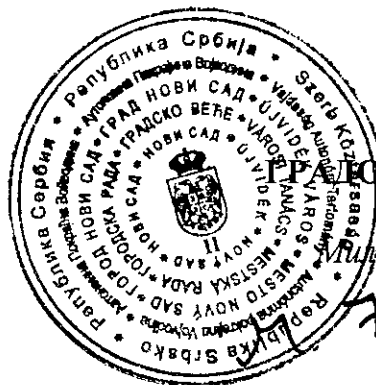


РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД НОВИ САД
ГРАДСКО ВЕЋЕ
Број: 352-1/2023-503-II
Дана: 15. децембра 2023. године
НОВИ САД

**ПРЕДСЕДНИЦИ
СКУПШТИНЕ ГРАДА НОВОГ САДА**

На основу члана 142. Пословника Скупштине Града Новог Сада, упућује Вам се Предлог одлуке о усвајању текста уговора о оснивању Јавног комуналног предузећа „Регионални центар за управљање отпадом“ Нови Сад са текстом уговора о оснивању Јавног комуналног предузећа „Регионални центар за управљање отпадом“ Нови Сад, са Образложењем и Закључком Градског већа Града Новог Сада, број: 352-1/2023-503-II од 15. децембра 2023. године, с молбом да се Предлог одлуке о усвајању текста уговора о оснивању Јавног комуналног предузећа „Регионални центар за управљање отпадом“ Нови Сад са текстом уговора о оснивању Јавног комуналног предузећа „Регионални центар за управљање отпадом“ Нови Сад, уврсти у дневни ред седнице Скупштине Града Новог Сада и да Скупштина донесе Одлуку у предложеном тексту.



ГРАДСКИ ОНАЧЕЛНИК

Милан Ђурић

На основу члана 67. тачка 1. Статута Града Новог Сада („Службени лист Града Новог Сада“, број 11/19), Градско веће Града Новог Сада, поводом разматрања Нацрта одлуке о усвајању текста уговора о оснивању Јавног комуналног предузећа „Регионални центар за управљање отпадом“ Нови Сад са текстом уговора о оснивању Јавног комуналног предузећа „Регионални центар за управљање отпадом“ Нови Сад, на 112. седници од 15. децембра 2023. године, доноси

ЗАКЉУЧАК

I. Утврђује се Предлог одлуке о усвајању текста уговора о оснивању Јавног комуналног предузећа „Регионални центар за управљање отпадом“ Нови Сад са текстом уговора о оснивању Јавног комуналног предузећа „Регионални центар за управљање отпадом“ Нови Сад.

II. На основу члана 142. Пословника Скупштине Града Новог Сада, доставља се председници Скупштине Града Новог Сада Предлог одлуке о усвајању текста уговора о оснивању Јавног комуналног предузећа „Регионални центар за управљање отпадом“ Нови Сад са текстом уговора о оснивању Јавног комуналног предузећа „Регионални центар за управљање отпадом“ Нови Сад и предлаже Скупштини Града Новог Сада да донесе ову одлуку у предложеном тексту.

III. За представника предлагача на седници Скупштине Града Новог Сада и њених радних тела одређује се Мира Раденовић Бојић, члан Градског већа Града Новог Сада и председница Међуопштинске радне групе за управљање комуналним отпадом, а за повереника Зоран Станојевић, в.д. начелника Градске управе за комуналне послове.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА

АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА

ГРАД НОВИ САД

ГРАДСКО ВЕЋЕ ГРАДА НОВОГ САДА

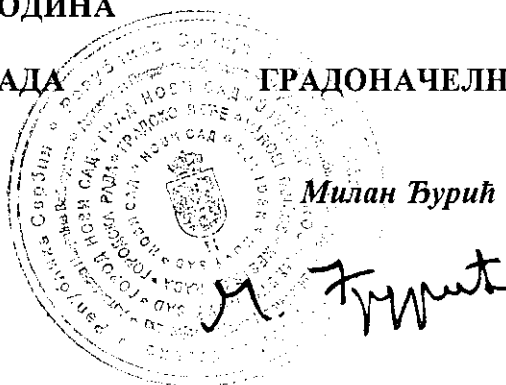
Број: 352-1/2023-503-II

Дана: 15. децембра 2023. године

НОВИ САД

ГРАДОНАЧЕЛНИК

Милан Бурић



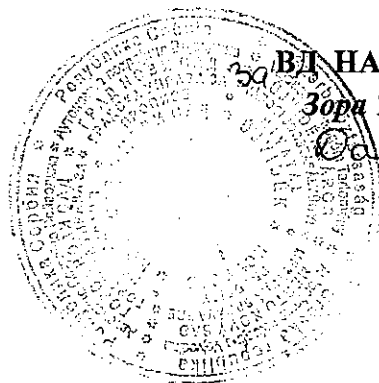
РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД НОВИ САД
ГРАДСКА УПРАВА ЗА ПРОПИСЕ
Број: XVI-012-01/2023-694
28. новембар 2023. године
НОВИ САД

ГРАДСКО ВЕЋЕ
ГРАДА НОВОГ САДА

ПРЕДМЕТ: Мишљење на Нацрт одлуке о усвајању текста уговора о оснивању Јавног комуналног предузећа „Регионални центар за управљање отпадом“ Нови Сад

Градска управа за прописе размотрила је Нацрт одлуке о усвајању текста уговора о оснивању Јавног комуналног предузећа „Регионални центар за управљање отпадом“ Нови Сад.

Градска управа за прописе нема примедби на Нацрт одлуке.



ЗА
ВЛ НАЧЕЛНИЦЕ

Зора Ђорђевић

Samira Markić

На основу члана 5. став 3. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС“, бр. 15/16 и 88/19) и члана 39. тачка 30. Статута Града Новог Сада („Службени лист Града Новог Сада“, број 11/19), а у вези са чланом 88. став 1. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, бр. 129/07, 83/14-др.закон, 101/16-др.закон, 47/18 и 111/21-др.закон), Скупштина Града Новог Сада, на _____ седници од _____ 2023. године, доноси

О Д Л У К У
О УСВАЈАЊУ ТЕКСТА УГОВОРА О ОСНИВАЊУ
ЈАВНОГ КОМУНАЛНОГ ПРЕДУЗЕЋА
„РЕГИОНАЛНИ ЦЕНТАР ЗА УПРАВЉАЊЕ ОТПАДОМ“ НОВИ САД

Члан 1.

Овом одлуком усваја се текст уговора о оснивању Јавног комуналног предузећа „Регионални центар за управљање отпадом“ Нови Сад, који је саставни део ове одлуке.

Члан 2.

Скупштина Града Новог Сада овлашћује Градоначелника Града Новог Сада да у име Града Новог Сада потпише Уговор о оснивању Јавног комуналног предузећа „Регионални центар за управљање отпадом“ Нови Сад у тексту из члана 1. ове одлуке.

Члан 3.

Скупштина Града Новог Сада овлашћује Градско веће Града Новог Сада да у име Града Новог Сада предузима све радње и активности у вези са реализацијом Уговора о оснивању Јавног комуналног предузећа „Регионални центар за управљање отпадом“ Нови Сад.

Члан 4.

Ова одлука објављује се у „Службеном листу Града Новог Сада“.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД НОВИ САД
СКУПШТИНА ГРАДА НОВОГ САДА
БРОЈ:
ДАНА:
НОВИ САД

ПРЕДСЕДНИЦА
MSc Јелена Маринковић Радомировић

ОБРАЗЛОЖЕЊЕ

Правни основ за доношење Одлуке о усвајању текста уговора о оснивању Јавног комуналног предузећа „Регионални центар за управљање отпадом“ Нови Сад садржан је у члану 5. став 3. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС“, бр. 15/16 и 88/19) и члану 39. тачка 30. Статута Града Новог Сада („Службени лист Града Новог Сада“, број 11/19), а у вези са чланом 88. став 1. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, бр. 129/07, 83/14-др. закон, 101/16-др.закон, 47/18 и 111/21-др.закон).

Чланом 5. став 3. Закона о јавним предузећима прописано је да ако јавно предузеће оснива јединица локалне самоуправе, акт о оснивању јавног предузећа доноси скупштина јединице локалне самоуправе, која врши права оснивача.

Чланом 39. тачка 30. Статута Града Новог Сада прописано је да Скупштина Града Новог Сада оснива јавна комунална предузећа и друга јавна предузећа и друштва капитала за обављање делатности од општег интереса, доноси одлуку о њиховом престанку у складу са законом, врши надзор над њиховим радом, именује и разрешава надзорни одбор и директора јавних комуналних и других јавних предузећа и друштва капитала за обављање делатности од општег интереса чији је оснивач Град Нови Сад, даје сагласност на статуте, статусне промене, одлуке о расподели добити, односно начину покрића губитака, улагање капитала, акт о процени вредности државног капитала, исказивање тог капитала у акцијама, као и на програм и одлуку о својинској трансформацији, годишње програме пословања и друге акте и радње у складу са законом и одлукама Скупштине Града Новог Сада.

Чланом 88. став 1. Закона о локалној самоуправи прописано је да јединица локалне самоуправе, њени органи и службе, као и предузећа, установе и друге организације чији је оснивач, остварују сарадњу и удружују се са другим јединицама локалне самоуправе и њеним органима и службама у областима од заједничког интереса и ради њиховог остваривања могу удруживати средства и образовати заједничке органе, предузећа, установе и друге организације и установе, у складу са законом и статутом.

Град Нови Сад и општине Бачка Паланка, Бачки Петровац, Беоцин, Жабал, Србобран, Темерин и Врбас су потписнице Споразума о сарадњи Града Новог Сада и општина Бачка Паланка, Бачки Петровац, Беоцин, Жабал, Србобран, Темерин и Врбас у формирању Региона за управљање комуналним отпадом од 27. маја 2010. године са Анексом Споразума о сарадњи Града Новог Сада и општина Бачка Паланка, Бачки Петровац, Беоцин, Жабал, Србобран, Темерин и Врбас у формирању Региона за управљање комуналним отпадом од 15. децембра 2010. године. Споразумом је дефинисано да ће се у циљу заштите здравља становништва, очувања животне средине и заштите воде и земљишта, као и квалитета ваздуха тежити остваривању циљева у управљању комуналним отпадом, и то: превенцији настајања отпада, минимизацији настајања отпада на извору настајања, поновном коришћењу отпада, рециклирању отпада, искоришћењу отпада за добијање енергије, трајном депоновању отпада и другим циљевима предвиђеним Стратегијом управљања отпадом. Такође, дефинисано је да ће се у циљу реализације циљева утврђених Споразумом приступити оснивању заједничког предузећа када се стекну услови, на територији Града Новог Сада, са циљем: изградње и рада нове регионалне санитарне депоније, транспорта отпада од трансфер (претоварних) станица до регионалне депоније, издвајања, сакупљања и сепарације искористивог отпада из комуналног отпада сортираног на месту одлагања, припреме или прераде секундарних сировина и пласмана на тржиште

секундарних сировина, развоја и унапређења система за рециклажу, изградње потребних објеката и инфраструктуре и изградње постројења за компостирање, производњу енергије из отпадног материјала и механичко-биолошког третирања пре одлагања на депонију.

Имајући у виду да су се стекли услови за оснивање заједничког предузећа приступило се изради Одлуке којом се усваја текста уговора о оснивању Јавног комуналног предузећа „Регионални центар за управљање отпадом“ Нови Сад са текстом уговора о оснивању Јавног комуналног предузећа „Регионални центар за управљање отпадом“ Нови Сад који је саставни део ове одлуке.

Предлогом одлуке предвиђено је да се овом одлуком усваја текст уговора о оснивању Јавног комуналног предузећа „Регионални центар за управљање отпадом“ Нови Сад који је саставни део ове одлуке.

Текстом уговора стране потписнице Уговора сагласно констатују да су потписнице Споразума о сарадњи Града Новог Сада и општина Бачка Паланка, Бачки Петровац, Беоцин, Жабал, Србобран, Темерин и Врбас у формирању Региона за управљање комуналним отпадом од 27. маја 2010. године са Анексом Споразума о сарадњи Града Новог Сада и општина Бачка Паланка, Бачки Петровац, Беоцин, Жабал, Србобран, Темерин и Врбас у формирању Региона за управљање комуналним отпадом од 15. децембра 2010. године, Споразумом дефинисале да ће у циљу заштите здравља становништва, очувања животне средине и заштите воде и земљишта, као и квалитета ваздуха тежити остваривању циљева у управљању комуналним отпадом, и то: превенцији настајања отпада, минимизацији настајања отпада на извору настајања, поновном коришћењу отпада, рециклирању отпада, искоришћењу отпада за добијање енергије, трајном депоновању отпада и другим циљевима предвиђеним Стратегијом управљања отпадом, се сагласиле да ће у циљу реализације циљева утврђених Споразумом приступити оснивању заједничког предузећа када се стекну услови, на територији Града Новог Сада, са циљем: изградње и рада нове регионалне санитарне депоније, транспорта отпада од трансфер (претоварних) станица до регионалне депоније, издвајања, сакупљања и сепарације искористивог отпада из комуналног отпада сортираног на месту одлагања, припреме или прераде секундарних сировина и пласмана на тржиште секундарних сировина, развоја и унапређења система за рециклажу, изградње потребних објеката и инфраструктуре и изградње постројења за компостирање, производњу енергије из отпадног материјала и механичко-биолошког третирања пре одлагања на депонију и формирале Међуопштинску радну групу ради координације међусобне сарадње у управљању комуналним отпадом а нарочито активности на припреми пројекта оснивања заједничке регионалне депоније и заједничког предузећа.

Текстом уговора оснива се Јавно комунално предузеће „Регионални центар за управљање отпадом“ Нови Сад чији су оснивачи Град Нови Сад, Жарка Зрењанина број 2, матични број 08179115, Општина Бачка Паланка, Краља Петра I број 16, матични број 08070687, Општина Бачки Петровац, Коларова број 6, матични број 08127808, Општина Беоцин, Светосавска број 25, матични број 08439940, Општина Жабал, Николе Тесле број 45, матични број 08157111, Општина Србобран, Трг Слободе број 2, матични број 08013438, Општина Темерин, Новосадска број 326, матични број 08330514 и Општина Врбас, Маршала Тита број 89, матични број 08285071. Текстом уговора дефинисано је да права оснивача остварују надлежни органи оснивача утврђени статутима оснивача, а у складу са одредбама овог уговора. Такође, уговорне стране су се обавезале да ради обезбеђивања

функционисања Јавног предузећа потребне сагласности оснивача на одлуке Јавног предузећа дају/доставе у року од 10 дана од дана пријема одлука Јавног предузећа уколико сагласност даје извршни орган, односно у року од 30 дана уколико сагласност даје скупштина, као орган оснивача. Уколико оснивачи не донесу/доставе акт о сагласности у наведеном року или се не сагласе са одлуком сматраће се да је одлука донета уколико су сагласност на одлуку Јавног предузећа дали/доставили оснивачи који располажу већином уписаног основног капитала.

Текстом уговора дефинисано је да Јавно предузеће не може да промени облик организовања без претходне сагласности Скупштине Града Новог Сада и надлежних органа оснивача, као и да Јавно предузеће има статус правног лица са правима и обавезама и одговорностима утврђеним законом.

Текстом уговора уређено је и пословно име Јавног предузећа које гласи: Јавно комунално предузеће „Регионални центар за управљање отпадом“ Нови Сад, док је скраћено пословно име Јавног предузећа: ЈКП „Регионални центар за управљање отпадом“ Нови Сад, а седиште Јавног предузећа је у Новом Саду, Темерински пут број 66.

Текстом уговора предвиђено је да одлуку о промени пословног имена и седишта доноси Надзорни одбор Јавног предузећа, уз сагласност Градског већа Града Новог Сада и надлежних органа оснивача.

Текстом уговора дефинисано је да је претежна делатност Јавног предузећа 38.21 Третман и одлагање отпада који није опасан. Такође, предвиђено је да Јавно предузеће може поред претежне делатности обављати и друге делатности и послове. Јавно предузеће може да промени делатност ако том променом не ремети обављање претежне делатности, док одлуку о промени делатности доноси Надзорни одбор уз сагласност Скупштине Града Новог Сада и надлежних органа оснивача.

Текстом уговора уређено је питање основног капитала Јавног предузећа. Укупан основни капитал Јавног предузећа је: уписани новчани капитал 2.000.000,00 РСД, и уплаћен новчани капитал 2.000.000,00 РСД. Текстом уговора дефинисано је да оснивачи учествују у основном капиталу Јавног предузећа према уплаћеном износу који је процентуално исказан, а све сразмерно броју становника на територијама оснивача према попису становништва из 2022. године, и то: Град Нови Сад у износу од 1.353.100,00 динара, што представља 67,65% основног капитала Јавног предузећа, Општина Бачка Паланка у износу од 179.100,00 динара, што представља 8,95% основног капитала Јавног предузећа, Општина Бачки Петровац у износу од 42.900,00 динара, што представља 2,14% основног капитала Јавног предузећа, Општина Беочин у износу од 51.600,00 динара, што представља 2,58% основног капитала Јавног предузећа, Општина Жабаљ у износу од 88.600,00 динара, што представља 4,43% основног капитала Јавног предузећа, Општина Србобран у износу од 53.300,00 динара, што представља 2,67% основног капитала Јавног предузећа, Општина Темерин у износу од 95.500,00 динара, што представља 4,78 % основног капитала Јавног предузећа и Општина Врбас у износу од 135.900,00 динара, што представља 6,80% основног капитала Јавног предузећа.

Текстом уговора предвиђено је да су органи Јавног предузећа Надзорни одбор и Директор.

Текстом уговора дефинисано је да Надзорни одбор има председника који је представник Града Новог Сада и два члана од којих је један представник општина оснивача и један који се именује из реда запослених у Јавном предузећу, као и да представници

општина оснивача Бачка Паланка, Бачки Петровац, Беочин, Жабал, Србобран, Темерин и Врбас за чланове Надзорног одбора предлажу своје представнике наизменично по редоследу величине општине према броју становника. Текстом уговора дефинисано је да председника и чланове Надзорног одбора именује и разрешава Скупштина Града Новог Сада на период од четири године, као и да председник и чланови Надзорног одбора имају право на одговарајућу накнаду за рад чија висина се одређује у складу са Законом. Текстом уговора дефинисани су услови за избор председника и чланова Надзорног одбора, у складу са Законом о јавним предузећима, као и овлашћења Надзорног одбора.

Надзорни одбор је овлашћен да: доноси дугорочни и средњорочни план пословне стратегије и развоја и одговоран је за њихово спровођење; доноси годишњи, односно трогодишњи програм пословања, усклађен са дугорочним и средњорочним планом пословне стратегије и развоја; усваја извештај о степену реализације годишњег, односно трогодишњег програма пословања; усваја тромесечни извештај о степену усклађености планираних и реализованих активности; усваја финансијске извештаје Јавног предузећа; надзире рад Директора; одговара за законитост рада Јавног предузећа, као и за реализацију одлука и других аката Скупштине Града Новог Сада, Градоначелника Града Новог Сада, Градског већа Новог Сада и органа оснивача, у складу са овим уговором; доноси Статут Јавног предузећа; одлучује о статусним променама, оснивању других правних субјеката и улагању капитала Јавног предузећа; доноси одлуку о расподели добити, односно начину покрића губитка Јавног предузећа; закључује уговоре о раду са Директором, у складу са законом којим се уређују радни односи; даје сагласност Директору за предузимање послова или радњи у складу са законом, Статутом Јавног предузећа и одлуком органа оснивача, у складу са овим уговором; доноси одлуку о давању гаранција, авала, јемства, залога и других средстава обезбеђења; доноси одлуку о располагању (прибављање и отуђење) имовином Јавног предузећа; доноси одлуку о повећању и смањењу основног капитала; доноси одлуку о процени вредности капитала, као и програм и одлуку о својинској трансформацији; доноси одлуку о општим условима за пружање услуга Јавног предузећа; доноси одлуку о утврђивању цена комуналних услуга и других услуга које пружа Јавно предузеће; доноси одлуку о оглашавању; предлаже доношење годишњих програма инвестиционих активности које доноси Скупштина Града Новог Сада; доноси посебан програм коришћења средстава из буџета, у складу са Законом; доноси инвестиционе програме и програме и критеријуме за инвестициона улагања, за инвестиције које се не финансирају из буџета, и врши друге послове у складу са законом, Статутом Јавног предузећа и прописима којима се уређује правни положај привредних друштава. Текстом уговора дефинисано је да Надзорни одбор не може пренети право одлучивања о питањима из своје надлежности на Директора или друго лице у Јавном предузећу. Текстом уговора дефинисано је да мандат председнику и члановима Надзорног одбора престаје истеком периода на који су именовани, оставком или разрешењем, у складу са Законом, као и да су председник и чланови Надзорног одбора којима је престао мандат, дужни да врше своје дужности до именовања новог Надзорног одбора, односно именовања новог председника или члана Надзорног одбора, а најдуже шест месеци.

Текстом уговора дефинисано је да Директора именује и разрешава Скупштина Града Новог Сада, да се именује на период од четири године, на основу спроведеног јавног конкурса, у складу са Законом и уређен је поступак спровођења јавног конкурса. Наиме, Одлуку о спровођењу јавног конкурса доноси Скупштина Града Новог Сада на предлог

Градског већа Града Новог Сада, а оглас о јавном конкурсy који је саставни део наведене одлуке се објављује у складу са Законом, и на интернет страници Скупштине Града Новог Сада. Текстом уговора дефинисано је да јавни конкурс спроводи комисија за спровођење конкурса за избор Директора коју образује и именује Скупштина Града Новог Сада у складу са Законом, која саставља ранг листу са највише три кандидата, коју са записником о спроведеном изборном поступку доставља Градском већу Града Новог Сада, које затим припрема предлог акта о именовању првог кандидата са ранг листе и након тога доставља предлог акта о именовању Скупштини Града Новог Сада ради усвајања. Текстом уговора дефинисани су услови за именовање Директора, у складу са Законом, с тим што је предвиђено да се Статутом Јавног предузећа могу утврдити и други услови за именовање Директора. Текстом уговора дефинисано је да Директор уз претходну сагласност Градског већа Града Новог Сада може да бира извршног директора, који мора бити у радном односу у Јавном предузећу. Такође, предвиђено је да извршни директор обавља послове у оквиру овлашћења која му одреди Директор, а у складу са Статутом Јавног предузећа и за свој рад одговара Директору.

Текстом уговора предвиђено је да Директор: представља и заступа Јавно предузеће; организује и руководи процесом рада; води пословање Јавног предузећа; одговара за законитост рада Јавног предузећа, као и за реализацију одлука и других аката Скупштине Града Новог Сада, Градоначелника Града Новог Сада и Градског већа Града Новог Сада и органа оснивача, у складу са овим уговором; предлаже дугорочни и средњорочни план пословне стратегије и развоја и одговоран је за њихово спровођење; предлаже годишњи, односно трогодишњи програм пословања и одговоран је за његово спровођење; предлаже финансијске извештаје Јавног предузећа; извршава одлуке Надзорног одбора; бира извршног директора; закључује уговоре о раду са извршним директором, у складу са законом којим се уређују радни односи; бира представнике Јавног предузећа у скупштини друштва капитала чији је једини власник Јавно предузеће; доноси акт о систематизацији, и врши друге послове одређене законом, оснивачким актом и Статутом Јавног предузећа.

Текстом уговора предвиђено је да мандат Директора престаје истеком периода на који је именован, оставком и разрешењем, у складу са Законом. Такође, уговорне стране су се сагласиле да предлог за разрешење Директора подноси Градско веће Града Новог Сада, у складу са Законом, као и Надзорни одбор преко Градског већа Града Новог Сада. Текстом уговора предвиђено је да предлог за разрешење Директора мора бити образложен, у складу са Законом и доставља се Директору који има право да се у року од 20 дана изјасни о разлозима због којих се предлаже његово разрешење, а након истека наведеног рока и утврђивања потребних чињеница Градско веће Града Новог Сада предлаже Скупштини Града Новог Сада доношење одговарајућег решења. Текстом уговора предвиђено је да уколико у току трајања мандата против Директора буде потврђена оптужница, Скупштина Града Новог Сада доноси решење о суспензији, у складу са Законом, и решење о именовању вршиоца дужности Директора.

Такође, текстом уговора дефинисано је да Скупштина Града Новог Сада може именовати вршиоца дужности Директора, у складу са Законом, и то на период, који није дужи од једне године, а услови за именовање Директора, као и сва права, обавезе и овлашћења Директора, односе се и на вршиоца дужности Директора.

Текстом уговора уређено је обезбеђивање заштите општег интереса и то тако што је прописано на које акте и правне послове Јавног предузећа Скупштина Града Новог Сада,

односно Градско веће Града Новог Сада даје сагласност, односно претходну сагласност, као и на које од ових одлука је потребна сагласност, односно претходна сагласност надлежних органа свих оснивача Јавног предузећа, у складу са овим уговором.

Скупштина Града Новог Сада даје сагласност на: Статут Јавног предузећа; дугорочни и средњорочни план пословне стратегије и развоја, годишњи, односно трогодишњи програм пословања Јавног предузећа, извештај о степену реализације годишњег, односно трогодишњег програма пословања, одлуку о расподели добити, односно начину покрића губитка Јавног предузећа, финансијске извештаје Јавног предузећа, одлуку о давању гаранција, авала, јемства, залога и других средстава обезбеђења за послове, који нису из оквира делатности од општег интереса, одлуку о процени вредности капитала и инвестиционе програме и програме и критеријуме за инвестициона улагања, за инвестиције које се не финансирају из буџета Града Новог Сада. Такође, прописано је да на одлуку о повећању и смањењу основног капитала, одлуку о располагању (прибављање и отуђење) средствима у јавној својини, која су пренета у својину Јавног предузећа веће вредности, односно чија набавна и/или продајна и/или тржишна вредност у моменту располагања представља 30% или више од књиговодствене вредности укупне имовине Јавног предузећа исказане у последњем годишњем билансу, која је у непосредној функцији обављања делатности од општег интереса, на програм и одлуку о својинској трансформацији, и одлуку о статусним променама и оснивању других правних субјеката и улагању капитала Јавног предузећа Скупштина Града Новог Сада даје претходну сагласност.

Градско веће Града Новог Сада даје сагласност на: одлуку о утврђивању цена других услуга које пружа Јавно предузеће, одлуку о општим условима за пружање услуга Јавног предузећа, одлуку о оглашавању у складу са Законом, и тромесечни извештај о степену усклађености планираних и реализованих активности. Претходну сагласност Градско веће Града Новог Сада даје на: одлуку о утврђивању цена комуналних услуга Јавног предузећа, уговоре о финансијском, односно оперативном лизингу, преговоре, радње и правне послове са трећим лицима којима се имовина Јавног предузећа користи, као средство обезбеђења потраживања, одлуку о располагању (прибављање и отуђење) средствима у јавној својини која су пренета у својину Јавног предузећа мање вредности, чија набавна и/или продајна и/или тржишна вредност у моменту располагања представља мање од 30% од књиговодствене вредности укупне имовине Јавног предузећа исказане у последњем годишњем билансу, а која је у непосредној функцији обављања делатности од општег интереса, посебан програм коришћења средстава из буџета, избор представника Јавног предузећа у скупштини друштва капитала чији је једини власник Јавно предузеће, и одлуку о покретању поступка јавне набавке добара, услуга или радова Јавног предузећа.

Текстом уговора дефинисано је да су се уговорне стране сагласиле да Градско веће Града Новог Сада утврђује смернице за остваривање програмских аката тако што у току поступка припреме ових аката утврђује приоритетне циљеве пословне политике за наредну годину, начин и критеријуме за расподелу добити као основ за доношење одлуке о расподели добити, као и друге мере и активности које Јавно предузеће треба да предузима како би се обезбедило редовно, квалитетно и поуздано пружање услуга, као и да у поступку реализације ових аката Градско веће Града Новог Сада прати спровођење пословне политике Јавног предузећа и предлаже, односно предузима мере којима се обезбеђују услови за његово несметано функционисање. Такође, прописано је да Градско веће Града Новог Сада у случају поремећаја у пословању, више силе, прекида у обављању делатности

и у случају штрајка запослених у Јавном предузећу, предузима оперативне и друге неопходне мере којима ће се обезбедити услови за несметано обављање комуналне делатности, у складу са Законом и одлуком Скупштине Града Новог Сада, те да за време ратног стања или непосредне ратне опасности, може у Јавном предузећу утврдити организацију за извршавање послова од стратешког значаја за Републику Србију, аутономну покрајину или Град Нови Сад и општине оснивача.

Текстом уговора дефинисано је да је Јавно предузеће дужно да приликом обављања делатности организује свој рад и пословање на начин којим се обезбеђују трајно и несметано пружање комуналних услуга који подразумева здравствену и хигијенску исправност према прописаним стандардима и нормативима, прописани обим и квалитет комуналних услуга, који подразумева тачност у погледу рокова, сигурност корисника у добијању услуга, предузимање мера одржавања, развоја и заштите комуналних објеката, постројења и опреме, који служе за обављање комуналних делатности, развој и унапређење квалитета и врсте комуналних услуга, као и унапређење организације и ефикасности рада. Обављање комуналне делатности за коју је основано Јавно предузеће финансира се из цена комуналних услуга, буџета Града Новог Сада и осталих оснивача, осталих прихода у складу са законом и одлукама Скупштине Града Новог Сада и одлукама надлежних органа оснивача, а цене комуналних услуга одређују се према пословним расходима исказаним у пословним књигама и финансијским извештајима, расходима за изградњу и реконструкцију објеката комуналне инфраструктуре и набавку опреме, према програмима пословања и добити Јавног предузећа. На захтев Скупштине Града Новог Сада, Градоначелника Града Новог Сада, односно Градског већа Града Новог Сада, Јавно предузеће обавештава Скупштину Града Новог Сада, Градоначелника Града Новог Сада, односно Градско веће Града Новог Сада, о свом раду.

Текстом уговора уређени су услови и начин задуживања Јавног предузећа. Јавно предузеће може да се кредитно задужи код пословних банака, фондова и других финансијских организација којима се обезбеђују средства за финансирање инвестиционих пројеката и текуће ликвидности којима се омогућава трајно и несметано пружање комуналних услуга. За финансирање инвестиционих пројеката Јавно предузеће се задужује узимањем кредита ради финансирања развојних пројеката предвиђених програмом Јавног предузећа, којим ће се омогућити унапређење, ефикасност и ефективност Јавног предузећа, под условом да се финансирање врши на рок дужи од једне године. Износ неизмиреног укупног дугорочног задуживања не може бити већи од 50% укупно остварених прихода Јавног предузећа у претходној години. Износ главнице и камате који доспева у свакој години на сва неизмирена дугорочна задуживања за финансирање капиталних расхода, не може бити већи од 10% укупно остварених прихода Јавног предузећа у претходној години, а одлуку о условима задуживања доноси Надзорни одбор уз претходну сагласност Скупштине Града Новог Сада. Уколико се Јавно предузеће задужује за финансирање текуће ликвидности, која настаје услед неуравнотежености кретања у приходима и расходима Јавног предузећа, у току године у којој се Јавно предузеће задужује, задужење не сме прећи 5% укупно остварених прихода Јавног предузећа у претходној години, а одлуку о условима задуживања доноси Надзорни одбор уз претходну сагласност Градског већа Града Новог Сада.

Текстом уговора дефинисана је обавеза Јавног предузећа да годишњи програм пословања, на који је Скупштина Града Новог Сада дала сагласност, достави оснивачима и

надлежном министарству у складу са Законом, док тромесечне извештаје о реализацији годишњих програма пословања доставља Градском већу Града Новог Сада у року од 30 дана од дана истека тромесечја, које као надлежни орган, на основу овог извештаја сачињава и доставља информацију о степену усклађености планираних и реализованих активности, надлежном министарству. Такође, Градско веће Града Новог Сада поред ове информације једном годишње доставља министарству анализу пословања Јавног предузећа, са предузетим мерама за отклањање поремећаја у пословању Јавног предузећа.

Такође, Текстом уговора уређено је питање ревизије финансијских извештаја од стране овлашћеног ревизора, и прописано је да Јавно предузеће, информисања ради, доставља ове извештаје Скупштини Града Новог Сада и осталим оснивачима.

С обзиром на то да је Законом предвиђена обавеза Јавног предузећа да пре исплате зараде овери образац за контролу обрачуна и исплате зараде, текстом уговора је уређено и ово питање. Текстом уговора предвиђено је да је Јавно предузеће дужно да пре исплате зарада овери образац за контролу обрачуна и исплате зараде, а који оверава Градоначелник Града Новог Сада, на предлог надлежне градске управе. Такође, прописано је да Градоначелник Града Новог Сада неће извршити оверу обрасца уколико Јавно предузеће не спроводи годишњи, односно трогодишњи програм пословања у делу који се односи на зараде или запошљавање.

Текст уговора садржи и одредбе о имовини Јавног предузећа, као и одредбе о располагању (прибављању и отуђењу) стварима у јавној својини која су пренета у својину Јавног предузећа, у складу са одредбама закона. Имовину Јавног предузећа чине право својине на покретним и непокретним стварима, новчана средства и хартије од вредности и друга имовинска права, која су пренета у својину Јавног предузећа у складу са законом, укључујући и право коришћења на стварима у јавној својини. Такође, уређено је да Јавно предузеће може да располаже имовином која му је пренета у својину у складу са законом, чија набавна и/или продајна и/или тржишна вредност у моменту располагања представља до 30% од књиговодствене вредности укупне имовине Јавног предузећа исказане у последњем годишњем билансу, уз сагласност Градског већа Града Новог Сада, док Јавно предузећа може да располаже имовином која му је пренета у својину у складу са законом, чија набавна и/или продајна и/или тржишна вредност у моменту располагања представља 30% или више од књиговодствене вредности укупне имовине Јавног предузећа исказане у последњем годишњем билансу, уз сагласност Скупштине Града Новог Сада. Јавно предузеће не може да отуђи ствари у јавној својини на којима има право коришћења.

У складу са Законом о јавним предузећима, текст уговора садржи и одредбе о заштити животне средине.

Текстом уговора предвиђена је дужност Јавног предузећа да на својој интернет страници објави и радне биографије чланова Надзорног одбора, Директора и извршног директора, организациону структуру, годишњи, односно трогодишњи програм пословања, као и све његове измене и допуне, односно извод из тог програма ако Јавно предузеће има конкуренцију на тржишту, тромесечне извештаје о реализацији годишњег, односно трогодишњег програма пословања, и годишњи финансијски извештај са мишљењем овлашћеног ревизора.

Текстом уговора дефинисано је да се у случају престанка својства оснивача Јавног предузећа примењују одредбе прописа којима се уређује правни положај привредних друштава и других облика организовања. Такође, дефинисано је да у случају престанка

својства оснивача Јавног предузећа иступањем, оснивач који иступа може да захтева накнаду искључиво у висини износа основног капитала који је уплатио приликом оснивања Јавног предузећа.

Текстом уговора предвиђено је да оснивачи за потребе оснивања и почетка рада Јавног предузећа, уплаћују новчани капитал на привремени рачун до регистрације Јавног предузећа.

Текстом уговора дефинисано је да ће до именовања председника и чланова Надзорног одбора, послове Надзорног одбора вршити Привремени Надзорни одбор, који именује Скупштина Града Новог Сада, посебним актом, који има дужност да донесе Статут Јавног предузећа и друга акта у року од 60 дана од дана потписивања овог уговора од стране свих овлашћених заступника оснивача. Такође, текстом уговора предвиђено је да ће Скупштина Града Новог Сада именовати председника и чланове Надзорног одбора најкасније у року од 60 дана од дана утврђивања предлога за именовање члана Надзорног одбора из реда запослених у складу са Статутом Јавног предузећа. Текстом уговора предвиђено је да ће до именовања директора Јавног предузећа послове и овлашћења директора обављати вршилац дужности именован од стране Скупштине Града Новог Сада, посебним актом.

Текстом уговора дефинисано је да се уговор сматра закљученим и производи правно дејство даном потписивања од стране свих овлашћених заступника оснивача.

Предлогом одлуке којом се усваја текста уговора о оснивању Јавног комуналног предузећа „Регионални центар за управљање отпадом“ Нови Сад предвиђено је да Скупштина Града Новог Сада даје овлашћење Градоначелнику Града Новог Сада да у име Града Новог Сада потпише Уговор о оснивању Јавног комуналног предузећа „Регионални центар за управљање отпадом“ Нови Сад у предложеном тексту, као и да овлашћује Градско веће Града Новог Сада да у име Града Новог Сада предузима све радње и активности у вези са реализацијом наведеног уговора.

Имајући у виду наведено предлажемо да Скупштина Града Новог Сада донесе Одлуку о усвајању текста уговора о оснивању Јавног комуналног предузећа „Регионални центар за управљање отпадом“ Нови Сад.

В.Д. НАЧЕЛНИКА
Зоран Станојевић



На основу члана 88. став 1. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, бр. 129/07, 83/14-др. закон, 101/16-др.закон, 47/18 и 111/21-др.закон), члана 6. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС“, бр. 15/16 и 88/19) и Споразума о сарадњи Града Новог Сада и општина Бачка Паланка, Бачки Петровац, Беоцин, Жабаљ, Србобран, Темерин и Врбас у формирању Региона за управљање комуналним отпадом од 27. маја 2010. године са Анексом Споразума о сарадњи Града Новог Сада и општина Бачка Паланка, Бачки Петровац, Беоцин, Жабаљ, Србобран, Темерин и Врбас у формирању Региона за управљање комуналним отпадом од 15. децембра 2010. године, а у вези са Одлуком о усвајању текста уговора о оснивању Јавног комуналног предузећа „Регионални центар за управљање отпадом“ Нови Сад донетом од стране Скупштине Града Новог Сада, број: од..... и Одлуком о усвајању Нацрта текста уговора о оснивању Јавног комуналног предузећа „Регионални центар за управљање отпадом“ Нови Сад донетом од стране Скупштине Општине Бачка Паланка, број: II-352-84/2023 од 22. септембра 2023. године, Скупштине Општине Бачки Петровац, број: 011-33/2023-02 од 19. августа 2023. године, Скупштине Општине Беоцин, број: 01-011-84/23 од 20. септембра 2023. године, Скупштине Општине Жабаљ, број: 02-98/2023-I од 25. септембра 2023. године, Скупштине Општине Србобран, број: 023-13/2023-I од 21. септембра 2023. године, Скупштине Општине Темерин, број: 06-18-4/2023-01 од 21. септембра 2023. године и Скупштине Општине Врбас, број: 011-57/2023-I/01 од 21. септембра 2023. године, Град Нови Сад и општине Бачка Паланка, Бачки Петровац, Беоцин, Жабаљ, Србобран, Темерин и Врбас, као уговорне стране, закључују

УГОВОР О ОСНИВАЊУ ЈАВНОГ КОМУНАЛНОГ ПРЕДУЗЕЋА „РЕГИОНАЛНИ ЦЕНТАР ЗА УПРАВЉАЊЕ ОТПАДОМ“ НОВИ САД

Уговорне стране сагласно констатују да су:

- потписнице Споразума о сарадњи Града Новог Сада и општина Бачка Паланка, Бачки Петровац, Беоцин, Жабаљ, Србобран, Темерин и Врбас у формирању Региона за управљање комуналним отпадом од 27. маја 2010. године са Анексом Споразума о сарадњи Града Новог Сада и општина Бачка Паланка, Бачки Петровац, Беоцин, Жабаљ, Србобран, Темерин и Врбас у формирању Региона за управљање комуналним отпадом од 15. децембра 2010. године (у даљем тексту: Споразум),
- Споразумом дефинисале да ће у циљу заштите здравља становништва, очувања животне средине и заштите воде и земљишта, као и квалитета ваздуха тежити остваривању циљева у управљању комуналним отпадом, и то: превенцији настајања отпада, минимизацији настајања отпада на извору настајања, поновном коришћењу отпада, рециклирању отпада, искоришћењу отпада за добијање енергије, трајном депоновању отпада и другим циљевима предвиђеним Стратегијом управљања отпадом,
- се сагласиле да ће у циљу реализације циљева утврђених Споразумом приступити оснивању заједничког предузећа када се стекну услови, на територији Града Новог Сада, са циљем: изградње и рада нове регионалне санитарне депоније, транспорта отпада од трансфер (претоварних) станица до регионалне депоније, издвајања, сакупљања и сепарације искористивог отпада из комуналног отпада сортираног на месту одлагања, припреме или прераде секундарних сировина и пласмана на тржиште секундарних сировина, развоја и унапређења система за рециклажу, изградње потребних објеката и

инфраструктуре и изградње постројења за компостирање, производњу енергије из отпадног материјала и механичко-биолошког третирања пре одлагања на депонију,
-формирале Међуопштинску радну групу ради координације међусобне сарадње у управљању комуналним отпадом а нарочито активности на припреми пројекта оснивања заједничке регионалне депоније и заједничког предузећа.

Члан 1.

Овим уговором оснива се Јавно комунално предузеће „Регионални центар за управљање отпадом“ Нови Сад (у даљем тексту: Јавно предузеће).

Члан 2.

Оснивачи Јавног предузећа су:

- Град Нови Сад, Жарка Зрењанина број 2, матични број 08179115,
- Општина Бачка Паланка, Краља Петра I број 16, матични број 08070687,
- Општина Бачки Петровац, Коларова број 6, матични број 08127808,
- Општина Беоцин, Светосавска број 25, матични број 08439940,
- Општина Жабаљ, Николе Тесле број 45, матични број 08157111,
- Општина Србобран, Трг Слободе број 2, матични број 08013438,
- Општина Темерин, Новосадска број 326, матични број 08330514,
- Општина Врбас, Маршала Тита број 89, матични број 08285071.

Права оснивача остварују надлежни органи оснивача утврђени статутима оснивача, а у складу са одредбама овог уговора.

Уговорне стране се обавезују да ради обезбеђивања функционисања Јавног предузећа потребне сагласности оснивача на одлуке Јавног предузећа дају/доставе у року од 10 дана од дана пријема одлука Јавног предузећа уколико сагласност даје извршни орган, односно у року од 30 дана уколико сагласност даје скупштина, као орган оснивача.

Уколико оснивачи не донесу/доставе акт о сагласности у року из става 3. овог члана или се не сагласе са одлуком сматраће се да је одлука донета уколико су сагласност на одлуку Јавног предузећа дали/доставили оснивачи који располажу већином уписаног основног капитала.

Члан 3.

Јавно предузеће не може да промени облик организовања без претходне сагласности Скупштине Града Новог Сада (у даљем тексту: Скупштина Града) и надлежних органа оснивача.

Јавно предузеће има статус правног лица са правима и обавезама и одговорностима утврђеним законом.

Члан 4.

Пословно име Јавног предузећа је: Јавно комунално предузеће „Регионални центар за управљање отпадом“ Нови Сад.

Скраћено пословно име Јавног предузећа је: ЈКП „Регионални центар за управљање отпадом“ Нови Сад.

Седиште Јавног предузећа је у Новом Саду, Темерински пут број 66.

Члан 5.

Одлуку о промени пословног имена и седишта доноси Надзорни одбор Јавног предузећа, уз сагласност Градског већа Града Новог Сада (у даљем тексту: Градско веће) и надлежних органа оснивача.

Члан 6.

Претежна делатност Јавног предузећа је:

38.21 Третман и одлагање отпада који није опасан.

Поред делатности из става 1. овог члана, Јавно предузеће обавља и следеће делатности:

- 38.12 Скупљање опасног отпада,
- 38.32 Поновна употреба разврстаних материјала,
- 39.00 Санација, рекултивација и друге услуге у области управљања отпадом,
- 43.12 Припремна градилишта,
- 25.2 Производња металних цистерни, резервоара и контејнера,
- 25.6 Обрада и превлачење метала; машинска обрада метала,
- 25.91 Производња челичних буради и сличне амбалаже,
- 43.99 Остали непоменути специфични грађевински радови,
- 45.20 Одржавање и поправка моторних возила,
- 45.31 Трговина на велико деловима и опремом за моторна возила,
- 45.32 Трговина на мало деловима и опремом за моторна возила,
- 46.77 Трговина на велико отпаcima и остацима,
- 47.99 Остала трговина на мало изван продавница, тезги и пијаца,
- 49.41 Друмски превоз терета,
- 52.10 Складиштење,
- 56.10 Делатности ресторана и покретних угоститељских објеката,
- 35.11 Производња електричне енергије,
- 35.21 Производња гаса,
- 35.30 Снабдевање паром и климатизација,
- 37.00 Уклањање отпадних вода,
- 38.11 Скупљање отпада који није опасан,
- 38.22 Третман и одлагање опасног отпада,
- 38.31 Демонтажа олупина,
- 42.99 Изградња осталих непоменутих грађевина,
- 46.90 Неспецијализована трговина на велико,
- 50.40 Превоз терета унутрашњим пловним путевима,
- 52.21 Услужне делатности у копненом саобраћају,
- 52.24 Манипулација теретом,
- 52.29 Остале пратеће делатности у саобраћају,
- 70.22 Консултантске активности у вези с пословањем и осталим управљањем,
- 71.20 Техничко испитивање и анализе,
- 73.20 Истраживање тржишта и испитивање јавног мњења,
- 77.12 Изнајмљивање и лизинг камиона,
- 81.29 Услуге осталог чишћења,
- 81.30 Услуге уређења и одржавања околине,
- 84.12 Уређивање делатности субјеката који пружају здравствену заштиту, услуге у образовању и култури и друге друштвене услуге, осим обавезног социјалног осигурања.

Члан 7.

Јавно предузеће може да промени делатност из члана 6. став 2. овог уговора ако том променом не ремети обављање претежне делатности из члана 6. става 1. овог уговора.

Одлуку о промени делатности доноси Надзорни одбор, уз сагласност Скупштине Града и надлежних органа оснивача.

Члан 8.

Укупан основни капитал Јавног предузећа је:

- уписани новчани капитал 2.000.000,00 РСД, и
- уплаћен новчани капитал 2.000.000,00 РСД.

Оснивачи учествују у основном капиталу Јавног предузећа према уплаћеном износу који је процентуално исказан, а све сразмерно броју становника на територијама оснивача према попису становништва из 2022. године, и то:

- Град Нови Сад у износу од 1.353.100,00 динара, што представља 67,65% основног капитала Јавног предузећа,
- Општина Бачка Паланка у износу од 179.100,00 динара, што представља 8,95% основног капитала Јавног предузећа,
- Општина Бачки Петровац у износу од 42.900,00 динара, што представља 2,14% основног капитала Јавног предузећа,
- Општина Беочин у износу од 51.600,00 динара, што представља 2,58% основног капитала Јавног предузећа,
- Општина Жабал у износу од 88.600,00 динара, што представља 4,43% основног капитала Јавног предузећа,
- Општина Србобран у износу од 53.300,00 динара, што представља 2,67% основног капитала Јавног предузећа,
- Општина Темерин у износу од 95.500,00 динара, што представља 4,78 % основног капитала Јавног предузећа,
- Општина Врбас у износу од 135.900,00 динара, што представља 6,80% основног капитала Јавног предузећа.

Члан 9.

Органи Јавног предузећа су:

- Надзорни одбор, и
- Директор.

Члан 10.

Надзорни одбор има председника који је представник Града Новог Сада (у даљем тексту: Град) и два члана од којих је један представник општина оснивача и један који се именује из реда запослених у Јавном предузећу.

Представници општина оснивача Бачка Паланка, Бачки Петровац, Беочин, Жабал, Србобран, Темерин и Врбас за чланове Надзорног одбора предлажу своје представнике наизменично по редоследу величине општине према броју становника.

Уговорне стране су сагласне да председника и чланове Надзорног одбора именује и разрешава Скупштина Града.

Председник и чланови Надзорног одбора именују се на период од четири године.

Представник запослених у Надзорном одбору предлаже се на начин утврђен Статутом Јавног предузећа.

Председник и чланови Надзорног одбора имају право на одговарајућу накнаду за рад у Надзорном одбору.

Висина накнаде из става 6. овог члана утврђује се у складу са Законом.

Члан 11.

За председника и чланове Надзорног одбора именује се лице које испуњава следеће услове:

1. да је пунолетно и пословно способно,
2. да има стечено високо образовање на основним студијама у трајању од најмање четири године, односно на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, мастер струковним студијама, специјалистичким академским студијама или специјалистичким струковним студијама,
3. да има најмање пет година радног искуства на пословима за које се захтева високо образовање из тачке 2. овог става,
4. да има најмање три године радног искуства на пословима који су повезани са пословима Јавног предузећа,
5. да познаје област корпоративног управљања или област финансија,
6. да није осуђивано на казну затвора од најмање шест месеци,
7. да му нису изречене мере безбедности у складу са законом којим се уређују кривична дела, и то:
 - обавезно психијатријско лечење и чување у здравственој установи,
 - обавезно психијатријско лечење на слободи,
 - обавезно лечење наркомана,
 - обавезно лечење алкохоличара,
 - забрана вршења позива, делатности и дужности.

Представник запослених у Надзорном одбору поред услова из става 1. овог члана мора испуњавати и следеће услове:

1. да није био ангажован у вршењу ревизије финансијских извештаја Јавног предузећа у последњих пет година, и
2. да није члан политичке странке.

Председник и чланови Надзорног одбора дужни су да се додатно стручно усавршавају у области корпоративног управљања, у складу са Законом и Програмом за додатно стручно усавршавање.

Члан 12.

Надзорни одбор:

1. доноси дугорочни и средњорочни план пословне стратегије и развоја и одговоран је за њихово спровођење,
2. доноси годишњи, односно трогодишњи програм пословања, усклађен са дугорочним и средњорочним планом пословне стратегије и развоја из тачке 1. овог става,
3. усваја извештај о степену реализације годишњег, односно трогодишњег програма пословања,
4. усваја тромесечни извештај о степену усклађености планираних и реализованих активности,
5. усваја финансијске извештаје Јавног предузећа,
6. надзире рад Директора,
7. одговара за законитост рада Јавног предузећа, као и за реализацију одлука и других аката Скупштине Града, Градоначелника Града Новог Сада (у даљем тексту: Градоначелник), Градског већа и органа оснивача, у складу са овим уговором,
8. доноси Статут Јавног предузећа,
9. одлучује о статусним променама, оснивању других правних субјеката и улагању капитала Јавног предузећа,

10. доноси одлуку о расподели добити, односно начину покрића губитка Јавног предузећа,
11. закључује уговоре о раду са Директором, у складу са законом којим се уређују радни односи,
12. даје сагласност Директору за предузимање послова или радњи у складу са законом, Статутом Јавног предузећа и одлуком органа оснивача, у складу са овим уговором,
13. доноси одлуку о давању гаранција, авала, јемства, залога и других средстава обезбеђења,
14. доноси одлуку о располагању (прибављање и отуђење) имовином Јавног предузећа,
15. доноси одлуку о повећању и смањењу основног капитала,
16. доноси одлуку о процени вредности капитала, као и програм и одлуку о својинској трансформацији,
17. доноси одлуку о општим условима за пружање услуга Јавног предузећа,
18. доноси одлуку о утврђивању цена комуналних услуга и других услуга које пружа Јавно предузеће,
19. доноси одлуку о оглашавању,
20. предлаже доношење годишњих програма инвестиционих активности које доноси Скупштина Града,
21. доноси посебан програм коришћења средстава из буџета, у складу са Законом,
22. доноси инвестиционе програме и програме и критеријуме за инвестициона улагања, за инвестиције које се не финансирају из буџета, и
23. врши друге послове у складу са законом, Статутом Јавног предузећа и прописима којима се уређује правни положај привредних друштава.

Посебан програм коришћења средстава из буџета из става 1. тачка 21. овог члана, садржи намену и динамику коришћења средстава и сматра се донетим када сагласност на њега да Градско веће.

Надзорни одбор не може пренети право одлучивања о питањима из своје надлежности на Директора или друго лице у Јавном предузећу.

Члан 13.

Мандат председнику и члановима Надзорног одбора престаје истеком периода на који су именовани, оставком или разрешењем, у складу са Законом.

Председник и чланови Надзорног одбора којима је престао мандат, дужни су да врше своје дужности до именовања новог Надзорног одбора, односно именовања новог председника или члана Надзорног одбора, а најдуже шест месеци.

Члан 14.

Уговорне стране су сагласне да директора именује и разрешава Скупштина Града.

Директор се именује на период од четири године, на основу спроведеног јавног конкурса, у складу са Законом.

Уговорне стране су сагласне да одлуку о спровођењу јавног конкурса из става 2. овог члана доноси Скупштина Града на предлог Градског већа.

Оглас о јавном конкурс саставни је део Одлуке из става 3. овог члана и објављује се у складу са Законом, и на интернет страници Скупштине Града.

Уговорне стране су сагласне да јавни конкурс из става 2. овог члана спроводи комисија за спровођење конкурса за избор Директора коју образује и именује Скупштина Града у складу са Законом.

Комисија из става 5. овог члана саставља ранг листу са највише три кандидата, у складу са Законом и са записником о спроведеном изборном поступку доставља Градском

већу које припрема предлог акта о именовању првог кандидата са ранг листе, са образложењем.

Градско веће доставља предлог акта о именовању из става 6. овог члана Скупштини Града ради усвајања.

Акт о именовању Директора са образложењем објављује се у складу са Законом.

Члан 15.

За Директора Јавног предузећа, може бити именовано лице које испуњава следеће услове:

1. да је пунолетно и пословно способно,
2. да има стечено високо образовање на основним студијама у трајању од најмање четири године, односно на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, мастер струковним студијама, специјалистичким академским студијама или специјалистичким струковним студијама,
3. да има најмање пет година радног искуства на пословима за које се захтева високо образовање из тачке 2. овог става,
4. да има најмање три године радног искуства на пословима који су повезани са пословима Јавног предузећа,
5. да познаје област корпоративног управљања,
6. да има радно искуство у организовању рада и вођењу послова,
7. да није члан органа политичке странке, односно да му је одређено мировање у вршењу функције у органу политичке странке,
8. да није осуђивано на казну затвора од најмање шест месеци,
9. да му нису изречене мере безбедности у складу са законом којим се уређују кривична дела, и то:

- обавезно психијатријско лечење и чување у здравственој установи,
- обавезно психијатријско лечење на слободи,
- обавезно лечење наркомана,
- обавезно лечење алкохоличара,
- забрана вршења позива, делатности и дужности.

Статутом Јавног предузећа могу се утврдити и други услови за именовање Директора.

Члан 16.

Уговорне стране су сагласне да Директор може да бира извршног директора, уз претходну сагласност Градског већа.

Извршни директор мора бити у радном односу у Јавном предузећу.

За извршног директора Јавног предузећа бира се лице које испуњава следеће услове:

1. да је пунолетно и пословно способно,
2. да има стечено високо образовање на основним студијама у трајању од најмање четири године, односно на основним академским студијама у обиму од најмање 240 ЕСПБ бодова, мастер академским студијама, мастер струковним студијама, специјалистичким академским студијама или специјалистичким струковним студијама,
3. да има најмање пет година радног искуства на пословима за које се захтева високо образовање из тачке 2. овог става,
4. да има радно искуство у организовању рада и вођењу послова,
5. да није осуђивано на казну затвора од најмање шест месеци,

6. да му нису изречене мере безбедности у складу са законом којим се уређују кривична дела, и то:

- обавезно психијатријско лечење и чување у здравственој установи,
- обавезно психијатријско лечење на слободи,
- обавезно лечење наркомана,
- обавезно лечење алкохоличара,
- забрана вршења позива, делатности и дужности, и

7. да има три године радног искуства на пословима за које ће бити задужен у Јавном предузећу.

Број извршних директора утврђује се Статутом Јавног предузећа, у складу са Законом.

Извршни директор обавља послове у оквиру овлашћења које му одреди Директор, у складу са Статутом Јавног предузећа и за свој рад одговара Директору.

Члан 17.

Директор и извршни директор могу имати право на стимулацију, у складу са Законом.

Одлуку о исплати стимулације доноси Надзорни одбор, уз сагласност Скупштине Града.

Одлуку о исплати стимулације извршног директора из става 2. овог члана Надзорни одбор доноси на предлог Директора.

Члан 18.

Директор:

1. представља и заступа Јавно предузеће,
2. организује и руководи процесом рада,
3. води пословање Јавног предузећа,
4. одговара за законитост рада Јавног предузећа, као и за реализацију одлука и других аката Скупштине Града, Градоначелника, Градског већа и органа оснивача, у складу са овим уговором,
5. предлаже дугорочни и средњорочни план пословне стратегије и развоја и одговоран је за њихово спровођење,
6. предлаже годишњи, односно трогодишњи програм пословања и одговоран је за његово спровођење,
7. предлаже финансијске извештаје Јавног предузећа,
8. извршава одлуке Надзорног одбора,
9. бира извршног директора,
10. закључује уговоре о раду са извршним директором, у складу са законом којим се уређују радни односи,
11. бира представнике Јавног предузећа у скупштини друштава капитала чији је једини власник Јавно предузеће,
12. доноси акт о систематизацији, и
13. врши друге послове одређене законом, овим уговором и Статутом Јавног предузећа.

Члан 19.

Скупштина Града може именовати вршиоца дужности Директора, у складу са Законом.

Вршилац дужности Директора именује се на период, који није дужи од једне године и исто лице не може бити два пута именовано за вршиоца дужности Директора.

Услови за именовање Директора, као и сва права, обавезе и овлашћења Директора, односе се и на вршиоца дужности Директора.

Члан 20.

Мандат Директора престаје истеком периода на који је именован, оставком и разрешењем, у складу са Законом.

Члан 21.

Уговорне стране су сагласне да предлог за разрешење Директора подноси Градско веће, у складу са Законом.

Предлог за разрешење Директора може поднети и Надзорни одбор преко Градског већа.

Предлог за разрешење Директора мора бити образложен, у складу са Законом и доставља се Директору који има право да се у року од 20 дана изјасни о разлозима због којих се предлаже његово разрешење.

Након истека рока из става 3. овог члана и утврђивања потребних чињеница Градско веће предлаже Скупштини Града доношење одговарајућег решења.

Члан 22.

Уколико у току трајања мандата против Директора буде потврђена оптужница, Скупштина Града доноси решење о суспензији, у складу са Законом, и решење о именовању вршиоца дужности Директора.

Члан 23.

Ради обезбеђивања заштите општег интереса у Јавном предузећу, Скупштина Града даје сагласност на:

1. Статут Јавног предузећа,
2. дугорочни и средњорочни план пословне стратегије и развоја,
3. годишњи, односно трогодишњи програм пословања Јавног предузећа,
4. извештај о степену реализације годишњег, односно трогодишњег програма пословања,
5. одлуку о расподели добити, односно начину покрића губитка Јавног предузећа,
6. финансијске извештаје Јавног предузећа,
7. одлуку о давању гаранција, авала, јемства, залога и других средстава обезбеђења за послове, који нису из оквира делатности од општег интереса,
8. одлуку о процени вредности капитала, и
9. инвестиционе програме и програме и критеријуме за инвестициона улагања, за инвестиције које се не финансирају из буџета.

На одлуке из става 1. тач. 1. и 8. овог члана потребна је сагласност надлежних органа свих оснивача Јавног предузећа, у складу са чланом 2. став 3. овог уговора.

Члан 24.

Ради обезбеђивања заштите општег интереса у Јавном предузећу, Скупштина Града даје претходну сагласност на:

1. одлуку о повећању и смањењу основног капитала,
2. одлуку о располагању (прибављање и отуђење) средствима у јавној својини, која су пренета у својину Јавног предузећа веће вредности, односно чија набавна и/или продајна

и/или тржишна вредност у моменту располагања представља 30% или више од књиговодствене вредности укупне имовине Јавног предузећа исказане у последњем годишњем билансу, која је у непосредној функцији обављања делатности од општег интереса,

3. на програм и одлуку о својинској трансформацији, и

4. одлуку о статусним променама и оснивању других правних субјеката и улагању капитала Јавног предузећа.

На одлуке из става 1. тачка 3. овог члана потребна је претходна сагласност надлежних органа свих оснивача Јавног предузећа, у складу са чланом 2. став 3. овог уговора.

Члан 25.

Ради обезбеђивања заштите општег интереса у Јавном предузећу, Градско веће даје сагласност на:

1. одлуку о утврђивању цена других услуга које пружа Јавно предузеће,

2. одлуку о општим условима за пружање услуга Јавног предузећа,

3. одлуку о оглашавању у складу са Законом, и

4. тромесечни извештај о степену усклађености планираних и реализованих активности.

Члан 26.

Градско веће даје претходну сагласност на:

1. одлуку о утврђивању цена комуналних услуга Јавног предузећа,

2. уговоре о финансијском, односно оперативном лизингу,

3. преговоре, радње и правне послове са трећим лицима којима се имовина Јавног предузећа користи, као средство обезбеђења потраживања,

4. одлуку о располагању (прибављање и отуђење) средствима у јавној својини која су пренета у својину Јавног предузећа мање вредности, чија набавна и/или продајна и/или тржишна вредност у моменту располагања представља мање од 30% од књиговодствене вредности укупне имовине Јавног предузећа исказане у последњем годишњем билансу, а која је у непосредној функцији обављања делатности од општег интереса,

5. посебан програм коришћења средстава из буџета из члана 12. став 1. тачка 21. овог уговора,

6. избор представника Јавног предузећа у скупштини друштва капитала чији је једини власник Јавно предузеће, и

7. одлуку о покретању поступка јавне набавке добара, услуга или радова Јавног предузећа.

Члан 27.

Уговорне стране су сагласне да Градско веће утврђује смернице за остваривање програмских аката тако што у току поступка припреме ових аката утврђује приоритетне циљеве пословне политике за наредну годину, начин и критеријуме за расподелу добити као основ за доношење одлуке о расподели добити, као и друге мере и активности које Јавно предузеће треба да предузима како би се обезбедило редовно, квалитетно и поуздано пружање услуга.

У поступку реализације аката из става 1. овог члана Градско веће прати спровођење пословне политике Јавног предузећа и предлаже, односно предузима мере којима се обезбеђују услови за његово несметано функционисање.

Члан 28.

У случају поремећаја у пословању, више силе, прекида у обављању делатности и у случају штрајка запослених у Јавном предузећу, Градско веће предузима оперативне и друге неопходне мере којима ће се обезбедити услови за несметано обављање комуналне делатности, у складу са законом и одлуком Скупштине Града.

За време ратног стања или непосредне ратне опасности Градско веће може у Јавном предузећу утврдити организацију за извршавање послова од стратешког значаја за Републику Србију, аутономну покрајину или Град Нови Сад и општине оснивача.

Члан 29.

Јавно предузеће дужно је да приликом обављања делатности организује свој рад и пословање на начин којим се обезбеђују трајно и несметано пружање комуналних услуга, који подразумева здравствену и хигијенску исправност према прописаним стандардима и нормативима, прописани обим и квалитет комуналних услуга, који подразумева тачност у погледу рокова, сигурност корисника у добијању услуга, предузимање мера одржавања, развоја и заштите комуналних објеката, постројења и опреме, који служе за обављање комуналне делатности, развој и унапређење квалитета и врсте комуналних услуга, као и унапређење организације и ефикасности рада.

Обављање комуналне делатности за коју је основано Јавно предузеће финансира се из цена комуналних услуга, буџета Града и осталих оснивача, осталих прихода у складу са законом и одлукама Скупштине Града и одлукама надлежних органа оснивача.

Члан 30.

Цене комуналних услуга одређују се према пословним расходима исказаним у пословним књигама и финансијским извештајима, расходима за изградњу и реконструкцију објеката комуналне инфраструктуре и набавку опреме, према програмима пословања и добити Јавног предузећа.

Члан 31.

На захтев Скупштине Града, Градоначелника, односно Градског већа, Јавно предузеће обавештава подносиоца захтева о свом раду.

Члан 32.

Јавно предузеће може да се кредитно задужи код пословних банака, фондова и других финансијских организација, којима се обезбеђују средства за финансирање инвестиционих пројеката и текуће ликвидности, којима се омогућава трајно и несметано пружање комуналних услуга.

Члан 33.

За финансирање инвестиционих пројеката, Јавно предузеће се задужује узимањем кредита ради финансирања развојних пројеката предвиђених програмом Јавног предузећа, који ће омогућити унапређење, ефикасност и ефективност Јавног предузећа, под условом да се финансирање врши на рок дужи од једне године.

Износ неизмиреног укупног дугорочног задуживања из става 1. овог члана не може бити већи од 50% укупно остварених прихода Јавног предузећа у претходној години.

Износ главнице и камате који доспева у свакој години на сва неизмирена дугорочна задуживања за финансирање капиталних расхода из става 1. овог члана, не може бити већи од 10% укупно остварених прихода Јавног предузећа у претходној години.

Одлуку о условима задуживања из става 1. овог члана доноси Надзорни одбор уз претходну сагласност Скупштине Града.

Члан 34.

Јавно предузеће може да се задужи за финансирање текуће ликвидности која настаје услед неуравнотежености кретања у приходима и расходима Јавног предузећа.

У току године у којој се Јавно предузеће задужује за финансирање текуће ликвидности, износ задужења не сме прећи 5% укупно остварених прихода Јавног предузећа у претходној години.

Одлуку о условима задуживања из става 1. овог члана доноси Надзорни одбор уз претходну сагласност Градског већа.

Члан 35.

Јавно предузеће је дужно да годишњи програм пословања, на који је Скупштина Града дала сагласност, достави оснивачима и надлежном министарству у складу са Законом.

Јавно предузеће је дужно да тромесечне извештаје о реализацији програма из става 1. овог члана доставља Градском већу у року од 30 дана од дана истека тромесечја.

На основу извештаја из става 2. овог члана Градско веће сачињава и доставља информацију о степену усклађености планираних и реализованих активности, надлежном министарству.

Поред информације из става 3. овог члана, Градско веће једном годишње доставља министарству анализу пословања Јавног предузећа, са предузетим мерама за отклањање поремећаја у пословању Јавног предузећа.

Члан 36.

Јавно предузеће је дужно да има извршену ревизију финансијских извештаја од стране овлашћеног ревизора.

Финансијски извештај са извештајем из става 1. овог члана Јавно предузеће доставља Скупштини Града и осталим оснивачима, ради информисања.

Члан 37.

Јавно предузеће дужно је да пре исплате зарада овери образац за контролу обрачуна и исплате зараде.

Образац из става 1. овог члана оверава Градоначелник, на предлог надлежне градске управе.

Гradoначелник неће извршити оверу обрасца из става 1. овог члана уколико Јавно предузеће не спроводи годишњи, односно трогодишњи програм пословања у делу који се односи на зараде или запошљавање.

Члан 38.

Имовину Јавног предузећа чине право својине на покретним и непокретним стварима, новчана средства и хартије од вредности и друга имовинска права, која су пренета у својину Јавног предузећа у складу са законом, укључујући и право коришћења на стварима у јавној својини.

Члан 39.

Јавно предузеће може да располаже имовином која му је пренета у својину у складу са законом, чија набавна и/или продајна и/или тржишна вредност у моменту располагања

представља до 30% од књиговодствене вредности укупне имовине Јавног предузећа исказане у последњем годишњем билансу, уз сагласност Градског већа.

Јавно предузеће може да располаже имовином која му је пренета у својину у складу са законом, чија набавна и/или продајна и/или тржишна вредност у моменту располагања представља 30% или више од књиговодствене вредности укупне имовине Јавног предузећа исказане у последњем годишњем билансу, уз сагласност Скупштине Града.

Јавно предузеће не може да отуђи ствари у јавној својини на којима има право коришћења.

Члан 40.

Јавно предузеће дужно је да се у обављању делатности из члана 6. овог уговора руководи принципима одрживог развоја и заштите животне средине, као и да примењује прописане и усвојене стандарде.

Јавно предузеће је дужно да утврди процедуре за спровођење мера заштите животне средине и обезбеди средства за њихову реализацију.

Члан 41.

Јавно предузеће је дужно да на својој интернет страници објави:

1. радне биографије чланова Надзорног одбора, Директора и извршног директора,
2. организациону структуру,
3. годишњи, односно трогодишњи програм пословања, као и све његове измене и допуне, односно извод из тог програма ако Јавно предузеће има конкуренцију на тржишту,
4. тромесечне извештаје о реализацији годишњег, односно трогодишњег програма пословања, и
5. годишњи финансијски извештај са мишљењем овлашћеног ревизора.

Члан 42.

У случају престанка својства оснивача Јавног предузећа примењују се одредбе прописа којима се уређује правни положај привредних друштава и других облика организовања.

У случају престанка својства оснивача Јавног предузећа иступањем, оснивач који иступа може да захтева накнаду искључиво у висини износа основног капитала који је уплатио приликом оснивања Јавног предузећа.

Члан 43.

За потребе оснивања и почетка рада Јавног предузећа, оснивачи уплаћују новчани капитал из члана 8. овог уговора на привремени рачун до регистрације Јавног предузећа.

Члан 44.

До именовања председника и чланова Надзорног одбора, послове Надзорног одбора вршиће Привремени Надзорни одбор, који именује Скупштина Града, посебним актом.

Члан 45.

Привремени Надзорни одбор дужан је да донесе Статут Јавног предузећа и друга акта у року од 60 дана од дана потписивања овог уговора од стране свих овлашћених заступника оснивача.

Члан 46.

Скупштина Града именуваће председника и чланове Надзорног одбора најкасније у року од 60 од дана утврђивања предлога за именовање члана Надзорног одбора из реда запослених у складу са Статутом Јавног предузећа.

Члан 47.

До именовања Директора Јавног предузећа послове и овлашћења Директора обављаће вршилац дужности именован од стране Скупштине Града, посебним актом.

Члан 48.

Овај уговор се сматра закљученим и производи правно дејство даном потписивања од стране свих овлашћених заступника оснивача.

Град Нови Сад, _____

Општина Бачка Паланка, _____

Општина Бачки Петровац, _____

Општина Беочин, _____

Општина Жабаљ, _____

Општина Србобран, _____

Општина Темерин, _____

Општина Врбас, _____

На основу члана 5. став 3. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС“, бр. 15/16 и 88/19) и члана 40. тачка 10. Статута Општине Бачка Паланка („Службени лист Општине Бачка Паланка“, број 9/2019), а у вези са чланом 88. став 1. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, бр. 129/07, 83/14-др.закон, 101/16-др.закон, 47/18 и 111/21-др.закон), Скупштина општине Бачка Паланка, на својој 38. седници, одржаној дана 22. септембра 2023. године, доноси

О Д Л У К У
О УСВАЈАЊУ НАЦРТА ТЕКСТА УГОВОРА О ОСНИВАЊУ
ЈАВНОГ КОМУНАЛНОГ ПРЕДУЗЕЋА
„РЕГИОНАЛНИ ЦЕНТАР ЗА УПРАВЉАЊЕ ОТПАДОМ“ НОВИ САД

Члан 1.

Овом одлуком усваја се Нацрт текста уговора о оснивању Јавног комуналног предузећа „Регионални центар за управљање отпадом“ Нови Сад у тексту који је саставни део ове одлуке.

Члан 2.

Скупштина општине Бачка Паланка овлашћује председника Општине Бачка Паланка да у име Општине Бачка Паланка потпише Уговор о оснивању Јавног комуналног предузећа „Регионални центар за управљање отпадом“ Нови Сад у предложеном тексту.

Члан 3.

Скупштина општине Бачка Паланка овлашћује Општинско веће Општине Бачка Паланка да у име Општине Бачка Паланка предузима све радње и активности у вези са реализацијом Уговора о оснивању Јавног комуналног предузећа „Регионални центар за управљање отпадом“ Нови Сад.

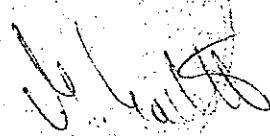
Члан 4.

Ова Одлука објављује се у „Службеном листу Општине Бачка Паланка“.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ОПШТИНА БАЧКА ПАЛАНКА
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БАЧКА ПАЛАНКА
БРОЈ:II-352-84/2023
ДАНА: 22. септембра 2023. године
БАЧКА ПАЛАНКА

Председник
Скупштине општине,

Милан Чавић



На основу члана 5. став 3. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС“, бр. 15/16 и 88/19) и члана 32. Статута Општине Бачки Петровац („Службени лист Општине Бачки Петровац, број 3/19), а у вези са чланом 88. став 1. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, бр. 129/07, 83/14-др.закон, 101/16-др.закон, 47/18 и 111/21-др.закон), Скупштина општине Бачки Петровац на XXX седници, одржаној дана 19.08.2023. године, донела је

О Д Л У К У
О УСВАЈАЊУ НАЦРТА ТЕКСТА УГОВОРА О ОСНИВАЊУ
ЈАВНОГ КОМУНАЛНОГ ПРЕДУЗЕЋА
„РЕГИОНАЛНИ ЦЕНТАР ЗА УПРАВЉАЊЕ ОТПАДОМ“ НОВИ САД

Члан 1.

Овом одлуком усваја се нацрт текста Уговора о оснивању Јавног комуналног предузећа „Регионални центар за управљање отпадом“ Нови Сад у тексту који је саставни део ове одлуке.

Члан 2.

Скупштина општине Бачки Петровац овлашћује председника Општине Бачки Петровац да у име Општине Бачки Петровац потпише Уговор о оснивању Јавног комуналног предузећа „Регионални центар за управљање отпадом“ Нови Сад у предложеном тексту.

Члан 3.

Скупштина општине Бачки Петровац овлашћује Општинско веће Општине Бачки Петровац да у име Општине Бачки Петровац предузима све радње и активности у вези са реализацијом Уговора о оснивању Јавног комуналног предузећа „Регионални центар за управљање отпадом“ Нови Сад.

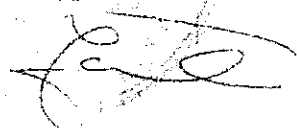
Члан 4.

Ову одлуку објавити у „Службеном листу Општине Бачки Петровац“.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
ОПШТИНА БАЧКИ ПЕТРОВАЦ
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ

Број: 011-33/2023-02
Дана: 19.08.2023. године
Бачки Петровац

ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
др Јан Јованкович



На основу члана 5. став 3. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС“, бр. 15/16 и 88/19) и члана 41. тачка 10. Статута општине Беочин („Службени лист општине Беочин“, број 3/19), а у вези са чланом 88. став 1. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, бр. 129/07, 83/14-др.закон, 101/16-др.закон, 47/18 и 111/21-др.закон), Скупштина општине Беочин, на 24. седници одржаној дана 20.9.2023. године, доноси

**ОДЛУКУ
О УСВАЈАЊУ НАЦРТА ТЕКСТА УГОВОРА О ОСНИВАЊУ
ЈАВНОГ КОМУНАЛНОГ ПРЕДУЗЕЋА
„РЕГИОНАЛНИ ЦЕНТАР ЗА УПРАВЉАЊЕ ОТПАДОМ“ НОВИ САД**

Члан 1.

Овом одлуком усваја се Нацрт текста уговора о оснивању Јавног комуналног предузећа „Регионални центар за управљање отпадом“ Нови Сад у тексту који је саставни део ове одлуке.

Члан 2.

Скупштина општине Беочин овлашћује Председника општине Беочин да у име општине Беочин потпише Уговор о оснивању Јавног комуналног предузећа „Регионални центар за управљање отпадом“ Нови Сад у предложеном тексту.

Члан 3.

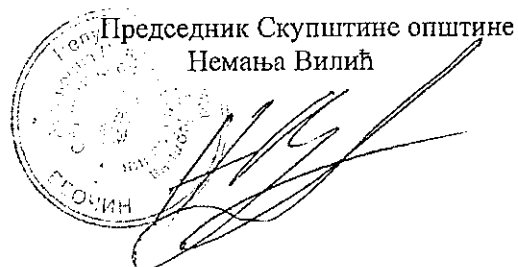
Скупштина општине Беочин овлашћује Општинско веће општине Беочин да у име општине Беочин предузима све радње и активности у вези са реализацијом Уговора о оснивању Јавног комуналног предузећа „Регионални центар за управљање отпадом“ Нови Сад.

Члан 4.

Ова одлука објављује се у „Службеном листу општине Беочин“.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ОПШТИНА БЕОЧИН
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ БЕОЧИН
Број:01-011-84/23
Дана:20.9.2023. године
БЕОЧИН

Председник Скупштине општине
Немања Вилић





СЛУЖБЕНИ ЛИСТ ОПШТИНЕ СРБОБРАН

Година XLV

Србобран, 12.09.2023.
"Излази по потреби"

Број: 19

141.

На основу члана 5. став 3. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС”, бр. 15/16 и 88/19) и члана 40. став 1. тачка 10) Статута општине Србобран („Службени лист општине Србобран”, број 4/2019, 20/2019 и 06/2022), а у вези са чланом 88. став 1. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС”, бр. 129/07, 83/14-др.закон, 101/16-др.закон, 47/18 и 111/21-др.закон), Скупштина општине Србобран, на 34. седници одржаној дана 21.09.2023. године, доноси

О Д Л У К У

О УСВАЈАЊУ НАЦРТА ТЕКСТА УГОВОРА О ОСНИВАЊУ ЈАВНОГ КОМУНАЛНОГ ПРЕДУЗЕЋА „РЕГИОНАЛНИ ЦЕНТАР ЗА УПРАВЉАЊЕ ОТПАДОМ” НОВИ САД

Члан 1.

Овом одлуком усваја се Нацрт текста уговора о оснивању Јавног комуналног предузећа „Регионални центар за управљање отпадом” Нови Сад у тексту који је саставни део ове одлуке.

Члан 2.

Скупштина општине Србобран овлашћује председника општине Србобран да у име општине Србобран потпише Уговор о оснивању Јавног комуналног предузећа „Регионални центар за управљање отпадом” Нови Сад у предложеном тексту.

Члан 3.

Скупштина општине Србобран овлашћује општинско веће Општине Србобран да у име општине Србобран предузима све радње и активности у вези са реализацијом Уговора о оснивању Јавног комуналног предузећа „Регионални центар за управљање отпадом” Нови Сад.

Члан 4.

Ова одлука објављује се у „Службеном листу општине Србобран”.

СКУПШТИНА ОПШТИНЕ СРБОБРАН

Број: 023-13/2023-I

Дана: 21.09.2023. године

ПРЕДСЕДНИЦА

СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ СРБОБРАН

Милена Аларгић с.р.

142.

На основу члана 17, 20, 99. став 5 и члана 101. став 5. Закона о планирању и изградњи („Службени гласник Републике Србије”, број: 72/09, 81/09, 64/10, 24/11, 121/12, 42/13, 50/13, 98/13, 132/14, 145/14, 83/2018, 31/2019, 37/2019-др.закон, 9/2020, 52/2021 и 62/2023), члана 20. став 1. тачка 2) Закона о локалној самоуправи („Службени гласник Републике Србије”, број: 129/2007, 83/2014-др.закон, 101/2016 - др.закон, 47/2018 и 111/2021 -др.закон), члана 8, 26 и 27. Закона о јавној својини („Службени гласник РС”, бр. 72/11, 88/13, 105/14, 104/16-др.закон, 108/16, 113/17, 95/18 и 153/20), члана 40. став 1. тачка 21) Статута Општине Србобран („Службени лист Општине Србобран”, број: 4/2019, 20/2019 и 6/2022) и члана 147. Пословника Скупштине општине Србобран („Службени лист Општине Србобран”, број 11/2019), Скупштина општине Србобран, на 34. седници одржаној дана 21.09.2023. године доноси

О Д Л У К У

О ГРАЂЕВИНСКОМ ЗЕМЉИШТУ ОПШТИНЕ СРБОБРАН

I ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ

Предмет уређивања

Члан 1.

Овом одлуком уређује се појам, врсте и финансирање грађевинског земљишта, располагање грађевинским земљиштем, тржишна вредност грађевинског земљишта, поступци за отуђење грађевинског земљишта, давање грађевинског земљишта у закуп, међусобно располагање власника грађевинског

На основу члана 5. став 3. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС“, бр. 15/16 и 88/19) и члана 40. тачка 10. Статута општине Темерин („Службени лист општине Темерин“, број 5/19), а у вези са чланом 88. став 1. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС“, бр. 129/07, 83/14-др.закон, 101/16-др.закон, 47/18 и 111/21-др.закон), Скупштина општине Темерин, на 37. седници од **21.09. 2023.** године, доноси

**ОДЛУКУ
О УСВАЈАЊУ НАЦРТА ТЕКСТА УГОВОРА О ОСНИВАЊУ
ЈАВНОГ КОМУНАЛНОГ ПРЕДУЗЕЋА
„РЕГИОНАЛНИ ЦЕНТАР ЗА УПРАВЉАЊЕ ОТПАДОМ“ НОВИ САД**

Члан 1.

Овом одлуком усваја се Нацрт текста уговора о оснивању Јавног комуналног предузећа „Регионални центар за управљање отпадом“ Нови Сад у тексту који је саставни део ове одлуке.

Члан 2.

Скупштина општине Темерин овлашћује председника општине Темерин да у име општине Темерин потпише Уговор о оснивању Јавног комуналног предузећа „Регионални центар за управљање отпадом“ Нови Сад у предложеном тексту.

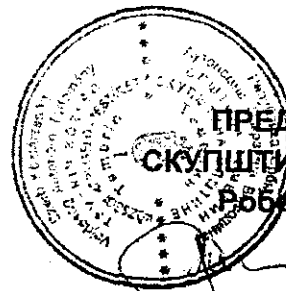
Члан 3.

Скупштина општине Темерин овлашћује Општинско веће општине Темерин да у име општине Темерин предузима све радње и активности у вези са реализацијом Уговора о оснивању Јавног комуналног предузећа „Регионални центар за управљање отпадом“ Нови Сад.

Члан 4.

Ова одлука објављује се у „Службеном листу општине Темерин“.

**РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ОПШТИНА ТЕМЕРИН
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ТЕМЕРИН
БРОЈ: 06-18-4/2023-01
ДАНА: 21.09.2023.г.
ТЕМЕРИН**



**ПРЕДСЕДНИК
СКУПШТИНЕ ОПШТИНЕ
Роберт Пастор**

На основу члана 5. став 3. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС”, број 15/2016 и 88/2019) и члана 36. тачка 9. Статута општине Врбас („Службени лист општине Врбас”, број 26/2018 и 9/2022) а у вези са чланом 88. став 1. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС”, број 129/2007, 83/2014-др.закон, 101/2016-др.закон, 47/2018 и 111/2021-др.закон), Скупштина општине Врбас, на седници одржаној 21. септембра 2023. године, донела је

ОДЛУКУ
О УСВАЈАЊУ НАЦРТА УГОВОРА О ОСНИВАЊУ
ЈАВНОГ КОМУНАЛНОГ ПРЕДУЗЕЋА
„РЕГИОНАЛНИ ЦЕНТАР ЗА УПРАВЉАЊЕ ОТПАДОМ” НОВИ САД

Члан 1.

Овом Одлуком усваја се Нацрт текста уговора о оснивању Јавног комуналног предузећа „Регионални центар за управљање отпадом” Нови Сад, који је саставни део ове Одлуке.

Члан 2.

Скупштина општине Врбас овлашћује Председника општине Врбас, да у име Општине Врбас, потпише Уговор о оснивању Јавног комуналног предузећа „Регионални центар за управљање отпадом” Нови Сад у предложеном тексту.

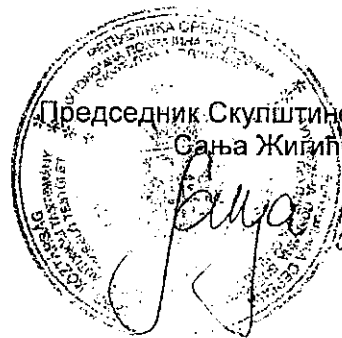
Члан 3.

Скупштина општине Врбас овлашћује Општинско веће општине Врбас, да у име Општине Врбас, предузима све радње и активности у вези са реализацијом Уговора о оснивању Јавног комуналног предузећа „Регионални центар за управљање отпадом” Нови Сад.

Члан 4.

Ова Одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу општине Врбас”.

Република Србија
Аутономна покрајина Војводина
Општина Врбас
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ВРБАС
Број: 011-57/2023-1/01
Дана: 21. септембра 2023. године
Врбас



Председник Скупштине општине,
Сања Жигљавић

На основу члана 5. став 3. Закона о јавним предузећима („Службени гласник РС”, бр. 15/16 и 88/19) и члана 42. тачка 10. Статута општине Жабаљ („Службени лист општине Жабаљ, број 4 2019), а у вези са чланом 88. став 1. Закона о локалној самоуправи („Службени гласник РС”, бр. 129/07, 83/14-др.закон, 101/16-др.закон, 47/18 и 111/21-др.закон), Скупштина општине Жабаљ на својој 31. седници, одржаној дана 25.09.2023. године, доноси

ОДЛУКУ
О УСВАЈАЊУ НАЦРТА ТЕКСТА УГОВОРА О ОСНИВАЊУ
ЈАВНОГ КОМУНАЛНОГ ПРЕДУЗЕЋА
„РЕГИОНАЛНИ ЦЕНТАР ЗА УПРАВЉАЊЕ ОТПАДОМ” НОВИ САД

Члан 1.

Овом одлуком усваја се Нацрт текста уговора о оснивању Јавног комуналног предузећа „Регионални центар за управљање отпадом” Нови Сад у тексту који је саставни део ове одлуке.

Члан 2.

Скупштина општине Жабаљ овлашћује председника општине Жабаљ да у име Општине Жабаљ потпише Уговор о оснивању Јавног комуналног предузећа „Регионални центар за управљање отпадом” Нови Сад у предложеном тексту.

Члан 3.

Скупштина општине Жабаљ овлашћује Општинско веће општине Жабаљ да у име Општине Жабаљ предузима све радње и активности у вези са реализацијом Уговора о оснивању Јавног комуналног предузећа „Регионални центар за управљање отпадом” Нови Сад.

Члан 4.

Ова одлука објављује се у „Службеном листу општине Жабаљ”.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ОПШТИНА ЖАБАЉ
СКУПШТИНА ОПШТИНЕ ЖАБАЉ

Број: 02-98/2023-I

