

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД НОВИ САД
ГРАДСКО ВЕЋЕ
Број: 020-25/2022-II
Дана: 18. маја 2022. године
НОВИ САД

**ПРЕДСЕДНИЦИ
СКУПШТИНЕ ГРАДА НОВОГ САДА**

На основу члана 142. Пословника Скупштине Града Новог Сада, упућује Вам се Извештај о реализацији годишњег Програма пословања Јавног предузећа „Урбанизам“ Завод за урбанизам Нови Сад за 2021. годину са Финансијским извештајем Јавног предузећа „Урбанизам“ Завод за урбанизам Нови Сад за 2021. годину, Рефератом и Закључком Градског већа Града Новог Сада, број: 020-25/2022-II од 18. маја 2022. године, с молбом да се Извештај о реализацији годишњег Програма пословања Јавног предузећа „Урбанизам“ Завод за урбанизам Нови Сад за 2021. годину са Финансијским извештајем Јавног предузећа „Урбанизам“ Завод за урбанизам Нови Сад за 2021. годину, уврсти у дневни ред седнице Скупштине Града Новог Сада и да Скупштина донесе Закључак у предложеном тексту.

ГРАДОНАЧЕЛНИК

Милош Вучевић

Милош Вучевић

На основу члана 67. тачка 1. Статута Града Новог Сада ("Службени лист Града Новог Сада", број 11/19), Градско веће Града Новог Сада поводом разматрања Извештаја о реализацији годишњег Програма пословања Јавног предузећа "Урбанизам" Завод за урбанизам Нови Сад за 2021.годину са Финансијским извештајем Јавног предузећа „Урбанизам“ Завод за урбанизам Нови Сад за 2021.годину, на 139. седници од 18.05. 2022. године, доноси

З А К Љ У Ч А К

- I. На основу члана 142. Пословника Скупштине Града Новог Сада доставља се председници Скупштине Града Новог Сада Извештај о реализацији годишњег Програма пословања Јавног предузећа "Урбанизам" Завод за урбанизам Нови Сад за 2021.годину који је Надзорни одбор Јавног предузећа "Урбанизам" Завод за урбанизам Нови Сад донео на 47. седници одржаној 26. априла 2022. године са Финансијским извештајем Јавног предузећа „Урбанизам“ Завод за урбанизам Нови Сад за 2021.годину, који је Надзорни одбор Јавног предузећа "Урбанизам" Завод за урбанизам Нови Сад донео на 46. седници одржаној 30. марта 2022. године и предлаже Скупштини Града Новог Сада да исти размотри и закључи:

„Скупштина Града Новог Сада усваја Извештај о реализацији годишњег Програма пословања Јавног предузећа "Урбанизам" Завод за урбанизам Нови Сад за 2021.годину са Финансијским извештајем Јавног предузећа „Урбанизам“ Завод за урбанизам Нови Сад за 2021.годину“

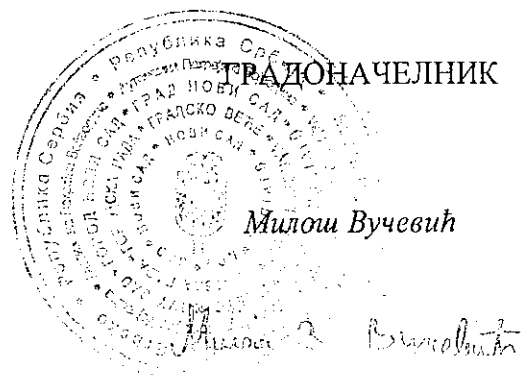
- II. За представника предлагача на седници Скупштине Града Новог Сада и њених радних тела одређује се:

- Милован Амићић, члан Градског већа Града Новог Сада

а за повереника:

- Дејан Михајловић, в.д.начелника Градске управе за урбанизам и грађевинске послове Града Новог Сада.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД НОВИ САД
ГРАДСКО ВЕЋЕ ГРАДА НОВОГ САДА
Број: 020-25/2022-III
Дана: 18.05.2022. године
НОВИ САД



РЕФЕРАТ

Чланом 39. тачка 34. Статута Града Новог Сада („Службени лист Града Новог Сада“ број 11/19) прописано је да Скупштина Града Новог Сада, разматра и усваја годишње извештаје о раду јавних комуналних и других јавних предузећа и друштава капитала за обављање делатности од општег интереса чији је оснивач Град Нови Сад и друге извештаје о реализацији планова и програма.

Јавно предузеће „Урбанизам“ Завод за урбанизам Нови Сад доставило је Градској управи за урбанизам и грађевинске послове Града Новог Сада, Извештај о реализацији годишњег Програма пословања за 2021. годину који је Надзорни одбор Јавног предузећа „Урбанизам“ Завод за урбанизам Нови Сад усвојио на 47. седници одржаној 26. априла 2022. године, са Финансијским извештајем Јавног предузећа „Урбанизам“ Завод за урбанизам Нови Сад за 2021. годину, који је Надзорни одбор Јавног предузећа „Урбанизам“ Завод за урбанизам Нови Сад усвојио на 46. седници одржаној 30. марта 2022. године.

Приложени извештај садржи податке о структури и организацији Јавног предузећа, опште податке о пословању Јавног предузећа и финансијско – техничке информације.

Увидом у Извештај може се констатовати:

- да Јавно предузеће обавља делатност просторног и урбанистичког планирања као делатност од значаја за рад органа Града Новог Сада,
- да су сви задаци из Програма уређења грађевинског земљишта реализовани у уговореним роковима и налазе се у различитим фазама поступка доношења
- да је изграђен сопствени географски информациони систем и врше се редовна ажурирања
- зараде запослених се исплаћују уредно у складу са важећим прописима што доприноси мотивацији запослених и представља опредељујући фактор у остварењу и других циљева

У току 2021.године у складу са усвојеном динамиком израде планске документације завршени су и налазе се у различитим фазама поступка доношења или су донети следећи планови за оснивача:

Планови генералне регулације:

1. План генералне регулације ширег центра у Сремској Каменици;
2. План генералне регулације простора блокова између Улице војводе Путника и Институтског пута у Сремској Каменици;
3. Измене и допуне Плана генералне регулације насељеног места Руменка (локалитети у западном и северозападном делу грађевинског подручја);

4. Измене и допуне Плана генералне регулације пословања новог градског центра са окружењем (локалитет комплекса МУП на углу Булеvara краља Петра I и Улице браће Јовандић);
5. Измене и допуне Плана генералне регулације насељеног места Футог (простор између улица Раде Кондића, Грмечке, Змај Јовине и Његошеве улице);
6. Измене и допуне Плана генералне регулације насељених места Лединци и Стари Лединци (локалитет предшколске установе и преиспитивање намене заштитно зеленило и др.у грађевинским подручјима);
7. План генералне регулације дела радне зоне јужно од државног пута IB-12 у Каћу;
8. Измене и допуне Плана генералне регулације простора за мешовиту намену између улица Футошке, Хајдук Вељкове, Руменачке и Суботичког булеvara у Новом Саду (комплекс полицијске станице у Улици Бате Бркића на Новом насељу);
9. План генералне регулације блокова уз Булевар Европе у Новом Саду;
10. Измене и допуне Плана генералне регулације насељеног места Ветерник (усаглашавање правила уређења и грађења у грађевинском подручју);
11. Измене и допуне Плана генералне регулације насељеног места Каћ (усаглашавање правила уређења и грађења у грађевинском подручју);
12. Измене и допуне Плана генералне регулације простора за мешовиту намену између Булеvara Европе, Булеvara цара Лазара, улица Стражиловске и Жарка Зрењанина, Булеvara Михајла Пупина, улица Јеврејске и Футошке у Новом Саду (локалитет зелене површине уз Булевар цара Лазара);
13. Измене и допуне Регулационог плана рекреативног подручја "Штранд-Кабел" у Новом Саду (локалитет зелене површине уз комплекс Штранда);
14. Измене и допуне Плана генералне регулације Сремске Каменице са окружењем (због промене ширине заштитног појаса гасовода);
15. Измене и допуне Плана генералне регулације новог градског центра са окружењем у Новом Саду (локалитет комплекса Дечије болнице).

Планови детаљне регулације

1. План детаљне регулације комплекса Центра за основну полицијску обуку у Сремској Каменици;
2. План детаљне регулације комплекса простора између улица Здравка Челара, Бранка Радичевића, Наде Димић, новопланиране, Голуба Бабића, Владана Стефановића и улице Футошки вашар у Футогу;
3. План детаљне регулације дела Купусишта у Футогу;
4. План детаљне регулације новог гробља у Ветернику;
5. План детаљне регулације Старе ложионице у Новом Саду;
6. План детаљне регулације простора "Ливаде I" на Алибеговцу у Сремској Каменици;

7. План детаљне регулације простора "Ливаде II" на Алибеговцу у Сремској Каменици;
8. План детаљне регулације подручја јужно од главне градске саобраћајнице на Алибеговцу, а западно од Заношког потока у Петроварадину;
9. План детаљне регулације "Буковачки пут II" у Петроварадину;
10. План детаљне регулације дела новог центра северно од Футошке улице у Новом Саду;
11. План детаљне регулације пословања дуж Темеринске улице, а северно од Улице Паје Радосављевића у Новом Саду;
12. План детаљне регулације радне зоне северно од државног пута А1 (Е-75) у Каћу;
13. План детаљне регулације "Мали до" – проширење у Сремској Каменици;
14. Измене и допуне Плана детаљне регулације "Дунавски парк" у Новом Саду (комплекс Дома здравља);
15. План детаљне регулације комплекса Института у Сремској Каменици.

Урбанистички пројекти

1. Урбанистички пројекат комплекса здравствене установе између улица Емануила Јанковића и Александра Невског у Новом Саду;
2. Урбанистички пројекат аутобуске станице „Нови Сад“ у Новом Саду;
3. Урбанистички пројекат простора за одмориште за кампере у Новом Саду;
4. Урбанистички пројекат пратећих садржаја комплекса КОВИД болнице у Новом Саду;
5. Урбанистички пројекат меморијалног центра жртава рације у Новом Саду;
6. Урбанистички пројекат црпне станице у Партизанској улици у Новом Саду;
7. Урбанистички пројекат партерног уређења изнад подземне гараже код Бановине у Новом Саду;
8. Урбанистички пројекат регулације Роковог потока у зони државног пута ДП-21 у Петроварадину и
9. Урбанистички пројекат болнице са пратећим садржајима на Мишелуку у Новом Саду.

Мерење подземних вода

Посао који се обавља два пута месечно на одређеним мерним местима. На основу прикупљених података, сачињен је елаборат Мерење подземних вода за 2020. годину, који је испоручен наручиоцу почетком 2021. године.

Послови за тржиште (за друге инвеститоре)

У току 2021. године радне активности су биле усмерене на завршетак послова из претходног периода и на уговореним новим пословима са инвеститорима, правним и физичким лицима.

Завршени пословни за инвеститоре током 2021. године који су уговорени у претходном периоду:

1. Израда плана детаљне регулације дела јужне радне зоне - трансфер станица и стратешка процена утицаја на животну средину (пословно техничка сарадња);
2. Измене и допуне Плана детаљне регулације линијског центра дуж Улице царице Милице у Футогу;
3. Измене и допуне Плана детаљне регулације дела Салајке у Новом Саду (локалитет на углу улица Бранка Радичевића и Радоја Домановића);
4. Измене и допуне Плана генералне регулације Мишелука са Рибњаком (локалитет у Улици Вуковарској);
5. Измене и допуне Плана генералне регулације насељеног места Каћ (локалитет у Улици краља Петра I);
6. Измене и допуне Плана детаљне регулације Детелинаре између улица Хаџи Рувимове, Илије Бирчанина, Бранка Бајића и Веселина Маслеше (локалитет на углу улица Веселина Маслеше и Коперникове);
7. Измене и допуне Плана детаљне регулације улазног правца дуж пута Нови Сад Руменка у Новом Саду (локалитет на парцелама бр.4153,4154 и 4155);
8. Измене и допуне Плана детаљне регулације "Малог Лимана"(локалитет у Улици војводе Мишића бр.6) у Новом Саду.

У складу са усвојеном динамиком израде планске документације завршени су или се налазе у различитим фазама израде задаци за инвеститоре који су уговорени у 2021. години.

Уговорени послови за инвеститоре у 2021. години:

1. Измене и допуне Плана детаљне регулације Малог Лимана (локалитет на углу улица Радничке и Стражиловске у Новом Саду);
2. Измене и допуне Плана генералне регулације насељеног места Кисач (локалитет пословног комплекса у продужетку Улице Словачке у Кисачу);
3. Измене и допуне Плана детаљне регулације Подбаре у Новом Саду (локалитет у Улици Гундулићевој број 1-3);
4. Измене и допуне Плана детаљне регулације Адица у Новом Саду (локалитет на парцеламај број 2563/11 и 2564/1 КО Ветерник);
5. Измене и допуне плана детаљне регулације блокова око Железничке улице у Новом Саду (локалитет у Улици Сремској број 7);
6. Урбанистички пројекат пословног комплекса "Continental" у радној зони Каћ;
7. План генералне регулације простора за пословање на углу Темеринског пута и државног пута првог реда А-1 (Е-75) у Новом Саду;
8. Измене и допуне Плана генералне регулације зоне реконструкције у наслеђеним амбијенталним целинама у Новом Саду (локалитет у Улици Кисачкој број 8);
9. Измене и допуне плана генералне регулације Сремске Каменице са окружењем (локалитет на парцелама бр.197,198/1,198/2,198/3,198/4 и 198/5 КО Сремска Каменица);

10. Измене и допуне Плана детаљне регулације блока "Раднички универзитет" у Новом Саду (локалитет Раднички универзитет);
11. Измене и допуне Плана детаљне регулације блока "Раднички универзитет" у Новом Саду (локалитет у Улици војвођанских бригада);
12. Измене и допуне Плана генералне регулације блокова око Улице цара Душана у Новом Саду (локалитет у Улици цара Душана 22);
13. Измене и допуне Плана генералне регулације зоне реконструкције у наслеђеним амбијенталним целинама у Новом Саду (локалитет на углу улица Марка Миљанова и Филипа Вишњића);
14. Измене и допуне Плана детаљне регулације Клисанског пута у Новом Саду (локалитет између улица Паје Радосављевића и професора Грчића);
15. Измене и допуне Плана детаљне регулације блокова око улица Шафарикове, Јеврејске и Успенске у Новом Саду (локалитет у Улици Шафариковој бр.4) и
16. Измене и допуне Плана детаљне регулације блокова око улице Данила Киша у Новом Саду (локалитет у Улици Љермонтовој бр.2 и 4);
17. Измене и допуне Плана детаљне регулације клисанског пута у Новом Саду (локалитет у Улици Сентандрејски пут бр.153-155).

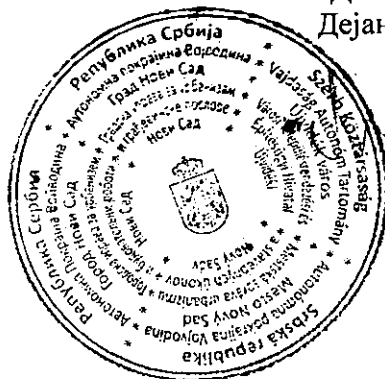
Јавно предузеће је у извештајном периоду исказало укупан приход у износу од 251.447.710,00 динара и укупан расход 230.607.797,00 динара. Као разлика између укупних прихода и укупних расхода, исказан је добитак, који износи 20.839.913,04 динара, односно, нето добитак 17.258.371,71 динара.

У Јавном предузећу на дан 31. децембра 2021. године било је укупно 108 запослених, од којих 3 запослена на одређено време и 105 на неодређено време.

У извештајном периоду трошкови зарада и накнада зарада реализовани су у износу од 135.080.126,00 динара. Бруто цена рада износила је 25.000,00 динара у складу са Законом о престанку важења Закона о привременом уређивању основица за обрачун и исплату плата, односно зарада и других сталних примања код корисника јавних средстава („Службени гласник РС“ број 86/2019).

Имајући у виду наведено, предлаже се Градском већу Града Новог Сада, да Извештај о реализацији годишњег Програма пословања Јавног предузећа „Урбанизам“ Завод за урбанизам Нови Сад за 2021. годину са Финансијским извештајем Јавног предузећа „Урбанизам“ Завод за урбанизам Нови Сад, за 2021. годину, достави Скупштини Града Новог Сада на разматрање и усвајање .

В.Д. НАЧЕЛНИКА
Дејан Михајловић



**ЈП „УРБАНИЗАМ“ ЗАВОД ЗА УРБАНИЗАМ
НОВИ САД, Бул. цара Лазара 3/III
Број: 172-III-XLVII-1/22
Дана: 26.04.2022.**

На основу члана 34. и у вези са чланом 43. став 2. тачка 1. Закона о рачуноводству („Сл. гласник РС“, бр. 73/19, 44/21 – др. закон), члана 22. став 1. тачка 3. Закона о јавним предузећима („Сл. гласник РС“, бр. 15/16 и 88/19) и члана 33. став 1. тачка 3. Статута ЈП „Урбанизам“ Завод за урбанизам Нови Сад (број 2346/16), Надзорни одбор Јавног предузећа на **XLVII** седници, одржаној 26. априла 2022. године донео је

ОДЛУКУ

1. Усваја се Извештај о реализацији годишњег Програма пословања ЈП „Урбанизам“ Завод за урбанизам Нови Сад за 2021. годину у тексту који се налази у прилогу ове одлуке.
2. Ова Одлука и Извештај о реализацији годишњег Програма пословања за 2021. годину упућују се Скупштини Града Новог Сада на сагласност.
3. Одлука ступа на снагу по добијању сагласности оснивача.

**ПРЕДСЕДНИК
НАДЗОРНОГ ОДБОРА**

Стеван ДЕСПОТОВ, дипл. прав.



ЈП „УРБАНИЗАМ“ ЗАВОД ЗА УРБАНИЗАМ
НОВИ САД, Бул. цара Лазара 3/III
Број: 172-III-XLVI-1/22
Дана: 30.03.2022.

На основу члана 29. став 6, члана 43. Закона о рачуноводству („Сл. гласник РС“, бр. 73/19, 44/21 – др. закон), члана 22. став 1. тачка 5. Закона о јавним предузећима („Сл. гласник РС“, бр. 15/16 и 88/19) и члана 33. став 1. тачка 5. Статута ЈП „Урбанизам“ Завод за урбанизам Нови Сад (број 2346/16), Надзорни одбор Јавног предузећа на XLVI седници, одржаној 30. марта 2022. године донео је

ОДЛУКУ

1. Утврђује се и усваја редован финансијски извештај: Биланс стања, Биланс успеха и Напомене уз финансијски извештај ЈП „Урбанизам“ Завод за урбанизам Нови Сад за 2021. годину.
2. Ова Одлука се доставља Скупштини Града Новог Сада ради добијања сагласности.



**ПРЕДСЕДНИК
НАДЗОРНОГ ОДБОРА**

Стеван ДЕСПОТОВ, дипл.прав.



**ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ „УРБАНИЗАМ“ ЗАВОД ЗА УРБАНИЗАМ
НОВИ САД**

Јавно предузеће		Завод за урбанизам	
„УРБАНИЗАМ“			
НОВИ САД, Булевар цара Лазара 3/III			
ДАТУМ		26. 04. 2022	
Орг. јед.	Број	Прилог	
	87/22		

**ИЗВЕШТАЈ О РЕАЛИЗАЦИЈИ
ГОДИШЊЕГ ПРОГРАМА ПОСЛОВАЊА**

ЗА 2021. ГОДИНУ

ОСНИВАЧ: Скупштина Града Новог Сада
ДЕЛАТНОСТ: 7111
МАТИЧНИ БРОЈ: 08113700
ПИБ: 100237773
ЈББК: 81366
СЕДИШТЕ: Нови Сад, Булевар цара Лазара 3

НОВИ САД, АПРИЛ 2021. ГОДИНЕ

1. МИСИЈА, ВИЗИЈА, ЦИЉЕВИ

Све активности предузећа у 2021. години биле су усмерене ка остварењу основне мисије и визије предузећа: да се кроз висок квалитет урбанистичког планирања, оптималним размештајем функција уз поштовање градитељског наслеђа и природних вредности уз максимално задовољење потреба оснивача и других корисника услуга створе услови да Нови Сад постане град по мери човека. У години коју је обележила пандемија вируса COVID 19, успешно пословање и осваривање планираних пословних циљева, био је велики изазов.

Постављени циљеви у 2021. години реализовани су и то:

- сви задаци из Програма уређења грађевинског земљишта реализовани су у уговореним роковима и налазе се у различитим фазама поступка доношења;
- изграђен је сопствени географски информациони систем и врше се редовна ажурирања.
- зараде запослених се исплаћују уредно у складу са важећим прописима што доприноси мотивацији запослених и представља опредељујући фактор у остварењу и других циљева.

2. РЕАЛИЗАЦИЈА ФИЗИЧКОГ ОБИМА АКТИВНОСТИ У 2021. ГОДИНИ

2.1 ИЗРАДА УРБАНИСТИЧКЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

Програм рада предузећа у области израде урбанистичке документације дефинисан је на основу сагледаних вишегодишњих потреба за обезбеђењем континуитета развоја града, уз консултације са Градском управом за грађевинско земљиште и инвестиције. Део програма представља разраду простора као последица утврђене обавезе плановима генералне регулације, а део програма је последица значајних решења у области инфраструктуре и промена везаних за рационалније коришћења простора. Поред тога, у складу са слободним капацитетима, предузеће је, као и претходних година, израђивало планове и за друга правна и физичка лица, који су такве захтеве поставили.

2.1.1. Послови за оснивача

У току 2021. године у складу са усвојеном динамиком израде планске документације завршени су и налазе се у различитим фазама поступка доношења или су донети следећи планови:

2.1.1.1. Планови генералне регулације

1. План генералне регулације ширег центра у Сремској Каменици;
2. План генералне регулације простора блокова између Улице војводе Путника и Институтског пута у Сремској Каменици;
3. Измене и допуне Плана генералне регулације насељеног места Руменка (локалитети у западном и северозападном делу грађевинског подручја);
4. Измене и допуне Плана генералне регулације пословања новог градског центра са окружењем (локалитет комплекса МУП на углу Булевара краља Петра I и Улице браће Јовандић);
5. Измене и допуне Плана генералне регулације насељеног места Футог (простор између улица Раде Кондића, Грмечке, Змај Јовине и Његошеве улице);

6. Измене и допуне Плана генералне регулације насељених места Лединци и Стари Лединци (локалитет предшколске установе и преиспитивање намене заштитно зеленило и др.у грађевинским подручјима);
7. План генералне регулације дела радне зоне јужно од државног пута IB-12 у Каћу;
8. Измене и допуне Плана генералне регулације простора за мешовиту намену између улица Футошке, Хајдук Вељкове, Руменачке и Суботичког булеvara у Новом Саду (комплекс полицијске станице у Улици Бате Бркића на Новом насељу);
9. План генералне регулације блокова уз Булевар Европе у Новом Саду;
10. Измене и допуне Плана генералне регулације насељеног места Ветерник (усаглашавање правила уређења и грађења у грађевинском подручју);
11. Измене и допуне Плана генералне регулације насељеног места Каћ (усаглашавање правила уређења и грађења у грађевинском подручју);
12. Измене и допуне Плана генералне регулације простора за мешовиту намену између Булеvara Европе, Булеvara цара Лазара, улица Стражиловске и Жарка Зрењанина, Булеvara Михајла Пупина, улица Јеврејске и Футошке у Новом Саду (локалитет зелене површине уз Булевар цара Лазара);
13. Измене и допуне Регулационог плана рекреативног подручја "Штранд-Кабел" у Новом Саду (локалитет зелене површине уз комплекс Штранда);
14. Измене и допуне Плана генералне регулације Сремске Каменице са окружењем (због промене ширине заштитног појаса гасовода);
15. Измене и допуне Плана генералне регулације новог градског центра са окружењем у Новом Саду (локалитет комплекса Дечије болнице).

2.1.1.2. Планови детаљне регулације

1. План детаљне регулације комплекса Центра за основну полицијску обуку у Сремској Каменици;
2. План детаљне регулације комплекса простора између улица Здравка Челара, Бранка Радичевића, Наде Димић, новопланиране, Голуба Бабића, Владана Стефановића и улице Футошки вашар у Футогу;
3. План детаљне регулације дела Купусишта у Футогу;
4. План детаљне регулације новог гробља у Ветернику;
5. План детаљне регулације Старе ложионице у Новом Саду;
6. План детаљне регулације простора "Ливаде I" на Алибеговцу у Сремској Каменици;
7. План детаљне регулације простора "Ливаде II" на Алибеговцу у Сремској Каменици;
8. План детаљне регулације подручја јужно од главне градске саобраћајнице на Алибеговцу, а западно од Заношког потока у Петроварадину;
9. План детаљне регулације "Буковачки пут II" у Петроварадину;
10. План детаљне регулације дела новог центра северно од Футошке улице у Новом Саду;
11. План детаљне регулације пословања дуж Темеринске улице, а северно од Улице Паје Радосављевића у Новом Саду;
12. План детаљне регулације радне зоне северно од државног пута A1 (E-75) у Каћу;
13. План детаљне регулације "Мали до" – проширење у Сремској Каменици;

14. Измене и допуне Плана детаљне регулације "Дунавски парк" у Новом Саду (комплекс Дома здравља);
15. План детаљне регулације комплекса Института у Сремској Каменици.

2.1.1.3. Урбанистички пројекти

1. Урбанистички пројекат комплекса здравствене установе између улица Емануила Јанковића и Александра Невског у Новом Саду;
2. Урбанистички пројекат аутобуске станице „Нови Сад“ у Новом Саду;
3. Урбанистички пројекат простора за одмориште за кампере у Новом Саду;
4. Урбанистички пројекат пратећих садржаја комплекса КОВИД болнице у Новом Саду;
5. Урбанистички пројекат меморијалног центра жртава рације у Новом Саду;
6. Урбанистички пројекат црпне станице у Партизанској улици у Новом Саду;
7. Урбанистички пројекат партерног уређења изнад подземне гараже код Бановине у Новом Саду;
8. Урбанистички пројекат регулације Роковог потока у зони државног пута ДП-21 у Петроварадину и
9. Урбанистички пројекат болнице са пратећим садржајима на Мишелуку у Новом Саду.

2.1.1.4. Мерење подземних вода

Посао који се обавља два пута месечно на одређеним мерним местима. На основу прикупљених података, сачињен је елаборат Мерење подземних вода за 2020. годину, који је испоручен наручиоцу почетком 2021. године.

2.1.2. Послови за тржиште (за друге инвеститоре)

У току 2021. године радне активности су биле усмерене на завршетак послова из претходног периода и на уговореним новим пословима са инвеститорима, правним и физичким лицима.

Завршени пословни за инвеститоре током 2021. године који су уговорени у претходном периоду:

1. Израда плана детаљне регулације дела јужне радне зоне - трансфер станица и стратешка процена утицаја на животну средину (пословно техничка сарадња);
2. Измена и допуна Плана детаљне регулације линијског центра дуж Улице царице Милице у Футогу;
3. Измена и допуна Плана детаљне регулације дела Салајке у Новом Саду (локалитет на углу улица Бранка Радичевића и Радоја Домановића);
4. Измене и допуне Плана генералне регулације Мишелука са Рибњаком (локалитет у Улици Вуковарској);
5. Измене и допуне Плана генералне регулације насељеног места Каћ (локалитет у Улици краља Петра I);
6. Измене и допуне Плана детаљне регулације Детелинаре између улица Хаџи Рувимове, Илије Бирчанина, Бранка Бајића и Веселина Маслеше (локалитет на углу улица Веселина Маслеше и Коперникове);

7. Измене и допуне Плана детаљне регулације улазног правца дуж пута Нови Сад Руменка у Новом Саду (локалитет на парцелама бр.4153,4154 и 4155);
8. Измене и допуне Плана детаљне регулације "Малог Лимана"(локалитет у Улици војводе Мишића бр.6) у Новом Саду.

У складу са усвојеном динамиком израде планске документације завршени су или налазе се у различитим фазама израде задаци за инвеститоре који су уговорени у 2021. години.

Уговорени послови за инвеститоре у 2021. години:

1. Измене и допуне Плана детаљне регулације Малог Лимана (локалитет на углу улица Радничке и Стражиловске у Новом Саду);
2. Измена и допуна Плана генералне регулације насељеног места Кисач (локалитет пословног комплекса у продужетку Улице Словачке у Кисачу);
3. Измене и допуне Плана детаљне регулације Подбаре у Новом Саду (локалитет у Улици Гундулићевој број 1-3);
4. Измене и допуне Плана детаљне регулације Адица у Новом Саду (локалитет на парцеламај број 2563/11 и 2564/1 КО Ветерник);
5. Измена и допуна плана детаљне регулације блокова око Железничке улице у Новом Саду (локалитет у Улици Сремској број 7);
6. Урбанистички пројекат пословног комплекса "Continental" у радној зони Каћ;
7. План генералне регулације простора за пословање на углу Темеринског пута и државног пута првог реда А-1 (Е-75) у Новом Саду;
8. Измена и допуна Плана генералне регулације зоне реконструкције у наслеђеним амбијенталним целинама у Новом Саду (локалитет у Улици Кисачкој број 8);
9. Измена и допуна плана генералне регулације Сремске Каменице са окружењем (локалитет на парцелама бр.197,198/1,198/2,198/3,198/4 и 198/5 КО Сремска Каменица);
10. Измена и допуна Плана детаљне регулације блока "Раднички универзитет" у Новом Саду (локалитет Раднички универзитет);
11. Измена и допуна Плана детаљне регулације блока "Раднички универзитет" у Новом Саду (локалитет у Улици војвођанских бригада);
12. Измена и допуна Плана генералне регулације блокова око Улице цара Душана у Новом Саду (локалитет у Улици цара Душана 22);
13. Измена и допуна Плана генералне регулације зоне реконструкције у наслеђеним амбијенталним целинама у Новом Саду (локалитет на углу улица Марка Миљанова и Филипа Вишњића);
14. Измена и допуна Плана детаљне регулације Клисанског пута у Новом Саду (локалитет између улица Паје Радосављевића и професора Грчића);
15. Измена и допуна Плана детаљне регулације блокова око улица Шафарикове, Јеврејске и Успенске у Новом Саду (локалитет у Улици Шафариковој бр.4) и
16. Измена и допуна Плана детаљне регулације блокова око улице Данила Киша у Новом Саду (локалитет у Улици Љермонтовој бр.2 и 4);
17. Измена и допуна Плана детаљне регулације клисанског пута у Новом Саду (локалитет у Улици Сентандрејски пут бр.153-155).

2.2 ИЗРАДА ДОКУМЕНАТА КОЈИМА СЕ РЕАЛИЗУЈУ ПРОСТОРНИ И УРБАНИСТИЧКИ ПЛАНОВИ

Послови на изради Урбанистичких докумената којима се спроводи планска документација подразумевају израду: Урбанистичких услова за локацијску дозволу, Информације о локацији, Мишљење о могућности озакоњења објеката, Уверење о чињеницама садржаним у урбанистичкој документацији, Пројекта парцелације односно препарцелације, Пројекта исправке границе суседних парцела, Урбанистичких услова за постављање монтажних и других објеката на јавним површинама и сл.

У 2021. години обрађено је 4.739 захтева. Од тога је у текућем периоду примљено 4.198 захтева, што је за 2% више него у претходној години, а 389 захтева је пренето из 2020. године. Од укупног броја примљених захтева обрађено је 4.351 захтев, тј. 91,8% укупног броја примљених захтева у посматраном периоду.

У 2021. години дошло је до промене броја поднетих захтева за породичне стамбене објекте (907) што је повећање за 62% у односу на претходну годину. Постоји повећање укупног броја поднетих захтева за локацијску дозволу у Обједињеној процедури (1290) за 33% више него у претходној години.

Приметно је и повећање и броја захтева поднетих за Информације о локацији (1121) што је повећање за 18% у односу за претходну годину.

У поступку озакоњења бесправно изграђених објеката примљено је 660 захтева, што је за 40% мање у односу на претходну годину (број се очекивано смањује јер се поступак озакоњења по важећем Закону из 2015. приводи крају).

Током 2021. године контакт са корисницима услуга за сва питања, поново се, одвијао лично, путем давања усмених Информација у приземљу пословне зграде или путем телефона.

3. ФИНАНСИЈСКИ ПОКАЗАТЕЉИ У 2021. ГОДИНИ

Остварени укупни приходи у 2021. години износе **251.447.710,00** динара, а укупни расходи **230.607.797,00** динара. Добитак износи 20.839.913,04 динара, односно нето добитак је **17.258.371,71** динар.

Табела 3.1. Преглед прихода и расхода

-у динарима

Ред. број	Позиција	Остварено 2020	План 2021.	Остварено 2021.	Индекс	
					(5:3)	(5:4)
1	2	3	4	5	6	7
I	Приходи	234.235.306	260.416.667	251.447.710	107,35	96,56
II	Расходи	216.415.812	259.532.424	230.607.797	106,56	88,86
III	Нето Добитак/ Губитак	15.104.319/	884.243/	17.258.371/	114,26	1.951,77

3.1 ИЗВОРИ ПРИХОДА

Укупни приходи за 2021. годину износе **251.447.710,00** динара, што у односу на реализацију из 2020. године представља повећање од 7,35%. Реализација прихода у 2021. години у поређењу са односу на планиране приходе, нижа је за 3,44%.

Табела 3.2. Преглед прихода по структури

-у динарима

Ред.бр.	ПОЗИЦИЈА ПЛАНА	Реализација 2020.	План 2021	Реализација 2021.	Индекс	
1	2	3	4	5	6 (5/3)	7 (5/4)
1	ПОСЛОВНИ ПРИХОДИ	233.198.625	256.666.667	249.598.259	107,03	97,25
1.1.	Приходи од просторно планске документације за оснивача	166.650.490	166.666.667	166.614.755	99,98	99,97
1.2.	Приходи од просторно планске документације за друге кориснике услуга	10.100.532	20.000.000	9.244.197	91,52	46,22
1.3.	Приходи од урбанистичких услова	56.447.603	70.000.000	73.712.701	130,59	105,30
1.4.	Други пословни приходи – остала документација					
2	ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ	183.919	750.000	148.642	80,82	19,82
2.1.	Приходи од камата	167.228	750.000	130.827	78,23	17,44
2.2.	Позитивне курсне разлике	16.691		17.815	106,73	
3	ОСТАЛИ ПРИХОДИ	852.762	3.000.000	1.700.809	199,45	56,69

- **Пословни приходи**

Пословни приходи у 2021. години износе **249.598.259,00** динара и нижи су од планираних за 3,44% , а за 7,03% виши у поређењу са оствареним вредностима из претходне године.

- 1) Остварени приходи од израде *просторно планске документације за оснивача* у 2021. години износе 166.614.755,00 динара.
- 2) Приходи од израде *просторно планске документације за тржиште* реализовани су у износу од 9.244.197,00 динара, што је за 53,78% ниже од планске вредности и ниже од реализације у 2020. години за 8,48%.
- 3) Реализовани приходи од израде *урбанистичких услова* у планском периоду износе 73.712.701,00 динара и виши су од планираног прихода за 5,30% и од реализованих у претходној години за 30,59%.

- **Финансијски приходи**

Финансијски приходи у 2021. години реализовани су у укупном износу од **148.642,00** динара. Највећи део ове врсте прихода чине приходи по основу камате на орочена новчана средства (*over night*) у износу од 130.827,00 динара.

- **Остали приходи**

Остали приходи у 2021. години реализовани су у износу од **1.700.809,00** динара. У категорију осталих прихода сврстани су приходи по основу:

Наплаћених отписаних потраживања у износу од 679.710,00 динара;
Укидања дугорочних резервисања за судске спорове у износу од 850.459,00 динара;
Осталих непоменутих прихода у износу од 170.640,00 динара.

3.2 РАСХОДИ ПО НАМЕНАМА

Укупни расходи за 2021. годину износе **230.607.797,00** динара и у односу на 2020. годину наведени износ представља повећање за 6,56%, а у односу на план за 2021. годину смањење од 11,14%.

Табела 3.3. Расходи по наменама

-у динарима

Ред.бр.	ПОЗИЦИЈА ПЛАНА	Реализација 2020.	План 2021.	Реализација 2021.	Индекс	
					6 (5/3)	7 (5/4)
1	2	3	4	5	6 (5/3)	7 (5/4)
	РАСХОДИ	216.415.812	259.532.424	230.607.797	106,56	88,86
1	ПОСЛОВНИ РАСХОДИ	213.897.428	258.477.424	226.941.601	106,10	87,80
1.1	Трошкови материјала	8.883.470	10.100.000	10.103.792	113,74	100,04
1.1.1	Трошкови осталог материјала	4.662.090	5.650.000	5.765.589	123,67	102,05
1.1.2	Трошкови горива и енергије	4.170.561	4.400.000	4.304.976	103,22	97,84
1.1.3	Остали трошкови материјала	50.819	50.000	33.227	65,38	66,45
1.2	Трошкови зарада и накнада зарада	170.549.069	203.697.424	174.488.863	102,31	85,66
1.2.1.	Зараде и накнаде зарада (бруто)	135.487.639	155.897.200	135.080.126	99,70	86,65
1.2.1.1	<i>Зараде и накнаде пословодства</i>	<i>16.957.270</i>	<i>17.893.800</i>	<i>16.040.327</i>	<i>94,59</i>	<i>89,64</i>
1.2.1.2	<i>Зараде и накнаде запослених</i>	<i>118.530.369</i>	<i>138.003.400</i>	<i>119.039.799</i>	<i>100,43</i>	<i>86,26</i>
1.2.2.	Доприноси на терет послодавца	22.558.693	25.957.100	22.458.099	99,55	86,52
1.2.3.	Накнаде по основу уговора о делу		180.000			
1.2.4.	Накнада по уговорима привременим и повременим пословима	2.922.826	3.260.000	3.144.248	107,58	96,45
1.2.5.	Накнада физичким лицима по основу осталих уговора		243.000			
1.2.6.	Накнаде члановима надзорног одбора	1.415.094	1.415.124	1.384.662	97,85	97,85
1.2.7.	Остали лични расходи	8.164.817	16.745.000	12.421.728	152,14	74,18
1.2.7.1	<i>Превоз на рад и са рада</i>	<i>2.280.900</i>	<i>3.200.000</i>	<i>2.619.641</i>	<i>114,85</i>	<i>81,86</i>
1.2.7.2	<i>Јубиларне награде</i>	<i>998.195</i>	<i>758.000</i>	<i>702.610</i>	<i>70,39</i>	<i>92,69</i>
1.2.7.3	<i>Отпремнина при одласку у пензију</i>	<i>1.477.350</i>	<i>1.300.000</i>	<i>611.925</i>	<i>41,42</i>	<i>47,07</i>
1.2.7.4	<i>Стипендије и школарине</i>		<i>180.000</i>			
1.2.7.5	<i>Помоћ запосленима и породици</i>	<i>1.850.473</i>	<i>6.000.000</i>	<i>4.586.921</i>	<i>247,88</i>	<i>76,45</i>
1.2.7.6	<i>Накнада трошк. на службеном путу</i>	<i>135.587</i>	<i>252.000</i>	<i>172.720</i>	<i>127,39</i>	<i>68,54</i>
1.2.7.7	<i>Дневнице за службени пут</i>	<i>85.557</i>	<i>428.000</i>	<i>192.711</i>	<i>225,24</i>	<i>45,03</i>
1.2.7.8	<i>Издавања у добровољни пензијски фонд</i>	<i>427.500</i>	<i>3.627.000</i>	<i>2.757.500</i>	<i>645,03</i>	<i>76,03</i>
1.2.7.9	<i>Остале примања</i>	<i>427.500</i>	<i>1.000.000</i>	<i>777.700</i>	<i>85,53</i>	<i>77,77</i>
1.2.8.	Разлика трошкова зараде по закону	909.255				
1.3	Трошкови производних услуга	10.300.757	13.900.000	11.296.645	109,67	81,27
1.3.1.	Трошкови услуга на изради задатака	539.899	1.100.000	839.171	155,43	76,29
1.3.2.	Трошкови транспортних услуга	1.185.536	1.500.000	1.598.490	134,83	106,57
1.3.3.	Трошкови услуга одржавања	4.413.765	5.200.000	4.359.015	98,76	83,83
1.3.4.	Трошкови закупнина	2.815.576	4.300.000	3.313.313	117,68	77,05
1.3.5.	Остале производне услуге	1.345.981	1.800.000	1.186.656	88,16	65,93
1.4	Трошкови амортизације и резервисања	11.072.450	12.000.000	17.340.966	156,61	144,51
1.5	Нематеријални трошкови	13.091.682	18.780.000	13.711.335	104,73	73,01



1.5.1.	Трошкови непроизводних услуга	7.503.912	11.180.000	7.857.461	104,71	70,28
1.5.1.1	Тр.струч.образов. и усавршавања	119.950	800.000	275.350	229,55	34,42
1.5.1.2	Трошкови измене постојећег софтвера		300.000			
1.5.1.3	Трошкови услуга обезбеђења	1.335.281	1.750.000	1.287.426	96,42	73,57
1.5.1.4	Тр.здравствених услуга - сист.преглед запосл	1.227.270	1.500.000	1.253.950	102,17	83,60
1.5.1.5	Тр.шкови провајдера	315.404	500.000	403.689	127,99	80,74
1.5.1.6	Трошкови адвокатских услуга	480.000	480.000	480.000	100,00	100,00
1.5.1.7	Трошкови ревизија фин.извештаја	170.000	200.000	170.000	100,00	85,00
1.5.1.8	Трошкови увођења фин.управљања и контроле-consulting					
1.5.1.9	Остале непроизводне услуге	3.376.007	4.650.000	3.643.896	107,94	78,36
1.5.1.10	Услуге израде аката процене ризика од катастрофа и плана заштите и спасавања	480.000				
1.5.1.11	Услуге одржавања софтверских додатака за AutoCAD		500.000	82.000		16,40
1.5.1.12	Произвођачка подршка и сервиси за рачунарску инфраструктуру		400.000	213.150		53,29
1.5.1.13	Услуге имплементације (ревизије) ИКТ		100.000	48.000		48,00
1.5.2.	Трошкови репрезентације	729.967	850.000	828.058	113,44	97,42
1.5.3.	Трошкови премија осигурања	1.149.411	1.300.000	1.291.475	112,36	99,34
1.5.4.	Трошкови пореза	1.105.350	1.300.000	1.116.784	101,03	85,91
1.5.5.	Остали нематеријални трошкови	2.603.042	4.150.000	2.617.557	100,56	63,07
1.5.5.1.	Трошкови платног промета	467.123	500.000	443.274	94,89	88,65
1.5.5.2.	Трошкови чланарина	1.355.637	2.100.000	1.336.388	98,58	63,64
1.5.5.3.	Остали нематеријални трошкови	780.282	1.550.000	837.895	107,38	54,06
2	ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ	7.113	55.000	1.279	17,98	2,33
2.1.	Расходи камата	302	50.000	1.279	423,51	2,56
2.2.	Негативне курсне и валутне разлике	6.811	5.000			
3	ОСТАЛИ РАСХОДИ	526.128	1.000.000	896.369	170,37	89,64
3.1.	Спонзорство и донаторство					
3.2.	Остали непоменути расходи	434.403	1.000.000	813.020	187,16	81,30
3.3.	Мањкови, накнада штете другим лицима, губици по основу расхода...	91.725		83.349	90,87	
4	Обезвредивање имовине (потраживања, залиха, пласмана и слично)	1.985.143		2.691.199	135,57	

• Пословни расходи

Пословни расходи у 2021. години износе **226.941.601,00** динара и нижи су од планираних за 12,20%, а у односу на расходе из претходне године виши су за 6,10%.

Трошкови зарада и накнада зарада представљају најзначајнији трошак који у структури пословних расхода учествује са 76,89%. У 2021. години износе **174.488.863,00** динара, што је у односу на план 2021. године ниже за 14,34%, док је у односу на реализацију у 2020. години, више за 2,31% Детаљан приказ трошкова зарада даје се у поглављу 4.1. Трошкови запослених.

Трошкови материјала у 2021. години износе **10.103.792,00** динара. Уколико их посматрамо у односу на остварење из претходне године, виши су за 13,74%, а у односу на планиране вредности виши су за 0,04%. Наведене трошкове сачињавају: трошкови осталог

материјала у износу од 5.765.589,00 динара (трошкови тонера, папира за плотер и фотокопирање, канцеларијског материјала и др.), трошкови горива и енергије у износу од 4.304.976,00 динара и трошкови отписа алата и ситног инвентара у износу од 33.227,00 динара. Прекорачење трошкова осталог материјала настало је због непредвиђеног штампања планског документа Генералног урбанистичког плана за потребе презентације и јавног увида за 55 месних заједница Града Новог Сада.

Трошкови производних услуга у 2021. години износили су **11.296.645,00** динара, што је у односу на планске вредности ниже за 18,73%, а у односу на остварење у 2020. години више за 9,67%. Ову категорију трошкова чине:

- *Трошкови услуга на изради задатака* у износу од 839.171,00 динар виши су од реализације у 2020. години за 55,43%, док су за 23,71% нижи од планских вредности.
- *Трошкови закупа пословног простора* у износу од 3.313.313,00 динара и за 17,68% су виши од реализације у 2020. години, док су за 22,95 % нижи од планских вредности. Смањење трошкова закупа настало је због смањења цене закупа пословне зграде, као и архиве које предузеће користи, а по Одлуци Града Новог Сада због пандемије узроковане вирусом COVID 19.
- *Трошкови услуга одржавања* су у 2021. години остварени на нивоу од 4.359.015,00 динара, што је у односу на претходни период за 1,24% ниже, а посматрано у односу на планске вредности ниже за 16,17%.
- *Трошкови транспортних услуга* који у 2021. години износе 1.598.490,00 динара су за 34,83% виши од реализације у 2020. години, а за 6,57% виши од планских вредности за 2021. годину. Прекорачење планираног износа последица је повећања цене поштанских услуга ЈП „Поште Србије“ од 1. априла 2021. године за које предузеће није могло знати и како би га планирало у програму пословања.
- *Остале производне услуге* у износу од 1.186.656,00 динара односе се на комуналне услуге трошкове ХТЗ заштите и за 11,84% су ниже од реализације у 2020. години, а за 34,07% ниже од планских вредности.

Трошкови амортизације и резервисања у 2021. години износе **17.340.966,00** динара, што је у односу на остварење из претходне године више за 56,61%, а у односу на планске вредности више за 44,51%. Наведени трошкови обухватају обрачунату амортизацију основних средстава у износу од 6.431.830,00 динара, амортизацију нематеријалне имовине у износу 3.312.077,00 динара, резервисања за отпремнине запослених у износу од 7.539.711,00 динара и остала дугорочна резервисања у износу од 57.348,00 динара.

Дугорочна резервисања за отпремнине представљају садашњу вредност очекиваних будућих исплата запосленима за отпремнине, а утврђују се на основу елемената дефинисаних МСФИ за мала и средња предузећа и на дан 31.12.2021. године и утврђена су у износу од 18.350.736,00 динара.

Почетни дисконтовани износ досадашњих резервисања за отпремнине износи 10.934.136,00 динара. Разлика између стања на крају почетног и крајњег стања периода и промена у току године због одласка запослених у пензију и престанка радног односа, представља трошак текуће године. У 2021. години трошкови резервисања за отпремнине износе 7.539.711,00 динара.

У 2021. години двоје запослених је остварили право на пензију. Исплата отпремнине вршена је делом из резервисаног износа, а део је представљао трошак за отпремнине запослених текуће године. За 2021. годину извршена је допуна резервисања за отпремнине за сваког запосленог на основу година стажа на дан одласка у пензију и време у годинама до одласка у пензију.

Остала дугорочна резервисања односе се на резервисања за примљен аванс по уговору о изради планске документације због немогућности предузећа да заврши уговорен посао због законских ограничења.

Нематеријални трошкови у 2021. години износе **13.711.335,00** динара, што је у односу на прошлу годину више за 4,73% , а у односу на планиране вредности ниже за 26,99%. Ова категорија трошкова обухвата:

- *Трошкове непроизводних услуга* у износу од 7.857.461,00 динар. Ову категорију трошкова чине трошкови стручног усавршавања, трошкови одржавања софтвера, трошкови услуга обезбеђења, трошкови провајдера, трошкови на име адвокатских услуга, трошкови ревизије финансијских извештаја и сл. У поређењу са претходном годином, ови трошкови су за 4,71% виши, а у односу на план, нижи су за 29,72%.
- *Трошкове репрезентације* у износу од 828.058,00 динара и у односу на претходни период виши су за 13,44%, а у односу на плански период нижи за 2,58%.
- *Трошкови пореза* у износу од 1.116.784,00 динара у односу на прошлу годину виши за 1,03%, док су у односу на планске вредности нижи за 14,09%.
- *Трошкове премије осигурања* у износу од 1.291.475,00 динара, виши су у односу на реализацију у 2020. години за 12,36%, а за 0,66% нижи у односу на планску вредност.
- *Трошкови чланарина, платног промета и остали нематеријални трошкови*, које чине трошкови претплате на часописе и публикације, чланарине, услуге платног промета, судске и административне таксе, накнада за заштиту животне средине и сл. у износу од 2.617.557,00 динара. У поређењу са претходном годином, ови трошкови су виши за 0,56%, а у односу на план, нижи за 36,93%.

• **Финансијски расходи**

Ову врсту расхода чине расходи камата, негативне курсне и валутне разлике у износу од **1.279,00** динара. Финансијски расходи су смањени у односу на 2020. годину за 82,02%, а у односу на план за 97,44%.

• **Остали расходи**

У 2021. години остали расходи остварени су на нивоу од **890.369,00** динара, што је у односу на планске вредности ниже за 10,36% , а у односу на реализацију у 2020. години, више за 70,37% и то:

- *Остали непоменути расходи* у износу од 813.020,00 динара односе се у највећој мери на средства намењена Буџетском фонду за професионалну рехабилитацију и запошљавање особа са инвалидитетом, судска решења, услуге без накнаде и сл;
- *Губици по основу расхода опреме, као и продаје опреме и др. у износу* 77.349,00 динара.

Обезвређење имовине

Надзорни одбор је донео одлуку о Усвајању Извештаја пописне комисије о извршеном годишњем попису средстава, потраживања и обавеза ЈП „Урбанизам“ Завод за урбанизам са стањем на дан 31.12.2021. године у којем је извршено *Обезвређивање потраживања*, односно индиректан отпис потраживања од купаца и осталих потраживања, која се процењују као ненаплатив у складу са Законом о рачуноводству, у износу од 2.691.199,00 динара.

3.3 ДОБИТАК

Резултат оствареног нивоа прихода и расхода у 2021. години је нето добитак у износу од **17.258.371,71** динар.

Финансијским планом за 2021. годину планиран је добитак у износу од 884.243,00 динара, али како је у току 2021. године извршена рационализација трошкова, остварени добитак је вишеструко већи.

Расподела оствареног нето добитка извршиће се сагласно члану 58. Закона о јавним предузећима:

- 8.629.185,86 динара уплатиће се оснивачу, а
- 8.629.185,85 динара остаће предузећу као нераспоређена добит.

3.4 ПОЗИЦИЈЕ БИЛАНСА СТАЊА

3.4.1 Актива

Стална имовина предузећа на дан билансирања 31. децембра 2021. године износи 31.958.207,00 динара и чине је нематеријална имовина у износу од 7.877.939,00 динара, постројења и опрема у вредности од 15.514.379,00 динара, као и дугорочни финансијски пласмани у износу од 8.565.889,00 динара. Дугорочни пласмани се односе на стамбене кредите запослених, као и на учешће у капиталу осталих правних лица.

Обртна имовина предузећа на дан 31. децембар 2021. године износи 136.349.090,00 динара и то:

- | | |
|-------------------------------------|------------------------|
| • материјал (залихе тонера, папира) | 1.321.023,00 динара, |
| • плаћени аванси за залихе и услуге | 225.230,00 динара, |
| • купци у земљи | 3.980.551,00 динара, |
| • друга потраживања | 10.570.708,00 динара, |
| • краткорочни финансијски пласмани | 816.100,00 динара, |
| • готовински еквиваленти и готовина | 115.392.313,00 динара, |
| • активна временска разграничења | 4.043.165,00 динара, |

Одложена пореска средства на дан 31. децембар 2021. године износе 3.077.458,00 динара.

3.4.2 Пасива

Капитал предузећа на дан билансирања 31. децембра 2021. године износи 130.329.813,00 динара, а чине га:

- основни капитал, државни и остали капитал у износу од 78.460.772,00 динара,
- ревалоризационе резерве по основу ревалоризације нематеријалне имовине, некретнина, постројења и опреме у износу од 945.639,00 динара
- нераспоређени добитак у износу од 50.923.402,00 динара кога чине добитак из ранијих година у износу од 33.665.030,00 динара и нераспоређени добитак текуће године у износу од 17.258.372,00 динара.

Дугорочна резервисања и обавезе предузећа на дан 31. децембар 2021. године износе 18.799.473,00 динара, а односе се на резервисања за отпремнине и резервисања за трошкове судских спорова.

Краткорочне обавезе на дан 31. децембар 2021. године износе 22.255.469,00 динара, и то:

• примљени аванси	10.040.868,00 динара,
• обавезе из пословања	3.661.481,00 динара,
• остале краткорочне обавезе	279.435,00 динара,
• обавезе по основу пореза на додату вредност	4.509.948,00 динара,
• остале обавезе за порезе, доприносе и др.дажбине	52.750,00 динара,
• обавезе за порез из резултата	3.697.779,00 динара,
• пасивна временска разграничења	13.208,00 динара.

У прилогу, *Образац 1* Биланс успеха, *Образац 1А* Биланс стања и *Образац 1Б* Извештај о токовима готовине, даје се упоредни преглед позиција за 2020. и 2021. годину.

4. ПОЛИТИКА ЗАРАДА И ЗАПОШЉАВАЊЕ

4.1. Трошкови запослених

Ову групу трошкова чине трошкови зарада, накнада за годишњи одмор, рад на дане државног празника, боловање на терет послодавца, регрес за годишњи одмор, накнада за исхрану, "топли оброк", порези и доприноси на терет послодавца, трошкови накнаде по уговорима, накнаде за рад чланова Надзорног одбора, јубиларне награде, отпремнине, стипендије, помоћ запосленима и остали лични расходи.

Трошкови зарада и накнада зарада (брutto) износе 135.080.126,00 динара и крећу се у оквиру планиране масе средстава за исплату зарада у 2021. години. У складу Законом о престанку важења Закона о привременом уређивању основица за обрачун и исплату плата, односно зарада и других сталних примања код корисника јавних средстава који је ступио на снагу 1. јануара 2020. године, исплата зарада, почев од 1. јануара 2021. године вршила се у висини цене рада која је утврђена у октобру 2014. године. Бруто цена рада као један од елемената обрачуна зараде износила је 25.000,00 динара.

Запосленима је редовно исплаћивана накнада за исхрану у току рада, "топли оброк", у износу од 400,00 динара бруто по радном дану у складу са Колективним уговором код послодавца, у укупном износу од 8.416.000,00 динара. Регрес за годишњи одмор исплаћен је у износу од 88.882,00 динара по запосленом.

Доприноси на терет послодавца исплаћени су у износу од 22.458.099,00 динара у складу са прописаним стопама.

Трошкови накнада по уговорима о привременим и повременим пословима износе 3.144.248,00 динара. По основу уговора о привременим и повременим пословима на дан 31.12.2021. године било је ангажовано укупно три лица.

Накнаде за рад председника и чланова Надзорног одбора у износе 1.384.662,00 динара.

Остали лични расходи у укупном износу од 12.421.728,00 динара, односе се на:



- *превоз на рад и са рада* у износу од 2.619.641,00 динара за куповину месечних карата за превоз и исплату накнаде у готовини;
- *јубиларне награде* за петоро запослених у износу од 702.610,00 динара, исплаћене су током 2021. године у зависности од датума остварења јубилеја рада у предузећу;
- *помоћ запосленима и породици* у износу од 4.586.921,00 динар. Помоћ је исплаћивана у складу са Колективним уговором на име помоћи за рођење детета, трошкове лечења, смрти чланова породице запосленог и тешког материјалног положаја запослених;
- *дневнице за службени пут* у износу од 192.711,00 динара;
- *накнаде трошкова на службеном путу* у износу од 172.720,00 динара;
- *остала примања обухватају* личне расходе који су регулисани Колективним уговором у укупном износу од 777.700,00 динара и
- *отпремнину при одласку у пензију* у износу од 611.925,00 динара (разлика између исплаћеног и резервисаног износа за отпремнине за двоје запослених).

У прилогу **Образац 2**. Трошкови запослених, даје се преглед реализације плана за 2021. годину.

4.2. Динамика запошљавања

Као и претходних година Програмом пословања за 2021. годину укупан број запослених био је утврђен с циљем да се обезбеди континуитет у ефикасном и стручном извршавању поверених послова и задатака у уговореним роковима са Оснивачем и другим корисницима услуга Јавног предузећа, те је у вези с тим у области запошљавања тенденција била да се новозапошљавање креће у оквирима законских решења којима је корисницима јавних средстава прописана обавеза поштовања забране заснивања радног односа са новим извршиоцима изнад пројектованог износа од 10% у односу на укупан број запослених.

У складу са тако утврђеном политиком запошљавања, предузеће је пословну 2021. годину завршило са укупно 108 запослених од којих су 3 на одређено време и 105 на неодређено време, што је испод максималног броја утврђеног Програмом пословања за 2021. годину на које је добијена сагласност Оснивача.

Током 2021. године, двојици запослених високе стручне спреме је престао радни однос по основу стицања права на старосну пензију, док је једној запосленој високе стручне спреме споразумно престао радни однос у предузећу. Током године било је ангажовано по основу закључених уговора о привременим и повременим пословима, троје незапослених лица високе стручне спреме, и двоје лица средње стручне спреме. Двоје незапослених лица високе стручне спреме било је ангажовано по основу уговора о спровођењу програма стручне праксе преко Националне службе за запошљавање по уговору на одређено време до 12 месеци ради обуке и оспособљавања за самосталан рад у струци у својству приправника, и њима је истекао уговор 1. августа 2021. године.

Заснивање радног односа на одређено време током 2021. године реализовано је у оквиру дозвољених 10% од укупног броја запослених на неодређено време по основу повећаног обима посла и то једно лице високе стручне спреме. Двоје незапослених лица средње стручне спреме су по уговору о раду на одређено време до шест месеци обавили приправнички стаж, да би након положеног приправничког испита и добијене сагласности за новозапошљавање од стране надлежне Комисије Владе Републике Србије, засновали радни однос на неодређено време.

Такође на основу добијених сагласности закључен је уговор о ради на неодређено време са једним лицем више и са два извршиоца високе стручне спреме ради попуне упражњених радних места. Имајући у виду да је двоје запослених високе стручне спреме именовано на јавне функције у Аутономној Покрајини Војводини, односно у Граду Новом Саду, њима је

одговарајућим решењима утврђено мировање радног односа у предузећу, док су на јавној функцији.

Поштујући прописане епидемиолошке мере, мањи број запослених је узео учешће на стручним скуповима, семинарима и радионицама, на даљину на којима би стицали потребна знања и одговарајуће стручне вештине за практичан рад на одговарајућим пословима по доношењу одређених нових законских и подзаконских решења, а у циљу њиховог спровођења истих.

У прилогу *Образац 7*. Динамика запошљавања, даје се преглед реализације плана за 2021. годину.

4.3. Исплата зарада

Маса средстава за исплату зарада у 2021. години планирана је у складу са посебним фискалним правилима, одредбама Уговора о раду и Колективног уговора на нивоу од 155.897.200,00 динара (бруто I), а реализована је у износу од 135.080.126,00 динара. Разлика између планиране масе зарада и исплаћених зарада настала је као последица одлазака на породилско одсуство, боловање преко 30 дана запослених.

Обрачун и исплата зарада и накнада запосленима вршени су у складу са Посебним колективним уговором за јавна комунална и друга јавна предузећа Града Новог Сада, Колективним уговором код послодавца којим су поред осталог уређени односи између запосленог и послодавца и у вези зарада, накнада и других примања, као и Уговором о раду.

Увећање зараде по основу времена проведеног на раду за сваку пуну годину рада износи 0,4% од основице, а висина отпремнине због престанка радног односа ради одласка у пензију исплаћује се у висини три просечне зараде.

Просечна бруто зарада у 2021. години износила је 107.065,00 динара, а просечна нето зарада 76.883,00 динара.

На име доприноса на терет послодавца исплаћено је 22.458.099,00 динара.

Сви порези и доприноси су уредно уплаћивани.

4.4. Накнаде члановима Надзорног одбора

Накнаде члановима Надзорног одбора планиране су у износу од 1.415.124,00 динара, а исплаћене у износу од 1.384.662,00 динара. Накнаде су исплаћиване у складу са Решењем Скупштине Града у нето износу од 25.000,00 динара.

5. ИНВЕСТИЦИЈЕ

Програмом пословања за 2021. годину нису планиране капиталне инвестиције.

6. ЗАДУЖЕНОСТ

У 2021. години предузеће није имало доспелих обавеза по основу домаћих или иностраних кредита.

7. НАБАВКЕ ДОБАРА, УСЛУГА И РАДОВА, ТЕКУЋЕ И ИНВЕСТИЦИОНО ОДРЖАВАЊЕ И ТРОШКОВИ ЗА ПОСЕБНЕ НАМЕНЕ

7.1. Набавка добара, услуга и радова

У 2021. години на име набавки, у складу са финансијским планом, извршене су набавке укупне вредности **47.134.142,44** динара.

ДОБРА	24.489.583,38 динара
• Јавне набавке	18.623.157,46 динара
• Набавке на које се закон не примењује	5.866.425,92 динара
• Набавке за које није спроведен поступак (на које се закон не примењује закон о јавним набавкама)	300.000,00 динара
УСЛУГЕ	22.311.659,06 динара
• Јавне набавке	13.260.097,00 динара
• Набавке на које се закон не примењује	9.051.562,06 динара
• Набавке за које није спроведен поступак (на које се не примењује закон о јавним набавкама)	665.000,00
РАДОВИ	332.900,00 динара
• Радови на које се закон не примењује	332.900,00 динара

У наредној табели дат је приказ реализације Плана набавки за 2021. годину

Табела бр.7.1.1 - Извршење плана набавки за 2021. годину

у 000 динара

Редни број	ОПИС	Добра	Услуге	Радови	Укупно (Д+У+Р)	Набавке на које се ЗЈН не примењује	УКУПНЕ НАБАВКЕ
1	2	3	4	5	6	7	8 (6+7)
1.	ПЛАНИРАНО	19.900	13.464	0	33.364	19.667	53.031
2.	УГОВОРЕНО	18.623	13.260	0	31.883	15.251	47.134
3.	% РЕАЛИЗАЦИЈЕ (2/1*100)	93,58	98,48	0	95,56	77,55	88,88
4.	НЕПОКРЕНУТЕ НАБАВКЕ	0	0	0	0	965	965
5.	ПЛАНИРАНО (УМАЊЕНО ЗА НЕПОКРЕНУТО)	19.900	13.464	0	33.364	18.702	52.066
6.	% РЕАЛИЗАЦИЈЕ (2/5*100)	93,58	98,48	0	95,56	81,55	90,53

7.	ОСТВАРЕНЕ УШТЕДЕ КОД УГОВОРЕНИХ НАБАВКИ	1.277	204	0	1.481	4.416	5.897
8.	% УЧЕШЋА УШТЕДА (7/1*100)	6,42	1,52	0	4,44	22,45	11,12
9.	% УЧЕШЋА УШТЕДА (7/5*100)	6,42	1,52	0	4,44	23,61	11,33

На основу табеле можемо закључити да је 93,58% набавки реализовано (гумачећи редни број 6) – узимајући у обзир само покренуте поступке. Од планираних поступака јавних набавке сви су покренути, односно степен реализације износи 93,58% код јавних набавки.

Такође, на основу горе наведеног можемо закључити да су остварене значајне уштеде приликом закључивања уговора о јавним набавкама. Код уговорених поступака уштеде износе приближно 1.277.000,00 динара. Процент уштеде код спроведених поступака је 6,42 %, ако посматрамо укупне набавке проценат уштеда износи 11,33% односно 5.897.000,00 дин.

Као најзначајније набавке у 2021. години издвајамо:

- **Хардвер** (сервери, сториц, радне станице, монитори...)
- **Софтвери** Autodesk Infrastructure Design Suite Standard Commercial Maintenance Subscription, **Urbano** софтвер, **Windows 10** лиценце.
- **Канцеларијски материјал** (Тонери и кертрици, папир за штампање и фотокопирање, фасицкле, регистратори и остали канцеларијски материјал).

7.2. Инвестиционо и текуће одржавање

У 2021. години нису планирана средства на име инвестиционог одржавања, а за финансирање текућег одржавања путничких возила и канцеларијске опреме и уређаја и мањих радова предвиђен је износ од 1.900.000,00 динара. За одржавање путничких возила и канцеларијску опрему и уређаје уговорено је 1.006.464,33 динара без ПДВ-а. Набавка радова који припадају категорији на које се закон не примењује је спроведена у износу од 332.900,00 динара без ПДВ-а.

7.3. Трошкови за посебне намене

Средства за посебне намене, исказана у Програму пословања као посебна целина, терете расходе пословања.

За 2021. годину, нису планирана средства за донације, рекламу и пропаганду. Репрезентација је планирана у износу од 850.000,00 динара, а реализована у износу од 828.058,00 динара.

8. ЦЕНЕ

Цене услуга израде просторно-планске документације и услуга израде урбанистичких услова, односно урбанистичких пројеката парцелације утврђене су "Правилником о мерилима и критеријумима за образовање цена израде урбанистичке документације, урбанистичко-техничких услова и других послова" (у даљем тексту: Ценовник), који је усвојен 2000. год. и изменама и допунама из новембра 2002, фебруара 2005, септембра 2006. године, децембра 2008. године, маја 2010. године и августа 2012. године.

Према важећем Ценовнику цене услуга израде просторно-планске документације формирају се према утврђеној методологији, а на основу вредности норма сата у предузећу.

Цене услуга израде урбанистичких услова и урбанистичких пројеката парцелације утврђене су у фиксном износу, по јединици мере и сагласно члану 19. Ценовника коригују се коефицијентом раста цена на мало у Републици Србији, а на основу одлуке на коју сагласност даје Градско веће Града Новог Сада.

Услуге израде урбанистичке документације везане за поступак озакоњења бесправно изграђених објеката врше се без накнаде.

Последњим изменама Правилника извршена су одређена термилошка усаглашавања у складу са Законом о планирању и изградњи и пратећим подзаконским актима и извршене допуне у смислу дефинисања нових услуга и утврђивања цена за те услуге. Овим изменама и допунама није вршена корекција цена, те су све цене предложеним изменама и допунама остале непромењене.

У току 2021. године нису вршена усклађивања цена услуга сагласно члану 19. важећег ценовника, односно у току 2021. године није било повећања цена услуга. Цене услуга издавања урбанистичке документације за спровођење планске документације нису мењане од децембра 2008. године.



ДИРЕКТОР

Миладиновић, дипл. инж. арх.

Предузеће: ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ "УРБАНИЗАМ" ЗАВОД ЗА УРБАНИЗАМ НОВИ САД
Матични број: 08113700

БИЛАНС УСПЕХА у периоду 01.01.- 31.12.2021. год.

у 000 динара

Група рачуна- рачуна	ПОЗИЦИЈА	АОП	Реализација 2020.	План за 2021.	Реализација 2021.	Индекс период 01.01.- 31.12.2021. год./ план текућа година
1	2	3	4	5	6	7(6/5)
	ПРИХОДИ ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА					
60 до 65, осим 62 и 63	А. ПОСЛОВНИ ПРИХОДИ (1002 + 1009 + 1016 + 1017)	1001	233.199	256.666	249.599	97,25
60	I. ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ РОБЕ (1003 + 1004 + 1005 + 1006 + 1007 + 1008)	1002				
600	1. Приходи од продаје робе матичним и зависним правним лицима на домаћем тржишту	1003				
601	2. Приходи од продаје робе матичним и зависним правним лицима на иностраном тржишту	1004				
602	3. Приходи од продаје робе осталим повезаним правним лицима на домаћем тржишту	1005				
603	4. Приходи од продаје робе осталим повезаним правним лицима на иностраном тржишту	1006				
604	5. Приходи од продаје робе на домаћем тржишту	1007				
605	6. Приходи од продаје робе на иностраном тржишту	1008				
61	II. ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ ПРОИЗВОДА И УСЛУГА (1010 + 1011 + 1012 + 1013 + 1014 + 1015)	1009	233.199	256.666	249.572	97,24
610	1. Приходи од продаје производа и услуга матичним и зависним правним лицима на домаћем тржишту	1010				
611	2. Приходи од продаје производа и услуга матичним и зависним правним лицима на иностраном тржишту	1011				
612	3. Приходи од продаје производа и услуга осталим повезаним правним лицима на домаћем тржишту	1012				
613	4. Приходи од продаје производа и услуга осталим повезаним правним лицима на иностраном тржишту	1013				
614	5. Приходи од продаје производа и услуга на домаћем тржишту	1014	233.199	256.666	249.572	97,24
615	6. Приходи од продаје готових производа и услуга на иностраном тржишту	1015				
64	III. ПРИХОДИ ОД ПРЕМИЈА, СУБВЕНЦИЈА, ДОТАЦИЈА, ДОНАЦИЈА И СЛ.	1016			27	
65	IV. ДРУГИ ПОСЛОВНИ ПРИХОДИ	1017				
	РАСХОДИ ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА					
50 до 55, 62 и 63	Б. ПОСЛОВНИ РАСХОДИ (1019 – 1020 – 1021 + 1022 + 1023 + 1024 + 1025 + 1026 + 1027 + 1028 + 1029) ≥ 0	1018	213.898	258.477	226.942	87,80
50	I. НАБАВНА ВРЕДНОСТ ПРОДАТЕ РОБЕ	1019				
62	II. ПРИХОДИ ОД АКТИВИРАЊА УЧИНАКА И РОБЕ	1020				
630	III. ПОВЕЋАЊЕ ВРЕДНОСТИ ЗАЛИХА НЕДОВРШЕНИХ И ГОТОВИХ ПРОИЗВОДА И НЕДОВРШЕНИХ УСЛУГА	1021				
631	IV. СМАЊЕЊЕ ВРЕДНОСТИ ЗАЛИХА НЕДОВРШЕНИХ И ГОТОВИХ ПРОИЗВОДА И НЕДОВРШЕНИХ УСЛУГА	1022				
51 осим 513	V. ТРОШКОВИ МАТЕРИЈАЛА	1023	4.712	5.700	5.799	101,74
513	VI. ТРОШКОВИ ГОРИВА И ЕНЕРГИЈЕ	1024	4.171	4.400	4.305	97,84
52	VII. ТРОШКОВИ ЗАРАДА, НАКНАДА ЗАРАДА И ОСТАЛИ ЛИЧНИ РАСХОДИ	1025	170.549	203.697	174.489	85,66
53	VIII. ТРОШКОВИ ПРОИЗВОДНИХ УСЛУГА	1026	10.301	13.900	11.297	81,27
540	IX. ТРОШКОВИ АМОРТИЗАЦИЈЕ	1027	10.222	12.000	9.744	81,20
541 до 549	X. ТРОШКОВИ ДУГОРОЧНИХ РЕЗЕРВИСАЊА	1028	851		7.597	
55	XI. НЕМАТЕРИЈАЛНИ ТРОШКОВИ	1029	13.092	18.780	13.711	73,01
	В. ПОСЛОВНИ ДОБИТАК (1001 – 1018) ≥ 0	1030	19.301		22.657	
	Г. ПОСЛОВНИ ГУБИТАК (1018 – 1001) ≥ 0	1031		1.811		
66	Д. ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ (1033 + 1038 + 1039)	1032	184	750	149	19,87
66, осим 662, 663 и 664	I. ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ ОД НЕПОВЕЗАНИХ ЛИЦА И ОСТАЛИ ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ (1034 + 1035 + 1036 + 1037)	1033				
660	1. Финансијски приходи од матичних и зависних правних лица	1034				
661	2. Финансијски приходи од осталих повезаних правних лица	1035				

САМ

665	3. Приходи од учешћа у добитку придружених правних лица и заједничких подухвата	1036				
669	4. Остали финансијски приходи	1037				
662	II. ПРИХОДИ ОД КАМАТА (ОД ТРЕЋИХ ЛИЦА)	1038	167	750	131	17,47
663 и 664	III. ПОЗИТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ И ПОЗИТИВНИ ЕФЕКТИ ВАЛУТНЕ КЛАУЗУЛЕ (ПРЕМА ТРЕЋИМ ЛИЦИМА)	1039	17		18	
56	Ђ. ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ (1041 + 1046 + 1047)	1040	7	55	1	1,82
56, осим 562, 563 и 564	II. ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ ИЗ ОДНОСА СА ПОВЕЗАНИМ ПРАВНИМ ЛИЦИМА И ОСТАЛИ ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ (1042 +	1041				
560	1. Финансијски расходи из односа са матичним и зависним правним лицима	1042				
561	2. Финансијски расходи из односа са осталим повезаним правним лицима	1043				
565	3. Расходи од учешћа у губитку придружених правних лица и заједничких подухвата	1044				
566 и 569	4. Остали финансијски расходи	1045				
562	II. РАСХОДИ КАМАТА (ПРЕМА ТРЕЋИМ ЛИЦИМА)	1046		50	1	2,00
563 и 564	III. НЕГАТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ И НЕГАТИВНИ ЕФЕКТИ ВАЛУТНЕ КЛАУЗУЛЕ (ПРЕМА ТРЕЋИМ ЛИЦИМА)	1047	7	5		
	Е. ДОБИТАК ИЗ ФИНАНСИРАЊА (1032 – 1040)	1048	177	695	148	21,29
	Ж. ГУБИТАК ИЗ ФИНАНСИРАЊА (1040 – 1032)	1049				
683 и 685	З. ПРИХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ОСТАЛЕ ИМОВИНЕ КОЈА СЕ ИСКАЗУЈЕ ПО ФЕР ВРЕДНОСТИ КРОЗ БИЛАНС УСПЕХА	1050				
583 и 585	II. РАСХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ОСТАЛЕ ИМОВИНЕ КОЈА СЕ ИСКАЗУЈЕ ПО ФЕР ВРЕДНОСТИ КРОЗ	1051	1.985		2.691	
67 и 68, осим 683 и 685	Ј. ОСТАЛИ ПРИХОДИ	1052	852	3.000	1.700	56,67
57 и 58, осим 583 и 585	К. ОСТАЛИ РАСХОДИ	1053	517	1.000	968	96,80
	Л. ДОБИТАК ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1030 – 1031 + 1048 – 1049 + 1050 – 1051 + 1052 – 1053)	1054	17.828	884	20.846	2.358,14
	Љ. ГУБИТАК ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1031 – 1030 + 1049 – 1048 + 1051 – 1050 + 1053 – 1052)	1055				
69-59	М. НЕТО ДОБИТАК ПОСЛОВАЊА КОЈЕ СЕ ОБУСТАВЉА, ЕФЕКТИ ПРОМЕНЕ РАЧУНОВОДСТВЕНЕ ПОЛИТИКЕ И ИСПРАВКА	1056				
59-69	Н. НЕТО ГУБИТАК ПОСЛОВАЊА КОЈЕ СЕ ОБУСТАВЉА, РАСХОДИ ПРОМЕНЕ РАЧУНОВОДСТВЕНЕ ПОЛИТИКЕ И ИСПРАВКА ГРЕШАКА	1057	9		6	
	Њ. ДОБИТАК ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1054 – 1055 + 1056 – 1057)	1058	17.819	884	20.840	2.357,47
	О. ГУБИТАК ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1055 – 1054 + 1057 – 1056)	1059				
	П. ПОРЕЗ НА ДОБИТАК					
721	I. ПОРЕСКИ РАСХОД ПЕРИОДА	1060	1.000		4.698	
део 722	II. ОДЛОЖЕНИ ПОРЕСКИ РАСХОДИ ПЕРИОДА	1061	1.715			
део 722	III. ОДЛОЖЕНИ ПОРЕСКИ ПРИХОДИ ПЕРИОДА	1062			1.116	
723	Р. ИСПЛАЋЕНА ЛИЧНА ПРИМАЊА ПОСЛОДАВЦА	1063				
	С. НЕТО ДОБИТАК (1058 – 1059 – 1060 – 1061 + 1062)	1064	15.104	884	17.258	1.952,26
	Т. НЕТО ГУБИТАК (1059 – 1058 + 1060 + 1061 – 1062)	1065				
	I. НЕТО ДОБИТАК КОЈИ ПРИПАДА МАЊИНСКИМ УЛАГАЧИМА	1066				
	II. НЕТО ДОБИТАК КОЈИ ПРИПАДА ВЕЋИНСКОМ ВЛАСНИКУ	1067				
	III. ЗАРАДА ПО АКЦИЈИ					
	1. Основна зарада по акцији	1068				
	2. Умањена (разводњена) зарада по акцији					

Датум: 19.04.2022.



Одговорно лице: ДУШАН МИЛАДИНОВИЋ, дипл.инж.арх.

Душан Миладиновић

ЈМ

БИЛАНС СТАЊА на дан 31.12.2021.

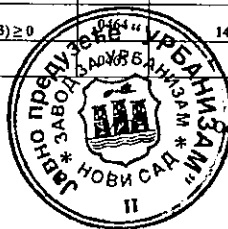
у 000 динара

Група рачуна, рачуна	ПОЗИЦИЈА	АОП	Реализација 2020.	План за 2021.	Реализација 2021.	Индекс период 01.01.-31.12.2021. год./план текућа година
1	2	3	4	5	6	7(6/5)
	АКТИВА					
00	А. УПИСАНИ А НЕУПЛАЋЕНИ КАПИТАЛ	0001				
	Б. СТАЈНА ИМОВИНА (0003+0010+0019+0024+0034)	0002	35.199	37.429	31.958	85,38
01	И. НЕМАТЕРИЈАЛНА ИМОВИНА (0004 + 0005 + 0006 + 0007 + 0008 + 0009)	0003	5.289	6.500	7.878	121,20
010 i deo 019	1. Улагања у развој	0004				
011,012 i deo 019	2. Концесије, патенти, лиценце, робне И услужне марке, софтвер и остала права	0005	5.289	6.500	7.878	121,20
013 i deo 019	3. Гудвил	0006				
014 i deo 019	4. Остала нематеријална имовина	0007				
015 i deo 019	5. Нематеријална имовина у припреми	0008				
016 i deo 019	6. Аванси за нематеријалну имовину	0009				
02	II. НЕКРЕТНИНЕ, ПОСТРОЈЕЊА И ОПРЕМА (0011+0012+0013+0014+0015+0016+0017+0018)	0010	20.664	22.500	15.514	68,95
020, 021 i deo 029	1. Земљиште	0011				
022 i deo 029	2. Грађевински објекти	0012				
023 i deo 029	3. Постројења и опрема	0013	20.664	22.500	15.514	68,95
024 i deo 029	4. Инвестиционе некретности	0014				
025 i deo 029	5. Остале некретности, постројења и опрема	0015				
026 i deo 029	6. Некретности, постројења и опрема у припреми	0016				
027 i deo 029	7. Улагања на туђим некретностима, постројењима и опреми	0017				
028 i deo 029	8. Аванси за некретности, постројења и опрему	0018				
03	III. БИОЛОШКА СРЕДСТВА (0020 + 0021 + 0022 + 0023)	0019				
030, 031 i deo 039	1. Шуме и вишегодишњи засади	0020				
032 i deo 039	2. Основно стадо	0021				
037 i deo 039	3. Биолошка средства у припреми	0022				
038 i deo 039	4. Аванси за биолошка средства	0023				
04, осим 047	IV. ДУГОРОЧНИ ФИНАНСИЈСКИ ПЛАСМАНИ (0025 + 0026 + 0027 + 0028 + 0029 + 0030 + 0031 + 0032 + 0033)	0024	9.246	8.429	8.566	101,63
040 i deo 049	1. Учешћа у капиталу зависних правних лица	0025				
041 i deo 049	2. Учешћа у капиталу придружених правних лица и заједничким предузетима	0026				
042 i deo 049	3. Учешћа у капиталу осталих правних лица и друге хартије од вредности расположиве за продају	0027	29	29	29	100,00
deo 043, deo 044 i deo 049	4. Дугорочни пласмани матичним и зависним правним лицима	0028				
deo 043, deo 044 i deo 049	5. Дугорочни пласмани осталим повезаним правним лицима	0029				
deo 045 i deo 049	6. Дугорочни пласмани у земљи	0030				
deo 045 i deo 049	7. Дугорочни пласмани у иностранству	0031				
046 i deo 049	8. Хартије од вредности које се држе до доспећа	0032				
048 i deo 049	9. Остали дугорочни финансијски пласмани	0033	9.217	8.400	8.537	101,63
05	V. ДУГОРОЧНА ПОТРАЖИВАЊА (0035 + 0036 + 0037 + 0038 + 0039 + 0040 + 0041)	0034				
050 i deo 059	1. Потраживања од матичног и зависних правних лица	0035				
051 i deo 059	2. Потраживања од осталих повезаних лица	0036				
052 i deo 059	3. Потраживања по основу продаје на робни кредит	0037				
053 i deo 059	4. Потраживања за продају по уговорима о финансијском лизингу	0038				
054 i deo 059	5. Потраживања по основу јемства	0039				
055 i deo 059	6. Спорна и сумњива потраживања	0040				
056 i deo 059	7. Остала дугорочна потраживања	0041				
288	V. ОДЛОЖЕНА ПОРЕСКА СРЕДСТВА	0042	1.961	1.000	3.077	307,70
	С. ОБРГНА ИМОВИНА (0044+0051+0059+0060+0061+0062+0068+0069+0070)	0043	108.614	110.479	136.350	123,42

Klasa 1	I. ЗАПИСИ (0045 - 0046 - 0047 - 0048 - 0049 - 0050)	0044	1.660	1.729	1.546	89,42
10	1. Материјал, резервни делови, алат и ситан инвентар	0045	1.333	1.400	1.321	94,36
11	2. Недовршена производња и недовршене услуге	0046				
12	3. Готови производи	0047				
13	4. Роба	0048				
14	5. Стална средства намењена продаји	0049				
15	6. Плаћени аванси за залихе и услуге	0050	327	329	225	68,39
20	II. ПОТРАЖИВАЊА ПО ОСНОВУ ПРОДАЈЕ (0052 - 0053 - 0054 - 0055 - 0056 - 0057 - 0058)	0051	1.729	3.800	3.981	104,76
200 i deo 209	1. Куќи у земљи - матична и зависна правна лица	0052				
201 i deo 209	2. Куќи у Иностранству - матична и зависна правна лица	0053				
202 i deo 209	3. Куќи у земљи - остала повезана правна лица	0054				
203 i deo 209	4. Куќи у иностранству - остала повезана правна лица	0055				
204 i deo 209	5. Куќи у земљи	0056	1.729	3.800	3.981	104,76
205 i deo 209	6. Куќи у иностранству	0057				
206 i deo 209	7. Остала потраживања по основу продаје	0058				
21	III. ПОТРАЖИВАЊА ИЗ СПЕЦИФИЧНИХ ПОСЛОВА	0059				
22	IV. ДРУГА ПОТРАЖИВАЊА	0060	8.008	2.000	10.571	528,55
236	V. ФИНАНСИЈСКА СРЕДСТВА КОЈА СЕ ВРЕДНУЈУ ПО ФЕР ВРЕДНОСТИ КРОЗ БИЛАНС УСПЕХА	0061				
23 osim 236 i 237	VI. КРАТКОРОЧНИ ФИНАНСИЈСКИ ПЛАСМАНИ (0063 - 0064 - 0065 - 0066 - 0067)	0062	1.062	950	817	86,00
230 i deo 239	1. Краткорочни кредити и пласмани - матична и зависна правна лица	0063				
231 i deo 239	2. Краткорочни кредити и пласмани - остала повезана правна лица	0064				
232 i deo 239	3. Краткорочни кредити и зајмови у земљи	0065			4	
233 i deo 239	4. Краткорочни кредити и зајмови у иностранству	0066				
234, 235, 238 i deo 239	5. Остали краткорочни финансијски пласмани	0067	1.062	950	813	85,58
24	VII. ГОДОВИНСКИ ЕКВИВАЛЕНТИ И ГОДОВИНА	0068	92.855	99.000	115.392	116,56
27	VIII. ПОРЕЗ НА ДОДАТУ ВРЕДНОСТ	0069				
28 osim 288	IX. АКТИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗЛИЧИЦА	0070	3.300	3.000	4.043	134,77
	D. УКУПНА АКТИВА - ПОСЛОВНА ИМОВИНА (0081 + 0082 + 0042 + 0043)	0071	145.774	148.908	171.385	115,09
88	Ђ. ВАНБИЛАНСНА АКТИВА	0072				
	ПАСИВА					
	A. КАПИТАЛ (0402 + 0411 - 0412 + 0413 + 0414 + 0415 - 0416 + 0417 + 0420 - 0421) ≥ 0 = (0071 - 0424 - 0441 - 0442)	0401	120.623	112.224	130.329	116,13
30	I. ОСНОВНИ КАПИТАЛ (0403 + 0404 + 0405 + 0406 + 0407 + 0408 + 0409 + 0410)	0402	78.460	78.460	78.460	100,00
300	1. Акцијски капитал	0403				
301	2. Удели друштва с ограниченом одговорношћу	0404				
302	3. Удели	0405				
303	4. Државни капитал	0406	70.998	70.998	70.998	100,00
304	5. Друштвени капитал	0407				
305	6. Здружени удели	0408				
306	7. Емисиона премија	0409				
309	8. Остали основни капитал	0410	7.462	7.462	7.462	100,00
31	II. УПИСАНИ А НЕУПЛАЋЕНИ КАПИТАЛ	0411				
047 i 337	III. ОТКУПЉЕНЕ СОПСТВЕНЕ АКЦИЈЕ	0412				
32	IV. РЕЗЕРВЕ	0413				
330	V. РЕВАЛОРИЗАЦИОНЕ РЕЗЕРВЕ ПО ОСНОВУ РЕВАЛОРИЗАЦИЈЕ НЕМАТЕРИЈАЛНЕ ИМОВИНЕ,	0414	946	946	946	100,00
33 osim 330	VI. НЕРЕАЛИЗОВАНИ ДОБИЦИ ПО ОСНОВУ ХАРТИЈА ОД ВРЕДНОСТИ И ДРУГИХ КОМПОНЕНТИ ОСТАЛОГ СВЕОБУХВАТНОГ РЕЗУЛТАТА (потражна салда рачуна групе 33 осим 330)	0415				
33 osim 330	VII. НЕРЕАЛИЗОВАНИ ГУБИЦИ ПО ОСНОВУ ХАРТИЈА ОД ВРЕДНОСТИ И ДРУГИХ КОМПОНЕНТИ ОСТАЛОГ СВЕОБУХВАТНОГ РЕЗУЛТАТА (дуговна салда рачуна групе 33 осим 330)	0416				
34	VIII. НЕРАСПОРЕЂЕНИ ДОБИТАК (0418 + 0419)	0417	41.217	32.818	50.923	155,17
340	1. Нераспоредени добитак ранијих година	0418	26.113	31.934	33.665	105,42

341	2. Пераспоређени добитак текуће године	0419	15.104	884	17.258	1.952,26
	ИХ. УЧЕШЋЕ БЕЗ ПРАВА КОНТРОЛЕ	0420				
35	Х. ГУБИТАК (0422 + 0423)	0421				
350	1. Губитак ранијих година	0422				
351	2. Губитак текуће године	0423				
	Б. ДУГОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА И ОБАВЕЗЕ (0425 + 0432)	0424	12.389	19.340	18.800	97,21
	1. ДУГОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА (0426 + 0427 + 0428 + 0429 + 0430 + 0431)	0425	12.389	19.340	18.800	97,21
400	1. Резервисања за трошкове у гарантном року	0426				
401	2. Резервисања за трошкове обнављања природних богатстава	0427				
403	3. Резервисања за трошкове реструктурирања	0428				
404	4. Резервисања за накнаде и друге бенефиције запослених	0429	10.934	18.000	18.015	100,08
405	5. Резервисања за трошкове судских спорова	0430	1.455	1.340	785	58,58
402 i 409	6. Остала дугорочна резервисања	0431				
	II. ДУГОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0433 + 0434 + 0435 + 0436 + 0437 + 0438 + 0439 + 0440)	0432				
410	1. Обавезе које се могу конвертовати у капитал	0433				
411	2. Обавезе према матичним и зависним правним лицима	0434				
412	3. Обавезе према осталим повезаним правним лицима	0435				
413	4. Обавезе по емитованим хартијама од вредности у периоду лужем од годину дана	0436				
414	5. Дугорочни кредити и зајмови у земљи	0437				
415	6. Дугорочни кредити и зајмови у иностранству	0438				
416	7. Обавезе по основу финансијског лизинга	0439				
419	8. Остале дугорочне обавезе	0440				
498	V. ОДЛОЖЕНЕ ПОРЕСКЕ ОБАВЕЗЕ	0441				
42 do 49 (osim 498)	Г. КРАТКОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0443 + 0450 + 0451 + 0459 + 0460 + 0461 + 0462)	0442	12.762	17.344	22.256	128,32
42	Г. КРАТКОРОЧНЕ ФИНАНСИЈСКЕ ОБАВЕЗЕ (0444 + 0445 + 0446 + 0447 + 0448 + 0449)	0443				
420	1. Краткорочни кредити од матичних и зависних правних лица	0444				
421	2. Краткорочни кредити од осталих повезаних правних лица	0445				
422	3. Краткорочни кредити и зајмови у земљи	0446				
423	4. Краткорочни кредити и зајмови у иностранству	0447				
427	5. Обавезе по основу сталних средстава и средстава обустављеног пословања намењених продаји	0448				
424, 425, 426 i 429	6. Остале краткорочне финансијске обавезе	0449				
430	II. ПРИМЉЕНИ АВАНСИ, ДЕПОЗИТИ И КАУЦИЈЕ	0450	6.124	8.500	10.041	118,13
43 osim 430	III. ОБАВЕЗЕ ИЗ ПОСЛОВАЊА (0452 + 0453 + 0454 + 0455 + 0456 + 0457 + 0458)	0451	3.985	3.444	3.661	106,30
431	1. Добраљачи – матична и зависна правна лица у земљи	0452				
432	2. Добраљачи – матична и зависна правна лица у иностранству	0453				
433	3. Добраљачи – остала повезана правна лица у земљи	0454				
434	4. Добраљачи – остала повезана правна лица у иностранству	0455				
435	5. Добраљачи у земљи	0456	3.941	3.400	3.566	104,88
436	6. Добраљачи у иностранству	0457				
439	7. Остале обавезе из пословања	0458	44	44	95	215,91
44, 45 i 46	IV. ОСТАЛЕ КРАТКОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ	0459		200	280	
47	V. ОБАВЕЗЕ ПО ОСНОВУ ПОРЕЗА НА ДОДАТУ ВРЕДНОСТ	0460	2.640	5.000	4.510	90,20
48	VI. ОБАВЕЗЕ ЗА ОСТАЛЕ ПОРЕЗЕ, ДОПРИНОСЕ И ДРУГЕ ДАЖБИНЕ	0461		200	3.751	1.875,50
49 osim 498	VII. ПАСИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0462	13		13	
	Д. ГУБИТАК ИЗЈАД ВИСИНЕ КАПИТАЛА (0412 + 0416 + 0421 – 0420 – 0417 – 0415 – 0414 – 0413 – 0411 –	0463				
	Ђ. УКУПНА ПАСИВА (0424 + 0442 + 0441 + 0401 – 0463) ≥ 0		145.774	148.908	171.385	115,09
89	Е. ВАМБИЛАНСНА ПАСИВА					

Датум:
19.04.2022



Издао лице: ДУШАН МИЛАДИНОВИЋ, дипл. инж. арх.

(Handwritten signature)

(Handwritten initials)

ИЗВЕШТАЈ О ТОКОВИМА ГОТОВИНЕ
 у периоду од 01.01. до 31.12.2021. године

					У динарима	
ПОЗИЦИЈА	АОП	Реализација 2020.	Плани за 2021. годину	Реализација 2021.	Индекс период 01.01.-31.12.2021. год./плати текућа година	
А. ТОКОВИ ГОТОВИНЕ ИЗ ПОСЛОВНИХ АКТИВНОСТИ						
1. Приливи готовине из пословних активности (од 1 до 3)	3001	262.458.000	292.478.000	263.113.000	102,64	
2. Продаја и примљени аванси	3002	260.052.000	290.420.000	299.078.000	102,98	
3. Примљене камате из пословних активности	3003	167.000	750.000	131.000	17,47	
4. Остали приливи из редовног пословања	3004	2.231.000	1.300.000	3.904.000	300,31	
5. И. ОДЛИВИ ГОТОВИНЕ ИЗ ПОСЛОВНИХ АКТИВНОСТИ (1 до 5)	3005	264.812.000	284.650.000	265.844.000	93,11	
6. Плате добиткацима и други аванси	3006	34.365.000	31.000.000	41.394.000	134,17	
7. Зараде, накнаде збога и остали директни приходи	3007	172.478.000	203.600.000	175.767.000	86,33	
8. Плаћене камате	3008		50.000	1.000	2,00	
9. Износ на добитак	3009	12.336.000	4.000.000	3.651.000	91,28	
10. Одливи по основу осталих прихода	3010	44.833.000	46.000.000	44.031.000	95,72	
11. ИТЕТО ПРИЛИВИ ГОТОВИНЕ ИЗ ПОСЛОВНИХ АКТИВНОСТИ (И-И)	3011		7.820.000	38.069.000	486,82	
12. ИУ. ИТЕТО ОДЛИВИ ГОТОВИНЕ ИЗ ПОСЛОВНИХ АКТИВНОСТИ (И-И)	3012	1.562.000				
Б. ТОКОВИ ГОТОВИНЕ ИЗ АКТИВНОСТИ ИНВЕСТИРАЊА						
13. Приливи готовине из активности инвестирања (од 1 до 5)	3013	689.000	745.000	698.000	93,69	
14. Приливи акција и удела (нето приливи)	3014					
15. Продаја нематеријалних средстава, покретних, непокретних, опреме и биолошких средстава	3015					
16. Остали финансијски приливи (нето приливи)	3016	689.000	745.000	698.000	93,69	
17. Примљене камате из активности инвестирања	3017					
18. Примљене дивиденде	3018					
19. И. ОДЛИВИ ГОТОВИНЕ ИЗ АКТИВНОСТИ ИНВЕСТИРАЊА (1 до 3)	3019	11.595.000	1.740.000	8.696.000	499,37	
20. Куповина акција и удела (нето одливи)	3020					
21. Куповина нематеријалних средстава, покретних, непокретних, опреме и биолошких средстава	3021	11.595.000	1.740.000	8.696.000	499,37	
22. Остали финансијски одливи (нето одливи)	3022					
23. ИУ. ИТЕТО ПРИЛИВИ ГОТОВИНЕ ИЗ АКТИВНОСТИ ИНВЕСТИРАЊА (И-И)	3023					
24. ИУ. ИТЕТО ОДЛИВИ ГОТОВИНЕ ИЗ АКТИВНОСТИ ИНВЕСТИРАЊА (И-И)	3024	10.906.000	995.000	7.998.000	801,82	
В. ТОКОВИ ГОТОВИНЕ ИЗ АКТИВНОСТИ ФИНАНСИРАЊА						
25. Приливи готовине из активности финансирања (од 1 до 3)	3025					
26. Увеличане основног капитала	3026					
27. Дугорочни кредити (нето приливи)	3027					
28. Краткорочни кредити (нето приливи)	3028					
29. Остале дугорочне обавезе	3029					
30. Остале краткорочне обавезе	3030					
31. И. ОДЛИВИ ГОТОВИНЕ ИЗ АКТИВНОСТИ ФИНАНСИРАЊА (од 1 до 6)	3031	10.002.000	5.820.000	7.552.000	129,76	
32. Откуп сопствених акција и удела	3032					
33. Дугорочни кредити (одливи)	3033					
34. Краткорочни кредити (одливи)	3034					
35. Остале обавезе (одливи)	3035	10.002.000	5.820.000	7.552.000	129,76	
36. Финансијски приливи	3036					
37. Плаћене дивиденде	3037					
38. ИУ. ИТЕТО ПРИЛИВИ ГОТОВИНЕ ИЗ АКТИВНОСТИ ФИНАНСИРАЊА (И-И)	3038					
39. ИУ. ИТЕТО ОДЛИВИ ГОТОВИНЕ ИЗ АКТИВНОСТИ ФИНАНСИРАЊА (И-И)	3039	10.002.000	5.820.000	7.552.000	129,76	
40. Г. СВЕГА ПРИЛИВИ ГОТОВИНЕ (3001+3013+3025)	3040	263.139.000	293.215.000	263.811.000	103,61	
41. Д. СВЕГА ОДЛИВИ ГОТОВИНЕ (3005+3019+3031)	3041	285.649.000	292.210.000	281.292.000	96,26	
42. Б. НЕТО ПРИЛИВИ ГОТОВИНЕ (3040-3041)	3042		1.005.000	22.519.000	1.244,70	
43. Е. НЕТО ОДЛИВИ ГОТОВИНЕ (3041-3040)	3043	22.558.000				
44. Ж. ГОТОВИНА НА ПОЧЕТКУ ОБРАЧУНСКОГ ПЕРИОДА	3044	115.399.000	98.800.000	92.855.000	94,15	
45. З. ПОЗИТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ ПО ОСНОВУ ПРЕРАЧУНА ГОТОВИНЕ	3045	13.000		18.000		
46. И. НЕГАТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ ПО ОСНОВУ ПРЕРАЧУНА ГОТОВИНЕ	3046	7.000	5.000			
47. З. ГОТОВИНА НА КРАЈУ ОБРАЧУНСКОГ ПЕРИОДА (3042-3043+3044+3045-3046)	3047	92.855.000	99.800.000	115.392.000	116,56	

ТРОШКОВИ ЗАПОСЛЕНИХ

Р. бр.	Трошкови запослених	Реализација 01.01-31.12.2020. Претходна година	План 2021. година	Реализација 01.01-31.12.2021.	2021.		у динарима Индекс Реализација 2021. / план 2021. година
					План	Реализација	
1.	Маса НЕТО зарада (зарада по одбитку припадајућих пореза и доприноса на терет запосленог)	97.076.447	111.834.957	97.030.959	111.834.957	97.030.959	86,76
2.	Маса БРУТО 1 зарада (зарада са припадајућим порезом и доприносима на терет запосленог)	135.487.639	155.897.200	135.080.126	155.897.200	135.080.126	86,65
3.	Маса БРУТО 2 зарада (зарада са припадајућим порезом и доприносима на терет послодавца)	158.046.332	181.854.300	157.538.225	181.854.300	157.538.225	86,63
4.	Број запослених по кадровској евиденцији - УКУПНО*	107	117	108	117	108	92,31
4.1.	- на неодређено време	102	111	105	111	105	94,59
4.2.	- на одређено време	5	6	3	6	3	50,00
5.	Накнаде по уговору о делу		180.000		180.000		
6.	Број прималаца накнаде по уговору о делу		1		1		
7.	Накнаде по ауторским уговорима						
8.	Број прималаца накнаде по ауторским уговорима						
9.	Накнаде по уговору о привременим и повременим пословима	2.922.826	3.260.000	3.144.248	3.260.000	3.144.248	96,45
10.	Број прималаца накнаде по уговору о привременим и повременим пословима	4	5	3	5	3	60,00
11.	Накнаде физичким лицима по основу осталих уговора		243.000		243.000		
12.	Број прималаца накнаде по основу осталих уговора		6		6		
13.	Накнаде члановима скупштине						
14.	Број чланова скупштине						
15.	Накнаде члановима надзорног одбора	1.415.094	1.415.124	1.384.662	1.415.124	1.384.662	97,85
16.	Број чланова надзорног одбора	3	3	2	3	2	66,67
17.	Накнаде члановима Комисије за ревизију						
18.	Број чланова Комисије за ревизију*						
19.	Превоз запослених на посао и са посла	2.280.900	3.200.000	2.619.641	3.200.000	2.619.641	81,86
20.	Дневнице на службеном путу	85.557	428.000	192.711	428.000	192.711	45,03
21.	Накнаде трошкова на службеном путу	135.587	252.000	172.720	252.000	172.720	68,54
22.	Отпремнина за одлазак у пензију	1.477.350	1.300.000	611.925	1.300.000	611.925	47,07
23.	Број прималаца	7	5	2	5	2	40,00
24.	Јубиларне награде	998.195	758.000	702.610	758.000	702.610	92,69
25.	Број прималаца	5	5	5	5	5	100,00
26.	Смештај и исхрана на терену						
27.	Помоћ радницима и породици радника	1.850.473	6.000.000	4.586.921	6.000.000	4.586.921	76,45
28.	Стипендије		180.000		180.000		
29.	Остале накнаде трошкова запосленима и осталим физичким лицима	909.255	1.000.000	777.700	1.000.000	777.700	77,77

* број запослених последњег дана извештајног периода

** позиције од 5 до 29 које се исказују у новчаним јединицама приказаним у овом извештају

Датум: 19.04.2022.



Овлашћено лице: ДУШАН МИЛАДИНОВИЋ, дипл.инж.арх.

(Handwritten signature)

Предузеће: ЈП "УРБАНИЗАМ" ЗАВОД ЗА УРБАНИЗАМ НОВИ САД
Матични број: 08113699

Приказ планираних и реализованих пословних показатеља

у хиљадама динара

Пословни приходи	2017. година	2018. година	2019. година	2020. година	2021. година
План	225.667	228.667	238.667	256.667	256.666
Реализација	229.901	230.448	255.025	233.199	249.599
Реализација/План (%)	101,88	100,78	106,85	90,86	97,25

Пословни расходи	2017. година	2018. година	2019. година	2020. година	2021. година
План	222.912	227.239	238.198	253.941	258.477
Реализација	212.240	213.475	232.400	213.897	226.942
Реализација/План (%)	95,21	93,94	97,57	84,23	87,80

Укупни приходи	2017. година	2018. година	2019. година	2020. година	2021. година
План	227.117	229.467	239.697	258.416	260.416
Реализација	231.941	232.326	258.618	234.235	251.448
Реализација/План (%)	102,12	101,25	107,89	90,64	96,56

Укупни расходи	2017. година	2018. година	2019. година	2020. година	2021. година
План	224.312	228.539	239.048	255.091	259.532
Реализација	217.869	217.809	234.955	216.416	230.608
Реализација/План (%)	97,13	95,30	98,29	84,84	88,86

Пословни резултат	2017. година	2018. година	2019. година	2020. година	2021. година
План	2.755	1.428	469	2.726	-1.811
Реализација са умањењем за порез на	15.950	14.585	22.625	19.302	22.657
Реализација/План (%)	578,95	1.021,36	4.824,09	708,07	-1.251,08

Нето резултат	2017. година	2018. година	2019. година	2020. година	2021. година
План	2.805	928	649	3.325	884
Реализација	12.542	11.564	20.163	15.104	17.258
Реализација/План (%)	447,13	1.246,12	3.106,78	454,26	1.952,26

Број запослених на дан 31.12.	2017. година	2018. година	2019. година	2020. година	2021. година
План	118	119	119	116	117
Реализација	117	114	110	107	108
Реализација - план	99,15	95,80	92,44	92,24	92,31

Просечна нето зарада	2017. година	2018. година	2019. година	2020. година	2021. година
План	63.958	69.300	72.934	78.726	80.082
Реализација	67.937	68.466	72.738	76.367	76.883
Реализација/План (%)	106,22	98,80	99,73	97,00	96,01

Рацио анализа	2017. година	2018. година	2019. година	2020. година	2021. година
ЕБИТДА маргина	9,82	9,92	12,81	11,97	12,16
ЕБИТДА	22.767.000 у дин.	23.056.000 у дин.	33.130.000 у дин.	28.041.000 у дин.	30.585.000 у дин.
Ликвидност	5,19	4,51	5,75	8,51	6,13
Дуг / капитал	0,24	0,27	0,43	0,21	0,17
Профитна бруто маргина	0,05	0,06	0,09	0,08	0,08
Економичност	1,08	1,08	1,1	1,09	1,1
Продуктивност	0,75	0,74	0,65	0,73	0,69

НАПОМЕНА:

ЕБИТДА (Earnings before Interest, Taxes, Despreaciation and Amortization) представља добитак предузећа пре опорезивања који се добија када се одузму само оперативни трошкови, а без искључивања трошкова камате и амортизације. Рачуна се тако што се добитак/губитак рпе опорезивања коригује за расходе камата и амортизацију.

ЕБИТДА маргина представља однос ЕБИТДЕ и укупног прихода $\times 100$

Ликвидност представља однос обртна средства / краткорочне обавезе.

Дуг / капитал представља однос укупног дуга (дугорочна резервисања и обавезе, одложене пореске обавезе и краткорочне обавезе), и капитала (укупна ставка из пасиве биланса стања).

Профитна бруто маргина представља однос укупне добити (добитак из редовног пословања пре опорезивања) / приход од продаје (приход од продаје робе, производа и услуга).

Економичност представља однос пословни приходи / пословни расходи.

Продуктивност представља однос бруто зараде и личних расхода (трошкови зарада, накнада зарада и остали лични расходи) / укупан приход (сва свих категорија прихода из биланса успеха).

Датум: 19.04.2022.



Овлашћено лице: ДУШАН МИЛАДИНОВИЋ, дипл.инж.арх.

[Handwritten signature]

[Handwritten initials]

Предузеће: ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ "УРБАНИЗАМ" ЗАВОД ЗА УРБАНИЗАМ НОВИ САД
 Матични број: 08113700

СУБВЕНЦИЈЕ

у динарима

Р. бр.		Реализација 2020.	План за 2021.	01.01.-31.12.2021. год.		Индекс период 01.01.- 31.12.2021. год. / План текућа година
				План	Реализација	
1.	Планирано					
2.	Уговорено					
3.	Повучено					

Датум: 19.04.2022.



Овлашћено лице: ДУШАН МИЛАДИНОВИЋ, дипл.инж.арх.

Структура запослених по секторима/организационим јединицама

Редни број	Сектор/Организациона јединица	Број систематизованих радних	Број извршилаца	Број запослених по кадровској	Број запослених на неодређено	Број запослених на одређено време	ВСС		ВС		ВКВ		ССС		КВ		ПК		НК		УКУПНО	
							Остварено 31.12.2020	Остварено 31.12.2021	Остварено 31.12.2020	Остварено 31.12.2021	Остварено 31.12.2020	Остварено 31.12.2021	Остварено 31.12.2020	Остварено 31.12.2021	Остварено 31.12.2020	Остварено 31.12.2021	Остварено 31.12.2020	Остварено 31.12.2021	Остварено 31.12.2020	Остварено 31.12.2021	Остварено 31.12.2020	Остварено 31.12.2021
1	Директор	1	1	1		1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	1
2	Сектор за планирање	19	37	37	35	2	30	30	0	0	0	0	5	7	0	0	0	0	0	0	35	37
3	Сектор за инфраструктуру и	9	20	20	20	0	10	9	0	0	0	0	12	11	0	0	0	0	0	0	21	20
4	Сектор за урбанистичке услове	10	12	12	12	0	7	7	0	0	0	0	6	5	0	0	0	0	0	0	11	12
5	Сектор за урбан дизајн	6	6	6	6	0	7	6	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	7	6
6	Сектор за правне и опште послове	18	16	16	16	0	8	8	3	3	0	0	8	5	0	0	0	0	0	0	16	16
7	Сектор за економске послове	9	10	10	10	0	5	5	1	1	0	0	5	4	0	0	0	0	0	0	10	10
8	Остали	5	6	6	6	0	6	6	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	6	6
УКУПНО:		108	108	108	105	3	74	72	4	4	0	0	36	32	0	0	0	0	0	0	107	108

Датум: 19.04.2022.



Овлашћено лице: ДУШАН МИЛАДИНОВИЋ, дипл.инж.арх.

Душан Миладиновић

• Предузеће: ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ "УРБАНИЗАМ" ЗАВОД ЗА УРБАНИЗАМ НОВИ САД
Матични број: 08113700

Квалификациона структура

Редни број	Опис	Запослени		Надзорни одбор/Скупштина	
		Број на дан 31.12.2020.	Број на дан 31.12.2021.	Број на дан 31.12.2020.	Број на дан 31.12.2021.
1	ВСС	73	72	3	2
2	ВС	4	4		
3	ВКВ	0	0		
4	ССС	30	32		
5	КВ	0	0		
6	НС	0	0		
7	НК	0	0		
УКУПНО		107	108	3	2

*Претходна година

Старосна структура

Редни број	Опис	Број запослених 31.12.2020.	Број запослених 31.12.2021.
1	До 30 година	5	5
2	30 до 40	24	20
3	40 до 50	43	48
4	50 до 60	27	28
5	Преко 60	8	7
УКУПНО		107	108
Просечна старост		47,00	46,98

*Претходна година

Структура по полу

Редни број	Опис	Запослени		Надзорни одбор/Скупштина	
		Број на дан 31.12.2020.	Број на дан 31.12.2021.	Број на дан 31.12.2020.	Број на дан 31.12.2021.
1	Мушки	39	36	2	1
2	Женски	68	72	1	1
УКУПНО		107	108	3	2

*Претходна година

Структура по времену у радном односу

Редни број	Опис	Број запослених 31.12.2020.	Број запослених 31.12.2021.
1	До 5 година	5	7
2	5 до 10	17	14
3	10 до 15	18	16
4	15 до 20	26	24
5	20 до 25	8	9
6	25 до 30	13	14
7	30 до 35	10	7
8	Преко 35	10	17
УКУПНО		107	108

*Претходна година

Датум: 19.04.2022



Овлашћено лице: ДУШАН МИЛАДИНОВИЋ, дипл. инж. арх.

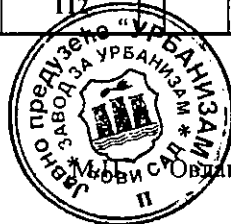
Предузеће: ЈП "УРБАНИЗАМ" ЗАВОД ЗА УРБАНИЗАМ НОВИ САД
Матични број: 08113699

ДИНАМИКА ЗАПОШЉАВАЊА

Р.бр.	Основ одлива/пријема кадрова	Број запослених	Р.бр.	Основ одлива/пријема кадрова	Број запослених
	Стање на дан 31.12.2020. године*	107		Стање на дан 30.06.2021. године	112
	Одлив кадрова у периоду 01.01.-31.03.2021.	0		Одлив кадрова у периоду 01.07.-30.09.2021.	2
			1	истек уговора о раду на одређено време	2
	Пријем кадрова у периоду 01.01.-31.03.2021.	1		Пријем кадрова у периоду 01.07.-30.09.2021.	0
1	ново запошљавање	1	1		
			2		
	Стање на дан 31.03.2021. године	108		Стање на дан 30.09.2021. године	111
Р. бр.	Основ одлива/пријема кадрова	Број запослених	Р. бр.	Основ одлива/пријема кадрова	Број запослених
	Стање на дан 31.03.2021. године	108		Стање на дан 30.09.2021. године	110
	Одлив кадрова у периоду 01.04.-30.06.2021.	0		Одлив кадрова у периоду 01.10.-31.12.2021.	5
			1	истек уговора о раду на одређено време	2
			2	одлазак у старосну пензију	2
			3	споразумни престанак радног односа	1
	Пријем кадрова у периоду 01.04.-30.06.2021.	4		Пријем кадрова у периоду 01.10.-31.12.2021.	2
1	уговор о раду на одређено време	3	1	новозапошљавање	3
2	новозапошљавање	1	2		
3			3		
	Стање на дан 30.06.2021. године	112		Стање на дан 31.12.2021. године	108

*Претходна година

Датум: 19.04.2022.



Овлашћено лице: ДУШАН МИЛАДИНОВИЋ, дипл.инж.арх.

Предузеће: ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ "УРБАНИЗАМ" ЗАВОД ЗА УРБАНИЗАМ НОВИ САД
Матични број: 08113700

Исплаћена маса за зараде, број запослених и просечна зарада по месецима за 2021. годину* - Бруто 1

у динарима

Реализација по месецима 2020.	УКУПНО			СТАРОЗАПОСЛЕНИ**			НОВОЗАПОСЛЕНИ			ПОСЛОВОДСТВО		
	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада
I	104	11.038.047	106.135	94	9.587.018	101.990	1	38.240	38.240	9	1.412.789	156.977
II	104	10.935.465	105.149	94	9.411.417	100.121	1	102.918	102.918	9	1.421.130	157.903
III	103	11.186.286	108.605	93	9.626.264	103.508	1	104.112	104.112	9	1.455.910	161.768
IV	105	11.260.211	107.240	94	9.599.405	102.121	2	197.223	98.612	9	1.463.583	162.620
V	105	11.039.928	105.142	95	9.557.181	100.602	2	203.074	101.537	8	1.279.673	159.959
VI	109	11.504.802	105.549	96	9.871.264	102.826	5	342.920	68.584	8	1.290.618	161.327
VII	108	11.488.541	106.375	95	9.774.623	102.891	5	435.470	87.094	8	1.278.448	159.806
VIII	105	11.346.341	108.060	92	9.618.150	104.545	5	432.399	86.480	8	1.295.792	161.974
IX	105	11.357.899	108.170	92	9.657.372	104.971	5	423.624	84.725	8	1.276.903	159.613
X	104	11.097.580	106.708	91	9.375.299	103.025	5	434.502	86.900	8	1.287.779	160.972
XI	103	11.217.904	108.912	90	9.516.482	105.739	5	426.869	85.374	8	1.274.553	159.319
XII	104	11.308.917	108.740	90	9.620.321	106.892	6	385.447	64.241	8	1.303.149	162.894
УКУПНО	1.259	134.781.921	1.284.784	1.116	115.214.796	1.239.232	43	3.526.798	1.008.816	100	16.040.327	1.925.132
ПРОСЕК	105	11.231.827	107.065	93	9.601.233	103.269	4	293.900	84.068	8	1.336.694	160.428

**старозапослени у 2021. години су они запослени који су били у радном односу у предузећу у децембру претходне године

**Исплаћена маса за зараде са порезом и доприносима на терет запослених и послодавца, број запослених и просечна зарада ,
по месецима за 2021. годину - Бруто 2**

у динарима

Реализација по месецима 2020.	УКУПНО			СТАРОЗАПОСЛЕНИ*			НОВОЗАПОСЛЕНИ			ПОСЛОВОДСТВО		
	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада	Број запослених	Маса зарада	Просечна зарада
I	104	12.876.073	123.808	94	11.183.256	118.971	1	44.798	44.798	9	1.648.018	183.113
II	104	12.756.220	122.656	94	10.978.418	116.792	1	120.054	120.054	9	1.657.748	184.194
III	103	13.048.803	126.687	93	11.229.037	120.742	1	121.447	121.447	9	1.698.319	188.702
IV	105	13.135.036	125.096	94	11.197.706	119.125	2	230.061	115.030	9	1.707.270	189.697
V	105	12.878.076	122.648	95	11.148.452	117.352	2	236.886	118.443	8	1.492.739	186.592
VI	109	13.420.352	123.122	96	11.514.829	119.946	5	400.016	80.003	8	1.505.506	188.188
VII	108	13.401.383	124.087	95	11.402.098	120.022	5	507.976	101.595	8	1.491.310	186.414
VIII	105	13.235.507	126.052	92	11.219.572	121.952	5	504.393	100.879	8	1.511.541	188.943
IX	105	13.248.989	126.181	92	11.265.324	122.449	5	494.157	98.831	8	1.489.507	186.188
X	104	12.945.327	124.474	91	10.936.286	120.179	5	506.847	101.369	8	1.502.194	187.774
XI	103	13.085.685	127.045	90	11.100.976	123.344	5	497.943	99.589	8	1.486.766	185.846
XII	104	13.182.238	126.752	90	11.212.490	124.583	6	449.624	74.937	8	1.520.123	190.015
УКУПНО *	1.259	157.213.688	1.498.610	1.116	134.388.446	1.445.457	43	4.114.201	1.176.976	100	18.711.041	2.245.667
ПРОСЕК	105	13.101.141	124.884	93	11.199.037	120.455	4	342.850	98.081	8	1.559.253	187.139

*старозапослени у 2021. години су они запослени који су били у радном односу у предузећу у децембру претходне године

Напомена:

* Разлика масе зарада исказане у табели Бруто 1 и Бруто 2 (Прилог 8) од података приказаних у табели 3.3. Расходи по наменама (позиције 1.2.1 и 1.2.2) настала је због исплата регреса запосленима који су одсутни са рада на по основу породичног одсуства и боловања преко 30 дана. Такође, број запослених на дан 31.12.2021. године је 108 а у табелама су приказани подаци само за запослене који су добили зараду. Остали запослени који нису обухваћени овим приказом налазе се на породичном одсуству, боловању преко 30 дана или имају мировање радног односа.

Датум: 19.04.2022.



Овлашћено лице: ДУШАН МИЛАДИНОВИЋ, дипл.инж.арх. *тн*

ОБРАЧУН И ИСПЛАТА ЗАРАДА У 2021. ГОДИНИ

у динарима

Месец	Исплаћен Бруто 2 у 2020. години	Обрачунат Бруто 2 у 2021. години	Обрачунат Бруто 2 у 2021. години	Износ уплате у буџет РС
	1.	2.	3.	(2-3)
I	13.067.811	12.876.073	12.876.073	0
II	12.863.065	12.756.220	12.756.220	0
III	13.155.717	13.048.803	13.048.803	0
IV	13.198.679	13.135.036	13.135.036	0
V	13.099.171	12.878.076	12.878.076	0
VI	13.295.066	13.420.352	13.420.352	0
VII	13.291.884	13.401.383	13.401.383	0
VIII	13.126.825	13.235.507	13.235.507	0
IX	13.265.952	13.248.989	13.248.989	0
X	13.167.924	12.945.327	12.945.327	0
XI	13.287.660	13.085.685	13.085.685	0
XII	13.226.577	13.182.238	13.182.238	0
УКУПНО	158.046.332	157.213.688	157.213.688	0

* Закон о привременом уређивању основица за обрачун и исплату плата, односно зарада и других сталних примања код корисника јавних средстава

Датум: 19.04.2022.



Овлашћено лице: ДУШАН МИЛАДИНОВИЋ, дипл.инж.арх.

Накнаде Надзорног одбора / Скупштине у нето износу

у динарима

Месец	Надзорни одбор / Скупштина - реализација 2020. година				Надзорни одбор / Скупштина - реализација 2021. година			
	Укупан износ	Накнада председника	Накнада члана	Број чланова	Укупан износ	Накнада председника	Накнада члана	Број чланова
	1+(2*3)	1	2	3	1+(2*3)	1	2	3
I	75.000	25.000	25.000	2	75.000	25.000	25.000	2
II	75.000	25.000	25.000	2	75.000	25.000	25.000	2
III	75.000	25.000	25.000	2	75.000	25.000	25.000	2
IV	75.000	25.000	25.000	2	75.000	25.000	25.000	2
V	75.000	25.000	25.000	2	75.000	25.000	25.000	2
VI	75.000	25.000	25.000	2	75.000	25.000	25.000	2
VII	75.000	25.000	25.000	2	75.000	25.000	25.000	2
VIII	75.000	25.000	25.000	2	75.000	25.000	25.000	2
IX	75.000	25.000	25.000	2	75.000	25.000	25.000	2
X	75.000	25.000	25.000	2	75.000	25.000	25.000	2
XI	75.000	25.000	25.000	2	75.000	25.000	25.000	2
XII	75.000	25.000	25.000	2	30.645	25.000	15.323	*2
УКУПНО	900.000	300.000	300.000	24	855.645	300.000	290.323	24
ПРОСЕК	75.000	25.000	25.000	2,00	71.304	25.000	24.194	2,00

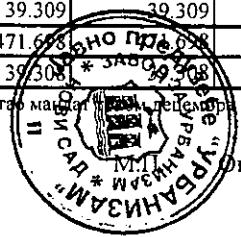
Накнаде Надзорног одбора / Скупштине у бруто износу

у динарима

Месец	Надзорни одбор / Скупштина - реализација 2020. година					Надзорни одбор / Скупштина - реализација 2021. година				
	Укупан износ	Накнада председника	Накнада члана	Број чланова	Уплата у буџет	Укупан износ	Накнада председника	Накнада члана	Број чланова	Уплата у буџет
	1+(2*3)	1	2	3	4	1+(2*3)	1	2	3	4
I	117.924	39.308	39.308	2	-	117.924	39.308	39.308	2	-
II	117.924	39.308	39.308	2	-	117.924	39.308	39.308	2	-
III	117.924	39.308	39.308	2	-	117.924	39.308	39.308	2	-
IV	117.924	39.308	39.308	2	-	117.924	39.308	39.308	2	-
V	117.924	39.308	39.308	2	-	117.924	39.308	39.308	2	-
VI	117.924	39.308	39.308	2	-	117.924	39.308	39.308	2	-
VII	117.924	39.308	39.308	2	-	117.924	39.308	39.308	2	-
VIII	117.924	39.308	39.308	2	-	117.924	39.308	39.308	2	-
IX	117.924	39.308	39.308	2	-	117.924	39.308	39.308	2	-
X	117.924	39.308	39.308	2	-	117.924	39.308	39.308	2	-
XI	117.927	39.309	39.309	2	-	117.927	39.309	39.309	2	-
XII	117.927	39.309	39.309	2	-	87.495	39.309	24.093	*2	-
УКУПНО	1.415.094	471.698	471.698	24	-	1.384.662	471.698	456.482	24	-
ПРОСЕК	117.925	39.308	39.308	2	-	115.389	39.308	38.040	2	-

Напомена: Једном члану НО је престао мандат 1. децембра 2021. године и накнада је израчуната у зависности од броја дана вршења функције.

Датум: 19.04.2022.



Овлашћено лице: ДУШАН МИЛАДИНОВИЋ, дипл. инж. арх.

Душан Миладиновић

Предузеће: ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ "УРБАНИЗАМ" ЗАВОД ЗА УРБАНИЗАМ НОВИ САД
Матични број: 08113700

Накнаде Комисије за ревизију у нето износу

у динарима

Месец	Комисија за ревизију - реализација претходна година				Комисија за ревизију - план текућа година			
	Укупан износ	Накнада председника	Накнада члана	Број чланова	Укупан износ	Накнада председника	Накнада члана	Број чланова
	1+(2*3)	1	2	3	1+(2*3)	1	2	3
I								
II								
III								
IV								
V								
VI								
VII								
VIII								
IX								
X								
XI								
XII								
УКУПНО								
ПРОСЕК								

Накнаде Комисије за ревизију у бруто износу

у динарима

Месец	Комисија за ревизију - реализација претходна година					Комисија за ревизију - план текућа година				
	Укупан износ	Накнада председника	Накнада члана	Број чланова	Уплата у буџет	Укупан износ	Накнада председника	Накнада члана	Број чланова	Уплата у буџет
	1+(2*3)	1	2	3	4	1+(2*3)	1	2	3	4
I										
II										
III										
IV										
V										
VI										
VII										
VIII										
IX										
X										
XI										
XII										
УКУПНО										
ПРОСЕК										

Датум: 19.04.2022.



Овлашћено лице: ДУШАН МИЛАДИНОВИЋ, дипл.инж.арх.

Предузеће: ЈП "УРБАНИЗАМ" ЗАВОД ЗА УРБАНИЗАМ НОВИ САД
 Матични број: 08113700
 Плански курс: _____

КРЕДИТНА ЗАДУЖЕНОСТ

Кредитор	Назив кредита / Пројекта	Валута	Уговорени износ кредита	Гаранција државе Да/Не	Стање кредитне задужености 2019. година у оригиналној валути	Стање кредитне задужености 2018. година у динарима	Рок отплате без периода чекања	Период чекања	Датум прве отплате	Каматна стопа	Број отплата током једне године	План плаћања по кредиту за текућу годину у динарима							
												Главница први квартал	Главница други квартал	Главница трећи квартал	Главница четврти квартал	Камата први квартал	Камата други квартал	Камата трећи квартал	Камата четврти квартал
Домћи кредитор																			
Страни кредитор																			
Укупно кредитно задужење																			
од чега за ликвидност																			
од чега за капиталне пројекте																			

*За стране кредите је неопходно навести износ и у оригиналној валути.
 **Укупно стање кредитне задужености треба да одговара збиру позиција 6.2 и 7.2 - у обрасцу 10

Датум: 19.04.2022.



Овлашћено лице: ДУШАН МИЛАДИНОВИЋ, дипл. инж. арх. *[Signature]*

ПЛАНИРАНА ФИНАНСИЈСКА СРЕДСТВА ЗА НАБАВКУ ДОБАРА, РАДОВА И УСЛУГА

у динарима

Редни број	ПОЗИЦИЈА	План 2021. године	Реализација у 2021. години	План 01.01-31.03.2021.	План 01.01-30.06.2021.	План 01.01-30.09.2021.	План 01.01-31.12.2021.
Добра							
1.	ХАРДВЕР	5.000.000,00	4.705.160,00	0,00	5.000.000,00	5.000.000,00	5.000.000,00
2.	СОФТВЕР	9.100.000,00	8.019.290,96	2.275.000,00	4.550.000,00	6.825.000,00	9.100.000,00
3.	ТРОШКОВИ ОСТАЛОГ МАТЕРИЈАЛА	4.800.000,00	4.722.737,00	1.200.000,00	2.400.000,00	3.600.000,00	4.800.000,00
4.	ТРОШКОВИ ГОРИВА И ЕНЕРГИЈЕ	3.900.000,00	3.438.824,60	975.000,00	1.950.000,00	2.925.000,00	3.900.000,00
5.	ПРОИЗВОДИ ЗА ЧИШЋЕЊЕ И ПОЛИРАЊЕ - СРЕДСТВА ЗА ОДРЖАВАЊЕ ХИГИЈЕНЕ И СРЕДСТВА ЗА ДЕЗИНФЕКЦИЈУ	900.000,00	497.195,00	225.000,00	450.000,00	675.000,00	900.000,00
6.	КАНЦЕЛАРИЈСКА ОПРЕМА И УРЕЂАЈИ (климе, остала опрема)	500.000,00	419.112,80	125.000,00	250.000,00	375.000,00	500.000,00
7.	КАНЦЕЛАРИЈСКИ НАМЕШТАЈ	950.000,00	944.371,17	0,00	950.000,00	950.000,00	950.000,00
8.	РАЗНИ ПРЕХРАМБЕНИ ПРОИЗВОДИ - РОБА ЗА КАФЕ КУХИЊУ И ВОДА ЗА ПИЋЕ	500.000,00	492.412,00	125.000,00	250.000,00	375.000,00	500.000,00
9.	ПРЕТПЛАТА НА ЧАСОПИСЕ И СЛУЖБЕНЕ ЛИСТОВЕ, СТРУЧНА ЛИТЕРАТУРА	692.000,00	573.726,36	173.000,00	346.000,00	519.000,00	692.000,00
10.	АРХИВСКА ОПРЕМА-ПОЛИЦЕ	80.000,00	4.991,00	0,00	80.000,00	80.000,00	80.000,00
11.	РЕЗЕРВНИ ДЕЛОВИ ЗА РАЧУНАРЕ И РАЧУНАРСКУ ОПРЕМУ	400.000,00	388.962,49	100.000,00	200.000,00	300.000,00	400.000,00
12.	ФОТОКОПИР АПАРАТ	300.000,00	282.800,00	0,00	300.000,00	300.000,00	300.000,00
Укупно добра:		27.122.000,00	24.489.583,38	5.198.000,00	16.726.000,00	21.924.000,00	27.122.000,00
Услуге							
1.	ОДРЖАВАЊЕ ИНФОРМАЦИОНОГ СИСТЕМА	3.000.000,00	2.987.040,00	750.000,00	1.500.000,00	2.250.000,00	3.000.000,00
2.	УСЛУГЕ ФИЗИЧКО ТЕХНИЧКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА	1.750.000,00	1.344.660,60	437.500,00	875.000,00	1.312.500,00	1.750.000,00
3.	УСЛУГЕ ОДРЖАВАЊА И ЧИШЋЕЊА ПРОСТОРИЈА	1.650.000,00	1.464.000,00	412.500,00	825.000,00	1.237.500,00	1.650.000,00
4.	УСЛУГЕ ОСИГУРАЊА ИМОВИНЕ, ЛИЦА, ЗАПОСЛЕНИХ И ДОБРОВОЉНИ ПЕНЗИЈСКИ ФОНД*	6.214.000,00	6.211.807,00	1.553.500,00	3.107.000,00	4.660.500,00	6.214.000,00
5.	УСЛУГЕ ЈАВНЕ И МОБИЛНЕ ТЕЛЕФОНИЈЕ	1.200.000,00	1.200.000,00	300.000,00	600.000,00	900.000,00	1.200.000,00
6.	УСЛУГЕ ШТАМПЕ И КОРИЧЕЊА	800.000,00	783.463,00	200.000,00	400.000,00	600.000,00	800.000,00
7.	УСЛУГЕ ОДРЖАВАЊА ПРОГРАМА ЗА ФИНАНСИЈЕ	300.000,00	0,00	75.000,00	150.000,00	225.000,00	300.000,00
8.	ОДРЖАВАЊЕ ПУТНИЧКИХ ВОЗИЛА	600.000,00	600.000,00	150.000,00	300.000,00	450.000,00	600.000,00
9.	АДВОКАТСКЕ УСЛУГЕ	480.000,00	480.000,00	120.000,00	240.000,00	360.000,00	480.000,00
10.	ФИНАНСИЈСКЕ УСЛУГЕ	65.000,00	0,00	16.250,00	32.500,00	48.750,00	65.000,00
11.	СЕМИНАРИ И СТРУЧНА УСАВРШАВАЊА	450.000,00	275.050,25	112.500,00	225.000,00	337.500,00	450.000,00
12.	ОДРЖАВАЊЕ КАНЦЕЛАРИЈСКЕ ОПРЕМЕ И УРЕЂАЈА	650.000,00	406.464,33	162.500,00	325.000,00	487.500,00	650.000,00
13.	УСЛУГЕ РЕВИЗИЈЕ ФИНАНСИЈСКИХ ИЗВЕШТАЈА ЗА 2021. ГОДИНУ	200.000,00	170.000,00	0,00	0,00	200.000,00	200.000,00
14.	ЗДРАВСТВЕНЕ УСЛУГЕ	1.400.000,00	1.397.250,00	0,00	1.400.000,00	1.400.000,00	1.400.000,00
15.	УСЛУГЕ ЗАКУПА ПОСЛОВНОГ ПРОСТОРА	4.300.000,00	3.313.243,88	1.075.000,00	2.150.000,00	3.225.000,00	4.300.000,00
16.	ИНТЕРНЕТ УСЛУГЕ	500.000,00	288.000,00	125.000,00	250.000,00	375.000,00	500.000,00

17.	УСЛУГЕ ОДРЖАВАЊА СОФТВЕРСКИХ ДОДАТАКА ЗА AutoCad	500.000,00	492.000,00	125.000,00	250.000,00	375.000,00	500.000,00
18.	СРЕЂИВАЊЕ АРХИВСКЕ ГРАЂЕ	300.000,00	0,00	0,00	300.000,00	300.000,00	300.000,00
19.	УСЛУГЕ ОПРЕМАЊА САЛА АУДИО ВИЗУЕЛНОМ ОПРЕМОМ	900.000,00	898.680,00	0,00	900.000,00	900.000,00	900.000,00
Укупно услуге:		25.259.000,00	22.311.659,06	5.614.750,00	13.829.500,00	19.644.250,00	25.259.000,00
Радови							
1.	ДЕМОНТАЖА СТАРИХ УГРАДНИХ КЛИМА И ЗАТВАРАЊЕ ОТВОРА НА ЗИДОВИМА	50.000,00	49.900,00	0,00	0,00	50.000,00	50.000,00
2.	ОСТАЛИ НЕПОМЕНУТИ РАДОВИ:	600.000,00	283.000,00	50.000,00	100.000,00	150.000,00	600.000,00
Укупно радови:		650.000,00	332.900,00	50.000,00	100.000,00	200.000,00	650.000,00
УКУПНО = ДОБРА + УСЛУГЕ+РАДОВИ		53.031.000,00	47.134.142,44	10.862.750,00	30.655.500,00	41.768.250,00	53.031.000,00

Датум: 19.04.2022.



Овлашћено лице: ДУШАН МИЛАДИНОВИЋ, дипл.инж.арх.

ПЛАН ИНВЕСТИЦИОНИХ УЛАГАЊА

У БИВН Динар

Приоритет	Назив капиталног пројекта	Година почетка финансирања пројекта	Година завршетка финансирања пројекта	Укупна вредност пројекта	Реализовано закључно са 31.12.20_ претходне године	Структура финансирања	Износ према извору финансирања	20_ план (текућа година)	20_ план (текућа +1 година)	20_ план (текућа +2 године)	Напомена (у 5 години)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1						Сопствена средства					
						Позјамљена средства					
						Средства Буџета (по континма)					
						Остало					
2						Сопствена средства					
						Позјамљена средства					
						Средства Буџета (по континма)					
						Остало					
3						Сопствена средства					
						Позјамљена средства					
						Средства Буџета (по континма)					
						Остало					
4						Сопствена средства					
						Позјамљена средства					
						Средства Буџета (по континма)					
						Остало					
5						Сопствена средства					
						Позјамљена средства					
						Средства Буџета (по континма)					
						Остало					

ПЛАН ИНВЕСТИЦИЈА

Редни број	Назив инвестиционог улагања	Извор средстава	Година почетка финансирања	Година завршетка финансирања	Укупна вредност	Износ инвестиционог улагања закључно са претходном годином	План 01.01.-31.03.2021	План 01.01.-30.06.2021	План 01.01.-30.09.2021	План 01.01.-31.12.2021
1										
2										
3										
4										
5										
6										
7										
...										
	Укупно:									

Датум: 19.04.2022.



Овлашћено лице: ДУШАН МИЛАДИНОВИЋ, дипл. инж. арх.

(Handwritten signature of Dušan Miladinović)

СРЕДСТВА ЗА ПОСЕБНЕ НАМЕНЕ

у динарима

Ред.бр.	Позиција	Реализација 2020.	План за 2021. годину	Реализација 2021.	Индекс Реализација 2021./ План 2021. година
1.	Спонзорство				
2.	Донације				
3.	Хуманитарне активности				
4.	Спортске активности				
5.	Репрезентација	729.967	850.000	828.058	97,42
6.	Реклама и пропаганда				
7.	Остало				

Датум: 19.04.2022.



Овлашћено лице: ДУШАН МИЛАДИНОВИЋ, дипл.инж.арх. *DM*

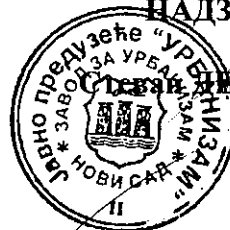
ЈП „УРБАНИЗАМ“ ЗАВОД ЗА УРБАНИЗАМ
НОВИ САД, Бул. цара Лазара 3/III
Број: 172-III-XLVII-3/22
Дана: 26.04.2022.

На основу члана 65. став 2. Закона о јавним предузећима („Сл. гласник РС“, бр. 15/16 и 88/19) и члана 22. став 2. Статута ЈП „Урбанизам“ Завод за урбанизам Нови Сад (број 2346/16), Надзорни одбор Јавног предузећа на XLVII седници, одржаној 26. априла 2022. године донео је

ЗАКЉУЧАК

1. Надзорни одбор ЈП „Урбанизам“ је упознат са Извештајем овлашћеног ревизора и на исти нема примедбе.
2. Овај Закључак, заједно са Извештајем овлашћеног ревизора доставља се Скупштини Града Новог Сада ради информисања.

ПРЕДСЕДНИК
НАДЗОРНОГ ОДБОРА



Стеван ВИСПОТОВ, дипл. прав.

IZVEŠTAJ O REVIZIJI FINANSIJSKIH IZVEŠTAJA ZA 2021. GODINU

**JAVNO PREDUZEĆE „URBANIZAM“ ZAVOD ZA URBANIZAM
NOVI SAD**

Novi Sad, april 2022. godine

 **INVENTREVIZIJA**

IZVEŠTAJ O REVIZIJI FINANSIJSKIH IZVEŠTAJA ZA 2021. GODINU
JAVNO PREDUZEĆE „URBANIZAM“ ZAVOD ZA URBANIZAM
NOVI SAD

SADRŽAJ

MIŠLJENJE NEZAVISNOG REVIZORA

FINANSIJSKI IZVEŠTAJI:
BILANS USPEHA
BILANS STANJA
NAPOMENE UZ FINANSIJSKE IZVEŠTAJE

IZVEŠTAJ O REVIZIJI FINANSIJSKIH IZVEŠTAJA**Organima upravljanja i rukovođenja Javnog preduzeća „Urbanizam“
Zavod za urbanizam Novi Sad*****Pozitivno mišljenje***

Izvršili smo reviziju finansijskih izveštaja **Javnog preduzeća „Urbanizam“ Zavod za urbanizam Novi Sad** (u daljem tekstu: „Društvo“), koji obuhvataju bilans stanja na dan 31. decembra 2021. godine, odgovarajući bilans uspeha i napomene uz finansijske izveštaje koje uključuju sumarni pregled značajnih računovodstvenih politika.

Po našem mišljenju, priloženi finansijski izveštaji istinito i objektivno prikazuju, po svim materijalno značajnim aspektima, finansijsku poziciju Društva na dan 31. decembra 2021. godine i njegovu finansijsku uspešnost za godinu koja se završava na taj dan, u skladu sa računovodstvenim propisima važećim u Republici Srbiji, zasnovanim na Zakonu o računovodstvu i računovodstvenim politikama obelodanjenim u Napomeni 3. uz finansijske izveštaje.

Osnova za mišljenje

Reviziju smo izvršili u skladu sa Međunarodnim standardima revizije (MSR) važećim u Republici Srbiji. Naše odgovornosti u skladu sa tim standardima su detaljnije opisane u odeljku izveštaja koji je naslovljen *Odgovornosti revizora za reviziju finansijskih izveštaja*. Mi smo nezavisni u odnosu na Društvo u skladu sa *Etičkim kodeksom za profesionalne računovođe* Odbora za međunarodne etičke standarde za računovođe (IESBA Kodeks) i etičkim zahtevima koji su relevantni za našu reviziju finansijskih izveštaja u Republici Srbiji, i ispunili smo naše druge etičke odgovornosti u skladu sa ovim zahtevima i IESBA Kodeksom. Smatramo da su revizijski dokazi koji smo pribavili dovoljni i adekvatni da nam pruže osnovu za naše mišljenje.

Skretanje pažnje

Naše mišljenje ne sadrži rezervu po sledećem:

Društvo nije uspostavilo sistem interne revizije, u skladu sa članom 82. Zakona o budžetskom sistemu („Sl. glasnik RS“, br. 54/2009, 73/2010, 101/2010, 101/2011, 93/2012, 62/2013, 63/2013 - ispr.108/2013, 142/2014, 68/2015-dr. zakon, 103/2015, 99/2016, 113/2017, 95/2018, 31/2019,72/2019, 149/2020 i 118/2021).

Ostala pitanja

Društvo je javno preduzeće i shodno tome, nabavke dobara i usluga vrši u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama, („Sl. glasnik RS“, br. 91/2019) što podrazumeva sačinjavanje godišnjeg plan javnih nabavki i po njihovoj realizaciji i izveštaj o izvršenim javnim nabavkama. Plan i izveštaj javnih nabavki nisu predmet ove revizije te o navedenom ne izražavamo mišljenje.

Odgovornost rukovodstva i lica ovlašćenih za upravljanje za finansijske izveštaje

Rukovodstvo je odgovorno za pripremu finansijskih izveštaja koji pružaju istinit i objektivan prikaz u skladu sa računovodstvenim propisima važećim u Republici Srbiji, zasnovanim na Zakonu o računovodstvu i za one interne kontrole za koje odredi da su potrebne za pripremu finansijskih izveštaja koji ne sadrže materijalno značajne pogrešne iskaze, nastale usled kriminalne radnje ili greške.

Pri sastavljanju finansijskih izveštaja, rukovodstvo je odgovorno za procenu sposobnosti Društva da nastavi sa poslovanjem u skladu sa načelom stalnosti, obelodanjujući, po potrebi, pitanja koja se odnose na stalnost poslovanja i primenu načela stalnosti poslovanja kao računovodstvene osnove, osim ako rukovodstvo namerava da likvidira Društvo ili da obustavi poslovanje, ili nema drugu realnu mogućnost osim da to uradi.

Lica ovlašćena za upravljanje su odgovorna za nadgledanje procesa finansijskog izveštavanja Društva.

Odgovornost revizora za reviziju finansijskih izveštaja

Naš cilj je sticanje uveravanja u razumnoj meri o tome da finansijski izveštaji, uzeti u celini, ne sadrže materijalno značajne pogrešne iskaze, nastale usled kriminalne radnje ili greške; i izdavanje izveštaja revizora koji sadrži mišljenje revizora. Uveravanje u razumnoj meri označava visok nivo uveravanja, ali ne predstavlja garanciju da će revizija sprovedena u skladu sa Međunarodnim standardima revizije uvek otkriti materijalno pogrešne iskaze ako takvi iskazi postoje. Pogrešni iskazi mogu da nastanu usled kriminalne radnje ili greške i smatraju se materijalno značajnim ako je razumno očekivati da će oni, pojedinačno ili zbirno, uticati na ekonomske odluke korisnika donete na osnovu ovih finansijskih izveštaja.

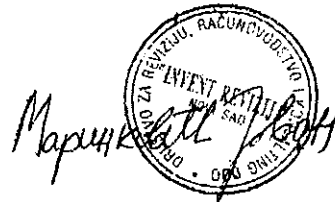
Kao deo revizije u skladu sa Međunarodnim standardima revizije, mi primenjujemo profesionalno prosuđivanje i održavamo profesionalni skepticizam tokom revizije. Isto tako, mi:

- Vršimo identifikaciju i procenu rizika od materijalno značajnih pogrešnih iskaza u finansijskim izveštajima, nastalih usled kriminalne radnje ili greške, osmišljavanje i obavljanje revizijskih postupaka koji su prikladni za te rizike i pribavljanje dovoljno adekvatnih revizijskih dokaza da obezbede osnovu za mišljenje revizora. Rizik da neće biti identifikovani materijalno značajni pogrešni iskazi koji su rezultat kriminalne radnje je veći nego za pogrešne iskaze nastale usled greške, zato što kriminalna radnja može da uključi udruživanje, falsifikovanje, namerne propuste, lažno predstavljanje ili zaobilaženje interne kontrole.
- Stičemo razumevanje o internim kontrolama koje su relevantne za reviziju radi osmišljavanja revizijskih postupaka koji su prikladni u datim okolnostima, ali ne u cilju izražavanja mišljenja o efikasnosti sistema interne kontrole entiteta.
- Vršimo procenu primenjenih računovodstvenih politika i u kojoj meri su razumne računovodstvene procene i povezana obelodanjivanja koje je izvršilo rukovodstvo.
- Donosimo zaključak o prikladnosti primene načela stalnosti kao računovodstvene osnove od strane rukovodstva i, na osnovu prikupljenih revizijskih dokaza, da li postoji materijalna neizvesnost u vezi sa događajima ili uslovima koji mogu da izazovu značajnu sumnju u pogledu sposobnosti entiteta da nastavi sa poslovanjem u skladu sa načelom stalnosti. Ako zaključimo da postoji materijalna neizvesnost, dužni smo da u svom izveštaju skrenemo pažnju na povezano obelodanjivanja u finansijskim izveštajima ili, ako takva obelodanjivanja nisu adekvatna, da modifikujemo svoje mišljenje. Naši zaključci se zasnivaju na revizijskim dokazima prikupljenim do datuma izveštaja revizora. Međutim, budući događaji ili uslovi mogu za posledicu da imaju da entitet prestane da posluje u skladu sa načelom stalnosti.
- Vršimo procenu ukupne prezentacije, strukture i sadržaja finansijskih izveštaja, uključujući obelodanjivanja, i da li su u finansijskim izveštajima prikazane osnovne transakcije i događaji na takav način da se postigne fer prezentacija.

Saopštavamo licima ovlašćenim za upravljanje, između ostalog, planirani obim i vreme revizije i značajne revizijske nalaze, uključujući sve značajne nedostatke interne kontrole koje smo identifikovali tokom revizije.

Novi Sad, 01.04.2022. godine

Licencirani ovlašćeni revizor
Marinković Jovan



 INVENT REVIZIJA

Попуњава правно лице - предузетник

Матични број 08113700

Шифра делатности 7111

ПИБ 100237773

Назив JAVNO PREDUZEĆE URBANIZAM ZAVOD ZA URBANIZAM NOVI SAD

Седиште НОВИ САД, Булевар Цара Лазара 3

БИЛАНС УСПЕХА

за период од 01.01.2021. до 31.12.2021. године

- у хиљадама динара -

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ	
				Текућа година	Претходна година
1	2	3	4	5	6
	А. ПОСЛОВНИ ПРИХОДИ (1002 + 1005 + 1008 + 1009 - 1010 + 1011 + 1012)	1001		249.599	233.199
60	I. ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ РОБЕ (1003 + 1004)	1002			
600, 602 и 604	1. Приходи од продаје робе на домаћем тржишту	1003			
601, 603 и 605	2. Приходи од продаје роба на иностраном тржишту	1004			
61	II. ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ ПРОИЗВОДА И УСЛУГА (1006 + 1007)	1005	5.1	249.572	233.199
610, 612 и 614	1. Приходи од продаје производа и услуга на домаћем тржишту	1006	5.1	249.572	233.199
611, 613 и 615	2. Приходи од продаје производа и услуга на иностраном тржишту	1007			
62	III. ПРИХОДИ ОД АКТИВИРАЊА УЧИНАКА И РОБЕ	1008			
630	IV. ПОВЕЋАЊЕ ВРЕДНОСТИ ЗАЛИХА НЕДОВРШЕНИХ И ГОТОВИХ ПРОИЗВОДА	1009			
631	V. СМАЊЕЊЕ ВРЕДНОСТИ ЗАЛИХА НЕДОВРШЕНИХ И ГОТОВИХ ПРОИЗВОДА	1010			
64 и 65	VI. ОСТАЛИ ПОСЛОВНИ ПРИХОДИ	1011	5.2	27	
68, осим 683, 685 и 686	VII. ПРИХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ИМОВИНЕ (ОСИМ ФИНАНСИЈСКЕ)	1012			
	Б. ПОСЛОВНИ РАСХОДИ (1014 + 1015 + 1016 + 1020 + 1021 + 1022 + 1023 + 1024)	1013		226.942	213.898
50	I. НАБАВНА ВРЕДНОСТ ПРОДАТЕ РОБЕ	1014			
51	II. ТРОШКОВИ МАТЕРИЈАЛА, ГОРИВА И ЕНЕРГИЈЕ	1015	5.3	10.104	8.883
52	III. ТРОШКОВИ ЗАРАДА, НАКНАДА ЗАРАДА И ОСТАЛИ ЛИЧНИ РАСХОДИ (1017 + 1018 + 1019)	1016	5.4	174.489	170.549
520	1. Трошкови зарада и накнада зарада	1017	5.4	135.080	135.487
521	2. Трошкови пореза и доприноса на зараде и накнаде зарада	1018	5.4	22.458	22.559
52 осим 520 и 521	3. Остали лични расходи и накнаде	1019	5.4	16.951	12.503
540	IV. ТРОШКОВИ АМОРТИЗАЦИЈЕ	1020	5.5	9.744	10.222
58, осим 583, 585 и 586	V. РАСХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ИМОВИНЕ (ОСИМ ФИНАНСИЈСКЕ)	1021			
53	VI. ТРОШКОВИ ПРОИЗВОДНИХ УСЛУГА	1022	5.6	11.297	10.301
54, осим 540	VII. ТРОШКОВИ РЕЗЕРВИСАЊА	1023	5.5	7.597	851
55	VIII. НЕМАТЕРИЈАЛНИ ТРОШКОВИ	1024	5.6	13.711	13.092

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ	
				Текућа година	Претходна година
1	2	3	4	5	6
	В. ПОСЛОВНИ ДОБИТАК (1001 - 1013) ≥ 0	1025		22.657	19.301
	Г. ПОСЛОВНИ ГУБИТАК (1013 - 1001) ≥ 0	1026			
	Д. ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ (1028 + 1029 + 1030 + 1031)	1027	5.7	149	184
660 и 661	I. ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ ИЗ ОДНОСА СА МАТИЧНИМ, ЗАВИСНИМ И ОСТАЛИМ ПОВЕЗАНИМ ЛИЦИМА	1028			
662	II. ПРИХОДИ ОД КАМАТА	1029	5.7	131	167
663 и 664	III. ПОЗИТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ И ПОЗИТИВНИ ЕФЕКТИ ВАЛУТНЕ КЛАУЗУЛЕ	1030	5.7	18	17
665 и 669	IV. ОСТАЛИ ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ	1031			
	Ђ. ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ (1033 + 1034 + 1035 + 1036)	1032	5.7	1	7
560 и 561	I. ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ ИЗ ОДНОСА СА МАТИЧНИМ, ЗАВИСНИМ И ОСТАЛИМ ПОВЕЗАНИМ ЛИЦИМА	1033			
562	II. РАСХОДИ КАМАТА	1034	5.7	1	
563 и 564	III. НЕГАТИВНЕ КУРСНЕ РАЗЛИКЕ И НЕГАТИВНИ ЕФЕКТИ ВАЛУТНЕ КЛАУЗУЛЕ	1035			7
565 и 569	IV. ОСТАЛИ ФИНАНСИЈСКИ РАСХОДИ	1036			
	Е. ДОБИТАК ИЗ ФИНАНСИРАЊА (1027 - 1032) ≥ 0	1037		148	177
	Ж. ГУБИТАК ИЗ ФИНАНСИРАЊА (1032 - 1027) ≥ 0	1038			
683, 685 и 686	З. ПРИХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ КОЈА СЕ ИСКАЗУЈЕ ПО ФЕР ВРЕДНОСТИ КРОЗ БИЛАНС УСПЕХА	1039			
583, 585 и 586	И. РАСХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ КОЈА СЕ ИСКАЗУЈЕ ПО ФЕР ВРЕДНОСТИ КРОЗ БИЛАНС УСПЕХА	1040	5.8	2.691	1.985
67	J. ОСТАЛИ ПРИХОДИ	1041	5.8	1.700	852
57	K. ОСТАЛИ РАСХОДИ	1042	5.8	968	517
	Л. УКУПНИ ПРИХОДИ (1001 + 1027 + 1039 + 1041)	1043		251.448	234.235
	Љ. УКУПНИ РАСХОДИ (1013 + 1032 + 1040 + 1042)	1044		230.602	216.407
	М. ДОБИТАК ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1043 - 1044) ≥ 0	1045		20.846	17.828
	Н. ГУБИТАК ИЗ РЕДОВНОГ ПОСЛОВАЊА ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1044 - 1043) ≥ 0	1046			
69-59	Њ. ПОЗИТИВАН НЕТО ЕФЕКАТ НА РЕЗУЛТАТ ПО ОСНОВУ ДОБИТКА ПОСЛОВАЊА КОЈЕ СЕ ОБУСТАВЉА, ПРОМЕНА РАЧУНОВОДСТВЕНИХ ПОЛИТИКА И ИСПРАВКИ ГРЕШАКА ИЗ РАНИЈИХ ПЕРИОДА	1047			
59- 69	О. НЕГАТИВАН НЕТО ЕФЕКАТ НА РЕЗУЛТАТ ПО ОСНОВУ ГУБИТКА ПОСЛОВАЊА КОЈЕ СЕ ОБУСТАВЉА, ПРОМЕНА РАЧУНОВОДСТВЕНИХ ПОЛИТИКА И ИСПРАВКИ ГРЕШАКА ИЗ РАНИЈИХ ПЕРИОДА	1048		6	9
	П. ДОБИТАК ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1045 - 1046 + 1047 - 1048) ≥ 0	1049		20.840	17.819

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ	
				Текућа година	Претходна година
1	2	3	4	5	6
	Р. ГУБИТАК ПРЕ ОПОРЕЗИВАЊА (1046 - 1045 + 1048 - 1047) ≥ 0	1050			
	С. ПОРЕЗ НА ДОБИТАК				
721	I. ПОРЕСКИ РАСХОД ПЕРИОДА	1051	5.9	4.698	1.000
722 лут. салдо	II. ОДЛОЖЕНИ ПОРЕСКИ РАСХОДИ ПЕРИОДА	1052			1.715
722 пот. салдо	III. ОДЛОЖЕНИ ПОРЕСКИ ПРИХОДИ ПЕРИОДА	1053	5.9	1.116	
723	Т. ИСПЛАЋЕНА ЛИЧНА ПРИМАЊА ПОСЛОДАВЦА	1054			
	Ћ. НЕТО ДОБИТАК (1049 - 1050 - 1051 - 1052 + 1053 - 1054) ≥ 0	1055		17.258	15.104
	У. НЕТО ГУБИТАК (1050 - 1049 + 1051 + 1052 - 1053 + 1054) ≥ 0	1056			
	I. НЕТО ДОБИТАК КОЈИ ПРИПАДА УЧЕШЋИМА БЕЗ ПРАВА КОНТРОЛЕ	1057			
	II. НЕТО ДОБИТАК КОЈИ ПРИПАДА МАТИЧНОМ ПРАВНОМ ЛИЦУ	1058			
	III. НЕТО ГУБИТАК КОЈИ ПРИПАДА УЧЕШЋИМА БЕЗ ПРАВА КОНТРОЛЕ	1059			
	IV. НЕТО ГУБИТАК КОЈИ ПРИПАДА МАТИЧНОМ ПРАВНОМ ЛИЦУ	1060			
	V. ЗАРАДА ПО АКЦИЈИ				
	1. Оснојна зарада по акцији	1061			
	2. Умањена (разводњена) зарада по акцији	1062			

у Н. С. А. У.
 дана 25.03.2022 године



Законски заступник

[Handwritten signature]

Образац прописан Працилником о садржини и форми образаца финансијских извештаја и садржини и форми образаца Статистичког извештаја за привредна друштва, задруге и предузетнике („Службени гласник РС“ бр. 89/2020).

Попуњава правно лице - предузетник

Матични број 08113700

Шифра делатности 7111

ПИБ 100237773

Назив ЈАВНО ПРЕДУЗЕЋЕ УРБАНИЗАМ ЗАВОД ЗА УРБАНИЗАМ НОВИ САД

Седиште НОВИ САД, Булевар Цара Лазара 3

БИЛАНС СТАЊА

на дан 31.12.2021. године

- у хиљадама динара -

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ		
				Текућа година	Претходна година	
					Крајње стање 20__	Печатно стање 01.01.20__
1	2	3	4	5	6	7
	АКТИВА					
00	А. УПИСАНИ А НЕУПЛАЋЕНИ КАПИТАЛ	0001				
	Б. СТАЛНА ИМОВИНА (0003 + 0009 + 0017 + 0018 + 0028)	0002		31.958	35.199	
01	І. НЕМАТЕРИЈАЛНА ИМОВИНА (0004 + 0005 + 0006 + 0007 + 0008)	0003		7.878	5.289	
010	1. Улагања у развој	0004				
011, 012 и 014	2. Концесије, патенти, лиценце, робне и услужне марке, софтвер и остала нематеријална имовина	0005	6.1	7.878	5.289	
013	3. Гудвил	0006				
015 и 016	4. Нематеријална имовина узета у лизинг и нематеријална имовина у припреми	0007				
017	5. Аванси за нематеријалну имовину	0008				
02	ІІ. НЕКРЕТНИНЕ, ПОСТРОЈЕЊА И ОПРЕМА (0010 + 0011 + 0012 + 0013 + 0014 + 0015 + 0016)	0009	6.2	15.514	20.664	
020, 021 и 022	1. Земљиште и грађевински објекти	0010				
023	2. Постројења и опрема	0011	6.2	15.514	20.664	
024	3. Инвестиционе некретнине	0012				
025 и 027	4. Некретнине, постројења и опрема узети у лизинг и некретнине, постројења и опрема у припреми	0013				
026 и 028	5. Остале некретнине, постројења и опрема и улагања на туђим некретницама, постројењима и опреми	0014				
029 (део)	6. Аванси за некретнине, постројења и опрему у земљи	0015				
029 (део)	7. Аванси за некретнине, постројења и опрему у иностранству	0016				
03	ІІІ. БИОЛОШКА СРЕДСТВА	0017				
04 и 05	ІV. ДУГОРОЧНИ ФИНАНСИЈСКИ ПЛАСМАНИ И ДУГОРОЧНА ПОТРАЖИВАЊА (0019 + 0020 + 0021 + 0022 + 0023 + 0024 + 0025 + 0026 + 0027)	0018		8.566	9.246	

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ		
				Текућа година	Претходна година	
					Крајње стање _____ 20__.	Почетно стање 01.01.20__.
1	2	3	4	5	6	7
040 (део), 041 (део) и 042 (део)	1. Учешћа у капиталу правних лица (осим учешћа у капиталу која се вреднују методом учешћа)	0019	6.3	29	29	
040 (део), 041 (део), 042 (део)	2. Учешћа у капиталу која се вреднују методом учешћа	0020				
043, 050 (део) и 051 (део)	3. Дугорочни пласмани матичном, зависним и осталим повезаним лицима и дугорочна потраживања од тих лица у земљи	0021				
044, 050 (део), 051 (део)	4. Дугорочни пласмани матичном, зависним и осталим повезаним лицима и дугорочна потраживања од тих лица у иностранству	0022				
045 (део) и 053 (део)	5. Дугорочни пласмани (дати кредити и зајмови) у земљи	0023				
045 (део) и 053 (део)	6. Дугорочни пласмани (дати кредити и зајмови) у иностранству	0024				
046	7. Дугорочна финансијска улагања (хартије од вредности које се вреднују по амортизованој вредности)	0025				
047	8. Откупљене сопствене акције и откупљени сопствени удели	0026				
048, 052, 054, 055 и 056	9. Остали дугорочни финансијски пласмани и остала дугорочна потраживања	0027	6.4	8.537	9.217	
28 (део), осим 288	V. ДУГОРОЧНА АКТИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0028				
288	V. ОДЛОЖЕНА ПОРЕСКА СРЕДСТВА	0029	6.9	3,077	1,961	
	Г. ОБРТНА ИМОВИНА (0031 + 0037 + 0038 + 0044 + 0048 + 0057 + 0058)	0030		136.350	108.614	
Класа 1, осим групе рачуна 14	I. ЗАЛИХЕ (0032 + 0033 + 0034 + 0035 + 0036)	0031	6.5	1.546	1.660	
10	1. Материјал, резервни делови, алат и ситан инвентар	0032	6.5	1.321	1.333	
11 и 12	2. Недовршена производња и готови производи	0033				
13	3. Роба	0034				
150, 152 и 154	4. Плаћени аванси за залихе и услуге у земљи	0035	6.5	225	327	
151, 153 и 155	5. Плаћени аванси за залихе и услуге у иностранству	0036				
14	II. СТАЛНА ИМОВИНА КОЈА СЕ ДРЖИ ЗА ПРОДАЈУ И ПРЕСТАНАК ПОСЛОВАЊА	0037				
20	III. ПОТРАЖИВАЊА ПО ОСНОВУ ПРОДАЈЕ (0039 + 0040 + 0041 + 0042 + 0043)	0038		3.981	1.729	
204	1. Потраживања од купаца у земљи	0039	6.6	3.981	1.729	
205	2. Потраживања од купаца у иностранству	0040				

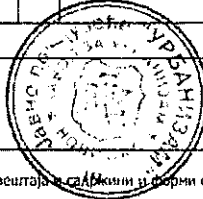
Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ		
				Текућа година	Претходна година	
					Крајње стање 20__.	Почетно стање 01.01.20__.
1	2	3	4	5	6	7
200 и 202	3. Потраживања од матичног, зависних и осталих повезаних лица у земљи	0041				
201 и 203	4. Потраживања од матичног, зависних и осталих повезаних лица у иностранству	0042				
206	5. Остала потраживања по основу продаје	0043				
21, 22 и 27	IV. ОСТАЛА КРАТКОРОЧНА ПОТРАЖИВАЊА (0045 + 0046 + 0047)	0044	6.6	10.571	8.008	
21, 22 осим 223 и 224, и 27	1. Остала потраживања	0045	6.6	633		
223	2. Потраживања за више плаћен порез на добитак	0046	6.6	9.898	8.008	
224	3. Потраживања по основу преплаћених осталих пореза и доприноса	0047	6.6	40		
23	V. КРАТКОРОЧНИ ФИНАНСИЈСКИ ПЛАСМАНИ (0049 + 0050 + 0051 + 0052 + 0053 + 0054 + 0055 + 0056)	0048	6.7	817	1.062	
230	1. Краткорочни кредити и пласмани - матично и зависна правна лица	0049				
231	2. Краткорочни кредити и пласмани - остала повезана лица	0050				
232, 234 (део)	3. Краткорочни кредити, зајмови и пласмани у земљи	0051	6.7	4		
233, 234 (део)	4. Краткорочни кредити, зајмови и пласмани у иностранству	0052				
235	5. Хартије од вредности које се вреднују по амортизованој вредности	0053				
236 (део)	6. Финансијска средства која се вреднују по фер вредности кроз Биланс успеха	0054				
237	7. Откупљене сопствене акције и откупљени сопствени удели	0055				
236 (део), 238 и 239	8. Остали краткорочни финансијски пласмани	0056	6.7	813	1.062	
24	VI. ГОТОВИНА И ГОТОВИНСКИ ЕКВИВАЛЕНТИ	0057	6.8	115.392	92.855	
28 (део), осим 288	VII. КРАТКОРОЧНА АКТИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0058	6.10	4.043	3.300	
	Д. УКУПНА АКТИВА = ПОСЛОВНА ИМОВИНА (0001 + 0002 + 0029 + 0030)	0059		171.385	145.774	
88	Ђ. ВАНБИЛАНСНА АКТИВА	0060				
	ПАСИВА					
	А. КАПИТАЛ (0402 + 0403 + 0404 + 0405 + 0406 - 0407 + 0408 + 0411 - 0412) ≥ 0	0401		130.329	120.623	
30, осим 306	I. ОСНОВНИ КАПИТАЛ	0402	6.11	78.460	78.460	
31	II. УПИСАНИ А НЕУПЛАЋЕНИ КАПИТАЛ	0403				

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ		
				Текућа година	Претходна година	
					Крајње стање 20__.	Почетно стање 01.01.20__.
1	2	3	4	5	6	7
306	III. ЕМИСИОНА ПРЕМИЈА	0404				
32	IV. РЕЗЕРВЕ	0405				
330 и потражни салдо рачуна 331,332, 333, 334, 335, 336 и 337	V. ПОЗИТИВНЕ РЕВАЛОРИЗАЦИОНЕ РЕЗЕРВЕ И НЕРЕАЛИЗОВАНИ ДОБИЦИ ПО ОСНОВУ ФИНАНСИЈСКИХ СРЕДСТАВА И ДРУГИХ КОМПОНЕНТИ ОСТАЛОГ СВЕОБУХВАТНОГ РЕЗУЛТАТА	0406	6.11	946	946	
дуговни салдо рачуна 331, 332, 333, 334, 335, 336 и 337	VI. НЕРЕАЛИЗОВАНИ ГУБИЦИ ПО ОСНОВУ ФИНАНСИЈСКИХ СРЕДСТАВА И ДРУГИХ КОМПОНЕНТИ ОСТАЛОГ СВЕОБУХВАТНОГ РЕЗУЛТАТА	0407				
34	VII. НЕРАСПОРЕЂЕНИ ДОБИТАК (0409 + 0410)	0408		50.923	41.217	
340	1. Нераспоређени добитак ранијих година	0409	6.12	33.665	26.113	
341	2. Нераспоређени добитак текуће године	0410	6.12	17.258	15.104	
	VIII. УЧЕШЋЕ БЕЗ ПРАВА КОНТРОЛЕ	0411				
35	IX. ГУБИТАК (0413 + 0414)	0412				
350	1. Губитак ранијих година	0413				
351	2. Губитак текуће године	0414				
	B. ДУГОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА И ДУГОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0416 + 0420 + 0428)	0415		18.800	12.389	
40	I. ДУГОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА (0417+0418+0419)	0416		18.800	12.389	
404	1. Резервисања за накнаде и друге бенефиције запослених	0417	6.13	18.015	10.934	
400	2. Резервисања за трошкове у гарантном року	0418				
40, осим 400 и 404	3. Остала дугорочна резервисања	0419	6.14	785	1.455	
41	II. ДУГОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0421 + 0422 + 0423 + 0424 + 0425 + 0426 + 0427)	0420				
410	1. Обавезе које се могу конвертовати у капитал	0421				
411 (део) и 412 (део)	2. Дугорочни кредити и остале дугорочне обавезе према матичном, зависним и осталим повезаним лицима у земљи	0422				
411 (део) и 412 (део)	3. Дугорочни кредити и остале дугорочне обавезе према матичном, зависним и осталим повезаним лицима у иностранству	0423				
414 и 416 (део)	4. Дугорочни кредити, зајмови и обавезе по основу лизинга у земљи	0424				
415 и 416 (део)	5. Дугорочни кредити, зајмови и обавезе по основу лизинга у иностранству	0425				
413	6. Обавезе по емитованим хартијама од вредности	0426				

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ		
				Текућа година	Претходна година	
					Крајње стање _____ 20__.	Почетно стање 01.01.20__.
1	2	3	4	5	6	7
419	7. Остале дугорочне обавезе	0427				
49 (део), осим 498 и 495 (део)	III. ДУГОРОЧНА ПАСИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0428				
498	V. ОДЛОЖЕНЕ ПОРЕСКЕ ОБАВЕЗЕ	0429				
495 (део)	G. ДУГОРОЧНИ ОДЛОЖЕНИ ПРИХОДИ И ПРИМЉЕНЕ ДОНАЦИЈЕ	0430				
	D. КРАТКОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА И КРАТКОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0432 + 0433 + 0441 + 0442 + 0449 + 0453 + 0454)	0431		22.256	12.762	
467	I. КРАТКОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА	0432				
42, осим 427	II. КРАТКОРОЧНЕ ФИНАНСИЈСКЕ ОБАВЕЗЕ (0434 + 0435 + 0436 + 0437 + 0438 + 0439 + 0440)	0433				
420 (део) и 421 (део)	1. Обавезе по основу кредита према матичном, зависним и осталим повезаним лицима у земљи	0434				
420 (део) и 421 (део)	2. Обавезе по основу кредита према матичном, зависним и осталим повезаним лицима у иностранству	0435				
422 (део), 424 (део), 425 (део), и 429 (део)	3. Обавезе по основу кредита и зајмова од лица која нису домаће банке	0436				
422 (део), 424 (део), 425 (део) и 429 (део)	4. Обавезе по основу кредита од домаћих банака	0437				
423, 424 (део), 425 (део) и 429 (део)	5. Кредити, зајмови и обавезе из иностранства	0438				
426	6. Обавезе по краткорочним хартијама од вредности	0439				
428	7. Обавезе по основу финансијских деривата	0440				
430	III. ПРИМЉЕНИ АВАНСИ, ДЕПОЗИТИ И КАУЦИЈЕ	0441	6.15	10.041	6.124	
43, осим 430	IV. ОБАВЕЗЕ ИЗ ПОСЛОВАЊА (0443 + 0444 + 0445 + 0446 + 0447 + 0448)	0442	6.15	3.661	3.985	
431 и 433	1. Обавезе према добављачима - матична, зависна правна лица и остала повезана лица у земљи	0443				
432 и 434	2. Обавезе према добављачима - матична, зависна правна лица и остала повезана лица у иностранству	0444				
435	3. Обавезе према добављачима у земљи	0445	6.15	3.566	3.941	
436	4. Обавезе према добављачима у иностранству	0446				
439 (део)	5. Обавезе по меницама	0447				
439 (део)	6. Остале обавезе из пословања	0448	6.15	95	44	
44,45,46, осим 467, 47 и 48	V. ОСТАЛЕ КРАТКОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (0450 + 0451 + 0452)	0449		8.541	2.640	

Група рачуна, рачун	ПОЗИЦИЈА	АОП	Напомена број	Износ		
				Текућа година	Претходна година	
					Крајње стање 20__.	Почетно стање 01.01.20__.
1	2	3	4	5	6	7
44, 45 и 46 осим 467	1. Остале краткорочне обавезе	0450	6.16	280		
47,48 осим 481	2. Обавезе по основу пореза на додату вредност и осталих јавних прихода	0451	6.17	4.563	2.640	
481	3. Обавезе по основу пореза на добитак	0452	6.17	3.698		
427	VI. ОБАВЕЗЕ ПО ОСНОВУ СРЕДСТАВА НАМЕЊЕНИХ ПРОДЈИ И СРЕДСТАВА ПОСЛОВАЊА КОЈЕ ЈЕ ОБУСТАВЉЕНО	0453				
49 (део) осим 49B	VII. КРАТКОРОЧНА ПАСИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА	0454	6.17	13	13	
	Г. ГУБИТАК ИЗНАД ВИСИНЕ КАПИТАЛА (0415 + 0429 + 0430 + 0431 - 0059) ≥ 0 = (0407 + 0412 - 0402 - 0403 - 0404 - 0405 - 0406 - 0408 - 0411) ≥ 0	0455				
	Е. УКУПНА ПАСИВА (0401 + 0415 + 0429 + 0430 + 0431 - 0455)	0456		171.385	145.774	
89	Ж. ВАНБИЛАНСНА ПАСИВА	0457				

у 11. СЛАУ
 дана 25.03.2022 године



Законски заступник

[Signature]

Напомене уз финансијске извештаје (у даљем тексту Напомене) састављају се као део финансијских извештаја.

Напомене садрже описе и рашчлањивања ставки обелодањених у финансијским извештајима, примењене рачуноводствене политике, као и информације у ставкама које се нису квалификовале у овим извештајима, а значајне су за оцену финансијског положаја и успешности предузећа и остале информације у складу са захтевима МСФИ за МСП.

Напомене садрже описе и детаљније рашчлањивање износа приказаних у

Билансу стања,

Билансу успеха,

као и додатне информације које нису приказане у финансијским извештајима, у складу са захтевима појединачних стандарда у вези са обелодањивањем.

Структура Напомена урађена је у складу са Одељком 3 МСФИ за МСП у смислу општих захтева у вези са презентацијом финансијских извештаја.

1. ОСНИВАЊЕ И ДЕЛАТНОСТ

ЈП "Урбанизам" Завод за урбанизам Нови Сад је јавно предузеће регистровано код Агенције за привредне регистре, Регистар привредних друштава, број БД 15304/2005.

Предузеће је 14. фебруара 1960. године основала Општина Нови Сад као Урбанистички завод ради урбанистичког планирања, изградње и уређења Новог Сада и околних насеља у саставу општине. Предузеће до 1975. године послује као самостални правни субјект, да би те године фузионисањем са Стамбеним предузећем и Заводом за изградњу пословало у саставу организације "УРБИС".

Предузеће као ООУР "Урбанизам", у периоду 1977-1987. године послује у саставу РО "УРБИС", да би се 1988. године издвојило из постојеће радне организације и до 1990. године пословало као самостална радна организација под називом РО "Урбанизам".

Одлуком Скупштине Града Новог Сада из децембра 1989. године извршена је својинска трансформација, тако да предузеће од 1. јануара 1990. године, послује као јавно предузеће. У таквом статусу и облику организовања послује до данас.

ЈП "Урбанизам" Завод за урбанизам Нови Сад обавља делатност просторног планирања (стручни послови урбанистичког планирања и уређења простора и насеља) као претежну делатност - шифра делатности 7111, а регистровано је и за пројектовање и инжењеринг.

ЈП "Урбанизам" Завод за урбанизам Нови Сад је, сагласно критеријумима из Закона о рачуноводству ("Службени гласник РС", бр. 73/19, 44/21- др.закон) разврстано у мала правна лица.

Седиште предузећа је у Новом Саду, Булевар цара Лазара 3/III

Матични број предузећа је: 08113700

Порески идентификациони број предузећа је: 100237773

Шифра делатности је: 7111

Просечан број запослених у 2021. години био је 110 (у 2020. години – 110 запослених).

2. ОСНОВ ЗА САСТАВЉАЊЕ И ПРИКАЗИВАЊЕ ФИНАНСИЈСКИХ ИЗВЕШТАЈА

2.1. Изјава о примени Међународних стандарда финансијског извештавања

Приложени финансијски извештаји су састављени у складу са важећим прописима у Републици Србији заснованим на Закону о рачуноводству ("Службени гласник РС", бр. 73/2019, 44/21), Међународним стандардом финансијског извештавања за мала и средња правна лица ("Службени гласник РС", бр. 83 /2018) и Правилником о рачуноводству и рачуноводственим политикама ЈП "Урбанизам" (бр.1379-II-V-1/14 и 68-II-XIV-1/15 и 164-III-IX-4/18).

Наведена законска регулатива је основа за састављање и презентацију финансијских извештаја.

Међународни стандард финансијског извештавања за мала и средња правна лица је рачуноводствени стандард финансијског извештавања за мала и средња правна лица одобрен од Одбора за међународне рачуноводствене стандарде чији је превод утврдило и објавило Министарство финансија.

Руководство предузећа изражава експлицитну и безрезервну изјаву о усаглашености финансијских извештаја са МСФИ за МСП, који се примењују на периоде приказане у приложеним финансијским извештајима.

Финансијски извештаји су приказани у формату прописаним Правилником о садржини и форми образаца финансијских извештаја за привредна друштва, задруге и предузетнике ("Службени гласник РС", бр. 89/2020).

Контни оквир и садржина рачуна у Контном оквиру прописана је Правилником о контном оквиру и садржини рачуна у контном оквиру за привредна друштва, задруге и предузетнике („Службени гласник РС”, број. 89/2020).

Према Закону о рачуноводству, редован годишњи финансијски извештај правних лица која примењују МСФИ за МСП обухвата:

- Биланс стања,
- Биланс успеха,
- Напомене уз финансијски извештај

Финансијски извештај је састављен у складу са начелом историјског трошка и начелом сталности правног лица.

Приложени финансијски извештаји представљају редовне (појединачне) финансијске извештаје предузећа за 2021. годину.

Финансијски извештаји одобрени су 25.03.2022. године.

Предузеће нема зависна предузећа и не саставља консолидоване финансијске извештаје.

3. ПРЕГЛЕД ЗНАЧАЈНИХ РАЧУНОВОДСТВЕНИХ ПОЛИТИКА

Рачуноводствене политике односе се на признавање, укидање признавања, мерење и процњивање средстава, обавеза, прихода и расхода предузећа.

Приликом избора рачуноводствених политика, као правила вредновања билансних позиција и састављања финансијских извештаја, примењује се следећи критеријуми: разумљивост, релевантност, материјалност, поузданост, суштина изнад форме, опрезност, потпуност, упоредивост, благовременост и равнотежа између користи и трошкова, на које упућује МСФИ за МСП.

Предузеће је у састављању финансијских извештаја применило рачуноводствене политике обелодањене у Напоменама уз финансијске извештаје. Наведене рачуноводствене политике су засноване на важећим рачуноводственим и пореским прописима Републике Србије и конзистентно се примењују на све презентоване извештајне периоде.

3.1. Коришћење процењивања

Састављање и приказивање финансијских извештаја у складу са МСФИ за МСП и рачуноводственим прописима важећим у Републици Србији захтева од руководства предузећа коришћење најбољих могућих процена и разумних претпоставки, које имају ефекте на износе исказане у финансијским извештајима и напоменама уз финансијске извештаје.

Ове процене и претпоставке су засноване на информацијама расположивим на дан биланса стања. Стварни резултати могу се разликовати од наведених процена, при чему се процене разматрају периодично.

Најзначајније процене односе се на утврђивање обезвређења финансијске и нефинансијске имовине, признавање одложених пореских средстава, утврђивање резервисања за отпремнине запослених и судске спорове у смислу дефинисања претпоставки неопходних за њихов обрачун и исте су обелодањене у одговарајућим рачуноводственим политикама и напоменама уз финансијске извештаје.

Предузеће је, у складу са Законом о раду, извршило обрачун резервисања за отпремнине запослених користећи свој професионални суд о стопи раста зарада, радном стажу запослених и броју година до одласка у пензију на бази расположивих информација (*Напомена 3.15.1*), као и резервисања за судске спорове (*Напомена 3.15.2*).

Области на које се односе процене од већег значаја за финансијске извештаје предузећа приказане су у *Напомени 3.15*.

3.2. Прерачунавање страних средстава плаћања и рачуноводствени третман курсних разлика и ефеката по основу курсне разлике

Финансијски извештаји и напомене уз финансијске извештаје се приказују у хиљадама динара. Динар (РСД) представља функционалну и извештајну валуту. Све трансакције у валутама које нису функционална валута, третирају се као трансакције у страним валутама. За курсирање монетарних и немонетарних средстава и обавеза примењује се средњи курс Народне банке Србије (*Напомена 12*).

Пословне промене у страним средствима плаћања током године прерачунавају се у динарску противвредност применом званичних девизних курсева Народне банке Србије важећим на дан пословне промене.

Сва средства и обавезе у страним средствима плаћања се на дан биланса стања прерачунавају у њихову динарску противвредност применом званичног средњег девизног курса Народне банке Србије важећег на тај дан (*Напомена 12*).

Позитивне и негативне курсне разлике настале прерачуном средстава и обавеза исказаних у страним средствима плаћања и прерачуном трансакција у току године евидентирају се у билансу успеха, као финансијски приходи, односно финансијски расходи.

Позитивни и негативни ефекти уговорених девизних клаузула у вези потраживања и обавеза, настали применом уговореног курса, такође се исказују као део финансијских прихода, односно финансијских расхода.

3.3. Упоредни подаци

Упоредне податке чине подаци из финансијских извештаја предузећа за 2020. годину, који су били предмет ревизије. Упоредни подаци приказани су у хиљадама РСД важећим на дан билансирања 31.12.2020. године.

3.4. Пословни приходи

Приходи обухватају приходе од редовних активности предузећа: приходе од продаје услуга, државна давања- субвенције, приходе од накнаде штета и друге приходе и добитке. Приходи од продаје услуга су исказани у износу фактурисане реализације, тј. сразмерно степену готовости услуге на дан билансирања, под условом да је са тим даном настао дужничко-поверилачки однос и да је испостављена фактура.

Приход од продаје се признаје када су задовољени сви услови:

- када се износ прихода може поуздано измерити,
- када је вероватно да ће пословна промена да буде праћена приливом економске користи за предузеће и
- кад трошкови који су настали или ће настати у вези са пословном променом могу поуздано да се измере.

Признавање државних давања врши се по приходном приступу. Државне субвенције се признају у билансу успеха на системској основи током периода у којима се као расход признају повезани трошкови за чије покриће је давање и намењено, односно, давање се признаје у билансу успеха у истом периоду као и релевантни расходи.

3.5. Пословни расходи

Укупне пословне расходе у предузећу чине: трошкови материјала, трошкови горива и енергије, трошкови зарада, накнада зарада и остали лични расходи, трошкови амортизације и резервисања, трошкови производних услуга и нематеријални трошкови.

Основни елементи и начела признавања расхода су:

- расходи се признају, односно евидентирају и исказују када смањење будућих економских користи, које је повезано са смањењем средстава или повећањем обавеза, може поуздано да се измери,
- расходи се признају на основу непосредне повезаности расхода са приходима (начело узрочности),
- када се очекује да ће економске користи притицати током неколико обрачунских периода, а повезаност са приходом може да се установи у ширем смислу или посредно, расходи се признају путем поступка системске и разумне алокације,
- расходи се признају када издатак не доноси никакве економске користи или када и до износа до којег будуће економске користи не испуњавају услове или су престале да испуњавају услове за признавање у билансу стања као средство,

- расходи се признају и у оним случајевима када настане обавеза без истовременог признавања средства.

3.6. Финансијски приходи и расходи

Финансијски приходи и расходи обухватају: приходе и расходе од камата (независно од тога да ли су доспели и да ли се плаћају или приписују износу потраживања или обавезе на дан билансирања), приходе и расходе од курсних разлика и остале финансијске приходе и расходе.

3.7. Добици и губици

Добици представљају повећање економске користи, а обухватају приходе који се јављају у случају продаје сталне имовине по вредности већој од њихове књиговодствене вредности, као и добитке који настају при повећању књиговодствене вредности сталне имовине услед престанка деловања услова за смањење њихове вредности.

Губици настају по основу продаје имовине по ценама нижим од њене књиговодствене вредности, затим по основу расходовања неотписаних основних средстава, по основу штета које се могу у целини или делимично надокнадити од осигуравајућих друштава, по основу примене принципа импаритета (умањење вредности имовине).

3.8. Нематеријална имовина

Нематеријална имовина садржана је у неновчаном облику који не представља физичка средства: goodwill, патенти, лиценце, софтвери, ауторска права и слично.

Нематеријална имовина представља ресурс предузећа под условом да се може контролисати и да од те нематеријалне имовине остварује економску корист.

Набавка нематеријалне имовине у току године евидентира се по набавној вредности. Набавну вредност чини фактурна вредност увећана за све зависне трошкове набавке и све трошкове довођења у стање функционалне приправности.

Након што се призна, нематеријална имовина се исказује по набавној вредности умањеној за укупан износ обрачунате амортизације и укупан износ губитака због обезвређења.

За обрачун амортизације нематеријалних улагања примењује се метод пропорционалног отписивања.

Нематеријална имовина престаје да се исказује у билансу стања, након отуђивања или када је имовина трајно повучена из употребе и када се од њеног отуђења не очекују никакве будуће економске користи.

Добици или губици који проистекну из расходовања или отуђења утврђују се као разлика између процењених прилива од продаје и исказаног износа имовине и признају се као приход или расход у билансу успеха.

3.9. Некретнине, постројења и опрема

Некретнине, постројења и опрема су материјална средства:

- која предузеће држи за употребу у пружању услуга и у административне сврхе и
- за која се очекује да ће се користити дуже од једног обрачунског периода.

Набавке некретнина, постројења и опреме у току године евидентирају се по набавној вредности.

Набавну вредност чини фактурна вредност набављених средстава увећана за све зависне трошкове набавке и све трошкове довођења у стање функционалне приправности.

Након што се признају као средства, некретнине, постројења и опрема, исказују се по набавној вредности умањеној за укупан износ обрачунате амортизације и укупан износ губитака због обезвређења.

Некретнине, постројења и опрема престају да се исказују у билансу стања након отуђивања или када је средство трајно повучено из употребе и када се од његовог отуђења не очекују никакве будуће економске користи.

Вредновање основних средстава након почетног признавања врши се применом модела ревалоризације предвиђеног Одељком 17 Некретнине, постројења и опрема складу са одредбама МСФИ за МСП, осим за средства за која није могуће утврдити њихову фер вредност.

Метод ревалоризације подразумева да се некретнине, постројења и опрема након почетног признавања вреднују по ревалоризованој вредности коју чини њена фер вредност на дан ревалоризације, умањена за акумулирану накнадну амортизацију (исправку вредности) и евентуалне акумулиране губитке од умањења вредности.

Ревалоризација некретнина, постројења и опреме се врши или корекцијом набавне и исправке вредности или корекцијом само исправке вредности

На основу процењеног корисног века трајања средства одређује се годишња стопа амортизације.

Амортизација се обрачунава пропорционалним методом, а корисни век употребе се, по потреби преиспитује и ако су очекивања значајно различита од предходних процена, стопе амортизације се прилагођавају за текући и будући период“.

Добици или губици који проистекну из расходања или отуђења утврђују се као разлика између процењених прилива од продаје и исказаног износа средства и признају се као приход или расход у билансу успеха.

3.10. Амортизација

Обрачун амортизације врши се од почетка наредног месеца у односу на месец када је средство стављено у употребу.

Амортизација се обрачунава пропорционалном методом, применом стопа које се утврђују на основу процењеног корисног века употребе средстава (*Напомена 5.5*).

Стопе амортизације за главне категорије некретнина и опреме дате су у следећем прилогу:

	2021 (%)	2020 (%)
Грађевински објекти	2	2
Рачунари и припадајућа опрема	25	25
Рачунарска опрема специфичне намене	12,5	12,5
Опрема за канцеларијско пословање	12,5	12,5
Намештај	10	10
Возила	20	20
Мобилни телефонски апарати	50	50
Нематеријална улагања	20	20

Основица за обрачун амортизације средстава је набавна вредност.

Метод обрачуна амортизације који се примењује преиспитује се периодично и уколико је дошло до значајне промене у очекиваном обрасцу трошења економских користи од тих средстава, метод се мења тако да одражава тај измењени начин. Када је таква промена метода обрачуна амортизације неопходна, онда се она рачуноводствено обухвата као промена рачуноводствене процене, а обрачунати трошкови амортизације за текући и будући период се коригују.

Након извршене процене фер вредности некретнина, постројења и опреме, за сва средства обухваћена проценом промењена је основица за обрачун амортизације. Уколико се књиговодствена вредност средства смањи као резултат ревалоризације, то смањење треба да се призна у добитак или губитак. Међутим, смањење треба да се призна у осталом укупном резултату до висине износа потражног салда у ревалоризационим резервама за то средство.

Основица за обрачун амортизације за некретнине, постројења и опрему обухваћену проценом је фер тржишна вредност.

Обрачун амортизације за пореске сврхе врши се у складу са Законом о порезу на добит правних лица Републике Србије и Правилником о начину разврставања сталних средстава по групама и начину утврђивања амортизације за пореске сврхе ("Службени гласник Републике Србије", бр.116/2004, 99/2010, 104/2018 и 8/2019), што резултира у одложеним порезима (*Напомена 6.9*).

3.11. Дугорочни финансијски пласмани

У оквиру дугорочних финансијских пласмана исказују се учешћа у капиталу других правних лица, дугорочне хартије од вредности расположиве за продају, затим дугорочни кредити зависним, повезаним и другим правним лицима, дугорочни кредити у земљи и иностранству, хартије од вредности које се држе до доспећа и остали дугорочни пласмани (дугорочни зајмови физичким лицима-запосленима).

Улагања у зависна правна лица и остала повезана правна лица исказују се по набавној вредности, без промене вредности по основу учешћа у резултату.

На дан биланса улагања се процењују према надокнадивој вредности и врши умањење ако је надокнадива вредност нижа од набавне вредности (*Напомена 6.3 и 6.4*).

3.12. Залихе

Почетно вредновање залиха материјала врши се у складу са одредбама релевантних Међународних стандарда финансијског извештавања за МСП. Обрачун излаза залиха или обрачун утрошка материјала врши се по методи просечних пондерисаних цена. Метод просечних пондерисаних цена се утврђује тако што се после сваке нове набавке, израчунава просечна набавна цена и по тој цени материјал се издаје све до нове набавке (*Напомене 6.5*).

3.13. Краткорочна потраживања и пласмани

Краткорочна потраживања обухватају потраживања од купаца у земљи по основу продаје услуга, и остала потраживања од запослених, од државних органа и друга уговорена потраживања.

Краткорочна потраживања од купаца мере се по вредности из оригиналне фактуре.

Краткорочна потраживања од купаца одмеравају се по вредности наведеној у документу на основу кога су потраживања настала. Ако је вредност у документу на основу кога је потраживање настало, исказана у страниј валути, врше се прерачунавања у складу са одељком 30 МСФИ за МСП.

Отпис краткорочних потраживања и пласмана код којих постоји вероватноћа ненаплативности врши се индиректни или директни отпис (*Напомена 6.6 и 6.7*).

Вероватноћа немогућности наплате утврђује се у сваком конкретном случају на основу документованих разлога: стечај, односно ликвидација дужника, презадуженост, отуђење имовине, принудно поравнање, ванпарнично поравнање, застарелост, судско решење, акт управног органа, као и у другим случајевима за која предузеће поседује веродостојну документацију о ненаплативности (*Напомена 6.6*).

3.14. Готовински инструменти и готовина

Готовински еквиваленти и готовина укључују средства на рачунима код банака, готовину у благајни, као и високо ликвидна средства са првобитним роком доспећа до три месеца или краће а која се могу брзо конвертовати у познате износе готовине, уз безначајан ризик од промене вредности (*Напомена 6.8*).

3.15. Зараде, накнаде зараде и остали лични расходи

Предузеће обрачунава зараде запосленима у складу са важећим прописима, Колективним уговором и Уговором о раду и обрачунава и уплаћује порез и доприносе државним фондовима којима се обезбеђује социјална сигурност запослених. Ове обавезе укључују доприносе на терет запослених и на терет послодавца у износима који се обрачунавају применом законом прописаних стопа. Предузеће има законску обавезу да изврши обуставу обрачунатих доприноса из бруто зарада запослених и да за њихов рачун изврши пренос обустављених средстава у корист одговарајућих државних фондова.

Предузеће није у обавези да запосленима, након одласка у пензију, исплаћује накнаде које представљају обавезу пензионог фонда Републике Србије. Доприноси на терет запослених и на терет послодавца књиже се на терет трошкова у периоду на који се односе (*Напомена 5.4*).

3.16. Резервисања

Резервисање се врши на терет расхода периода у складу са Одељком 21 МСФИ за МСП. Дугорочно резервисање се признаје уколико:

- предузеће има обавезу која је резултат прошлих догађаја,
- постоји извесност одлива ресурса који ће уследити поводом измирења обавезе и
- износ обавезе поуздано може да се процени.

Резервисање се искључиво користи за намене за које је било признато. У случају да извесност будућих одлива у вези са резервисањем престане да постоји, резервисање се укида у корист прихода.

3.16.1 Обавезе по основу отпремнина запослених

У складу са Законом о раду („Службени гласник РС“ број 24/05,61/05,54/09,32/13, 75/14,13/2017,113/2017 и 95/2018) предузеће је у обавези да исплати отпремнине приликом одласка у пензију у висини три просечне зараде у Републици, према последњем објављеном податку републичког органа надлежног за послове статистике.

Дугорочне обавезе по основу резервисања за отпремнине након испуњавања свих услова за пензионисање, исказане на да 31.12.2021. године, представљају садашњу вредност очекиваних будућих исплата запосленима дефинисаних у складу са следећим претпоставкама:

- Број запослених: 110
- Просечна зарада у Републици Србији за новембар 2021. године: 95 хиљада динара
- Износ отпремнине: 191 хиљада динара
- Дисконтни фактор: 0,0225

За сваког запосленог израчуната је садашња вредност обавезе за отпремнину на основу година стажа на дан одласка у пензију и време у годинама до одласка у пензију (*Напомена 6.14*).

Поред тога, предузеће по одлуци директора, обезбеђује исплату јубиларне награде у износу од једне до две и по просечне месечне зараде у предузећу за месец који претходи месецу у коме се исплаћује награда. Број месечних зарада за јубиларне награде одређује се на основу броја година које је запослени провео у предузећу.

Предузеће не врши резервисања за јубиларне награде запослених, јер ово давање није дефинисано као законска обавеза у смислу Закона о раду, као што је то случај са отпремнинама, већ као могућност која је дефинисана Колективним уговором код послодавца у складу са тренутним финансијским стањем предузећа.

Такође, овом опредељењу треба додати и чињеницу да је Колективни уговор јавног предузећа „Урбанизам“ Нови Сад је закључен на период од две године (бр. 2784/17,1619/18, 889/19) и на основу Споразума о продужењу важности Колективног уговора за ЈП "Урбанизам" Завод за урбанизам (бр.020-179/21-II) не представља дугорочну обавезу послодавца, као што је то случај са отпремнинама за одлазак у пензију.

3.16.2 Обавезе по основу резервисања за судске спорове

Предузеће је извршило одмеравање резервисања по најбољој процени износа потребног за измирење те обавезе на датум извештавања. Најбоља процена представља износ који би предузеће разумно платило да измири обавезу на крају извештајног периода.

С тим у вези, предузеће је извршило резервисање за судске спорове за које постоји вероватноћа да ће изгубити. (*Напомена 6.15*)

Резервисање је извршено у укупном износу од 785 хиљада динара.

Резервисање се односи на обавезу коју имамо на примљеним авансима према следећем купцу:

ИЛФ ДОО

Уговор бр.8 од 20.07.2012.године

785 камата

3.17 Порез на добитак

3.17.1 Порески расход периода

Порески расход периода представља износ који се обрачунава и плаћа у складу са одредбама Закона о порезу на добит правних лица ("Службени гласник Републике Србије", бр.25/01,80/02, 43/03, 84/04, 18/10, 101/11, 119/12, 47/13, 108/13, 68/14, 142/14, 91/15 и 112/15, 113/2017 и 95/2018, 86/2019, 153/2020 и 118/2021).

Порез на добитак обрачунат је по стопи од 15% на пореску основицу која је приказана у пореском билансу, након умањења за искоришћене пореске кредите.

Опорезива основица укључује добитак исказан у билансу успеха, који је коригован у складу са пореским прописима Републике Србије.

Закон о порезу на добит правних лица признаје умањење обрачаног пореза у износу највише до 70% на основу улагања у основна средства из претходних година. Ово умањење односи се на правно лице које је по рачуноводственим критеријумима сврстано у мало правно лице.

Неискоришћени део пореског кредита може се пренети на рачун пореза на добит из будућих обрачунских периода, али не дуже од десет година.

Губици из текућег периода могу се користити за умањење пореске основице будућих обрачунских периода, али не дуже од 10 година.

Износ текућег пореза који није плаћен признаје се као обавеза текуће године.

Више плаћени износ пореза за текући и претходне периоде од износа доспелог за плаћање признаје се као средство (потраживање) (*Напомена 5.9*).

3.17.2 Одложени порез

Одложени порез представља износ који је повратив или платив у будућем периоду, а који је настао као резултат трансакција и догађаја из претходних периода. Такав порез настаје по основу разлике између износа средстава и обавеза који су признати у билансу стања и признавања тих износа од стране пореског органа и преноса неискоришћених пореских губитака и пореских кредита.

Одложени порез се обрачунава за све привремене разлике између пореске основе имовине и обавеза и њихове књиговодствене вредности.

Одложено пореско средство се признаје по основу:

- пренетих пореских губитака,

- сталних средстава која подлежу амортизацији, када је књиговодствена вредност мања од пореске основице за обрачун амортизације,
- пренетих неискоришћених пореских кредита по основу улагања у основна средства који се може пренети на рачун пореза на добит будућих периода,
- резервисања за отпремнине, када расход није признат у периоду у ком је обрачунат, али ће бити признат у будућем периоду у ком ће отпремнине бити исплаћене,
- расхода од обезвређења имовине који није признат у пореском билансу текућег периода, али ће се признати у пореском периоду кад та имовина буде отуђена, употребљена или оштећена услед више силе. Ово се може применити само кад је извесно да ће имовина бити отуђена,
- расхода на име јавних прихода који нису плаћени у пореском периоду и који се због тога не признају као расход у пореском билансу тог периода, али ће бити признати као расход у пореском билансу пореског периода у ком ће бити плаћени.

Одложено пореско средство утврђује се тако што се важећа или очекивана пореска стопа примењује на одбитне привремене разлике.

Одложене пореске обавезе настају по основу сталних средстава која подлежу амортизацији када је њихова књиговодствена вредност већа од пореске основице.

Одложена пореска обавеза утврђује се тако што се важећа (или очекивана) пореска стопа примењује на опорезиве привремене разлике.

У финансијским извештајима обавезно се врши пребијање одложених пореских средстава и обавеза.

Уколико је резултат пребијања нето одложена пореска обавеза, она се обавезно признаје у финансијском извештају.

Уколико је резултат пребијања нето одложено пореско средство, оно се признаје до износа у којем се у будућем периоду очекује добит, односно опорезива добит (*Напомена 6.9*).

4. УПРАВЉАЊЕ ФИНАНСИЈСКИМ РИЗИЦИМА

Предузеће је у свом редовном пословању у различитом обиму изложено одређеним финансијским ризицима и то:

- кредитни ризик,
- тржишни ризик (који обухвата ризик од промене курса страних валута, ризик од промене каматних стопа и ризик од промене цена) и
- ризик ликвидности.

Управљање ризицима у предузећу је усмерено на минимизирање потенцијалних негативних утицаја на финансијско стање и пословање предузећа у ситуацији непредвидивости финансијских тржишта.

4.1. Кредитни ризик

Кредитни ризик је ризик да ће једна страна у финансијском инструменту, неиспуњењем своје обавезе, проузроковати финансијски губитак друге стране.

Кредитни ризик настаје код готовине и готовинских еквивалената, депозита у банкама и финансијским институцијама, потраживања од правних и физичких лица и преузетих обавеза.

4.2. Тржишни ризик

Ризик да ће вредност или будући токови готовине финансијског инструмента флукуирати услед промена тржишних цена. Тржишни ризик се састоји од три врсте ризика:

- валутног ризика,
- ризика каматне стопе и
- других ризика од промене цене.

4.2.1 Ризик од промене курса страних валута

Валутни ризик (или ризик од курсних промена) се јавља код финансијских инструмената који су означени у страниј валути, тј. у валути која није функционална валута у којој су они одмерени.

4.2.2 Ризик од промене каматних стопа

Ризик од промене каматних стопа је ризик да ће будући токови готовине финансијског инструмента флукуирати услед промена тржишних каматних стопа.

Ризик од каматне стопе се јавља код каматносних финансијских инструмената признатих у билансу стања (на пример, кредити и потраживања и емитовани дужнички инструменти) и код неких финансијских инструмената који нису признати у билансу стања (на пример, неким обавезама по кредитима).

4.2.3 Ризик од промене цена

Ризик од промене цена је ризик да ће будући токови готовине финансијског инструмента флукуирати због промена тржишних цена (које нису оне које настају од ризика каматне стопе или валутног ризика), било да су те промене проузроковане факторима специфичним за појединачни финансијски инструмент или његовог емитента или да фактори утичу на све сличне финансијске инструменте којима се тргује на тржишту.

Ризик од промене цена се јавља код финансијских инструмената због промена, на пример, цена робе или цена капитала.

4.3 Ризик ликвидности

Ризик ликвидности је ризик да ће предузеће имати потешкоћа у измирењу обавеза повезаних са финансијским обавезама.

Због природе извора финансирања предузеће је у значајној зависности од одређеног извора финансирања (локална самоуправа) што повећава ризик ликвидности.

Као део стратегије управљања ризиком ликвидности предузеће је са пословном банком закључило уговор о коришћењу краткорочног кредита за ликвидност у виду дозвољеног прекорачења по текућем рачуну.

5. БИЛАНС УСПЕХА

5.1 ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ

	- у хиљадама динара	
	2021.	2020.
Домаће тржиште		
Приходи од продаје услуга:		
- израда просторно планске документације	175.859	176.751
- израда урбанистичких услова	73.713	56.448
- остале услуге из делатности		
Укупно	249.572	233.199

Приходе од продаје услуга предузеће остварује углавном на територији Града Новог Сада.

Према врсти услуга у 2021. години:

- 70,46 % прихода је реализовано од израде просторно планске документације,
- 29,54 % прихода је реализовано од израде урбанистичких услова

(Напомена 3.4).

5.2 ОСТАЛИ ПОСЛОВНИ ПРИХОДИ

	- у хиљадама динара	
	2021.	2020.
Приходи од премија, субвенција, дотација и сл.	27	0
Укупно	27	0

5.3 ТРОШКОВИ МАТЕРИЈАЛА И ТРОШКОВИ ГОРИВА И ЕНЕРГИЈЕ

	- у хиљадама динара	
	2021.	2020.
Трошкови осталог материјала (режијског)	5.766	4.662
Трошкови горива и енергије	4.305	4.171
Трошкови једнократног отписа алата и инвентара	33	50
Укупно	10.104	8.883

Трошкови осталог материјала (режијског) у износу од 5.766 хиљада динара у највећем делу односе се на трошкове тонера (4.107 хиљада динара односно 71,23%). Остали трошкови по овом основу јесу трошкови папира за фотокопирање, папира за плотер, канцеларијског материјала, и др.

Трошкови горива и енергије у износу од 4.305 хиљада динара односе се на трошкове топлотне енергије у износу од 2.146 хиљада динара, трошкове електричне енергије у износу од 1.520 хиљаде динара и трошкове горива у износу од 640 хиљада динара.

5.4 ТРОШКОВИ ЗАРАДА, НАКНАДА ЗАРАДА И ОСТАЛИ ЛИЧНИ РАСХОДИ

	- у хиљадама динара	
	2021.	2020.
Трошкови зарада и накнада зарада (брutto)	135.080	135.488
Трошкови пореза и доприноса на зараде и накнаде зарада на терет послодавца	22.458	22.559
Трошкови накнада по уговору о делу	0	0
Трошкови накнада по уговору о привременим и повременим пословима	2.665	2.923
Трошкови студентских и омладинских задруга	479	301
Трошкови накнада физичким лицима по основу осталих уговора-комисија за урбанизам	0	0
Трошкови накнада члановима надзорног одбора	1.385	1.415
Остали лични расходи и накнаде	12.422	7.863
Укупно	174.489	170.549

Остали лични расходи и накнаде у износу од 12.422 хиљаде динара односе се на трошкове превоза на рад и са рада 2.620 хиљада динара, трошкове солидарне помоћи запосленима и члановима породице (смрт члана породице, рођење детета, поклони деци запослених пакетићи и друго) у износу 5.365 хиљаде динара, трошкове отпремнина при одласку у пензију у износу 612 хиљада динара (износ који није био обухваћен резервисањем), у складу са одредбама Колективног уговора, трошкове јубиларних награда у износу 703 хиљада динара, трошкови допунског пензијског осигурања у износу 2.758 хиљада динара као и остали лични расходи и накнаде (путни трошкови, дневнице и остали трошкови) у износу 364 хиљаде динара, (*Напомена 3.15*).

5.5 ТРОШКОВИ АМОРТИЗАЦИЈЕ И РЕЗЕРВИСАЊА

Трошкови амортизације на дан 31. децембар 2021. године износе 9.744 хиљаде динара и односе се на: амортизацију постројења, опреме и нематеријалне имовине.

Амортизација нематеријалне имовине у 2021. години износи 3.312 хиљада динара (*Напомена 6.1*).

Амортизација постројења и опреме износи 6.432 хиљада динара. (*Напомена 6.2*).

Амортизација је вршена по стопама из тачке 3.10. *Напомена* уз финансијске извештаје.

Трошкови резервисања за накнаде и друге бенефиције запосленима у 2021. години износе 7.540 хиљада динара и односе се на отпремнине за одлазак у пензију (*Напомена 3.16.1*).

Трошкови осталих дугорочних резервисања у 2021. години износе укупно 57 хиљада динара и односе се на резервисање за судске спорове за износ камате за привредно друштво ILF DOO Нови Сад који се налази на примљеним авансима.

У 2021. години извршено је резервисање за средства у износу од 57 хиљада динара

5.6 ОСТАЛИ ПОСЛОВНИ РАСХОДИ

- у хиљадама динара

	2021.	2020.
<i>Трошкови производних услуга</i>		
Трошкови услуга на изради учинака	839	540
Трошкови транспортних услуга	1.598	1.186
Трошкови услуга одржавања	4.360	4.414
Трошкови закупнина	3.313	2.815
Трошкови рекламе и пропаганде	0	0
Трошкови осталих услуга	1.187	1.346
Свега	11.297	10.301
<i>Нематеријални трошкови</i>		
Трошкови непроизводних услуга	7.857	7.504
Трошкови репрезентације	828	730
Трошкови премија осигурања	1.291	1.150
Трошкови платног промета	443	467
Трошкови чланарина	1.337	1.356
Трошкови пореза	1.117	1.105
Остали нематеријални трошкови	838	780
Свега	13.711	13.092
Укупно	25.008	23.393

Трошкови производних услуга:

Трошкови услуга на изради учинака

Трошкови услуга на изради учинака износе 839 хиљада динара и чине трошкове на изради студија и осталих анализа, трошкове штампе и корицења.

Трошкови транспортних услуга

Трошкови транспортних услуга износе 1.598 хиљада динара и односе се на трошкове за поштанске услуге слања поште, трошкове фиксне и мобилне телефоније.

Трошкови услуга одржавања

Трошкови услуга одржавања износе 4.360 хиљада динара и односе се на текуће одржавање зграде, одржавање рачунарске опреме, одржавање возила, одржавање пословног инвентара, услуге одржавања информационог система и друго.

Трошкови закупнина

Трошкови закупнина износе 3.313 хиљада динара и односе се на закуп пословних просторија предузећа, закуп архиве.

Трошкови осталих услуга

Трошкови осталих услуга износе 1.187 хиљаде динара и односе се на трошкове комуналних услуга (вода, циклонизација, одношење смећа и слично) (*Напомена 5.6*).

Нематеријални трошкови:

Трошкови непроизводних услуга

Трошкови непроизводних услуга износе 7.857 хиљада динара и односе се на трошак за антивирус програм (1.623 хиљада динара), услуге обезбеђења (1.287 хиљада динара), услуге чишћења пословних просторија (1.421 хиљада динара), здравствене услуге (1.254 хиљада динара), трошкове за софтвере у износу од (213 хиљада динара), адвокатске услуге (480 хиљада динара), трошкови стручног усавршавања, сајмови, семинари (275 хиљада динара), трошкови провајдера (404 хиљаде динара), регистрација возила (326 хиљада динара), лиценце (212 хиљаде динара), остале непроизводне услуге (205 хиљада динара), трошкови за autocade у износу (82 хиљаде динара), трошкови израде акта безбедности у износу (48 хиљада динара) и трошкови заштите животне средине (27 хиљада динара).

Трошкови репрезентације

Трошкови репрезентације износе 828 хиљада динара и односе се највећим делом на набавку воде за пиће, као и за набавку напитака за кафе кухињу, ресторанске услуге и остало.

Трошкови премија осигурања

Трошкови премија осигурања износе 1.291 хиљада динара и односе се на осигурање имовине и лица.

Трошкови платног промета

Трошкови платног промета износе 443 хиљаде динара и односе се на провизије пословних банака.

Трошкови чланарина

Трошкови чланарина износе 1.337 хиљаде динара и односе се на чланарине према Инжењерској комори, чланарине коморама по Закону и чланарине синдикатима на градском, покрајинском и републичком нивоу, као и на нивоу предузећа, а према колективном уговору.

Трошкови пореза

Трошкови пореза износе 1.117 хиљада динара и односе се највећим делом на порез на имовину.

Остали нематеријални трошкови

Остали нематеријални трошкови износе 838 хиљада динара и односе се на трошкове вештачења и судских спорова, претплату за стручне часописе, накнаде и друго. (*Напомена 5.6*).

5.7 ФИНАНСИЈСКИ ПРИХОДИ И РАСХОДИ

-		
у хиљадама динара		
	2021.	2020.
<i>Финансијски приходи</i>		
Приходи од камата	131	167
Позитивне курсне разлике	0	4
Приходи по основу ефеката валутне клаузуле	18	13
Свега	149	184
<i>Финансијски расходи</i>		
Расходи камата	1	0
Негативне курсне разлике	0	7
Свега	1	7

Приходи од камата у износу од 131 хиљада динара чине приходи од камата купаца и од резултата орочавања преко ноћи слободних новчаних средстава код Банке Поштанска штедионица ад Београд по основу Уговора број 2654/21 од 04. новембра 2021. године.

Расходи камата у износу од 1 хиљаде динара односе се на камата по основу кашњења плаћања. (*Напомена 3.6*).

5.8 ОСТАЛИ ПРИХОДИ И РАСХОДИ, ПРИХОДИ И РАСХОДИ ОД УСКЛАЂИВАЊА ВРЕДНОСТИ ОСТАЛЕ ИМОВИНЕ КОЈА СЕ ИСКАЗУЈЕ ПО ФЕР ВРЕДНОСТИ КРОЗ БИЛАНС УСПЕХА

- у хиљадама динара

	2021.	2020.
Остали приходи		
Добици од продаје нематеријалне имовине, некретнина, постројења и опреме	0	6
Наплаћена отписана потраживања	680	735
Приходи од неискоришћених дугорочних резервисања	850	60
Остали непоменути приходи	170	51
	1.700	852
	0	0
	1.700	852
Остали расходи		
Мањкови и расход	4	8
Остали расходи	887	434
Губици по основу расхода и продаје опреме итд.	77	75
Свега	968	517
Расходи од усклађивања вредности остале имовине		
Обезвређење залиха материјала и робе	0	0
Обезвређење потраживања и краткорочних фин. пласмана	2.691	1985
Свега	2.691	1.985
Расходи по основу исправке грешака из ранијих година	0	0
Свега	2.691	1.985

Наплаћена отписана потраживања у износу од 680 хиљада динара односе се на приход од индиректно отписаних потраживања од купаца а то су: ЈКП „Градско зеленило“ Нови Сад, Голд стоне доо, Матијевић Маријан, Николић Драган, Бокан Миленко, Ергелашев Дарко, Милер Златко, Комар Душан, Димитријевић Живан, Ердељан Ненад, Зубац Маја и Петар.

Приходи од неискоришћених дугорочних резервисања односе се на:

приход од укидања резервисања за Mondo view investment doo у износу 727 хиљада динара, укидање резервисања за запослене Винокић Наду, Поповић Данијелу и Брадаш Милену у износу од 123 хиљаде динара.

Остали непоменути приходи у износу од 170 хиљада динара односе се на приходе остварене у току спровођења извршног поступка против дужника који нису измирили своје обавезе.

Остали расходи - износу од 968 хиљада динара односе се на :

- 576 хиљада динара односи се на више исплаћено запосленим за негу детета, боловања преко 30 дана, приправнике и друге

- 314 хиљада динара односи се на средства намењена Буџетском фонду за професионалну рехабилитацију и запошљавање особа са инвалидитетом

(Напомена 3.7)

Расходи од усклађивања вредности остале имовине која се исказује по фер вредности кроз биланс успеха - у износу од 2.691 хиљаде динара односи се на обезвређивање потраживања и краткорочних финансијских пласмана по Одлуци Надзорног одбора по извршеном попису на да дан 31.12.2021. године и то:

- ПРЕЗИДЕНТ ДОО износу 519 хиљада динара
- СТАМБЕНА АГЕНЦИЈА ГРАДА у износу 511 хиљада динара
- Физичка лица у износу 401 хиљада динара
- ПРОНИКС ДОО у износу 353 хиљада динара
- КЛАСИК ИНВЕСТ ДОО у износу 314 хиљада динара
- ГРА-ВЕТ ИНВЕСТ ДОО у износу 240 хиљада динара
- METHOD CONSTRUCTION DOO у износу 170 хиљада динара
- НАМЕШТАЈ ВУЧЕТИЋ ДОО у износу 74 хиљада динара
- CASSA GRADNJA DOO у износу 74 хиљаде динара
- RACA COMPLETE DOO у износу 35 хиљада динара

(Напомена 5.8)

Расходи по основу исправке грешака из ранијих годин – у износу од 6 хиљада динара односе се на умањење обавезе по основу осигурања имовине и лица.

(Напомена 5.8)

5.9 ПОРЕЗ НА ДОБИТАК

- у хиљадама динара

	2021.	2020.
Финансијски резултат у билансу успеха		
Добитак пре опорезивања	20.840	17.828
Губитак пре опорезивања		
Нето капитални добици (губици)		
Пословни добитак	20.840	17.828
Пословни губитак		
Усклађивање и корекције расхода у пореском билансу		
Усклађивање и корекција прихода у пореском билансу		
Опорезива пословна добит	20.840	17.828
Умањење за износ губитка из ранијих година		
Капитални добитак		
Умањење за износ капиталних губитака ранијих година		
Пореска основица	31.318	6.667
Умањење за приходе од дивиденди и удела у добити од резидентних обвезника		
Обрачунати порез	4.698	1.000
ПОРЕЗ НА ДОБИТАК (Образац ПДП)		
Порески расход периода са умањењем највише до 70%	4.698	1.000
Одложени порески расход периода		1.715
Одложени порески приход периода	1.116	

Порез на добитак представља збир текућег и одложеног пореза.

Обрачун текућег пореза на добитак врши се по стопи од 15% у складу са Законом о порезу на добит правних лица. Опорезива добит утврђује се у пореском билансу усклађивањем

појединих позиција прихода и расхода тако што се свде на порески признате износе и у 2021. години износи 31.319 хиљада динара, а обрачунат порез 1.116 хиљада динара.

Умањење пореза по основу улагања у основна средства из претходних година, по основу неискоришћеног пореског кредита је искоришћено у 2017. години.

За 2021. годину утврђен је одложени порески приход периода.

Порески приход је са аспекта рачуноводственог евидентирања, увећао добит у износу од 1.116 хиљада динара, што је директо утицало на утврђивање износа нето добити која остаје за расподелу (*Напомени 3.17, 3.17.1, 3.17.2*).

6 БИЛАНС СТАЊА

6.1 НЕМАТЕРИЈАЛНА ИМОВИНА

- у хиљадама динара

	Улагања у софтвере
<i>Набавна вредност</i>	
Стање на почетку године	48.027
Корекција почетног стања	0
Нове набавке	5.901
Пренос са једног облика на други	0
Отуђивање и расходовање	0
Остало- амортизација	0
Ревалоризација – процена	0
Стање на крају године	53.928

Исправка редности

Стање на почетку године	42.738
Корекција почетног стања	0
Амортизација 2021 године	3.312
Отуђивање и расходовање	0
Обезвређења	0
Остало	
Ревалоризација –	0

процена Стање на крају године	46.050
Неотписана вредност 31.12.21.	7.878
Неотписана вредност 31.12.20.	5.289

Набавна вредност нематеријалне имовине на дан 31.12.2021. године исказана је у износу 53.928 хиљада динара.

Исправка вредности нематеријалне имовине износи 46.050 хиљада динара. Садашња вредност износи 7.878 хиљада динара.

У 2021. години су извршене услуге набавке windows лиценци (75 комада) у износу 2.600 хиљада динара, набавка софтвера у износу 2.287 хиљада динара, сервер windows у износу 1.014 хиљада динара.

6.2 НЕКРЕТНИНЕ, ПОСТРОЈЕЊА, ОПРЕМА, БИОЛОШКА СРЕДСТВА И ИНВЕСТИЦИОНЕ НЕКРЕТНИНЕ

- у хиљадама динара

	Рачунари и припадајућа опрема	Возила	Пословни инвентар	Телефонска центра	Постројење и опрема у припреми	Укупно
Набавна вредност						
Стање на почетку године	48.138	9.129	13.099	238	0	70.604
Корекција почетног стања						
Нове набавке	247	0	1.075	24	0	1.346
Пренос на ситан инвентар						
Отуђивање и расходовање	(4.793)		(441)		0	(5.234)
Мањак						
Остало- стављање у употребу						
Стање на крају године	43.592	9.129	13.733	262	0	66.716
Исправка вредности						
Стање на почетку године	32.575	6.198	10.947	220	0	49.940
Корекција почетног стања						
Амортизација 2021 године	5.334	656	438	4	0	6.432
Отуђивање и расходовање	(4.766)	0	(404)	0	0	(5.170)
Обезвређења						
Мањак						
Пренос на ситан инвентар						
Процена вредности						
Стање на крају године	33.143	6.854	10.981	224	0	51.202
Неотписана вредност 31.12.2021.	10.449	2.275	2.752	38	0	15.514
Неотписана вредност 31.12.2020.	15.563	2.931	2.152	18	0	20.664

Предузеће користи опрему садашње вредности 15.514 хиљада динара која обухвата: рачунаре и припадајућу опрему садашње вредности 10.449 хиљада динара, возила садашње вредности 2.275 хиљада динара, пословни инвентар (канцеларијска опрема) садашње вредности 2.752 хиљада динара и телефонску опрему и централу садашње вредности 38 хиљада динара. У 2021. години извршен је обрачун амортизације опреме у износу од 6.432 хиљаде динара по стопама амортизације које су усвојене рачуноводственим политикама. При обрачуну амортизације користи се пропорционална метода и амортизационе стопе из **Напомене 3.9.** и стопе које су одређене након процена вредности основног капитала.

У 2021. години повећана је вредност рачунара и припадајуће опреме у износу 247 хиљада динара, вредност пословног инвентара у износу 1.075 хиљада динара и телефонска централа у износу 24 хиљаде динара. Набавна вредност опреме у пословним књигама је 66.716 хиљада динара, а исправка вредности 51.202 хиљада динара.

Укупан број основних средстава која предузеће користи је 1.304, сва основна средства имају садашњу вредност.

6.3 УЧЕШЋА У КАПИТАЛУ

ЈП "Урбанизам" поседује 29 хиљада динара, односно 4,35% удела у капиталу "Алма Монс" Регионалне агенције за развој малих и средњих предузећа ад. Нови Сад (Потврда о висини удела у капиталу од 26.01.2022).

Удели не котирају на берзи, нити су били у промету, па њихову тржишну вредност није било могуће утврдити.

У 2013. години извршена је исправка вредности у износу од 4 хиљада динара. (**Напомена 3.11**).

У 2021. години није било умањења вредности.

6.4 ОСТАЛИ ДУГОРОЧНИ ФИНАНСИЈСКИ ПЛАСМАНИ

Остали дугорочни финансијски пласмани односе се на:

	- у хиљадама динара	
	2021.	2020.
Остали дугорочни пласмани	8.537	9.217
Свега	8.537	9.217
Минус: Исправка вредности	0	0
Укупно	8.537	9.217

Дугорочни финансијски пласмани односе се на стамбене кредите запосленима. Стамбени кредити се враћају у року, а на њихове износе обрачунава се ревалоризација (**Напомена 3.11**).

6.5 ЗАЛИХЕ

	- у хиљадама динара	
	2021.	2020.
Материјал	1321	1.333
Резервни делови, алат и инвентар	0	0
Дати аванси	753	855
Свега	2.074	2.188
Минус: Исправка вредности плаћених аванса	(528)	(528)
	1.546	1.660

Преглед значајнијих датих аванса на дан 31.12.2021. године

у хиљадама динара

Дат аванс	Износ	Основ	Напомена ИОСи
<i>ТЕХНИКА АД</i>	423	<i>Није испостављен рачун</i>	<i>није враћен</i>
<i>ЈКП ПАРКИНГ СЕРВИС</i>	139	<i>Претплата за 2022.</i>	<i>усаглашено</i>
<i>ЧАКУРИКИ</i>	102	<i>Погрешна уплата</i>	<i>није враћен</i>
<i>ИНВЕНТ РЕВИЗИЈА</i>	68	<i>Авансно плаћање</i>	<i>усаглашено</i>
<i>МНГ ЦЕНТАР ДОО</i>	12	<i>Авансно плаћање</i>	<i>усаглашено</i>
<i>ДОМ ЗДРАВЉА НОВИ САД</i>	4	<i>Авансно плаћање</i>	<i>усаглашено</i>
<i>ФРИГО ДЕЛТА ДОО</i>	2	<i>Авансно плаћање</i>	<i>усаглашено</i>

На позицији "дати аванси" води се аванс дат АД "Техника" Вршац на основу Уговора о извођењу радова на реконструкцији и замени електро и телефонских инсталација у пословним просторијама ЈП "Урбанизам" Нови Сад, број 1877/04 од 27.07.2004. године и Анекса I, број 2724/04 од 16.11.2004. године, у износу од 423 хиљада динара. Због измене технологије део уговореног посла није окончан и добављач није испоставио фактуру. Дана 31.12.2014. год. Одлуком Надзорног одбора о извршеном попису, извршена је исправка вредности датог аванса.

Истом одлуком Надзорног одбора на дан 31.12.2014. године извршена је исправка датог аванса „Чакурики“ Нови Сад.

Други дати аванси се односе на авансна плаћања.

6.6 ПОТРАЖИВАЊА

	- у хиљадама динара	
	2021.	2020.
<i>Потраживања по основу продаје</i>		
Купци у земљи	23.553	29.290

Минус: Исправка вредности	(19.572)	(17.561)
Свега	3.981	1.729
<i>Друга потраживања</i>		
Остала потраживања од запослених	10	38
Потраживања за више плаћен порез на добит	9.898	7.216
Потраживања за више плаћен порез на имовину	0	0
Потраживања по основу преплаћених осталих пореза и доприноса	40	77
Остала потраживања и потраживања која се рефундирају	623	672
Потраживања за камату	0	5
Свега	10.571	8.008
Укупно	14.552	9.737

Преглед значајнијих потраживања од купаца на дан 31.12.2021. године

Купац	Износ потраживања	Старосна структура	- у хиљадама динара Напомена
Родић МБ Инвест доо Нови Сад	5.000	Преко 9 год.	постоји извршна пресуда
Родић МБ Холдинг Нови Сад	2.472	Преко 9 год.	постоји извршна пресуда
Купци у земљи-физичка лица	2.222	До 3 год.	није усаглашено
Клинички центар Војводине	2.025	До 5 год.	оспорено
ГРА-ВЕТ ИНВЕСТ ДОО	1.713	Преко 5 год.	извршно решење
ЈКП Градско зеленило	1.236	Преко 8 год.	усаглашено
Градска управа за гр.земљиште и инвес.	1.207	До 4 год.	оспорен
AG-UNS DOO	780	До 2 год.	
ЈКП ЧИСТОЋА	591	До 1 год.	плаћено у 2022
МГ Градња доо	590	Преко 8 год.	извршно решење
ПРЕЗИДЕНТ ДОО	519	До 2 месеца	
Стамбена агенција Града Новог Сада	511	До 1 год.	оспорено
Дијагонала ЕСПРО БП доо	449	До 2 месеца	уплаћено у 2022.
ФРИЛЕНД МИЈАНОВИЋ ИЗГРАД	400	До 5 год.	оставински пост.
Pronix doo	353	До 6 месеци	Оспорен
Sweet Life Gradnja doo	347	До 2 месеца	усаглашен
ПРОФЕСИОНАЛ ДОО	315	Уплаћен у 22	усаглашено
КЛАСИК ИНВЕСТ ДОО	314	До 1 год.	
ГРЕПИНГ ДОО	295	Преко 7 год.	извршно решење
Square Invest doo	266	До 5 год.	утужен
Српска православна црква	202	До 2 месеца	уплаћено у 2022.
Yason doo	201	До 2 месеца	усаглашен
ШЕКСПИР ДОО	181	До 2 год.	уплаћено 2022.
ГАЛЕНС ИНВЕСТ ДОО	178	До 2 месеца	уплаћено 2022.
Method Construction doo	170	До 3 месеца	усаглашен
Dr Network Solution doo	148	До 5 год.	извршно решење
Arte Remax doo	137	До 2 месеца	оспорен
УРБАНИ ГРАДОВИ ДОО	124	До 2 год.	извршно решење
Ludan Engineering doo	122	До 2 год.	уплаћено 2022.
ШЕВО ИНВЕСТ ДОО	79	До 2 месеца	усаглашен
Намештај Вучетић доо	74	До 2 месеца	

CASSA GRADNJA DOO	74	До 6 месеци	
ROOF GARDEN REAL ESTATE DOO	50	До 2 месеца	уплаћен 2022.
Електродистрибуција Србије	36	До 2 месеца	усаглашен
Rasa Coomplete doo	35	До 1 год.	усаглашен

Потраживања од Родић МБ Инвест, Родић МБ Холдинг, ЈКП Градско зеленило, МГ Градња и Грепинг по Одлукама Надзорног одбора претходних година, књижена су на исправку вредности у износу од 8.602 хиљада динара по старосној структури су преко 6 година.

На основу Одлуке Надзорног одбора о извршеном попису на дан 31.12.2021. године књижена су на исправку вредности потраживања од купаца у износу од 2.691 хиљада динара.
Напомене 5.8.

Потраживања од запослених износе 10 хиљада динара, односе се на потраживање по основу трошкова услуге мобилне телефоније преко одобреног лимита за 2021. годину.

Потраживање за више плаћен порез на добит износи 9.898 хиљаде динара и односи се на више плаћен порез у односу на обавезу.

Износ од 40 хиљада динара односи се на потраживања за више плаћене доприносе и порезе по различитим основама.

Износ од 623 хиљаде динара односи се на потраживање од РФЗО за боловања, негу детета и приправнике. Наведени износ уплаћен је у 2022. години.

Мерење потраживања и отпис вршени су сагласно *Напомени 3.13.*

6.7 КРАТКОРОЧНИ ФИНАНСИЈСКИ ПЛАСМАНИ

- у хиљадама динара

	2021.	2020.
<i>Зајмови у домаћој валути</i>		
Остали кратк. фин. пласмани	813	1.062
Зајмови у домаћој валути	4	0
Свега	817	1.062

Краткорочни финансијски пласмани односе се на позајмицу ЈП "СПЦ ВОЈВОДИНА" Нови Сад, на основу уговора бр.762/12 од 27.04.2012. године.

Одлуком Надзорног одбора о извршеном попису са стањем на дан 31.12.2015. године (бр.183-II-XXIII-2/16), извршено је обезвређење дате позајмице.

Дужник је у 2021. години потврдио извод отворених ставки.

Дана 26.02.2019. године је закључен споразум о репрограму позајмице у 24 месечне рате.

6.8 ГОТОВИНСКИ ЕКВИВАЛЕНТИ И ГОТОВИНА

- у хиљадама динара

	2021.	2020.
<i>У динарима:</i>		
Текући рачуни	115.392	92.855

Благајна		
Остало		
Свега	<u>115.392</u>	<u>92.855</u>
<i>У иностраној валути:</i>		
Девизни рачун	0	0
Благајна		
Свега	<u>0</u>	<u>0</u>
Укупно	<u>115.392</u>	<u>92.855</u>

(Напомена 3.14)

Предузеће је са пословним банкама усагласило стања новчаних средстава на дан 31.12.2021. године.

6.9 ОДЛОЖЕНА ПОРЕСКА СРЕДСТВА И ОБАВЕЗЕ

МСФИ за МСП – Одељак 29 - Порез на добитак, прописује начин обрачуна одложених пореских средстава, односно, одложених пореских обавеза и на основу њих одложени порески приход или одложени порески расход.

Одложена пореска средства у 2021 години износе 1.116 хиљада динара, обухватају износе пореза из добити који могу да се поврате у наредним периодима по основу одбитних привремених разлика, неискоришћених пореских губитака и кредита. Признају се у мери у којој је вероватно да ће будући опорезиви добитак бити остварен.

Повећањем одложених пореских средстава у износу од 1.116 хиљада динара резултира повећањем финансијског резултата - добити за 2021. годину.

Одложена пореска средства и обавезе по годинама:

- у хиљадама динара

	<u>2021.</u>	<u>2020.</u>
Одложена пореска средства	1.961	3.676
Одложена пореска средства за 2021. год.	1.116	(1.715)
Почетно стање одложених пореске обавезе	<u>0</u>	<u>0</u>
Нето одложена пореска средства/обавезе	<u>3.077</u>	<u>1.961</u>

Одложене пореска средства представљају разлику између опорезиве привремене разлике средстава која подлежу амортизацији и резервисања за отпремнине у текућој години у износу 15% апсолутне вредности, као и процену коришћења пореског кредита из претходних година.

(Напомена 3.17.2)

6.10 АКТИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА

- у хиљадама динара

	<u>2021.</u>	<u>2020.</u>
Унапред плаћени трошкови	1.288	1.191
Разграничени трошкови по основу обавеза	973	973
Разграничени порез на додату вредност	45	63

Остала активна временска разграничења	1.737	1.073
Укупно	4.043	3.300

Унапред плаћени трошкови у 2021. години у износу од 1.288 хиљада динара односе се на претплату на програме и стручне часописе.

Разграничени трошкови по основу обавеза у износу од 973 хиљада динара односе се на обавезе по основу осигурања имовине и лица предузећа.

Остала активна временска разграничења и разграничени ПДВ износи 1.782 хиљаде динара.

6.11 ОСНОВНИ КАПИТАЛ

Основни капитал обухвата следеће облике капитала:

- у хиљадама динара

	2021.	2020.
Државни капитал	70.998	70.998
Остали капитал	7.462	7.462
Укупно	78.460	78.460

Државни капитал представља капитал јавног предузећа кога је основала јединица локалне самоуправе, односно Град Нови Сад.

У Регистар привредних субјеката код Агенције за привредне регистре је уписан основни капитал 31.10.2018 године који је исказан у пословним књигама предузећа.

РЕВАЛОРИЗАЦИОНЕ РЕЗЕРВЕ

По основу ревалоризације нематеријалне имовине, некретнина, постројења и опреме

- у хиљадама динара

	2021.	2020.
	946	946
	946	946

6.12 НЕРАСПОРЕЂЕНИ ДОБИТАК

Нераспоређени добитак у износу од 50.923 хиљада динара последица је остварене добити у 2021. године у износу од 17.258 хиљада динара и нераспоређене добити ранијег периода.

- у хиљадама динара

	2021.	2020.
Нераспоређени добитак ранијих година	33.665	26.113
Добит из претходних година	41.217	36.194
Покриће губитка	0	0

Издавање дела добити за оснивача из 2020.год.	(7.552)	(10.081)
Добит текуће године пре опорезивања	20.840	17.819
Одложени порески приход у 2021.год.	1.116	(1.715)
Порез на добит	(4.698)	(1.000)
Нето Добитак текуће године	<u>17.258</u>	<u>15.104</u>
Укупно	<u>50.923</u>	<u>41.217</u>

6.13 РЕЗЕРВИСАЊА ЗА НАКНАДЕ И ДРУГЕ БЕНЕФИЦИЈЕ ЗАПОСЛЕНИХ

	- у хиљадама динара	
	2021.	2020.
Резервисања за отпремнине запослених почетно стање	10.934	11.289
Исплата отпремнине у 2021. год.	(336)	(1.084)
Резервисања за отпремнине у 2021. год.	7.540	729
Умањење резервисања због одласка из предузећа	(123)	0
Укупно	<u>18.015</u>	<u>10.934</u>

Почетни дисконтовано износ досадашњих резервисања за отпремнине износи 10.934 хиљада динара. У 2021. години је била исплата отпремнина за 2 запослена. Исплата је делом извршена из резервисаних средстава (336 хиљада динара). Нови дисконтовани износ досадашњих резервисања износи 18.015 хиљада динара у 2021. години. За сваког запосленог израчуната је садашња вредност обавезе за отпремнину на основу година стажа на дан одласка у пензију и време у годинама до одласка у пензију.

Основне претпоставке узете у обзир приликом обрачуна резервисања за бенефиције запослених приказане су у оквиру *Напомене 3.16.1*.

6.14 ОСТАЛА ДУГОРОЧНА РЕЗЕРВИСАЊА

У оквиру дугорочних резервисања извршена су резервисања у 2021. години за судске спорове у износу од 57 хиљада динара и односе се на резервисања за камату за ИЛФ ДОО, а укупни салдо на резервисању за трошкове судских спорова је 785 хиљада динара. Резервисања за судске спорове приказана су у *Напомени 3.16.2*.

6.15 ОБАВЕЗЕ ИЗ ПОСЛОВАЊА

	- у хиљадама динара	
	2021.	2020.
<i>Обавезе из пословања</i>		
Примљени аванси, депозити и кауције	10.041	6.124
Добављачи у земљи	3.566	3.941
Остале обавезе из пословања	95	44
Свега	<u>13.702</u>	<u>10.109</u>

Преглед значајнијих примљених аванса на дан 31.12.2021.године

- у хиљадама динара

Партнер	Износ примљеног аванса	Старосна структура	Основ за аванс
- Физичка лица	2.244	324 хиљ.до 4год. 1.920 до 1 год.	Проф.за физ.лица
- Heineken Srbija doo	1.242	до 1 год.	Уг.1086211/23.7.2021
- Mercator S doo	1.242	до 1 год.	Уг. 108621/20.7.2021
- ГАЛЕНС ИНВЕСТ ДОО	1.113	преко 3 год.	Уг.21811//31.8.18,207121/9.8.21
- Дневник ад	792	до 2 год	Уг.85420/25.05.2020
- ИЛФ ДОО	637	преко 8 год.	Уг.8/20.07.2012
- ВБ 11 ДОО	373	до 1 год.	Уг.207221/13.08.2021
- ХИДРОМЕХАНИКА	373	до 1 год.	Уг.31721/12.02.2021
- BLOK ENERGY DOO	372	до 2 год.	Уг.242620/18.12.2020
- Vega Properties Radnički	271	до 1 год.	Уг.206921/24.08.2021
- ROAD GROUP DOO	271	до 1 год.	Уг.207021/10.08.2021
- SVILAJA Export import doo	237	до 6 мес.	Уг.1086212/21.07.2021
- БРКАНЛИЋ ИНЖЕЊЕРИНГ	211	до 2 мес.	Уг.286121/25.11.2021
- CROSSINGTIM DOO	201	до 2 мес	Уг.286021/26.11.2021
- KAURIN DOO	118	до 6 мес.	Уг.1086214/22.7.2021
- BULEVAR COMPANY DOO	118	до 6 мес.	Уг.1086213/23.7.2021
- ZONAKS SZ	50	преко 4 год.	Проф.1187/2017
- PEPCO doo	46	до 1 мес.	146335,336/30.12.2021
- SWOOD 021 DOO	25	до 1 мес.	Уг.146372/28.12.2021

Преглед значајнијих обавеза према добављачима на дан 31.12.2021.године

- у хиљадама динара

Добављач	Износ дуговања	Основ дуговања
- ДУНАВ ОСИГУРАЊЕ А.Д.	1.081	рачуни
- ЈКП Новосадска топлана	326	рач. 0266,02722
- ПОЗИТИВ ДОО	299	рач.00122
- ДУНАВ ДРУШТВО ЗА добров.пенз.фонд	298	рач.01322
- ЛП ЕПС БЕОГРАД	276	рач.89121,04322
- Телеком Србија ад	260	рач.за децембар
- ЈЕРКОВИЋ МБМ ДОО	169	рач.за децембар
- ТРАГ ЛИНИЈЕ ДОО	146	рач.91221
- ШКОЛСКА КЊИГА НС ДОО	145	рач.90521,90021,88321
- ИНТЕРСЕК ТИМ ДОО	137	рач.02222
- ЛП ПТТ Србија	54	рач.0172,01622
- ЈКП Водовод и канализација	52	рач.00822
- ФРИГО ДЕЛТА ДОО	46	рач.90621
- ТИКА СОМ	41	рач.03322
- АДВОКАТ АМИЖИЋ	40	рач.00222
- CARTIERE DOO	38	рач.88021,88621
- ЈКП Чистоћа	24	рач.02322

Све обавезе према добављачима су по старосној структури обавезе до 60 дана. Обавезе се измирују према Закону о роковима измирења новчаних обавеза у комерцијалним трансакцијама и не представљају ризик за пословање предузећа.

Остале обавезе из пословања у износу од 95 хиљаде динара односе се на обавезе према правним и физичким лицима која су уплатила новац на текући рачун предузећа грешком два пута и сл.

6.16 ОСТАЛЕ КРАТКОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ

- у хиљадама динара

	2021.	2020.
Остале краткорочне обавезе	241	0
Обавеза према физичким лицима по уговорима	39	0
	<u>280</u>	<u>0</u>

Остале краткорочне обавезе у 2021. години су измирене осим обавеза која се односе на обавезе према запосленима за трошкове превоза на рад и обавезе према физичким лицима за накнаде по уговорима које су исплаћене у 2022. години

6.17 ОБАВЕЗЕ ПО ОСНОВУ ПОРЕЗА НА ДОДАТУ ВРЕДНОСТ, ОСТАЛИХ ЈАВНИХ ПРИХОДА И ПАСИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА

- у хиљадама динара

	2021.	2020.
<i>Обавезе за порез на додату вредност</i>		
Обавезе за ПДВ по издатим фактурама по општој стопи (осим примљених аванса)		
Обавеза за ПДВ по примљеним авансима по општој стопи		
Обавеза за ПДВ по основу сопствене потрошње по општој стопи		
Обавеза за ПДВ по основу разлике обрачунатог и претходног пореза	4.510	2.640
Обавезе за накнаде за буџетски фонд за рех.и запошљавање инвалида	46	0
Остале обавезе за порезе ,доприносе и друге даџбине	7	0
Свега	<u>4.563</u>	<u>2.640</u>
<i>Обавезе за остале порезе, доприносе и друге даџбине</i>		
Обавезе за порез из резултата	3.698	0
Пасивна временска разграничења	13	
Свега	<u>3.711</u>	<u>13</u>
Укупно	<u>8.274</u>	<u>2.653</u>

Обавезе по основу пореза на додату вредност односе се на износ пореза од 4.510 хиљада динара за обрачунски период децембар 2021. године који је плаћен 15. јануара 2022. године.

Обавезе за накнаде за буџетски фонд за рехабилитацију и запошљавање инвалида износе 46 хиљада динара и односе се на обавезу плаћања накнаде за буџетски фонд инвалида

Остале обавезе за порезе, доприносе и друге дајбине односи се трошкове пореза за превоз износи 7 хиљада динара.

Обавезе по основу порез из резултата у износ 3.698 хиљада динара ће бити уплаћена до 30.06.2022.године

Обавеза по основу ПДВ-а на расход и мањак је у износу од 13 хиљада динара, и плаћена је у јануару 2022 године.

7 СУДСКИ СПОРОВИ

Потенцијална обавеза	Број решења	хиљадама динара Вредност спора
ИЛФ ДОО	Уговор бр.8/20.07.2012	728 камата

У 2021. години поводом захтева за повраћај новчаних средстава који смо посредством адвокатске канцеларије примили од привредног друштва " MONDO VIEW INVESTMENT" ДОО ЗА ИНВЕСТИЦИЈЕ БЕОГРАД, који се односи на Уговор о изради Плана детаљне регулације простора за општестамбену намену на Транцаменту број 1341/12 од 20.07.2012.године који није у целости реализован, закључен је Споразум о раскиду Уговора о изради уранистичког плана дана 01.09.2021.године којим се Извршилац обавезује да у року од 5 дана од дана закључења овог Споразума на текући рачун Наручиоца изврши повраћај уплаћеног аванса у укупном износу од 637.200,00 динара, без обрачунавања било какве камате.

Дана 09.01.2021. године на рачун наручиоца MONDO VIEW INVESTMENT ДОО БЕОГРАД је извршен повраћај новца у износу 637.200,00 динара.

У 2021. години наплаћена су потраживања од Gold Stone doo и физичких лица а донесена су решења од суда за Freeland Mijanović izgradnja doo, GRA-VET INVEST doo ,Вукчевић Мирко, Урбани градови доо, DR NETWORK SOLUTION doo и Square invest doo.

На основу судских спорова из претходног периода, донета су извршна решења која нису реализована до 31. децембра 2021. године:

Тужени	Број решења	- у хиљадама динара Вредност основног дуга
Родић МБ Холдинг Нови Сад	ПВ 8965/08	2.472
Родић МБ Инвест Нови Сад	ПВ 1456/10	5.000
Грепинг ДОО Нови Сад	ПВ 3854/11	295
МГ Градња Нови Сад	ПВ 3853/11	590
Square Invest doo	ПВ1995,121/18	266
DR NETWORK SOLUTION	ПВ1018,106/19	148
GRA-VET INVEST doo	ПВ1019,107/19,771,66/21	1.713
Freeland Mijanović izgradnja doo	ПВ770/20,87/21	400
УРБАНИ ГРАДОВИ доо	ПВ147,15/21	124

8 НАЧЕЛО СТАЛНОСТИ ПОСЛОВАЊА

Финансијски извештаји су састављени на начелу настанка пословног догађаја (начело узрочности) и начелу сталности пословања.

Према начелу настанка пословног догађаја учинци пословних промена и других догађаја се признају у моменту настанка (а не када се готовина или њен еквивалент прими или исплати). Финансијски извештаји састављени на начелу настанка пословног догађаја (осим Извештаја о токовима готовине) пружају информације не само о пословним променама из претходног периода, које укључују исплату и пријем готовине, већ такође и о обавезама за исплату готовине у будућем периоду и о ресурсима који представљају готовину која ће бити примљена у будућем периоду.

Финансијски извештаји су састављени под претпоставком да ће Предузеће да послује у неограниченом временском периоду и да ће да настави са пословањем и у догледној будућности.

9 ДОГАЂАЈИ У ТОКУ 2021 ГОДИНЕ

У 2021. години Предузеће је наставило да преузима све неопходне превентивне мере и мере безбедности и здравља на раду услед вируса COVID 19, како би се обезбедио континуитет пословања, имајући у виду да је делатност Предузећа од јавног значаја на локалном нивоу.

Пословање и ликвидност Предузећа у текућем периоду, организовано је на начин да се наша делатност одвијала несметано и у континуитету. Наплата потраживања се спроводила у складу са препорукама и уредбама Владе РС, тако да није било значајније смањење ликвидности у односу на претходну годину. Спровођење мера заштите и превенције ширења вируса COVID 19 није утицало на значајније повећање планираних трошкова у текућем периоду.

10 ДОГАЂАЈИ НАКОН ДАТУМА БИЛАНСА СТАЊА

Уважавајући ситуацију на тржишту енергената и новонасталу ситуацију у свету, може се очекивати повећање трошкова у односу на 2021. годину што ће вероватно утицати на пословање Предузећа.

10 ДЕВИЗНИ КУРСЕВИ

Званични средњи курсеви НБС примењени за прерачун девизних позиција биланса стања на дан 31. децембра 2020. и 31. децембра 2021. године у функционалну валуту су били следећи:

	31.12.2021. (у РСД)	31.12.2020. (у РСД)
1 ЕУР	<u>117,5821</u>	<u>117,5802</u>

Лице одговорно за састављање Напомена


Милица БОГАТОВИЋ, дипл.ек.

У Новом Саду, 25.03.2022.



ДИРЕКТОР


Душан МИЛАДИНОВИЋ, дипл.ниж.арх.