РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД НОВИ САД
ГРАДСКО ВЕЋЕ
Број: 6-3/2025-406/2-II
Дана: 12. октобра 2026. године
НОВИ САД

ПРЕДСЕДНИЦИ
СКУПШТИНЕ ГРАДА НОВОГ САДА

На основу члана 84. ст. 3. и 4. Пословника Скупштине Града Новог Сада, упућује Вам се Предлог решења о давању сагласности на Одлуку о изменама и допуни Програма рада Установе за израду таписерија "Атеље 61", Петроварадин за 2026. годину, са Рефератом и Закључком Градског већа Града Новог Сада број: 6-3/2025-406/2-II од 12. октобра 2026. године, с молбом да се дневни ред XXI седнице Скупштине Града Новог Сада, заказане за 15. октобар 2026. године, допуни разматрањем Предлога решења о давању сагласности на Одлуку о изменама и допуни Програма рада Установе за израду таписерија "Атеље 61", Петроварадин за 2026. годину и да Скупштина донесе Решење у предложеном тексту, како би се стекли услови за благовремену реализацију Програма.

ГРАДОНАЧЕЛНИК

Жарко Мићин

На основу члана 67. тачка 1. Статута Града Новог Сада („Службени лист Града Новог Сада“, број 11/19), поводом разматрања Нацрта решења о давању сагласности на Одлуку о изменама и допуни Програма рада Установе за израду таписерија „Атеље 61“, Петроварадин за 2026. годину, Градско веће Града Новог Сада на 185. седници од 12.10. 2026. године, доноси

З А К Љ У Ч А К

I. Утврђује се Предлог решења о давању сагласности на Одлуку о изменама и допуни Програма рада Установе за израду таписерија „Атеље 61“, Петроварадин за 2026. годину, коју је Управни одбор Установе за израду таписерија „Атеље 61“, Петроварадин за 2026. годину донео на 64. седници одржаној 8. октобра 2026. године.

II. На основу члана 84. ст. 3. и 4. Пословника Скупштине Града Новог Сада, доставља се председници Скупштине Града Новог Сада Предлог решења о давању сагласности на Одлуку о изменама и допуни Програма рада Установе за израду таписерија „Атеље 61“, Петроварадин за 2026. годину, и предлаже Скупштини Града Новог Сада да донесе ово решење у предложеном тексту.

III. За представника предлагача на седници Скупштине Града Новог Сада и њених радних тела одређује се Маја Черемицић Шаиновић, члан Градског већа Града Новог Сада, а за повереника Александар Белић, в.д. начелника Градске управе за културу.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД НОВИ САД
ГРАДСКО ВЕЋЕ ГРАДА НОВОГ САДА
Број:6-3/2025-406/2-II
Дана: 12.10.2026.године
НОВИ САД

ГРАДОНАЧЕЛНИК
Жарко Мићин

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД НОВИ САД
ГРАДСКА УПРАВА ЗА ПРОПИСЕ
Број: XVI-012-01/2026-569
9. октобар 2026. године
НОВИ САД

ГРАДСКО ВЕЋЕ
ГРАДА НОВОГ САДА

ПРЕДМЕТ: Мишљење на Нацрт решења о давању сагласности на Одлуку о изменама и допуни Програма рада Установе за израду таписерија „Атеље 61“, Петроварадин за 2026. годину

Градска управа за прописе размотрила је Нацрт решења о давању сагласности на Одлуку о изменама и допуни Програма рада Установе за израду таписерија „Атеље 61“, Петроварадин за 2026. годину.

Градска управа за прописе нема примедби на Нацрт решења.

ВД НАЧЕЛНИКА
Ивана Тепић Искрин
Ивана Атикнов

ПРЕДЛОГ

На основу члана 28. став 1. алинеја трећа Одлуке о установама културе чији је оснивач Град Нови Сад („Службени лист Града Новог Сада“, бр. 16/22, 34/25 и 13/26) и члана 39. тачка 50. Статута Града Новог Сада („Службени лист Града Новог Сада“, број 11/19), Скупштина Града Новог Сада на ____ седници одржаној _____ 2026. године, доноси

Р Е Ш Е Њ Е
О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ОДЛУКУ О ИЗМЕНАМА И ДОПУНИ ПРОГРАМА РАДА УСТАНОВЕ ЗА ИЗРАДУ ТАПИСЕРИЈА „АТЕЉЕ 61“, ПЕТРОВАРАДИН ЗА 2026. ГОДИНУ

1. **ДАЈЕ СЕ** сагласност на Одлуку о изменама и допуни Програма рада Установе за израду таписерија „Атеље 61“, Петроварадин за 2026. годину, коју је Управни одбор Установе за израду таписерија „Атеље 61“, Петроварадин, донео на 64. седници одржаној 8. октобра 2026. године.

2. Ово решење објавити у "Службеном листу Града Новог Сада".

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД НОВИ САД
СКУПШТИНА ГРАДА НОВОГ САДА
Број:
Дана:
НОВИ САД

ПРЕДСЕДНИЦА

Дина Вучинић

РЕФЕРАТ

Правни основ за доношење Решења о давању сагласности на Одлуку о изменама и допуни Програма рада Установе за израду таписерија „Атеље 61“, Петроварадин за 2026. годину, садржан је у члану члану 28. став 1. алинеја трећа Одлуке о установама културе чији је оснивач Град Нови Сад ("Службени лист Града Новог Сада", бр. 16/22, 34/25 и 13/26) и члану 39. тачка 50. Статута Града Новог Сада ("Службени лист Града Новог Сада", број 11/19) .

Чланом 28. став 1. алинеја трећа Одлуке о установама културе чији је оснивач Град Нови Сад прописано је да, ради обезбеђивања заштите општег интереса у установама културе чији је оснивач Град Нови Сад, Скупштина Града Новог Сада даје сагласност на програм рада ових установа.

Чланом 39. тачка 50. Статута Града Новог прописано је, између осталог, да Скупштина Града даје сагласност на програме рада установа културе чији је оснивач Град Нови Сад.

Установа за израду таписерија „Атеље 61“, Петроварадин, доставила је Градској управи за културу Одлуку о изменама и допуни Програма рада Установе за израду таписерија „Атеље 61“, Петроварадин за 2026. годину, коју је Управни одбор донео на 64. седници одржаној 8. октобра 2026. године.

Наведеном одлуком, у оквиру извора финансирања 01 – Општи приходи и примања буџета, увећана су средства на позицијама: плате, додаци и накнаде запослених (зараде), социјални доприноси на терет послодавца и стални трошкови, док су умањена средства на позицији трошкови путовања, што је довело до увећања средстава планираних на овом извору финансирања.

У оквиру додатних средстава, на извору финансирања 04 – Сопствени приходи буџетских корисника, дошло је до увећања средстава на позицијама: текуће поправке и одржавање зграда и објеката и машине и опрема, што је довело до укупног увећања средстава планираних на овом извору.

Укупни расходи Установе за израду таписерија „Атеље 61“, Петроварадин за 2026. годину су планирани у истом износу као приходи.

Имајући у виду наведено, предлажемо да Скупштина Града Новог Сада донесе Решење о давању сагласности на Одлуку о изменама и допуни Програма рада Установе за израду таписерија „Атеље 61“, Петроварадин за 2026. годину, у предложеном тексту.

Република Србија
Аутономна Покрајина Војводина
ГРАД НОВИ САД
ГРАДСКА УПРАВА
ЗА КУЛТУРУ
НОВИ САД

ВД НАЧЕЛНИКА

Александар Белић

На основу члана 18. алинеја пета Одлуке о установама културе чији је оснивач Град Нови Сад („Службени лист Града Новог Сада“, бр. 16/22, 34/25 и 13/26) и члана 28. Статута Установе за израду таписерија „Атеље 61“, Петроварадин, број 127/22 од 16. маја 2022. године, Управни одбор, на предлог директора, на 64. седници одржаној 8. октобра 2026. године, доноси

„АТЕЉЕ 61“
УСТАНОВА ЗА ИЗРАДУ ТАПИСЕРИЈА
Број 266/2026
Датум 08.10.2026.
ПЕТРОВАРАДИН

ОДЛУКУ
О ИЗМЕНАМА И ДОПУНИ ПРОГРАМА РАДА УСТАНОВЕ ЗА ИЗРАДУ ТАПИСЕРИЈА „АТЕЉЕ 61“ ПЕТРОВАРАДИН ЗА 2026. ГОДИНУ

I. У Програму рада Установе за израду таписерија „Атеље 61“, Петроварадин за 2026. годину, који је донео Управни одбор на 53. седници одржаној 10. децембра 2025. године и 61. седници одржаној 8. јула 2026. године, у глави „**I О УСТАНОВИ**“, у тачки „**4. ОРГАНИЗАЦИОНА СТРУКТУРА**“, после подтачке „**6. Мајстор уметничког ткања – ткаља**“, додаје се подтачка „**7. Галериста-водич**“, која гласи:

„**7. Галериста-водич**
Број извршилаца: 1
Запослена прима и води групе посетилаца и најављене појединачне посете кроз основну поставку и повремене изложбе, пружа информације публици (групама и појединцима) о основној поставци, изложбеној активности и публикацијама, осмишљава, припрема и реализује едукативне активности намењене јавности (радионице, предавања, обиласке, играонице, мултимедијалне презентације и др.), обавља техничке послове у припреми и реализацији активности из делокруга рада, прати евиденцију о бројности и структури публике, сарађује са кустосом, уредником и уметником у својој установи и са водичима из сродних установа културе и образовања, дежура на изложбама и програмима, води евиденцију о бројности и структури публике, продаје каталоге и друге материјале и пружа потребне информације, одговара за експонате, мобилијар и опрему, обавља сличне послове по налогу директора.“

II. У глави **“II ФИНАНСИЈСКИ ПЛАН УСТАНОВЕ“**, у тачки **„1. ПЛАНИРАНИ РЕДОВНИ ТРОШКОВИ ЗА ПОСЛОВАЊЕ УСТАНОВЕ“**, подтачка **„1.1. Планиране плате запослених“**, мења се и гласи:

„**1.1. Планиране плате запослених**

- планирана средства : 17.337.291,26 динара
- Буџет Града Новог Сада (01)

Зараде за 11 (једанаест) запослених планирају се на основу Закона о систему плата запослених у јавном сектору, Уредбе о коефицијентима за обрачун и исплату плата запослених у јавним службама и Правилника о организацији и систематизацији послова у Установи за израду таписерија "Атеље 61", Петроварадин, као и Закључком Владе Републике Србије којим је утврђена основица за обрачун и исплату зарада запослених у култури.“

Подтачка **„1.2. Планиране остале накнаде запосленима“** мења се и гласи:

„1.2. Планиране остале накнаде запосленима

У „Атељеу 61“ запослено је 11 (једанаест) радника од којих 8 радника прима маркице за превоз на посао и са посла, које им се рефундирају у висини реалне цене маркице, а 3 радника примају износ предвиђен за превоз у готовини.
За накнаду за превоз запослених на посао и са посла на позицији 413-накнаде у натури планирано је 598.600,00 динара из Буџета (извор 01).

На позицији 414-социјална давања запосленима из буџета је планирано 800.000,00 динара и то 100.000,00 помоћ у слулчају смрти члана породице , 100.000,00 помоћ у медицинском лечењу запосленог или члана породице и 600.000,00 остале солидарне помоћи у складу са законом.

За накнаду за превоз на посао и са посла на позицији 415-накнаде трошкова за запослене планирано је 61.600,00 динара из буџета (извор 01).

На позицији 416-награде запосленима и остали посебни расходи планирано је 940.000,00 динара из буџета и то за јубиларне награде за једног радника 750.000,00 динара и за накнаду члановима управног одбора из редова запослених 190.000,00 динара.“

У подтачки **„1.3 Планирани стални трошкови“**, износ: „9.490.000,00“, замењује се износом: „9.790.00,00“, на оба места.

Тачка **„4. ПОДАЦИ О УКУПНО ПЛАНИРАНИМ СРЕДСТВИМА УСТАНОВЕ“,** мења се и гласи:

„4. ПОДАЦИ О УКУПНО ПЛАНИРАНИМ СРЕДСТВИМА УСТАНОВЕ

4.1. ПЛАНИРАНИ ПРИХОДИ

Извор финансирања	Износ
01 – приходи из буџета	**54.394.771,26**
04 – сопствени приходи	**1.537.092,99**
13 – Пројекат БАРТОК (буџетска)	**1.320.000,00**
13 – Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	**1.158,13**
15 – Неутрошена средства донација, помоћи и трансфера из ранијих година	**89.92**
17 – Пројекат БАРТОК	**945.354,90**
56 – Пројекат БАРТОК	**413.627,86**
УКУПНО:	**58.612.095.06**

4.2. ПЛАНИРАНИ РАСХОДИ

Економ. класиф.	Извор финансирања 01	Извор финансирања 04	Извор финансирања 13	Нераспоређени вишак прихода 13	Неутрошена средства донација (15)	Извор финансирања 17	Извор финансирање 56	**Укупно**
411	15.091.004,32	59.134,16						15.150.138,48
412	2.286.286,94	8.958,83						2.295.240,77
413	598.600,00	4.000,00						602.600,00
414	800.000,00	0,00						800.000,00
415	61.600,00	20,000,00						81.600,00
416	940.000,00	0,00						940.000,00
421	9.790.000,00	30.000,00		1.158,13				9.821.158,13
422	1.500.000,00	60.000,00						1.560.000,00
423	11.763.280,00	505.000,00						12.268.280,00
424	850.000,00	0,00						850.000,00
425	4.150.000,00	200.000,00						4.350.000,00
426	3.100.000,00	50.000,00						3.150.000,00
444	0,00	0,00						0,00
482	250.000,00	0,00						250.000,00
483	1.000.000,00	0,00						1.000.000,00
485	250.000,00	0,00						250.000,00
512	1.604.000,00	600.000,00						2.204.000,00
515	360.000,00	0,00						360.000,00
Укупно	**54.394.771,26**	**1.537.092,99**						**55.933.022,38**

Пројекат „БАРТОК“

Економска класификација	Извор финасирања 01	Извор финансирања 04	Извор финансирања 13	Нераспоређени вишак прихода 13	Неутрошена средства донација (15)	Извор фиансирања 17	Извор финансирања 56	Укупно
422	0,00	0,00	100.000,00	0,00		0,00	0,00	100.000,00
423	0,00	0,00	1.220.000,00	0,00	89,92	945.354,90	413.627,86	2.579.072,68
426	0,00	0,00		0,00		0,00	0,00	0,00
Укупно	**0,00**	**0,00**	**1.320.000,00**	**0,00**	**89,92**	**945.354,90**	**413.627,86**	**2.679.072.68**
Укупно	**54.394.771,26**	**1.537.092,99**	**1.320.000,00**	**1.158,13**	**89,92**	**945.354,90**	**413.627,86**	**58.612.095,06**

”

III. У глави **„III. ПЛАНИРАНИ ПРОГРАМИ И АКТИВНОСТИ УСТАНОВЕ“**, у тачки: **„1. РЕДОВНА ДЕЛАТНОСТ-ИЗЛАГАЊЕ ТАПИСЕРИЈА ПО КАРТОНИМА УМЕТНИКА“**, износ: **„12.305.000,00“,** замењује се износом: **„ 12.685.000,00“.**

Тачка **„4. *ИЗЛОЖБА ИЗ ЗБИРКЕ “АТЕЉЕА 61”, СРПСКИ КУЛТУРНИ ЦЕНТАР У ИСТРИ, ПУЛА, ХРВАТСКА“,*** брише се.

Досадашње тач. 5-11. постају тач. 4 -10.

IV. Ову одлуку доставити Скупштини Града Новог Сада, ради добијања сагласности.

Председник Управног одбора
Душко Матић

ПРЕГЛЕД ДЕЛА ПРОГРАМА РАДА УСТАНОВЕ ЗА ИЗРАДУ ТАПИСЕРИЈА „АТЕЉЕ 61“, ПЕТРОВАРАДИН ЗА 2026. ГОДИНУ, КОЈИ СЕ МЕЊА

I. О УСТАНОВИ

4. Организациона структура

„Атеље 61“ је установа за израду таписерија која у свом саставу нема организационих јединица.

Сви послови из делатности „Атељеа 61“, систематизовани су према сродности, међусобној условљености, технолошкој повезаности у процесу рада и истоветности захтева за њихово извршење.

Послове из делатности „Атељеа 61“ обавља 13 запослених радника и то:

1. Директор

Број извршилаца: 1

Организује и руководи радом „Атељеа 61“;

Стара се о законитости рада и одговара за законитост рада „Атељеа 61“;

Предлаже основе пословне политике, програм рада и план развоја „Атељеа 61“ и финансијски план „Атељеа 61“ и предузима мере за спровођење пословне политике, плана развоја и програма рада „Атељеа 61“;

Одговоран је за спровођење програма рада „Атељеа 61“;

Одговоран је за материјално - финансијско пословање „Атељеа 61“;

Обавља и друге послове предвиђене Законом, колективним уговором и Статутом.

2. Кустос

Број извршилаца: 1

Организује, координира и одговора за обављање најсложенијих послова у оквиру делатности који се односе на пријем и чување готових таписерија из радионице „Атељеа 61“ и других уметничких таписеријских дела намењених Збирци таписерија „Атељеа 61“, као и пратећег материјала;

Проучава и стручно обрађује прикупљени музејски материјал, предлаже њихову категоризацију, сачињава експертизе и доноси стручно мишљење;

Стара се о превентивној и сталној стручној заштити таписерија и пратећег материјала; организује конзервацију и рестаурацију оштећених таписерија и пратећег материјала; систематизован музејски материјал смешта у депо, чува га и обезбеђује од оштећења, и нестајања;

Обавља и друге сличне послове по налогу директора.

3. Сарадник за изложбени и графички дизајн

Број извршилаца: 1

Обавља послове дизајнирања и креирања визуелног идентитета „Атељеа 61": знака, логотипа, пословне документације (визит-карта, меморандум, коверта, потпис за електронску пошту...);

Обавља послове креирања визуелног идентитета за редовне програме (изложбе, колонија таписериста, конкурс за идејно решење таписерије, тријенале таписерије...), али и за појединачне пројекте и манифестације „Атељеа 61";

Обавља послове креирања рекламног и пропагандног материјала;

обавља и друге сличне послове по налогу директора.

4. Службеник за односе с јавношћу и маркетинг

Број извршилаца: 1

обавља послове везане са пропагандним, промотивно-организационим и маркетиншким активностима од интереса за делатност и рад „Атељеа 61";

Сарађује са средствима јавног информисања, припрема информације и податке за израду комуникационе стратегије и обавештава их о сталним и повременим програмима и активностима „Атељеа 61";

Припрема саопштења за јавност и појављује се у медијима у име „Атељеа 61";

Организује и води конференције за новинаре;

Прикупља информације о извештавању медија од значаја за „Атеље 61" и предлаже мере за унапређење система информисања и рекламирања;

Обавља и друге сличне послове по налогу директора

5. Дипломирани економиста за финансијско-рачуноводствене послове

Број извршилаца: 1

Обавља и друге сличне послове по налогу директора.

Обавља административно-техничке послове;

Учествује у доношењу плана јавних набавки;

Обавља послове који се односе на примену закона и прописа везаних за обављање послова обрачуна и исплату плата и осталих примања запослених (накнаде за превоз, отпремнине, јубиларне награде и др.);

Обрачунава и исплаћује ауторске хонораре и уговоре о делу;

Обавља послове благајника и фактуристе;

Припрема комплетну документацију за књижење;

Контролише електронске налоге за плаћање и аутоматске налоге за књижење;

Води евиденцију о реализованим финансијским плановима и контролише примену усвојеног контног плана;

Обавља и друге сличне послове по налогу директора.

6. Мајстор уметничког ткања - ткаља

Број извршилаца: 8

Обавља сличне послове по налогу директора.

Обавља послове који се односе на ткање и израђивање уникатних уметничких таписерија од најједноставније (клечане) технике, до сложених, комбинованих техника класичних и модерних, просторних таписерија;

Као коаутор уметничког дела, непосредно сарађује са аутором картона пре и у току ткања и извођења, при избору материјала, боја и тонова, у поступку и техникама ткања, а према потреби и самостално врши избор материјала, боја и техника у поступку ткања, сарађује са фарбаром предива за ткање таписерија, а по потреби врши послове бојења и препарације материјала за ткање;

Обавља сличне послове по налогу директора.

II. ФИНАНСИЈСКИ ПЛАН УСТАНОВЕ

1. ПЛАНИРАНИ РЕДОВНИ ТРОШКОВИ ЗА ПОСЛОВАЊЕ УСТАНОВЕ

1.1. Планиране плате запослених

- планирана средства : **17.031.128,91 динара**
- Буџет Града Новог Сада (01)

Зараде за 13 (тринаест) запослених планирају се на основу Закона о систему плата запослених у јавном сектору, Уредбе о коефицијентима за обрачун и исплату плата запослених у јавним службама у култури и Правилника о организацији и систематизацији послова у Установи за израду таписерија "Атеље 61", као и Закључком Владе Републике Србије којим је утврђена основица за обрачун и исплату зарада запослених у култури.

1.2. Планиране остале накнаде запосленима

У „Атељеу 61" запослено је 13 (тринаест) радника од којих 12 радника прима маркице за превоз на посао и са посла, које им се рефундирају у висини реалне цене маркице, а 1 радник прима износ предвиђен за превоз у готовини.

За накнаду за превоз запослених на посао и са посла на позицији 413-накнаде у натури планирано је 598.600,00 динара из Буџета (извор 01).

На позицији 414-социјална давања запосленима из буџета је планирано 800.000,00 динара и то 100.000,00 помоћ у слулчају смрти члана породице , 100.000,00 помоћ у медицинском лечењу запосленог или члана породице и 600.000,00 остале солидарне помоћи у складу са законом.

За накнаду за превоз на посао и са посла на позицији 415-накнаде трошкова за запослене планирано је 61.600,00 динара из буџета (извор 01).

На позицији 416-награде запосленима и остали посебни расходи планирано је 940.000,00 динара из буџета и то за јубиларне награде за једног радника 750.000,00 динара и за накнаду члановима управног одбора из редова запослених 190.000,00 динара.

1.3. Планирани стални трошкови

- Планирана средства: **9.490.000,00 динара**
- Буџет Града Новог Сада (01)

Стални трошкови за 2026. годину планирани су на основу реалних трошкова за 2025. годину
Средства за сталне трошкове Установе обезбеђена у буџету Града Новог Сада за 2026. годину планирају се у укупном износу од **9.490.000,00** динара.

4. ПОДАЦИ О УКУПНО ПЛАНИРАНИМ СРЕДСТВИМА УСТАНОВЕ

4.1. ПЛАНИРАНИ ПРИХОДИ

Извор финансирања	Износ
01 – приходи из буџета	**54.048.608,91**
04 – сопствени приходи	**737.092,99**
13 – Пројекат БАРТОК (буџетска)	**1.320.000,00**
13 – Нераспоређени вишак прихода из ранијих година	**1.158,13**
15 -	**89.92**
17 – Пројекат БАРТОК	**945.354,90**
56 – Пројекат БАРТОК	**413.627,86**
УКУПНО:	**57.465.932,71**

4.2. ПЛАНИРАНИ РАСХОДИ

Економ. класиф.	Извор финансирања 01	Извор финансирања 04	Извор финансирања 13	Нераспоређени вишак прихода 13	Неутрошена средства донација (15)	Извор финансирања 17	Извор финансирања 56	**Укупно**
411	14.790.385.69	59.134,16						14.849.519,85
412	2.240.743,22	8.958,83						2.249.702,05
413	598.600,00	4.000,00						602.600,00
414	800.000,00	0,00						800.000,00
415	61.600,00	20,000,00						81.600,00
416	940.000,00	0,00						940.000,00
421	9.490.000,00	30.000,00		1.158,13				9.521.158,13
422	1.800.000,00	60.000,00						1.860.000,00
423	11.763.280,00	505.000,00						12.268.280,00
424	850.000,00	0,00						850.000,00
425	4.150.000,00	0,00						4.150.000,00
426	3.100.000,00	50.000,00						3.150.000,00
444	0,00	0,00						0,00
482	250.000,00	0,00						250.000,00
483	1.000.000,00	0,00						1.000.000,00
485	250.000,00	0,00						250.000,00
512	1.604.000,00	0,00						1.604.000,00
515	360.000,00	0,00						360.000,00
Укупно	**54.048.608,91**	**737.092,99**						**54.786.860,03**

Пројекат „БАРТОК“

422	0,00	0,00	100.000,00	0,00		0,00	0,00	100.000,00
423	0,00	0,00	1.220.000,00	0,00	89,92	945.354,90	413.627,86	2.579.072,68
426	0,00	0,00		0,00		0,00	0,00	0,00
Укупно	**0,00**	**0,00**	**1.320.000,00**	**0,00**	**89,92**	**945.354,90**	**413.627,86**	**2.579.072.68**
Укупно	**54.048.608,91**	**737.092,99**	**1.320.000,00**	**1.158,13**	**89,92**	**945.354,90**	**413.627,86**	57.465.**932,71**

III. ПЛАНИРАНИ ПРОГРАМИ И АКТИВНОСТИ УСТАНОВЕ

1. РЕДОВНА ДЕЛАТНОСТ – ИЗЛАГАЊЕ И ИЗРАДА ТАПИСЕРИЈА ПО КАРТОНИМА УМЕТНИКА

Укупна вредност програма: **(12.305.000,00 динара)**

Опис програма: "Атеље 61" планира извођење таписерија по изабраним скицама, пројектима и картонима уметника, таписерије награђених аутора, уз сарадњу са уметницима: таписерије са међународне колоније таписериста; таписерије са међународног конкурса за идејно решење таписерије. Поред тога акценат ће се ставити на промоцију таписеријске уметности и уметничког стваралаштва кроз излагачу делатност из збирке „Атељеа 61“ и гостујућих изложби.

Време реализације програма: Јануар - Децембар 2026. године

Аутор(и): Ткање "Атељеа 61", кустос, уметник, директор Зоран Булатовић

Циљ програма и очекивани резултати: Богаћење Збирке таписерија; очување и популарисање таписеријског медија; сарадња са уметницима са могућностима истраживања нових приступа и техника извођења; пласман таписерија на уметничком тржишту у земљи и ван ње.

Циљне групе: Стручна, научна и шира јавност

Партнерства и сарадње: Уметници, институције културе.

4. ИЗЛОЖБА ИЗ ЗБИРКЕ “АТЕЉЕА 61”, СРПСКИ КУЛТУРНИ ЦЕНТАР У ИСТРИ, ПУЛА, ХРВАТСКА

Укупна вредност програма: (680.000,00 динара)

Опис програма: У сарадњи са Српским културним центром у Истри осмишљена је изложба која ће промовисати рад и делатност Атељеа 61. Таписерије из Збирке "Атељеа 61" су остварења уметника различитих визија и тематско-мотивских аспирација - од фигуративних призора и реалног света виђених облика, преко експресионистичких израза велике динамичке снаге или лирске обојености, дескриптивне или апстраховане и апстрактне улоге елемената ликовности, потенцираних пластичких или колористичких вредности, до сажете визуелне поруке, знака и симбола или размишљања блиских инсталацији и постконтруктивистичким дефиницијама, које желимо да представимо публици у Хрватској. Предвиђено време трајања изложбе у Пули је 21 дан.

Време реализације програма: Април – Децембар 2026.

Аутор(и): кустос, директор Зоран Булатовић

Циљ програма и очекивани резултати: Представљање дела из Збирке таписерија "Атељеа 61" ван града Новог Сада и популарисање таписеријске уметности стваране на тлу Србије, регионална сарадња са установом Српски културни центар у Истри, која више од десет година предано делује у очувању српског културног идентитета у Пули и Истри, где живи преко 8500 припадника српске националности, умрежавање са сродним институцијама и размена знања и искустава запослених, ради креирања интеркултуралног дијалога, мултикултуралности, мировне политике...

Представљање делатности и активности „Атељеа 61" као специфичне установе указаће на атрактивност таписеријског медија, чије се извођење може видети у свега неколико европских центара. Планирано је да се изложбом таписерија, видео презентацијама и штампаним промотивним материјалом оствари сарадња са туристичким организацијама у земљи и иностранству, те да „Атеље 61" постане занимљива и атрактивна дестинација у туристичкој понуди Новог Сада.

Циљне групе: Стручна, научна и шира јавност

Партнерства и сарадње: Српски културни центар у Истри, Пула, Хрватска

5.„ВИРТУЕЛНЕ НИТИ 7“

Укупна вредност програма: (**230.000,00** динара)

Опис програма: Активности изложбе ВИРТУЕЛНЕ НИТИ 7 су осмишљене ради популаризације делатности "Атељеа 61" кроз представљање процеса настанка таписерије у виду видео материјала, скулптуре те приближавање ове врсте уметности млађој популацији која преферира модерне технологије и самим тим стицање нове публике. Настали материјал користиће сеза популаризацију "Атељеа 61". Подстичу се програми културне анимације и медијације (радионице, предавања, прикази, мобилне апликације)

Време реализације програма: Март –Децембар 2026. године.

Аутор(и): кустос Јелена Ђорђевић, директор Зоран Булатовић

Циљ програма и очекивани резултати: Пројекат обухвата рад са студентима, а крајњи продукт је изложба радова кроз примену модерних технологија у идејно-креативном процесу стварања таписеријског дела од цртежа преко картона, скулптура и разбоја до таписерије. Настали материјал ће се презентовати на сајту "Атељеа 61".

Циљне групе: Стручна, научна и шира јавност

Партнерства и сарадње: ФПУ Београд и Академија уметности у Новом Саду

6. " 65-ГОДИШЊИ ЈУБИЛЕЈ "АТЕЉЕА 61" "

Укупна вредност програма: (**2.000.000,00 динара**)

Опис програма: 65-ГОДИШЊИ ЈУБИЛЕЈ „АТЕЉЕА 61“

Установа за израду таписерија „Ателье 61“ ће свој 65-годишњи јубилеј обележити низом програма које ће реализовати у току 2026. године:

- Свечаност поводом прославе јубилеја 65. година „Атељеа 61“ уприличено са званицама и адекватном промоцијом досадашњег рада и постигнутих резултата, са мултимедијалним и пропагнадним материјалом поводом свечаности и током целе године јубилеја.
- ИЗЛОЖБА „65 ГОДИНА „АТЕЉЕА 61““на две локације:

  Централна галерија „Атељеа 61“ -„НИТ КОЈА ТРАЈЕ“ Ателье 61-65 година у служби таписерије

  Галерија 4 „Дистрикт „Атељеа 61“

  28. фебруар 2026.

На овој изложби публици ће бити представљене таписерије из Збирке „Атељеа 61“, изведене од 1961. до 2026. године. Таписеријска остварења уметника старије генерације: Бошка Петровића, Етелке Тоболке, Драгутина Цигарчића, Стојана Ћелића, Еде Муртића, Франца Слане, Јагоде Буић, Бранислава Суботића... вредна због својих високих уметничких вредности, значајна су и због времена у којем су настајала, јер се управо шездесетих и седамдесетих година 20. века таписерија сугестивно потврдила као нова уметничка дисциплина на нашем тлу.

Уметници средње и млађе генерације даље су развијали пионирски ентузијазам својих претходника, па су тако Нада Познановић Аџић, Нада Манчић, Мирјана Поповић, Душанка Ботуњац, Гига Ђурагић, Далиборка Ђурић, Сузана Гојнић... као школовани таписеристи значајно допринели очувању аутентичних вредности таписеријске уметности, али и даљем развоју овог медија.

Захваљујући оригиналним поетикама ових уметника, могуће је направити реалан пресек дешавања у савременој српској таписерији, у оквиру које „Атеље 61“ носи значајну улогу.

Током целе године у Галерији 4 и Школи ткања „Атељеа 61“ биће реализоване радионице за децу „Упознајмо таписерију“.Радионице ће бити прилагођене широком узрасту деце-од вртићког до средњошколског и за циљ ће имати да се деца кроз посете, предавања и креативне задатке упознају са процесом стварања уметничке таписерије, руковањем хоризонталним и вертикалним разбојима, радом на малим рамовима, стварање сопствених уметничких дела комбинованим техникама и вуном, као и упознавање са богатом збирком таписерија „Атељеа 61“ .

Време реализације: Јануар – Децембар 2026.

Аутор(и): кустос ,ткање, директор Зоран Булатовић

Циљ програма и очекивани резултати: Популаризација таписерисјког фонда „Атељеа 61“ и уметности таписерије уопште, остваривање комуникације са стручном и широм јавношћу и подизање атрактивности Креативног дистрикта као новог центра савременог стваралаштва. Постављање "Атељеа 61" на ниво релевантног чиниоца у подржавању уметничке сцене. Подстицање креативности и едукације деце свих узраста.

Циљне групе: Сви

Партнерства и сарадње: Основне и средње школе у Новом Саду, предшколске установе

7. „ТКАМ И МАШТАМ“

Укупна вредност програма: (**140.000,00** динара)

Опис програма: Пројекат ће се одвијати у реновираним просторијама "Атељеа 61" и новом галеријском простору у Креативном дистрикту, а замишљен је као обука на рамовима за ткање, малим вертикалним разбојима где ће специјалисти уметничког ткања све заинтересоване упутити у технологију припреме материјала, постављање основе за ткање и сам процес израде финалне таписерија. Ради успешнијег популарисања ткања као вид уметничког израза, "Атеље 61" ће држати обуку у мањим групама.

Време реализације програма: Март – Децембар 2026. године.

Аутор(и): кустос , Директор Зоран Булатовић

Циљ програма и очекивани резултати: Популарисање ткања кроз интерактивне радионице, упознавање са техникама ткања и креативним решавањима ликовних форми и рад у циљу дугорочног процеса настанка и развитка идеја. Крајњи циљ је да се сто више приближи таписеријска уметност публици и направи завршна изложба или јединствен рад свих учесника.

Циљне групе: Стручна, научна и шира јавност

Партнерства и сарадње: Основне и средње школе у Новом Саду

8. „ШКОЛА ТКАЊА“ И ИЗЛОЖБЕ ПОЛАЗНИКА ШКОЛЕ ТКАЊА

Укупна вредност програма: (**155.000,00** динара)

Опис програма: Школа ткања одвијаће се као обука на рамовима за ткање, хоризонталним и вертикалним разбојима, у просторијама "Атељеа 61", у циклусима од по четири месеца, до 60 часова. Ради успешнијег популарисања ткања као старог заната, "Атеље 61" ће држати обуку групама од по 7 до 10 полазника. Досадашњи успешан рад значајан је допринос популарисању ткања као старог заната и развијању креативности преко уметничких заната. Биће уприличене две изложбе у оквиру рада школе ткања-завршна изложба актуелних полазника сезоне 2025/2026., као и ретроспективна изложба у сусрет јубилеју „Увезане кроз време“полазница које су обуку похађале у протекле три деценије.

Време реализације програма: Јануар – Децембар 2026. године.

Аутор(и): Ткаље "Атељеа 61"

Циљ програма и очекивани резултати: Очување и популарисање ткања као старог заната кроз едукацију одраслих; упознавање са етнолошком проблематиком кроз савремене облике ткања; оживљавање текстилних традиција и њихово укључивање у развој креативности.

Циљне групе: Сви (одрасли)

9. „ИЗЛАГАЧКА ДЕЛАТНОСТ"

Укупна вредност програма: (**1.090.000,00 динара**)

Опис програма: У проширеним капацитетима "Атељеа 61" планирана је већа излагачка делатност како нашег таписеријског фонда, кроз договорене посете и умрежавање сродних институција, тако и кроз подизање значаја сарадње са удружењима и окупљање уметника различитих уметничких израза и њихово представљање широј публици у нашим просторима, кроз изложбе и пројекте који ће бити подржани од стране "Атељеа 61" кроз конкурс или споразум о сарадњи.

Време реализације програма: Јануар – Децембар 2026. године.

Аутор(и): кустос, директор Зоран Булатовић

Циљ програма и очекивани резултати: Популаризација таписерисјког фонда „Атељеа 61" и уметности таписерије уопште, подршка гостујућим уметницима и остваривање комуникације са стручном и широм јавношћу и подизање атрактивности Креативног дистрикта као новог центра савременог стваралаштва. Постављање "Атељеа 61" на ниво релевантног чиниоца у подржавању уметничке сцене и која није везана само за таписеријску уметност.

Циљне групе: Сви

Партнерства и сарадње: Стручна, научна и шира јавност

10."ЋИРИЛИЦА У НИТИ-200 ГОДИНА МАТИЦЕ СРПСКЕ"

Укупна вредност програма: (**280.000,00 динара**)

Опис програма: Програм „ЋИРИЛИЦА У НИТИ-200 ГОДИНА МАТИЦЕ СРПСКЕ"осмишљен је поводом обележавања значајног јубилеја-200 година од оснивања Матице српске. Свесни значаја овог јубилеја за цео наш народ установа „Атеље 61" је формирала координациони тим који је у складу са нашом делатношћу осмислио активности овим поводом . Први део програма је израда картона на којем је представљен лого Матице српске,а потом и израда уметничке таписерије са истим мотивом, димензија (1м х 1м), клечаном техником, материјал-вуна, на вертикалном разбоју који се налази у радионици „Галерије 4" у Дистрикту. Радионица се налази у склопу галерије у којој су изложене таписерије из наше богате збирке, те је разбој видљив посетиоцима и сама демонстрација ткања и настанак таписерије ће бити приказани и нашим најмлађим посетиоцима-деци свих узраста, од вртићких група, преко основношколаца до средњошколаца. Управо едукација и укључивање деце у рад наше установе је други део програма. Ткање као уметничка и занатска техника има посебну вредност за децу која одрастају у дигиталном добу јер пружа искуства која су све ређа у савременом, технологијом засићеном свету. Ткање има дугу историју у многим културама, укључујући и балканске. Учење ове вештине помаже деци да се повежу са својим културним наслеђем и разумеју вредности ручног рада и предака. У установи за израду таписерија "Атеље 61" реализоваћемо радионице за децу различитих узраста - од вртићког до средњошколског. Бенефити ових активности су вишебројни, од самог упознавања са таписеријом, Збирком коју баштинимо у нашој установи (а која броји преко 320 дела), израдом и начином рада наших ткаља- мајстора специјалиста уметничког

ткања, сарадње са ауторима уметницима па до момента када ће деца кроз различите типове радионица осмишљати и креирати своја уметничка дела. Поред развијања фине моторике, игре са преплитајем нити и кординацијом рука-око, вежба се истрајност, разумевање симетрије, образаца и редоследа, уклапање боја, облика симбола. Цео циклус радионица ће носити назив"ЋИРИЛИЦА У НИТИ", подразумеваће промовисање српског писма кроз уметност, порекло, значај и стилизацију слова кроз векове, те значај Матице српске , најстарије српске књижевне, културне и научне установе. Циљ је да деца праве ћирилична слова од конца, филца,вуне, да свако дете утка свој монограм или име у ћирилици.

На послетку добијамо радове који ће бити састављени у финалну колективну инсталацију „Ћириличну таписерију". На овај начин повезаћемо културну баштину -ћирилицу, нашу језичку традицију са уметничким изражајем кроз текстил и уметношћу ткања. Обе таписерије биће изложене у нашој Централној галерији, а по завршетку програма откану таписерију са логом Матице српске наша установа поклања Матици српској као симбол повезаности наших установа,заједничких вредности које негујемо и жеље да културно наслеђе пренесемо будућим генерацијама. Верујемо да ће овај поклон оплеменити простор наше најстарије културне и научне установе и бити подсетник на важност међуинституционалне сарадње у области културе и уметности.

Време реализације програма: Јануар – Децембар 2026. године.

Аутор(и): кустос ,ткање, директор Зоран Булатовић

Циљ програма и очекивани резултати: Јачање међуинституционалне сарадње у области културе и уметности. Повезаност установа и промовисање заједничких вредности које негујемо и жеље да културно наслеђе пренесемо будућим генерацијама.

Циљне групе: Сви

Партнерства и сарадње: Стручна, научна и шира јавност, основне и средње школе у Новом Саду, предшколске установе, институције културе.

11. ПРОЈЕКАТ ЕУ "BARTOK " (BORDERLESS ARTISTIC REALM THROUGH OPPORTUNITIES AND KNOWLEDGE) УМЕТНИЧКИ САВЕЗ БЕЗ ГРАНИЦА КРОЗ МОГУЋНОСТИ И ЗНАЊЕ

Укупна вредност пројекта у 2026. години: (**2.679.072,68** динара)

Опис програма и циљ: Установа за израду таписерија „Атеље 61" аплицирала је на пројекат под називом „Borderless Artistic Realm Through Opportunities and Knowledge (BARTOK)" који се спроводи у оквиру програма INTERREG VI-A IPA HUNGARY - SERBIA програма. Главни партнер на пројекту је Фондација за културу и опште образовање Jelenlét из Сегедина, Мађарска, док је други партнер Установа за израду таписерија „Атеље 61", Петроварадин. Општи циљ пројекта БАРТОК је подстицање културне размене између Мађарске и Србије успостављањем два прекогранична уметничка FabLab-а, олакшање програма резиденција за уметнике и креирање различитих активности ангажовања заједнице. Пројекат има за циљ да споји традиционалне и дигиталне уметничке форме, промовишући међусобно разумевање, учење и културну разноликост.

Време реализације програма: Октобар 2024. – Мај 2026. године