

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД НОВИ САД
ГРАДСКО ВЕЋЕ
Број: 6-3/2024-147-II
Дана: 20. септембра 2024. године
НОВИ САД

**ПРЕДСЕДНИЦИ
СКУПШТИНЕ ГРАДА НОВОГ САДА**

На основу члана 142. Пословника Скупштине Града Новог Сада, упућује Вам се Извештај о раду и пословању Градске библиотеке у Новом Саду, Нови Сад за 2023. годину, са Образложењем и Закључком Градског већа Града Новог Сада број: 6-3/2024-147-II од 20. септембра 2024. године, с молбом да се Извештај о раду и пословању Градске библиотеке у Новом Саду, Нови Сад за 2023. годину, уврсти у дневни ред седнице Скупштине Града Новог Сада и да Скупштина донесе Закључак у предложеном тексту.

ГРАДОНАЧЕЛНИК

Милан Ђурић



На основу члана 67. тачка 1. Статута Града Новог Сада („Службени лист Града Новог Сада“, број 11/19), Градско веће Града Новог Сада на 8. седници од 20. септембра 2024. године, поводом разматрања Извештаја о раду и пословању Градске библиотеке у Новом Саду, Нови Сад за 2023. годину, доноси

ЗАКЉУЧАК

I. На основу члана 142. Пословника Скупштине Града Новог Сада, доставља се Извештај о раду и пословању Градске библиотеке у Новом Саду, Нови Сад за 2023. годину, који је Управни одбор Градске библиотеке у Новом Саду, Нови Сад усвојио на 24. седници од 14. марта 2024. године, председници Скупштине Града Новог Сада и предлаже Скупштини Града Новог Сада да Извештај размотри и закључи:

„Скупштина Града Новог Сада прихвата Извештај о раду и пословању Градске библиотеке у Новом Саду, Нови Сад за 2023. годину.“

II. За представника предлагача на седници Скупштине Града Новог Сада и њених радних тела одређује се Тијана Делић, члан Градског већа Града Новог Сада, а за повереника Драган Алексић, в.д. заменика начелника Градске управе за културу.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД НОВИ САД
ГРАДСКО ВЕЋЕ ГРАДА НОВОГ САДА
Број: 6-3/2024-147-II
Дана: 20. септембра 2024. године
НОВИ САД

ГРАДОНАЧЕЛНИК

Милан Ђурић

ОБРАЗЛОЖЕЊЕ

Правни основ за разматрање и усвајање Извештаја о раду и пословању Градске библиотеке у Новом Саду, Нови Сад за 2023. годину, садржан је у члану 39. тачка 55. Статута Града Новог Сада („Службени лист Града Новог Сада“, број 11/19) и члану 28. став 2. Одлуке о установама културе чији је оснивач Град Нови Сад („Службени лист Града Новог Сада“, број 16/22)

Градска библиотека у Новом Саду, Нови Сад доставила је Градској управи за културу:

- Извештај о раду и пословању Градске библиотеке у Новом Саду, Нови Сад за 2023. годину, и
- Одлуку Управног одбора број 544/1 са 24. седнице одржане 14. марта 2024. године.

Најзначајније активности које је Градска библиотека у Новом Саду реализовала средствима из буџета Града Новог Сада, у извештајном периоду су:

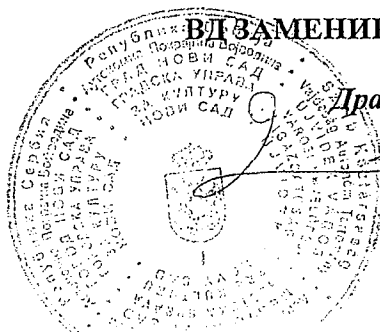
- Програм "Стручно савршавање библиотечких радника" у износу од 426.662,37 динара,
- Програм "Унапређење информационе делатности" у износу од 1.487.419,70 динара,
- Програм "Издавачка делатност" у износу од 2.170.405,09 динара,
- Програм "Редовна делатност" у износу од 3.299.066,79 динара,
- Програм "Заштита и очување књижног фонда Градске библиотеке" у износу од 336.159,60 динара,
- Програм "Популаризација књиге и читања" у износу од 2.474.704,76 динара,
- Програм "Центар дигиталне грађе и креативног стваралаштва младих" у износу од 685.225,49 динара.

У извештајном периоду остварени су укупни приходи у износу од **167.360.138,48** динара. Приходи из буџета Града Новог Сада у износу од **158.390.681,81** динара коришћени су за следеће расходе и издатке:

- | | |
|--|-----------------------|
| - плате, додатке и накнаде запосленима | 89.362.951,24 динара, |
| - социјалне доприносе на терет послодавца | 13.543.079,49 динара, |
| - накнаде у натури | 1.471.243,93 динара, |
| - социјална давања запосленима | 5.840.793,01 динара, |
| - накнаде трошкова за запослене | 1.180.062,48 динара, |
| - награде запосленима и остали посебни расходи | 3.594.151,61 динара, |
| - сталне трошкове | 16.535.596,44 динара, |
| - трошкове путовања | 380.462,37 динара |
| - услуге по уговору | 5.724.848,30 динара, |
| - специјализоване услуге | 1.732.969,98 динара, |
| - текуће поправке и одржавања | 3.411.742,00 динара, |
| - материјал | 3.070.062,39 динара, |
| - порези, обавезне таксе, казне, пенали и камате | 49.436,00 динара, |
| - машине и опрема | 1.993.801,38 динара, |
| - нематеријална имовина | 10.499.481,19 динара. |

Имајући у виду наведене чињенице, предлагемо да Скупштина Града Новог Сада размотри и усвоји Извештај о раду и пословању Градске библиотеке у Новом Саду, Нови Сад за 2023. годину.

ПРЕДСТАВНИКА НАЧЕЛНИКА
Драган Алексић



Градска библиотека у Новом Саду

Нови Сад, Дунавска 1

Број: 544/1

Дана: 14.03.2024. године

На основу члана 44. став 1. тачка 8. Закона о култури („Службени гласник РС“ бр. 72/09, 13/16, 30/16-испр, 6/20, 47/21 и 78/21), члана 18. алинеја осма Одлуке о установама културе чији је оснивач Град Нови Сад („Службени лист Града Новог Сада“, бр. 16/22) и члана 35. Статута Градске библиотеке у Новом Саду, Нови Сад број 732/2 од 13.05.2022. године, Управни одбор Градске библиотеке у Новом Саду, Нови Сад, на 24. редовној седници, одржаној 14.03.2024. године, под тачком 2. доноси

О Д Л У К У
О УСВАЈАЊУ ИЗВЕШТАЈА О РАДУ И ПОСЛОВАЊУ
ГРАДСКЕ БИБЛИОТЕКЕ У НОВОМ САДУ, НОВИ САД ЗА 2023.
ГОДИНУ

1. Усваја се Извештај о раду и пословању Градске библиотеке у Новом Саду, Нови Сад за 2023. годину, који је саставни део ове одлуке.
2. Ову одлуку заједно са Извештајем доставити Скупштини Града Новог Сада на разматрање.

Председник Управног одбора



2023. година

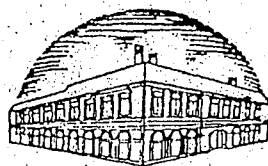
Установа културе

Градска библиотека у Новом Саду

Нови Сад



Град Нови Сад
City of Novi Sad



НОВИ САД
ГРАДСКА БИБЛИОТЕКА

ИЗВЕШТАЈ О РАДУ И ПОСЛОВАЊУ ЗА 2023.
ГОДИНУ

МАРТ 2024. ГОДИНЕ

Садржај:

1. О УСТАНОВИ

- 1.1. Основни подаци о установи
- 1.2. Историјат установе
- 1.3. Организациона структура – шема, систематизација, квалификациона структура, старосна структура, полна структура

2. О РАДУ УСТАНОВЕ

- 2.1. Делатност установе
- 2.2. Програми и активности у 2023. години
- 2.3. Награде и признања у 2023. години

3. ПОДАЦИ О СРЕДСТВИМА УСТАНОВЕ

- 3.1. Финансијски план
- 3.2. Утрошена средства по програмима за 2023. годину
- 3.3. Сопствена средства

4. Простор и опрема

5. Јавне набавке

6. Доступност информација о раду широј јавности

7. Мисија и циљеви за будућност

1.1 Основни подаци

Назив установе	Градска библиотека у Новом Саду
Седиште установе	Нови Сад, Дунавска 1
Матични број	08068429
Порески идентификациони број –ПИБ	102040597
Основна делатност установе	Делатност библиотека и архива
Број телефона	021/525-540
Електронска пошта – имејл	gradskabibliotekans@gmail.com
Адреса интернет странице установе	www.gbns.rs
Број систематизованих радних места	83
Име и презиме одговорног лица	Александар Јокановић
Име и презиме председника Управног одбора	Тодор Брзак
Име и презиме осталих чланова управног одбора	Зора Пурић, Александар Маричић, Сања Арбутина, Љиљана Маширевић

1.2. Историјат установе

Градска библиотека у Новом Саду свој рад заснива на традицији Српске читаонице новосадске, основане 23. септембра 1845. године. Први председник Читаонице био је Јован Рајић Млађи, новосадски адвокат. Године 1847. за председника је изабран Јован Хаџић (Милош Светић). Након чувене буне 1848. године, Читаоница је разрушена јуна 1849, а њен рад се обнавља 1861. године, када на чело долази најмаркантнија личност у политичком животу војвођанских Срба др Светозар Милетић, за секретара је изабран Јован Јовановић, потоњи Змај, а исте године одобрен је и Устав Читаонице. Ово је најзначајнији период деловања Српске читаонице новосадске, јер је у њеном окриљу основано Српско народно позориште, прво професионално позориште у Срба. Читаоница је била покровитељ рада многих тадашњих друштава и других културних организација.

Своју индивидуалност Српска читаоница чува до 1958. године када, обједињена са Библиотеком „Ђура Даничић” и рејонским библиотекама Града, а нешто касније и позајмним одељењем Библиотеке Матице српске, постаје Народна библиотека. Име „Градска библиотека у Новом Саду”, које носи и данас, добија 1993. године. Исте године уводе се нова технологија и рачунари у библиотечко пословање, чиме је за дуживременски период Библиотека одредила свој развојни пут.

1.3 Организациона структура

Основне студије у трајању 4 до 6 година и мастер студије	46
Основне струковне и основне академске студије до 3 године – 6. степен	7
Висококвалификовани радник – 5. степен	
Средња стручна спрема – 4. степен	19
Квалификовани радник – средња стручна спрема – 3. степен	
Полуквалификован радник	/
Неквалификовани радник	5

Старосна структура запослених на неодређено време	Број запослених
Испод 20 година	/
Између 21 и 35 година	6

Између 36 и 50 година	30
Између 51 и 65 година	43
Преко 65 година	
Полна припадност запослених на неодређено време	Број запослених
Мушког пола	11
Женског пола	68

Напомена: На крају 2023. године, Библиотека је имала 79 запослених на неодређено и 12 запослених на одређено време.

2.1. Делатност установе

Градска библиотека у Новом Саду обавља библиотечко-информациону делатност на основу Закона о култури („Службени гласник” РС, број 72/09, 13/6-испр. 6/20, 47/21 и 78/21), Закона о библиотечко-информационој делатности („Службени гласник РС”, број 52/11 и 78/21), Закона о старој и реткој библиотечкој грађи („Службени гласник РС”, број 52/11), Закона о обавезном примерку публикација („Службени гласник РС”, број 52/11), члана 45. Закона о утврђивању надлежности Аутономне Покрајине Војводине („Службени гласник РС”, број 99/09, 67/12-Одлука УС и 18/20-др. Закон) и члана 22. став 4. члана 21, 23 и 36. Покрајинске скупштинске одлуке о покрајинској управи („Службени лист АП Војводине”, бр: 4/10, 4/11 и 20/12).

Градска библиотека у Новом Саду обавља матичне функције за јавне, школске и специјалне библиотеке, као и информационе центре при другим установама, организацијама или удружењима, на територији града Новог Сада и општина: Бач, Бачка Паланка, Бачки Петровац, Беоцин, Бечеј, Врбас, Жабаљ, Србобран, Сремски Карловци, Темерин и Тител.

Од 1971. године Библиотека развија издавачку делатност. Годишње се објави десетак наслова монографских публикација, као и два наслова периодике.

Извештај о раду и пословању за 2023. годину

2.2. Програми и активности у 2023. години

Рад Градске библиотеке у Новом Саду (у даљем тексту Библиотека) у 2023. години реализован је сагласно одредбама Закона о култури, Закона о библиотечно-информационој делатности Републике Србије, Закона о утврђивању одређених надлежности АП Војводине и Програма рада Библиотеке за посматрани период.

Библиотека је своју делатност обављала и у складу са Предлогом Стратегије развоја културе Републике Србије од 2017. до 2027. године, коју је предложило Министарство културе Републике Србије, Стратегијом одрживог развоја Града Новог Сада од 2016. до 2020. године, Стратегијом културног развоја Града Новог Сада за период 2016–2026 и Стратегијом развоја Градске библиотеке у Новом Саду 2020–2024. Основна делатност у Библиотеци спроводила се у складу са домаћим и међународним стандардима. Истовремено се радило на перманентном унапређењу квалитета библиотечких услуга и професионализацији струке, уз континуирано залагање за афирмацију књиге и читања.

Библиотека ради у мрежи од 30 библиотечких огранака у Граду Новом Саду и општини Сремски Карловци.

У 2023. години уписано је 22.468 корисника. У односу на 2022. годину уписано је 569 корисника више. С обзиром да су поједини библиотечки огранци били затворени неколико месеци због грађевинских радова, задовољни смо бројем уписаних корисника.

Прочитано је 273.429 књига, од чега је 183.925 примерака за одрасле кориснике и 89.504 књига за децу. У библиотечким огранцима одржано је 844 програма са публиком, а манифестацијама је присуствовало 38.533 посетилаца. Број уписаних корисника има тенденцију раста у односу на 2022. годину.

Интернет страница Библиотеке, у току 2023. године, имала је 36.635 посета, а Фејсбук страница 69.971 јединствених посета, 8.899 пратилаца, а 13.900 особа означило је да им се Фејсбук страница свиђа. Званични Јутјуб канал Градске библиотеке, у току 2023. године, имао је 14.933 прегледа и 457 пратилаца. Инстаграм пословни профил (Градска библиотека (Нови Сад) (@gradskabibliotekanovisad) *Instagram photos and videos*) имао је 1.355 пратилаца, а 6.064 јединствених профила је посетило налог.

У 2023. години, Оснивач је издвојио значајна средства за набавку нових књига, периодике и друге библиотечно-информационе грађе, тако да су књижни фондови Библиотеке обogaћени одговарајућим бројем актуелних наслова. Публикације су набављене и путем откупа књига од стране Министарства културе Републике Србије, поклоном и на друге начине. У 2023. укупно је приновљено 21.374 публикација. Напомињемо да је Библиотека у обавези да, приликом куповине књига и периодике, спроводи поступак јавне набавке у складу са Законом о јавним набавкама. Овај поступак је у значајној мери успорио процес набавке библиотечке грађе, с обзиром на чињеницу да процедура траје неколико месеци, од расписивања јавне набавке и прикупљања понуда, до закључивања уговора и исплате средстава. То је разлог што Библиотека понекад са закашњењем корисницима нуди нове наслове. И поред тога, Библиотека располаже квалитетним фондом књига и периодике, који задовољава све прописане стандарде у вези са радом јавних библиотека. Осим књига, периодике и друге библиотечно-информационе грађе, корисницима је, у 2023. години, понуђен је нови сервис – аудио књига.

На основу указане потребе, у првом тромесечју 2023. године, у централном објекту Библиотеке у Дунавској 1, инсталирана је потпуно нова топловодна мрежа. На тај начин решен је вишегодишњи проблем са хаваријама на топловодним

Извештај о раду и пословању за 2023. годину

инсталацијама у грејној сезони, с обзиром да је задња реконструкција ових инсталација урађена још 1971. године. Реновирани су и библиотечки огранци „Петефи Шандор” на Телепу, „Владимир Назор” у Петроварадину и „Јован Јовановић Змај” у Футогу.

Поводом 1. фебруара – Дана Града Новог Сада – нашу установу, дан раније, посетила је делегација из Санкт Петербурга: г-дин Владимир Омелицки, начелник Администрације Петроградског рејона, са супругом, и Алином Крисином, начелница Департамента за омладинску политику и координацију са цивилним друштвом. Госте су у Дигиталном омладинском центру дочекали Александар Јокановић, Драгана Дробац Милошевић и Весна Живковић. У срдачној атмосфери размотрене су могућности сарадње Градске библиотеке са установама културе у Санкт Петербургу и договорене прве активности у наредном периоду.

Као и ранијих година, Библиотека је учествовала на Међународном сајму књига у Новом Саду, одржаном од 7. до 13. марта на Новосадском сајму. На издавачком штанду представљена је књижевна продукција наше установе и других библиотека издавача из Републике Србије. У Мастер сали, 7. и 8. марта одржан је дводневни стручно-научни скуп „Дани библиотека и библиотекар”, који је окупио велики број библиотекар из јавних, школских, специјалних и универзитетских библиотека. Првог дана одржана је конференција на тему „Национални идентитет и национално наслеђе у години Николе Тесле”, у којој су учествовали др Јован Јањић, писац и правник, доктор културолошких наука, др Велимир Абрамовић, публициста и универзитетски професор, Александра Михајловић, књижевница и докторант српске књижевности, др Жељко Вучковић, професор универзитета и библиотекар, и Мухарем Баздуљ, књижевник и публициста. Након конференције одржан је и форум Библиотекарског друштва Србије, с темом „Статус и положај запослених у јавним библиотекама Србије”. Другог дана стручно-научног скупа „Дани библиотека и библиотекар”, 8. марта, одржан је акредитовани семинар „Грађанска наука: библиотекар као споја између науке и грађана”. Предавање су одржале др Александра Тртовац и Драгана Јанковић, из Универзитетске библиотеке „Светозар Марковић”, из Београда. Семинару је присуствовало преко 250 колегиница и колега из свих типова библиотека у Републици Србији. Други акредитовани семинар за библиотекар одржан је 3. новембра, у Дигиталном омладинском центру. Едукацију под називом „Библиотечка статистика и њено вођење у складу са националном законском регулативом и међународним ISO стандардима за библиотечку статистику – База Мрежа библиотека Србије (МБС) : извештавање на националном нивоу” одржале су Наташа Антонијевић, дипломирана библиотекарка саветница (Народна библиотека „Стефан Првовенчани”, Краљево), и Марина Митрић, дипломирана библиотекарка саветница (Народна библиотека Србије). Семинару је присуствовало 50 библиотекар из Јужнобачког округа, из свих типова библиотека.

Гошћа из Брисела, председница Асоцијације "Public Libraries 2030" Илона Киш, 4. априла одржала је у ДОЦ-у радионицу за војвођанске библиотекар, под називом „Размишљајући другачије: заговарање и стратешко размишљање за јавне библиотеке” (Thinking differently: Advocacy and Strategic Thinking for Public Libraries). Радионица је одржана уз подршку Секретаријата за културу, јавно информисање и односе с верским заједницама АП Војводине, а чланови Библиотечког друштва Србије пратили су је путем Зум-а.

Дана 4. јула, свечано је отворена Дунавска библиотека на Штранду, која већ 15 година ради сваког лета од јула до септембра. Почасна гошћа на отварању била је књижевница Јелена Бачић Алимпић, а у музичком делу је наступио Дуо Номадико (Неда Носовић и Иван Сеничић), изводећи руску ромску музику. Многобројним

Извештај о раду и пословању за 2023. годину

окупљеним суграђанима обратили су се Александар Јокановић, директор Библиотеке, и Драган Алексић, заменик начелника Градске управе за културу.

Дан Библиотеке свечано је обележен 22. септембра, у Дигиталном омладинском центру. Програм је био посвећен деци и младима, у контексту двеју значајних годишњица – 190 година од рођења најпознатијег српског дечјег песника, Јована Јовановића Змаја, и 68 година постојања и рада Дечјег одељења Библиотеке. Бројне госте пригодним говорима поздравили су Александар Јокановић – директор, Зорица Шијак, начелница Градске управе за културу Града Новог Сада, и Драгана Милошевић, секретарка Покрајинског секретаријата за културу, јавно информисање и односе с верским заједницама. У уметничком делу програма учествовали су: Петра Спасојевић (пијанисткиња), Дечји хор „Сунцокрети” (Музичка школа „Исидор Бајић”) и Жељко Подобник у улози Јована Јовановића Змаја, а на самом крају програма представљен је видео о настанку, историјату и активностима Дечјег одељења.

Као чланица европског кластера "Lighthouse Libraries", Библиотека послује у међународним оквирима. На Дан Европе, 9. маја, завршио се пројекат "Прихвати изазов" (Accept the Challenge), којим је Библиотека, заједно са Удружењем „Културис”, учествовала на Европском изазову, започетом 2022. године. Резултат овог пројекта јесте прототип лабораторије за грађанску партиципацију, погодан за рад са заједницом. Формат лабораторије предмет је акредитованог семинара који је Народна библиотека Србије одобрила за 2024. годину, а ауторке пројекта и семинара су Ивана Јовановић Арсић (Удружење „Културис”) и Бојана Грујић (Библиотека). Пројекат и Библиотека били су тема и европског подкаста Europeans, емитованог 13. априла.

Подршку дигиталном образовању Библиотека је дала и током 2023, кроз двогодишњи европски пројекат АДЕЛ, који је започет 2022, а завршиће се у 2024. години.

Такође двогодишњи пројекат под називом Libraries Changing the World написан је и одобрен крајем 2023. године. У пројекту на програму „Еразмус+: KA210-ADU”, Библиотека учествује као партнер, заједно са Књижницом Франца Ксавера Мешка у Орможу (Словенија), Градском библиотеком Стренчу (Летонија) и Градском књижницом „Јурај Шижгорић” у Шибенику (Хрватска). Реализација пројекта почеће од априла 2024.

Поред поменутог, Библиотека је позвана за партнера и на пројекту "C_futures", и то на основу референци са Европског изазова. Пројекат има 22 партнера, програм на којем конкурише је „HORIZON CL-2”, а тема су му друштвена добра у контексту естетике, одрживости и инклузије. Писање пројекта започето је у новембру 2023. године.

Поводом значајног историјског јубилеја – 175. годишњице Мајске скупштине и револуционарних догађаја у Новом Саду – Градска библиотека у Новом Саду приредила је изложбу „Нови Сад у револуцији 1848-49: од разарања до потоњег васкрсења”, која је постављена у изложима централне зграде Библиотеке, у Дунавској 1. Особеност изложбе огледа се у афирмативном приказу овог дела историје нашег града, као и могућности да посетилац на једном месту погледа све важне документе, литографије и остале историјске изворе, које у својим збиркама чувају установе културе и чију смо видљивост обезбедили путем међуинституционалне сарадње. Изложбом је представљен страдални дух епохе, али и обнова која је уследила, када је креиран архитектонски лик Новог Сада, који данас познајемо. Аутори изложбе били су: Драгана Дробац Милошевић, др Милош Панков и Слободанка Черевецки.

У оквиру међународног пројекта „Руте жена књижевница”, 30. октобра, у Дигиталном омладинском центру, у организацији Библиотеке и Културног центра

Извештај о раду и пословању за 2023. годину

Војводине „Милош Црњански“, одржана је промоција књиге „Хранитељ птица“ Милице Бакрач, српске књижевнице из Никшића. О књизи су говорили Гордана Нонин, уредница едиције „Добитнице књижевне награде Милица Стојадиновић Српкиња“ и др Зоран Ћерић, председник жирија поменуте награде. Реч је о првом у низу програма које ће бити посвећени успомени на живот и рад књижевнице Милице Стојадиновић Српкиње.

Дана 12. децембра, у Библиотеци града Београда, основан је Конзорцијум јавних библиотека у Републици Србији, које користе софтвер за библиотечко-информационо пословање БИСИС, у циљу заједничке промоције овог програма у националним оквирима. Наша установа је једна од потписника овог документа, поред неколико десетина јавних библиотека у Србији.

У Културној станици Ковиљ, 29. децембра, свечано је уручена књижевна награда „Стеван Пешић“ мр Ненаду Шапоњи, књижевнику из Новог Сада, за песничку књигу „Психологија гравитације“. О животу и делу Стевана Пешића говорио је Александар Јокановић, директор Библиотеке, а о награђеној књизи др Зоран Ћерић, председник жирија. Ову књижевну награду додељују Градска библиотека у Новом Саду и Савет Месне заједнице Ковиљ, у оквиру манифестације „Меморијал Стеван Пешић“, континуирано од 1995. године, са циљем афирмације домаће књижевности писане у духу књижевног стваралаштва Стевана Пешића.

Дана 26. децембра, у Дигиталном омладинском центру, добитницима литерарно-ликовног конкурса „Предање доброте“ уручене су пригодне награде. Ову активност (расписивање конкурса, жирирање, организовање програма и уручење награда) су организовале Градска библиотека у Новом Саду, ИК „Прометеј“ и Галерија „Atria hитала“. Манифестација је посвећена успомени на живот и рад новосадског уметника Јована Солдатовића и његовог, рано преминулог, сина Горана.

У 2023. години, Библиотека је наставила плодну издавачку делатност. Објављени су следећи наслови:

- Данијела Ћирјаковић, „Куглолина“,
- Јована Реба, „Фрушка бајка“,
- Михаил Петровић Арцибашев, „Сањин“,
- Анђелко Анушић, „Маглена авлија“,
- Зоран Кнежев, „Записи новосадских хроничара“,
- Анђелија Пантелић, „Ђорђе Арачкић“,
- Каталог изложбе „Нови Сад у револуцији 1848-48. године: од највећег страдања до потоњег васкрсења“.

Програми намењени деци и одраслима одржавали су се у свим библиотечким органима у Граду и насељеним местима (књижевни сусрети, предавања, изложбе, креативне радионице за децу и друго). Као и увек, трудимо се да баштинимо и афирмишемо културно наслеђе и културно стваралаштво и активно подржавамо стицање знања, развијање културе читања и активно ангажовање локалне заједнице, креирајући иновативне, занимљиве и корисне садржаје.

Извештај о раду и пословању за 2023. годину

СПРОВОЂЕЊЕ СТРАТЕГИЈЕ РАЗВОЈА ГРАДСКЕ БИБЛИОТЕКЕ У НОВОМ САДУ (2020–2024) 2023. ГОДИНА

Праћење спровођења циљева и задатака *Стратегије развоја Градске библиотеке у Новом Саду (2020–2024)* врши се током целе године, јер је њеним Акционим планом, као и Програмом рада Библиотеке, предвиђено реализовање пројеката и процеса на годишњем нивоу.

Према акционом плану (стр. 56-60. *Стратегије*) петогодишњи развој Библиотеке планиран је у оквиру пет општих циљева, који су у 2023. години реализовани на следећи начин:

Општи циљ 1: Јачање капацитета установе

Специфични циљ 1.1: Обезбедити простор. 1.1.6. Пресељење библиотечног огранка у Будисави у адекватнији простор. Овај циљ, планиран за 2023. годину, реализован је раније. Библиотека послује на великом броју локација, те је рад на јачању просторних капацитета стални стратешки циљ, како у виду проналажења боље локације, тако и адаптације постојећих објеката.

Специфични циљ 1.2: Ојачати капацитете запослених. 1.2.1. Ревидирање и дефинисање нове организационе структуре запослених, планирано за 2022. и 2023. годину није извршено. 1.2.2. Додатни људски ресурси ове године нису ангажовани. 1.2.3. Ангажовање волонтера – Невена Каменар, мастер професорка српске књижевности и језика, реализовала је активности у огранку у Лединцима, кроз Клуб читалаца Лединци, у првом делу године. Ова активност започета је у октобру 2022. и трајала је до јуна 2023. године.

Специфични циљ 1.4: Побољшати интерну комуникацију, мотивацију и односе у колективу. 1.4.4. Документ којим се регулише стимулација и дестимулација није донесен.

Општи циљ 2: Увођење иновација и рад на изврсности

Специфични циљ 2.2. Развити нове интерактивне садржаје део је стратегије и у 2023. години. Аудио-књига део је фонда Библиотеке, док е-књига још увек представља препреку у смислу позајмице. Специфични циљ 2.3. Унапредити методологију праћења и вредновања пословања, реализацијом процеса 2.3.1. Употпуњење месечних извештаја статистиком према стандарду *SRPS ISO 2789* реализован је у 2022. години. У 2023. Бисис-тим креирао је нови начин извештавања, који је унапредио и поједноставио располагање подацима. Реализација специфичног циља 2.5. Продубити сарадњу са Библиотекарским друштвом Србије настављена је и током 2023. године, радом запослених у секцијама Друштва и његовим управљачким телима, као и у оквиру организовања и модерирања годишње конференције Друштва и организовања форума на „Данима библиотека и библиотекара“. Друштво је изабрало нову управу за мандатни период 2023-2027, чији су чланови и запослени у Градској библиотеци у Новом Саду.

Изврсност у раду Библиотеке додатно је истакнута чињеницом да су у току 2023. две запослене добиле више стручно звање: виши дипломирани библиотекар и дипломирани библиотекар саветник (то је једино звање дипломираног библиотекара саветника у оквиру система јавних библиотека Јужнобачког округа).

Општи циљ 3: Развој сарадње и видљивијег присуства Библиотеке на међународној сцени

С реализацијом специфичног циља 3.1. Развити партнерства са библиотекама из иностранства ради подизања стручних капацитета, размене искуства и заједничких пројеката настављено је кроз циљ 3.1.1. Размена искустава у области

Извештај о раду и пословању за 2023. годину

струке и током 2023. У периоду септембар-октобар 2023. учествовали смо у пројектном предлогу за програм „Еразмус плус: КА210-ADU“, *Knjižnica spreminja svet* (Библиотека мења свет), као партнери, заједно са Књижницом Франца Ксавера Мецка у Орможу (Словенија), који је водећи партнер, Градском библиотеком Стренчу (Летонија) и Градском књижницом „Јурај Шижгорић“ у Шибенику (Хрватска). Пројекат је одобрен 21. децембра 2023, а с реализацијом ће почети 1. априла 2024. Окосница пројекта јесте подизање професионалних капацитета и оснаживање библиотекара.

Инострана размена искустава у области струке реализована је кроз још један европски пројекат, *Европски изазов (The Europe Challenge)*, који је започет у 2022, а завршио се у мају 2023. Након изазова који се тичао менталног здравља, заједно са Удружењем „Културис“, у 2023. години реализован је још један, под називом *Прихвати изазов! Зелени одговор*, који је одржан 21. фебруара, у ДОЦ-у. Уз учешће припадника цивилног друштва, експерата, школских и библиотекара из јавних библиотека, младих и других заинтересованих страна, развили смо више идеја за пројекте на тему подизања еколошке свести и развоја индивидуалних навика младих.

Почевши од 9. новембра 2023, одржана су три састанка са водећим партнером из Италије на пројекту „C_futures“, ANCI, који су контактирали са Градском библиотеком и „Културисом“, нудећи партнерство на програму Европске комисије „Horizon CL-2“. Пројекат се тиче уградње вредности *Новог европског Баухауса* (лепоте, инклузије и одрживости) у друштвена добра, а укључује пилот-пројекте из шест европских градова Италије, Шпаније, Немачке, Естоније, Ирске и Србије. За Градску библиотеку пројекат се пише на Одељењу за унапређење, развој и надзор библиотечке делатности, а рок за предају је 4. фебруар 2024.

У јуну 2023. одржана су два вебинара у организацији ПиНА из Словеније, којима је представљен пројекат „Обезбеђивање ресурса за библиотеке: повезивање библиотека са ресурсима ЕУ“ (*Resourcing Libraries: connecting libraries to EU resources; RL:EU*), кроз разговор о три стратешке теме европског библиотекарства: дигиталној писмености, грађанској партиципацији и одрживости. Пројекат за циљ има да помогне европским јавним библиотекама да откључају ресурсе ЕУ како би подржали програме и стратегије образовања одраслих. Вебинар су могле да прате чланице европског кластера *Lighthouse Libraries*.

Специфични циљ 3.3. Интензивирање сарадње са цивилним сектором и грађанима реализован је кроз 3.3.2, Спровођење заједничких друштвено одговорних подухвата, односно кроз поменуте европске пројекте, чији је фокус решавање друштвених изазова кроз ангажман цивилног сектора и грађана. Ближа сарадња с Удружењем „Културис“ из Београда у многоме је допринела приближавању Библиотеке грађанима. Ово је довело нове посетиоце у библиотеку и на извесан начин компензовало смањен број колективних уписа, који је у протеклом петогодишњем периоду у константном паду, чему је потребно посветити посебну пажњу.

Општи циљ 4: Развој публике

Специфични циљ 4.1. Креирати садржаје за привлачење младе публике. Комуникациони канали отворени су у оквиру више различитих активности (друштвене игре, поетско-рецитаторски онлајн конкурс), између осталих и кроз програмску линију 4.1.1. Осмишљавање едукативних, креативних и партиципативних садржаја, заснованих на истраживању публике (партиципативни програми на грађанским лабораторијама). **Специфични циљ 4.2. Повећати ниво учешћа публике у креирању културне понуде и садржаја** и у 2023. има за потциљ 4.2.2. Кампања препоручивања књига за читање од стране корисника. **Специфични циљ 4.3. Набавити алтернативне формате библиотечке грађе ради привлачења нове публике, кроз програм 4.3.1. Набављање**

Извештај о раду и пословању за 2023. годину

е-књига, аудио-књига и база електронских часописа остварен је половично, јер је извршен напор за набавку аудио-књига учињен, али електронска књига, генерално, још увек чека на системско решење. Специфични циљ 4.4. Спровести истраживање публике, кроз програмску линију 4.4.1. Израда студије о искуствима посетилаца, у 2023. није реализован. Истраживање ће се спровести 2024, како би се установиле разлике с почетка и краја стратешког периода.

Општи циљ 5: Подизање квалитета програма

Специфични циљ 5.1. Ревидирати број и квалитет програма у складу са приоритетним програмским линијама установе и расположивим људским ресурсима планирано је да се реализује кроз активност 5.1.1. Праћење и евалуација програма у циљу одређивања приоритетних програма. Методолошки заснована анализа биће урађена на крају стратешког периода.

Закључак

У 2023. години настављен је рад на побољшању просторних капацитета реновирањем огранака. На изврсној и међународној видљивости Библиотеке радило се кроз ангажман у европским кластерима и припреми пројеката за 2024. годину на програмима „Erasmus+” и „Horizon”. Настављено је јачање демократских капацитета и дигиталних компетенција грађана. Потребно је радити на системском увођењу савремених формата, привлачењу младе публике и креирању имиџа Библиотеке као друштвеног добра од изузетног значаја.

Извештај о раду и пословању за 2023. годину

А. СЛУЖБА БИБЛИОТЕЧКИХ ПОСЛОВА

Службом су руководили мр Милица Кирћански (помоћница директора за библиотечке послове-до јула месеца) и Драгана Дробац Милошевић (помоћница директора за издавачку делатност).

Рад Службе за библиотечке послове у Библиотеци дефинисан је одговарајућим законским прописима и Програмом рада за 2023. годину. Њен друштвени задатак је да омогући грађанима да развијају и унапређују своје опште и стручно образовање, као и да задовоље културне потребе и потребе за информацијама. Истовремено, Библиотека успешно извршава своју основну делатност: прикупља, чува и даје на коришћење књиге, периодiku и другу библиотечку грађу, али и проналази, обрађује и пружа информације.

Служба за библиотечке послове радила је у организационим јединицама које омогућују реализацију наведених задатака, а то су:

1. Одељење за унапређење, развој и надзор библиотечке делатности,
2. Одељење за попуњавање фондова и инвентарисање,
3. Одељење за обраду и библиографска истраживања,
4. Одељење „Ђура Даничић”,
5. Одељење за децу (Дечје одељење),
6. Информационо-реферални центар са Читаоницом,
7. Дигитални омладински центар,
8. Одељење библиотечких огранака,
9. Одељење Завичајне збирке.

Пружање услуга корисницима је основни задатак Библиотеке. Структура корисника у целини је задовољавајућа. Као и претходних година, омогућено је континуирано колективно учлањење привредних субјеката, ученика основних и средњих школа и студената (по повољним условима), бесплатан упис за одређени број грађана, по утврђеним критеријумима, као и породично учлањење, где је уписом једног члана домаћинства омогућено и осталим члановима породице да користе књижне фондове (највише четири члана). Од октобра месеца, приликом уписа, грађани добијају попуст приликом уписа, коришћењем пензионерских и студентских картица. Активна сарадња са средствима јавног информисања, сарадња са друштвеном средином, установама културе и образовања, владиним и невладиним организацијама, као и активност на популаризацији књиге и читања, део су сталних активности Библиотеке.

1. ОДЕЉЕЊЕ ЗА УНАПРЕЂЕЊЕ, РАЗВОЈ И НАДЗОР БИБЛИОТЕЧКЕ ДЕЛАТНОСТИ

У Одељењу су, у 2023. години, радили: дипломирана библиотекарка саветница Бојана Грујић, МА (руководитељка Одељења), дипломирана библиотекарка мр Гаља Жилник, виша дипломирана библиотекарка Весна Живковић, МА (уредница културних програма), дипломирана библиотекарка-информатичарка Неда Бабић (администраторка друштвених мрежа и електронских гласила Библиотеке), информатичари Владица Грегорин и ГенADIЈ Мојсин, Бранислав Ђорђевић (14.06–14.08), на привременим и повременим пословима, и Владимир Лаловић (25.07–08.09), замењујући ГенADIЈ Мојсина.

Извештај о раду и пословању за 2023. годину

Одсек за матичне послове

Градска библиотека у Новом Саду обавља матичне послове на територији Јужнобачког округа, за све општинске, школске и специјалне библиотеке и организационе јединице на поменутој територији, осим за библиотеке факултета и виших школа (према Закону о библиотечко-информационој делатности, „Службени гласник Републике Србије”, бр. 52/11, 78/21 и др.).

Рад Одељења у 2023. години одвијао се у складу са Програмом рада за ту годину. Одељењу за развој и матичне послове Библиотеке Матице српске достављени су програми рада за 2024. и извештаји о раду народних библиотека у Јужнобачком округу за 2022. годину. Поводом усаглашавања са Законом о раду, а ради ажурирања стања у регистру, Одељењу за матичне послове, образовање, истраживање и развој библиотечко-информационог система Народне библиотеке Србије достављени су статuti, измене статута и документација о именовању директора у јавним библиотекама Јужнобачког округа.

Током године, руководитељка одељења пратила је спровођење *Стратегије развоја Градске библиотеке у Новом Саду (2020–2024)* према плану за 2023. годину. Пресеци стања извршени су у мају и децембру и написан је документ о праћењу спровођења Стратегије, који представља саставни део Годишњег извештаја о раду Библиотеке за 2023. годину.

Написан је Извештај о раду Одељења за 2022. и Финансијски план и Програм рада за 2024. годину. Такође је написан Извештај о матичности у 2022, који је послат Одељењу за развој и матичне послове Библиотеке Матице српске и Одељењу за матичне послове, образовање, истраживање и развој библиотечко-информационог система Народне библиотеке Србије.

Конкурсна документација за финансирање матичне делатности у 2023. години послата је Покрајинском секретаријату за културу, јавно информисање и односе с верским заједницама АП Војводине. Истом секретаријату послати су и извештаји о реализованим активностима у 2022. и 2023. години.

На одељењу су прикупљени резултати пословања Библиотеке у виду месечних извештаја из одељења и огранака, који се систематизују, уносе, обрађују и анализирају, и који су уврштени у Годишњи извештај о раду Библиотеке. У 2023. години почео је да се користи нови начин извештавања у *Бисису*, прилагођен стандарду *SRPS ISO 2789*, а у годишњи извештај Библиотеке уврштено је више табеларних приказа резултата пословања који такође прате овај стандард.

У 2023. години у базу Мреже библиотека Србије (МБС) уношени су подаци о пословању одељења у централној згради и свим огранцима Градске библиотеке у Новом Саду за 2022. годину. Вршена је и контрола записа из осталих типова библиотека, библиотечких јединица и огранака у Јужнобачком округу. Подаци о јавним библиотекама и њиховим огранцима, као и о специјалним и школским библиотекама у округу, прослеђени су Народној библиотеци Србије. У сврху подршке библиотекарица округа на овом послу стручна помоћ и контакти реализовани су током целе године, а подаци ажурирани у свим сегментима рада у бази.

Кандидатима за полагање стручног испита у мајском и новембарском испитном року достављене су пријаве за полагање и литература и пружена потребна стручна помоћ.

Десетог марта, у Библиотеци Матице српске одржан је састанак директора матичних библиотека Војводине. Састанку су присуствовали Александар Јокановић и Гаља Жилник. Деветог јуна, у канцеларији директора Библиотеке Александра Јокановића, одржан је састанак директора јавних библиотека Јужнобачког округа, коме

Извештај о раду и пословању за 2023. годину

су присуствовале Бојана Грујић и Гаља Жилник. Двадесет првог новембра одржан је састанак са директорком беоچинске библиотеке Тањом Дрљачом, којем су присуствовали директор и Бојана Грујић.

У току године извршени су надзори у следећим библиотекама: 7. фебруар: Галерија ликовне уметности поклон збирка Рајка Мамузића, 28. фебруар: ОШ „Васа Стајић”, Нови Сад, 28. март: Библиотека „Јован Грчић Миленко”, Беоцин, 11. април: Народна библиотека „Стојан Трумић”, Тител – огранак у Мошорину, 16. мај: Народна библиотека „Вук Караџић” у Бачу, 19. септембар: Народна библиотека Србобран, 3. октобар: библиотека ОШ „Жарко Зрењанин Уча”, Надаљ. Ванредни надзор извршен је 24. новембра у беоچинској библиотеци, на иницијативу директорке, а присуствовали су му директор Александар Јокановић и Бојана Грујић. Записници из надзора послати су Одељењу за развој и матичне послове Библиотеке Матице српске и Одељењу за матичне послове, образовање, истраживање и развој библиотечко-информационог система Народне библиотеке Србије.

Поводом промене статуса библиотеке у Беочину крајем 2022. године, 10. априла послат је допис председници Општине и председнику Скупштине Општине Беоцин, којим се указује на неусклађеност са законом и нуди помоћ и решење. Дописи су 26. априла послати и на неколико адреса у Министарство културе РС.

Библиотека Едукативног центра за обуке у професионалним и радним вештинама (Индустријска 3, Нови Сад) уписана је у Регистар Народне библиотеке Србије 26. априла.

Руководитељка Одељења члан је Тематске радне групе за друштвени развој – култура – за израду *Плана развоја Града Новог Сада 2023-2030*. У 2023. присуствовала је састанку ове групе 19. јануара, када се разговарало о утврђивању показатеља учинка за праћење приоритетног циља *Изградња потенцијала за развој кроз јачање људских ресурса*. Званичном представљању усвојеног Плана присуствовали су директор Александар Јокановић и Бојана Грујић, у Историјском архиву Града Новог Сада (Филипа Вишњића 2а), 11. децембра, у организацији Канцеларије за локални економски развој Града Новог Сада.

Двадесет осмог септембра, Ивана Јовановић Арсић („Културис”, Београд) и Бојана Грујић учествовале су на конференцији „Зелени преокрет: циркуларна економија уметности и културе”, одржаној у Градској библиотеци „Владислав Петковић Дис”, у Чачку, у оквиру пројекта Националне престонице културе 2023, представљајући рад под називом: „Култура дијалога: партиципација грађана у библиотекама”. Ауторке су презентовале своје активности током *Европског изазова*, европског програма који је почео 2022, а завршио се у мају 2023. године. Рад се штампа у зборнику са конференције.

Као чланица мреже јавних библиотека Европе, *Lighthouse Libraries*, Бојана Грујић присуствовала је састанку одржаном у Лисабону, 23. и 24. октобра. Тема је била „Будућност Европе за јавне библиотеке: програм демократског кампа” (*Future of Europe for Public Libraries: Democracy Camp Programme*). Први дан конференције одржан је у централној лисабонској библиотеци Biblioteca Palácio das Galveias (Campo Pequeno, 1049-046 Lisboa), а други у „баштенској” библиотеци, у Башти Звезда (Biblioteca Jardim da Estrela, Praça da Estrela 12, 1200-694 Lisboa). Током конференције разговарало се о библиотекама као просторима слободе, инклузивним местима и институцијама с великим демократским потенцијалом. Презентовани су примери добре праксе у данској библиотеци, у граду Орхусу, отворена питања у вези са креирањем партиципативних културних политика и смањењу дискриминације, говора мржње и расизма, као и питања у вези са социјалном правдом и академским и активистичким

Извештај о раду и пословању за 2023. годину

аспектима библиотекарства.

Библиотекари одељења активно су учествовали на новосадском Сајму књига, где је презентована издавачка делатност Библиотеке и других библиотека-издавача из Републике Србије, као и у припреми Стручно-научног скупа *Дани библиотека и библиотекар* у оквиру Сајма књига 7. и 8. марта. Сертификати су послати учесницима крајем године, када су преузети од едукатора.

Гаља Жилник и Бојана Грујић присуствовале су конференцији матичара региона под називом *Библиовез-е – значење и трајање матичности у библиотекарству*, 20. и 21. априла, у Народној библиотеци Србије.

Обе су такође присуствовале едукацији о медијској писмености, одржаној 31. маја у Библиотечком огранку „Аница Савић Ребац”, под називом „Сазнај и разазнај”, коју је реализовала Сања Арбутина. Радионица је била део пројекта Америчког кутка, посебно дизајнирана за библиотекарe, са циљем стицања знања о медијској и информационој писмености и оснаживању за критичко промишљање, коју је колегиница Арбутина похађала 11. и 12. марта у Београду.

У ДОЦ-у су организовани едукативни програми за библиотекарe у школама Јужнобачког округа и јавним библиотекама Војводине. *Експресна грађанска лабораторија*, као иновативни формат, представљена је и уведена приликом рада на теми подизања еколошке свести и развијања индивидуалних навика младих, под називом *Прихвати изазов! Зелени одговор*. Ова едукација одржана је у ДОЦ-у, 21. фебруара, у склопу интернационалног програма *Европски изазов*.

Радионица *Размишљајући другачије: заговарање и стратешко размишљање за јавне библиотеке* одржана је 4. априла, на истом месту, а одржала ју је председница Асоцијације "Public Libraries 2030" Илона Киш из Брисела, уз присуство 23 војвођанска библиотекарa. Од 10 до 15 сати разговарало се о положају јавних библиотека, разматрајући тенденције кроз неколико модела стратешког промишљања. Радионица се одржала на енглеском језику, а путем Зум апликације могли су да је прате, постављају питања и коментаришу чланови Библиотекарског друштва Србије.

У петак, 3. новембра, у Дигиталном омладинском центру одржан је акредитовани семинар за библиотекарe јавних, школских и специјалних библиотека Јужнобачког округа, „Библиотечка статистика и њено вођење у складу са националном законском регулативом и међународним ISO стандардима за библиотечку статистику – База Мрежа библиотека Србије (МБС) : извештавање на националном нивоу”. Одржале су је Наташа Антонијевић, дипломирана библиотекарка саветница (Народна библиотека „Стефан Првовенчани”, Краљево), и Марина Мигрић, дипломирана библиотекарка саветница (Народна библиотека Србије). Присутне је поздравио директор Библиотеке Александар Јокановић, након чега су ауторке у свом излагању указале на значај вођења нумеричких показатеља пословања, дале оквир за стандарде у библиотечкој статистици, представиле примену и коришћење статистичких параметара и приказале примере статистичких образаца у употреби, креираних према стандарду *SRPS ISO 2789*. Током едукације, посебна пажња посвећена је електронским колекцијама, све заступљенијима у модерном библиотекарству. Семинар је организовало Одељење за унапређење, развој и надзор библиотечке делатности Библиотеке и Подружница Библиотекарског друштва Србије за Јужнобачки округ, а подржао га је Покрајински секретаријат за културу, информисање и односе с верским заједницама АП Војводине.

Двадесет шестог децембра објављени су резултати Конкурса за акредитацију програма сталног стручног усавршавања у библиотечко-информационој делатности за 2024. годину, где је, између осталих, програм Градске библиотеке у Новом Саду под

Извештај о раду и пословању за 2023. годину

називом „Прихвати изазов! Експресна лабораторија за партиципацију грађана” ауторки Иване Јовановић Арсић и Бојане Грујић акредитован за 2024.

Мр Гаља Жилник радила је на следећим пословима: пријем месечних извештаја из огранака и вођење месечне, тромесечне, шестомесечне, деветомесечне и годишње евиденције о пословању одељења и огранака и анализа резултата. Заједно са руководитељком одељења радила је на уносу података у базу Мреже библиотека Србије за одељења и огранке Библиотеке. Учествовала је у креирању измењених методолошких образаца за праћење пословања одељења и огранака Библиотеке – месечних извештаја и месечне статистике.

Заједно са директором радила је на писању годишњег извештаја Градске библиотеке у Новом Саду.

Учествовала је у жирију Литерарног конкурса кратке форме „Омиљени део Новог Сада”, који је организовао Студентски центар Нови Сад, за студенте кориснике услуга смештаја у студентским домовима у Новом Саду.

Учествовала је, као волонтер Фејсбук групе *Буди хуман хуманитарне лицитације*, у Лабораторији грађанске партиципације, реализованој у ДОЦ-у, у оквиру 8. Фестивала менталног здравља Института за јавно здравље Војводине, 18. октобра 2023, под називом: *Радови у току! Гради се емпатија*.

Присутствовала је месечним онлајн састанцима *Бисис*-тима и извештавала о иновацијама на платформи *Бисис извештаји*. Одржала је неколико практичних обука за коришћење апликације за извештавање колегама у огранцима, с којима је у сталном контакту.

У 2023. години Неда Бабић радила је следеће послове: прилагођавање и постављање садржаја на веб-сајт Библиотеке, као и ажурирање постојећих садржаја (најаве активности, галерије, јавне набавке, анкете); прилагођавање и слање садржаја за објаву спољном сараднику (Ненад Николић – *Solving Communications*) и Градској управи за културу; прилагођавање и постављање садржаја на званични Јутјуб-канал Библиотеке; постављање најави и обавештења, месечно ажурирање формираних колекција и ажурирање података о огранцима у *Бисис*-апликацији; постављање галерија фотографија одржаних активности на Фејсбук страницу Библиотеке и прича (*stories*) на званичне налоге Библиотеке на Фејсбуку и Инстаграму; постављање обавештења на страницу верификованог налога Библиотеке на платформи *Google My Business*; пружање информација корисницима и заинтересованим грађанима који шаљу упите преко друштвених мрежа; дизајн и припрема Информативног билтена Библиотеке (шест двоброја: 383/384–393/394); дизајн и припрема за штампу промотивног материјала за пројекат *Аудио књиге*; дизајн и припрема за штампу постера за представљање рада на Конференцији Библиотекарског друштва Србије у децембру; дизајн и припрема за штампу промотивног материјала за огранке; израда визуала по потреби и редовне активности у Дигиталном омладинском центру.

Пројектне и маркетиншке активности

На Одељењу су током 2023. реализована два европска пројекта:

1. "ADELE - Advancing Digital Empowerment of Libraries in Europe" (АДЕЛ – *Унапређење дигиталног оснаживања библиотека у Европи*), који је финансирала Европска комисија и Еразмус+ програм Европске уније. Пројекат је започет у 2022, а завршетак му се планира за фебруар 2024. године. Конзорцијум партнера чине: Агенција за управљање локалном самоуправом (Даблин, Ирска), „Јавне библиотеке 2030” (Брисел, Белгија), Међународна академија европских грантова (Фолињо, Италија), Министарство културног наслеђа и делатности туризма (Рим, Италија) и „Глобалне библиотеке” (Софија,

Извештај о раду и пословању за 2023. годину

Бугарска). Основни циљ пројекта је осмишљавање и тестирање алата за самооцењивање који би помогао библиотекама преиспитају како користе дигиталне технологије и да процене своју дигиталну спремност, прилагођавањем алата *SELFIE*, који је ранијим пројектом Европске комисије успешно развијен за школе. Током 2023. године реализована су четири међународна догађаја, употпуњена сетом од четири вебинара, намењена библиотекама и библиотечким стручњацима. Семинари су били фокусирани на употребу дигиталне технологије и укључили су активности умрежавања, посете националним библиотекама и састанке са стручњацима на терену. Пројектом је у Србији руководи Бојана Грујић, уз члана тима Сању Арбутину и подршку директора, Милоша Панкова и Драгана Јовановића. Током 2023. Бојана Грујић присуствовала је онлајн састанцима 28. фебруара, 14. марта, 25. априла, 22. маја, 30. августа и 26. септембра. Алат је тестиран и написана је студија случаја у вези с дигиталним сегментом пословања Библиотеке.

2. Програм „Европски изазов“ (*"The Europe Challenge"*) покренула је Европска културна фондација (European Cultural Foundation) како би подстакла библиотеке и њихове заједнице да удружено осмисле и испробају решења за проблеме са којима се суочавају, од којих добробит има целокупно европско друштво. Програм је у 2022/23. години обухватио 32 библиотеке и њихове локалне партнере из 14 европских земаља. Циљ програма био је јачање демократског друштва, кроз сарадњу библиотека и њихових локалних заједница, осмишљавањем прототипа решења за актуелне проблеме одређене заједнице. Удружење „Културис“ из Београда и Библиотека учествовали су с предлогом пројекта „Култура дијалога: партиципација грађана у библиотекама“. Након изазова у 2022, који се тичао менталног здравља, у 2023. години реализован је још један, под називом *Прихвати изазов! Зелени одговор*, који је одржан 21. фебруара, у ДОЦ-у. Уз учешће припадника цивилног друштва, експерата, школских и библиотекара из јавних библиотека, младих и других заинтересованих страна, развили смо више идеја за пројекте на тему подизања еколошке свести и развоја индивидуалних навика младих.

Тринаестог јануара, одржан је вебинар о развоју прототипа, 8. фебруара скуп са циљем учења и усвајања алата, 8. марта веб-тренинг, а од 19. до 21. марта састали смо се уживо у Амстердаму, где смо приказали све што смо на пројекту научили и урадили. На основу приказаног на овом дружењу, Бојана Грујић је 7. априла позвана од стране водитеља подкаста *The Europeans* да говори о активностима у библиотеци током рада на *Европском изазову*. Подкаст је емитован 13. априла. У вези са завршним корацима *Изазова*, 5. маја одржан је онлајн састанак, а резултати пројекта представљени су 9. маја 2023, на Дан Европе. Фондацији је предат финални извештај. Објављена је публикација „Sense of Belonging“, у којој су представљени сви пројекти на *Европском изазову*, међу којима и „Култура дијалога: партиципација грађана у библиотекама“. Књизи се у електронском формату може приступити на сајту *Изазова*, а у штампаном формату стигла је на адресу Библиотеке.

Трећа лабораторија грађанске партиципације одржана је након завршетка *Европског изазова*, у оквиру 8. Фестивала менталног здравља Института за јавно здравље Војводине, 18. октобра 2023, под називом: *Радови у току! Гради се емпатија*. У лабораторији су учествовале Катарина Субашић, мастер медија и комуникација, новинарка за дигиталну верификацију у АФП-у, чланица администраторског тима групе „За тебе – важно је“; Ања Шпегар, дипломирани психолог, Факултет за медије и комуникације, Београд, чланица администраторског тима групе „За тебе – важно је“; и мр Гаља Жилник, дипломирана библиотекарка на Одељењу за унапређење, развој и надзор библиотечке делатности Градске библиотеке у Новом Саду, вишегодишња

Извештај о раду и пословању за 2023. годину

модераторка непрофитне Фејсбук групе „Буди хуман – хуманитарне лицитације”, уз фасилитацију Иване Јовановић Арсић, МА, менаџерке у култури из Удружења „Културис”, експерткиње на пољу развоја јавних библиотека. Библиотекарке из јавних и школских библиотека, ученици средњих школа, студенткиње психологије и припадници разноврсних других области изразили у своје ставове и своја искуства, омогућујући тиме друштвени дијалог и подизање демократских потенцијала појединаца. Сви заједно учествовали су у креирању предлога за повећање нивоа емпатије, са различитих становишта, чиме су још једном показали да библиотеку виде као простор личне слободе и место активног доприноса бољитку у друштвеној заједници.

Двадесет првог децембра одобрен је пројекат на програму „Еразмус+: КА210-ADU”, који је руководитељка Одељења писала и предала 4. октобра. Библиотека на пројекту учествује као партнер, заједно са Књижицом Франца Ксавера Меишка у Орможу (Словенија), Градском библиотеком Стрэнчу (Летонија) и Градском књижицом „Јурај Шижгорић” у Шибенику (Хрватска). Пројекат ће почети 1. априла 2024. и трајаће две године, а тема му је едукација одраслих.

Почевши од 9. новембра 2023, одржана су три онлајн састанка са водећим партнером из Италије на пројекту „C_futures”, ANCI, који су контактирали са Градском библиотеком и „Културисом”, нудећи партнерство на програму Европске комисије „Horizon CL-2”. Пројекат се тиче уградње вредности *Новог европског Баухауса* (лепоте, инклузије и одрживости) у друштвена добра, а укључује пилот-пројекте из шест европских градова Италије, Шпаније, Немачке, Естоније, Ирске и Србије. За Градску библиотеку пројекат се пише на Одељењу за унапређење, развој и надзор библиотечке делатности, а рок за предају је 4. фебруар 2024.

У два наврата, 7. и 21. јуна, одржан је вебинар у организацији ПиНА из Словеније, којим је представљен пројекат „Обезбеђивање ресурса за библиотеке: повезивање библиотека са ресурсима ЕУ” (*Resourcing Libraries: connecting libraries to EU resources; RL:EU*), кроз разговор о три стратешке теме европског библиотекарства: дигиталној писмености, грађанској партиципацији и одрживости. Пројекат за циљ има да помогне европским јавним библиотекама да откључају ресурсе ЕУ како би подржали програме и стратегије образовања одраслих. Вебинар су могле да прате чланице европског кластера *Lighthouse Libraries*.

Састанак са представницима Фондације Нови Сад – Европска престоница културе Лазаром Јовановићем и Милицом Рашковић одржао се 11. априла, а присуствовали су му директор Александар Јокановић, помоћница директора Драгана Дробац Милошевић и Бојана Грујић. Разговарало се о моделу сарадње поводом *Плана развоја града 2023-2030*.

Састанак са представницима организације Културанова Миланом Врачаром и Миланом Дамјановићем одржан је 27. априла, а присуствовали су му директор Александар Јокановић, помоћница директора Драгана Дробац Милошевић и Бојана Грујић. Тема разговора била је потенцијална сарадња.

У среду, 29. новембра, у Градској управи за културу (Булевар цара Лазара 3), заменица начелнице и координаторка Пројектног тима Управе Мирјана Лукић Маринковић одржала је састанак с темом европских пројеката, којем су присуствовале представнице градских установа културе – Културног центра, Позоришта младих, *Атељеа 61* и других, а из Градске библиотеке у Новом Саду састанку су присуствовале Елаженка Марковић, Гаља Жилник и Бојана Грујић. На састанку је Бојан Милосављевић из Деска *Креативна Европа* говорио о европским хоризонталним и вертикалним вредностима, пре свега о феминистичкој димензији која је веома високо

Извештај о раду и пословању за 2023. годину

вреднована компонента свих позива у европским оквирима.

Наредни састанак тима за европске пројекте одржан је 20. децембра у Градској управи за културу, на којем су били присутни представници установа из разних области, пре свега културе и социјалног рада. Из Библиотеке присуствовале су му Сања Арбутина, Гаља Жилник и Бојана Грујић. Том приликом Сања Атанасковић из Министарства за људска и мањинска права и друштвени дијалог представила је програм CERV (Citizens, Equality, Rights and Values), а Лазар Јованов описао је пројекат којим ће он аплицирати на том програму.

Активности Клуба читалаца Лединци, које води волонтерка Невена Каменар, МА, професорка српске књижевности и језика, координисане су и логистички подржане од стране Одељења. Састанак поводом планирања и реализације Клуба одржан је 6. априла, а присуствовале су му Невена Каменар, Гаља Жилник и Бојана Грујић. Наградни конкурс за најбољи читалачки дневник, који је расписан у лединачком огранку, завршен је 15. маја, када су најбољима додељена признања и награде. Гост је био писац и фотограф Урош Петровић, а чланице жирија биле су мр Гаља Жилник (председница) и Драгана Божић и Рајка Павлов (чланице), које су присуствовале додели, у друштву директора Александра Јокановића и Бојане Грујић.

За медије, веб-сајт и Фејсбук страницу Библиотеке свакодневно су припремане, ревидиране и дистрибуиране актуелне информације (најаве и извештаји о реализованим активностима у одељењима и огранцима). Ове информације такође су прикупљане и чуване засебно, у сврхе израде годишњег извештаја Библиотеке. Запослени у централном објекту и у библиотечким огранцима редовно су обавештавани у вези са текућом динамиком рада.

Активности у оквиру Библиотекарског друштва Србије

Подружница Јужнобачког округа окупља библиотекаре и библиотечке раднике из Новог Сада, Темерина, Титела, Жабља, Бачког Петровца, Бачке Паланке, Бача, Србобрана, Врбаса, Бечеја и Беочина. У 2023. години Подружница је имала 89 редовних чланова. До 29. маја председница Подружнице била је мр Милица Кирћански, а секретарка Бојана Грујић, МА. Од 30. маја председница у мандату 2023-2027. је Бојана Грујић, а секретарка Маја Бакић; обе из Градске библиотеке у Новом Саду. За делегате у Скупштини БДС-а, поред председнице и секретарке, изабране су Маријана Ђаковић из Народне библиотеке Бечеј, Сузана Узелац из Општинске народне библиотеке „Вељко Петровић” из Жабља и Драгана Петрић из Народне библиотеке „Вељко Петровић” из Бачке Паланке.

Двадесет петог јануара 2023, секретару БДС-а Николи Петаковићу послати су Годишњи извештај за 2022, План рада за 2023. и подаци о делегатима у Скупштини БДС. Ажурирана је мејлинг-листа чланова.

Као чланица Надзорног одбора БДС-а, Бојана Грујић је 22. фебруара учествовала у седници НО, на којој су разматрани биланс успеха и аналитичке картице књижења и, након ње, заједно са колегама делегатима из Јужнобачког округа, учествовала у раду четврте редовне седнице Скупштине БДС-а, у амфитеатру Народне библиотеке Србије, где је испред Надзорног одбора, приликом усвајања Годишњег извештаја за 2022. годину, изложила мишљење о финансијском извештају БДС-а.

Милица Кирћански и Бојана Грујић учествовале су на изборној скупштини БДС-а, одржаној 5. априла у Београду. Том приликом Бојана Грујић изгласана је за чланицу Управног одбора Друштва у новом мандату (2023-2027). Изборима у БДС-у претходио је састанак Подружнице Јужнобачког округа, одржан 24. марта у ДОО-у, на којем су предложени кандидати за председника, секретара и члана УО Друштва. Сва три

Извештај о раду и пословању за 2023. годину

кандидата које је Подружница предложила изабрана су за поменуте функције.

Заједно са председницом Јеленом Глишковић, МА, и Андријом Сагићем, Бојана Грујић била је члан делегације на преговорима 21. априла, у Министарству културе Републике Србије, у вези са побољшањем положаја запослених у библиотекама, као и у вези са статусом библиотека, након чега су заједнички састављали документ који је требало доставити у кратком року заменици министарке културе, Вукици Килибарди.

Управни и Надзорни одбор БДС-а у мандату 2023-2027. конституисани су на седници одржаној 10. маја, у Народној библиотеци Србије, у Београду. Наредна седница Управног одбора одржана је 14. јуна, у Народној библиотеци „Антоније Поповић” у Трговишту, којој је присуствовало осморо чланова УО уживо, међу којима и Бојана Грујић, и три чланице онлајн. Чланови УО присуствовали су прослави Дана библиотеке у Трговишту и сведочили формирању Подружнице Пчињског округа.

Радионица *Размишљајући другачије: заговарање и стратешко размишљање за јавне библиотеке* одржана је 4. априла, у Дигиталном омладинском центру, а одржала ју је председница Асоцијације "Public Libraries 2030" Илона Киш из Брисела, уз присуство 23 војвођанска библиотекара. Радионица се одржала на енглеском језику, а путем „Зум” апликације могли су да је прате, постављају питања и коментаришу чланови Библиотекарског друштва Србије.

Првог септембра, у Народној библиотеци Србије, одржан је састанак чланова Секције за матичне библиотеке, којем су присуствовале Блаженка Марковић и Бојана Грујић. Тема сусрета био је Регистар старе и ретке књиге, о којем је говорила Ана Вукобрат из Одељења посебних фондова НБС.

Петог септембра стигао је нови позив за учешће у *Европском изазову*, који је Бојана Грујић превела на српски и проследила члановима БДС-а и члановима Подружнице Јужнобачког округа. Такође је направила видео-позив за учешће у XX конференцији БДС-а, на тему „Одрживост: иновативна решења библиотечких простора у контексту Агенде 2030 УН”.

На трећој седници Управног одбора БДС-а, 12. октобра, донета је одлука о именовању чланова Статусне комисије БДС-а за мандатни период 2023-2027, међу чије чланове је изгласана и председница Подружнице Бојана Грујић.

Подружница Јужнобачког округа и Градска библиотека у Новом Саду трећег новембра организовале су још једну едукацију за чланове БДС-а, као и за библиотекаре Јужнобачког округа – акредитовани семинар под називом „Библиотечка статистика и њено вођење у складу са националном законском регулативом и међународним ISO стандардима за библиотечку статистику – База *Мрежа библиотека Србије* (МБС) : извештавање на националном нивоу”, ауторки Наташе Антонијевић из Народне библиотеке „Стефан Првовенчани”, Краљево, и Марине Митрић из Народне библиотеке Србије. На овај начин, Подружница Јужнобачког округа пружила је подршку стручном усавршавању и професионалном оснаживању библиотекара, које је један од основних задатака Библиотекарског друштва Србије.

На иницијативу чланова из своје и колега из Подружнице Библиотеке Матице српске, директор Градске библиотеке у Новом Саду Александар Јокановић деветог новембра послао је БДС-у предлог др Богдана Трифуновића за Награду „Запис”.

Осмог децембра, заједно са председницом и потпредседницом БДС-а, Бојана Грујић присуствовала је договору са директором панчевачке библиотеке Дејаном Боснићем и Гораном Траиловићем у вези са припремом XXI конференције БДС-а (у 2024. години), поводом које БДС конкурише за средства Министарства културе.

У организацији XX конференције БДС-а, која се одржала у Врњачкој Бањи и Краљеву од 14. до 16. децембра, под називом „Библиотечки простори у физичком и

Извештај о раду и пословању за 2023. годину

виртуелном окружењу”, Бојана Грујић учествовала је као члан Програмског одбора, заједно са Катарином Новаковић, која је излагала на постер-сесији, Мајом Бакић и Гаљом Жилник. Први заједнички састанак организационог и програмског одбора конференције одржан је 7. јуна, онлајн, а други састанак програмског одбора 30. октобра, такође онлајн. Бојана Грујић је, заједно са Оливером Кривошић из Библиотеке Матице српске, чинила тим задужен за постер-презентације, поводом чега је написала пропозиције и комуницирала са ауторима и жиријем. На дан конференције модерирала је сесије триминутних представљања 12 постера и изнела закључке.

Одсек за културне програме

Културни програми у 2023. години одржавали су се у Читаоници, Дигиталном омладинском центру и Библиотеци на Штранду. Поједини су снимљени и у форми видео-снимка нашли се на Јутјуб-каналу Библиотеке (плејлиста *Речи као знамења*). Одржана су укупно 54 програма, у виду промоција књига, предавања и разговора, поетско-музичких вечери и пројекција филмова, а учесници су били писци – добитници најзначајнијих националних књижевних награда, универзитетски професори и научници из свих области, еминентни глумци и уметници.

Сарадња из претходних година настављена је са *Културним центром Војводине „Милош Црњански”*, *Друштвом књижевника Војводине*, *Друштвом новосадских књижевника и Удружењем „Обилић 1912-1918” – Нови Сад*.

У јулу је свечано отворена Библиотека на Штранду. Почасна гошћа била је књижевница Јелена Бачић Алимпић, а у музичком делу програма наступио је Дуо *Номадико* (Неда Носовић и Иван Сеничић). Присутној публици обратили су се Александар Јокановић, директор, и Драган Алексић, заменик начелника Градске управе за културу.

У оквиру културне руте „Жене-писци словенских земаља”, у организацији Библиотеке и Културног центра Војводине „Милош Црњански”, у Дигиталном омладинском центру, 30. октобра, представљена је књига „Хранитељ птица” Милице Бакрач, прошлогодишње лауреаткиње Књижевне награде „Милица Стојадиновић Српкиња”. Поздравну реч упутио је Александар Јокановић, директор Библиотеке, а о књизи су, осим ауторке, говорили: Гордана Нонин, уредница едиције *Добитница књижевне награде „Милица Стојадиновић Српкиња”*, и др Зоран Ћерић, председник жирија за доделу награде и приређивач књиге. У музичком делу наступиле су сестре Симовић. Том приликом представљена је изложба песничких књига које су добиле поменути престижну награду.

У 2023. години отпочео је нови програм, *Филмске приче*, чији је аутор Милан Ракић, социолог и новинар *Радио Новог Сада*. Програм се реализује у форми разговора са глумцима и режисерима и досад су у њему учествовала нека од најзначајнијих имена српског филма: Радослав Рале Зеленовић, Миодраг Кривокапић, Миона Марковић, Радош Бајић и Злата Нуманагић. Планирано је да се програм настави и у 2024. години, јер се показао као изузетно пријемчив широј публици, што проузрокује додатно популаризовање рада Библиотеке.

Уредница поменутих програма била је виши дипломирани библиотекар Весна Живковић.

Захвални смо медијима који су испратили наше програмске активности: Радио-телевизији Србије, Радио-телевизији Војводине, *Политици*, *Вечерњим новостима*, *Дневнику*, *Новосадској телевизији*, *Радију 021*, *Каналу 9*, порталима: *НС хроника*, *НС уживо*, *Мој Нови Сад*, *Градске инфо* и другима.

Настављена је и пракса колективног уписа запослених у установама и

Извештај о раду и пословању за 2023. годину

предузећима, као и колективна учлањења предшколаца и ученика. Укупно је уписано 310 нових чланова Библиотеке.

Програми одржани у 2023. години, у Читаоници, Дигиталном омладинском центру и Библиотеци на Штранду:

- представљање књиге „Терминологија зимског циклуса обичаја и веровања у Новом Саду” др Маје Стокин;
- промоција песничке књиге „Сунце под језиком” Јованке Стојчиновић Николић;
- промоција књиге песама „Прљави Сњешко на усијаној хауби” Јелене Калајџије (Награда „Новица Тадић”);
- предавање „Допринос Лудвика Кубе истраживању традиционалне музике словенских народа” проф. др Ница Фрацила;
- промоција романа „Кад ђаволи полете” Владимира Кецмановића (Виталова награда) (видео-снимак промоције на Јутјуб каналу Градске библиотеке);
- предавање „Српски добровољци и њихово насељавање у Славонију” др Милана Мицића (у сарадњи са Удружењем „Обилић 1912-1918” – Нови Сад);
- обележавање Светског дана поезије – Вече новосадских песникиња;
- промоција приручника „Књига која недостаје: приручник за функционалну писменост” проф. др Светлане Томић;
- предавање Вељка Милаковића о Петроварадинској тврђави;
- промоција књиге „Век сликан микрофоном: књига за читање и слушање” Драгослава Симића;
- предавање „Учитељство у Срба – 245 година трајања (1778-2023)” проф. др Саше Марковића;
- представљање песничке збирке „Сушти” Жељке Аврић (Годишња награда Удружења књижевника Републике Српске);
- путописно-документарно предавање „Намасте, Индијо!” Монике Маширевић;
- представљање књига „Кад бих била златна греда” и „Клинасто писмо” Емсуре Хамзић;
- представљање новог броја часописа „Нова зора”;
- промоција песничке књиге „Арсенал” Јелене Марићевећ Балаћ;
- представљање књиге „Одрођени књижевник” проф. др Зорана Аврамовића;
- промоција књиге „Манцонијево завештање” др Бојана Јовановића;
- представљање песничке књиге „Свакодневно убијање живота” Жарка Миленковића (ужи избор за Награду Бранко Миљковић);
- промоција књига „Креће се лађа француска” Ивана Радовановића и „Рококо календар” Мухарема Баздуља (видео-снимак промоције на Јутјуб каналу Градске библиотеке);
- представљање књижевног портрета Ђура Си. Куљанина;
- промоција књиге „Брак, деца, породица: много питања и понеки одговор” Влајка Пановића;
- представљање монографије „Рад је најлепша песма” проф. др Тихомира Петровића;
- промоција књиге прича „На крају почетка” Илије Туцића;
- промоција књиге прича „Ждрал” Данијеле Милосављевић;
- Вече новосадских песникиња – у сусрет лету;

Извештај о раду и пословању за 2023. годину

- предавање „Ф. М. Достојевски – сведок и пророк” Радојке Тмушић Степанов;
- промоција књига „Срце мале птице” и „Заштићена места” Гордане Ђилас;
- свечано отварање Библиотеке на Штранду: разговор са књижевницом Јеленом Бачић Алимпић;
- Филмске приче – разговор са Радославом Зеленовићем, директором Фестивала европског филма Палић;
- представљање романа „Само једно пролеће” Антона Балажа;
- промоција књиге „Опроштај са интелектуалцем” проф. др Мила Ломпара;
- Филмске приче – разговор са глумцем Миодрагом Кривокапићем;
- предавање „Најчешће грешке у васпитању деце” Влајка Пановића;
- представљање књига „Тонове маршалата” и „Антологија српске поезије 20. века” приређивача Милоја Дончића;
- Филмске приче – разговор са глумицом Мионом Марковић;
- промоција романа „Моја љубав Никола Тесла” Ане Атанасковић;
- промоција књиге прича „Чудо у Банату” Милана Мицића;
- представљање зборника афоризама „Ружичасти црњак” приређивача Златка Томића;
- промоција књиге поезије „Друштвено књиговодство” Горана Лабудовића Шарла;
- представљање књиге изабране и нове поезије „Хранитељ птица” Милице Бакрач (у сарадњи са КЦ Војводине „Милош Црњански”);
- промоција романа „Скупљачи случајева” Лауре Барне (ужо избор за Нинову награду);
- Филмске приче – разговор са глумцем, режисером и продуцентом Радошем Бајићем;
- књижевно-музичко вече Песма, афоризам, здравице;
- представљање књиге „Риба звана гаовица” Ђорђа Сладоја (ужо избор за Награду Београдски победник);
- промоција романа „Тајна блага Романових” Милице Миленковић;
- представљање књиге „Дуго трајање XX века” проф. др Бранка Баља;
- пројекција документарног филма „Учитељ из Дримкола” Бошка Милосављевића;
- промоција песничке књиге „Док ми се очи плаве” Срђана Малешевића (Награда Алексије Везилић);
- представљање књиге изабраних и нових песама „Низ кичму година” Бојане Стојановић Пантовић (ужо избор за Награду Милица Стојадиновић Српкиња);
- Филмске приче – разговор са глумицом Златом Нуманагић;
- уметничко вече „Чехов који то јесте” ауторке Радојке Тмушић Степанов;
- уметничко вече „Нови Сад – Српска Атина” ауторке Радојке Тмушић Степанов;
- Новогодишњи концерт Дуа Кап по кап (Соња Сегић и Невена Шаренац).

Сарадници и учесници програма у току 2023. године (хронолошким редоследом):

Др Маја Стокин, професорка српске књижевности,
Проф. др Исидора Бјелаковић,
АКУД „Јован Поповић” из Титела,
Јованка Стојчиновић Николић, песникиња,
Проф. др Душко Певуља,
Јелена Калајџија, песникиња,
Проф. др Владимир Гвозден,
Мер Горица Радмиловић, књижевна критичарка,
Проф. др Нице Фрациле,

Извештај о раду и пословању за 2023. годину

Владимир Кеџмановић, писац,
Проф. др Сава Дамјанов,
Др Милан Миџић, историчар,
Тамара Ђенадић, књижевница,
Петар Николић, издавач,
Проф. др Светлана Томин,
Мср Дуња Пешут, професорка српског језика,
Драгослав Симић, новинар,
Проф. др Владислава Гордић Петковић,
Проф. др Саша Марковић,
Жељка Аврић, песникиња,
Мирослав Алексић, књижевник,
Моника Маширевић, путописац,
Емсура Хамзић, књижевница,
Бранислав Зубовић, књижевник,
Перо Зубац, песник, Проф. др Милош Ковачевић,
Проф. др Зорица Хаџић,
Проф. др Михаило Шћепаковић,
Тијана Сладоје, песникиња,
Доц. др Јелена Марићевић Балаћ,
Проф. др Драган Станић,
Лазар Букумировић, књижевни критичар,
Ленка Настасић, књижевна критичарка,
Проф. др Зоран Аврамовић,
Др Милан Брдар, социолог,
Др Бојан Јовановић, етнолог и антрополог,
Др Виктор Радун Теон, књижевник,
Фрања Петриновић, књижевник,
Сања Перић, књижевна критичарка,
Жарко Миленковић, песник,
Мухарем Баздуљ, књижевник и новинар,
Хаџи Ђуро Си. Куљанин, књижевник,
Данко Перић, новинар,
Милојко Будимир, историчар,
Влајко Пановић, клинички психолог,
Проф. др Јован Мирић,
Мср Биљана Дробњак, педагог,
Проф. др Тихомир Петровић,
Проф. др Жељко Вучковић,
Проф. др Саша Марковић,
Мирјана Штефанички Антонић, књижевница,
Данијела Милосављевић, књижевница,
Саша Милосављевић, бас кларинетиста,
Зоран Славић, књижевник,
Радојка Тмушић Степанов, проф. руског језика и књижевности,
Гордана Ђурђевић Димић, глумица,
Миодраг Петровић, глумац,
Наташа Бундало Микић, књижевница,
Гордана Ђилас, песникиња,

Извештај о раду и пословању за 2023. годину

Јелена Бачић Алимпић, књижевница,
Дуо Номадико (Неда Носовић и Иван Сеничић),
Радослав Зеленовић, директор Фестивала Европског филма Палић,
Милан Ракић, социолог и новинар,
Др Зденка Валент Белић, књижевница и књижевна критичарка,
Петар В. Арбутина, књижевни критичар,
Проф. др Мило Ломпар,
Душко Бабић, књижевник,
Миодраг Кривокапић, глумац,
Милоје Дончић, књижевник,
Светислав Травица, песник и преводилац,
Миона Марковић, глумица,
Ана Атанасковић, књижевница,
Драган Бабић, књижевни критичар,
Др Жанета Ђукић Перишић, књижевна историчарка,
Добривоје Антонић, сатиричар,
Александар Чотрић, афористичар,
Златко Томић, афористичар,
Горан Лабудовић Шарло, песник,
Милош Зубац, књижевник,
Милица Бакрач, песникиња,
Др Зоран Ђерић,
Сестре Симовић,
Гордана Нонин, новинарка,
Лаура Барна, књижевница,
Радоје Блажић, афористичар,
Ружица Бојовић, глумица,
Милана Аничић, вокална солисткиња,
Милутин Ранковић, вајар,
Женска вокална група *Шапчанке*,
Радослав Бајић, глумац, режисер и продуцент,
Ђорђо Сладоје, књижевник,
Драган Лакићевић, књижевник,
Милица Миленковић, књижевница,
Проф. др Бранко Баљ,
Проф. др Јово Радослав,
Милан Бјелогрић, културни посленик,
Бошко Милосављевић, режисер,
Вања Ковачевић, књижевна критичарка,
Срђан Малешевић, песник,
Проф. др Бојана Стојановић Пантовић,
Злата Нуманагић, глумица,
Александра Ракић, пијанисткиња,
Сенка Недељковић, оперска певачица,
Дуо *Кап по кап* (Соња Сегић и Невена Шаренац).

Извештај о раду и пословању за 2023. годину

Колективна учлањења запослених и ученика у 2023. години:

СО ЈКП „Паркинг сервис“ (26 запослених), Факултет за спорт и психологију ТИМС,
Нови Сад (20 запослених),
СО НИС а.д. – стручне службе (30 запослених),
ПУ „DreamLand“ (22 деце),
Удружени синдикат ОТП банке (24 запослена),
ОШ „Антон Павлович Чехов“ (22 ученика),
СО Покрајинских органа управе (13 запослених),
СОСС Ерсте банка ад Нови Сад (25 запослених),
ОШ „Бранко Радичевић“ (10 ученика),
ЈКП „Информатика“ (27 запослених),
Струковни синдикат Радио-телевизије Војводине (10 запослених),
Војни синдикат Србије (14 запослених),
ОШ „Бранко Радичевић“ (10 ученика),
Музеј Војводине (30 запослених),
СО Дирекције РФ ПИО Фонд Нови Сад (17 запослених).

Одсек за информатичку подршку

У 2023. години информатичари су решавали хардверске и софтверске проблеме и пружали помоћ колегама у службама, гранцима и одељењима у свакодневном раду на рачунарима. Решавали су проблеме у програму за библиотечко пословање *Winisis* и пружали помоћ у раду колегама у школским и другим библиотекама Јужнобачког округа. Обављали су послове администрирања програма за библиотечко пословање *Бисис*. Због радоза у приземљу и на првом спрату централног објекта, вршено је развезивање и одношење комплетне рачунарске опреме. По завршетку радова опрема је враћена, повезана и функционалност успостављена.

Информатичари су вршили пројектовање, инсталацију и администрацију серверског окружења, одржавање постојећих сервера, одржавање компјутерске мреже и обезбеђење њеног перманентног развоја, обезбеђење сигурности компјутерске мреже (заштита од вируса), надзор над корисничким рачунарима, дистрибуцију, инсталацију и конфигурацију хардвера и софтвера, тестирање и пуштање у рад апликација, анализу и решавање текућих информационих захтева и писање мањих програма за специфичне захтеве, као и вођење документације о рачунарској опреми.

Такође су учествовали у јавним набавкама рачунарске и пратеће опреме и били чланови инвентарске комисије и комисије за ревизију и расход.

2. ОДЕЉЕЊЕ ЗА ПОПУЊАВАЊЕ ФОНДОВА И ИНВЕНТАРИСАЊЕ

У 2023. години у Одељењу за попуњавање и инвентарисање фондова радиле су: Данијела Добретић (руководитељка Одељења) и Тања Глуховић Глигорић, библиотекарке и књижничарке, Весна Југовић и Милка Орландић.

Обављани су следећи послови:

- анализа стања и структуре библиотечких фондова, кроз електронски централни каталог, ради координирање и централизоване набавке (куповина, Откуп Министарства културе Републике Србије, Откуп Покрајинског секретаријата за културу и јавно информисање, поклон, размена, локални обавезни примерак, сопствена издања),

Извештај о раду и пословању за 2023. годину

расподела свих врста библиотечке грађе (монографске и серијске публикације) и физичка обрада и дистрибуција у библиотечке огранке;

- праћење и анализа корисничких потреба кроз Базу дезидерата, уз комуникацију са колегама из огранака и сарадњу са издавачима и ауторима књига;
- сви послови у вези са припремом и спровођењем јавне набавке за куповину књига (буџет ЈН 02/2023 и 06/2023 и покрајина 07/2023 и сопствена сретства 08/2023);
- службени боравак на *Међународном сајму књига* у Београду и *Сајму књига* у Новом Саду;
- сарадња са платформом *Књига прича* на којој се приступа аудиокњигама. Набавка аудиокњиге за кориснике библиотеке. Проширење сарадње на десет налога за коришћење звучне књиге, а крајем године и могућност Корисничког сервиса за све чланове библиотеке, у свим библиотечким огранцима, за задуживања и слушања звучне књиге ван установе.
- учешће у ревизији и праћење спровођења поступка према Упутству за рад и унос података у базу Електронског централног каталога у току припреме за ревизију, за саму ревизију и за расход књижног фонда. Обука запослених према написаном Упутству за групни инвентар и појединачни инвентар библиотечког фонда. Учешће у комисији за доношење Извештаја о завршеној ревизији књижног фонда у Библиотеци, 25. априла;
- послови у вези са редовним расходом књига, као и послови отписа невраћене библиотечке грађе, услед немогућности лоцирања после више од три године;
- електронско евидентирање купљених публикација, рачуна и унос података у табелу годишње куповине;
- табеларна евиденција свих других видова набавке (поклони, Откуп Министарства културе Републике Србије, Откуп Покрајинског секретаријата за културу, јавно информисање и односе са верским заједницама, размена, локални обавезни пример);
- набавка, евидентирање и расподела часописа;
- централизована набавка штампе, расподела и сви послови које обухвата јавна набавка штампе за огранке;
- припрема и штампање Инвентарних књига Библиотеке.

Рад Одељења се одвијао у складу са основним задацима и пословима. До краја године су сви послови реализовани.

Набавка

Набавна политика у Библиотеци спроводила се тако да, пре свега, одговори основној функцији јавне библиотеке, да набавком актуелне и квалитетне библиотечко-информационе грађе, на различитим информационим изворима и форматима, задовољи потребе најшире и најразноврсније структуре корисника. Условљена је постојећом мрежом библиотечких огранака, бројем и структуром корисника, величином и структуром фондова и текућом издавачком продукцијом.

У погледу задовољавајућег броја наслова и примерака, набавка књига зависила је од наменских средстава опредељених ка Библиотеци, од стране Оснивача. Средства за ту намену су искоришћена у четири јавне набавке. Приликом набавке у 2023. години водило се рачуна о основним принципима набавке као што су: координираност, доследност, рационалност, актуелност, евалуација, континуитет, равномерност и др. Основна претпоставка којом се обезбеђује реализација прва три наведена принципа, посебно у погледу средстава, кадрова и времена, јесте централизована и координирана набавка и обрада публикација. Овакав начин набавке обезбеђује планирани развој свих фондова, како према захтеваним стандардима тако и према потребама наших корисника.

Извештај о раду и пословању за 2023. годину

У набавци су посредно учествовали сви библиотечки радници у огранцима, лично или кроз дезидерате, затим Комисија за набавку књига (у саставу Светлана Миљуш, Драгана Стевановић, Данијела Добретић, Тања Глуховић Глигорић, Драгана Милошевић и Милка Орландић). Непосредно учешће у набавци књига имале су библиотекарке набавне службе, Данијела Добретић, Тања Глуховић Глигорић и Милка Орландић, који су анализирале фондове (величину, структуру и стање), кориснике (број, структуру и потребе), пратиле издавачку продукцију и координирале и реализовале набавку библиотечке грађе.

У годишњем планирању набавке ослањали смо се, пре свега, на обавезу и нужност да задовољимо законом прописане стандарде за годишњу принову фонда куповином: 5% у односу на постојећи фонд (укупно 577.229 библиотечких јединица на почетку 2023. године), што је 28.861 библиотечких јединица или, најмање 1 књига по уписаном кориснику на почетку 2023. године (21.899 библиотечких јединица). У складу са тим захтевима, од Оснивача су тражена наменска средства за куповину око 22.000 монографских публикација, некњижне грађе (из текуће и ретроспективне продукције) и стручне периодике у укупном износу од око 18.700.000,00 динара, узимајући у обзир да је просечна цена књиге 850,00 динара. Од тога је Библиотека, одобреним финансијским планом, добила 10.820.000,00 динара. Буџетска средства су износила 10.500.000,00 динара а утрошено је 10.499.481,19 Покрајинска средства су износила 120.000,00 а утрошено је 119.892,50 динара. Сопствена средства, која се користе за куповину књига, су износила 300.000,00 динара. Од тога 200.000,00 за књига. Потрошено је 195.100,28 за књиге а 100.000,00 динара је преусмерено за куповину некњижне грађе. Укупна утрошена средства за набавку књига у 2023. години су износила 10.814.473,97 динара. Поступак јавне набавке књига подразумевао је бављење процедуром, избором наслова, прављење спискова, табела, контакте са издавачима и друго.

Куповина

а) Монографске публикације

У 2023. години набављено је 2.571 нових наслова (књига и сликовница). Укупно је купљено 16.005 библиотечких јединица. Наведени подаци не односе се на ретроспективну набавку за потребе Завичајне збирке, која некњижну грађу из старије продукције сама набавља. За набавку 16.005 библиотечких јединица утрошено је 10.814.473,97 динара, тако да просечна цена библиотечке јединице износи 675,69 динара. Договорени рабати су били на нивоу који је оствариван претходних година.

Део публикација које су набављене у 2023. години није уврштен у фондове, због дуготрајног процеса јавне набавке. Књиге ће бити обрађене и инвентарисане у 2024. години.

Од укупног прилива купљених књига, у Одељењу је инвентарисано, физички обрађено и дистрибуирано у огранке 12.945 примерака (61,58%). То су књиге набављене у 2023. и у 2022. години (које нисмо стигли да обрадимо и инвентарисамо јер су купљене на крају 2022. године).

б) Серијске публикације (периодика)

За целу мрежу библиотечких огранака извршена је претплата за 4 наслова стручне периодике, за чега је утрошено 38.980,00 динара. Поред часописа који се купују, у Библиотеку је пристизао и значајан број часописа путем поклона и размене, који су евидентирани и дистрибуирани према потребама сваког огранка (54 наслова и 667 примерака).

За претплату дневне, недељне и илустроване штампе за одрасле и илустрованих часописа за децу утрошено је 871.133,80 динара. За потребе Библиотеке на Штранду набављано је 19 наслова штампе и илустрованих часописа. Укупан износ средстава

Извештај о раду и пословању за 2023. годину

утрошених за периоду је 910.113,80 динара.

Поред куповине, као планске набавке, обнова и попуна наших фондова вршена је и другим видовима набавке:

Поклонима су фондови увећани за 4.379 публикација. Учешће поклона у овогодишњој принови фонда 20,84%.

Откупом књига је уврштено 3.293 (15,67%) примерка набављених путем Откупа Министарства културе Републике Србије и Откупа Покрајинског секретаријата за културу и јавно информисање. Приликом Откупа Министарства, библиотекарке Набавног одељења су направиле избор од 1.503 књиге у износу од 1.075.633,63 динара (Нови Сад 988.038,43 и Сремски Карловци 87.592,20 динара), а просечна цена књиге била је 715,65 динара. Први пут је рађен Откуп Покрајинског секретаријата за културу и јавно информисање и одабрана је 561 књига.

Остали видови набавке имају значајно мање учешћа у принови библиотечких фондова. Сопствена издања – 90 примерка (0,43%), обавезни примерак 184 (0,87%), 28 размена (0,14%), затечени стари фонд 100 књига (0,47%).

Број књига које су у 2023. години добиле нов статус или га мењале је 21.374 примерака. Од тога је у фондове укључено 21.019 примерака новообрађених инвентарисаних монографских публикација, а 355 (1,66%) књига је пресиглирано из фонда једног огранка у други библиотечки огранак. Књиге су пресиглиране због захтева корисника и библиотекара, као и због уштеде средстава за куповину нових књига. Код 301 књиге је мењан статус - књиге које већ постоје у фонду, али нису имале датум инвентарисања.

Расходовано је 14.155 (2,45%) књига. Број књига у Библиотеци на крају 2023. године је 584.147 примерака. Књиге које су набављене у 2023. години, а нису уврштене у фондове биће обрађене и инвентарисане у 2024. години.

Структура књига по УДК уврштених у 2023. години:

- књижевност, језик и лингвистика	11.251	52,64%
- деčја литература	6.703	31,37%
- стручна и референсна	3.419	15,99%
	21.374 књига	

Статистика за 2023. годину:

577.229 књига је почетни фонд Библиотеке 01.01.2023. године

21.374 број књига у 2023. које су мењале или добиле нови статус. То је:

+21.019 новообрађено и инвентарисано у 2023. години:

12.945 куповина (61,58%), 4.379 поклон (20,84%), 3.293 откуп књига (15,67%), 90 сопствених издања (0,43%), 28 размена (0,14%), 184 обавезни примерак (0,87%) и 100 стари затечени фонд (0,47%)

и 355 пресиглиране (1,66%)

=598.603

- 14.155 расходоване у 2023. години (2,45%)

=584.448

+301 (књиге из фонда које су само мењале статус)

584.147 фонд Библиотеке 31.12.2023.

3. ОДЕЉЕЊЕ ЗА ОБРАДУ И БИБЛИОГРАФСКА ИСТРАЖИВАЊА

Одељење за Обраду је стручна служба Библиотеке у којем се обавља аутоматизована и централизована обрада библиотечког материјала. У Одељењу обраде у 2023. години радиле су: виша дипломирана библиотекарка, Оливера Топалов

Извештај о раду и пословању за 2023. годину

(руководитељка Одељења), дипломиране библиотекарке Агнеш Писар, Јорданака Николић и Љиљана Митровић. Библиотекарке су радиле на пословима каталогизације, стручне и предметне класификације свих врста библиотечког материјала (монографских публикација, електронских извора, серијских публикација и друго), из текућег прилива, на страним језицима и језицима националних мањина. У Одељењу се библиографски записи раде у програмском пакету *Bisic5* у *Unimarc* формату.

Свака приновљена публикација обрађена је према прописаним међународним и домаћим стандардима за јединствену обраду библиотечког материјала, новим препорукама и начину њихове имплементације.

Од 2019. године користимо Српски УДК (универзална децимална класификација) онлајн платформу која садржи потпуну стандардну верзију УДК таблица, а омогућава претраживање, преглед, рашчлањивање, потврђивање, допуну и слагање УДК бројева.

У раду се од 2020. године користи CONOR нормативна база података имена аутора, особа или корпорација. Нормативни записи садрже нормативне приступне тачке и друге податке, као што су варијантне и сродне приступне тачке. На основу ове нормативне датотеке уједначава се усвојене ауторске одреднице из поменуте базе са одговарајућим ауторским одредницама из *Bisic* базе, обухватајући и неусвојене облике и све варијанте личних имена и корпорација.

На сајту Библиотеке, доступна је библиографско-каталожка база целокупног фонда коју одржава Одељење обраде, континуираним уносом нових публикација, редакцијом, класификацијом и рекаталогизацијом постојећих записа.

У току године штампани су листићи за обавештавање о промени сигнатуре, заједно са инвентарним бр. Књига, за све потребне записе и за сваки огранак посебно. Одељење је сарађивало на развоју библиотечко-информационог система *Bisic5*; пратило је рад Библиотекарског друштва Србије, Секције за каталогизацију и Радне групе за предметну и стручну класификацију при Друштву.

Рад у Одељењу одвија се уз поштовање правила и препорука за пун каталожки опис. Прати се стручна литература и специфичности структуре наших чланова, планови и програми у школама и на факултетима, као и развој свих области друштва, новине у информационим технологијама и слично. Стална комуникација међу обрађивачима и са колегама из других библиотека, разрешавање дилема са издавачима, преводиоцима, приређивачима је део рада Одељења.

У оквиру Одељења прави се годишњи план рада и потребни појединачни планови рада, као и редослед приоритета у складу са планом рада и функцијом Библиотеке. Запослени обављају све задате послове и рад се обавља у континуитету.

У току 2023. године обрађиване су књиге:

- набављене куповином у два поступка јавне набавке
- из откупа Министарства културе Републике Србије
- из откупа Покрајинског секретаријата за културу, јавно информисање и односе са верским заједницама
- из донација, поклона, обавезног локалног примерка и сопствених издања...

Поред обраде, рађена је набавка и подела књига на мађарском језику. Библиографску обраду, класификацију, рекаталогизацију и рекласификацију обављале су све библиотекарке, а редакцију записа руководитељка одељења, а по потреби, због већег обима посла, и остали.

У току године, настављено је уједначавање базе са новоформираном *Conor* базом. На овом послу биле су ангажоване све библиотекарке из Одељења.

Руководитељка Одељења је учествовала у раду Секције за каталогизацију при

Извештај о раду и пословању за 2023. годину

Библиотекарском друштву Србије, као и Радне групе за предметну и стручну класификацију, у више наврата.

Једна колегиница из Одељења је члан Комисије за попис у Библиотеци и обавља послове у оквиру комисије.

У Спомен збирци Павла Бељанског одржан је састанак са директорицом, која је изнела актуелне проблеме у обради 405 књига из поклона библиотеке Павла Бељанског. Поред датих савета и предлога, договорено је да се 20 књига дигитализује у Градској библиотеци у Новом Саду. Одељење пружа стручну помоћ и даје савете колегама који полажу стручни испит из библиотечко-информационе делатности.

Од 24. јануара до 5. априла Одељење је било измештено из својих просторија због радова на топловодној мрежи у централној згради, и у измењеним околностима, радило се три месеца.

Раднице Одељења присуствовале су:

- акредитованом семинару: *Грађанска наука: библиотекари као спона између науке и грађана*, предавача phdс Наташе Дакић, др Александре Тртовац и Драгане Јанковић (Универзитетска библиотека „Светозар Марковић“ из Београда)
- акредитованом семинару: *Библиотечка статистика и њено вођење у складу са националном законском регулативом и међународним ISO стандардима за библиотечку статистику – База „Мрежа библиотека Србије“ (МБС) : извештавање на националном нивоу*, предавача Марине Митрић из Народне библиотеке Србије и Наташа Антонијевић из Народне библиотеке Стефан Првовенчани из Краљева
- Жичком сабору библиотекара у Краљеву са темом *Националне, професионалне и књижевне награде у библиотекарству Србије и издавачка делатност библиотека*, са радом Оливере Топалов, руководитељке одељења, *Књижевна награде Градске библиотеке у Новом Саду „Стеван Пешић“*
- састанцима Секције за каталогизацију
- вебинару БДС, Секције за каталогизацију са темом: *Уједначавање библиографске обраде изложбених каталога* предавача Славена Попаре (Народна библиотека Србије, Београд)
- 66. Међународном сајму књига у Београду
- Међународном сајму књига у Новом Саду
- прослави дана Библиотеке шабачке
- Стручном скупу *Од заједничког каталошког правилника до изјаве о међународним каталошким начелима и даље ...* у Народној библиотеци Србије
- Дану Градске библиотеке у Новом Саду

У бази у току 2023. године укупно је урађено:

- 5248 новокреираних записа
- 3 допуњених записа
- 4050 редигованих записа
- 280 сигнираних записа (промена удк броја, уједначавање сигнатуре, наслова, аутора...)
- 4076 књига на српском
- 58 књига на немачком
- 238 књига на енглеском
- 178 књига на мађарском
- 8 књига на француском
- 35 књига на руском

Извештај о раду и пословању за 2023. годину

5	књига на италијанском
17	књига на кинеском (упоређо)
4	књига на норвешком
103	књига на словачком
15	књига на словеначком
84	књига на хрватском
18	књига на босанском
1	књига на чешком
1	књига на данском
1	књига на пољском
1	књига на ромском

У новокреираним записима додељено је:

7070 удк броја
3917 усвојених предметних одредница
338 неусвојених предметних одредница

4. ОДЕЉЕЊЕ „ЂУРА ДАНИЧИЋ”

У току 2023, на Одељењу Ђура Даничић радили су дипломирани библиотекари: Биљана Кичема (руководитељка), Данијела Ћирјаковић (до 23. јануара); виши књижничари: Ведрана Миљуш и Драган Јовановић (до 23. јануара); књижничари: Милена Марковић, Маја Бакић и Жељко Каран; ангажовани на одређено време: Маја Иконић, Милан Ћосић (јануар, мај, јун, до половине јула, затим септембар, октобар, новембар), Божидар Стојадинов, Анђелина Петровић (од јуна месеца), Александра Милићев (децембар), ангажоване преко Националне службе за запошљавање. Стручну праксу у јуну, почеле су да обављају Јелена Адамовић и Николина Мијатовић.

У сарадњи са Фондацијом за образовање Рома, на пројекту *Поспешивање запошљивости младих Рома*, ангажован је Иван Николић (од октобра до краја децембра). Упознавање рада у библиотечко-информационој делатности обухватило је савладавање организационе структуре фондова, активирање књига, задужење-раздужење корисника, припрему грађе за изложбе итд. Такође, прошао је обуку коришћења библиографија и проналажења валидних извора информација и грађе, као и друга Одељења која чине интегрални део Библиотеке.

Централни објект Библиотеке, у Дунавској 1, због радова на топловодној мрежи, био је затворен за кориснике, од 23. јануара до 17. априла. У том периоду Одељење није радило, корисници су жељену литературу могли да изнајме у мрежи наших огранака. Библиотекари са овог Одељења били су распоређени у градске огранке. Библиотекари: Биљана Кичема, Жељко Каран, Ивана Медић били су ангажовани на пословима ревизије. Обишли су целокупну мрежу градских и приградских огранака и уз помоћ стручних радника, који раде у огранцима, излучивали оштећену и неактуелну грађу, евиденирали невраћене јединице и оне које нису на месту. Контролисани су и подаци са књиге (у инвентару и електронском запису), код старије књижне грађе која још није обележена бар кодом. Утврђено је бројчање и физичко стање укупног књижног фонда. Ревизија је извршена у комплетној мрежи Библиотеке, чак и у оним огранцима у којима је ревизија рађена недавно. Ревизија је обухватила и фондове који не издају грађу ван физичког простора, Читалоницу и Завичајну збирку, као и фонд књига на румунском језику “Никита Станеску”.

Извештај о раду и пословању за 2023. годину

Записници о ревизији библиотечке грађе урађени су на формулару из Правилника о инвентарисању, обради, ревизији и отпису библиотечно-информационој грађи и изворима – за сваки огранак посебно, а урађен је један збирни, за читаву мрежу Библиотеке.

Уписано је 5.239 корисника, од тога се њих 1.130 први пут уписало у Библиотеку.

Свакодневно су обављани редовни послови - рад са корисницима и одржавање књижног фонда.

Настављајући традицију праћења читаности домаћих аутора у јавним библиотекама у Србији, за Народну библиотеку Србије достављен је списак десет најчитанијих књига у мрежи огранака Градске библиотеке у Новом Саду (Меша Селимовић, *Тврђава*; Јелена Бачић-Алимпих, *Кофер из Берлина*; Миодраг Мајић, *Острво пеликана*; Енес Халиловић, *Људи без гробова*; Влада Арсић, *Осиње гнездо*; Светлана Велмар Јанковић, *Лагум*; Дејан Тиаго Станковић, *Замалек*; Соња Ћирић, *Роман о мојој глави*; Слободан Станишић, *Деца читају српску историју*; Драгана Младеновић, *Све што (ни)сам*).

Приређене су следеће изложбе:

In memoriam Гордана Куић (1942-2023)

Свети Сава, поводом школске славе 27. јануара

Светски дан књиге 23. април, изложба посвећена Мигелу де Сервантесу и Вилијаму Шекспиру

Први мај, поводом Међународног радничког покрета

15. мај Међународни дан породице

24. мај Дан словенске писмености

Десанка Максимовић (1898-1993)

In memoriam Никола Страјнић (1929-2023)

In memoriam Милан Кундера (1929-2023)

In memoriam Давид Албахари (1948-2023)

Дани Николе Тесле

15. септембар – Дан српског јединства, слободе и националне заставе

23. септембар – Нови Сад кроз разгледнице

Нобелова награда за књижевност за 2023. годину лауреат Јун Фосе

Поводом Међународног београдског сајма књига У част Француске, домаћина ове манифестације

Алберт Ками (1913-1960)

Књиге позоришне уметности (поводом Ноћи позоришта)

In memoriam Радослав Ратко Божовић (1934-2023)

10 књига за које сви к(л)ажу да су их прочитали

Новогодишња гозба обогаћена прозом

Градска библиотека у Новом Саду потписала је протокол о сарадњи и обављању стручне праксе са Филозофским факултетом Универзитета у Новом Саду. Стручну праксу у трајању од деведесет сати, на Одељењу "Ђура Даничић" обавили су: Ивана Букарица, Кристина Вуковић, Марица Васић, Биљана Ђулановић, Милан Мазињанин, Милица Урумовић, Даница Стајић, Александра Туфегџић, Наташа Провчи, Ања Ковачевић, Јелена Поповић. Студенти су добили неопходне информације о природи посла из области библиотекарства, упознати су са садржином, обимом рада, професионалним идентитетом и професионалним стандардима струке.

Поводом 27. јануара, Дана Св. Саве, у фоајеу Одељења је припремљена изложба.

Извештај о раду и пословању за 2023. годину

Изложба је употпуњена књигама из фонда Библиотеке и приближава живот највећег српског просветитеља.

У фонду Одељења постављен је *In memoriam*, поводом смрти истакнуте књижевнице Гордане Куић (1942-2023), ауторке девет романа и две збирке прича.

Светски дан књиге и ауторских права, који се прославља 23. априла, обележен је на Одељењу изложбом Великани светске књижевности, а била је посвећена Мигелу де Сервантесу и Вилијаму Шекспиру.

Међународни дан породице, 15. мај, обележен је изложбом коју су допуниле књиге из стручне области које оснажују породицу са сваког аспекта.

Поводом 24. маја Дана словенске писмености и културе, а који је установљен у част солунске браће, твораца првог словенског писма – глаголице, у фонду Одељења постављена је изложба допуњена стручним књигама из области лингвистике.

У фоајеу Библиотеке, поводом 125 година од рођења, српске песникиње Десанке Максимовић (1898-1993), припремљена је изложба.

Манифестације Ноћ књиге – прича која траје, коју организује издавачка кућа “Лагуна” 9. 10. и 11. јуна и 8. децембра Зимска ноћ књиге, обележена је на Одељењу “Ђура Даничић” и Дечјем одељењу. У Библиотеци су изложене топ-листе најчитанијих Лагуних издања и препоруке библиотекара ових Одељења.

Дани Николе Тесле у Новом Саду, који су одржани од 8. до 30. јула, представљени су различитим програмима у Градској библиотеци у Новом Саду и Покрајинском Заводу за заштиту природе. У част Николе Тесле у фоајеу Библиотеке постављена је изложба.

Дан српског јединства, слободе и националне заставе 15. септембар, испраћен је изложбом, која је могла да се погледа до 20. септембра.

Поводом Дана Библиотеке, 23. септембра, у излоге централног објекта постављена је изложба “Нови Сад кроз разгледнице”, која је изазвала велико интересовање Новосађана. Кроз ретроспективу, слободног избора разгледница из приватне архиве, могло се видети како је некад изгледао Нови Сад.

Нобелова награда за књижевност додељена је Норвежанину Јуну Фосеу, једном од најпознатијих и најпризнатијих светских драматурга, чије се драме изводе на многим сценама у Европи и свету. У част лауреата приређена је изложба.

Организована је кампања добровољног давања крви од 9. до 15. октобра у центру Новог Сада, као резултат сарадње фондације Караван љубави, Завода за трансфузију крви Војводине и Црвеног крста Новог Сада. Библиотека је учествовала у реализацији акције тако што је сваком даваоцу крви омогућила бесплатан упис у Библиотеку.

У част Француске, почасног госта Међународног београдског сајма књига, у холу Одељења приређена је изложба. Изложбу је сачињавао кратак историјски преглед развоја француске књижевности, од њеног настанка до савременог доба, обogaћен књигама из фонда Библиотеке.

Заводу за унапређивање образовања и васпитања Републике Србије, достављен списак шта средњошколци узимају у библиотеци сем редовне лектуре. (Џорџ Орвел – Животињска фарма; Реј Бредбери – Маслачково вино; Албахари Давид – Мамац, Цинк; Влада Арсић – Осиње гнездо; Горан Петровић – Опсада цркве светог спаса; Ли Харпер – Убити птицу ругалицу; Џон Фанте – Упитај прах; Дејан Тиаго Станковић – Замалек; Доерти Кристи – Ноћна школа).

Поводом годишњице рођења Алберта Камија (1913-1960), француског романописца, драматичара и есејисте, у фоајеу Библиотеке, постављена је изложба која представља читав Камијев опус који се заснива на идеји апсурдности људске судбине.

Извештај о раду и пословању за 2023. годину

У фонду Одељења, 9. новембра, организовано је Вече друштвених игара, где су представљене нове игре учесницима радионице, услови изнајмљивања и дате препоруке за њихово коришћење.

Манифестација „Ноћ позоришта“, обележена је 17. новембра. Гост-библиотекар била је глумица Српског народног позоришта Соња Дамјановић, која је разговарала са корисницима и препоручивала књиге. Тим поводом, приређена је и изложба књига “Из позоришне уметности”.

У фонду Одељења, у новембру, је постављена је изложба In memoriam поводом смрти Радослава Ратка Божовића (1934-2023), српског универзитетског професора и књижевника.

Дана 27. новембра, у фоајеу Градске библиотеке у Новом Саду, постављена је изложба “Десет књига за које сви к(л)ажу да су их прочитали”. Циљ изложбе је био да се популаризују књиге које су изгубиле популарност или читалачку публику.

Дана 15. децембра, на Одељењу, у оквиру циклуса Друштвених игара, одржана је радионица под називом “Креирај друштвену игру”.

Поводом новогодишњих празника, 12. децембра, у фоајеу Библиотеке, постављена је изложба “Новогодишња гозба” обogaћена прозом. Осим важне улоге хране, циљ изложбе је да укаже на значај који храна заузима у књижевности.

Приређено је шест двоброја Информативног билтена. Уредници бројева били су: Биљана Кичема, Жељко Каран, Ведрана Миљуш, Маја Бакић, Милена Марковић. Текстове је лекторисала Биљана Кичема, а припрему за штампу је урадила Неда Бабић.

Благајну уписа на Одељењу водиле су: Ведрана Миљуш, Маја Бакић, Милена Марковић.

За интернет страницу Библиотеке, месечно су достављане рубрике: Најчитаније књиге, Препоруке библиотекара, Књига месеца, Нови наслови и Приновљене публикације као и актуелне информације о активностима на Одељењу.

Редовно је рађен текући расход. Расходоване су књиге које су биле у физички лошем стању као и стара задужења. Расходована је 1917 књига. Део књига издвојен је за корицење. Укорицењено је 226 књига. Стање књижног фонда Одељења је 73.293 књига.

Библиотекари Одељења учествовали су у састављању листе дезидерата која се редовно доставља у Набавно одељење.

Послато је 728 опомена. Кориснике смо на задужења, углавном, подсећали СМС порукама и телефонским позивима. Резервисану књигу узела су 252 корисника.

Настављена је сарадња за средњим школама и факултетима. У јануару, Одељење је посетила група студената са Факултета за спорт и психологију - ТИМС-а, предвођена професорицом др Виолетом Зубанов; у јуну ученици трећег разреда гимназије “Живорад Јанковић”; у септембру, Одељење је посетило више разреда приватне Гимназије *Тврђава*, предвођени наставницом српског језика Сањом Ђукић. Упознати су са фондом којим располаже Библиотека и активностима које се одвијају на Одељењу и условима коришћења библиотечке грађе.

Континуирано се одвијала сарадња са медијима, а посебно током септембра месеца, због обележавања Дана библиотеке и октобара када се цео месец слави књига и читање. Током године *Радио-телевизија Војводине* је правила прилоге о најчитанијим књигама на Одељењу “Ђура Даничић” и активностима које се спроводе на Одељењу.

За редакцију *Портала Телеграф* достављани су спискови најчитанијих и књига за препоруку библиотекара овог Одељења.

Извештај о раду и пословању за 2023. годину

5. ОДЕЉЕЊЕ ЗА ДЕЦУ (ДЕЧЈЕ ОДЕЉЕЊЕ)

У току 2023. године на Дечјем одељењу су радиле: Катарина Новаковић (руководитељка), виша дипломирана библиотекарка, Ивана Медић, Ана Пантић Бернад и Драгана Божић, дипломиране библиотекарке. Од јуна на Дечјем одељењу је и Марија Паравиња на стручној пракси.

Уписано је 2855 корисника. Редовни послови, као и активности Одељења усклађене су са *Програмом рада за 2023. годину*.

Током 2023. године реализоване су: групне посете, радионице различитог типа, виртуелне и физичке изложбе, промоције књига, литерарни конкурси, одржана традиционална манифестација *Књига у срцу*, релазовани пројекти *Од детета до тпоете* (трећи циклус) и *Библиотеке у оку уметника* у сарадњи са Секцијом за културне и образовне програме Библиотекарског друштва Србије, традиционално одржани програми *Змајевих дечјих игара*, *Дани Николе Тесле*, *Ноћ књиге*, *Ноћ позоришта* и *Дечја недеља*, *Децембарски Змајдани*, одржани програми на *Фестивалу бајки* и манифестацији *Ледена шума*, реализован пројекат *Дечји културни водич кроз Нови Сад*, посебним програмима обележени значајни датуми и јубилеји, онлајн састанци преко ЗУМ платформе, одржавана званична Фејсбук страница и Инстаграм налог Дечјег одељења.

У периоду од 23. јануара до 19. априла, централни објект био је затворен за кориснике, када интензивно је рађено на припреми програма и пласирању садржаја на друштвене мреже. Почетком фебруара отворен је Инстаграм налог Дечјег одељења. Свакодневно су објављиване препоруке књига библиотекара за децу и родитеље, различите шаливе рубрике, лапсуси и сл.

Дечје одељење је, и у 2023. години, наставило сарадњу са бројним партнерима и стекло нове сараднике. Настављена је сарадња са редакцијама листа за децу *Невен* и *Мали Невен*, Центром за ликовно васпитање деце и омладине Војводине, Колом српских сестара Епархије Бачке, Средњошколским домом Бранково коло, Змајевим дечјим играма, Новосадским дечјим културним центром, ЕУ инфо поштом и другим установама културе и бројним удружењима.

Дана 14. фебруара Александар Јокановић, директор Библиотеке, Марта Бутерер Киш, ликовна уметница и Катарина Новаковић, руководитељка Дечјег одељења су присуствовали отварању прве у низу изложби, у оквиру пројекта *Библиотеке у оку уметника*, у Градској библиотеци „Атанасије Стојковић“ у Руми. После Руме, домаћин изложбе је била наша установа.

Поводом Међународног дана матерњег језика, у простору “Новосадског дечјег културног центра”, одржан је програм “Речи - лепе, занимљиве и лековите”, који је водила Катарина Новаковић.

Дана 6. марта, свечано је отворена изложба „Библиотеке у оку уметника“. Уметнички радови инспирисани су зградама 22 библиотеке у Србији, а читав програм је резултат пројекта *Секције за културне и образовне програме Библиотекарског друштва Србије*. Изложбу је отворио Синиша Голубовић, МА, виши дипломирани библиотекар и уредник културних програма Библиотеке „Вук Караџић“ у Алексинцу, аутор и координатор пројекта. Присутнима су о свом уметничком делу и осликавању библиотеке говорили Марта Киш Бутерер, академска сликарка и Златко Павловић, уметник и аутор слике алексиначке библиотеке. Пројекат је повезао и умрежио библиотеке и ликовне уметнике из средина у којима раде. Изложба се у Новом Саду могла погледати до 20. марта.

Извештај о раду и пословању за 2023. годину

Свечаност повodom обележавања 20 година *Књиге у срцу*, традиционалне манифестације Дечјег одељења, одржана је 24. марта. На свечаности су награђени највернији читаоци Библиотеке, узраста од петог до осмог разреда, који су континуирано читали квалитетну литературу.

У уторак, 21. марта, Драгана Божић и Катарина Новаковић су се дружиле са ученицима трећег разреда ОШ *Тврђава*. Овај сусрет је био увод у одлазак деце у *Позориште младих*, где су погледали представу *На вуковом трагу*, насталу по мотивима романа *Зов дивљине*.

На Међународни дан књиге за децу, 2. април, Дечје одељење је објавило трећи циклус поетско-рецитаторског конкурса *Од детета до поете*, за децу узраста од 9 до 14 година. У питању је такмичење у поетском стваралаштву и изражајном рецитовању ауторских песама, уз менторство савремених писаца за децу и професионалних ментора за рецитовање. Конкурс је реализован истовремено у 13 библиотека из Србије и Републике Српске у организацији Секције за културне и образовне програме у библиотекама, Библиотекарског друштва Србије и Републике Српске и седам ментора.

Међународни стручни скуп *Библиотекарство пред новим изазовима* одржан је 27. и 28. априла у Бијељини, у организацији Друштва библиотекара Републике Српске. Представљени су бројни примери добре библиотечке теорије и праксе, у оквиру три подтеме – библиотеке као дигитални и креативни центри, инклузивна прилагодљивост библиотека, и професионално образовање и стручно усавршавање библиотекара. Скупу су присуствовале Драгана Божић и Катарина Новаковић, која је другог дана скупа представила заједнички рад „Идеје које расту и повезују – пројекти Секције за културне и образовне пројекте БДС-а“, аутора Синише Голубовића, Светлане Сабо и Катарине Новаковић.

Поводом 15. маја, Међународног дана породице, на Одељењу „Ђура Даничић“ и Дечјем одељењу, постављена је изложба књига на тему породице. Изложба је за посетиоце је била отворена до 31. маја.

Поводом 125 година од рођена песникиње Десанке Максимовић, на Дечјем одељењу је постављена изложба књига, а на друштвеним мрежама виртуелна изложба.

У оквиру манифестације „Змајеве дечје игре“, на Дечјем одељењу, 5. јуна, одржан је програм „Наша вртешка“, представљање РТС-а. Деца су упозната са функционисањем радија, радијске технике и садржаја за децу и младе, доступних на овој дигиталној платформи.

На иницијативу Николе Тубића, члана Дечјег одељења и уз свесрдну подршку његових родитеља, у четвртак, 8. јуна, писац Бранко Стевановић посетио је приватну ОШ „Тврђава“. У програму су учествовали сви ученици школе, а програм је водила Катарина Новаковић.

У среду, 9. јуна, на Дечјем одељењу су у оквиру програма „Змајевих дечјих игара“ представљене књиге аутора из Шида; књига песама за децу Наташе Крижанић, „Мирис медањака“ поред ауторке су учествовале Гоца Арсеновић и Јована Бакајлић, библиотекарке Народне библиотеке „Симеон Пишчевић“ у Шиду, као и чланови Дневног боравка Друштва за помоћ МНРО Новог Сада; представљен је роман за децу Петра Терека, „Књига која је чувала тајну“, где су гости програма су били ученици ОШ „Светозар Марковић Тоза“. Катарина Новаковић је организовала гостовање писаца, у оквиру „Змајевих дечјих игара“ у библиотечким огранцима (Ново Насеље, Детелинара, Лиман, Слана бара, Будисава, Сајлово, Ковиљ, Кисач и Руменка). Истог дана је одржана манифестација *Ноћ књиге*.

На Светски дан музике, 21. јуна, додељења су признања и награде најуспешнијим младим ауторима, на конкурс за најлепшу дечју љубавну песму.

Извештај о раду и пословању за 2023. годину

„Љубав (ни)је само реч” Жири је, као и претходних дванаест година радио у саставу: Душан Поп Ђурђев, Александра Рајак и Катарина Новаковић (председница жирија). На Конкурсу је учествовало преко 300 младих песника и песникиња. У штампаном издању „Песмарице: 50 најлепших дечјих песама о љубави” објављене су песме аутора заступљених у Фејсбук песмарици.

У склопу манифестације „10. дани Николе Тесле у Новом Саду”, на Дечјем одељењу постављена је изложба књига о Николи Тесли.

Сарадња са медијима:

Дана 10. августа, Катарина Новаковић је гостовала на ТВ "Канал 9" у емисији "Отворени екран", на тему "Књиге оплемењују, деца уносе радост у библиотеке".

Дана 15. августа - гостовање у Јутарњем програму "Новосадске ТВ"

Дана 4. септембра - укључење уживо у Јутарњи програм "РТВ Војводина" поводом бесплатног уписа првака.

У оквиру 17. стручно-научног скупа Библионет на тему „Деца и млади: библиотеке за нове генерације“, у Сомбору, "Библиотекарско друштво Србије" је организовало Летњи форум. Уводно излагање одржала је Катарина Новаковић о сарадњи Секције за културне и образовне програме БДС-а и јавних библиотека у Србији и региону, на пројекту *Од детета до поете*, пројекта чији су идејни творци Драгана Божић и Катарина Новаковић са Дечјег одељења Градске библиотеке у Новом Саду.

У петак, 22. септембра, у простору Дигиталног омладинског центра, свечаним програмом бележен је Дан Градске библиотеке у Новом Саду. Програм је био посвећен деци и младима, у контексту две значајне годишњице – 190 година од рођења Јована Јовановића Змаја и 68 година постојања и рада Дечјег одељења Библиотеке. За већину малишана у Новом Саду и околини ово одељење представља једно од најзначајнијих места; оних која обележе живот – место чаробног сусрета са књигом. У уметничком делу програма учествовали су: Петра Спасојевић (пијанисткиња), Дечји хор „Сунцокрети” (Музичка школа „Исидор Бајић”) и Жељко Подобник у улози Јована Јовановића Змаја, а на самом крају програма представљен је видео о настанку, историјату и активностима Дечјег одељења Градске библиотеке у Новом Саду.

Поводом Европског дана језика, 26. септембра, Градска библиотека у Новом Саду и ЕУ инфо поинт организовали су специфичан догађај за најмлађу публику- *Књижевни клуб Европа*. Малишани су се у Булевар буks упознали с књигом „Крава Уте“, немачког аутора Инга Шулца. Слушајући причу на српском и немачком језику, открили су шта једна, наизглед обична, крава сања да ће бити када порасте. Причу о јединственој крави Уте дочарали су Александар Николећ, асистент на катедри за германистику Филозофског факултета у Новом Саду и Драгана Божић, библиотекарка Дечјег одељења.

У периоду Дечје недеље, од 2. до 6. октобра, Библиотека је омогућила бесплатан упис за децу до 14 година. Дечје одељење посетили су малишани из вртића: *Нарру плаце*, *Веверица*, *Долина сунца* и *Дунавски цвет* са васпитачима и по неколико одељења из основних школа *Иво Лола Рибар*, *Ђура Даничић*, *Ђорђе Натођевић*, *Иван Гундулић*, *Никола Тесла* и приватних *ОШ Тврђаба* и *Српско-руске ОШ Антон Павлович Чехов* - укупно 330 деце и 15 васпитача и наставника. Реализовано је више укључења у програме уживо за *РТВ Војводина*, *Новосадску ТВ* и *Дунав Телевизију*, а програме су забележиле и новинари *Радио Новог Сада* и *ТВ екипе* из Дечје редакције *РТВ Војводина*.

У петак, 6. октобра, одржан је *књижевни квиз* за децу. Ауторке и водитељке квиза биле су Јелка Панић, директорка Градске библиотеке „Божидар Кнежевић” из Уба и

Извештај о раду и пословању за 2023. годину

Ана Гајић, професор разредне наставе. У суботу, 7. октобра, одржана је завршна свечаност и додела признања награђеној деци – овогодишњим учесницима Поетско-рецитаторског конкурса “Од детета до поете”. Циљ конкурса је био охрабрење деце узраста од 9 до 14 година да развијају свој поетско-говорни потенцијал, уз подршку онлајн професионалних менторских програма. Ментори и чланови жирија били су: Виолета Јовић, Бранко Стевановић, Горан Новаков, Драгана Младенов и Марко Грујић, и Елизабета Георгиев и Јелена Калајџија. У музичком делу програма наступиле су Лаура Мађарић и Ивона Михалић, обе ученице петог разреда Музичке школе *Исидор Бајић*. Конкурс је реализован истовремено у 13 библиотека широм Републике Србије и Републике Српске.

У среду, 8. новембра су на Дечјем одељењу снимљени први предлози за емисију “Дечији ТВ Дневник” РТВ Војводине, који је емитован 9. новембра у рубрици *У земљи књига*. Уредница емисије је Зорана Николетић, а о књигама су разговарали дечак Вук Зечевић и Катарина Новаковић, библиотекарка. Уследила су још четири снимања, укупно 10 емисија.

Четврти по реду *Међународни фестивал бајки - Верујете ли у бајке?* одржан је 13. и 14. октобра у КЦ Руменка. Програм *Бајке су ту за тебе, за мене, за нас* осмислиле су и водиле библиотекарке Катарина Новаковић и Драгана Божић.

На 66. *Међународном сајму књига* у Београду, специјално признање за младог дизајнера додељено је илустраторки и дизајнерки Марини Милановић за књигу *Удовица и папагај* Вирџиније Вулф. Промоција ове приче за децу, која је написана још 1923. године о госпођи Геј и необичном папагају по имену Џејмс представљена је на Дечјем одељењу 19. октобра. Програм су заједнички реализовали Дечје одељење и ЕУ инфо поинт. Књигу је присутној деци читала студенткиња Наташа Међеши. Након читања је одржана ликовна радионица, коју је водила илустраторка књиге Марина Милановић.

На 66. *Међународном сајму књига* у Београду, представљена је монографија Катарине Новаковић: *Наших првих 65 година: Дечје одељење Градске библиотеке у Новом Саду од 1955. до 2000*, 26. октобра. Том приликом, из књиге су прочитани одабрани текстови професора др Јована Љуштановића, проф. др Љиљане Пешикан Љуштановић, одломак предговора Драгана Којића и рецензија, коју је написала Бојана Грујић, руководитељка Одељења за развој Градске библиотеке у Новом Саду. О књизи је говорила књижевница Зденка Валент Белић, која је на словачки језик превела сажетак. Књигу је објавила Градска библиотека у Новом Саду, 2021. године.

У оквиру манифестације *Ноћ позоришта*, приређен је колажни програм *Магија позоришне игре* - изложба књига, сликовница и приручника из фонда Библиотеке, посвећених луткарству, позоришту, игри и креативности. Истовремено, реализован је и програм *Застани, уз осмех тај, на тренутак се маскирај*, који је био намењен свим посетиоцима Дечјег одељења и одвијао се континуирано, у току свих дана током манифестације. Пригодне маске намењене посетиоцима чекале су наше мале кориснике и њихове пратиоце за фотографисање. Програм „Велики мали глумци“ где су чланови опере и драме у *Српском народном позоришту* – Искра Шимон, Елена Гавриловић, Никола Станков и Дамјан Мандић, пренели вршњацима о искуству глуме, шта их је подстакло, у којим представама наступају, да ли је напорно ускладити обавезе у школи и глуму, да ли ће им то бити будући позив и слично.

Дана 28. новембра, библиотекарка Катарина Новаковић је позвана на отварање интерне вртићке библиотеке *Златокосина библиотека* у вртићу “Златокоса” у Ветернику, да у својству праве библиотекарке са децом разговара о библиотеци, књигама, њиховом чувању.

Извештај о раду и пословању за 2023. годину

Дан афоризама свечано је обележен 29. новембра, у *Новосадском децјем културном центру*. Награде најбољим младим афористичарима доделили су чланови жирија Невеновог конкурса, писци Александар Чотрић и Бојан Љубеновић, као и одговорна уредница Невена Јелена Допуђ. Конкурс негује афористичарски израз. Додели су, осим награђених ученика, присуствовали сви учесници пројекта *Дечји културни водич кроз Нови Сад*, са библиотекаркама Аном Пантић Бернад, Драганом Божић и Катарином Новаковић.

У четвртак, 30. новембра на Дечјем одељењу су снимљени нови предлози за читање, у форми интервјуа, за емисију *У земљи књига*, у оквиру *Дечјег ТВ дневника*.

У периоду од 9. до 11. децембра, Дечје одељење се прикључило манифестацији *Ноћ књиге ИК Лагуна*.

У оквиру манифестације децембарски *Змајдани*, одржана је промоција романа за децу "Зомбилејци", књижевнице Весне Алексић. Представљању су присуствовали ученици ОШ Јован Јовановић Змај из Сремске Каменице, са професоркама Нером Легац Рикић, Зораном Ловрић Јухас и Биљаном Мајковић, ученици из ПОШ Тврђава са педагошкињом Браном Немић и учитељицом Кристина Табаковић, ученици ОШ Ђура Даничић са учитељицом Маријом Вујановић.

Од 14. до 16. децембра одржана је XX конференција Библиотекарског друштва Србије: Библиотечки простори у физичком и виртуелном окружењу у Врњачкој Бањи. Своју постер-презентацију, под називом *Алтернативни простори Градске библиотеке у Новом Саду: потреба или искорак?* представила је Катарина Новаковић.

У оквиру манифестације *Ледена шума*, Дечје одељење се 26. децембра представило са интерактивним програмом *Празничне приче на дар*. Програм су креирале и извеле библиотекарке Драгана Божић и Катарина Новаковић.

У 2023. години Дечје одељење је реализовало пројекат *Дечји културни водич кроз Нови Сад*. Циљ пројекта је био популаризација новосадских институција културе међу децом школског узраста. Активни учесници у реализацији пројекта су ученици 5. и 6. разреда из три различите новосадске школе – ОШ Никола Тесла, ОШ Ђура Даничић и ОШ Ђорђе Натошевић. Ученици су организовани у такмичарске тимове, с менторском подршком. Наставнице Маја Чмелик из ОШ Никола Тесла, Оливера Ђурчић из ОШ Ђорђе Натошевић и Данијела Карапанџин из ОШ Ђура Даничић су сараднице у школама које су одабрале децу. Сваки тим је на првом сусрету извлачио коверту са списком три институције одакле ће, према свом сензибилитету одабрати садржаје које ће представити путем текста, фотографије или филма. Материјал је у току реализације пласиран на инстаграм налогу и фејсбук страници Дечјег одељења Градске библиотеке у Новом Саду, на локалним телевизијама и штампаним медијима. Екипа из ОШ Никола Тесла (Марко Марковић, Милош Жерајић, Павле Павловић, Лејла Ординачев, Уна Радановић и Јована Шијаковић) посетила је Музеј града Новог Сада на Петроварадинској тврђави (стална поставка и изложбу *Милева, ми смо стена; Позришите младих* (одгледана представа *Коралина*) и Галерију Матице српске (предавање о Урошу Предићу). Пројекат *Дечји културни водич кроз Нови Сад* је подржала Градска управа за културу Града Новог Сада. Представљање пројекта у медијима: гостовање у *Новосадском јутру* 16. новембра (најава дешавања и пројекта); посета РТВ Војводина на Мишелуку представника свих тимова у суботу, 2. децембра; изјава за Канал 9 - 21. децембра.

У току 2023. године настављена је успешна сарадња са свим локалним медијима у виду снимања прилога за емисије, укључења уживо, гостовања у студију и друго.

Аминистраторка Фејсбук странице и краторка свих објава, видеа и онлајн изложби је Драгана Божић.

Извештај о раду и пословању за 2023. годину

У току 2023. године настављене су активности на званичној Фејсбук страници и инстаграм налогу. Дана 31. децембра 2023. године Фејсбук страница има 1.808 пратилаца, а инстаграм налог 348. Поједине фејсбук објаве имале су досег од 10.613 корисника.

6. ИНФОРМАЦИОНО-РЕФЕРАЛНИ ЦЕНТАР СА ЧИТАОНИЦОМ

Одељење је намењено корисницима стручне литературе за потребе научно-истраживачког рада и учење, уз доступност електронских извора.

У току 2023. године, на одељењу су радили: руководилац одељења др Милош Панков, и библиотекарке Александра Грујин, Слободанка Черевецки (повремено радила на позајмним одељењима) и Ивана Кежић (повремено радила на позајмним одељењима). Радило се на пословима: редован рад са корисницима (информисање корисника; евидентирање и одлагање књига и часописа; тематска претраживања електронских извора; помоћ корисницима у проналажењу и преузимању информација), рад на уређењу фонда, пријем нових књига, припрема и поставка изложби, организација културних програма, израда видео материјала (дигиталне изложбе и корисничка упутства), асистенција корисницима при употреби рачунара и сервиса *Пресридер*, услуга корисника заинтересованих за сервис аудио-књига, сарадња са друштвеном средином и медијима, информисање корисника путем друштвених мрежа и других медија о садржајима и услугама одељења, израда промотивног материјала за потребе одељења, израда месечних и годишњих извештаја, финансијског плана и програм рада, израда дезидерата за набавку књига и сарадња са Одељењем за попуњавање фондова и инвентарисање, израда обавештења и упутстава за кориснике.

Корисничке услуге

Читаоница и употреба књижне грађе

Поред давања на коришћење књига, часописа и библиотечке грађе у штампаној форми, основне делатности Библиотеке, корисницима је омогућено: фотокопирање делова публикација нашег фонда, штампање и скенирање. Када је реч о штампаним изворима, одељење располаже са преко 15.000 публикација научне, научно-популарне и стручне литературе, монографских и серијских публикација. Фонд је доступан за коришћење у простору Читаонице. Читаоница располаже са 25 места за самосталан рад, са прикључцима за преносиве рачунаре корисника и приступ бежичној интернет мрежи. Рад са корисницима штампаних извора подразумева: упис и евидентирање корисника, претраживање библиотечко-информационих система ради проналажења литературе за кориснике, израда дезидерата за потребе набавке нових књига, уређење фонда. У Читаоници су радили Слободанка Черевецки, Милош Панков и Ивана Кежић, повремено и Александра Грујин. Током фебруара и марта 2023, због радова на инсталацијама централне зграде Библиотеке, Читаоница је била затворена за кориснике.

Информационо-реферални центар и електронски извори

Корисницима је омогућен приступ електронским изворима: услугом тематског претраживања електронских извора од стране библиотекара на захтев, путем сервиса *Пресридер* (који садржи дигитална издања најпопуларнијих часописа и новина у свету) и са корисничког рачунара у Читаоници за потребе научно-образовног рада. У оквиру рада са електронским изворима, библиотекарци су ангажовани на пословима: тематског претраживања, израда видео материјала (дигиталне изложбе и корисничка упутства), асистенција корисницима при употреби рачунара и сервиса *Пресридер*, сарадња са друштвеном средином и медијима, информисање корисника путем друштвених мрежа и других медија о раду, садржајима и услугама одељења, израда промотивног

Извештај о раду и пословању за 2023. годину

материјала за потребе одељења, библиографских истраживања, унапређења рада постојећих сервиса и креирања и имплементација нових, као и стручни савети у вези са употребом литературе и извора. Услуга тематског претраживања подразумева обраду захтева корисника који су присутни на одељењу или на даљину, упитом на имејл адресу Одељења. Библиотекари претражују доступне научне електронске изворе, прослеђују литературу корисницима на имејл адресу или друге медије и упућују на друге изворе. Захтеви корисника, у највећем броју, су се односили на тематска претраживања у сврху припреме: семинарских, дипломских, магистарских, докторских и других истраживачких радова, реферата и матурских радова. Највећи број претраживање реализује се на два језика (енглески и српски). Пресридер: Путем новог сервиса Библиотеке, са рачунара у Читаоници свим члановима доступна су дигитална издања преко 7.000 популарних новина и часописа из преко 120 држава у свету, на више од 60 језика. Аудиокњига: као прва јавна библиотека у Србији, Библиотека у Новом Саду је од 9. марта 2023, омогућила својим корисницима приступ издањима аудиокњиге, издавача *Књигаприча*, а ова услуга је постала део корисничког сервиса ИРЦ. У 2023. години са електронским изворима су радили Александра Грујин, која је обавила највећи број тематских претраживања и Милош Панков, а повремено Ивана Кежић и Слободанка Черевецки. Корисници су већином били: студенти, докторанди, истраживачи, средњошколци, ученици виших разреда основних школа и други.

Остале активности

Изложбе: Поводом 24. маја, Дана словенске писмености и културе, постављена је изложба у холу на првом спрату централне зграде (Дунавска 1) аутора Драгане Којић и Милоша Панкова. У септембру су, у истом простору, Слободанка Черевецки и Милош Панков приредили изложбу поводом 50 година од смрти Ц.Р.Р. Толкина, као и дигиталну изложбу, доступну на сајту и јутјуб каналу Градске библиотеке. Драгана Дробац Милошевић, Слободанка Черевецки и Милош Панков су, у децембру 2023, приредили изложбу у изложима Градске библиотеке у Дунавској улици *Нови Сад у револуцији 1848/49*. Лектуру свих наведених изложби радиле су Бојана Грујић и Александра Грујин.

Културни програми и промоције: Започет је нови програмски циклус, у сарадњи са ЕУ инфо Нови Сад и Катедром за компаративну књижевност *Филозофског факултета* УНС, под називом *Књижевни клуб Европа*. У оквиру циклуса, који ће трајати до априла 2024, представљено је до сада седам књига. Прва промоција организована је 14. марта, на Новосадском сајму, током Салона књига у Новом Саду, а представљена је књига *Невидљиви* Елоја Морена. О књизи су говорили Владимир Гвозден (УНС), Никола Шкорић (глумац) и Панков Милош. Милош Панков говорио је, такође 18. августа, на промоцији књиге *Богате девојке* Зилке Шојерман.

У октобру и новембру представљене су услуге ИРЦ одељењима новосадских средњих школа. Презентације је одржао Милош Панков у Гимназији *Светозар Марковић* и Средњој школи *Светозар Милетић*. Током посете Читаоници, Ивана Кежић и Александра Грујин су ученике прве године Гимназије *Светозар Марковић* и *Смарт гимназије* упознале са могућностима које библиотека нуди.

Обележене су и значајне годишњице, објавама на сајту и друштвеним мрежама, које садрже дигиталне плакате са информацијама о значајним догађајима и литератури коју Библиотека поседује у вези са тим. Слободанка Черевецки је дизајнирала дигиталне плакате: за програм Градске библиотеке *Ноћ позоришта*, поводом 11. новембра, Светског дана примирја у Првом светском рату, поводом Светског дана филозофије - заједно са Иваном Кежић - као и дигиталне плакате са информацијама у вези са новим књигама на одељењу. Ивана Кежић је урадила приказе нових књига ИРЦ

Извештај о раду и пословању за 2023. годину

из области филозофије и препоруке старијих издања, које су објављене на сајту Библиотеке, а Александра Грујин из области уметности и туризма. Александра Грујин је креирала дигиталну презентацију резултата рада одељења у 2023. у промотивне сврхе, која је објављена на друштвеним мрежама Библиотеке.

Резултати рада са корисницима и употреба електронске грађе

Успешни резултати из претходних година, када смо захваљујући развијеном сервису услуге на даљину привукли велики број нових корисника, настављени су и 2023. Услужено је 8.527 примерака електронских: књига, часописа, дисертација, зборника радова и других врста грађе, што је 60% више у односу на петогодишњи просек, и повећање од 10% у односу на 2022. годину. Електронска грађа коју услужује ИРЦ чини 40% укупно издате стручне грађе корисницима у свим огранцима Градске библиотеке. Након што смо 2022. имплементирали сервис Пресридер и тако постали прва јавна библиотека у Србији која је омогућила свим корисницима приступ дигиталним издањима најпопуларнијих издања часописа и новина у свету. У 2023. смо, такође као прва јавна библиотека корисницима понудили услугу аудио-књиге. Током 2023. приређено је неколико веома запажених изложби и одржано више књижевних програма у организацији ИРЦ. Да бисмо у будућности пратили све обимније и разноврсније захтеве корисника, неопходно је улагање у доступност нових база података књига и часописа и других услуга на даљину које савремене јавне библиотеке у свету нуде својим корисницима.

7. ДИГИТАЛНИ ОМЛАДИНСКИ ЦЕНТАР (ДОЦ)

У Дигиталном омладинском центру радили су Неда Бабић (запослена на Одељењу за унапређење, развој и надзор библиотечке делатности), Александра Роквић (до јуна), Љубица Петковић (до септембра), Андреј Радуловић и Милан Максимовић.

У четвртој години рада Центра, успешно се развијају и реализују виртуелни електронски садржаји, који се објављују на друштвеним мрежама Библиотеке. Активности Центра и сарадника праћене су одговарајућим објавама на друштвеним мрежама. На Инстаграм профилу ДОЦ-а постављена је 51 објава, 109 прича и 6 видео записа. Број пратилаца увећао се за 154, број интеракција је 546, и 10.825 досегнутих налога. На блогу Библиофил, који води библиотекаар Милан Максимовић, објављено је девет текстова. Настављен је серијал текстова о интернет феномену мима (*Мимови III део*), објављени су текстови из поп културе (*Књижевност у рокенролу*), два транскрипта подкаста (*Ловац у житу: (анти)јунак свог доба* и *Цивилизација и дивљаштво у роману „Господар мува“ Вилијама Голдинга*), затим текстови о књижевним делима која су обрађивана на књижевном клубу младих читалаца (*Мало је лепо, Дион, Давид (2018) Браћа по души* и *Нико или неко: Капоров „Провинцијалац“ пред тестом времена*), текст о примени вештачке интелигенције у библиотекама (*Вештачка интелигенција и библиотеке*), затим два текста из историје руске књижевности (*Очеви и деца: руски нихилизам, сељачко питање и „сувишни“ човек* и *Гогољев Петроград: слика града*). Блог Центра током 2023. године забележио је 5.415 посета од којих су 3.821 јединствени посетиоци. На Јутјуб каналу Библиотеке објављено је 14 садржаја, који су креирани и монтирани у Центру. Број пратилаца на Јутјубу увећао се за 85, број прегледа у 2023. износи 14.492. Корисници су садржај гледали укупно 816 сати.

Библиотекарка Александра Роквић креирала је три епизоде Подкаста Дигиталног омладинског центра, који говори о књижевности, књижевној историји и теорији са освртом на поп културу. Епизоде: *Хесеов пут у подсвест: „Демјан“* и

Извештај о раду и пословању за 2023. годину

„Степски вук“, „Ана Карењина“ – друштвена стварност Русије XIX века, и Толкинов свет. Епизоде Подкаста су постављене на бесплатни хостинг сајт *Red Circle* и прослеђене на стриминг платформе *Google podcasts*, *Sticher*, *Radio public* и *Podcas.rs*. Број преслушаних епизода у 2023. години је 1.061.

Милан Максимовић креирао је квиз помоћу Гугл алата – упитник: *Научна фантастика у књижевности*.

Библиотекари Дигиталног омладинског центра активно сарађују са другим одељењима и огранцима Библиотеке, у планирању и реализацији програма. Библиотекар Милан Максимовић руководи техничком опремом и пружа техничку подршку приликом разноврсних активности Библиотеке и њених сарадника, снима и монтира догађаје који се реализују, како у просторијама ДОЦ-а, тако и у другим огранцима Библиотеке. Ове активности укључују програме у ДОЦ-у, Информационо-рефералном центру са читаоницом и у Библиотеци на Штранду. Треба истаћи континуирану сарадњу са Одсеком за културне програме, снимање и монтирање програма које уређује и води Весна Живковић, Дечјим одељењем при реализацији радионица и традиционалних манифестација које Одељење организује у Центру, као и сарадња са Огранком стране књиге „Аница Савић Ребац“ (одржавање испита из језика и радионице преводилаштва), које координира библиотекарка Сања Арбутина.

Програмске активности ДОЦ-а

Трећу годину заредом, у Дигиталном омладинском центру, успешно се реализују радионице клуба младих читалаца „Између редова“, које воде библиотекарке Александра Роквић и Љубица Петковић. Одржано је девет састанака радионичарског типа, на којима су обрађена дела: *Демијан*, Хермана Хесеа; *Сто година самоће*, Маркеса; *Човек по имену Уве*, Фредрика Бакмана; *Двојник*, Фјодора Достојевског; *Орахова љуска*, Иана Макјуана; *Провинцијалац*, Моме Капора; *Година потопа*, Маргарет Атавуд; и *Аудиција*, Рјуа Муракамија.

Настављена је сарадња са Вордпрес заједницом Србије у Новом Саду и одржавање бесплатних Вордпрес радионица које држи Милана Цап: WP-CLI радионице (интерфејс командне линије за Вордпрес) и Гутенберг радионице (уређивач садржаја за Вордпрес). Започета је нова програмска целина бесплатних радионица под називом „Донеси свој Вордпрес проблем“, која је усмерена на решавање проблема са којима се програмери сусрећу приликом свог рада.

Одржана је радионица „Како се пише кратка прича“ коју води библиотекар Андреј Радуловић са професором емеритусом Филозофског факултета др Савом Дамјановим.

Остварене сарадње ДОЦ-а

Библиотекари Центра су и 2023. године наставили сарадњу са Новосадским сајмом, те су у оквиру Међународног сајма књига у Новом Саду, 7. и 8. марта, организоване интерактивне радионице: „Виртуелни извори у библиотекама и примена машинског учења“, „Брзо и лако креирање видео материјала“, „Креирање фотографија уз помоћ вештачке интелигенције“. Радионице су водили библиотекари ДОЦ-а: Љубица Петковић, Александра Роквић и Милан Максимовић, а фокус радионица био је усмерен на глобални феномен – појаву вештачке интелигенције и њену примену у библиотекарству.

Поводом јубилеја – 100 година Новосадског сајма – у оквиру Међународног Сајма књига, објављен је конкурс за најбољи постер. Тема је била „Мотив светлости у стваралаштву два пријатеља - поете Лазе Костића и генија Николе Тесле“. Жири у

Извештај о раду и пословању за 2023. годину

саставу библиотекара Центра и мр Дарка Вуковића (председника), одабрао је три рада, која су најбоље одговорила на тему.

Остварене су сарадње са: Филозофским факултетом и Факултетом техничких наука Универзитета у Новом Саду, Школом за дизајн „Богдан Шупут“, Карловачком гимназијом, Гимназијом „Јован Јовановић Змај“, Гимназијом „Лаза Костић“, Издавачком кућом „Битије“, Удружењем „Чешка беседа“, Хуманитарном организацијом „Срби за Србе“, Студентском организацијом „BEST (Board of European Students of Technology)“, Дебатним клубом студената Универзитета у Новом Саду, Културним центром Војводине „Милош Црњански“, Организацијом „Вордпрес Србија“, Удружењем грађана „Читалићи“, клубом програмера „Developer's club“, Институтом за позитивну психологију, Библиотекарским друштвом Србије, Савезом уметничког стваралаштва аматера Војводине, Удружењем „Maxima“ из Новог Сада, Змајевим децим играма, Удружењем „Живот у радости“, Центром за ликовно васпитање деце и омладине Војводине, Удружењем „Живот као инспирација“, Центром за културну обнову – „Археофутура“, Удружењем латиноамериканаца у Србији („Latinos in Serbia“), Удружењем војвођанских учитеља и Новосадским културно образовним кругом.

Културни, едукативни и уметнички садржаји

Током 2023. године у Дигиталном омладинском центру реализовано је 142 програма: 22 књижевне промоције, 14 састанака књижевних клубова Библиотеке, 7 књижевних фестивала и већих научних скупова, 4 стручна скупа библиотекара, 7 традиционалних манифестација, 9 предавања, 27 радионица (од чега 6 радионица за децу и 15 радионица програмирања), 7 изложби, 3 филмске пројекције, 3 састанка-семинара, 4 Еразмус+ пројекта, снимљено је 12 емисија, 2 концерта, 19 испита из језика и 2 хуманитарна догађаја. Ове догађаје посетило је преко 4.200 посетилаца.

Књижевне промоције

- „Терминологија зимског циклуса веровања и обичаја у Новом Саду“ Маја Стокин
- „Сунце под језиком“ Јованка Стојчиновић Николић
- „Прљави сњешко на усијаној хауби“ Јелена Калајџије
- „Кад Ђаволи полете“ Владимир Кеџмановић
- „Чудо у Банату“ Милан Миџић
- „И равнодушност је убила мачку“ Тамар Ђенадић
- Светски дан поезије (23. март) „Вече новосадских песникиња“ представљање 26 песникиња
- „Књига која недостаје : приручник за функционалну писменост“ Светлана Томић
- Мултимедијалне књиге „Век сликан микрофоном“ Драгослав Симић
- „Рококо календар“ Мухарем Баздуљ
- „Приче на крају почетка“ Илија Туџић
- „Ждрал“ Данијела Милосављевић
- „Константна еволуција“ Небојша Мркајић
- „Само ти, дете, ради свој посао“ Новак Ђукић
- „Пупољак“ Теодора Томановић
- „Хранитељ птица“ Милица Бакрач
- „Аутобиографија са поезијом“ Славомир Гвозденовић
- „Јестаство“ Павле Савићевић
- „Низ кичму година“ Бојана Стојановић-Пантовић
- „Куглолина“ библиотекарке Данијела Ђирјаковић
- „Завет и мегалополис“ Слободан Владушић

Извештај о раду и пословању за 2023. годину

- „Безнађе“ Нина Катана

Књижевни клубови

- Читалачки клуб који води библиотекарка Клаудија Слечев

- „Book club“ – између редова, које воде библиотекарке Александра Роквић и Љубица Петковић

- Књижевни клуб Европа - EU info point

Књижевни фестивали и већи научни скупови

- Међународно-научни скуп „Ратна књижевност Јевреја Југославије“ (КЦВ „Милош Црњански“)

- Научни скуп о младој српској прози (КЦВ „Милош Црњански“ и Институт за књижевност и уметност)

- 18. међународни новосадски књижевни фестивал (Друштво књижевника Војводине)

- округли сто „Искони Б’Ф слово“ о стваралаштву Саве Дамјанова (КЦВ „Милош Црњански“) поводом 40 година књижевног и културног стваралаштва

- Новосадским културно образовним кругом уприличена је додела литерарних награда „Литерарна ризница“

- Панел дискусија „Студент пита“ са темом „Млади у предузетништву“ Универзитетског дебатног клуба у Новом Саду

- Округли сто „Омладина и попкултурни утицаји“ у сарадњи са Центром за културну обнову – Археофутура, Архивом Војводине и Научним удружењем за развој српских студија

Стручни скупови библиотекара

- Радионица „Размишљајући другачије – заговарање и стратешко размишљање за јавне библиотеке“ радионицу је водила Илона Киш, директорка Асоцијације „Public Libraries 2030“ из Брисела

- Састанак Подружнице Библиотекарског друштва Србије за јужнобачки округ

- Акредитовани семинар за библиотекаре „Библиотечка статистика и њено вођење у складу са националном законском регулативом и међународним ISO стандардима за библиотечку статистику – База Мрежа библиотека Србије (МБС): извештавање на националном нивоу“

Традиционалне манифестације

- Дан Градске библиотеке у Новом Саду

- Читалачка значка (Дечје одељење)

- Змајеве дечје игре

- Дечја недеља

- „Од детета до поете“ (Дечје одељење),

- Día de Muertos (традиционална мексичка манифестација)

- Змајдани лепих речи

Предавања

- О чешкој етномузикологији

- О Петроварадинској тврђави, Вељка Милакића

- О Индији, библиотекарке Монике Маширевић

- Предавање „Изворно васпитање као пут до здраве, функционалне и задовољне породице и појединца“ Драган Новковић

- О најстаријој чешкој писаној Хроници, удружења Чешка беседа

- О аутизму

- Предавање „Жене које су мењале свет“ Удружења „Живот у радости“

Извештај о раду и пословању за 2023. годину

Радионице

- WP-CLL радионице Гутенберг радионице
- Радионица „Донеси свој Вордпрес проблем“
- Еколошка радионица
- Обука за професоре страних језика
- Радионице и предавања у оквиру Фестивала менталног здравља
- Радионица „Мали олтари“
- Радионица „Казивање поезије“
- „Рецитаторска радионица“
- Developer's club – клуб девелопера
- Анин кутак за децу
- Лични математичар
- Ликовна радионица за децу (Змајеве дечје игре)
- Радионица Креативног центра из Београда

Изложбе

- „Домови културе у АП Војводини за 21. век“ и „Уметност за нову ненасилну културу мира“ архитекте Војислава Девића
- Изложба „Библиотеке у оку уметника“ Библиотекарског друштва Србије
- Изложба „Круг“ академске сликарке Терезе Стаменковић
- Изложба калиграфије Института Конфучије
- Изложба ученика Школе за дизајн „Богдан Шупут“
- Изложба „Тајне шешира без дна“ инспирисана ликовним стваралаштвом Раше Попова

Пројекције филмова

- „Видовдан – нит која нас веже“
- „Синовци“
- „Учитељ из Дримкола“

Састанци и семинари

- Читалићи
- Састанци Савеза уметничког стваралаштва аматера Војводине
- „15. Методички дани учитеља“ (Удужење војвођанских учитеља)

Еразмус + пројекти

- Пројекат Института за позитивну психологију;
- Пројекат „Развој коучинг вештина за запослене у образовању“ удружења „Путеви едукације“ из Новог Сада;
- Пројекат „Engaging Youth in a Digital Green Future“ који се бавио упознавањем младих са Агедом 2030
- Пројекат „АВС“ удружења „Живот у радости“

Снимања

- Серијал емисија за младе РТВ „Ја бирам“
- Подкаст „Крила“ у сарадњи са издавачком кућом „Битије“

Музички и рецитаторски програми

- Смотра рецитатора града Новог Сада
- музички дуо „Кап по кап“

Представе

- Инклузивна представа „Мостови нас спајају – границе раздвајају“,
- Перформанс „Нико није крив што је болестан“ у изведби групе Лакримација из Ниша. Програм се бавио питањима стигматизације стерилитета (Културним центром Војводине „Милош Прњански“)

Извештај о раду и пословању за 2023. годину

Испити из језика

- Испити из немачког
- Испити из енглеског
- Испити из француског

Хуманитарни скупови

- Организација „Срби за Србе“
- Издавачка кућа „Битије“ (скупљање школског прибора за децу са Косова и Метохије)

8. ОДЕЉЕЊЕ БИБЛИОТЕЧКИХ ОГРАНАКА

Библиотечки огранци у Граду

Осим Одељења: Ђура Даничић, Дечјег одељења и Дигиталног омладинског центра, библиотечки огранци у граду су и: Аница Савић Ребац, Стеван Сремац, Коста Трифковић, Шандор Петефи, Вељко Петровић, Данило Киш, Жарко Зрењанин Уча и Мирослав Антић.

У овим библиотечким огранцима, у 2023. години, радили су: Клаудија Слечев, Драгана Бошњак, Љиљана Маширевић, Клара Бозоки, Ливиа Пенавин Панков, Соња Милошевић, Сања Арбутина, Ивана Дамјанац, Тијана Николић, Александра Роквић, Данијела Ђирјаковић, Милан Максимовић (дипломирани библиотекар); Наталија Крстин, Зорка Берића, Софија Василић (књижничари), као и лице ангажована по разним основама: Милан Ђосић.

У библиотечким огранцима у Граду, осим редовног рада са корисницима, организован је низ програма у циљу популаризације књиге и читања, презентације фондова и неговања читалачких навика. Активности су биле разноврсне и обухватиле су значајан број сарадника.

Издајамо значајније програме:

Током 2023. године, сваког месеца, одржаван је програм „Читалачки клуб“, намењен љубитељима књижевности, који дискутују и износе своје утиске о одређеном књижевном делу. Ова активност траје већ шесту годину и један је од најпопуларнијих програма у Библиотеци. Програме води мастер библиотекарка Клаудија Слечев.

У Библиотечком огранку „Аница Савић Ребац“, током 2023. године, у сарадњи са Гете институтом из Београда, одржано је 20 испита различитих нивоа немачког језика. Поред курсева и испита, као додатак понуди услуга је и тренинг пословног немачког језика „Deutsch für den Beruf“, који се тиче припреме за планирање живота и рад у Немачкој, са акцентом на културу пословања. У сарадњи са Институтом, током 2023. године организовано је и три семинара за наставнике немачког језика. Од фебруара до маја месеца организован је програм „KinderUni“ или „Дечји дигитални универзитет“ посвећен подстицању читања на немачком језику и намењен је основношколцима који желе да зароне у свет науке и обогате свој речник помоћу интерактивних задатака и видео-клипова. Спровођен је у сарадњи са Гете институтом и наставницима основних школа.

Сарадња са Британским саветом траје од 2008. године. Посредством ње, суграђанима пудимо могућност пријаве Кембриџ испита (о познавању енглеског језика) у Библиотечком огранку „Аница Савић Ребац“, 5 пута годишње. У току 2023. године, одржано је 15 термина за полагање испита нивоа од PET до CPE.

Сарадња са Конфуцијевим институтом, са седиштем на Филозофском факултету у Новом Саду, такође се негује скоро 10 година. Библиотечки огранак „Аница Савић Ребац“ је званичан наставни центар кинеског језика који пружа могућност учења језика

Извештај о раду и пословању за 2023. годину

свим заинтересованима. Овај центар тренутно има 3 групе полазника, различитих узраста и нивоа знања. Сви полазници, сем почетника, већ поседују међународно признате HSK сертификате о познавању кинеског језика на првом или другом нивоу. Сем учења језика, часови су замишљени да подучавају и о кинеској култури.

Сарадња са Катедром за библиотекарство на Универзитету у Емпорији (Канзас, САД) тиче се размене искустава у области библиотечко-информационе делатности и укључује посете делегације америчких библиотекара једном до два пута годишње. Ове године први пут је организована посета након пандемије, а библиотекарски су посебно били заинтересовани за стање и развој библиотекарства у Србији у светлу опште цензуре која се спроводи у библиотекама у Америци.

У оквиру програма „Storytelling and Sharing @ Your Library” са најмлађим члановима Библиотеке је организовано неколико радионица и „причаоница” током године. Том приликом им је било омогућено да упознају друге културе и богатство различитости, да прошире своја знања о различитим земљама света и њиховим обичајима, уче о историјским периодима итд., не би ли били у прилици да користе своје знање енглеског језика у контексту који је изван њиховог уобичајеног. Радионице је на енглеском језику водила професионални приповедач и педагошкиња Лорена Азуара Абуд.

У мају 2023. године је уприличена изложба калиграфије под називом „Кинески и српски пејзажи виђени четкицом кинеских сликара” у сарадњи са Конфуцијевим институтом. Калиграфија се сматра најважнијом уметношћу источне Азије и најпрефињенијом формом азијског сликања. На изложби су приказани радови двојице реномираних калиграфа из Кине, Лан Јаоа и Мо Сијаовеиа, насталих традиционалним методама осликавања, за које су инспирација били пејзажи из Србије.

У децембру је организована изложба и предавање под називом „Српске палате у Трсту” данас најчистије почивше ауторке Гордане Гордић. Циљ изложбе је подсећање на почетак 18. века, када развојем савременог Трста почиње досељавање великог броја породица помораца, трговаца и занатлија из различитих крајева света, међу којима је био и изванредан број Срба. Изложба је покушала да обухвати културну и уметничку заоставштину, уз посебан помен истакнутих личности – задужбинара, бродовласника, трговаца и банкара српског порекла.

У мају је одржана радионица медијске писмености „Сазнај и разазнај” намењена свим заинтересованим суграђанима. Програм „Сазнај и разазнај” спроводила је невладин и непрофитна организација „Irex”, уз подршку Амбасаде САД-а у Србији.

У јуну је одржано предавање „Изворно васпитање као пут до здраве, функционалне и задовољне породице и појединца”, у сарадњи са Фондацијом „Милица Новковић – Изворно васпитање”. Предавачи, Александра Франко, педагошкиња, и Драган Новковић, управитељ Фондације, говорили су о васпитним моделима које родитељи данас већински користе, као и на који начин употреба одређених васпитних модела утиче на стање у ком се савремена породица, школа и друштво у целини налазе.

У октобру, у склопу програма под називом „Светски путници у гостима”, гост Библиотеке је био музичар и путник Валентино Де Васко, који је одржао путописно предавање „Путовање као трансформација” пропраћено етно музиком. Де Васко је пропутовао преко 120.000 километара и провео деценију обилазећи планету на мотору, а у свом предавању се усредосредио на културе Хималаја, Евроазије, номадске људе и корене, као и то какав утицај је номадски начин живота имао на њега.

У сарадњи са ЕУ Инфо кутком, у децембру је одржана је радионица у оквиру „Књижевног клуба Европа”, која се, овога пута, бавила књигом Силвије Плат за децу

Извештај о раду и пословању за 2023. годину

„Књига о креветима”. Студенткиња Филозофског факултета у Новом Саду читала је деци и присутнима одломке из књиге, а потом је одржана и радионица на тему маштања и читања. Ово је први превод поменуте деčје књиге Силвије Плат, објављен у издању књижаре „Bulevar Books”, те је радионица реализована и уз њихову подршку.

У оквиру манифестације „Змајеве деčје игре”, у Огранку „Мирослав Антић” на Сајлову, 5. јуна, организовано је гостовање деčјег песника Стевана Милошевића, књижевника из Брања, аутора поеме „Легенда о лептировом срцу” и збирке песама „Аждаја напушта бајку”. Након дружења са поетом, деца су украшавала обележиваче за књиге, које је на полеђини потписао гост.

У истом огранку, 14. фебруара, промовисала се српска љубавна поезија. Издвојене су књиге српских песника и сваки корисник на поклон је добио лист с једном од песама Бранка Радичевића, Лазе Костића, Алексе Шантића, Јована Дучића, Милана Ракића, Владислава Петковића Диса, Момчила Настасијевића и других српских песника.

Поводом Међународног дана матерњег језика, 21. фебруара, Библиотечки огранак „Мирослав Антић” на Сајлову посетиле су две групе деце из Вртића „Плава вила” (ПУ „Радосно детињство”).

Поводом Осмог марта, међународног празника и Дана жена, у истом огранку издвојене су књиге ауторки које су биле испред свог времена и својим стварањем постигле да се њихове књиге читају и данас. Приказане су и књиге са женским ликовима као централним личностима, које су биле инспирација многим женама у част борбе за женска права.

У организацији Библиотеке и Месне заједнице Сајлово, 16. јуна, у просторијама Месне заједнице, одржан је фестивал посвећен великом песнику Мирославу Мики Антићу, чије име носи огранак библиотеке на Сајлову. Фестивал је био посвећен његовом песничком стваралаштву, са циљем да се укључе установе и мештани и тако обогати културни садржај Сајлова. Поздравне говоре одржали су Дејан Латинковић, председник Савета Месне заједнице Сајлово, Александар Јокановић, директор Библиотеке, и мр Синиша Јокић, директор Завода за заштиту споменика културе Града Новог Сада. У програму су учествовала деца из Вртића „Плава звезда”, ученици Основне школе „Доситеј Обрадовић”, чланови Рецитаторске дружине „Међу нама” и књижевник Благоје Баковић, овогодишњи добитник Награде „Мирослав Антић”. Дружење је завршено музичким наступом „Злаја бенда”, а у оквиру Базара, вредни Сајловчани изложили су своје рукотворине.

Дана 28. фебруара, у Библиотечком огранку „Стеван Сремац” одржана је промоција песничке збирке Маре Михајлов-Ракић „Честице недосађаности”.

Од 3. до 5. октобра, у склопу манифестације Деčја недеља, Данијела Ђирјаковић, ауторка сликовнице „Куглолина”, одржала је три креативне радионице са децом предшколског и млађег основношколског узраста, под називом „Данина радионица о врлинама и емпатији”.

Дана 14. новембра, у Дигиталном омладинском центру, изведена је инклузивна представа „Мостови нас спајају границе раздвајају” која обрађује проблем невидљивости младих ометених у развоју након завршене средње школе. Програм су реализовали Удружење грађана „Живот као инспирација” и наставници и ученици ШОСО „Милан Петровић” из Новог Сада.

У Огранку „Стеван Сремац”, 7. и 8. децембра одржана су два интерактивна предавања под називом „Безбедност на интернету и чување личних података”. Едукатори су били социолози Немања Рајак и Никола Павловић из Удружења

Извештај о раду и пословању за 2023. годину

грађана „Археофутура“.

Дана 6. јуна, Библиотечки огранак „Жарко Зрењанин“, посетила је књижевница и сценаристкиња Владислава Војновић која је говорила о свом раду. Сусрету су присуствовали ученици ОШ „Прва војвођанска бригада“ и учитељица Нина Станимиров Вериш.

Библиотечки огранак „Коста Трифковић“ на Детелинари, 2. марта, посетили су ученици првог разреда ОШ „Доситеј Обрадовић“, предвођени учитељицом Евом Божић. Овом приликом одржана је радионица „У свету књига“, где је првацима представљен библиотечки фонд, пре свега дечји део.

Дана 3. марта, исти Огранак посетила су деца из ПУ „Петар Пан“, предвођена васпитачима Душаном Братићем и Ђурђом Дроњак. Након упознавања с правилима рада Библиотеке и дечјим фондом књига, група предшколаца учествовала је у радионици под називом „Азбучни Елмер“.

У Огранку на Детелинари, 8. априла, одржана је радионица за младе родитеље и бебе под називом „Читање кроз игру“. За најмлађе, узраста од три месеца до две године, формиран је кутак за читање, едукативну игру и слободно кретање. Родитељи су могли да се упознају са педагошким методама из књига у стручном фонду библиотеке. На радионицама је учествовало деветнаесторо деце у пратњи родитеља.

Библиотечки огранак „Данило Киш“, 6. јуна, посетио је писац за децу Урош Петровић. Учесници програма били су и ученици четвртог разреда ОШ „Жарко Зрењанин“ из Новог Сада, с учитељицом Нином Димитријевић. Урош је од библиотеке привремено направио имагинаријум и загонетаријум, у којима су се точкићи у дечјим главама покренули и закотрљали како би понудили решења за мистерије и изазове пред које их је наш гост ставио.

У петак, 3. фебруара, огранак Градске библиотеке у Новом Саду „Данило Киш“ посетила је група предшколаца из Вртића „Различак“, у пратњи васпитачица Драгана Лазић и Маје Ломпар Петровић. Тема радионице одржане овом приликом била је прослава рођендана нашег вољеног града. Разговарали смо о симболима Новог Сада, прочитали песму посвећену њему и направили ликовне радове инспирисане једним од његових најпрепознатљивијих симбола - Петроварадинским сатом.

Дана 22. фебруара, гости Библиотечког огранка „Данило Киш“ била су деца из ПУ „Маслачак“, која су дошла са васпитачицама Зораном Перин и Соњом Крагуљ. Овом приликом одржана је радионица „Потрага за благом у библиотеци“, чији је циљ био да са децом истражимо шта су мапе, чему служе и како се користе, а онда да помоћу древне и добро чуване мапе пронађемо благо, које се крије у библиотеци. Благо из библиотеке су, очекивано, књиге – ризнице знања, светионици мудрости и најлепша забава. Пронађено библиотечко благо деца су понела са собом да попуне полице библиотеке у свом вртићу.

У истом огранку, 12. маја, одржан је клуб младих читалаца „Добар дан“. Клуб окупља ученике VI разреда, из ОШ „Жарко Зрењанин“, а осмишљен је у сарадњи са наставницом српског језика, Љиљаном Петровић. Клуб има за циљ да развија креативно мишљење и буде вежбаоница слободног изражавања. Читалачки изазов овог пута представљао је награђивани роман за младе „Нећу да мислим на Праг“, ауторке Соње Ђирић. Захваљујемо се Соњи на сарадњи и видео поруци којом се обратила нашим младим читаоцима.

Извештај о раду и пословању за 2023. годину

Библиотечки огранци у насељима

Библиотечку мрежу у насељима чине огранци: *Владимир Назор* у Петроварадину, *Ђорђе Арачкић* у Лединцима, *Михал Бабинка* у Кисачу, *Никола Тесла* у Степановићеву, *Ђура Јакшић* у Каћу, *Лаза Костић* у Ковиљу, *Милица Стојадиновић Српкиња* у Буковцу, *Иво Андрић* у Руменки, *Тоша Трифунов* у Бегечу, *Јован Јовановић Змај* у Футогу, *Јован Јовановић Змај* у Сремској Каменици, *Ендре Ади* у Будисави, *Бранко Радичевић* у Сремским Карловцима, *Петар Кочић* у Ветернику и *Труфун Димић* у Шангају.

У овим библиотечким огранцима, у 2023. години, радили су: Драгана Димитров, Сузана Сигети, Љубица Петковић, Марија Ђулум, Славица Микић, Дејана Обрадовић, Драгана Симић, Драгана Бошњак, Јелена Грабовац, Драгана Сурови и Николина Слокар (дипломирани библиотекари); Соња Ђурић, Александар Младеновић, Љиљана Зећ Ракоци, Рајка Павлов, Марица Поповић (књижничари), као и лице ангажовано по другом основу: Славица Бирош.

Будући да су библиотечки огранци у насељеним местима, осим школа, углавном једина места где је могућа организована континуирана културна делатност, њихови задаци су врло специфични. Задатак огранака Библиотеке у таквим условима је да доприносе образовању, али и задовољењу културних потреба грађана. У 2023. години посебна пажња посвећена је раду са децом. Организоване су: креативне радионице, предавања, групне посете и друге активности, у циљу популарисања библиотечких услуга.

Издајамо неке од значајнијих програма у библиотечким сгранцима у насељеним местима:

У Библиотечком огранку „Лаза Костић“ у Ковиљу, 6. јуна, организовано је гостовање писца за децу и одрасле Стефана Митића – Тићмија. Сусрету су присуствовала деца из ОШ „Лаза Костић“

Поводом „Змајевих децјих игара“, 5. јуна, гошћа у Огранку „Михал Бабинка“ у Кисачу била је књижевница Ивана Нешић. Ауторка је говорила о свом стваралачком раду, инспирацијама, давала је препоруке за читање, а одговарала је и на питања знатижељних малишана.

Дана 5. јуна, Огранак „Иво Андрић“ у Руменки, посетила је Виолета Новак. Учитељице Славица Печић и Гордана Чукић довеле су ученике трећих разреда на промоцију и разговор о књизи. Списатељица је, кроз своје књиге, приближила деци идеју како сијајући као звезде могу стићи до своје среће. Читајући приче, упловили су у свет маште а дружење је протекло у веселом расположењу.

Поводом 66. „Змајевих децјих игара“, 5. јуна, Библиотечки огранак „Ендре Ади“ у Будисави посетио је песник Бранко Стевановић. Програм је организован за децу трећег и четвртог разреда ОШ „Иво Андрић“.

У Библиотечком огранку „Јован Јовановић Змај“, у Сремској Каменици, у оквиру Дечје недеље, 2. октобра, организована је групна посета првака из ОШ „Јован Јовановић Змај“ с учитељицом Иваном Шимуновић.

Поводом Дечје недеље, 3. октобра, Библиотечки огранак „Ђура Јакшић“ у Каћу посетила су деца предшколског узраста с васпитачицама Славицом Малешев и Мирјаном Гаврилов. Приликом посете деца су се учланила у библиотеку и упознала с књижним фондом примереним предшколском узрасту. Одржана је радионица „Учимо азбуку“, на којој су учесници извлачили картоне са словима азбуке и имали задатак да кажу реч на то слово. Реч је требало да означава предмет, пошто га је испод слова

Извештај о раду и пословању за 2023. годину

требало и нацртати.

Дана 11. марта, ученици трећег разреда ОШ „Иво Андрић” и учитељица Бојана Даничић посетили су Библиотечки огранак „Ендре Ади” у Будисави. Приређен је пригодан програм поводом Светског дан писања писама.

У Библиотечком огранку „Ђорђе Арачкић” у Лединцима, 3. марта, одржан је час поезије. Ученици петог разреда ОШ „Јован Јовановић Змај” из Лединаца, са својом наставницом српског језика Тијаном Марјановић, рецитовали су, правилно и изражајно, најлепше стихове домаћих савремених песника.

Дана 10. маја, Клуб читалаца Лединци окупио је велики број деце различитог узраста на радионици под називом „Стрипоманија”. Гост је био илустратор Миливој Костић који је говорио о стварању јунака и процесу настанка стрипа. Главни део радионице био је посвећен креирању сопственог стрип-јунака, при чему су учесници показали изузетну креативност.

У Библиотечком огранку „Јован Јовановић Змај”, у Сремској Каменици, 25. јануара, одржана је промоција књиге „Софијине мудролије са Марком Краљевићем” Александре Михајловић. Програм је био конципиран као радионица и квиз, како би се на забаван начин, кроз игру и представу, деца подсетила на баштину средњовековне историје.

Дана 21. априла, исти огранак посетила су деца из Дечјег села. Повод посете био је обележавање Светског дана књиге и ауторских права. Библиотекарка је посетиоцима прочитала књигу „Себастијан и Бел”, Сесил Обри, након чега су, инспирисани причом, цртали и учили нове речи и појмове. Иницијална посета из Дечјег села резултирала је успостављањем даље сарадње две установе. Планирано је да се дружење деце са књигом настави, у простору библиотеке или у Селу, кроз различите креативне активности.

У овом Огранку, 21. децембра, одржано је предавање поводом 90. година од подизања споменика Јовану Јовановићу Змају у Сремској Каменици, које су одржали Владимир и Милица Спремо и мр Бошко Брзић.

Библиотечки огранак „Ђура Јакшић” у Каћу, 13. фебруара, посетили су ученици четвртог разреда ОШ „Ђура Јакшић”, из Каћа, са учитељицом Слађаном Јерковић. Кроз причу „Ружно паче” деца су се упознала са појмовима саосећања, једнакости и поштовања различитости, што је основни предуслов превенције вршњачког насиља. Радионица је одржана поводом Међународног дана борбе против вршњачког насиља, који се традиционално обележава последње среде у месецу фебруару.

Поводом Међународног дана матерњег језика, 21. фебруара, библиотечки огранак „Ђура Јакшић” у Каћу, посетили су ученици петог разреда ОШ „Ђура Јакшић” са професорком српског језика Маријом Николић. Ученицима је одржано предавање на тему значаја очувања матерњег језика, као културног блага и чувара националног идентитета народа.

Дана 4. октобра, Огранак у Каћу посетила су два одељења четвртог разреда ОШ „Ђура Јакшић”, с разредним старешинама Верицом Станивук и Драганом Бабић. Приликом посете одржано је предавање на тему живота и дела песника Драгана Лукића. Након презентације на тему његовог песничког стваралаштва, деца су наизменично читала поезију и илустровала прочитане песме.

У истом огранку, 22. новембра, одржан је програм под називом „Сава Мркаљ – реформатор српске ћирилице”. О Мркаљу су говорили Зорица Влајиноћ, председница Завичајног удружења „Сава Мркаљ” из Новог Сада, Милан Дивада, новинар у пензији, и Дејана Обрадовић, библиотекарка. У музичком делу програма учествовала је Милана Аничкић, вокална солисткиња на РТС-у. Тим поводом

Извештај о раду и пословању за 2023. годину

постављена је и изложба о Сави Мркаљу, чији су аутори Милица Грбић, Удружење Крајишника Србије и Историјски архив у Панчеву. Програму су присуствовали ученици и наставници ОШ „Ђура Јакшић” у Каћу и заинтересовани грађани.

Дана 22. фебруара, у Библиотечком огранку „Михал Бабинка” у Кисачу, одржан је програм под називом „Зима са књигом”. Програм је реализован на словачком језику, а присуствовали су му ученици трећег и четвртог разреда ОШ „Људевит Штур”, са учитељицама Желком Палик и Иваном Возар. Децу је поздравио директор Словачког издавачког центра из Бачког Петровца Владимир Валентик, који је приказао децје књиге издате у протеклој години. Потом им се представио Јан Жолнај, децји писац.

У Библиотечком огранку „Михал Бабинка” у Кисачу, 3. марта, одржана је креативна радионица хеклања, за ученике виших разреда Основне школе „Људовит Штур”. Радионицу је водила Желмира Привизер, која се хеклањем бави из хобија дуги низ година. Деци је показала шта се све може створити уз помоћ маште, хеклице и вунице – од играчака до разних употребних предмета.

У сусрет највећем словачком децјем фестивалу „Златна капија”, који се традиционално одржава крајем јуна, у Огранку „Михал Бабинка” организована је радионица о словачком фолклору. Фестивал окупља децу из земље и региона, промовише словачку културу и традицију кроз песму, игру, народну ношњу, ликовно и позоришно стваралаштво. Радионици су присуствовали ученици ОШ „Људовит Штур” и учитељица Желка Привизер. Павел Сурови, директор Културног центра „Кисач”, у чијој је организацији фестивал, деци је одржао кратко предавање о народним ношњама. У практичном делу радионице, деца су добила задатак да осмисле ношњу за дечака и девојчицу, користећи различите тканине.

Дана 3. марта, Библиотечки огранак „Јован Јовановић Змај” у Футогу посетили ученици 13 одељења ОШ „Десанка Максимовић”, с учитељицом Мирјаном Рудовић. Разлог посете био је обележавање 8. марта – Дана жена. Малишани су отварали честитке које су направили дан раније и читали поруке припремљене за мајке, а од папирних тањира правили велике цветове. Цветови су стављени у излог библиотеке.

Поводом Међународног дана Рома, градоначелник Новог Сада Милан Ђурић састао се 7. априла у Градској кући са представницима ромске заједнице. Чланица делегације била је и библиотекарка у Огранку „Трифун Димић” из Шангаја, Драгана Димитров, која је градоначелнику говорила о својим активностима у библиотеци.

У оквиру пројекта „Додатна образовна подршка деци повратницима”, 27. септембра, библиотекарка Драгана Димитров је одржала час о вештинама почетног читања. У оквиру програма за описмењавање, „Курс читања”, наредни сусрети су се реализовали у ОШ „Душан Радовић”. Носилац пројекта је „Екуменска хуманитарна организација”, док је финансијску подршку обезбедио „Програм Уједињених нација” (UNDP).

Поводом Европског дана језика, 27. септембра, Огранак у Шангају посетила је група деце из ПУ "Playroom". Реализована је радионица посвећена познавању матерњих и страних језика. Деца су имала прилику да чују изговоре „добар дан” и „волим те”, на десетак страних језика, разговарало се о писму, књигама и библиотекама.

У Огранку „Бранко Радичевић”, у Сремским Карловцима, 8. јуна, уприличено је опрштајно дружење предшколске групе из ПУ „Коцкица”. Током 2023. године, с васпитачицама Бранком Синобад и Звезданом Марић Фајка, ова група посетила је библиотеку три пута, када су се деца, кроз едукативне и занимљиве радионице, упознала са значајем и вредношћу књига и читања. Радионице под називом „Пронаћи биљку” и „Цртани јунак у библиотеци” одржала је Љубица Петковић, библиотекарка. Током треће посете деца су имала прилике да илуструју и, уз помоћ родитеља, напишу

Извештај о раду и пословању за 2023. годину

одговоре на питања шта су научили у Библиотеци и шта очекују од школе. Своје утиске и очекивања деца су оставила у ковертама које ће се чувати у Библиотеци и које ће моћи да прочитају када још порасту.

Последње наставне недеље у 2023. години, у пратњи професорке класичних језика Јелене Рудовић, ученици првог разреда Карловачке гимназије посетили су Библиотечки огранак „Бранко Радичевић” у Сремским Карловцима. Посетивши Спомен-собу Дејана Медаковића, ученици су се упознали са делатношћу и личном и књижевном заоставштином нашег академика. Претходно су од своје професорке добили задатак да истраже његову биографију, а потом су слушали предавање о гимназијском школовању српског историчара уметности, професора и писца, као и о његовим заслугама за проучавање наше уметности и културе.

Дана 20. новембра, у Културној станици Ковиљ одржана је прва еколошка радионица у оквиру иницијативе „Екосвесни Ковиљ”, коју су покренули библиотекарка из Огранка „Лаза Костић” Славица Бирош, координаторка КС Ковиљ Ружица Радовић и тренер из КК Сена Иван Сегединац. Славица Бирош је одржала презентацију о екологији и различитим видовима чувања природе, након чега су деца решавала еколошку осмосмерку коју је за њих припремио тренер Иван Сегединац.

У оквиру програма „Екосвесни Ковиљ”, у ковиљској културној станици 23. новембра одржана је друга по реду еколошка радионица „Како да чувамо природу?”. Приказан је филм о загађењу, рециклирању и компостирању, а потом су деца разговарала о заштити животне средине.

БИБЛИОТЕКА НА ШТРАНДУ

У сарадњи са ЈКП Градско зеленило и Агенцијом *Heror Media Pont*, Градска библиотека у Новом Саду и овог лета организовала је рад Библиотеке на Штранду, почевши од 1. јула до 1. септембра. Радно време ове библиотеке било је сваког дана од 10 до 20 часова.

За то време сви наши посетиоци били су у могућности да бесплатно изнајме одабране наслове књига за одрасле и децу, прочитају дневну и недељна штампу и часописе и присуствују одабраним програмима. Позајмица књига била је дневна, а вршила се уз чланску карту Библиотеке или лични документ.

У вечерњим терминима одржано је и неколико књижевних сусрета.

Осим дневне и периодичне штампе на српском језику, посредством Агенције *Heror Media Pont* корисницима Библиотеке, као и претходних година, била је доступна штампа на језицима националних мањина, а уз учешће Центра за развој мањинских и локалних медија *Minority&Local Media Development Center* реализовале су се активности у сврху промоције језика и културе националних мањина у Новом Саду.

9. ОДЕЉЕЊЕ ЗАВИЧАЈНЕ ЗБИРКЕ

Фонд Завичајне збирке има карактер музејске збирке. У Завичајној збирци сакупља се и чува стара и ретка књига и периодика везана за Нови Сад, као и библиотечка грађа која се односи на савремено завичајно стваралаштво. У Збирци се свакодневно пружају информације заинтересованим грађанима, научним, јавним и културним радницима који се баве истраживачким радом. Библиотечка грађа се често користи и за потребе средстава јавног информисања.

Збирка у свом фонду има 27.755 монографских публикација. Број текућих монографских публикација је 25.366. Завичајна збирка поседује и 1.785 ретких књига и

Извештај о раду и пословању за 2023. годину

269 публикације старих књига, штампаних до 1867. године. Осим монографских, у збирци се чувају и серијске публикације (стара периодика од 1825. до 1945. и периодика након Другог светског рата до данашњих дана), укупно 2.964 наслова, као и некњижна грађа (2.476 фотографија и разгледница, 49 географских карата, 89 музикалија, документациони материјали, рукописи, афише, ситна библиотечка грађа).

Збирка поседује следеће легате и библиотеке целине:

1. Стеван Пешић
2. Милорад Грујић
3. Миодраг Кујунџић
4. Проф. др Милош и проф. др Марија Тешић
5. Академик Драган Шкорић
6. Проф. др Миодраг Радовић
7. Проф. др Момчило Грубач
8. Радован Ага Марков
9. Стефан Неранџић
10. Анђелко Ердељанин
11. Дејан Медаковић

Библиотеке фото-целине:

Проф. др Коста Савић (14 албума са 2052 фотографије)

Проф. др Душан Вуковић (4 албума са 1569 фотографија)

Завичајна збирка била је смештена на три локације, од којих се на адреси Трг републике бр. 2 налазе легате Миодрага Радовића, Момчила Грубача и Миодрага Кујунџића. Осим легата тамо се налазе монографске публикације I формата.

Друга локација је на адреси Сутјеска бр. 2 у СПЦ „Војводина“; један локал на другом спрату, а други локал је у приземљу, на броју 70. Трећа локација је у Париске комуне 14, где су због недостатка простора, већим делом, одисте серијске публикације.

Легат Дејана Медаковића смештен је у Библиотечком огранку „Бранко Радичевић“ у Сремским Карловцима.

Током 2023. године у Завичајној збирци су радили виша дипломирана библиотекарка Блаженка Марковић, Драгана Којић, Марија Ћулум (до септембра месеца) и Драган Јовановић, библиотекари.

Марија Ћулум је радила на пословима уноса press clipping-а у библиотечку базу.

Драгана Којић радила је на пословима библиотечке обраде монографских публикација из легата Анђелка Ердељанина (60 записа), потом је обрађивала фотографије и креирала 56 записа. Припремала промотивне плакате и флајере Завичајне збирке. Инвентарисала је серијске публикације. Тематски је претраживала изворе на интернету и фонд Завичаје збирке за потребе корисника. Припремала је део садржаја за презентацију „Удварање и упознавање у старом Новом Саду“. Радила је дизајн и припрему за штампу стоног календара за 2024. годину. Припремила је 23 објаве за Инстаграм и за пратилаце налога којих је на крају године било 513.

Accounts reached - број јединствених налога који су погледали постове 2855

Accounts engaged - број налога који су имали интеракцију са нашим постовима 689.

Блаженка Марковић и Драган Јовановић су аплицирали на конкурс Министарства културе Републике Србије, за пројекта Дигитализација културног наслеђа из фонда Завичајне збирке Градске библиотеке у Новом Саду. Пројекат је

Извештај о раду и пословању за 2023. годину

подржан и финансиран средствима Министарства културе Републике Србије, у износу од 700.000,00 динара. Овим средствима купљена је техничка опрема потребна за дигитализацију. Активности на Пројекту трајале су од фебруара до децембра 2023. године.

Драган Јовановић је дигитализовао 8 књига из фонда старе књиге, 6 књига из фонда ретке књиге и неколицину примерака ситне грађе, заједно са оптичким препознавањем карактера (OCR) код публикација где је то било потребно. Дигитализовани примерци разврстани су у 3 колекције, које су претраживе по различитим критеријумима. За даље попуњавање и формирање нових колекција дигитализованим публикацијама из фонда Библиотеке, потребан је континуиран рад на овом послу. Сва дигитализована грађа је постављена на интернет страницу Дигиталне библиотеке Завичајне збирке Градске библиотеке у Новом Саду (<http://109.92.179.162/ResCarta-Web/>).

За израду Дигиталне библиотеке употребљен је изворни код ResCarta софтвера. Током периода трајања пројектних активности, било је потребно припремити рачунар за hosting Дигиталне библиотеке - инсталирати оперативни систем сервера и платформу ResCarta. У оквиру ResCarta пакета, било је потребно урадити локализацију интерфејса и прилагођавање кода (исправке грешака, формирање колекција у складу са фондом Завичајне збирке, одабраним за дигитализацију). Тиме је обезбеђена претрага колекција, наслова и садржине публикација и јавни приступ фонду који припада културној баштини Републике Србије. Даљим радом на дигитализацији и формирању колекција, Библиотека ће спречити даља оштећења пружајући квалитетан преглед, претрагу и пручавање ових публикација, путем интернета, и отворити фонд Завичајне збирке ширем кругу грађана Новог Сада и других корисника. Дигитализација у Градској библиотеци у Новом Саду започета је 2009. године, али до данас дигитализовани материјал није био доступан за коришћење у јавном простору. Захваљујући реализацији активности на поменутом пројекту, Градска библиотека коначно има заокружен процес дигитализације библиотечке грађе: одабир грађе, скенирање, обрада снимака, обрада текста, формирање колекција, формирање архиве и представљање публикација на интернет адреси).

Поред свакодневног рада са корисницима у домену тематских претрага, библиотекар Драган Јовановић је током 2023. године учествовао у организовању и реализацији предавања и презентација програма „Нови Сад кроз разгледнице – некад и сад“, „Жене у Српској Атини“ и др. као и радионица основе програмирања за најмлађе кориснике (micro:bit).

Библиотекар Драган Јовановић је септембра месеца учествовао на конференцији „Дигитална хуманистика“, првој те врсте у земљи, која је окупила стручне и научне раднике из библиотечке делатности. На овој конференцији представљен је рад „Дигиталне колекције Завичајне збирке Градске библиотеке у Новом Саду“.

Блаженка Марковић је током 2023. године одржала 6 радионица са основношколском децом из школе „Васа Стајић“ под називом „Нови Сад – Некад и сад“. Радионицама су присуствовали ученици 5 разреда, уз присуство школске библиотекарке и разредне наставнице. Радионице је водила Блаженка Марковић.

Од октобра месеца започете су радионице са ученицима из Гимназије „Смарт“. До краја године одржано је шест радионица. Теме су биле Завичај и завичајна збирка, као и библиотечка грађа, затим Фртаљи града – делови Новог Сада: Добротвори, знамените личности.

Припремила је три трибине под називом: „Нови Сад кроз разгледнице – некад и сад“ (28. јун), „Удварање и упознавање у старом Новом Саду“ (17. октобар) и „Жене у

Извештај о раду и пословању за 2023. годину

Српској Атини” (21. децембар).

Телевизија Нови Сад је снимила документарну емисију о Завичајној збирци под називом „Лична карта” где је домаћин била Блаженка Марковић, а гости проф. др Сава Дамјанов и проф. др Зорица Хаџић.

Такође, Радио телевизија Војводине-редакција на румунском језику снимила је документарну емисију „Палета”, где је Блаженка Марковић говорила о добросуседским односима и утицајним личностима из историје Срба у Румунији.

Обављани су и следећи послови:

- каталогизација, класификација и инвентарисање библиотечке грађе: монографских и серијских публикација, као и прес клипинга и некњижне грађе;
- ретроспективна набавка завичајне грађе;
- press clipping; свакодневно прелиставање „Дневника“ и одабир чланака за чување;
- услуживање, проналажење литературе и информација по траженим темама корисника;
- рад на дигитализацији завичајне грађе;
- рад на пријему и пописивању грађе, рад на задатим темама легатора, публикување истраживаних тема, промоција и транспарентност легата;
- пријем поклона, пописивање, класификација и каталогизација, инвентарисање, улагање на предвиђена места;
- истраживачки рад; рад на културној историји града;
- сарадња са друштвеном средином, првенствено са установама културе, школама, медијима, као и са грађанима Новог Сада;
- сарадња и стручна помоћ колегама из других одељења и колегама из библиотека у Јужнобачком округу.

Корисници Завичајне збирке различитих су година, интересовања, социјалног и образовног слоја, информативне писмености; најчешће су Новосађани, али неретко су и из других градова Србије, као и из иностранства. То су научни радници, истраживачи, докторанди, студенти на мастер студијама, новинари и други. Узимајући у обзир њихова интересовања и проучавања одређених тема, задовољити њихова потраживања веома је комплексно и изискује велику усредсређеност не тему и грађу из које би се могли пронаћи одговори.

Укупно је коришћено 358 монографских публикација, прегледано је 9 наслова периодике (26 бројева) и 696 примерака некњижне грађе. Услужен је 156 корисника.

Б. СЛУЖБА ЗА ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОСЛОВЕ

Служба за заједничке послове Библиотеке, у 2023. години, обављала је послове кроз следеће организационе јединице:

Одељење за опште послове,

Одељење за финансијске послове,

Одељење књиговезнице.

Службом је руководила Светлана Миљуш, секретарка.

Основни задатак ове службе – обезбеђивање свих потребних услова за несметан рад Службе за библиотечке послове, пословодног органа и органа управљања – успешно је извршен, тако да је Библиотека могла да реализује све своје обавезе и програмске задатке у планираним оквирима.

Извештај о раду и пословању за 2023. годину

Одељење за опште послове

У складу са Правилником о организацији и систематизацији послова у Библиотеци, у овом Одељењу, у 2023. години, радили су: Светлана Миљуш, секретарка Библиотеке, Верица Ђурић, референткиња за опште послове, и Драгана Стевановић, службеница за јавне набавке, Миљкан Ђукић, службеник за послове одбране, заштите и безбедности, чистачице: Јелка Јојкић, Весна Варади, Босиљка Митровић, Сенија Мујкић и Милана Николић (у сталном радном односу), Блаженка Дондур и Валентина Танацков Костић (запослене на одређено време), Љиљана Столић, курирка, Слободан Хрњачки и Владимир Вучић (радници обезбеђења – чувари). Младен Дондур био је ангажован као радник обезбеђења-чувар, по уговору о делу, и Агенција за обезбеђење Intersec team из Новог Сада.

У овом Одељењу вођени су имовинско-правни, управни, кадровски послови и јавне набавке из Програма рада Библиотеке за 2023. годину, а обављани су и други послови (контакти са службама Града, инспекцијским органима и др). Уредно су достављана акта Правобранилаштву града за судске поступке, који су у току. Испуњене су све обавезе према друштвеној заједници, у складу са важећим законским прописима. Пружана је стручна помоћ (правна и друга) библиотекама за које смо матична библиотека, као и свим другим колегама који су се обратили за савет и помоћ. Урађена је и достављена оснивачима сагласност на избор директора општинских библиотека, за које је Градска библиотека матична библиотека. Обављени су послови јавних набавки, што подразумева припрему документације за јавне набавке и спровођење целокупног поступка јавних набавки.

У 2023. години спроведено је 8 јавних набавки у отвореном поступку и 84 јавне набавки на које се Закон не примењује. Након реновирања, Огранак „Петефи Шандор“ почео је са радом. Завршени су радови на грејању у Дунавској 1 и након чега су поново почели са радом Дечје одељење, читаоница и одељење „Ђура Даничић“. Набављени су нови рачунари и друга потребна административна опрема. Написан је годишњи извештај о спроведеним поступцима јавне набавке, као и поступцима набавке на које се Закон не примењује. Извештаји су као законска обавеза достављени Канцеларији за јавне набавке, путем Портала јавних набавки. У складу са Законом о јавним набавкама написан је и усвојен План јавних набавки, који је благовремено објављен на Порталу јавних набавки. Урађене су измене 2 плана јавних набавки и 4 измене плана набавки, на које се Закон не примењује.

Припремљена је документација и спроведени поступци по јавним конкурсима за обављање стручне праксе. Одобрен је пријем три особе.

Уредно су вођени кадровски, матични, административни и архивски послови у Библиотеци. Урађено је више уговора о раду при заснивању радног односа на одређено време. Урађена су сва потребна решења о престанку радног односа, решења за јубиларне награде, решења за породичко одсуство, решења о плаћеном одсуству и друга потребна решења.

У току године вршена је набавка канцеларијског и другог потребног материјала, средстава за хигијену и репрезентацију, за потребе Библиотеке у целини; вршен је пријем и завођење целокупне документације у деловодну књигу, пријем и слање поште за Библиотеку, пријем и послуживање оних које долазе у посету директору, пријем свих позива за директора и запослене у стручним службама, вођење евиденције присуства на послу за све запослене, израда решења за годишње одморе свих запослених, пријава и одјава запослених, обавештавање запослених у одељењима и

Извештај о раду и пословању за 2023. годину

ограницама о текућим одлукама и прикупљање захтева из библиотечких огранака, који се тичу текућег одржавања објеката, сачињавање распореда рада за спремачице и запослене на обезбеђењу објекта и вођење евиденције у вези са тим.

Припремани су материјали за седнице Управног и Надзорног одбора и комисија, на којима су уредно вођени записници. Одржано је 14 седница Управног и једна седница Надзорног одбора. Послови су урађени ефикасно и ажурно.

Редовно су писани извештаји и вођена је кадровска, противпожарна и друга евиденција. У Одељењу су предузете мере у вези са заштитом објеката, а током године, у сарадњи са ангажованом агенцијом, рађени су послови везани за безбедност на раду.

У 2023. години обављена је и основна обука запослених у складу са Законом о противпожарној заштити.

Припремљени су и процесуирани сви потребни уговори о набавци робе, материјала, опреме, услуга и радова, као и споразуми о сарадњи.

Одељење је активно учествовало у припремама и реализацији обележавања Дана Библиотеке.

У законском року, дана 3. фебруара, урађена је регистрација Библиотеке у Агенцији за привредне регистре, у складу са изменама Закона о култури и обавези регистровања установа културе у Агенцији за привредне регистре.

У редовну делатност Одељења спадају: послови на примени Закона о раду и остваривању права и обавеза из радног односа, Закона о безбедности и здравља на раду и Закона о ауторском и сродним правима; послови на примени Закона о култури, Закона о библиотечко-информационој делатности, Закона о старој и реткој библиотечној грађи, Закона о обавезном примерку и Закона о издавању публикација, као и подзаконских аката у конкретним случајевима.

Запослени у Одељењу раде на спремању и одржавању 30 локација (28 огранака и 2 архиве) Библиотеке. Већина објеката Библиотеке су старије зграде, чије одржавање и брига о хигијени захтева више средстава и уложеног труда. Од 14 објеката у насељима, у четири (Лединци, Буковац, Петроварадин и Степановићево) хигијену одржавају библиотечки радници (два сата дневно).

У Одељењу ради и курирка, која свакодневно доноси и односи пошту и доставља разне дописе које Библиотека шаље градским и покрајинским службама.

Службеник за послове одбране, заштите и безбедности одржава све објекте Библиотеке и стара се о исправности уређаја, врши дневно одржавање, сигне поправке и набавку материјала, прегледа ПП апарате и уређаје. Стара се о исправности свих инсталација. Заједно са два радника обезбеђења разноси књиге и остали материјал по ограницима, иде у набавку средстава за хигијену и репрезентацију.

Обезбеђује се и чува само централни објекат у Дунавској 1, кроз ноћну чуварску службу, од 22 до 6 сати, седам дана у недељи.

Искоришћеност радног времена је добра, просторије, дворишта, намештај и књижни фонд редовно се одржавају.

Одељење је активно учествовало у спремању огранака и фондова, у којима су вршени радови на одржавању објеката и ревизије књижних фондова.

Благовремено је урађен Информатор о раду Градске библиотеке у Новом Саду и објављен у складу са важећим прописима.

Годишњи извештај о систему финансијског управљања и контроле за 2022. годину достављен је у прописаном року Министарству финансија Републике Србије – Централној јединици за хармонизацију.

У 2023. години, након завршене ревизије од стране Градске ревизије, Библиотека је добила налаз са препорукама. Налаз ревизије је био позитиван.

Извештај о раду и пословању за 2023. годину

Такође, у току 2023. године, у Граду је била Државна ревизорска инспекција, која је радила ревизију пословања директних и индиректних корисника буџета Града Новог Сада. Контролисана је и Библиотека као индиректни буџетски корисник

Одељење за финансијске послове

У складу са Правилником о организацији и систематизацији послова у Библиотеци, ове послове обављале су: Марија Пековић, руководитељка финансијско-рачуноводствених послова, Снежана Стошић, самостална финансијско-рачуноводствена сарадница и Радослава Милошев, благајница.

У току 2023. године, у оквиру Одељења за финансијске послове, обављани су следећи послови:

- израда Финансијског плана, учествовање у изради Програма рада и остале активности у вези са изменом Финансијског плана током године, праћење наменског трошења планираних средстава, упућивање захтева Управи за културу у Новом Саду за требовање и пренос финансијских средстава, у складу са Финансијским планом, праћење трошкова по пројектима које финансирају други нивои власти (Република, АПВ), израда кварталних извештаја о извршењу буџета, достављање извештаја о реализацији буџетских и додатних прихода, израда и достављање свих образаца, статистичких података и евиденција у складу са Законом, израда годишњих и периодичних финансијских извештаја, припремање материјала везаних за финансијске извештаје за Управни и Надзорни одбор, праћење и примена прописа, израда општих аката у вези са финансијско-рачуноводственим прописима; сарадња са органима контроле током 2023. године. — Државном ревизорском институцијом о правилности пословања у делу који се односи на индиректне буџетске кориснике - расходи за запослене за 2022. годину.

- отварање почетних стања главне књиге и аналитичких стања, континуирана контрирања и књижења материјално-финансијске документације кроз дневник, главну књигу и аналитичке помоћне евиденције, те евиденције купаца и добављача током године, вођење ванбилансне евиденције, усаглашавање обавеза и потраживања, вођење књиговодства за основна средства и ситан инвентар, припрема за попис, свођење књиговодствених стања на инвентарна стања по завршеном попису и одлукама Управног одбора, израда периодичних обрачуна и завршног рачуна;

- послови у вези са обрачуном и исплатом зарада и накнада запосленима, достављање података у Регистар запослених у складу са Уредбом Министарства финансија, праћење и анализа рачуна регистрованих у Централни регистар фактура, израда годишњих извештаја и попуњавање образаца у вези са зарадама, израда потврда, вођење евиденције о потрошачким кредитима запослених и усаглашавања по истим, те синдикалним и банкарским обуставама, каси узајамне помоћи, судским и осталим административним забранама, обрачун накнада за лица ангажована по уговорима (ауторски хонорари, уговори о делу, уговори о повременим и привременим пословима), обрачун налога за службена путовања у земљи и иностранству, обрачун и исплата трошкова за долазак и одлазак на посао и са посла, обрачун боловања до 30 и преко 30 дана, обрачун годишњих одмора, плаћених и неплаћених одсуства, обављање свих финансијских трансакција преко Управе за трезор – електронско банкарство, девизна плаћања, вођење главне и помоћних благајни, контрола и сравњење стања у благајнама (стање у фискалној каси, пореској управи и уплата средстава), одлагање и чување књиговодствене документације;

- обрачун, књижење, исплата и усаглашавање обавеза и потраживања према купцима и добављачима, јавним предузећима и установама, за порезе и доприносе и

Извештај о раду и пословању за 2023. годину

остала плаћања, те њихово књижење, сарадња и координација са осталим службама, одељењима и запосленима и остали послови у складу са Законом и важећим прописима, те налозима директора.

Одељење за повез и заштиту књиге (књиговезница)

У књиговезници су, у 2023. години, радили: Живорад Кузмановић (руководилац), Душко Беквалац и Радмила Кузмановић (књиговесци).

Као позајмна библиотека, Градска библиотека у Новом Саду књижну грађу даје на коришћење изван својих објеката, па је хабање и оштећење библиотечког материјала чешће него у случају затворених фондова. Библиотека има континуирану обавезу заштите библиотечког материјала. Због тога су књиговезачки и други послови на заштити библиотечке грађе у Библиотеци далеко већи него што су капацитети, опремљеност и радне могућности књиговезнице.

Радници књиговезнице су, у 2023. години, укоричили 760 књига, од тога 680 у тврдом и 80 у меком повезу.

Потребно је нагласити да су радници књиговезнице ангажовани и на другим пословима, као што су картонажни (разне кутије и заштитни омоти, међаши и картони за каталоге, каширање и припрема материјала за изложбе), послови умножавања информационог, пропагандног и изложбеног материјала (укупно 2.730 копија). Урађено је укупно 315 примерака/комада картонажног материјала.

Запослени у овом одељењу умножавали су плакате и позивнице за књижевне сусрете, као и други пропагандни и информативни материјал.

Техничка опрема

У 2023. години, Библиотека је поседовала 6 сервера, 140 рачунара, 52 штампача,

9 фото-апарата, 5 пројектора, 4 ламинатора, 18 бар-код штампача, 3 скенера, интерактивну таблу, сто за дигитализацију и електронску лупу. Два сервера налазе се у централном објекту Библиотеке (Дунавска 1).

2.3. Награде и признања у 2023. години

- Захвалница Удружења војвођанских учитеља поводом десетогодишњице програма „Дани Николе Тесле у Новом Саду“
- Плакета УГ „Поента“ за допринос раду младих у култури
- Захвалница УГ „Читалићи“, Друштва школских библиотекара Србије и Министарства просвете Републике Србије за учешће у Међународној смотри читалаштва у 2023. години.
- Захвалница Педагошког друштва Војводине и Одсека за педагогију Филозофског факултета Универзитета у Новом Саду
- Признање “Змајевих дечјих игара”

Извештај о раду и пословању за 2023. годину

3.2 Утрошена средства – сви извори финансирања за 2023. годину

Расходи са свих извора финансирања

2023.

Ек. клас. иф.	Средства из буџета извор 01	Средства из буџета извор 07	Нераспоређени вишак прихода и примања из ранијој години извор 13	Неутрошена средства трансфера од других нивоа власти извор 17	Укупна средства из буџета	Сопствена средства извор 04	Извор финансирања 13	Укупно средства из додатних прихода	Укупно
411	89.362.951,24				89.362.951,24	478.081,99		478.081,99	89.841.033,23
412	13.543.079,49				13.543.079,49	71.972,23		71.972,23	13.615.051,72
413	1.471.243,93				1.471.243,93	8.112,40		8.112,40	1.479.356,33
414	5.840.793,01				5.840.793,01	23.619,00		23.619,00	5.864.412,01
415	1.180.062,48				1.180.062,48	3.601,18		3.601,18	1.183.663,66
416	3.594.151,61				3.594.151,61	0,00		0,00	3.594.151,61
421	16.535.596,44	500.000,00			17.035.596,44	552.890,97		552.890,97	17.588.487,41
422	380.462,37				380.462,37	202.802,89		202.802,89	583.265,26
423	5.724.848,30	188.093,97	100.000,00	0,00	6.012.942,27	912.116,06		912.116,06	6.925.058,33
424	1.732.969,98	187.373,20		100.000,00	2.120.343,18	210.648,72		210.648,72	2.330.991,90
425	3.411.742,00		2.999.112,00	0,00	6.410.854,00	266.095,94		266.095,94	6.676.949,94
426	3.070.062,39			0,00	3.070.062,39	629.441,23		629.441,23	3.699.503,62
431					0,00			0,00	0,00
442					0,00			0,00	0,00
444					0,00	0,00		0,00	0,00
481					0,00			0,00	0,00
482	49.436,00				49.436,00	42.147,22		42.147,22	91.583,22
483					0,00	0,00		0,00	0,00
511					0,00	0,00		0,00	0,00
512	1.993.801,38	576.360,00		0,00	2.570.161,38	199.306,00	274.017,02	473.323,02	3.043.484,40
515	10.499.481,19	119.892,50			10.619.373,69	195.100,28		195.100,28	10.814.473,97
УКУПНО	158.390.681,81	1.571.719,67	3.099.112,00	100.000,00	163.161.513,48	3.795.936,11	274.017,02	4.069.953,13	167.231.466,61

Приходи:

Укупни приходи из буџета - извор 01
Укупни приходи из буџета - извор 07
Укупни приходи из буџета - извор 13
Укупни приходи из буџета - извор 17
Укупни приходи из буџета
Укупни сопствени приходи - извор 04
Укупна средства из додатних прихода

158.390.681,81 динара
1.571.719,67 динара
3.099.112,00 динара
100.000,00 динара
163.161.513,48 динара
4.198.625,00 динара
4.198.625,00 динара

Укупни приход 167.360.138,48 динара
Укупни расход 167.231.466,61 динара

Суфицит 128.671,87 динара
Корекција суфи 274.017,02 динара
Кориговани св 402.688,89 динара

Извештај о раду и пословању за 2023. годину

3.3. Сопствена средства

Градска библиотека у Новом Саду стиче сопствене приходе у складу са делатношћу због које је основана: делатност библиотеке и архива, издавање књига, издавање часописа и периодичних издања и услуге фотокопирања и скенирања корисницима Информационо-рефералног центра са читаоницом.

Сопствени приходи се троше наменски, у складу са Законом о буџетском систему, Законом о култури, Законом о библиотечко информационој делатности, Програмом рада, Финансијским планом, Планом набавки и Правилником о стицању и расподели сопствених средстава. У 2023. години, део сопствених средстава искоришћен је за набавку опреме и књига. Плаћени су: материјали, услуге и службена путовања, неопходни за обављање програмских активности Библиотеке, накнаде запосленима и део материјалних трошкова. Такође, утрошена су средства за текуће поправке и одржавање објеката и опреме.

4. ПРОСТОР И ОПРЕМА

Градска библиотека у Новом Саду обавља библиотечко-информациону делатност у централном објекту Библиотеке (Ул. Дунавска 1) и 30 библиотечких оgranака у Граду и насељеним местима.

Простор у централном објекту Библиотеке је недовољан за успешно обављање делатности. У сарадњи са Оснивачем тражи се адекватно решење за доградњу или проналажење нове локације за Библиотеку.

5. ЈАВНЕ НАБАВКЕ

У 2023. години спроведено је 8 јавних набавки (8 у отвореном поступку) док је Набавки на које се Закон не примењује спроведено укупно 84. Извршено је неколико измена Плана јавних набавки током 2023. године. Завршена је реконструкција централног грејања у централном објекту Библиотеке, у Дунавској улици у Новом Саду. Опремане су просторије реновираног библиотечког оgranка на Телепу, у оквиру Културног центра. Набављени су нови рачунари и друга потребна административна опрема. Сачињен је годишњи извештај о спроведеним поступцима јавне набавке у законом превиђеном року, који је објављен на Порталу јавних набавки. У складу са Законом о јавним набавкама написан је и усвојен План јавних набавки, који је благовремено објављен на Порталу јавних набавки.

6. ДОСТУПНОСТ ИНФОРМАЦИЈА О РАДУ ШИРОЈ ЈАВНОСТИ

Своје културне програме Библиотека оглашава постављајући обавештења на зграду и излоге централног објекта (Дунавска 1), као и у сваком оgranку понаособ. Информације о активностима доступне су широј јавности путем интернет и Фејсбук странице Библиотеке, медија: штампе, телевизије, радио станица.

Одељење Ђура Даничић издаје Информативни билтен, који доноси новости о приновљеним публикацијама у фонду Библиотеке, уз приказе појединих монографских публикација.

Извештај о раду и пословању за 2023. годину

МИСИЈА И ЦИЉЕВИ ЗА БУДУЋНОСТ

Мандат установе

Градска библиотека у Новом Саду је установа културе чији је оснивач Град Нови Сад. Она послује као јавна служба, која обезбеђује приступ изворима на различитим медијумима и пружа услуге члановима заједнице, пре свега у погледу образовања, информисања и личног развоја, а потом и у сврху разоноде и провођења слободног времена. Основна делатност јој је прикупљање, обрада, чување и давање на коришћење књижне и некњижне грађе и других расположивих извора информација, као и реализовање разноврсних едукативних и креативних програма, са сврхом промовисања културних вредности, библиотеке, књиге и читања. Осим тога, Библиотека врши делатност заштите старе и ретке књиге као покретног културног добра и штампа публикације из културне историје Новог Сада. Библиотека обавља матичне функције и пројектује развој делатности за библиотеке и организационе јединице које у складу са законом обављају библиотечку делатност на територији Града Новог Сада и општина Бач, Бачка Паланка, Бачки Петровац, Беоцин, Бечеј, Врбас, Жабаљ, Србобран, Сремски Карловци, Темерин и Тител.

Слоган

„Читајте. Учите. Стварајте.” (енгл. *Read. Learn. Create.*).

Библиотека на Штранду (Дунавска библиотека) ради под мотом: „Библиотека је тамо где сте ви”.

Мисија

Градска библиотека у Новом Саду је установа од интегритета, одговорна према трајним вредностима и окренута савременим трендовима. Сарађујући с партнерима из земље и иностранства, настојимо да омогућимо свим припадницима своје друштвене заједнице отворен и равноправан приступ едукативним садржајима, информацијама и могућностима за креативно испољавање. Баштинимо и афирмишемо културно наслеђе и савремено књижевно стваралаштво и активно подржавамо стицање знања, развијање културе читања и активно ангажовање локалне заједнице, креирајући иновативне, занимљиве и корисне садржаје.

Визија

Ми стварамо слободан и присан друштвени простор са отвореним приступом свеукупном људском знању и информацијама и подстичемо индивидуални развој својих корисника кроз едукацију, стваралаштво и базу.

Градска библиотека у Новом Саду

Број: 544/2.

У Новом Саду, 14.03.2024.

Директор Градске библиотеке у Новом Саду

(Александар Јокановић)

**РЕАЛИЗАЦИЈА ПРОГРАМСКИХ ТРОШКОВА ПО ЕКОНОМСКИМ КЛАСИФИКАЦИЈАМА У 2023. ГОДИНИ-ИЗВОР
01 БУЏЕТ ГРАДА**

ЕКОНОМСКА КЛАСИФИКАЦИЈА	Опис	СТРУЧНО УСАВРШАВА ЊЕ БИБЛИОТЕЧ КИХ РАДНИКА	УНАПРЕЂЕЊ Е ИНФОРМАЦИ ОНЕ ДЕЛАТНОСТИ	ИЗДАВАЧКА ДЕЛАТНОСТ	РЕДОВНА ДЕЛАТНОСТ	ЗАШТИТА И ОЧУВАЊЕ КЊИЖНОГ ФОНДА	ПОПУЛАРИЗА ЦИЈА КЊИГА И ЧИТАЊА	Дигитални омладински центар	УКУПНО
421	СТАЛНИ ТРОШКОВИ	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	151.336,00	0,00	151.336,00
4216	ОПРЕМЕ						151.336,00		151.336,00
422	ТРОШКОВИ ПУТОВАЊА	380.462,37	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	380.462,37
4221	ТР. СЛ. ПУТ.У ЗЕМЉИ	219.625,60							219.625,60
4222	ТР. СЛ. ПУТОВАЊА У ИНОСТ	160.836,77							160.836,77
4223	ТР.ПУТ. У ОКВИРУ РЕД.РАДА								0,00
4229	ОСТАЛИ ТР. ТРАНСПОРТА								0,00
423	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ	46.200,00	879.879,69	2.170.405,09	1.272.698,45	0,00	490.404,34	685.225,49	5.544.813,06
4231	АДМИНИСТРАТИВНЕ УСЛУГЕ			209.798,95	0,00				209.798,95
4232	КОМПЈУТЕРСКЕ УСЛУГЕ		879.879,69						879.879,69
4233	УСЛ.ОБР.И УСАВРШ.ЗАПОСЛ	46.200,00							46.200,00
4234	УСЛУГЕ ИНФОРМИСАЊА			1.627.765,00	537.600,00				2.165.365,00
4235	СТРУЧНЕ УСЛУГЕ			332.841,14	199.969,20			685.225,49	1.218.035,83
4236	УСЛУГЕ ЗА ДОМАЋ.И УГОСТ.				70.945,93				70.945,93
4237	РЕПРЕЗЕНТАЦИЈА	0,00					490.404,34		490.404,34
4239	ОСТАЛЕ ОПШТЕ УСЛУГЕ				464.183,32				464.183,32
424	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1.732.969,98	0,00	1.732.969,98
4242	УСЛУГЕ ОБРАЗОВАЊА, КУЛТУРЕ И СПОРТА						1.732.969,98		1.732.969,98
4243	МЕДИЦИНСКЕ УСЛУГЕ				0,00				0,00
4246	УСЛУГЕ ОЧУВАЊА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ, НАУКЕ И								0,00
4249	ОСТАЛЕ СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ								0,00
426	МАТЕРИЈАЛ	0,00	607.540,01	0,00	2.026.368,34	336.159,60	99.994,44	0,00	3.070.062,39
4261	АДМИНИСТРАТИВНИ МАТЕР.		324.888,00		376.066,18				700.954,18
4263	МАТ. ЗА ОБР.И УСАВРШ.ЗАП.				89.800,00				89.800,00
4264	МАТЕРИЈАЛ ЗА САОБРАЋАЈ				110.000,00				110.000,00
4266	МАТ. ЗА ОБР.КУЛТ. И СПОРТ				910.123,80		99.994,44		1.010.118,24
4268	МАТ. ЗА ОДРЖ.ХИГ.И УГОСТ.				394.015,37				394.015,37
4269	МАТ. ЗА ПОСЕБНЕ НАМЕНЕ		282.652,01		146.362,99	336.159,60			765.174,60
	УКУПНО	426.662,37	1.487.419,70	2.170.405,09	3.299.066,79	336.159,60	2.474.704,76	685.225,49	10.879.643,80

годишњи ЈАНУАР - ДЕЦЕМБАР 2023. године

редни број	ограна/одељење	Прочитане књиге по УДК за одрасле										Прочитане књиге по УДК за децу										Врсте позајмица		Прочитана штампа				
		0 - Општа група	1- Филозофија и психологија	2 - Религија	3 - Друштвене науке	5 - Природне науке	6 - Примењене науке	7 - Уметност	8 - Књижевност и језик	9 - Биографије	Укупно	0 - Општа група	1- Филозофија и психологија	2 - Религија	3 - Друштвене науке	5 - Природне науке	6 - Примењене науке	7 - Уметност	8 - Књижевност и језик	9 - Биографије	Укупно	укупно (прочитане књиге по УДК)	Укупно иницијалних позајмица	Укупно продужених позајмица на иницијативу корисника	Коришћених примерака домаћих часописа	Коришћених примерака страних часописа	Коришћених примерака страних новина	Коришћених примерака домаћих новина
1	"Б.Дан."	296	2679	441	1071	140	420	688	44913	1122	51770	0	0	0	0	0	0	0	0	0	51770	40457	3030	0	0	0	0	
2	Деце	0	0	0	0	0	0	0	0	0	8567	742	105	604	786	385	1336	24779	400	37704	37704	21504	570	104	0	0	235	
3	"С.Срем."	301	1861	392	1096	125	416	0	21924	1224	27339	0	0	0	0	0	0	0	0	0	27339	17100	700	0	0	0	0	
4	"Ш.Патафл."	26	27	5	11	3	7	3	417	13	518	101	18	2	6	16	6	9	269	4	453	971	672	3	0	0	0	0
5	"Д.Киш"	599	1277	344	1096	135	368	928	25347	1357	31451	2660	205	64	239	338	152	516	8885	245	13304	44755	22773	1262	0	0	0	0
6	"К.Триф."	384	496	100	300	47	220	133	9040	364	11084	1410	121	12	74	145	56	126	3183	61	5188	16272	13313	904	72	0	0	0
7	"В.Петр."	2	33	3	23	1	5	11	2701	51	2830	636	14	6	21	77	33	84	1424	30	2325	5155	4058	564	191	0	0	207
8	"Ж.Брз"	671	799	125	573	103	203	330	17204	631	20639	2285	154	22	144	199	96	269	6785	143	10097	30736	23469	1376	0	0	0	0
9	ИРЦ и Чит.	55	35	17	154	39	55	109	52	161	677	0	0	0	0	0	0	0	0	0	677	423	0	115	334	438	127	
10	Забирка	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
11	"А.С.Ребац"	435	49	16	49	46	24	32	2345	80	3076	323	0	2	4	30	2	7	463	11	842	3918	2019	296	0	14	8	0
12	ДОЦ	0	2	0	0	0	0	1	0	0	3	0	0	0	0	0	0	0	0	0	3	0	0	92	0	0	24	
13	Сајново	141	46	4	24	96	13	3	1002	26	1355	161	75	7	14	26	2	2	280	13	580	1935	1067	0	2	0	0	0
	укупно	2910	7304	1447	4397	741	1731	2238	1E+05	5029	2E+05	16143	1329	220	1106	1617	734	2349	46088	907	70493	2E+05	146875	8705	576	348	446	593
14	"Б.Радн."	55	89	76	100	29	34	57	4046	153	4639	371	100	26	47	59	28	72	1205	49	1957	6596	4925	433	116	0	0	294
15	"В.Наз."	84	61	7	84	15	28	35	2466	90	2870	220	20	5	12	23	8	15	472	27	802	3672	4363	2658	2803	2586	2586	3609
16	"Ј.Змај"	62	26	14	41	13	7	27	2032	53	2275	495	75	6	19	18	11	18	1051	37	1730	4005	4005	2650	2676	2586	2586	2676
17	"Б.Арац"	3	31	6	16	0	5	0	1714	14	1789	24	3	1	27	20	9	48	1610	14	1756	3545	4310	2702	2745	2586	2586	2825
18	Фугог	71	51	19	35	13	23	7	3855	102	4176	448	36	0	18	24	16	3	932	22	1499	5675	3784	2591	2586	2586	2586	2586
19	"М.Баб."	41	72	9	25	13	8	8	1246	44	1466	156	43	12	39	50	27	44	1181	33	1585	3051	3729	2664	2680	2586	2586	2690
20	"Н.Тес."	57	17	3	18	10	8	10	975	14	1112	60	8	1	5	5	0	10	806	15	910	2022	3188	2586	2648	2586	2586	2638
21	"Л.Кос."	47	52	29	25	6	22	12	2154	48	2395	154	37	13	14	18	7	44	727	13	1027	3422	4002	2703	2710	2586	2586	2732
22	"Б.Јакш."	255	145	36	56	53	71	43	5386	179	6224	688	63	8	33	92	60	37	1564	38	2583	8807	5728	2586	2635	2586	2586	2680
23	"Е.Ади"	15	18	4	59	1	2	10	756	12	877	130	1	2	4	27	4	16	639	10	833	1710	3361	2591	2611	2586	2591	2800
24	Буковац	67	22	12	6	3	4	0	382	16	512	200	40	3	20	13	5	21	432	4	738	1250	3180	2602	2627	2586	2586	2637
25	"И.Андр."	84	88	10	22	20	25	32	1517	69	1867	242	67	6	25	49	31	43	1079	22	1564	3431	3933	2625	2692	2586	2586	2616
26	"Т.Триф."	17	35	2	48	4	8	7	1680	28	1829	270	61	8	31	40	8	18	971	18	1425	3254	3653	2646	2586	2586	2586	2586
27	"П.Коч."	10	20	6	30	7	6	7	1076	17	1179	81	16	1	9	17	4	3	365	8	504	1683	3038	2602	2598	2586	2586	2655
28	"Т.Димит"	0	19	0	0	0	0	0	6	0	25	16	0	0	0	1	1	0	80	0	98	123	2634	2586	2586	2586	2586	2586
	укупно	868	746	233	565	187	251	255	29291	839	33235	3555	570	92	303	456	219	392	13114	310	19011	52246	57833	37225	37299	36204	36209	38610
	Укупно	3778	8050	1680	4962	928	1982	2493	2E+05	5868	2E+05	19698	1899	312	1409	2073	953	2741	59202	1217	89504	3E+05	204708	45930	37875	36552	36655	39203

Табела 3. МОНОГРАФСКЕ ПУБЛИКАЦИЈЕ – СТАЊЕ КЊИЖНОГ ФОНДА

[illegible]

Таб. 3А Монографске публикации- Стање целог књижног фонда по језицима на крају 2023.

ЈЕЗИК	01 Ђ.Даничић	02 С.Сремац	03 П.Шандор	04 Т.Трифунџов	05 К.Трифковић	06 Ј.Ј.Змај	07 Деће одељење	08 Б. фонд	09 П. Кочић	10 М.С.Српкиња	11 Ђ.Арацкић	13 М.Бабинка	14 Е.Ади	16 Н.Тесла	17 Ј.Ј.Змај	18 Ђ.Јакшић	19 В.Петровић	20 Л.Костић	21 – Аница Савић Ребац (СТРАНА КЊИГА)	22 В. Назор	23 Читаоница	25 Б.Радичевић	26 Ж.Зрењанин	27 Д.Киш	28 И.Андрић	31 Завичајна з.	40 Т.Димић	44 Н. Станеску	45 Дигитални омладински центар	46 Мирослав Антић	УКУПНО примерака	УКУПНО записа		
албански																											1					1		
арапски	5	1	1	1	1	1			2	1	1		1	2	1	1		1	1	3			1	2	1							28		
белоруски																			1													1		
босански	126	54	32	16	32	9	1		18	9	14	4	6	6	25	20	22	15		23	29	33	50	48	17	6	6				9	630		
бугарски	1																		10		1					2						14		
велшки	1																				1											1		
вишејезични	2	3	1		2	1	4	3	1					1		1			3		6	2	1	2		17	1		1			52		
грчки												1							40	1	2	25	1			1						71		
енглески	231	5	3	7	8	9	41	11	6	5	2	42	7	10	9	61	11	10	8680	88	65	349	75	59	8	162	13		135	28	10140			
есперанто	1																				1					5						7		
италијански	3	3	2	2	2	1			1		1		1	3	1	2	1	1	181	1	1	3	2	2	1	13			1			229		
јапански																											2					2		
кинески																			14							1						15		
латински											2								2			2				1				2		9		
мађарски	71	1	7854		16		68		5				3925					1	1465	1	8	8	2		1947	1550	1		1			16924		
македонски	5	4																	3		6	1		1		9						29		
немачки	12	4	1	1	1		5						1			2		1	2139	6	5	75	2	4	1	94	1				5	2360		
норвешки							2												7		1					5					1	16		
остало	12	4	7	1	1	1			2	1	1		1	2	1	1	3	1	14	3	9		4	6	1	34					1	111		
пољски	2	2	1	1	1	1	1		1	1	1	2	1	1	1	1	1	1	13	1		1	2	2	1	5	1					46		
португалски																				66						1						67		
ромски	4	2	6		1	2				1	1	2	4		1	2	36	2	1	2		5	1	2	3	20	204			2		304		
румунски	4	1	1		1		10												3		1	1	7	1		99		2266				2395		
русијски	17						51				1								10						1	203						283		
руски	18	1	1		2						1		1						882	3	7	13	2	1		32			2			965		
словачки	21	3	2	1	1	2	19	2	1	2	1	6197	1	2	1	2	2	1	72	2	4	4	1	1	3	319	1		1	1		6670		
словеначки	1																		22	7	1					8				5		44		
српски	71921	32129	17325	12601	25337	14107	35122	1178	11440	12096	10904	11157	11747	12223	17913	16803	16862	14929	235	22404	15894	29185	31473	38446	15433	24415	8056	21	581	6012	537949			
турски																			26							1							27	
украјински																			1				1			9							11	
фински																			1														1	
француски	10	1	1	1	1		1		1		1	1		1		2	2	1	700	18	1	3		2	1	36	1		1		6	793		
холандски	5	3	2	1	2										1	1	1		9	2		2	3	3		1					2	38		
хрватски	817	261	83	65	147	63	23	3	38	57	63	60	70	53	68	97	55	129	3	356	266	159	240	249	68	55	30			4	160	3742		
црквенословенски	1																				4	3					32						40	
чеченски																			1														1	
чешки					1							11							2		1					3							18	
шведски																																	30	
шпански	2	1		1	1	1					1				1	1	1		92	1		1	1	1	1	2					1		110	
УКУПНО	73293	32483	25323	12699	25558	14198	35348	1197	11516	12173	10991	17481	15765	12304	18023	16997	16997	15093	14729	22922	16313	29875	31869	38833	17486	27144	8315	2287	727	6235	584174			

Табела 4. ПРИНОВАЉЕНЕ МОНОГРАФСКИХ ПРЕДМЕТНИХ У 2023. ГОДИНИ

УЛК	01 - Ђура Динчић	02 - Стеван Сремац	03 - Петер Шандор	04 - Тоша Трифунов	05 - Коста Трифковић	06 - Ј. Ј. Змај Ср. Ком.	07 - Дефо оделачице	08 - Б. фонц	09 - Петар Кочић	10 - Милица Стојадриновић С	11 - Ђорђе Араџић	13 - Михаљ Бабена	14 - Енрике Ади	16 - Никола Тесла	17 - Ј. Ј. Змај Бугор	18 - Ђура Јамшић	19 - Вељко Петровић	20 - Лаза Костић	21 - Аница Савић Ребац (СТРАНА КЊИГА)	22 - Владислав Назор	23 - ИРЦ са читави.	25 - Браниво Радмечић	26 - Жарко Зрењанин	27 - Данило Киш	28 - Иво Андрић	31 - Завичајна збирка	40 - Трифун Димић	44 - Нина Станеску	45 - Дигитални центар	46 - Мирослав Антић	УКУПНО примерака	УКУПНО наслова / записа
број примерака	26	14	6	11	11	6	2	5	5	13	11	3	7	4	1	21	2	2	2	21	42	6	9	15	15	1	10	1	2	2	2	158
број наслова	14	6	6	11	11	6	2	5	5	13	11	3	7	4	1	21	2	2	2	21	42	6	9	15	15	1	10	1	2	2	158	
број примерака	14	6	6	11	11	6	2	5	5	13	11	3	7	4	1	21	2	2	2	21	42	6	9	15	15	1	10	1	2	2	158	
број наслова	14	6	6	11	11	6	2	5	5	13	11	3	7	4	1	21	2	2	2	21	42	6	9	15	15	1	10	1	2	2	158	
број примерака	14	6	6	11	11	6	2	5	5	13	11	3	7	4	1	21	2	2	2	21	42	6	9	15	15	1	10	1	2	2	158	
број наслова	14	6	6	11	11	6	2	5	5	13	11	3	7	4	1	21	2	2	2	21	42	6	9	15	15	1	10	1	2	2	158	
број примерака	14	6	6	11	11	6	2	5	5	13	11	3	7	4	1	21	2	2	2	21	42	6	9	15	15	1	10	1	2	2	158	
број наслова	14	6	6	11	11	6	2	5	5	13	11	3	7	4	1	21	2	2	2	21	42	6	9	15	15	1	10	1	2	2	158	
број примерака	14	6	6	11	11	6	2	5	5	13	11	3	7	4	1	21	2	2	2	21	42	6	9	15	15	1	10	1	2	2	158	
број наслова	14	6	6	11	11	6	2	5	5	13	11	3	7	4	1	21	2	2	2	21	42	6	9	15	15	1	10	1	2	2	158	
број примерака	14	6	6	11	11	6	2	5	5	13	11	3	7	4	1	21	2	2	2	21	42	6	9	15	15	1	10	1	2	2	158	
број наслова	14	6	6	11	11	6	2	5	5	13	11	3	7	4	1	21	2	2	2	21	42	6	9	15	15	1	10	1	2	2	158	
број примерака	14	6	6	11	11	6	2	5	5	13	11	3	7	4	1	21	2	2	2	21	42	6	9	15	15	1	10	1	2	2	158	
број наслова	14	6	6	11	11	6	2	5	5	13	11	3	7	4	1	21	2	2	2	21	42	6	9	15	15	1	10	1	2	2	158	
број примерака	14	6	6	11	11	6	2	5	5	13	11	3	7	4	1	21	2	2	2	21	42	6	9	15	15	1	10	1	2	2	158	
број наслова	14	6	6	11	11	6	2	5	5	13	11	3	7	4	1	21	2	2	2	21	42	6	9	15	15	1	10	1	2	2	158	
број примерака	14	6	6	11	11	6	2	5	5	13	11	3	7	4	1	21	2	2	2	21	42	6	9	15	15	1	10	1	2	2	158	
број наслова	14	6	6	11	11	6	2	5	5	13	11	3	7	4	1	21	2	2	2	21	42	6	9	15	15	1	10	1	2	2	158	
број примерака	14	6	6	11	11	6	2	5	5	13	11	3	7	4	1	21	2	2	2	21	42	6	9	15	15	1	10	1	2	2	158	
број наслова	14	6	6	11	11	6	2	5	5	13	11	3	7	4	1	21	2	2	2	21	42	6	9	15	15	1	10	1	2	2	158	
број примерака	14	6	6	11	11	6	2	5	5	13	11	3	7	4	1	21	2	2	2	21	42	6	9	15	15	1	10	1	2	2	158	
број наслова	14	6	6	11	11	6	2	5	5	13	11	3	7	4	1	21	2	2	2	21	42	6	9	15	15	1	10	1	2	2	158	
број примерака	14	6	6	11	11	6	2	5	5	13	11	3	7	4	1	21	2	2	2	21	42	6	9	15	15	1	10	1	2	2	158	
број наслова	14	6	6	11	11	6	2	5	5	13	11	3	7	4	1	21	2	2	2	21	42	6	9	15	15	1	10	1	2	2	158	
број примерака	14	6	6	11	11	6	2	5	5	13	11	3	7	4	1	21	2	2	2	21	42	6	9	15	15	1	10	1	2	2	158	
број наслова	14	6	6	11	11	6	2	5	5	13	11	3	7	4	1	21	2	2	2	21	42	6	9	15	15	1	10	1	2	2	158	
број примерака	14	6	6	11	11	6	2	5	5	13	11	3	7	4	1	21	2	2	2	21	42	6	9	15	15	1	10	1	2	2	158	
број наслова	14	6	6	11	11	6	2	5	5	13	11	3	7	4	1	21	2	2	2	21	42	6	9	15	15	1	10	1	2	2	158	
број примерака	14	6	6	11	11	6	2	5	5	13	11	3	7	4	1	21	2	2	2	21	42	6	9	15	15	1	10	1	2	2	158	
број наслова	14	6	6	11	11	6	2	5	5	13	11	3	7	4	1	21	2	2	2	21	42	6	9	15	15	1	10	1	2	2	158	
број примерака	14	6	6	11	11	6	2	5	5	13	11	3	7	4	1	21	2	2	2	21	42	6	9	15	15	1	10	1	2	2	158	
број наслова	14	6	6	11	11	6	2	5	5	13	11	3	7	4	1	21	2	2	2	21	42	6	9	15	15	1	10	1	2	2	158	
број примерака	14	6	6	11	11	6	2	5	5	13	11	3	7	4	1	21	2	2	2	21	42	6	9	15	15	1	10	1	2	2	158	
број наслова	14	6	6	11	11	6	2	5	5	13	11	3	7	4	1	21	2	2	2	21	42	6	9	15	15	1	10	1	2	2	158	
број примерака	14	6	6	11	11	6	2	5	5	13	11	3	7	4	1	21	2	2	2	21	42	6	9	15	15	1	10	1	2	2	158	
број наслова	14	6	6	11	11	6	2	5	5	13	11	3	7	4	1	21	2	2	2	21	42	6	9	15	15	1	10	1	2	2	158	
број примерака	14	6	6	11	11	6	2	5	5	13	11	3	7	4	1	21	2	2	2	21	42	6	9	15	15	1	10	1	2	2	158	
број наслова	14	6	6	11	11	6	2	5	5	13	11	3	7	4	1	21	2	2	2	21	42	6	9	15	15	1	10	1	2	2	158	
број примерака	14	6	6	11	11	6	2	5	5	13	11	3	7	4	1	21	2	2	2	21	42	6	9	15	15	1	10	1	2	2	158	
број наслова	14	6	6	11	11	6	2	5	5	13	11	3	7	4	1	21	2	2	2	21	42	6	9	15	15	1	10	1	2	2	158	
број примерака	14	6	6	11	11	6	2	5	5	13	11	3	7	4	1	21	2	2	2	21	42	6	9	15	15	1	10	1	2	2	158	
број наслова	14	6	6	11	11	6	2	5	5	13	11	3	7	4	1	21	2	2	2	21	42	6	9	15	15	1	10	1	2	2	158	
број примерака	14	6	6	11	11	6	2	5	5	13	11	3	7	4	1	21	2	2	2	21	42	6	9	15	15	1	10	1	2	2	158	
број наслова	14	6	6	11	11	6	2	5	5	13	11	3	7	4	1	21	2	2	2	21	42	6	9	15	15	1	10	1	2	2	158	
број примерака	14	6	6	11	11	6	2	5	5	13	11	3	7	4	1	21	2	2	2	21	42	6	9	15	15	1	10	1	2	2	158	
број наслова	14	6	6	11	11	6	2	5	5	13	11	3	7	4	1	21	2	2	2	21	42	6	9	15	15	1	10	1	2	2	158	
број примерака	14	6	6	11	11	6	2	5	5	13	11	3	7	4	1	21	2	2	2	21	42	6	9	15	15	1	10	1	2	2	158	
број наслова	14	6	6	11	11	6	2	5	5	13	11	3	7	4	1	21	2	2	2	21	42	6	9	15	15	1	10	1	2	2	158	
број примерака	14	6	6	11	11	6	2	5	5	13	11	3	7	4	1	21	2	2	2	21	42	6	9	15	15	1	10	1	2	2	158	
број наслова	14	6	6	11	11	6	2	5	5	13	11	3	7	4	1	21	2	2	2	21	42	6	9	15	15	1	10	1	2	2	158	
број примерака	14	6	6	11	11	6	2	5	5	13	11	3	7	4	1	21	2	2	2	21	42	6	9	15	15	1	10	1	2	2	158	
број наслова	14	6	6	11	11	6	2	5	5	13	11	3	7	4	1	21	2	2	2	21	42	6	9	15	15	1	10	1	2	2	158	
број примерака	14	6	6	11	11	6	2	5	5	13	11	3	7	4	1	21	2	2	2	21	42	6	9	15	15	1	10	1	2	2	158	
број наслова	14	6	6	11	11	6	2	5	5	13	11	3	7	4	1	21	2	2	2	21	42	6	9	15	15	1	10	1	2	2	158	
број примерака	14	6	6	11	11	6	2	5	5	13	11	3	7	4	1	21	2	2	2	21	42	6	9	15	15	1	10	1	2	2	158	
број наслова	14	6																														

Таб. 4А Монографске публикациије- Приновљене по језицима: у 2023. години

ЈЕЗИК	01 Ђ. Даничић	02 С. Сремац	03 П. Шандор	04 Т. Трифунов	05 К. Трифковић	06 Ј. Ј. Змај	07 Дечије одељење	08 Б фонд	09 П. Кочић	10 М. С. Сркиња	11 Ђ. Арачкић	13 М. Бабинка	14 Е. Ади	16 Н. Тесла	17 Ј. Ј. Змај	18 Ђ. Јакушић	19 В. Петровић	20 Л. Костић	21 – Аница Савић Редаци (СТРАНА КНИГА)	22 В. Назор	23 Читаоница	25 Б. Радичевић	26 Ж. Зрењанин	27 Д. Киш	28 И. Андрић	31 Завичајна з.	40 Т. Димић	44 Н. Станеску	45 Дигитални омладински центар	46 Мирослав Антић	УКУПНО	
	Ћирилица	Латиница	Српски	Хрватски	Македонски	Босански	Енглески	Словачки	Мађарски	Француски	Холандски	Немачки	Црквенословенски	Пољски	Руски	Русински	Румунски	Чешки	Италијански	Словеначки	Грчки	Ромски	Кинески	Остало (арг.сух.ххх)	УКУПНО							
	27	11	36	7	4	6	92	2	0	6	8	11	2	0	4	30	32	11	0	20	0	15	62	19	7	40	1	0	0	0	453	
	40	17	37	6	14	4	12	0	2	12	1	4	1	3	10	35	18	4	0	45	1	14	81	29	4	148	1	0	0	0	543	
	2491	1024	898	376	1042	420	1286	19	327	453	426	411	361	326	485	681	660	451	3	904	246	773	1594	1641	517	250	123	0	64	1196	19448	
	28	9	7	0	8	6	1	0	1	0	1	1	1	1	2	7	2	1	0	8	3	7	12	13	0	3	0	0	0	0	122	
	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
	18	11	6	2	5	1	0	0	0	0	0	0	0	1	5	2	4	1	0	5	0	4	8	8	2	1	0	0	0	0	0	84
	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	4	0	0	0	0	2	0	205	0	0	2	0	1	0	5	0	0	0	0	0	220
	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	117	0	0	0	0	0	0	4	0	0	0	0	0	1	4	0	0	0	0	0	126
	0	0	189	0	0	0	0	0	0	0	0	0	14	0	0	0	0	0	2	0	0	0	0	0	21	8	0	0	0	0	0	234
	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	2	0	0	0	0	0	0	2	0	0	0	0	0	4
	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	41	0	0	0	0	0	0	4	0	0	0	0	0	46
	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	23	0	0	0	0	0	0	4	0	0	0	0	0	27
	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	2
	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	2	0	0	0	0	0	0	3
	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	14	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	15
	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	23	0	0	0	0	23
	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	14	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	14
	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	3	0	0	0	0	0	0	6	0	0	0	0	0	10
	2604	1072	1174	391	1073	437	1392	22	330	471	436	549	379	331	506	755	718	468	312	982	250	815	1757	1711	552	479	148	0	64	1196	21374	

Табела 5. СЕРИЈСКЕ

	Српски		Мађарски				Словачки				Ровски				Хрватски				Русински				Румунски				Словеначки				Остали			
	Број примерака	Број наслова	Набављено примерака у претходној години	Набављено наслова у претходној години	Број примерака	Број наслова	Набављено примерака у претходној години	Набављено наслова у претходној години	Број примерака	Број наслова	Набављено примерака у претходној години	Набављено наслова у претходној години	Број примерака	Број наслова	Набављено примерака у претходној години	Набављено наслова у претходној години	Број примерака	Број наслова	Набављено примерака у претходној години	Набављено наслова у претходној години	Број примерака	Број наслова	Набављено примерака у претходној години	Набављено наслова у претходној години	Број примерака	Број наслова	Набављено примерака у претходној години	Набављено наслова у претходној години	Број примерака	Број наслова	Набављено примерака у претходној години	Набављено наслова у претходној години		
Пошта новине	849	16	11298	19	252	1	572	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
Домашњи часописи	457	41	750	93	110	3	120	3	64	2	0	0	12	1	7	2	2	1	14	2	14	2	12	1	12	1	12	1	12	1	3	2	4	2
УКУПНО	12048	57	12048	112	362	4	692	5	64	2	64	2	12	0	12	1	2	2	1	14	2	14	2	12	1	12	1	12	1	3	2	4	2	

Серијске публикације се не инвентарису и не обрађују

Табела 6. СЕРИЈСКЕ ПУБЛИКАЦИЈЕ –

	Број примерака	Број наслова	Набављено примерака у претходној години	Набављено наслова у претходној години
Стране новине	0	0	0	0
Страни часописи	3	2	4	2
УКУПНО	3	2	4	2

Табела 7. ВИДОВИ НАБАВКЕ БИБЛИОТЕЧКО-ИНФОРМАЦИОНЕ ГРАЂЕ У 2023.

Сигла	Органа	Републички обавезни приерак	Локални обавезни	Поклон	Разме- на	Куповин а	Електро нски обавезни примерак	Лиценц ирање	Сопст. изд.	Најчешћи начин за завичајну збирку	Попуна завичајне збирке свим видовима	Откуп МКРС	УКУПНО	стари затечени фонд	Укупно са затечен им фондом
01	Ђура Даничић		56	448	9	1297			7			739	2556	29	
02	Стеван Сремац		2	93	2	708			4			250	1059	6	
03	Петефи Шандор		13	399		546			3			193	1154	6	
04	Тоша Трифунов			14		348			3			25	390		
05	Коста Трифковић		6	46		834			3			169	1058	6	
06	Ј. Ј. Змај - Ср. Кам.		2	27		347			4			51	431		
07	Дече одељење		3	543	1	735						91	1373	16	
08	Б фонд		1	3	2				6			3	15		
09	Петар Кочић			12		286			3			28	329		
10	М. С. Српкиња			139		287			3			40	469		
11	Ђорђе Арачкић		1	17		389			3			26	436		
13	Михал Бабинка		3	144		357			3			33	540	6	
14	Ендре Ади		3	39		310			3			22	377		
16	Никола Тесла		2	10		288			3			26	329		
17	Ј. Ј. Змај - Футог			23		416			4			57	500	1	
18	Ђура Јакшић		3	171		497			3			70	744		
19	Вељко Петровић		5	155		436			3			105	704	3	
20	Лаза Костић		2	24		397			3			38	464		
21	А. С. Ребац		4	154		144						7	309	2	
22	Владимир Назор		2	418		494			3			61	978	2	
23	ИРЦ са читаоницом		9	38		57						144	248	1	
25	Бранко Радичевић		16	83		547			3			150	799		
26	Жарко Зрењанин		3	491	1	982			4			244	1725	18	
27	Данило Киш		3	204	1	1099			4			390	1701		
28	Иво Андрић		3	34		466			3			45	551		
31	Завичајна збирка		39	286	12	44			3			92	476	3	
40	Трифун Дикић			7		98			3			26	134		
44	Никита Станеску														
45	Дигитални омладински центар			3					3			1	7		
46	Мирослав Антић (Сајлово)		3	354		536			3			167	1063	1	
УКУПНО			184	4379	28	12945			90			3293	20919	100	21019

Табела 8. ФИНАНСИРАЊЕ НАБАВКЕ БИБЛИОТЕЧКО-ИНФОРМАЦИОНЕ
ГРАЂЕ У ПОСЛЕДЊОЈ ГОДИНИ 2023.

Сигла	Огранак	Број набављених примерака из буџета града	Број набављених примерака из средства Министарства културе	Број набављених примерака из Покрајинског секретеријата	Број набављених примерака сопственим средствима	Број набављених примерака поклоном
01	Ђура Даничић	1297	739		7	448
02	Стеван Сремац	708	250		4	93
03	Петефи Шандор	546	193		3	399
04	Тоша Трифунов	348	25		3	14
05	Коста Трифковић	834	169		3	46
06	Ј. Ј. Змај - Ср. Кам.	347	51		4	27
07	Дечје одељење	735	91			543
08	Б фонд		3		6	3
09	Петар Кочић	286	28		3	12
10	М. С. Српкиња	287	40		3	139
11	Ђорђе Арачкић	389	26		3	17
13	Михал Бабинка	357	33		3	144
14	Ендре Ади	310	22		3	39
16	Никола Тесла	288	26		3	10
17	Ј. Ј. Змај - Футог	416	57		4	23
18	Ђура Јакшић	497	70		3	171
19	Вељко Петровић	436	105		3	155
20	Лаза Костић	397	38		3	24
21	А. С. Ребац	144	7			154
22	Владимир Назор	494	61		3	418
23	ИРЦ са читаоницом	57	144			38
25	Бранко Радичевић	547	150		3	83
26	Жарко Зрењанин	982	244		4	491
27	Данило Киш	1099	390		4	204
28	Иво Андрић	466	45		3	34
31	Завичајна збирка	44	92		3	286
40	Трифун Димић	98	26		3	7
44	Никита Станеску					
45	Дигитални омладински центар		1		3	3
46	Мирослав Антић	536	167		3	354
Инвентарисано у 2023.		12945	3293*	732	90	4379
УКУПНО набављено		15551	1503	732	283	4556

* Откуп МКРС из 2022. и 2023.

Табела 16. СТРУКТУРА ФОНДА И ПРИНОВЉЕНАГРАБА У ЗАВИЧАЈНИМ ЗБИРКАМА (ПОПУЊАВА ЗАВИЧАЈНА ЗБИРКА)
(САБИРА ОДЕЉЕЊЕ ЗА УНАПРЕЂЕЊЕ, РАЗВОЈ И НАДЗОР БИБЛИОТЕЧКЕ ДЕЛАТНОСТИ)

Грађа						Количина
Укупан број физичких јединица/ примерака монографских публикација у завичајном фонду						27755
Број набављених примерака /физичких јединица монографских публикација за последњу годину						548
Укупан број налова монографских публикација у завичајном фонду						27755
Број набављених налова монографских публикација за последњу годину						531
Укупан број физичких јединица/ примерака новина у завичајном фонду						600
Број набављених примерака /физичких јединица новина за последњу годину						20
Укупан број налова новина у завичајном фонду						25
Број набављених налова новина за последњу годину						
Укупан број физичких јединица/ примерака часописа у завичајном фонду						56
Број набављених физичких јединица/ примерака часописа за последњу годину						28
Укупан број примерака /физичких јединица картографске грађе у завичајном фонду						59
Број набављених примерака /физичких јединица картографске грађе за последњу годину						1
Укупан број физичких јединица/ примерака старих и ретких књига у завичајном фонду						269
Број набављених примерака /физичких јединица старих и ретких књига за последњу годину						0
Укупан број примерака /физичких јединица старе и ретке некњижне грађе у завичајном фонду (рукописи,						380
Број набављених примерака /физичких јединица старе и ретке некњижне грађе у завичајном фонду (рукописи,						0
Назив легата	Број примерака монографских публикација у легату/библиотеци	Број наслова серијских публикација у легату/библио	Број физичких јединица/примерака серијских публикација у	Број физичких јединица/примерака некњижне грађе у	Да ли је легат/библиотека целина проглашен/а за	
Стеван Пешић	304	0	0	148	не	

	Милорад Грујић, није запримљен у	256	15	25	625	не	
	Миодраг Кујунџић	220	3	12	243	не	
	Момчило Грубач	561	56	164	0	не	
	Миодраг Радовић	410	14	28	48	не	
	Милош и Марија Тешић није	123		0	Предмети сто, столице, ормар	не	
	Драган Шкорић	1118 + каталога 296, рукописи 578 укупно = 1965	677		Лична документа 68	не	
	Радован Ага-Марков	669	15	Преко 1500 бројева		не	
	Стефан Неранџић	115				не	
	Анђелко Ердељан ин	179	5	5	Лична документа и предмети преко 150	не	

Дејан Медакови	1660	20	20	150 лични предмети	не	
Укупан број физичких јединица/ примерака штампаних музикалија у завичајном фонду						130
Број набављених физичких јединица/ примерака штампаних музикалија за последњу годину						-
Укупан број физичких јединица/ примерака аудио-визуелних докумената на аналогним носиоцима у завичајном						26
Број набављених физичких јединица/ примерака аудио-визуелних докумената на аналогним носиоцима за						0
Звучни: музика – укупно о завичајном фонду						8
Звучни: музика – набављено у последњој години						10
Звучни: звучне књиге – укупно у завичајном фонду						-
Звучни: звучне књиге – набављено у последњој години						-
Визуелни – укупно у завичајном фонду						-
Визуелни – набављено за последњу годину						-
Комбиновани аудио-визуелни – укупно у завичајном фонду						23
Комбиновани аудио-визуелни – набавка за последњу годину						
Укупан број физичких јединица/ примерака рукописне грађе у завичајном фонду						15
Број набављених физичких јединица/ примерака рукописне грађе за последњу годину						0
Укупан број примерака /физичких јединица микрооблика у завичајном фонду						0
Број набављених физичких јединица/ примерака микрооблика за последњу годину						0
Број појединачних листова и ролни микрофилмова						0
Укупан број физичких јединица/ примерака графичке грађе у завичајном фонду						65
Број набављених физичких јединица/ примерака графичке грађе за последњу годину						-
Укупан број исечака из штампе ван територије завичаја						0
Број исечака приновљен у последњој години						-
Укупан број примерака службеног и документационог материјала у завичајној збирци						78
Број набављених физичких јединица/ примерака за последњу годину						-
Укупан број физичких јединица/ примерака других докумената и јединица у завичајном фонду						

Број набављених физичких јединица/примерака за последњу годину	
Дигитализована грађа	
Укупан број налова монографских публикација које је библиотека дигитализовала из завичајне збирке	61
Број налова монографских публикација које је библиотека дигитализовала у последњој години	0
Укупан број налова монографских публикација набављених у дигиталном облику који се чува у завичајној	0
Број налова монографских публикација набављених у дигиталном облику за завичајну збирку у последњој	0
Укупан број налова серијских публикација које је библиотека дигитализовала из завичајне збирке	12
Број налова серијских публикација које је библиотека дигитализовала у последњој години	0
Укупан број налова серијских публикација набављених у дигиталном облику који се чува у завичајној збирци	0
Број налова серијских публикација набављених у дигиталном облику за завичајну збирку у последњој години	0
Укупан број налова некњижне грађе које је библиотека дигитализовала из завичајне збирке	1153
Број налова некњижне грађе које је библиотека дигитализовала у последњој години	0
Укупан број налова некњижне грађе набављених у дигиталном облику који се чува у завичајној збирци	0
Број налова некњижне грађе набављених у дигиталном облику за завичајну збирку у последњој години	0

GFI-2023-08689-1

	08689		45700	09847	
Врста посла	Јединствени број КБС		Седиште УТ	Надлежни директни	

GBNS

НАЗИВ КОРИСНИКА БУЏЕТСКИХ СРЕДСТАВА
GRADSKA BIBLIOTEKA U NOVOM SADU

ИЗВРШЕЊЕ БУЏЕТА РЕПУБЛИКЕ СРБИЈЕ

СЕДИШТЕ: NOVI SAD

МАТИЧНИ БРОЈ: 08068429

ПИБ: 102040597

НАЗИВ НАДЛЕЖНОГ ДИРЕКТНОГ КОРИСНИКА БУЏЕТСКИХ СРЕДСТАВА
ГРАДСКА УПРАВА ЗА КУЛТУРУ ГРАДА НОВОГ САДА

БИЛАНС СТАЊА - АКТИВА

на дан 31.12.2023. године

(У хиљадама динара)

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ из претходне године (почетно стање)	Износ текуће године		
				Бруто	Исправка вредности	Нето (5-6)
1	2	3	4	5	6	7
1001	000000	НЕФИНАНСИЈСКА ИМОВИНА (1002 + 1020)	202.351	266.392	53.721	212.671
1002	010000	НЕФИНАНСИЈСКА ИМОВИНА У СТАЛНИМ СРЕДСТВИМА (1003 + 1007 + 1009 + 1011 + 1015 + 1018)	195.055	253.334	49.356	203.978
1003	011000	НЕКРЕТНИНЕ И ОПРЕМА (од 1004 до 1006)	194.992	247.949	44.007	203.942
1004	011100	Зграде и грађевински објекти	4.833	7.356	2.633	4.723
1005	011200	Опрема	17.977	57.823	41.374	16.449
1006	011300	Остале некретнине и опрема	172.182	182.770		182.770
1007	012000	КУЛТИВИСАНА ИМОВИНА (1008)				
1008	012100	Култивисана имовина				
1009	013000	ДРАГОЦЕНОСТИ (1010)				
1010	013100	Драгоцености				
1011	014000	ПРИРОДНА ИМОВИНА (од 1012 до 1014)				
1012	014100	Земљиште				
1013	014200	Подземна блага				
1014	014300	Шуме и воде				
1015	015000	НЕФИНАНСИЈСКА ИМОВИНА У ПРИПРЕМИ И АВАНСИ (1016 + 1017)				

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ из претходне године (почетно стање)	Износ текуће године		
				Бруто	Исправка вредности	Нето (5-6)
1	2	3	4	5	6	7
1016	015100	Нефинансијска имовина у припреми				
1017	015200	Аванси за нефинансијску имовину				
1018	016000	НЕМАТЕРИЈАЛНА ИМОВИНА (1019)	63	5.385	5.349	36
1019	016100	Нематеријална имовина	63	5.385	5.349	36
1020	020000	НЕФИНАНСИЈСКА ИМОВИНА У ЗАЛИХАМА (1021 + 1025)	7.296	13.058	4.365	8.693
1021	021000	ЗАЛИХЕ (од 1022 до 1024)	7.296	8.693		8.693
1022	021100	Робне резерве				
1023	021200	Залихе производње	7.296	8.693		8.693
1024	021300	Роба за даљу продају				
1025	022000	ЗАЛИХЕ СИТНОГ ИНВЕНТАРА И ПОТРОШНОГ МАТЕРИЈАЛА (1026 + 1027)		4.365	4.365	
1026	022100	Залихе ситног инвентара		2.742	2.742	
1027	022200	Залихе потрошног материјала		1.623	1.623	
1028	100000	ФИНАНСИЈСКА ИМОВИНА (1029 + 1049 + 1067)	8.072	76.644	73.820	2.824
1029	110000	ДУГОРОЧНА ФИНАНСИЈСКА ИМОВИНА (1030 + 1040)				
1030	111000	ДУГОРОЧНА ДОМАЋА ФИНАНСИЈСКА ИМОВИНА (од 1031 до 1039)				
1031	111100	Дугорочне домаће хартије од вредности, изузев акција				
1032	111200	Кредити осталим нивоима власти				
1033	111300	Кредити домаћим јавним финансијским институцијама				
1034	111400	Кредити домаћим пословним банкама				
1035	111500	Кредити домаћим јавним нефинансијским институцијама				
1036	111600	Кредити физичким лицима и домаћинствима у земљи				
1037	111700	Кредити домаћим невладиним организацијама				
1038	111800	Кредити домаћим нефинансијским приватним предузећима				
1039	111900	Домаће акције и остали капитал				
1040	112000	ДУГОРОЧНА СТРАНА ФИНАНСИЈСКА ИМОВИНА (од 1041 до 1048)				
1041	112100	Дугорочне стране хартије од вредности, изузев акција				
1042	112200	Кредити страним владама				
1043	112300	Кредити међународним организацијама				
1044	112400	Кредити страним пословним банкама				
1045	112500	Кредити страним нефинансијским институцијама				
1046	112600	Кредити страним невладиним организацијама				
1047	112700	Стране акције и остали капитал				
1048	112800	Страни финансијски деривати				
1049	120000	НОВЧАНА СРЕДСТВА, ПЛЕМЕНИТИ МЕТАЛИ, ХАРТИЈЕ ОД ВРЕДНОСТИ, ПОТРАЖИВАЊА И КРАТКОРОЧНИ ПЛАСМАНИ (1050 + 1060 + 1062)	3.531	6.122	5.418	704
1050	121000	НОВЧАНА СРЕДСТВА, ПЛЕМЕНИТИ МЕТАЛИ, ХАРТИЈЕ ОД ВРЕДНОСТИ (од 1051 до 1059)	364	403		403
1051	121100	Жиро и текући рачуни	364	403		403
1052	121200	Издвојена новчана средства и акредитиви				

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ из претходне године (почетно стање)	Износ текуће године		
				Бруто	Исправка вредности	Нето (5-6)
1	2	3	4	5	6	7
1053	121300	Благајна				
1054	121400	Девизни рачун				
1055	121500	Девизни акредитиви				
1056	121600	Девизна благајна				
1057	121700	Остала новчана средства				
1058	121800	Племенити метали				
1059	121900	Хартије од вредности				
1060	122000	КРАТКОРОЧНА ПОТРАЖИВАЊА (1061)	426	2.603	2.417	186
1061	122100	Потраживања по основу продаје и друга потраживања	426	2.603	2.417	186
1062	123000	КРАТКОРОЧНИ ПЛАСМАНИ (од 1063 до 1066)	2.741	3.116	3.001	115
1063	123100	Краткорочни кредити				
1064	123200	Дати аванси, депозити и кауције	2.741	3.116	3.001	115
1065	123300	Хартије од вредности намењене продаји				
1066	123900	Остали краткорочни пласмани				
1067	130000	АКТИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА (1068)	4.541	70.522	68.402	2.120
1068	131000	АКТИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА (од 1069 до 1071)	4.541	70.522	68.402	2.120
1069	131100	Разграничени расходи до једне године				
1070	131200	Обрачунати неплаћени расходи и издаци	4.541	70.522	68.402	2.120
1071	131300	Остала активна временска разграничења				
1072		УКУПНА АКТИВА (1001 + 1028)	210.423	343.036	127.541	215.495
1073	351000	ВАНБИЛАНСНА АКТИВА	4.649	2.274		2.274

БИЛАНС СТАЊА - ПАСИВА
на дан 31.12.2023. године

(У хиљадама динара)

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ	
			Претходна година	Текућа година
1	2	3	4	5
1074	200000	ОБАВЕЗЕ (1075 + 1099 + 1118 + 1173 + 1198 + 1212)		
1075	210000	ДУГОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (1076 + 1086 + 1093 + 1095 + 1097)	7.708	2.421
1076	211000	ДОМАЋЕ ДУГОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (од 1077 до 1085)		
1077	211100	Обавезе умањене за дисконт по основу емитованих хартија од вредности, изузев акција		
1078	211200	Обавезе по основу дугорочних кредита од осталих нивоа власти		
1079	211300	Обавезе по основу дугорочних кредита од домаћих јавних финансијских институција		
1080	211400	Обавезе по основу дугорочних кредита од домаћих пословних банака		
1081	211500	Обавезе по основу дугорочних кредита од осталих домаћих кредитора		
1082	211600	Обавезе по основу дугорочних кредита од домаћинстава у земљи		

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ	
			Претходна година	Текућа година
1	2	3	4	5
1083	211700	Дугорочне обавезе по основу домаћих финансијских деривата		
1084	211800	Дугорочне обавезе по основу домаћих меница		
1085	211900	Дугорочне обавезе за финансијске лизинге		
1086	212000	СТРАНЕ ДУГОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (од 1087 до 1092)		
1087	212100	Дугорочне стране обавезе умањене за дисконт по основу емитованих хартија од вредности, изузев акција		
1088	212200	Обавезе по основу дугорочних кредита од страних влада		
1089	212300	Обавезе по основу дугорочних кредита од мултилатералних институција		
1090	212400	Обавезе по основу дугорочних кредита од страних пословних банака		
1091	212500	Обавезе по основу дугорочних кредита од осталих страних кредитора		
1092	212600	Дугорочне обавезе по основу страних финансијских деривата		
1093	213000	ДУГОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ ПО ОСНОВУ ГАРАНЦИЈА (1094)		
1094	213100	Дугорочне обавезе по основу гаранција		
1095	214000	ОБАВЕЗЕ ПО ОСНОВУ ОТПЛАТЕ ГЛАВНИЦЕ ЗА ФИНАНСИЈСКИ ЛИЗИНГ (1096)		
1096	214100	Обавезе по основу отплате главнице за финансијски лизинг		
1097	215000	ОБАВЕЗЕ ПО ОСНОВУ ОТПЛАТА ГАРАНЦИЈА ПО КОМЕРЦИЈАЛНИМ ТРАНСАКЦИЈАМА (1098)		
1098	215100	Обавезе по основу отплата гаранција по комерцијалним трансакцијама		
1099	220000	КРАТКОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ (1100 + 1109 + 1116)		
1100	221000	КРАТКОРОЧНЕ ДОМАЋЕ ОБАВЕЗЕ (од 1101 до 1108)		
1101	221100	Краткорочне домаће обавезе умањене за дисконт по основу емитованих хартија од вредности, изузев акција		
1102	221200	Обавезе по основу краткорочних кредита од осталих нивоа власти		
1103	221300	Обавезе по основу краткорочних кредита од домаћих јавних финансијских институција		
1104	221400	Обавезе по основу краткорочних кредита од домаћих пословних банака		
1105	221500	Обавезе по основу краткорочних кредита од осталих домаћих кредитора		
1106	221600	Обавезе по основу краткорочних кредита од домаћинстава у земљи		
1107	221700	Краткорочне обавезе по основу домаћих финансијских деривата		
1108	221800	Краткорочне обавезе по основу домаћих меница		
1109	222000	КРАТКОРОЧНЕ СТРАНЕ ОБАВЕЗЕ (од 1110 до 1115)		
1110	222100	Краткорочне стране обавезе умањене за дисконт по основу емитованих хартија од вредности, изузев акција		
1111	222200	Обавезе по основу краткорочних кредита од страних влада		
1112	222300	Обавезе по основу краткорочних кредита од мултилатералних институција		
1113	222400	Обавезе по основу краткорочних кредита од страних пословних банака		
1114	222500	Обавезе по основу краткорочних кредита од осталих страних кредитора		
1115	222600	Краткорочне обавезе по основу страних финансијских деривата		
1116	223000	КРАТКОРОЧНЕ ОБАВЕЗЕ ПО ОСНОВУ ГАРАНЦИЈА (1117)		
1117	223100	Краткорочне обавезе по основу гаранција		
1118	230000	ОБАВЕЗЕ ПО ОСНОВУ РАСХОДА ЗА ЗАПОСЛЕНЕ (1119 + 1125 + 1131 + 1137 + 1141 + 1147 + 1153 + 1161 + 1167)	216	222
1119	231000	ОБАВЕЗЕ ЗА ПЛАТЕ И ДОДАТКЕ (од 1120 до 1124)		
1120	231100	Обавезе за нето плате и додатке		
1121	231200	Обавезе по основу пореза на плате и додатке		
1122	231300	Обавезе по основу доприноса за пензијско и инвалидско осигурање на плате и додатке		
1123	231400	Обавезе по основу доприноса за здравствено осигурање на плате и додатке		

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ	
			Претходна година	Текућа година
1	2	3	4	5
1124	231500	Обавезе по основу доприноса за незапосленост на плате и додатке		
1125	232000	ОБАВЕЗЕ ПО ОСНОВУ НАКНАДА ЗАПОСЛЕНИМА (од 1126 до 1130)	103	109
1126	232100	Обавезе по основу нето накнада запосленима	102	108
1127	232200	Обавезе по основу пореза на плате за накнаде запосленима	1	1
1128	232300	Обавезе по основу доприноса за пензијско и инвалидско осигурање за накнаде запосленима		
1129	232400	Обавезе по основу доприноса за здравствено осигурање за накнаде запосленима		
1130	232500	Обавезе по основу доприноса за незапосленост за накнаде запосленима		
1131	233000	ОБАВЕЗЕ ЗА НАГРАДЕ И ОСТАЛЕ ПОСЕБНЕ РАСХОДЕ (од 1132 до 1136)		
1132	233100	Обавезе по основу нето исплата награда и осталих посебних расхода		
1133	233200	Обавезе по основу пореза на награде и остале посебне расходе		
1134	233300	Обавезе по основу доприноса за пензијско и инвалидско осигурање за награде и остале посебне расходе		
1135	233400	Обавезе по основу доприноса за здравствено осигурање за награде и остале посебне расходе		
1136	233500	Обавезе по основу доприноса за случај незапослености за награде и остале посебне расходе		
1137	234000	ОБАВЕЗЕ ПО ОСНОВУ СОЦИЈАЛНИХ ДОПРИНОСА НА ТЕРЕТ ПОСЛОДАВЦА (од 1138 до 1140)		
1138	234100	Обавезе по основу доприноса за пензијско и инвалидско осигурање на терет послодавца		
1139	234200	Обавезе по основу доприноса за здравствено осигурање на терет послодавца		
1140	234300	Обавезе по основу доприноса за случај незапослености на терет послодавца		
1141	235000	ОБАВЕЗЕ ПО ОСНОВУ НАКНАДА У НАТУРИ (од 1142 до 1146)		
1142	235100	Обавезе по основу нето накнада у природи		
1143	235200	Обавезе по основу пореза на накнаде у природи		
1144	235300	Обавезе по основу доприноса за пензијско и инвалидско осигурање за накнаде у природи		
1145	235400	Обавезе по основу доприноса за здравствено осигурање за накнаде у природи		
1146	235500	Обавезе по основу доприноса за случај незапослености за накнаде у природи		
1147	236000	ОБАВЕЗЕ ПО ОСНОВУ СОЦИЈАЛНЕ ПОМОЋИ ЗАПОСЛЕНИМА (од 1148 до 1152)		
1148	236100	Обавезе по основу нето исплата социјалне помоћи запосленима		
1149	236200	Обавезе по основу пореза на социјалну помоћ запосленима		
1150	236300	Обавезе по основу доприноса за пензијско и инвалидско осигурање за социјалну помоћ запосленима		
1151	236400	Обавезе по основу доприноса за здравствено осигурање за социјалну помоћ запосленима		
1152	236500	Обавезе по основу доприноса за случај незапослености за социјалну помоћ запосленима		
1153	237000	СЛУЖБЕНА ПУТОВАЊА И УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ (од 1154 до 1160)	113	113
1154	237100	Обавезе по основу нето исплата за службена путовања		
1155	237200	Обавезе по основу пореза на исплате за службена путовања		
1156	237300	Обавезе по основу нето исплата за услуге по уговору	82	84
1157	237400	Обавезе по основу пореза на исплате за услуге по уговору	18	17
1158	237500	Обавезе по основу доприноса за пензијско и инвалидско осигурање за услуге по уговору	13	12
1159	237600	Обавезе по основу доприноса за здравствено осигурање за услуге по уговору		
1160	237700	Обавезе по основу доприноса за случај незапослености за услуге по уговору		
1161	238000	ОБАВЕЗЕ ПО ОСНОВУ ПОСЛАНИЧКИХ ДОДАТАКА (од 1162 до 1166)		
1162	238100	Обавезе за нето исплаћени посланички додатак		
1163	238200	Обавезе по основу пореза на исплаћени посланички додатак		
1164	238300	Обавезе по основу доприноса за пензијско и инвалидско осигурање за посланички додатак		

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ	
			Претходна година	Текућа година
1	2	3	4	5
1165	238400	Обавезе по основу доприноса за здравствено осигурање за посланички додатак		
1166	238500	Обавезе по основу доприноса за случај незапослености за посланички додатак		
1167	239000	ОБАВЕЗЕ ПО ОСНОВУ СУДИЈСКИХ ДОДАТАКА (од 1168 до 1172)		
1168	239100	Обавезе за нето исплаћени судијски додатак		
1169	239200	Обавезе по основу пореза на исплаћени судијски додатак		
1170	239300	Обавезе по основу доприноса за пензијско и инвалидско осигурање за судијски додатак		
1171	239400	Обавезе по основу доприноса за здравствено осигурање за судијски додатак		
1172	239500	Обавезе по основу доприноса за случај незапослености за судијски додатак		
1173	240000	ОБАВЕЗЕ ПО ОСНОВУ ОСТАЛИХ РАСХОДА, ИЗУЗЕВ РАСХОДА ЗА ЗАПОСЛЕНЕ (1174 + 1179+ 1184 + 1189 + 1192)		
1174	241000	ОБАВЕЗЕ ПО ОСНОВУ ОТПЛАТЕ КАМАТА И ПРАТЕЋИХ ТРОШКОВА ЗАДУЖИВАЊА (од 1175 до 1178)		
1175	241100	Обавезе по основу отплате домаћих камата		
1176	241200	Обавезе по основу отплате страних камата		
1177	241300	Обавезе по основу отплате камата по гаранцијама		
1178	241400	Обавезе по основу пратећих трошкова задуживања		
1179	242000	ОБАВЕЗЕ ПО ОСНОВУ СУБВЕНЦИЈА (од 1180 до 1183)		
1180	242100	Обавезе по основу субвенција нефинансијским предузећима		
1181	242200	Обавезе по основу субвенција приватним финансијским предузећима		
1182	242300	Обавезе по основу субвенција јавним финансијским установама		
1183	242400	Обавезе по основу субвенција приватним предузећима		
1184	243000	ОБАВЕЗЕ ПО ОСНОВУ ДОНАЦИЈА, ДОТАЦИЈА И ТРАНСФЕРА (од 1185 до 1188)		
1185	243100	Обавезе по основу донација страним владама		
1186	243200	Обавезе по основу дотација међународним организацијама		
1187	243300	Обавезе по основу трансфера осталим нивоима власти		
1188	243400	Обавезе по основу дотација организацијама обавезног социјалног осигурања		
1189	244000	ОБАВЕЗЕ ЗА СОЦИЈАЛНО ОСИГУРАЊЕ (1190 + 1191)		
1190	244100	Обавезе по основу права из социјалног осигурања код организација обавезног социјалног осигурања		
1191	244200	Обавезе по основу социјалне помоћи из буџета		
1192	245000	ОБАВЕЗЕ ЗА ОСТАЛЕ РАСХОДЕ (од 1193 до 1197)		
1193	245100	Обавезе по основу дотација невладиним организацијама		
1194	245200	Обавезе за остале порезе, обавезне таксе, казне и камате		
1195	245300	Обавезе по основу казни и пенала по решењима судова		
1196	245400	Обавезе по основу накнаде штете за повреде и штете услед елементарних непогода		
1197	245500	Обавезе по основу накнаде штете или повреда нанетих од стране државних органа		
1198	250000	ОБАВЕЗЕ ИЗ ПОСЛОВАЊА (1199 + 1203 + 1206 + 1208)	4.325	1.898
1199	251000	ПРИМЉЕНИ АВАНСИ, ДЕПОЗИТИ И КАУЦИЈЕ (од 1200 до 1202)		
1200	251100	Примљени аванси		
1201	251200	Примљени депозити		
1202	251300	Примљене кауције		
1203	252000	ОБАВЕЗЕ ПРЕМА ДОБАВЉАЧИМА (1204 + 1205)	4.325	1.898
1204	252100	Добављачи у земљи	4.325	1.898
1205	252200	Добављачи у иностранству		

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ	
			Претходна година	Текућа година
1	2	3	4	5
1206	253000	ОБАВЕЗЕ ЗА ИЗДАТЕ ЧЕКОВЕ И ОБВЕЗНИЦЕ (1207)		
1207	253100	Обавезе за издате чекове и обвезнице		
1208	254000	ОСТАЛЕ ОБАВЕЗЕ (1209 до 1211)		
1209	254100	Обавезе из односа буџета и буџетских корисника		
1210	254200	Остале обавезе буџета		
1211	254900	Остале обавезе из пословања		
1212	290000	ПАСИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА (1213)	3.167	301
1213	291000	ПАСИВНА ВРЕМЕНСКА РАЗГРАНИЧЕЊА (од 1214 до 1217)	3.167	301
1214	291100	Разграничени приходи и примања		
1215	291200	Разграничени плаћени расходи и издаци	2.741	115
1216	291300	Обрачунати ненаплаћени приходи и примања		
1217	291900	Остала пасивна временска разграничења	426	186
1218	300000	КАПИТАЛ, УТВРЂИВАЊЕ РЕЗУЛТАТА ПОСЛОВАЊА И ВАНБИЛАНСНА ЕВИДЕНЦИЈА(1219 + 1229 - 1230 + 1231 - 1232 + 1233 - 1234)	202.715	213.074
1219	310000	КАПИТАЛ (1220)	202.351	212.671
1220	311000	КАПИТАЛ (1221 + 1222 - 1223 + 1224 + 1225 - 1226 + 1227 + 1228)	202.351	212.671
1221	311100	Нефинансијска имовина у сталним средствима	195.055	203.978
1222	311200	Нефинансијска имовина у залихама	7.296	8.693
1223	311300	Исправка вредности сопствених извора нефинансијске имовине, у сталним средствима, за набавке из кредита		
1224	311400	Финансијска имовина		
1225	311500	Извори новчаних средстава		
1226	311600	Утрошена средства текућих прихода и примања од продаје нефинансијске имовине у току једне године		
1227	311700	Пренета неутрошена средства из ранијих година		
1228	311900	Остали сопствени извори		
1229	321121	Вишак прихода и примања – суфицит	363	403
1230	321122	Мањак прихода и примања – дефицит		
1231	321311	Нераспоређени вишак прихода и примања из ранијих година	1	
1232	321312	Дефицит из ранијих година		
1233		ПОЗИТИВНЕ ПРОМЕНЕ У ВРЕДНОСТИ И ОБИМУ (1235 + 1237 - 1236 - 1238)		
1234		НЕГАТИВНЕ ПРОМЕНЕ У ВРЕДНОСТИ И ОБИМУ (1236 + 1238 - 1235 - 1237)		
1235	330000	ДОБИТИ КОЈЕ СУ РЕЗУЛТАТ ПРОМЕНЕ ВРЕДНОСТИ - ПОТРАЖНИ САЛДО		
1236	330000	ДОБИТИ КОЈЕ СУ РЕЗУЛТАТ ПРОМЕНЕ ВРЕДНОСТИ - ДУГОВНИ САЛДО		
1237	340000	ДРУГЕ ПРОМЕНЕ У ОБИМУ - ПОТРАЖНИ САЛДО		
1238	340000	ДРУГЕ ПРОМЕНЕ У ОБИМУ - ДУГОВНИ САЛДО		
1239		УКУПНА ПАСИВА (1074 + 1218)	210.423	215.495
1240	352000	ВАНБИЛАНСНА ПАСИВА	4.649	2.274

БИЛАНС ПРИХОДА И РАСХОДА
у периоду од 01.01.2023. године до 31.12.2023. године

(У хиљадама динара)

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ	
			Претходна година	Текућа година
1	2	3	4	5
2001		ТЕКУЋИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (2002 + 2106)	151.849	167.360
2002	700000	ТЕКУЋИ ПРИХОДИ (2003 + 2047 + 2057 + 2069 + 2094 + 2099 + 2103)	151.849	167.360
2003	710000	ПОРЕЗИ (2004 + 2008 + 2010 + 2017 + 2023 + 2030 + 2033 + 2040)		
2004	711000	ПОРЕЗ НА ДОХОДАК, ДОБИТ И КАПИТАЛНЕ ДОБИТКЕ (од 2005 до 2007)		
2005	711100	Порези на доходак и капиталне добитке које плаћају физичка лица		
2006	711200	Порези на добит и капиталне добитке које плаћају предузећа и друга правна лица		
2007	711300	Порези на доходак, добит и капиталне добитке који се не могу разврстати између физичких и правних лица		
2008	712000	ПОРЕЗ НА ФОНД ЗАРАДА (2009)		
2009	712100	Порез на фонд зарада		
2010	713000	ПОРЕЗ НА ИМОВИНУ (од 2011 до 2016)		
2011	713100	Периодични порези на непокретности		
2012	713200	Периодични порези на нето имовину		
2013	713300	Порези на заоставштину, наслеђе и поклон		
2014	713400	Порези на финансијске и капиталне трансакције		
2015	713500	Други једнократни порези на имовину		
2016	713600	Други периодични порези на имовину		
2017	714000	ПОРЕЗ НА ДОБРА И УСЛУГЕ (од 2018 до 2022)		
2018	714100	Општи порези на добра и услуге		
2019	714300	Добит фискалних монопола		
2020	714400	Порези на појединачне услуге		
2021	714500	Порези, таксе и накнаде на употребу добара, на дозволу да се добра употребљавају или делатности обављају		
2022	714600	Други порези на добра и услуге		
2023	715000	ПОРЕЗ НА МЕЂУНАРОДНУ ТРГОВИНУ И ТРАНСАКЦИЈЕ (од 2024 до 2029)		
2024	715100	Царине и друге увозне дажбине		
2025	715200	Порези на извоз		
2026	715300	Добит извозних или увозних монопола		
2027	715400	Добит по основу разлике између куповног и продајног девизног курса		
2028	715500	Порези на продају или куповину девиза		
2029	715600	Други порези на међународну трговину и трансакције		
2030	716000	ДРУГИ ПОРЕЗИ (2031 + 2032)		
2031	716100	Други порези које искључиво плаћају предузећа, односно предузетници		
2032	716200	Други порези које плаћају остала лица или који се не могу идентификовати		
2033	717000	АКЦИЗЕ (од 2034 до 2039)		
2034	717100	Акцизе на деривате нафте		
2035	717200	Акцизе на дуванске прерађевине		
2036	717300	Акцизе на алкохолна пића		
2037	717400	Акцизе на освежавајућа безалкохолна пића		
2038	717500	Акциза на кафу		
2039	717600	Друге акцизе		

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ	
			Претходна година	Текућа година
1	2	3	4	5
2040	719000	ЈЕДНОКРАТНИ ПОРЕЗ НА ЕКСТРА ПРОФИТ И ЕКСТРА ИМОВИНУ СТЕЧЕНУ КОРИШЋЕЊЕМ ПОСЕБНИХ ПОГОДНОСТИ (од 2041 до 2046)		
2041	719100	Порез на доходак, добит и капиталну добит на терет физичких лица		
2042	719200	Порез на доходак, добит и капиталну добит на терет предузећа и осталих правних лица		
2043	719300	Порез на доходак, добит и капиталну добит нераспоредив између физичких и правних лица		
2044	719400	Остали једнократни порези на имовину		
2045	719500	Остали порези које плаћају искључиво предузећа и предузетници		
2046	719600	Остали порези које плаћају друга или неидентификована лица		
2047	720000	СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ (2048 + 2053)		
2048	721000	ДОПРИНОСИ ЗА СОЦИЈАЛНО ОСИГУРАЊЕ (од 2049 до 2052)		
2049	721100	Доприноси за социјално осигурање на терет запослених		
2050	721200	Доприноси за социјално осигурање на терет послодаваца		
2051	721300	Доприноси за социјално осигурање лица која обављају самосталну делатност и незапослених лица		
2052	721400	Доприноси за социјално осигурање који се не могу разврстати		
2053	722000	ОСТАЛИ СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ (од 2054 до 2056)		
2054	722100	Социјални доприноси на терет осигураника		
2055	722200	Социјални доприноси послодаваца		
2056	722300	Импутирани социјални доприноси		
2057	730000	ДОНАЦИЈЕ, ПОМОЋИ И ТРАНСФЕРИ (2058 + 2061 + 2066)		
2058	731000	ДОНАЦИЈЕ ОД ИНОСТРАНИХ ДРЖАВА (2059 + 2060)		
2059	731100	Текуће донације од иностраних држава		
2060	731200	Капиталне донације од иностраних држава		
2061	732000	ДОНАЦИЈЕ И ПОМОЋИ ОД МЕЂУНАРОДНИХ ОРГАНИЗАЦИЈА (од 2062 до 2065)		
2062	732100	Текуће донације од међународних организација		
2063	732200	Капиталне донације од међународних организација		
2064	732300	Текуће помоћи од ЕУ		
2065	732400	Капиталне помоћи од ЕУ		
2066	733000	ТРАНСФЕРИ ОД ДРУГИХ НИВОА ВЛАСТИ (2067 + 2068)		
2067	733100	Текући трансфери од других нивоа власти		
2068	733200	Капитални трансфери од других нивоа власти		
2069	740000	ДРУГИ ПРИХОДИ (2070 + 2077 + 2082 + 2089 + 2092)	5.340	4.199
2070	741000	ПРИХОДИ ОД ИМОВИНЕ (од 2071 до 2076)		
2071	741100	Камате		
2072	741200	Дивиденде		
2073	741300	Повлачење прихода од квази корпорација		
2074	741400	Приход од имовинс који припада имаоцима полиса осигурања		
2075	741500	Закуп произведене имовине		
2076	741600	Финансијске промене на финансијским лизинзима		
2077	742000	ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ ДОБАРА И УСЛУГА (од 2078 до 2081)	5.340	4.199
2078	742100	Приходи од продаје добара и услуга или закупа од стране тржишних организација	5.340	4.199
2079	742200	Таксе и накнаде		

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ	
			Претходна година	Текућа година
1	2	3	4	5
2080	742300	Споредне продаје добара и услуга које врше државне нетржишне јединице		
2081	742400	Импутирани продаје добара и услуга		
2082	743000	НОВЧАНЕ КАЗНЕ И ОДУЗЕТА ИМОВИНСКА КОРИСТ (од 2083 до 2088)		
2083	743100	Приходи од новчаних казни за кривична дела		
2084	743200	Приходи од новчаних казни за привредне преступе		
2085	743300	Приходи од новчаних казни за прекршаје		
2086	743400	Приходи од пенала		
2087	743500	Приходи од одузете имовинске користи		
2088	743900	Остале новчане казне, пенали и приходи од одузете имовинске користи		
2089	744000	ДОБРОВОЉНИ ТРАНСФЕРИ ОД ФИЗИЧКИХ И ПРАВНИХ ЛИЦА (2090 + 2091)		
2090	744100	Текући добровољни трансфери од физичких и правних лица		
2091	744200	Капитални добровољни трансфери од физичких и правних лица		
2092	745000	МЕШОВИТИ И НЕОДРЕЂЕНИ ПРИХОДИ (2093)		
2093	745100	Мешовити и неодређени приходи		
2094	770000	МЕМОРАНДУМСКЕ СТАВКЕ ЗА РЕФУНДАЦИЈУ РАСХОДА (2095 + 2097)		
2095	771000	МЕМОРАНДУМСКЕ СТАВКЕ ЗА РЕФУНДАЦИЈУ РАСХОДА (2096)		
2096	771100	Меморандумске ставке за рефундацију расхода		
2097	772000	МЕМОРАНДУМСКЕ СТАВКЕ ЗА РЕФУНДАЦИЈУ РАСХОДА ИЗ ПРЕТХОДНЕ ГОДИНЕ (2098)		
2098	772100	Меморандумске ставке за рефундацију расхода из претходне године		
2099	780000	ТРАНСФЕРИ ИЗМЕЂУ БУЏЕТСКИХ КОРИСНИКА НА ИСТОМ НИВОУ (2100)		
2100	781000	ТРАНСФЕРИ ИЗМЕЂУ БУЏЕТСКИХ КОРИСНИКА НА ИСТОМ НИВОУ (2101 + 2102)		
2101	781100	Трансфери између буџетских корисника на истом нивоу		
2102	781300	Трансфери између организација обавезног социјалног осигурања		
2103	790000	ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА (2104)	146.509	163.161
2104	791000	ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА (2105)	146.509	163.161
2105	791100	Приходи из буџета	146.509	163.161
2106	800000	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (2107 + 2114 + 2121 + 2124)		
2107	810000	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ОСНОВНИХ СРЕДСТАВА (2108 + 2110 + 2112)		
2108	811000	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕПОКРЕТНОСТИ (2109)		
2109	811100	Примања од продаје непокретности		
2110	812000	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ПОКРЕТНЕ ИМОВИНЕ (2111)		
2111	812100	Примања од продаје покретне имовине		
2112	813000	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ОСТАЛИХ ОСНОВНИХ СРЕДСТАВА (2113)		
2113	813100	Примања од продаје осталих основних средстава		
2114	820000	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ЗАЛИХА (2115 + 2117 + 2119)		
2115	821000	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ РОБНИХ РЕЗЕРВИ (2116)		
2116	821100	Примања од продаје робних резерви		
2117	822000	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ЗАЛИХА ПРОИЗВОДЊЕ (2118)		
2118	822100	Примања од продаје залиха производње		
2119	823000	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ РОБЕ ЗА ДАЉУ ПРОДАЈУ (2120)		
2120	823100	Примања од продаје робе за даљу продају		

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ	
			Претходна година	Текућа година
1	2	3	4	5
2121	830000	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ДРАГОЦЕНОСТИ (2122)		
2122	831000	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ДРАГОЦЕНОСТИ (2123)		
2123	831100	Примања од продаје драгоцености		
2124	840000	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ПРИРОДНЕ ИМОВИНЕ (2125 + 2127 + 2129)		
2125	841000	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ЗЕМЉИШТА (2126)		
2126	841100	Примања од продаје земљишта		
2127	842000	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ПОДЗЕМНИХ БЛАГА (2128)		
2128	842100	Примања од продаје подземних блага		
2129	843000	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ШУМА И ВОДА (2130)		
2130	843100	Примања од продаје шума и вода		
2131		ТЕКУЋИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ (2132 + 2300)	151.834	167.231
2132	400000	ТЕКУЋИ РАСХОДИ (2133 + 2155 + 2200 + 2215 + 2239 + 2252 + 2268 + 2283)	140.688	153.374
2133	410000	РАСХОДИ ЗА ЗАПОСЛЕНЕ (2134 + 2136 + 2140 + 2142 + 2147 + 2149 + 2151 + 2153)	105.498	115.578
2134	411000	ПЛАТЕ, ДОДАЦИ И НАКНАДЕ ЗАПОСЛЕНИХ (ЗАРАДЕ) (2135)	81.283	89.841
2135	411100	Плате, додаци и накнаде запослених	81.283	89.841
2136	412000	СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ НА ТЕРЕТ ПОСЛОДАВЦА (од 2137 до 2139)	13.126	13.615
2137	412100	Допринос за пензијско и инвалидско осигурање	8.940	8.987
2138	412200	Допринос за здравствено осигурање	4.186	4.628
2139	412300	Допринос за незапосленост		
2140	413000	НАКНАДЕ У НАТУРИ (2141)	1.479	1.479
2141	413100	Накнаде у природи	1.479	1.479
2142	414000	СОЦИЈАЛНА ДАВАЊА ЗАПОСЛЕНИМА (од 2143 до 2146)	6.208	5.865
2143	414100	Исплата накнада за време одсуствовања с посла на терет фондова		
2144	414200	Расходи за образовање деце запослених		
2145	414300	Отпремнине и помоћи	1.995	1.743
2146	414400	Помоћ у медицинском лечењу запосленог или чланова уже породице и друге помоћи запосленом	4.213	4.122
2147	415000	НАКНАДЕ ТРОШКОВА ЗА ЗАПОСЛЕНЕ (2148)	1.187	1.184
2148	415100	Накнаде трошкова за запослене	1.187	1.184
2149	416000	НАГРАДЕ ЗАПОСЛЕНИМА И ОСТАЛИ ПОСЕБНИ РАСХОДИ (2150)	2.215	3.594
2150	416100	Награде запосленима и остали посебни расходи	2.215	3.594
2151	417000	ПОСЛАНИЧКИ ДОДАТАК (2152)		
2152	417100	Посланички додатак		
2153	418000	СУДИЈСКИ ДОДАТАК (2154)		
2154	418100	Судијски додатак		
2155	420000	КОРИШЋЕЊЕ УСЛУГА И РОБА (2156 + 2164 + 2170 + 2179 + 2187 + 2190)	35.021	37.704
2156	421000	СТАЛНИ ТРОШКОВИ (од 2157 до 2163)	14.859	17.588
2157	421100	Трошкови платног промета и банкарских услуга	190	253
2158	421200	Енергетске услуге	7.403	8.064
2159	421300	Комуналне услуге	1.947	1.911
2160	421400	Услуге комуникација	1.752	2.020
2161	421500	Трошкови осигурања	700	681

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ	
			Претходна година	Текућа година
1	2	3	4	5
2162	421600	Закуп имовине и опреме	2.864	4.656
2163	421900	Остали трошкови	3	3
2164	422000	ТРОШКОВИ ПУТОВАЊА (од 2165 до 2169)	333	584
2165	422100	Трошкови службених путовања у земљи	273	393
2166	422200	Трошкови службених путовања у иностранство	60	191
2167	422300	Трошкови путовања у оквиру редовног рада		
2168	422400	Трошкови путовања ученика		
2169	422900	Остали трошкови транспорта		
2170	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ (од 2171 до 2178)	7.152	6.925
2171	423100	Административне услуге	87	215
2172	423200	Компјутерске услуге	741	930
2173	423300	Услуге образовања и усавршавања запослених	130	67
2174	423400	Услуге информисања	1.665	2.297
2175	423500	Стручне услуге	2.690	1.772
2176	423600	Услуге за домаћинство и угоститељство	77	71
2177	423700	Репрезентација	745	882
2178	423900	Остале опште услуге	1.017	691
2179	424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ (од 2180 до 2186)	2.986	2.231
2180	424100	Пољопривредне услуге		
2181	424200	Услуге образовања, културе и спорта	2.068	2.229
2182	424300	Медицинске услуге	918	2
2183	424400	Услуге одржавања аутопутева		
2184	424500	Услуге одржавања националних паркова и природних површина		
2185	424600	Услуге очувања животне средине, науке и геодетске услуге		
2186	424900	Остале специјализоване услуге		
2187	425000	ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ (УСЛУГЕ И МАТЕРИЈАЛИ) (2188 + 2189)	5.799	6.677
2188	425100	Текуће поправке и одржавање зграда и објеката	5.387	6.106
2189	425200	Текуће поправке и одржавање опреме	412	571
2190	426000	МАТЕРИЈАЛ (од 2191 до 2199)	3.892	3.699
2191	426100	Административни материјал	837	701
2192	426200	Материјали за пољопривреду		
2193	426300	Материјали за образовање и усавршавање запослених	196	136
2194	426400	Материјали за саобраћај	156	232
2195	426500	Материјали за очување животне средине и науку		
2196	426600	Материјали за образовање, културу и спорт	1.022	1.011
2197	426700	Медицински и лабораторијски материјали		
2198	426800	Материјали за одржавање хигијене и угоститељство	698	630
2199	426900	Материјали за посебне намене	983	989
2200	430000	АМОРТИЗАЦИЈА И УПОТРЕБА СРЕДСТАВА ЗА РАД (2201 + 2205 + 2207 + 2209 + 2213)		
2201	431000	АМОРТИЗАЦИЈА НЕКРЕТНИНА И ОПРЕМЕ (од 2202 до 2204)		
2202	431100	Амортизација зграда и грађевинских објеката		

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ	
			Претходна година	Текућа година
1	2	3	4	5
2203	431200	Амортизација опреме		
2204	431300	Амортизација осталих некретнина и опреме		
2205	432000	АМОРТИЗАЦИЈА КУЛТИВИСАНЕ ОПРЕМЕ (од 2206)		
2206	432100	Амортизација култивисане опреме		
2207	433000	УПОТРЕБА ДРАГОЦЕНОСТИ (2208)		
2208	433100	Употреба драгоцености		
2209	434000	УПОТРЕБА ПРИРОДНЕ ИМОВИНЕ (од 2210 до 2212)		
2210	434100	Употреба земљишта		
2211	434200	Употреба подземног блага		
2212	434300	Употреба шума и вода		
2213	435000	АМОРТИЗАЦИЈА НЕМАТЕРИЈАЛНЕ ИМОВИНЕ (од 2214)		
2214	435100	Амортизација нематеријалне имовине		
2215	440000	ОТПЛАТА КАМАТА И ПРАТЕЋИ ТРОШКОВИ ЗАДУЖИВАЊА (2216 + 2226 + 2233 + 2235)		
2216	441000	ОТПЛАТЕ ДОМАЋИХ КАМАТА (од 2217 до 2225)		
2217	441100	Отплата камата на домаће хартије од вредности		
2218	441200	Отплата камата осталим нивоима власти		
2219	441300	Отплата камата домаћим јавним финансијским институцијама		
2220	441400	Отплата камата домаћим пословним банкама		
2221	441500	Отплата камата осталим домаћим кредиторима		
2222	441600	Отплата камата домаћинствима у земљи		
2223	441700	Отплата камата на домаће финансијске деривате		
2224	441800	Отплата камата на домаће менице		
2225	441900	Финансијске промене на финансијским лизинзима		
2226	442000	ОТПЛАТА СТРАНИХ КАМАТА (од 2227 до 2232)		
2227	442100	Отплата камата на хартије од вредности емитоване на иностраном финансијском тржишту		
2228	442200	Отплата камата страним владама		
2229	442300	Отплата камата мултилатералним институцијама		
2230	442400	Отплата камата страним пословним банкама		
2231	442500	Отплата камата осталим страним кредиторима		
2232	442600	Отплата камата на стране финансијске деривате		
2233	443000	ОТПЛАТА КАМАТА ПО ГАРАНЦИЈАМА (2234)		
2234	443100	Отплата камата по гаранцијама		
2235	444000	ПРАТЕЋИ ТРОШКОВИ ЗАДУЖИВАЊА (од 2236 до 2238)		
2236	444100	Негативне курсне разлике		
2237	444200	Казне за кашњење		
2238	444300	Остали пратећи трошкови задуживања		
2239	450000	СУБВЕНЦИЈЕ (2240 + 2243 + 2246 + 2249)		
2240	451000	СУБВЕНЦИЈЕ ЈАВНИМ НЕФИНАНСИЈСКИМ ПРЕДУЗЕЋИМА И ОРГАНИЗАЦИЈАМА (2241 + 2242)		
2241	451100	Текуће субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама		
2242	451200	Капиталне субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама		
2243	452000	СУБВЕНЦИЈЕ ПРИВАТНИМ ФИНАНСИЈСКИМ ИНСТИТУЦИЈАМА (2244 + 2245)		

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ	
			Претходна година	Текућа година
1	2	3	4	5
2244	452100	Текуће субвенције приватним финансијским институцијама		
2245	452200	Капиталне субвенције приватним финансијским институцијама		
2246	453000	СУБВЕНЦИЈЕ ЈАВНИМ ФИНАНСИЈСКИМ ИНСТИТУЦИЈАМА (2247 + 2248)		
2247	453100	Текуће субвенције јавним финансијским институцијама		
2248	453200	Капиталне субвенције јавним финансијским институцијама		
2249	454000	СУБВЕНЦИЈЕ ПРИВАТНИМ ПРЕДУЗЕЋИМА (2250 + 2251)		
2250	454100	Текуће субвенције приватним предузећима		
2251	454200	Капиталне субвенције приватним предузећима		
2252	460000	ДОНАЦИЈЕ, ДОТАЦИЈЕ И ТРАНСФЕРИ (2253 + 2256 + 2259 + 2262 + 2265)		
2253	461000	ДОНАЦИЈЕ СТРАНИМ ВЛАДАМА (2254 + 2255)		
2254	461100	Текуће донације страним владама		
2255	461200	Капиталне донације страним владама		
2256	462000	ДОТАЦИЈЕ МЕЂУНАРОДНИМ ОРГАНИЗАЦИЈАМА (2257 + 2258)		
2257	462100	Текуће дотације међународним организацијама		
2258	462200	Капиталне дотације међународним организацијама		
2259	463000	ТРАНСФЕРИ ОСТАЛИМ НИВОИМА ВЛАСТИ (2260 + 2261)		
2260	463100	Текући трансфери осталим нивоима власти		
2261	463200	Капитални трансфери осталим нивоима власти		
2262	464000	ДОТАЦИЈЕ ОРГАНИЗАЦИЈАМА ОБАВЕЗНОГ СОЦИЈАЛНОГ ОСИГУРАЊА (2263 + 2264)		
2263	464100	Текуће дотације организацијама обавезног социјалног осигурања		
2264	464200	Капиталне дотације организацијама обавезног социјалног осигурања		
2265	465000	ОСТАЛЕ ДОТАЦИЈЕ И ТРАНСФЕРИ (2266 + 2267)		
2266	465100	Остале текуће дотације и трансфери		
2267	465200	Остале капиталне дотације и трансфери		
2268	470000	СОЦИЈАЛНО ОСИГУРАЊЕ И СОЦИЈАЛНА ЗАШТИТА (2269 + 2273)		
2269	471000	ПРАВА ИЗ СОЦИЈАЛНОГ ОСИГУРАЊА (ОРГАНИЗАЦИЈЕ ОБАВЕЗНОГ СОЦИЈАЛНОГ ОСИГУРАЊА) (од 2270 до 2272)		
2270	471100	Права из социјалног осигурања која се исплаћују непосредно домаћинствима		
2271	471200	Права из социјалног осигурања која се исплаћују непосредно пружаоцима услуга		
2272	471900	Трансфери другим организацијама обавезног социјалног осигурања за доприносе за осигурање		
2273	472000	НАКНАДЕ ЗА СОЦИЈАЛНУ ЗАШТИТУ ИЗ БУЏЕТА (од 2274 до 2282)		
2274	472100	Накнаде из буџета у случају болести и инвалидности		
2275	472200	Накнаде из буџета за породично одсуство		
2276	472300	Накнаде из буџета за децу и породицу		
2277	472400	Накнаде из буџета за случај незапослености		
2278	472500	Старосне и породичне пензије из буџета		
2279	472600	Накнаде из буџета у случају смрти		
2280	472700	Накнаде из буџета за образовање, културу, науку и спорт		
2281	472800	Накнаде из буџета за становање и живот		
2282	472900	Остале накнаде из буџета		
2283	480000	ОСТАЛИ РАСХОДИ (2284 + 2287 + 2291 + 2293 + 2296 + 2298)	169	92

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ	
			Претходна година	Текућа година
1	2	3	4	5
2284	481000	ДОТАЦИЈЕ НЕВЛАДИНИМ ОРГАНИЗАЦИЈАМА (2285 + 2286)		
2285	481100	Дотације непрофитним организацијама које пружају помоћ домаћинствима		
2286	481900	Дотације осталим непрофитним институцијама		
2287	482000	ПОРЕЗИ, ОБАВЕЗНЕ ТАКСЕ, КАЗНЕ, ПЕНАЛИ И КАМАТЕ (од 2288 до 2290)	49	92
2288	482100	Остали порези	43	50
2289	482200	Обавезне таксе	6	33
2290	482300	Новчане казне, пенали и камате		9
2291	483000	НОВЧАНЕ КАЗНЕ И ПЕНАЛИ ПО РЕШЕЊУ СУДОВА (2292)	120	
2292	483100	Новчане казне и пенали по решењу судова	120	
2293	484000	НАКНАДА ШТЕТЕ ЗА ПОВРЕДЕ ИЛИ ШТЕТУ НАСТАЛУ УСЛЕД ЕЛЕМЕНТАРНИХ НЕПОГОДА ИЛИ ДРУГИХ ПРИРОДНИХ УЗРОКА (2294 + 2295)		
2294	484100	Накнада штете за повреде или штету услед елементарних непогода		
2295	484200	Накнада штете од дивљачи		
2296	485000	НАКНАДА ШТЕТЕ ЗА ПОВРЕДЕ ИЛИ ШТЕТУ НАНЕТУ ОД СТРАНЕ ДРЖАВНИХ ОРГАНА (2297)		
2297	485100	Накнада штете за повреде или штету нанету од стране државних органа		
2298	489000	РАСХОДИ КОЈИ СЕ ФИНАНСИРАЈУ ИЗ СРЕДСТАВА ЗА РЕАЛИЗАЦИЈУ НАЦИОНАЛНОГ ИНВЕСТИЦИОНОГ ПЛАНА (2299)		
2299	489100	Расходи који се финансирају из средстава за реализацију националног инвестиционог плана		
2300	500000	ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ (2301 + 2323 + 2332 + 2335 + 2343)	11.146	13.857
2301	510000	ОСНОВНА СРЕДСТВА (2302 + 2307 + 2317 + 2319 + 2321)	11.146	13.857
2302	511000	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ (од 2303 до 2306)	228	
2303	511100	Куповина зграда и објеката		
2304	511200	Изградња зграда и објеката		
2305	511300	Капитално одржавање зграда и објеката		
2306	511400	Пројектно планирање	228	
2307	512000	МАШИНЕ И ОПРЕМА (од 2308 до 2316)	1.970	3.043
2308	512100	Опрема за саобраћај		
2309	512200	Административна опрема	1.221	2.272
2310	512300	Опрема за пољопривреду		
2311	512400	Опрема за заштиту животне средине		
2312	512500	Медицинска и лабораторијска опрема		
2313	512600	Опрема за образовање, науку, културу и спорт	749	771
2314	512700	Опрема за војску		
2315	512800	Опрема за јавну безбедност		
2316	512900	Опрема за производњу, моторна, непокретна и немоторна опрема		
2317	513000	ОСТАЛЕ НЕКРЕТНИНЕ И ОПРЕМА (2318)		
2318	513100	Остале некретнине и опрема		
2319	514000	КУЛТИВИСАНА ИМОВИНА (2320)		
2320	514100	Култивисана имовина		
2321	515000	НЕМАТЕРИЈАЛНА ИМОВИНА (2322)	8.948	10.814
2322	515100	Нематеријална имовина	8.948	10.814

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ	
			Претходна година	Текућа година
1	2	3	4	5
2323	520000	ЗАЛИХЕ (2324 + 2326 + 2330)		
2324	521000	РОБНЕ РЕЗЕРВЕ (2325)		
2325	521100	Робне резерве		
2326	522000	ЗАЛИХЕ ПРОИЗВОДЊЕ (од 2327 до 2329)		
2327	522100	Залихе материјала		
2328	522200	Залихе недовршене производње		
2329	522300	Залихе готових производа		
2330	523000	ЗАЛИХЕ РОБЕ ЗА ДАЉУ ПРОДАЈУ (2331)		
2331	523100	Залихе робе за даљу продају		
2332	530000	ДРАГОЦЕНОСТИ (2333)		
2333	531000	ДРАГОЦЕНОСТИ (2334)		
2334	531100	Драгоцености		
2335	540000	ПРИРОДНА ИМОВИНА (2336 + 2338 + 2340)		
2336	541000	ЗЕМЉИШТЕ (2337)		
2337	541100	Земљиште		
2338	542000	РУДНА БОГАТСТВА (2339)		
2339	542100	Копови		
2340	543000	ШУМЕ И ВОДЕ (2341 + 2342)		
2341	543100	Шуме		
2342	543200	Воде		
2343	550000	НЕФИНАНСИЈСКА ИМОВИНА КОЈА СЕ ФИНАНСИРА ИЗ СРЕДСТАВА ЗА РЕАЛИЗАЦИЈУ НАЦИОНАЛНОГ ИНВЕСТИЦИОНОГ ПЛАНА (2344)		
2344	551000	НЕФИНАНСИЈСКА ИМОВИНА КОЈА СЕ ФИНАНСИРА ИЗ СРЕДСТАВА ЗА РЕАЛИЗАЦИЈУ НАЦИОНАЛНОГ ИНВЕСТИЦИОНОГ ПЛАНА (2345)		
2345	551100	Нефинансијска имовина која се финансира из средстава за реализацију националног инвестиционог плана		
2346		Вишак прихода и примања - буџетски суфицит (2001 - 2131)	15	129
2347		Мањак прихода и примања - буџетски дефицит (2131 - 2001)		
2348		КОРИГОВАЊЕ ВИШКА, ОДНОСНО МАЊКА ПРИХОДА И ПРИМАЊА (од 2349 до 2353)	348	274
2349		Део нераспоређеног вишка прихода и примања из ранијих година који је коришћен за покриће расхода и издатака текуће године	348	274
2350		Део новчаних средстава амортизације који је коришћен за набавку нефинансијске имовине		
2351		Део пренетих неутрошених средстава из ранијих година коришћен за покриће расхода и издатака текуће године		
2352		Износ расхода и издатака за нефинансијску имовину, финансираних из кредита		
2353		Износ приватизационих примања и примања од отплате датих кредита коришћен за покриће расхода и издатака текуће године		
2354		ПОКРИЋЕ ИЗВРШЕНИХ ИЗДАТАКА ИЗ ТЕКУЋИХ ПРИХОДА И ПРИМАЊА (2355 + 2356)		
2355		Утрошена средства текућих прихода и примања од продаје нефинансијске имовине за отплату обавеза по кредитима		
2356		Утрошена средства текућих прихода и примања од продаје нефинансијске имовине за набавку финансијске имовине		
2357	321121	ВИШАК ПРИХОДА И ПРИМАЊА – СУФИЦИТ (2346 + 2348 - 2347 - 2354) > 0	363	403
2358	321122	МАЊАК ПРИХОДА И ПРИМАЊА – ДЕФИЦИТ (2347 + 2354 - 2346 - 2348) > 0		
2359		ВИШАК ПРИХОДА И ПРИМАЊА – СУФИЦИТ (ЗА ПРЕНОС У НАРЕДНУ ГОДИНУ) (2360 + 2361 = 2357)	363	403
2360		Део вишка прихода и примања наменски одређен за наредну годину		
2361		Нераспоређени део вишка прихода и примања за пренос у наредну годину	363	403

ИЗВЕШТАЈ О КАПИТАЛНИМ ИЗДАЦИМА И ПРИМАЊИМА
у периоду од 01.01.2023. године до 31.12.2023. године

(У хиљадама динара)

Ознака ОП	Број копта	Опис	Износ	
			Претходна година	Текућа година
1	2	3	4	5
3001		ПРИМАЊА (3002 + 3027)		
3002	800000	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (3003 + 3010 + 3017 + 3020)		
3003	810000	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ОСНОВНИХ СРЕДСТАВА (3004 + 3006 + 3008)		
3004	811000	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕПОКРЕТНОСТИ (3005)		
3005	811100	Примања од продаје непокретности		
3006	812000	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ПОКРЕТНЕ ИМОВИНЕ (3007)		
3007	812100	Примања од продаје покретне имовине		
3008	813000	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ОСТАЛИХ ОСНОВНИХ СРЕДСТАВА (3009)		
3009	813100	Примања од продаје осталих основних средстава		
3010	820000	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ЗАЛИХА (3011 + 3013 + 3015)		
3011	821000	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ РОБНИХ РЕЗЕРВИ (3012)		
3012	821100	Примања од продаје робних резерви		
3013	822000	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ЗАЛИХА ПРОИЗВОДЊЕ (3014)		
3014	822100	Примања од продаје залиха производње		
3015	823000	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ РОБЕ ЗА ДАЉУ ПРОДАЈУ (3016)		
3016	823100	Примања од продаје робе за даљу продају		
3017	830000	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ДРАГОЦЕНОСТИ (3018)		
3018	831000	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ДРАГОЦЕНОСТИ (3019)		
3019	831100	Примања од продаје драгоцености		
3020	840000	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ПРИРОДНЕ ИМОВИНЕ (3021 + 3023 + 3025)		
3021	841000	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ЗЕМЉИШТА (3022)		
3022	841100	Примања од продаје земљишта		
3023	842000	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ПОДЗЕМНИХ БЛАГА (3024)		
3024	842100	Примања од продаје подземних блага		
3025	843000	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ШУМА И ВОДА (3026)		
3026	843100	Примања од продаје шума и вода		
3027	900000	ПРИМАЊА ОД ЗАДУЖИВАЊА И ПРОДАЈЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (3028 + 3047)		
3028	910000	ПРИМАЊА ОД ЗАДУЖИВАЊА (3029 + 3039)		
3029	911000	ПРИМАЊА ОД ДОМАЋИХ ЗАДУЖИВАЊА (од 3030 до 3038)		
3030	911100	Примања од емитовања домаћих хартија од вредности, изузев акција		
3031	911200	Примања од задуживања од осталих нивоа власти		
3032	911300	Примања од задуживања од јавних финансијских институција у земљи		
3033	911400	Примања од задуживања од пословних банака у земљи		
3034	911500	Примања од задуживања од осталих поверилаца у земљи		
3035	911600	Примања од задуживања од домаћинстава у земљи		

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ	
			Претходна година	Текућа година
1	2	3	4	5
3036	911700	Примања од домаћих финансијских деривата		
3037	911800	Примања од домаћих менница		
3038	911900	Исправка унутрашњег дуга		
3039	912000	ПРИМАЊА ОД ИНОСТРАНОГ ЗАДУЖИВАЊА (од 3040 до 3046)		
3040	912100	Примања од емитовања хартија од вредности, изузев акција, на иностраном финансијском тржишту		
3041	912200	Примања од задуживања од иностраних држава		
3042	912300	Примања од задуживања од мултилатералних институција		
3043	912400	Примања од задуживања од иностраних пословних банака		
3044	912500	Примања од задуживања од осталих иностраних поверилаца		
3045	912600	Примања од иностраних финансијских деривата		
3046	912900	Исправка спољног дуга		
3047	920000	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (3048 + 3058)		
3048	921000	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ДОМАЋЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (од 3049 до 3057)		
3049	921100	Примања од продаје домаћих хартија од вредности, изузев акција		
3050	921200	Примања од отплате кредита датих осталим нивоима власти		
3051	921300	Примања од отплате кредита датих домаћим јавним финансијским институцијама		
3052	921400	Примања од отплате кредита датих домаћим пословним банкама		
3053	921500	Примања од отплате кредита датих домаћим јавним нефинансијским институцијама		
3054	921600	Примања од отплате кредита датих физичким лицима и домаћинствима у земљи		
3055	921700	Примања од отплате кредита датих удружењима грађана у земљи		
3056	921800	Примања од отплате кредита датих нефинансијским приватним предузећима у земљи		
3057	921900	Примања од продаје домаћих акција и осталог капитала		
3058	922000	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ СТРАНЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (од 3059 до 3066)		
3059	922100	Примања од продаје страних хартија од вредности, изузев акција		
3060	922200	Примања од отплате кредита датих страним владама		
3061	922300	Примања од отплате кредита датих међународним организацијама		
3062	922400	Примања од отплате кредита датих страним пословним банкама		
3063	922500	Примања од отплате кредита датих страним нефинансијским институцијама		
3064	922600	Примања од отплате кредита датих страним невладиним организацијама		
3065	922700	Примања од продаје страних акција и осталог капитала		
3066	922800	Примања од продаје стране валуте		
3067		ИЗДАЦИ (3068 + 3114)	11.146	13.857
3068	500000	ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ (3069 + 3091 + 3100 + 3103 + 3111)	11.146	13.857
3069	510000	ОСНОВНА СРЕДСТВА (3070 + 3075 + 3085 + 3087 + 3089)	11.146	13.857
3070	511000	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ (од 3071 до 3074)	228	
3071	511100	Куповина зграда и објеката		
3072	511200	Изградња зграда и објеката		
3073	511300	Капитално одржавање зграда и објеката		
3074	511400	Пројектно планирање	228	
3075	512000	МАШИНЕ И ОПРЕМА (од 3076 до 3084)	1.970	3.043
3076	512100	Опрема за саобраћај		

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ	
			Претходна година	Текућа година
1	2	3	4	5
3077	512200	Административна опрема	1.221	2.272
3078	512300	Опрема за пољопривреду		
3079	512400	Опрема за заштиту животне средине		
3080	512500	Медицинска и лабораторијска опрема		
3081	512600	Опрема за образовање, културу и спорт	749	771
3082	512700	Опрема за војску		
3083	512800	Опрема за јавну безбедност		
3084	512900	Опрема за производњу, моторна, непокретна и немоторна опрема		
3085	513000	ОСТАЛЕ НЕКРЕТНИНЕ И ОПРЕМА (3086)		
3086	513100	Остале некретнине и опрема		
3087	514000	КУЛТИВИСАНА ИМОВИНА (3088)		
3088	514100	Култивисана имовина		
3089	515000	НЕМАТЕРИЈАЛНА ИМОВИНА (3090)	8.948	10.814
3090	515100	Нематеријална имовина	8.948	10.814
3091	520000	ЗАЛИХЕ (3092 + 3094 + 3098)		
3092	521000	РОБНЕ РЕЗЕРВЕ (3093)		
3093	521100	Робне резерве		
3094	522000	ЗАЛИХЕ ПРОИЗВОДЊЕ (од 3095 до 3097)		
3095	522100	Залихе материјала		
3096	522200	Залихе недовршене производње		
3097	522300	Залихе готових производа		
3098	523000	ЗАЛИХЕ РОБЕ ЗА ДАЉУ ПРОДАЈУ (3099)		
3099	523100	Залихе робе за даљу продају		
3100	530000	ДРАГОЦЕНОСТИ (3101)		
3101	531000	ДРАГОЦЕНОСТИ (3102)		
3102	531100	Драгоцености		
3103	540000	ПРИРОДНА ИМОВИНА (3104 + 3106 + 3108)		
3104	541000	ЗЕМЉИШТЕ (3105)		
3105	541100	Земљиште		
3106	542000	РУДНА БОГАТСТВА (3107)		
3107	542100	Копови		
3108	543000	ШУМЕ И ВОДЕ (3109 + 3110)		
3109	543100	Шуме		
3110	543200	Воде		
3111	550000	НЕФИНАНСИЈСКА ИМОВИНА КОЈА СЕ ФИНАНСИРА ИЗ СРЕДСТАВА ЗА РЕАЛИЗАЦИЈУ НАЦИОНАЛНОГ ИНВЕСТИЦИОНОГ ПЛАНА (3112)		
3112	551000	НЕФИНАНСИЈСКА ИМОВИНА КОЈА СЕ ФИНАНСИРА ИЗ СРЕДСТАВА ЗА РЕАЛИЗАЦИЈУ НАЦИОНАЛНОГ ИНВЕСТИЦИОНОГ ПЛАНА (3113)		
3113	551100	Нефинансијска имовина која се финансира из средстава за реализацију националног инвестиционог плана		
3114	600000	ИЗДАЦИ ЗА ОТПЛАТУ ГЛАВНИЦЕ И НАБАВКУ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (3115 + 3140)		
3115	610000	ОТПЛАТА ГЛАВНИЦЕ (3116 + 3126 + 3134 + 3136 + 3138)		

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ	
			Претходна година	Текућа година
1	2	3	4	5
3116	611000	ОТПЛАТА ГЛАВНИЦЕ ДОМАЋИМ КРЕДИТОРИМА (од 3117 до 3125)		
3117	611100	Отплата главнице умањена за дисконт на домаће хартије од вредности, изузев акција		
3118	611200	Отплата главнице осталим нивоима власти		
3119	611300	Отплата главнице домаћим јавним финансијским институцијама		
3120	611400	Отплата главнице домаћим пословним банкама		
3121	611500	Отплата главнице осталим домаћим кредиторима		
3122	611600	Отплата главнице домаћинствима у земљи		
3123	611700	Отплата главнице на домаће финансијске деривате		
3124	611800	Отплата домаћих меница		
3125	611900	Исправка унутрашњег дуга		
3126	612000	ОТПЛАТА ГЛАВНИЦЕ СТРАНИМ КРЕДИТОРИМА (од 3127 до 3133)		
3127	612100	Отплата главнице умањена за дисконт на хартије од вредности, изузев акција, емитоване на иностраном финансијском тржишту		
3128	612200	Отплата главнице страним владама		
3129	612300	Отплата главнице мултилатералним институцијама		
3130	612400	Отплата главнице страним пословним банкама		
3131	612500	Отплата главнице осталим страним кредиторима		
3132	612600	Отплата главнице на стране финансијске деривате		
3133	612900	Исправка спољног дуга		
3134	613000	ОТПЛАТА ГЛАВНИЦЕ ПО ГАРАНЦИЈАМА (3135)		
3135	613100	Отплата главнице по гаранцијама		
3136	614000	ОТПЛАТА ГЛАВНИЦЕ ЗА ФИНАНСИЈСКИ ЛИЗИНГ (3137)		
3137	614100	Отплата главнице за финансијски лизинг		
3138	615000	ОТПЛАТА ГАРАНЦИЈА ПО КОМЕРЦИЈАЛНИМ ТРАНСАКЦИЈАМА (3139)		
3139	615100	Отплата гаранција по комерцијалним трансакцијама		
3140	620000	НАБАВКА ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (3141 + 3151 + 3160)		
3141	621000	НАБАВКА ДОМАЋЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (од 3142 до 3150)		
3142	621100	Набавка домаћих хартија од вредности, изузев акција		
3143	621200	Кредити осталим нивоима власти		
3144	621300	Кредити домаћим јавним финансијским институцијама		
3145	621400	Кредити домаћим пословним банкама		
3146	621500	Кредити домаћим нефинансијским јавним институцијама		
3147	621600	Кредити физичким лицима и домаћинствима у земљи		
3148	621700	Кредити невладиним организацијама у земљи		
3149	621800	Кредити домаћим нефинансијским приватним предузећима		
3150	621900	Набавка домаћих акција и осталог капитала		
3151	622000	НАБАВКА СТРАНЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (од 3152 до 3159)		
3152	622100	Набавка страних хартија од вредности, изузев акција		
3153	622200	Кредити страним владама		
3154	622300	Кредити међународним организацијама		
3155	622400	Кредити страним пословним банкама		
3156	622500	Кредити страним нефинансијским институцијама		

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ	
			Претходна година	Текућа година
1	2	3	4	5
3157	622600	Кредити страним невладиним организацијама		
3158	622700	Набавка страних акција и осталог капитала		
3159	622800	Куповина стране валуте		
3160	623000	НАБАВКА ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ КОЈА СЕ ФИНАНСИРА ИЗ СРЕДСТАВА ЗА РЕАЛИЗАЦИЈУ НАЦИОНАЛНОГ ИНВЕСТИЦИОНОГ ПЛАНА (3161)		
3161	623100	Набавка финансијске имовине која се финансира из средстава за реализацију националног инвестиционог плана		
3162		ВИШАК ПРИМАЊА (3001 – 3067) > 0		
3163		МАЊАК ПРИМАЊА (3067 – 3001) > 0	11.146	13.857

ИЗВЕШТАЈ О НОВЧАНИМ ТОКОВИМА
у периоду од 01.01.2023. године до 31.12.2023. године

(У хиљадама динара)

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ	
			Претходна година	Текућа година
1	2	3	4	5
4001		Н О В Ч А Н И П Р И Л И В И (4002 + 4106 + 4131)	151.849	167.360
4002	700000	ТЕКУЋИ ПРИХОДИ (4003 + 4047 + 4057 + 4069 + 4094 + 4099 + 4103)	151.849	167.360
4003	710000	ПОРЕЗИ (4004 + 4008 + 4010 + 4017 + 4023 + 4030 + 4033 + 4040)		
4004	711000	ПОРЕЗ НА ДОХОДАК, ДОБИТ И КАПИТАЛНЕ ДОБИТКЕ (од 4005 до 4007)		
4005	711100	Порези на доходак и капиталне добитке које плаћају физичка лица		
4006	711200	Порези на добит и капиталне добитке које плаћају предузећа и друга правна лица		
4007	711300	Порези на доходак, добит и капиталне добитке који се не могу разврстати између физичких и правних лица		
4008	712000	ПОРЕЗ НА ФОНД ЗАРАДА (4009)		
4009	712100	Порез на фонд зарада		
4010	713000	ПОРЕЗ НА ИМОВИНУ (од 4011 до 4016)		
4011	713100	Периодични порези на непокрстности		
4012	713200	Периодични порези на нето имовину		
4013	713300	Порези на заоставштину, наслеђе и поклон		
4014	713400	Порези на финансијске и капиталне трансакције		
4015	713500	Други једнократни порези на имовину		
4016	713600	Други периодични порези на имовину		
4017	714000	ПОРЕЗ НА ДОБРА И УСЛУГЕ (од 4018 до 4022)		
4018	714100	Општи порези на добра и услуге		
4019	714300	Добит фискалних монопола		
4020	714400	Порези на појединачне услуге		
4021	714500	Порези, таксе и накнаде на употребу добара, на дозволу да се добра употребљавају или делатности обављају		
4022	714600	Други порези на добра и услуге		
4023	715000	ПОРЕЗ НА МЕЂУНАРОДНУ ТРГОВИНУ И ТРАНСАКЦИЈЕ (од 4024 до 4029)		
4024	715100	Царине и друге увозне дажбине		

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ	
			Претходна година	Текућа година
1	2	3	4	5
4025	715200	Порези на извоз		
4026	715300	Добит извозних или увозних монопола		
4027	715400	Добит по основу разлике између куповног и продајног девизног курса		
4028	715500	Порези на продају или куповину девиза		
4029	715600	Други порези на међународну трговину и трансакције		
4030	716000	ДРУГИ ПОРЕЗИ (4031 + 4032)		
4031	716100	Други порези које искључиво плаћају предузећа, односно предузетници		
4032	716200	Други порези које плаћају остала лица или који се не могу идентификовати		
4033	717000	АКЦИЗЕ (од 4034 до 4039)		
4034	717100	Акцизе на деривате нафте		
4035	717200	Акцизе на дуванске прерађевине		
4036	717300	Акцизе на алкохолна пића		
4037	717400	Акцизе на освежавајућа безалкохолна пића		
4038	717500	Акцизе на кафу		
4039	717600	Друге акцизе		
4040	719000	ЈЕДНОКРАТНИ ПОРЕЗ НА ЕКСТРА ПРОФИТ И ЕКСТРА ИМОВИНУ СТЕЧЕНУ КОРИШЋЕЊЕМ ПОСЕБНИХ ПОГОДНОСТИ (од 4041 до 4046)		
4041	719100	Порез на доходак, добит и капиталну добит на терет физичких лица		
4042	719200	Порез на доходак, добит и капиталну добит на терет предузећа и осталих правних лица		
4043	719300	Порез на доходак, добит и капиталну добит нераспоредив између физичких и правних лица		
4044	719400	Остали једнократни порези на имовину		
4045	719500	Остали порези које плаћају искључиво предузећа и предузетници		
4046	719600	Остали порези које плаћају друга или неидентификована лица		
4047	720000	СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ (4048 + 4053)		
4048	721000	ДОПРИНОСИ ЗА СОЦИЈАЛНО ОСИГУРАЊЕ (од 4049 до 4052)		
4049	721100	Доприноси за социјално осигурање на терет запослених		
4050	721200	Доприноси за социјално осигурање на терет послодавца		
4051	721300	Доприноси за социјално осигурање лица која обављају самосталну делатност и незапослених лица		
4052	721400	Доприноси за социјално осигурање који се не могу разврстати		
4053	722000	ОСТАЛИ СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ (од 4054 до 4056)		
4054	722100	Социјални доприноси на терет осигураника		
4055	722200	Социјални доприноси на терет послодаваца		
4056	722300	Импутирани социјални доприноси		
4057	730000	ДОНАЦИЈЕ, ПОМОЋИ И ТРАНСФЕРИ (4058 + 4061 + 4066)		
4058	731000	ДОНАЦИЈЕ ОД ИНОСТРАНИХ ДРЖАВА (од 4059 + 4060)		
4059	731100	Текуће донације од иностраних држава		
4060	731200	Капиталне донације од иностраних држава		
4061	732000	ДОНАЦИЈЕ И ПОМОЋИ ОД МЕЂУНАРОДНИХ ОРГАНИЗАЦИЈА (од 4062 до 4065)		
4062	732100	Текуће донације од међународних организација		
4063	732200	Капиталне донације од међународних организација		
4064	732300	Текуће помоћи од ЕУ		

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ	
			Претходна година	Текућа година
1	2	3	4	5
4065	732400	Капиталне помоћи од ЕУ		
4066	733000	ТРАНСФЕРИ ОД ДРУГИХ НИВОА ВЛАСТИ (4067 + 4068)		
4067	733100	Текући трансфери од других нивоа власти		
4068	733200	Капитални трансфери од других нивоа власти		
4069	740000	ДРУГИ ПРИХОДИ (4070 + 4077 + 4082 + 4089 + 4092)	5.340	4.199
4070	741000	ПРИХОДИ ОД ИМОВИНЕ (од 4071 до 4076)		
4071	741100	Камате		
4072	741200	Дивиденде		
4073	741300	Повлачење прихода од квази корпорација		
4074	741400	Приход од имовине који припада имаоцима полиса осигурања		
4075	741500	Закуп произведене имовине		
4076	741600	Финансијске промене на финансијским лизинзима		
4077	742000	ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ ДОБАРА И УСЛУГА (од 4078 до 4081)	5.340	4.199
4078	742100	Приходи од продаје добара и услуга или закупа од стране тржишних организација	5.340	4.199
4079	742200	Таксе и накнаде		
4080	742300	Споредне продаје добара и услуга које врше државне нетржишне јединице		
4081	742400	Импутирани продаје добара и услуга		
4082	743000	НОВЧАНЕ КАЗНЕ И ОДУЗЕТА ИМОВИНСКА КОРИСТ (од 4083 до 4088)		
4083	743100	Приходи од новчаних казни за кривична дела		
4084	743200	Приходи од новчаних казни за привредне преступе		
4085	743300	Приходи од новчаних казни за прекршаје		
4086	743400	Приходи од пенала		
4087	743500	Приходи од одузете имовинске користи		
4088	743900	Остале новчане казне, пенали и приходи од одузете имовинске користи		
4089	744000	ДОБРОВОЉНИ ТРАНСФЕРИ ОД ФИЗИЧКИХ И ПРАВНИХ ЛИЦА (4090 + 4091)		
4090	744100	Текући добровољни трансфери од физичких и правних лица		
4091	744200	Капитални добровољни трансфери од физичких и правних лица		
4092	745000	МЕШОВИТИ И НЕОДРЕЂЕНИ ПРИХОДИ (4093)		
4093	745100	Мешовити и неодређени приходи		
4094	770000	МЕМОРАНДУМСКЕ СТАВКЕ ЗА РЕФУНДАЦИЈУ РАСХОДА (4095 + 4097)		
4095	771000	МЕМОРАНДУМСКЕ СТАВКЕ ЗА РЕФУНДАЦИЈУ РАСХОДА (4096)		
4096	771100	Меморандумске ставке за рефундацију расхода		
4097	772000	МЕМОРАНДУМСКЕ СТАВКЕ ЗА РЕФУНДАЦИЈУ РАСХОДА ИЗ ПРЕТХОДНЕ ГОДИНЕ (4098)		
4098	772100	Меморандумске ставке за рефундацију расхода из претходне године		
4099	780000	ТРАНСФЕРИ ИЗМЕЂУ БУЏЕТСКИХ КОРИСНИКА НА ИСТОМ НИВОУ (4100)		
4100	781000	ТРАНСФЕРИ ИЗМЕЂУ БУЏЕТСКИХ КОРИСНИКА НА ИСТОМ НИВОУ (4101 + 4102)		
4101	781100	Трансфери између буџетских корисника на истом нивоу		
4102	781300	Трансфери између организација обавезног социјалног осигурања		
4103	790000	ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА (4104)	146.509	163.161
4104	791000	ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА (4105)	146.509	163.161
4105	791100	Приходи из буџета	146.509	163.161

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ	
			Претходна година	Текућа година
1	2	3	4	5
4106	800000	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (4107 + 4114 + 4121 + 4124)		
4107	810000	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ОСНОВНИХ СРЕДСТАВА (4108 + 4110 + 4112)		
4108	811000	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕПОКРЕТНОСТИ (4109)		
4109	811100	Примања од продаје непокретности		
4110	812000	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ПОКРЕТНЕ ИМОВИНЕ (4111)		
4111	812100	Примања од продаје покретне имовине		
4112	813000	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ОСТАЛИХ ОСНОВНИХ СРЕДСТАВА (4113)		
4113	813100	Примања од продаје осталих основних средстава		
4114	820000	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ЗАЛИХА (4115 + 4117 + 4119)		
4115	821000	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ РОБНИХ РЕЗЕРВИ (4116)		
4116	821100	Примања од продаје робних резерви		
4117	822000	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ЗАЛИХА ПРОИЗВОДЊЕ (4118)		
4118	822100	Примања од продаје залиха производње		
4119	823000	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ РОБЕ ЗА ДАЉУ ПРОДАЈУ (4120)		
4120	823100	Примања од продаје робе за даљу продају		
4121	830000	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ДРАГОЦЕНОСТИ (4122)		
4122	831000	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ДРАГОЦЕНОСТИ (4123)		
4123	831100	Примања од продаје драгоцености		
4124	840000	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ПРИРОДНЕ ИМОВИНЕ (4125 + 4127 + 4129)		
4125	841000	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ЗЕМЉИШТА (4126)		
4126	841100	Примања од продаје земљишта		
4127	842000	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ПОДЗЕМНИХ БЛАГА (4128)		
4128	842100	Примања од продаје подземних блага		
4129	843000	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ШУМА И ВОДА (4130)		
4130	843100	Примања од продаје шума и вода		
4131	900000	ПРИМАЊА ОД ЗАДУЖИВАЊА И ПРОДАЈЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (4132 + 4151)		
4132	910000	ПРИМАЊА ОД ЗАДУЖИВАЊА (4133 + 4143)		
4133	911000	ПРИМАЊА ОД ДОМАЋИХ ЗАДУЖИВАЊА (од 4134 до 4142)		
4134	911100	Примања од смитовања домаћих хартија од вредности, изузев акција		
4135	911200	Примања од задуживања од осталих нивоа власти		
4136	911300	Примања од задуживања од јавних финансијских институција у земљи		
4137	911400	Примања од задуживања од пословних банака у земљи		
4138	911500	Примања од задуживања од осталих поверилаца у земљи		
4139	911600	Примања од задуживања од домаћинстава у земљи		
4140	911700	Примања од домаћих финансијских деривата		
4141	911800	Примања од домаћих меница		
4142	911900	Исправка унутрашњег дуга		
4143	912000	ПРИМАЊА ОД ИНОСТРАНОГ ЗАДУЖИВАЊА (од 4144 до 4150)		
4144	912100	Примања од емитовања хартија од вредности, изузев акција, на иностраном финансијском тржишту		
4145	912200	Примања од задуживања од иностраних држава		
4146	912300	Примања од задуживања од мултилатералних институција		

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ	
			Претходна година	Текућа година
1	2	3	4	5
4147	912400	Примања од задуживања од иностраних пословних банака		
4148	912500	Примања од задуживања од осталих иностраних поверилаца		
4149	912600	Примања од иностраних финансијских деривата		
4150	912900	Исправка спољног дуга		
4151	920000	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (4152 + 4162)		
4152	921000	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ДОМАЋЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (од 4153 до 4161)		
4153	921100	Примања од продаје домаћих хартија од вредности, изузев акција		
4154	921200	Примања од отплате кредита датих осталим нивоима власти		
4155	921300	Примања од отплате кредита датих домаћим јавним финансијским институцијама		
4156	921400	Примања од отплате кредита датих домаћим пословним банкама		
4157	921500	Примања од отплате кредита датих домаћим јавним нефинансијским институцијама		
4158	921600	Примања од отплате кредита датих физичким лицима и домаћинствима у земљи		
4159	921700	Примања од отплате кредита датих удружњима грађана у земљи		
4160	921800	Примања од отплате кредита датих нефинансијским приватним предузећима у земљи		
4161	921900	Примања од продаје домаћих акција и осталог капитала		
4162	922000	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ СТРАНЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (од 4163 до 4170)		
4163	922100	Примања од продаје страних хартија од вредности, изузев акција		
4164	922200	Примања од отплате кредита датих страним владама		
4165	922300	Примања од отплате кредита датих међународним организацијама		
4166	922400	Примања од отплате кредита датих страним пословним банкама		
4167	922500	Примања од отплате кредита датих страним нефинансијским институцијама		
4168	922600	Примања од отплате кредита датих страним невладиним организацијама		
4169	922700	Примања од продаје страних акција и осталог капитала		
4170	922800	Примања од продаје стране валуте		
4171		НОВЧАНИ ОДЛИВИ (4172 + 4340 + 4386)	151.834	167.231
4172	400000	ТЕКУЋИ РАСХОДИ (4173 + 4195 + 4240 + 4255 + 4279 + 4292 + 4308 + 4323)	140.688	153.374
4173	410000	РАСХОДИ ЗА ЗАПОСЛЕНЕ (4174 + 4176 + 4180 + 4182 + 4187 + 4189 + 4191 + 4193)	105.498	115.578
4174	411000	ПЛАТЕ, ДОДАЦИ И НАКНАДЕ ЗАПОСЛЕНИХ (ЗАРАДЕ) (4175)	81.283	89.841
4175	411100	Плате, додаци и накнаде запослених	81.283	89.841
4176	412000	СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ НА ТЕРЕТ ПОСЛОДАВЦА (од 4177 до 4179)	13.126	13.615
4177	412100	Допринос за пензијско и инвалидско осигурање	8.940	8.987
4178	412200	Допринос за здравствено осигурање	4.186	4.628
4179	412300	Допринос за незапосленост		
4180	413000	НАКНАДЕ У НАТУРИ (4181)	1.479	1.479
4181	413100	Накнаде у натури	1.479	1.479
4182	414000	СОЦИЈАЛНА ДАВАЊА ЗАПОСЛЕНИМА (од 4183 до 4186)	6.208	5.865
4183	414100	Исплата накнада за време одсуствовања с посла на терет фондова		
4184	414200	Расходи за образовање деце запослених		
4185	414300	Отпремнине и помоћи	1.995	1.743
4186	414400	Помоћ у медицинском лечењу запосленог или чланова уже породице и друге помоћи запосленом	4.213	4.122
4187	415000	НАКНАДЕ ТРОШКОВА ЗА ЗАПОСЛЕНЕ (4188)	1.187	1.184

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ	
			Претходна година	Текућа година
1	2	3	4	5
4188	415100	Накнаде трошкова за запослене	1.187	1.184
4189	416000	НАГРАДЕ ЗАПОСЛЕНИМА И ОСТАЛИ ПОСЕБНИ РАСХОДИ (4190)	2.215	3.594
4190	416100	Награде запосленима и остали посебни расходи	2.215	3.594
4191	417000	ПОСЛАНИЧКИ ДОДАТАК (4192)		
4192	417100	Посланички додатак		
4193	418000	СУДИЈСКИ ДОДАТАК (4194)		
4194	418100	Судијски додатак		
4195	420000	КОРИШЋЕЊЕ УСЛУГА И РОБА (4196 + 4204 + 4210 + 4219 + 4227 + 4230)	35.021	37.704
4196	421000	СТАЛНИ ТРОШКОВИ (од 4197 до 4203)	14.859	17.588
4197	421100	Трошкови платног промета и банкарских услуга	190	253
4198	421200	Енергетске услуге	7.403	8.064
4199	421300	Комуналне услуге	1.947	1.911
4200	421400	Услуге комуникација	1.752	2.020
4201	421500	Трошкови осигурања	700	681
4202	421600	Закуп имовине и опреме	2.864	4.656
4203	421900	Остали трошкови	3	3
4204	422000	ТРОШКОВИ ПУТОВАЊА (од 4205 до 4209)	333	584
4205	422100	Трошкови службених путовања у земљи	273	393
4206	422200	Трошкови службених путовања у иностранство	60	191
4207	422300	Трошкови путовања у оквиру редовног рада		
4208	422400	Трошкови путовања ученика		
4209	422900	Остали трошкови транспорта		
4210	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ (од 4211 до 4218)	7.152	6.925
4211	423100	Административне услуге	87	215
4212	423200	Компјутерске услуге	741	930
4213	423300	Услуге образовања и усавршавања запослених	130	67
4214	423400	Услуге информисања	1.665	2.297
4215	423500	Стручне услуге	2.690	1.772
4216	423600	Услуге за домаћинство и угоститељство	77	71
4217	423700	Репрезентација	745	882
4218	423900	Остале опште услуге	1.017	691
4219	424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ (од 4220 до 4226)	2.986	2.231
4220	424100	Пољопривредне услуге		
4221	424200	Услуге образовања, културе и спорта	2.068	2.229
4222	424300	Медицинске услуге	918	2
4223	424400	Услуге одржавања аутопутева		
4224	424500	Услуге одржавања националних паркова и природних површина		
4225	424600	Услуге очувања животне средине, науке и геодетске услуге		
4226	424900	Остале специјализоване услуге		
4227	425000	ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ (УСЛУГЕ И МАТЕРИЈАЛИ) (4228 + 4229)	5.799	6.677
4228	425100	Текуће поправке и одражавање зграда и објеката	5.387	6.106

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ	
			Претходна година	Текућа година
1	2	3	4	5
4229	425200	Текуће поправке и одржавање опреме	412	571
4230	426000	МАТЕРИЈАЛ (од 4231 до 4239)	3.892	3.699
4231	426100	Административни материјал	837	701
4232	426200	Материјали за пољопривреду		
4233	426300	Материјали за образовање и усавршавање запослених	196	136
4234	426400	Материјали за саобраћај	156	232
4235	426500	Материјали за очување животне средине и науку		
4236	426600	Материјали за образовање, културу и спорт	1.022	1.011
4237	426700	Медицински и лабораторијски материјали		
4238	426800	Материјали за одржавање хигијене и угоститељство	698	630
4239	426900	Материјали за посебне намене	983	989
4240	430000	АМОРТИЗАЦИЈА И УПОТРЕБА СРЕДСТАВА ЗА РАД (4241 + 4245 + 4247 + 4249 + 4253)		
4241	431000	АМОРТИЗАЦИЈА НЕКРЕТНИНА И ОПРЕМЕ (од 4242 до 4244)		
4242	431100	Амортизација зграда и грађевинских објеката		
4243	431200	Амортизација опреме		
4244	431300	Амортизација осталих некретнина и опреме		
4245	432000	АМОРТИЗАЦИЈА КУЛТИВИСАНЕ ИМОВИНЕ (4246)		
4246	432100	Амортизација култивисане имовине		
4247	433000	УПОТРЕБА ДРАГОЦЕНОСТИ (4248)		
4248	433100	Употреба драгоцености		
4249	434000	УПОТРЕБА ПРИРОДНЕ ИМОВИНЕ (од 4250 до 4252)		
4250	434100	Употреба земљишта		
4251	434200	Употреба подземног блага		
4252	434300	Употреба шума и вода		
4253	435000	АМОРТИЗАЦИЈА НЕМАТЕРИЈАЛНЕ ИМОВИНЕ (4254)		
4254	435100	Амортизација нематеријалне имовине		
4255	440000	ОТПЛАТА КАМАТА И ПРАТЕЋИ ТРОШКОВИ ЗАДУЖИВАЊА (4256 + 4266 + 4273 + 4275)		
4256	441000	ОТПЛАТА ДОМАЋИХ КАМАТА (од 4257 до 4265)		
4257	441100	Отплата камата на домаће хартије од вредности		
4258	441200	Отплата камата осталим нивоима власти		
4259	441300	Отплата камата домаћим јавним финансијским институцијама		
4260	441400	Отплата камата домаћим пословним банкама		
4261	441500	Отплата камата осталим домаћим кредиторима		
4262	441600	Отплата камата домаћинствима у земљи		
4263	441700	Отплата камата на домаће финансијске деривате		
4264	441800	Отплата камата на домаће менице		
4265	441900	Финансијске промене на финансијским лизинзима		
4266	442000	ОТПЛАТА СТРАНИХ КАМАТА (од 4267 до 4272)		
4267	442100	Отплата камата на хартије од вредности емитоване на иностраном финансијском тржишту		
4268	442200	Отплата камата страним владама		
4269	442300	Отплата камата мултилатералним институцијама		

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ	
			Претходна година	Текућа година
1	2	3	4	5
4270	442400	Отплата камата страним пословним банкама		
4271	442500	Отплата камата осталим страним кредиторима		
4272	442600	Отплата камата на стране финансијске деривате		
4273	443000	ОТПЛАТА КАМАТА ПО ГАРАНЦИЈАМА (4274)		
4274	443100	Отплата камата по гаранцијама		
4275	444000	ПРАТЕЋИ ТРОШКОВИ ЗАДУЖИВАЊА (од 4276 до 4278)		
4276	444100	Негативне курсне разлике		
4277	444200	Казне за кашњење		
4278	444300	Остали пратећи трошкови задуживања		
4279	450000	СУБВЕНЦИЈЕ (4280 + 4283 + 4286 + 4289)		
4280	451000	СУБВЕНЦИЈЕ ЈАВНИМ НЕФИНАНСИЈСКИМ ПРЕДУЗЕЋИМА И ОРГАНИЗАЦИЈАМА (4281 + 4282)		
4281	451100	Текуће субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама		
4282	451200	Капиталне субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама		
4283	452000	СУБВЕНЦИЈЕ ПРИВАТНИМ ФИНАНСИЈСКИМ ИНСТИТУЦИЈАМА (4284 + 4285)		
4284	452100	Текуће субвенције приватним финансијским институцијама		
4285	452200	Капиталне субвенције приватним финансијским институцијама		
4286	453000	СУБВЕНЦИЈЕ ЈАВНИМ ФИНАНСИЈСКИМ ИНСТИТУЦИЈАМА (4287 + 4288)		
4287	453100	Текуће субвенције јавним финансијским институцијама		
4288	453200	Капиталне субвенције јавним финансијским институцијама		
4289	454000	СУБВЕНЦИЈЕ ПРИВАТНИМ ПРЕДУЗЕЋИМА (4290 + 4291)		
4290	454100	Текуће субвенције приватним предузећима		
4291	454200	Капиталне субвенције приватним предузећима		
4292	460000	ДОНАЦИЈЕ, ДОТАЦИЈЕ И ТРАНСФЕРИ (4293 + 4296 + 4299 + 4302 + 4305)		
4293	461000	ДОНАЦИЈЕ СТРАНИМ ВЛАДАМА (4294 + 4295)		
4294	461100	Текуће донације страним владама		
4295	461200	Капиталне донације страним владама		
4296	462000	ДОТАЦИЈЕ МЕЂУНАРОДНИМ ОРГАНИЗАЦИЈАМА (4297 + 4298)		
4297	462100	Текуће дотације међународним организацијама		
4298	462200	Капиталне дотације међународним организацијама		
4299	463000	ТРАНСФЕРИ ОСТАЛИМ НИВОИМА ВЛАСТИ (4300 + 4301)		
4300	463100	Текући трансфери осталим нивоима власти		
4301	463200	Капитални трансфери осталим нивоима власти		
4302	464000	ДОТАЦИЈЕ ОРГАНИЗАЦИЈАМА ОБАВЕЗНОГ СОЦИЈАЛНОГ ОСИГУРАЊА (4303 + 4304)		
4303	464100	Текуће дотације организацијама обавезног социјалног осигурања		
4304	464200	Капиталне дотације организацијама обавезног социјалног осигурања		
4305	465000	ОСТАЛЕ ДОТАЦИЈЕ И ТРАНСФЕРИ (4306 + 4307)		
4306	465100	Остале текуће дотације и трансфери		
4307	465200	Остале капиталне дотације и трансфери		
4308	470000	СОЦИЈАЛНО ОСИГУРАЊЕ И СОЦИЈАЛНА ЗАШТИТА (4309 + 4313)		
4309	471000	ПРАВА ИЗ СОЦИЈАЛНОГ ОСИГУРАЊА (ОРГАНИЗАЦИЈЕ ОБАВЕЗНОГ СОЦИЈАЛНОГ ОСИГУРАЊА) (од 4310 до 4312)		

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ	
			Претходна година	Текућа година
1	2	3	4	5
4310	471100	Права из социјалног осигурања која се исплаћују непосредно домаћинствима		
4311	471200	Права из социјалног осигурања која се исплаћују непосредно пружаоцима услуга		
4312	471900	Трансфери другим организацијама обавезног социјалног осигурања за допринос за осигурање		
4313	472000	НАКНАДЕ ЗА СОЦИЈАЛНУ ЗАШТИТУ ИЗ БУЏЕТА (од 4314 до 4322)		
4314	472100	Накнаде из буџета у случају болести и инвалидности		
4315	472200	Накнаде из буџета за породичко одсуство		
4316	472300	Накнаде из буџета за децу и породицу		
4317	472400	Накнаде из буџета за случај незапослености		
4318	472500	Старосне и породичне пензије из буџета		
4319	472600	Накнаде из буџета у случају смрти		
4320	472700	Накнаде из буџета за образовање, културу, науку и спорт		
4321	472800	Накнаде из буџета за становање и живот		
4322	472900	Остале накнаде из буџета		
4323	480000	ОСТАЛИ РАСХОДИ (4324 + 4327 + 4331 + 4333 + 4336 + 4338)	169	92
4324	481000	ДОТАЦИЈЕ НЕВЛАДИНИМ ОРГАНИЗАЦИЈАМА (4325 + 4326)		
4325	481100	Дотације непрофитним организацијама које пружају помоћ домаћинствима		
4326	481900	Дотације осталим непрофитним институцијама		
4327	482000	ПОРЕЗИ, ОБАВЕЗНЕ ТАКСЕ, КАЗНЕ, ПЕНАЛИ И КАМАТЕ (од 4328 до 4330)	49	92
4328	482100	Остали порези	43	50
4329	482200	Обавезне таксе	6	33
4330	482300	Новчане казне, пенали и камате		9
4331	483000	НОВЧАНЕ КАЗНЕ И ПЕНАЛИ ПО РЕШЕЊУ СУДОВА (4332)	120	
4332	483100	Новчане казне и пенали по решењу судова	120	
4333	484000	НАКНАДА ШТЕТЕ ЗА ПОВРЕДЕ ИЛИ ШТЕТУ НАСТАЛУ УСЛЕД ЕЛЕМЕНТАРНИХ НЕПОГОДА ИЛИ ДРУГИХ ПРИРОДНИХ УЗРОКА (4334 + 4335)		
4334	484100	Накнада штете за повреде или штету услед елементарних непогода		
4335	484200	Накнада штете од дивљачи		
4336	485000	НАКНАДА ШТЕТЕ ЗА ПОВРЕДЕ ИЛИ ШТЕТУ НАНЕТУ ОД СТРАНЕ ДРЖАВНИХ ОРГАНА (4337)		
4337	485100	Накнада штете за повреде или штету нанету од стране државних органа		
4338	489000	РАСХОДИ КОЈИ СЕ ФИНАНСИРАЈУ ИЗ СРЕДСТАВА ЗА РЕАЛИЗАЦИЈУ НАЦИОНАЛНОГ ИНВЕСТИЦИОНОГ ПЛАНА (4339)		
4339	489100	Расходи који се финансирају из средстава за реализацију националног инвестиционог плана		
4340	500000	ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ (4341 + 4363 + 4372 + 4375 + 4383)	11.146	13.857
4341	510000	ОСНОВНА СРЕДСТВА (4342 + 4347 + 4357 + 4359 + 4361)	11.146	13.857
4342	511000	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ (од 4343 до 4346)	228	
4343	511100	Куповина зграда и објеката		
4344	511200	Изградња зграда и објеката		
4345	511300	Капитално одржавање зграда и објеката		
4346	511400	Пројектно планирање	228	
4347	512000	МАШИНЕ И ОПРЕМА (од 4348 до 4356)	1.970	3.043
4348	512100	Опрема за саобраћај		

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ	
			Претходна година 4	Текућа година 5
1	2	3		
4349	512200	Административна опрема	1.221	2.272
4350	512300	Опрема за пољопривреду		
4351	512400	Опрема за заштиту животне средине		
4352	512500	Медицинска и лабораторијска опрема		
4353	512600	Опрема за образовање, науку, културу и спорт	749	771
4354	512700	Опрема за војску		
4355	512800	Опрема за јавну безбедност		
4356	512900	Опрема за производњу, моторна, непокрстна и немоторна опрема		
4357	513000	ОСТАЛЕ НЕКРЕТНИНЕ И ОПРЕМА (4358)		
4358	513100	Остале некретнине и опрема		
4359	514000	КУЛТИВИСАНА ИМОВИНА (4360)		
4360	514100	Култивисана имовина		
4361	515000	НЕМАТЕРИЈАЛНА ИМОВИНА (4362)	8.948	10.814
4362	515100	Нематеријална имовина	8.948	10.814
4363	520000	ЗАЛИХЕ (4364 + 4366 + 4370)		
4364	521000	РОБНЕ РЕЗЕРВЕ (4365)		
4365	521100	Робне резерве		
4366	522000	ЗАЛИХЕ ПРОИЗВОДЊЕ (од 4367 до 4369)		
4367	522100	Залихе материјала		
4368	522200	Залихе недовршене производње		
4369	522300	Залихе готових производа		
4370	523000	ЗАЛИХЕ РОБЕ ЗА ДАЉУ ПРОДАЈУ (4371)		
4371	523100	Залихе робе за даљу продају		
4372	530000	ДРАГОЦЕНОСТИ (4373)		
4373	531000	ДРАГОЦЕНОСТИ (4374)		
4374	531100	Драгоцености		
4375	540000	ПРИРОДНА ИМОВИНА (4376 + 4378 + 4380)		
4376	541000	ЗЕМЉИШТЕ (4377)		
4377	541100	Земљиште		
4378	542000	РУДНА БОГАТСТВА (4379)		
4379	542100	Копови		
4380	543000	ШУМЕ И ВОДЕ (4381 + 4382)		
4381	543100	Шуме		
4382	543200	Воде		
4383	55000	НЕФИНАНСИЈСКА ИМОВИНА КОЈА СЕ ФИНАНСИРА ИЗ СРЕДСТАВА ЗА РЕАЛИЗАЦИЈУ НАЦИОНАЛНОГ ИНВЕСТИЦИОНОГ ПЛАНА (4384)		
4384	551000	НЕФИНАНСИЈСКА ИМОВИНА КОЈА СЕ ФИНАНСИРА ИЗ СРЕДСТАВА ЗА РЕАЛИЗАЦИЈУ НАЦИОНАЛНОГ ИНВЕСТИЦИОНОГ ПЛАНА (4385)		
4385	551100	Нефинансијска имовина која се финансира из средстава за реализацију националног инвестиционог плана		
4386	600000	ИЗДАЦИ ЗА ОТПЛАТУ ГЛАВНИЦЕ И НАБАВКУ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (4387 + 4412)		
4387	610000	ОТПЛАТА ГЛАВНИЦЕ (4388 + 4398 + 4406 + 4408 + 4410)		

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ	
			Претходна година	Текућа година
1	2	3	4	5
4388	611000	ОТПЛАТА ГЛАВНИЦЕ ДОМАЋИМ КРЕДИТОРИМА (од 4389 до 4397)		
4389	611100	Отплата главнице умањена за дисконт на домаће хартије од вредности, изузев акција		
4390	611200	Отплата главнице осталим нивоима власти		
4391	611300	Отплата главнице домаћим јавним финансијским институцијама		
4392	611400	Отплата главнице домаћим пословним банкама		
4393	611500	Отплата главнице осталим домаћим кредиторима		
4394	611600	Отплата главнице домаћинствима у земљи		
4395	611700	Отплата главнице на домаће финансијске деривате		
4396	611800	Отплата домаћих меница		
4397	611900	Исправка унутрашњег дуга		
4398	612000	ОТПЛАТА ГЛАВНИЦЕ СТРАНИМ КРЕДИТОРИМА (од 4399 до 4405)		
4399	612100	Отплата главнице умањена за дисконт на хартије од вредности, изузев акција, емитоване на иностраном финансијском тржишту		
4400	612200	Отплата главнице страним владама		
4401	612300	Отплата главнице мултилатералним институцијама		
4402	612400	Отплата главнице страним пословним банкама		
4403	612500	Отплата главнице осталим страним кредиторима		
4404	612600	Отплата главнице на стране финансијске деривате		
4405	612900	Исправка спољног дуга		
4406	613000	ОТПЛАТА ГЛАВНИЦЕ ПО ГАРАНЦИЈАМА (4407)		
4407	613100	Отплата главнице по гаранцијама		
4408	614000	ОТПЛАТА ГЛАВНИЦЕ ЗА ФИНАНСИЈСКИ ЛИЗИНГ (4409)		
4409	614100	Отплата главнице за финансијски лизинг		
4410	615000	ОТПЛАТА ГАРАНЦИЈА ПО КОМЕРЦИЈАЛНИМ ТРАНСАКЦИЈАМА (4411)		
4411	615100	Отплата гаранција по комерцијалним трансакцијама		
4412	620000	НАБАВКА ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (4413 + 4423 + 4432)		
4413	621000	НАБАВКА ДОМАЋЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (од 4414 до 4422)		
4414	621100	Набавка домаћих хартија од вредности, изузев акција		
4415	621200	Кредити осталим нивоима власти		
4416	621300	Кредити домаћим јавним финансијским институцијама		
4417	621400	Кредити домаћим пословним банкама		
4418	621500	Кредити домаћим нефинансијским јавним институцијама		
4419	621600	Кредити физичким лицима и домаћинствима у земљи		
4420	621700	Кредити невладиним организацијама у земљи		
4421	621800	Кредити домаћим нефинансијским приватним предузећима		
4422	621900	Набавка домаћих акција и осталог капитала		
4423	622000	НАБАВКА СТРАНЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (од 4424 до 4431)		
4424	622100	Набавка страних хартија од вредности, изузев акција		
4425	622200	Кредити страним владама		
4426	622300	Кредити међународним организацијама		
4427	622400	Кредити страним пословним банкама		
4428	622500	Кредити страним нефинансијским институцијама		

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ	
			Претходна година	Текућа година
1	2	3	4	5
4429	622600	Кредити страним невладиним организацијама		
4430	622700	Набавка страних акција и осталог капитала		
4431	622800	Куповина стране валуте		
4432	623000	НАБАВКА ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ КОЈА СЕ ФИНАНСИРА ИЗ СРЕДСТАВА ЗА РЕАЛИЗАЦИЈУ НАЦИОНАЛНОГ ИНВЕСТИЦИОНОГ ПЛАНА (4433)		
4433	623100	Набавка финансијске имовине која се финансира из средстава за реализацију националног инвестиционог плана		
4434		ВИШАК НОВЧАНИХ ПРИЛИВА (4001 – 4171) > 0	15	129
4435		МАЊАК НОВЧАНИХ ПРИЛИВА (4171 – 4001) > 0		
4436		САЛДО ГОТОВИНЕ НА ПОЧЕТКУ ГОДИНЕ	349	364
4437		КОРИГОВАНИ ПРИЛИВИ ЗА ПРИМЉЕНА СРЕДСТВА У ОБРАЧУНУ (4001 + 4438)	151.849	167.360
4438		Корекција новчаних прилива за наплаћена средства која се не евидентирају преко класа 700000, 800000 и 900000		
4439		КОРИГОВАНИ ОДЛИВИ ЗА ИСПЛАЋЕНА СРЕДСТВА У ОБРАЧУНУ (4171 – 4440 + 4441)	151.834	167.321
4440		Корекција новчаних одлива за износ обрачунате амортизације књижене на терет сопствених прихода		
4441		Корекција новчаних одлива за износ плаћених расхода који се не евидентирају преко класе 400000, 500000 и 600000		90
4442		САЛДО ГОТОВИНЕ НА КРАЈУ ГОДИНЕ (4436 + 4437 – 4439)	364	403

ИЗВЕШТАЈ О ИЗВРШЕЊУ БУЏЕТА
у периоду од 01.01.2023. године до 31.12.2023. године

I. УКУПНИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА

(У хиљадама динара)

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ планираних прихода и примања	Износ остварених прихода и примања						
				Укупно (од 6 до 11)	Приходи и примања из буџета				Из донација и помоћи	Из осталих извора
					Републике	Аутономне покрајне	Општине / града	ОССО		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
5001		ТЕКУЋИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ(5002 + 5106)	192.304	167.360	1.076	595	158.391			7.298
5002	700000	ТЕКУЋИ ПРИХОДИ (5003 + 5047 + 5057 + 5069 + 5094 + 5099 + 5103)	192.304	167.360	1.076	595	158.391			7.298
5003	710000	ПОРЕЗИ (5004 + 5008 + 5010 + 5017 + 5023 + 5030 + 5033 + 5040)								
5004	711000	ПОРЕЗ НА ДОХОДАК, ДОБИТ И КАПИТАЛНЕ ДОБИТКЕ (од 5005 до 5007)								
5005	711100	Порези на доходак и капиталне добитке које плаћају физичка лица								
5006	711200	Порези на добит и капиталне добитке које плаћају предузећа и друга правна лица								
5007	711300	Порези на доходак, добит и капиталне добитке који се не могу разврстати између физичких и правних лица								
5008	712000	ПОРЕЗ НА ФОНД ЗАРАДА (5009)								
5009	712100	Порез на фонд зарада								
5010	713000	ПОРЕЗ НА ИМОВИНУ (од 5011 до 5016)								
5011	713100	Периодични порези на непокретности								
5012	713200	Периодични порези на нето имовину								

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ планираних прихода и примања	Износ остварених прихода и примања						
				Укупно (од 6 до 11)	Приходи и примања из буџета				Из донација и помоћи	Из осталих извора
					Републике	Аутономне покрајине	Општине / града	ОССО		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
5013	713300	Порези на заоставштину, наслеђе и поклон								
5014	713400	Порези на финансијске и капиталне трансакције								
5015	713500	Други једнократни порези на имовину								
5016	713600	Други периодични порези на имовину								
5017	714000	ПОРЕЗ НА ДОБРА И УСЛУГЕ (од 5018 до 5022)								
5018	714100	Општи порези на добра и услуге								
5019	714300	Добит фискалних монопола								
5020	714400	Порези на појединачне услуге								
5021	714500	Порези, таксе и накнаде на употребу добара, на дозволу да се добра употребљавају или делатности обављају								
5022	714600	Други порези на добра и услуге								
5023	715000	ПОРЕЗ НА МЕЂУНАРОДНУ ТРГОВИНУ И ТРАНСАКЦИЈЕ (од 5024 до 5029)								
5024	715100	Царине и друге увозне дажбине								
5025	715200	Порези на извоз								
5026	715300	Добит извозних или увозних монопола								
5027	715400	Добит по основу разлике између куповног и продајног девизног курса								
5028	715500	Порези на продају или куповину девиза								
5029	715600	Други порези на међународну трговину и трансакције								
5030	716000	ДРУГИ ПОРЕЗИ (5031 + 5032)								
5031	716100	Други порези које искључиво плаћају предузећа, односно предузетници								
5032	716200	Други порези које плаћају остала лица или који се не могу идентификовати								
5033	717000	АКЦИЗЕ (од 5034 до 5039)								
5034	717100	Акцизе на деривате нафте								
5035	717200	Акцизе на дуванске прерађевине								
5036	717300	Акцизе на алкохолна пића								
5037	717400	Акцизе на освежавајућа безалкохолна пића								
5038	717500	Акциза на кафу								
5039	717600	Друге акцизе								
5040	719000	ЈЕДНОКРАТНИ ПОРЕЗ НА ЕКСТРА ПРОФИТ И ЕКСТРА ИМОВИНУ СТЕЧЕНУ КОРИШЋЕЊЕМ ПОСЕБНИХ ПОГОДНОСТИ (од 5041 до 5046)								
5041	719100	Порез на доходак, добит и капиталну добит на терет физичких лица								
5042	719200	Порез на доходак, добит и капиталну добит на терет предузећа и осталих правних лица								
5043	719300	Порез на доходак, добит и капиталну добит нераспоредив између физичких и правних лица								
5044	719400	Остали једнократни порези на имовину								
5045	719500	Остали порези које плаћају искључиво предузећа и предузетници								
5046	719600	Остали порези које плаћају друга или неидентификована лица								

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ планираних прихода и примања	Износ остварених прихода и примања						
				Укупно (од 6 до 11)	Приходи и примања из буџета				Из донација и помоћи	Из осталих извора
					Републике	Аутономне покрајине	Општине / града	ОССО		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
5047	720000	СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ (5048 + 5053)								
5048	721000	ДОПРИНОСИ ЗА СОЦИЈАЛНО ОСИГУРАЊЕ (од 5049 до 5052)								
5049	721100	Доприноси за социјално осигурање на терет запослених								
5050	721200	Доприноси за социјално осигурање на терет послодавца								
5051	721300	Доприноси за социјално осигурање лица која обављају самосталну делатност и незапослених лица								
5052	721400	Доприноси за социјално осигурање који се не могу разврстати								
5053	722000	ОСТАЛИ СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ (од 5054 до 5056)								
5054	722100	Социјални доприноси на терет осигураника								
5055	722200	Социјални доприноси на терет послодавца								
5056	722300	Импутирани социјални доприноси								
5057	730000	ДОНАЦИЈЕ, ПОМОЋИ И ТРАНСФЕРИ (5058 + 5061 + 5066)								
5058	731000	ДОНАЦИЈЕ ОД ИНОСТРАНИХ ДРЖАВА (5059 + 5060)								
5059	731100	Текуће донације од иностраних држава								
5060	731200	Капиталне донације од иностраних држава								
5061	732000	ДОНАЦИЈЕ И ПОМОЋИ ОД МЕЃУНАРОДНИХ ОРГАНИЗАЦИЈА (од 5062 до 5065)								
5062	732100	Текуће донације од међународних организација								
5063	732200	Капиталне донације од међународних организација								
5064	732300	Текуће помоћи од ЕУ								
5065	732400	Капиталне помоћи од ЕУ								
5066	733000	ТРАНСФЕРИ ОД ДРУГИХ НИВОА ВЛАСТИ (5067 + 5068)								
5067	733100	Текући трансфери од других нивоа власти								
5068	733200	Капитални трансфери од других нивоа власти								
5069	740000	ДРУГИ ПРИХОДИ (5070 + 5077 + 5082 + 5089 + 5092)	5.718	4.199						4.199
5070	741000	ПРИХОДИ ОД ИМОВИНЕ (од 5071 до 5076)								
5071	741100	Кamate								
5072	741200	Дивиденде								
5073	741300	Повлачење прихода од квази корпорација								
5074	741400	Приход од имовине који припада имаоцима полиса осигурања								
5075	741500	Закуп произведене имовине								
5076	741600	Финансијске промене на финансијским лизинзима								
5077	742000	ПРИХОДИ ОД ПРОДАЈЕ ДОБАРА И УСЛУГА (од 5078 до 5081)	5.718	4.199						4.199
5078	742100	Приходи од продаје добара и услуга или закупа од стране тржишних организација	5.718	4.199						4.199
5079	742200	Таксе и накнаде								
5080	742300	Споредне продаје добара и услуга које врше државне нетржишне јединице								
5081	742400	Импутиране продаје добара и услуга								

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ планираних прихода и примања	Износ остварених прихода и примања						
				Укупно (од 6 до 11)	Приходи и примања из буџета				Из донација и помоћи	Из осталих извора
					Републике	Аутономне покрајине	Општине / града	ОССО		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
5082	743000	НОВЧАНЕ КАЗНЕ И ОДУЗЕТА ИМОВИНСКА КОРИСТ (од 5083 до 5088)								
5083	743100	Приходи од новчаних казни за кривична дела								
5084	743200	Приходи од новчаних казни за привредне преступе								
5085	743300	Приходи од новчаних казни за прекршаје								
5086	743400	Приходи од пенала								
5087	743500	Приходи од одузете имовинске користи								
5088	743900	Остале новчане казне, пенали и приходи од одузете имовинске користи								
5089	744000	ДОБРОВОЉНИ ТРАНСФЕРИ ОД ФИЗИЧКИХ И ПРАВНИХ ЛИЦА (5090 + 5091)								
5090	744100	Текући добровољни трансфери од физичких и правних лица								
5091	744200	Капитални добровољни трансфери од физичких и правних лица								
5092	745000	МЕШОВИТИ И НЕОДРЕЂЕНИ ПРИХОДИ (5093)								
5093	745100	Мешовити и неодређени приходи								
5094	770000	МЕМОРАНДУМСКЕ СТАВКЕ ЗА РЕФУНДАЦИЈУ РАСХОДА (5095 + 5097)								
5095	771000	МЕМОРАНДУМСКЕ СТАВКЕ ЗА РЕФУНДАЦИЈУ РАСХОДА (5096)								
5096	771100	Меморандумске ставке за рефундацију расхода								
5097	772000	МЕМОРАНДУМСКЕ СТАВКЕ ЗА РЕФУНДАЦИЈУ РАСХОДА ИЗ ПРЕТХОДНЕ ГОДИНЕ (5098)								
5098	772100	Меморандумске ставке за рефундацију расхода из претходне године								
5099	780000	ТРАНСФЕРИ ИЗМЕЂУ БУЏЕТСКИХ КОРИСНИКА НА ИСТОМ НИВОУ (5100)								
5100	781000	ТРАНСФЕРИ ИЗМЕЂУ БУЏЕТСКИХ КОРИСНИКА НА ИСТОМ НИВОУ (5101 + 5102)								
5101	781100	Трансфери између буџетских корисника на истом нивоу								
5102	781300	Трансфери између организација обавезног социјалног осигурања								
5103	790000	ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА (5104)	186.586	163.161	1.076	595	158.391			3.099
5104	791000	ПРИХОДИ ИЗ БУЏЕТА (5105)	186.586	163.161	1.076	595	158.391			3.099
5105	791100	Приходи из буџета	186.586	163.161	1.076	595	158.391			3.099
5106	800000	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (5107 + 5114 + 5121 + 5124)								
5107	810000	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ОСНОВНИХ СРЕДСТАВА (5108 + 5110 + 5112)								
5108	811000	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕПОКРЕТНОСТИ (5109)								
5109	811100	Примања од продаје непокретности								
5110	812000	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ПОКРЕТНЕ ИМОВИНЕ (5111)								
5111	812100	Примања од продаје покретне имовине								
5112	813000	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ОСТАЛИХ ОСНОВНИХ СРЕДСТАВА (5113)								
5113	813100	Примања од продаје осталих основних средстава								

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ планираних прихода и примања	Износ остварених прихода и примања						
				Укупно (од 6 до 11)	Приходи и примања из буџета				Из донација и помоћи	Из осталих извора
					Републике	Аутономне покрајне	Општине / града	ОССО		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
5114	820000	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ЗАЛИХА (5115 + 5117 + 5119)								
5115	821000	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ РОБНИХ РЕЗЕРВИ (5116)								
5116	821100	Примања од продаје робних резерви								
5117	822000	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ЗАЛИХА ПРОИЗВОДЊЕ (5118)								
5118	822100	Примања од продаје залиха производње								
5119	823000	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ РОБЕ ЗА ДАЉУ ПРОДАЈУ (5120)								
5120	823100	Примања од продаје робе за даљу продају								
5121	830000	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ДРАГОЦЕНОСТИ (5122)								
5122	831000	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ДРАГОЦЕНОСТИ (5123)								
5123	831100	Примања од продаје драгоцености								
5124	840000	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ПРИРОДНЕ ИМОВИНЕ (5125 + 5127 + 5129)								
5125	841000	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ЗЕМЉИШТА (5126)								
5126	841100	Примања од продаје земљишта								
5127	842000	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ПОДЗЕМНИХ БЛАГА (5128)								
5128	842100	Примања од продаје подземних блага								
5129	843000	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ШУМА И ВОДА (5130)								
5130	843100	Примања од продаје шума и вода								
5131	900000	ПРИМАЊА ОД ЗАДУЖИВАЊА И ПРОДАЈЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (5132 + 5151)								
5132	910000	ПРИМАЊА ОД ЗАДУЖИВАЊА (5133 + 5143)								
5133	911000	ПРИМАЊА ОД ДОМАЋИХ ЗАДУЖИВАЊА (од 5134 до 5142)								
5134	911100	Примања од емитовања домаћих хартија од вредности, изузев акција								
5135	911200	Примања од задуживања од осталих нивоа власти								
5136	911300	Примања од задуживања од јавних финансијских институција у земљи								
5137	911400	Примања од задуживања од пословних банака у земљи								
5138	911500	Примања од задуживања код осталих поверилаца у земљи								
5139	911600	Примања од задуживања од домаћинстава у земљи								
5140	911700	Примања од домаћих финансијских деривата								
5141	911800	Примања од домаћих меница								
5142	911900	Исправка унутрашњег дуга								
5143	912000	ПРИМАЊА ОД ИНОСТРАНОГ ЗАДУЖИВАЊА (од 5144 до 5150)								
5144	912100	Примања од емитовања хартија од вредности, изузев акција, на иностраном финансијском тржишту								
5145	912200	Примања од задуживања од иностраних држава								
5146	912300	Примања од задуживања од мултилатералних институција								
5147	912400	Примања од задуживања од иностраних пословних банака								
5148	912500	Примања од задуживања од осталих иностраних поверилаца								
5149	912600	Примања од иностраних финансијских деривата								
5150	912900	Исправка спољног дуга								

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ планираних прихода и примања	Износ остварених прихода и примања						
				Укупно (од 6 до 11)	Приходи и примања из буџета				Из донација и помоћи	Из осталих извора
					Републике	Аутономне покрајне	Општине / града	ОССО		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
5151	920000	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (5152 + 5162)								
5152	921000	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ ДОМАЋЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (од 5153 до 5161)								
5153	921100	Примања од продаје домаћих хартија од вредности, изузев акција								
5154	921200	Примања од отплате кредита датих осталим нивоима власти								
5155	921300	Примања од отплате кредита датих домаћим јавним финансијским институцијама								
5156	921400	Примања од отплате кредита домаћим пословним банкама								
5157	921500	Примања од отплате кредита датих домаћим јавним нефинансијским институцијама								
5158	921600	Примања од отплате кредита датих физичким лицима и домаћинствима у земљи								
5159	921700	Примања од отплате кредита датих удружењима грађана у земљи								
5160	921800	Примања од отплате кредита датих нефинансијским приватним предузећима у земљи								
5161	921900	Примања од продаје домаћих акција и осталог капитала								
5162	922000	ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ СТРАНЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (од 5163 до 5170)								
5163	922100	Примања од продаје страних хартија од вредности, изузев акција								
5164	922200	Примања од отплате кредита датих страним владама								
5165	922300	Примања од отплате кредита датих међународним организацијама								
5166	922400	Примања од отплате кредита датих страним пословним банкама								
5167	922500	Примања од отплате кредита датих страним нефинансијским институцијама								
5168	922600	Примања од отплате кредита датих страним невладиним организацијама								
5169	922700	Примања од продаје страних акција и осталог капитала								
5170	922800	Примања од продаје стране валуте								
5171		УКУПНИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА (5001 + 5131)	192.304	167.360	1.076	595	158.391			7.298

II. УКУПНИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ

(У хиљадама динара)

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ планираних прихода и примања	Износ извршених расхода и издатака						
				Укупно (од 6 до 11)	Расходи и издаци на терет буџета				Из донација и помоћи	Из осталих извора
					Републике	Аутономне покрајне	Општине / града	ОССО		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
5172		ТЕКУЋИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (5173 + 5341)	192.578	167.231	1.076	595	158.391			7.169
5173	400000	ТЕКУЋИ РАСХОДИ (5174 + 5196 + 5241 + 5256 + 5280 + 5293 + 5309 + 5324)	178.209	153.374	500	475	145.898			6.501
5174	410000	РАСХОДИ ЗА ЗАПОСЛЕНЕ (5175 + 5177 + 5181 + 5183 + 5188 + 5190 + 5192 + 5194)	118.717	115.578			114.992			586
5175	411000	ПЛАТЕ, ДОДАЦИ И НАКНАДЕ ЗАПОСЛЕНИХ (ЗАРАДЕ) (5176)	90.100	89.841			89.363			478

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ планираних прихода и примања	Износ извршених расхода и издатака						
				Укупно (од 6 до 11)	Расходи и издаци на терет буџета				Из донација и помоћи	Из осталих извора
					Републике	Аутономне покрајине	Општине / града	ОССО		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
5176	411100	Плате, додаци и накнаде запослених	90.100	89.841			89.363			478
5177	412000	СОЦИЈАЛНИ ДОПРИНОСИ НА ТЕРЕТ ПОСЛОДАВЦА (од 5178 до 5180)	13.650	13.615			13.543			72
5178	412100	Допринос за пензијско и инвалидско осигурање	9.010	8.987			8.939			48
5179	412200	Допринос за здравствено осигурање	4.640	4.628			4.604			24
5180	412300	Допринос за незапосленост								
5181	413000	НАКНАДЕ У НАТУРИ (5182)	2.226	1.479			1.471			8
5182	413100	Накнаде у натури	2.226	1.479			1.471			8
5183	414000	СОЦИЈАЛНА ДАВАЊА ЗАПОСЛЕНИМА (од 5184 до 5187)	7.099	5.865			5.841			24
5184	414100	Исплата накнада за време одсуствовања с посла на терет фондова								
5185	414200	Расходи за образовање деце запослених								
5186	414300	Отпремнине и помоћи	2.408	1.743			1.743			
5187	414400	Помоћ у медицинском лечењу запосленог или чланова уже породице и друге помоћи запосленом	4.691	4.122			4.098			24
5188	415000	НАКНАДА ТРОШКОВА ЗА ЗАПОСЛЕНЕ (5189)	1.759	1.184			1.180			4
5189	415100	Накнаде трошкова за запослене	1.759	1.184			1.180			4
5190	416000	НАГРАДЕ ЗАПОСЛЕНИМА И ОСТАЛИ ПОСЕБНИ РАСХОДИ (5191)	3.883	3.594			3.594			
5191	416100	Награде запосленима и остали посебни расходи	3.883	3.594			3.594			
5192	417000	ПОСЛАНИЧКИ ДОДАТАК (5193)								
5193	417100	Посланички додатак								
5194	418000	СУДИЈСКИ ДОДАТАК (5195)								
5195	418100	Судијски додатак								
5196	420000	КОРИШЋЕЊЕ УСЛУГА И РОБА (5197 + 5205 + 5211 + 5220 + 5228 + 5231)	59.102	37.704	500	475	30.856			5.873
5197	421000	СТАЛНИ ТРОШКОВИ (од 5198 до 5204)	29.507	17.588	500		16.535			553
5198	421100	Трошкови платног промета и банкарских услуга	480	253			203			50
5199	421200	Енергетске услуге	16.617	8.064			8.064			
5200	421300	Комуналне услуге	3.200	1.911			1.911			
5201	421400	Услуге комуникација	2.820	2.020			1.925			95
5202	421500	Трошкови осигурања	1.000	681			325			356
5203	421600	Закуп имовине и опреме	5.380	4.656	500		4.107			49
5204	421900	Остали трошкови	10	3						3
5205	422000	ТРОШКОВИ ПУТОВАЊА (од 5206 до 5210)	1.175	584			381			203
5206	422100	Трошкови службених путовања у земљи	650	393			220			173
5207	422200	Трошкови службених путовања у иностранство	525	191			161			30
5208	422300	Трошкови путовања у оквиру редовног рада								
5209	422400	Трошкови путовања ученика								
5210	422900	Остали трошкови транспорта								
5211	423000	УСЛУГЕ ПО УГОВОРУ (од 5212 до 5219)	12.616	6.925		188	5.725			1.012

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ планираних прихода и примања	Износ извршених расхода и издатака						
				Укупно (од 6 до 11)	Расходи и издаци на терет буџета				Из донација и помоћи	Из осталих извора
					Републике	Аутономне покрајине	Општине / града	ОССО		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
5212	423100	Административне услуге	430	215			210			5
5213	423200	Компјутерске услуге	1.351	930			880			50
5214	423300	Услуге образовања и усавршавања запослених	350	67			46			21
5215	423400	Услуге информисања	4.312	2.297		100	2.165			32
5216	423500	Стручне услуге	4.249	1.772		88	1.398			286
5217	423600	Услуге за домаћинство и угоститељство	106	71			71			
5218	423700	Репрезентација	1.100	882			491			391
5219	423900	Остале опште услуге	718	691			464			227
5220	424000	СПЕЦИЈАЛИЗОВАНЕ УСЛУГЕ (од 5221 до 5227)	3.300	2.231		287	1.733			211
5221	424100	Пољопривредне услуге								
5222	424200	Услуге образовања, културе и спорта	3.150	2.229		287	1.733			209
5223	424300	Медицинске услуге	150	2						2
5224	424400	Услуге одржавања аутопутева								
5225	424500	Услуге одржавања националних паркова и природних површина								
5226	424600	Услуге очувања животне средине, науке и геодетске услуге								
5227	424900	Остале специјализоване услуге								
5228	425000	ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ (5229 + 5230)	7.600	6.677			3.412			3.265
5229	425100	Текуће поправке и одржавање зграда и објеката	6.800	6.106			3.086			3.020
5230	425200	Текуће поправке и одржавање опреме	800	571			326			245
5231	426000	МАТЕРИЈАЛ (од 5232 до 5240)	4.904	3.699			3.070			629
5232	426100	Административни материјал	950	701			701			
5233	426200	Материјали за пољопривреду								
5234	426300	Материјали за образовање и усавршавање запослених	310	136			90			46
5235	426400	Материјали за саобраћај	320	232			110			122
5236	426500	Материјали за очување животне средине и науку								
5237	426600	Материјали за образовање, културу и спорт	1.110	1.011			1.010			1
5238	426700	Медицински и лабораторијски материјали								
5239	426800	Материјали за одржавање хигијене и угоститељство	700	630			394			236
5240	426900	Материјали за посебне намене	1.514	989			765			224
5241	430000	АМОРТИЗАЦИЈА И УПОТРЕБА СРЕДСТАВА ЗА РАД (5242 + 5246 + 5248 + 5250 + 5254)								
5242	431000	АМОРТИЗАЦИЈА НЕКРЕТНИНА И ОПРЕМЕ (од 5243 до 5245)								
5243	431100	Амортизација зграда и грађевинских објеката								
5244	431200	Амортизација опреме								
5245	431300	Амортизација осталих некретнина и опреме								
5246	432000	АМОРТИЗАЦИЈА КУЛТИВИСАНЕ ИМОВИНЕ (5247)								
5247	432100	Амортизација култивисане опреме								
5248	433000	УПОТРЕБА ДРАГОЦЕНОСТИ (5249)								
5249	433100	Употреба драгоцености								

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ планираних прихода и примања	Износ извршених расхода и издатака						
				Укупно (од 6 до 11)	Расходи и издаци на терет буџета				Из донација и помоћи	Из осталих извора
					Републике	Аутономне покрајине	Општине / града	ОССО		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
5250	434000	УПОТРЕБА ПРИРОДНЕ ИМОВИНЕ (од 5251 до 5253)								
5251	434100	Употреба земљишта								
5252	434200	Употреба подземног блага								
5253	434300	Употреба шума и вода								
5254	435000	АМОРТИЗАЦИЈА НЕМАТЕРИЈАЛНЕ ИМОВИНЕ (5255)								
5255	435100	Амортизација нематеријалне имовине								
5256	440000	ОТПЛАТА КАМАТА И ПРАТЕЋИ ТРОШКОВИ ЗАДУЖИВАЊА (5257 + 5267 + 5274 + 5276)								
5257	441000	ОТПЛАТЕ ДОМАЋИХ КАМАТА (од 5258 до 5266)								
5258	441100	Отплата камата на домаће хартије од вредности								
5259	441200	Отплата камата осталим нивоима власти								
5260	441300	Отплата камата домаћим јавним финансијским институцијама								
5261	441400	Отплата камата домаћим пословним банкама								
5262	441500	Отплата камата осталим домаћим кредиторима								
5263	441600	Отплата камата домаћинствима у земљи								
5264	441700	Отплата камата на домаће финансијске деривате								
5265	441800	Отплата камата на домаће менице								
5266	441900	Финансијске промене на финансијским лизинзима								
5267	442000	ОТПЛАТА СТРАНИХ КАМАТА (од 5268 до 5273)								
5268	442100	Отплата камата на хартије од вредности емитоване на иностраном финансијском тржишту								
5269	442200	Отплата камата страним владама								
5270	442300	Отплата камата мултилатералним институцијама								
5271	442400	Отплата камата страним пословним банкама								
5272	442500	Отплата камата осталим страним кредиторима								
5273	442600	Отплата камата на стране финансијске деривате								
5274	443000	ОТПЛАТА КАМАТА ПО ГАРАНЦИЈАМА (5275)								
5275	443100	Отплата камата по гаранцијама								
5276	444000	ПРАТЕЋИ ТРОШКОВИ ЗАДУЖИВАЊА (од 5277 до 5279)								
5277	444100	Негативне курсне разлике								
5278	444200	Казне за кашњење								
5279	444300	Остали пратећи трошкови задуживања								
5280	450000	СУБВЕНЦИЈЕ (5281 + 5284 + 5287 + 5290)								
5281	451000	СУБВЕНЦИЈЕ ЈАВНИМ НЕФИНАНСИЈСКИМ ПРЕДУЗЕЋИМА И ОРГАНИЗАЦИЈАМА (5282 + 5283)								
5282	451100	Текуће субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама								
5283	451200	Капиталне субвенције јавним нефинансијским предузећима и организацијама								
5284	452000	СУБВЕНЦИЈЕ ПРИВАТНИМ ФИНАНСИЈСКИМ ИНСТИТУЦИЈАМА (5285 + 5286)								

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ планираних прихода и примања	Износ извршених расхода и издатака						
				Укупно (од 6 до 11)	Расходи и издаци на терет буџета				Из донација и помоћи	Из осталих извора
					Републике	Аутономне покрајине	Општине / града	ОССО		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
5285	452100	Текуће субвенције приватним финансијским институцијама								
5286	452200	Капиталне субвенције приватним финансијским институцијама								
5287	453000	СУБВЕНЦИЈЕ ЈАВНИМ ФИНАНСИЈСКИМ ИНСТИТУЦИЈАМА (5288 + 5289)								
5288	453100	Текуће субвенције јавним финансијским институцијама								
5289	453200	Капиталне субвенције јавним финансијским институцијама								
5290	454000	СУБВЕНЦИЈЕ ПРИВАТНИМ ПРЕДУЗЕЋИМА (5291 + 5292)								
5291	454100	Текуће субвенције приватним предузећима								
5292	454200	Капиталне субвенције приватним предузећима								
5293	460000	ДОНАЦИЈЕ, ДОТАЦИЈЕ И ТРАНСФЕРИ (5294 + 5297 + 5300 + 5303 + 5306)								
5294	461000	ДОНАЦИЈЕ СТРАНИМ ВЛАДАМА (5295 + 5296)								
5295	461100	Текуће донације страним владама								
5296	461200	Капиталне донације страним владама								
5297	462000	ДОТАЦИЈЕ МЕЂУНАРОДНИМ ОРГАНИЗАЦИЈАМА (5298 + 5299)								
5298	462100	Текуће дотације међународним организацијама								
5299	462200	Капиталне дотације међународним организацијама								
5300	463000	ТРАНСФЕРИ ОСТАЛИМ НИВОИМА ВЛАСТИ (5301 + 5302)								
5301	463100	Текући трансфери осталим нивоима власти								
5302	463200	Капитални трансфери осталим нивоима власти								
5303	464000	ДОТАЦИЈЕ ОРГАНИЗАЦИЈАМА ОБАВЕЗНОГ СОЦИЈАЛНОГ ОСИГУРАЊА (5304 + 5305)								
5304	464100	Текуће дотације организацијама обавезног социјалног осигурања								
5305	464200	Капиталне дотације организацијама обавезног социјалног осигурања								
5306	465000	ОСТАЛЕ ДОТАЦИЈЕ И ТРАНСФЕРИ (5307 + 5308)								
5307	465100	Остале текуће дотације и трансфери								
5308	465200	Остале капиталне дотације и трансфери								
5309	470000	СОЦИЈАЛНО ОСИГУРАЊЕ И СОЦИЈАЛНА ЗАШТИТА (5310 + 5314)								
5310	471000	ПРАВА ИЗ СОЦИЈАЛНОГ ОСИГУРАЊА (ОРГАНИЗАЦИЈЕ ОБАВЕЗНОГ СОЦИЈАЛНОГ ОСИГУРАЊА) (од 5311 до 5313)								
5311	471100	Права из социјалног осигурања која се исплаћују непосредно домаћинствима								
5312	471200	Права из социјалног осигурања која се исплаћују непосредно пружаоцима услуга								
5313	471900	Трансфери другим организацијама обавезног социјалног осигурања за допринос за осигурање								
5314	472000	НАКНАДЕ ЗА СОЦИЈАЛНУ ЗАШТИТУ ИЗ БУЏЕТА (од 5315 до 5323)								
5315	472100	Накнаде из буџета у случају болести и инвалидности								
5316	472200	Накнаде из буџета за породично одсуство								
5317	472300	Накнаде из буџета за децу и породицу								
5318	472400	Накнаде из буџета за случај незапослености								

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ планираних прихода и примања	Износ извршених расхода и издатака						
				Укупно (од 6 до 11)	Расходи и издаци на терет буџета				Из донација и помоћи	Из осталих извора
					Републике	Аутономне покрајине	Општине / града	ОССО		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
5319	472500	Старосне и породичне пензије из буџета								
5320	472600	Накнаде из буџета у случају смрти								
5321	472700	Накнаде из буџета за образовање, културу, науку и спорт								
5322	472800	Накнаде из буџета за становање и живот								
5323	472900	Остале накнаде из буџета								
5324	480000	ОСТАЛИ РАСХОДИ (5325 + 5328 + 5332 + 5334 + 5337 + 5339)	390	92			50			42
5325	481000	ДОТАЦИЈЕ НЕВЛАДИНИМ ОРГАНИЗАЦИЈАМА (5326 + 5327)								
5326	481100	Дотације непрофитним организацијама које пружају помоћ домаћинствима								
5327	481900	Дотације осталим непрофитним институцијама								
5328	482000	ПОРЕЗИ, ОБАВЕЗНЕ ТАКСЕ, КАЗНЕ, ПЕНАЛИ И КАМАТЕ (од 5329 до 5331)	170	92			50			42
5329	482100	Остали порези	110	50			50			
5330	482200	Обавезне таксе	35	33						33
5331	482300	Новчане казне, пенали и камате	25	9						9
5332	483000	НОВЧАНЕ КАЗНЕ И ПЕНАЛИ ПО РЕШЕЊУ СУДОВА (5333)	220							
5333	483100	Новчане казне и пенали по решењу судова	220							
5334	484000	НАКНАДА ШТЕТЕ ЗА ПОВРЕДЕ ИЛИ ШТЕТУ НАСТАЛУ УСЛЕД ЕЛЕМЕНТАРНИХ НЕПОГОДА ИЛИ ДРУГИХ ПРИРОДНИХ УЗРОКА (5335 + 5336)								
5335	484100	Накнада штете за повреде или штету насталу услед елементарних непогода								
5336	484200	Накнада штете од дивљачи								
5337	485000	НАКНАДА ШТЕТЕ ЗА ПОВРЕДЕ ИЛИ ШТЕТУ НАНЕТУ ОД СТРАНЕ ДРЖАВНИХ ОРГАНА (5338)								
5338	485100	Накнада штете за повреде или штету нанету од стране државних органа								
5339	489000	РАСХОДИ КОЈИ СЕ ФИНАНСИРАЈУ ИЗ СРЕДСТАВА ЗА РЕАЛИЗАЦИЈУ НАЦИОНАЛНОГ ИНВЕСТИЦИОНОГ ПЛАНА (5340)								
5340	489100	Расходи који се финансирају из средстава за реализацију националног инвестиционог плана								
5341	500000	ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ (5342 + 5364 + 5373 + 5376 + 5384)	14.369	13.857	576	120	12.493			668
5342	510000	ОСНОВНА СРЕДСТВА (5343 + 5348 + 5358 + 5360 + 5362)	14.369	13.857	576	120	12.493			668
5343	511000	ЗГРАДЕ И ГРАЂЕВИНСКИ ОБЈЕКТИ (од 5344 до 5347)								
5344	511100	Куповина зграда и објеката								
5345	511200	Изградња зграда и објеката								
5346	511300	Капитално одржавање зграда и објеката								
5347	511400	Пројектно планирање								
5348	512000	МАШИНЕ И ОПРЕМА (од 5349 до 5357)	3.449	3.043	576		1.994			473
5349	512100	Опрема за саобраћај								
5350	512200	Административна опрема	2.675	2.272	576		1.497			199
5351	512300	Опрема за пољопривреду								

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ планираних прихода и примања	Износ извршених расхода и издатака						
				Укупно (од 6 до 11)	Расходи и издаци на терет буџета				Из донација и помоћи	Из осталих извора
					Републике	Аутономне покрајине	Општине / града	ОССО		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
5352	512400	Опрема за заштиту животне средине								
5353	512500	Медицинска и лабораторијска опрема								
5354	512600	Опрема за образовање, културу и спорт	774	771			497			274
5355	512700	Опрема за војску								
5356	512800	Опрема за јавну безбедност								
5357	512900	Опрема за производњу, моторна, непокретна и немоторна опрема								
5358	513000	ОСТАЛЕ НЕКРЕТНИНЕ И ОПРЕМА (5359)								
5359	513100	Остале некретности и опрема								
5360	514000	КУЛТИВИСАНА ИМОВИНА (5361)								
5361	514100	Култивисана имовина								
5362	515000	НЕМАТЕРИЈАЛНА ИМОВИНА (5363)	10.920	10.814		120	10.499			195
5363	515100	Нематеријална имовина	10.920	10.814		120	10.499			195
5364	520000	ЗАЛИХЕ (5365 + 5367 + 5371)								
5365	521000	РОБНЕ РЕЗЕРВЕ (5366)								
5366	521100	Робне резерве								
5367	522000	ЗАЛИХЕ ПРОИЗВОДЊЕ (од 5368 до 5370)								
5368	522100	Залихе материјала								
5369	522200	Залихе недовршене производње								
5370	522300	Залихе готових производа								
5371	523000	ЗАЛИХЕ РОБЕ ЗА ДАЉУ ПРОДАЈУ (5372)								
5372	523100	Залихе робе за даљу продају								
5373	530000	ДРАГОЦЕНОСТИ (5374)								
5374	531000	ДРАГОЦЕНОСТИ (5375)								
5375	531100	Драгоцености								
5376	540000	ПРИРОДНА ИМОВИНА (5377 + 5379 + 5381)								
5377	541000	ЗЕМЉИШТЕ (5378)								
5378	541100	Земљиште								
5379	542000	РУДНА БОГАТСТВА (5380)								
5380	542100	Копови								
5381	543000	ШУМЕ И ВОДЕ (5382 + 5383)								
5382	543100	Шуме								
5383	543200	Воде								
5384	550000	НЕФИНАНСИЈСКА ИМОВИНА КОЈА СЕ ФИНАНСИРА ИЗ СРЕДСТАВА ЗА РЕАЛИЗАЦИЈУ НАЦИОНАЛНОГ ИНВЕСТИЦИОНОГ ПЛАНА (5385)								
5385	551000	НЕФИНАНСИЈСКА ИМОВИНА КОЈА СЕ ФИНАНСИРА ИЗ СРЕДСТАВА ЗА РЕАЛИЗАЦИЈУ НАЦИОНАЛНОГ ИНВЕСТИЦИОНОГ ПЛАНА (5386)								
5386	551100	Нефинансијска имовина која се финансира из средстава за реализацију националног инвестиционог плана								

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ планираних прихода и примања	Износ извршених расхода и издатака						
				Укупно (од 6 до 11)	Расходи и издаци на терет буџета				Из донација и помоћи	Из осталих извора
					Републике	Аутономне покрајине	Општине / града	ОССО		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11

5387	600000	ИЗДАЦИ ЗА ОТПЛАТУ ГЛАВНИЦЕ И НАБАВКУ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (5388 + 5413)								
5388	610000	ОТПЛАТА ГЛАВНИЦЕ (5389 + 5399 + 5407 + 5409 + 5411)								
5389	611000	ОТПЛАТА ГЛАВНИЦЕ ДОМАЋИМ КРЕДИТОРИМА (од 5390 до 5398)								
5390	611100	Отплата главнице умањена за дисконт на домаће хартије од вредности, изузев акција								
5391	611200	Отплата главнице осталим нивоима власти								
5392	611300	Отплата главнице домаћим јавним финансијским институцијама								
5393	611400	Отплата главнице домаћим пословним банкама								
5394	611500	Отплата главнице осталим домаћим кредиторима								
5395	611600	Отплата главнице домаћинствима у земљи								
5396	611700	Отплата главнице на домаће финансијске деривате								
5397	611800	Отплата домаћих меница								
5398	611900	Исправка унутрашњег дуга								
5399	612000	ОТПЛАТА ГЛАВНИЦЕ СТРАНИМ КРЕДИТОРИМА (од 5400 до 5406)								
5400	612100	Отплата главнице умањена за дисконт на хартије од вредности, изузев акција, емитоване на иностраном финансијском тржишту								
5401	612200	Отплата главнице страним владама								
5402	612300	Отплата главнице мултилатералним институцијама								
5403	612400	Отплате главнице страним пословним банкама								
5404	612500	Отплате главнице осталим страним кредиторима								
5405	612600	Отплата главнице на стране финансијске деривате								
5406	612900	Исправка спољног дуга								
5407	613000	ОТПЛАТА ГЛАВНИЦЕ ПО ГАРАНЦИЈАМА (5408)								
5408	613100	Отплата главнице по гаранцијама								
5409	614000	ОТПЛАТА ГЛАВНИЦЕ ЗА ФИНАНСИЈСКИ ЛИЗИНГ (5410)								
5410	614100	Отплата главнице за финансијски лизинг								
5411	615000	ОТПЛАТА ГАРАНЦИЈА ПО КОМЕРЦИЈАЛНИМ ТРАНСАКЦИЈАМА (5412)								
5412	615100	Отплата гаранција по комерцијалним трансакцијама								
5413	620000	НАБАВКА ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (5414 + 5424 + 5433)								
5414	621000	НАБАВКА ДОМАЋЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (од 5415 до 5423)								
5415	621100	Набавка домаћих хартија од вредности, изузев акција								
5416	621200	Кредити осталим нивоима власти								
5417	621300	Кредити домаћим јавним финансијским институцијама								
5418	621400	Кредити домаћим пословним банкама								
5419	621500	Кредити домаћим нефинансијским јавним институцијама								
5420	621600	Кредити физичким лицима и домаћинствима у земљи								

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ планираних прихода и примања	Износ извршених расхода и издатака						
				Укупно (од 6 до 11)	Расходи и издаци на терет буџета				Из донација и помоћи	Из осталих извора
					Републике	Аутономне покрајне	Општине / града	ОССО		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
5421	621700	Кредити невладиним организацијама у земљи								
5422	621800	Кредити домаћим нефинансијским приватним предузећима								
5423	621900	Набавка домаћих акција и осталог капитала								
5424	622000	НАБАВКА СТРАНЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (од 5425 до 5432)								
5425	622100	Набавка страних хартија од вредности, изузев акција								
5426	622200	Кредити страним владама								
5427	622300	Кредити међународним организацијама								
5428	622400	Кредити страним пословним банкама								
5429	622500	Кредити страним нефинансијским институцијама								
5430	622600	Кредити страним невладиним организацијама								
5431	622700	Набавка страних акција и осталог капитала								
5432	622800	Куповина стране валуте								
5433	623000	НАБАВКА ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ КОЈА СЕ ФИНАНСИРА ИЗ СРЕДСТАВА ЗА РЕАЛИЗАЦИЈУ НАЦИОНАЛНОГ ИНВЕСТИЦИОНОГ ПЛАНА (5434)								
5434	623100	Набавка финансијске имовине која се финансира из средстава за реализацију националног инвестиционог плана								
5435		УКУПНИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ (5172 + 5387)	192.578	167.231	1.076	595	158.391			7.169

III. УТВРЂИВАЊЕ РЕЗУЛТАТА

(У хиљадама динара)

Ознака ОП	Број конта	Опис	Износ планираних прихода и примања	Остварени приходи и примања / расходи и издаци						
				Укупно (од 6 до 11)	Из буџета				Из донација и помоћи	Из осталих извора
					Републике	Аутономне покрајне	Општине / града	ОССО		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
5436		ТЕКУЋИ ПРИХОДИ И ПРИМАЊА ОД ПРОДАЈЕ НЕФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (5001)	192.304	167.360	1.076	595	158.391			7.298
5437		ТЕКУЋИ РАСХОДИ И ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ (5172)	192.578	167.231	1.076	595	158.391			7.169
5438		Вишак прихода и примања – буџетски суфицит (5436 – 5437) > 0		129						129
5439		Мањак прихода и примања – буџетски дефицит (5437 – 5436) > 0	274							
5440	900000	ПРИМАЊА ОД ЗАДУЖИВАЊА И ПРОДАЈЕ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (5131)								
5441	600000	ИЗДАЦИ ЗА ОТПЛАТУ ГЛАВНИЦЕ И НАБАВКУ ФИНАНСИЈСКЕ ИМОВИНЕ (5387)								
5442		ВИШАК ПРИМАЊА (5440 – 5441) > 0								
5443		МАЊАК ПРИМАЊА (5441 – 5440) > 0								
5444		ВИШАК НОВЧАНИХ ПРИЛИВА (5171 - 5435) > 0		129						129
5445		МАЊАК НОВЧАНИХ ПРИЛИВА (5435 - 5171) > 0	274							

Датум 23.02.2024. године

Лице одговорно за попуњавање обрасца

Наредбодавац



РЕПУБЛИКА СРБИЈА
МИНИСТАРСТВО ФИНАНСИЈА
УПРАВА ЗА ТРЕЗОР

Информациони систем за подношење финансијских извештаја

Назив ФИ	GFI-2023-08689-1
Назив КЈС	08689 - GRADSKA BIBLIOTEKA U NOVOM SADU
Назив надрђеног КЈС	09847 - ГРАДСКА УПРАВА ЗА КУЛТУРУ ГРАДА НОВОГ САДА
Период извештавања	01.01.2023 - 31.12.2023
ЈСОН хешсума	c92166ac1404e3dddefd6261ccf8a2b3

MARIJA PEKOVIC

Digitally signed by MARIJA
PEKOVIC
Date: 2024.02.23 14:02:29 +01'00'

Лице одговорно за попуњавање обрасца

Aleksandar Jokanović
200028678

Digitally signed by Aleksandar
Jokanović 200028678
Date: 2024.02.23 14:03:18 +01'00'

Наредбодавац

Датум преузимања 23.02.2024