

На основу члана 10. став 2. Закона о социјалној заштити („Службени гласник РС“, бр. 24/11 и 117/22 – одлука УС), члана 4. Закона о јавним службама („Службени гласник РС“, бр. 42/91, 71/94, 79/05-др. закон, 81/05-испр. др. закона, 83/05-испр. другог закона и 83/14-др. закон) и члана 39. тачка 49. Статута Града Новог Сада („Службени лист Града Новог Сада“, број 11/19), Скупштина Града Новог Сада, на VII седници од 18. марта 2025. године, доноси

**ОДЛУКУ  
О ОСНИВАЊУ УСТАНОВЕ ЗА ПРУЖАЊЕ УСЛУГА СОЦИЈАЛНЕ ЗАШТИТЕ ГРАДА  
НОВОГ САДА**

**I ОПШТЕ ОДРЕДБЕ**

Члан 1.

Овом одлуком оснива се Установа за пружање услуга социјалне заштите Града Новог Сада (у даљем тексту: Установа), за пружање услуга социјалне заштите на територији Града Новог Сада.

Оснивач Установе је Град Нови Сад, Жарка Зрењанина број 2, матични број: 08965498 (у даљем тексту: Оснивач).

Члан 2.

На оснивање, организацију и рад Установе примењују се прописи којима се уређују јавне службе и прописи којима се уређује област социјалне заштите.

**II ПОДАЦИ О ОСНИВАЊУ**

Члан 3.

Назив Установе је: „Установа за пружање услуга социјалне заштите Града Новог Сада“.

Седиште Установе је у Новом Саду, Улица Димитрија Аврамовића број 2, матични број пословног простора: 117289.

Одлуку о промени назива и седишта Установе доноси Управни одбор Установе уз претходну сагласност Оснивача.

Члан 4.

Установа има својство правног лица.

Статус правног лица Установа стиче уписом у судски регистар, у складу са законом.

Члан 5.

Установа има свој штампил и печат.

Изглед и садржина печата и штамбиља уређују се Статутом Установе (у даљем тексту: Статут).

Установа може да има знак (лого) који садржи назив и седиште Установе чији изглед и садржину утврђује Управни одбор Установе.

### III ДЕЛАТНОСТ УСТАНОВЕ

#### Члан 6.

Претежна делатност Установе је:

- 88.91 – Делатност дневне бриге о деци.

У оквиру делатности из става 1. овог члана Установа ће пружати услуге дневног боравка деци и младима са телесним инвалидитетом, односно интелектуалним тешкоћама, који имају потребу за дневном негом и надзором, и подршком у одржавању и развијању потенцијала, у складу са прописаним нормативима и стандардима, капацитетом Установе и обезбеђеним средствима.

#### Члан 7.

Поред делатности из члана 6. ове одлуке, Установа може да обавља и следеће делатности:

- 88.10 - Социјална заштита без смештаја за стара лица и лица са посебним потребама;
- 88.99 - Остала непоменућа социјална заштита без смештаја.

Делатности из става 1. овог члана Установа може почети да обавља када се обезбеде за то услови у складу са нормативима и стандардима и обезбеде средства за планирани капацитет.

Установа може да обавља и делатности:

- 49.39 – Остали превоз путника у копноном саобраћају,
- 47.48 – Остала трговина на мало у специјализованим продавницама.

#### Члан 8.

Установа може, уз претходно прибављену сагласност Оснивача, обављати и другу врсту делатности сагласну основној делатности и остваривати приходе, у складу са законом.

#### Члан 9.

Установа је дужна да организује свој рад и пословање на начин којим се обезбеђује:

- трајно и несметано обављање делатности Установе под условима и на начин уређен законом и другим прописима;
- предлагање мера за одржавање објеката и опреме који служе за обављање делатности;
- развој и унапређење квалитета обављања делатности као и унапређење организације и ефикасности рада.

Установа је дужна да обавља делатност у складу са законом, другим прописима, овом одлуком и Статутом.

#### IV СРЕДСТВА ЗА РАД УСТАНОВЕ

##### Члан 10.

Средства за оснивање и почетак рада Установе обезбедиће се у буџету Града Новог Сада.

#### V ФИНАНСИРАЊЕ УСТАНОВЕ

##### Члан 11.

Средства за рад установе обезбеђују се:

- у буџету Града Новог Сада,
- учешћем корисника услуга и њихових сродника обавезних на издржавање у обиму и на начин утврђен Законом о социјалној заштити (у даљем тексту: Закон) и подзаконским актима,
- од донација, легата, поклона и завештања,
- уступањем имовине, оснивањем задужбина и фондација,
- из пројектног финансирања,
- из других извора у складу са Законом и другим прописима.

#### VI МЕЂУСОБНА ПРАВА И ОБАВЕЗЕ ОСНИВАЧА И УСТАНОВЕ У ПОГЛЕДУ ОБАВЉАЊА ДЕЛАТНОСТИ УСТАНОВЕ

##### Члан 12.

Оснивач је дужан да:

- обезбеди материјалне и друге услове за несметано обављање делатности Установе,
- предузима мере за унапређење обављања делатности,
- остварује надзор и контролу над обављањем делатности.

Установа је дужна да:

- обавља делатност за коју је основана,
- организује свој рад и пословање на начин којим се обезбеђује трајно и несметано обављање делатности Установе под условима и на начин уређен Законом и другим прописима,
- предлаже и предузима мере за развој и унапређење квалитета обављања делатности као и унапређење организације и ефикасности рада.

##### Члан 13.

Скупштина Града Новог Сада (у даљем тексту: Скупштина Града) је надлежна да:

- даје сагласност на Статут, статусне промене и промену делатности, седишта и назив Установе,
- даје сагласност на Програм рада Установе,
- именује и разрешава директора Установе, чланове Управног одбора и Надзорног одбора,
- предузима мере којима се обезбеђују услови за обављање делатности Установе,
- у случају поремећаја у пословању Установе, може предузети мере којима се обезбеђује несметано пословање Установе и пружање услуга, разрешити органе које је поставио и именовати привремене органе, као и друге мере предвиђене законом,
- разматра Извештај о раду и пословању Установе,
- врши и друге послове у складу са законом.

#### Члан 14.

Градско веће Града Новог Сада (у даљем тексту: Градско веће) је надлежно да:

- доноси правилник о методологији за утврђивање цене услуге,
- утврђује цену услуге у складу са прописаном методологијом,
- даје сагласност на акт о организацији и систематизацији послова Установе,
- врши надзор над наменским коришћењем средстава,
- налаже ванредне контроле пословања,
- прописује структуру, садржај и друга питања од значаја за сачињавање годишњег програма рада Установе,
- врши и друге послове у складу са законом.

#### Члан 15.

Установа је у обавези да:

- донесе Статут и акт о организацији и систематизацији послова,
- сачињава годишњи програм рада на основу којег се врши финансирање Установе и друге акте неопходне за рад Установе и обављање делатности,
- донесе акт о утврђивању критеријума за одређивање приоритета корисника услуга и друге акте неопходне за обављање делатности Установе,
- сачињава годишње извештаје о раду и пословању Установе,
- по захтеву Скупштине Града и органа који врши надзор над радом Установе подноси ванредне извештаје о раду и пословању,
- води евиденције о корисницима, правима која су остварили и услугама које им које се пружају у Установи, у складу са Законом и другим прописима,
- врши и друге послове у складу са Статутом, овом одлуком и другим општим актима.

### VII ОРГАНИ УСТАНОВЕ

#### Члан 16.

Органи Установе су директор, Управни одбор и Надзорни одбор.

Органе Установе именује и разрешава Скупштина Града.

Мандат директора, Управног одбора и Надзорног одбора Установе траје четири године и иста лица се могу поново именовати.

Дужност директора, чланова Управног одбора и Надзорног одбора Установе престаје истеком мандата и разрешењем.

За директора Установе може бити именовано лице које испуњава опште и посебне услове прописане законом и Статутом.

#### Члан 17.

Скупштина Града може именовати вршиоца дужности директора и члана Управног одбора и у случају када директору, односно члану Управног одбора престане дужност пре истека мандата.

Вршилац дужности директора односно члан Управног одбора може обављати ту функцију најдуже једну годину.

#### Члан 18.

Директор руководи радом и пословањем Установе, у складу са законом, овом одлуком и Статутом.

Управни одбор Установе има три члана, од којих је један из реда запослених.

Управни одбор доноси Статут, одлучује о пословању Установе, усваја извештај о пословању и годишњи обрачун, доноси програм рада Установе, одлучује о коришћењу средстава у складу са законом и врши друге послове од значаја за рад Установе.

Надзори одбор Установе има три члана, од којих је један из реда запослених.

Надзорни одбор врши контролу над радом Установе.

#### Члан 19.

Састав, услови и начин именовања и разрешења, надлежности и делокруг рада, као и начин рада и одлучивања органа управљања Установе утврђују се Статутом у складу са законом, другим прописима и овом одлуком.

### VIII НАДЗОР НАД РАДОМ УСТАНОВЕ

#### Члан 20.

Надзор над радом Установе врши градска управа надлежна за социјалну и дечију заштиту.

## IX ПРЕЛАЗНЕ И ЗАВРШНЕ ОДРЕДБЕ

## Члан 21.

До именованја директора Установе у складу са законом и Статутом, Скупштина Града именује Славицу Марковић, магистра дефектолошких наука, за вршиоца дужности директора, на период од најдуже годину дана, са задатком да обавља послове подношења пријаве за упис Установе у судски регистар и да врши друге потребне припреме за почетак рада Установе, а на основу решења Скупштине Града које је саставни део ове одлуке.

До именованја Управног одбора Установе, послове и овлашћења Управног одбора вршиће привремени Управни одбор Установе.

Чланове привременог Управног одбора Установе именоване Скупштина Града, посебним актом, у року од 60 дана од дана доношења ове одлуке.

## Члан 22.

До почетка рада Установе, Школа за основно и средње образовање „Милан Петровић“ са домом ученика Нови Сад (у даљем тексту: Школа), наставља да обавља пружање услуга дневног боравка за децу и омладину са сметњама у развоју, у складу са Уговором о међусобним правима и обавезама о пружању услуга Дневног боравка деци и омладини са сметњама у развоју, број: П-020-2/2013-3206 од 4. јуна 2013. године, закљученим између Града Новог Сада и Школе.

Град Нови Сад и Школа раскинуће Уговор из става 1. овог члана са даном почетка рада Установе.

## Члан 23.

Установа ће почети са пружањем услуге дневног боравка из члана 6. ове одлуке, када се обезбеде услови у погледу простора, опреме и стручног кадра, у складу са нормативима, стандардима, као и капацитетом Установе.

Коришћење простора и опреме за пружање услуга из става 1. овог члана ће се регулисати споразумом који закључују Установа, Школа и Градска управа за имовину и имовинско-правне послове Града Новог Сада, до изградње новог објекта за рад Установе.

До почетка рада, Установа ће обезбедити стручни кадар за пружање услуге дневног боравка из става 1. овог члана, у складу са прописима којима се уређују радни односи у јавним службама.


## Члан 24.

Установа је у обавези да у року од 90 дана од дана ступања на снагу ове одлуке донесе Статут и достави га на сагласност Скупштини Града.

## Члан 25.

Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу Града Новог Сада“, а примењиваће се када се обезбеде сагласности надлежних министарстава, као и донесу одговарајуће одлуке и други акти, у складу са законом.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА  
ГРАД НОВИ САД  
СКУПШТИНА ГРАДА НОВОГ САДА  
Број: 304/2025-1-I  
18. март 2025. године  
НОВИ САД

Председница  
  
Дина Бучинић

На основу члана 39. тачка 49. Статута Града Новог Сада („Службени лист Града Новог Сада“, број 11/19), Скупштина Града Новог Сада на VII седници од 18. марта 2025. године, доноси

## РЕШЕЊЕ

Славица Марковић, магистар дефектолошких наука, именује се за вршиоца дужности директора Установе за пружање услуга социјалне заштите Града Новог Сада до именовања директора Установе, а најдуже на годину дана.


### Образложење

Правни основ за доношење овог решења, садржан је у члану 39. тачка 49. Статута Града Новог Сада („Службени лист Града Новог Сада“, број 11/19) којим је уређено да Скупштина Града Новог Сада оснива установе у области социјалне и дечије заштите, доноси одлуку о њиховом престанку, односно укидању, прати и обезбеђује њихово функционисање, обезбеђује средства за изградњу, доградњу и опремање и услове за рад установе социјалне и дечије заштите, уређује остваривање социјалне заштите и мере за ублажавање сиромаштва, права на финансијску подршку породици са децом и регресирање трошкова боравка деце из материјално угрожених породица у предшколским установама, именује и разрешава управни и надзорни одбор и директора установа социјалне и дечије заштите чији је оснивач Град, даје сагласност на њихове статуте, статусне промене и годишње програме рада.

Предлогом решења, које је саставни део Одлуке о оснивању Установе за пружање услуга социјалне заштите у Граду Новом Саду, именује се в.д. директор Установе за пружање услуга социјалне заштите Града Новог Сада, са задатком да обавља послове подношења пријаве за упис Установе у судски регистар и да врши друге потребне припреме за почетак рада Установе.

На основу свега наведеног, а у циљу стварања неопходних услова за почетак рада и функционисање Установе за пружање услуга социјалне заштите у Граду Новом Саду, одлучено је као у диспозитиву овог решења.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА  
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА  
ГРАД НОВИ САД  
СКУПШТИНА ГРАДА НОВОГ САДА  
Број: 304/2025-1-I  
18. март 2025. године  
НОВИ САД

Председница  
  
Дина Вучковић