РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД НОВИ САД
ГРАДСКО ВЕЋЕ
Број:370-7/2025-II
Дана:08. децембра 2025. године
НОВИ САД

ПРЕДСЕДНИЦИ
СКУПШТИНЕ ГРАДА НОВОГ САДА

На основу члана 142. Пословника Скупштине Града Новог Сада, упућује Вам се Предлог решења о давању сагласности на Програм рада Туристичке организације Града Новог Сада са Финансијским планом и планом промотивних активности Града Новог Сада за 2026. годину, са Рефератом и Закључком Градског већа Града Новог Сада, број: 370-7/2025-II од 08. децембра 2025. године, с молбом да се Предлог решења о давању сагласности на Програм рада Туристичке организације Града Новог Сада са Финансијским планом и планом промотивних активности Града Новог Сада за 2026. годину, уврсти у дневни ред седнице Скупштине Града Новог Сада и да Скупштина донесе Решење у предложеном тексту.

ГРАДОНАЧЕЛНИК

Жарко Мићин

На основу члана 67. тачка 1. Статута Града Новог Сада („Службени лист Града Новог Сада“, број 11/19), Градско веће Града Новог Сада, поводом разматрања Нацрта решења о давању сагласности на Програм рада Туристичке организације Града Новог Сада са Финансијским планом и планом промотивних активности Града Новог Сада за 2026. годину, на 84. седници од 08. децембра 2025. године, доноси

З А К Љ У Ч А К

I. Утврђује се Предлог решења о давању сагласности на Програм рада Туристичке организације Града Новог Сада са Финансијским планом и планом промотивних активности Града Новог Сада за 2026. годину, коју је Управни одбор Туристичке организације Града Новог Сада донео на 177. седници одржаној дана 1. децембра 2025. године.

II. У складу са чланом 142. Пословника Скупштине Града Новог Сада, доставља се председници Скупштине Града Новог Сада Предлог решења о давању сагласности на Програм рада Туристичке организације Града Новог Сада са Финансијским планом и планом промотивних активности Града Новог Сада за 2026. годину и предлаже Скупштини Града Новог Сада да донесе Решење у предложеном тексту.

III. За представника предлагача на седници Скупштине Града Новог Сада и њених радних тела одређује се:
- Милорад Радојевић, члан Градског већа Града Новог Сада,

а за повереника:
- Саша Билиновић, в.д. начелника Градске управе за привреду.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД НОВИ САД
ГРАДСКО ВЕЋЕ ГРАДА НОВОГ САДА
Број:370-7/2025-II
Дана:08. децембра 2025. године
НОВИ САД

ГРАДОНАЧЕЛНИК

Жарко Мићин

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД НОВИ САД
ГРАДСКА УПРАВА ЗА ПРОПИСЕ
Број: XVI-012-01/2025-821
3. децембар 2025. године
НОВИ САД

ГРАДСКОМ ВЕЋУ
ГРАДА НОВОГ САДА

ПРЕДМЕТ: Мишљење на Нацрт решења о давању сагласности на Програм рада Туристичке организације Града Новог Сада са Финансијским планом и планом промотивних активности Града Новог Сада за 2026. годину

Градска управа за прописе размотрила је Нацрт решења о давању сагласности на Програм рада Туристичке организације Града Новог Сада са Финансијским планом и планом промотивних активности Града Новог Сада за 2026. годину.

Градска управа за прописе нема примедби на Нацрт решења.

ВД НАЧЕЛНИКА
Ивана Тепић Искрин

ПРЕДЛОГ

На основу члана 39. тачка 64. Статута Града Новог Сада („Службени лист Града Новог Сада“, број 11/19) и члана 16. алинеја друга Одлуке о оснивању Туристичке организације Града Новог Сада („Службени лист Града Новог Сада“, бр. 53/08, 29/09, 34/13, 63/14, 8/16 и 56/21), Скупштина Града Новог Сада на _____ седници, одржаној _____ 2025. године, доноси

Р Е Ш Е Њ Е

О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ПРОГРАМ РАДА ТУРИСТИЧКЕ ОРГАНИЗАЦИЈЕ ГРАДА НОВОГ САДА СА ФИНАНСИЈСКИМ ПЛАНОМ И ПЛАНОМ ПРОМОТИВНИХ АКТИВНОСТИ ГРАДА НОВОГ САДА ЗА 2026. ГОДИНУ

I

Даје се сагласност на Програм рада Туристичке организације Града Новог Сада са Финансијским планом и планом промотивних активности Града Новог Сада за 2026. годину, коју је Управни одбор Туристичке организације Града Новог Сада донео на 177. седници одржаној дана 1. децембра 2025. године.

II

Ово решење објавити у „Службеном листу Града Новог Сада“.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД НОВИ САД
СКУПШТИНА ГРАДА НОВОГ САДА
Број:
Дана:
НОВИ САД

П Р Е Д С Е Д Н И Ц А

Дина Вучинић

Р е ф е р а т

Правни основ за доношење Решења о давању сагласности на Програм рада Туристичке организације Града Новог Сада са Финансијским планом и планом промотивних активности Града Новог Сада за 2026. годину, садржан је у члану 39. тачка 64. Статута Града Новог Сада („Службени лист Града Новог Сада“, број 11/19), којим је утврђено да Скупштина Града Новог Сада оснива установе у области туризма, врши оснивачка права у складу са законом, прати и обезбеђује њихово функционисање, доноси програм развоја туризма у складу са стратегијом, утврђује висину боравишне таксе на територији Град Нови Сад.

Чланом 16. алинеја друга Одлуке о оснивању Туристичке организације Града Новог Сада („Службени лист Града Новог Сада“, бр. 53/08, 29/09, 34/13, 63/14, 8/16 и 56/21), прописано је да Скупштина Града Новог Сада даје сагласност, између осталог, на годишњи програм рада Туристичке организације Града Новог Сада са финансијским планом и програмом и планом промотивних активности Града Новог Сада.

Управни одбор Туристичке организације Града Новог Сада на 177. седници одржаној дана 1. децембра 2025. године донео је Одлуку о Програму рада Туристичке организације Града Новог Сада са Финансијским планом и планом промотивних активности Града Новог Сада за 2026. годину.

За реализацију Програма рада Туристичке организације Града Новог Сада са Финансијским планом и планом промотивних активности Града Новог Сада за 2026. годину (у даљем тексу: Програм рада), планирана су средства у укупном износу од **112.865.207,00 динара** прихода из буџета Града.

Програм рада Туристичке организације Града Новог Сада за 2026. годину урађен је у складу са Законом о туризму („Службени гласник РС“, број 17/19).

Основни циљеви Туристичке организације Града Новог Сада:

1) Промоција и развој туристичких производа Града Новог Сада и спровођење активности које за циљ имају повећање туристичког промета;
2) Приступ промоцији туристичке понуде Града Новог Сада као комплексној и одговорној активности усмереној на повећању броја долазака и ноћења домаћих и страних туриста у Нови Сад и остваривање већег прихода од туризма;
3) Информисање домаће и стране јавности о туристичкој понуди Града Новог Сада;
4) Координирање активности и сарадње између привредних и других субјеката у туризму који непосредно и посредно делују на унапређењу и промоцији туризма;
5) Обезбеђивање информативно-пропагандног материјала којима се промовишу туристичке вредности Града Новог Сада;
6) Организовање и учешће у организацији туристичких, научних, стручних, спортских, културних и других скупова и манифестација;
7) Прикупљање и објављивање информација о целокупној туристичкој понуди на територији Града Новог Сада;
8) Унапређење рада туристичко-информативних центара са циљем информисања туриста као и упознавања туриста са квалитетом туристичке понуде;
9) Подстицање реализације програма изградње туристичке инфраструктуре и уређење простора;
10) Учешће у изради, као и реализација домаћих и међународних пројеката из области туризма;
11) Прикупљање и анализа података о туристичкој привреди Града Новог Сада;
12) Прикупљање и анализа података о промету туриста и креирање наступа и усмеравање промоције на циљаним тржиштима у складу са добијеним резултатима.

Туристичка организација Града Новог Сада реализацијом програмских активности и пројеката радиће на:

1) Спровођењу интензивне кампање и организацији промотивних активности са акцентом на земљу и регион у циљу повећања долазака и ноћења туриста у Новом Саду;
2) Активностима у циљу промоције Града Новог Сада као пословне и конгресне дестинације;
3) Креирању, ажурирању и штампи вишејезичних публикација, водича, брошура и мапа и другог материјала у циљу промоције Града Новог Сада;
4) Одржавању и унапређењу сајта ТОНС-а и других дигиталних апликација и платформи;
5) Продукцији и постпродукцији промотивних аудио и видео презентација и спотова, у циљу промоције Града Новог Сада као атрактивне туристичке дестинације;
6) Брендирању туристичких производа Града Новог Сада и позиционирање туристичке дестинације Нови Сад – Сремски Карловци – Фрушка гора;
7) Промоцији путем интернета и других електронских медија, телевизије, радија, као и штампаних медија. Такође, промоција путем наступа на сајмовима, промотивним догађајима, берзама, семинарима, конференцијама, конгресима, стручним скуповима и другим пословним састанцима у земљи и иностранству;
8) Унапређењу информационих технологија и производа, набавци електронске опреме, програмских пакета и алата;
9) Даљем унапређењу, промоцији и учествовању у организацији догађаја које окупљају посетиоце и доприносе развоју туристичке понуде Града Новог Сада;
10) Усавршавању и образовању запослених у циљу боље ефикасности рада, као и праћења трендова развоја у области пословања ТОНС-а;
11) Спровођењу активности на едукацији представника туристичке привреде;
12) Спровођењу активности на умрежавању туристичке привреде и туристичке понуде;
13) Прикупљању и анализи података о туристичкој привреди Града Новог Сада у циљу ажурирања базе података ТОНС-а;
14) Реализацији пројеката из области развоја и промоције туризма;
15) Сарадњи са туристичком привредом и другим организацијама;
16) Спровођењу активности на умрежавању градова из Србије и региона у циљу заједничких наступа и промоције туристичке понуде;
17) Прикупљању и анализи података о броју долазака и земљи порекла туриста у инфо центрима, као и о туристичком промету за смештај у објектима у Граду Новом Саду;
18) Спровођењу активности на едукацији и подстицању Новосађана да постану амбасадори туризма Новог Сада и да дају свој допринос промоцији града из личног угла.

Планиране активности у 2026. години обухватају:

1) Сајмове и промотивне наступе;
2) Издавачку делатност – репринти, електронска, измењена и допуњена издања, штампање нових издања, као и откуп промо материјала;
3) Студијске посете организатора путовања, новинара, блогера и инфлуенсера;
4) Оглашавање и информисање – дигитално оглашавање, оглашавање у штампаним и електронским медијима, просторно оглашавање, продукција и постпродукција, ангажовање агенција и информисање и односи са јавношћу;
5) Дигиталне технологије – сајт Туристичке организације Града Новог Сада и ажурирање апликација и програма;
6) Пројекти;
7) Сарадња са другима;
8) Развој и промоција конгресног туризма.

Туристичка организација Града Новог Сада у 2026. години реализоваће активности путем програма 1502 – Програм 4: Развој туризма, према следећем:

1. Програмску активност: Управљање развојем туризма (ПА: 1502-0001)

2. Програмску активност: Промоција туристичке понуде (ПА: 1502-0002)

У складу са програмским активностима, средства ће се користити према следећем:

1. Програмска активност: Управљање развојем туризма (1502-0001)

64.488.597,00 динара

Средства су предвиђена за плате, додатке, накнаде, социјална давања запосленима и накнаде трошкова за запослене, као и награде запосленима и остале посебне расходе у складу са Правилником о раду Туристичке организације Града Новог Сада бр.866-17/01/23 од 17.01.2023, 1312-1-19/03/24 од 19.03.2024, 1343-1-01/04/24 од 01.04.2024. и 1709-23/04/25 од 23.04.2025. године и Правилником о организацији и систематизацији послова у Туристичкој организацији Града Новог Сада бр.1694-07/04/25 од 07.04.2025. године и остали посебни расходи у износу од 29.672.000,00 динара.

Затим, средства су предвиђена за сталне трошкове у износу од 8.530.000,00 динара који обухватају трошкове платног промета и банкарских услуга, провизија за учињене услуге плаћања, за покривање трошкова електричне енергије, грејања и осталих енергетских услуга, комуналних услуга, трошкове интернета, поште, услуге доставе, фиксних телефона, мобилних телефона, као и за укључивање нових претплатничких бројева и за остале услуге комуникација, затим за трошкове осигурања имовине, опреме и запослених у пословним просторијама Туристичке организације Града Новог Сада. Средства су намењена и за трошкове чланарина за међународне и домаће асоцијације,за уписнине на сајмове, улазнице за манифестације, догађаје, установе културе, сајмове и друго, за трошкове прикључка на струјно бројило за манифестације и догађаје које организује Туристичка организација Града Новог Сада или учествује као суорганизатор, као и свих осталих трошкова, а који нису обухваћени претходним позицијама. Средства су намењена и за горе поменуте трошкове, а који настају приликом организовања манифестација и догађаја од стране Туристичке организације Града Новог Сада, као и за догађаје и манифестације у којима Туристичка организација Града Новог Сада учествује као суорганизатор.

Трошкови путовања у износу од 990.600,00 динара обухватају остале трошкове превоза, транспорта, селидбе и друго.

Средства за услуге по уговору у износу од 18.775.997,00 динара користиће се за услуге превођења материјала за потребе сајмова, публикација, туристичких мапа и пропагандног материјала, докумената, текстова за интернет страницу, лекторисање, као и остале административне услуге. Део средства на овој позицији намењена су и за услуге одржавања рачунара, трошкове одржавања софтвера за књиговодство и других софтвера, одржавање и надоградњу интернет презентације Туристичке организације Града Новог Сада. Такође, средства су намењена за котизације (семинари, стручна саветовања, скупови и учешће на сајмовима) и друге услуге образовања и усавршавања запослених. На овој позицији средства су намењена и за услуге писања текстова из области туризма, трошкове пружања правних услуга, услуге туристичких водича, фотографских услуга, услуге дизајна, стручне услуге из области маркетинга, стручне услуге предавача из области туризма и маркетинга, услуге за безбедност и заштиту на раду, стручне услуге службеника за јавне набавке, услуге туристичког информатора за рад у инфо центру Туристичке организације Града Новог Сада, као и за друге стручне услуге неопходне за редовно функционисање. На овој позицији средства су намењена за неколико туристичких пројеката који имају за циљ развој, истраживање и унапређење туристичке понуде Града Новог Сада, затим за организацију промотивних догађаја и наступа у градовима у земљи и иностранству ради презентације туристичке привреде и понуде Града Новог Сада. У складу са Пословником о раду управног одбора број: 1549-25/11/24 од 25.11.2024. године и Одлуке о висини наканда за чланове управног одбора Туристичке организације Града Новог Сада

број:1549-1-25/11/24 од 25.11.2024. године, Пословником о раду надзорног одбора број: 1548-1-25/11/24 од 25.11.2024. године и Одлуке о висини наканда за чланове надзорног одбора Туристичке организације Града Новог Сада број:1548-2-25/11/24 од 25.11.2024. године планирана сусредства за накнаде чланова управног и надзорног одбора. Затим за трошкове који настају приликом организовања манифестација и догађаја од стране Туристичке организације Града Новог Сада као и за догађаје и манифестације у којима Туристичка организација Града Новог Сада учествује као суорганизатор.

Износ од 4.580.000,00 динара планира се за текуће поправке и одржавање, као и за набавку потребног канцеларијског материјала (папир за фото копирање, коверте, блокови и други материјали), осталог административног материјала и прибора (цд дискови, усб меморије, тонери и слично), као и за материјал за едукацију и усавршавање запослених радника, стручну литературу из туристичке, правне и финансијске области. Средства су планирана и за одржавање хигијене у пословним просторијама Туристичке организације Града Новог Сада, као и за остали потрошни материјал, резервне делове, алат и инвентар, со за путеве и остали материјал за посебне намене. Средства на овој позицији су намењена за откуп сувенира за промоцију и за набавку материјала за потребе промоције туристичке понуде Града Новог Сада, откуп публикација, монографија и другог туристичког промо материјала.

Порези, обавезне таксе, казне, пенали, камате и друго у износу од 1.300.000,00 динара обухватају казне за кашњења, различите таксе и евентуалне новчане казне и пенале по решењу судова.

Средства у износу од 240.000,00 динара планирана су за измирење трошкова по поднетом захтеву за заштиту права подносиоцу захтева, а по донетој одлуци од стране Републичке комисије за заштиту права у поступцима јавних набавки.

За набавку штампача, рачунарске и мрежне опреме, фиксних и мобилни телефона, фотографске опреме, канцеларијског намештаја и електронске опреме утрошиће се износ од 400.000,00 динара.

2. Програмска активност: Промоција туристичке понуде (1502-0002)

48.376.610,00 динара

Средства су планирана за сталне трошкове у износу од 7.200.000,00 динара за финансирање активности Туристичке организације Града Новог Сада у презентацији туристичке понуде на семинарима, догађајима, фестивалима, радионицама и сајмовима (закуп нестамбеног простора – штандови, конгресне сале), закуп сајамске опреме, пултова и пратеће техничке и електронске опреме за сајмове, манифестације и радионице у земљи и иностранству. Затим за закуп простора за интернет презентацију Туристичке организације Града Новог Сада, као и за закуп софтвера за потребе пословања Туристичке организације Града Новог Сада (CLOUD-а и друго), закуп интернет адреса (домена) за потребе интернет презентације Туристичке организације Града Новог Сада. Средства су намењена и за закуп сајамског простора, конгресних хала и другог нестамбеног простора за организовања манифестација и догађаја од стране Туристичке организације Града Новог Сада као и за догађаје и манифестације у којима Туристичка организација Града Новог Сада учествује као суорганизатор. Због кратких рокова плаћања и организације сајмова, семинара и других догађаја у земљи и иностранству, који се одржавају у првом кварталу 2027. године, обавезе за те сајмове и догађаје биће измирене крајем 2026. године.

Средства за трошкове путовања планирана су у износу од 6.000.000,00 динара што обухвата исплату дневница, трошкова превоза и смештаја за наступе на туристичким сајмовима у земљи и иностранству, као и за стручна саветовања, промотивне скупове, организационе скупове, пословне састанке, семинаре, радионице, туристичке берзе у земљи и иностранству из области туризма, права и финансија. Због кратких рокова плаћања и организације сајмова, семинара и других догађаја у земљи и иностранству, који се одржавају у првом кварталу 2027. године, обавезе за те сајмове и догађаје биће измирене крајем 2026. године.

Средства за услуге по уговору планирана су у износу од 35.176.610,00 динара за трошкове штампања публикација, брошура, водича, мапа, флајера, фолија, церада, банера, кеса, визит карти, фасцикли и друго, као и другог пропагандног материјала и пословне галантерије. Такође, средства су намењена за огласе и рекламе у специјализованим часописима, дневним, недељим, месечним и периодичним домаћим и страним часописима, као и рекламе путем билборда и других рекламних паноа и површина, медијске услуге телевизије и радиа, консалтинг услуге везане за односе са јавношћу (израда прес клипинга, анкета и друго), конслатинг услуге у области медија и маркетинга, објављивање тендера, услуге за спровођење интернет кампање, израда интерактивних и анимираних видео презентација, продукција и снимање видео и радио спотова, кратких филмова и презентација, за продукцију, копродукцију, постпродукцију и др. Средства су намењена за угоститељске услуге приликом студијских посета новинара, туроператера, посета представника других туристичких организација и релевантних институција из земље и иностранства, специјализованих група заинтересованих за туристичку понуду Града Новог Сада као и пословних партнера и сарадника, а у циљу што боље туристичке презентације Града. Намењена су за трошкове репрезентације приликом студијских посета новинара, туроператера и специјализованих група заинтересованих за туристичку понуду Новог Сада као и за посете представника других туристичких организација и релевантних институција из земље и иностранства, специјализованих група заинтересованих за туристичку понуду Новог Сада као и пословних партнера и сарадника, а у циљу што боље туристичке презентације Града. Такође средства на овој позицији намењена су и за организовање кетеринга у пословним просторијама Туристичке организације Града Новог Сада, као и на сајмовима на штанду Туристичке организације Града Новог Сада као и током одржавања манифестација и догађаја од значаја за туристичку понуду Града Новог Сада и за трошкове репрезентације (смештаја) за новинаре, блогере и пословне партнере. Средства обухватају и заједничке наступе на сајмовима и берзама (Љубљана, Беч, Штутгарт, Лондон, Бања Лука, Софија, Загреб, Берлин, Београд и други). Због кратких рокова плаћања и организације сајмова и других догађаја који се одржавају у првом кварталу 2027. године на којима Туристичка организација Града Новог Сада заједно наступа са ТОС-ом, ТОВ-ом и другим партнерским организацијама и привредним субјектима, обавезе за наведене сајамове и догађаје биће измирене крајем 2026. године. Средства су намењена и за трошкове агенцијских услуга за организовање службених путовања и других агенцијских услуга, као и за организовање манифестација и догађаја од стране Туристичке организације Града Новог Сада, затим за догађаје и манифестације у којима Туристичка организација Града Новог Сада учествује као суорганизатор.

Реализацијом Програма унапређује се и употпуњује се квалитет туристичке понуде, истовремено се и промовишу туристичке вредности Града Новог Сада.

Обрађивач
Татјана Ванић

в.д. НАЧЕЛНИКА
Саша Билиновић

ТУРИСТИЧКА ОРГАНИЗАЦИЈА ГРАДА НОВОГ САДА

Туристичка организација
Града Новог Сада
Датум: 01-12-2025
Број: 1955-2-01/12/25
Нови Сад

На основу члана 10. Одлуке о оснивању Туристичке организације Града Новог Сада („Службени лист Града Новог Сада“, бр.53/08, 29/09, 34/13, 63/14, 8/16 и 56/21) и члана 22. Статута Туристичке организације Града Новог Сада, бр. 2/2009 од 23.01.2009, 13/10/09-2 од 13.10.2009, 471-13/12/2010 од 13.12.2010, 3154-18/12/12 од 18.12.2012, 3263-28/02/13 од 28.02.2013, 3897-2-12/11/14 од 12.11.2014. и 4348-1-16/03/16 од 16.03.2016. године, Управни одбор Туристичке организације Града Новог Сада, на 177. седници, одржаној дана 1. децембра 2025. године, доноси

О Д Л У К У

I. Усваја се Програм рада Туристичке организације Града Новог Сада са Финансијским планом и планом промотивних активности Града Новог Сада за 2026. годину.

II. Овај програм примењиваће се након добијања сагласности Скупштине Града Новог Сада.

ПРЕДСЕДНИЦА
УПРАВНОГ ОДБОРА

Ана Возар

Туристичка организација Града Новог Сада, Трг Слободе 3/III , тел. 021/425 522,
фах 021/6618383, дин. рачун: 840-990664-22 ПИБ: 100866042
матични број: 08003280

ТУРИСТИЧКА ОРГАНИЗАЦИЈА ГРАДА НОВОГ САДА

Туристичка организација
Града Новог Сада
Датум: 01-12-2025
Број: 1955-1-01/12/25
Нови Сад

ТУРИСТИЧКА
ОРГАНИЗАЦИЈА
ГРАДА
НОВОГ САДА

ПРОГРАМ РАДА ТУРИСТИЧКЕ ОРГАНИЗАЦИЈЕ ГРАДА НОВОГ САДА СА ФИНАНСИЈСКИМ ПЛАНОМ И ПЛАНОМ ПРОМОТИВНИХ АКТИВНОСТИ ГРАДА НОВОГ САДА ЗА 2026. ГОДИНУ

Нови Сад, децембар 2025. године

На основу члана 10. став 1. тачка 3) Одлуке о оснивању Туристичке организације Града Новог Сада („Службени лист Града Новог Сада“, бр. 53/08, 29/09, 34/13, 63/14, 8/16 и 56/21) и члана 22. Статута Туристичке организације Града Новог Сада, бр. 2/2009 од 23.01.2009, 13/10/09-2 од 13.10.2009, 471-13/12/2010 од 13.12.2010, 3154-18/12/12 од 18.12.2012, 3263-28/02/13 од 27.02.2013, 3897-2-12/11/14 од 12.11.2014. и 4348-1-16/03/16 од 16.03.2016. године, Управни одбор Туристичке организације Града Новог Сада, на 177. седници одржаној дана 1.децембра 2025. године, усваја:

ПРОГРАМ РАДА ТУРИСТИЧКЕ ОРГАНИЗАЦИЈЕ ГРАДА НОВОГ САДА СА ФИНАНСИЈСКИМ ПЛАНОМ И ПЛАНОМ ПРОМОТИВНИХ АКТИВНОСТИ ГРАДА НОВОГ САДА ЗА 2026. ГОДИНУ

ДЕО ПРВИ

I. ОСНОВНЕ ОДРЕДБЕ

1. ОСНОВНИ ПОДАЦИ

Назив: Туристичка организација Града Новог Сада (ТОНС)
Адреса: Нови Сад, Трг слободе 3
Матични број: 08903280
ПИБ:106066942
Адреса електронске поште: tons@novisad.travel
Веб адреса: https://novisad.travel

1.1. Оснивање

На основу Закона о туризму, Скупштина Града Новог Сада је на VIII седници 26. децембра 2008. године донела Одлуку о оснивању Туристичке организације Града Новог Сада (у даљем тексту: ТОНС), ради вршења послова унапређења и промоције туризма, као и вршење послова развоја, очувања и заштите туристичких вредности на територији Града Новог Сада. Такође, овом Одлуком уређује се њен положај, делатност, начин финансирања и друга питања од значаја за њен рад.

ТОНС има својство правног лица и уписује се у судски регистар.

1.2. Делатност

ТОНС уређује пословања и допринос успешнијем пословању у области економије (туризам), обавља послове промоције и развоја туризма Града Новог Сада; координације активности и сарадње између привредних и других субјеката у туризму који непосредно и посредно делују на унапређењу развоја и промоцији туризма и на програмима едукације и усавршавања вештина запослених у туризму, као и друге послове активности у складу са законом и Статутом ТОНС-а.

1.3. Основни циљеви ТОНС-а

1.3.1 Промоција и развој туристичких производа Града Новог Сада и спровођење активности које за циљ имају повећање туристичког промета;

1.3.2. Приступ промоцији туристичке понуде Града Новог Сада као комплексној и одговорној активности усмереној на повећању броја долазака и ноћења домаћих и страних туриста у Нови Сад и остваривање већег прихода од туризма;
1.3.3. Информисање домаће и стране јавности о туристичкој понуди Града Новог Сада;
1.3.4. Координирање активности и сарадње између привредних и других субјеката у туризму који непосредно и посредно делују на унапређењу и промоцији туризма;
1.3.5. Обезбеђивање информативно-пропагандног материјала којима се промовишу туристичке вредности Града Новог Сада;
1.3.6. Организовање и учешће у организацији туристичких, научних, стручних, спортских, културних и других скупова и манифестација;
1.3.7. Прикупљање и објављивање информација о целокупној туристичкој понуди на територији Града Новог Сада;
1.3.8. Унапређење рада туристичко-информативних центара са циљем информисања туриста као и упознавања туриста са квалитетом туристичке понуде;
1.3.9. Подстицање реализације програма изградње туристичке инфраструктуре и уређење простора;
1.3.10. Учешће у изради, као и реализација домаћих и међународних пројеката из области туризма;
1.3.11. Прикупљање и анализа података о туристичкој привреди Града Новог Сада;
1.3.12. Прикупљање и анализа података о промету туриста и креирање наступа и усмеравање промоције на циљаним тржиштима у складу са добијеним резултатима.

1.4. ТОНС реализацијом програмских активности и пројеката радиће на:

1.4.1. Спровођењу интензивне кампање и организацији промотивних активности са акцентом на земљу и регион у циљу повећања долазака и ноћења туриста у Новом Саду;
1.4.2. Активностима у циљу промоције Града Новог Сада као пословне и конгресне дестинације;
1.4.3. Креирању, ажурирању и штампи вишејезичних публикација, водича, брошура и мапа и другог материјала у циљу промоције Града Новог Сада;
1.4.4. Одржавању и унапређењу сајта ТОНС-а и других дигиталних апликација и платформи;
1.4.5. Продукцији и постпродукцији промотивних аудио и видео презентација и спотова, у циљу промоције Града Новог Сада као атрактивне туристичке дестинације;
1.4.6. Брендирању туристичких производа Града Новог Сада и позиционирање туристичке дестинације Нови Сад – Сремски Карловци – Фрушка гора;
1.4.7. Промоцији путем интернета и других електронских медија, телевизије, радија, као и штампаних медија. Такође, промоција путем наступа на сајмовима, промотивним догађајима, берзама, семинарима, конференцијама, конгресима, стручним скуповима и другим пословним састанцима у земљи и иностранству;
1.4.8. Унапређењу информационих технологија и производа, набавци електронске опреме, програмских пакета и алата;
1.4.9. Даљем унапређењу, промоцији и учествовању у организацији догађаја које окупљају посетиоце и доприносе развоју туристичке понуде Града Новог Сада;
1.4.10. Усавршавању и образовању запослених у циљу боље ефикасности рада, као и праћења трендова развоја у области пословања ТОНС-а;
1.4.11. Спровођењу активности на едукацији представника туристичке привреде;
1.4.12. Спровођењу активности на умрежавању туристичке привреде и туристичке понуде;
1.4.13. Прикупљању и анализи података о туристичкој привреди Града Новог Сада у циљу ажурирања базе података ТОНС-а;
1.4.14. Реализацији пројеката из области развоја и промоције туризма;
1.4.15. Сарадњи са туристичком привредом и другим организацијама;

1.4.16. Спровођењу активности на умрежавању градова из Србије и региона у циљу заједничких наступа и промоције туристичке понуде;
1.4.17. Прикупљању и анализи података о броју долазака и земљи порекла туриста у инфо центрима, као и о туристичком промету за смештај у објектима у Граду Новом Саду;
1.4.18. Спровођењу активности на едукацији и подстицању Новосађана да постану амбасадори туризма Новог Сада и да дају свој допринос промоцији града из личног угла.

II. ПЛАНИРАНЕ АКТИВНОСТИ У 2026. ГОДИНИ

1. САЈМОВИ И ПРОМОТИВНИ НАСТУПИ

ТОНС ће у 2026. години промовисати туристичку понуду Града Новог Сада на сајмовима туризма и другим промотивним наступима у земљи и иностранству самостално и у сарадњи са Туристичким организацијама Србије, Војводине, Београда као и другим организацијама са којима ТОНС има сарадњу.

1.1. Сајмови у иностранству – ТОНС планира учешће у сарадњи са Туристичком организацијом Србије, Војводине и Београда, као и самостално.
1.2. Сајмови у земљи – ТОНС планира учешће у сарадњи са Туристичком организацијом Србије, Туристичком организацијом Војводине, као и самостално.
1.3. Промотивни наступи – ТОНС ће у 2026. години промовисати туристичку понуду Града Новог Сада на промотивним наступима у земљи и иностранству самостално и у сарадњи са Туристичким организацијама Србије, Војводине, Београда као и другим организацијама, удружењима и представницима туристичке привреде са којима ТОНС има сарадњу.

2. ИЗДАВАЧКА ДЕЛАТНОСТ

Штампани промотивни материјал ТОНС-а обухвата: брошуре, публикације, водиче, туристичке карте, памфлете, промотивне флајере, фолије за брендирање и други штампани промотивни материјал.

2.1. Промотивне брошуре и публикације ТОНС-а су:

2.1.1. <u>Репринти, електронска, измењена и допуњена издања:</u>

- Књига – Нови Сад – Утисци посетилаца
- Књига – Нови Сад – Културно-туристички водич
- Књига – Манастири Фрушке горе
- Књига – Женска имена Новог Сада
- Сликовница – Нови Сад – Град голубијег срца
- Конгресни водич Новог Сада, енглески
- Водич – Нови Сад за почетнике
- Водич – 52 Викенда у Новом Саду
- Водич – Новосадски вински пут
- Водич – Нови Сад град спорта и рекреације
- Мапа – Нови Сад
- Мапа – Петроварадинска тврђава
- Мапа – Пешачке туре

- Мапа – Осети дух Фрушке горе
- Мапа – Устаничка Фрушка гора
- Памфлет – Туристичке атракције
- Памфлет – Сремски Карловци
- Памфлет – Петроварадинска тврђава
- Памфлет – Нови Сад за три дана
- Памфлет – Храна и вино
- Памфлет – Зелени Нови Сад
- Памфлет – Спорт и рекреација
- Публикација – Осети дух Новог Сада
- Флајер – Зимска фантазија
- И друга издања и промотивни материјал у складу са потребама промоције Града Новог Сада.

Све публикације се издају на више различитих језика у складу са потребама туриста.

2.1.2. Нова издања:

Публикације и промотивни материјал на различитим језицима у складу са потребама промоције туризма и туристичке понуде Града Новог Сада.

2.2 Откуп промо материјала

ТОНС планира откуп промотивног материјала (књига, брошура и водича) за потребе промоције Града Новог Сада

2.3 Дистрибуција промотивног материјала и поклона одвија се:
- преко инфо центара ТОНС-а, ТОС-а и по потреби других туристичких организација са којима ТОНС има сарадњу;
- на сајмовима, специјализованим манифестацијама;
- директним слањем материјала на адресе у земљи, заинтересованим организацијама;
- преко дипломатско-конзуларних представништава Републике Србије у иностранству;
- на захтев државних органа и других заинтересованих организација и институција, за потребе међународних скупова и приликом посета страних делегација, туроператора, агенција, новинара и других пословних партнера;
- на захтев представника туристичке привреде Града Новог Сада.

3. СТУДИЈСКЕ ПОСЕТЕ ОРГАНИЗАТОРА ПУТОВАЊА, НОВИНАРА, БЛОГЕРА И ИНФЛУЕНСЕРА

У 2026. години планирано је да се организују студијске посете Граду Новом Саду за групе организатора путовања, новинара и инфлуенсера.

У циљу позиционирања Града Новог Сада као туристичке дестинације и промоције туристичке понуде Града, креирања тражње за туристичким производом Града Новог Сада и уласка туристичког производа Града у програме страних и домаћих организатора путовања, ТОНС ће организовати студијска путовања за представнике организатора путовања из земље и иностранства самостално и у сарадњи са Туристичким организацијама Србије, Београда и Војводине, као и заинтересованим авио компанијама и туристичким агенцијама. Ове посете ће се реализовати током целе године.

Основни циљеви су повећање броја организатора путовања на студијским путовањима и креирање нових програма путовања у којима ће се наћи Град Нови Сад.

ТОНС ће наставити да у посету дестинацији позива утицајне новинаре и инфлуенсере из земље и иностранства, а у циљу креирања свести код потенцијалних потрошача – туриста о Граду Новом Саду као пожељној дестинацији. ТОНС ће организовати и учествовати у организацији ових путовања у земљи, а која имају за циљ објављивање чланака/репортажа о туристичкој понуди Града Новог Сада, као и промоцију Града.

Основни циљеви су повећање броја медија на студијским путовањима, сарадња са утицајним блогерима и инфлуенсерима из земље и региона кроз могуће посредство агенције за инфлуенс маркетинг и повећање броја објављених чланака, промотивних садржаја и емитованих програма о Граду Новом Саду.

4. ОГЛАШАВАЊЕ И ИНФОРМИСАЊЕ

У току године ТОНС припрема и реализује неколико промотивних кампања у циљу привлачења што већег броја туриста у Нови Сад. Кампање су разврстане тематски те тако постоје: „Лето у Новом Саду“ и „Зимска фантазија у Новом Саду“ које промовишу најзначајније догађаје, затим кампање којима се промовише гастрономска и енолошка понуда, кампање које у фокусу имају туристичке атракције у Новом Саду и околини, као и кампање којима се промовише Нови Сад као град спорта и влажна подручја у Новом Саду и околини попут Ковиљско-петроварадинског рита и Бегечке јаме и других природних атракција. Кампањом „Буди амбасадор Новог Сада – упознај и промовиши свој град“ ТОНС жели да едукује и инспирише грађане да истраже и упознају свој град, као и да их подстакне да буду поносни амбасадори свог града и да надахнуто и инспиративно преносе причу о њему где год да крену, као и промотивни материјал о граду, те да се, на тај начин, активно укључе у промоцију Новог Сада као туристичке дестинације.

4.1. Дигитално оглашавање

4.1.1. Оглашавање на интернет претраживачима „Google“ и „YouTube“ укључује дисплеј оглашавање и видео оглашавање. Дисплеј оглашавање подразумева пласирање мултимедијалних огласа (банера) на интернет сајтовима који су део оглашивачке мреже интернет претраживача. Видео оглашавање подразумева пласирање видео огласа на платформи за видео садржај („YouTube“).

4.1.2. Оглашавање на интернет порталима и другим дигиталним платформама у земљи и иностранству у смислу закупа простора за огласне поруке и пласирања промотивних чланака и видео садржаја о туристичкој понуди Града Новог Сада.

4.1.3. Оглашавање на друштвеним мрежама („Facebook“/„Instagram“/„TikTok“). Плаћени огласи, промовисање објава налога ТОНС-а на друштвеним мрежама у циљу повећања видљивости садржаја којим се промовише Град Нови Сад и повећања броја пратилаца ТОНС-ових налога. Редовно креирање, ажурирање и дистрибуција нових садржаја (текстуалних и видео), на профилима ТОНС-а.

4.2. Оглашавање у штампаним и електронским медијима

Оглашавање у штампаним и електронским медијима подразумева пласирање огласних решења, односно ТВ и радио спотова у земљи и иностранству:

4.2.1. ТВ оглашавање;

4.2.2. Радио оглашавање;

4.2.3. Оглашавање у магазинима и специјализованим часописима;

4.2.4. Оглашавање кроз специјализоване емисије на телевизијским станицама;

4.3. Просторно оглашавање

4.3.1. Оглашавање путем билборда, „City light“ и других „outdoor“ медија.

4.4. Продукција и постпродукција

4.4.1. Продукција и постпродукција видео и аудио материјала за промоцију туристичке понуде Града Новог Сада и околине, као и за потребе реализације планираних кампања. Материјали ће се користити за оглашавање на телевизији, на сајмовима и другим промотивним наступима, као и путем дигиталних кампања и других медија;

4.5. Ангажовање агенција

4.5.1. Ангажовање агенције за дизајн и припрему штампаног материјала, огласних решења за потребе оглашавања путем „outdoor" медија;

4.5.2. Ангажовање извршиоца за пружање фотографских услуга ради обнављања базе фотографија;

4.5.3. Ангажовање агенције за израду плана промоције са планом комуникације за туристичке производе за потребе дигиталних и других кампања;

4.5.4. Ангажовање агенције за закуп рекламног простора и дистрибуцију садржаја за друштвене мреже, „Google" огласе, портале и друго.

4.5.5. Ангажовање агенције за реализовање кампања путем блогера/инфлуенсера ради креирања садржаја за промоцију туризма на друштвеним мрежама и промоцију туристичке дестинације Града Новог Сада и околине.

4.6. Информисање и односи с јавношћу

4.6.1. Редовно извештавање јавности и медија о спроведеним активностима, одржавање конференција за новинаре, пружање потребних информација писаним медијима, сарадња са електронским медијима, студијска путовања за новинаре/блогере/инфлуенсере.

4.6.2. Ангажовање агенције за достављање Press clipping-а.

5. ДИГИТАЛНЕ ТЕХНОЛОГИЈЕ

5.1. Сајт Туристичке организације Града Новог Сада

5.1.1. Унапређивање функционалности, надоградња и увођење нових сервиса на интернет презентацији ТОНС-а;

5.1.2. Редовно креирање, ажурирање и дистрибуција нових садржаја (текстуалних и видео), на интернет страницама ТОНС-а;

5.1.3. Одржавање, хостинг подршка, администрација (неопходне измене) сајта ТОНС-а (све језичке варијанте).

5.2. Ажурирање апликација и програма

5.2.1. Ажурирање, хостинг, подршка и администрација за потребе апликација и програма које користи ТОНС.

6. ПРОЈЕКТИ

Реализација и учествовање у пројектима у циљу промоције и развоја туристичке понуде Града Новог Сада (као што је спровођење анкете „Анализа ставова и понашања домаћих и страних туриста у Новом Саду", унапређење винске и гастрономске понуде, умрежавање и сарадња са другим градовима у циљу заједничке промоције) и други пројекти значајни за развој и промоцију туризма и туристичке понуде.

7. САРАДЊА СА ДРУГИМА

7.1. Сарадња са туристичком привредом

- Теренско истраживање Града Новог Сада са околином и реализација задатака са циљем прикупљања података и умрежавања туристичке привреде;
- Организовање стручних скупова за едукацију туристичке привреде;
- Повезивање представника туристичке привреде са страним агенцијама и туроператорима;
- Промоција понуде туристичке привреде путем канала ТОНС-а;
- Учешће у организацији догађаја.

8. РАЗВОЈ И ПРОМОЦИЈА КОНГРЕСНОГ ТУРИЗМА

- Организовање инспекције дестинације од стране домаћих агенција у сарадњи са Конгресним бироом Србије;
- Сарадња са (stakeholder-има) конгресне индустрије;
- Учешће на сајмовима и догађајима намењеним конгресној индустрији;
- Учешће у организацији и подршка одржавању конференција и других пословних догађаја.

ДЕО ДРУГИ

I. ПРЕГЛЕД ПРИХОДА

Приход из буџета	53.865.207,00
Планирани приход од боравишне таксе	51.500.000,00
Боравишна такса по решењу надлежног органа ЈЛС	7.500.000,00
УКУПНО:	**112.865.207,00**

II. ПРЕГЛЕД РАСХОДА ПО НАМЕНАМА

ТОНС ће у 2026. години реализовати активности путем програма 1502 – Програм 4: Развој туризма, према следећем:
1. Програмску активност: Управљање развојем туризма (ПА: 1502-0001),
2. Програмску активност: Промоција туристичке понуде (ПА: 1502-0002),

ПРОГРАМСКА АКТИВНОСТ 1502-0001: Управљање развојем туризма 64.488.597,00 динара

Програмска активност Управљање развојем туризма подразумева рад Туристичке организације Града Новог Сада на спровођењу и реализацији туристичке промоције и сарадње у окружењу са циљем повећања препознатљивости Града као пожељне туристичке дестинације. Ови трошкови подразумевају, трошкове плата запослених са неопходним трошковима за рад који им припадају. Такође, средства обухватају и друге трошкове неопходне за функционисање и неометан рад ТОНС-а.

Екон. клас. 411 - Плате, додаци и накнаде запослених (зараде) планирају се у износу од 23.394.000,00 динара (извор 01). Средства за плате, додатке и накнаде запослених (зараде) планирају се за 15 запослених у складу са Правилником о раду Туристичке организације Града Новог Сада бр.866-17/01/23 од 17.01.2023, 1312-1-19/03/24 од 19.03.2024, 1343-1-01/04/24 од 01.04.2024. и 1709-23/04/25 од 23.04.2025. године и Правилником о организацији и систематизацији послова у Туристичкој организацији Града Новог Сада бр. 1694-07/04/25 од 07.04.2025. године

Екон. клас. 412 - Социјални доприноси на терет послодавца планирају се средства у износу од 3.544.000,00 динара (извор 01), и то за

- допринос за пензијско и инвалидско осигурање у износу од 2.339.400,00 динара и
- допринос за здравствено осигурање у износу од 1.204.600,00 динара.

Екон. клас. 413 – Накнаде у натури, планирају се средства у износу од **195.000,00 динара** (извор 01). Средства на овој позицији намењена су за новогодишње пакетиће за 12-оро деце запослених у Туристичкој организацији Града Новог Сада. Средства на овој позицији планирана су у складу са Правилником о раду Туристичке организације Града Новог Сада бр.866-17/01/23 од 17.01.2023, 1312-1-19/03/24 од 19.03.2024, 1343-1-01/04/24 од 01.04.2024. и 1709-23/04/25 од 23.04.2025. године.

Екон. клас. 414 – Социјална давања запосленима, планирају се средства у износу од **1.799.000,00 динара** (извора 01). Наведена средства планирана су за накнаду за време одсуствовања са посла за време болести запосленог радника. Пратећи евиденцију присутности на раду у Туристичког организацији Града Новог Сада и одсуства радника са посла извршено је балансирање потребних средстава за ове намене. Средства на овој позицији намењена су и за помоћ у лечењу запослених или чланова уже породице, помоћ у случају смртног случаја запосленог или смрти члана уже породице, и друге помоћи запосленом у складу са Правилником о раду.

Екон. клас. 415 – Накнаде трошкова за запослене, планирају се средства у износу од **500.000,00 динара** (извора 01). У Туристичкој организацији Града Новог Сада планирана је исплата путних трошкова у готовини за Зону 1 у Новом Саду за 15 запослених.

Екон. клас. 416 - Награде запосленима и остали посебни расходи планирају се средства у износу од **240.000,00 динара** (извора 01) за накнаду рада управног одбора из реда запослених у складу са Пословником о раду Управног одбора Туристичке организације Града Новог Сада број:1549-25/11/24 од 25.11.2024. године и Одлуке о висини наканда за чланове Управног одбора Туристичке организације Града Новог Сада број: 1549-1-25/11/24 од 25.11.2024. године, Пословником о раду Надзорног одбора Туристичке организације Града Новог Сада број:1548-1- 25/11/24 од 25.11.2024. године и Одлуке о висини наканда за чланове Надзорног одбора Туристичке организације Града Новог Сада број:1548-2-25/11/24 од 25.11.2024. године.

Екон. клас. 421 – Стални трошкови, планирају се средства у укупном износу од **8.530.000,00 динара** (извор 01). Средства се планирају за трошкове платног промета и трошкове банкарских провизија за учињене услуге плаћања, за покривање трошкова електричне енергије, грејања и осталих енергетских услуга, комуналних услуга, трошкове интернета, поште, услуге доставе, фиксних телефона, мобилних телефона, као и за укључивање нових претплатничких бројева и за остале услуге комуникација, затим за трошкове осигурања имовине, опреме и запослених у пословним просторијама ТОНС-а. Средства су намењена и за трошкове чланарина за

међународне и домаће асоцијације, за уписнине на сајмове, улазнице за манифестације, догађаје, установе културе, сајмове и друго, за трошкове прикључка на струјно бројило за манифестације и догађаје које организује ТОНС или учествује као суорганизатор, као и свих осталих трошкова, а који нису обухваћени претходним позицијама. Средства су намењена и за трошкове који настају приликом организовања манифестација и догађаја од стране ТОНС-а, као и за догђаје и манифестације у којима ТОНС учествује као суорганизатор.

Екон. клас. 422 – Трошкови путовања, планирају се средства у укупном износу од **990.600,00 динара** (извор 01). Средства на овој позицији планирају се за остале трошкове превоза, транспорта, селидбе и друго.

Екон. клас. 423 - Услуге по уговору, планирају се средства у укупном износу од **18.775.997,00 динара** (извор 01). Средства су намењена за услуге превођења материјала за потребе сајмова, публикација, туристичких мапа и пропагандног материјала, докумената, текстова за интернет страницу ТОНС-а, лекторисање, као и остале административне услуге које би се користиле за потребе обављања редовних активности. Такође, средства су намењена за услуге одржавања рачунара, софтвера за књиговодство и других софтвера које користи ТОНС, одржавање и надоградњу сајта ТОНС-а. Затим за котизације за семинаре, стручна саветовања, скупове и учествовање на сајмовима и друге услуге образовања и усавршавања запослених. Средства на овој позицији намењена су и за услуге писања текстова из области туризма, као и за трошкове пружања правних услуга, услуга туристичких водича, фотографских услуга, услуге дизајна, стручне услуге из области маркетинга, стручне услуге предавача из области туризма и маркетинга, услуге за безбедност и заштиту на раду, стручне услуге туристичког информатора за рад у инфо центру ТОНС-а, стручне услуге из области маркетинга, као и за друге стручне услуге неопходне за функционисање. Средства на овој позицији намењена су за реализацију туристичког пројеката који има за циљ развој, истраживање и унапређење туристичке понуде Града Новог Сада, организацију промотивних догађаја и наступа у градовима у земљи и иностранству ради презентације туристичке привреде и понуде Града Новог Сада. Средства су намењена и за накнаде чланова управног и надзорног одбора у складу Пословником о раду Управног одбора Туристичке организације Града Новог Сада број:1549-25/11/24 од 25.11.2024. године и Одлуке о висини наканда за чланове Управног одбора Туристичке организације Града Новог Сада број: 1549-1-25/11/24 од 25.11.2024. године, Пословником о раду Надзорног одбора Туристичке организације Града Новог Сада број:1548-1- 25/11/24 од 25.11.2024. године и Одлуке о висини наканда за чланове Надзорног одбора Туристичке организације Града Новог Сада број:1548-2-25/11/24 од 25.11.2024. године. Али и за трошкове који настају приликом организовања манифестација и догађаја од стране ТОНС-а као и за догађаје и манифестације у којима ТОНС учествује као суорганизатор.

Екон. клас. 425 – Текуће поправке и одржавања, планирају се средства у укупном износу од **630.000,00 динара** (извор 01), а намењена су за текуће поправке и одржавање пословних простора ТОНС-а, као и за одржавање рачунарске опреме, опреме за комуникацију (поправке телефона, модема, факса и друго), као и остале административне опреме.

Екон. клас. 426 – Материјал, планирају се средства у укупном износу од **3.950.000,00 динара** (извор 01) за набавку потребног канцеларијског материјала (папир за фотокопирање, коверте, блокови и други материјали), осталог административног материјала и прибора (усб меморије, тонери и слично), као и за материјал за едукацију и усавршавање запослених радника, стручну литературу из туристичке, правне и финансијске области. Затим за одржавање хигијене у пословним просторијама Туристичке организације Града Новог Сада, као и за остали потрошни материјал, резервне делове, алат и инвентар, со за путеве и остали материјал за посебне намене. Средства на овој позицији планирана су за откуп сувенира за промоцију и за набавку

материјала за потребе промоције туристичке понуде Града Новог Сада, откуп публикација, монографија и другог туристичког промо материјала.

Екон. клас. 482 – Порези, обавезне таксе, казне, пенали и камате, планирају се средства у укупном износу од **800.000,00 динара** (извор 01) за републичке, покрајинске, градске и судске таксе као и за порезе. Такође средства на овој позицији намењена су и за таксе за ИСБН и ЦИП бројеве.

Екон. клас. 483 – Новчане казне и пенали по решењу судова, планирају се средства у укупном износу од **500.000,00 динра** (извор 01) за таксе, евентуалне новчане казне и пенале по решењу судова, као и за плаћање судских поравнања на основу решења суда, односно правоснажне исправе.

Екон. клас. 485 – Накнаде штете за повреде или штете нанете од стране државних органа, планирају се средства у укупном износу од **240.000,00 динара** (извор 01) за измирење трошкова по поднетом захтеву за заштиту права подносиоцу захтева, а по донетој одлуци од стране Републичке комисије за заштиту права у поступцима јавних набавки и друго.

Екон. клас. 512 – Машине и опрема, планирају се средства у износу од **400.000,00 динара** (извор 01) за набавку штампача, рачунарске и мрежне опреме, фиксних и мобилни телефона, фотографске опреме, канцеларијског намештаја и електронске опреме.

ПРОГРАМСКА АКТИВНОСТ 1502-0002: Промоција туристичке понуде 48.376.610,00 динара

Промоција туристичких вредности и понуде путем учешћа на сајмовима, манифестацијама, скуповима и берзама као и израда и набавка туристичког информативно-пропагандног материјала. Спровођење рекламних кампањи, ажурирање интернет презентације, друштвених мрежа и других промотивних активности. Туристичка организација Града Новог Сада у циљу унапређења, развоја и промоције туристичке понуде Града Новог Сада организоваће догађаје и манифестације и учествовати као суорганизатор у догађајима и манифестацијама који промовишу туристичку понуду Града Новог Сада.

Екон. клас. 421 – Стални трошкови, планирају се средства у укупном износу од **7.200.000,00 динара** (извор 01) за финансирање активности ТОНС-а у презентацији туристичке понуде на семинарима, догађајима, фестивалима, радионицама и сајмовима (закуп нестамбеног простора – штандови, конгресне сале), закуп сајамске опреме, пултова и пратеће техничке и електронске опреме за сајмове, манифестације и радионице у земљи и иностранству. Затим за закуп простора за интернет презентацију ТОНС-а, као и за закуп софтвера за потребе пословања ТОНС-а (CLOUD-а и друго), закуп интернет адреса (домена) за потребе интернет презентације ТОНС-а. Средства су намењена и за закуп сајамског простора, конгресних хала и другог нестамбеног простора за организовања манифестација и догађаја од стране ТОНС-а као и за догађаје и манифестације у којима ТОНС учествује као суорганизатор. Због кратких рокова плаћања и организације сајмова, семинара и других догађаја у земљи и иностранству, који се одржавају у првом кварталу 2027. године, обавезе за те сајмове и догађаје биће измирене крајем 2026. године.

Екон. клас. 422 – Трошкови путовања, планирају се средства у укупном износу од **6.000.000,00 динара** (извор 01) за исплату дневница, трошкова превоза и смештаја за наступе на туристичким сајмовима у земљи и иностранству, као и за стручна саветовања, промотивне

скупове, организационе скупове, пословне састанке, семинаре, радионице, туристичке берзе у земљи и иностранству из области туризма, права и финансија. Због кратких рокова плаћања и организације сајмова, семинара и других догађаја у земљи и иностранству, који се одржавају у првом кварталу 2027. године, обавезе за те сајмове и догађаје биће измирене крајем 2026. године.

Екон. клас. 423 – Услуге по уговору, планирају се средства у укупном износу од **35.176.610,00 динара** (извор 01) за трошкове штампања публикација, брошура, водича, мапа, флајера, фолија, церада, банера, кеса, визит карти, фасцикли и друго, као и другог пропагандног материјала и пословне галантерије. Такође, средства су намењена за огласе и рекламе у специјализованим часописима, дневним, недељим, месечним и периодичним домаћим и страним часописима, као и рекламе путем билборда и других рекламних паноа и површина, медијске улуге телевизије и радиа, консалтинг услуге везане за односе са јавношћу (израда прес клипинга, анкета и друго), конслатинг услуге у области медија и маркетинга, објављивање тендера, услуге за спровођење интернет кампање, израда интерактивних и анимираних видео презентација, продукција и снимање видео и радио спотова, кратких филмова и презентација, за продукцију, копродукцију, постпродукцију и др. Средства су намењена за угоститељске услуге приликом студијских посета новинара, туроператера, посета представника других туристичких организација и релевантних институција из земље и инистранства, специјализованих група заинтересованих за туристичку понуду Града Новог Сада као и пословних партнера и сарадника, а у циљу што боље туристичке презентације Града. Намењена су за трошкове репрезентације приликом студијских посета новинара, туроператера и специјализованих група заинтересованих за туристичку понуду Новог Сада као и за посете представника других туристичких организација и релевантних институција из земље и инистранства, специјализованих група заинтересованих за туристичку понуду Новог Сада као и пословних партнера и сарадника, а у циљу што боље туристичке презентације Града. Такође средства на овој позицији намењена су и за организовање кетеринга у пословним просторијама ТОНС-а, као и на сајмовима на штанду ТОНС-а као и током одржавања манифестација и догађаја од значаја за туристичку понуду Града Новог Сада и за трошкове репрезентације (смештаја) за новинаре, блогере и пословне партнере. Средства обухватају и заједничке наступе на сајмовима и берзама (Љубљана, Беч, Штутгарт, Лондон, Бања Лука, Софија, Загреб, Берлин, Београд и други). Због кратких рокова плаћања и организације сајмова и других догађаја који се одржавају у првом кварталу 2027. године на којима ТОНС заједно наступа са ТОС-ом, ТОВ-ом и другим партнерским организацијама и привредним субјектима, обавезе за наведене сајамове и догађаје биће измирене крајем 2026. године. Средства су намењена и за трошкове агенцијских услуга за организовање службених путовања и других агенцијских услуга, као и за организовање манифестација и догађаја од стране ТОНС-а, затим за догђаје и манифестације у којима ТОНС учествује као суорганизатор.

III. ПРЕГЛЕД ФИНАНСИЈСКОГ ПЛАНА ТОНС-а

Табела „Финансијски план прихода и примања и расхода и издатака Туристичке организације Града Новог Сада за 2026. годину“ је саставни део Програма рада.

ФИНАНСИЈСКИ ПЛАН ПРИХОДА И ПРИМАЊА И РАСХОДА И ИЗДАТАКА ТУРИСТИЧКЕ ОРГАНИЗАЦИЈЕ ГРАДА НОВОГ САДА ЗА 2026. ГОДИНУ

ПРИХОДИ:

791100	Приходи из буџета	53.865.207,00
714552	Планирани приходи од боравишне таксе	51.500.000,00
714553	Боравишна такса по решењу надлежног органа ЈЛС	7.500.000,00
УКУПНО		**112.865.207,00**

РАСХОДИ:

Раз.	Гл.	Функ.	Прогр. класиф	Програм. активност/ Пројекат	ПБ	Ек. Кл.	ИФ	ОПИС	СРЕДСТВА ИЗ БУЏЕТА
1	2	3	4	5	6	7	10	11	12
08	08.02							ТУРИСТИЧКА ОРГАНИЗАЦИЈА ГРАДА НОВОГ САДА	112.865.207,00
		473						Туризам	112.865.207,00
			1502					ПРОГРАМ 4 - Развој туризма	112.865.207,00
				1502-0001				ПРОГРАМСКА АКТИВНОСТ: Управљање развојем туризма	64.488.597,00
					202	411		Плате, додаци и накнаде запослених (зараде)	23.394.000,00
							01	Општи приходи и примања буџета	23.394.000,00
					203	412		Социјални доприноси на терет послодавца	3.544.000,00
							01	Општи приходи и примања буџета	3.544.000,00
					204	413		Накнаде у натури	195.000,00
							01	Општи приходи и примања буџета	195.000,00
					205	414		Социјална давања запосленима	1.799.000,00
							01	Општи приходи и примања буџета	1.799.000,00
					206	415		Накнада трошкова за запослене	500.000,00
							01	Општи приходи и примања буџета	500.000,00
					207	416		Награде запосленима и остали посебни расходи	240.000,00
							01	Општи приходи и примања буџета	240.000,00
					208	421		Стални трошкови	8.530.000,00
							01	Општи приходи и примања буџета	8.530.000,00
					209	422		Трошкови путовања	990.600,00
							01	Општи приходи и примања буџета	990.600,00
					210	423		Услуге по уговору	18.775.997,00
							01	Општи приходи и примања буџета	18.775.997,00
					211	425		Текуће поправке и одржавање	630.000,00
							01	Општи приходи и примања буџета	630.000,00
					212	426		Материјал	3.950.000,00
							01	Општи приходи и примања буџета	3.950.000,00
					213	482		Порези, обавезне таксе, казне, пенали и камате	800.000,00
							01	Општи приходи и примања буџета	800.000,00
					214	483		Новчане казне и пенали по решењу судова	500.000,00
							01	Општи приходи и примања буџета	500.000,00
					215	485		Накнаде штете за повреде или штете нанету од стране државних органа	240.000,00
							01	Општи приходи и примања буџета	240.000,00
					216	512		Машине и опрема	400.000,00
							01	Општи приходи и примања буџета	400.000,00
				1502-0002				ПРОГРАМСКА АКТИВНОСТ: Промоција туристичке понуде	48.376.610,00
					217	421		Стални трошкови	7.200.000,00
							01	Општи приходи и примања буџета	7.200.000,00
					218	422		Трошкови путовања	6.000.000,00
							01	Општи приходи и примања буџета	6.000.000,00
					219	423		Услуге по уговору	35.176.610,00
							01	Општи приходи и примања буџета	35.176.610,00

08	08.02		Туристичка организација Града Новог Сада	112.865.207,00
		01	Општи приходи и примања буџета	112.865.207,00

Овај Програм рада Туристичке организације Града Новог Сада са финансијским планом и планом промотивних активности Града Новог Сада доставити Скупштини Града Новог Сада на сагласност.

Председница Управног одбора

Ана Возар