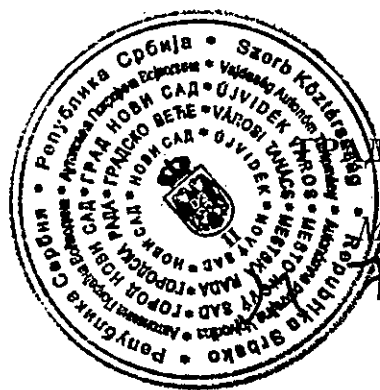


РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД НОВИ САД
ГРАДСКО ВЕЋЕ
Број: 3-1169/2023-II
Дана: 15. децембра 2023. године
НОВИ САД

**ПРЕДСЕДНИЦИ
СКУПШТИНЕ ГРАДА НОВОГ САДА**

На основу члана 142. Пословника Скупштине Града Новог Сада, упућује Вам се Предлог решења о давању сагласности на Програм рада Туристичке организације Града Новог Сада са Финансијским планом и планом промотивних активности Града Новог Сада за 2024. годину, са Рефератом и Закључком Градског већа Града Новог Сада, број: 3-1169/2023-II од 15. децембра 2023. године, с молбом да се Предлог решења о давању сагласности на Програм рада Туристичке организације Града Новог Сада са Финансијским планом и планом промотивних активности Града Новог Сада за 2024. годину, уврсти у дневни ред седнице Скупштине Града Новог Сада и да Скупштина донесе Решење у предложеном тексту.



ПОДНАЧЕЛНИК

Милан Бурић

[Handwritten signature]

На основу члана 67. тачка 1. Статута Града Новог Сада („Службени лист Града Новог Сада“, број 11/19), Градско веће Града Новог Сада, поводом разматрања Нацрта решења о давању сагласности на Програм рада Туристичке организације Града Новог Сада са Финансијским планом и планом промотивних активности Града Новог Сада за 2024. годину, на 112. седници од 15. децембра 2023. године, доноси

ЗАКЉУЧАК

- I.** Утврђује се Предлог решења о давању сагласности на Програм рада Туристичке организације Града Новог Сада са Финансијским планом и планом промотивних активности Града Новог Сада за 2024. годину, коју је Управни одбор Туристичке организације Града Новог Сада донео на 153. електронској седници одржаној дана 5. децембра 2023. године.
- II.** У складу са чланом 142. Пословника Скупштине Града Новог Сада, доставља се председници Скупштине Града Новог Сада Предлог решења о давању сагласности на Програм рада Туристичке организације Града Новог Сада са Финансијским планом и планом промотивних активности Града Новог Сада за 2024. годину и предлаже Скупштини Града Новог Сада да донесе Решење у предложеном тексту.
- III.** За представника предлагача на седници Скупштине Града Новог Сада и њених радних тела одређује се:
 - Милорад Радојевић, члан Градског већа Града Новог Сада,а за повереника:
 - Саша Билиновић, в.д. начелника Градске управе за привреду.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД НОВИ САД
ГРАДСКО ВЕЋЕ ГРАДА НОВОГ САДА
Број: 3-1169/2023-II
Дана: 15. децембра 2023. године
НОВИ САД



ГРАДОНАЧЕЛНИК

Јурић

Град Нови Сад
ГРАДСКА УПРАВА ЗА ПРИВРЕДУ
Број: 464/2023-VI
Датум: 08.12.23
Нови Сад

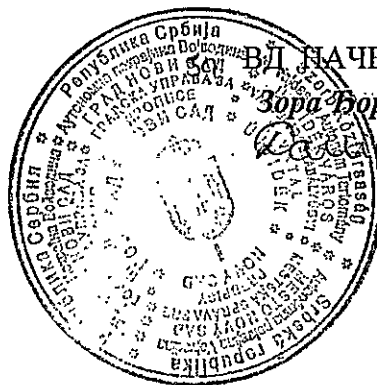
РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД НОВИ САД
ГРАДСКА УПРАВА ЗА ПРОПИСЕ
Број: XVI-012-01/2023-738
8. децембар 2023. године
НОВИ САД

ГРАДСКО ВЕЋЕ
ГРАДА НОВОГ САДА

ПРЕДМЕТ: Мишљење на Нацрт решења о давању сагласности на Програм рада
Туристичке организације Града Новог Сада са Финансијским планом и
планом промотивних активности Града Новог Сада за 2024. годину

Градска управа за прописе размотрила је Нацрт решења о давању сагласности
на Програм рада Туристичке организације Града Новог Сада са Финансијским планом и
планом промотивних активности Града Новог Сада за 2024. годину.

Градска управа за прописе нема примедби на Нацрт решења.



ВД НАЧЕЛНИЦЕ

Зора Ђорђевић

Заступник

ПРЕДЛОГ

На основу члана 39. тачка 64. Статута Града Новог Сада („Службени лист Града Новог Сада“, број 11/19) и члана 16. алинеја друга Одлуке о оснивању Туристичке организације Града Новог Сада („Службени лист Града Новог Сада“, бр. 53/08, 29/09, 34/13, 63/14, 8/16 и 56/21), Скупштина Града Новог Сада на _____ седници, одржаној _____ 2023. године, доноси

РЕШЕЊЕ

**О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ПРОГРАМ РАДА ТУРИСТИЧКЕ
ОРГАНИЗАЦИЈЕ ГРАДА НОВОГ САДА СА ФИНАНСИЈСКИМ ПЛАНОМ И
ПЛАНОМ ПРОМОТИВНИХ АКТИВНОСТИ ГРАДА НОВОГ САДА
ЗА 2024. ГОДИНУ**

I

Даје се сагласност на Програм рада Туристичке организације Града Новог Сада са Финансијским планом и планом промотивних активности Града Новог Сада за 2024. годину, коју је Управни одбор Туристичке организације Града Новог Сада донео на 153. електронској седници одржаној дана 5. децембра 2023. године.

II

Ово решење објавити у „Службеном листу Града Новог Сада“.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД НОВИ САД
СКУПШТИНА ГРАДА НОВОГ САДА
Број:
Дана:
НОВИ САД

ПРЕДСЕДНИЦА

MSc Јелена Маринковић Радомировић

Р е ф е р а т

Правни основ за доношење Решења о давању сагласности на Програм рада Туристичке организације Града Новог Сада са Финансијским планом и планом промотивних активности Града Новог Сада за 2024. годину, садржан је у члану 39. тачка 64. Статута Града Новог Сада („Службени лист Града Новог Сада“, број 11/19), којим је утврђено да Скупштина Града Новог Сада оснива установе у области туризма, врши оснивачка права у складу са законом, прати и обезбеђује њихово функционисање, доноси програм развоја туризма у складу са стратегијом, утврђује висину боравишне таксе на територији Град Нови Сад.

Чланом 16. алинеја друга Одлуке о оснивању Туристичке организације Града Новог Сада („Службени лист Града Новог Сада“, бр. 53/08, 29/09, 34/13, 63/14, 8/16 и 56/21), прописано је да Скупштина Града Новог Сада даје сагласност, између осталог, на годишњи програм рада Туристичке организације Града Новог Сада са финансијским планом и програмом и планом промотивних активности Града Новог Сада.

Управни одбор Туристичке организације Града Новог Сада на 153. електронској седници одржаној дана 5. децембра 2023. године донео је Одлуку о Програму рада Туристичке организације Града Новог Сада са Финансијским планом и планом промотивних активности Града Новог Сада за 2024. годину.

За реализацију Програма рада Туристичке организације Града Новог Сада са Финансијским планом и планом промотивних активности Града Новог Сада за 2024. годину (у даљем тексту: Програм рада), планирана су средства у укупном износу од 120.990.110,00 динара прихода из буџета Града.

Програм рада Туристичке организације Града Новог Сада за 2024. годину урађен је у складу са Законом о туризму („Службени гласник РС“, број 17/19).

Основни циљеви Туристичке организације Града Новог Сада:

- 1) Промоција и развој туристичких производа града Новог Сада и спровођење активности које за циљ имају повећање туристичког промета;
- 2) Приступ промоцији туристичке понуде Града Новог Сада као комплексној и одговорној активности усмереној на повећању броја долазака и ноћења домаћих и страних туриста у Нови Сад и остваривање већег прихода од туризма;
- 3) Информисање домаће и стране јавности о туристичкој понуди Града Новог Сада;
- 4) Координирање активности и сарадње између привредних и других субјеката у туризму који непосредно и посредно делују на унапређењу и промоцији туризма;
- 5) Обезбеђивање информативно-пропагандног материјала којима се промовишу туристичке вредности Града Новог Сада;
- 6) Организовање и учешће у организацији туристичких, научних, стручних, спортских, културних и других скупова и манифестација;
- 7) Прикупљање и објављивање информација о целокупној туристичкој понуди на територији Града Новог Сада;
- 8) Унапређење рада туристичко-информативних центара са циљем информисања туриста као и упознавања туриста са квалитетом туристичке понуде;

- 9) Подстицање реализације програма изградње туристичке инфраструктуре и уређење простора;
- 10) Учешће у изради, као и реализација домаћих и међународних пројеката из области туризма;
- 11) Прикупљање и анализа података о туристичкој привреди Града Новог Сада;
- 12) Прикупљање и анализа података о промету туриста и креирање наступа и усмеравање промоције на циљаним тржиштима у складу са добијеним резултатима.

Туристичка организација Града Новог Сада реализацијом програмских активности и пројеката радиће на:

- 1) Спровођењу интезивне кампање и организација промотивних активности са акцентом на земљу и регион у циљу повећања долазака и ноћења туриста у Новом Саду;
- 2) Активностима у циљу промоције Града Новог Сада као пословне и конгресне дестинације;
- 3) Креирању, ажурирању и штампи вишејезичних публикација, водича, брошура и мапа и другог материјала у циљу промоције Града Новог Сада;
- 4) Одржавању и унапређењу сајта Туристичке организације Града Новог Сада и других дигиталних апликација и платформи;
- 5) Продукцији и постпродукцији промотивних аудио и видео презентација и спотова, у циљу промоције Града Новог Сада као атрактивне туристичке дестинације;
- 6) Брендирању туристичких производа Града Новог Сада и позиционирање туристичке дестинације Нови Сад – Сремски Карловци – Фрушка гора;
- 7) Промоцији путем интернета и других електронских медија, телевизије, радија, као и штампаних медија. Такође, и промоција путем наступа на сајмовима, промотивним догађајима, берзама, семинарима, конференцијама, конгресима, стручним скуповима и другим пословним састанцима у земљи и иностранству;
- 8) Унапређењу информационих технологија и производа, набавци електронске опреме, програмских пакета и алата;
- 9) Даљем унапређењу, промоцији и учествовању у организацији догађаја које окупљају посетиоце и доприносе развоју туристичке понуде Града Новог Сада;
- 10) Усавршавању и образовању запослених у циљу боље ефикасности рада као и праћења трендова развоја у области пословања Туристичке организације Града Новог Сада;
- 11) Спровођењу активности на едукацији представника туристичке привреде;
- 12) Спровођењу активности на умрежавању туристичке привреде и туристичке понуде;
- 13) Прикупљању и анализи података о туристичкој привреди Града Новог Сада у циљу ажурирања базе података Туристичке организације Града Новог Сада;
- 14) Реализацији пројеката из области развоја и промоције туризма;
- 15) Сарадњи са туристичком привредом и другим организацијама;
- 16) Спровођењу активности на умрежавању градова из Србије и региона у циљу заједничких наступа и промоције туристичке понуде;
- 17) Прикупљању и анализи података о броју долазака и земљи порекла туриста у инфо центрима, као и о туристичком промету за смештај у објектима у Граду Новом Саду;
- 18) Спровођењу активности на едукацији и подстицању Новосађана да постану амбасадори туризма Новог Сада и да дају свој допринос промоцији града из личног угла.

Планиране активности у 2024. години обухватају:

- 1) Сајмове и промотивне наступе;
- 2) Издавачку делатност – штампање нових издања, репринти, електронска, измењена и допуњена издања, као и откуп промо материјала;
- 3) Студијске посете организатора путовања, новинара, блогера и инфлуенсера;
- 4) Оглашавање и информисање – дигитално оглашавање, оглашавање у штампаним и електронским медијима, продукција и информисање јавности;
- 5) Дигиталне технологије – интернет презентација Туристичке организације Града Новог Сада и ажурирање апликација и програма;
- 6) Пројекти;
- 7) Сарадња са другима;
- 8) Развој и промоција конгресног туризма.

Туристичка организација Града Новог Сада у 2024. години реализоваће две програмске активности, и то:

1. Програмску активност: **Управљање развојем туризма (ПА: 1502-0001)**
2. Програмску активност: **Промоција туристичке понуде (ПА: 1502-0002)**

У складу са програмским активностима, средства ће се користити према следећем:

1. Програмска активност: **Управљање развојем туризма (1502-0001)**

61.837.000,00 динара

Средства су предвиђена за плате, додатке, накнаде, социјална давања запосленима и накнаде трошкова за запослене у складу са Правилником о раду Туристичке организације Града Новог Сада број:866-17/01/23 од 17.01.2023. године и Правилником о организацији и систематизацији послова у Туристичкој организацији Града Новог Сада бр.774-2-25/10/22 од 25.10.2022. године и 943-2-21/03/23 од 21.03.2023. године и остали посебни расходи у износу од 25.387.000,00 динара.

Затим за сталне трошкове у износу од 8.310.000,00 динара који обухватају трошкове платног промета и банкарских услуга, провизија за учињене услуге плаћања, за покривање трошкова електричне енергије, грејања и осталих енергетских услуга, комуналних услуга, трошкове интернета, поште, услуге доставе, фиксних телефона, мобилних телефона, као и за укључивање нових претплатничких бројева и за остале услуге комуникација, затим за трошкове осигурања имовине, опреме и запослених у пословним просторијама Туристичке организације Града Новог Сада. Средства су намењена и за трошкове чланарина за међународне и домаће асоцијације, за уписнине на сајмове, улазнице за манифестације, догађаје, установе културе, сајмове и друго, за трошкове прикључка на струјно бројило за манифестације и догађаје које организује Туристичка организација Града Новог Сада или учествује као суорганизатор, као и свих осталих трошкова, а који нису обухваћени претходним позицијама. Средства су намењена и за горе поменуте трошкове, а који настају приликом организовања манифестација и догађаја од стране Туристичке организације Града Новог Сада, као и за догађаје и манифестације у којима Туристичка организација Града Новог Сада учествује као суорганизатор.

Трошкови путовања у износу од 1.600.000,00 динара обухватају остале трошкове превоза, транспорта, селидбе и друго.

Средства за услуге по уговору у износу од 18.720.000,00 динара користиће се за услуге превозиња материјала за потребе сајмова, публикација, туристичких мапа и пропагандног материјала, докумената, текстова за интернет страницу, лекторисање, као и остале административне услуге. Део средства на овој позицији намењена су и за услуге одржавања рачунара, трошкове одржавања софтвера за књиговодство и других софтвера, одржавање и надоградњу интернет презентације Туристичке организације Града Новог Сада. Такође, средства су намењена за котизације (семинари, стручна саветовања, скупови и учешће на сајмовима) и друге услуге образовања и усавршавања запослених. На овој позицији средства су намењена и за услуге писања текстова из области туризма, трошкове пружања правних услуга, услуге туристичких водича, фотографских услуга, услуге дизајна, стручне услуге из области маркетинга, стручне услуге предавача из области туризма и маркетинга, услуге за безбедност и заштиту на раду, стручне услуге службеника за јавне набавке, услуге туристичког информатора за рад у инфо центру Туристичке организације Града Новог Сада, као и за друге стручне услуге неопходне за редовно функционисање. На овој позицији средства су намењена за неколико туристичких пројеката који имају за циљ развој, истраживање и унапређење туристичке понуде Града Новог Сада, затим за организацију промотивних догађаја и наступа у градовима у земљи и иностранству ради презентације туристичке привреде и понуде Града Новог Сада. У складу са Пословником о раду управног одбора Туристичке организације Града Новог Сада број:4536-1-28/11/16 од 28.11.2016. године и Одлуком о висини накнаде за чланове управног и надзорног одбора Туристичке организације Града Новог Сада број:4545-1-08/12/16 од 08.12.2016. године планирана су средства за накнаде чланова управног и надзорног одбора. Затим за трошкове који настају приликом организовања манифестација и догађаја од стране Туристичке организације Града Новог Сада као и за догађаје и манифестације у којима Туристичка организација Града Новог Сада учествује као суорганизатор.

Износ од 4.780.000,00 динара планира се за текуће поправке и одржавање, као и за набавку потребног канцеларијског материјала (папир за фото копирање, коверте, блокови и други материјали), службене одеће (мајце, качкети, униформе и друго) и осталог административног материјала и прибора (цд дискови, усб меморије, тонери и слично), као и за материјал за едукацију и усавршавање запослених радника, стручну литературу из туристичке, правне и финансијске области. Средства су планирана и за одржавање хигијене у пословним просторијама Туристичке организације Града Новог Сада, као и за остали потрошни материјал, резервне делове, алат и инвентар, со за путеве и остали материјал за посебне намене. Средства на овој позицији су намењена и за набавку материјала за потребе промоције туристичке понуде Града Новог Сада, откуп публикација и сувенира за промоцију, монографија и другог туристичког промо материјала.

Порези, обавезне таксе, казне, пенали, камате и друго у износу од 1.300.000,00 динара обухватају казне за кашњења, различите таксе и евентуалне новчане казне и пенале по решењу судова.

Средства у износу од 240.000,00 динара планирана су за измирење трошкова по поднетом захтеву за заштиту права подносиоцу захтева, а по донетој одлуци од стране Републичке комисије за заштиту права у поступцима јавних набавки.

За набавку набавку штампача, рачунарске и мрежне опреме, фиксних и мобилних телефона, фотографске опреме, канцеларијског намештаја и електронске опреме утрошиће се износ од 1.200.000,00 динара, док су средства у износу од 300.000,00 динара предвиђена и

набавку ауторских права (аудио и видео материјал, публикације, фотографије, туристичке мапе и друго), лиценцираних софтвера и других ауторских права и интелектуалних својина.

2. Програмска активност: Промоција туристичке понуде (1502-0002)

59.153.110,00 динара

Средства су планирана за сталне трошкове у износу од 7.200.000,00 динара за финансирање активности Туристичке организације Града Новог Сада у презентацији туристичке понуде на семинарима, догађајима, фестивалима, радионицама и сајмовима (закуп нестамбеног простора – штандови, конгресне сале), закуп сајамске опреме, пултова и пратеће техничке и електронске опреме за сајмове, манифестације и радионице, у земљи и иностранству, закуп простора за интернет презентацију Туристичке организације Града Новог Сада, као и за закуп софтвера за потребе пословања Туристичке организације Града Новог Сада, (CLOUD-а, сервера и друго), закуп интернет адреса (домена) за потребе интернет презентације Туристичке организације Града Новог Сада. Средства су намењена и за закуп сајамског простора, конгресних хала и другог нестамбеног простора за организовања манифестација и догађаја од стране Туристичке организације Града Новог Сада као и за догађаје и манифестације у којима Туристичка организација Града Новог Сада учествује као суорганизатор. Због кратких рокова плаћања у јануару месецу 2025. године када се одржава сајам туризма у Београду, обавезе за наведени сајам биће измирене крајем 2024. године.

Средства за трошкове путовања планирана су у износу од 5.100.000,00 динара што обухвата исплату дневница, трошкова превоза и смештаја за наступе на туристичким сајмовима у земљи и иностранству, као и за стручна саветовања, промотивне скупове, организационе скупове, пословне састанке, семинаре, радионице, туристичке берзе у земљи и иностранству из области туризма, права и финансија. За сајмове, састанке, скупове, семинаре, радионице и саветовања који се одржавају почетком 2025. године, обавезе за наведено биће измирене крајем 2024. године.

Средства за услуге по уговору планирана су у износу од 46.853.110,00 динара за трошкове штампања публикација, брошура, водича, мапа, флајера, фолија, церада, банера, кеса, визит карти, фасцикли и друго, као и другог пропагандног материјала и пословне галантерије. Такође, средства су намењена за огласе и рекламе у специјализованим часописима, дневним, недељним, месечним и периодичним домаћим и страним часописима, као и рекламе путем билборда и других рекламних панона и површина, медијске услуге телевизије и радија, консалтинг услуге везане за односе са јавношћу (израда Press clipping-а, анкета и друго), консалтинг услуге у области медија и маркетинга, објављивање тендера, услуге за спровођење интернет кампање, израда интерактивних и анимираних видео презентација, продукција и снимање видео и радио спотова, кратких филмова и презентација, за продукцију, копродукцију, постпродукцију и др. Средства су намењена за угоститељске услуге приликом студијских посета новинара, туроператера, посета представника других туристичких организација и релевантних институција из земље и иностранства, специјализованих група заинтересованих за туристичку понуду Града Новог Сада као и пословних партнера и сарадника, а у циљу што боље туристичке презентације Града Новог Сада. Средства на овој позицији намењена су за трошкове репрезентације приликом студијских посета новинара, туроператера и специјализованих група заинтересованих за туристичку понуду Новог Сада као и за посете представника других туристичких организација и релевантних институција из земље и иностранства, специјализованих група заинтересованих за туристичку понуду Града Новог Сада као и

пословних партнера и сарадника, а у циљу што боље туристичке презентације Града Новог Сада. Такође, средства на овој позицији намењена су и за организовање кетеринга у пословним просторијама Туристичке организације Града Новог Сада, као и на сајмовима на штанду Туристичке организације Града Новог Сада, као и током одржавања манифестација и догађаја од значаја за туристичку понуду Града Новог Сада као и за трошкове репрезентације (смештаја) за новинаре, блогере и пословне partnere. Средства на овој позицији планирана су за заједничке наступе на сајмовима и берзама (Љубљана, Братислава, Штутгарт, Лондон, Москва, Загреб, Берлин, Београд, Будва и други). Одржавање већег броја сајмова на којима Туристичка организација Града Новог Сада заједно наступа са ТОС-ом, ТОВ-ом и другим партнерским организацијама и привредним субјектима дешава се почетком године, обавезе за наведене сајамове биће измирене крајем 2024. године. Средства на овој позицији су намењена и за трошкове агенцијских услуга за организовање службених путовања и других агенцијских услуга. Средства су намењена и за организовања манифестација и догађаја од стране Туристичке организације Града Новог Сада као и за догађаје и манифестације у којима Туристичка организација Града Новог Сада учествује као суорганизатор.

Реализацијом Програма унапређује се и употпуњује квалитет туристичке понуде на територији Града Новог Сада.

Обрађивач
Tatjana Vanih
Татјана Ванић



Туристичка организација

Града Новог Сада

Датум: 05-12-2023

Број: 1203-1-05/12/23

Нови Сад

На основу члана 10. Одлуке о оснивању Туристичке организације Града Новог Сада („Службени лист Града Новог Сада“, бр. 53/08, 29/09, 34/13, 64/14, 8/16 и 56/21), члана 22. Статута Туристичке организације Града Новог Сада („Службени лист Града Новог Сада“, бр. 4/09, 46/09, 61/10, 35/13, 64/14 и 18/16), Управни одбор Туристичке организације Града Новог Сада је на 153. електронској седници, одржаној дана 05.12.2023. године, донео:

ОДЛУКУ

I

Усваја се Одлука о Програму рада Туристичке организације града Новог Сада са Финансијским планом и планом промотивних активности града Новог Сада за 2024.годину.

II

Ова одлука ступа на снагу и примењује се након добијања сагласности Скупштине Града Новог Сада.

ПРЕДСЕДНИЦА
УПРАВНОГ ОДБОРА

Ана Возар

ТУРИСТИЧКА ОРГАНИЗАЦИЈА ГРАДА НОВОГ САДА

Туристичка организација
Града Новог Сада

Датум: 05-12-2023

Број: 1203-05/12/23
Нови Сад



ТУРИСТИЧКА
ОРГАНИЗАЦИЈА
ГРАДА
НОВОГ САДА

ПРОГРАМ РАДА ТУРИСТИЧКЕ ОРГАНИЗАЦИЈЕ ГРАДА НОВОГ САДА СА ФИНАНСИЈСКИМ ПЛАНОМ И ПЛАНОМ ПРОМОТИВНИХ АКТИВНОСТИ ГРАДА НОВОГ САДА ЗА 2024. ГОДИНУ

Нови Сад, децембар 2023. године

На основу члана 10. став 1. тачка 3 Одлуке о оснивању Туристичке организације Града Новог Сада („Службени лист Града Новог Сада“, бр. 53/08, 29/09, 34/13, 63/14, 8/16 и 56/21) и члана 22. Статута Туристичке организације Града Новог Сада, бр. 2/2009 од 23.01.2009, 13/10/09-2 од 13.10.2009, 471-13/12/2010 од 13.12.2010, 3154-18/12/12 од 18.12.2012, 3263-28/02/13 од 27.02.2013, 3897-2-12/11/14 од 12.11.2014. и 4348-1-16/03/16 од 16.03.2016. године, Управни одбор Туристичке организације Града Новог Сада, на 153. електронској седници одржаној дана 05.12.2023. године, усваја

**ПРОГРАМ РАДА
ТУРИСТИЧКЕ ОРГАНИЗАЦИЈЕ ГРАДА НОВОГ САДА
СА ФИНАНСИЈСКИМ ПЛАНОМ И ПЛАНОМ ПРОМОТИВНИХ АКТИВНОСТИ
ГРАДА НОВОГ САДА ЗА 2024. ГОДИНУ**

ДЕО ПРВИ

I. ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ

1. ОСНОВНИ ПОДАЦИ

Назив: Туристичка организација Града Новог Сада (ТОНС)

Адреса: Нови Сад, Трг слободе 3

Матични број: 08903280

ПИБ:106066942

Адреса електронске поште: tons@novisad.travel

Веб адреса: <https://novisad.travel/>

1.1. Оснивање

На основу Закона о туризму, Скупштина Града Новог Сада је на VIII седници 26. децембра 2008. године донела Одлуку о оснивању Туристичке организације Града Новог Сада (у даљем тексту: ТОНС), ради вршења послова унапређења и промоције туризма, као и вршење послова развоја, очувања и заштите туристичких вредности на територији Града Новог Сада. Такође, овом Одлуком уређује се њен положај, делатност, начин финансирања и друга питања од значаја за њен рад.

ТОНС има својство правног лица и уписује се у судски регистар.

1.2. Делатност

ТОНС уређује пословања и допринос успешнијем пословању у области економије (туризам), обавља послове промоције и развоја туризма Града Новог Сада; координације активности и сарадње између привредних и других субјеката у туризму који непосредно и посредно делују на унапређењу развоја и промоцији туризма и на програмима едукације и усавршавања вештина запослених у туризму, као и друге послове активности у складу са законом и Статутом ТОНС-а.

1.3. Основни циљеви ТОНС-а

- 1.3.1 Промоција и развој туристичких производа Града Новог Сада и спровођење активности које за циљ имају повећање туристичког промета;
- 1.3.2. Приступ промоцији туристичке понуде Града Новог Сада као комплексној и одговорној активности усмереној на повећању броја долазака и ноћења домаћих и страних туриста у Нови Сад и остваривање већег прихода од туризма;
- 1.3.3. Информисање домаће и стране јавности о туристичкој понуди Града Новог Сада;
- 1.3.4. Координирање активности и сарадње између привредних и других субјеката у туризму који непосредно и посредно делују на унапређењу и промоцији туризма;
- 1.3.5. Обезбеђивање информативно-пропагандног материјала којима се промовишу туристичке вредности Града Новог Сада;
- 1.3.6. Организовање и учешће у организацији туристичких, научних, стручних, спортских, културних и других скупова и манифестација;
- 1.3.7. Прикупљање и објављивање информација о целокупној туристичкој понуди на територији Града Новог Сада;
- 1.3.8. Унапређење рада туристичко-информативних центара са циљем информисања туриста као и упознавања туриста са квалитетом туристичке понуде;
- 1.3.9. Подстицање реализације програма изградње туристичке инфраструктуре и уређење простора;
- 1.3.10. Учесће у изради, као и реализација домаћих и међународних пројеката из области туризма;
- 1.3.11. Прикупљање и анализа података о туристичкој привреди Града Новог Сада;
- 1.3.12. Прикупљање и анализа података о промету туриста и креирање наступа и усмеравање промоције на циљаним тржиштима у складу са добијеним резултатима.

1.4. ТОНС реализацијом програмских активности и пројеката радиће на:

- 1.4.1. Спровођењу интезивне кампање и организација промотивних активности са акцентом на земљу и регион у циљу повећања долазака и ноћења туриста у Новом Саду;
- 1.4.2. Активностима у циљу промоције Града Новог Сада као пословне и конгресне дестинације;
- 1.4.3. Креирању, ажурирању и штампи вишејезичних публикација, водича, брошура и мапа и другог материјала у циљу промоције Града Новог Сада;
- 1.4.4. Одржавању и унапређењу сајта ТОНС-а и других дигиталних апликација и платформи;
- 1.4.5. Продукцији и постпродукцији промотивних аудио и видео презентација и спотова, у циљу промоције Града Новог Сада као атрактивне туристичке дестинације;
- 1.4.6. Брендирању туристичких производа Града Новог Сада и позиционирање туристичке дестинације Нови Сад – Сремски Карловци – Фрушка гора;
- 1.4.7. Промоцији путем интернета и других електронских медија, телевизије, радија, као и штампаних медија. Такође, и промоција путем наступа на сајмовима, промотивним догађајима, берзама, семинарима, конференцијама, конгресима, стручним скуповима и другим пословним састанцима у земљи и иностранству;
- 1.4.8. Унапређењу информационих технологија и производа, набавци електронске опреме, програмских пакета и алата;
- 1.4.9. Даљем унапређењу, промоцији и учествовању у организацији догађаја које окупљају посетиоце и доприносе развоју туристичке понуде Града Новог Сада;

- 1.4.10. Усавршавању и образовању запослених у циљу боље ефикасности рада као и праћења трендова развоја у области пословања ТОНС-а;
- 1.4.11. Спровођењу активности на едукацији представника туристичке привреде;
- 1.4.12. Спровођењу активности на умрежавању туристичке привреде и туристичке понуде;
- 1.4.13. Прикупљању и анализи података о туристичкој привреди Града Новог Сада у циљу ажурирања базе података ТОНС-а;
- 1.4.14. Реализацији пројеката из области развоја и промоције туризма;
- 1.4.15. Сарадњи са туристичком привредом и другим организацијама;
- 1.4.16. Спровођењу активности на умрежавању градова из Србије и региона у циљу заједничких наступа и промоције туристичке понуде;
- 1.4.17. Прикупљању и анализи података о броју долазака и земљи порекла туриста у инфо центрима, као и о туристичком промету за смештај у објектима у Граду Новом Саду;
- 1.4.18. Спровођењу активности на едукацији и подстицању Новосађана да постану амбасадори туризма Новог Сада и да дају свој допринос промоцији града из личног угла.

II. ПЛАНИРАНЕ АКТИВНОСТИ У 2024. ГОДИНИ

1. САЈМОВИ И ПРОМОТИВНИ НАСТУПИ

ТОНС ће у 2024. години промовисати туристичку понуду Града Новог Сада на сајмовима туризма и другим промотивним наступима у земљи и иностранству самостално и у сарадњи са Туристичким организацијама Србије, Војводине, Београда као и другим организацијама са којима ТОНС има сарадњу.

1.1. Сајмови у иностранству – ТОНС планира учешће у сарадњи са Туристичком организацијом Србије, Војводине и Београда, као и самостално.

1.2. Сајмови у земљи – ТОНС планира учешће у сарадњи са Туристичком организацијом Србије, Туристичком организацијом Војводине, као и самостално.

1.3. Промотивни наступи – ТОНС ће у 2024. години промовисати туристичку понуду Града Новог Сада на промотивним наступима у земљи и иностранству самостално и у сарадњи са Туристичким организацијама Србије, Војводине, Београда као и другим организацијама и удружењима са којима ТОНС има сарадњу.

2. ИЗДАВАЧКА ДЕЛАТНОСТ

Штампани промотивни материјал ТОНС-а обухвата: брошуре, публикације, водиче, туристичке карте, памфлете, промотивне флајере, фолије за брендирање и други штампани промотивни материјал.

2.1. Промотивне брошуре и публикације ТОНС-а су:

2.1.1. Нова издања:

- Књига – Манастири Фрушке горе – српски, енглески
- Књига – Женска имена Новог Сада – српски, енглески
- Конгресни водич Новог Сада, енглески

Као и друга издања у складу са потребама промоције Града Новог Сада.

2.1.2. Репринти, електронска, измењена и допуњена издања:

- Књига – Нови Сад – Утисци посетилаца – српски, енглески
- Књига – Нови Сад – Културно-туристички водич – српски, енглески, немачки
- Сливовница – Нови Сад – Град голубијег срца – српски, мађарски, словачки
- Водич – Нови Сад за почетнике – српски, енглески
- Водич – 52 Викенда у Новом Саду – српски, енглески
- Мапа – Нови Сад – српски, енглески, немачки
- Мапа – Петроварадинска тврђава – српски, енглески, немачки, турски, кинески
- Мапа – Пешачке туре – српски, енглески
- Мапа – Осети дух Фрушке горе – српски, енглески, немачки, руски
- Памфлет – Туристичке атракције – српски, енглески, немачки, турски, руски, кинески, шпански, италијански, француски, словачки, мађарски, грчки, хебрејски, бугарски, словеначки, румунски, русински
- Памфлет – Сремски Карловци - српски, енглески, руски, кинески, немачки
- Памфлет – Петроварадинска тврђава – српски, енглески, немачки, руски, кинески
- Водич – Винске руте – српски, енглески
- Публикација – Осети дух Новог Сада – српски, енглески
- Флајер – Зимска фантазија

Као и друга издања у складу са потребама промоције Града Новог Сада.

2.1.3. Откуп промо материјала

ТОНС планира откуп промотивног материјала (књига, брошура и водича) за потребе промоције Града Новог Сада

2.2 Дистрибуција промотивног штампаног материјала одвија се:

- преко инфо центара ТОНС-а, ТОС-а и по потреби других туристичких организација са којима ТОНС има сарадњу;
- на сајмовима, специјализованим манифестацијама;
- директним слањем материјала на адресе у земљи, заинтересованим организацијама;
- преко дипломатско-конзуларних представништава Србије у иностранству;
- на захтев државних органа и других заинтересованих организација и институција, за потребе међународних скупова и приликом посета страних делегација, туроператора, агенција, новинара и других пословних партнера;
- на захтев представника туристичке привреде Града Новог Сада.

3. СТУДИЈСКЕ ПОСЕТЕ ОРГАНИЗАТОРА ПУТОВАЊА, НОВИНАРА, БЛОГЕРА И ИНФЛУЕНСЕРА

У 2024. години планирано је да се организују студијске посете Граду Новом Саду за групе организатора путовања, новинара и инфлуенсера.

У циљу позиционирања Града Новог Сада као туристичке дестинације и промоције туристичке понуде Града, креирања тражње за туристичким производом Града Новог Сада и уласка туристичког производа Града у програме страних и домаћих организатора путовања,

ТОНС ће организовати студијска путовања за представнике организатора путовања из земље и иностранства самостално и у сарадњи са Туристичким организацијама Србије, Београда и Војводине као и заинтересованим авио компанијама и туристичким агенцијама. Ове посете ће се реализовати током целе године.

Основни циљеви су повећање броја организатора путовања на студијским путовањима и креирање нових програма путовања у којима ће се наћи Град Нови Сад.

ТОНС ће наставити да у посету дестинацији позива утицајне новинаре и инфлуенсере из земље и иностранства, а у циљу креирања свести код потенцијалних потрошача – туриста о Граду Новом Саду као пожељној дестинацији. ТОНС ће организовати и учествовати у организацији ових путовања у земљи, а која имају за циљ објављивање чланака / репортажа о туристичкој понуди Града Новог Сада као и промоцију Града.

Основни циљеви су повећање броја медија на студијским путовањима, сарадња са утицајним блогерима и инфлуенсерима из земље и региона кроз могуће посредство агенције за инфлуенс маркетинг и повећање броја објављених чланака, промотивних садржаја и емитованих програма о Граду Новом Саду.

4. ОГЛАШАВАЊЕ И ИНФОРМИСАЊЕ

4.1. Дигитално оглашавање

4.1.1. Оглашавање на интернет претраживачима „Google“ и „YouTube“ укључује дисплеј оглашавање и видео оглашавање. Дисплеј оглашавање подразумева пласирање мултимедијалних огласа (банера) на интернет сајтовима који су део оглашивачке мреже интернет претраживача. Видео оглашавање подразумева пласирање видео огласа на платформи за видео садржај („YouTube“).

4.1.2. Оглашавање на интернет порталима и другим дигиталним платформама у земљи и иностранству у смислу закупа простора за огласне поруке и пласирања промотивних чланака и видео садржаја о туристичкој понуди Града Новог Сада.

4.1.3. Оглашавање на друштвеним мрежама („Facebook“, „Instagram“). Плаћени огласи, промовисање објава налога ТОНС-а на друштвеним мрежама у циљу повећања видљивости садржаја којим се промовише Град Нови Сад и повећања броја пратилаца ТОНС-ових налога. Редовно креирање, ажурирање и дистрибуција нових садржаја (текстуалних и видео), на профилима ТОНС-а.

4.2. Оглашавање у штампаним и електронским медијима

Оглашавање у штампаним и електронским медијима подразумева пласирање огласних решења, односно ТВ и радио спотова у земљи и иностранству:

4.2.1. ТВ оглашавање;

4.2.2. Радио оглашавање;

4.2.3. Оглашавање у магазинима и специјализованим часописима;

4.2.4. Оглашавање кроз специјализоване емисије на телевизијским станицама;

4.2.5. Оглашавање путем билборда, „City light“ и других „outdoor“ медија.

4.3. Продукција

4.3.1. Продукција и постпродукција спотова за промоцију туристичке понуде Града Новог Сада и околине као и документарних филмова о туристичким знаменитостима и знаменитим личностима Града Новог Сада и околине. Спотови ће се користити за оглашавање на телевизији, на сајмовима и другим промотивним наступима, као и путем дигиталних кампања и других медија;

- 4.3.2. Ангажовање агенције за дизајн и припрему штампаног материјала, огласних решења за потребе оглашавања путем „outdoor“ медија;
- 4.3.3. Обнављање базе фотографија;
- 4.3.4. Ангажовање агенција за израду плана и осмишљавања кампања као и за креирање креативног садржаја и праћење реализације за потребе друштвених мрежа, „Google“ огласа, портала и других кампања;
- 4.3.5. Ангажовање агенција за закуп рекламног простора и дистрибуцију садржаја за друштвене мреже, „Google“ огласе, portale и друго.

4.4. Информисање и односи с јавношћу

- 4.4.1. Редовно извештавање јавности и медија о спроведеним активностима, одржавање конференција за новинаре, пружање потребних информација писаним медијима, сарадња са електронским медијима, студијска путовања за новинаре/блогере/инфлуенсере.
- 4.4.2. Ангажовање агенције за достављање Press clipping-a .

5. ДИГИТАЛНЕ ТЕХНОЛОГИЈЕ

5.1. Сајт Туристичке организације Града Новог Сада

- 5.1.1. Унапређивање функционалности, надоградња и увођење нових сервиса на интернет презентацији ТОНС-а;
- 5.1.2. Редовно креирање, ажурирање и дистрибуција нових садржаја (текстуалних и видео), на интернет страницама ТОНС-а;
- 5.1.3. Одржавање, хостинг подршка, администрација (неопходне измене) сајта ТОНС-а (све језичке варијанте).

5.2. Ажурирање апликација и програма

- 5.2.1. Ажурирање, хостинг, подршка и администрација за потребе апликација и програма које користи ТОНС.

6. ПРОЈЕКТИ

Реализација и учествовање у пројектима у циљу промоције и развоја туристичке понуде Града Новог Сада (као што је унапређење винске и гастрономске понуде, умрежавање и сарадња са другим градовима у циљу заједничке промоције) и други пројекти значајни за туризам.

7. САРАДЊА СА ДРУГИМА

Сарадња са туристичком привредом

- Теренско истраживање Града Новог Сада са околином и реализација задатака са циљем прикупљања података и умрежавања туристичке привреде;
- Организовање стручних скупова за едукацију туристичке привреде;
- Повезивање представника туристичке привреде са страним агенцијама и туроператорима;
- Промоција понуде туристичке привреде путем канала ТОНС-а;
- Учешће у организацији догађаја.

8. РАЗВОЈ И ПРОМОЦИЈА КОНГРЕСНОГ ТУРИЗМА

- Припрема новог издања брошуре намењене конгресној индустрији;
- Надоградња секције на сајту са информацијама за конгресну индустрију;
- Сарадња са (stakeholder-има) конгресне индустрије;
- Учешће на догађајима;
- Учество у организацији и подршка одржавању конференција и других пословних догађаја.

ДЕО ДРУГИ

І. ПРЕГЛЕД ПРИХОДА

Приход из буџета	61.990.110,00
Планирани приход од боравишне таксе	53.000.000,00
Боравишна такса по решењу надлежног органа ЈЛС	6.000.000,00
УКУПНО:	120.990.110,00

ІІ. ПРЕГЛЕД РАСХОДА ПО НАМЕНАМА

ТОНС ће у 2024. години реализовати активности путем програма 1502 – Програм 4: Развој туризма, према следећем:

1. Програмску активност: Управљање развојем туризма (ПА: 1502-0001),
2. Програмску активност: Промоција туристичке понуде (ПА: 1502-0002),

1. ПРОГРАМСКА АКТИВНОСТ 1502-0001: Управљање развојем туризма 61.837.000,00 динара

Програмска активност Управљање развојем туризма подразумева рад Туристичке организације Града Новог Сада на спровођењу и реализацији туристичке промоције и сарадње у окружењу са циљем повећања препознатљивости Града Новог Сада као пожељне туристичке дестинације. Ови трошкови подразумевају, трошкове плата запослених са неопходним трошковима за рад који им припадају. Такође, средства обухватају и друге трошкове неопходне за функционисање и неометан рад ТОНС-а.

Екон. клас. 411 - Плате, додаци и накнаде запослених (зараде) планирају се у износу од **19.859.314,00 динара (извор 01)**. Средства за плате, додате и накнаде запослених (зараде) планирају се за 15 запослених за 2024. годину у складу са Правилником о раду Туристичке организације Града Новог Сада, број:866-17/01/23 од 17.01.2023. године и Правилником о организацији и систематизацији послова у Туристичкој организацији Града Новог Сада, бр.774-2-25/10/22 од 25.10.2022. и 943-2-21/03/23 од 21.03.2023. године.

Екон. клас. 412 - Социјални доприноси на терет послодавца планирају се средства у износу од **3.008.686,00 динара (извор 01)**, и то за допринос за пензијско и инвалидско осигурање и допринос за здравствено осигурање.

Екон. клас. 413 – Накнаде у натури, планирају се средства у износу од **170.000,00 динара (извор 01)**. Средства на овој позицији намењена су за новогодишње пакетиће за 13-оро деце запослених у ТОНС-у. Средства на овој позицији планирана су у складу са Правилником о раду Туристичке организације Града Новог Сада, број:866-17/01/23 од 17.01.2023. године.

Екон. клас. 414 – Социјална давања запосленима, планирају се средства у износу од **1.679.000,00 динара (извора 01)**. Наведена средства планирана су за накнаду за време одсуствовања са посла за време болести запосленог радника у 2024. години. Пратећи евиденцију присутности на раду у ТОНС-у и одсуства радника са посла извршено је балансирање потребних средстава за ове намене. Средства на овој позицији намењена су и за помоћ у лечењу запослених или чланова уже породице, помоћ у случају смртог случаја запосленог или смрти члана уже породице, и друге помоћи запосленом у складу са Правилником о раду Туристичке организације Града Новог Сада, број:866-17/01/23 од 17.01.2023. године.

Екон. клас. 415 – Накнаде трошкова за запослене, планирају се средства у износу од **526.000,00 динара (извора 01)**. У ТОНС-у планирана је исплата путних трошкова у готовини за Зону 1 у Новом Саду за 14 запослених, и за једног запосленог у висини цене месечне претплатне карте на релацији Футог-Нови Сад-Футог.

Екон. клас. 416 - Награде запосленима и остали посебни расходи планирају се средства у износу од **144.000,00 динара (извора 01)** за накнаду рада Управног одбора ТОНС-а из реда запослених у складу са Пословником о раду управног одбора Туристичке организације Града Новог Сада, број: 4536-1-28/11/16 од 28.11.2016. године и Одлуком о висини наканда за чланове Управног и Надзорног одбора Туристичке организације Града Новог Сада, број: 4545-1-08/12/16 од 08.12.2016. године.

Екон. клас. 421 – Стални трошкови, планирају се средства у укупном износу од **8.310.000,00 динара (извор 01)**. Средства се планирају за трошкове платног промета и трошкове банкарских провизија за учињене услуге плаћања, за покривање трошкова електричне енергије, грејања и осталих енергетских услуга, комуналних услуга, трошкове интернета, поште, услуге доставе, фиксних телефона, мобилних телефона, као и за укључивање нових претплатничких бројева и за остале услуге комуникација, затим за трошкове осигурања имовине, опреме и запослених у пословним просторијама ТОНС-а. Средства су намењена и за трошкове чланарина за и домаће асоцијације, за уписнине на сајмове, улазнице за манифестације, догађаје, установе културе, сајмове и друго, за трошкове прикључка на струјно бројило за манифестације и догађаје које организује ТОНС или учествује као суорганизатор, као и свих осталих трошкова, а који нису обухваћени претходним позицијама. Средства су намењена и за горе поменуте трошкове а који настају приликом организовања манифестација и догађаја од стране ТОНС-а као и за догађаје и манифестације у којима ТОНС учествује као суорганизатор.

Екон. клас. 422 – Трошкови путовања, планирају се средства у укупном износу од **1.600.000,00 динара (извор 01)**. Средства на овој позицији планирају се за остале трошкове превоза, транспорта, селидбе и друго.

Екон. клас. 423 Услуге по уговору, планирају се средства у укупном износу од **18.720.000,00 динара (извор 01).** Средства су намењена за услуге превозија материјала за потребе сајмова, публикација, туристичких мапа и пропагандног материјала, докумената, текстова за интернет страницу ТОНС-а, лекторисање, као и остале административне услуге које би се користиле за потребе ТОНС-а. Средства на овој позицији намењена су за услуге одржавања рачунара, трошкове одржавања софтвера за књиговодство и других софтвера које користи ТОНС, одржавање и надоградњу интернет презентације ТОНС-а. Средства су намењена за котизације за семинаре, стручна саветовања, скупове и учествовање на сајмовима и друге услуге образовања и усавршавања запослених. Средства на овој позицији намењена су и за услуге писања текстова из области туризма. Средства на овој позицији намењена су за трошкове пружања правних услуга, услуга туристичких водича, фотографских услуга, услуге дизајна, стручне услуге из области маркетинга, стручне услуге предавача из области туризма и маркетинга, услуге за безбедност и заштиту на раду, стручне услуге службеника за јавне набавке, средства на овој позицији намењена су за стручне услуге туристичког информатора за рад у инфо центру ТОНС-а као и за друге стручне услуге неопходне за функционисање. Средства на овој позицији намењена су за неколико туристичких пројеката који имају за циљ развој, истраживање и унапређење туристичке понуде Града Новог Сада. Средства на овој позицији су намењена за организацију промотивних догађаја и наступа у градовима у земљи и иностранству ради презентације туристичке привреде и понуде Града Новог Сада. Средства на овој позицији намењена су и за накнаде чланова управног и надзорног одбора у складу са Пословником о раду управног одбора број:4536-1-28/11/16 од 28.11.2016. године и Одлуке о висини наканда за чланове Управног и Надзорног одбора Туристичке организације Града Новог Сада:4545-1-08/12/16 од 08.12.2016. године. Средства су намењена и за трошкове који настају приликом организовања манифестација и догађаја од стране ТОНС-а као и за догађаје и манифестације у којима ТОНС учествује као суорганизатор.

Екон. клас. 425 – Текуће поправке и одржавање, планирају се средства у укупном износу од **1.430.000,00 динара (извор 01).** Средства су намењена за текуће поправке и одржавање пословних просторија ТОНС-а, као и за одржавање рачунарске опреме, опреме за комуникацију, (поправке телефона, модема, факса и друго) као и остале административне опреме у пословним просторијама ТОНС-а.

Екон. клас. 426 – Материјал, планирају се средства у укупном износу од **3.350.000,00 динара, (извор 01).** Средства се планирају за набавку потребног канцеларијског материјала (папир за фото копирање, коверте, блокови и други материјали), осталог административног материјала и прибора (цд дискови, усб меморије, тонери и сл.), као и за материјал за едукацију и усавршавање запослених, стручну литературу из туристичке, правне и финансијске области и материјал за саобраћај. Такође, средства су планирана за одржавање хигијене у пословним просторијама ТОНС-а. Средства на овој позицији намењена су за остали потрошни материјал, резервне делове, алат и инвентар, со за путеве и остали материјал за посебне намене. Средства на овој позицији планирана су за откуп сувенира за промоцију. Средства на овој позицији су намењена и за набавку материјала за потребе промоције туристичке понуде Града Новог Сада, откуп публикација, монографија и другог туристичког промо материјала.

Екон. клас. 482 – Порези, обавезне таксе, казне, пенали и камате, планирају се средства у укупном износу од **800.000,00 динара (извор 01).** Средства на овој позицији планирана су за републичке, покрајинске, градске и судске таксе. Такође средства на овој позицији намењена су и за таксе за ИСБН и ЦИП бројеве.

Екон. клас. 483 – Новчане казне и пенали по решењу судова, планирају се средства у укупном износу од **500.000,00 динара (извор 01)**. Средства ће се користити за поменуте намене – таксе, евентуалне новчане казне и пенале по решењу судова, као и за плаћање судских поравнања на основу решења суда, односно правоснажне исправе.

Екон. клас. 485 – Накнаде штете за повреде или штете нанете од стране државних органа, планирају се средства у укупном износу од **240.000,00 динара, (извор 01)**. Средства ће се утрошити за измирење трошкова по поднетом захтеву за заштиту права подносиоцу захтева, а по донетој одлуци од стране Републичке комисије за заштиту права у поступцима јавних набавки и друго.

Екон. клас. 512 – Машине и опрема, планирају се средства у износу од **1.200.000,00 динара (извор 01)**. Средства се планирају за набавку штампача, рачунарске и мрежне опреме, фиксних и мобилни телефона, фотографске опреме, канцеларијског намештаја и електронске опреме.

Екон. клас. 515 – Нематеријална имовина, планирају се средства у износу од **300.000,00 динара (извор 01)**. Планирају се средства за набавку ауторских права (аудио и видео материјал, публикације, фотографије, туристичке мапе и др.), лиценцираних софтвера и других ауторских права и интелектуалних својина.

2. ПРОГРАМСКА АКТИВНОСТ 1502-0002: Промоција туристичке понуде 59.153.110,00 динара

Промоција туристичких вредности и понуде путем учешћа на сајмовима, манифестацијама, скуповима и берзама као и израда и набавка туристичког информативно-пропагандног материјала. Спровођење рекламних кампањи, ажурирање сајта, друштвених мрежа и других промотивних активности. ТОНС у циљу унапређења, развоја и промоције туристичке понуде Града Новог Сада организоваће догађаје и манифестације и учествовати као суорганизатор у догађајима и манифестацијама који промовишу туристичку понуду Града Новог Сада.

Екон. клас. 421 – Стални трошкови, планирају се средства у укупном износу од **7.200.000,00 динара, (извор 01)**. Средства су намењена за финансирање активности ТОНС-а у презентацији туристичке понуде на семинарима, догађајима, фестивалима, радионицама и сајмовима (закуп нестамбеног простора–штандови, конгресне сале), закуп сајамске опреме, пултова, и пратеће техничке и електронске опреме за сајмове, манифестације и радионице, у земљи и иностранству, закуп простора за интернет презентацију ТОНС-а, као и за закуп софтвера за потребе пословања ТОНС-а, (CLOUD-а, и друго), закуп интернет адреса (домена) за потребе интернет презентације ТОНС-а. Средства су намењена и за закуп сајамског простора, конгресних хала и другог нестамбеног простора за организовања манифестација и догађаја од стране ТОНС-а као и за догађаје и манифестације у којима ТОНС учествује као суорганизатор. Због кратких рокова плаћања и организације сајмова, семинара и других догађаја у земљи и иностранству, који се одржавају у првом кварталу 2025. године, обавезе за те сајмове и догађаје биће измирене крајем 2024. године.

Екон. клас. 422 – Трошкови путовања, планирају се средства у укупном износу од **5.100.000,00 динара, (извор 01)**. Средства су намењена за исплату дневница, трошкова превоза и смештаја за наступе на туристичким сајмовима у земљи и иностранству, као и за стручна саветовања, промотивне скупове, организационе скупове, пословне састанке, семинаре, радионице, туристичке берзе у земљи и иностранству из области туризма, права и финансија. Због кратких рокова плаћања и организације сајмова, семинара и других догађаја у земљи и

иностранству, који се одржавају у првом кварталу 2025. године, обавезе за те сајмове и догађаје биће измирене крајем 2024. године.

Екон. клас. 423 – Услуге по уговору, планирају се средства у укупном износу од **46.853.110,00 динара (извор 01)**. Средства на овој позицији планирају се за трошкове штампања публикација, брошура, водича, мапа, флајера, фолија, церада, банера, кеса, визит карти, фасцикли и друго, као и другог пропагандног материјала и пословне галантерије. Такође, средства су намењена за огласе и рекламе у специјализованим часописима, дневним, недељним, месечним и периодичним домаћим и страним часописима, као и рекламе путем билборда и других рекламних паноа и површина, медијске услуге телевизије и радија, консалтинг услуге везане за односе са јавношћу (израда Press clipping-а, анкета и друго), консалтинг услуге у области медија и маркетинга, објављивање тендера, услуге за спровођење интернет кампање, израда интерактивних и анимираних видео презентација, продукција и снимање видео и радио спотова, кратких филмова и презентација, за продукцију, копродукцију, постпродукцију и др. Средства су намењена за угоститељске услуге приликом студијских посета новинара, туроператера, посета представника других туристичких организација и релевантних институција из земље и иностранства, специјализованих група заинтересованих за туристичку понуду Града Новог Сада као и пословних партнера и сарадника, а у циљу што боље туристичке презентације Града Новог Сада. Средства на овој позицији намењена су за трошкове репрезентације приликом студијских посета новинара, туроператера и специјализованих група заинтересованих за туристичку понуду Града Новог Сада као и за посете представника других туристичких организација и релевантних институција из земље и иностранства, специјализованих група заинтересованих за туристичку понуду Града Новог Сада као и пословних партнера и сарадника, а у циљу што боље туристичке презентације Града Новог Сада. Такође, средства на овој позицији намењена су и за организовање кетеринга у пословним просторијама ТОНС-а, као и на сајмовима на штанду ТОНС-а као и током одржавања манифестација и догађаја од значаја за туристичку понуду Града Новог Сада као и за трошкове репрезентације (смештаја) за новинаре, блогере и пословне partnere. Средства на овој позицији планирана су за заједничке наступе на сајмовима и берзама (Љубљана, Братислава, Штутгарт, Лондон, Москва, Загреб, Берлин, Београд, Будва и други). Због кратких рокова плаћања и организације сајмова и других догађаја који се одржавају у првом кварталу 2025. године на којима ТОНС заједно наступа са Туристичком организацијом Србије, Туристичком организацијом Војводине и другим партнерским организацијама и привредним субјектима, обавезе за наведене сајмове и догађаје биће измирене крајем 2024. године. Средства на овој позицији су намењена и за покривање трошкова агенцијских услуга за организовање службених путовања и других агенцијских услуга. Средства су намењена и за организовања манифестација и догађаја од стране ТОНС-а као и за догађаје и манифестације у којима ТОНС учествује као суорганизатор.

III. ПРЕГЛЕД ФИНАНСИЈСКОГ ПЛАНА ТОНС-а

Табела „Преглед финансијског плана Туристичке организације Града Новог Сада“ је саставни део Програма рада.

**ФИНАНСИЈСКИ ПЛАН ПРИХОДА И ПРИМАЊА И РАСХОДА И ИЗДАТАКА
ТУРИСТИЧКЕ ОРГАНИЗАЦИЈЕ ГРАДА НОВОГ САДА ЗА 2024. ГОДИНУ**

ПРИХОДИ

791100	Приходи из буџета	61.990.110,00
714552	Планирани приходи од боравишне таксе	53.000.000,00
714553	Боравишна такса по решењу надлежног органа ЈЛС	6.000.000,00
УКУПНО		120.990.110,00

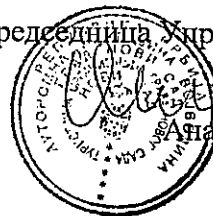
РАСХОДИ

Раз.	Гл.	Функ.	Програ. класиф.	Програм. активност/Пројекат	ПБ	Ек. Кл.	ИФ	ОПИС	СРЕДСТВА ИЗ БУЏЕТА
1	2	3	4	5	6	7	8	11	12
08	08.02							ТУРИСТИЧКА ОРГАНИЗАЦИЈА ГРАДА НОВОГ САДА	120.990.110,00
		473						Туризам	120.990.110,00
			1502					ПРОГРАМ 4 - Развој туризма	120.990.110,00
				1502-0001				ПРОГРАМСКА АКТИВНОСТ: Управљање развојем туризма	61.837.000,00
					211	411		Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	19.859.314,00
						01		Општи приходи и примања буџета	19.859.314,00
					212	412		Социјални доприноси на терет послодавца	3.008.686,00
						01		Општи приходи и примања буџета	3.008.686,00
					213	413		Накнаде у натури	170.000,00
						01		Општи приходи и примања буџета	170.000,00
					214	414		Социјална давања запосленима	1.679.000,00
						01		Општи приходи и примања буџета	1.679.000,00
					215	415		Накнада трошкова за запослене	526.000,00
						01		Општи приходи и примања буџета	526.000,00
					216	416		Награде запосленима и остали посебни расходи	144.000,00
						01		Општи приходи и примања буџета	144.000,00
					217	421		Стални трошкови	8.310.000,00
						01		Општи приходи и примања буџета	8.310.000,00
					218	422		Трошкови путовања	1.600.000,00
						01		Општи приходи и примања буџета	1.600.000,00
					219	423		Услуге по уговору	18.720.000,00
						01		Општи приходи и примања буџета	18.720.000,00
					220	425		Текуће поправке и одржавање	1.430.000,00
						01		Општи приходи и примања буџета	1.430.000,00
					221	426		Материјал	3.350.000,00
						01		Општи приходи и примања буџета	3.350.000,00
					222	482		Порези, обавезне таксе, казне, пенали и камате	800.000,00
						01		Општи приходи и примања буџета	800.000,00
					223	483		Новчане казне и пенали по решењу судова	500.000,00
						01		Општи приходи и примања буџета	500.000,00
					224	485		Накнаде штете за повреде или штете нанету од стране државних органа	240.000,00
						01		Општи приходи и примања буџета	240.000,00
					225	512		Машине и опрема	1.200.000,00
						01		Општи приходи и примања буџета	1.200.000,00
					226	515		Нематеријална имовина	300.000,00
						01		Општи приходи и примања буџета	300.000,00
				1502-0002				ПРОГРАМСКА АКТИВНОСТ: Промоција туристичке понуде	59.153.110,00
					227	421		Стални трошкови	7.200.000,00
						01		Општи приходи и примања буџета	7.200.000,00
					228	422		Трошкови путовања	5.100.000,00
						01		Општи приходи и примања буџета	5.100.000,00
					229	423		Услуге по уговору	46.853.110,00
						01		Општи приходи и примања буџета	46.853.110,00

08	08.02	Туристичка организација Града Новог Сада	120.990.110,00
----	-------	--	----------------

Овај Програм рада Туристичке организације Града Новог Сада са финансијским планом и планом промотивних активности Града Новог Сада доставити Скупштини Града Новог Сада на сагласност.

Председница Управног одбора



Ана Возар