

13

На основу члана 39. тачка 8. Статута Града Новог Сада ("Службени лист Града Новог Сада", број 11/19), а у вези са чланом 27. став 1. Закона о култури ("Службени гласник Републике Србије", бр. 72/09, 13/16, 30/16-испр, 6/20, 47/21 и 78/21), Скупштина Града Новог Сада, на XXVI седници од 29. априла 2022. године, доноси

ОДЛУКУ О УСТАНОВАМА КУЛТУРЕ ЧИЈИ ЈЕ ОСНИВАЧ ГРАД НОВИ САД

I. ОПШТЕ ОДРЕДБЕ

Члан 1.

Овом одлуком утврђују се установе културе чији је оснивач Град Нови Сад (у даљем тексту: установе), начин финансирања, органи управљања, као и начин остваривања оснивачких права Града Новог Сада (у даљем тексту: Град) према овим установама.

Члан 2.

Град као оснивач врши оснивачка права према следећим установама:

- Музеју Града Новог Сада, са седиштем у Петроварадину, Тврђава 4,
- Градској библиотеци у Новом Саду, са седиштем у Новом Саду, Дунавска број 1,
- Историјском архиву Града Новог Сада, са седиштем у Новом Саду, Филипа Вишњића број 2а,
- Заводу за заштиту споменика културе Града Новог Сада, са седиштем у Новом Саду, Булевар Михајла Пупина бр. 22,
- „Новосадском позоришту - Újvidéki Színház“, са седиштем у Новом Саду, Јована Суботића бр. 3-5,
- Позоришту младих, са седиштем у Новом Саду, Игњата Павласа број 4,
- Стеријиним позорју, са седиштем у Новом Саду, Улица Змај Јовина број 22/1,
- Културном центру Новог Сада, са седиштем у Новом Саду, Католичка порта број 5,
- Установи за израду таписерија „Атеље 61“, са седиштем у Петроварадину, Тврђава 9,
- Установи за културу и образовање Културни центар „Младост“, са седиштем у Футогу, Цара Лазара број 42,
- Установи за културу и образовање Културни центар „Кисач“, са седиштем у Кисачу, Словачка број 22,
- Културном центру „Руменка“, са седиштем у Руменци, Улица ослобођења број 26,

- Новосадском дечијем културном центру, са седиштем у Новом Саду, Радничка број 20,
- Мађарском културном центру „Петефи Шандор“, Нови Сад - Petőfi Sándor Magyar Művelődési Központ Újvidék, са седиштем у Новом Саду, Јожеф Атиле 16-18.

II. ФИНАНСИРАЊЕ

Члан 3.

Установе се финансирају или суфинансирају из буџета Града Новог Сада (у даљем тексту: буџет Града) и других извора предвиђених Законом.

Висину средстава за финансирање делатности установа, утврђује Скупштина Града Новог Сада (у даљем тексту: Скупштина Града), на основу предлога годишњег програма рада и предлога финансијског плана установе за наредну годину и пројекција за наредне две године.

Предлог годишњег програма рада установа садржи посебно исказана средства потребна за финансирање програма и пројеката у култури, као и средства потребна за финансирање текућих расхода и издатака.

Установе подносе Градској управи за културу (у даљем тексту: Градска управа) предлог годишњег програма рада и предлог финансијског плана за наредну годину са пројекцијама за наредне две године, најкасније до 20. јула текуће године.

Члан 4.

Градска управа утврђује који ће се културни програми, односно делови програма, текући расходи и издаци установа, финансирати или суфинансирати средствима из буџета Града.

Градска управа закључује са установама годишње уговоре о финансирању делатности установе.

Средства из буџета Града користе се у складу са законом којим се уређује буџетски систем.

Члан 5.

Установе су дужне да наменски користе пренета финансијска средства и поднесу извештај о реализацији културних програма и пројеката Градској управи у року од 30 дана од дана завршетка програма, односно пројеката за који су додељена средства из буџета Града са доказима о наменском коришћењу финансијских средстава.

Извештај из става 1. овог члана саставни је део документације којом установе правдају наменски утрошена средства.

Установе су дужне да најкасније до 15. марта текуће године, поднесу Скупштини Града извештај о раду и финансијском пословању за претходну годину.

Члан 6.

Обавеза установа је да својим радом допринесу очувању, истраживању, проучавању, представљању, прикупљању и подстицању домаћег културног и уметничког наслеђа, као и домаћег културног и уметничког савременог стваралаштва.

У обављању својих послова установе су обавезне да користе јединствена софтверска решења и да омогуће доступност и размену података.

Дигитализација културног наслеђа је саставни део рада запослених у установама.

III. ОРГАНИ

Члан 7.

Органи установа су:

- Директор,
- Управни одбор,
- Надзорни одбор.

У установама могу да се образују уметнички, програмски, односно стручни савети.

Директор

Члан 8.

Установом руководи директор.

Директора установе, на основу претходно спроведеног јавног конкурса, именује Скупштина Града, на период од четири године и може бити поново именован.

Изузетно од става 2. овог члана, директора Градске библиотеке у Новом Саду, Нови Сад, именује надлежни орган Аутономне покрајине Војводине, уз сагласност руководиоца Народне библиотеке Србије, у складу са законом, којим се уређује библиотечко-информациона делатност.

Јавни конкурс из става 2. овог члана, расписује и спроводи управни одбор уз претходну сагласност Градског већа Града Новог Сада (у даљем тексту: Градско веће).

Јавни конкурс за избор директора Градске библиотеке у Новом Саду, Нови Сад, из става 3. овог члана, расписује Управни одбор уз претходну сагласност надлежног органа Аутономне покрајине Војводине.

Јавни конкурс расписује се најкасније 60 дана пре истека мандата директора.

Јавни конкурс објављује се на сајту Националне службе за запошљавање, на огласној табли или у просторијама установе и у најмање једним дневним новинама које се дистрибуирају на целој територији Републике.

Рок за подношење пријава на јавни конкурс не може бити краћи од осам ни дужи од 15 дана од дана оглашавања јавног конкурса.

Управни одбор је дужан да поступа са пријавама на јавни конкурс, у складу са законом којим се уређује управни поступак.

Управни одбор обавља разговор са кандидатима који испуњавају услове из јавног конкурса и у року од 30 дана од дана завршетка јавног конкурса доставља Скупштини Града образложени предлог листе кандидата.

Листа кандидата садржи мишљење управног одбора о стручним и организационим способностима сваког кандидата и записник о обављеном разговору.

Скупштина Града именује директора установе са листе кандидата.

Јавни конкурс није успео, уколико управни одбор утврди да нема кандидата који испуњава услове да уђе у изборни поступак, о чему је дужан да обавести Скупштину Града, односно уколико Скупштина Града не именује директора са листе кандидата.

Уколико управни одбор не распише јавни конкурс у року који је утврђен у ставу 6. овог члана, обавезан је да о разлозима због којих јавни конкурс није расписан обавести Скупштину Града.

Члан 9.

Кандидати за директоре установа морају имати високо образовање и најмање пет година радног искуства у култури.

Остали услови за избор кандидата за директоре установа утврђују се статутом установе.

Кандидат за директора дужан је да предложи програм рада и развоја установе културе, као саставни део конкурсне документације.

Члан 10.

Скупштина Града може именовати вршиоца дужности директора, без претходно спроведеног јавног конкурса, у случају када директору престане дужност пре истека мандата, односно када јавни конкурс за директора није успео.

Вршилац дужности директора може обављати ту функцију најдуже једну годину.

Исто лице не може бити два пута именовано за вршиоца дужности директора из става 1. овог члана.

Вршилац дужности директора мора да испуњава услове за избор кандидата за директора утврђене Законом и статутом установе.

Вршилац дужности директора има сва права, обавезе и овлашћења директора.

Члан 11.

Директор:

- организује и руководи радом установе,
- доноси правилник о организацији и систематизацији послова и друга општа акта у складу са законом, овом одлуком и статутом установе,
- извршава одлуке управног одбора,
- заступа установу,
- стара се о законитости рада установе,
- одговоран је за спровођење програма рада установе,

- одговоран је за материјално-финансијско пословање установе,
- врши друге послове утврђене законом, овом одлуком и статутом установе културе.

Члан 12.

Дужност директора престаје истеком мандата и разрешењем.

Скупштина Града ће разрешити директора пре истека мандата:

- на лични захтев,
- ако обавља дужност супротно одредбама закона, ове одлуке или других општих аката,
- ако нестручним, неправилним и несавесним радом проузрокује већу штету установи или занемарује, односно несавесно извршава своје обавезе тако да су настале или могу настати веће сметње у раду установе,
- ако је против њега покренут кривични поступак за дело које га чини недостојним за обављање те дужности, односно ако је правоснажном судском одлуком осуђен за кривично дело које га чини недостојним за обављање дужности директора установе,
- из других разлога утврђених законом или статутом установе.

Управни одбор

Члан 13.

Управни одбор управља установом.

Управни одбор има пет чланова.

Чланове управног одбора установа именује и разрешава Скупштина Града из реда истакнутих стручњака и познавалаца културне делатности.

Председника управног одбора именује Скупштина Града из реда чланова управног одбора.

Члан 14.

Највише једна трећина чланова управног одбора именује се из реда запослених у установи.

Најмање један од чланова управног одбора из реда запослених мора да буде из реда носилаца основне, тј. програмске делатности.

Чланови управног одбора из реда запослених у установама, именују се на предлог репрезентативног синдиката установе, а уколико не постоји репрезентативни синдикат, на предлог већине запослених.

У случају да у установи постоји више репрезентативних синдиката, чланове управног одбора из реда запослених синдикати предлажу споразумно.

Састав управног одбора треба да обезбеди заступљеност од најмање 40% представника мање заступљеног пола.

Члан 15.

Чланови управног одбора именују се на период од четири године и могу бити именовани највише два пута.

Уколико члан управног одбора буде разрешен пре истека мандата, новоименованом члану управног одбора мандат истиче даном истека мандата свих чланова управног одбора.

У случају спречености председника управног одбора, седницу управног одбора може заказати и њој председавати, најстарији члан управног одбора.

Члан 16.

Председнику и члановима управног одбора припада накнада за рад, и то: председнику у висини од 10%, а члановима у висини од 5% од просечне месечне зараде по запосленом у Републици Србији, према последњем објављеном податку републичког органа надлежног за послове статистике.

Накнада из става 1. овог члана се исплаћује под условом да је управни одбор у току месеца одржао седницу, без обзира на број одржаних седница.

Члан 17.

Скупштина Града може, до именовања председника и чланова управног одбора, да именује вршиоца дужности председника и чланова управног одбора.

Скупштина Града може именовати вршиоца дужности председника и члана управног одбора и у случају када председнику, односно члану управног одбора престане дужност пре истека мандата.

Вршилац дужности председника, односно члана управног одбора може обављати ту функцију најдуже једну годину.

Члан 18.

Управни одбор:

- доноси статут,
- доноси друге опште акте установе културе, предвиђене законом и статутом,
- утврђује пословну и развојну политику,
- одлучује о пословању установе,
- доноси програме рада установе, на предлог директора,
- доноси годишњи финансијски план,
- усваја годишњи обрачун,
- усваја годишњи извештај о раду и пословању,
- даје предлог о статусним променама, у складу са законом,
- доставља Скупштини Града образложени предлог листе кандидата,

- закључује уговор о раду са директором, на одређено време, до истека рока на који је именован, односно до његовог разрешења, а када је за директора именовано лице које је већ запослено у истој установи на неодређено време, закључује анекс уговора о раду, у складу са законом о раду,
- одлучује о другим питањима утврђеним законом и статутом.

Члан 19.

Дужност члана управног одбора престаје истеком мандата и разрешењем. Скупштина Града разрешиће члана управног одбора пре истека мандата:

- на лични захтев,
- ако обавља дужност супротно одредбама закона, ове одлуке или других општих аката,
- ако нестручним, неправилним и несавесним радом проузрокује већу штету установи или занемарује, односно несавесно извршава своје обавезе тако да су настале или могу настати веће сметње у раду установе културе,
- ако је против њега покренут кривични поступак за дело које га чини недостојним за обављање дужности члана управног одбора, односно ако је правоснажном судском одлуком осуђен за кривично дело које га чини недостојним за обављање дужности члана управног одбора,
- из других разлога утврђених законом или статутом.

Надзорни одбор

Члан 20.

Надзорни одбор обавља надзор над пословањем установе.

Надзорни одбор има три члана.

Чланове надзорног одбора установа именује и разрешава Скупштина Града.

Председника надзорног одбора именује Скупштина Града из реда чланова надзорног одбора.

Члан 21.

Један члан надзорног одбора именује из реда запослених у установи, на предлог репрезентативног синдиката установе, а уколико не постоји репрезентативни синдикат, на предлог већине запослених.

У случају да у установи постоји више репрезентативних синдиката, члана надзорног одбора из реда запослених синдикати предлажу споразумно.

Састав надзорног одбора треба да обезбеди заступљеност од најмање 40% представника мање заступљеног пола.

Члан 22.

Чланови надзорног одбора установа именују се на период од четири године и могу бити именовани највише два пута.

Уколико члан надзорног одбора буде разрешен пре истека мандата, новоименованом члану надзорног одбора мандат истиче даном истека мандата свих чланова надзорног одбора.

За члана надзорног одбора не може бити именовано лице које је члан управног одбора установе.

У случају спречености председника надзорног одбора, седницу може заказати и њој председавати најстарији члан надзорног одбора.

Члан 23.

Председнику и члановима надзорног одбора припада накнада за рад, и то: председнику у висини од 10%, а члановима у висини од 5% од просечне месечне зараде по запосленом у Републици Србији, према последњем објављеном податку републичког органа надлежног за послове статистике.

Накнада из става 1. овог члана се исплаћује под условом да је надзорни одбор у току месеца одржао седницу, без обзира на број одржаних седница.

Члан 24.

Надзорни одбор:

- прегледа периодичне обрачуне и утврђује да ли су сачињени у складу са прописима,
- доноси пословник о свом раду,
- обавља и друге послове утврђене законом и статутом установе.

О резултатима надзора, надзорни одбор подноси извештај Градској управи најмање једанпут годишње.

Члан 25.

Скупштина Града може, до именовања председника и чланова надзорног одбора, да именује вршиоце дужности председника и чланова надзорног одбора.

Скупштина Града може именовати вршиоца дужности председника и члана надзорног одбора и у случају када председнику, односно члану надзорног одбора престане дужност пре истека мандата.

Вршилац дужности председника, односно члан надзорног одбора може обављати ту функцију најдуже једну годину.

Члан 26.

Дужност члана надзорног одбора престаје истеком мандата и разрешењем.

Скупштина Града разрешиће члана надзорног одбора пре истека мандата:

- на лични захтев,
- ако обавља дужност супротно одредбама закона, ове одлуке или других општих аката,

- ако нестручним, неправилним и несавесним радом проузрокује већу штету установи или занемарује, односно несавесно извршава своје обавезе тако да су настале или могу настати веће сметње у раду установе,
- ако је против њега покренут кривични поступак за дело које га чини недостојним за обављање дужности, односно ако је правоснажном судском одлуком осуђен за кривично дело које га чини недостојним за обављање дужности члана надзорног одбора,
- из других разлога утврђених законом или статутом установе.

Уметнички, програмски, односно стручни савет

Члан 27.

Уметнички, програмски, односно стручни савет разматра питања из уметничке, програмске, односно стручне делатности установа и директору даје мишљења и предлоге везане за уметнички, програмски и стручни рад установе.

Састав, надлежност и начин рада уметничког, програмског и стручног савета, ближе се уређују статутом установе.

IV. ЗАШТИТА ОПШТЕГ ИНТЕРЕСА

Члан 28.

Ради обезбеђивања заштите општег интереса у установама Скупштина Града даје сагласност на:

- статут,
- статусне промене,
- програм рада,
- друге акте у складу са законом.

Скупштина Града разматра и усваја годишњи извештај о раду установа.

Градско веће даје сагласност на годишњи финансијски план установа, као и на промене програма рада у оквиру одобрених апропријација и у случају промене апропријација у складу са законом.

Члан 29.

Градско веће утврђује смернице за остваривање програмских аката и прати спровођење пословне политике установа и предлаже, односно предузима мере којима се обезбеђују услови за њихово несметано функционисање.

Градско веће, на предлог Градоначелника Града Новог Сада (у даљем тексту: Градоначелник), доноси програм инвестиционих активности у области културе.

Ради обезбеђивања заштите општег интереса у установама, Градско веће даје сагласност на располагање (прибављање и отуђење) имовином установа, веће вредности која је у непосредној функцији обављања делатности од општег интереса.

Градско веће даје претходну сагласност на:

- преговоре, радње и правне послове са трећим лицима којима установе оптерећују имовину или користе друга средства обезбеђивања потраживања,
- одлуку о покретању поступка јавне набавке добара, услуга или радова када су за јавну набавку предвиђена сопствена средства установа.

Члан 30.

Градоначелник даје сагласност на правилник о организацији и систематизацији послова установе.

V. ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

Члан 31.

Установе су дужне да статуте ускладе са овом одлуком у року од 30 дана од дана ступања на снагу ове одлуке.

Члан 32.

Чланови управног, односно надзорног одбора установа настављају са радом до именовања чланова управног, односно надзорног одбора, у складу са Законом и овом одлуком.

Члан 33.

Скупштина Града именовале чланове управног, односно надзорног одбора установа, у року од 60 дана од дана ступања на снагу ове одлуке.

Члан 34.

Даном ступања на снагу ове одлуке престаје да важи Одлука о установама културе чији је оснивач Град Нови Сад ("Службени лист Града Новог Сада", бр. 11/10, 39/10, 50/10, 38/11, 52/13, 30/15, 44/16, 55/17, 12/19, 46/20 и 45/21).

Члан 35.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у "Службеном листу Града Новог Сада".

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД НОВИ САД
СКУПШТИНА ГРАДА НОВОГ САДА
Број: 6/2022-125/1-І
29. април 2022. године
НОВИ САД


Председница
MSc Јелена Маринковић Радомировић