

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД НОВИ САД
ГРАДСКО ВЕЋЕ
Број: 6-3/2021-321/1-II
Дана : 18. јуна 2022. године
НОВИ САД

**ПРЕДСЕДНИЦИ
СКУПШТИНЕ ГРАДА НОВОГ САДА**

На основу члана 142. Пословника Скупштине Града Новог Сада, упућује Вам се Предлог решења о давању сагласности на Одлуку о изменама и допуни Програма рада Градске библиотеке у Новом Саду, Нови Сад за 2022. годину, са Рефератом и Закључком Градског већа Града Новог Сада, број: 6-3/2021-321/1-II од 18. јуна 2022. године, с молбом да се Предлог решења о давању сагласности на Одлуку о изменама и допуни Програма рада Градске библиотеке у Новом Саду, Нови Сад за 2022. годину, уврсти у дневни ред седнице Скупштине Града Новог Сада и да Скупштина донесе Решење у предложеном тексту.

ГРАДОНАЧЕЛНИК
Милош Вучевић
Вучевић



На основу члана 67. тачка 1. Статута Града Новог Сада („Службени лист Града Новог Сада“, број 11/19), Градско веће Града Новог Сада, поводом разматрања Нацрта решења о давању сагласности на Одлуку о изменама и допуни Програма рада Градске библиотеке у Новом Саду, Нови Сад за 2022. годину, на 147. седници од 18. јуна 2022. године, доноси

ЗАКЉУЧАК

- I. Утврђује се Предлог решења о давању сагласности на Одлуку о изменама и допуни Програма рада Градске библиотеке у Новом Саду, Нови Сад за 2022. годину, коју је Управни одбор Градске библиотеке у Новом Саду, Нови Сад донео на 97. седници одржаној 07. јуна 2022. године.
- II. На основу члана 142. Пословника Скупштине Града Новог Сада, доставља се председници Скупштине Града Новог Сада Предлог решења о давању сагласности на Одлуку о изменама и допуни Програма рада Градске библиотеке у Новом Саду, Нови Сад за 2022. годину, и предлаже Скупштини Града Новог Сада да донесе ово решење у предложеном тексту.
- III. За представника предлагача на седници Скупштине Града Новог Сада и њених радних тела одређује се Далибор Рожић, члан Градског већа Града Новог Сада, а за повереника Зорица Шијак, вд начелника Градске управе за културу.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД НОВИ САД
ГРАДСКО ВЕЋЕ ГРАДА НОВОГ САДА
Број: 6-3/2021-321/1-II
Дана: 18. јуна 2022. године
НОВИ САД



ГРАДОНАЧЕЛНИК

Милош Вучевић

Byrnebut

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД НОВИ САД
ГРАДСКА УПРАВА ЗА ПРОПИСЕ
Број: XVI-012-01/2022-305
9. јун 2022. године
НОВИ САД

ГРАДСКО ВЕЋЕ
ГРАДА НОВОГ САДА

ПРЕДМЕТ: Мишљење на Нацрт решења о давању сагласности на Одлуку о изменама и допуни Програма рада Градске библиотеке у Новом Саду, Нови Сад за 2022. годину

Градска управа за прописе размотрила је Нацрт решења о давању сагласности на Одлуку о изменама и допуни Програма рада Градске библиотеке у Новом Саду, Нови Сад за 2022. годину.

Градска управа за прописе нема примедби на Нацрт решења.



На основу члана 39. тачка 50. Статута Града Новог Сада („Службени лист Града Новог Сада“, број 11/19) и члана 28. став 1. алинеја трећа Одлуке о установама културе чији је оснивач Град Нови Сад („Службени лист Града Новог Сада“, број 16/22), Скупштина Града Новог Сада на _____ седници одржаној _____ 2022. године, доноси

РЕШЕЊЕ
О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ОДЛУКУ
О ИЗМЕНАМА И ДОПУНИ ПРОГРАМА РАДА ГРАДСКЕ БИБЛИОТЕКЕ
У НОВОМ САДУ, НОВИ САД ЗА 2022. ГОДИНУ

1. ДАЈЕ СЕ сагласност на Одлуку о изменама и допуни Програма рада Градске библиотеке у Новом Саду, Нови Сад за 2022. годину, коју је Управни одбор Градске библиотеке у Новом Саду, Нови Сад донео на 97. седници одржаној 07. јуна 2022. године.
2. Ово решење објавити у "Службеном листу Града Новог Сада".

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД НОВИ САД
СКУПШТИНА ГРАДА НОВОГ САДА
Број:
Дана:
НОВИ САД

ПРЕДСЕДНИЦА
Мсц Јелена Маринковић Радомировић

РЕФЕРАТ

Правни основ за доношење Решења о давању сагласности на Одлуку о изменама и допуни Програма рада Градске библиотеке у Новом Саду, Нови Сад за 2022. годину, садржан је у члану 39. тачка 50. Статута Града Новог Сада ("Службени лист Града Новог Сада", број 11/19) и члану 28. став 1. алинеја трећа Одлуке о установама културе чији је оснивач Град Нови Сад ("Службени лист Града Новог Сада", број 16/22), којима је уређено да, ради обезбеђивања заштите општег интереса у установама културе чији је оснивач Град Нови Сад, Скупштина Града Новог Сада даје сагласност на годишњи програм рада ових установа.

Градска библиотека у Новом Саду, Нови Сад доставила је Градској управи за културу Одлуку о изменама и допуни Програма рада Градске библиотеке у Новом Саду, Нови Сад за 2022. годину, коју је Управни одбор донео на 97. седници одржаној 07. јуна 2021. године.

Наведеном одлуком, у оквиру средстава из буџета, извор финансирања 01 – Општи приходи и примања буџета, врши се увећање средстава на позицији социјална давања запосленима, стални трошкови, специјализоване услуге, текуће поправке и одржавање, док се на позицији трошкова путовања, услуге по уговору, материјал и новчане казне и пенали по решењу судова умањују планирана средства, што је довело до укупног увећања средстава планираних на овом извору финансирања.

У оквиру средстава из буџета, уводи се извор финансирања 07 – Трансфери од других нивоа власти, у оквиру којег се средства распоређују на позиције: стални трошкови, услуге по уговору и специјализоване услуге. Наиме, Решењем Покрајинског секретаријата за културу, јавно информисање и односе с верским заједницама број 137-451-54/2022-01-3 од 21. априла 2022. године, о додели средстава по расписаном јавном Конкурсу за финансирање - суфинансирање пројеката савременог стваралаштва у АП Војводини у 2022. години, подршка развоју књижевног стваралаштва и издаваштва, опредељена су средства: Градској библиотеци у Новом Саду за „Зоран Кнежев, Успомене из Новог Сада“ у износу од 100.000,00 динара и за „Меморијал Стеван Пешић“, у износу од 100.000,00 динара; Решењем Министарства културе и информисања број: 401-01-159/2022-02 од 18. априла 2022. године, о додели средстава за финансирање и суфинансирање пројеката у области библиотечко-информационе делатности у 2022. години, опредељена су средства Градској библиотеци у Новом Саду, за „Стручно-научни скуп „Дани библиотека и библиотекара“ у износу од 516.000,00 динара; Решењем Покрајинског секретаријата за културу, јавно информисање и односе с верским заједницама број 137-451-2419/2022-01 од 24. марта 2022. године, о додели средстава за подршку развоја библиотечко-информационе делатности суфинансирање обављања матичних функција библиотека у Аутономној Покрајини Војводини у 2022. години, опредељена су средства Градској библиотеци у Новом Саду на територији града Новог Сада и општина Бач, Бачка Паланка, Бачки Петровац, Беоцин, Бечеј, Врбас, Жабал, Србобран, Сремски Карловци, Темерин и Тител у износу од 100.000,00 динара.

У оквиру средстава из буџета, додаје се извор финансирања 13 – Нераспоређени вишак прихода и примања из ранијих година, у оквиру којег се распоређују средства на позицију услуге по уговору.

У оквиру додатних средстава, на извору финансирања 04 – Сопствени приходи буџетских корисника, увећана су средства на позицијама текуће поправке и одржавање, зграде и грађевински објекти, машине и опрема, док се на позицији накнаде у натури, накнаде трошкова за запослене, услуге по уговору, специјализоване услуге, материјал и нематеријална имовина умањују планирана средства, што је довело до укупног увећања средстава планираних на овом извору финансирања.

Укупни расходи Градске библиотеке у Новом Саду, Нови Сад за 2022. годину су планирани у истом износу као приходи.

Имајући у виду наведено, предлажемо да Скупштина Града Новог Сада донесе Решење о давању сагласности на Одлуку о изменама и допуни Програма рада Градске библиотеке у Новом Саду, Нови Сад за 2022. годину, у предложеном тексту.

ВД ЗАМЕНИКА НАЧЕЛНИКА

Драган Алексић

The image shows a circular official stamp of the City of Novi Sad, Novi Sad, with the text 'GRADSKI BUDŽET' and 'NOVI SAD' visible. Overlaid on the stamp is a handwritten signature in black ink, which appears to be 'Dragan Aleksić'.

На основу члана 18. алинеја пета Одлуке о установама културе чији је оснивач Град Нови Сад („Службени лист Града Новог Сада“, бр. 16/22) и члана 28. Статута Градске библиотеке у Новом Саду, број 1779 од 08.10.2010. године, 2239 од 16.12.2016. године, 249 од 20.02.2018. године и 289 од 26.02.2021. године, Управни одбор Градске библиотеке у Новом Саду, Нови Сад, на предлог директора, на 97 седници одржаној 07.06.2022. године, доноси

ОДЛУКУ
О ИЗМЕНАМА И ДОПУНИ ПРОГРАМА РАДА ГРАДСКЕ БИБЛИОТЕКЕ У НОВОМ САДУ,
НОВИ САД ЗА 2022. ГОДИНУ

1. У Програму рада Градске библиотеке у Новом Саду, Нови Сад за 2022. годину, који је донео Управни одбор на седници од 10. децембра 2021. године, у глави „**II. ПЛАНИРАНИ ТРОШКОВИ ЗА ПОСЛОВАЊЕ УСТАНОВЕ**“, тачка „**1. ПЛАНИРАНИ РЕДОВНИ ТРОШКОВИ ЗА ПОСЛОВАЊЕ УСТАНОВЕ**“, у подтачки „1.2. Планиране остале накнаде запосленима (солидарне, јубиларне, превоз...)“ у ст. 2. и 5. број: „60.000,00“, замењује се бројем: „30.000,00“, а број: „2.490.620,00“ замењује се бројем: „5.535.064,24“.

У подтачки „1.3. Планирани стални трошкови“, број: „15.446.744,00“ динара, замењује се бројем: „24.456.744,00“.

У тачки „**2. ПЛАН ТЕКУЋЕГ ОДРЖАВАЊА ОБЈЕКТА И ОПРЕМЕ**“, број: „3.450.000,00“ се замењује бројем: „9.450.000,00“, а број: „500.000,00“ замењује се бројем: „550.000,00“.

Тачка „**3. ПЛАНИРАНЕ ИНВЕСТИЦИОНЕ АКТИВНОСТИ**“, мења се и гласи:

„3. ПЛАНИРАНЕ ИНВЕСТИЦИОНЕ АКТИВНОСТИ

3.1. 5151 – НЕМАТЕРИЈАЛНА ИМОВИНА

Планска набавка нових књига и друге библиотечке грађе основни је предуслов успешног рада јавне библиотеке. Да би Библиотека остварила своје програме и планове и привукла нове кориснике, неопходна је набавка нових књига у складу са документом Предлог набавке књига и периодике који је израдила Народна библиотека Србије, за 2021. годину, по коме би Градска библиотека у Новом Саду требало са располагаје са 21.520.000,00 динара за куповину књига и периодике. Да би се задовољили препоручени национални стандарда и потребе корисника, годишња принова куповином за библиотечку мрежу, требало би да буде једна публикација по уписаном кориснику или за око 5% увећање постојећег фонда, у складу са тим стандардима. У 2022. години библиотечку грађу треба набавити за 28 библиотечких огранака и одељења. Библиотека планира набавку/израду слике централног објекта у Дунавској 1.

Планирана средства за набавку књига, библиотечке грађе и остале нематеријалне имовине у 2022. години износе 9.000.000,00 динара, извор финансирања 01, Буџет Града, 100.000,00 динара, извор финансирања 04 Сопствена средства и 23.600,00 динара, извор финансирања 13, Нераспоређени вишак прихода и примања из ранијих година.

3.2. 5126 – Опрема за образовање, науку, културу и спорт

Смештај књижне грађе подлеже стандардима, због чега је неопходно у појединим библиотечким огранцима набавити нове полице, ормаре и пулт за библиотекара.

Планирана средства за набавку опреме за културу износе: 500.000,00 динара, извор финансирања 01-Буџет Града и 253.568,17 динара, извор финансирања 13, Нераспоређени вишак прихода и примања из ранијих година.

3.3. 5122 – Административна опрема

- Канцеларијска опрема (уградња)

За поједине библиотечке огранке неопходно је набавити нове клима уређаје или заменити дотрајале, као и вентилатор за Библиотеку на Шtrandу (због немогућности уградње клима уређаја).

Планирана средства за ове намене износе 100.000,00 динара, извор финансирања 01, Буџет Града.

- Рачунарска опрема

За неометан рад Библиотеке потребно је да у мрежи огранака постоје савремени рачунари и приступ интернету, да би се омогућио рад у програму за библиотечко пословање БИСИС 5. Рачунаре старије од три године неопходно је sukcesивно мењати, јер улагање у њихово побољшање није реално ни исплативо. Поред рачунара планирамо набавку штампача, бар-код штампача, бар-код читача и остале рачунарске опреме.

Укупно планирана средства за рачунарску опрему: 550.000,00 динара, извор финансирања 01, Буџет Града.

- Опрема за домаћинство

За потребе нормалног функционисања библиотечких огранака неопходно је набавити и опрему за домаћинство (судоперу, viseћи кухињски елемент, фрижидер).

Планирана средства за ове намене износе: 50.000,00 динара, извор финансирања 01 Буџет Града.

- Електронска опрема

У складу са законским прописима биће неопходна набавка фискалних каса за потребе библиотечких огранака.

Планирана средства за ове намене су: 300.000,00 динара, извор финансирања 01, Буџет Града, 300.000,00 динара, извор 04 Сопствена средства и 72.000,00 динара, извор финансирања 13, нераспоређени вишак прихода и примања из ранијих година.

Планирана средства за набавку канцеларијске опреме, рачунарске опреме, електронске опреме и опреме за домаћинство, економска класификација 5122 административна опрема, извор финансирања 01 износе: 1.000.000,00 динара, извор финансирања 01, Буџет Града, 300.000,00 динара извор 04 Сопствена средства, 72.000,00 динара, извор финансирања 13, нераспоређени вишак прихода и примања из ранијих година.

Укупно планирана средства за инвестиционе активности Градске библиотеке у Новом Саду за 2022. годину износе: 10.500.000,00 динара, извор финансирања 01 Буџет Града, 400.000,00 динара, извор финансирања 04 Сопствена средства и 325.568,17 динара, извор 13 нераспоређени вишак прихода и примања из ранијих година.“

Тачка „4. ПОДАЦИ О УКУПНО ПЛАНИРАНИМ СРЕДСТВИМА УСТАНОВЕ“, мења се и гласи:

„4. ПОДАЦИ О УКУПНО ПЛАНИРАНИМ СРЕДСТВИМА УСТАНОВЕ

4.1. ПЛАНИРАНИ ПРИХОДИ

ПЛАН ПРИХОДА
ГРАДСКЕ БИБЛИОТЕКЕ У НОВОМ САДУ, НОВИ САД

ИЗВОР ФИНАНСИРАЊА	ИЗНОС
Средства из буџета 01	163.778.504,24
Средства из буџета 07	816.000,00
Средства из буџета 13	6.750,00
Укупна средства из буџета	164.601.254,24
Сопствени приходи 04	7.095.744,00
Средства из нераспоређеног вишка прихода и примања из ранијих година 13	349.168,17
Укупна средства из додатних прихода	7.444.912,17
УКУПНО	172.046.166,41

4.2. ПЛАНИРАНИ РАСХОДИ

Ек.клас иф.	Средства из буџета извор 01	Средства из буџета извор 07	Нераспор еђени вишак прихода из ранијих година 13	Укупна средства из буџета	Сопствена средства извор 04	Извор финансира ња 13	Укупно средства из додатних прихода	Укупно
411	82.038.660,00			82.038.660,00	451.937,00		451.937,00	82.490.597,00
412	13.249.243,00			13.249.243,00	72.988,00		72.988,00	13.322.231,00
413	1.810.669,00			1.810.669,00	30.000,00		30.000,00	1.840.669,00
414	5.535.064,24			5.535.064,24	170.000,00		170.000,00	5.705.064,24
415	1.429.071,00			1.429.071,00	30.000,00		30.000,00	1.459.071,00
416	2.192.588,00			2.192.588,00			0,00	2.192.588,00
421	24.516.744,00	336.000,00		24.852.744,00	854.064,00		854.064,00	25.706.808,00
422	360.000,00			360.000,00	250.000,00		250.000,00	610.000,00
423	6.158.465,00	280.000,00	6.750,00	6.445.215,00	2.096.755,00		2.096.755,00	8.541.970,00
424	2.846.000,00	200.000,00		3.046.000,00	830.000,00		830.000,00	3.876.000,00
425	9.450.000,00			9.450.000,00	550.000,00		550.000,00	10.000.000,00
426	3.522.000,00			3.522.000,00	950.000,00		950.000,00	4.472.000,00
431				0,00			0,00	0,00
444				0,00	0,00		0,00	0,00
481				0,00			0,00	0,00
482	70.000,00			70.000,00	40.000,00		40.000,00	110.000,00
483	100.000,00			100.000,00	120.000,00		120.000,00	220.000,00
511	0,00			0,00	250.000,00		250.000,00	250.000,00
512	1.500.000,00			1.500.000,00	300.000,00	325.568,17	625.568,17	2.125.568,17
515	9.000.000,00			9.000.000,00	100.000,00	23.600,00	123.600,00	9.123.600,00
465	0,00			0,00	0,00		0,00	0,00
УКУПНО	163.778.504,24	816.000,00	6.750,00	164.601.254,24	7.095.744,00	349.168,17	7.444.912,17	172.046.166,41

2. У глави „III. ПЛАНИРАНИ ПРОГРАМИ И АКТИВНОСТИ УСТАНОВЕ“, у тачки „1. Развој библиотечко-информационе делатности – обављање матичне делатности за Јужнобачки округ и стручно усавршавање библиотечких радника“, број: „1.000.000,00“ замењује се бројем: „600.000,00“, а у одељку „Опис програма“, подтачка „А) Службена путовања у иностранство“, речи: „Нишњи Новгород“, бришу се.

Тачка „2. Развој библиотечко-информационе делатности – унапређење информационе делатности“, мења се и гласи:

„2. Развој библиотечко-информационе делатности – унапређење информационе делатности

Укупна вредност програма: 1.461.300,00 динара из Буџета Града, извор финансирања 01.

Опис програма:

Библиотечко пословање у Градској библиотеци у Новом Саду је аутоматизовано. Рачунарска опрема захтева редовно одржавање, куповину нове и замену дотрајале опреме и потрошног материјала у 2022. години. Библиотека поседује преко сто двадесет рачунара са припадајућом опремом која је у функцији запослених и корисника. Редовно одржавање рачунара има за циљ несметано функционисање програма за библиотечко пословање. С обзиром да је у примени програм за библиотечко пословање БИСИС 5, техничка опрема мора да одговори захтевима програмског пакета. Осим тога, континуирани процес дигитализације библиотечке грађе регулисан је Законом о библиотечко-информационој делатности и, због потреба смештаја дигитализоване грађе (која захтева велике смештајне капацитете) неопходна је периодична набавка нових рачунара. С обзиром да је у Дигиталном омладинском центру предвиђено складиштење дигитализоване грађе, али и израда нових дигиталних докумената и записа, неопходно је обезбедити лиценце за све потребне софтвере – без којих дигитални документи не могу бити израђени. Одређени софтвери су неопходни и за графичку припрему издања Библиотеке (илустровани часописи, књиге), за обраду скениране грађе, за уређење интернет странице и припрему разноврсног материјала за потребе

Библиотеке, тј. одељења и огранке у мрежи Библиотеке. За кориснике је потребно обезбедити базу података страних часописа најчитанијих наслова и приступ платформи за коришћење аудио књига.

Аутор(и):

Бисис тим – аутори софтвера за библиотечко-информациони систем.

Циљ програма и очекивани резултати:

Редовно одржавање, куповина нове и замена дотрајале компјутерске опреме и потрошног материјала.

Циљне групе:

Библиотекари Градске библиотеке у Новом Саду.

Партнерства и сарадње:

ФТН „Информатика”

Библиотека града Београда

Библиотека шабачка“

У тачки „4. Развој библиотечко-информационе делатности – редовна делатност“, број: „4.374.000,00“, замењује се бројем: „4.174.000,00“.

У тачки „6. Развој културне делатности - популаризација књиге и читања“ број: „1.976.000,00“, замењује се бројем: „1.986.000,00“.

После тачке 8. додаје се тачка 9. која гласи:

„9. Развој културне делатности – „Изложба Исидора Секулић“

Укупна вредност програма: 1.000.000,00 динара, извор 01, Буџет Града.

Опис програма: Изложба о животу и делу српске књижевнице и прве жене академика у српској књижевности биће реализована у оквиру програма Развој културне делатности током новембра 2022.године (у периоду од 02-14. новембра на три локације- Мошорин, Нови Сад, Земун) а сама изложба и пратећи програми о животу и делу поменуте књижевнице представљају програм којим ће се Библиотека Града Новог Сада представити у оквиру међународног програма словенских земаља под називом „Форум словенске писмености“ под окриљем ког је за 2022. годину планиран програм *Путевима жена писаца*. Планирано је да изложба буде мултимедијална, футуристичка и да посредством различитих уметничких израза (музика, писана и усмена реч и театарског програма) представимо ауторкин живот и дело на афирмативан и инспиративан начин који ће кореспондирати са различитим циљним групама публике. Наведене локације прате књижевничин живот од рођења до смрти и на поменутим локацијама програм ће бити реализован у сарадњи са установама културе или просторима за културу у истим. Свечаном отварању програма присуствоваће представници Форума словенских култура из Словеније.

Аутори изложбе: Пројектни тим

Циљ програма и очекивани резултати: Афирмација знања о великој српској књижевници, једној од најобразованијих жена у српској историји и првој жени академику у српској књижевности у светлу међународног програма сарадње словенских земаља под називом *Форум словенских култура*.

Циљне групе: Програм је замишљен и конципиран тако да кореспондира са најразличитијим циљним групама публике и посетилаца. Обзиром да ће током свечаног отварања програм посетити представници неколико словенских земаља, циљна група представљала би посетиоце истих као и све посетиоце програма Библиотеке Града Новог Сада и осталу публику, обзиром да је програм бесплатан, отвореног типа и доступан свим структурама посетилаца. Посебно важно истаћи је да ће програм током свих дана поставке бити доступан организованим школским посетама путем сарадње Библиотеке Града Новог Сада са основним и средњим школама у нашем граду, те тим путем, програм чинимо доступним деци и младима.

Партнерства и сарадње: Градска библиотека у Новом Саду програм изложбе о Исидори Секулић реализује у светлу међународног програма сарадње словенских земаља под називом *Форум словенских култура*, у оквиру ког је током 2022.године планиран пројекат "Путевима жена књижевница". Поред ове међународне организације словенских земаља, пројекта ће бити реализован у сарадњи наше установе са библиотекама у земљи и региону, музејима градова у којима је књижевница живела као и Гимназијом "Исидора Секулић" Нови Сад и удружењем драмских уметника који ће у програму учествовати сценским перформансом посвећеном драматизацији рукописне заоставштине Исидоре Секулић и Градским оркестром "Камерата" који ће музичким извођењем отворити поменути изложбу."

3. Тачка „2. Програмска табела - распоред програмских активности по економским класификацијама“ мења се и гласи:

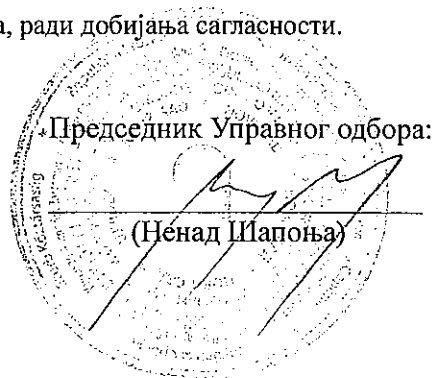
„Програмска табела - распоред програмских активности по економским класификацијама

РАСПОРЕД ПРОГРАМСКИХ ТРОШКОВА ПО ЕКОНОМСКИМ КЛАСИФИКАЦИЈАМА У 2022. ГОДИНИ-ИЗВОР 01 БУЏЕТ ГРАДА											
ЕКОНОМСКА КЛАСИФИКАЦИЈА	Опис	СТРУЧНО УСАВРШАВАЊЕ БИБЛИОТЕЧКИХ РАДНИКА	УНАПРЕЂЕЊЕ ИНФОРМАЦИОНЕ ДЕЛАТНОСТИ	ИЗДАВАЧКА ДЕЛАТНОСТ	РЕДОВНА ДЕЛАТНОСТ	ЗАШТИТА И ОЧУВАЊЕ КЊИЖНОГ ФОНДА	ПОПУЛАРИЗАЦИЈА КЊИГА И ЧИТАЊА	Дигитални омладински центар	Библиотека и Фондација 2021	Изложба "Исидора Секулић"	УКУПНО
421	СТАЛНИ ТРОШКОВИ	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	60.000,00	0,00	0,00	300.000,00	360.000,00
4216	ОПРЕМЕ						60.000,00			300.000,00	360.000,00
422	ТРОШКОВИ ПУТОВАЊА	360.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	360.000,00
4221	ТР. СЛ. ПУТ. У ЗЕМЉИ	130.000,00									130.000,00
4222	ТР. СЛ. ПУТОВАЊА У ИНОС	230.000,00									230.000,00
4223	ТР. ПУТ. У ОКВИРУ РЕД. РАДА										0,00
4229	ОСТАЛИ ТР. ТРАНСПОРТА										0,00
423	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	240.000,00	895.300,00	1.310.170,00	1.074.000,00	0,00	260.000,00	1.417.950,00	0,00	500.000,00	5.697.420,00
4231	АДМИНИСТРАТИВНЕ УСЛУГЕ			100.000,00	100.000,00						200.000,00
4232	КОМПЈУТЕРСКЕ УСЛУГЕ		895.300,00								895.300,00
4233	УСЛ. ОБР. И УСАВРШ. ЗАП.	240.000,00									240.000,00
4234	УСЛУГЕ ИНФОРМИСАЊА			1.010.170,00	360.000,00					200.000,00	1.570.170,00
4235	СТРУЧНЕ УСЛУГЕ			200.000,00	150.000,00			1.417.950,00		300.000,00	2.067.950,00
4236	УСЛУГЕ ЗА ДОМАЋ. И УГОСТ.				96.000,00						96.000,00
4237	РЕПРЕЗЕНТАЦИЈА	0,00					260.000,00				260.000,00
4239	ОСТАЛЕ ОПШТЕ УСЛУГЕ				368.000,00						368.000,00
424	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	0,00	0,00	0,00	580.000,00	0,00	1.566.000,00	0,00	500.000,00	200.000,00	2.846.000,00
4242	УСЛУГЕ ОБРАЗОВАЊА, КУЛТУРЕ И СПОРТА						1.566.000,00		500.000,00	200.000,00	2.266.000,00
4243	МЕДИЦИНСКЕ УСЛУГЕ				580.000,00						580.000,00
4246	УСЛУГЕ ОЧУВАЊА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, НАУКЕ										0,00
4249	ОСТАЛЕ СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ										0,00
426	МАТЕРИЈАЛ	0,00	566.000,00	0,00	2.520.000,00	286.000,00	100.000,00	50.000,00	0,00	0,00	3.522.000,00
4261	АДМИНИСТРАТИВНИ МАТЕР.		422.000,00		460.000,00						882.000,00
4263	МАТ. ЗА ОБР. И УСАВРШ. ЗАП.				150.000,00						150.000,00
4264	МАТЕРИЈАЛ ЗА САОБРАЋАЈ				140.000,00						140.000,00
4266	МАТ. ЗА ОБР. КУЛТ. И СПОРТ				1.010.000,00		100.000,00				1.110.000,00
4268	МАТ. ЗА ОДРЖ. ХИГ. И УГОСТ.				400.000,00						400.000,00
4269	МАТ. ЗА ПОСЕБНЕ НАМЕНЕ		144.000,00		360.000,00	286.000,00		50.000,00			840.000,00
	УКУПНО	600.000,00	1.461.300,00	1.310.170,00	4.174.000,00	286.000,00	1.986.000,00	1.467.950,00	500.000,00	1.000.000,00	12.785.420,00

4. Ову одлуку доставити Скупштини Града Новог Сада, ради добијања сагласности.

Градска библиотека у Новом Саду
 бр. 922/11
 07.06. 2022. год.
 НОВИ САД

Председник Управног одбора:
 (Ненад Шапоња)



ПРЕГЛЕД ДЕЛА ПРОГРАМА РАДА ГРАДСКЕ БИБЛИОТЕКЕ У НОВОМ САДУ ЗА 2022. ГОДИНУ, КОЈИ СЕ МЕЊА

II. ПЛАНИРАНИ ТРОШКОВИ ЗА ПОСЛОВАЊЕ УСТАНОВЕ

1. ПЛАНИРАНИ РЕДОВНИ ТРОШКОВИ ЗА ПОСЛОВАЊЕ УСТАНОВЕ

1.2. Планиране остале накнаде запосленима (солидарне, јубиларне, превоз...)

Градска библиотека у Новом Саду планира накнаде у натури (маркице) за запослене, као и новогодишње пакетиће за децу запослених.

Планирана средства за ову намену износе: 1.810.669,00 динара извор финансирања 01 Буџет Града и 60.000,00 динара, извор финансирања 04 Сопствена средства.

У складу са кадровском евиденцијом, законским прописима и условима за одлазак у пензију који за жене важе у 2022. години, (63 године и четири месеца живота) планирана је отпремнина за запослене који испуњавају услове током 2022. године, солидарна помоћ и помоћ за рођење детета.

Укупно планирана средства (социјална давања запосленима) у износу од: 2.490.620,00 динара, извор финансирања 01 Буџет Града и 170.000,00 динара, извор финансирања 04 Сопствена средства.

Накнада трошкова за запослене (готовина за превоз) износи: 1.429.071,00 динара, извор финансирања 01 Буџет Града и 60.000,00 динара, извор финансирања 04 Сопствена средства.

Планирана су средства за запослене који у 2022. години стичу право на јубиларну награду у износу од: 2.019.695,00 динара, извор финансирања 01 буџет Града.

1.3. Планирани стални трошкови

Планирани стални материјални трошкови у износу од: 15.446.744,00 динара, извор финансирања 01 Буџет Града и 854.064,00 динара, извор финансирања 04 Сопствена средства.

2. ПЛАН ТЕКУЋЕГ ОДРЖАВАЊА ОБЈЕКТА И ОПРЕМЕ

Градска библиотека у Новом Саду ради у мрежи од 28 огранка и одељења у Граду и насељеним местима, за које је неопходно обезбедити средства за текуће одржавање објеката и опреме у којима се налазе библиотечки огранци. Већина библиотечких огранака

налази се у старим, ненаменски грађеним објектима, којима је потребно редовно одржавање и санација.

Постојећа мрежа библиотека на територији Града Новог Сада и општине Сремски Карловци задовољава основне потребе грађана за књигом и информацијама, као и другим културним садржајима које организује Библиотека (књижевни сусрети, изложбе, трибине, предавања и сл) и зато је неопходно наставити улагање у побољшање услова рада у мрежи огранака Библиотеке којима је, због објективног стања у ком се налазе, потребно одржавање, поправке, а често и одређене санације. За поједине библиотечке огранке неопходно је обезбедити потребне просторне услове за рад на адекватној локацији, што подразумева њихово пресељење и озбиљније улагање у тај нови простор.

У вези са неометаном реализацијом програмских садржаја Библиотеке, организацијом и реализацијом књижевних, музичких и других културних програма, потребно је уредити простор на првом спрату установе који је повезан са Информационо-рефералним центром са Читаоницом, у којима се иначе реализује део културних активности као и активности едукације. Поменути простор до сада је имао намену коришћења услужних рачунара посетиоцима у циљу претраживања база података. Услед пандемије вирусом корона, као и услед добијања наменског простора у Аполо центру за сличну намену, нема више потребе за оваквом врстом делатности, те ће простор бити уређен у складу са окружењем поменутих одељења, а у циљу опремања наменског простора за библиотечку и културну делатност.

У Библиотеци на Штранду планира се замена дотрајалог и несигурног пода у унутрашњем и спољњом делу поменутог огранка. Поменута интервенција и санација неопходна је из разлога безбедности запослених и посетилаца али и ради визуелног утиска обзиром да је овај огранак један од најпосећенијих током летње сезоне на нивоу нашег Града.

С обзиром на то да је Библиотека крајем 2021. године имала озбиљну хаварију на топловодним цевима у Дунавској 1, препорука стручних лица је да се у 2022. години уради пројектна документација и изврши комплетна замена топловодних инсталација. Овај посао захтева озбиљна финансијска средства.

За одржавање објеката и опреме, планирана су средства за текуће одржавање у износу од: 3.450.000,00 динара, извор финансирања 01, Буџет Града и 500.000,00 динара, извор финансирања 04 Сопствена средства.

3. ПЛАНИРАНЕ ИНВЕСТИЦИОНЕ АКТИВНОСТИ

3.1. 5151 – НЕМАТЕРИЈАЛНА ИМОВИНА

Планска набавка нових књига и друге библиотечке грађе основни је предуслов успешног рада јавне библиотеке. Да би Библиотека остварила своје програме и планове и привукла нове кориснике, неопходна је набавка нових књига у складу са документом Предлог набавке књига и периодике који је израдила Народна библиотека Србије, за 2021. годину, по коме би Градска библиотека у Новом Саду требало са располаже са 21.520.000,00 динара за куповину књига и периодике. Да би се задовољили препоручени национални стандарда и потребе корисника, годишња принова куповином за библиотечку мрежу, требало би да буде једна публикација по уписаном кориснику или за око 5% увећање постојећег фонда, у складу са тим стандардима. У 2022. години библиотечку грађу треба набавити за 28 библиотечких огранака и одељења.

Планирана средстава за набавку књига и остале библиотечке грађе у 2022. години износе 9.000.000,00 динара, извор финансирања 01, Буџет Града и 400.000,00 динара, извор финансирања 04 Сопствена средства.

3.2. 5126 – Опрема за образовање, науку, културу и спорт

Смештај књижне грађе подлеже стандардима, због чега је неопходно у појединим библиотечким огранцима набавити нове полице и ормаре. Такође планирамо набавку радних столова и столица у библиотечким огранцима, фиокара за радни сто, возића за сликовнице и остале опреме за културу.

Планирана средства за набавку опреме за културу износе: 500.000,00 динара, извор финансирања 01, Буџет Града.

3.3. 5122 – Административна опрема

- Канцеларијска опрема (уградна)

За поједине библиотечке огранке неопходно је набавити нове клима уређаје или заменити дотрајале, као и вентилатор за Библиотеку на Штранду (због немогућности уградње клима уређаја).

Планирана средства за ове намене износе 100.000,00 динара, извор финансирања 01, Буџет Града.

- Рачунарска опрема

За неометан рад Библиотеке потребно је да у мрежи огранака постоје савремени рачунари и приступ интернету, да би се омогућио рад у програму за библиотечко пословање БИСИС 5. Рачунаре старије од три године неопходно је сукцесивно мењати, јер улагање у њихово побољшање није реално ни исплативо. Поред рачунара планирамо набавку штампача, бар-код читача и остале рачунарске опреме.

Укупно планирана средства за рачунарску опрему: 550.000,00 динара, извор финансирања 01, Буџет Града.

- Опрема за домаћинство

За потребе нормалног функционисања библиотечких огранака неопходно је набавити и опрему за домаћинство (судоперу, viseћи кухињски елемент, фрижидер).

Планирана средства за ове намене износе: 50.000,00 динара, извор финансирања 01 Буџет Града.

-Електронска опрема

У складу са законским прописима биће неопходна набавка фискалних каса за потребе библиотечких огранака.

Планирана средства за ове намене су: 300.000,00 динара, извор финансирања 01, Буџет Града.

Планирана средства за набавку канцеларијске опреме, рачунарске опреме, електронске опреме и опреме за домаћинство, економска класификација 5122 административна опрема, извор финансирања 01 износе: 1.000.000,00 динара, извор финансирања 01, Буџет Града.

Укупно планирана средства за инвестиционе активности Градске библиотеке у Новом Саду за 2022. годину износе: 10.500.000,00 динара, извор финансирања 01 Буџет Града и 400.000,00 динара, извор финансирања 04, Сопствена средства.

4. ПОДАЦИ О УКУПНО ПЛАНИРАНИМ СРЕДСТВИМА УСТАНОВЕ

4.1. ПЛАНИРАНИ ПРИХОДИ – табеларно на трећем нивоу, по свим изворима

ПЛАН ПРИХОДА
ГРАДСКЕ БИБЛИОТЕКЕ У НОВОМ САДУ, НОВИ САД

Извор финансирања	ИЗНОС
Средства из буџета 01	146.014.060,00
Средства из буџета 07	
Укупна средства из буџета	146.014.060,00
Сопствени приходи 04	7.095.744,00
Донације од ос.нив. 07	
Донације невл. орг. и пој.08	
Примања од прод. неф имовине 09	
Средства из нераспоређеног вишка прихода из ранијих године 13	
Укупна средства из додатних прихода	7.095.744,00
УКУПНО	153.109.804,00

4.2. ПЛАНИРАНИ РАСХОДИ - табеларно на трећем нивоу, по свим изворима

Ек.клас иф.	Средства из буџета извор 01	Средства из буџета извор 07	Укупна средства из буџета	Сопствена средства извор 04	Трансфе ри од осталих нивоа власти 07	Извор финанси рања 13	Укупно средства из додатних прихода	Укупно
411	82.038.660,00		82.038.660,00	451.937,00			451.937,00	82.490.597,00
412	13.249.243,00		13.249.243,00	72.988,00			72.988,00	13.322.231,00
413	1.810.669,00		1.810.669,00	60.000,00			60.000,00	1.870.669,00
414	2.490.620,00		2.490.620,00	170.000,00			170.000,00	2.660.620,00
415	1.429.071,00		1.429.071,00	60.000,00			60.000,00	1.489.071,00
416	2.192.588,00		2.192.588,00				0,00	2.192.588,00
421	15.446.744,00		15.446.744,00	854.064,00			854.064,00	16.300.808,00
422	660.000,00		660.000,00	250.000,00			250.000,00	910.000,00
423	6.208.465,00		6.208.465,00	2.131.755,00			2.131.755,00	8.340.220,00
424	2.646.000,00		2.646.000,00	880.000,00			880.000,00	3.526.000,00
425	3.450.000,00		3.450.000,00	500.000,00			500.000,00	3.950.000,00
426	3.622.000,00		3.622.000,00	1.105.000,00			1.105.000,00	4.727.000,00
431			0,00				0,00	0,00
444			0,00	0,00			0,00	0,00
481			0,00				0,00	0,00
482	70.000,00		70.000,00	40.000,00			40.000,00	110.000,00
483	200.000,00		200.000,00	120.000,00			120.000,00	320.000,00
511	0,00		0,00				0,00	0,00
512	1.500.000,00		1.500.000,00	0,00			0,00	1.500.000,00
515	9.000.000,00		9.000.000,00	400.000,00			400.000,00	9.400.000,00
465	0,00		0,00	0,00			0,00	0,00
УКУПНО	146.014.060,00	0,00	146.014.060,00	7.095.744,00		0	7.095.744,00	153.109.804,00

III. ПЛАНИРАНИ ПРОГРАМИ И АКТИВНОСТИ УСТАНОВЕ

1. Развој библиотечко-информационе делатности – обављање матичне делатности за Јужнобачки округ и стручно усавршавање библиотечких радника

Укупна вредност програма: 1.000.000,00 динара, Буџет Града, извор финансирања 01.

Опис програма:

Градска библиотека у Новом Саду обавља матичне послове на територији Јужнобачког округа и матична је за све општинске, школске и специјалне библиотеке и организационе јединице на поменутој територији (Закон о библиотечко-информационој делатности – Службени гласник Републике Србије бр. 52/2011 и 78/21) и Закон о утврђивању надлежности Аутономне Покрајине Војводине (Службени гласник 99/09, 67/12-одлука УС, 18/20-др закон и 111/21-др закон) и Покрајинске скупштинске одлуке о покрајинској управи (Сл. Лист АП Војводине 37/14, 54/14-др Одлука, 37/16,29/17, 24/19, 66/20 и 38/21) и Решења о одређивању

библиотека које обављају матичне функције у библиотечно-информационој делатности на територији АП Војводине, у оквиру своје надлежности, обавља функцију матичности у 10 општинских библиотека са 56 огранака, 28 специјалних библиотека и 149 школских библиотека (109 у основним и 40 у средњим школама). Матичне функције које Градска библиотека извршава су: вођење регистра библиотека, вођење каталога библиотечке грађе, пружање стручне помоћи, надзор над стручним радом и увид у услове рада, старање о усавршавању и едукацији кадрова, праћење и проучавање стања, потреба и услова рада у библиотечној делатности, предлагање мера за унапређивање делатности и њихово спровођење. Ове функције, као поверене послове, матичне библиотеке спроводе целовито и перманентно. Тиме се стварају услови за унапређење делатности, равномеран развој библиотека и правилно функционисање укупног библиотечно-информационог система у Србији.

Због сталних промена које прате развој струке, старање о усавршавању и едукацији кадрова један је од приоритетних задатака матичних библиотека. Редовна обука и информисање стручних радника врше се на терену и у току организованих семинара, који су прилагођени типу библиотека.

Годишње се организују:

2 семинара за библиотекарe у општинским народним библиотекама,

1 семинар за библиотекарe у школским библиотекама,

1 семинар за библиотекарe у специјалним библиотекама.

Планира се редовни надзор над стручним радом у пет општинских народних, пет школских и пет специјалних библиотека.

Доживотно учење и стручно усавршавање у информационом друштву обавеза је свих библиотекара. За Градску библиотеку у Новом Саду сарадња са другим библиотекама ствара могућност да се путем регионалне сарадње учествује у заједничким пројектима и аплицира за средства из иностраних фондова. У том циљу планирана су:

А) Службена путовања у иностранство: Нижњи Новгород (Руска Федерација), Републику Српску (Бања Лука, Требиње, Источно Сарајево), Мађарску (Кечкемет, Печуј); Румунију (Темишвар).

У току календарске године, планира се присуство следећим стручним (редовним) скуповима:

Б) Редовни (дводневни и тродневни):

Стручни скуп и прва годишња скупштина Библиотекарског друштва Србије (фебруар),
Стручни скупови у оквиру Међународног сајма књига у Новом Саду „Дана библиотека и библиотекара“ (март),

Међународни стручно-научни скуп у организацији Библиотекарског друштва Републике Српске (Република Српска, април),

Годишњи стручно-научни скуп Заједнице матичних библиотека Србије БИБЛИОНЕТ (јун),

Међународни научни скуп (октобар, Београд) у организацији Филолошког факултета у Београду – Катедре за библиотекарство и информационе науке,

Стручни скуп и јесења скупштина Библиотекарског друштва Србије,

Конференција Библиотекарског друштва Србије (децембар).

В) Ванредни (једнодневни)

Г) Семинари за све стручне раднике у току године, са темама актуелним за библиотечку делатност (у складу са законском регулативом о обавезном стручном усавршавању радника).

Д) Семинари за секретара и руководиоца финансијске службе у циљу праћења законских прописа и регулативе.

Аутор(и):

Стручни радници библиотеке и експерти из националних и универзитетских библиотека.

Циљ програма и очекивани резултати:

Стручно оспособљавање и усавршавање библиотечких радника и надзор над стручним радом у Округу.

Циљне групе:

Библиотекари у јавним, школским и специјалним библиотекама у Јужнобачком округу.

Партнерства и сарадње:

Народна библиотека Србије, Библиотека Матице српске, Универзитетска библиотека „Светозар Марковић”.

2. Развој библиотечко-информационе делатности – унапређење информационе делатности

Укупна вредност програма: 1.761.300,00 динара, Буџет Града, извор финансирања 01.

Опис програма:

Библиотечко пословање у Градској библиотеци у Новом Саду је аутоматизовано. Рачунарска опрема захтева редовно одржавање, куповину нове и замену дотрајале опреме и потрошног материјала у 2022. години. Библиотека поседује преко сто двадесет рачунара са припадајућом опремом која је у функцији запослених и корисника.

Редовно одржавање рачунара има за циљ несметано функционисање програма за библиотечко пословање. С обзиром да је у примени програм за библиотечко пословање БИСИС 5, техничка опрема мора да одговори захтевима програмског пакета. Осим тога, континуирани процес дигитализације библиотечке грађе

регулисан је Законом о библиотечко-информационој делатности и, због потреба смештаја дигитализоване грађе (која захтева велике смештајне капацитете) неопходна је периодична набавка нових рачунара. С обзиром да је у Дигиталном омладинском центру предвиђено складиштење дигитализоване грађе, али и израда нових дигиталних докумената и записа, неопходно је обезбедити лиценце за све потребне софтвере – без којих дигитални документи не могу бити израђени. Одређени софтвери су неопходни и за графичку припрему издања Библиотеке (илустровани часописи, књиге), за обраду скениране грађе, за уређење интернет странице и припрему разноврсног материјала за потребе Библиотеке, тј. одељења и огранке у мрежи Библиотеке.

Аутор(и):

Бисис тим – аутори софтвера за библиотечко-информациони систем.

Циљ програма и очекивани резултати:

Редовно одржавање, куповина нове и замена дотрајале компјутерске опреме и потрошног материјала.

Циљне групе:

Библиотекари Градске библиотеке у Новом Саду.

Партнерства и сарадње:

ФТН „Информатика“

Библиотека града Београда

Библиотека шабачка

4. Развој библиотечко-информационе делатности – редовна делатност

Укупна вредност програма: 4.374.000,00 динара, Буџет Града, извор финансирања 01.

Опис програма:

За несметано функционисање Библиотеке потребно је обезбедити средства за услуге по уговору и набавку материјала.

С обзиром да Библиотека ради у мрежи од 28 одељења и огранака, неопходно је обезбедити: дневну, недељну и илустровану штампу, канцеларијски потрошни материјал, материјал за одржавање хигијене, потрошни материјал, средства за услуге агенције за безбедност на раду, итд.

Градска библиотека има два службена возила (теретно и путничко) која користи за потребе превоза књига, материјала и путника, за извршавање поверених послова матичности и слично, па је неопходно обезбедити средства за набавку горива.

Како би дигитални садржаји Библиотеке на друштвеним мрежама били видљивији, планирамо ангажовање професионалне агенције за дигитални маркетинг. Оваква

стручна услуга унапредиће пословање установе као и канале комуникације у смислу што доступнијег сервиса грађанима и видљивости програма Библиотеке.

Уколико, и у 2022. години, буду на снази ванредне мере због пандемије вируса КОВИД-19, биће потребна набавка веће количине дезинфекционих средстава, дезобаријера, маски, рукавица, визира и др.

Библиотека је као послодавац, од почетка проглашења пандемије, велику пажњу усмерила на безбедност и здравље на раду запослених. Предузете су све мере и активности у складу са мерама надлежних државних органа. У циљу што боље спровођења мера за очување безбедности и здравља запослених, а на иницијативу синдикалних организација, Библиотека планира да организује систематски здравствени преглед за запослене у складу са чланом 43. став 2. посебног колективног уговора за установе културе чији је оснивач република Србија, аутономна покрајина и јединица локалне самоуправе.

У циљу спровођења превентивних мера за заштиту и унапређење здравља запослених, превентивног деловања за спречавање и рано откривање болести и настанка здравствених оштећења која могу утицати на измену радне способности, укључивањем што већег броја запослених у програм здравствене превенције и стварања услова за здравствено и одговорно понашање библиотека планира превентивне систематске лекарске прегледе запослених. Спровођење систематских лекарских прегледа запослених вршиће се у овлашћеној здравственој установи са којом Библиотека закључи уговор, по спроведеном поступку јавне набавке предвиђене Планом јавних набавки за 2022. годину.

Аутор(и):

Запослени у Библиотеци.

Циљ програма и очекивани резултати:

Редовно и несметано обављање библиотечко-информационе делатности.

Циљне групе:

Корисници Библиотеке.

Партнерства и сарадње:

Градска библиотека има континуирану сарадњу са великим бројем организација из владиног и невладиног сектора.

6. Развој културне делатности – популаризација књиге и читања

Укупна вредност програма: 1.976.000,00 динара, Буџета Града, извор финансирања 01.

Опис програма:

Афирмација књиге и читања је редовна активност Градске библиотеке, нарочито у време присутне „кризе читања“. Јавне библиотеке, које услужују различите кориснике у својој

локалној заједници, имају задатак да књигу и читање континуирано промовишу. Притом се нарочита пажња посвећује раду са децом и младима – као корисницима код којих треба развијати навику за коришћење књига и услуга библиотека током читавог живота. Активности на популаризацији читања одвијају се путем осмишљених садржаја и у сарадњи са књижевним ствараоцима, издавачима и другим установама културе и образовања.

У оквиру активности на популаризацији књига и читања, у 2022. години планирамо одржавање преко неколико стотина програма, распоређених током године (књижевни сусрети, предавања, изложбе, радионице, трибине, групне посете, итд). Највећи број програма ће се одржати у Читаоници Градске библиотеке, на Дечјем одељењу, Одељењу „Ђура Даничић“ и Дигиталном омладинском центру као и у другим библиотечким огранцима у Граду и насељеним местима. Биће додељена традиционална *Читалачка значка* одраслим корисницима и изузетним пријатељима књиге. На Дечјем одељењу организоваће се (једном месечно) *Сусрет с писцем*, а на Одељењу „Ђура Даничић“ биће организоване креативне радионице, читалачки клуб, тематске трибине, разговори, *Ноћ књиге*, *Ноћ музеја*, *Ноћ позоришта*, а читаоце ће периодично услуживати и *Гост библиотекар*). На Дечјем одељењу планирамо организовање различитих радионица, курсева, квизова и др. Велики маскенбал за децу биће организован последњег викенда у августу, као круна активности током летњих месеци, а у сусрет почетку нове школске године. Највернијим младим читаоцима биће додељене награде у оквиру манифестације *Књига у срцу*.

Део програмских активности (нарочито оних намењених младима) биће реализовани у Дигиталном омладинском центру, уз активно учешће младих на конципирању, припреми и реализацији програма.

Библиотечки огранак светске књиге „Аница Савић Ребац“ наставиће активности на учењу страних језика и представљању култура различитих земаља, сагласно потписаним протоколима о сарадњи и уз подршку амбасада, института, организација и појединаца.

У циљу популарисања књиге планирамо организовање изложби, креативних радионица, трибина, предавања, организовање програма поводом Дечје недеље (током октобра), Светског дана књиге и ауторских права (23. април) и низ сличних манифестација.

Градска библиотека у Новом Саду и у 2022. години, у периоду летњих месеци, планира рад Библиотеке на Штранду.. Наставиће се сарадња са партнерима у циљу обогаћења програмских садржаја, посебно са Агенцијом „Herog Media Pont“, а успоставиће се сарадња и са неком од библиотека у сливу Дунава. Са Друштвом новосадских књижевника и Друштвом књижевника Војводине реализоваће се разноврсни књижевни садржаји, уз радионичарски рад са најмлађима.

Наступ Библиотеке на Међународном сајму књига у Новом Саду, где је Градска библиотека домаћин библиотекама издавачима из Републике Србије, значајан је допринос популаризацији књиге и читања и афирмацији библиотека као издавача.

Библиотека, већ годинама, редовно учествује у већини културних манифестација у Граду, реализујући своје програме у сарадњи са другим установама културе, удружењима и појединцима (*Змајеве дечје игре*, *Ноћ музеја*, *Ноћ позоришта*, *Ноћ књиге*, *Бранково коло*, *Зимзарије*, *Дечје културно лето*, *Међународни новосадски књижевни фестивал*).

Свеукупан рад Градске библиотеке у Новом Саду у 2022. години биће посвећен подизању нивоа квалитета услуга и креирање културних садржаја усмерених ка потребама корисника који ће, између осталог, допринети и представљању Новог Сада као Европске престонице културе.

Новина у односу на претходне године биће квартално уређење дванаест уличних излога Градске библиотеке (Дунавска 1) одређених различитим тематским оквирима у вези са важним датумима из историје нашег Града, Градске библиотеке или, у години титуле, у складу са програмским платформама пројекта Европске престонице културе. Поменуто уређење излога у многоме ће допринети додатној афирмацији наше установе и делатности Библиотеке, донеће дах новине у складу са највећим европским пројектом на годишњем нивоу – Европском престоницом културе, чији је домаћин, у 2022. години, наш Град и најважније од свега, указаће на нову, модерну визију у организацији Библиотеке као јавног сервиса грађана у складу са европским и светским стандардима.

Аутор(и):

Стручни радници Библиотеке.

Циљ програма и очекивани резултати:

Промоција и популаризација књиге, Библиотеке и читања.

Циљне групе:

Грађани Новог Сада и шира публика.

Партнерства и сарадње:

Градска библиотека има континуирану сарадњу са великим бројем уметника, стручњака и организација из владиног и невладиног сектора.

2. Програмска табела – распоред програмских активности по економским класификацијама

РАСПОРЕД ПРОГРАМСКИХ ТРОШКОВА ПО ЕКОНОМСКИМ КЛАСИФИКАЦИЈАМА У 2022. ГОДИНИ-ИЗВОР 01 БУЏЕТ ГРАДА										
ЕКОНОМСКА КЛАСИФИКАЦИЈА	Опис	СТРУЧНО УСАВЊАВАЊЕ БИБЛИОТЕЧКИХ РАДНИКА	УНАПРЕЂЕЊЕ ИНФОРМАЦИОНЕ ДЕЛАТНОСТИ	ИЗДАВАЧКА ДЕЛАТНОСТ	РЕДОВНА ДЕЛАТНОСТ	ЗАШТИТА И ОЧУВАЊЕ КЊИЖНОГ ФОНДА	ПОПУЛАРИЗАЦИЈА КЊИГА И ЧИТАЊА	Дигитални омладински центар	Библиотека и Фондација 2021	УКУПНО
421	СТАЛНИ ТРОШКОВИ	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4216	ОПРЕМЕ						0,00			0,00
422	ТРОШКОВИ ПУТОВАЊА	660.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	660.000,00
4221	ТР. СЛ. ПУТ.У ЗЕМЉИ	180.000,00								180.000,00
4222	ТР. СЛ. ПУТОВАЊА У ИНОС	480.000,00								480.000,00
4223	ТР.ПУТ. У ОКВИРУ РЕД. РАДА									0,00
4229	ОСТАЛИ ТР. ТРАНСПОРТА									0,00
423	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	340.000,00	1.195.300,00	1.310.170,00	1.174.000,00	0,00	310.000,00	1.417.950,00	0,00	5.747.420,00
4231	АДМИНИСТРАТИВНЕ УСЛУГЕ			100.000,00	200.000,00					300.000,00
4232	КОМПЈУТЕРСКЕ УСЛУГЕ		1.195.300,00							1.195.300,00
4233	УСЛ.ОБР.И УСАВРШ.ЗА ПОС.	340.000,00								340.000,00
4234	УСЛУГЕ ИНФОРМИСАЊА			1.010.170,00	360.000,00					1.370.170,00
4235	СТРУЧНЕ УСЛУГЕ			200.000,00	150.000,00			1.417.950,00		1.767.950,00
4236	УСЛУГЕ ЗА ДОМАЋ.И УГОСТ.				96.000,00					96.000,00
4237	РЕПРЕЗЕНТАЦИЈА						310.000,00			310.000,00
4239	ОСТАЛЕ ОПШТЕ УСЛУГЕ				368.000,00					368.000,00
424	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	0,00	0,00	0,00	580.000,00	0,00	1.566.000,00	0,00	500.000,00	2.646.000,00
4242	УСЛУГЕ ОБРАЗОВАЊА, КУЛТУРЕ И СПОРТА						1.566.000,00		500.000,00	2.066.000,00
4243	МЕДИЦИНСКЕ УСЛУГЕ				580.000,00		0,00			580.000,00
4246	УСЛУГЕ ОЧУВАЊА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, НАУКЕ									0,00
4249	ОСТАЛЕ СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ									0,00
426	МАТЕРИЈАЛ	0,00	566.000,00	0,00	2.620.000,00	286.000,00	100.000,00	50.000,00	0,00	3.622.000,00
4261	АДМИНИСТРАТИВНИ МАТЕР.		422.000,00		460.000,00					882.000,00
4263	МАТ. ЗА ОБР.И УСАВРШ.ЗАП.				150.000,00					150.000,00
4264	МАТЕРИЈАЛ ЗА САОБРАЋАЈ				140.000,00					140.000,00
4266	МАТ. ЗА ОБР.КУЛТ. И СПОРТ				1.010.000,00		100.000,00			1.110.000,00
4268	МАТ. ЗА ОДРЖ.ХИГ.И УГОСТ.				450.000,00					450.000,00
4269	МАТ. ЗА ПОСЕБНЕ НАМЕНЕ		144.000,00		410.000,00	286.000,00		50.000,00		890.000,00
	УКУПНО	1.000.000,00	1.761.300,00	1.310.170,00	4.374.000,00	286.000,00	1.976.000,00	1.467.950,00	500.000,00	12.675.420,00