ц, Београдски кеј, Трг незнаног јунака-непарни бројеви, Булевар Михајла Пупина-непарни бројеви од броја 9 до 19, Модене, Трг слободе, Змај Јовина, Гимназијска, Даничићева, Лончарска, Александра Тишме, Косовска-парни бројеви од 2 до 226 и непарни бројеви од 1 до 15, Ђорђа Јовановића-парни бројеви од 8 до краја улице и непарни бројеви од 11 до краја улице, Шумадијска, Епископа Висариона, Душана Васиљева, Стевана Милованова, Козачинског, Трг републике, Милоша Бајића, Војводе Путника, Иве Лоле Рибара, Пионирска, Игњата Павласа, Константина Данила, Исе Бајића, Илије Огњановића, Дунавска и Жарка Васиљевића.

7. Подручје Основне школе "Вук Караџић" Нови Сад обухвата следеће улице: Партизанска, Радоја Домановића, Устаничка, Карађорђева, Косте Шокице, Бранка Радичевића, Саве Ђисалова, Јована Цвијића, Доситејева, Темеринска-од броја 1 до 123 и од броја 66 до 116а, Кисачка - парни бројеви, Сентандрејски пут-од броја 8 до 44, Немањина, Рашка, Хаџи Ђерина, Трг мира, Давида Рацковића, Војислава Илића, Ђорђа Дера, Станка Пауновића, Русинска, Ужичка, Граничарска, Саве Шумановића, Ђорђа Зличића, Владе Живановића, Плитвичка, Шајкашка, Пут Шајкашког одреда, Петра Дрезгића, Теодора Мандића, Балканска, Ђердапска, Трг 23. октобра, Јосифа Маринковића, Пере Попадића, Индустриска, Пут Новосадског партизанског одреда, Кисачки пут и Текелијина-парни бројеви од 46 до 58 и непарни бројеви 39 и 39/а.

8. Подручје Основне школе "Душан Радовић" Нови Сад обухвата следеће улице: Сентандрејски пут-непарни бројеви и парни од броја 60 до краја улице, Олге Пенавин, Витомира Кораћа, Јегричка, Пролетерска, Драге Гарашанин, Шаљапинова, Др Мирка Стојаковића, Тодора Манојловића, Наше сокаче, Пантелије Миланковића, Милана Моге, Јелене Анжујске, Ангела Влатковића, Милоја М. Васића, Гаврила Ползовића, Алимпија Поповића, Васе Јовановића Чиче, Анастаса Јовановића, Љубомира Стефановића, Марије Петровић, Ђорђа Недељковића, Владимира Деметровића, Светлане Вранић, Добре Јовановића, Милице Томић, Станислава Мајораша, Војислава Јовановића Марамба, 9. маја, Ержебет Берчек, Тодора Манојловића, Стевана Голдмана, Јадранска, Ковилска, Радослава Продановића, Драгише Лапчевића, Еме Голдман, Др Милорада Павловића, Светозара Марковића Тозе, Имре Милера, Епископа Данила Крстића, Радивоја Милина Каирца, Милице Николић, Саве Вла, Здравка Ердевика, Илије Нешина, Др Јанка Буљика, Милеве Симић, Мирослава Продановића Мицка, Љубомира Ненадовића, Апатинска, Јосифа Панчића, Приморска, Клисански пут, Велебитска, Зеленгорска, Липарска, Омладинска, Паје Радосављевића, Паје Крстића, Задружна, Дурмиторска, Барска, Долинска, Јеврема Марковића, Низијска,

Отокара Кершованија, Светозара Савковића, Радивоја Врховца, Шангајска, Димитрија Давидовића, Проте Матије Ненадовића, Ђоке Мијатовића, Секуле Витковића, Др Јована Андрејевића, Авалска, Светозара Марковића, Игманска, Боре Станковића, Јана Хуса, Видовданска, Јаворова, Србобранска, Сечањска, Бихаћка, Тјентиште, Фочанска, Бечејска, Драгиње Ружић, Босутска, Тителска, Светозара Вукмановића Чике, Боже Кузмановића, Змајевачки пут, Савска, Мишарска, Орахова, Васе Пушибрка, Раде Смиљанова, Милке Марковић, Сиришка, Омладинских акција, Ченејска, Аксентија Максимовића, Анице Савић Ребац, Ритска, Светозара Џанића, Душана Шућова, Вука Мандушића, Црвени чот, Повртарска, Милана Џанића, Милана Симића, Петра Добровића, Стевана Алексића, Темерински пут, Темеринска-парни бројеви од броја 124 до 128 и непарни од 131 до краја улице, Васе Остојића, Стојана Јанковића, Ивана Сенковића, Мојковачка, Баја Пивљанина, Краља Вукашина, Јанка Халкозовића, Дечанска, Колубарска, Аркадија Варађанина, Старог Вујадина, Алексе Ненадовића, Мајке Југовић, Стефана Дечанског, Деспота Угљеше, Христофа Жефаровића, Краља Уроша Првог, Стојана Чупића, Младена Лесковца, Никанора Грујића, Живојина Ђулума, Шишатовачка, Врдничка, Три добра јунака, Војводе Пријезде, Призренска, Малобеоградска, Јована Косовца, Милоша Поцерца, Симонидина, Миленка Стојковића, Коче Васиљевића, Софије Вујић, Нова 11, Нова 12, Нова 13, Нова 14, Емануела Јанковића, Александра Невског, Марије Кири, Лазе Дунђерског, Николе Танурџића, Ђорђа Кратовца, Зидарска, Баштованска, Газиместанска, Кикиндска, Чурушка, Земунска, Бошка Новаковића, Ђаконска Авакума, Јована Вилковца, Лазе Атанацковића, Косте Миросављевића, Васе Јовановића, Алексе Гавриловића и Трифуна Димитријевића, Јована Микића Спартака, Омладинских радних акција, Професора Грчића, Проте Матеје, Епископа Ненада Крстића, Владимира Лежмирица, Нова 4., Жабалска, Димитрија Бугарског, Ивана Кнежевића, Моравска, Васе Јовановића, Скопљанска, Пеђе Милосављевића, Илије Врсајкова, Стевана Шалајића.

9. Подручје Основне школе "Доситеј Обрадовић" Нови Сад обухвата следеће улице: Божидара Бошка Петровића, Бошка Вребалова, Миленка Грчића-парни бројеви, Јоакима Вујића, Чика Стевина, Руменачка - непарни бројеви од 99 до 165 и парни бројеви од 112 до 148, Руменачки пут - непарни бројеви од 1 до 103 и бројеви од 119 до 119 б, Ђерђа Молнара, Алберта Анштајна, Михаила Бабинке, Драгослава Срејовића Сипа, Панчевачка, Васе Мискина Црног, Милете Протића- парни бројеви од 14 до 26 и непарни од 13 до 25, Ђорђа Табаковића Авијатичарска -непарни бројеви од 1 до 23, Ђорђа Радујкова - парни бројеви од 14 до 16 и непарни бројеви од 13 до 25, Николе Миркова - парни бројеви од 2 до 24 и непарни бројеви од 1 до 5, Облачића Рада- парни бројеви од 2 до 22 и непарни од 7 до 17, Димитрија Милованова, Молијерова, Банатска, Старине Новака, Орловића Павла-парни бројеви од 4 до 26 и непарни бројеви од 3 до 25/а, Браће Могин, Милана Глумца, Калмана Ланга, Крфска, Солунска, Корнелија Станковића-парни бројеви до броја 38 и непарни до броја 29, Јанка Веселиновића-непарни бројеви од 1 до 9 и парни бројеви од 2 до 20, Стевана Мокрањца, Пастерова, Браће Поповић, Бранка Бајића- парни бројеви од 2 до 32, Булевар Јаше Томића - непарни бојеви од 19 до краја улице и парни бројеви, Париске комуне - непарни бројеви, Стевана

Дороњског, Јована Храниловића, Бачка, Стјепана Митров Љубише и Филипа Филиповића.

Подручје Основне школе "Доситеј Обрадовић" обухвата и Сајлово 31, Доње Сајлово, Сајлово 19, Сајлово 18, Грофа Ђорђа Бранковића, Стевана Нештичког, Сајлово 17, Сајлово 37, Сајлово 12, Сајлово 38, Сајлово 23, Сајлово 11, Сајлово 10, Сенише Лаушевића, Саше Крстића, Сајлово 15, Сајлово 9, Јове Вучерића, Др Милоша Крне, Сајлово 26, Сајлово 28, Горње Сајлово, Владимира Грандића, Сајлово 36, Сајлово 14, Сајлово 13, Сајлово 21, Сајлово 27, Сајлово 22, Сајлово 20, Драгана Бандића, Милана Јавића, Илије Смиљанића, Николе Беговића и Сајлово 33 и Веселина Маслеше- непарни бројеви од 11 до 15, Драгана Лаковића.

10. Подручје Основне школе "Светозар Марковић - Тоза" Нови Сад обухвата следеће улице: Фрање Клуза, Авијатичарска- парни бројеви од 2 до 24 и непарни од 25 до 47, Милета Протића-парни бројеви од 2 до 12 и непарни од 1 до 5, Ђорђа Радјукова- парни бројеви од 2 до 12 и непарни од 1 до 11, Николе Миркова - парни бројеви од 26 до 38, Облацића Рада-парни бројеви од 26 до 36 и непарни од 19 до 25, Тараса Шевченка, Орловића Павла-непарни бројеви од 35 до краја улице и парни од 36 до краја улице, Булевар Корнелија Станковића-непарни бројеви од броја 27 до краја улице, Јанка Веселиновића-непарни бројеви од 17 до 29 и парни бројеви од 24 до 406, Косте Рацина, Џанкарева, Хаџи Рувимова, Коперникова, Бранка Бајића-непарни бројеви од 1 до 13 и парни бројеви од 36 до 94, Пастерова, Др Ђорђа Јоановића, Веселина Маслеше-непарни бројеви од 1 до 9 и од 17 до краја улице и сви парни бројеви, Јанка Чмелика, Миленка Грчића-непарни бројеви, Илије Бирчанина, Молнар Ђуле, Стевана Дивнина Бабе, Теодора Крачуна, Катарине Ивановић, Надежде Петровић, Трг мајке Јевросиме, Др Светислава Касапиновића, Руменачка-непарни бројеви од 1 до броја 97, Родољуба Чолаковића, Ђорђа Никшића Јохана-непарни бројеви од 13 до 17, Стојана Новаковића-непарни бројеви од 29 до 33 и парни бројеви од 4 до 8 и Милана Јешића Ибре.

11. Подручје Основне школе "Петефи Шандор" Нови Сад обухвата следеће улице: Хајдук Вељкова, Руменачка-парни бројеви од 92 до 110, Булевар Краља Петра I-парни бројеви од броја 40 до краја улице и непарни од 19 до краја улице, Париске комуне-парни бројеви, Булевар ослобођења-парни бројеви од 20 до 68, Огњена Прице, Футошка-парни бројеви од 68 до 106, Лединачка, Приштинска, Миколе Кочиша, Дринска, Невесињска, Луја Браја, Паје Маргановића, Бранислава Нушића, Др Хемпта, Николе Тесле, Ђорђа Бешлина, Пере Добриновића, Др Милана Петровића, Бранислава Нушића, Таковска, Жике Поповића, Бем Лилике, Ђирпанова, Девет Југовића, Косанчић Ивана, Топлице Милана, Боре Продановића, Ненада Митрова, Паје Јовановића, Уроша Предића, Новосадског сајма, Тургењева, Бранимира Ћосића, Милешевска, Захарије Орфелина, Мичуринова, Мародићева, Трг 1. маја, Сестара Нинковић, Слободана Бајића, Богдана Гарабантина и Мајевичка.

12. Подручје Основне школе "Васа Стајић" Нови Сад обухвата следеће улице: Војводе Книћанина, Сарајевска, Пајевићева, Стратимировићева, Пере Сегединца, Чернишевског, Трг 27. марта, Атанасија Герецког, Коло српских сестара, Ђорђа Сервицког, Крилова, Мише Димитријевића - парни бројеви од 52 до 80 и непарни бројеви од 55 до 89, Бановић Страхиње-непарни бројеви и парни од броја 2 до 14 и од 22 до краја улице, Булевар Цара Лазара-парни бројеви од 64 до 126 и непарни од 81 до 85, Цара Душана,

Футошка-непарни бројеви од 41 до 125, Руђера Бошковића, Лазе Нанчића, Серво Михаља, Браће Кекљуш, Ђорђа Магарашевића, Олге Петров, Теодора Павловића, Браће Лучић, Тоне Хаџића, Браће Груловић, Арањ Јаноша, Булевар Европе –парни бројеви од 4 до 50.

13. Подручје Основне школе "Бранко Радичевић" Нови Сад обухвата следеће улице: Футошка - непарни бројеви од 1 до 37 и парни бројеви од 2 до 66, Антона Чехова, Доже Ђерђа, Зорана Петровића, Ђермонтова, Мише Димитријевића - непарни бројеви од 1/а до 1/ц, од 3/а до 3/ц и парни бројеви од 2 до 16, Гогољева - парни бројеви од 2 до 42 и непарни бројеви од 27 до 31, Браће Рибникара, Данила Киша-парни бројеви од 2 до 22 и непарни бројеви од 1 до 17, Димитрија Туцовића - парни бројеви од 2 до 16, Алберта Томе, Максима Горког - парни бројеви од 2 до 4/ф и непарни 1 и 1/а, Трг царице Милице, Сремска, Железничка, Трг младенаца, Васе Стајића - парни бројеви од 22 до 36 и непарни бројеви од 15 до 27, Поштанска, Јеврејска - непарни бројеви, Аугуста Цесарца, Петра Драпшина, Васе Пелагића, Лазе Костића, Трг Коменског, Школска и Булевар ослобођења - непарни бројеви од 91 до 117 и парни бројеви од 72 до 88.

14. Подручје Основне школе "Соња Маринковић" Нови Сад обухвата следеће улице: Мише Димитријевића - непарни бројеви од броја 3 до 53 и парни бројеви од 18 до 50, Гогољева - непарни бројеви од 1 до 25, Пушкинова, Толстојева, Хоповска, Булевар цара Лазара - парни бројеви од 52 до 62 и непарни бројеви од 19 до 79, Милана Симовића, Алексе Шантића, Вере Павловић, Владимира Николића, Војвођанска, Ласла Гала, Данила Киша – парни бројеви од 28 до 44 и непарни бројеви од 17ц до 43 и Булевар ослобођења - парни бројеви 94 и 96.

15. Подручје Основне школе "Жарко Зрењанин" Нови Сад обухвата следеће улице: Народног фронта - непарни бројеви од 21 до краја улице и парни бројеви од 14 до краја улице, Балзакова, Бановић Страхиње- парни бројеви од 16 до 20, Јозефа Марчока, Милоша Црњанског, Иве Андрића, 1300 каплара, Рибарско острво, Булевар деспота Стефана, Шекспирова - непарни бројеви и парни бројеви од 2 до 46 и Подгоричка.

16. Подручје Основне школе "Јожеф Атила" Нови Сад обухвата следеће улице: Булевар Патријарха Павла-непарни бројеви од броја 31 до краја улице, Петефи Шандора, Милана Савића, Капетана Берића, Горана Ковачића, Варга Ђуле, Првомајска, Кружна, Анта Станичића, Браће Немет, Милоша Бебића, Александра Белића, Ђирила и Методија-непарни бројеви од 11 до краја улице и парни од 60 до краја улице, Симе Матавуља, Лазе Лазаревића, Јернеја Копитара, Морнарска, Ватрослава Јагића, Болманска, Прешернова, Охридска, Хероја Пинкија, Јована Ороса, Отона Жупанчича, Павла Бељанског, Ђорђа Микеша, Сентелеки Корнела, Питагорина, Станоја Главаша, Динарска, Шарпланинска, Извидничка, Раковачка, Карас Пала, Рудничка, Фејеш Кларе, Козарачка, Митровачка, Которска, Јаношикова, Браће Миладинов, Лазара Стојковића, Славка Родића, Марије Бурсаћ-од броја 43 до краја улице и од броја 56 до краја улице, Смедеревска, Бањалучка, Јоргованска, Жикице Јовановића, Симе Шолаје, Каменичка, Младена Стојановића, Јесењинова, Рахеле Ферари, Студеничка, Жичка, Маршала Жукова, Грачаничка, Васка Попе, Мила Милуновића, Десенке Максимовић, Јована Ристића, Зетска, Кнеза Властимира, Бранка Ћопића, Шумска, Михаила Лалића, Љубице Раваси, Богдана Поповића, Данила Медаковића, Краља Милана, Павла

Бакића, Черевиха, Витешка, Илије Гарашанина, Ловачка, Саве Вукосављева, Соколска, Јанике Балажа, Славујева, Аврама Мразовића, Златиборска, Томе Росандића, Симе Милутиновића Сарајлије, Драге Дејановић, Ибарска, Лазе Пачуа, Кијевска, Космајска, Беочинска, Бегечка, Подунавска-од Ветерничке до Сунчаног кеја, Камењар, Камењар 2 и Нова 67.

17. Подручје Основне школе "Никола Тесла" Нови Сад обухвата следеће улице: Кочи Ивана, Мелхиора Ердунхелџија, Дрварска, Банијска, Тицанова, Илариона Руварца, Јастребачка, Киш Ернеа, Илирска, Косте Абрашевића, Панонска, Јерменска, Јована Поповића, Неимарова, Вршачка, Дубровачка, Милана Кома, Ади Ендреа, Рејмонтова, Богдана Шупута, Јабланичка, Суботичка, Павлека Мишкина, Гери Кароља, Цвећарска, Романијска, Милутина Бојића, Тихомира Остојића, Вардарска, Телепска, Далматинска, Илке Марковић, Булевар Патријарха Павла- парни бројеви од броја 2ц до краја улице и непарни од 1 до 29, Жојефа Атиле, Ћирила и Методија- парни бројеви од 2 до 58, Булевар Европе-непарни бројеви од 1 до 39, Полгар Андраша - парни бројеви, Футошки пут-непарни бројеви и парни од 2 до 16ц, Булевар Слободана Јовановића - непарни бројеви од 1 до 19 и парни бројеви од 2 до 12, Симеона Пишчевића, Бранислава Бороте, Карела Чапека, Гаврила Принципа, Цара Јована Ненада, Железничке колоније.

18. Подручје Основне школе "Милош Црњански" Нови Сад обухвата следеће улице: Миодрага Петровића Чкаље, Милице Ракић, Бранка Вукосављевића, Васе Јагазовића, Арона Загорице, Миливоја Живановића, Милутина Миће Татића, Мије Алексића, Зорана Радмиловића, Павла Вујисића, Александра Поповића, Радивоја Лоле Ђукића, Александра Петровића, Камендинска, Сомборска рампа- парни бројеви од 2 до 18 и непарни бројеви од 1 до 31, Борислава Пекића, Ривичка, Новосадски пут-парни бројеви од 132 до краја улице и непарни од 81 до краја улице, Станоја Станојевића, Момчила Тапавице, Душана Даниловића, Булевар кнеза Милоша-парни бројеви од 2 до 4а, Булевар Јована Дучића - непарни бројеви од 1 до 47 и парни бројеви од 14 до 36, Бате Бркића- парни бројеви од 2 до 10а, Стевана Момчиловића, Стевана Чаленића, Анђе Ранковић, Антона Урбана, Стевана Хланог, Милоја Чиплића, Ђорђа Крстића, Исидоре Секулић, Стевана Петровића Брила, Живка Радовановића, Браће Дроњак – непарни бројеви од 1 до 7и парни бројеви од 2 до 18, Партизанских база, Ложничка, Светозара Ђоровића, Стевана Христића, Ива Ћипика, Стевана Дејанова, Футошки пут - парни бројеви од броја 18 до краја улице, Цетинска, Петра Лубарде, Јована Бијелића, Светолика Ранковића и Сомборска.

19. Подручје Основне школе "Прва војвођанска бригада" Нови Сад обухвата следеће улице: Драгослава Срејовића- парни бројеви од 2 до 36 и непарни од 1 до 49, Данице Јовановић (Ветерничка рампа), Александре Серђукове (Ветерничка рампа), Адела Немешањија (Ветерничка рампа), Јарославе Јароши (Ветерничка рампа), Марте Јорговић (Ветерничка рампа), Пауле Шосбергер (Ветерничка рампа), Јудите Шалго (Ветерничка рампа), Софије Пасковић (Ветерничка рампа), Слободана Селенића, Миће Поповића, Сомборска рампа-непарни бројеви од броја 35 до краја улице и парни од 20 до краја улице, Др Јована Рашковића, Кароља Селеша, Булевар војводе Степе, Бошка Петровића, Александра Бењака, Павла Ивића, Ленке Дунђерски, Милеве Марић, Сељачких буна, Ђорђа Никшића Јохана- непарни бројеви до броја 11 и парни бројеви,

Стојана Новаковића- непарни бројеви до броја 27, Тодора Тоже Јовановића, Радомира Раше Радункова, Владике Ћирића, Булевар Слободана Јовановића - непарни бројеви од 21 до краја улице и парни бројеви од 14 до краја улице, Булевар Јована Дучића - парни бројеви од 2 до броја 12, Булевар кнеза Милоша - непарни бројеви од 13 до 35 и парни бројеви од 12 до 34, Бате Бркића-непарни број 17 и парни бројеви од 12 до 32, Браће Дроњак – непарни бројеви од 11 до 17 и Каће Дејановић.

20. Подручје Основне школе "Вељко Влаховић" Нови Сад обухвата све улице у насељеном месту Шангај.

21. Подручје Основне школе "Јован Дучић" Петроварадин обухвата све улице у Петроварадину.

22. Подручје Основне школе "Мирослав Антић" Футог обухвата следеће улице: Индустриска-непарни бројеви од броја 49 до краја улице и парни бројеви, Тоже Марковића, Здравка Челара-од броја 101 и 62 до краја улице, Марије Бурсаћ, Републике српске, Руменачка, Сутјеска, Раде Кондића - непарни бројеви и парни од броја 122 до краја улице, Крајишка-непарни бројеви од броја 47 и парни бројеви од броја 48а до краја улице, Романијска, Повртарска-непарни бројеви од броја 51 и парни бројеви од броја 50а до краја улице, Гаврила Принципа-непарни бројеви од броја 47 и парни бројеви од броја 36 до краја улице, Првомајска, Светозара Марковића - од броја 43 и 36 до краја улице, Браће Бошњак, Светозара Милетића, Бошка Бухе, Хероја Пинкија, Саве Ковачевића, Цара Лазара - од броја 143 и 152 до краја улице, Стевана Сремца, Мајевичка, Вука Караџића, Раковачка, Јована Скерлића, Војводе Бојовића, Иве Андрића, Рибарска од броја 17 до краја улице, Димитрија Лазарева Раше, Новосадска, Жарка Алексића, Поп Јанка, Душана Шијачког, Стевана Шијачког, Др Милана Костића, Жарка Зрењанина, Лазе Костића, Јована Веселинова, Михајла Пупина, Лединачка, Војводе Мишића, Нова 4, Мирослава Антића, Војвођанских бригада, Зеленгорска, Васе Стајића, Николе Тесле, Бањалучка, Раде Кончара, Ређе Савића, Јована Дучића и Степе Степановића.

23. Подручје Основне школе "Десанка Максимовић" Футог обухвата следеће улице: Лепе Радић, Славеше Вајнера Чиче, Јосипа Мањара Шоше, Кордунашка, Симе Шолаје, Славка Родића, Царице Милице, Др Милана Николића, Ивана Милутиновића, Моше Пијаде, Соње Маринковић, Омладинска, Марка Перичина-Камењара, Петра Кочића, Ђуре Ђаковића, Дунавска, Панонска, 7. јула, Петра Међаве, Пролетерска, Железничка, Пут за "Планту", Грмечка, Јоакима Вујића, Наде Димић, Марка Јелесића, Босанска, Саве Мркаља, Владана Стефановића, Душана Кошутића, Краља Драгутина, Милана Видака, Футошког вашара, Лазара Кнежевића, Здравка Челара-од броја 1 до 99 и од броја 2 до 60, Василија Гаћеше, др Младена Стојановића, Раде Кондића- од броја 2 до броја 120, Бранка Ђопића, Његошева, Змај Јовина, Пионирска, Уроша Предића, Фрушкогорска, Јована Поповића, Петра Драпшина, Ратарска, Сремска, Партизанска, Војвођанска, Радничка, Ловачка, Ђуре Јакшића, Светозара Марковића- непарни бројеви од 1 до 41 и парни бројеви од 2 до 34, Цара Лазара-непарни бројеви од 1 до 139 и парни бројеви од 2 до 150, Бранка Радичевића, Гаврила Принципа-непарни бројеви од броја 1 до 45 и парни бројеви од броја 2 до 34, Повртарска-непарни бројеви од броја 1 до 49 и парни бројеви од броја 2 до 50, Романијска, Крајишка-непарни бројеви од броја 1 до 45 и парни бројеви од броја 2 до 46, Индустриска-непарни бројеви од броја 1 до 43, Рибарска- непарни бројеви од

броја 1 до броја 15 и парни бројеви од броја 2 до 16, Козарачка, Александра Адамовића и Атар.

24. Подручје Основне школе "Вељко Петровић" Бегеч обухвата све улице у насељеном месту Бегеч.

Подручје Основне школе "Вељко Петровић" Бегеч обухвата и Бангладеш, насеље између насељеног места Руменка и новосадског приградског насеља Сајлово.

25. Подручје Основне школе "Иво Андрић" Будисава обухвата све улице у насељеном месту Будисава.

26. Подручје Основне школе "22. август" Буковац обухвата све улице у насељеном месту Буковац.

27. Подручје Основне школе "Ђура Јакшић" Каћ обухвата све улице у насељеном месту Каћ.

28. Подручје Основне школе "Људовит Штур" Кисач обухвата све улице у насељеном месту Кисач.

29. Подручје Основне школе "Лаза Костић" Ковиљ обухвата све улице у насељеном месту Ковиљ.

30. Подручје Основне школе "Свети Сава" Руменка обухвата све улице у насељеном месту Руменка.

31. Подручје Основне школе "Јован Јовановић Змај" Сремска Каменица обухвата све улице у насељеним местима Сремска Каменица, Лединци и Стари Лединци.

32. Подручје Основне школе "Алекса Шантић" Степановићево обухвата све улице у насељеном месту Степановићево.

33. Подручје Основне школе "Михајло Пупин" Ветерник обухвата следеће улице у насељеном месту Ветерник: Атар 19, Школска, Душка Трифуновића, Каринска, Милоша Обилића, Равногорска, Личка, Велебитска, Крајишка, Абаџијска, Рузмаринова, Љутице Богдана, Косовке девојке, Милића Барјактара, Ивана Санковића, Радивоја Кораћа, Адиђарска, Жртава фашизма, Далматинска, Војводе Степе, Омладинска, Железничка, Вука Караџића, Владике Максима, Нова 2, Нова 3, Кајмакчаланска, Војводе Путника, Атар 1, Нова 80, Богдана Ћиплића, Ветернички брег, Зузане Халупове, Савке Суботић, Поенкареова, Јована Обреновића, Цара Душана Силног, Девет Југовића, Светозара Милетића, Исидоре Секулић, Цетињска, Радничка, Партизанска, Авалска, Солунског фронта, Пионирска, 19. маја, Фрушкогорска, Војводе Бојовића, Краља Александра, Добровољачка, Николе Тесле, Иве Андрића, Михајла Пупина, Ратних војних инвалида, Браће Токин, Иве Лоле Рибара, Книнска, Нова 108, Код гробља, Додолска, Коледарска, Краља Петра Првог, Донска, Нова 59, Олге Илић, Васе Ешкићевића, Павла Јулинца, Проке Јовкића, Београдска, Зрмањска, Петра Кочића, Спортска, Томе Максимовића, Светозара Марковића Тозе, Саве Ковачевића, Сремска, Војводе Мишића, Цара Лазара, Милана Тепића, Соње Маринковић, Емила Чакре, Поповића Комораша, Церска, Горана Малетића, Др Душана Поповића, Олге Илић, Марка Сервиљског, Данила Лазовића, Драге Дејановић, Драгослава Срејовића-од броја 38 до краја улице и од броја 51 до краја улице, Новосадски пут.

34. Подручје Основне школе "Марија Трандафил" Ветерник обухвата следеће улице у насељеном месту Ветерник: Три багрема, Стевана Пеци Поповића, Нова 14, Јована Калембера, Јустина Поповића, Владимира Матијевића, Нова 9, Добре Јовановића, Гиге Гершића, Нова 91, Петра Биге, Генерала Васића, Живорада Петровића, Нова 40, Нова 18, Нова 54, Новосадски пут-непарни бројеви од 5 до броја 75 и парни бројеви од 48 до броја 130, Нова 101, Нова

102, Нова 103, Нова 104, Нова 93, Нова 94, Нова 95, Нова 92, Јоксима Новића, Ловорова, Баштенска, Кедрова, Звездарска, Ветровита, Месечева, Милоша Петровића, Љубена Каравелова, Лептирова, Сибињанин Јанка, Михајла Витковића, Томија Јосефа Лапида, Александра Саше Поповића, Васе Чарапића, Санска, Оснивача Ветерника, Светих Арханђела, Родина, Ластина, Голубова, Дунавска, Паунова, Косова, Срских јунака, Краља Милутина, Севастопољска, Далматинска буковица, Нова 20, Деспота Јована, Јелене Кон, Николе Михајловића, Јована Мушкатиновића, Обровачка, Нова 1 (Новосадска), Ветерничка, Дежеа Костолњија, Нова 36 (Новосадска), Нова 39 (Новосадска), Нова 38 (Новосадска), Нова 43 (Новосадска), Нишка, Ђорђа Карађорђевића, Луке Дотлића, Купина, Атар, Нова 34 (Новосадска), Нова 35 (Новосадска), Нова 22 (Новосадска), Крагујевачка, Нова 29 (Новосадска), Нова 31 (Новосадска), Нова 33 (Новосадска), Нова 21 (Новосадска), Нова 32 (Новосадска), Нова 4 (Новосадска), Бранка Ћопића, Ратарска, Аласка, Медена, Каменар 3, Каменар 4, Каменар 5, Подунавска од Нове 1 до Ветерничке, Нова 78, Симе Пандуровића, Ивана Болдичара, Растка Петровића, Милана Коњовића, Рајка Мамузића, Бранка Илића, Унска, Момчила Настасијевића, Владана Ђорђевића, Стевана Синђелића, Светолика Пашћана, Професора Шуваковића, Доментијанова, Марка Малетина, Милана Ајваза, Станоја Душановића, Стефана Првовенчаног, Мачванска, Суворска, Сопоћанска, Војислава Деспотова, Марије Бурсаћ-непарни бројеви од 1 до 41 и парни бројеви од 2 до 54, Јефимијина, Атинска, Палићка, Миленка Шербана, Јована Коњовића и Николе Алексића, Зоје Миросављевић.

Тачка 2.

Подручја основних школа за упис деце на територији Града Новог Сада за школску 2020/21. годину објављују се у „Службеном листу Града Новог Сада“.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД НОВИ САД
ГРАДСКО ВЕЋЕ
Број: 6-2/2020-39-II
7. фебруар 2020. године
НОВИ САД

Заменик Градоначелника

Срђан Кружевић, с.р.

55

На основу члана 33. Одлуке о буџету Града Новог Сада за 2020. годину („Службени лист Града Новог Сада“, број 58/19), на предлог Градоначелника Града Новог Сада, Градско веће Града Новог Сада, на 300. седници од 7. фебруара 2020. године, доноси

РЕШЕЊЕ О ПРОГРАМУ ИНВЕСТИЦИОНИХ АКТИВНОСТИ ЗА ПОТРЕБЕ ОРГАНА ГРАДА НОВОГ САДА У 2020. ГОДИНИ

Члан 1.

Овим решењем утврђује се Програм инвестиционих активности за потребе органа Града Новог Сада у 2020. (у

даљем тексту: Програм), који чини саставни део овог решења.

Члан 2.

За реализацију Програма планирана су средства у буџету Града Новог Сада за 2020. годину у укупном износу од 154.095.000,00 динара, у разделу 19, глава 19.01- Служба за заједничке послове, у функцији 130 - Опште услуге, из извора финансирања 01- Приходи из буџета, на позицијама буџета 519 и 520 и то за набавку машина и опреме и нематеријалне имовине.

Члан 3.

Поступак набавке основних средстава из члана 2. овог решења спровешће Служба за заједничке послове, Сектор за јавне набавке, у складу са прописима који регулишу јавне набавке.

Члан 4.

Програм ће реализовати Служба за заједничке послове.

Члан 5.

Ово решење објавити у „Службеном листу Града Новог Сада“.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД НОВИ САД
ГРАДСКО ВЕЋЕ
Број: 401-10/2020-7-II
7. фебруар 2020. године
НОВИ САД

Заменик Градоначелника

Срђан Кружевић, с.р.

**ПРОГРАМ
ИНВЕСТИЦИОНИХ АКТИВНОСТИ ЗА ПОТРЕБЕ ОРГАНА ГРАДА НОВОГ САДА У 2020. ГОДИНИ**

Редни број	ОСНОВНА СРЕДСТВА	ПЛАН ЗА 2020. ГОДИНУ
	Програм 15: Опште услуге локалне самоуправе (Шифра 0602)	154.095.000,00
	ПРОГРАМСКА АКТИВНОСТ: Функционисање локалне самоуправе и градских општина (Шифра: 0602-0001)	
	Укупно за ПА:	154.095.000,00
A.	МАШИНЕ И ОПРЕМА	98.275.000,00
1	Опрема за саобраћај	9.400.000,00
1.1	Опрема за копнени саобраћај	9.400.000,00
1.1.1	Аутомобили	9.400.000,00
2	Административна опрема	88.875.000,00
2.1	Канцеларијска опрема	24.000.000,00
2.1.1	Намештај	18.000.000,00
2.1.2	Уградна опрема	6.000.000,00
2.2	Рачунарска опрема	30.520.000,00
2.2.1	Рачунари и рачунарска опрема	21.520.000,00
2.2.2	Штампачи, скенери и пратећа рачунарска опрема	9.000.000,00
2.3	Комуникациона опрема	6.400.000,00
2.3.1	Телефони и факс апарати	1.000.000,00
2.3.2	Телефонске централе	5.400.000,00
2.4	Електронска и фотографска опрема	26.555.000,00
2.4.1	Електронска опрема	26.225.000,00
2.4.1.1	Фотокопир апарати	7.150.000,00
2.4.1.2	Машина за савијање и хефтање	1.800.000,00
2.4.1.3	Уништавач канцеларијске документације	350.000,00

2.4.1.4	Дигитални електронски штампач за корице	1.200.000,00
2.4.1.5	Апарат за корицење	500.000,00
2.4.1.6	Клима уређаји	1.500.000,00
2.4.1.7	Опрема за реконструкцију рачунарске мреже у Ж.Зрењанина 2	6.000.000,00
2.4.1.8	Систем за аутоматску детекцију и дојаву пожара	3.500.000,00
2.4.1.9	Систем за електронску евиденцију радног времена	250.000,00
2.4.1.10	Радио станице	755.000,00
2.4.1.11	Ручне батеријске лампе	1.700.000,00
2.4.1.12	Ласерски метар са визиром	150.000,00
2.4.1.13	GPS електронски уређаји за навигацију возила	450.000,00
2.4.1.14	Електронски уређаји за плаћање путарине (ТАГ)	20.000,00
2.4.1.15	Видео пројектори	300.000,00
2.4.1.16	Остала електронска опрема	600.000,00
2.4.2	Фотографска опрема	330.000,00
2.4.2.1	Фотоапарати	330.000,00
2.5	Опрема за домаћинство и угоститељство	1.400.000,00
2.5.1	Опрема за домаћинство	300.000,00
2.5.2	Опрема за угоститељство	1.100.000,00
Б.	НЕМАТЕРИЈАЛНА ИМОВИНА	55.820.000,00
1	Нематеријална имовина	55.820.000,00
1.1	Дорада Диспечер плус информационог система	1.500.000,00
1.2	Софтвер за потребе ГУ за опште послове - Сектор за послове за управљање људским ресурсима	1.968.000,00
1.3	Софтвер за потребе ГУ за социјалну и дечију заштиту - регресирање	1.435.200,00
1.4	Надоградња и проширење софтвера за имовинско правне послове	900.000,00
1.5	Софтвер за потребе Скупштине Града - "Document Management System"	10.000.000,00
1.6	Софтвер за потребе Скупштине Града за диктирање и транскрипцију	600.000,00
1.7	Софтвер за потребе ГУ за грађевинско земљиште и инвестиције - "UniDocs"	2.100.000,00
1.8	Надоградња андроид апликације за управљање скупштинским материјалом	120.000,00
1.9	Софтвер за помоћно књиговодство за потребе СЗП - Одсек за финансијске послове	2.000.000,00
1.10	Књиге	100.000,00
1.11	Лиценце	34.996.800,00
1.11.1	„Microsoft“ лиценце за 2020. годину	32.900.000,00
1.11.2	"Adobe " и "CorelDRAW" лиценце	800.000,00
1.11.3	„Adobe Acrobat Professional XI“ лиценце	400.000,00
1.11.4	Остале лиценце	896.800,00
1.12	Прикључак за телефонске линије	100.000,00

56

На основу члана 67. тачка 35. Статута Града Новог Сада („Службени лист Града Новог Сада“, број 11/19), на предлог Градоначелника Града Новог Сада, Градско веће Града Новог Сада, на 300 седници од 7. фебруара 2020. године доноси

**РЕШЕЊЕ
О ПРОГРАМУ ИНВЕСТИЦИОНИХ
АКТИВНОСТИ ЗА УСТАНОВЕ КУЛТУРЕ
ЧИЈИ ЈЕ ОСНИВАЧ ГРАД НОВИ САД
ЗА 2020. ГОДИНУ**

I

Овим решењем утврђује се Програм инвестиционих активности за установе културе чији је оснивач Град Нови Сад за 2020. годину (у даљем тексту: Програм), који чини саставни део овог решења.

II

Програм обухвата инвестиционе активности на зградама и грађевинским објектима, набавку машина и опреме и нематеријалне имовине.

III

Средства за реализацију Програма планирана су у буџету Града Новог Сада за 2020. годину, у оквиру Програма 13: Развој културе и информисања, Програмске активности: Функционисање локалних установа културе у укупном износу од 78.898.473,00 динара, од чега 76.218.473,00 динара - средства из буџета Града Новог Сада и 2.680.000,00 динара - средства из додатних прихода корисника.

Средства из става 1. ове тачке користе се у складу са оствареним приходима буџета Града Новог Сада и оствареним додатним приходима, на начин утврђен у овом програму.

IV

Носиоци инвестиционих активности предвиђених Програмом су установе културе чији је оснивач Град Нови Сад (у даљем тексту: Установе).

V

Установе доносе план јавних набавки и по добијању претходне сагласности Градског већа Града Новог Сада, доносе одлуке о покретању поступака јавних набавки за које су средства планирана у буџету Града Новог Сада, односно у Финансијском плану Градске управе за културу за 2020. годину.

VI

Захтев за пренос средстава из буџета Града Новог Сада из тачке III. овог решења, Установе достављају Градској

управи за културу (у даљем тексту: Градска управа), након спроведених поступака јавних набавки, уз приложену документацију.

Пренос средстава на рачун Установа врши се на основу захтева које припрема Градска управа, у складу са прописима.

Уколико Установе не остваре додатне приходе у планираном износу, апропријације за расходе и издатке одобрене из тих средстава неће се извршавати на терет средстава из буџета Града Новог Сада.

VII

Надзор над реализацијом Програма врши Градска управа.

VIII

Установе подносе Градском већу Града Новог Сада преко Градске управе годишњи извештај о реализацији овог програма, са исказаним физичким и финансијским показатељима и документацијом о извршеним активностима и утрошку средстава према стварно набављеној опреми и нематеријалној имовини.

IX

Ово решење објавити у „Службеном листу Града Новог Сада“.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД НОВИ САД
ГРАДСКО ВЕЋЕ
Број: 4-3/2020-17-II
7. фебруар 2020. године
НОВИ САД

Заменик Градоначелника

Срђан Кружевић, с.р.

**ПРОГРАМ
ИНВЕСТИЦИОНИХ АКТИВНОСТИ ЗА УСТАНОВЕ
КУЛТУРЕ ЧИЈИ ЈЕ ОСНИВАЧ ГРАД НОВИ САД
ЗА 2020. ГОДИНУ**

Средства из буџета Града Новог Сада за инвестиционе активности установа културе чији је оснивач Град Нови Сад у оквиру Програма 13: Развој културе и информисања, Програмске активности: Функционисање локалних установа културе у укупном износу од 78.898.473,00 динара, од чега средства из буџета, у износу од 76.218.473,00 динара и средства из додатних прихода корисника у износу од 2.680.000,00 динара, распоређују се по програмској активности на следећи начин:

1. КАПИТАЛНО ОДРЖАВАЊЕ ЗГРАДА И ОБЈЕКТА

РБ	Пфп	Ек. клас.	Индиректни корисник	Опис (Намена за коју ће се средства користити)	Средства из буџета	Опис (Намена за коју ће се средства користити)	Средства из додатних прихода	Укупна средства
1.1	390.01	5113	Музеј Града Новог Сада	Радови на систему осветљења за изложбени простор Збирке стране уметности, Дунавска 29, Нови Сад	4.127.723,00			4.127.723,00
1.2	390.01	5113	„Новосадско позориште-Ujvideki Szinhaz“	Радови на реконструкцији надстрешнице на улазу за публику	480.000,00			480.000,00
1.3	390.01	5113	Стеријино позорје	Радови на реконструкцији електро инсталација у дирекцији Позорја	7.039.050,00			7.039.050,00
1.4	390.01	5113	Установа за културу и образовање Културни центар „Младост“ Футог	Радови на реконструкцији електро мреже	500.000,00			500.000,00
1.5	390.01	5113	Установа за културу и образовање Културни центар „Кисач“ Кисач	Радови на адаптацији етно куће у улици Др Јанка Гомбара 148, Кисач, радови на адаптацији просторија клуба и дворишта испред клуба КЦ „Кисач“ и радови на замени крова, постављање таванске изолације и громобранске инсталације на сали КЦ „Кисач“	8.600.000,00			8.600.000,00
			Укупно:		20.746.773,00			20.746.773,00

2. ПРОЈЕКТНО ПЛАНИРАЊЕ

РБ	Пфп	Ек. клас	Индиректни корисник	Опис (Намена за коју ће се средства користити)	Средства из буџета	Опис (Намена за коју ће се средства користити)	Средства из додатних прихода	Укупна средства
2.1	390.02	5114	Градска библиотека у Новом Саду	Израда пројектно -техничке документације	1.000.000,00			1.000.000,00
2.2	390.02	5114	„Новосадско позориште-Ujvideki Szinhaz“	Израда пројектно – техничке документације и вођење надзора	71.000,00			71.000,00
			Укупно:		1.071.000,00			1.071.000,00

3. ОПРЕМА ЗА САОБРАЋАЈ

РБ	Пфп	Ек. клас	Индиректни корисник	Опис (Намена за коју ће се средства користити)	Средства из буџета	Опис (Намена за коју ће се средства користити)	Средства из додатних прихода	Укупна средства
3.1	391.01	5121	Позориште младих	Набавка путничког возила	2.200.000,00			2.200.000,00
			Укупно:		2.200.000,00			2.200.000,00

4. АДМИНИСТРАТИВНА ОПРЕМА

Рб	Пфп	Ек. клас	Индиректни корисник	Опис (Намена за коју ће се средства користити)	Средства из буџета	Опис (Намена за коју ће се средства користити)	Средства из додатних прихода	Укупна средства
4.1	391.02	5122	Музеј Града Новог Сада	Набавка металних и картотечких ормана, канцеларијског намештаја, рачунара и рачунарске опреме, сет бежичних микрофона са сталком, лустера, ТА пећи и уљаних радијатора	1.032.000,00	Набавка телефонске централе са припадајућим инсталацијама и апаратима	100.000,00	1.132.000,00
4.2	391.02	5122	Градска библиотека у Новом Саду	Набавка рачунара и рачунарске опреме, сервера, видео бим пројектора са платном и носачима, лцд телевизора, клима уређаја и опреме за домаћинство (судопера, фрижидер, шпорет, радијатори на струју, ролетне и стазе)	3.807.000,00	Набавка рачунара, рачунарске опреме и принтера	400.000,00	4.207.000,00
4.3	391.02	5122	Историјски архив Града Новог Сада	Набавка рачунара и рачунарске опреме, скенера и фотографске опреме	5.000.000,00	Набавка непровидних застора (завеса) за конференцијску салу	150.000,00	5.150.000,00
4.4	391.02	5122	Завод за заштиту споменика културе Града Новог Сада	Набавка рачунара и рачунарске опреме, екстерних хард дискова, рам меморије, канцеларијског намештаја, фотоапарата, клима уређаја, радијатора и пегле	2.000.000,00	Набавка металних ормана и полица за археологију, канцеларијског намештаја, рачунара и рачунарске опреме, екстерних хард дискова, тримера за кошење и стоне лампе са лупом и лед сијалицом	500.000,00	2.500.000,00
4.5	391.02	5122	„Новосадско позориште-Ujvideki Szinhaz“	Набавка фасадне расвете	2.620.000,00			2.620.000,00
4.6	391.02	5122	Позориште младих	Набавка рачунара и рачунарске опреме, екстерних хард дискова, канцеларијских столица, машине за прање и машине за сушење веша	500.000,00	Набавка рачунара и рачунарске опреме, екстерних хард дискова, телефона, клима уређаја и канцеларијског намештаја	200.000,00	700.000,00
4.7	391.02	5122	Стеријино позорје	Набавка рачунара и рачунарске опреме, канцеларијског намештаја, тепих стаза за степениште и телефонских апарата	350.000,00			350.000,00
4.8	391.02	5122	Културни центар Новог Сада	Набавка рачунара и рачунарске опреме, екстерних хард дискова, електронске опреме, телефонских апарата, канцеларијског намештаја, полица, витрина, тенде и опреме за домаћинство (усисивачи, бојлери, жардињере)	800.000,00	Набавка рачунара и рачунарске опреме и канцеларијског намештаја	150.000,00	950.000,00
4.9	391.02	5122	Установа за израду таписерија „Атеље 61“	Набавка рачунарске опреме, канцеларијског намештаја, телефона и клима уређаја	497.000,00			497.000,00

4.10	391.02	5122	Новосадски дечији културни центар	Набавка рачунара и рачунарске опреме, канцеларијског намештаја, клима уређаја и смарт телевизора	1.200.000,00			1.200.000,00
			Укупно:		17.806.000,00		1.500.000,00	19.306.000,00

5. МЕДИЦИНСКА И ЛАБОРАТОРИЈСКА ОПРЕМА

Рб	Пфп	Ек. клас	Индиректни корисник	Опис (Намена за коју ће се средства користити)	Средства из буџета	Опис (Намена за коју ће се средства користити)	Средства из додатних прихода	Укупна средства
5.1	391.03	5125	Музеј Града Новог Сада	Набавка сензора за мерење нивоа кисеоника и лабораторијских лампи са носачима	120.000,00			120.000,00
			Укупно:		120.000,00			120.000,00

6. ОПРЕМА ЗА ОБРАЗОВАЊЕ, НАУКУ, КУЛТУРУ И СПОРТ

Рб	Пфп	Ек. клас	Индиректни корисник	Опис (Намена за коју ће се средства користити)	Средства из буџета	Опис (Намена за коју ће се средства користити)	Средства из додатних прихода	Укупна средства
6.1	391.04	5126	Музеј Града Новог Сада	Набавка изложбених витрина	360.000,00			360.000,00
6.2	391.04	5126	Градска библиотека у Новом Саду	Набавка полица, ормара, витрина, столова, столица, табуреа, сточића и столица за децу	1.944.000,00			1.944.000,00
6.3	391.04	5126	„Новосадско позориште-Ujvideki Színház“	Набавка микропортова, видео пројектора, звучника, лед панела, завеса и драперија	2.594.000,00			2.594.000,00
6.4	391.04	5126	Позориште младих	Набавка рефлектора са пратећом опремом, микрофона са пратећом опремом, тонске миксете и додатака за тонску миксету	3.900.000,00			3.900.000,00
6.5	391.04	5126	Установа за израду таписерија „Атеље 61“	Набавка машине за фарбање вуне	230.000,00			230.000,00
6.6	391.04	5126	Установа за културу и образовање Културни центар „Младост“ Футог	Набавка и уградња система сценске механике у позоришној сали	3.000.000,00			3.000.000,00
6.7	391.04	5126	Установа за културу и образовање Културни центар „Кисач“ Кисач	Набавка фотографске опреме за припрему енциклопедије (фотоапарата, објектива, монитора, лаптопа, расвете, статива и остале пропратне опреме), аудио опреме и рефлектора	2.800.000,00			2.800.000,00

6.8	391.04	5126	Културни центар "Руменка", Руменка	Набавка опреме за сцену (расвета, шине за расвету, просценијум, драперије за сцену, фото-резистентне завесе и опрема за уређење пода) и више-језичне табле	1.950.000,00			1.950.000,00
6.9	391.04	5126	Новосадски дечији културни центар	Набавка постамената за галерију, галеријских лајсни, пројектора и пројекторског платна, рефлектора, микрофона и пећи за печење керамике	550.000,00			550.000,00
			Укупно:		17.328.000,00			17.328.000,00

7. ОПРЕМА ЗА ЈАВНУ БЕЗБЕДНОСТ

РБ	Пфп	Ек. клас	Индиректни корисник	Опис (Намена за коју ће се средства користити)	Средства из буџета	Опис (Намена за коју ће се средства користити)	Средства из додатних прихода	Укупна средства
7.1	391.05	5128	Музеј Града Новог Сада	Набавка опреме за видео надзор и противпожарних апарата	480.000,00			480.000,00
7.2	391.05	5128	Градска библиотека у Новом Саду	Набавка видео камера и опреме за надзор	300.000,00			300.000,00
7.3	391.05	5128	„Новосадско позориште-Ujvideki Szinhaz“	Набавка противпожарних апарата	18.700,00			18.700,00
7.4	391.05	5128	Позориште младих			Набавка противпожарних апарата и паник лампи	250.000,00	250.000,00
7.5	391.06	5128	Установа за израду таписерија „Атеље 61“	Набавка видео надзора	120.000,00			120.000,00
7.6	391.05	5128	Установа за културу и образовање Културни центар „Младост“ Футог	Набавка и уградња стабилног система за гашење пожара и система за одимљавање	4.500.000,00			4.500.000,00
7.7	391.05	5128	Културни центар "Руменка", Руменка	Набавка опреме за видео надзор, противпровалне опреме и противпожарних апарата	350.000,00			350.000,00
7.8	391.05	5128	Новосадски дечији културни центар	Набавка опреме за видео надзор и хидраната	250.000,00			250.000,00
			Укупно:		6.018.700,00		250.000,00	6.268.700,00

8. ОПРЕМА ЗА ПРОИЗВОДЊУ, МОТОРНА, НЕПОКРЕТНА И НЕМОТОРНА ОПРЕМА

РБ	Пфп	Ек. клас	Индиректни корисник	Опис (Намена за коју ће се средства користити)	Средства из буџета	Опис (Намена за коју ће се средства користити)	Средства из додатних прихода	Укупна средства
8.1	391.06	5129	„Новосадско позориште-Ujvideki Szinhaz“	Набавка потапајуће пумпе за одвод атмосферских вода	80.000,00			80.000,00
			Укупно:		80.000,00			80.000,00

9. НЕМАТЕРИЈАЛНА ИМОВИНА

Рб	Пфп	Ек. клас	Индиректни корисник	Опис (Намена за коју ће се средства користити)	Средства из буџета	Опис (Намена за коју ће се средства користити)	Средства из додатних прихода	Укупна средства
9.1	392.01	5151	Музеј Града Новог Сада	Набавка лиценци за рачунарске програме, антивирус програме и софтверског система за карте	200.000,00			200.000,00
9.2	392.01	5151	Градска библиотека у Новом Саду	Набавка књига, остале књижне и некњижне грађе	9.000.000,00	Набавка књига и некњижне грађе	480.000,00	9.480.000,00
9.3	392.01	5151	Завод за заштиту споменика културе Града Новог Сада	Набавка књига, лиценци и софтверских програма	300.000,00	Набавка лиценци и софтверских програма	250.000,00	550.000,00
9.4	392.01	5151	„Новосадско позориште-Ujvideki Szinhaz“	Набавка лиценци за антивирус програм	98.000,00			98.000,00
9.5	392.01	5151	Стеријино позорје			Набавка компјутерског софтвера	100.000,00	100.000,00
9.6	392.01	5151	Културни центар Новог Сада	Набавка књига, лиценци за рачунарске програме и откуп ауторских права	700.000,00	Набавка књига, лиценци за рачунарске програме и откуп ауторских права	100.000,00	800.000,00
9.7	392.01	5151	Културни центар "Руменка", Руменка	Набавка лиценци за рачунарске програме и антивирус програме	150.000,00			150.000,00
9.8	392.01	5151	Новосадски дечији културни центар	Набавка лиценци за рачунарске програме и антивирус програме	400.000,00			400.000,00
			Укупно:		10.848.000,00		930.000,00	11.778.000,00

57

На основу члана 67. тачка 35. Статута Града Новог Сада ("Службени лист Града Новог Сада", број 11/19) и члана 33. Одлуке о буџету Града Новог Сада за 2020. годину ("Службени лист Града Новог Сада", број 58/19), на предлог Градоначелника Града Новог Сада, Градско веће Града Новог Сада на 300. седници од 7. фебруара 2020. године доноси

РЕШЕЊЕ
О ИЗМЕНАМА И ДОПУНИ РЕШЕЊА
О ПРОГРАМУ ИНВЕСТИЦИОНИХ
АКТИВНОСТИ ЗА ОСНОВНЕ ШКОЛЕ
ЗА 2020. ГОДИНУ

I

У Решењу о Програму инвестиционих активности за основне школе за 2020. годину („Службени лист Града Новог Сада“ број 63/19), тачка II, брише се.

Досадашња тачка III. која постаје тачка II, мења се и гласи:

„II

Средства за реализацију Програма планирана су у буџету Града Новог Сада за 2020. годину, у оквиру Програма 9: Основно образовање и васпитање, у укупном износу од **173.319.078,00** динара, од чега за **Програмску активност: Функционисање основних школа** у износу од 102.014.078,00 динара и за **Пројекат: Надоградња школе - ОШ „Иван Гундулић“**, у износу од 71.305.000,00 динара, све из извора финансирања 01- Општи приходи и примања буџета, а у складу са оствареним приходима у буџету.“

Досадашња тачка IV. постаје тачка III.

Досадашња тачка V. брише се.

У досадашњој тачки VI. која постаје тачка IV, речи: „из тачке III“ замењују се речима: „из тачке II“, а после речи: „Градској управи“, додају се речи: „за образовање (у даљем тексту: Градска управа)“.

Досадашње тач. VII - IX. постају тач. V - VII.

II

У Програму инвестиционих активности за основне школе за 2020. годину, који чини саставни део овог решења, у

делу: „У оквиру Пројекта: Надоградња школе и реконструкција приземља, објекта у Новом Саду - ОШ „Иван Гундулић“ Нови Сад, средства у износу од 71.305.000,00 динара, распоређују се за:“, назив Пројекта: „Надоградња школе и реконструкција приземља, објекта у Новом Саду - ОШ „Иван Гундулић“ Нови Сад“, мења се и гласи: „**Надоградња школе - ОШ „Иван Гундулић“**“.

III

Ово решење објавити у „Службеном листу Града Новог Сада“.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД НОВИ САД
ГРАДСКО ВЕЋЕ
Број: 6-2/2020-63-II
7. фебруар 2020. године
НОВИ САД

Заменик Градоначелника

Срђан Кружевић, с.р.

**РЕШЕЊЕ
О ИЗМЕНАМА И ДОПУНИ РЕШЕЊА
О ПРОГРАМУ ИНВЕСТИЦИОНИХ
АКТИВНОСТИ ЗА СРЕДЊЕ ШКОЛЕ
ЗА 2020. ГОДИНУ**

I

У Решењу о Програму инвестиционих активности за средње школе за 2020. годину ("Службени лист Града Новог Сада", број 63/19), тачка II. у подтачки I. износ: „533.552.000,00“ замењује се износом: „**519.840.000,00**“.

У подтачки II. речи: „Функционисање средњих школа - капитални трансфери“ замењују се речима: „Функционисање средњих школа“.

Тачка IV брише се.

У досадашњој тачки V која постаје тачка IV после речи: „Градској управи“ додају се речи: „за образовање (у даљем тексту: Градска управа)“.

Досадашње тач. VI - VIII постају тач. V - VII.

II

У Програму инвестиционих активности за средње школе за 2020. годину, који чини саставни део Решења, подтачка I. Пројекат 2: „Надоградња објекта Гимназије "Исидора Секулић"" речи: „приходи из буџета“ замењују се речима: „општи приходи и примања буџета“.

У подтачки II. речи: „**Функционисање средњих школа - капитални трансфери**“ замењују се речима: „**Функционисање средњих школа**“.

58

На основу члана 67. тачка 35. Статута Града Новог Сада („Службени лист Града Новог Сада“, број 11/19) и члана 33. Одлуке о буџету Града Новог Сада за 2020. годину („Службени лист Града Новог Сада“, број 58/19), на предлог Градоначелника Града Новог Сада, Градско веће Града Новог Сада, на 300 седници од 7. фебруара 2020. године, доноси

Табела „1. Капитално одржавање зграда и објеката“ мења се и гласи:

„1. Капитално одржавање зграда и објеката

р. бр.	ОБЈЕКАТ	ОПИС	Износ у динарима
1	Гимназија "Светозар Марковић", Нови Сад	Инвестиционо одржавање на побољшању услова коришћења објекта (ревитализација фасаде и замена дела спољашње столарије у дворишном делу објекта)	6.000.000,00
		Укупно:	6.000.000,00

Табела „2. Пројектно планирање“ мења се и гласи:

„2. Пројектно планирање

р. бр.	ОБЈЕКАТ	ОПИС	Износ у динарима
1	Гимназија "Светозар Марковић", Нови Сад	Стручни надзор за инвестиционо одржавање на побољшању услова коришћења објекта (ревитализација фасаде и замена дела спољашње столарије у дворишном делу објекта)	120.000,00
2	Електротехничка школа "Михајло Пупин", Нови Сад	Израда плана заштите од пожара	142.000,00

3	Техничка школа "Павле Савић", Нови Сад	Студија оправданости за доградњу физкултурне сале	300.000,00
4	Средња машинска школа, Нови Сад	Пројектно техничка документација за уградњу хидрантске мреже	972.000,00
		Укупно:	1.534.000,00

III

Ово решење објавити у "Службеном листу Града Новог Сада".

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД НОВИ САД
ГРАДСКО ВЕЋЕ
Број: 6-2/2020-61-II
7. фебруар 2020. године
НОВИ САД

Заменик Градоначелника
Срђан Кружевић, с.р.

59

На основу члана 15.став 1.Одлуке о остваривању потреба и интереса грађана у области спорта на територији Града Новог Сада ("Службени лист Града Новог Сада", број 81/16), на предлог Комисије за оцену годишњих и посебних програма у области спорта на територији Града Новог Сада, Градско веће Града Новог Сада на 300. седници одржаној 7. фебруара 2020. године доноси

**РЕШЕЊЕ
О ОДОБРАВАЊУ СРЕДСТАВА ЗА
РЕАЛИЗАЦИЈУ ГОДИШЊИХ ПРОГРАМА
СПОРТСКИХ ОРГАНИЗАЦИЈА СА
ТЕРИТОРИЈЕ ГРАДА НОВОГ САДА
ЗА 2020. ГОДИНУ**

I. Овим решењем одобравају се годишњи програми спортских организација са територије Града Новог Сада за 2020. годину и утврђује се појединачан износ средстава за 355 спортских организација и за организовање спортских такмичења и манифестација од значаја за Град, као и укупан износ средстава од 254.680.000,00 динара.

Средства из става 1. ове тачке распоређују се на следеће спортске организације:

1. ОЛИМПИЈСКИ СПОРТОВИ

	АТЛЕТИКА	ПЛАНИРАНИ ИЗНОС ДОТАЦИЈА
1.	Атлетски клуб Војводина	13.500.000,00
2.	Атлетски клуб "Дудах Атлетикс"	500.000,00
3.	Атлетски клуб "Борац" са Клисе	400.000,00
УКУПНО	АТЛЕТИКА	14.400.000,00

	ВАТЕРПОЛО	ПЛАНИРАНИ ИЗНОС ДОТАЦИЈА
1.	Ватерполо клуб "Војводина", Нови Сад	20.000.000,00
УКУПНО:	ВАТЕРПОЛО	20.000.000,00

	ВЕСЛАЊЕ	ПЛАНИРАНИ ИЗНОС ДОТАЦИЈА
1.	ВЕСЛАЧКИ КЛУБ "ДАНУБИУС 1885"	2.000.000,00
УКУПНО:	ВЕСЛАЊЕ	2.000.000,00

	КАЈАК-КАНУ	ПЛАНИРАНИ ИЗНОС ДОТАЦИЈА
1.	Кајак кану клуб "Војводина"	2.500.000,00
2.	Кајак кану клуб "Лиман"	700.000,00
УКУПНО:	КАЈАК-КАНУ	3.200.000,00

	КОШАРКА	ПЛАНИРАНИ ИЗНОС ДОТАЦИЈА
1.	КОШАРКАШКИ КЛУБ "ВОЈВОДИНА"	16.000.000,00
2.	Кошаркашки клуб "НОВОСАДСКА ЖКА"	2.000.000,00
3.	Кошаркашки клуб "021"	2.000.000,00
4.	Кошаркашки клуб "Стар"	800.000,00
5.	КОШАРКАШКИ КЛУБ "ФУТОГ"	600.000,00
6.	Женски кошаркашки клуб "Пролетер"	600.000,00
7.	СПОРТСКО УДРУЖЕЊЕ УЛИЧНОГ БАСКЕТА "БАСКЕТ 3 x 3"	500.000,00
8.	КОШАРКАШКИ КЛУБ "НЕОС"	400.000,00
9.	КОШАРКАШКИ КЛУБ "ЛД"	300.000,00
10.	КЛУБ КОШАРКЕ "БУДУЋНОСТ"	300.000,00
11.	Кошаркашки клуб "КАДЕТ"	250.000,00
12.	КОШАРКАШКИ КЛУБ "МЛАДОСТ ВЕТЕРНИК"	250.000,00
13.	Кошаркашки клуб "ДАНУБИУС"	200.000,00
14.	КОШАРКАШКИ КЛУБ "SPORT'S WORLD"	200.000,00
15.	КОШАРКАШКИ КЛУБ "Basketball Stars"	200.000,00
16.	Кошаркашки клуб "СЕЛЕКТА"	200.000,00
17.	Кошаркашки клуб "КЛИСА Пролетер"	200.000,00
18.	КОШАРКАШКИ КЛУБ "CHALLENGE BASKETBALL ACADEMY"	150.000,00
19.	КОШАРКАШКИ КЛУБ "ЦУБИ"	150.000,00
20.	Спортско кошаркашко удружење "БАСКЕТ ЛИМАНС"	150.000,00
21.	КОШАРКАШКИ КЛУБ "СЛОБОДА - НС"	150.000,00
22.	Спортско удружење "КОШ 888"	150.000,00
23.	Кошаркашки клуб "РОЛИНГ" Ветерник	100.000,00
24.	Кошаркашки клуб "ВЕТЕРНИК" Ветерник	100.000,00
25.	КОШАРКАШКИ КЛУБ "OLYMPIC"	100.000,00
26.	Кошаркашки клуб "SPORT-KEY PLUS"	100.000,00
27.	КОШАРКАШКИ КЛУБ "НС БАСКЕТ 07"	100.000,00
УКУПНО:	КОШАРКА	26.250.000,00

	ОДБОЈКА	ПЛАНИРАНИ ИЗНОС ДОТАЦИЈА
1.	Одбојкашки клуб Војводина	21.000.000,00
2.	Одбојкашки клуб "Нови Сад"	2.500.000,00
3.	Одбојкашки клуб "ФОК"	2.000.000,00

4.	Одбојкашки клуб "Футог" Футог	1.000.000,00
5.	Женски Одбојкашки Клуб "Нови Сад"	1.000.000,00
6.	Женски одбојкашки клуб "Футог"	600.000,00
7.	"клуб одбојке на песку "ŠTRAND VOLLEY""	600.000,00
8.	Одбојкашки клуб "БОТАФОГО" НОВИ САД	400.000,00
9.	ОДБОЈКАШКИ КЛУБ "DUNAV VOLLEY"	400.000,00
10.	Одбојкашки клуб "FUTOG-WEST"	350.000,00
11.	Спортски клуб "Стар"	350.000,00
12.	Одбојкашки клуб "NS VOLLEY TEAM"	350.000,00
13.	Одбојкашки клуб "Воша", Нови Сад	250.000,00
14.	Одбојкашки клуб "NS VOLLEY"	200.000,00
15.	Женски одбојкашки клуб "Славија"	200.000,00
16.	Одбојкашки клуб "Младост"	200.000,00
17.	Спортски клуб "VOLLEY"	150.000,00
18.	ОДБОЈКАШКИ КЛУБ "VOLLEYBALL 2000"	150.000,00
19.	Одбојкашки клуб "НС-ТИМ"	150.000,00
УКУПНО	ОДБОЈКА	31.850.000,00

	ПЛИВАЊЕ	ПЛАНИРАНИ ИЗНОС ДОТАЦИЈА
1.	Пливачки клуб "Војводина"	2.000.000,00
2.	Пливачки клуб "НОВИ САД"	1.200.000,00
3.	Академски пливачки клуб "Индекс"	300.000,00
4.	Пливачки клуб "МАРЛИН"	200.000,00
5.	ПЛИВАЧКИ КЛУБ "АРЕНА 2015"	200.000,00
УКУПНО:	ПЛИВАЊЕ	3.900.000,00

	РУКОМЕТ	ПЛАНИРАНИ ИЗНОС ДОТАЦИЈА
1.	Рукометни клуб "Војводина"	19.000.000,00
2.	Рукометни клуб "Југовић"	6.000.000,00
3.	Женски рукометни клуб "ВОЈВОДИНА"	6.000.000,00
4.	Рукометни клуб "Петроварадин"	600.000,00
5.	Рукометни клуб "Металац"	500.000,00
6.	Мушки рукометни клуб "Славија"	500.000,00
7.	Мушки рукометни клуб "Раднички"	500.000,00
8.	Рукометни клуб "Растимо"	350.000,00
9.	РУКОМЕТНИ КЛУБ "АДУТ"	250.000,00
10.	Рукометни клуб "Нови Сад"	150.000,00
11.	Рукометни клуб "Петров-Каћ"	150.000,00

12.	РУКОМЕТНИ КЛУБ "НОВИ САД 021"	150.000,00
13.	Рукометни клуб "Туарег"	100.000,00
УКУПНО:	РУКОМЕТ	34.250.000,00

	СТРЕЉАШТВО	ПЛАНИРАНИ ИЗНОС ДОТАЦИЈА
1.	Стрељачка дружина "Нови Сад 1790"	2.000.000,00
2.	СТРЕЉАЧКА ДРУЖИНА "РАДИВОЈ ЋИРПАНОВ"	300.000,00
3.	СПОРТСКО УДРУЖЕЊЕ ЗА ПРАКТИЧНО СТРЕЉАШТВО "СПАРТАНАЦ"	200.000,00
4.	Спортско друштво "НИС - Рафинерија нафте Нови Сад"	150.000,00
5.	КЛУБ ЗА ГАЂАЊЕ ЛЕТЕЋИХ МЕТА "ВИНОГРАДАР" ЛЕДИНЦИ	100.000,00
УКУПНО:	СТРЕЉАШТВО	2.750.000,00

	СТРЕЛИЧАРСТВО	ПЛАНИРАНИ ИЗНОС ДОТАЦИЈА
1.	Стреличарски клуб "НС2002"	150.000,00
УКУПНО:	СТРЕЛИЧАРСТВО	150.000,00

	ТЕНИС	ПЛАНИРАНИ ИЗНОС ДОТАЦИЈА
1.	Спортски клуб "MERIDIANA"	500.000,00
2.	Тениски клуб "Војводина"	400.000,00
3.	ТЕНИСКИ КЛУБ "INTERNACIONAL"	250.000,00
4.	СПОРТСКИ КЛУБ "СПОРТЛАНД КАМЕЊАР"	200.000,00
УКУПНО:	ТЕНИС	1.350.000,00

	ФУДБАЛ	ПЛАНИРАНИ ИЗНОС ДОТАЦИЈА
1.	Фудбалски клуб "КАБЕЛ" Нови Сад	1.800.000,00
2.	Фудбалски клуб "Црвена Звезда" Нови Сад	700.000,00
3.	Фудбалски клуб "Index"	700.000,00
4.	Омладински фудбалски клуб "Југовић"	700.000,00
5.	ОМЛАДИНСКИ ФУДБАЛСКИ КЛУБ "СЛАВИЈА", Нови Сад	650.000,00
6.	ФУДБАЛСКИ КЛУБ РФКН.С 1921	650.000,00
7.	Омладински фудбалски клуб "Футог"	600.000,00
8.	Фудбалски клуб "Петроварадин"	600.000,00
9.	ФУДБАЛСКИ КЛУБ "ЈЕДИНСТВО" РУМЕНКА	600.000,00
10.	Фудбалски клуб "Фрушкогорски партизан"	450.000,00

11.	Фудбалски клуб "Фрушкогорац"	450.000,00
12.	Фудбалски клуб "Шајкаш 1908"	400.000,00
13.	Фудбалски клуб "Младост" Нови Сад	400.000,00
14.	Фудбалски клуб "Омладинац"	400.000,00
15.	Фудбалски клуб "ЧЕНЕЈ"	400.000,00
16.	Фудбалски клуб "Железничар"	400.000,00
17.	Фудбалски клуб "БАЧКА"	350.000,00
18.	Фудбалски клуб "МОСКВА"	350.000,00
19.	Фудбалски клуб "Борац"	300.000,00
20.	ФУДБАЛСКИ КЛУБ "ВЕТЕРНИК"	300.000,00
21.	Фудбалски клуб "ДИНАМО"	300.000,00
22.	Фудбалски клуб "MERIDIANA"	300.000,00
23.	Фудбалски клуб "ВИНОГРАДАР"	200.000,00
24.	Спортски клуб "Војводина РМР"	200.000,00
25.	Фудбалски клуб "С.М."	200.000,00
26.	Фудбалски клуб "БИСТРИЦА 05"	200.000,00
27.	ОДР	200.000,00
28.	Фудбалски клуб "DERBY 2015"	150.000,00
29.	Фудбалски клуб "Проф.Болесников"	100.000,00
30.	Фудбалски клуб "Миланело"	100.000,00
31.	СПОРТСКО УДРУЖЕЊЕ "ГДМ 021"	100.000,00
УКУПНО:	ФУДБАЛ	13.250.000,00

	ЖЕНСКИ ФУДБАЛ	ПЛАНИРАНИ ИЗНОС ДОТАЦИЈА
1.	Женски фудбалски клуб "ВОЈВОДИНА"	1.100.000,00
2.	Женски фудбалски клуб "Москва"	300.000,00
УКУПНО:	ЖЕНСКИ ФУДБАЛ	1.400.000,00

	МАЛИ ФУДБАЛ	ПЛАНИРАНИ ИЗНОС ДОТАЦИЈА
1.	КЛУБ МАЛОГ ФУДБАЛА "НОВИ САД"	600.000,00
2.	КЛУБ МАЛОГ ФУДБАЛА "ТАНГО"	200.000,00
3.	Футсал удружење "МИЋКО ТРЕНД"	100.000,00
УКУПНО:	МАЛИ ФУДБАЛ	900.000,00

	БИЦИКЛИЗАМ	ПЛАНИРАНИ ИЗНОС ДОТАЦИЈА
1.	БИЦИКЛИСТИЧКИ КЛУБ "ЕЛИТЕ"	500.000,00
2.	Бициклически клуб "Нови Сад"	500.000,00

3.	Новосадски бицикличички клуб "ИНВИКТАБАЈК"	400.000,00
4.	БИЦИКЛИСТИЧКИ КЛУБ "ВЕЛО"	300.000,00
5.	БИЦИКЛИСТИЧКИ КЛУБ "ДУБЛ"	300.000,00
УКУПНО:	БИЦИКЛИЗАМ	2.000.000,00

	БОКС	ПЛАНИРАНИ ИЗНОС ДОТАЦИЈА
1.	Боксерски клуб "Војводина"	800.000,00
2.	КЛУБ БОРИЛАЧКИХ ВЕШТИНА "ПАТРИОТЕ"	250.000,00
УКУПНО:	БОКС	1.050.000,00

	ГИМНАСТИКА	ПЛАНИРАНИ ИЗНОС ДОТАЦИЈА
1.	СОКОЛСКО ДРУШТВО "ВОЈВОДИНА" НОВИ САД	2.250.000,00
2.	Клуб ритмичке гимнастике РИТМИКА	400.000,00
3.	Клуб ритмичке гимнастике "САТ"	100.000,00
УКУПНО:	ГИМНАСТИКА	2.750.000,00

	КАРАТЕ	ПЛАНИРАНИ ИЗНОС ДОТАЦИЈА
1.	Карате клуб "Маваши"	600.000,00
2.	КАРАТЕ КЛУБ "СТУДЕНТ"	600.000,00
3.	КАРАТЕ КЛУБ "ДОДЕРСПОРТ"	350.000,00
4.	КАРАТЕ КЛУБ "МЕТАЛАЦ"	300.000,00
5.	КАРАТЕ КЛУБ "ПАНТЕР 2011"	250.000,00
6.	Карате клуб "НОКАЧИ"	200.000,00
7.	Карате клуб "БУДО"	200.000,00
8.	КАРАТЕ КЛУБ "021"	150.000,00
9.	КАРАТЕ КЛУБ "ВЕТЕРНИК"	100.000,00
10.	КАРАТЕ КЛУБ "ТАТРА"	100.000,00
11.	КАРАТЕ КЛУБ "РУМЕНКА94"	100.000,00
УКУПНО:	КАРАТЕ	2.950.000,00

	РВАЊЕ	ПЛАНИРАНИ ИЗНОС ДОТАЦИЈА
1.	Рвачки клуб "Нови Сад"	3.500.000,00
2.	Рвачки клуб Фрушкогорац	300.000,00
УКУПНО:	РВАЊЕ	3.800.000,00

	СТОНИ ТЕНИС	ПЛАНИРАНИ ИЗНОС ДОТАЦИЈА
1.	Стонотениски клуб НОВИ САД	1.600.000,00
2.	СПОРТСКИ СТОНОТЕНИСКИ КЛУБ "ПАНОНИЈА"	1.250.000,00
3.	СТОНОТЕНИСКИ КЛУБ "РАДНИЧКИ" НОВИ САД	900.000,00
4.	СТОНОТЕНИСКИ КЛУБ "ВОЈВОДИНА 2011"	800.000,00
5.	СТОНОТЕНИСКИ КЛУБ "Н С 2011"	700.000,00
6.	СТОНОТЕНИСКИ КЛУБ "ФЛИП"	500.000,00
7.	СТОНОТЕНИСКИ КЛУБ "ПАНОНКА"	500.000,00
8.	СТОНОТЕНИСКИ КЛУБ "ВОЈВОДИНА"	400.000,00
9.	СТОНОТЕНИСКИ КЛУБ "ПАН-КОПЧА"	400.000,00
10.	СТОНОТЕНИСКИ КЛУБ "ДЕТЕЛИНАРА 2015 МГ"	400.000,00
11.	СТОНОТЕНИСКО СПОРТСКО УДРУЖЕЊЕ "ПАНОН"	400.000,00
12.	СТОНОТЕНИСКИ КЛУБ "EGYSÉG"	200.000,00
13.	ЖЕНСКО СТОНОТЕНИСКО СПОРТСКО УДРУЖЕЊЕ "ВОЈ-ПАН"	200.000,00
УКУПНО:	СТОНИ ТЕНИС	8.250.000,00

	ТЕКВОНДО	ПЛАНИРАНИ ИЗНОС ДОТАЦИЈА
1.	Теквондо клуб "ГИТРОС", Нови Сад	400.000,00
2.	Таеквон-до клуб "Нови Сад"	300.000,00
3.	Теквондо клуб "ФАВОРИТ"	250.000,00
4.	Тае-kwon-do клуб "ОЛИМП"	250.000,00
5.	Теквондо клуб "ВОЈВОДИНА"	200.000,00
УКУПНО:	ТЕКВАНДО	1.400.000,00

	ЏУДО	ПЛАНИРАНИ ИЗНОС ДОТАЦИЈА
1.	УНИВЕРЗИТЕТСКИ ЏУДО И САМБО КЛУБ "СЛАВИЈА"	1.850.000,00
2.	Џудо и самбо клуб Борац	900.000,00
3.	"Џудо и самбо клуб Југовић"	600.000,00
4.	Џудо&Џим клуб "ЏУНС"	400.000,00
5.	Џудо клуб "Војводина"	400.000,00
6.	Џудо клуб "Омладинац"	400.000,00
7.	ЏУДО КЛУБ "ПАРТИЗАН"	300.000,00
8.	НОВОСАДСКИ ЏУДО КЛУБ	300.000,00
УКУПНО:	ЏУДО	5.150.000,00

	ЈЕДРЕЊЕ	ПЛАНИРАНИ ИЗНОС ДОТАЦИЈА
1.	Једриличарски клуб "Војводина"	150.000,00
УКУПНО:	ЈЕДРЕЊЕ	150.000,00

	КОЊИЧКИ СПОРТ	ПЛАНИРАНИ ИЗНОС ДОТАЦИЈА
1.	Коњички клуб Граничар	450.000,00
2.	Коњички Клуб "КОЊИЧКИ ЦЕНТАР НОВОСАДСКИ САЈАМ"	400.000,00
3.	КОЊИЧКИ КЛУБ "ИМПУЛС"	400.000,00
4.	Коњички Клуб Викинг	400.000,00
5.	КОЊИЧКИ КЛУБ "ПЕТРАС"	300.000,00
6.	Коњички клуб Доњон	200.000,00
УКУПНО:	КОЊИЧКИ СПОРТ	2.150.000,00

	МАЧЕВАЊЕ	ПЛАНИРАНИ ИЗНОС ДОТАЦИЈА
1.	Мачевалачки клуб "Мачеви и Маске"-Нови Сад	200.000,00
УКУПНО:	МАЧЕВАЊЕ	200.000,00

	ХОКЕЈ НА ЛЕДУ	ПЛАНИРАНИ ИЗНОС ДОТАЦИЈА
1.	"ХОКЕЈ КЛУБ ВОЈВОДИНА"	1.300.000,00
2.	Хокеј клуб "НС Старс"	400.000,00
УКУПНО:	ХОКЕЈ НА ЛЕДУ	1.700.000,00

	КЛИЗАЊЕ	ПЛАНИРАНИ ИЗНОС ДОТАЦИЈА
1.	Клизачки клуб "Војводина"	200.000,00
УКУПНО:	КЛИЗАЊЕ	200.000,00

	БАДМИНТОН	ПЛАНИРАНИ ИЗНОС ДОТАЦИЈА
1.	Бадминтон клуб Нови Сад	350.000,00
УКУПНО	БАДМИНТОН	350.000,00

	СПОРТСКО ПЕЊАЊЕ	ПЛАНИРАНИ ИЗНОС ДОТАЦИЈА
1.	ПЕЊАЧКИ КЛУБ "АДРЕНАЛИН" НОВИ САД	250.000,00
УКУПНО	СПОРТСКО ПЕЊАЊЕ	250.000,00

	РАГБИ	ПЛАНИРАНИ ИЗНОС ДОТАЦИЈА
1.	Рагби клуб "Војводина"	250.000,00
УКУПНО	РАГБИ	250.000,00

	БЕЈЗБОЛ	ПЛАНИРАНИ ИЗНОС ДОТАЦИЈА
1.	Бејзбол клуб "Војводина"	100.000,00
УКУПНО	БЕЈЗБОЛ	100.000,00

	ГОЛФ	ПЛАНИРАНИ ИЗНОС ДОТАЦИЈА
1.	Голф Клуб Нови Сад	300.000,00
УКУПНО	ГОЛФ	300.000,00

	БИАТЛОН	ПЛАНИРАНИ ИЗНОС ДОТАЦИЈА
1.	Спортски клуб "Биатлон"	240.000,00
УКУПНО	БИАТЛОН	240.000,00

	ТРИАТЛОН	ПЛАНИРАНИ ИЗНОС ДОТАЦИЈА
1.	Триатлон клуб "Dynamic"	150.000,00
УКУПНО	ТРИАТЛОН	150.000,00

2. НЕОЛИМПИЈСКИ СПОРТОВИ (SPORT ACORD) И НЕОЛИМПИЈСКИ СПОРТОВИ (ОСТАЛИ)

	КИК-БОКС	ПЛАНИРАНИ ИЗНОС ДОТАЦИЈА
1.	Спортски клуб "КБС ВОЈВОДИНА"	700.000,00
2.	Спортски клуб "КБС WARRIOR"	250.000,00
3.	Спортски клуб "ПХОЕНИХ"	200.000,00
4.	Кик бокс клуб "Нови Сад"	200.000,00
УКУПНО:	КИК-БОКС	1.350.000,00

	КУГЛАЊЕ	ПЛАНИРАНИ ИЗНОС ДОТАЦИЈА
1.	Куглашки клуб "Раднички"	600.000,00
2.	Куглашки клуб "Алимент"	500.000,00
3.	Женски куглашки клуб "Војводина"	400.000,00

4.	Куглашки клуб "Бачка"	400.000,00
5.	КУГЛАШКИ КЛУБ "ВОЈВОДИНА"	400.000,00
6.	Куглашки клуб "13. МАЈ"	350.000,00
7.	Куглашки клуб "Петроварадин" Петроварадин	250.000,00
8.	Куглашки клуб НС 1932	200.000,00
9.	Спортски клуб "СПЕНС"	150.000,00
УКУПНО:	КУГЛАЊЕ	3.250.000,00

	ШАХ	ПЛАНИРАНИ ИЗНОС ДОТАЦИЈА
1.	Новосадски шаховски клуб	600.000,00
2.	Новосадски дечји шаховски клуб "Шахматни кружок"	400.000,00
3.	Шаховски клуб "Југовић"	300.000,00
4.	ШАХОВСКИ КЛУБ "КРАЉИЦА-ПТТ"	250.000,00
5.	Раднички шаховски клуб "Детелинара"	240.000,00
6.	Шаховски клуб "Ченејац"	200.000,00
7.	Шаховски клуб "Дневник" из Новог Сада	200.000,00
8.	Шаховски клуб "Буковац"	200.000,00
9.	Шах клуб "Војводина"	150.000,00
10.	Шаховски клуб "64"	140.000,00
11.	Шаховски клуб "Михаил Таљ"	100.000,00
12.	Шах клуб "Бубамара"	100.000,00
13.	Шаховски клуб "Еђшег"	100.000,00
14.	Женски шаховски клуб "ДАМЕ"	100.000,00
15.	Дечји шаховски клуб "Капбланка 1992"	100.000,00
16.	Шаховски клуб "Борац"	80.000,00
УКУПНО:	ШАХ	3.260.000,00

	БОДИ БИЛДИНГ	ПЛАНИРАНИ ИЗНОС ДОТАЦИЈА
1.	БОДИ БИЛДИНГ И ФИТНЕС СПОРТСКИ КЛУБ "ШИПКА"	800.000,00
2.	БОДИ БИЛДИНГ И ФИТНЕС КЛУБ "ОЛИМП"	100.000,00
УКУПНО:	БОДИ БИЛДИНГ	900.000,00

	СПОРТСКИ ПЛЕС	ПЛАНИРАНИ ИЗНОС ДОТАЦИЈА
1.	ПЛЕСНИ КЛУБ "ВОЈВОДИНА ДЕНС"	400.000,00
2.	ПЛЕСНИ КЛУБ "NEO-DANCE" НОВИ САД	200.000,00
3.	Плесни клуб "STAGE DANCE STUDIO"	100.000,00

4.	ПЛЕСНИ КЛУБ "MASTER DANCE"	100.000,00
5.	Плесни клуб "Фиеста"	100.000,00
УКУПНО:	СПОРТСКИ ПЛЕС	900.000,00

	САВАТЕ	ПЛАНИРАНИ ИЗНОС ДОТАЦИЈА
1.	Савате клуб "ВОЈВОДИНА"	300.000,00
2.	Клуб борилачких спортова "Нови Сад"	300.000,00
УКУПНО:	САВАТЕ	600.000,00

	СПОРТСКИ РИБОЛОВ	ПЛАНИРАНИ ИЗНОС ДОТАЦИЈА
1.	Клуб спортских риболоваца "Риболовац" Нови Сад	100.000,00
УКУПНО:	СПОРТСКИ РИБОЛОВ	100.000,00

	ПИКАДО	ПЛАНИРАНИ ИЗНОС ДОТАЦИЈА
1.	Пикадо клуб "Клуб 26"	100.000,00
УКУПНО:	ПИКАДО	100.000,00

	ОРИЈЕНТИРИНГ	ПЛАНИРАНИ ИЗНОС ДОТАЦИЈА
1.	Спортски клуб "ОАК Нови Сад"	100.000,00
УКУПНО:	ОРИЈЕНТИРИНГ	100.000,00

	АУТО МОТО СПОРТ	ПЛАНИРАНИ ИЗНОС ДОТАЦИЈА
1.	АУТО МОТО КАРТИНГ СПОРТСКИ КЛУБ "VITALON-GROUP"	400.000,00
2.	АУТО СПОРТСКИ КЛУБ "RETRO MAX"	400.000,00
УКУПНО:	АУТО МОТО СПОРТ	800.000,00

	АИКИДО И ЏИУ-ЏИЦУ	ПЛАНИРАНИ ИЗНОС ДОТАЦИЈА
1.	ЈУ ЈУТСУ КЛУБ "СТУДЕНТ"	500.000,00
2.	СПОРТСКО УДРУЖЕЊЕ РЕАЛНОГ АИКИДОА ФУТОГ	250.000,00
3.	АИКИДО И ЈУ ЈУТСУ КЛУБ "ВОЈВОДИНА"	200.000,00
4.	КЛУБ РЕАЛНОГ АИКИДОА И ЈУ-ЈУТСУ "НОВИ САД"	200.000,00
УКУПНО:	АИКИДО И ЏИУ-ЏИЦУ	1.150.000,00

	ФИТНЕС	ПЛАНИРАНИ ИЗНОС ДОТАЦИЈА
1.	Фитнес клуб "ЛИМАН"	250.000,00
УКУПНО:	ФИТНЕС	250.000,00

	БОЋАЊЕ	ПЛАНИРАНИ ИЗНОС ДОТАЦИЈА
1.	Боћарски клуб "Војводина"	350.000,00
2.	Боћарско спортско удружење "УСПОН ОСИ"	200.000,00
УКУПНО:	БОЋАЊЕ	550.000,00

	ПЛАНИНАРСТВО	ПЛАНИРАНИ ИЗНОС ДОТАЦИЈА
1.	Планинарско друштво "НАФТАШ", Нови Сад	250.000,00
2.	Планинарско-смучарско друштво "Железничар" Нови Сад	100.000,00
УКУПНО	ПЛАНИНАРСТВО	350.000,00

	РАГБИ 13	ПЛАНИРАНИ ИЗНОС ДОТАЦИЈА
1.	Рагби 13 клуб "Подбара"	150.000,00
УКУПНО	РАГБИ 13	150.000,00

	САМБО	ПЛАНИРАНИ ИЗНОС ДОТАЦИЈА
1.	СПОРТСКИ КЛУБ "СПОРТИКУС"	450.000,00
2.	"Џудо и самбо клуб Југовић"	330.000,00
3.	Спортско Удружење Самбо Борац	200.000,00
УКУПНО:	САМБО	980.000,00

3. ПАРАОЛИМПИЈСКИ СПОРТ И НЕПАРАОЛИМПИЈСКИ СПОРТ ОСОБА СА ИНВАЛИДИТЕТОМ

А	ПАРАОЛИМПИЈСКИ СПОРТ ОСОБА СА ИНВАЛИДИТЕТОМ	ПЛАНИРАНИ ИЗНОС ДОТАЦИЈА
1.	СТОНОТЕНИСКИ КЛУБ ОСОБА СА ИНВАЛИДИТЕТОМ "СПИН"	2.200.000,00
УКУПНО:	ПАРАОЛИМПИЈСКИ СПОРТ ОСОБА СА ИНВАЛИДИТЕТОМ	2.200.000,00

Б	НЕПАРАОЛИМПИЈСКИ СПОРТ ОСОБА СА ИНВАЛИДИТЕТОМ	ПЛАНИРАНИ ИЗНОС ДОТАЦИЈА
1.	СТОНОТЕНИСКИ КЛУБ ОСОБА СА ИНВАЛИДИТЕТОМ "ТВРЂАВА 00211"	1.000.000,00
2.	Инвалидска стрељачка дружина "Стрелац-Нови Сад"	350.000,00
3.	Спортско-рекреативни клуб "Глобус"- за особе са инвалидитетом	350.000,00
4.	Друштво за спорт и рекреацију инвалида рада "ФРУШКА ГОРА" Нови Сад	350.000,00
5.	Друштво за спорт и рекреацију инвалида рада "Бачка" Нови Сад	240.000,00
6.	Друштво за спорт и рекреацију војних инвалида "Борац"	240.000,00
7.	Друштво за спорт и рекреацију инвалида "Лиман" Нови Сад	240.000,00
8.	Друштво за спорт и рекреацију "БОЉИ ЖИВОТ" инвалида у колицима и осталих Нови Сад	240.000,00

9.	Спортско друштво глувих "Полет"	240.000,00
УКУПНО:	НЕПАРАОЛИМПИЈСКИ СПОРТ ОСОБА СА ИНВАЛИДИТЕТОМ	3.250.000,00

Ц	СПОРТ ОСОБА СА ИНВАЛИДИТЕТОМ (СЛЕПИ И СЛАБОВИДИ)	ПЛАНИРАНИ ИЗНОС ДОТАЦИЈА
1.	Друштво за спорт и рекреацију слепих и слабовидих "Луј Брај" Нови Сад	250.000,00
2.	Шаховски клуб слепих "АН ПАСАН"	250.000,00
УКУПНО:	СПОРТ ОСОБА СА ИНВАЛИДИТЕТОМ (СЛЕПИ И СЛАБОВИДИ)	500.000,00

Д	СПОРТ ОСОБА СА ИНВАЛИДИТЕТОМ (СПЕЦИЈАЛНА ОЛИМПИЈАДА)	ПЛАНИРАНИ ИЗНОС ДОТАЦИЈА
1.	СПОРТСКО ДРУШТВО "МИЛАН ПЕТРОВИЋ" -Учешће на државном првенству	150.000,00
2.	СПОРТСКО ДРУШТВО "МИЛАН ПЕТРОВИЋ" - Рекреација "Велико срце"	150.000,00
УКУПНО:	СПОРТ ОСОБА СА ИНВАЛИДИТЕТОМ (СПЕЦИЈАЛНА ОЛИМПИЈАДА)	300.000,00

4. СПОРТСКИ САВЕЗИ НОВОГ САДА

Редни број	НАЗИВ САВЕЗА	НАЗИВ ПРОГРАМА	ВРЕМЕ ТРАЈАЊА ПРОГРАМА	ПЛАНИРАНИ ИЗНОС ДОТАЦИЈА
1.	Градски спортски савез Новог Сада	Редовне активности Градског спортског савеза Новог Сада	Јануар - Децембар	3.400.000,00
2.	Градски спортски савез Новог Сада	САЈАМ СПОРТА 2020	Август - Септембар	2.220.000,00
3.	Градски спортски савез Новог Сада	Школица спорта-унапређење здравља деце	Јануар - Децембар	2.100.000,00
4.	Градски спортски савез Новог Сада	Спорт у месним заједницама време	Јануар - Децембар	2.000.000,00
5.	ФУДБАЛСКИ САВЕЗ ГРАДА НОВОГ САДА	Редовне активности савеза у 2020.г.	Јануар - Децембар	1.500.000,00
6.	ГРАДСКИ РУКОМЕТНИ САВЕЗ НОВИ САД	14. међународни турнир у рукомету на песку "Нови Сад 2020"	Јануар - Август	600.000,00
7.	ГРАДСКИ РУКОМЕТНИ САВЕЗ НОВИ САД	ФУНКЦИОНИСАЊЕ ГРАДСКОГ РУКОМЕТНОГ САВЕЗА НОВИ САД	Јануар - Децембар	500.000,00
8.	ГРАДСКИ РУКОМЕТНИ САВЕЗ НОВИ САД	Новосадска рукометна лига	Јануар - Децембар	500.000,00
9.	"ГРАДСКИ СТОНОТЕНИСКИ САВЕЗ НОВОГ САДА"	Организација сениорске градске лиге у мушкој и женској конкуренцији и Појединачних првенстава Града у категоријама (сениори, јуниори и кадети у 2020. години)	Јануар - Октобар	1.500.000,00
10.	Кошаркашки савез Нови Сад	Редовне активности КСНС у 2020. Г	Јануар - Децембар	1.200.000,00
11.	Кошаркашки савез Нови Сад	НС МК лига 2020	Јануар - Децембар	1.200.000,00

12.	Савез за спорт и рекреацију инвалида града, Нови Сад	Спортско-рекреативне активности Савеза за 2020.г.	Јануар - Децембар	1.150.000,00
13.	Савез за спорт и рекреацију инвалида града, Нови Сад	Тренажне-такмичарске активности Савеза за 2020.г.	Јануар - Децембар	200.000,00
14.	БОДИ БИЛДИНГ ФИТНЕС И АЕРОБИК САВЕЗ НОВОГ САДА	Редовне активности	Јануар - Децембар	600.000,00
15.	ЈУ ЈУТСУ САВЕЗ НОВОГ САДА	Организовање спортских такмичења у 2020 години	Јануар - Јун	500.000,00
16.	ЈУ ЈУТСУ САВЕЗ НОВОГ САДА	Годишњи програм - Саветовање Едукација и информисање	Јануар - Децембар	300.000,00
17.	Самбо Савез града Новог Сада	Међународни програм Самбо савеза	Јануар - Децембар	500.000,00
18.	КАРАТЕ САВЕЗ НОВОГ САДА	Годишњи програм - Саветовање Едукација и информисање	Јануар - Децембар	400.000,00
19.	КАРАТЕ САВЕЗ НОВОГ САДА	Организација турнира	Јануар - Јун	400.000,00
20.	Шаховски савез Новог Сада	Циклус 89. Првенства града Новог Сада	Јун - Децембар	300.000,00
21.	Коњички савез Новог Сада	I Међународни Куп Н.Сада у клубском препонском такмичењу	Јануар - јун	250.000,00
22.	Хокеј савез Новог Сада	Редовни годишњи програм Турнири града Новог Сада који се организује за селекције У - 12У- 10У	Јануар - Децембар	200.000,00
23.	"СТРЕЉАЧКИ САВЕЗ ГРАДА НОВОГ САДА"	Развој и унапређење стрељачког спорта на територији Града Новог Сада у 2020.	Јануар - Децембар	200.000,00
24.	НОВОСАДСКИ ПЛИВАЧКИ САВЕЗ	Годишњи програм савеза за 2020. годину	Јануар - Децембар	200.000,00
25.	Куглашки савез Новог Сада	Редовне активности савеза 2020.	Јануар - Децембар	150.000,00
УКУПНО:	СПОРТСКИ САВЕЗИ			22.070.000,00

5. РЕКРЕАТИВНИ СПОРТ

РЕДНИ БРОЈ	НАЗИВ НОСИОЦА ПРОГРАМА	ПЛАНИРАНИ ИЗНОС ДОТАЦИЈА
1	СПОРТСКО ДРУШТВО "РАДНИЧКИ"	1.000.000,00
2.	ФУДБАЛСКИ КЛУБ "ПЕТАР ПУАЧА"	800.000,00
3	СПОРТСКО ДРУШТВО "ПАНОНИЈА"	540.000,00
4	СПОРТСКО РЕКРЕАТИВНО ДРУШТВО "НАДА-ТРЕЋЕ ДОБА"	400.000,00
5.	СПОРТСКО УДРУЖЕЊЕ "INVICTUS NS 021"	400.000,00
6.	Фудбалски клуб "Јуниор Петроварадин"	400.000,00
7	РОНИЛАЧКИ КЛУБ "СХИП"	400.000,00
8.	Одбојкашки клуб "ВСТ" (Volleyball School Terzin)	400.000,00
9.	КАРАТЕ КЛУБ "СТУДЕНТ"	350.000,00

10.	УДРУЖЕЊЕ СПОРТА ЗА СВЕ "ДЕККА СПОРТ"	320.000,00
11.	Спортско удружење "Рода"	300.000,00
12.	ЈУ ЈУТСУ КЛУБ "СТУДЕНТ"	300.000,00
13.	КЛУБ БОРИЛАЧКИХ ВЕШТИНА "ПАТРИОТЕ"	300.000,00
14.	СПОРТСКО РЕКРЕАТИВНО УДРУЖЕЊЕ "СПОРТИСИМО ФИТ"	280.000,00
15.	Удружење Спорт за све "Релакс"	250.000,00
16.	Спортско удружење за рекреацију и кинезитерапију "БАЛАНС"	250.000,00
17.	СПОРТСКО РЕКРЕАТИВНО УДРУЖЕЊЕ "CROSSFIT NS"	250.000,00
18.	СПОРТСКО РЕКРЕАТИВНО УДРУЖЕЊЕ "SPORTISIMO KIDS"	240.000,00
19.	Новосадско друштво спорта за све "Спортинс"	240.000,00
20.	МОТОНАУТИЧКИ КЛУБ "МОТОЏЕТ"	200.000,00
21.	Друштво спорта за све "Партизан" Петроварадин	200.000,00
22.	Спортско удружење Спорт Мастер	200.000,00
23.	Спортско удружење "Фаворит"	200.000,00
24.	"ХЕТТРИК ЛИГА РЕКРЕАТИВАЦА"	150.000,00
25.	"УДРУЖЕЊЕ ФУДБАЛСКИХ ВЕТЕРАНА ЈУЖНЕ БАЧКЕ"	150.000,00
26.	СПОРТСКО УДРУЖЕЊЕ ЗА ТАИ ЧИ ЧУАН СУН	150.000,00
27.	Стрељачки клуб "Виноградар"	150.000,00
28.	Ронилачки клуб "Морнар"	150.000,00
29.	Спортско удружење "Вежбаоница"	150.000,00
30.	СПОРТСКО УДРУЖЕЊЕ "СПОРТАЛОНЕ"	150.000,00
31.	Коњички клуб Граничар	150.000,00
32.	Таеквон-до клуб "Нови Сад"	150.000,00
33.	Кајак кану клуб "Војводина"	150.000,00
34.	Женски фудбалски клуб "Москва"	150.000,00
35.	Шаховски клуб "Пензионер"	100.000,00
36.	УДРУЖЕЊЕ ЗА СПОРТ И РЕКРЕАЦИЈУ "МАЈКИЋ"	100.000,00
37.	Одбојкашки клуб "НС-ТИМ"	100.000,00
38.	СПОРТСКО УДРУЖЕЊЕ "СУПЕР АКТИВАН"	100.000,00
39.	Друштво спорта за све "Арена НС"	100.000,00
40.	Удружење за спортску рекреацију "Про аква 021"	100.000,00
41.	УДРУЖЕЊЕ СПОРТ ЗА СВЕ "DREAM KIDS"	100.000,00
42.	КОЊИЧКИ КЛУБ "ИМПУЛС"	100.000,00
43.	Плесни клуб "STAGE DANCE STUDIO"	100.000,00
УКУПНО:	РЕКРЕАТИВНИ СПОРТ	10.770.000,00

6. МАНИФЕСТАЦИЈЕ ОД ПОСЕБНОГ ЗНАЧАЈА ЗА ГРАД НОВИ САД

РЕДНИ БРОЈ	НАЗИВ НОСИОЦА ТАКМИЧЕЊА ИЛИ МАНИФЕСТАЦИЈА	НАЗИВ ТАКМИЧЕЊА ИЛИ МАНИФЕСТАЦИЈА	ВРЕМЕ МАНИФЕСТАЦИЈЕ	ПЛАНИРАНИ ИЗНОС ДОТАЦИЈА
1.	"НОВОСАДСКИ МАРАТОН" Нови Сад	Новосадски маратон (28. Новосадски маратон и 27. Новосадски полумаратон и Новосадски ноћни фртаљ маратон)	Март - Октобар	1.000.000,00
2.	СОКОЛСКО ДРУШТВО "ВОЈВОДИНА" НОВИ САД	11. Меморијални турнир "Лаза Крстић и Марица Џелатовић"	Септембар - Децембар	1.000.000,00
3.	Планинарско-смучарско друштво "Железничар" Нови Сад	43. Планинарски маратон на Фрушкој гори	Март - Мај	1.000.000,00
4.	Рукометни клуб "Растимо"	Међународни турнир у рукомету и мини рукомету-Растимо –трофеј града Новог Сада	Фебруар - Мај	920.000,00
5.	Коњички Клуб "КОЊИЧКИ ЦЕНТАР НОВОСАДСКИ САЈАМ"	Међународни препонски куп Сајам спорта 2020	Септембар - Октобар	650.000,00
6.	Рвачки клуб "Нови Сад"	Међународни турнир "Јован Богић Пуфика"	Јул - Октобар	600.000,00
7.	Спортски клуб "MERIDIANA"	Futures Serbia 2020	Јул - Септембар	500.000,00
8.	УНИВЕРЗИТЕТСКИ ЏУДО И САМБО КЛУБ "СЛАВИЈА"	Меморијални турнир "Светозар Михаиловић – Дража 2020"	Септембар - Октобар	500.000,00
9.	Атлетски клуб "Борац" са Клисе	IV Атлетска манифестација "Од школске клупе до атлетске стазе"	Април - Мај	450.000,00
10.	РУКОМЕТНИ КЛУБ "АДУТ"	7.Хуманитари турнир у мини рукомету "Гол за осмех 2020"	Септембар - Децембар	450.000,00
11.	Карате клуб "Маваши"	XVII Куп пријатељства	Јун - Октобар	300.000,00
12.	КЛУБ МАЛОГ ФУДБАЛА "НОВИ САД"	Васкршњи турнир 2020	Март - Јун	300.000,00
13.	БИЦИКЛИСТИЧКИ КЛУБ "ВЕЛО"	21. Међународна јуниорска бицикличка трка "Трофеј Сајамског града"	Март - Јун	300.000,00
14.	Спортски клуб "КБС ВОЈВОДИНА"	"Куп Новог Сада 2020"	Септембар - Новембар	280.000,00
15.	Пливачки клуб "Војводина"	21. Међународни ускршњи пливачки митинг 2020 (11.04.2020)	Март	280.000,00
16.	Кошаркашки клуб "КАДЕТ"	"XXVIII Меморијални КУП ДЕМШАР"	Август - Септембар	250.000,00
17.	Новосадски шаховски клуб	Међународни шаховски турнири Нови Сад - турска шаховска организација	Јун - Септембар	250.000,00
18.	Стонотениски клуб НОВИ САД	Државно сениорско првенство у стоном тенису	Март	200.000,00
19.	Пливачки клуб "НОВИ САД"	Организација међународног пливачког митинга "Змај 2020"	Мај - Јун	200.000,00
20.	Џудо клуб "Војводина"	Џудо турнир "Војводина 2020"	Новембар - Децембар	200.000,00

21.	Клуб ритмичке гимнастике РИТМИКА	Девети међународни турнир у ритмичкој гимнастици "Трофеј Новог Сада 2020"	Фебруар - Април	200.000,00
22.	СПОРТСКИ СТОНОТЕНИСКИ КЛУБ "ПАНОНИЈА"	6. Међународно отворено Првенство града Новог Сада за јуниоре и јуниорке	Април	200.000,00
23.	СТОНОТЕНИСКИ КЛУБ "ВОЈВОДИНА 2011"	6. Међународно отворено Првенство града Новог Сада за кадете и кадеткиње	Април	200.000,00
24.	Куглашки клуб "Бачка"	Међународни турнир Новог Сада - "Бачка опен 2020"	Април - Мај	200.000,00
25.	Омладински фудбалски Клуб "СЛАВИЈА"	Славија куп 2020	Мај - Август	200.000,00
26.	ТЕНИС КЛУБ "ПЕТАР МИШИЋ"	11. Меморијални турнир "Петар Мишић"	Април	180.000,00
27.	Клизачки клуб "Војводина"	"Нови Сад на леду 2020"	Новембар - Децембар	150.000,00
28.	Фудбалски клуб "МОСКВА"	"Видовдански турнир 2020"	Мај - Јул	150.000,00
29.	Женски рукометни клуб "ВОЈВОДИНА"	Гол за петицу 2020	Септембар	150.000,00
30.	Фудбалски клуб "Црвена Звезда" Нови Сад	Видовдански турнир млађих категорија	Јун	150.000,00
31.	Одбојкашки клуб "FUTOG-WEST"	Интернационални "Futog West" турнир у мини одбојци 2020	Мај - Јун	150.000,00
32.	Кајак кану клуб "Лиман"	Мајски кајакашки "Куп Новог Сада"	Април - Мај	100.000,00
33.	Шаховски клуб слепих "АН ПАСАН"	58. Међународни октобарски турнир слепих	Октобар	100.000,00
УКУПНО:				11.760.000,00

УКУПНО ЗА СВЕ ПРОГРАМЕ:**254.680.000,00**

II. Комисија за оцену годишњих и посебних програма у области спорта на територији Града Новог Сада је извршила бодовање наведених спортских организација на основу критеријума из бодовне листе која је саставни део Правилника о одобравању и финансирању програма којима се остварују потребе и интереси грађана у области спорта на територији Града Новог Сада ("Службени лист Града Новог Сада", број 13/17). Критеријуми се односе на ранг гране спорта према националној категоризацији спорта, ранг такмичења, број такмичарских екипа у редовним системима такмичења (сви узрасти), број регистрованих спортиста и процену важности поднете пријаве за развој спорта. У табели 6. Манифестације од посебног значаја за Град Нови Сад наведени су традиционални турнири и манифестације спортских организација из тач. 1, 2, 3, 4 и 5. чије се организовање финансира у оквиру годишњег програма за 2020. годину.

III. Средства за реализацију програма из тачке I. овог решења обезбеђена су у оквиру Програма 1301-Програм 14: Развој спорта и омладине, Програмска активност 1301-

0001-ПА: Подршка локалним спортским организацијама, удружењима и савезима и рекреативни спорт, са позиције 406 - Дотације невладиним организацијама - економска класификација 481, извор финансирања 01, а по Финансијском плану прихода и примања и расхода и издатака Градске управе за спорт и омладину за 2020. годину са позиције 406.01 – Дотације осталим непрофитним институцијама, синтетички conto 4819 у износу од 418.000.000,00 динара.

IV. У случају када се носиоцу програма за реализацију одобреног годишњег програма доделе мања средства од средстава наведених у финансијском плану програма, носилац програма је обавезан да пре закључења уговора о реализовању годишњег програма усклади финансијски план програма и план реализације програмских активности са висином додељених средстава и одобреним активностима на реализацији програма, и да достави Градској управи допуну, односно измену предложеног програма усаглашену са висином одобрених средстава.

V. Средства за реализацију годишњих програма из тачке I. овог решења преносиће се на основу овог решења и уговора о реализовању годишњег програма закљученог са Градском управом за спорт и омладину сразмерно оствареним приходима и примањима буџета Града Новог Сада.

VI. Ово решење објавити у "Службеном листу Града Новог Сада".

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД НОВИ САД
ГРАДСКО ВЕЋЕ
Број: 66-1/2020-9-II
7. фебруар 2020. године
НОВИ САД

Заменик Градоначелника

Срђан Кружевић, с.р.

60

На основу члана 15. став 1. Одлуке о остваривању потреба и интереса грађана у области спорта на територији Града Новог Сада ("Службени лист Града Новог Сада", број 81/16), на предлог Комисије за оцену годишњих и посебних програма у области спорта на територији Града Новог Сада, Градско веће Града Новог Сада на 300. седници одржаној 7. фебруара 2020. године доноси

**РЕШЕЊЕ
О ОДОБРЕЊУ ГОДИШЊИХ ПРОГРАМА
ЗА ПРЕДШКОЛСКИ И ШКОЛСКИ СПОРТ НА
ТЕРИТОРИЈИ ГРАДА НОВОГ САДА
ЗА 2020. ГОДИНУ**

I. Овим решењем одобравају се годишњи програми за предшколски и школски спорт на територији Града Новог Сада за 2020. годину и утврђује се укупан износ средстава од 20.250.000,00 динара.

Средства из става 1. ове тачке распоређују се на следеће годишње програме:

РЕДНИ БРОЈ	СПОРТСКА ОРГАНИЗАЦИЈА	НАЗИВ ПРОГРАМА	ПЛАНИРАНИ ИЗНОС ДОТАЦИЈА
ПРЕДШКОЛСКИ СПОРТ			
1.	Спортско удружење "Супер активан"	"IX Вртићијада"	250.000,00
ШКОЛСКИ СПОРТ			
2.	Савез за школски спорт Града Новог Сада	Школски спорт темељ за развој свестране личности у 2020. години - "Школска спортска такмичења и спорт у школе"	20.000.000,00
УКУПНО:	ПРЕДШКОЛСКИ И ШКОЛСКИ СПОРТ		20.250.000,00

II. Средства за реализацију програма из тачке I. овог решења обезбеђена су у оквиру Програма 1301 - Програм 14: Развој спорта и омладине, Програмска активност 1301-0002-ПА: Подршка предшколском и школском спорту са позиције 407 - Дотације невладиним организацијама - економска класификација 481, извор финансирања 01, а по Финансијском плану прихода и примања и расхода и изда-така Градске управе за спорт и омладину за 2020. годину са позиције 407.01 – Дотације осталим непрофитним институцијама, синтетички конто 4819 у износу од 23.000.000,00 динара.

III. Уколико се приходи и примања буџета Града Новог Сада не остварују у планираном износу, средства за реализацију годишњих програма из тачке I. овог решења могу се утврдити и у мањем износу.

IV. Средства за реализацију годишњих програма из тачке I. овог решења преносиће се на основу овог решења и уговора о реализовању годишњег програма закљученог са Градском управом за спорт и омладину сразмерно оствареним приходима и примањима буџета Града Новог Сада.

V. Ово решење објавити у "Службеном листу Града Новог Сада".

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД НОВИ САД
ГРАДСКО ВЕЋЕ
Број: 66-1/2020-10-II
7. фебруар 2020. године
НОВИ САД

Заменик Градоначелника

Срђан Кружевић, с.р.

61

На основу члана 3. став 4. Одлуке о такси превозу на територији Града Новог Сада ("Службени лист Града Новог Сада", бр. 12/19, 13/19 – испр, 20/19 – испр, 31/19 и 61/19) и члана 67. тачка 33. Статута Града Новог Сада ("Службени лист Града Новог Сада", број 11/19) Градско веће Града Новог Сада, на 300. седници од 7. фебруара 2020. године, доноси

РЕШЕЊЕ
О УТВРЂИВАЊУ ДОЗВОЉЕНОГ БРОЈА
ВОЗИЛА ЗА ОБАВЉАЊЕ ТАКСИ ПРЕВОЗА
НА ТЕРИТОРИЈИ ГРАДА НОВОГ САДА

I. Овим решењем утврђује се дозвољени број возила за обављање такси превоза на територији Града Новог Сада.

Дозвољени број возила из става 1. ове тачке је 1400 возила и утврђен је на основу Програма о организовању такси превоза на територији Града Новог Сада у оквиру којег се одређује и оптималан број такси возила за период од 2020. године до 2025. године ("Службени лист Града Новог Сада", број 62/19).

II. Ступањем на снагу овог решења престаје да важи Решење о утврђивању дозвољеног броја возила за обављање такси превоза на територији Града Новог Сада ("Службени лист Града Новог Сада", бр. 56/18 и 19/19).

III. Ово решење ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном листу Града Новог Сада".

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД НОВИ САД
ГРАДСКО ВЕЋЕ
Број: 34-9174/2019-II
7. фебруар 2020. године
НОВИ САД

Заменик Градоначелника
Срђан Кружевић, с.р.

62

На основу члана 67. тачка 35. Статута Града Новог Сада („Службени лист Града Новог Сада“, број 11/19) и члана 33. Одлуке о буџету Града Новог Сада за 2020. годину („Службени лист Града Новог Сада“, број 58/19), на предлог Градоначелника Града Новог Сада, Градско веће Града Новог Сада, на 300. седници од 7. фебруара 2020. године, доноси

РЕШЕЊЕ
О ИЗМЕНАМА И ДОПУНИ РЕШЕЊА
О ПРОГРАМУ ИНВЕСТИЦИОНИХ
АКТИВНОСТИ ЗА ПРЕДШКОЛСКУ
УСТАНОВУ "РАДОСНО ДЕТИЊСТВО"
НОВИ САД ЗА 2020. ГОДИНУ

I
У Решењу о Програму инвестиционих активности за Предшколску установу „Радосно детињство“ Нови Сад за 2020. годину ("Службени лист Града Новог Сада", број 63/19), тачка II. у подтачки II. речи: „приходи из буџета“ замењују се речима: „општи приходи и примања буџета“.

Тачка IV брише се.

У досадашњој тачки V која постаје тачка IV после речи: „Градској управи“ додају се речи: „за образовање (у даљем тексту: Градска управа)“.

Досадашње тач. VI - VIII постају тач. V - VII.

II

У Програму инвестиционих активности за Предшколску установу „Радосно детињство“ Нови Сад за 2020. годину, који чини саставни део Решења, у подтачки II. речи: „приходи из буџета“ замењују се речима: „општи приходи и примања буџета“.

III

Ово решење објавити у "Службеном листу Града Новог Сада".

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД НОВИ САД
ГРАДСКО ВЕЋЕ
Број: 6-2/2020-62-II
7. фебруар 2020. године
НОВИ САД

Заменик Градоначелника
Срђан Кружевић, с.р.

63

На основу члана 4. став 4. Правилника о методологији формирања цене услуге дневног боравка у основној школи за децу предшколског узраста са сметњама у развоју и учешћу корисника у трошковима услуге („Службени лист Града Новог Сада“, број 6/19), Градско веће Града Новог Сада, на 300. седници од 7. фебруара 2020. године, доноси

РЕШЕЊЕ
О УТВРЂИВАЊУ ЦЕНЕ УСЛУГЕ ДНЕВНОГ
БОРАВКА У ОСНОВНОЈ ШКОЛИ ЗА ДЕЦУ
ПРЕДШКОЛСКОГ УЗРАСТА СА СМЕТЊАМА
У РАЗВОЈУ У ШКОЛИ ЗА ОСНОВНО И
СРЕДЊЕ ОБРАЗОВАЊЕ „МИЛАН
ПЕТРОВИЋ“ НОВИ САД, И У ДРУГИМ
ОСНОВНИМ ШКОЛАМА КОЈЕ ОРГАНИЗУЈУ
ОВАКАВ БОРАВКА ЗА 2020. ГОДИНУ

1. Утврђује се цена услуге дневног боравка у основној школи за децу предшколског узраста са сметњама у развоју за 2020. годину у износу 55.937,00 динара месечно, по кориснику.

2. Цена услуге у дневном износу по кориснику утврђује се дељењем цене у месечном износу по кориснику из тачке 1. овог решења, са бројем радних дана у месецу.

3. Ово решење објавити у „Службеном листу Града Новог Сада“.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД НОВИ САД
ГРАДСКО ВЕЋЕ
Број: 5-87/2020-II
7. фебруар 2020. године
НОВИ САД

Заменик Градоначелника
Срђан Кружевић, с.р.

64

На основу члана 128. став 2. Статута Града Новог Сада („Службени лист Града Новог Сада“, број 11/19) и члана 10. став 4. Одлуке о оснивању Фондације „Нови Сад 2021 – Европска престоница културе“, број 1017 од 21. децембра 2016. године, Градско веће Града Новог Сада на 300. седници одржаној 7. фебруара 2020. године, доноси

РЕШЕЊЕ

1. Даје се сагласност на План рада Фондације „Нови Сад 2021 – Европска престоница културе“ за 2020. годину, коју је Управни одбор Фондације донео на 59. седници одржаној 23. јануара 2020. године.

2. Ово решење објавити у „Службеном листу Града Новог Сада“.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД НОВИ САД
ГРАДСКО ВЕЋЕ
Број: 6-3/2020-32-II
7. фебруар 2020. године
НОВИ САД

Заменик Градоначелника

Срђан Кружевић, с.р.

65

На основу члана 14. Одлуке о радном времену објеката у којима се обавља угоститељска делатност на територији Града Новог Сада („Службени лист Града Новог Сада“, бр. 63/15, 59/16 и 32/17) и члана 128. став 2. Статута Града Новог Сада („Службени лист Града Новог Сада“, број 11/19), Градско веће Града Новог Сада, на 300. седници од 7. фебруара 2020. године, доноси

РЕШЕЊЕ

I. Одобрава се другачији завршетак радног времена угоститељских објеката за пружање услуга исхране и пића од радног времена утврђеног Одлуком о радном времену објеката у којима се обавља угоститељска делатност на територији Града Новог Сада („Службени лист Града Новог Сада“, бр. 63/15, 59/16 и 32/17), тако да за време предстојећих празника и одржавања манифестације од значаја за Град Нови Сад („Фестивал љубави“), у периоду од 10. фебруара до 10. марта 2020. године, угоститељски објекти за исхрану и пиће могу да раде радним данима и недељом до 24,00 сата, а петком и суботом у наведеном периоду, као и дана 8. марта 2020. године, до 02,00 сата наредног дана.

II. Ово решење се не односи на угоститељске објекте који су добили решење о продужењу радног времена у складу са чланом 8. Одлуке о радном времену објеката у којима се обавља угоститељска делатност на територији Града Новог Сада.

III. Ово решење доставити:

- Градској управи за инспекцијске послове
- Област комуналне инспекције и
- Сектор комуналне полиције.

IV. Ово решење објавити у „Службеном листу Града Новог Сада“.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД НОВИ САД
ГРАДСКО ВЕЋЕ
Број: 3-41/2020-II
7. фебруар 2020. године
НОВИ САД

Заменик Градоначелника

Срђан Кружевић, с.р.

66

На основу члана 67. тачка 9. Статута Града Новог Сада („Службени лист Града Новог Сада“, број 11/19), Градско веће Града Новог Сада, на 300. седници од 7. фебруара 2020. године, доноси

РЕШЕЊЕ

I. ЂОРЂЕВИЋ ЗОРИ, дипломираном правнику, предужава се дужност в.д. начелника Градске управе за прописе, почев од 11. 02. 2020. године, до постављења начелника Градске управе за прописе по спроведеном јавном конкурсу, а најдуже на три месеца.

II. Ово решење објавити у „Службеном листу Града Новог Сада“.

Образложење

Правни основ за доношење Решења, садржан је у одредбама члана 67. тачка 9. Статута Града Новог Сада („Службени лист Града Новог Сада“, број 11/19).

Чланом 67. тачка 9. Статута Града Новог Сада („Службени лист Града Новог Сада“, број 11/19) прописано је да Градско веће поставља и разрешава начелнике и заменике начелника градских управа.

Чланом 50. став 3. Закона о запосленима у аутономним покрајинама и јединицама локалне самоуправе („Службени гласник РС“, бр. 21/16, 113/17, 95/18, 113/17- др. закон и 95/18-др. закон), прописано је да за начелника управе за поједине области, када је према посебном закону, градска односно општинска управа организована у више управа, може бити, поред лица из става 1. овог члана, постављено лице које има стечено високо образовање из одговарајуће научне области у односу на делокруг управе, на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, мастер струковним студијама, специјалистичким академским студијама, специјалистичким струковним студијама, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године или специјалистичким студијама на факултету, положен државни стручни испит и најмање пет година радног искуства у струци.

Имајући у виду да је Зора Ђорђевић, дипломирани правник, показала изузетно залагање и резултате на пословима које је обављала, да има положен државни стручни испит, и да у време постављања за вршиоца дужности има статус службеника, у смислу Закона о запосленима у ауто-

номним покрајинама и јединицама локалне самоуправе, а у циљу стварања неопходних услова за рад и функционисање Градске управе за прописе, одлучено је као у диспозитиву Решења.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД НОВИ САД
ГРАДСКО ВЕЋЕ
Број: II-020-4/2020-4/Ѕ
7. фебруар 2020. године
НОВИ САД

Заменик Градоначелника

Срђан Кружевић, с.р.

67

На основу члана 67. тачка 64. Статута Града Новог Сада ("Службени лист Града Новог Сада", број 11/19), Градско веће Града Новог Сада на 300. седници одржаној 7. фебруара 2020. године, доноси

РЕШЕЊЕ О ОБРАЗОВАЊУ И ИМЕНОВАЊУ РАДНЕ ГРУПЕ ЗА САГЛЕДАВАЊЕ СТАЊА И ПРЕДЛАГАЊЕ МЕРА И АКТИВНОСТИ ЗА ПОБОЉШАЊЕ УСЛОВА ЗА ОБАВЉАЊЕ ТАКСИ ПРЕВОЗА НА ТЕРИТОРИЈИ ГРАДА НОВОГ САДА

I. Образује се Радна група за сагледавање стања и предлагање мера и активности за побољшање услова за обављање такси превоза на територији Града Новог Сада (у даљем тексту: Радна група).

II. Радна група има председника, заменика председника и осам чланова.

III. Задатак Радне групе јесте да сагледа стање и проблеме у обављању делатности такси превоза путника на територији Града Новог Сада, сачини и достави Градском већу Града Новог Сада извештај са предлогом мера и активности за побољшање услова за обављање такси превоза путника на територији Града Новог Сада.

IV. У Радну групу се именују:

- за председника:

АЛЕКСАНДАР КРАВИЋ, члан Градског већа Града Новог Сада

- за заменика председника:

ВЛАДИМИР СТОЈКОВИЋ, члан Градског већа Града Новог Сада

- за чланове:

1. ЂОРЂЕ БАСАРИЋ, в.д. начелника Градске управе за саобраћај и путеве,
2. СЕНИША ВУЈИНОВИЋ, в.д. заменик начелника Градске управе за инспекцијске послове,
3. РАДЕ ВУКЕЛИЋ, представник Полицијске управе Нови Сад,

4. АЛЕКСАНДАР ГОЛУБОВИЋ, правни заступник Уније привредних друштава Нови Сад,
5. МИОДРАГ ГРАНДИЋ, представник такси удружења,
6. НИКОЛА БОШЊАКОВИЋ, представник Струковног удружења такси предузетника Новог Сада "Ситанс",
7. РАДЕНКО ВИДАКОВИЋ, председник Такси коморе Војводине, и
8. ЈОВИЦА КЛИЧКОВИЋ, представник предузетника.

V. Административне и стручне послове за потребе Радне групе обавља Градска управа за саобраћај и путеве.

VI. Доношењем овог решења престаје да важи Решење о образовању и именовању радне групе за сагледавање стања и предлагање мера и активности за побољшање услова за обављање такси превоза путника на територији Града Новог Сада ("Службени лист Града Новог Сада", број 78/16) и Решење о изменама Решења о образовању и именовању радне групе за сагледавање стања и предлагање мера и активности за побољшање услова за обављање такси превоза путника на територији Града Новог Сада, број: 34-507/17-II од 17.2.2017. године.

VII. Ово решење објавити у "Службеном листу Града Новог Сада".

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД НОВИ САД
ГРАДСКО ВЕЋЕ
Број: 34-111/2020-II
7. фебруар 2020. године
НОВИ САД

Заменик Градоначелника

Срђан Кружевић, с.р.

68

На основу члана 67. тачка 64. Статута Града Новог Сада („Службени лист Града Новог Сада“, број 11/19) и члана 5. став 1. Одлуке о прибављању, располагању и управљању непокретностима у јавној својини Града Новог Сада („Службени лист Града Новог Сада“, бр. 31/19 и 61/19), Градско веће Града Новог Сада, на 300. седници од 7. фебруара 2020. године, доноси

РЕШЕЊЕ О ОБРАЗОВАЊУ КОМИСИЈЕ ЗА ПРИБАВЉАЊЕ НЕПОКРЕТНОСТИ У ЈАВНУ СВОЈИНУ ГРАДА НОВОГ САДА НЕПОСРЕДНОМ ПОГОДБОМ ПУТЕМ РАЗМЕНЕ НЕПОКРЕТНОСТИ СА ИНВЕСТИТОРИМА ДУБРОЈА ЈОВАНОМ, ДУБРОЈА БРАНКОМ И ЋОРОВИЋ ДАРКОМ ИЗ НОВОГ САДА

I. Образује се Комисија за прибављање непокретности у јавну својину Града Новог Сада непосредном погодбом, путем размене непокретности са инвеститорима Дуброја

Јованом, Дуброја Бранком и Ћоровић Дарком из Новог Сада (у даљем тексту: Комисија).

II. Задаци Комисије су да:

- разматра предлог за прибављање непокретности у јавну својину Града Новог Сада, непосредном погодбом, путем размене са инвеститорима Дуброја Јованом, Дуброја Бранком и Ћоровић Дарком из Новог Сада, ради привођења простора у Новом Саду у Улици Ћорђа Магарашевића број 15, на парцели број 3022 КО Нови Сад II планираној урбанистичкој намени,
- води записник о току поступка прибављања непокретности у јавну својину Града Новог Сада,
- сачини образложен предлог за прибављање непокретности у јавну својину Града Новог Сада са нацртом решења о прибављању непокретности у јавну својину Града Новог Сада,
- достави образложен предлог са нацртом решења о прибављању непокретности у јавну својину Града Новог Сада, Градској управи за имовину и имовинско-правне послове која исти доставља Градском већу Града Новог Сада ради утврђивања Предлога решења.

III. Комисија има председника, заменика председника, два члана и заменике чланова.

IV. Стручне и административне послове обављаће Градска управа за имовину и имовинско-правне послове.

V. Ово решење објавити у „Службеном листу Града Новог Сада“.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД НОВИ САД
ГРАДСКО ВЕЋЕ
Број: 020-614/2019-II
7. фебруар 2020. године
НОВИ САД

Заменик Градоначелника

Срђан Кружевић, с.р.

69

На основу члана 67. тачка 64. Статута Града Новог Сада („Службени лист Града Новог Сада“, број 11/19) и члана 5. став 2. Одлуке о прибављању, располагању и управљању непокретностима у јавној својини Града Новог Сада („Службени лист Града новог Сада“, бр. 31/19 и 61/19), Градско веће Града Новог Сада, на 300. седници од 7. фебруара 2020. године, доноси

Р Е Ш Е Њ Е
О ИМЕНОВАЊУ ПРЕДСЕДНИКА, ЗАМЕНИКА
ПРЕДСЕДНИКА, ЧЛАНОВА И ЗАМЕНИКА
ЧЛАНОВА КОМИСИЈЕ ЗА ПРИБАВЉАЊЕ
НЕПОКРЕТНОСТИ У ЈАВНУ СВОЈИНУ
ГРАДА НОВОГ САДА НЕПОСРЕДНОМ
ПОГОДБОМ ПУТЕМ РАЗМЕНЕ
НЕПОКРЕТНОСТИ СА ИНВЕСТИТОРИМА
ДУБРОЈА ЈОВАНОМ, ДУБРОЈА БРАНКОМ И
ЋОРОВИЋ ДАРКОМ ИЗ НОВОГ САДА

I. У Комисију за прибављање непокретности у јавну својину Града Новог Сада, непосредном погодбом путем размене непокретности са инвеститорима Дуброја Јованом, Дуброја Бранком и Ћоровић Дарком из Новог Сада именују се:

- *за председника:*

ВЕСНА БАБИЋ, из Градске управе за имовину и имовинско-правне послове,

- *за заменика председника:*

НАТАША ТЕОФИЛОВИЋ из Градске управе за имовину и имовинско-правне послове,

- *за чланове:*

БРАНИСЛАВА БАЉОШЕВИЋ, из Градске управе за имовину и имовинско-правне послове,

ЋОРЂЕ ГАРЧЕВ, из Градске управе за имовину и имовинско-правне послове,

- *за заменике чланова:*

ЈЕЛЕНА БАРДАК, из Градске управе за имовину и имовинско-правне послове

БРАНИСЛАВ ДМИТРОВИЋ, из Градске управе за имовину и имовинско-правне послове

II. Ово решење објавити у „Службеном листу Града Новог Сада“.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД НОВИ САД
ГРАДСКО ВЕЋЕ
Број: 020-615/2019-II
7. фебруар 2020. године
НОВИ САД

Заменик Градоначелника

Срђан Кружевић, с.р.

70

На основу члана 8. став 2. Закона о безбедности саобраћаја на путевима („Службени гласник РС“, бр. 41/09, 53/10, 101/11, 32/13 - одлука УС, 55/14, 96/15 - др. закон, 9/16- одлука УС, 24/18, 41/18, 41/18- др. закон, 87/18 и 23/19) Градско веће Града Новог Сада, на 300. седници од 7. фебруара 2020. године, доноси

РЕШЕЊЕ
О ИЗМЕНИ РЕШЕЊА О ИМЕНОВАЊУ
ПРЕДСЕДНИКА, ЗАМЕНИКА
ПРЕДСЕДНИКА, ЧЛАНОВА, СЕКРЕТАРА И
ЗАМЕНИКА СЕКРЕТАРА САВЕТА ЗА
КООРДИНАЦИЈУ ПОСЛОВА БЕЗБЕДНОСТИ
САОБРАЋАЈА НА ПУТЕВИМА НА
ТЕРИТОРИЈИ ГРАДА НОВОГ САДА

I. У Решењу о именовану председника, заменика председника, чланова, секретара и заменика секретара Савета за координацију послова безбедности саобраћаја на путевима на територији Града Новог Сада („Службени лист

Града Новог Сада", бр. 48/16, 52/16, 60/16, 78/16, 27/17, 11/18 и 6/19) у тачки I. алинеја трећа подтачка 5. речи: "Јавно предузеће "Урбанизам" Завод за урбанизам Нови Сад" замењују се речима: "Градска управа за грађевинско земљиште и инвестиције".

II. Ово решење објавити у "Службеном листу Града Новог Сада".

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД НОВИ САД
ГРАДСКО ВЕЋЕ
Број: 34-190/2020-II
7. фебруар 2020. године
НОВИ САД

Заменик Градоначелника

Срђан Кружевић, с.р.

Градоначелник

71

На основу члана 69. став 4. Закона о буџетском систему („Службени гласник Републике Србије“, бр. 54/09, 73/10, 101/10, 101/11, 93/12, 62/13, 63/13-испр, 108/13, 142/14, 68/15-др. закон, 103/15, 99/16, 113/17, 95/18, 31/19 и 72/19) и члана 5. став 2. Одлуке о буџету Града Новог Сада за 2020. годину („Службени лист Града Новог Сада“, број 58/19), Градоначелник Града Новог Сада доноси

РЕШЕЊЕ О УПОТРЕБИ СРЕДСТАВА ТЕКУЋЕ БУЏЕТСКЕ РЕЗЕРВЕ

1. Из средстава утврђених Одлуком о буџету Града Новог Сада за 2020. годину („Службени лист Града Новог Сада“, број 58/19) и Посебном делу, Раздео 09, Глава 09.01 – ГРАДСКА УПРАВА ЗА ФИНАНСИЈЕ, за Програмску активност: Текућа буџетска резерва (шифра 0602-0009), у оквиру Програма 15 – Опште услуге локалне самоуправе (шифра 0602) у Функцији **160 – Опште јавне услуге неklasификоване на другом месту**, са позиције буџета **270**, економска класификација **499 – Средства резерве**, одобравају се средства Градској управи за имовину и имовинско-правне послове у износу од:

5.833.096,11 динара

(петмилионаосамстотридесеттрихиладедеведесетшест динара11/100)

ради обезбеђења недостајућих средстава за реализацију пројекта за Обезбеђење простора за потребе пензионера и Европску престоницу културе.

2. Средства из тачке 1. овог решења распоређују се у Разделу 25, Глава 25.01 – ГРАДСКА УПРАВА ЗА ИМОВИНУ И ИМОВИНСКО-ПРАВНЕ ПОСЛОВЕ, у оквиру функције **620 – Развој заједнице**, извор финансирања 01 – Општи приходи и примања буџета, и то:

- на позицији буџета **639**, средства у износу од 1.180.299,70 динара, економска класификација **511 – Зграде и грађевински објекти**, тако да укупан план средстава из буџета за ову апропријацију из свих извора финансирања

износи 69.430.304,20 динара, за Пројекат: Обезбеђење простора за потребе пензионера (шифра 0901-0017), у оквиру Програма 11 – Социјална и дечија заштита (шифра 0901),

- на позицију буџета **640**, средства у износу од 4.652.796,41 динара, економска класификација **511 – Зграде и грађевински објекти**, тако да укупан план средстава из буџета за ову апропријацију из свих извора финансирања износи 260.083.496,91 динар, за Пројекат: Европска престоница културе (шифра 1201-0009), у оквиру Програма 13: Развој културе и информисања (шифра 1201).

3. У складу са овим решењем извршити одговарајуће измене у Општем, Посебном и Програмском делу буџета.

4. За реализацију овог решења задужују се:

- Градска управа за финансије и
- Градска управа за имовину и имовинско-правне послове.

5. Решење доставити:

- Градској управи за финансије:
- Сектору за буџет,
- Сектору за трезор и
- Градској управи за имовину и имовинско-правне послове.

6. Ово решење објавити у „Службеном листу Града Новог Сада“.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД НОВИ САД
ГРАДОНАЧЕЛНИК
Број: 401-18/2020-II
31. јануар 2020. године
НОВИ САД

Градоначелник

Милош Вучевић, с.р.

Градска управа за саобраћај и путеве

72

Градска управа за саобраћај и путеве, на основу члана 157. Закона о безбедности саобраћаја на путевима („Службени гласник Републике Србије“, бр. 41/09, 53/10, 101/11, 32/13 –УС, 55/14, 96/15-др. Закон, 9/16-УС, 24/18, 41/18, 41/18-др. Закон, 87/18 и 23/19) и члана 9. Одлуке о градским управама Града Новог Сада („Службени лист Града Новог Сада“, бр. 52/08, 55/09, 11/10, 39/10, 60/10, 69/13 и 70/16), доноси

РЕШЕЊЕ О ИЗМЕНИ РЕЖИМА САОБРАЋАЈА У ДЕЛУ УЛИЦЕ ЂОРЂА НИКШИЋА ЈОХАНА У НОВОМ САДУ

I. Одређује се измена режима саобраћаја у делу Улице Ђорђа Никшића Јохана у Новом Саду у складу са Техничким регулацијама саобраћаја број: С-503/19 од 28. новем-

бра 2019. године, које је израдило Одељење за развој и управљање саобраћајем Градске управе за грађевинско земљиште и инвестиције.

II. Градска управа за грађевинско земљиште и инвестиције организује реализацију тачке I. овог решења.

III. Рок за извршење овог решења је 15. април 2020. године.

IV. Ово решење објавити у „Службеном листу Града Новог Сада“.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД НОВИ САД
ГРАДСКА УПРАВА ЗА САОБРАЋАЈ И ПУТЕВЕ
Број: IV-34-170/2020
31. јануар 2020. године
НОВИ САД

в.д. начелника
мр Ђорђе Басарић, с.р.

73

Градска управа за саобраћај и путеве, на основу члана 157. Закона о безбедности саобраћаја на путевима („Службени гласник Републике Србије“, бр. 41/09, 53/10, 101/11, 32/13 –УС, 55/14, 96/15-др. Закон, 9/16-УС, 24/18, 41/18, 41/18-др. Закон, 87/18 и 23/19) и члана 9. Одлуке о градским управама Града Новог Сада („Службени лист Града Новог Сада“, бр. 52/08, 55/09, 11/10, 39/10, 60/10, 69/13 и 70/16), доноси

РЕШЕЊЕ О ПОСТАВЉАЊУ САОБРАЋАЈНЕ СИГНАЛИЗАЦИЈЕ У СУВОБОРСКОЈ УЛИЦИ У НОВОМ САДУ

I. Одређује се постављање саобраћајне сигнализације у Суворорској улици у Новом Саду, у складу са Техничким регулацијама саобраћаја број: С526/19 од 23. децембра 2019. године које је израдило Одељење за развој и управљање саобраћајем Градске управе за грађевинско земљиште и инвестиције.

II. Градска управа за грађевинско земљиште и инвестиције организује реализацију тачке I. овог решења.

III. Рок за извршење овог решења је 15. април 2020. године.

IV. Ово решење објавити у „Службеном листу Града Новог Сада“.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД НОВИ САД
ГРАДСКА УПРАВА ЗА САОБРАЋАЈ И ПУТЕВЕ
Број: IV-34-178/2020
3. фебруар 2020. године
НОВИ САД

в.д. начелника
мр Ђорђе Басарић, с.р.

74

Градска управа за саобраћај и путеве, на основу члана 157. Закона о безбедности саобраћаја на путевима („Службени гласник Републике Србије“, бр. 41/09, 53/10, 101/11, 32/13 –УС, 55/14, 96/15-др. Закон, 9/16-УС, 24/18, 41/18, 41/18-др. Закон, 87/18 и 23/19) и члана 9. Одлуке о градским управама Града Новог Сада („Службени лист Града Новог Сада“, бр. 52/08, 55/09, 11/10, 39/10, 60/10, 69/13 и 70/16), доноси

РЕШЕЊЕ О ПОСТАВЉАЊУ САОБРАЋАЈНЕ СИГНАЛИЗАЦИЈЕ У РАТАРСКОЈ УЛИЦИ У ЧЕНЕЈУ

I. Одређује се постављање саобраћајне сигнализације у Ратарској улици у Ченеју, у складу са Техничким регулацијама саобраћаја број: С497/19 од 19. децембра 2019. године које је израдило Одељење за развој и управљање саобраћајем Градске управе за грађевинско земљиште и инвестиције.

II. Градска управа за грађевинско земљиште и инвестиције организује реализацију тачке I. овог решења.

III. Рок за извршење овог решења је 15. април 2020. године.

IV. Ово решење објавити у „Службеном листу Града Новог Сада“.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД НОВИ САД
ГРАДСКА УПРАВА ЗА САОБРАЋАЈ И ПУТЕВЕ
Број: IV-34-174/2020
3. фебруар 2020. године
НОВИ САД

в.д. начелника
мр Ђорђе Басарић, с.р.

САДРЖАЈ

Рег. бр.	Предмет	Страна	Рег. бр.	Предмет	Страна
ГРАД НОВИ САД					
Градско веће					
50	Програм коришћења средстава за финансирање унапређења безбедности саобраћаја на путевима на територији Града Новог Сада за 2020. годину	53	62	Решење о изменама и допуни Решења о Програму инвестиционих активности за Предшколску установу "Радосно детињство" Нови Сад за 2020. годину	99
51	Правилник о условима и начину на који Град Нови Сад може примати донације	55	63	Решење о утврђивању цене услуге дневног боравка у Основној школи за децу предшколског узраста са сметњама у развоју у Школи за основно и средње образовање „Милан Петровић“ Нови Сад, и у другим основним школама које организују овакав боравак за 2020. годину	99
52	Правилник о безбедности и здрављу на раду	56	64	Решење о давању сагласности на План рада Фондације „Нови Сад 2021 – Европска престоница културе“ за 2020. годину	100
53	Правилник о начину подношења пријава и представки странака у вези са радом органа Града Новог Сада и поступања по њима	64	65	Решење о одобравању другачијег завршетка радног времена угоститељских објеката за пружање услуга исхране и пића од радног времена утврђеног Одлуком о радном времену објеката у којима се обавља угоститељска делатност на територији Града Новог Сада	100
54	Подручја основних школа за упис деце на територији Града Новог Сада за школску 2020/21. годину	67	66	Решење о продужењу дужности в.д. начелника Градске управе за прописе (Зора Ђорђевић)	100
55	Решење о Програму инвестиционих активности за потребе органа Града Новог Сада у 2020. години	71	67	Решење о образовању и именовању Радне групе за сагледавање стања и предлагање мера и активности за побољшање услова за обављање такси превоза на територији Града Новог Сада	101
56	Решење о Програму инвестиционих активности за установе културе чији је оснивач Град Нови Сад за 2020. годину	74	68	Решење о образовању Комисије за прибављање непокретности у јавну својину Града Новог Сада непосредном погодбом путем размене непокретности са инвеститорима Дуброја Јованом, Дуброја Бранком и Ћоровић Дарком из Новог Сада	101
57	Решење о изменама и допуни Решења о Програму инвестиционих активности за основне школе за 2020. годину	79	69	Решење о именовању председника, заменика председника, чланова и заменика чланова Комисије за прибављање непокретности у јавну својину Града Новог Сада непосредном погодбом путем размене непокретности са инвеститорима Дуброја Јованом, Дуброја Бранком и Ћоровић Дарком из Новог Сада	102
58	Решење о изменама и допуни Решења о Програму инвестиционих активности за средње школе за 2020. годину	80			
59	Решење о одобравању средстава за реализацију годишњих програма спортских организација са територије Града Новог Сада за 2020. годину	81			
60	Решење о одобрењу годишњих програма за предшколски и школски спорт на територији Града Новог Сада за 2020. годину	98			
61	Решење о утврђивању дозвољеног броја возила за обављање такси превоза на територији Града Новог Сада	98			

Рег. бр.	Предмет	Страна	Рег. бр.	Предмет	Страна
70	Решење о измени Решења о именовану председника, заменика председника, чланова, секретара и заменика секретара Савета за координацију послова безбедности саобраћаја на путевима на територији Града Новог Сада	102	Градска управа за саобраћај и путеве		
	Градоначелник		72	Решење о измени режима саобраћаја у делу улице Ђорђа Никшића Јохана у Новом Саду	103
71	Решење о употреби средстава текуће буџетске резерве	103	73	Решење о постављању саобраћајне сигнализације у Суворовској улици у Новом Саду	104
			74	Решење о постављању саобраћајне сигнализације у Ратарској улици у Ченеју	104

Издавач: Град Нови Сад, Градска управа за прописе Града Новог Сада. Одговорни уредник: Данило Дурутовић.
Уредништво: Градска управа за прописе Града Новог Сада,
21000 Нови Сад, Жарка Зрењанина 2, Телефон: 021/451-726.
Годишња претплата: 3.500,00 динара. Уплатни рачун број: 840-742341843-24;
По моделу 97 са позивом на број 20-511, Министарство финансија - Управа за трезор, Филијала Нови Сад.
Прималац: Приходи градских органа управе
Сврха плаћања: За "Службени лист Града Новог Сада".
Рачунарска обрада и штампа:
Служба за заједничке послове Града Новог Сада, Жарка Зрењанина 2, 21000 Нови Сад, телефон: 021/4882-700