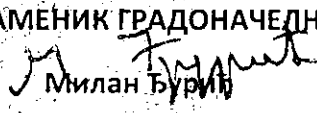
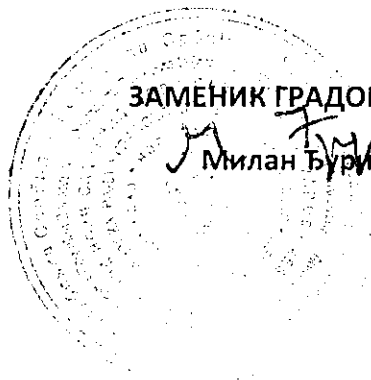


РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД НОВИ САД
ГРАДСКО ВЕЋЕ
Број: 3-1041/2021-II
Дана: 15. децембра 2021. године
НОВИ САД

**ПРЕДСЕДНИЦИ
СКУПШТИНЕ ГРАДА НОВОГ САДА**

На основу члана 142. Пословника Скупштине Града Новог Сада, упућује Вам се Предлог решења о давању сагласности на Програм рада Туристичке организације Града Новог Сада са Финансијским планом и планом промотивних активности Града Новог Сада за 2022. годину, Рефератом и Закључком Градског већа Града Новог Сада, број: 3-1041/2021-II од 15. децембра 2021. године, с молбом да се Предлог решења о давању сагласности на Програм рада Туристичке организације Града Новог Сада са Финансијским планом и планом промотивних активности Града Новог Сада за 2022. годину, уврсти у дневни ред седнице Скупштине Града Новог Сада и да Скупштина донесе Решење у предложеном тексту.

ЗАМЕНИК ГРАДОНАЧЕДНИКА

Милан Бурил



На основу члана 67. тачка 1. Статута Града Новог Сада („Службени лист Града Новог Сада“, број 11/19), Градско веће Града Новог Сада, поводом разматрања Нацрта решења о давању сагласности на Програм рада Туристичке организације Града Новог Сада са Финансијским планом и планом промотивних активности Града Новог Сада за 2022. годину, на 104. седници од 15. децембра 2021. године, доноси

ЗАКЉУЧАК

- I.** Утврђује се Предлог решења о давању сагласности на Програм рада Туристичке организације Града Новог Сада са Финансијским планом и планом промотивних активности Града Новог Сада за 2022. годину, коју је Управни одбор Туристичке организације Града Новог Сада донео на 131. седници, одржаној 13. децембра 2021. године.
- II.** У складу са чланом 142. Пословника Скупштине Града Новог Сада, доставља се председници Скупштине Града Новог Сада Предлог решења о давању сагласности на Програм рада Туристичке организације Града Новог Сада са Финансијским планом и планом промотивних активности Града Новог Сада за 2022. годину и предлаже Скупштини Града Новог Сада да донесе Решење у предложеном тексту.
- III.** За представника предлагача на седници Скупштине Града Новог Сада и њених радних тела одређује се:
- Милорад Радојевић, члан Градског већа Града Новог Сада, а за повереника:
 - Саша Билиновић, в.д. начелника Градске управе за привреду.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД НОВИ САД
ГРАДСКО ВЕЋЕ ГРАДА НОВОГ САДА
Број : 3-1041/2021-II
Дана: 15. децембра 2021. године
Н О В И С А Д

ЗАМЕНИК ГРАДОНАЧЕЛНИКА

Милан Будин

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД НОВИ САД
ГРАДСКА УПРАВА ЗА ПРОПИСЕ
Број: XVI-012-01/2021-795
13. децембар 2021. године
НОВИ САД

ГРАДСКО ВЕЋЕ
ГРАДА НОВОГ САДА

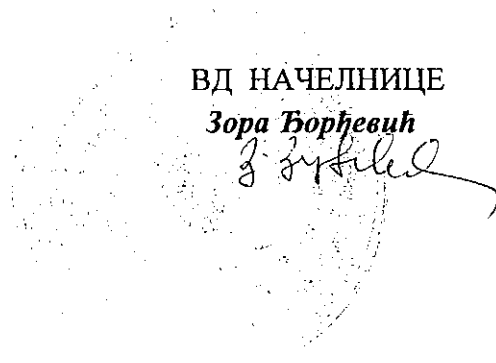
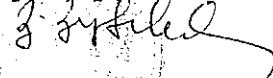
ПРЕДМЕТ: Мишљење на Нацрт решења о давању сагласности на Програм рада Туристичке организације Града Новог Сада са Финансијским планом и планом промотивних активности Града Новог Сада за 2022. годину

Градска управа за прописе размотрила је Нацрт решења о давању сагласности на Програм рада Туристичке организације Града Новог Сада са Финансијским планом и планом промотивних активности Града Новог Сада за 2022. годину.

Градска управа за прописе нема примедби на Нацрт решења.

ВД НАЧЕЛНИЦЕ

Зора Ђорђевић



ПРЕДЛОГ

На основу члана 39. тачка 64. Статута Града Новог Сада („Службени лист Града Новог Сада“, број 11/19) и члана 10. став 2. Одлуке о оснивању Туристичке организације Града Новог Сада („Службени лист Града Новог Сада“, бр. 53/08, 29/09, 34/13, 63/14 и 8/16), Скупштина Града Новог Сада на _____ седници, одржаној _____ 2021. године, доноси

РЕШЕЊЕ

О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ПРОГРАМ РАДА ТУРИСТИЧКЕ ОРГАНИЗАЦИЈЕ ГРАДА НОВОГ САДА СА ФИНАНСИЈСКИМ ПЛАНОМ И ПЛАНОМ ПРОМОТИВНИХ АКТИВНОСТИ ГРАДА НОВОГ САДА ЗА 2022. ГОДИНУ

I

Даје се сагласност на Програм рада Туристичке организације Града Новог Сада са Финансијским планом и планом промотивних активности Града Новог Сада за 2022. годину, коју је Управни одбор Туристичке организације Града Новог Сада донео на 131. седници, одржаној 13. децембра 2021. године.

II

Ово решење објавити у „Службеном листу Града Новог Сада“.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД НОВИ САД
СКУПШТИНА ГРАДА НОВОГ САДА
Број:
Дана:
НОВИ САД

ПРЕДСЕДНИЦА

MSc Јелена Маринковић Радомировић

Р е ф е р а т

Правни основ за доношење Решења о давању сагласности на Програм рада Туристичке организације Града Новог Сада са Финансијским планом и планом промотивних активности Града Новог Сада за 2022. годину, садржан је у члану 39. тачка 64. Статута Града Новог Сада («Службени лист Града Новог Сада», број 11/19). Чланом 39. тачка 64. Статута Града Новог Сада је утврђено да Скупштина Града Новог Сада оснива установе у области туризма, врши оснивачка права у складу са законом, прати и обезбеђује њихово функционисање, доноси програм развоја туризма у складу са стратегијом, утврђује висину боравишне таксе на територији Град Нови Сад.

Управни одбор Туристичке организације Града Новог Сада на 131. седници одржаној 13.12.2021. године донео је Одлуку о Програму рада Туристичке организације Града Новог Сада са Финансијским планом и планом промотивних активности Града Новог Сада за 2022. годину.

За реализацију Програма рада Туристичке организације Града Новог Сада са Финансијским планом и планом промотивних активности Града Новог Сада за 2022. годину (у даљем тексту: Програм рада), планирана су средства у укупном износу од **115.393.567,00 динара** прихода из буџета Града.

Програм рада Туристичке организације Града Новог Сада за 2022. годину урађен је у складу са Законом о туризму. Туристичка организација Града Новог Сада у 2022. години реализоваће две програмске активности, и то:

- I. Програмску активност: Управљање развојем туризма (ПА: 1502-0001)**
- II. Програмску активност: Промоција туристичке понуде (ПА: 1502-0002)**

Основни циљеви Туристичке организације Града Новог Сада (ТОНС) су:

1. Промоција и развој туристичких производа града Новог Сада и спровођење активности које за циљ имају повећање туристичког промета.
2. Приступ промоцији туристичке понуде града Новог Сада као комплексној и одговорној активности усмереној на повећању броја долазака и ноћења домаћих и страних туриста у Нови Сад и остваривање већег прихода од туризма.
3. Информисање домаће и стране јавности о туристичкој понуди града Новог Сада.
4. Координирање активности и сарадње између привредних и других субјеката у туризму који непосредно и посредно делују на унапређењу и промоцији туризма.
5. Обезбеђивање информативно-пропагандног материјала којима се промовишу туристичке вредности града Новог Сада.
6. Организовање и учешће у организацији туристичких, научних, стручних, спортских, културних и других скупова и манифестација.
7. Прикупљање и објављивање информација о целокупној туристичкој понуди на територији града Новог Сада.

8. Унапређење рада туристичко-информативног центра са циљем информисања туриста као и упознавања туриста са квалитетом туристичке понуде.
9. Подстицање реализације програма изградње туристичке инфраструктуре и уређење простора.
10. Учешће у изради као и реализација домаћих и међународних пројеката из области туризма.
11. Прикупљање и анализа података о туристичкој привреди града Новог Сада.

Туристичка организација Града Новог Сада реализацијом поменутих програмских активности и пројеката радиће на:

- 1) Спровођењу интензивне кампање и организација промотивних активности са акцентом на земљу и регион у циљу опоравка туризма и враћање туриста у Нови Сад
- 2) Наставку интензивних промотивних активности у циљу промоције Новог Сада као Европске престонице културе за 2022. годину на тржишту Србије;
- 3) Наставку интензивних промотивних активности у циљу промоције Новог Сада као Европске престонице културе за 2022. годину на међународном тржишту;
- 4) Активностима у циљу промоције Новог Сада као пословне и конгресне дестинације;
- 5) Креирању, ажурирању и штампи вишејезичних публикација, водича, брошура и мапа и другог материјала у циљу промоције града;
- 6) Одржавању и унапређењу сајта ТОНС-а и других дигиталних апликација и платформи;
- 7) Продукцији и постпродукцији промотивних аудио и видео презентација и спотова, у циљу промоције града Новог Сада као атрактивне туристичке дестинације.
- 8) Промоцији путем интернета и других електронских медија, телевизије, радија, као и штампаних медија. Такође, и промоција путем наступа на сајмовима, промотивним догађајима, берзама, семинарима, конференцијама, конгресима, стручним скуповима и другим пословним састанцима у земљи и иностранству;
- 9) Унапређењу информационих технологија и производа, набавци електронске опреме, програмских пакета и алата;
- 10) Даљем унапређењу, промоцији и учествовању у организацији догађаја које окупљају посетиоце и доприносе развоју туристичке понуде града;
- 11) Усавршавању и образовању запослених у циљу боље ефикасности рада као и праћења трендова развоја у области пословања ТОНС;
- 12) Спровођењу активности на едукацији представника туристичке привреде;
- 13) Спровођењу активности на умрежавању туристичке привреде и туристичке понуде;
- 14) Прикупљању и анализи података о туристичкој привреди града Новог Сада у циљу ажурирања базе података ТОНСа;
- 15) Реализацији пројеката из области развоја и промоције туризма,

16) Сарадњи са туристичком привредом и другим организацијама.

У складу са Програмом, средства ће се користити за програмске активности према следећем:

I. Програмска активност: Управљање развојем туризма (1502-0001)

52.340.567,00 динара

Средства су предвиђена за плате, додатке, накнаде, социјална давања запосленима и накнаде трошкова за запослене и остали посебни расходи у износу од 18.870.567,00 динара.

Затим за сталне трошкове у износу од 6.670.000,00 динара који обухватају трошкове платног промета и банкарских услуга, провизија за учињене услуге плаћања, за покривање трошкова електричне енергије, грејања и осталих енергетских услуга, комуналних услуга, трошкове интернета, поште, услуге доставе, фиксних телефона, мобилних телефона, као и за укључивање нових претплатничких бројева и за остале услуге комуникација, затим за трошкове осигурања имовине, опреме и запослених у пословним просторијама ТОНС-а. Средства су намењена и за трошкове чланарина за међународне и домаће асоцијације, за уписнине на сајмове, улазнице за манифестације, догађаје, установе културе, сајмове и друго, за трошкове прикључка на струјно бројило за манифестације и догађаје које организује ТОНС или учествује као суорганизатор, као и свих осталих трошкова, а који нису обухваћени претходним позицијама. Средства су намењена и за горе поменуте трошкове, а који настају приликом организовања манифестација и догађаја од стране ТОНС-а, као и за догађаје и манифестације у којима ТОНС учествује као суорганизатор.

Трошкови путовања у износу од 1.600.000,00 динара обухватају остале трошкове превоза, транспорта, селидбе и друго.

Средства за услуге по уговору у износу од 16.610.000,00 динара користиће се за административне и компјутерске услуге, образовање и усавршавање запослених, стручне услуге туристичких водича, фотографских услуга, услуге дизајна, стручне услуге предавача из области туризма и маркетинга, услуге агенције за безбедност и заштиту на раду и друго, као и за израду неколико пројеката из области развоја и унапређења туристичке понуде Града. Средства на овој позицији намењена су и за накнаде чланова управног и надзорног одбора у складу са Пословником о раду управног одбора бр. 4536-1-28/11/16 од 28.11.2016. године и Одлуке о висини наканда за чланове управног и надзорног одбора ТОНС-а бр. 4545-1-08/12/16 од 08.12.2016. године.

Износу од 4.750.000,00 динара планира се за текуће поправке и одржавање, као и за набавку потребног канцеларијског материјала (папир за фото копирање, коверте, блокови и други материјали), службене одеће (мајце, качкети, униформе и друго) и осталог административног материјала и прибора (цд дискови, усб меморије, тонери и слично), као и за материјал за едукацију и усавршавање запослених радника, стручну литературу из туристичке, правне и финансијске области. Средства су планирана и за одржавање хигијене у пословним просторијама Туристичке организације Града Новог Сада, као и за остали потрошни материјал, резервне делове, алат и инвентар, со за путеве и остали материјал за посебне намене. Средства на овој позицији су намењена и за набавку материјала за потребе промоције туристичке понуде Града Новог Сада, откуп публикација и сувенира за промоцију, монографија и другог туристичког промо материјала.

Порези, обавезне таксе, казне, пенали, камате и друго у износу од 900.000,00 динара обухватају негативне курсне разлике приликом исплата девизних дневница и осталог девизног плаћања, казне за кашњења, различите таксе и евентуалне новчане казне и пенале по решењу судова.

Средства у износу од 240.000,00 динара планирана су за измирење трошкова по поднетом захтеву за заштиту права подносиоцу захтева, а по донетој одлуци од стране Републичке комисије за заштиту права у поступцима јавних набавки.

За набавку набавку штампача, рачунарске и мрежне опреме, фиксних и мобилни телефона, фотографске опреме, канцеларијског намештаја и електронске опреме утрошиће се износ од 2.400.000,00 динара. Док су средства у износу од 300.000,00 динара предвиђена и набавку ауторских права (удио и видео материјал, публикације, фотографије, туристичке мапе и друго), лиценцираних софтвера и других ауторских права и интелектуалних својина.

I. Програмска активност: Промоција туристичке понуде (1502-0002)

63.053.000,00 динара

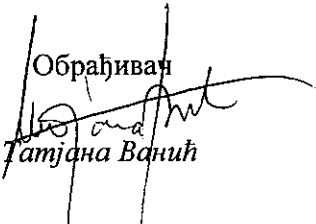
Средства су планирана за сталне трошкове у износу од 6.200.000,00 динара за финансирање активности Туристичке организације Града Новог Сада у презентацији туристичке понуде на семинарима, догађајима, фестивалима, радионицама и сајмовима (закуп нестамбеног простора – штандови, конгресне сале), закуп сајамске опреме, пултова и пратеће техничке и електронске опреме за сајмове, манифестације и радионице, у земљи и иностранству, закуп простора за интернет презентацију ТОНС-а, као и за закуп софтвера за потребе пословања ТОНС-а, (CLOUD-а, сервера и друго), закуп интернет адреса (домена) за потребе интернет презентације ТОНС-а. Средства су намењена и за закуп сајамског простора, конгресних хала и другог нестамбеног простора за организовања манифестација и догађаја од стране ТОНС-а као и за догађаје и манифестације у којима ТОНС учествује као суорганизатор. Због кратких рокова плаћања у јануару месецу 2023. године када се одржава сајам туризма у Београду, обавезе за наведени сајам биће измирене крајем 2022. године.

Затим за трошкове путовања у износу од 5.100.000,00 динара што обухвата исплату дневница, трошкова превоза и смештаја за наступе на туристичким сајмовима у земљи и иностранству, као и за стручна саветовања, промотивне скупове, организационе скупове, пословне састанке, семинаре, радионице, туристичке берзе у земљи и иностранству из области туризма, права и финансија. Због кратких рокова плаћања у јануару месецу 2023. године, за сајмове, састанке, скупове, семинаре, радионице, саветовања који се одржавају почетком 2023. године, обавезе за наведено биће измирене крајем 2022. године.

Средства за услуге по уговору планирана су у износу од 51.753.000,00 динара за публикације, брошуре, водиче, мапе, флајере, фолије, цераде, банере, кесе, визит карте, фасцикле и друго, као и другог пропагандног материјала и пословне галантерије. Такође, средства су намењена за огласе и рекламе у специјализованим часописима, дневним, недељим, месечним и периодичним домаћим и страним часописима, као и рекламе путем билборда и других рекламних паноа и површина, медијске услуге телевизије и радија, консалтинг услуге везане за односе са јавношћу (израда прес клипинга, анкета и друго), консалтинг услуге у области медија и маркетинга, објављивање тендера, услуге за спровођење интернет кампање, израда интерактивних и анимираних видео презентација, продукција и снимање видео и радио спотова, кратких филмова и презентација, за

продукцију, копродукцију, постпродукцију и др. Средства су намењена за угоститељске услуге приликом студијских посета новинара, туроператера, посета представника других туристичких организација и релевантних институција из земље и иностранства, специјализованих група заинтересованих за туристичку понуду Града Новог Сада као и пословних партнера и сарадника, а у циљу што боље туристичке презентације Града. Средства на овој позицији намењена су за трошкове репрезентације приликом студијских посета новинара, туроператера и специјализованих група заинтересованих за туристичку понуду Новог Сада као и за посете представника других туристичких организација и релевантних институција из земље и иностранства, специјализованих група заинтересованих за туристичку понуду Новог Сада као и пословних партнера и сарадника, а у циљу што боље туристичке презентације Града. Такође средства на овој позицији намењена су и за организовање кетеринга у пословним просторијама ТОНС-а, као и на сајмовима на штанду ТОНС-а као и током одржавања манифестација и догађаја од значаја за туристичку понуду Града Новог Сада као и за трошкове репрезентације (смештаја) за новинаре, блогере и пословне partnere. Средства на овој позицији планирана су за заједничке наступе на сајмовима и берзама (Љубљана, Братислава, Штутгарт, Лондон, Москва, Загреб, Берлин, Београд, Будва и други). Због кратких рокова плаћања у јануару месецу 2022. године а када се одржава већи број сајмова на којима ТОНС заједно наступа са ТОС-ом, ТОВ-ом и другим партнерским организацијама и привредним субјектима, обавезе за наведене сајамове биће измирене крајем 2022. године. Средства на овој позицији су намењена и за покривање трошкова агенцијских услуга за организовање службених путовања и других агенцијских услуга. Средства су намењена и за организовања манифестација и догађаја од стране ТОНС-а као и за догађаје и манифестације у којима ТОНС учествује као суорганизатор.

Реализацијом Програма унапређује се и употпуњује квалитет туристичке понуде на територији Града Новог Сада.

Обрађивач

Татјана Ванић


В. Д. НАЧЕЛНИКА
Саша Билиновић

Туристичка организација

Града Новог Сада

Датум: 13-12-2021

Број: 481-1-13/12/21
Нови Сад

Туристичка организација Града Новог Сада

На основу члана 10. Одлуке о оснивању Туристичке организације Града Новог Сада и члана 22. Статута Туристичке организације Града Новог Сада, Управни одбор Туристичке организације Града Новог Сада је на 131. електронској седници, одржаној дана 13.12.2021.године, донео следећу:

ОДЛУКУ

УСВАЈА СЕ Одлука о Програму рада Туристичке организације Града Новог Сада са Финансијским планом и планом промотивних активности Града Новог Сада за 2022.годину.

ПРЕДСЕДНИЦА
УПРАВНОГ ОДБОРА

Ана Возар



ТУРИСТИЧКА ОРГАНИЗАЦИЈА ГРАДА НОВОГ САДА



**ПРОГРАМ РАДА ТУРИСТИЧКЕ
ОРГАНИЗАЦИЈЕ ГРАДА НОВОГ САДА
СА ФИНАНСИЈСКИМ ПЛАНОМ И ПЛАНОМ
ПРОМОТИВНИХ АКТИВНОСТИ ГРАДА НОВОГ
САДА
ЗА 2022. ГОДИНУ**

Нови Сад, децембар 2021. године

На основу члана 10. Одлуке о оснивању Туристичке организације Града Новог Сада („Службени лист града Новог Сада“, бр. 53/08, 29/09, 34/13, 63/14 и 8/16), члана 22. Статута Туристичке организације Града Новог Сада („Службени лист града Новог Сада“, бр. 4/09, 46/09, 61/10, 35/13, 64/14 и 18/16), Управни одбор Туристичке организације Града Новог Сада је на 131. електронској седници одржаној дана 13.12.2021 године, усвојио:

ПРОГРАМ РАДА ТУРИСТИЧКЕ ОРГАНИЗАЦИЈЕ ГРАДА НОВОГ САДА СА ФИНАНСИЈСКИМ ПЛАНОМ И ПЛАНОМ ПРОМОТИВНИХ АКТИВНОСТИ ГРАДА НОВОГ САДА ЗА 2022. ГОДИНУ

Туристичка организација Града Новог Сада ће у 2022. години реализовати активности путем програма 1502 – Програм 4: Развој туризма, према следећем:

- I. Програмску активност: Управљање развојем туризма (ПА: 1502-0001),
- II. Програмску активност: Промоција туристичке понуде (ПА: 1502-0002),

Основни циљеви Туристичке организације Града Новог Сада (ТОНС) су:

1. Промоција и развој туристичких производа града Новог Сада и спровођење активности које за циљ имају повећање туристичког промета.
2. Приступ промоцији туристичке понуде града Новог Сада као комплексној и одговорној активности усмереној на повећању броја долазака и ноћења домаћих и страних туриста у Нови Сад и остваривање већег прихода од туризма.
3. Информисање домаће и стране јавности о туристичкој понуди града Новог Сада.
4. Координирање активности и сарадње између привредних и других субјеката у туризму који непосредно и посредно делују на унапређењу и промоцији туризма.
5. Обезбеђивање информативно-пропагандног материјала којима се промовишу туристичке вредности града Новог Сада.
6. Организовање и учешће у организацији туристичких, научних, стручних, спортских, културних и других скупова и манифестација.
7. Прикупљање и објављивање информација о целокупној туристичкој понуди на територији града Новог Сада.
8. Унапређење рада туристичко-информативног центра са циљем информисања туриста као и упознавања туриста са квалитетом туристичке понуде.
9. Подстицање реализације програма изградње туристичке инфраструктуре и уређење простора.

10. Учешће у изradi као и реализација домаћих и међународних пројеката из области туризма.

11. Прикупљање и анализа података о туристичкој привреди града Новог Сада.

Туристичка организација Града Новог Сада реализацијом поменутих програмских активности и пројеката радиће на:

- 1) Спровођењу интензивне кампање и организација промотивних активности са акцентом на земљу и регион у циљу опоравка туризма и враћање туриста у Нови Сад
- 2) Наставку интензивних промотивних активности у циљу промоције Новог Сада као Европске престонице културе за 2022. годину на тржишту Србије;
- 3) Наставку интензивних промотивних активности у циљу промоције Новог Сада као Европске престонице културе за 2022. годину на међународном тржишту;
- 4) Активностима у циљу промоције Новог Сада као пословне и конгресне дестинације;
- 5) Креирању, ажурирању и штампи вишејезичних публикација, водича, брошура и мапа и другог материјала у циљу промоције града;
- 6) Одржавању и унапређењу сајта ТОНС-а и других дигиталних апликација и платформи;
- 7) Продукцији и постпродукцији промотивних аудио и видео презентација и спотова, у циљу промоције града Новог Сада као атрактивне туристичке дестинације.
- 8) Промоцији путем интернета и других електронских медија, телевизије, радија, као и штампаних медија. Такође, и промоција путем наступа на сајмовима, промотивним догађајима, берзама, семинарима, конференцијама, конгресима, стручним скуповима и другим пословним састанцима у земљи и иностранству;
- 9) Унапређењу информационих технологија и производа, набавци електронске опреме, програмских пакета и алата;
- 10) Даљем унапређењу, промоцији и учествовању у организацији догађаја које окупљају посетиоце и доприносе развоју туристичке понуде града;
- 11) Усавршавању и образовању запослених у циљу боље ефикасности рада као и праћења трендова развоја у области пословања ТОНС;
- 12) Спровођењу активности на едукацији представника туристичке привреде;
- 13) Спровођењу активности на умрежавању туристичке привреде и туристичке понуде;
- 14) Прикупљању и анализи података о туристичкој привреди града Новог Сада у циљу ажурирања базе података ТОНСа;
- 15) Реализацији пројеката из области развоја и промоције туризма,
- 16) Сарадњи са туристичком привредом и другим организацијама.

ПЛАНИРАНЕ АКТИВНОСТИ У 2022. ГОДИНИ

1. САЈМОВИ И ПРОМОТИВНИ НАСТУПИ

ТОНС ће у 2022. години промовисати туристичку понуду града Новог Сада на сајмовима туризма и другим промотивним наступима у земљи и иностранству самостално и у сарадњи са Туристичким организацијама Србије, Војводине, Београда као и другим организацијама са којима ТОНС има сарадњу.

1. **Сајмови у иностранству** - ТОНС планира учешће у сарадњи са Туристичком организацијом Србије, Војводине и Београда у мањем обиму у зависности од епидемиолошке ситуације.
2. **Сајмови у земљи** - ТОНС планира учешће у сарадњи са Туристичком организацијом Србије, Туристичком организацијом Војводине, као и самостално у мањем обиму у зависности од епидемиолошке ситуације.
3. **Промотивни наступи** - ТОНС ће у 2022. години промовисати туристичку понуду града Новог Сада на промотивним наступима у земљи и иностранству самостално и у сарадњи са Туристичким организацијама Србије, Војводине, Београда као и другим организацијама и удружењима са којима ТОНС има сарадњу у зависности од епидемиолошке ситуације.

2. ИЗДАВАЧКА ДЕЛАТНОСТ

Штампани промотивни материјал ТОНС-а обухвата: брошуре, публикације, водиче, туристичке карте, памфлете, промотивне флајере, фолије за брендирање и други штампани промотивни материјал.

Промотивне брошуре и публикације ТОНС-а су:

Нова издања:

- Водич – Винске руте - Српски, Енглески
- Памфлет – Винске руте - Српски, Енглески

Као и друга издања у складу са потребама промоције града.

Репринти и електронска издања:

1. Водич Нови Сад са мапом – Српски и Енглески
2. Књига Нови Сад - утисци посетилаца - Српски и Енглески
3. Књига Нови Сад – културно-туристички водич – Српски, Енглески и Немачки
4. Сливовница - Нови Сад град голубијег срца - Српски, Мађарски, Словачки
5. Водич - Нови Сад за почетнике - Српски, Енглески
6. Водич – 52 Викенда у Новом Саду - Српски, Енглески
7. Мапа - Турстичка - Српски - Енглески, Немачки
8. Мапа Петроварадинске тврђаве - Српски, Енглески, Немачки, Турски, Кинески
9. Мапа Пешачке туре - Српски, Енглески
10. Мапа Фрушке горе - Српски, Енглески, Немачки, Руски
11. Памфлет - Туристичке атракције - Српски, Енглески, Немачки, Турски, Руски, Кинески, Шпански, Италијански, Француски, Словачки, Мађарски, Грчки, Хебрејски, Бугарски, Словеначки, Румунски
12. Памфлет - Сремски Карловци - Српски, Енглески, Руски, Кинески, Немачки
13. Памфлет - Фрушка гора - Српски, Енглески, Немачки, Руски, Кинески, Турски
14. Памфлет - Петроварадинска тврђава - Српски, Енглески, Немачки, Руски, Кинески

Као и друга издања у складу са потребама промоције града.

Измењена и допуњена издања

1. Конгресни водич – енглески језик

Откуп промо материјала

ТОНС планира откуп промотивног материјала (књига, брошура и водича) за потребе промоције града Новог Сада

Дистрибуција промотивног штампаног материјала одвија се:

- преко инфо центара ТОНС-а и ТОС-а;
- на сајмовима, специјализованим манифестацијама;
- директним слањем материјала на адресе у земљи, заинтересованим организацијама;
- преко дипломатско-конзуларних представништава Србије у иностранству;

- на захтев државних органа и других заинтересованих организација и институција, за потребе међународних скупова и приликом посета страних делегација, туроператора, агенција, новинара и других пословних партнера;
- на захтев представника туристичке привреде града Новг Сада.

3. СТУДИЈСКЕ ПОСЕТЕ ОРГАНИЗАТОРА ПУТОВАЊА, НОВИНАРА И БЛОГЕРА

У 2022. планирано је да се организују студијске посете Новом Саду за групе организатора путовања и новинара / блогера.

У циљу позиционирања Новог Сада као туристичке дестинације и промоције града као Европске престонице културе 2022., креирања тражње за туристичким производом Новог Сада и уласка туристичког производа града у програме страних и домаћих организатора путовања, ТОНС ће организовати студијска путовања за представнике организатора путовања из земље и иностранства самостално и у сарадњи са Фондацијом „Нови Сад – Европска престоница културе“, Туристичким организацијама Србије, Београда и Војводине као и заинтересованим авио компанијама и туристичким агенцијама. Ове посете ће се реализовати током целе године у зависности од епидемиолошке ситуације у земљи.

Основни циљеви су повећање броја организатора путовања на студијским путовањима и креирање нових програмима путовања у којима ће се наћи Нови Сад.

ТОНС ће наставити да у посету дестинацији позива утицајне новинаре и блогере из земље и иностранства у зависности од епидемиолошке ситуације у земљи, а у циљу креирања свести код потенцијалних потрошача – туриста о Новом Саду као пожељној дестинацији. ТОНС ће организовати и учествовати у организацији ових путовања у зависности од епидемиолошке ситуације у земљи, а која имају за циљ објављивање чланака/репортажа о туристичкој понуди Новог Сада као и промоцији града као Европске престонице културе.

Основни циљеви су повећање броја медија на студијским путовањима и повећање броја објављених чланака и емитованих програма о Новом Саду.

4. ОГЛАШАВАЊЕ И ИНФОРМИСАЊЕ

Дигитално оглашавање

- Оглашавање на интернет претраживачима Гугл и Јутјуб укључује дисплеј оглашавање и видео оглашавање. Дисплеј оглашавање подразумева пласирање

мултимедијалних огласа (банера) на интернет сајтовима који су део оглашивачке мреже интернет претраживача. Видео оглашавање подразумева пласирање видео огласа на платформи за видео садржај (Јутјуб).

- Оглашавање на интернет порталима и другим дигиталним платформама у земљи и иностранству у смислу закупа простора за огласне поруке и пласирања промотивних чланака и видео садржаја о туристичкој понуди града Новог Сада. Такође, планирана је и кампања путем портала „Trip Advisor“.
- Оглашавање на друштвеним мрежама („Facebook“ „Instagram“).

Плаћени огласи, промовисање објава налога ТОНС-а на друштвеним мрежама у циљу повећања видљивости садржаја којим се промовише Нови Сад и повећања броја пратилаца ТОНС-ових налога. Редовно креирање, ажурирање и дистрибуција нових садржаја (текстуалних и видео), на профилима ТОНС-а.

Оглашавање у штампаним и електронским медијима

Оглашавање у штампаним и електронским медијима подразумева пласирање огласних решења, односно ТВ и радио спотова у земљи и иностранству

- Оглашавање у дневним листовима;
- ТВ оглашавање;
- Радио оглашавање;
- Оглашавање у магазинима и специјализованим часописима;
- Оглашавање кроз специјализоване емисије на телевизијским станицама.
- Оглашавање путем билборда „City light“ и других „outdoor“ медија

Продукција

- Продукција и постпродукција спотова за промоцију туристичке понуде града Новог Сада и околине. Спотови ће се користити за оглашавање на телевизији и путем дигиталних кампања;
- Ангажовање агенције за дизајн и припрему штампаног материјала, огласних решења за дневне новине, магazine и специјализоване часописе и других промотивних решења;
- Обнављање базе фотографија;

- Ангажовање агенција за израду плана и осмишљавања кампања као и за креирање креативног садржаја и праћење реализације за потребе друштвених мрежа, гугл огласа, портала и других кампања;
- Ангажовање агенција за закуп рекламног простора и дистрибуцију садржаја за друштвене мреже, гугл огласе, portale и друго;

Информисање и односи с јавношћу

- Редовно извештавање јавности и медија о спроведеним активностима, одржавање конференција за новинаре, пружање потребних информација писаним медијима, сарадња са електронским медијима, студијаска путовања за новинаре.
- Ангажовање агенције за достављање пресклипинга;

5. ДИГИТАЛНЕ ТЕХНОЛОГИЈЕ

Сајт Туристичке организације Новог Сада

- Унапређивање функционалности, надоградња и увођење нових сервиса на интернет презентацији ТОНС-а;
- Редовно креирање, ажурирање и дистрибуција нових садржаја (текстуалних и видео), на страницама ТОНС-а;
- Одржавање, хостинг подршка, администрација (неопходне измене) сајта ТОНС-а (све језичке варијанте),

Ажурирање апликација и програма

- Ажурирање, хостинг, подршка и администрација за потребе апликација и програма које користи ТОНС.

6. ПРОЈЕКТИ

- Реализација и учествовање у пројектима у циљу промоције и развоја туристичке понуде града Новог Сада.

7. САРАДЊА СА ДРУГИМА

Сарадња са туристичком привредом

- Теренско истраживање Новог Сада са околином и реализација задатака са циљем прикупљања података и умрежавања туристичке привреде.
- Организовање стручних скупова за едукацију туристичке привреде.
- Повезивање представника туристичке привреде са страним агенцијама и туроператорима.
- Промоција понуде туристичке привреде путем канала ТОНС-а.
- Учешће у организацији догађаја

8. РАЗВОЈ И ПРОМОЦИЈА КОНГРЕСНОГ ТУРИЗМА

- Припрема новог издања брошуре намењене конгресној индустрији.
- Надоградња секције на сајту са информацијама за конгресну индустрију.
- Сарадња са стејкхолдерима конгресне индустрије.
- Учешће на догађајима
- Учлањење у међународне организације и асоцијације.
- Ућешће у организацији и подршка одржавању конференција и других пословних догађаја

ПРЕГЛЕД ПРИХОДА:

Приход из буџета	80.393.567,00
Планирани приход од боравишне таксе	32.000.000,00
Боравишна такса по решењу надлежног органа ЈЛС	3.000.000,00
<u>УКУПНО:</u>	<u>115.393.567,00</u>

ПРЕГЛЕД РАСХОДА ПО НАМЕНАМА:

ПРОГРАМСКА АКТИВНОСТ 1502-0001: Управљање развојем туризма 52.340.567,00 динара

Програмска активност Управљање развојем туризма подразумева рад Туристичке организације Града Новог Сада на спровођењу и реализацији туристичке промоције и сарадње у окружењу са циљем повећања препознатљивости Града као пожељне туристичке дестинације. Ови трошкови подразумевају, трошкове плата запослених са неопходним трошковима за рад који им припадају. Такође, средства обухватају и друге трошкове неопходне за функционисање и неометан рад ТОНС-а.

Екон. клас. 411 - Плате, додаци и накнаде запослених (зараде) планирају се у износу од **14.371.560,00 динара (извор 01)**. Средства за плате, додате и накнаде запослених (зараде) планирају се за 13 запослених за 2022. годину у складу са Правилником о раду Туристичке организације Града Новог Сада бр.4952-1-08/06/18. од 08.06.2018. године и Решењем Градског већа Града Новог Сада број 3-273/2018-II. године од 21.06.2018. године и бр. 5194-1-19/04/19 од 19.04.2019. године и Решењем Градског већа Града Новог Сада број 3-233/2019-II. године од 10.05.2019. године и Правилником о организацији и систематизацији послова Туристичке организације Града Новог Сада бр. 4885-13/03/18 од 13.03.2018. године, бр. 5164-04/03/19 од 04.03.2019. године и бр. 5172-25/03/19 од 25.03.2019. године.

Екон. клас. 412 - Социјални доприноси на терет послодавца планирају се средства у износу од **2.321.007,00 динара (извор 01)**, и то за доприносе за пензијско и инвалидско осигурање и доприносе за здравствено осигурање.

Екон. клас. 413 – Накнаде у натури, планирају се средства у износу од **126.000,00 динара (извор 01)**. Средства на овој позицији намењена су за новогодишње пакетиће (5.000,00 динара по детету) за 12-оро деце запослених у Туристичкој организацији Града Новог Сада. Средства на овој позицији планирана су у складу са Правилником о раду Туристичке организације Града Новог Сада бр.4952-1-08/06/18. године и Решењем Градског већа Града Новог Сада број 3-273/2018-II. године од 21.06.2018. године и бр. 5194-1-19/04/19 од 19.04.2019. године и Решењем Градског већа Града Новог Сада број 3-233/2019-II. године од 10.05.2019. године.

Екон. клас. 414 – Социјална давања запосленима, планирају се средства у износу од **1.418.000,00 динара (извор 01)**. Наведена средства планирана су за накнаду за време одсуствовања са посла за време болести запосленог радника у 2022. години. Пратећи евиденцију присутности на раду у Туристичкој организацији Града Новог Сада и одсуства радника са посла извршено је балансирање потребних средстава за ове намене. Средства на овој позицији намењена су и за помоћ у лечењу запослених или чланова уже породице, за отпремнину једног запосленог који одлази у пензију, помоћ у случају смртног случаја

запосленог или смрти члана уже породице, и друге помоћи запосленом у складу са Правилником о раду.

Екон. клас. 415 – Накнаде трошкова за запослене, планирају се средства у износу од 400.000,00 динара (извор 01). У Туристичкој организацији Града Новог Сада планирана је исплата путних трошкова у готовини за Зону 1 у Новом Саду за 12 запослених, и за једног запосленог у висини цене месечне претплатне карте на релацији Футог - Нови Сад - Футог.

Екон. клас. 416 - Награде запосленима и остали посебни расходи планирају се средства у износу од 234.000,00 динара (извор 01) за накнаду рада Управног одбора из реда запослених у складу са Пословником о раду управног одбора бр. 4536-1-28/11/16 од 28.11.2016. године и Одлуке о висини накнаде за чланове управног и надзорног одбора ТОНС-а бр. 4545-1-08/12/16 од 08.12.2016. године. Такође на овој позицији планирана је и јубиларна награда за једног запосленог у складу са Правилником о раду Туристичке организације Града Новог Сада бр.4952-1-08/06/18. године и Решењем Градског већа Града Новог Сада број 3-273/2018-II. године од 21.06.2018. године и бр. 5194-1-19/04/19 од 19.04.2019. године и Решењем Градског већа Града Новог Сада број 3-233/2019-II. године од 10.05.2019. године.

Екон. клас. 421 – Стални трошкови, планирају се средства у укупном износу од 6.670.000,00 динара (извор 01). Средства се планирају за трошкове платног промета и трошкове банкарских провизија за учињене услуге плаћања, за покривање трошкова електричне енергије, грејања и осталих енергетских услуга, комуналних услуга, трошкове интернета, поште, услуге доставе, фиксних телефона, мобилних телефона, као и за укључивање нових претплатничких бројева и за остале услуге комуникација, затим за трошкове осигурања имовине, опреме и запослених у пословним просторијама ТОНС-а. Средства су намењена и за трошкове чланарина за међународне и домаће асоцијације, за уписнине на сајмове, улазнице за манифестације, догађаје, установе културе, сајмове и друго, за трошкове прикључка на струјно бројило за манифестације и догађаје које организује ТОНС или учествује као суорганизатор, као и свих осталих трошкова, а који нису обухваћени претходним позицијама. Средства су намењена и за горе поменуте трошкове а који настају приликом организовања манифестација и догађаја од стране ТОНС-а као и за догађаје и манифестације у којима ТОНС учествује као суорганизатор.

Екон. клас. 422 – Трошкови путовања, планирају се средства у укупном износу од 1.600.000,00 динара (извор 01). Средства на овој позицији планирају се за остале трошкове превоза, транспорта, селидбе и друго.

Екон. клас. 423 Услуге по уговору, планирају се средства у укупном износу од 16.610.000,00 динара, (извор 01). Средства су намењена за услуге превоза материјала за потребе сајмова, публикација, туристичких мапа и пропагандног материјала, докумената, текстова за интернет страницу ТОНС-а, лекторисање, као и остале административне услуге које би се користиле за потребе Туристичке организације Града Новог Сада. Средства на овој позицији намењена су за услуге одржавања рачунара, трошкове одржавања софтвера за књиговодство и других софтвера које користи ТОНС, одржавање и надоградњу сајта ТОНС-а. Средства су намењена за котизације за семинаре, стручна саветовања, скупове и учествовање на сајмовима и друге услуге образовања и усавршавања запослених. Средства

на овој позицији намењена су и за услуге писања текстова из области туризма. Средства на овој позицији намењена су за трошкове пружања правних услуга, услуга туристичких водича, фотографских услуга, услуге дизајна, стручне услуге из области маркетинга, стручне услуге предавача из области туризма и маркетинга, услуге за безбедност и заштиту на раду. Средства на овој позицији намењена су за стручне услуге туристичких радника на привремено-повременим пословима у ТОНС-у као и за друге стручне услуге неопходне за функционисање. Средства на овој позицији намењена су за неколико туристичких пројеката који имају за циљ промоцију, развој, истраживање и унапређење туристичке понуде Града Новог Сада. Средства на овој позицији су намењена за организацију промотивних догађаја и наступа у градовима у земљи и иностранству ради презентације туристичке привреде и понуде Града Новог Сада. Средства на овој позицији намењена су и за накнаде чланова Управног и Надзорног одбора у складу са Пословником о раду управног одбора бр. 4536-1-28/11/16 од 28.11.2016. године и Одлуке о висини накнада за чланове Управног и Надзорног одбора ТОНС-а бр. 4545-1-08/12/16 од 08.12.2016. године. Средства су намењена и за трошкове који настају приликом организовања манифестација и догађаја од стране ТОНС-а као и за догађаје и манифестације у којима ТОНС учествује као суорганизатор.

Екон. клас. 425 – Текуће поправке и одржавања, планирају се средства у укупном износу од **1.460.000,00 динара (извор 01)**. Средства су намењена за текуће поправке и одржавање зграда и објеката, као и за одржавање рачунарске опреме, опреме за комуникацију, (поправке телефона, модема, факса и друго) као и остале административне опреме.

Екон. клас. 426 – Материјал, планирају се средства у укупном износу од **3.290.000,00 динара, (извор 01)**. Средства се планирају за набавку потребног канцеларијског материјала (папир за фото копирање, коверте, блокови и други материјали), службене одеће (мајце, качкети, униформе и друго) и осталог административног материјала и прибора (усб меморије, тонери, декорација, цвеће и слично), као и за материјал за едукацију и усавршавање запослених радника, стручну литературу из туристичке, правне и финансијске области. Такође, средства су планирана за одржавање хигијене у пословним просторијама Туристичке организације Града Новог Сада. Средства на овој позицији намењена су за остали потрошни материјал, резервне делове, алат и инвентар, со за путеве и остали материјал за посебне намене. Средства на овој позицији су намењена и за набавку материјала за потребе промоције туристичке понуде Града Новог Сада, откуп публикација, монографија и другог туристичког промо материјала. Средства на овој позицији планирана су за откуп сувенира за потребе промоције

Екон. клас. 482 – Порези, обавезне таксе, казне, пенали и камате, планирају се средства у укупном износу од **400.000,00 динара (извор 01)**. Средства на овој позицији планирана су за републичке, покрајинске, градске и судске таксе. Такође средства на овој позицији намењена су и за таксе за ИСБН и ЦИП бројеве.

Екон. клас. 483 – Новчане казне и пенали по решењу судова, планирају се средства у укупном износу од **500.000,00 динара (извор 01)**. Средства ће се користити за поменуте намене – таксе, евентуалне новчане казне и пенале по решењу судова, као и за плаћање судских поравнања на основу решења суда, односно правоснажне исправе.

Екон. клас. 485 – Накнаде штете за повреде или штете нанете од стране државних органа, планирају се средства у укупном износу од 240.000,00 динара, (извор 01). Средства ће се утрошити за измирење трошкова по поднетом захтеву за заштиту права подносиоцу захтева, а по донетој одлуци од стране Републичке комисије за заштиту права у поступцима јавних набавки и друго.

Екон. клас. 512 – Машине и опрема, планирају се средства у износу од 2.400.000,00 динара (извор 01). Средства се планирају за набавку штампача, рачунарске и мрежне опреме, фиксних и мобилних телефона, фотографске опреме, канцеларијског намештаја и електронске опреме.

Екон. клас. 515 – Нематеријална имовина, планирају се средства у износу од 300.000,00 динара (извор 01). Планирају се средства за набавку ауторских права (аудио и видео материјал, публикације, фотографије, туристичке мапе и друго), лиценцираног софтвера и других ауторских права и интелектуалних својина.

ПРОГРАМСКА АКТИВНОСТ 1502-0002: Промоција туристичке понуде 63.053.000,00 динара

Промоција туристичких вредности и понуде путем учешћа на сајмовима, манифестацијама, скуповима и берзама као и израда и набавка туристичког информативно-пропагандног материјала. Спровођење рекламних кампањи, ажуирање интернет презентације, друштвених мрежа и других промотивних активности. Туристичка организација Града Новог Сада у циљу унапређења, развоја и промоције туристичке понуде Града Новог Сада организоваће догађаје и манифестације и учествовати као суорганизатор у догађајима и манифестацијама који промовишу туристичку понуду Града Новог Сада.

Екон. клас. 421 – Стални трошкови, планирају се средства у укупном износу од 6.200.000,00 динара, (извор 01). Средства су намењена за финансирање активности Туристичке организације Града Новог Сада у презентацији туристичке понуде на, семинарима, догађајима, фестивалима, радионицама и сајмовима (закуп нестамбеног простора – штандови, конгресне сале), закуп сајамске опреме, пултова, и пратеће техничке и електронске опреме за сајмове, манифестације и радионице, у земљи и иностранству, закуп простора за интернет презентацију ТОНС-а, као и за закуп софтвера за потребе пословања ТОНС-а, (CLOUD-а, сервера и друго), закуп интернет адреса (домена) за потребе интернет презентације ТОНС-а. Средства су намењена и за закуп сајамског простора, конгресних хала и другог нестамбеног простора за организовања манифестација и догађаја од стране ТОНС-а као и за догађаје и манифестације у којима ТОНС учествује као суорганизатор. Због кратких рокова плаћања у јануару месецу 2022. године када се одржава сајам туризма у Београду, обавезе за наведени сајам биће измирене крајем 2021. године.

Екон. клас. 422 – Трошкови путовања, планирају се средства у укупном износу од 5.100.000,00 динара, (извор 01). Средства су намењена за исплату дневница, трошкова превоза и смештаја за наступе на туристичким сајмовима у земљи и иностранству, као и за стручна саветовања, промотивне скупове, организационе скупове, пословне састанке, семинаре, радионице, туристичке берзе у земљи и иностранству из области туризма, права и финансија. Због кратких рокова плаћања у јануару месецу 2023. године, за сајмове,

састанке, скупове, семинаре, радионице, саветовања који се одржавају почетком 2023. године, обавезе за наведено биће измирене крајем 2022. године.

Екон. клас. 423 – Услуге по уговору, планирају се средства у укупном износу од **51.753.000,00 динара (извор 01).** Средства на овој позицији планирају се за трошкове штампања публикација, брошура, водича, мапа, флајера, фолија, церада, банера, кеса, визит карти, фасцикли и друго, као и другог пропагандног материјала и пословне галантерије. Такође, средства су намењена за огласе и рекламе у специјализованим часописима, дневним, недељним, месечним и периодичним домаћим и страним часописима, као и рекламе путем билборда, дисплеја и других рекламних паноа и површина, медијске услуге телевизије и радија, консалтинг услуге везане за односе са јавношћу (израда прес клипинга, анкета и друго), консалтинг услуге у области медија и маркетинга, објављивање тендера, услуге за спровођење интернет кампање, израда интерактивних и анимираних видео презентација, продукција и снимање видео и радио спотова, кратких филмова и презентација, за продукцију, копродукцију, постпродукцију и др. Средства су намењена за угоститељске услуге приликом студијских посета новинара, туроператера, посета представника других туристичких организација и релевантних институција из земље и иностранства, специјализованих група заинтересованих за туристичку понуду Града Новог Сада као и пословних партнера и сарадника, а у циљу што боље туристичке презентације Града. Средства на овој позицији намењена су за трошкове репрезентације приликом студијских посета новинара, туроператера и специјализованих група заинтересованих за туристичку понуду Новог Сада као и за посете представника других туристичких организација и релевантних институција из земље и иностранства, специјализованих група заинтересованих за туристичку понуду Новог Сада као и пословних партнера и сарадника, а у циљу што боље туристичке презентације Града. Такође средства на овој позицији намењена су и за организовање кетеринга у пословним просторијама ТОНС-а, као и на сајмовима на штанду ТОНС-а као и током одржавања манифестација и догађаја од значаја за туристичку понуду Града Новог Сада као и за трошкове репрезентације (смештаја) за новинаре, блогере и пословне partnere. Средства на овој позицији планирана су за заједничке наступе на сајмовима и берзама (Љубљана, Братислава, Штутгарт, Лондон, Москва, Загреб, Берлин, Београд, Будва и други). Због кратких рокова плаћања у јануару месецу 2023. године а када се одржава већи број сајмова на којима ТОНС заједно наступа са ТОС-ом, ТОВ-ом и другим партнерским организацијама и привредним субјектима, обавезе за наведене сајамове биће измирене крајем 2022. године. Средства на овој позицији су намењена и за покривање трошкова агенцијских услуга за организовање службених путовања и других агенцијских услуга. Средства су намењена и за организовања манифестација и догађаја од стране ТОНС-а као и за догађаје и манифестације у којима ТОНС учествује као суорганизатор.

- I. Табела „Преглед финансијског плана Туристичке организације Града Новог Сада“ је саставни део Програма рада.

**ФИНАНСИЈСКИ ПЛАН ПРИХОДА И ПРИМАЊА И РАСХОДА И ИЗДАТАКА
ТУРИСТИЧКЕ ОРГАНИЗАЦИЈЕ ГРАДА НОВОГ САДА ЗА 2022. ГОДИНУ**

ПРИХОДИ				
791100	Приходи из буџета			80.393.567,00
714552	Планирани приходи од боравишне таксе			32.000.000,00
714553	Боравишна такса по решењу надлежног органа ЈЛС			3.000.000,00
УКУПНО				115.393.567,00

РАСХОДИ

Раз.	Гл.	Функ.	Програ.	Програм.	ПБ	Ек.	ИФ	ОПИС	СРЕДСТВА ИЗ БУЏЕТА
1	2	3	4	5	6	7	8	11	12
08	08.02							ТУРИСТИЧКА ОРГАНИЗАЦИЈА ГРАДА НОВОГ САДА	115.393.567,00
		473						Туризам	115.393.567,00
			1502					ПРОГРАМ 4 - Развој туризма	115.393.567,00
				1502-0001				ПРОГРАМСКА АКТИВНОСТ: Управљање развојем туризма	52.340.567,00
					202	411		Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	14.371.560,00
						01		Општи приходи и примања буџета	14.371.560,00
					203	412		Социјални доприноси на терет послодавца	2.321.007,00
						01		Општи приходи и примања буџета	2.321.007,00
					204	413		Накнаде у натури	126.000,00
						01		Општи приходи и примања буџета	126.000,00
					205	414		Социјална давања запосленима	1.418.000,00
						01		Општи приходи и примања буџета	1.418.000,00
					206	415		Накнада трошкова за запослене	400.000,00
						01		Општи приходи и примања буџета	400.000,00
					207	416		Награде запосленима и остали посебни расходи	234.000,00
						01		Општи приходи и примања буџета	234.000,00
					208	421		Стални трошкови	6.670.000,00
						01		Општи приходи и примања буџета	6.670.000,00
					209	422		Трошкови путовања	1.600.000,00
						01		Општи приходи и примања буџета	1.600.000,00
					210	423		Услуге по уговору	16.610.000,00
						01		Општи приходи и примања буџета	16.610.000,00
					211	425		Текуће поправке и одржавање	1.460.000,00
						01		Општи приходи и примања буџета	1.460.000,00
					212	426		Материјал	3.290.000,00
						01		Општи приходи и примања буџета	3.290.000,00
					213	482		Порези, обавезне таксе, казне, пенали и камате	400.000,00
						01		Општи приходи и примања буџета	400.000,00
					214	483		Новчане казне и пенали по решењу судова	500.000,00
						01		Општи приходи и примања буџета	500.000,00
					215	485		Накнаде штете за повреде или штете нанету од стране државних органа	240.000,00
						01		Општи приходи и примања буџета	240.000,00
					216	512		Машине и опрема	2.400.000,00
						01		Општи приходи и примања буџета	2.400.000,00
					217	515		Нематеријална имовина	300.000,00
						01		Општи приходи и примања буџета	300.000,00
				1502-0002				ПРОГРАМСКА АКТИВНОСТ: Промоција туристичке понуде	63.053.000,00
					218	421		Стални трошкови	6.200.000,00
						01		Општи приходи и примања буџета	6.200.000,00
					219	422		Трошкови путовања	5.100.000,00
						01		Општи приходи и примања буџета	5.100.000,00
					220	423		Услуге по уговору	51.753.000,00
						01		Општи приходи и примања буџета	51.753.000,00

08	08.02							Туристичка организација Града Новог Сада	115.393.567,00
						01		Општи приходи и примања буџета	115.393.567,00

Овај Програм рада Туристичке организације Града Новог Сада са финансијским планом и планом промотивних активности Града Новог Сада доставити Скупштини Града Новог Сада на сагласност.

Председница Управног одбора

Ана Возар

The image shows a circular official stamp of the City of Novi Sad, Republic of Serbia. The text around the perimeter of the stamp reads "РЕПУБЛИКА СРБИЈА" (Republic of Serbia) at the top, "ГРАД НОВИ САД" (City of Novi Sad) in the middle, and "ТУРИСТИЧКА ОРГАНИЗАЦИЈА" (Tourist Organization) at the bottom. In the center of the stamp, the name "Ана Возар" (Ana Vozar) is printed. Below the stamp, there is a handwritten signature in black ink.