РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД НОВИ САД
ГРАДСКО ВЕЋЕ
Број: 6-3/2025-405-II
Дана:12. децембра 2025. године
НОВИ САД

ПРЕДСЕДНИЦИ
СКУПШТИНЕ ГРАДА НОВОГ САДА

На основу члана 84. ст. 3. и 4. Пословника Скупштине Града Новог Сада, упућује Вам се Предлог решења о давању сагласности на Програм рада Историјског архива Града Новог Сада, Нови Сад за 2026. годину, са Рефератом и Закључком Градског већа Града Новог Сада, број: 6-3/2025-405-II од 12. децембра 2025. године, с молбом да се дневни ред XIII седнице Скупштине Града Новог Сада, заказане за 17. децембар 2025. године, допуни разматрањем Предлога решења о давању сагласности на Програм рада Историјског архива Града Новог Сада, Нови Сад за 2026. годину и да Скупштина донесе ово решење у предложеном тексту, како би се стекли услови за реализацију Програма рада.

ГРАДОНАЧЕЛНИК

Жарко Мићин

На основу члана 67. тачка 1. Статута Града Новог Сада („Службени лист Града Новог Сада“, број 11/19), поводом разматрања Нацрта решења о давању сагласности на Програм рада Историјског архива Града Новог Сада, Нови Сад за 2026. годину, Градско веће Града Новог Сада на 85. седници одржаној 12. децембра 2025. године, доноси

З А К Љ У Ч А К

I. Утврђује се Предлог решења о давању сагласности на Програм рада Историјског архива Града Новог Сада, Нови Сад за 2026. годину, који је Управни одбор Историјског архива Града Новог Сада, Нови Сад донео на 61. седници одржаној 10. децембра 2025. године.

II. На основу члана 84. ст. 3. и 4. Пословника Скупштине Града Новог Сада, доставља се председници Скупштине Града Новог Сада Предлог решења о давању сагласности на Програм рада Историјског архива Града Новог Сада, Нови Сад за 2026. годину, и предлаже Скупштини Града Новог Сада да донесе ово решење у предложеном тексту.

III. За представника предлагача на седници Скупштине Града Новог Сада и њених радних тела одређује се Маја Черемицић Шаиновић, чланица Градског већа Града Новог Сада, а за повереника Александар Белић, в.д. начелника Градске управе за културу.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД НОВИ САД
ГРАДСКО ВЕЋЕ ГРАДА НОВОГ САДА
Број: 6-3/2025-405-II
Дана:12. децембра 2025. године
НОВИ САД

ГРАДОНАЧЕЛНИК

Жарко Мићин

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД НОВИ САД
ГРАДСКА УПРАВА ЗА ПРОПИСЕ
Број: XVI-012-01/2025-896
11. децембар 2025. године
НОВИ САД

ГРАДСКО ВЕЋЕ
ГРАДА НОВОГ САДА

ПРЕДМЕТ: Мишљење на Нацрт решења о давању сагласности на Програм рада Историјског архива Града Новог Сада за 2026. годину

Градска управа за прописе размотрила је Нацрт решења о давању сагласности на Програм рада Историјског архива Града Новог Сада за 2026. годину.

Градска управа за прописе нема примедби на Нацрт решења.

ВД НАЧЕЛНИКА
Ивана Тепић Искрин

ПРЕДЛОГ

На основу члана 28. став 1. алинеја трећа Одлуке о установама културе чији је оснивач Град Нови Сад („Службени лист Града Новог Сада“, бр. 16/22 и 34/25) и члана 39. тачка 50. Статута Града Новог Сада („Службени лист Града Новог Сада“, број 11/19) Скупштина Града Новог Сада на седници одржаној 2025. године, доноси

Р Е Ш Е Њ Е
О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ПРОГРАМ РАДА ИСТОРИЈСКОГ АРХИВА ГРАДА НОВОГ САДА, НОВИ САД ЗА 2026. ГОДИНУ

1. **ДАЈЕ СЕ** сагласност на Програм рада Историјског архива Града Новог Сада, Нови Сад за 2026. годину, који је Управни одбор Историјског архива Града Новог Сада, Нови Сад донео на 61. седници одржаној 10. децембра 2025. године.

2. Ово решење објавити у "Службеном листу Града Новог Сада".

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД НОВИ САД
СКУПШТИНА ГРАДА НОВОГ САДА
Број:
Дана:
НОВИ САД

ПРЕДСЕДНИЦА

Дина Вучинић

РЕФЕРАТ

Правни основ за доношење Решења о давању сагласности на Програм рада Историјског архива Града Новог Сада, Нови Сад за 2026. годину, садржан је у члану 28. став 1. алинеја трећа Одлуке о установама културе чији је оснивач Град Нови Сад („Службени лист Града Новог Сада“ бр. 16/22 и 34/25) којим је прописано да, ради обезбеђивања заштите општег интереса у установама културе чији је оснивач Град Нови Сад, Скупштина Града Новог Сада даје сагласност на годишњи програм рада ових установа и члану 39. тачка 50. Статута Града Новог Сада ("Службени лист Града Новог Сада", број 11/19) којим је прописано да Скупштина Града, између осталог, даје сагласност на програме рада установа културе.

Историјски архив Града Новог Сада, Нови Сад, доставио је Градској управи за културу:
- Програм рада Историјског архива Града Новог Сада, Нови Сад за 2026. годину и
- Одлуку Управног одбора Установе са 61. седнице одржане 10. децембра 2025. године.

Послови Историјског архива Града Новог Сада, Нови Сад, обављају се у следећим организационим јединицама:
- Одељењу за документацију, информације, коришћење и заштиту архивске грађе ван Архива,
- Одељењу за обраду, заштиту и сређивање архивске грађе у Архиву и
- Одељењу за заједничке послове.

Програмом рада Историјског архива Града Новог Сада, Нови Сад за 2026. годину планиране су следеће активности:

1. Издавање периодичног научног часописа „Годишњак Историјског архива Града Новог Сада“

Укупна вредност програма: **350.000,00** динара из буџета (извор 01).

Архив, у 2026. години, планира објављивање 19. броја Годишњака Историјског архива Града Новог Сада, као периодичног часописа у области архивистике и историографије. Годишњак Историјског архива Града Новог Сада испуњава све стандарде и нормативе за публиковање стручних часописа прописане од стране референтних установа у земљи и иностранству. Редакцију чине компетентни стручњаци из области архивистике и историчари различитих профила и одговарајућих (високих) академских звања. Радови публиковани у Годишњаку груписани су у рубрике у складу са специфичностима струке. За сваки текст планиран је УДК-број, ЦИП, сажетак, кључне речи и резиме на немачком језику. Од својих почетака до данас, часопис излази редовно и без застоја.

2. Издавање Зборника архивске грађе „Записници Проширеног савета ГрадаНовог Сада”

Укупна вредност програма: **350.000,00** динара из буџета (извор 01).

Историјски архив Града Новог Сада започео је са објављивањем записника Муниципалног већа града Новог Сада. У 2013. години штампана је прва књига са записницима за 1919. годину, а у 2022. години објављена је књига са записницима за 1933. годину. У 2026. години је планирано објављивање књига са записницима за 1935. годину.

Записници припадају архивском фонду број 150. назива Градско поглаварство Нови Сад, која је делимично примљена у Историјски архив Града Новог Сада 1958. године, а у потпуности 1971. године.

Списи и књиге овог изузетно вредног и надасве богатог архивског фонда су скоро у потпуности сачувани. Фонд садржи 755 књига и 333 кутије списа. Језик грађе је српски, али су поједина документа из 1919. године писана и на мађарском језику.

Богатство овог фонда представља немерљив политички, културни и друштвено-социолошки оквир за међуратну историју нашег града, при чему је први корак публиковање и издавање записника градског поглаварства, што ће умногоме допринети потврђивању и продубљивању постојећих историјских чињеница о нашем граду из тог времена, а врло вероватно и отворити нова поља и историјска истраживања и употпунити историјску улогу Новог Сада као предводника политике пречанских Срба.

Записници, обрађени хронолошком и херменаутичком методом, готово сигурно представљају немерљиву вредност архивске грађе, коју као верни чувар нашег доба у својим фондовима похрањује Историјски архив Града Новог Сада.

3. Публикација поводом обележавања 200 година од рођења Светозара Милетића – II фаза

Укупна вредност програма: **360.000,00** динара из буџета (извор 01).

Поводом 200 година од рођења Светозара Милетића, припремамо публикацију архивских докумената из наше установе а који су везани за живот и рад ове велике личности. Светозар Милетић, рођен у Мошорину 1826. године, био је адвокат, публициста, политички и културни делатник. Представља једну од најистакнутијих личности српске историје 19. века па и уопште. Био је градоначелник Новог Сада од 1861. до 1868. године. У нашој установи чува се грађа везана за његове адвокатске послове, одлуке које је спроводио као градоначелник, и други документи везани за рад часописа „Застава“, као и рад једног од најзначајнијих покрета Срба пречана у Хабзбуршкој монархији – Уједињене омладине српске. Циљ нам је да публикујемо архивску грађу везану за његов живот и рад, и на тај начин допринесемо обележавању овог значајног датума у српској историји.

4. Злочини на југословенским просторима у Првом и Другом светском рату –Зборник докумената: том III , књига 7

Укупна вредност програма: **810.000,00** динара из буџета (извор 01).

Историјски архив Града Новог Сада планира да у сарадњи са Војним архивом објави зборник докумената везаних за злочине почињене током Другог светског рата. Овај зборник излази већ шест година заредом, као резултат партнерства Архива града, Архива Војводине, Војног архива из Београда и Архива Републике Српске из Бањалуке, те се та сарадња наставља и у будућности. Архивисти из надлежних архива ће направити одабир докумената, која ће послужити као важан извор за изучавање овог дела историје.

5. Публикација поводом обележавања 200 година од оснивања Матице српске

Укупна вредност програма: **560.000,00** динара из буџета (извор 01).

Поводом 200 година од оснивања Матице српске припремамо публикацију архивских докумената из фондова Историјског архива Града Новог Сада а који су везани за историјат Матице. Матица српска, као најстарија културна институција код Срба, основана је 4/16. фебруара 1826. године. Друштво Матице оформљено је ради финансирања Сербске летописи (касније Летописа Матице српске), коме је претило гашење. Најстарији документи у Архиву везани за ову тему, потичу из 1824. године, а односе се на забрану продавања летописа, „кога је са календаром израдио професор Ђорђе Магарашевић“. Публикација ће садржати до сада необјављену грађу Архива везану за сам настанак Матице српске, као и аналитички инвентар грађе о овој установи. Циљ нам је да публикујемо архивску грађу везану за оснивање ове, можда најважније установе српског народа, и на тај начин допринесемо обележавању овог значајног датума у српској историји.

6. Изложба „Траг у времену“

Укупна вредност програма: **300.000,00** динара из буџета (извор 01).

Излагање старих печата и њихових отисака, значајних за локалну и регионалну историју. Печат, као симбол аутентификације неког документа датира још из времена древне Месопотамије и Египта.

Током времена, варирали су у облику, симболичним представама и материјалу од кога се израђују. На основу урезане слике, постоје различити типови печата: тип владарског величанства (слика владара на престолу), коњанички тип (лик човека на коњу и са потпуним наоружањем), ловачки тип (ловачки мотиви), хералдички тип (обично на печатима многих црквених установа, манастира и универзитета, са представама Бога, Богородице), хагиографски тип (са ликовима града, цркве), монументални тип (са много ликовних решења). И сам печат Града Новог Сада, имао је неколико варијација. Циљ нам је да кроз ликовне и симболичке представе приказане на печатима, испричамо причу о историји народа и места.

7. Изложба о Николи Тесли

Укупна вредност програма: **250.000,00** динара из буџета (извор 01)

Никола Тесла, највећи српски научник, рођен је у селу Смиљан 1856. године, те ће се наредне, 2026. године обележавати 170 година од рођења овог великана. На свој осамдесети рођендан, односно 10. јула 1936. године Тесла је проглашен за почасног грађанина Новог Сада, и записник са те свечане седнице Градског савета чува се у Архиву града. Удружење „Српско историјско наслеђе" из Сремске Каменице поседује огромну колекцију Теслиних медаља, до сада неизлаганих широј јавности, те ћемо у сарадњи са њима сачинити једну поставку о славном проналазачу. Циљ нам је да на достојанствен начин обележимо овај значајан датум за историју српског народа и Града Новог Сада.

8. Изложба „Јануарски погром 2027" – Ia фаза

Укупна вредност програма: **200.000,00** динара из буџета (извор 01).

Битна карактеристика Другог светског рата на простору бивше Југославије, била је масовно страдање цивилног, неборачког становништва. Геноцидна политика бројних окупационих режима, међусобне борбе југословенских народа и извођење комунистичке револуције оставили су болне ожиљке у колективном сећању на трауматичне догађаје из тог четворогодишњег сукоба.

Шајкашка и Нови Сад постали су поприште једног од најгорих ратних злочина на простору бивше Југославије. Због своје националне структуре и значаја нашли су се на удару великомађарске и антисемитске политике које је спроводила званична Будимпешта.

Јануарски погром. тзв. Рација, није била проста полицијска потера, претресање и тражење сумњивих особа, како се то под овим појмом подразумева, већ масовно убијање, прави покољ недужних жена, деце, одраслих мушкараца и старих људи са циљем измене етничке структуре и додворавања нацистичкој анти-семитској политици. Масовно убијање у Рацији, које су планирали највиши политички и војни кругови Мађарске, видећи себе међу победницима у рату, веровали су да никоме неће морати полагати рачуне за почињене злочине. Православни Срби са Јеврејима доживели Вартоломејску ноћ која је трајала од 4. до 30. јануара 1942. године. Свој крвави пир мађарске јединице спровеле су у следећим местима: Жабљу, Чуругу, Госпођинцима, Шајкашу, Локу, Мошорину, Вилову, Тителу, Новом Саду, Гардиновцима, Србобрану и Старом Бечеју.

Историјски архив Града Новог Сада у сарадњи са Музејом Војводине, Музејом Града Новог Сада, Архивом Војводине и Војним архивом планира израду идејног решења изложбе и набавку предмета за 2027. годину.

У 2026. години, планиран је рад на припреми текстова, као и набавка неопходних предмета за изложбу.

У 2027. години планирамо форматирање, односно израду идејног решења сталне поставке са намером креирања јединственог изложбеног простора.

9. Пројекат – Редакција Алмашког краја

- Укупна вредност програма: 1.**200.000,00** динара из буџета (извор 01).

У току реконструкције Алмашког краја, указала се потреба са поновним вредновањем и интерпретацијом битних историјских момената и процеса који су устројили данашњи изглед ове новосадске четврти.

Ради прикупљања видео сведочанстава и документовања промена које се дешавају, у Историјском

архиву Града, Новог Сада у току 2026. године, формирана редакција наставиће свој рад вредновањем наратива о Алмашком крају.

10. Редовна делатност Архива

Редовна делатност Архива састоји се од трошкова:

- службена путовања (у земљи и иностранству);
- услуге по уговору (административне услуге, компјутерске услуге, услуге образовања и усавршавања запослених, услуге информисања, стручне услуге, услуге за домаћинство и угоститељство, репрезентација и остале опште услуге);
- специјализоване услуге (услуге образовања, културе и спорта, медицинске услуге и остале специјализоване услуге);
- набавка материјала (административни материјал, материјали за образовање и усавршавање запослених, материјали за саобраћај, материјали за очување животне средине и науку, материјали за образовање, културу и спорт, материјали за одржавање хигијене и угоститељство и материјали за посебне намене).

Укупно потребна средства за редовне делатности износе динара, **25.377.000.00** динара из буџета (извор 01) и **2.270.000,00** динара из сопствених прихода (извор 04).

Осим наведеног, у Историјском архиву Града Новог Сада, у 2026. години планирају се и:

Текуће поправке и одржавање

За текуће поправке и одржавање, планирана су средства из буџета Града Новог Сада у укупном износу од **5.380.000,00 динара,** и то:

- средства за одржавање пословног простора у износу од **3.880.000,00 динара** и
- средства за поправке и одржавање опреме и возила (фотокопири, рачунарска опрема и одржавање путничког и теретних возила, сервис противпожарног система) у износу од **1.500.000,00 динара.**

За порезе, обавезне таксе, казне, пенале и камате планирана су средства из буџета Града у укупном износу од **250.000,00 динара,** и то:

За седнице чланова Управног и Надзорног одбора, у 2026. години, планирано је 964.000,00 динара и то 701.000,00 динара за чланове управног и надзорног одбора који нису запослени у установи, као и 263.000,00 динара за чланове Управног и Надзорног одбора из реда запослених лица.

У наведеном програму планирани су укупни приходи Историјског архива Града Новог Сада, Нови Сад – Установе културе од националног значаја, за 2026. годину у износу од **105.359.036,97 динара,** од чега је из буџета Града Новог Сада планирано **93.572.818,57 динара,** који ће се користити за покриће следећих расхода:

Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	29.104.488,41
Социјални доприноси на терет послодавца	4.409.330,16
Накнаде у натури	554.000,00
Социјална давања запосленима	1.000.000,00
Накнаде трошкова за запослене	363.000,00
Награде запосленима и остали посебни расходи	1.563.000,00
Стални трошкови	22.500.000,00
Трошкови путовања	800.000,00
Услуге по уговору	19.127.000,00
Специјлаизоване услуге	1.700.000,00
Текуће поправке и одржавање	5.380.000,00
Материјал	3.750.000,00

Порези, обавезне таксе, казне, пенали и камате.....250.000,00
Машине и опрема.....3.072.000,00

Укупни расходи Историјског архива Града Новог Сада, Нови Сад за 2026. годину, планирани су у истом износу као приходи.

Имајући у виду наведено, предлажемо да Скупштина Града Новог Сада донесе Решење о давању сагласности на Програм рада Историјског архива Града Новог Сада, Нови Сад за 2026. годину, у предложеном тексту, како би се стекли услови за благовремено реализовање активности предвиђених Програмом рада.

ВД НАЧЕЛНИКА
Александар Бенић

Историјски архив Града Новог Сада,
Нови Сад, Филипа Вишњића бр. 2а
Број: 060-20/61-2
Датум: 10.12.2025. године

Град Нови Сад
ГРАДСКА УПРАВА ЗА КУЛТУРУ
Број: 6404
Датум: 10-12-2025

На основу члана 18. алинеја пета Одлуке о установама културе чији је оснивач Град Нови Сад ("Службени лист Града Новог Сада", бр. 16/22 и 34/25) и члана 33. Статута Историјског архива Града Новог Сада, Нови Сад, бр. 060-20/25-2 од 13. маја 2022. године, Управни одбор Историјског архива Града Новог Сада, Нови Сад, на предлог директора, на 61. седници одржаној 10. децембра 2025. године, доноси

О Д Л У К У

I. Доноси се Програм рада Историјског архива Града Новог Сада, Нови Сад за 2026. годину, у тексту приложеном уз ову одлуку.

II. Ову одлуку са Програмом рада Историјског архива Града Новог Сада, Нови Сад за 2026. годину, доставити Скупштини Града Новог Сада ради добијања сагласности.

Република Србија * Аутономна покрајина Војводина * Историјски архив Града Новог Сада * Нови Сад

Председник Управног одбора

Зорица Топић

ПРОГРАМ РАДА

ИСТОРИЈСКОГ АРХИВА ГРАДА НОВОГ САДА, НОВИ САД

ЗА 2026. ГОДИНУ

САДРЖАЈ

I. О УСТАНОВИ 3

1. Основни подаци о установи 3

2. Кратак опис установе 4

3. Историјат установе 4

4. Организациона структура 5

4.1. Одељење за документацију, информације, коришћење и заштиту архивске грађе ван Архива 6

4.2. Одељење за обраду, заштиту и сређивање архивске грађе у Архиву 7

4.3. Одељење за заједничке послове 9

5. Циљ програма рада 9

II. ПЛАНИРАНИ ТРОШКОВИ ЗА ПОСЛОВАЊЕ УСТАНОВЕ 10

1. ПЛАНИРАНИ РЕДОВНИ ТРОШКОВИ ЗА ПОСЛОВАЊЕ УСТАНОВЕ 10

1.1. Планиране плате запослених 10

1.2. Планиране остале накнаде запосленима 10

1.3. Планирани стални трошкови 10

1.4. Планиране накнаде за управни и надзорни одбор 10

2. ПЛАН ТЕКУЋЕГ ОДРЖАВАЊА ОБЈЕКАТА И ОПРЕМЕ 11

3. ПЛАНИРАНЕ ИНВЕСТИЦИОНЕ АКТИВНОСТИ 11

4. ПОДАЦИ О УКУПНО ПЛАНИРАНИМ СРЕДСТВИМА УСТАНОВЕ 13

4.1. ПЛАНИРАНИ ПРИХОДИ 13

4.2. ПЛАНИРАНИ РАСХОДИ 13

III. ПЛАНИРАНИ ПРОГРАМИ И АКТИВНОСТИ УСТАНОВЕ 14

1. Издавање периодичног научног часописа „Годишњак Историјског архива Града Новог Сада“ 14

2. Издавање Зборника архивске грађе „Записници Градског већа Града Новог Сада“ 14

3. Публикација поводом обележавања 200 година од рођења Светозара Милетића – II фаза 15

4. Злочини на југословенским просторима у првом и другом светском рату – Зборник докумената: том III , књига 7 16

5. Публикација поводом обележавања 200 година од оснивања Матице српске 16

6. Изложба „Траг у времену“ 17

7. Изложба о Николи Тесли 18

8. Изложба „Јануарски погром 2027“ – Ia фаза 18

9. Пројекат – Редакција Алмашког краја 19

10.Редовна делатност 20

I. О УСТАНОВИ

1. Основни подаци о установи

Назив установе	Историјски архив Града Новог Сада, Нови Сад
Адреса седишта установе	Филипа Вишњића 2а, Нови Сад
Адреса програмских и других простора (у случају да није иста као адреса седишта установа)	
Година оснивања	1954. године
Матични број	08080976
Порески идентификациони број - ПИБ	102029000
Основна делатност установе	91.01 – Делатност библиотека и архива
Контакт телефон	021/6432 214
Електронска пошта - мејладреса	arhivns@neobee.net ; arhivns@gmail.com
Адреса интернет странеустанове	www.arhivns.rs
Број стално запослених	20
Име и презиме одговорног лица	Срђан Граовац, директор
Број текућег рачуна	840-171664-12 ; 840-171668-97
Лого	ИСТОРИЈСКИ АРХИВ ГРАДА НОВОГ САДА

2. Кратак опис установе

Историјски архив Града Новог Сада, Нови Сад као установа у области културе чији је оснивач Град Нови Сад, има Статутом утврђену следећу делатност:

1) води евиденције о архивској грађи и стваоцима и имаоцима архивске грађе предвиђене законом и подзаконским актима;

2) обавља стручни надзор над евидентирањем, класификовањем, одабирањем, архивирањем, чувањем, стручним одржавањем и заштитом архивске грађе и документарног материјала;

3) даје одобрење за уништење документарног материјала којем је истекао рок чувања;

4) пружа стручну помоћ ствараоцу и имаоцу документарног материјала и архивске грађе у изради општих аката о управљању архивском грађом и документарним материјалом;

5) преузима, сређује, обрађује архивску грађу, израђује информативна средства о архивској грађи, чува и стручно одржава архивску грађу;

6) доноси акт о утврђивању архивске грађе за културно добро;

7) обавља истраживања ради стварања целине архивског фонда;

8) може да учествује у изградњи и развоју електронских система за управљање документима код ствараоца и имаоца архивске грађе и документарног материјала у циљу постизања интегритета система у којима се архивирају документа настала у њему;

9) чува архивску грађу у електронском облику сходно прописима којима се уређују поступци и технолошка решења за поуздано електронско чување докумената;

10) има право увида у податке и када постоје технички услови, право повезивања свог информационог система са регистрима свих стваралаца и ималаца архивске грађе и документарног материјала;

11) учествује у изградњи и развоју информационог система архива;

12) обезбеђује услове и даје архивску грађу на коришћење;

13) обавља културно-образовну делатност;

14) објављује архивску грађу;

15) организује изложбе архивске грађе;

16) стара се о редовном стручном усавршавању запослених у архивима;

17) сачињава план заштите архивске грађе у ванредним ситуацијама;

18) обавља и друге послове утврђене овим законом.

Архив може да попуњава архивске фондове путем поклона и откупа.

Архив има право прече куповине архивске грађе.

Чланом 13. Статута је утврђено да Архив наведену делатност обавља на територији Града Новог Сада и општина: Тител, Жабаљ, Темерин, Врбас, Бачка Паланка, Бачки Петровац, Беочин и Сремски Карловци.

3. Историјат установе

Историјски архив Града Новог Сада, Нови Сад је основан 21. маја 1954. године решењем Народног одбора Града Новог Сада и као привремено решење за радне просторије и депое додељени су му објекти на Тврђави на Петроварадину. У питању су били објекти који су претходно служили као војне касарне, што јасно наводи на закључак да нису испуњавали ни минимум услова за квалитетно чување архивске грађе.

Захваљујући огромном напору Града Новог Сада, у периоду од новембра 2011. до децембра 2014. године изграђена је нова зграда Архива. Корисна површина објекта је 7.856,45 м2 и поред 14 депоа који заузимају 3.300 м2, он поседује и све друге пратеће садржаје за несметано функционисање установе и савремен начин чувања и презентације архивске грађе.

Документи који се налазе у фондовима и збиркама Историјског архива Града Новог Сада обухватају временски период од средине 18. века до данашњих дана, и представљају извор података значајних за политичку, културну, привредну, а самим тим и црквену историју Новог Сада и околних општина.

Архив врши заштиту архивске грађе и документарног материјала ван Архива у регистратурама органа, привредних друштава, удружења, установа и других стваралаца и ималаца архивске грађе и регистратурског материјала на подручју Града Новог Сада са Петроварадином и општина: Бачка Паланка, Бачки Петровац, Беочин, Врбас, Тител, Темерин, Сремски Карловци и Жабаљ.

4. Организациона структура:

Историјски архив Града Новог Сада, Нови Сад према важећем Правилнику о организацији и систематизацији послова, број 031-709 од 31.10.2025. године има систематизовано 20 извршилаца запослених на неодређено време, од тога 15 са високом стручном спремом (директор, архивски саветници, виши архивисти, архивисти, дипломирани правник за правне, кадровске и административне послове, дипломирани економиста за финансијско- рачуноводствене послове и координатор дигиталних процеса), а са средњом стручном спремом пет извршилаца (архивски помоћници прве врсте и архивски помоћници).

У току 2026. године Архив планира да запосли једног извршиоца на неодређено време са високом стручном спремом и једног извршиоца на одређено време са високом стручном спремом.

Пóслови Архива обављају се у следећим организационим јединицама:

- Одељење за документацију, информације, коришћење и заштиту архивске грађе ван Архива;
- Одељење за обраду, заштиту и сређивање архивске грађе у Архиву и
- Одељење за заједничке послове.

4.1. Одељење за документацију, информације, коришћење и заштиту архивске грађе ван Архива

Архив, у 2026. години, планира вршење заштите архивске грађе и документарног материјала ван Архива у регистратурама органа, привредних друштава, удружења, установа и других стваралаца и ималаца архивске грађе и документарног материјала на подручју Града Новог Сада са Петроварадином и општинама: Бачка Паланка, Бачки Петровац, Беочин, Врбас, Тител, Темерин, Сремски Карловци и Жабаљ. Евидентирање новооснованих и угашених регистратура извршиће се кроз све регистратуре и помоћне евиденције.

Стручни преглед архивске грађе и документарног материјала у регистратурама, по листи приоритета, биће извршен код око 150 регистратура са писањем и уручењем записника о стручном надзору и издавањем решења са наложеним мерама. Пружање око 30 стручних помоћи на захтев регистратура. Планира се давање око 3000 сагласности на листе категорија документарног материјала са роковима чувања.

У поступку одабирања архивске грађе, поступком излучивања безвредног документарног материјала планира се стручни надзор код око 150 регистратура са писањем и уручењем записника и решења на лицу места. У поступку припреме за пријем архивске грађе, планира се око 20 пријема за 500 дужних метара архивске грађе.

За 400 регистратура се планира евидентирање података у садржај досијеа, као и улагање завршене документације са 1200 докумената у омоте списа досијеа регистратура. Комплетирање, формирање и улагање документације у досије фондова, отварање нових досијеа фондова, те пружање информација о архивским фондовима и збиркама.

Планира се пријем око 100 корисника (истраживача) архивске грађе и вођење евиденција о истраживачима и издатој архивској грађи.

Усаглашавање евиденција са Правилником о начину вођења евиденција регистратурског материјала који ужива претходну заштиту (регистар активних регистратура, досије регистратура, регистар регистратура престалих са радом), као и усаглашавање евиденција са Правилником о регистрима архивске грађе.

У библиотеци Архива наставиће се послови на сређивању библиотечког фонда (сигнирање, вођење каталога и других евиденција), набавка и размена библиотечких јединица (стручне литературе).

Обрада захтева правних и физичких лица за издавање докумената – документација која се односи на радне односе: М4 обрасци, картони ЛД, платни спискови, персонална документација: дипломе о завршеној школи, отплате кредита, грађевинске и употребне дозволе, документација среских судова и народних одбора везана за поступак реституције, имовине и рехабилитације лица којима је суђено као ратним злочинцима.

Израда и одржавање компјутерских програма и базе података из области архивистике, техничко одржавање и заштита података, планирање даљег развоја информационог система, припрема за штампу публикација из делатности Архива (Годишњак, свеске аналитике, каталога за изложбу).

У току 2026. године у складу са одлуком Архива Србије и Министарства културе и информисања планира се наставак процеса увођења у рад јединственог софтверског решење (АРХИС). АРХИС је софтверско решења за дигитализацију, управљање и чување архивске грађе. АРХИС ће поједноставити и убрзати рад архива и прилагодити пословање савременим условима електронског пословања и Е-управе.

У Одељењу, током 2026. године, планира се обука приправника и волонтера из делокруга рада Одељења, као и праћење Закона о архивској грађи и архивској делатности и других прописа из архивистичке делатности.

Присуствовање стручним састанцима и семинарима за архивске раднике, као и послови организовања Одељења, утврђивања смерница, препорука и упутства за рад.
Правилником о организацији и систематизацији послова у Историјском архиву Града Новог Сада, Нови Сад је предвиђено да ће послове у Одељењу за документацију, информације, коришћење и заштиту архивске грађе ван Архива, у 2026. години, обављати шест стручних извршилаца: Виши архивиста - Руководилац Одељења за документацију, информације, коришћење и заштиту архивске грађе ван Архива, Архивски саветник на пословима заштите архивске грађе и документарног материјала ван Архива, Архивиста на пословима заштите архивске грађе и документарног материјала ван Архива и два Архивска помоћника прве врсте.

4.2. Одељење за обраду, заштиту и сређивање архивске грађе у Архиву

У Одељењу за обраду, заштиту и сређивање архивске грађе у Архиву планирају се следећи програмски задаци:
Регистратурско, односно документарно сређивање архивских фондова;
Архивистичко сређивање фондова;
Издавачка делатност, и
Изложбене активности.

Увидом у књигу Пријема архивске грађе, утврђено је да се архивска грађа преузета у Историјски архив Града Новог Сада, као и претходних година, односи на управне, судске,

привредне, просветне и културне фондове. Сходно томе, Архив планира да се, у 2026. години, изврши регистратурско сређивање архивских фондова који су према класификационој шеми сврстани у привредне фондове. На регистратурском сређивању архивских фондова ће радити архивски помоћници: Архивски помоћник у депоу прве врсте и Архивски помоћник у депоу.

Архивистичко сређивање архивских фондова који обухватају временски период Српског Војводства и Тамишког Баната (1849-1860), наставља се и у 2026. години. Наставиће се сређивање архивских фондова који су настали радом органа управе и судова у време Српског Војводства и Тамишког Баната (1849-1860), на немачком језику (како је реч о фондовима са великом количином архивске грађе, рад на њиховом сређивању ће се обављати неколико година). Након архивистичког сређивања фонда, приступиће се изради аналитичких описа.

На сређивању фондова на немачком језику радиће два извршиоца распоређени на радном месту Архивског саветника у депоу. Архивистичко сређивање школских, управних и културних фондова на српском језику, које је започето у 2021. години, наставиће се и у 2026. години.

На архивистичком сређивању фондова радиће: Архивски саветник - Руководилац Одељења за обраду, заштиту и сређивање архивске грађе у Архиву, два лица са звањем Архивских саветника у депоу, два лица са звањем Виши архивиста, два лица са звањем Архивиста у депоу и једно лице са звањем Архивиста. Физичко припремање архивистичких фондова радиће два архивска помоћника.

Као и претходних година, Архив и у 2026. години планира да настави са објављивањем едиције Зборник архивске грађе – Записници Градског већа града Новог Сада за 1937. годину и тиме јавности континуирано представља вредну архивску грађу значајну за проучавање политичких, економских и културних прилика у граду НовомСаду у међуратном периоду. Грађа Записника Проширеног савета града Новог Сада из 1937. године је садржана у архивском фонду број 150, Градско поглаварство Нови Сад 1919 – 1941. година, који је делимично примљен у Историјски архив Града Новог Сада 1958. године, а у потпуности 1971. године. Списи и књиге овог изузетно вредног и богатог архивског фонда су скоро у потпуности сачувани. Фонд садржи 755 књига и 333 кутије списа. На припреми Зборника ће радити запослена лица у Архиву.

У депоима Архива ће се наставити континуиран рад на обележавању фондова и манипулације грађом приликом њеног сређивања и излучивања. Послове у депоима Архива обављају Архивски помоћник у депоу прве врсте и Архивски помоћник у депоу.

Због повећаног обима послова на сређивању архивске грађе, Архив у 2026. години планира да ангажује више извршилаца ван радног односа на основу уговора о привременим и повременим пословима, као и приправнике и волонтере.

4.3. Одељење за заједничке послове

У делокругу Одељења за заједничке послове пратиће се примена законских прописа, посебно Закона о архивској грађи и архивској делатности, Закона о култури и подзаконских прописа. У Одељењу континуирано обављаће се послови израда нормативних аката односно, правни, рачуноводствени и административни послови.

С обзиром на ограничења у погледу запошљавања у јавном сектору, у складу са Законом о буџетском систему и Уредбом о поступку за прибављање сагласности за ново запошљавање и додатно радно ангажовање код корисника јавних средстава, као и важећим Правилником о организацији и систематизацији послова у Архиву, у Одељењу за заједничке послове неопходна су следећа радна места: службеник за јавне набавке, административни радник – технички секретар, возач – курир, лице на пословима заштите од пожара и спремачице.

У Одељењу за заједничке послове, ангажована су четири извршиоца и то: Дипломирани правник за правне, кадровске и административне послове - Руководилац Одељења за заједничке послове, два Дипломирана економиста за финансијско-рачуноводствене послове и Координатор дигиталних процеса. Финансијско – рачуноводствене послове повремено, у 2026. години, за потребе Архива, обављаће књиговодствена агенција и ангажовано лице по уговору о делу.

Стручни радници Архива наставиће са активним учешћем у раду удружења архивских радника, ради стручног усавршавања, јер посебних школа сем семинара и стручних саветовања за архивске раднике нема.

Архив у територијалној надлежности има 10 (десет) општина и један је од највећих међуопштинских Архива у архивској мрежи Србије. Архив има, за сада, преко 2500 регистратура (стваоци и имаоци архивске грађе) у којима врши надзор над заштитом архивске грађе ван Архива.

Архив планира да у 2026. години, запосли једног извршиоца на одређено време, као и да ангажује физичка лица ван радног односа, односно на основу уговора о привременим и повременим пословима, до 120 радних дана.

У Историјском архиву Града Новог Сада, Нови Сад, два ангажована лица током 2026. године, у складу са Правилником о ближим условима и начину стицања виших стручних звања у архивској делатности, стичу услов за полагање стручног испита за архивисту.

Што се тиче опреме и уређаја за заштиту, Архив ће у 2026. години наставити активности на побољшању рада на заштити архивске грађе у постојећим условима.

Због ограниченог кадровског капацитета и немогућности запошљавања, Архив планира физичко и техничко обезбеђење и противпожарну заштиту објеката у 2026. години, машинско и електро одржавање објекта и одржавање хигијене ангажовањем правних лица, односно агенција.

5. Циљ програма рада

Кроз свакодневне, континуиране активности прикупљања, заштите, сређивања архивске грађе, њеног пружања на увид истраживачима и издавања уверења грађанима, Историјски архив Града Новог Сада се, у ствари, појављује као чувар, заштитник и делимично креатор историјског сећања Новог Сада и утолико и гарант његове будућности.

У будућим деценијама Архив ће остати посвећен чувању, заштити и обради архивског материјала који је везана за рад управе, судства, медицинских установа, школства и удружења грађана.

II. ПЛАНИРАНИ ТРОШКОВИ ЗА ПОСЛОВАЊЕ УСТАНОВЕ

1. ПЛАНИРАНИ РЕДОВНИ ТРОШКОВИ ЗА ПОСЛОВАЊЕ УСТАНОВЕ

1.1. Планиране плате запослених

За редовне зараде запослених у Историјском архиву Града Новог Сада, Нови Сад планирано је укупно 33.513.818,57 динара и то за социјалне доприносе на терет послодавца 4.409.330,16 динара и за плате са порезима и доприносима 29.104.488,41 динара (извор финансирања 01 – Општи приходи и примања буџета).

1.2. Планиране остале накнаде запосленима

За накнаде у натури, планирано је 554.000,00 динара и односе се на трошак превоза на посао и са посла запослених који користе јавни превоз и средства за поклоне деци за Нову годину.

За социјална давања запосленима, планирано је 1.000.000,00 динара за отпремнине и помоћи као и за помоћ у медицинском лечењу запосленог или члана уже породице.

За накнаду за превоз на посао и са посла и за запослене који користе сопствени превоз, планирано је 363.000,00 динара.

У оквиру награда запосленима и остали посебни расходи, планирано је 1.563.000,0 динара за јубиларне награде запослених лица и за накнаде члановима Управног и Надзорног одбора из реда запослених лица.

1.3. Планирани стални трошкови

За сталне трошкове, у 2026. години, Архив је планирао 22.500.000,00 динара. Наведена средства планирана су за трошкове платног промета и банкарских услуга, енергетске услуге, комуналне услуге, услуге комуникација, трошкове осигурања, трошкове физичког обезбеђења, одржавање хигијене и трошкове закупа имовине и опреме.

1.4. Планиране накнаде за управни и надзорни одбор

За седнице чланова Управног и Надзорног одбора, у 2026. години, планирано је 964.000,00 динара и то 701.000,00 динара за чланове управног и надзорног одбора који нису запослени у установи, као и 263.000,00 динара за чланове Управног и Надзорног одбора из реда запослених лица.

2. ПЛАН ТЕКУЋЕГ ОДРЖАВАЊА ОБЈЕКАТА И ОПРЕМЕ

За текуће одржавање пословног простора, планирано је 3.880.000,00 динара, за одржавање водоводних, електронских инсталација и постројења, молерске, стакларске услуге и сл.

За поправке и одржавање опреме и возила (фотокопири, рачунарска опрема и одржавање путничког и теретних возила, сервис противпожарног система) планирано је 1.500.000,00 динара.

Укупно потребна средства за текуће поправке и одржавање објеката и опреме износе 5.380.000,00 динара.

3. ПЛАН РАСХОДА ЗА ПОРЕЗЕ, ОБАВЕЗНЕ ТАКСЕ, КАЗНЕ, ПЕНАЛЕ И КАМАТЕ

За порезе, обавезне таксе, казне, пенале и камате, планирано је укупно 250.000,00 динара.

4. ПЛАНИРАНЕ ИНВЕСТИЦИОНЕ АКТИВНОСТИ

У току 2026. године у оквиру редовне делатности Архив планира набавку административне опреме у износу 3.072.000,00 динара (извор финансирања 01).

Наведеним средствима планирана је набавка, рачунарске, фотографске и друге опреме.

У 2026. години, Архив планира набавку скенера за књиге и А2 формате, у износу од 2.200.000,00 динара, а који је неопходан пре свега за заштиту архивске грађе (матичних књига и мапа средњих формата), и за остваривање циљева Стратешког плана Архива за наредних пет година.

Укупна средства планирана за набавку опреме износе 3.072.000,00 динара (извор финансирања 01).

5122 – Административна опрема (извор 01)

Ред. бр.	Опрема	Износ
1.	Скенер	2.200.000,00
2.	Рачунари и монитори	320.000,00
3.	Штампач	15.000,00
4.	Мултифункцијски штампач А3	75.000,00
5.	Хард диск	42.000,00
6.	Фотографска опрема	420.000,00
	УКУПНО	**3.072.000,00**

5. ПОДАЦИ О УКУПНО ПЛАНИРАНИМ СРЕДСТВИМА УСТАНОВЕ

5.1. ПЛАНИРАНИ ПРИХОДИ

УКУПНО ПЛАНИРАНИ ПРИХОДИ (извор 01 и 04) износе 105.359.036,97 динара:

1. Општи приходи и примања буџета (01) 93.572.818,57
2. Сопствени приходи буџетских корисника (04) 11.786.218,40

5.2. ПЛАНИРАНИ РАСХОДИ

Расходи са свих извора финансирања

Екон. клас.	Општи приходи и примања из буџета (01)	Нераспоређени вишак прихода из ранијих година (13)	Сопствени приходи буџетских корисника (04)	Укупно
411	29.104.488,41		5.980.600,00	35.085.088,41
412	4.409.330,16		906.060,90	5.315.391,06
413	554.000,00		59.557,50	613.557,50
414	1.000.000,00		420.000,00	1.420.000,00
415	363.000,00		40.000,00	403.000,00
416	1.563.000,00		700.000,00	2.263.000,00
421	22.500.000,00		790.000,00	23.290.000,00
422	800.000,00		700.000,00	1.500.000,00
423	19.127.000,00		890.000,00	20.017.000,00
424	1.700.000,00		380.000,00	2.080.000,00
425	5.380.000,00		500.000,00	5.880.000,00
426	3.750.000,00		300.000,00	4.050.000,00
482	250.000,00		120.000,00	370.000,00
512	3.072.000,00		0,00	3.072.000,00
515	0,00		0,00	0,00
	93.572.818,57	0,00	11.786.218,40	105.359.036,97

III. ПЛАНИРАНИ ПРОГРАМИ И АКТИВНОСТИ УСТАНОВЕ

1. Издавање периодичног научног часописа „Годишњак Историјског архива Града Новог Сада“

Укупна вредност програма: **350.000,00** динара из буџета (извор 01).

Опис програма:
Архив, у 2026. години, планира објављивање 20. броја Годишњака Историјског архива Града Новог Сада, као периодичног часописа у области архивистике и историографије. Годишњак Историјског архива Града Новог Сада испуњава све стандарде и нормативе за публиковање стручних часописа прописане од стране референтних установа у земљи и иностранству. Редакцију чине компетентни стручњаци из области архивистике и историчари различитих профила и одговарајућих (високих) академских звања. Радови публиковани у Годишњаку груписани су у рубрике у складу са специфичностима струке. За сваки текст планиран је УДК-број, ЦИП, сажетак, кључне речи и резиме на немачком језику. Од својих почетака до данас, часопис излази редовно и без застоја.

Аутор(и):
Аутори се јављају са својим радовима, углавном су то професори са катедре за историју Филозофског факултета у Новом Саду, архивисти и други истраживачи.
Циљ програма и очекивани резултати:
Објављивање нових чланака и прилога о историји Новог Сада и околине.
Циљне групе:
Научна јавност.
Партнерства и сарадње:
Пројекат реализујемо без партнера, самостално.

2. Издавање Зборника архивске грађе „Записници проширеног савета Градског већа Града Новог Сада”

Укупна вредност програма: **350.000,00** динара из буџета (извор 01).

Опис програма:

Историјски архив Града Новог Сада започео је са објављивањем записника Муниципалног већа града Новог Сада. У 2013. години штампана је прва књига са записницима за 1919. годину, а у 2025. години објављена је књига са записницима за 1935. годину.
У 2026. години је планирано објављивање књига са записницима за 1937. годину.
Записници припадају архивском фонду број 150. назива Градско поглаварство Нови Сад,

која је делимично примљен у Историјски архив Града Новог Сада 1958. године, а у потпуности 1971. године. Списи и књиге овог изузетно вредног и надасве богатог архивског фонда су скоро у потпуности сачувани. Фонд садржи 755 књига и 333 кутије списа. Језик грађе је српски, али су поједина документа из 1919. године писана и на мађарском језику.
Богатство овог фонда представља немерљив политички, културни и друштвено-социолошки оквир за међуратну историју нашег града, при чему је први корак публиковање и издавање записника градског поглаварства. Ово ће умногоме допринети потврђивању и продубљивању постојећих историјских чињеница о нашем граду из тог времена, а вероватно и отворити нова поља за историјска истраживања.
Записници, обрађени хронолошком и херменаутичком методом, готово сигурно представљају немерљиву вредност архивске грађе, коју као верни чувар нашег доба у својим фондовима похрањује Историјски архив Града Новог Сада.

Аутор(и):
Душко Пантелић
Циљ програма и очекивани резултати:
Штампање књиге, заштита грађе и популарисање завичајне историје.
Циљне групе:
Научна и шира јавност.
Партнерства и сарадње:
Пројекат реализујемо без партнера, самостално.

3. Публикација поводом обележавања 200 година од рођења Светозара Милетића – II фаза

Укупна вредност програма: **360.000,00** динара из буџета (извор 01)

Опис програма:
Поводом 200 година од рођења Светозара Милетића, припремамо публикацију архивских докумената из наше установе а који су везани за живот и рад ове велике личности. Светозар Милетић, рођен у Мошорину 1826. године, био је адвокат, публициста, политички и културни делатник. Представља једну од најистакнутијих личности српске историје 19. века па и уопште. Био је градоначелник Новог Сада од 1861. до 1868. године. У нашој установи чува се грађа везана за његове адвокатске послове, одлуке које је спроводио као градоначелник, и други документи везани за рад часописа „Застава", као и рад једног од најзначајнијих покрета Срба пречана у Хабзбуршкој монархији – Уједињене омладине српске. Циљ нам је да публикујемо архивску грађу везану за његов живот и рад, и на тај начин допринесемо обележавању овог значајног датума у српској историји.

Аутор(и):
Група аутора
Циљ програма и очекивани резултати:
Упознавање шире популације са радом Историјског архива Града Новог Сада и обележавање значајних датума у историји Србије и нашег града
Циљне групе:

Научна и шира јавност
Партнерства и сарадње:
Пројекат реализујемо без партнера, самостално.

4. Злочини на југословенским просторима у Првом и Другом светском рату – Зборник докумената: том III, књига 7

Укупна вредност програма: **810.000,00** динара из буџета (извор 01).

Опис програма:
Историјски архив Града Новог Сада планира да у сарадњи са Војним архивом објави зборник докумената везаних за злочине почињене током Другог светског рата. Овај зборник излази већ шест година заредом, као резултат партнерства Архива града, Архива Војводине, Војног архива из Београда и Архива Републике Српске из Бањалуке, те се та сарадња наставља и у будућности. Архивисти из надлежних архива ће направити одабир докумената, која ће послужити као важан извор за изучавање овог дела историје.

Аутор(и): Група аутора
Циљ програма и очекивани резултати:
Издавање аутентичне архивске грађе чиме се у исто време врши њена заштита и популаризација.
Циљне групе:
Научна и шира јавност
Партнерства и сарадње:
Војни архив, Архив Републике Српске и Архив Војводине.

5. Публикација поводом обележавања 200 година од оснивања Матице српске

Укупна вредност програма: **560.000,00** динара из буџета (извор 01)

Опис програма:
Поводом 200 година од оснивања Матице српске припремамо публикацију архивских докумената из фондова Историјског архива Града Новог Сада а који су везани за историјат Матице. Матица српска, као најстарија културна институција код Срба, основана је 4/16. фебруара 1826. године. Друштво Матице оформљено је ради финансирања *Сербске летописи* (касније *Летописа Матице српске*), коме је претило гашење. Најстарији документи у Архиву везани за ову тему, потичу из 1824. године, а односе се на забрану продавања летописа, „кога је са календаром израдио професор Ђорђе Магарашевић". Публикација ће садржати до сада необјављену грађу Архива везану за сам настанак Матице српске, као и аналитички инвентар грађе о овој установи. Циљ нам је да публикујемо

архивску грађу везану за оснивање ове, можда најважније установе српског народа, и на тај начин допринесемо обележавању овог значајног датума у српској историји.

Аутор(и):
Група аутора
Циљ програма и очекивани резултати:
Упознавање шире популације са радом Историјског архива Града Новог Сада и обележавање значајних датума у историји Србије и нашег града
Циљне групе:
Научна и шира јавност
Партнерства и сарадње:
Пројекат реализујемо без партнера, самостално.

6. Изложба „Траг у времену"

Укупна вредност програма: **300.000,00** динара из буџета (извор 01)

Опис програма:
Излагање старих печата и њихових отисака, значајних за локалну и регионалну историју. Печат, као симбол аутентификације неког документа датира још из времена древне Месопотамије и Египта. Током времена, варирали су у облику, симболичним представама и материјалу од кога се израђују. На основу урезане слике, постоје различити типови печата: тип владарског величанства (слика владара на престолу), коњанички тип (лик човека на коњу и са потпуним наоружањем), ловачки тип (ловачки мотиви), хералдички тип (обично на печатима многих црквених установа, манастира и универзитета, са представама Бога, Богородице), хагиографски тип (са ликовима града, цркве), монументални тип (са много ликовних решења). И сам печат Града Новог Сада, имао је неколико варијација. Циљ нам је да кроз ликовне и симболичке представе приказане на печатима, испричамо причу о историји народа и места.

Аутор(и):
Група аутора
Циљ програма и очекивани резултати:
Упознавање шире популације са радом Историјског архива Града Новог Сада и промовисање културног наслеђа
Циљне групе:
Научна и шира јавност
Партнерства и сарадње:
Пројекат реализујемо у сарадњи са удружењем грађана „Српско историјско наслеђе" из Сремске Каменице.

7. Изложба о Николи Тесли

Укупна вредност програма: **250.000,00** динара из буџета (извор 01).

Опис програма:
Никола Тесла, највећи српски научник, рођен је у селу Смиљан 1856. године, те ће се наредне, 2026. године обележавати 170 година од рођења овог великана. На свој осамдесети рођендан, односно 10. јула 1936. године Тесла је проглашен за почасног грађанина Новог Сада, и записник са те свечане седнице Градског савета чува се у Архиву града. Удружење „Српско историјско наслеђе" из Сремске Каменице поседује огромну колекцију Теслиних медаља, до сада неизлаганих широј јавности, те ћемо у сарадњи са њима сачинити једну поставку о славном проналазачу. Циљ нам је да на достојанствен начин обележимо овај значајан датум за историју српског народа и Града Новог Сада.

Аутор(и):
Група аутора.

Циљ програма и очекивани резултати:
Упознавање шире популације са радом Историјског архива Града Новог Сада обележавање значајних датума у историји Србије и нашег града

Циљне групе:

Научна и шира јавности.

Партнерства и сарадње:
Пројекат реализујемо у сарадњи са удружењем грађана „Српско историјско наслеђе" из Сремске Каменице

8. Изложба „Јануарски погром 2027" – Iа фаза

Укупна вредност програма: **200.000,00** динара из буџета (извор 01).

Опис програма:
Битна карактеристика Другог светског рата на простору бивше Југославије, била је масовно страдање цивилног, неборачког становништва. Геноцидна политика бројних окупационих режима, међусобне борбе југословенских народа и извођење комунистичке револуције оставили су болне ожиљке у колективном сећању на трауматичне догађаје из тог четворогодишњег сукоба.
Шајкашка и Нови Сад постали су поприште једног од најгорих ратних злочина на простору бивше Југославије. Због своје националне структуре и значаја нашли су се на удару великомађарске и антисемитске политике које је спроводила званична Будимпешта.
Јануарски погром. тзв. Рација, није била проста полицијска потера, претресање и тражење сумњивих особа, како се то под овим појмом подразумева, већ масовно убијање, прави покољ недужних жена, деце, одраслих мушкараца и старих људи са циљем измене етничке структуре и додворавања нацистичкој анти-семитској политици. Масовно убијање у Рацији, које су планирали највиши политички и војни кругови Мађарске, видећи себе међу победницима у рату, веровали су да никоме неће морати полагати рачуне за почињене

злочине. Православни Срби са Јеврејима доживели Вартоломејску ноћ која је трајала од 4. до 30. јануара 1942. године. Свој крвави пир мађарске јединице спровеле су у следећим местима: Жабљу, Чуругу, Госпођинцима, Шајкашу, Локу, Мошорину, Вилову, Тителу, Новом Саду, Гардиновцима, Србобрану и Старом Бечеју.

Историјски архив Града Новог Сада у сарадњи са Музејом Војводине, Музејом Града Новог Сада, Архивом Војводине и Војним архивом планира израду идејног решења изложбе и набавку предмета за 2027. годину.
У 2026. години, планиран је рад на припреми текстова, као и набавка неопходних предмета за изложбу.
У 2027. години планирамо форматирање, односно израду идејног решења сталне поставке са намером креирања јединственог изложбеног простора.

Аутор(и):
Група аутора.

Циљ програма и очекивани резултати:
Упознавање шире популације са радом Историјског архива Града Новог Сада и обележавање значајних датума у историји Србије и нашег града

Циљне групе:

Научна и шира јавност.

Партнерства и сарадње:
Пројекат реализујемо у сарадњи са Музејом Војводине, Музејом Града Новог Сада, Архивом Војводине и Војним архивом из Београда.

9. Пројекат - Редакција Алмашког краја

Укупна вредност програма: **1.200.000,00** динара из буџета (извор 01).

Опис програма:
У току реконструкције Алмашког краја, указала се потреба са поновним вредновањем и интерпретацијом битних историјских момената и процеса који су устројили данашњи изглед ове новосадске четврти.

Ради прикупљања видео сведочанстава и документовања промена које се дешавају, у Историјском архиву Града, Новог Сада у току 2026. године, формирана редакција наставиће свој рад вредновањем наратива о Алмашком крају.

Аутор(и):
Група аутора.

Циљ програма и очекивани резултати:

Презентовање и упознавање шире популације са Алмашким крајем.

Циљне групе:
Научна и шира јавности.

Партнерства и сарадње:

Пројекат реализујемо без партнера, самостално.

10. Редовна делатност Архива

Редовна делатност Архива састоји се од трошкова:

- службена путовања (у земљи и иностранству);
- услуге по уговору (административне услуге, компјутерске услуге, услуге образовања и усавршавања запослених, услуге информисања, стручне услуге, услуге за домаћинство и угоститељство, репрезентација и остале опште услуге);
- специјализоване услуге (услуге образовања, културе и спорта, медицинске услуге и остале специјализоване услуге);
- набавка материјала (административни материјал, материјали за образовање и усавршавање запослених, материјали за саобраћај, материјали за очување животне средине и науку, материјали за образовање, културу и спорт, материјали за одржавање хигијене и угоститељство и материјали за посебне намене).

Укупно потребна средства за редовне делатности износе динара, 20.296.000,00 динара из буџета (извор 01) и 2.270.000,00 динара из сопствених прихода (извор 04).

IV СОПСТВЕНИ ПРИХОДИ БУЏЕТСКОГ КОРИСНИКА

Историјски архив Града Новог Сада планира да ће у 2026. години остварити 11.786.218,40 прихода из додатних активности. У истом износу су и планирани расходи. Поред плата треба напоменити да се из овог извора планирају и стални трошкови, услуге по уговору,трошкови путовања, трошкови одржавања и други расходи.

Председник Управног одбора

Зорица Топић