СЛУЖБЕНИ ЛИСТ ГРАДА НОВОГ САДА

Година XLV – Број 54	НОВИ САД, 17. октобар 2026.	примерак 290,00 динара

ГРАД НОВИ САД

Скупштина

955

На основу члана 39. тачка 8. и члана 28. став 2. Статута Града Новог Сада („Службени лист Града Новог Сада“ број 11/19), а у вези Закључка Владе Републике Србије 05 Број: 023-8407/2026-1 од 20. августа 2026. године, Скупштина Града Новог Сада на XXI седници од 15. октобра 2026. године, доноси

ОДЛУКУ О КОНВЕРЗИЈИ ПОТРАЖИВАЊА ГРАДА НОВОГ САДА У ТРАЈНИ УДЕО ГРАДА НОВОГ САДА У КАПИТАЛУ ПРИВРЕДНОГ ДРУШТВА SIMPO AD VRANJE

I. Скупштина Града Новог Сада је сагласна да се, потраживања Града Новог Сада према привредном друштву SIMPO AD VRANJE (МБ:07105681, ПИБ:100549457), по основу уступљених јавних прихода, у укупном износу од 1.927.298,40 динара, са стањем дуга на дан 31. јул 2026. године и обрачунатом каматом до дана доношења Закључка Владе Републике Србије 05 Број: 023-8407/2026-1 од 20. августа 2026. године (20.08.2026. године), што је утврђено записником Министарства финансија-Пореска управа, Центар за велике пореске обвезнике број:251-433-12-02891/2026-2300-001-1 од 15.09.2026. године, конвертују у трајни удео Града Новог Сада у капиталу привредног друштва SIMPO AD VRANJE.

II. Конверзија потраживања, са стањем дуга на дан 31. јул 2026. године и обрачунатом каматом до дана доношења Закључка Владе Републике Србије 05 Број: 023-8407/2026-1 од 20. августа 2026. године (20.08.2026. године), врши се у трајни удео Града Новог Сада у капиталу по основу уступљених јавних прихода и спроводи се ради реализације Закључка Владе Републике Србије.

III. Ову одлуку доставити Министарству финансија-Пореској управи и привредном друштву SIMPO AD VRANJE.

IV. Ову одлуку објавити у „Службеном листу Града Новог Сада“.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД НОВИ САД
СКУПШТИНА ГРАДА НОВОГ САДА
Број: 300-5/2026-I
15. октобар 2026. године
НОВИ САД

Председница
Дина Вучинић, с.р.

956

На основу члана 35. став 8. Закона о планирању и изградњи („Службени гласник Републике Србије“, бр. 72/09, 81/09 – исправка, 64/10 – УС, 24/11, 121/12, 42/13 – УС, 50/13 – УС, 98/13 – УС, 132/14, 145/14, 83/18, 31/19, 37/19 – др. закон, 9/20, 52/21, 62/23, 91/25 и 80/26) и члана 39. тачка 7. Статута Града Новог Сада („Службени лист Града Новог Сада“, број 11/19), Скупштина Града Новог Сада на XXI седници од 15. октобра 2026. године, доноси

ПЛАН ДЕТАЉНЕ РЕГУЛАЦИЈЕ КЛИСАНСКОГ ПУТА У НОВОМ САДУ

1. УВОД

Планом детаљне регулације Клисанског пута у Новом Саду (у даљем тексту: План) је обухваћен део грађевинског подручја града Новог Сада који се налази се у Катастарској општини (у даљем тексту: КО) Нови Сад I и КО Нови Сад IV.

Обухваћени простор налази се у северном делу грађевинског подручја града Новог Сада, између: Сентандрејског пута, улица пролетерске, Радослава Продановића, Драгише Лапчевића, Професора Грчића и планираног продужетка Улице Паје Радосављевића. Планом је обухваћена површина од 43,99 ha.

Уређење и коришћење простора заснива се на рационалној организацији и коришћењу земљишта, усклађивању са могућностима и ограничењима простора. Очекује се да ће се планским решењем на обухваћеном подручју створити услови за изградњу и уређење планираних намена.

ТЕКСТУАЛНИ ДЕО ПЛАНА

I. ОПШТИ ДЕО

1. ОСНОВ ЗА ИЗРАДУ ПЛАНА

План је израђен на основу Одлуке о изради плана детаљне регулације Клисанског пута у Новом Саду коју је донела Скупштина Града Новог Сада на XLIX седници 5. марта 2024. године, и објављена је у „Службеном листу Града Новог Сада“, број 11/24.

План је израђен на основу смерница утврђених планском документацијом вишег реда, односно смерницама из Генералног урбанистичког плана града Новог Сада до 2030. године („Службени лист Града Новог Сада“, број 33/22) (у даљем тексту: Генерални урбанистички план) и Плана генералне регулације простора за породично становање уз Темеринski и Сентандрејски пут са окружењем у Новом Саду („Службени лист Града Новог Сада“, бр. 30/14, 75/16, 5/23 – др. план, 6/23 – др. план, 27/23 – др. план и 10/24) (у даљем тексту: План генералне регулације). Плански основ за израду Плана је План генералне регулације.

2. ИЗВОД ИЗ ПЛАНОВА ВИШЕГ ХИЈЕРАРХИЈСКОГ РЕДА

Извод из Генералног урбанистичког плана

Генералним урбанистичким планом је подручје у обухвату Плана намењено за породично становање и општеградски центар.

„Породично становање

За породично становање дефинишу се општа правила и критеријуми усклађени са карактеристикама и структуром стамбених подручја града, потребама становника и стандарда становања који се жели остварити, а у оквирима правила утврђених законским актима.

Табела број 10: Општа правила за формирање парцела и планирање објеката породичног становања (урбанистички показатељи се дефинишу за грађевинску парцелу)

ОБЛИК СТАНОВАЊА	ПРАВИЛА					ПОКАЗАТЕЉИ	
Породично становање	Величина парцеле m²		Ширина уличног фронта		Спратност	СЗ (%)	ИИ
	мин.	макс.	мин.	макс.			
Зоне и парцеле са: **- слободностојећим објектима**	300	не условљава се	12	не условљава се	П до П + 1 + Пк	до 40	0,4–1,2 (1,5)
- објектима у прекинутом низу 1)	200		10			до 50	
- двојни објекти	200		8			до 40	

1) Традиционална панонска кућа, породична кућа на граници према суседу.

Остали варијетети, ограничења површине и степен толеранције планираће се плановима генералне регулације. У оквиру једне урбане целине могу бити заступљена највише два типа породичног становања.

Максимална развијена корисна површина на парцели породичне куће износи 600 m² бруто. Изузетно у зонама планираним за комфорнији вид породичног становања нето површина стамбеног објекта се не ограничава, али се оптимално усклађује са површином парцеле. Подручја на којима се примењује ово правило планираће се по правилу на сремској страни града, а тачно ће се дефинисати плановима генералне регулације.

Максимални број стамбених јединица у породичном становању је три (3), а у луксузним деловима породичног становања један (1). Приликом израде планова детаљније разраде у складу са конкретним условима простора, дефинисаће се мањи број станова у односу на површину парцеле. На парцелама површине до 300 m² број стамбених јединица се ограничава на два (2).

Утврђује се минимално учешће зелених површина на парцели у намени породичног становања које износи 30 %.“

„Општеградски центри

Општеградске центре чине простори на којима се садржаји могу организовати у полифункционалне просторне целине, а према врсти, значају објеката и подручју чије становништво опслужују.

Становање је обавезан садржај на подручју традиционалних и општеградских центара. Учешће стамбеног у укупно изграђеном простору утврђује се плановима детаљније разраде по објектима или блоковима и креће се у распону од 0 до 100 %. На ширем простору (у блоковима мешовите намене, деловима центра) минимално учешће становања је 30 %. Садржаје централних функција могуће је планирати и у оквиру других преовлађујућих намена.

У деловима планираних центара који ће се тек формирати одговарајући однос становања и садржаја центра достиже се временом. У фази изградње као минимална се утврђује намена приземља за садржаје центра и уређење простора прилагођено јавном коришћењу.

Објекти који се граде у центру могу бити пословни, пословно-стамбени или стамбени. У новим деловима центра у којима је становање у дужем периоду преовлађујућа намена, услови уређења се прилагођавају одређеном виду становања.

Максимални индекс заузетости износи максимално 50 %, у зависности од положаја у граду, а максимални индекс изграђености 5 за пословне објекте/комплексе, 4 за пословно-стамбене објекте – комплексе и 3,2 за стамбено-пословне и стамбене објекте/комплексе у намени општеградског центра. Спратност објеката се не ограничава.

Код угаоних објеката, у складу са величином и обликом парцеле, планираним садржајима и циљевима обликовања, индекс заузетости може бити максимално 75%, што ће се дефинисати плановима детаљније разраде.

У оквиру традиционалних и општеградских центара могуће је планирати следеће намене, односно делатности: трговину на мало, канцеларијски простор, услужно занатство, угоститељство, садржаје културе, органе управе, садржаје образовања, здравства и социјалне заштите и просторе стамбене намене у одређеном проценту. У оквиру ових центара није дозвољено планирање делатности за које је обавезна израда процене утицаја на животну средину, односно свих делатности које угрожавају животну средину и негативно утичу на здравље људи, као и делатности које спадају у примарне и секундарне индустријске гране. Општеградски центар поред свега наведеног подразумева и садржаје свих јавних служби, зелене површине и спортско-туристичко-рекреативне садржаје.

При изградњи нових објеката у оквиру линијског и општеградског центра мора бити истовремено обезбеђен припадајући паркинг-простор за 1 стан/1,3–1,5 паркинг-место и према нормативима за одговарајуће делатности. Услед просторних ограничења на појединим деловима града и локалитетима који су у процесу трансформације или највећим делом реализовани, може се планирати мањи однос броја стамбених јединица и паркинг-места, али не мањи од 1 стан/1,1 паркинг-место.

При реконструкцији објеката у традиционалном и општеградским центрима могуће је претварање нижих етажа, па и целих објеката из стамбене у пословну намену, могуће је и активно коришћење сутеренских етажа и поткровља.“

Извод из Плана генералне регулације

Планом генералне регулације дефинисана је претежна намена обухваћеног простора и утврђено да је основ за реализацију планираних намена план детаљне регулације.

Подручје које је обухваћено овим планом је према Плану генералне регулације намењено за породично становање, општеградски центар, пословање у стамбеном окружењу, зелене површине, предшколску установу, основну школу, разноврсне јавне службе, Мерну-регулациону станицу (комуналне површине) и саобраћајне површине.

„7.10. Правила усмеравајућег карактера за израду планова детаљније разраде

Утврђују се правила уређења која су усмеравајућег карактера за поједине намене на целом подручју обухваћеном планом, а у одељку „8. ПРАВИЛА ГРАЂЕЊА“ утврђују се специфична правила грађења за поједине просторе по зонама и просторним целинама, зависно од основа за реализацију и намене. На просторима који се разрађују плановима детаљне регулације, могућа је корекција мреже и регулационих линија саобраћајница у односу на графичке приказе плана површина јавне намене, регулације, нивелације и саобраћаја.“

„7.10.3. Пословање

(...)

Пословање у стамбеном окружењу

Није дозвољена изградња кречана, фабрика бетона, стоваришта расутог терета и сличних садржаја, те пословних просторија за оне занатске делатности које производе гасове, отпадне воде, буку, вибрације или друга могућа штетна дејства на околину (радионице за столарске, браварске, аутомеханичарске, заваривачке и ковачке радове, за ливење, бојење, пескарење, дробљење, паковање, мељаву и сл.). Убудуће, таквим делатностима не треба дозволити просторно ширење, већ их усмеравати у радне зоне.

Индекс заузетости је 40–50%, а индекс изграђености 0,5–1,5. Спратност објеката је од П (плитки коси кров) до П+1+Пк, а изузетно уз примарне саобраћајнице спратност може бити до П+1(2), где је повучена друга етажа са плитким косим кровом.“

„8. ПРАВИЛА ГРАЂЕЊА

(...)

8.1.1. Породично становање

На парцели се планира изградња једног породичног стамбеног објекта са највише два стана и једним пословним простором; два и више стамбених објеката на парцели одобравају се само при легализацији објеката. Дозвољена је изградња пословног објекта без становања на парцели, али не и типа хале, у којој би се вршила производна или складишна делатност.

Максимална дозвољена спратност је три корисне етаже, односно П+1+Пк уз могућност коришћења сутеренске (подрумске) етаже, ако не постоје сметње геотехничке или хидротехничке природе.

Уз породични стамбени објекат могу се градити гараже, оставе и радни простор, не прелазећи при том дозвољене индексе заузетости и изграђености, а максимална развијена површина свих објеката не може прећи 480 m² нето. Могу се адаптирати постојећи простори или градити нови за терцијарне делатности, и то за трговину, угоститељство, услужно занатство, финансије, техничке услуге, образовање, културу, здравство, социјално старање, спорт и рекреацију и сл. Пословне просторије, производне хале и радионице за оне занатске делатности које производе гасове, отпадне воде, буку, вибрације или друга могућа штетна дејства на становање (радионице за столарске, браварске, аутомеханичарске, заваривачке и ковачке радове, за ливење, бојење, пескарење, дробљење, паковање, мељаву и сл.), не дозвољавају се у стамбеним зонама.

(...)

Специфични услови у целинама 1 и 2

- Шумице и Клиса западно од Сентандрејског пута

(...)

Индекс заузетости је максимално 40 % за парцеле површине до 600 m². За веће парцеле, индекси се примењују

само за површину од 600 m², а преостали део парцеле нема утицаја на капацитет изградње.

За слободностојеће објекте примењују се правила парцелације са величином парцеле од минимално 300 m² до оптимално 600 m², а могуће су и веће, максимално до 1000 m². Ширина уличног фронта парцеле је минимум 12 m. За двојне објекте минимална површина парцеле је 400 m² (2 × 200 m²), а ширина уличног фронта парцеле је 16 m (2 × 8 m). За објекте у низу минимална површина парцеле је 200 m², а ширина уличног фронта парцеле је 8 m.

Димензије које су утврђене овим правилима могу одступати од максималних величина до 10 %.“

„8.1.3. Општеградски центар

Специфични услови у целини 3

– Клиса западно од Сентандрејског пута

(...) планирају се и други садржаји локалног центра – култура, забава, рекреација, угоститељство, услужно занатство и остале услуге без становања. Није дозвољена изградња хале у којој би се вршила производна или складишна делатност.

(...)

Спратност објеката је од П+Пк до П+2 (плитак кос кров). Индекс заузетости парцела износи до 50%, а максимални индекс изграђености је 1,5.

Није дозвољено ограђивање парцела, већ слободне површине треба уређивати као продужетак јавног уличног простора (са припадајућим урбаним мобилијаром, зеленилом и дечијим игралиштем). Обликовање објеката требало би међусобно ускладити и оплеменити савременим изразом, како би локација на углу две сабирне улице „освежила“ традиционални локални центар. За ову локацију је обавезна израда урбанистичког пројекта.“

„8.1.8. Предшколске установе

(...) Приватни вртићи и јаслице могу се отварати у породичним кућама које имају довољне површине дворишта за игру деце, а дозвољава се њихова изградња у оквиру планираних намена за становање и општеградски центар, и то према условима за намену предшколске установе.

Простори намењени за предшколске установе одређују се за јавне површине, уз примену норматива да је потребно 40 m² земљишта по детету, а 6,5–8 m² објекта по детету. Максималан капацитет је до 240 деце за комбиноване установе.

Максимална дозвољена спратност објекта дечије установе износи П+1, или П+Пк, а у изузетним случајевима П+1+Пк. У оквиру поткровне етаже могу се планирати само садржаји администрације или помоћне просторије. Максимални индекс заузетости износи 25%, а у изузетним случајевима са толеранцијом до +10%, када то захтевају просторни услови комплекса. Слободне површине унутар комплекса уређују се тако да се формира густ појас заштитног зеленила према саобраћајницама, а игралишта се застиру меким материјалима (трава, песак, тартан) и опремају справама за игру прилагођеним узрасту.

Намене у окружењу не смеју да угрожавају предшколску установу буком, аерозагађењем, непријатним мирисима и другим штетним дејствима. Економски објекти за држање животиња не смеју се градити у радијусу од 250 m око предшколских установа.“

„8.1.9. Основне школе

(...)

Простори намењени за основне школе одређују се за јавне површине, уз примену норматива да је потребно 25 m² земљишта по ученику, а 10–12 m² објекта по ученику. Оптималан капацитет школе од I до VIII разреда је 700–800 ученика.

Максимална дозвољена спратност планираних објеката основних школа износи П+2, док је максимални индекс заузетости комплекса 25 % са толеранцијом до +10 % у изузетним случајевима када то захтевају просторни услови комплекса. Слободне површине унутар комплекса школа се уређују као квалитетно озелењене са спортским теренима за различите спортске активности и одговарајућим мобилијаром, водећи рачуна о избору материјала.

Намене у окружењу не смеју да угрожавају основну школу буком, аерозагађењем, непријатним мирисима и другим штетним дејствима. Економски објекти за држање животиња не смеју се градити у радијусу од 250 m око основних школа.

Дозвољава се изградња приватних школа у оквиру планираних намена за становање и општеградски центар, и то према условима за намену основне школе.“

„8.1.10. Разноврсне јавне службе

(...) на планираним комплексима се омогућава изградња објеката једне или више сродних служби. Врсте објеката су: здравствене установе, социјалне установе, објекти градске управе, културе, за омладину, старе, за противпожарну заштиту, ветеринарске станице, комуналне делатности – одржавање система водовода и канализације, хигијене, зеленила и сл. Намене у окружењу не смеју да угрожавају јавне, поготово здравствене установе буком, аерозагађењем, непријатним мирисима и другим штетним дејствима. Економски објекти за држање животиња не смеју се градити у радијусу од 250 m око здравствених установа. Зависно од врсте делатности, за изградњу на планираним површинама примењују се следећи услови:

(...)

Социјална установа (службе социјалне заштите)

Спратност је до П+2+Пк, уз заузетост парцеле до 50% и максимални индекс изграђености 2,0; препоручују се домови за привремени смештај социјално угрожених или расељених лица, оних са специјалним потребама и т.сл.

(...)

Домови културе, дом омладине и сл.

Планирају се минимално са библиотеком, читаоницом, галеријом, изложбеним простором, салом за скупове и пратећим административним простором седишта спортских и културно-уметничких друштава. Планирају се објекти спратности П до П+2+Пк, уз заузетост парцеле 50–70 % и уз максимални индекс изграђености 2,2.

Дом за старе и њихови клубови, (...)

Комплекси се планирају спратности од П до П+2+Пк; заузетост је до 50 %, а максимални индекс изграђености је 1,3. Клубови за старе планирају се као социјалне установе.“

„8.1.14. Мерно-регулационе и трансформаторске станице

Задржавају се постојећи локалитети мерно-регулационих и трансформаторских станица. Формираће се грађевинске парцеле за те намене.“

3. ЦИЉ ДОНОШЕЊА ПЛАНА

Циљ израде Плана је утврђивање правила коришћења, уређења, грађења и заштите простора, а на основу смерница утврђених Планом генералне регулације, теренских истраживања, услова и програма јавних комуналних предузећа и осталих институција, анализа и студија рађених за потребе израде планске документације. Потребно је сагледати просторне и планске елементе и дефинисати правила по којима ће се уређивати простор и градити објекти.

У складу са планираном наменом, постојећим стањем простора и иницијативама грађана, израђен је План са основним циљем да се омогући оптимално решење за уређење подручја у обухвату Плана, а на основу анализе могућности развоја подручја и циљева уређења, а према условима утврђеним Планом генералне регулације.

План садржи: границу Плана и обухват грађевинског подручја Плана, поделу простора на посебне целине, детаљну намену земљишта, регулационе линије улица и јавних површина и грађевинске линије са елементима за обележавање на геодетској подлози, нивелационе коте улица и површина јавне намене, коридоре и капацитете за саобраћајну, енергетску, комуналну и другу инфраструктуру, мере заштите простора, правила уређења и правила грађења по целинама и зонама, као и друге елементе значајне за спровођење Плана.

4. ОПИС ГРАНИЦЕ ОБУХВАТА ПЛАНА

Грађевинско подручје које је обухваћено Планом налази се у КО Нови Сад I и КО Нови Сад IV, унутар описане границе Плана.

За почетну тачку описа границе Плана утврђена је тачка на тромеђи парцела бр. 66/1,67 и 53/1 у КО Нови Сад I. Од ове тачке, граница у правцу југоистока прати западну границу парцеле 53/1 (пут) до пресека са западном регулационом линијом Сентандрејског пута. Од ове тачке, граница скреће у правцу југа, прати западну регулациону линију Сентандрејског пута до пресека са преломном тачком на јужној и источној граници парцеле број 645. Даље, граница скреће у правцу истока, пресеца Клисански пут до преломне тачке западне регулационе линије Сентандрејског пута и западне границе парцеле број 641/8. Од ове тачке граница у правцу истока, затим у правцу југоистока, прати западну регулациону линију Сентандрејског пута до тромеђе парцела бр. 641/8, 641/3 и 10393 (пут) и пресеца Омладинску улицу до тромеђе парцела бр. 767/3, 767/2 и 10393 (пут). Даље, граница скреће у правцу истока, прати северну границу парцела бр. 767/2 и 10374/4 до пресека са западном регулационом линијом Сентандрејског пута. Од ове тачке, граница скреће у правцу југа, прати западну регулациону линију Сентандрејског пута, затим скреће у правцу запада, прати јужну границу парцеле број 767/2 до пресека са управним правцем повученим из преломне тачке северне и источне границе парцеле број 768. Даље, граница скреће у правцу југа, прати преходно описани управни правац, затим граница скреће у правцу југоистока, прати западну регулациону линију Сентандрејског пута до пресека са северном регулационом линијом Улице Паје Радосављевића. Од ове тачке, граница скреће у правцу запада, прати северну регулациону линију Улице Паје Радосављевића до пресека са границом КО Нови Сад I и КО Нови Сад IV, затим граница скреће у правцу севера, прати границу КО Нови Сад I и КО Нови Сад IV до преломне тачке на западној граници парцеле број 722 (КО Нови Сад I), затим прелази из КО Нови Сад I у КО Нови Сад IV до пресека са источном регулационом линијом Улице професора Грчића. Даље, граница у правцу севера прелази из КО Нови Сад IV у КО Нови Сад I, прати источну регулациону линију Улице професора Грчића до тромеђе парцела бр. 85/6, 88/8 и 10398/3 (пут). Од ове тачке, граница у правцу севера прати западну границу парцела бр. 85/6 и 85/3 (пут) до преломне тачке на западној граници парцеле број 85/3 (пут). Даље, граница скреће у правцу истока, долази до осовинске тачке 8198т, прати осовину Улице Драгише Лапчевића до пресека са западном границом парцеле број 85/2 (пут), затим граница скреће у правцу севера, прати западну регулациону линију Улице Радослава Продановића, затим скреће у правцу истока, прати јужну границу парцеле број 67 и долази до тачке која је утврђена за почетну тачку описа границе Плана.

Планом је обухваћено 43,99 ha.

5. ПОЛОЖАЈ, МЕСТО И КАРАКТЕРИСТИКЕ ОБУХВАЋЕНОГ ГРАЂЕВИНСКОГ ПОДРУЧЈА

Планом је обухваћен део грађевинског подручја града Новог Сада који се налази се највећим делом у КО Нови Сад I и малим делом у КО Нови Сад IV.

Обухваћени простор налази се у северном делу грађевинског подручја града Новог Сада, између: Сентандрејског пута, улица Пролетерске, Радослава Продановића, Драгише Лапчевића, Професора Грчића и планираног продужетка Улице Паје Радосављевића.

У граници овог простора преовлађујућа намена земљишта је породично становање. Простор између Клисанског пута и Сентандрејског пута је скоро у целини реализован, изграђен породичним стамбеним објектима. Према подацима из Катастра блокова Града Новог Сада (2020. године) на овом простору живи око 1300 становника, што свакако није права слика стања, јер је на овом простору последњих година евидентирана нова изградња.

Између Клисанког пута и Улице професора Грчића терен се благо уздиже до заравни на којој се налазе породични стамбени објекти са почетка двадесетог века, који су се налазили под претходном заштитом. Испред објеката уз Клисански пут су некадашње баште, које су већим делом изграђене и уређене на основу Плана детаљне регулације Клисанског пута у Новом Саду („Службени лист Града Новог Сада“, бр. 13/12, 43/22 и 10/24), који је био важећи плански основ за обухваћени простор, док се иза објеката налазе економско двориште и обрадиве површине које су делимично изграђене породичним стамбеним објектима.

Уз постојећу фреквентну саобраћајницу – Сентандрејски пут, поред породичних стамбених објеката изграђени су и објекти пословања, станица за снабдевање горивом, а уз Улицу професора Грчића налази се расадник „Мали врт“ и некадашњи комплекс Индустрије меса Матић Нови Сад. У окружењу породичног становања у Омладинској улици налази се пословни комплекс ДОО Енол.

У оквиру постојећег општеградског центра који се налази у средишту грађевинског подручја евидентирани су: Општа земљорадничка задруга „Нови Сад“, ресторан, продавница мешовите робе, као и Предшколска установа „Чаробни брег“ уместо некадашње Основне школе „Душан Радовић“ (од I до IV разреда). Предшколска установа „Чаробни брег“, на Клисанском путу број 165, има четири групе деце узраста од три до шест година.

Оцена постојећег зеленила

У граници обухвата Плана налазе се озелењене површине, у највећем проценту у оквиру намена породичног становања, док се у мањем проценту налазе озелењене површине у оквиру намена предшколске установе, основне школе, разноврсне јавне службе, намене зелене површине и друго. На овом простору налазе се одрасла стабла дрвенастих врста (Ситнолисна липа (Tilia cordata Mill.), Западна туја (Thuja occidentalis L.), и друге врсте, а у мањој мери жбунасте врсте, као и травне површине. Биљке су у доста добром стању без механичких оштећења, као и без болести и других штеточина, које се редовним мерама неге одржавају.

На две локације у оквиру границе обухвата Плана, источно у Омладинској улици као и западно у Улици професора Грчића налазе се две зелене површине које су недовољно уређене. Зелене површине на ове две локације су затрављене и редовним мерама нега се одржавају (кошење), док се на источној зеленој површини налазе у мањем проценту заступљена одрасла стабла, у доста добром стању без механичких оштећења, паразита и других штеточина.

Зелене површине у оквиру намена предшколске установе као и станице за снабдевањем горивом су плански озелењене и налазе се у доста добром стању без механичких оштећења, паразита и других штеточина, а редовним мерама неге се одржавају. У оквиру ових намена налазе се одрасла стабла жалосне врбе (Salix babylonica L.), брезе (Betula pendula Roth.), беле смрче (Picea glauca (Moench)), америчког платана (Platanus occidentalis L.), ситнолисне липе (Tilia cordata Mill.), и слично.

Квалитетне биљке је потребно у што већем проценту задржати и редовним мерама неге одржавати.

II. ПЛАНСКИ ДЕО

1. КОНЦЕПЦИЈА ПРОСТОРНОГ УРЕЂЕЊА СА ПЛАНИРАНОМ НАМЕНОМ ЗЕМЉИШТА И ПОДЕЛОМ НА ПРОСТОРНЕ ЦЕЛИНЕ

1.1. Концепција уређења простора са планираном наменом земљишта

Обухваћено подручје је у највећем делу атрактивно за породично становање, и мањим делом за пословање уз постојећу фреквентну саобраћајницу Сентандрејски пут.

Положај грађевинског подручја, који је обухваћен Планом, допринео је да последњих година буде интересантан за изградњу, нарочито за објекте породичног становања, и мањим делом објеката пословања, који су изграђени на основу претходно важећег планског основа, или су у припреми за изградњу.

Постојећа изграђеност, планирана намена простора, постојећа и планирана мрежа саобраћајница одредили су да се простор подели на три урбанистичке потцелине.

Урбанистичка потцелина 1 обухвата простор између Сентандрејског пута, Клисанског пута и Улице Паје Радосављевића, који је изграђен породичним стамбеним објектима. Овај део грађевинског подручја је скоро у целини реализован и намењен је породичном становању, становању са пословањем, општеградском центру, станици за снабдевање горивом, зеленим површинама и мерно-регулационој станици.

Станица за снабдевање горивом лоцирана је уз Сентандрејски пут, као и мерно-регулациона станица око које се планира зелена површина.

Урбанистичка потцелина 2 обухвата простор између Клисанског пута, продужетка Улице Паје Радосављевића, Улице професора Грчића и Улице Светозара Марковића Тозе, који је намењен за породично становање, становање са пословањем, општеградски центар, основну школу, предшколску установу, разноврсне јавне службе и зелене површине.

Зелена површина у урбанистичком блоку број 18 је зелена површина са парковским уређењем, повезује намену разноврсних јавних служби и намену предшколске установе, које заједно са општеградским центром представљају локални центар подручја у обухвату Плана.

У урбанистичкој потцелини 2 између Клисанског пута и Улице професора Грчића терен се благо уздиже до заравни на којој се налазе породични стамбени објекти са почетка двадесетог века. Уз Клисански пут и мањим делом уз Улицу професора Грчића изграђени су породични објекти према претходној планској документацији. На слободном грађевинском земљишту планирана је изградња породичних стамбених објеката.

Урбанистичка потцелина 3 обухвата простор између Сентандрејског пута, улица Светозара Марковића Тозе, Професора Грчића, Драгише Лапчевића, Радослава Продановића и Пролетерске улице. Овај простор је намењен породичном становању и пословању дуж Сентандрејског пута.

Уз постојећу фреквентну саобраћајницу – Сентандрејски пут, поред породичних стамбених објеката изграђени су и објекти пословања, који сада имају прилаз са Сентандрејског пута, а планира се и режијска саобраћајница са које ће се прилазити парцелама намењеним пословању.

Највећу површину обухвата простор планиран за породично становање са једним стамбеним објектом на парцели, док су пратећи садржаји, односно урбана опрема, димензионисани за потребе планираног броја становника са ширег подручја.

Постојећа саобраћајна мрежа се задржава, с тим да се планира изградња продужетка Улице професора Грчића која ће прихватити саобраћај из постојећих и планираних улица и повезати га са основном уличном мрежом.

План се базира на претпоставци да ће на овом простору живети око 2500–3000 становника.

1.2. Нумерички показатељи

Биланс површина

У обухвату Плана, на обухваћеном простору површине јавне намене заузимају 10,99 ha, док површине осталих намена заузимају 33,00 ha.

Табела број 1: **Нумерички показатељи**

НАМЕНЕ ПОВРШИНА	ПОВРШИНА (ha)	%
ПОРОДИЧНО СТАНОВАЊЕ	25,94	58,96
СТАНОВАЊЕ СА ПОСЛОВАЊЕМ	2,95	6,71
ОПШТЕГРАДСКИ ЦЕНТАР	1,29	2,93
ПОСЛОВАЊЕ	2,61	5,93
СТАНИЦА ЗА СНАБДЕВАЊЕ ГОРИВОМ	0,25	0,55
ЗЕЛЕНЕ ПОВРШИНЕ	0,77	1,75
ПРЕДШКОЛСКА УСТАНОВА	0,71	1,61
ОСНОВНА ШКОЛА	0,71	1,61
РАЗНОВРСНЕ ЈАВНЕ ПОВРШИНЕ	0,54	1,23
МЕРНО-РЕГУЛАЦИОНА СТАНИЦА	0,03	0,07
САОБРАЋАЈНЕ ПОВРШИНЕ	8,19	18,65
ГРАЂЕВИНСКО ПОДРУЧЈЕ ОБУХВАЋЕНО ПЛАНОМ	**43,99**	**100**

2. ПЛАН РЕГУЛАЦИЈЕ ПОВРШИНА ЈАВНЕ НАМЕНЕ СА НИВЕЛАЦИЈОМ

2.1. План регулације површина јавне намене

Од целих и делова постојећих парцела образоваће се парцеле јавне намене према графичком приказу број 3 „План регулације површина јавне намене“ у размери 1: 2500.

Површине јавне намене су:

- саобраћајне површине: целе парцеле бр. 55/2, 56/2, 58/2, 63/2, 63/6, 63/7, 70/3, 74/2, 74/5, 75/4, 75/5, 76/3, 76/5, 76/7, 76/9, 77/2, 80/2, 80/3, 81/8, 81/9, 81/10, 81/11, 83/2, 84/3, 85/2, 85/4, 85/5, 85/6, 86/2, 87/3, 88/1, 88/2, 89/2, 91/18, 91/28, 91/30, 91/32, 91/34, 91/36, 91/38, 91/40, 91/42, 91/44, 91/48, 91/52, 91/54, 94/12, 94/19, 94/20, 94/21, 94/22, 94/23, 94/24, 94/25, 94/26, 94/27, 94/28, 94/29, 94/30, 94/31, 97/2, 97/8, 100/11, 100/25, 100/27, 100/30, 100/31, 100/34, 100/35, 100/38, 100/39, 100/43, 100/47, 100/48, 103/2, 104/8, 104/9, 104/10, 104/11, 104/18, 104/20, 105/2, 106/21, 106/22, 106/42, 106/44, 106/47, 106/50, 106/51, 106/53, 106/62, 109/2, 109/11, 109/12, 109/13, 109/14, 109/17, 110/4, 111/3, 112/2, 115/2, 115/15, 124/4, 124/6, 125/2, 126/4, 637/2, 641/1, 670/4, 677/2, 684/3, 693/1, 696/4, 696/16, 696/18, 698/2, 708/6, 709/2, 710/6, 711/2, 716/5, 720/4, 726, 727, 728, 729, 733/3, 733/7, 733/9, 736/3, 766, 779, 787, 896/2, 898/2, 900/2, 901/2, 903/2, 904/2, 906/2, 932/2, 934/4, 934/8, 934/9 и 10397/21 у КО Нови Сад I и делови парцела бр. 56/1, 58/1, 61/2, 61/3, 62/1, 66/1, 66/3, 77/1, 83/1, 85/3, 86/1, 87/4, 88/8, 89/1, 90, 91/10, 92, 93, 94/15, 95, 96, 97/5, 98, 99, 100/13, 101/3, 102, 103/9, 103/15, 103/16, 105/1, 106/80, 106/81, 106/82, 106/83, 107, 108/1, 108/2, 109/1, 109/16, 113, 114, 116, 117, 118/2, 119, 120, 121/1, 121/2, 122/3, 123/2, 124/1, 642, 646, 647, 648, 651, 652, 653, 655, 656, 657, 658, 659, 660, 661, 663, 664, 665, 666, 667, 668, 669, 672, 679, 680, 685, 687, 691, 692, 693/4, 693/5, 695/3, 696/3, 696/5, 696/8, 697, 698/1, 699, 701, 702, 703, 704, 705, 707/2, 707/3, 707/4, 709, 712, 714/1, 720/2, 720/3, 722, 730, 734, 735, 736/2, 736/4, 737, 738, 740, 741, 767/1, 767/2, 877, 907, 908, 909, 928, 931/1, 933, 934/6, 937/1, 937/3, 939, 940, 941, 943, 944/1, 944/2, 945/1, 945/2, 947, 10393, 10397/1, и 10398/36 у КО Нови Сад I и 855/23 у КО Нови Сад IV;

- јавни пролаз: целе парцеле бр. 112/24 и 744/3 у КО Нови Сад I и делови парцела бр. 109/16, 643, 644, 645 и 703 у КО Нови Сад I;

- зелена површина: делови парцела бр. 641/8, 643, 644, 799 и 877 у КО Нови Сад I;

- основна школа: делови парцела бр. 681, 682, 683, 689 и 690 у КО Нови Сад I;

- предшколска установа: делови парцела бр. 643 и 645 у КО Нови Сад I;

- разноврсне јавне службе: део парцеле број 644 у КО Нови Сад I;

- мерно-регулациона станица: део парцеле број 641/8 у КО Нови Сад I;

- трансформаторска станица (у даљем тексту: ТС): целе парцеле бр. 641/2 и 714/2 у КО Нови Сад I.

У случају неусаглашености бројева наведених парцела и бројева парцела на графичком приказу број 3 „План регулације површина јавне намене“ у размери 1:2500 важи графички приказ. Планиране регулационе линије дате су у односу на осовине саобраћајница или у односу на постојеће границе парцела. Осовине саобраћајница дефинисане су координатама осовинских тачака које су дате на графичком приказу.

Постојећи објекти који својим габаритом улазе у регулацију улице (планирану или постојећу) до 1,5 m задржавају се уколико су удаљени од коловоза 2 m и не угрожавају друге јавне функције, а да при томе минимална ширина регулације буде 8 m.

2.2. План нивелације

Грађевинско подручје обухваћено Планом налази се источно од Улице професора Грчића на надморској висини од 77,00 m до 82,20 m. Највиши терен је на западном делу и пада према истоку. Планиране саобраћајнице су прилагођене терену са просечним падом испод 1 %. Нивелете заштитних тротоара око објеката ускладити са нивелетом планиране саобраћајнице. У оквиру датог нивелационог решења дозвољена су и извесна одступања, али која не нарушавају основну концепцију Плана.

Планом нивелације дати су следећи елементи:

- кота прелома нивелете осовине саобраћајница,
- нагиб нивелете.

3. МРЕЖЕ ИНФРАСТРУКТУРЕ

3.1. Саобраћајна инфраструктура

Подручје обухваћено Планом има релативно добре саобраћајне услове. Налази се у непосредној близини Сентандрејског пута, који је деоница Државног пута IIA реда ознаке 100 (Хоргош – Суботица – Бачка Топола – Мали Иђош – Србобран – Нови Сад – Сремски Карловци – Инђија – Стара Пазова – Београд). Преко овог пута је посматрани простор повезан са градским и ванградским подручјем и он представља источну границу простора обухваћеног Планом. Западну границу представља Улица професора Грчића на коју се ослања простор обухваћен Планом као и простор насеља „Шумице“, западно од ње. Са јужне стране обухваћени простор се граничи са будућом главном градском саобраћајницом, односно са Улицом Паје Радосављевића.

Саобраћајно решење у највећој мери поштује започету саобраћајну мрежу на обухваћеном простору, како би се постигла што ефикаснија реализација. На тај начин ће улична мрежа обезбедити оптималне услове за одвијање саобраћаја, комунално опремање и рационално коришћење грађевинског земљишта.

Унутарблоковске улице прилагођене су створеним условима на терену и могућностима рационалног коришћења земљишта за изградњу. Оне су највећим делом у ортогоналном систему – међусобно повезане у мрежу која обезбеђује несметано одвијање саобраћаја и одговарајуће комунално опремање.

Јавни градски саобраћај се одвија дуж Сентандрејског пута.

У обухвату предложених граница Плана постоји једна станица за снабдевање горивом која има приступ на Сентандрејски пут и која се задржава.

У Плану је акценат стављен на повећавање безбедности саобраћаја и решавање првенствено пешачких и бициклистичких кретања у обухвату Плана.

Димензионисање попречних профила улица засновано је на захтевима одвијања моторизованог, бициклистичког и пешачког саобраћаја, независним коридорима за објекте комуналне инфраструктуре и могућностима евакуације атмосферских вода, као и на просторним могућностима које диктирају нелегални објекти.

У оквиру улица најчешће се планира изградња коловоза за двосмерни саобраћај, тротоара, отворених канала, комуналних водова (струја, гас, водовод, телефон, канализација, улична расвета), као и подизање дрвореда, с тим што се омогућава фазна реализација, пре свега, саобраћајних површина (прва фаза подразумева ширину коловоза од 3 m и тротоара од 0,8 m). У бициклистичко-пешачким пролазима се планира основна инфраструктура, бициклистичка стаза од 2 m и тротоар од 3 m ширине.

Јавни превоз

Поред могућности одвијања аутомобилског, у неким улицама унутар обухваћеног простора, створени су услови и за одвијање аутобуског (јавног) саобраћаја. Могуће је дефинисање трасе линије јавног градског превоза и унутар овог простора, у складу са плановима развоја Јавног градског саобраћајног предузећа „Нови Сад“ и потребама простора.

Такође је могуће извести аутобуске нише тамо где то просторни и саобраћајни услови дозвољавају, иако оне нису уцртане на графичком приказу број 2 „План намене земљишта, регулације, нивелације и саобраћаја“ у размери 1:2500.

Бициклистички и пешачки саобраћај

У оквиру попречних профила улица планирају се тротоари обострано, или једнострано, у зависности од расположиве ширине улице.

У оквиру попречног профила примарне саобраћајне мреже планиране су бициклистичке стазе, које ће корисницима овог вида превоза пружити квалитетну и безбедну саобраћајну везу са остатком града

Планом се оставља могућност изградње тротоара и бициклистичких стаза иако оне нису уцртане на графичком приказу саобраћаја или на карактеристичним попречним профилима. Услов за реализацију је да су испуњени сви саобраћајни услови са становишта законске регулативе и максимално задржавање и заштита постојећег квалитетног дрвећа.

Паркирање возила

Паркирање и гаражирање путничких возила обезбеђује се на парцели, изван јавних површина и реализује се истовремено са основним садржајем на парцели. Паркирање возила се не планира у оквиру попречних профила улица осим на местима где је то уцртано на графичком приказу број 2. „План намене земљишта, регулације, нивелације и саобраћаја“. На овом графичком приказу приказани су сви технички елементи који дефинишу саобраћајне објекте у простору.

3.2. Водна инфраструктура

Снабдевање водом

Снабдевање водом, простора обухваћеног овим планом, биће решено преко постојеће и планиране водоводне мреже, која ће функционисати у оквиру водоводног система Града Новог Сада.

Постојећа водоводна мрежа углавном је реализована на источном делу простора.

Примарна водоводна мрежа профила Ø 350 mm, реализована је дуж Сентандрејског пута.

Секундарна водоводна мрежа, профила Ø 125, Ø 100 и Ø 80 mm, реализована је дуж Клисанског пута и на простору источно од ове улице. Секундарна водоводна мрежа везана је на примарну и функционише као једна целина.

Планира се снабдевање водом преко постојећег водоводног система са планираним проширењем и реконструкцијом дотрајалих деоница.

Нова примарна водоводна мрежа, профила Ø 300 mm, планира се дуж Улице Паје Радосављевића.

Нова секундарна водоводна мрежа, профила Ø 150 и Ø 100 mm, планира се у свим новопланираним улицама и у улицама где до сада није реализована, са повезивањем на постојећу водоводну мрежу.

Планира се и реконструкција постојеће водоводне мреже чији положај није усаглашен са планираним положајем, капацитетом или квалитетом материјала.

Планира се укидање дела постојеће водоводне мреже, која је изграђена ван регулације улица, а снабдевање водом се планира преко нове водоводне мреже у оквиру планиране регулације улица.

До измештања постојеће водоводне мреже са осталог грађевинског земљишта у регулацију улице планира се његов заштитни појас ширине 2 m. У овом појасу забрањена је изградња објеката и садња дрвећа.

Планирана водоводна мрежа у потпуности ће задовољити потребе за водом Планом обухваћеног простора и приказана је на графичком приказу број 4 „План водне инфраструктуре“ у размери 1:2500.

Одвођење отпадних и атмосферских вода

Одвођење отпадних и атмосферских вода биће сепаратно.

Одвођење отпадних вода вршиће се преко постојећег и планираног канализационог система отпадних вода, који ће функционисати у оквиру канализационог система Града Новог Сада.

Постојећи канализациони систем реализован је, углавном, на источном делу простора.

Примарна канализациона мрежа, профила Ø 400 mm, реализована је дуж Сентандрејског пута и делом дуж Клисанског пута профила Ø 300 mm.

Секундарна канализациона мрежа, профила Ø 200 mm, реализована је делом дуж Клисанског пута и на простору источно од ове улице. Секундарна канализациона мрежа везана је на примарну и функционише као једна целина.

Одвођење отпадних вода планира се преко постојећег канализационог система са планираним проширењем и реконструкцијом дотрајалих деоница.

Нова примарна канализациона мрежа, профила Ø 800 mm, планира се дуж Улице Паје Радосављевића и на ову мрежу везаће се постојећа и планирана секундарна канализациона мрежа.

Нова канализациона мрежа, профила од Ø 250 до Ø 300 mm, планира се у свим новопланираним улицама и у улицама где до сада није реализована, са повезивањем на постојећу примарну канализациону мрежу.

Планира се реконструкција постојеће канализационе мреже чији положај није усаглашен са планираним положајем, капацитетом или квалитетом материјала.

Планира се укидање дела постојеће канализационе мреже, која је изграђена ван регулације улица, а одвођење отпадних вода се планира преко нове канализационе мреже у оквиру планиране регулације улица.

До измештања постојеће канализационе мреже са осталог грађевинског земљишта у регулацију улице планира се њен заштитни појас ширине 2 m. У овом појасу забрањена је изградња објеката и садња дрвећа.

Привремено, до изградње планиране канализационе мреже, отпадне воде дела овог простора могу се решавати преко водонепропусних септичких јама, на парцелама корисника.

Септичке јаме треба лоцирати минимум 3 m од суседне парцеле и уколико је то могуће, минимално 5 m од објеката за које се граде.

Одвођење атмосферских вода планира се преко постојеће и планиране отворене уличне каналске мреже са укупном оријентацијом према отвореним каналима у оквиру мелиорационог слива „Врбак“.

У Улици професора Грчића планира се изградња канализационог колектора атмосферских вода профила од Ø 500 до Ø 1200 mm, на који ће бити оријентисана секундарна атмосферска канализација из оближњих улица.

Омогућава се делимично или потпуно зацевљење отворене уличне каналске мреже, у зависности од хидрауличких, просторних и саобраћајних услова.

Планирана канализациона и каналска мрежа у потпуности ће задовољити потребе евакуације укупних вода Планом обухваћеног простора и приказана је на графичком приказу број 4 „План водне инфраструктуре“ у размери 1:2500.

Подземне воде

Меродавни нивои подземних вода су:

- максимални ниво подземних вода је око 77,80 m н.в.
- минимални ниво подземних вода је око 74,50 m н.в.

Правац водног огледала просечног нивоа подземних вода је северозапад-југоисток са смером пада према југоистоку.

3.3. Енергетска инфраструктура

Снабдевање електричном енергијом

Подручје обухваћено Планом ће се снабдевати електричном енергијом из јединственог електроенергетског система. Основни објекти за снабдевање биће ТС 110/20 kV „Нови Сад 4“ јужно од обухваћеног подручја и ТС 110/20 kV „Римски шанчеви“, која се налази северно од подручја. Ове ТС ће напајати постојеће и планиране ТС 20/0,4 kV од којих ће полазити мрежа јавног осветљења и 0,4 kV мрежа до потрошача, чиме ће бити омогућено квалитетно снабдевање електричном енергијом свих садржаја на овом подручју.

До планираних објеката потребно је изградити прикључке од постојеће или нове мреже, као и потребан број ТС. Нове ТС се могу градити као слободностојећи објекти на парцелама свих намена, у складу са важећом законском и техничком регулативом. Локације ТС приказане на графичким приказима могу се налазити и на другим парцелама у непосредном окружењу, према условима „Електродистрибуција Србије д.о.о. Београд, Огранак „Електродистрибуција Нови

Сад“, које је потребно прибавити приликом израде даље пројектно-техничке документације. Нове ТС се могу градити и у оквиру објеката, у приземљу, уз поштовање свих противпожарних услова. Свим ТС потребно је обезбедити колски прилаз ширине од минимално 3 m (и висине од минимално 3,5 m, у случају постојања пасажа) ради обезбеђења интервенције у случају ремонта и хаварије. Такође је потребно обезбедити право службености пролаза за каблове до ТС, кроз пасаже и парцеле у приватном власништву. У случају грађења ТС на парцелама инвеститора изнад сутеренске плоче, неопходно је обезбедити да носивост плоче изнад дела сутерена где је планирана изградња ТС, као и дуж камионског приступа истој ради редовног и хаваријског одржавања, буде за минимум 15 t (тона).

Постојећу надземну средњенапонску мрежу потребно је демонтирати, изградити подземно и прилагодити за рад на 20 kV нивоу. Нисконапонску мрежу је такође потребно изградити подземно где технички услови то дозвољавају, а где то није технички изводљиво може се задржати и градити надземна мрежа. На просторима планиране изградње потребно је изградити инсталацију јавног осветљења. Део потребне електричне енергије (нпр. за заједничку инсталацију осветљења у објектима) могуће је обезбедити искоришћењем сунчеве енергије, односно постављањем соларних фотонапонских панела са пратећом опремом на објекте. У попречним профилима свих саобраћајница планирани су независни коридори за пролаз електроенергетских каблова.

Снабдевање топлотном енергијом

Ово подручје ће се снабдевати топлотном енергијом из градског гасификационог система.

Цело подручје северно од Канала Дунав–Тиса–Дунав снабдеваће се гасом са средњопритисног гасовода који допрема гас из магистралне гасоводне мреже, путем главне мерно-регулационе станице (ГМРС) „Нови Сад I“ која се налази у радној зони „Север IV“. Ова ГМРС снабдева гасом, путем разделне гасоводне мреже средњег притиска, мерно-регулациону станицу (МРС) „Клиса 2“, која је изграђена на углу Сентандрејског пута и Клисанског пута. Ова МРС преко дистрибутивне гасоводне мреже снабдева потрошаче са овог подручја.

Из ове МРС ће полазити мрежа притиска до 16 bar са које ће се снабдевати и планирани садржаји изградњом прикључка од постојеће, односно планиране мреже до мерно-регулационих сетова и котларница у објектима. У случају потребе за већим количинама топлотне енергије, могуће је изградити доводни гасовод средњег притиска и сопствену мерно-регулациону станицу на парцели корисника.

Обновљиви извори енергије

На овом подручју постоји могућност примене и употребе обновљивих извора енергије.

Соларна енергија

Пасивни соларни системи – дозвољава се доградња стакленика, чија се површина не рачуна код индекса изграђености и индекса заузетости парцеле уколико се побољшава енергетска ефикасност објекта. Код објеката свих намена на фасадама одговарајуће оријентације поред стакленика дозвољава се примена осталих пасивних система – ваздушних колектора, Тромб-Мишеловог зида и сл.

Активни соларни системи – системи за сопствене потребе и комерцијалну производњу могу се постављати под следећим условима:

- постојећи и планирани објекти – на кровним површинама и фасадама објеката, где просторно-технички услови то дозвољавају; на планираним објектима фасадни елементи могу бити изграђени од блокова са интегрисаним соларним панелима; на објектима под заштитом, соларни системи се могу постављати само уз сагласност надлежног завода за заштиту споменика културе;
- површине јавне намене – на стубовима јавне и декоративне расвете и за потребе видео-надзора (у регулацијама улица, на комуналним површинама, у оквиру дечјих игралишта и спортских терена, партерно), за осветљење рекламних паноа и билборда, за саобраћајне знакове и сигнализацију, на елементима урбаног мобилијара (надстрешнице за клупе, аутобуска стајалишта и сл.);
- површине осталих намена – на надстрешницама за паркинге у оквиру пословних и стамбених комплекса, тако да не пређе 50 % укупне паркинг-површине, док преостали паркинг-простор треба да буде природно заштићен високим зеленилом.

(Хидро) Геотермална енергија

Системи са топлотним пумпама могу се постављати у сврху загревања или хлађења објеката. Ако се постављају хоризонталне и вертикалне гео-сонде, могу се постављати искључиво на парцели инвеститора. У случају ископа бунара (осим за физичка лица) потребно је прибавити сагласност надлежног органа.

Енергија биомасе

Енергија биомасе може се искористити за снабдевање топлотном енергијом објеката коришћењем брикета, пелета и других производа од биомасе као енергената у локалним топлотним изворима.

Производња електричне, односно топлотне енергије за сопствене потребе коришћењем обновљивих извора енергије сматра се мером ефикасног коришћења енергије.

3.4. Мере енергетске ефикасности изградње

Ради повећања енергетске ефикасности, приликом пројектовања, изградње и касније експлоатације објеката, као и приликом опремања енергетском инфраструктуром, потребно је применити следеће мере:

- приликом пројектовања водити рачуна о облику, положају и повољној оријентацији објеката, као и о утицају ветра на локацији,
- користити класичне и савремене термоизолационе материјале приликом изградње објеката (полистирени, минералне вуне, полиуретани, комбиновани материјали, дрво, трска и др.),
- у инсталацијама осветљења у објектима и у инсталацијама јавне и декоративне расвете употребљавати енергетски ефикасна расветна тела,

- користити пасивне соларне системе (стаклености, масивни зидови, Тромб-Мишелов зид, термосифонски колектор итд.),
- постављати соларне панеле (фотонапонске модуле и топлотне колекторе) као фасадне и кровне елементе где техничке могућности то дозвољавају,
- размотрити могућност постављања зелених кровних вртова и зелених фасада, као и коришћење атмосферских и отпадних вода,
- код постојећих и нових објеката размотрити могућност уградње аутоматског система за регулисање потрошње свих енергетских уређаја у објекту,
- постављати пуњаче за електрична возила на јавним и осталим површинама предвиђеним за паркирање возила.

Објекти високоградње морају бити пројектовани, изграђени, коришћени и одржавани на начин којим се обезбеђују прописана енергетска својства. Ова својства се утврђују издавањем сертификата о енергетским својствима који чини саставни део техничке документације и прилаже се уз захтев за издавање употребне дозволе.

3.5. Електронске комуникације

Ово подручје ће бити комплетно прикључено на системе електронских комуникација.

Планира се осавремењавање система електронских комуникација у циљу пружања нових сервиса корисницима. Планира се и даље постављање мултисервисних платформи и друге опреме у уличним кабинетима у склопу децентрализације мреже. Нови приступни чворови градиће се када постојећа инфраструктура не буде могла да задовољи потребе корисника. Улични кабинети се могу постављати на осталом земљишту, у објектима и на јавној површини, у регулацијама постојећих и планираних саобраћајница, на местима где постоје просторне и техничке могућности.

Планира се и изградња приводних каблова и Wi-Fi приступних тачака, као и постављање система за видео-надзор, у оквиру регулација површина јавне намене (на стубовима јавне расвете, семафорима, рекламним паноима и сл.) и у оквиру осталих површина (на објектима).

Да би се обезбедило проширење мреже електронских комуникација потребно је у регулацијама улица и до нових објеката изградити подземну мрежу цеви кроз које ће пролазити будућа инсталација електронских комуникација. У попречним профилима улица резервисани су независни коридори за мрежу електронских комуникација.

У оквиру стамбених објеката са више стамбених јединица, стамбених зграда са више корисника простора и стамбених делова стамбено-пословних зграда потребно је поставити инсталацију заједничког антенског система, који омогућава независан пријем услуга радио и телевизијских програма и њихову дистрибуцију крајњим корисницима.

Планира се потпуна покривеност овог подручја сигналом мобилне телефоније свих надлежних оператера. На подручју је могуће постављати системе мобилне телефоније и осталих електронских комуникација уз поштовање следећих услова:

- антенски системи и базне станице могу се постављати на кровне и горње фасадне површине објеката уз обавезну сагласност власника тих објеката, односно скупштине стамбене заједнице;
- антенски системи мобилне телефоније, као и осталих електронских комуникација, могу се постављати на антенске стубове на парцелама намењеним пословању на улазним правцима, спортским центрима, спортско-рекреативним и парковским површинама, уз услов да антенски стуб буде удаљен минимално 50 m од најближег стамбеног објекта и минимално 30 m од регулационе линије; базне станице постављати у подножју стуба, уз изградњу оптичког приводног кабла до базне станице;
- антенске системе постављати уз поштовање свих правилника и техничких препорука из ове области;
- уколико се у близини налазе стубови, односно локације других оператера, размотрити могућност заједничке употребе;
- обавезно је извршити периодична мерења јачине електромагнетног зрачења у близини антенског система, а посебно утицај на оближње објекте становања који се налазе на истој или сличној висини као и антенски систем;
- за постављање антенских система и базних станице мобилне телефоније и осталих електронских система обавезно је претходно позитивно мишљење надлежне управе.

4. ПЛАН УРЕЂЕЊА ЗЕЛЕНИХ И СЛОБОДНИХ ПОВРШИНА

План уређења слободних и зелених површина

Улога уређења зелених површина на подручју обухвата Плана је првенствено хигијенска и санитарна, као и улога пасивне и активне рекреација. Такође, зелене површине побољшавају режиме инсолације простора, штите и пружају заштиту од ветра, прашине, буке и других аерозагађења.

Избор биљних таксона треба да буде у складу са педолошким, климатским, хидролошким и другим условима средине и одређеном планском наменом како би се остварио максималан ефекат озелењавања. Планира се комбиновање дрвећа и жбуња различитих висина (високо, средње високо и ниско), у циљу санирања негативних утицаја на животну средину, ради очувања и унапређења еколошких функција локалитета. Потребно је обезбедити предност у коришћењу аутохтоних биљака, уз употребу мањег процента егзотичних и других адекватних алохтоних врста. За озелењавање користити претежно лишћаре, а примену четинарских врста (максимум 20 %) ограничити само на интезивно одржавним зеленим површинама са наглашеном естетском наменом. Крошњама високих лишћара засенчити што већи проценат вештачких површина (нпр. паркинг-простори, стазе). Потребно је обезбедити услове очувања ресурса, односно рационално коришћење земљишта приликом извођења радова. Приликом ископа сачувати површински слој земљишта обогаћен слојем квалитетног хумуса, који треба користити као подлогу за садњу вегетације након изградње. Планира се поставка дечијег игралишта на зеленим површинама у Блоку 18 и Блоку 1, у оквиру кога би биле постављене справе за различите старосне доби деце, где подлога треба да буде од меког материјала. Дечије

игралиште је потребно уредити према Правилнику о безбедности дечјих игралишта („Службени гласник РС“, број 41/19).

Потребно је избегавати примену инвазивних врста на простору: Јасенолисни јавор (Acer negundo L.), Кисело дрво (Alinathus altissima Sw.), Багремац (Amorpha fructicosa L.), Копривић (Celtis спп.), Дафина (Eleagnus angustifolia L.), Пенсилвански длакави јасен (Fraxinus pennsylvanica Marshall.), Трновац (Gledichia triachantos L.), Жива ограда (Licinumbarbaru L..), Петолисни бршљен (Parthenocissus quinquefolia), касна Сремза (Prunus serotina Ehrh.), Златни штап (Solidago gigantea aggr.), Звездан (Symphyotrichum spp.), Фалопа (Reynouria syn. Fallopia sp.), Багрем (Robinia pseudoacacia L.) и Сибирски Брест (Ulmus pumila L.) приликом озелењавања у оквиру границе обухвата Плана, док постојеће самоникле инвазивне врсте треба уклонити.

Уређење пешачких стаза потребно је прилагодити деци, старим и особама са посебним потребама према Правилнику о техничким стандардима планирања, пројектовања и изградњи објеката, којима се осигурава несметано кретање и приступ особама са инвалидитетом, деци и старим особама („Службени гласник РС“ број 22/15). Минимална ширина шетне стазе једносмеран правац је 0,90 m, док је за двосмеран 1,80 m. Савладавање висинских разлика до 0,76 m између две пешачке површине и на прилазу до објекта врши се применом рампи, где нагиб рампи није већи од 5 % (1:20), ако нема услова за рампу нагиб од 5 % може износити 8,3 % (1:12) за кратка растојања до 6 m. Рампе дуже од 6 m, а највише до 9 m у случају да су мањег нагиба, раздвајају се одмориштима најмање дужине 1,50 m. Најмања дозвољена ширина степенишног крака је 1,20 m, док је најмања ширина газишта 0,33 m, а највећа дозвољена висина степеника је 0,15 m. У оквиру границе Плана обавезна је поставка урбаног мобилијара (канте, клупе и расвета) које могу бити од различитог материјала, где је дозвољена употреба обновљивим изворима енергије.

Зелене површине обухваћене Планом планирају се у оквиру јавних површина – саобраћајне, зелене површине, зеленило основне школе и предшколске установе, као и разноврсних јавних служби, и зеленило осталих намена – породично становање и становање са пословањем, зеленило општеградског центра, зелене површине пословања, као и зелене површине у оквиру станице за снабдевање горивом.

Зелене површине јавне намене

Саобраћајне површине

Задржавају се постојеће биљне врсте у оквиру регулације улице, где услови дозвољавају. Оштећене таксономске врсте је потребно заменити и допунити новим, комбиновање дрвећа и жбуња различитих висина (високо, средње високо или ниско). Планира се допуна и садња новопланираних дрвенастих врста дуж саобраћајница и у оквиру паркинг-простора, где отвор за садни материјал треба да буде 2,3–2,5 m, која одговара дужини паркинг-места. Код управног паркирања потребно је да иза сваког четвртог места, а код подужног иза сваког другог места, планирати простор за дрво. Инфрастуктуру је потребно планирати од осе дворeда: водовод и канализација и ТТ мрежа на 1,5 m удаљености, електрокаблове на 2 m, гасовод и вреловод на 2–2,5 m удаљености и високонапонска мрежа на 2,5 m. Стубове расвете не планирати у отворима за садњу дрвећа у паркинг просторима, јер се тиме онемогућава садња високог дрвећа.

Јавни пролаз

На јавном пролазу планира се садња биљака у жардињерама различитих димензија.

Зелене површине

Планирана зелена површина у урбанистичком блоку 18 користиће се за активну и пасивну рекреацију, коју је потребно уредити у слободном или геометријском стилу. Планира се комбиновање дрвећа и жбуња различитих висина (високо, средње високо и ниско). Потребно је обезбедити предност у коришћењу аутохтоних биљака, уз употребу мањег процента егзотичних и других адекватних алохтоних врста. Заступљеност четинарских или зимзелених врста треба да буде 30 %. Зелене површине је потребно опремити урабним мобилијаром (канте, клупе и расвета). Планира се поставка дечијег игралишта прилагођено за различите старосни доба деце, као и поставка чесме. Главне стазе на зеленој површини треба да буду минималне ширине 1,8 m, а споредне 1,2 m. Стазе је потребно уредити од чврстог и квалитетног материјала. Предлаже се поставка информативних табли, архитектонских скулптура, статуа или биста. Минимални проценат за озелењавање је 70 %.

Планирану зелену површину у урбанистичком блоку 1 потребно је уредити у комбинацији дрвећа и жбуња различитих висина (високо, средње високо и ниско). Потребно је обезбедити предност у коришћењу аутохтоних биљака, уз употребу мањег процента егзотичних и других адекватних алохтоних врста. Заступљеност четинарских или зимзелених врста треба да буде 30 %. Зелене површине је потребно опремити урабним мобилијаром (канте, клупе и расвета). Стазе на зеленој површини треба да буде минималне ширине 1,2 m, које је потребно уредити од чврстог и квалитетног материјала. Предлаже се поставка информативних табли. Минимални проценат за озелењавање је 70 %.

Основна школа

Планира се задржавање здравих биљних врста у што већој мери. Болесне или оштећене врсте треба заменити и допунити новим. Ободом комплекса потребно је подићи заштитни појас у комбинацији дрвећа и жбуња различитих висина (високо, средње високо и ниско). Потребно је избегавати садњу биљних врста које имају отровне бобице, лако ломљиве гране и бодље, као и алергогене врсте. Предлаже се поставка универзалног терена за спорт и физичку културу. Минимални проценат за озелењавање је 30 %.

Предшколска установа

Болесне или оштећене врсте треба заменити и допунити новим. Ободом комплекса потребно је подићи заштитни појас од дрвенастих врста. Потребно је избегавати садњу биљних врста које имају отровне бобице, лако ломљиве гране и бодље, као и алергогене врсте. Предлаже се поставка пењалица, љуљашки, клацкалица и слично. Минимални проценат за озелењавање је 30 %.

Разноврсне јавне службе

У оквиру намене разноврсне јавне службе потребно је уредити зелене површине у геометријском или слободном стилу. Планира се комбиновање дрвећа и жбуња различитих висина (високо, средње високо и ниско). Потребно је главне прилазе објектима нагласити украсним врстама

биљака или цветним површинама. Заступљеност четинарских или зимзелених врста треба да буде 30 %. Минимална ширина стазе треба да буде 1,2 m. Предлаже се уређење зелених кровова у складу са функцијом и габаритом објекта, где приликом поставке зеленог крова треба водити рачуна о поставци различитих слојева на карову. Минимална дебљина земљишног супстрата треба да буде 15 cm. Минимални проценат за озелењавање је 25 %.

Зелене површине осталих намена

Породично становање и становање са пословањем

Зелене површине потребно је уредити у геометријском, слободном или комбинованом стилу. Потребно је обезбедити предност у коришћењу аутохтоних биљака, уз употребу мањег процента егзотичних и других адекватних алохтоних врста. Заступљеност четинарских или зимзелених врста треба да буде 30 %. Минимални проценат за озелењавање је 30 %.

Општеградски центар

Планира се уређење зелених површина у геометријском или слободном стилу. Планира се комбиновање дрвећа и жбуња различитих висина (високо, средње високо и ниско). Потребно је главне прилазе објектима нагласити украсним врстама биљака или цветним површинама. Заступљеност четинарских или зимзелених врста треба да буде 30 %. Минимална ширина стазе треба да буде 1,2 m. Предлаже се уређење зелених кровова у складу са габаритом објекта, где приликом поставке зеленог крова треба водити рачуна о поставци различитих слојева на карову. Минимална дебљина земљишног супстрата треба да буде 15 cm. Минимални проценат за озелењавање је 30 %.

Пословање

Зелене површине потребно је уредити у геометријском или слободном стилу. Планира се комбиновање дрвећа и жбуња различитих висина (високо, средње високо и ниско). Заступљеност четинарских или зимзелених врста треба да буде 30 %. Минимална ширина стазе треба да буде 1,2 m. Предлаже се уређење кровним озелењавањем у складу са функцијом и габаритом објекта. Потребно је водити рачуна о поставци слојева на крову. Земљишни супстрат треба да буде минимално 15 cm дебљине. Минимални проценат за озелењавање је 25 %.

Станица за снабдевање горивом

Зелене површине је потребно уредити у геометријском или слободном стилу, комби-новањем дрвећа и жбуња различитих висина (високо, средње високо и ниско). Заступљеност четинарских или зимзелених врста треба да буде 30 %. Забрањена је садња биљака на удаљености мањој од 4 m од конструкција са лакозапаљивом течношћу. Минимални проценат за озелењавање је 25 %.

5. МЕРЕ И УСЛОВИ ОЧУВАЊА ПРИРОДНИХ И КУЛТУРНИХ ДОБАРА

5.1. Мере очувања природних добара

На простору у обухвату Плана нема заштићених подручја за које је спроведен или покренут поступак заштите, утврђених еколошки значајних подручја, еколошких коридора од међународног значаја нити других елемената еколошке мреже Републике Србије.

Планом се обезбеђује очување предеоне и биолошке разноврсности кроз заштиту и уређење зеленила унутар обухваћеног подручја, у оквиру грађевинског подручја насеља.

Заштита земљишта се остварује спровођењем мера и активности за заштиту од загађења и деградације земљишта, а ради очувања његових природних особина и функција, сагласно одредбама члана 12. Закона о заштити земљишта („Службени гласник РС“, број 112/15).

Планом дефинисати одговарајуће мере за очување водних ресурса у складу са чл. 97. и 98. Закона о водама („Службени гласник РС“, бр. 30/10, 93/12, 101/16, 95/18 и 95/18 – др. закон), поштовањем забране испуштања непречишћених и недовољно пречишћених отпадних вода у крајњи реципијент, при чему квалитет пречишћеног ефлуента мора задовољавати прописане критеријуме за упуштање у канализацију у складу са правилима одвођења и предтретмана отпадних вода, односно у крајњи реципијент, према захтевима Уредбе о граничним вредностима емисије загађујућих материја у воде и роковима за њихово достизање („Службени гласник РС“, бр. 67/11, 48/12 и 1/16).

Планом предвидети одговарајуће мере за очување квалитета ваздуха у складу са одредбама члана 40. Закона о заштити ваздуха („Службени гласник РС“, бр. 36/09, 10/13 и 26/21 – др. закон) који се односи на предузимање мера за спречавање и смањење загађивања ваздуха, као и сагласно другим одредбама овог закона које се односе на стационаране и покретне изворе загађивања.

5.2. Мере очувања културних добара

У оквиру граница обухвата Плана налазе се (изградњом и препрацелацијом) девастиране некадашње амбијентално вредне целине кућа са окућницама, од којих је, оне највредније – Клисански пут бр. 119, 125, 133, 135 и 137, Завод за заштиту споменика културе Града Новог Сада технички снимио односно документовао. Обзиром на изграђеност простора, нове објекте и губљење амбијента, не постоји могућност да ови објекти постану споменици културе, те више нису на списку Претходне заштите. Они се препознају као „амбијентална заштита“ и са аспекта заштите грађевинског наслеђа града Новог Сада, њихово даље чување није законски прописано.

Превентивна заштита простора и археолошког наслеђа

У оквиру граница обухвата Плана, у документацији надлежног Завода за заштиту споменика културе Града Новог Сада, до данас нема података о познатим локалитетима са археолошким садржајем.

Међутим, обухваћени простор се налази на Старој високој обали Дунава и у непосредној близини више познатих вишеслојних локалитета са археолошким садржајем и остацима материјалне културе из различитих праисторијских периода и раног средњег века, те стога представља зону потенцијалпих археолошких налаза и локалитета.

Мере заштите простора са аспекта археологије

Приликом извођења земљаних радова на изградњи објеката и инфраструктуре, потребни су археолошки надзор и контрола земљаних радова.

Обавеза инвеститора изградње је да се благовремено, 30 дана пре почетка радова, обрати надлежном Заводу за заштиту споменика културе Града Новог Сада, како би се обезбедио археолошки надзор и контрола земљаних радова.

Инвеститорима изградње нових објеката и инфраструктуре, у обухвату Плана, потребно је указати и на члан 109. Закона о културним добрима („Службени гласник РС“, бр. 71/94, 52/21 – др. закони, 9/11 – др. закон, 6/20 – др. закон, 35/21 – др. закон, 129/21 – др. закон и 76/23 – др, закон) да, уколико приликом извођења земљаних радова наиђу на археолошко налазиште или предмете, одмах без одлагања стану, оставе налазе у положају у којем су нађени и обавесте надлежни Завод за заштиту споменика културе Града Новог Сада.

6. МЕРЕ И УСЛОВИ ЗАШТИТЕ И УНАПРЕЂЕЊА ЖИВОТНЕ СРЕДИНЕ

6.1. Инжењерско-геолошки услови

На простору у обухвату Плана заступљене су следеће категорије терена према погодности за изградњу:

- терен погодан за градњу (оријентационо дозвољено оптерећење износи 2,5–2 kg/cm²; могућа градња свих врста објеката, изузев посебно осетљивих конструкција);
- терен средње погодан за градњу (оријентационо дозвољено оптерећење износи 1–2 kg/cm²; могућа градња лаких објеката, уобичајених конструкција).

Литолошку класификацију обухваћеног простора чине:

- преталожен лес, уништена лесна структура, повећан садржај песковите фракције; у односу на лес, кохезија је смањена;
- лесна суглина; лесна структура уништена деловањем подземне воде, али без транспорта; кохезија и угао унутрашњег трења у односу на лес, нешто нижи;
- седименти лесних долина; преталожен лес, обогаћен органским материјама, стишљив.

Заступљени типови земљишта на простору у обухвату Плана су:

- чернозем на лесу и лесоликим седиментима – алкализован и
- чернозем на лесу и лесоликим седиментима – оглејани – излужени.

6.2. Услови и мере заштите и унапређења животне средине

Ради очувања и унапређења квалитета животне средине, у складу са Законом о заштити животне средине („Службени гласник РС“, бр. 135/04, 36/09, 36/09 – др. закон, 72/09 – др. закон, 43/11–УС, 14/16, 76/18, 95/18 – др. закон, 95/18 – др. закон и 94/24 – др. закон), приликом реализације планских решења подразумева се спречавање свих видова загађења.

Мере против загађивања животне средине подразумевају побољшање технологије, елиминисање негативних ефеката постојећих извора загађивања и обезбеђивање да сви нови планирани објекти морају задовољити ниво квалитета животне средине према одговарајућим стандарднима.

Пословни садржаји у зонама становања својом делатношћу не смеју да наруше квалитет животне средине у смислу аерозагађења, буке, производње отпадних материја, нарушавања услова паркирања и сл.

С обзиром на то да се на простору у обухвату Плана налази станица за снабдевање горивом са пратећим садржајима, захтеви у погледу заштите животне средине се морају у потпуности спровести и контролисати. Према техничким прописима посебну пажњу треба посветити зонама опасности због присуства резервоара за подземно складиштење и претакање запаљивих течности.

За све пројекте који се буду реализовали у границама обухвата Плана, утврђује се обавеза предузимања мера заштите животне средине, а за пројекте који могу имати утицаја на животну средину у складу са Законом о процени утицаја на животну средину („Службени гласник РС“, број 94/24) и Уредбом о утврђивању Листе пројеката за које је обавезна процена утицаја и Листе пројеката за које се може захтевати процена утицаја на животну средину („Службени гласник РС“, број 114/08), обавезно је покретање поступка процене утицаја на животну средину.

Ради сагледавања утицаја и промена које ће се испољити као последица разних активности на услове живота, потребно је пратити квантитативне и квалитативне показатеље стања средине и обезбедити контролу свих захвата и активности.

Заштита ваздуха

С обзиром на то да се бележи велика фреквенција теретног и осталог друмског саобраћаја дуж Сентандрејског пута, посебна пажња ће се усмерити на дефинисање мера заштите од аерозагађења и буке.

Мере заштите од аерозагађења подразумевају очување постојеће квалитетне вегетације, озелењавање ободних делова пословних комплекса и простора уз саобраћајнице, као и успостављање мерних места за праћење аерозагађења, а у складу са резултатима мерења, ограничавање емисије загађујућих материја до дозвољених граница.

Правна лица и предузетници који се баве складиштењем нафте и нафтних деривата дужни су да примењују техничке мере у циљу смањења емисија испарљивих органских једињења у складу са чланом 44. Закона о заштити ваздуха („Службени гласник РС“, бр. 36/09, 10/13 и 26/21 – др. закон). Контролу емисије испарљивих органских једињења из инсталација за складиштење и дистрибуцију нафтних деривата треба вршити у складу са чланом 43. Закона о заштити ваздуха.

Праћење и контрола квалитета ваздуха на обухваћеном подручју биће остварена у складу са Законом о заштити ваздуха, Уредбом о условима за мониторинг и захтевима за квалитет ваздуха („Службени гласник РС“, бр. 11/10, 75/10 и 63/13) и другим важећим подзаконским актима.

Заштита земљишта

Праћење параметара квалитета земљишта је неопходно како би се спречила његова деградација услед продирања опасних материја. Земљиште треба контролисати у складу са Правилником о дозвољеним количинама опасних и штетних материја у земљишту и води за наводњавање и методама њиховог испитивања („Службени гласник РС“, број 23/94), Уредбом о граничним вредностима загађујућих, штетних и опасних материја у земљишту („Службени гласник РС“, бр. 30/18 и 64/19), односно у складу са важећим прописима који регулишу ову област.

Зауљене отпадне воде са паркинга и манипулативних површина и платоа морају се прихватати путем таложника, пречистити и онда упустити у канализацију. Чврсти и течни отпаци морају се одлагати у складу са санитарно-хигијенским захтевима.

У складу са важећим прописима, приликом извођења радова, инвеститор је дужан да заједно са извођачима радова предузме све мере да не дође до нарушавања слојевите структуре земљишта, као и да води рачуна о геотехничким карактеристикама тла, статичким и конструктивним карактеристикама објекта.

Заштита, унапређење и управљање квалитетом вода

Заштита вода подразумева примену следеће законске регулативе:

- Закона о водама („Службени гласник РС“, бр. 30/10, 93/12, 101/16, 96/18, 95/18 – др. закон),
- Уредбе о граничним вредностима емисије загађујућих материја у воде и роковима за њихово достизање,
- Уредбе о граничним вредностима приоритетних и приоритетних хазардних супстанци које загађују површинске воде и роковима за њихово достизање („Службени гласник РС“, број 24/14),
- Уредбе о граничним вредностима загађујућих материја у површинским и подземним водама и седименту и роковима за њихово достизање („Службени гласник РС“, број 50/12),
- Правилника о параметрима еколошког и хемијског статуса површинских вода и параметрима хемијског и квантитативног статуса подземних вода („Службени гласник РС“, број 74/11), односно примену свих важећих прописа који регулишу ову област.

Условно чисте атмосферске воде са кровних и чистих бетонских површина и условно чисте технолошке воде (расхладне), чији квалитет одговара II класи воде, могу се без пречишћавања, путем уређених испуста који су осигурани од ерозије, упуштати у отворене канале атмосферске канализације, путни јарак, околни терен и затворену атмосферску канализацију.

За атмосферске воде са зауљених и запрљаних површина (паркинзи, манипулативне површине, станице за снабдевањем горивом) и технолошке отпадне воде (од чишћења и прања објеката), пре улива у јавну канализациону мрежу предвидети одговарајући предтретман (сепаратор уља, таложник).

Санитарно-фекалне воде и технолошке отпадне воде могу се испуштати у јавну канализациону мрежу, а потом спровести на централно постројење за пречишћавање отпадних вода (ППОВ), у складу са општим концептом канализања, пречишћавања и диспозиције отпадних вода на нивоу Града Новог Сада.

Све прикључене технолошке отпадне воде морају задовољавати прописане услове за испуштање у јавну канализациону мрежу, тако да се не ремети рад УПОВ-а, а у складу са Уредбом о граничним вредностима емисије загађујућих материја у воде и роковима за њихово достизање.

Заштита од отпадних материја

Поступање са отпадним материјама треба ускладити са Законом о управљању отпадом („Службени гласник РС“, бр. 36/09, 88/10, 14/16, 95/18 – др. закон и 35/23), Правилником о начину складиштења, паковања и обележавања опасног отпада („Службени гласник РС“, број 95/24), Правилником о условима и начину сакупљања, транспорта, складиштења и третмана отпада који се користи као секундарна сировина или за добијање енергије („Службени гласник РС“, број 98/10), односно са свим важећим прописима који регулишу ову област.

На основу Правилника за постављање посуда за сакупљање отпада („Службени лист Града Новог Сада“, бр. 19/11, 7/14 и 17/24) утврђују се број, места и технички услови за постављање посуда на јавним површинама на територији Града Новог Сада. Одржавање чистоће на територији Града Новог Сада уређује се Одлуком о одржавању чистоће („Службени лист Града Новог Сада“, бр. 25/10, 37/10 – исправка, 3/11 – исправка, 21/11, 13/14, 34/17, 16/18, 31/19, 59/19 и 16/23) и Одлуком о уређивању и одржавању депоније („Службени лист Града Новог Сада“, бр. 6/03, 47/06 – др. одлука и 13/14).

За сакупљање секундарних сировина треба обезбедити специјалне контејнере прилагођене различитим врстама отпадних материја (хартија, стакло, пластика, метал).

Мере заштите од буке

Један од најзначајнијих извора буке у животној средини је друмски саобраћај. Доминантан извор буке код путничких и теретних возила је погонска јединица и контакт површине са пнеуматицима. Као резултат повећаног броја моторних возила и брзине вожње, ниво буке на путевима се повећава.

Смањење утицаја буке која потиче од друмског саобраћаја могуће је успешно извршити применом одговарајућих мера:

- техничким решењима на моторима друмско-саобраћајних возила (смањењем побудних сила, пригушењем елемената на које делују побудне силе, променом режима, начина, па често и принципа рада извора буке),
- постављањем заштитних баријера према околним објектима,
- озелењавањем (постављањем вегетационих баријера) и сл.

При избору врсте заштитног зеленила, посебна пажња се мора посветити способности да се истовремено обезбеди оптимална ефикасност у погледу апсорпционих, рефлексионих и изолационих карактеристика, али и способности отпорности конкретне биљне врсте на штетна дејства аерозагађења.

За изградњу коловозног застора, користити материјале који са аспекта заштите треба да обезбеде смањење нивоа буке и вибрација које потичу од моторних возила.

Да би се остварила заштита од прекомерне буке на простору у обухвату Плана потребно је да се успостави одговарајући мониторинг животне средине, а уколико ниво буке буде прелазио дозвољене вредности у околној животној средини у складу са Законом о заштити од буке у животној средини („Службени гласник РС“, број 96/21) предузимаће се одговарајуће мере за отклањање негативног утицаја буке на животну средину.

Заштита од јонизујућег и нејонизујућег зрачења

Ради заштите становништва од јонизујућег зрачења потребно је обезбедити услове за ефикасну контролу извора јонизујућег зрачења у радним процесима и успоставити систематску контролу радиоактивне контаминације животне средине.

Поред радиоактивних супстанци, за које се зна у којој мери могу бити штетне, треба водити рачуна и о другим нерадиоактивним материјалима који зраче и у извесној мери могу бити штетни, што се односи на готово све грађевинске материјале који се користе.

У спровођењу заштите од нејонизујућих зрачења предузимају се следеће мере:

- откривање присуства и одређивање нивоа излагања нејонизујућим зрачењима;
- одређивање услова за коришћење извора нејонизујућих зрачења од посебног интереса;
- обезбеђивање организационих, техничких, финансијских и других услова за спровођење заштите од нејонизујућих зрачења;
- примена средстава и опреме за заштиту од нејонизујућих зрачења;
- контрола степена излагања нејонизујућем зрачењу у животној средини и контрола спроведених мера заштите од нејонизујућих зрачења;
- обезбеђивање материјалних, техничких и других услова за систематско испитивање и праћење нивоа нејонизујућих зрачења у животној средини.

Неопходно је планирати изворе нејонизујућих зрачења од посебног интереса у сладу са одредбама Закона о заштити од нејонизујућих зрачења („Службени гласник РС“, број 36/09) и извршити стручну оцену оптерећења животне средине за поједине изворе и могућност постављања нових, уз обавезу да се прикаже постојеће и планирано стање.

7. УСЛОВИ И МЕРЕ ЗАШТИТЕ ОД ЕЛЕМЕНТАРНИХ НЕПОГОДА И ДРУГИХ КАТАСТРОФА

У циљу заштите грађевинских објеката и осталих садржаја у простору, при њиховом пројектовању и извођењу потребно је узети у обзир меродавне параметре, који се односе на заштиту од елементарних непогода (врста и количина атмосферских падавина, дебљина снежног покривача, јачина ветра, погодност терена за изградњу, висина подземних вода и сл.).

Мере заштите од елементарних непогода обухватају превентивне мере за спречавање непогода или ублажавање њиховог дејства, мере које се предузимају у случају непосредне опасности од елементарних непогода, мере заштите када наступе непогоде и мере ублажавања и отклањања непосредних последица насталих дејством непогода или удеса.

Склањање људи, материјалних и културних добара

Склањање људи, материјалних и културних добара обезбедити у складу са важећом законском регулативом.

Приликом изградње објеката са подрумом или сутереном, над подрумским (или сутеренским) просторијама, гради се ојачана плоча која може да издржи урушавање објекта.

Изградња, прилагођавање комуналних, саобраћајних и других подземних објеката за склањање становништва врши се у складу са прописима.

Мере заштите од земљотреса

Обухваћени простор спада у зону угрожену земљотресима јачине 8° MCS.

Ради заштите од потреса максимално очекиваног удара од 8° MCS, објекти морају бити пројектовани и реализовани у складу са Правилником за грађевинске конструкције („Службени гласник РС“, бр. 89/19, 52/20 и 122/20).

Мере заштите од пожара

Најчешћа техничка катастрофа је пожар, а настаје из више разлога, као што су: ратна разарања, неисправне инсталације, у технолошком процесу, рушење објеката од ветра и земљотреса и др., па се планира низ мера за заштиту од пожара.

Заштита од пожара обезбедиће се у складу са Законом о заштити од пожара („Службени гласник РС“, бр. 111/09, 20/15 и 87/18 – др. закони), Законом о запаљивим и горивим течностима и запаљивим гасовима („Службени гласник РС“, број 54/15), Правилником о техничким нормативима за инсталације хидрантске мреже за гашење пожара („Службени гласник РС“, број 3/18), Правилником о техничким нормативима за заштиту од пожара стамбених и пословних објеката и објеката јавне намене („Службени гласник РС“, број 22/19), Правилником о техничким нормативима за заштиту индустријских објеката од пожара („Службени гласник РС“, бр. 1/18 и 81/23) и Правилником о техничким нормативима за приступне путеве, окретнице и уређене платое за ватрогасна возила у близини објекта повећаног ризика од пожара („Службени лист СРЈ“, број 8/95) што подразумева обезбеђење ватроотпорних преграда, употребу незапаљивих материјала приликом градње објеката, обезбеђење приступних путева и пролаза за ватрогасна возила до објекта, обезбеђење безбедносних појасева између објеката и њихово пожарно одвајање, капацитет градске водоводне мреже који обезбеђује довољно количина воде за гашење пожара, односно обезбеђење одговарајуће противпожарне хидрантске мреже и могућност евакуације и спасавања људи.

Ради заштите од пожара, урбанистичко-архитектонским решењем омогућава се приступ ватрогасним возилима око свих објеката, у складу са Правилником о техничким нормативима за приступне путеве, окретнице и уређене платое за ватрогасна возила у близини објекта повећаног ризика од пожара.

Омогућава се коришћење постојећих и планира изградња нових ватрогасних хидраната у складу са Правилником о техничким нормативима за инсталације хидрантске мреже за гашење пожара („Службени гласник РС“, број 3/18).

Инвеститор мора прибавити сагласност на техничку документацију од стране Министарства унутрашњих послова Републике Србије (Управе и Одељења у саставу Сектора за ванредне ситуације).

Неопходно је да надлежни орган у процедури издавања локацијских услова који су обухваћени планским документом, прибави услове у погледу мера заштите од пожара (и услове за безбедно постављање у погледу мера заштите од пожара и експлозија када објекти садрже запаљиве и гориве течности, запаљиве гасове и експлозивне материје) од Министарства унутрашњих послова (Управе и Одељења у саставу Сектора за ванредне ситуације), као имаоца јавних овлашћења, а све на основу члана 54. став 1. Закона о планирању и изградњи („Службени гласник Републике Србије“, бр. 72/09, 81/09 – исправка, 64/10 – УС, 24/11, 121/12, 42/13 – УС, 50/13 – УС, 98/13 – УС, 132/14, 145/14, 83/18, 31/19, 37/19 – др. закон, 9/20, 52/21 и 62/23) и члана 20. Уредбе о локацијским условима („Службени гласник РС“, број 115/20 и 87/23).

8. ПРАВИЛА ГРАЂЕЊА

Планом се дефинишу правила уређења простора и изградње објеката у форми општих правила, која важе за планиране намене, у оквиру издвојених урбанистичких потцелина и урбанистичких блокова.

За сва остала правила која нису дефинисана овим планом, примењиваће се Правилник о општим правилима за парцелацију, регулацију и изградњу („Службени гласник РС“, број 22/15).

Постојећи објекти који својим габаритом улазе у регулацију улице

Постојећи објекти (пословања и породичног становања осим степеништа и рампи) који својим габаритом улазе у регулацију улице (планирану или постојећу) до 1,2 m задржавају се уколико су удаљени од коловоза минимум 2 m и не угрожавају друге јавне функције, а да при томе минимална ширина регулације буде 8 m.

Степеништа и рампе постојећих објеката (пословања и породичног становања) који својим габаритом улазе у регулацију улице (планирану или постојећу) до 0,5 m, задржавају се уколико су удаљени од коловоза минимум 2 m и не угрожавају друге јавне функције, а да при томе минимална ширина регулације буде 8 m.

8.1. Општа правила за формирање грађевинских парцела

Постојећа парцелација послужила је као основ за утврђивање услова за образовање грађевинских парцела.

Грађевинске парцеле настале су препарцелацијом постојећих катастарских парцела, док се новом парцелацијом максимално уважава постојеће стање.

Планом се дефинишу елементи за парцелацију површина осталих намена и при томе су утврђена следећа правила:

- обавезно се припајају две или више катастарских парцела у случајевима када катастарске парцеле, које формирају нову грађевинску парцелу, својим обликом, површином или ширином уличног фронта не задовољавају критеријуме за уређење или изградњу планираних садржаја или немају излаз на јавну површину,
- парцеле или делови парцела које не задовољавају критеријуме за формирање грађевинске парцеле треба припојити суседној парцели која је мање површине или мањег фронта.

Обавезно се врши препарцелација постојећих катастарских парцела, када су неопходне интервенције ради усаглашавања нових регулационих ширина улица, и када се нове грађевинске парцеле формирају на основу правила уређења.

Парцеле у средишту блока без излаза на јавну површину обавезно се припајају суседној парцели која има излаз, у случају потребе за формирањем грађевинске парцеле.

До реализације планираних саобраћајница (неопходних за функционисање околних планираних и постојећих садржаја), парцеле или делови парцела постојећих путева (колско-пешачки пролази) не могу се припојити другој парцели ради формирања грађевинске парцеле која није саобраћајна површина јавне намене.

Одступање од дефинисане површине парцеле становања може износити до 10 %, осим за парцеле површине до 300 m², где се не толерише одступање. Минимална ширина фронта парцела код слободностојећих објеката (у намени породично становање, становање са пословањем и пословање) може одступити до 10 % у односу на правила.

Толерисаће се одступања од правила у случајевима када постоје парцеле које се налазе у средишту блока на крају уличног низа, односно пролаза, немају минимално утврђену ширину фронта парцеле. У овим случајевима је минимална ширина фронта 4m.

Одступања у ширини фронта парцеле могу се применити и на планиране парцеле.

8.2. Правила уређења и грађења за реализацију планираних намена

8.2.1. Услови за изградњу на површинама јавне намене

Предшколска установа

Планира се комплекс предшколске установе у урбанистичком блоку број 18. Максимална дозвољена спратност објекта дечије установе износи П+1+Пк. У оквиру поткровне етаже могу се планирати само садржаји администрације или помоћне просторије.

Оптималан капацитет је до 240 деце за комбиноване установе.

Максимални индекс заузетости износи 25 %. Грађевинска линија је удаљена минимум 10 m од регулационих линија, односно минимум 5 m од регулације бициклистичко-пешачке стазе, а према графичком приказу број 2 „План намене земљишта, регулације, нивелације и саобраћаја“.

Могућа је доградња и надоградња постојећег објекта предшколске установе до спратности П+1+Пк, и/или изградња нових објеката до максимално дозвољеног инде-

кса заузетости и максималне спратности П+1+Пк. Максимални индекс изграђености је 0,75.

Предшколска установа треба да је одвојена зеленим заштитним појасом од околних садржаја. Зелени појас треба да садржи и високу и ниску вегетацију, а игралишта се застиру меким материјалима (трава, песак, тартан) и опремају справама за игру прилагођеним узрасту. Минимални проценат за озелењавање је 30 %.

У зони између регулационе и грађевинске линије планира се уређење партера, површине за пешачку комуникацију и озелењене површине, а могући су и пешачко-колски прилази и рампе. Позиције дрвећа на површинама у оквиру комплекса нису обавезне. Могућа су одступања због усаглашавања позиције стабала са улазима и осталим садржајима комплекса.

Планира се ограђивање парцеле предшколске установе.

Могуће је планирати уређење кровног врта (зеленог крова) изнад последње етаже (ако је спратност објекта или дела објекта П+1), као и постављање активних соларних система на кровним површинама.

Намене у окружењу не смеју да угрожавају предшколску установу буком, аерозагађењем, непријатним мирисима и другим штетним дејствима.

Препоручује се израда урбанистичког пројекта за предшколску установу у урбанистичком блоку број 18.

Табела број 2: **Капацитет и биланс површина предшколске установе**

подручје	површина комплекса (ha)	бруто развијена површина објекта (m²)	број деце	однос површине комплекса (m²) по детету	однос бруто развијене површине објекта (m²) по детету
Предшколска установа – Клисански пут број 165	0,7	3500	240	29,2	14,6

Основна школа

Планира се основна школа у урбанистичком блоку број 19, у Улици професора Грчића, као подручна основна школа. Удео деце основношколског узраста у укупној популацији износи око 10 %. Оптимална величина подручне основне школе је 300 ученика у једној смени.

Максимална дозвољена спратност планираних објеката основне школе је П+2, док је максимални индекс заузетости комплекса 25 %. Слободне површине унутар комплекса школе се уређују као квалитетно озелењене са спортским теренима за различите спортске активности и одговарајућим мобилијаром, водећи рачуна о избору материјала.

Грађевинска линија је удаљена минимум 10 m од регулационих линија, односно минимум 4 m од регулације бициклистичко-пешачке стазе, а према графичком приказу број 2. „План намене земљишта, регулације, нивелације и саобраћаја“.

Основна школа треба да је одвојена зеленим заштитним појасом од околних садржаја. Зелени појас треба да садржи и високу и ниску вегетацију. Ови потези имају функцију одвајања од осталих делова становања и треба да заузимају минимално 25 % зелене површине.

У зони између регулационе и грађевинске линије планира се уређење партера, површине за пешачку комуникацију и озелењене површине, пешачко-колски прилази и рампе. Позиције дрвећа на површинама у оквиру комплекса нису обавезне. Могућа су одступања због усаглашавања позиције стабала са улазима и осталим садржајима комплекса.

Планира се ограђивање парцеле основне школе.

Могуће је планирати уређење кровног врта (зеленог крова) изнад последње етаже, као и постављање активних соларних система на кровним површинама.

Намене у окружењу не смеју да угрожавају предшколску установу буком, аерозагађењем, непријатним мирисима и другим штетним дејствима.

Препоручује се израда урбанистичког пројекта за основну школу у урбанистичком блоку 18.

Табела број 3: **Капацитет и биланс површина основне школе**

подручје	површина комплекса (ha)	бруто развијена површина објекта (m²)	број деце	однос површине комплекса (m²) по детету	однос бруто развијене површине објекта (m²) по детету
Основна школа – Улица професора Грчића	0,7	5250	300	24	17,5

Разноврсне јавне службе

На планираном комплексу је могућа изградња објеката једне или више сродних служби. Врсте објеката су: објекат градске управе, дом културе, дом омладине, библиотека, установа социјалне заштите, дом за старе, клуб за одрасла и стара лица, апотека, амбуланта, и сл.

Комплекс се планира спратности од П до П+2; заузетост је до 50 %, а максимални индекс изграђености је 1,5. Могуће је планирати уређење кровног врта (зеленог крова) изнад последње етаже.

Дом културе, дом омладине и сл.

Препоручује се планирање дома културе са библиотеком, читаоницом, галеријом, изложбеним простором, салом за скупове, пратећим административним простором, простором за спортска и културно-уметничка друштва и сл.

Није дозвољено ограђивање парцеле за разноврсне јавне службе.

Минимални проценат за озелењавање је 25 %. Планира се уређење и озелењавање слободних површина у складу са партерним уређењем зелене површине источно од разноврсних јавних служби. Целокупан простор поред адекватног озелењавања, треба опремити неопходним урбаним мобилијаром, и шетним стазама повезати у једну функционалну целину. Позиције дрвећа на зеленим површинама нису обавезне, могуће је одступање.

Могуће је планирати уређење кровног врта (зеленог крова) изнад последње етаже, као и постављање активних соларних система на кровним површинама.

Зелене површине

Зелена површина у урбанистичком блоку број 18 планира се за активну и пасивну рекреацију, налази се између предшколске установе и комплекса разноврсних јавних служби.

Планира се уређење зелене површине у складу са партерним уређењем слободних површина комплекса разноврсних јавних служби. Целокупан простор поред адекватног озелењавања, треба опремити неопходним урбаним мобилијаром, и шетним стазама повезати у једну функционалну целину. Позиције дрвећа на зеленим површинама нису обавезне, могуће је одступање.

Планира се поставка дечијег игралишта, урбаног мобилијара, чесме и сл. Предлаже се поставка „соларних клупа“ (урбаног мобилијара са соларним пуњачима за телефоне), архитектонских скулптура и сл. Минимални проценат за озелењавање је 70 %.

Препоручује се израда урбанистичког пројекта за зелену површину у урбанистичком блоку број 18, заједно са комплексом за разноврсне јавне службе.

Зелена површина у урбанистичком блоку број 1 налази се на углу Сентандрејског пута и Клисанског пута. Зелену површину је потребно уредити и опремити урабним мобилијаром (канте, клупе и расвета). Минимални проценат за озелењавање је 70 %.

Мерно-регулациона станица

Задржава се постојећи локалитет мерно-регулационе станице.

8.2.2. Услови за изградњу на површинама осталих намена

Општи услови

Главни објекат (објекат веће спратности) се обавезно реализује према улици, а помоћни објекти у дубини парцеле.

Висина пода приземља нестамбених садржаја, који се налазе у непосредном контакту са јавном површином, је максимално 20 cm изнад коте терена; кота пода приземља стамбене намене може бити максимално за 1,2 m виша у односу на коту терена.

Објекте је могуће пројектовати са косим кровом (максималног нагиба око 33 %), са кровом благог нагиба покривен лимом сакривен иза атике, или равним кровом (у складу са условом максималне дозвољене спратности за планирану намену). Код објеката са косим кровом могуће је користити поткровље у оквиру волимена конструкције. Висина назитка поткровља је максимално 1,60 m.

Могуће је планирати уређење кровног врта (зеленог крова) изнад последње етаже (равног крова), као и постављање активних соларних система на кровним површинама.

Дозвољава се планирање препуста до највише 50 % фасаде. Испади на објекту (еркери, доксати, балкони, надстрешнице и сл.) не могу прелазити грађевинску линију више од 1,20 m, и то на делу објекта вишем од 3 m.

Породично становање

На парцели се планира изградња једног породичног стамбеног објекта са највише три јединице (три стамбене јединице или две стамбене и једна пословна јединица), два и више стамбених објеката на парцели одобравају се само при легализацији објеката. На парцелама површине до 300 m² број стамбених јединица се ограничава на две, или на једну стамбену и једну пословну јединицу.

Максимални индекс заузетости парцеле је до 40 %, за парцеле површине до 500 m². За веће парцеле, индекси се примењују само за површину од 500 m², а преостали део парцеле нема утицаја на капацитет изградње.

Максимални индекс изграђености је до 1,2.

Максимална дозвољена спратност главног објекта је три корисне етаже, односно П+1+Пк.

Објекти се могу градити као слободностојећи или двојни, на међусобној удаљености према одредбама Правилника о општим правилима за парцелацију, регулацију и изградњу.

У зависности од површине парцеле, на парцели се могу градити приземне гараже, оставе и један пословни објекат (висина објекта односно највиша тачка не сме прећи висину од 4,5 m), у оквиру дозвољеног индекса заузетости. По положају, наведени објекти могу бити у саставу стамбеног објекта, као анекс или слободностојећи објекат. Максимална развијена корисна површина свих објеката износи 600 m² бруто. Постојећи објекти се могу доградити или надоградити, уз поштовање Планом дефинисане спратности и индекса заузетости.

Паркирање или гаражирање возила обезбеђује се на парцели за сопствене потребе, у складу са реализованим бројем стамбених и пословних јединица, у складу са нормативима за паркирање и гаражирање који су дати у

подтачки 8.2.3. Нормативи за утврђивање минималног броја паркинг-места.

Парцелација и формирање парцела за изградњу слободностојећих објеката одређује се уз услов да је:

- површина парцеле минимум 300 m², максимална се не условљава;
- минимална ширина уличног фронта је 12 m;
- за двојне објекте минимални улични фронт парцеле износи 8 m, а минимална површина парцеле 200 m²;
- максимална површина парцеле се не ограничава;
- могуће је планирати постављање активних соларних система на кровним површинама.

Препоручује се да у поступку препарцелације површина парцеле износи 500 m², а ширина уличног фронта 15 m.

Толерисаће се одступања од правила у случајевима када постојеће парцеле које се налазе у средишту блока на крају уличног низа, односно пролаза, немају минимално утврђену ширину фронта парцеле. У овим случајевима је минимална ширина фронта 4m. Одступања у ширини фронта парцеле могу се применити и на планиране парцеле.

Грађевинска линија породичних стамбених објеката је по правилу на удаљености од 3 до 5 m од регулационе линије, а изузетно на регулационој линији у складу са непосредним суседством. У зони постојећег породичног становања, на слободним неизграђеним парцелама, грађевинска линија ће се утврдити у сваком конкретном случају, у зависности од положаја суседних објеката у улици.

У породичном стамбеном објекту могу се обављати пословне делатности које не угрожавају становање (еколошки и функционално прихватљиве у зони породичног становања): трговина, угоститељство, услужне делатности и сл. Приземља објеката могу се користити као пословни простор. У оквиру ове намене могуће је планирати и чисто пословне објекте, чија делатност не угрожава становање у смислу буке, загађења ваздуха, повећане фреквенције саобраћаја, нарушавања услова паркирања и сл., односно капацитети чија технологија рада и обим транспорта који генеришу, не утичу негативно (бука, загађење воде, ваздуха и тла) на основну намену.

У оквирима породичног становања не могу се планирати:

- производне, привредне или услужно-занатске делатности које околину могу да угрозе буком, гасовима, генерисањем саобраћаја, отпадом било које врсте и сл. (праонице аутомобила, лакирнице, аутоотпади, грађаре, пилане, радионице за обраду и паковање грађевинског материјала, складишта, радионице за обраду метала, радионице за производњу хемијских производа, шпедиције, делатности рециклаже и сл.);
- ноћни клубови;
- економски објекти намењени пољопривредној производњи (сточне стаје, испусти за стоку, ђубришне јаме, ђубришта, пољски клозети, млекаре, санитарни пропусници, складишта готове хране, пушнице, сушнице, кошеви, амбари, надстрешнице за машине и возила, складишта сточне хране, објекти намењени исхрани стоке и сл.

Пословни објекти се реализују по истим правилима као и објекти породичног становања, висина приземних пословних објеката односно највиша тачка не сме прећи висину од 4,5 m. Не планира се изградња пословних објеката типа хала и магацина на парцели породичног становања. Не планирају се стоваришта, делатности рециклаже.

Задржавају се постојећи стамбени објекти. Уколико је њихова парцела мања од 200 m², није дозвољена доградња и надоградња постојећих објеката, а омогућава се њихова реконструкција и замена у складу са затеченим стањем.

Задржавају се постојећи пословни објекти ако делатност не угрожава становање у смислу буке, загађења ваздуха и сл., односно капацитети чија технологија рада и обим транспорта који генеришу, не утичу негативно (бука, загађење воде, ваздуха и тла) на основну намену и уколико испуњавају услове заштите животне средине у складу са условима дефинисаним у пододељку 6.2. Услови и мере заштите и унапређења животне средине. Дозвољена је даља изградња, доградња до максималних дозвољених параметра за породично становање.

За нову изградњу обавезан је садржај становања минимално у односу 50 : 50 % посматрано на нивоу парцеле. Дозвољава се чисто пословна намена парцеле само у следећим изузетним случајевима:

- за постојеће парцеле са реализованим пословним објектима;
- за новопланиране пословне садржаје као што су: социјалне (геронтолошки центри, специјализовани центри за рехабилитацију, домови пензионера), образовне (предшколске установе, школе мањег капацитета) и здравствене установе, спортски и рекреативни комплекси и површине, дозвољена је изградња до максималних дозвољених параметра за породично становање.

Утврђује се минимално учешће зелених површина на парцели у намени породичног становања које износи 30 %.

Могуће је планирати уређење кровног врта (зеленог крова) изнад последње етаже (ако је спратност објекта или дела објекта П+1), као и постављање активних соларних система на кровним површинама.

Становање са пословањем

На парцели је могућа изградња једног породичног стамбеног објекта и једног или више пословних објеката. Становање је могуће у саставу пословног објекта или у слободностојећем стамбеном објекту. У оквиру објекта могућа је изградња два стана.

У оквиру намене становања са пословањем могуће је планирати пословање, уз одређене услове који се дефинишу како би се обезбедило неометано одвијање основне намене.

Пословне делатности које се могу организовати у оквиру намене породичног становања подељене су у три категорије:

- I категорија – све квартарне делатности (образовање, здравство, наука, информатичка делатност, социјална заштита) и неке терцијалне делатности (трговина на мало, угоститељство, туризам, услуге);
- II категорија – поред делатности дефинисаних у I категорији могуће је и: услужно занатство, сервиси и сл.;
- III категорија – поред делатности дефинисаних у I и II категорији могућа је и производња мањег обима која не производи буку, непријатне мирисе и не загађује ваздух.

За реализацију намене становања са пословањем важе следећи урбанистички критеријуми:

- максималан индекс заузетости износи до 40 %;
- максималан индекс изграђености је до 1,2 (у односу на целу парцелу);
- главни објекат може бити стамбене или пословне намене, спратност стамбеног објекта је од П до П+1+Пк, а пословног од П до П+1+Пс (повучени спрат са равним кровом или косим кровом благог нагиба до 10°);
- помоћне објекте могуће је пројектовати са косим кровом, косим кровом благог нагиба до 10°, или равним кровом;
- да се према улици обавезно реализује објекат веће спратности, а мање спратности у дубини парцеле;
- на планираним парцелама намењеним пословању са становањем, слободностојећи стамбени објекат је максимално 600 m² бруто површине, а максимална површина свих објеката је условљена максималним индексом изграђености до 1,2;
- у оквиру ове намене могуће је планирати и чисто пословне објекте, чија делатност не угрожава становање у смислу буке, загађења ваздуха и сл., односно капацитети чија технологија рада и обим транспорта који генеришу, не утичу негативно (бука, загађење воде, ваздуха и тла) на основну намену;
- не планирају се стоваришта и делатности рециклаже;
- минимално учешће уређених зелених површина износи 30 %;
- паркирање или гаражирање возила обезбеђује се на парцели за сопствене потребе, у складу са нормативима за паркирање и гаражирање који су дати у подтачки 8.2.3 Нормативи за утврђивање минималног броја паркинг-места;
- могуће је планирати уређење кровног врта (зеленог крова) изнад последње етаже, као и постављање активних соларних система на кровним површинама.

У оквиру намене становање са пословањем могуће је планирати и расаднике за производњу хортикултурног биља. Постојећи расадник у Улици професора Грчића се задржава. Могуће је постављање стакленика, монтажно-демонтажних пластеника (производња сезонског, саксијског цвећа и сл.), као и производња хортикултурног биља. Максималан индекс заузетости главним објектом, максималне спратности до П+1+Пк, износи до 40 %, и помоћним објектима спратности П/ВП (објектима стакленика/ пластеника) до 20 %. Укупна максимална заузетост парцеле главним објектом и монтажно-демонтажним објектима стакленика/ пластеника је до 60 %, где је могуће планирати и само објекте стакленика/пластеника спратности П/ВП до максималне заузетости парцеле 60 %.

У оквирима намене становање са пословањем не могу се планирати:

- производне, привредне или услужно-занатске делатности које околину могу да угрозе буком, гасовима, генерисањем саобраћаја, отпадом било које врсте и сл. (праонице аутомобила, лакирнице, аутоотпади, грађаре, пилане, радионице за обраду и паковање грађевинског материјала, складишта, радионице за обраду метала, радионице за производњу хемијских производа, шпедиције, делатности рециклаже и сл.);
- ноћни клубови;
- економски објекти намењени пољопривредној производњи (сточне стаје, испусти за стоку, ђубришне јаме, ђубришта, пољски клозети, млекаре, санитарни пропусници, складишта готове хране, пушнице, сушнице, кошеви, амбари, надстрешнице за машине и возила, складишта сточне хране, објекти намењени исхрани стоке и сл.

Правила парцелације :

- површина парцеле минимум 500 m²;
- минимална ширина уличног фронта је 12 m;
- максимална површина парцеле је 5.000 m²;
- постојећи колско-пешачки прилази постојећим стамбеним објектима се задржавају, до изградње планиране улице Нова 1, преко њих ће се обезбедити прилаз наведеним објектима; након реализације улице, прилазе је могуће припојити суседној парцели;

Посебна правила парцелације за блок број 23:

- у блоку број 23, намена становање са пословањем, за формирање грађевинске парцеле обавезно је спајање парцела из средишњег дела блока са парцелама на западној страни уз Улицу професора Грчића, и формирање грађевинских парцела које имају излаз на Улицу професора Грчића; и спајање парцела из средишњег дела блока са парцелама на источној страни уз планирану улицу Нова 1 и формирање грађевинских парцела које имају излаз на планирану улицу Нова 1;
- површина парцеле је минимум 1.000 m²;
- минимална ширина уличног фронта је 12 m;
- максимална површина парцеле је 5.000 m².

Грађевинска линија објекта је на удаљености од 3 до 5 m од регулационе линије.

Пословне производне објекте (производња мањег обима која не производи буку) лоцирати на парцели тако да је удаљеност од суседне парцеле минимално 4 m на једној страни, односно минимално 2 m на супротној страни, односно минимална удаљеност између пословног производног објекта и стамбеног објекта на суседним парцелама је 6 m. Дозвољена је изградња само једног пословног производног објекта.

Стамбени објекат и пословни објекти (намењени за канцеларије, администрацију и слично) се могу градити као слободностојећи на међусобној удаљености према одредбама Правилника о општим правилима за парцелацију, регулацију и изградњу.

Задржавају се постојећи објекти породичног становања, могу да се дограђују и надограђују до Планом дефинисаних параметара за породично становање.

Задржавају се постојећи пословни објекти ако делатност не угрожава становање у смислу буке, загађења ваздуха и сл., и уколико испуњавају услове заштите животне у складу са условима дефинисаним у пододељку 6.2. Услови и мере заштите и унапређења животне средине.

Обавезна је израда урбанистичког пројекта у оквиру намене становања са пословањем у случају реализације пословних објеката за парцеле површине 2.000 m² и више, за нове неизграђене пословне комплексе.

Паркирање или гаражирање возила обезбеђује се на парцели за сопствене потребе, и у складу са нормативима

за одговарајуће делатности за паркирање и гаражирање који су дати у подтачки 8.2.3. Нормативи за утврђивање минималног броја паркинг-места.

Општеградски центар

Планирају се садржаји општеградског центра у урбанистичким блоковима бр. 3, 6 и 18. Могуће је планирати следеће намене, односно делатности: трговину на мало, канцеларијски простор, услужно занатство, угоститељство, садржаје културе, органе управе, садржаје образовања, здравства и социјалне заштите и просторе стамбене намене у одређеном проценту. Општеградски центар подразумева и зелене површине и спортско-туристичко-рекреативне садржаје.

Није дозвољена изградња хале у којој би се вршила производна или складишна делатност.

У оквиру ових центара није дозвољено планирање делатности за које је обавезна израда процене утицаја на животну средину, односно свих делатности које угрожавају животну средину и негативно утичу на здравље људи, као и делатности које спадају у примарне и секундарне индустријске гране.

Могуће је планирати уређење кровног врта (зеленог крова) изнад последње етаже, као и постављање активних соларних система на кровним површинама.

Минимално учешће зелених површина на парцели износи 30 %.

Паркирање или гаражирање возила обезбеђује се на парцели за сопствене потребе, 1,1 паркинг-место на један стан, и у складу са нормативима за одговарајуће делатности за паркирање и гаражирање који су дати у подтачки 8.2.3. Нормативи за утврђивање минималног броја паркинг-места.

У урбанистичком блоку број 18

У оквиру комплекса планираног центра, планирају се садржаји општеградског центра: садржаје културе, трговине на мало, услужно занатство, угоститељство, канцеларијски простор, садржаје образовања и др. У оквиру општеградског центра не планира се становање.

Спратност објеката је до П+2 (плитак кос кров). Индекс заузетости парцеле (сваке засебно) износи до 50 %, а максимални индекс изграђености је 1,5.

Препоручује се израда урбанистичког пројекта за целину комплекса. Комплекс обухвата парцелу број 642 и део парцеле број 643 у КО Нови Сад I.

Могућа је изградња засебно на парцели број 642 и делу парцеле број 643, тако да представља организационо засебну целину, док обликовно изградњу на обе парцеле треба ускладити.

Постојећи објекти се могу доградити, надоградити или заменити новим објектима. Објекти могу бити као део слободностојећег објекта на једној парцели или као двојни објекти на две парцеле, у зависности од конкретних захтева корисника или намене објекта, уз услов да бочна и задња грађевинска линија мора бити минимум 20 m од зоне изградње предшколске установе.

Није дозвољено ограђивање парцела, већ слободне површине треба уређивати као продужетак јавног уличног простора (са припадајућим урбаним мобилијаром, зеленилом и дечијим игралиштем).

У урбанистичким блоковима бр. 3 и 6

У оквиру комплекса планираног центра, планирају се садржаји општеградског центра: трговине на мало, услужно занатство, угоститељство, канцеларијски простор, садржаје образовања и др. У оквиру општеградског центра планира се и становање.

Спратност објеката је до П+1+Пк за стамбене и стамбено-пословне објекте, као и за парцеле површине мање од 500 m². Спратност објеката је до П+2 (плитак кос кров) за пословно-стамбену и пословну намену, и за минималну површину парцеле 500 m². Индекс заузетости парцеле износи до 40 %, а максимални индекс изграђености је 1,2. У оквиру објекта могућа је изградња једног стана.

Препоручује се да приземља постојећих стамбених објеката промене намену породично становање у пословање (трговина на мало, угоститељство, услужне делатности, садржаје образовања, културе и др.). При реконструкцији објеката могуће је претварање нижих етажа, па и целих објеката из стамбене у пословну намену, могуће је и активно коришћење сутеренских етажа и поткровља.

На парцели је могућа замена објекта, односно изградња новог стамбеног објекта са обавезним пословањем у приземљу објекта (трговина на мало, угоститељство, услужне делатности, садржаје образовања, културе и др.). Могућа је изградња чисто пословног објекта.

У оквиру планираног општеградског центра задржава се постојећа парцелација, уз могућност спајања две и више грађевинских парцела у једну грађевинску парцелу.

Објекти се могу градити као слободностојећи или двојни, на међусобној удаљености према одредбама Правилника о општим правилима за парцелацију, регулацију и изградњу.

Постојећи објекти породичног становања задржавају се, могу да се дограђују и надограђују до Планом дефинисаних параметара за породично становање.

Пословање

Планирају се делатности које не угрожавају становање, односно делатности за које није потребно радити процену утицаја на животну средину и дозвољена је производња која не ремети околно породично становање.

Није дозвољена изградња кречана, фабрика бетона, стоваришта расутог терета и сличних садржаја, те пословних просторија за оне занатске делатности које производе гасове, отпадне воде, буку, вибрације или друга могућа штетна дејства на околину.

Индекс заузетости парцеле је до 40 % (без обзира на величину парцеле).

Спратност објеката је од ВП до П+2 са равним кровом, или плитким косим до 10°.

Могућа је изградња једног стана на комплексу, површине до 100 m² нето.

До изградње планиране улице Нова 2, постојећи колско-пешачки прилази постојећим стамбеним објектима се задржавају и преко њих ће се обезбедити прилаз наведеним објектима; након реализације улице прилазе је могуће припојити суседној парцели.

Минимално учешће зелених површина на парцели износи 25 %.

Паркирање и гаражирање возила за сопствене потребе, мора се обезбедити на парцели, и у складу са нормативима

за одговарајуће делатности за паркирање и гаражирање који су дати у подтачки 8.2.3. Нормативи за утврђивање минималног броја паркинг-места.

Код парцела чији су фронтови ширине 20 m и већи, обавезно је обезбедити колски улаз на парцелу (са Сентандрејског пута, односно режијске саобраћајнице) без обзира што им је улаз омогућен из планиране улице Нова 2.

Могуће је планирати уређење кровног врта (зеленог крова) изнад последње етаже, као и постављање активних соларних система на кровним површинама.

Правила парцелације:

У урбанистичким блоковима бр. 9 и 11 простор за пословање је дефинисан регулационим линијама између две планиране улице – Нова 2 и режијске саобраћајнице. На тај начин је утврђена дубина парцела, док се постојећа ширина парцеле, односно улични фронт задржава. Величина овако формиране парцеле се задржава, није планирана парцелација, односно уситњавање парцеле, уз могућност спајања две и више грађевинских парцела у једну грађевинску парцелу.

До изградње планиране улице Нова 2 задржавају се постојећи колско-пешачки прилази постојећим стамбеним објектима, преко којих ће се обезбедити прилаз наведеним објектима, након реализације улице прилазе је могуће припојити суседној парцели.

У урбанистичком блоку број 7

У урбанистичком блоку број 7 важе следећа правила:

- минимална ширина уличног фронта је 15 m;
- минимална површина парцеле 500 m², а максимална површина парцеле је 6.000 m².

Обавезна је израда урбанистичког пројекта у случају реализације пословних објеката за парцеле површине 2.000 m² и више, за нове неизграђене пословне комплексе.

Дозвољене су оне пословне делатности које су компатибилне са породичним становањем у окружењу и немају штетан утицај на околно породично становање, и уколико испуњавају услове заштите животне у складу са условима дефинисаним у пододељку 6.2. Услови и мере заштите и унапређења животне средине.

Није дозвољена изградња кречана, фабрика бетона, стоваришта расутог терета, рециклажа на отвореном и сличних садржаја и пословних просторија за оне занатске делатности које производе гасове, отпадне воде, буку, вибрације или друга могућа штетна дејства на околину.

Грађевинска линија објекта се планира на удаљености од 0 m до 5 m од регулационе линије у урбанистичким блоковима бр. 9 и 11, а на минималној удаљености од 5 m у урбанистичком блоку број 7 ради формирања претпростора, и препоручује се партерно озелењавање овог простора односно декоративна вегетација са потребним партерним уређењем.

Планиране пословне комплексе формирати, тако да се репрезентативнији објекти лоцирају до улице, а мање атрактивни у дубини парцеле (хале, производни објекти, помоћни објекти и сл.). У урбанистичком блоку број 7 пословне објекте лоцирати на парцели тако да је удаљеност од суседне парцеле минимално 4 m на једној страни, односно минимално 2 m на супротној страни, а у урбанистичким блоковима бр. 9 и 11, где је велики број објекта реализован, пословне објекте лоцирати на парцели у складу са противпожарним условима.

Задржавају се постојећи пословни објекти и парцеле ако испуњавају услове заштите животне средине у складу са условима дефинисаним у пододељку 6.2. Услови и мере заштите и унапређења животне средине.

Постојећи објекти породичног становања задржавају се, могу да се дограђују и надограђују до Планом дефинисаних параметара за породично становање.

Станица за снабдевање горивом

Станица за снабдевање горивом лоцирана је уз Сентандрејски пут. Изграђена је спратности П+Пк. Задржава се постојећа станица за снабдевање горивом, могуће је даље уређење и реконструкција објеката станице за снабдевање горивом, или изградња нових објеката уместо постојећих објеката до максимално планираних параметара. Максимални дозвољени индекс заузетости је 20 %, а од тога 5 % за објекте (главни објекат станице и помоћне објекте), и 15 % за надстрешнице. Максимална дозвољена спратност за главни објекат је П+1, а за помоћне објекте П. Минимални проценат за озелењавање је 25 %. Обавезна је израда урбанистичког пројекта за станицу за снабдевање горивом у случају изградње новог објекта уместо постојећег објекта и изградње надстрешница према дозвољеним урбанистичким параметрима.

С обзиром на то да се на простору у обухвату Плана налази станица за снабдевање горивом са пратећим садржајима, захтеви у погледу заштите животне средине се морају у потпуности спровести и контролисати. Према техничким прописима посебну пажњу треба посветити зонама опасности због присуства резервоара за подземно складиштење и претакање запаљивих течности.

8.2.3 Нормативи за утврђивање минималног броја паркинг-места

Потребан број паркинг-места одређује се на основу намене и врсте делатности, и то по једно паркинг или гаражно место у односу на нето површину објекта – корисног простора, на следећи начин:

Табела број 4: Минималан број паркинг-места за путничке аутомобиле које је потребно обезбедити у односу на врсту објекта

Врста објекта	Минималан број паркинг-места
Породично становање	1 паркинг-место на једну стамбену јединицу
Управна зграда, банка, пословна зграда, административна установа и сл.	1 паркинг-место на 60 m² (нето површине)

Образовна установа (вртић, школа, факултет и сл.)	1 паркинг-место на 100 m² (нето површине)
Трговина, тржни центар и сл.	1 паркинг-место на 30 m² (нето површине)
Производни и индустријски објекти	1 паркинг-место на 100 m² (нето површине)
Магацински објекти	1 паркинг-место на 200 m² (нето површине)
Угоститељски објекти	1 паркинг-место на 15 m² (нето површине)
Хотел	1 паркинг-место на 40 m² (нето површине)
Спортски објекат	20 паркинг-места на 100 места за седење на трибинама
Биоскоп, позориште, аудиторијум и сл.	20 паркинг-места на 100 места за седење на трибинама

По истим нормативима потребно је обезбедити и паркинг-места за бицикле.

Паркирање теретних и других врста објеката обезбеђује се такође на сопственој грађевинској парцели, изван јавне саобраћајне површине, а у складу са потребама и функцијом будућих пословних копмплекса.

8.3. Правила за опремање простора инфраструктуром

8.3.1. Правила уређења и правила грађења друмске саобраћајне мреже

За изградњу нових и реконструкцију постојећих саобраћајних површина обавезно је поштовање одредби:

- Закона о путевима („Службени гласник РС“, бр. 41/18, 95/18 – др. закон и 92/23 – др. закон),
- Закона о безбедности саобраћаја на путевима („Службени гласник РС“, бр. 41/09, 53/10, 101/11, 32/13 – УС, 55/14, 96/15 – др. закон, 9/16 – УС, 24/18, 41/18, 41/18 – др. закон, 87/18, 23/19, 128/20 – др. закон и 76/23),
- Закона о заштити од пожара и другим прописима који регулишу ову област
- Правилника о условима које са аспекта безбедности саобраћаја морају да испуњавају путни објекти и други елементи јавног пута („Службени гласник РС“, број 50/11),
- Правилника о техничким стандардима планирања, пројектовања и изградње објеката, којима се осигурава несметано кретање и приступ особама са инвалидитетом, деци и старим особама,
- Правилник о општим правилима за парцелацију, регулацију и изградњу.

На сабирним и приступним улицама могуће је применити конструктивна решења за смиривање саобраћаја у складу са елементима из стандарда SRPS U.C1. 280–285, а у складу са чл. 161–163. Закона о безбедности саобраћаја на путевима, иако то на графичком приказу број 2 „План намене земљишта, регулације, нивелације и саобраћаја“ није приказано.

На прелазу тротоара преко коловоза (минималне ширине 3 m) и дуж тротоара, извршити типско партерно уређење тротоара у складу са Правилником о техничким стандардима планирања, пројектовања и изградње објеката, којима се осигурава несметано кретање и приступ особама са инвалидитетом, деци и старим особама.

Тротоаре израђивати од монтажних бетонских елемената или плоча, који могу бити и у боји, а све у функцији вођења, раздвајања и обележавања различитих намена саобраћајних површина. Поред обликовног и визуелног ефекта, то има и практичну сврху код изградње и реконструкције комуналних водова (инсталација). Коловоз и бициклистичке стазе завршно обрађивати асфалтним застором.

Ширина коловоза у уличној мрежи износи од 3,5 до 6 m.

Тротоари за двосмерно кретање пешака морају бити минималне ширине 1,6 m, а за једносмерно кретање 0,8 m.

Двосмерне бициклистичке стазе морају бити минималне ширине 2 m.

Саобраћајне површине је могуће реализовати фазно.

Услови и начин обезбеђивања приступа парцели

Свака новоформирана грађевинска парцела мора имати приступ на јавну саобраћајну површину. Уколико је тај приступ колски и намењен путничким аутомобилима, он не може бити ужи од 3,5 m, нити шири од 6 m.

Једна грађевинска парцела може имати максимално два колска приступа према истој саобраћајној површини (улици) и то на међусобном растојању од најмање 5 m. У случају да грађевинска парцела има приступ на две различите саобраћајне површине (улице), колски приступ се по правилу даје на ону саобраћајну површину (улицу) која је мањег ранга. Грађевинска парцела која је намењена породичном становању по правилу може имати максимално један колски приступ по парцели.

Положај колског приступа парцели зависи од диспозиције објеката на парцели, али тако да је он могућ само у зони улазно-излазних кракова раскрснице уз поштовање услова да он није ближи од 10 m од почетка лепезе коловоза улазно-излазног крака раскрснице и правила безбедности саобраћаја дефинисане важећим прописима.

На прелазу колског прилаза парцелама преко тротоара, односно бициклистичке стазе, нивелационо решење колског прилаза мора бити такво да су тротоар и бициклистичка стаза у континуитету и увек у истом нивоу. Овакво решење треба применити ради указивања на приоритетно кретање пешака и бициклиста, у односу на возила која се крећу колским прилазом. У оквиру партерног уређења тротоара

потребно је бојама, материјалом и сл., у истом нивоу или благој денивелацији, издвојити или означити колски прилаз.

Паркирање и гаражирање возила

Приликом нове изградње за паркирање возила за сопствене потребе, власници објеката свих врста по правилу обезбеђују простор на сопственој грађевинској парцели, изван јавне саобраћајне површине и реализује се истовремено са основним садржајем на парцели.

Паркинзи треба да буду изграђени од тзв. „перфорираних плоча“, „префабрикованим танкостеним пластичним“ или сличним елементима (типа бехатон – растер са травом), који обезбеђују услове стабилности подлоге, довољне за навожење возила, и истовремено омогућавају одржавање ниског растиња и смањење отицање воде. Они могу бити и у боји, а све у функцији вођења, раздвајања и обележавања различитих намена саобраћајних површина.

Изградњу паркинга извршити у складу са SRPS U. S4.234:2020, којим су дефинисане мере и начин обележавања места за паркирање за различите врсте паркирања. Одговарајућа засена садњом високог зеленила може се обезбедити и око планираних паркинга.

На одговарајућим местима на јавном паркингу обезбедити простор за паркирање возила инвалида у складу са Правилником о техничким стандардима планирања, пројектовања и изградње објеката, којима се осигурава несметано кретање и приступ особама са инвалидитетом, деци и старим особама.

8.3.2 Услови за изградњу инсталација водне инфраструктуре и прикључака објеката на исте

Услови за изградњу водоводне мреже

Трасу водоводне мреже полагати у зони јавне површине, (ако је урбана средина) између две регулационе линије у уличном фронту, по могућности у зеленом појасу једнострано, или обострано, уколико је улични фронт шири од 20 m.

Трасе ровова за полагање водоводне инсталације постављају се тако да водоводна мрежа задовољи прописана одстојања у односу на друге инсталације и објекте инфраструктуре.

Минимално хоризонтално растојање водоводне мреже од других инсталација и објеката инфраструктуре је 0,7–1 m, а вертикално растојање водоводне мреже од других инсталација и објеката инфраструктуре 0,5 m.

Задате вредности су растојања од спољне ивице новог цевовода до спољне ивице инсталација и објеката инфраструктуре.

Уколико није могуће испоштовати тражене услове, пројектом предвидети одговарајућу заштиту инсталација водовода.

Није дозвољено полагање водоводне мреже испод објеката високоградње. Минимално одстојање од темеља објеката износи 1 m, али тако да не угрожава стабилност објеката.

Дубина укопавања водоводних цеви износи 1,2–1,5 m мерено од коте терена, а на месту новопланираног прикључка на постојећи цевовод, дубину прикључка свести на дубину постојећег цевовода.

На проласку цевовода испод пута предвидети заштитне цеви на дужини већој од ширине пута за минимум 1 m од сваке стране.

На траси новог дистрибутивног водовода предвидети одговарајући број хидраната у свему према важећим прописима. Предност дати уградњи надземних хидраната.

Јавно комунално предузеће „Водовод и канализација“ Нови Сад обезбеђује у нормалним условима водоснабдевања количину воде од 5 l/s са притиском од 0,5 bara за потребе противпожарне заштите (хидрантска мрежа, спринклерски систем, ...).

За потребе санитарне воде у нормалним условима водоснабдевања Јавно комунално предузеће „Водовод и канализација“ Нови Сад обезбеђује притисак на месту прикључења од 2,5 bara.

Водоводни прикључци

Снабдевање водом из јавног водовода врши се прикључком објекта на јавни водовод.

Прикључак на јавни водовод почиње од споја са водоводном мрежом, а завршава се у склоништу за водомер, закључно са мерним уређајем.

Пречник водоводног прикључка величином и типом водомера одређује пројектант на основу претходно урађеног хидрауличког прорачуна унутрашњих инсталација за објекат, а одобрава Јавно комунално предузеће „Водовод и канализација“ Нови Сад у складу са техничким нормативима важеће Одлуке о условима и начину организовања послова у вршењу комуналних делатности испоруке воде и уклањања вода („Службени лист Града Новог Сада“, бр. 60/10, 8/11 – исправка, 38/11, 13/14, 59/16, 59/19, 59/20 и 18/24) и Правилника о техничким условима за прикључење на технички систем за водоснабдевање и технички систем канализације („Службени лист Града Новог Сада“, број 13/94).

Прикључење стамбених објеката врши се минималним пречником од DN 25 mm.

Свака грађевинска парцела са изграђеним објектом мора имати засебан прикључак.

Индивидуални водомери, за мерење потрошње воде за породичне стамбене и пословне објекте, постављају се у засебно изграђеним шахтовима који су лоцирани ван објекта, на парцели корисника, 0,5 m од регулационе линије.

Потребан пречник и положај прикључка треба бити дефинисан пројектом унутрашњих инсталација објекта који се прикључује.

Извођење прикључка водовода, као и његова реконструкција у надлежности су Јавног комуналног предузећа „Водовод и канализација“ Нови Сад.

Услови за изградњу канализационе мреже

Трасу мреже канализације полагати у зони јавне површине између две регулационе линије у уличном фронту једнострано, или обострано, уколико је улични фронт шири од 20 m.

Минимални пречник фекалне канализације је 200 mm.

Трасе фекалне канализације постављају се тако да се задовоље прописана одстојања у односу на друге инсталације и објекте инфраструктуре.

Минимално хоризонтално растојање од других инсталација и објеката инфраструктуре је 0,7–1 m, а вертикално 0,5 m.

Није дозвољено полагање фекалне канализације испод објеката високоградње. Минимално одстојање од темеља објекта износи 1 m, али тако да не угрожава стабилност објеката.

Сви објекти за сакупљање и третман отпадних вода морају бити водонепропусни и заштићени од продирања у подземне издане и хаваријског изливања.

Минимална дубина изнад канализационих цеви износи 1,3 m, мерено од горње ивице цеви (уз испуњење услова прикључења индивидуалних објеката), а на месту новопланираног прикључка на постојећи цевовод, дубину прикључка свести на дубину постојећег цевовода.

На траси предвидети изградњу довољног броја ревизионих шахтова на прописаном растојању од 160 до 200 DN, а максимално 50 m.

Канализација атмосферских вода са саобраћајних и манипулативних површина пре упуштања у атмосферску канализацију или канализацију општег типа Града Новог Сада мора проћи третман на сепаратору лаких нафтних деривата и песколову.

Директно одвођење атмосферских вода са уређених водонепропусних површина и са кровова објеката у јавну канализацију ограничава се на 30 l/s/ha, при прорачуну са количином која одговара двадесетоминутној киши повратног периода од две године – усвојити 120 l/s/ha.

Све количине изнад наведених вредности морају се прихватити ретензијом и поступно упуштати у планирану атмосферску канализацију.

Ретензија за прихват атмосферских вода се мора пројектовати унутар парцеле корисника.

Прихват канализације отпадних вода планирати из санитарних чворова и кухиња.

Отпадне воде морају задовољити услове дефинисане Одлуком о санитарно-техничким условима за испуштање отпадних вода у јавну канализацију („Службени лист Града Новог Сада“, бр. 17/93, 3/94, 10/01 и 47/06 – др. одлука). Уколико исте не задовољавају наведене услове, морају имати одговарајући предтретман.

Канализациони прикључци

Прикључак на фекалну канализацију почиње од споја са мрежом, а завршава се у ревизионом шахту.

Пречник канализационог прикључка одређује пројектант, а одобрава Јавно комунално предузеће „Водовод и канализација“ Нови Сад, на основу претходно урађеног хидрауличког прорачуна у складу са типом објекта, техничким нормативима, Одлуком о условима и начину организовања послова у вршењу комуналних делатности испоруке воде и уклањања вода и Правилником о техничким условима за прикључење на технички систем за водоснабдевање и технички систем канализације.

Свака грађевинска парцела са изграђеним објектом мора се прикључити на канализациону мрежу, ако је она изграђена.

Прикључење индивидуалних стамбених објеката врши се минималним пречником од DN 160 mm, а колективних стамбених и већих пословних минималним пречником од DN 200 mm.

Ревизионо окно лоцира се на парцели корисника, на 0,5 m од регулационе линије.

Индустријски објекти и други објекти чије отпадне воде садрже штетне материје, могу се прикључити на канализациону мрежу само ако се испред прикључка уградиуређај за пречишћавање индустријских отпадних вода до прописаног квалитета упуштања у канализацију.

Објекат који се водом снабдева из сопственог изворишта може се прикључити на фекалну канализацију под условом да се постави водомер за мерење исцрпљене воде.

Прикључење подрумских и сутеренских просторија, као и базена на канализациони систем дозвољава се само преко аутономног постројења, препумпавањем.

Код решавања одвода употребљених вода поступити по Одлуци о санитарно-техничким условима за испуштање отпадних вода у јавну канализацију.

Зауљене атмосферске воде са манипулативних површина и воде од прања и одржавања тих површина (претакачка места, точећа места, паркинг и сл.), посебном мрежом спровести кроз таложник за механичке нечистоће и сепаратор уља и масти и лаких течности и тек потом испуштати у реципијент.

Санитарно-фекалне отпадне воде могу се без пречишћавања испуштати у јавну канали–зациону мрежу, уз поштовање услова и сагласности надлежног јавног комуналног предузећа.

Технолошке воде се могу испуштати у јавну канализацију. Зависно од потреба, код загађивача предвидети изградњу уређаја за предтретман технолошких отпадних вода, тако да њихов квалитет задовољава санитарно-техничке услове за испуштање у јавну канализацију, а пре пречишћавања на ППОВ, тако да се не ремети рад пречистача у складу са Уредбом о граничним вредностима емисије загађујућих материја у воде и роковима за њихово достизање, Прилог 2, Глава III, Табела 1.

Извођење прикључка канализације, као и његова реконструкција у надлежности су Јавног комуналног предузећа „Водовод и канализација“ Нови Сад.

8.3.3. Правила за уређење енергетске инфраструктуре и електронских комуникација

Услови за прикључење на електроенергетску мрежу

Прикључење објеката на електроенергетску мрежу решити изградњом прикључка који се састоји од прикључног вода, кабловске прикључне кутије (КПК) и ормана мерног места (ОММ). Прикључни вод изградити подземно, од постојећег или планираног вода у улици, или директно из ТС. Прикључење надограђених делова објеката решити са постојећег прикључног вода или, у случају недостатка капацитета, изградњом новог вода у траси постојећег. Детаљније услове за прикључење и изградњу прикључног вода и положај КПК и ОММ-а прибавити од „Електродистрибуције Србије“ д.о.о. Београд, Огранак „Електродистрибуција Нови Сад“.

Услови за прикључење на гасоводну мрежу

Прикључење објеката у гасификациони систем решити изградњом гасног прикључка од постојеће гасоводне мреже до мерно-регулационог сета. У случају потреба за већим количинама топлотне енергије, снабдевање решити прикључењем директно на гасовод средњег притиска и изградњом сопствене мерно-регулационе гасне станице. Детаљније услове за прикључење прибавити од надлежног дистрибутера.

Услови за прикључење на мрежу електронских комуникација

Прикључење објеката на телекомуникациони систем решити изградњом прикључка (подземне мреже оптичких или бакарних проводника) од постојеће или планиране уличне мреже до приступачног места на фасади објекта у коме ће бити смештен типски телекомуникациони орман. Детаљније услове за прикључење прибавити од надлежног оператера.

Прикључак на заједнички антенски систем извести према условима надлежног оператера.

Прикључак на кабловски дистрибутивни систем и заједнички антенски систем извести према условима локалног дистрибутера.

8.4. Услови за несметано кретање и приступ особама са инвалидитетом, деци и старим особама

Приликом пројектовања објеката (прилаза, хоризонталних и вертикалних комуникација), саобраћајних и пешачких површина, треба применити Правилник о техничким стандардима планирања, пројектовања и изградње објеката, којима се осигурава несметано кретање и приступ особама са инвалидитетом, деци и старим особама.

Приликом пројектовања препоручује се примена „дизајна за све“ (универзалног дизајна) према датом правилнику: „Дизајн за све (универзални дизајн) представља интервенцију на површинама јавне намене, објектима за јавно коришћење, укључујући и пратеће уређаје и опрему, с основним циљем да се створе једнаке могућности приступа, учешћа и употребе за све потенцијалне кориснике, без потребе за додатним прилагођавањем или специјализованим дизајном.“

У оквиру сваког појединачног паркиралишта обавезно предвидети резервацију и обележавање паркинг-места за управно паркирање возила инвалида.

Улази у све објекте за јавно коришћење морају имати прилазне рампе са максималним падом до 5 %. Лифтови у зградама морају бити прилагођени за лица са посебним потребама.

9. СТЕПЕН КОМУНАЛНЕ ОПРЕМЉЕНОСТИ

У циљу обезбеђења одговарајућих саобраћајних и инфраструктурних услова за реализацију планираних садржаја потребно је обезбедити приступ јавној саобраћајној површини, која је изграђена или Планом предвиђена за изградњу.

Потребан степен комуналне опремљености подразумева решење у снабдевању водом, одвођењу отпадних вода и снабдевању електричном и топлотном енергијом.

Комунално опремање ће се обезбедити прикључењем на изграђену или планирану водоводну, канализациону, електроенергетску и термоенергетску мрежу. Изузетно, потребе за технолошком водом могуће је решити преко бушених бунара на парцели корисника. Одвођење отпадних вода, до реализације планиране канализационе мреже, решити преко водонепропусне септичке јаме на парцели корисника. Такође, прикључење на енергетску инфраструктуру није обавезно за објекте који ће имати таква техничко-технолошка решења која ће обезбедити снабдевање енергијом независно од комуналне инфраструктуре уз поштовање свих еколошких стандарда.

10. ЛОКАЦИЈЕ ЗА КОЈЕ СЕ УТВРЂУЈЕ ОБАВЕЗА ИЗРАДЕ УРБАНИСТИЧКОГ ПРОЈЕКТА

У обухвату Плана, утврђује се обавеза израде урбанистичког пројекта у следећим случајевима:

- за комплекс разноврсних јавних служби; препоручује се израда урбанистичког пројекта разноврсних јавних служби и зелене површине у урбанистичком блоку број 18;
- за нове неизграђене пословне комплексе у случају реализације пословних објеката за парцеле површине 2.000 m² и веће;
- за станицу за снабдевање горивом у случају изградње новог објекта уместо постојећег објекта и изградње надстрешница према дозвољеним урбанистичким параметрима.

Препоручује се израда урбанистичког пројекта:

- за предшколску установу и основну школу у урбанистичком блоку број 18;
- комплекс општеградског центра у урбанистичком блоку број 18.

11. ПРИМЕНА ПЛАНА

Доношење овог плана омогућава издавање информације о локацији, локацијских услова и решења о одобрењу за извођење радова за које се не издаје грађевинска дозвола, осим за просторе за које је утврђена обавеза израде урбанистичког пројекта (одељак 10.).

Закони и подзаконски акти наведени у Плану су важећи прописи, а у случају њихових измена или доношења нових, примениће се важећи пропис за одређену област.

Саставни део Плана су следећи графички прикази:

Формат/Размера

1.1. Извод из Генералног урбанистичког плана града Новог Сада до 2030. године А4

1.2. Извод из Плана генералне регулације простора за породично становање уз Темерински и Сетандрејски пут са окружењем у Новом Саду – План претежне намене земљишта А3

2. План намене земљишта, регулације, нивелације и саобраћаја 1:2500
3. План регулације површина јавне намене 1:2500
4. План водне инфраструктуре 1:2500
5. План енергетске инфраструктуре и електронских комуникација 1:2500
6. Синхрон план инфраструктуре са зеленилом 1:2500

– Попречни профили улица 1:100
– Типско решење партерног уређења тротоара на прилазу пешачком прелазу преко коловоза за несметано кретање лица са посебним потребама.

План детаљне регулације регулације Клисанског пута у Новом Саду, садржи текстуални део који се објављује у „Службеном листу Града Новог Сада“, и графичке приказе израђене у три примерка, које својим потписом оверава председник Скупштине Града Новог Сада.

По један примерак потписаног оригинала Плана чува се у Скупштини Града Новог Сада, Градској управи за урбанизам и грађевинске послове, и у Јавном предузећу „Урбанизам“ Завод за урбанизам Нови Сад.

Документациона основа овог плана чува се у Градској управи за урбанизам и грађевинске послове.

План детаљне регулације регулације Клисанског пута у Новом Саду, доступан је на увид јавности у згради Скупштине Града Новог Сада, Улица Жарка Зрењанина број 2, и путем интернет стране www.skupstina.novisad.rs.

Ступањем на снагу овог плана престаје да важи План детаљне регулације Клисанског пута у Новом Саду („Службени лист Града Новог Сада“, бр. 13/12, 43/22 и 10/24) у делу за који се доноси овај план.

План ступа на снагу осмог дана од дана објављивања у „Службеном листу Града Новог Сада“.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД НОВИ САД
СКУПШТИНА ГРАДА НОВОГ САДА
Број: 35-671/2024-I
15. октобар 2026. године
НОВИ САД

Председница

Дина Вучинић, с.р.

957

На основу члана 16. алинеја друга Одлуке о оснивању Туристичке организације Града Новог Сада („Службени лист Града Новог Сада“, бр. 53/08, 29/09, 34/13, 63/14, 8/16 и 56/21), Скупштина Града Новог Сада на XXI седници од 15. октобра 2026. године, доноси

РЕШЕЊЕ О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ОДЛУКУ О ИЗМЕНАМА ПРОГРАМА РАДА ТУРИСТИЧКЕ ОРГАНИЗАЦИЈЕ ГРАДА НОВОГ САДА СА ФИНАНСИЈСКИМ ПЛАНОМ И ПЛАНОМ ПРОМОТИВНИХ АКТИВНОСТИ ГРАДА НОВОГ САДА ЗА 2026. ГОДИНУ

I

Даје се сагласност на Одлуку о изменама Програма рада Туристичке организације Града Новог Сада са Финансијским планом и планом промотивних активности Града Новог Сада за 2026. годину, коју је Управни одбор Туристичке организације Града Новог Сада донео на 187. седници одржаној 6. октобра 2026. године.

II

Ово решење објавити у „Службеном листу Града Новог Сада“.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД НОВИ САД
СКУПШТИНА ГРАДА НОВОГ САДА
Број: 370-5/2026-I
15. октобар 2026. године
НОВИ САД

Председница

Дина Вучинић, с.р.

958

На основу члана 11. став 2. Одлуке о оснивању Агенције за енергетику Града Новог Сада („Службени лист Града Новог Сада“, бр. 43/05 и 54/18) и члана 39. тачка 42. Статута Града Новог Сада („Службени лист Града Новог Сада“, број 11/19), Скупштина Града Новог Сада на XXI седници од 15. октобра 2026. године, доноси

РЕШЕЊЕ О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ОДЛУКУ О ИЗМЕНАМА ПРОГРАМА РАДА И ФИНАНСИЈСКОГ ПЛАНА АГЕНЦИЈЕ ЗА ЕНЕРГЕТИКУ ГРАДА НОВОГ САДА ЗА 2026. ГОДИНУ

I. ДАЈЕ СЕ сагласност на Одлуку о изменама Програма рада и финансијског плана Агенције за енергетику Града Новог Сада за 2026. годину, коју је Управни одбор Агенције за енергетику Града Новог Сада донео на 62. седници одржаној 2. октобра 2026. године.

II. Ово решење објавити у „Службеном листу Града Новог Сада“.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД НОВИ САД
СКУПШТИНА ГРАДА НОВОГ САДА
Број: 401-14/2026-86-I
15. октобар 2026. године
НОВИ САД

Председница

Дина Вучинић, с.р.

959

На основу члана 39. тачка 49. Статута Града Новог Сада („Службени лист Града Новог Сада“, број 11/19), Скупштина Града Новог Сада на XXI седници од 15. октобра 2026. године, доноси

РЕШЕЊЕ
О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ПРОГРАМ РАДА ЦЕНТРА ЗА СОЦИЈАЛНИ РАД ГРАДА НОВОГ САДА ЗА 2026. ГОДИНУ

1. Даје се сагласност на Програм рада Центра за социјални рад Града Новог Сада за 2026. годину, који је усвојио Управни одбор Центра за социјални рад Града Новог Сада, на VII седници одржаној 12. октобра 2026. године, Одлуком број: 20-55100-2034/2026-2.

2. Ово решење објавити у „Службеном листу Града Новог Сада“.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД НОВИ САД
СКУПШТИНА ГРАДА НОВОГ САДА
Број: 1904/2026-I
15. октобар 2026. године
НОВИ САД *Председница*

Дина Вучинић, с.р.

960

На основу члана 28. став 1. алинеја трећа Одлуке о установама културе чији је оснивач Град Нови Сад („Службени лист Града Новог Сада“, бр. 16/22, 34/25 и 13/26) и члана 39. тачка 50. Статута Града Новог Сада („Службени лист Града Новог Сада“, број 11/19), Скупштина Града Новог Сада на XXI седници од 15. октобра 2026. године, доноси

РЕШЕЊЕ
О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ОДЛУКУ О ИЗМЕНАМА ПРОГРАМА РАДА ГРАДСКЕ БИБЛИОТЕКЕ У НОВОМ САДУ, НОВИ САД ЗА 2026. ГОДИНУ

1. ДАЈЕ СЕ сагласност на Одлуку о изменама Програма рада Градске библиотеке у Новом Саду, Нови Сад за 2026. годину, коју је Управни одбор Градске библиотеке у Новом Саду, Нови Сад, донео на 1. седници одржаној 8. октобра 2026. године.

2. Ово решење објавити у „Службеном листу Града Новог Сада“.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД НОВИ САД
СКУПШТИНА ГРАДА НОВОГ САДА
Број: 6-3/2025-395/2-I
15. октобар 2026. године
НОВИ САД *Председница*

Дина Вучинић, с.р.

961

На основу члана 28. став 1. алинеја трећа Одлуке о установама културе чији је оснивач Град Нови Сад („Службени лист Града Новог Сада“, бр. 16/22, 34/25 и 13/26) и члана 39. тачка 50. Статута Града Новог Сада („Службени лист Града Новог Сада“, број 11/19), Скупштина Града Новог Сада на XXI седници од 15. октобра 2026. године, доноси

РЕШЕЊЕ
О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ОДЛУКУ О ИЗМЕНАМА ПРОГРАМА РАДА КУЛТУРНОГ ЦЕНТРА НОВОГ САДА, НОВИ САД ЗА 2026. ГОДИНУ

1. ДАЈЕ СЕ сагласност на Одлуку о изменама Програма рада Културног центра Новог Сада, Нови Сад за 2026. годину, коју је Управни одбор Културног центра Новог Сада, Нови Сад, донео на седници одржаној 8. октобра 2026. године.

2. Ово решење објавити у „Службеном листу Града Новог Сада“.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД НОВИ САД
СКУПШТИНА ГРАДА НОВОГ САДА
Број: 6-3/2025-400/4-I
15. октобар 2026. године
НОВИ САД *Председница*

Дина Вучинић, с.р.

962

На основу члана 28. став 1. алинеја трећа Одлуке о установама културе чији је оснивач Град Нови Сад („Службени лист Града Новог Сада“, бр. 16/22, 34/25 и 13/26) и члана 39. тачка 50. Статута Града Новог Сада („Службени лист Града Новог Сада“, број 11/19), Скупштина Града Новог Сада на XXI седници од 15. октобра 2026. године, доноси

РЕШЕЊЕ
О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ОДЛУКУ О ИЗМЕНАМА ПРОГРАМА РАДА МУЗЕЈА ГРАДА НОВОГ САДА, ПЕТРОВАРАДИН ЗА 2026. ГОДИНУ

1. ДАЈЕ СЕ сагласност на Одлуку о изменама Програма рада Музеја Града Новог Сада, Петроварадин за 2026. годину, коју је Управни одбор Музеја Града Новог Сада, Петроварадин донео на II седници одржаној 8. октобра 2026. године.

2. Ово решење објавити у „Службеном листу Града Новог Сада“.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД НОВИ САД
СКУПШТИНА ГРАДА НОВОГ САДА
Број: 6-3/2025-394/2-I
15. октобар 2026. године
НОВИ САД *Председница*

Дина Вучинић, с.р.

963

На основу члана 28. став 1. алинеја трећа Одлуке о установама културе чији је оснивач Град Нови Сад („Службени лист Града Новог Сада“, бр. 16/22, 34/25 и 13/26) и члана 39. тачка 50. Статута Града Новог Сада („Службени лист Града Новог Сада“, број 11/19), Скупштина Града Новог Сада на XXI седници од 15. октобра 2026. године, доноси

РЕШЕЊЕ
О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ОДЛУКУ О ИЗМЕНАМА И ДОПУНИ ПРОГРАМА РАДА ИСТОРИЈСКОГ АРХИВА ГРАДА НОВОГ САДА, НОВИ САД ЗА 2026. ГОДИНУ

1. ДАЈЕ СЕ сагласност на Одлуку о изменама и допуни Програма рада Историјског архива Града Новог Сада, Нови Сад за 2026. годину, коју је Управни одбор Историјског архива Града Новог Сада, Нови Сад донео на 2. седници одржаној 7. октобра 2026. године.

2. Ово решење објавити у „Службеном листу Града Новог Сада“.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД НОВИ САД
СКУПШТИНА ГРАДА НОВОГ САДА
Број: 6-3/2025-405/2-I
15. октобар 2026. године
НОВИ САД

Председница

Дина Вучинић, с.р.

964

На основу члана 28. став 1. алинеја трећа Одлуке о установама културе чији је оснивач Град Нови Сад („Службени лист Града Новог Сада“, бр. 16/22, 34/25 и 13/26) и члана 39. тачка 50. Статута Града Новог Сада („Службени лист Града Новог Сада“, број 11/19), Скупштина Града Новог Сада на XXI седници од 15. октобра 2026. године, доноси

РЕШЕЊЕ
О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ОДЛУКУ О ИЗМЕНАМА ПРОГРАМА РАДА ЗАВОДА ЗА ЗАШТИТУ СПОМЕНИКА КУЛТУРЕ ГРАДА НОВОГ САДА, НОВИ САД ЗА 2026. ГОДИНУ

1. ДАЈЕ СЕ сагласност на Одлуку о изменама Програма рада Завода за заштиту споменика културе Града Новог Сада, Нови Сад за 2026. годину, коју је Управни одбор Завода за заштиту споменика културе Града Новог Сада, Нови Сад донео на 110. седници одржаној 7. октобра 2026. године.

2. Ово решење објавити у „Службеном листу Града Новог Сада“.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД НОВИ САД
СКУПШТИНА ГРАДА НОВОГ САДА
Број: 6-3/2025-399/4-I
15. октобар 2026. године
НОВИ САД

Председница

Дина Вучинић, с.р.

965

На основу члана 28. став 1. алинеја трећа Одлуке о установама културе чији је оснивач Град Нови Сад („Службени лист Града Новог Сада“, бр. 16/22, 34/25 и 13/26) и члана 39. тачка 50. Статута Града Новог Сада („Службени лист Града Новог Сада“, број 11/19), Скупштина Града Новог Сада на XXI седници од 15. октобра 2026. године, доноси

РЕШЕЊЕ
О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ОДЛУКУ О ИЗМЕНИ ПРОГРАМА РАДА СТЕРИЈИНОГ ПОЗОРЈА, НОВИ САД ЗА 2026. ГОДИНУ

1. ДАЈЕ СЕ сагласност на Одлуку о измени Програма рада Стеријиног позорја, Нови Сад за 2026. годину, коју је Управни одбор Стеријиног позорја, Нови Сад донео на XVIII седници одржаној 8. октобра 2026. године.

2. Ово решење објавити у „Службеном листу Града Новог Сада“.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД НОВИ САД
СКУПШТИНА ГРАДА НОВОГ САДА
Број: 6-3/2025-398/2-I
15. октобар 2026. године
НОВИ САД

Председница

Дина Вучинић, с.р.

966

На основу члана 28. став 1. алинеја трећа Одлуке о установама културе чији је оснивач Град Нови Сад („Службени лист Града Новог Сада“, бр. 16/22, 34/25 и 13/26) и члана 39. тачка 50. Статута Града Новог Сада („Службени лист Града Новог Сада“, број 11/19), Скупштина Града Новог Сада на XXI седници од 15. октобра 2026. године, доноси

РЕШЕЊЕ
О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ОДЛУКУ О ИЗМЕНАМА ПРОГРАМА РАДА ПОЗОРИШТА МЛАДИХ, НОВИ САД ЗА 2025. ГОДИНУ

1. ДАЈЕ СЕ сагласност на Одлуку о изменама Програма рада Позоришта младих, Нови Сад за 2026. годину, коју је Управни одбор Позоришта младих, Нови Сад донео на 61. седници одржаној 8. октобра 2026. године.

2. Ово решење објавити у „Службеном листу Града Новог Сада“.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД НОВИ САД
СКУПШТИНА ГРАДА НОВОГ САДА
Број: 6-3/2025-397/2-I
15. октобар 2026. године
НОВИ САД

Председница

Дина Вучинић, с.р.

967

На основу члана 28. став 1. алинеја трећа Одлуке о установама културе чији је оснивач Град Нови Сад („Службени лист Града Новог Сада“, бр. 16/22, 34/25 и 13/26) и члана 39. тачка 50. Статута Града Новог Сада („Службени лист Града Новог Сада“, број 11/19), Скупштина Града Новог Сада на XXI седници од 15. октобра 2026. године, доноси

РЕШЕЊЕ О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ОДЛУКУ О ИЗМЕНАМА ПРОГРАМА РАДА НОВОСАДСКОГ ПОЗОРИШТА - ÚJVIDÉKI SZÍNHÁZ, НОВИ САД ЗА 2026. ГОДИНУ

1. ДАЈЕ СЕ сагласност на Одлуку о изменама Програма рада Новосадског позоришта - Újvidéki Színház, Нови Сад, Нови Сад за 2026. годину, коју је Управни одбор Новосадског позоришта - Újvidéki Színház, Нови Сад донео на седници број 09/26 одржаној 8. октобра 2026. године.

2. Ово решење објавити у „Службеном листу Града Новог Сада“.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД НОВИ САД
СКУПШТИНА ГРАДА НОВОГ САДА
Број: 6-3/2025-396/3-I
15. октобар 2026. године
НОВИ САД

Председница

Дина Вучинић, с.р.

968

На основу члана 28. став 1. алинеја трећа Одлуке о установама културе чији је оснивач Град Нови Сад („Службени лист Града Новог Сада“, бр. 16/22, 34/25 и 13/26) и члана 39. тачка 50. Статута Града Новог Сада („Службени лист Града Новог Сада“, број 11/19), Скупштина Града Новог Сада на XXI седници од 15. октобра 2026. године, доноси

РЕШЕЊЕ О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ОДЛУКУ О ИЗМЕНАМА ПРОГРАМА РАДА НОВОСАДСКОГ ДЕЧИЈЕГ КУЛТУРНОГ ЦЕНТРА, НОВИ САД ЗА 2026. ГОДИНУ

1. ДАЈЕ СЕ сагласност на Одлуку о изменама Програма рада Новосадског дечијег културног центра, Нови Сад за 2026. годину, коју је Управни одбор Новосадског дечијег културног центра, Нови Сад, донео на 61. седници одржаној 7. октобра 2026. године.

2. Ово решење објавити у „Службеном листу Града Новог Сада“.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД НОВИ САД
СКУПШТИНА ГРАДА НОВОГ САДА
Број: 6-3/2025-404/2-I
15. октобар 2026. године
НОВИ САД

Председница

Дина Вучинић, с.р.

969

На основу члана 28. став 1. алинеја трећа Одлуке о установама културе чији је оснивач Град Нови Сад („Службени лист Града Новог Сада“, бр. 16/22, 34/25 и 13/26) и члана 39. тачка 50. Статута Града Новог Сада („Службени лист Града Новог Сада“, број 11/19), Скупштина Града Новог Сада на XXI седници од 15. октобра 2026. године, доноси

РЕШЕЊЕ О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ОДЛУКУ О ИЗМЕНАМА И ДОПУНИ ПРОГРАМА РАДА УСТАНОВЕ ЗА ИЗРАДУ ТАПИСЕРИЈА „АТЕЉЕ 61“, ПЕТРОВАРАДИН ЗА 2026. ГОДИНУ

1. ДАЈЕ СЕ сагласност на Одлуку о изменама и допуни Програма рада Установе за израду таписерија „Атеље 61“, Петроварадин за 2026. годину, коју је Управни одбор Установе за израду таписерија „Атеље 61“, Петроварадин донео на 64. седници одржаној 8. октобра 2026. године.

2. Ово решење објавити у „Службеном листу Града Новог Сада“.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД НОВИ САД
СКУПШТИНА ГРАДА НОВОГ САДА
Број: 6-3/2025-406/2-I
15. октобар 2026. године
НОВИ САД

Председница

Дина Вучинић, с.р.

970

На основу члана 28. став 1. алинеја трећа Одлуке о установама културе чији је оснивач Град Нови Сад („Службени лист Града Новог Сада“, бр. 16/22, 34/25 и 13/26) и члана 39. тачка 50. Статута Града Новог Сада („Службени лист Града Новог Сада“, број 11/19), Скупштина Града Новог Сада на XXI седници од 15. октобра 2026. године, доноси

РЕШЕЊЕ О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ОДЛУКУ О ИЗМЕНАМА ПРОГРАМА РАДА УСТАНОВЕ ЗА КУЛТУРУ И ОБРАЗОВАЊЕ КУЛТУРНИ ЦЕНТАР „МЛАДОСТ“, ФУТОГ ЗА 2026. ГОДИНУ

1. ДАЈЕ СЕ сагласност на Одлуку о изменама Програма рада Установе за културу и образовање Културни центар „Младост“, Футог за 2026. годину, коју је Управни одбор Установе за културу и образовање Културни центар „Младост“, Футог, донео на 2. седници одржаној 7. октобра 2026. године.

2. Ово решење објавити у „Службеном листу Града Новог Сада“.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД НОВИ САД
СКУПШТИНА ГРАДА НОВОГ САДА
Број: 6-3/2025-401/2-I
15. октобар 2026. године
НОВИ САД

Председница
Дина Вучинић, с.р.

971

На основу члана 28. став 1. алинеја трећа Одлуке о установама културе чији је оснивач Град Нови Сад („Службени лист Града Новог Сада“, бр. 16/22, 34/25 и 13/26) и члана 39. тачка 50. Статута Града Новог Сада („Службени лист Града Новог Сада“, број 11/19), Скупштина Града Новог Сада на XXI седници од 15. октобра 2026. године, доноси

РЕШЕЊЕ О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ОДЛУКУ О ИЗМЕНАМА ПРОГРАМА РАДА КУЛТУРНОГ ЦЕНТРА „РУМЕНКА“, РУМЕНКА ЗА 2026. ГОДИНУ

1. ДАЈЕ СЕ сагласност на Одлуку о изменама Програма рада Културног центра „Руменка“, Руменка за 2026. годину, коју је Управни одбор Културног центра „Руменка“, Руменка, донео на 7. седници одржаној 7. октобра 2026. године.

2. Ово решење објавити у „Службеном листу Града Новог Сада“.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД НОВИ САД
СКУПШТИНА ГРАДА НОВОГ САДА
Број: 6-3/2025-402/2-I
15. октобар 2026. године
НОВИ САД

Председница
Дина Вучинић, с.р.

972

На основу члана 28. став 1. алинеја трећа Одлуке о установама културе чији је оснивач Град Нови Сад („Службени лист Града Новог Сада“, бр. 16/22, 34/25 и 13/26) и члана 39. тачка 50. Статута Града Новог Сада („Службени лист Града Новог Сада“, број 11/19), Скупштина Града Новог Сада на XXI седници од 15. октобра 2026. године, доноси

РЕШЕЊЕ О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ОДЛУКУ О ИЗМЕНАМА ПРОГРАМА РАДА УСТАНОВЕ ЗА КУЛТУРУ И ОБРАЗОВАЊЕ КУЛТУРНИ ЦЕНТАР „КИСАЧ“, КИСАЧ ЗА 2026. ГОДИНУ

1. ДАЈЕ СЕ сагласност на Одлуку о изменама Програма рада Установе за културу и образовање Културни центар „Кисач“, Кисач за 2026. годину, коју је Управни одбор Установе за културу и образовање Културни центар „Кисач“, Кисач, донео на 1. седници одржаној 7. октобра 2026. године.

2. Ово решење објавити у „Службеном листу Града Новог Сада“.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД НОВИ САД
СКУПШТИНА ГРАДА НОВОГ САДА
Број: 6-3/2025-403/2-I
15. октобар 2026. године
НОВИ САД

Председница
Дина Вучинић, с.р.

973

На основу члана 24. став 2. тачка 1. Одлуке о усклађивању Одлуке о организовању Радне организације Спортски и пословни центар „Војводина“ у оснивању као јавног предузећа („Службени лист Града Новог Сада“, бр. 47/16, 5/22, 16/25 и 38/26) и члана 39. тачка 30. Статута Града Новог Сада ("Службени лист Града Новог Сада", број 11/19), Скупштина Града Новог Сада на XXI седници од 15. октобра 2026. године, доноси

РЕШЕЊЕ О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ПРЕДЛОГ ОДЛУКЕ О СМАЊЕЊУ ОСНОВНОГ КАПИТАЛА ЈАВНОГ ПРЕДУЗЕЋА „СПОРТСКИ И ПОСЛОВНИ ЦЕНТАР ВОЈВОДИНА” НОВИ САД

I. ДАЈЕ СЕ сагласност на Предлог одлуке о смањењу основног капитала Јавног предузећа „Спортски и пословни центар Војводина" Нови Сад, број 4500-2, који је утврдио Надзорни одбор Јавног предузећа „Спортски и пословни центар Војводина" Нови Сад на 2. седници одржаној 24. септембра 2026. године.

II. Ово решење објавити у "Службеном листу Града Новог Сада".

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД НОВИ САД
СКУПШТИНА ГРАДА НОВОГ САДА
Број: 65-1/2026-508-I
15. октобар 2026. године
НОВИ САД *Председница*

Дина Вучинић, с.р.

974

На основу члана 60. став 1. Одлуке о буџету Града Новог Сада за 2026. годину („Службени лист Града Новог Сада", бр. 70/25 и 37/26) и члана 39. тачка 50. Статута Града Новог Сада („Службени лист Града Новог Сада", број 11/19), Скупштина Града Новог Сада на XXI седници од 15. октобра 2026. године, доноси

РЕШЕЊЕ
О ДАВАЊУ САГЛАСНОСТИ НА ОДЛУКУ О РАСПОДЕЛИ ДОБИТИ ЗА 2025. ГОДИНУ СКУПШТИНЕ ДРУШТВА СА ОГРАНИЧЕНОМ ОДГОВОРНОШЋУ ПОСЛОВНИ ИНКУБАТОР НОВИ САД – BUSINESS INCUBATOR NOVI SAD

I. Даје се сагласност на Одлуку о расподели добити за 2025. годину Скупштине Друштва са ограниченом одговорношћу Пословни инкубатор Нови Сад – Business incubator Novi Sad, број: 904/2026, на седници од 9. октобра 2026. године.

II. Ово решење објавити у „Службеном листу Града Новог Сада".

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД НОВИ САД
СКУПШТИНА ГРАДА НОВОГ САДА
Број: 401-32/2026-32-5-I
15. октобар 2026. године
НОВИ САД *Председница*

Дина Вучинић, с.р.

975

На основу члана 27. став 13. Закона о јавној својини („Службени гласник РС", бр. 72/11, 88/13, 105/14, 104/16-др. закона, 108/16, 113/17, 95/18, 153/20 и 94/24) и члана 39. тачка 20. Статута Града Новог Сада („Службени лист Града Новог Сада", број 11/19), Скупштина Града Новог Сада на XXI седници од 15. октобра 2026. године, доноси

РЕШЕЊЕ
О РУШЕЊУ ОБЈЕКТА КОЈИ СЕ НАЛАЗИ У НОВОМ САДУ У УЛИЦИ КИСАЧКА НА ПАРЦЕЛАМА 4493/9 И 4506 КО НОВИ САД I

I.

ОТУЂУЈЕ СЕ непокретност изграђена без одобрења за градњу у Новом Саду у улици Кисачка на парцелама 4493/9 и 4506 КО Нови Сад I, а које катастарске парцеле су у јавној својини Града Новог Сада, путем рушења и то:

-помоћна зграда број 1, површине 145м², од чега се део од 137м² налази на катастарској парцели 4493/9 КО Нови Сад I, а део од 8м² на катастарској парцели 4506 КО Нови Сад I, чији је држалац Општина Нови Сад.

II.

НАЛАЖЕ СЕ Градској управи за имовину и имовинско – правне послове да предузме мере и активности у циљу рушења објекта из тачке I. овог решења у складу са прописима којима се уређује планирање и изградња и другим позитивноправним прописима.

III.

Ово решење објавити у „Службеном листу Града Новог Сада".

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД НОВИ САД
СКУПШТИНА ГРАДА НОВОГ САДА
Број: 020-125/2026-I
15. октобар 2026. године
НОВИ САД *Председница*

Дина Вучинић, с.р.

976

На основу члана 39. тачка 13. Статута Града Новог Сада („Службени лист Града Новог Сада", број 11/19), Скупштина Града Новог Сада на XXI седници од 15. октобра 2026. године, доноси

Р Е Ш Е Њ Е
О ПРЕСТАНКУ ФУНКЦИЈЕ ЗАМЕНИКА СЕКРЕТАРА СКУПШТИНЕ ГРАДА НОВОГ САДА

I

САЊИ МАКСИМОВИЋ, престаје функција заменика секретара Скупштине Града Новог Сада, пре истека времена на које је постављена, на основу поднете оставке.

II

Ово решење објавити у „Службеном листу Града Новог Сада".

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД НОВИ САД
СКУПШТИНА ГРАДА НОВОГ САДА
Број: 020-150/2026-I
15. октобар 2026. године
НОВИ САД *Председница*

Дина Вучинић, с.р.

977

На основу члана 41. став 3. и члана 44а. став 2. тачка 1. Закона о култури („Службени гласник РС“, бр. 72/09, 13/16, 30/16 – испр, 6/20, 47/21, 78/21 и 76/23) и члана 39. тачка 50. Статута Града Новог Сада („Службени лист Града Новог Сада“, број 11/19), Скупштина Града Новог Сада на XXI седници од 15. октобра 2026. године доноси

Р Е Ш Е Њ Е О РАЗРЕШЕЊУ ПРЕДСЕДНИКА УПРАВНОГ ОДБОРА КУЛТУРНОГ ЦЕНТРА НОВОГ САДА, НОВИ САД

I

МИЛАНА АРЊАШ РАДИЋ се разрешава дужности председника Управног одбора Културног центра Новог Сада, Нови Сад пре истека мандата на лични захтев.

II

Ово решење објавити у „Службеном листу Града Новог Сада“.

О б р а з л о ж е њ е

Правни основ за доношење Решења садржан је у члану 41. став 3. Закона о култури („Службени гласник РС“, бр. 72/09, 13/16, 30/16 – испр, 6/20, 47/21, 78/21 и 76/23), којим је прописано, поред осталог, да чланове управног одбора установе културе именује и разрешава оснивач и у члану 39. тачка 50. Статута Града Новог Сада („Службени лист Града Новог Сада“, број 11/19), којим је прописано да Скупштина Града Новог Сада, у складу са законом, именује и разрешава управни одбор установе културе чији је оснивач Град Нови Сад. Такође, чланом 44а. став 2. тачка 1. Закона о култури је прописано да ће оснивач разрешити члана управног одбора пре истека мандата на лични захтев.

Комисија за кадровска, административна и мандатно-имунитетна питања Скупштине Града Новог Сада је на 70. седници од 5. октобра 2026. године, на лични захтев, односно поднете оставке Милане Арњаш Радић на дужност председника Управног одбора Културног центра Новог Сада, Нови Сад, утврдила Предлог решења о разрешењу председника Управног одбора Културног центра Новог Сада, Нови Сад.

Сходно наведеном, Скупштина Града Новог Сада одлучила је као у диспозитиву овог решења.

УПУТСТВО О ПРАВНОМ СРЕДСТВУ:

Против овог решења може се поднети тужба Вишем суду у Новом Саду у року од 30 дана од дана достављања решења.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД НОВИ САД
СКУПШТИНА ГРАДА НОВОГ САДА
Број: 020-15/2026-237-I
15. октобар 2026. године
НОВИ САД

Председница

Дина Вучинић, с.р.

978

На основу члана 41. ст. 2, 3. и 4. и члана 42. ст. 5. и 6. Закона о култури („Службени гласник РС“, бр. 72/09, 13/16, 30/16 – испр, 6/20, 47/21, 78/21 и 76/23) и члана 39. тачка 50. Статута Града Новог Сада („Службени лист Града Новог Сада“, број 11/19), Скупштина Града Новог Сада на XXI седници од 15. октобра 2026. године доноси

Р Е Ш Е Њ Е О ИМЕНОВАЊУ ПРЕДСЕДНИКА УПРАВНОГ ОДБОРА КУЛТУРНОГ ЦЕНТРА НОВОГ САДА, НОВИ САД

I

МИЛАН КОЛУНЏИЈА се именује за члана и председника Управног одбора Културног центра Новог Сада, Нови Сад по првом именовању.

II

Новоименованом члану и председнику Управног одбора Културног центра Новог Сада, Нови Сад из тачке 1. овог решења мандат истиче даном истека мандата свих чланова управног одбора Културног центра Новог Сада, Нови Сад.

III

Ово решење објавити у „Службеном листу Града Новог Сада“.

О б р а з л о ж е њ е

Правни основ за доношење Решења садржан је у члану 41. ст. 2, 3. и 4. Закона о култури („Службени гласник РС“, бр. 72/09, 13/16, 30/16 – испр, 6/20, 47/21, 78/21 и 76/23), којим је прописано, поред осталог, да управни одбор установе културе има пет чланова које именује и разрешава оснивач из реда истакнутих стручњака и познавалаца културне делатности, да председника управног одбора именује оснивач из реда чланова управног одбора и у члану 39. тачка 50. Статута Града Новог Сада („Службени лист Града Новог Сада“, број 11/19), којим је прописано, поред осталог, да Скупштина Града Новог Сада, у складу са законом, именује и разрешава управни одбор установе културе чији је оснивач Град Нови Сад.

Такође, чланом 42. ст. 5. и 6. Закона о култури је прописано да састав управног одбора треба да обезбеди заступљеност од најмање 40% представника мање заступљеног пола и да се чланови управног одбора установе културе именују на период од четири године и да могу бити именовани највише два пута.

Чланом 15. став 2. Одлуке о установама културе чији је оснивач Град Нови Сад („Службени лист Града Новог Сада“, бр. 16/22, 34/25 и 13/26) прописано је да уколико члан управног одбора буде разрешен пре истека мандата, новоименованом члану управног одбора мандат истиче даном истека мандата свих чланова управног одбора.

Комисија за кадровска, административна и мандатно-имунитетна питања Скупштине Града Новог Сада је на 70. седници од 5. октобра 2026. године у складу са цитираним одредбама и на основу претходно обављених консултација утврдила Предлог решења о именовању пред-

седника Управног одбора Културног центра Новог Сада, Нови Сад.

Сходно наведеном, Скупштина Града Новог Сада одлучила је као у диспозитиву овог решења.

УПУТСТВО О ПРАВНОМ СРЕДСТВУ:

Против овог решења може се поднети тужба Вишем суду у Новом Саду у року од 30 дана од дана достављања решења.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД НОВИ САД
СКУПШТИНА ГРАДА НОВОГ САДА
Број: 020-15/2026-238-I
15. октобар 2026. године
НОВИ САД

Председница

Дина Вучинић, с.р.

979

На основу члана 116. ст. 5. и 6, члана 117. став 3. тачка 6. и члана 117. став 5. Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС“, бр. 88/17, 27/18 – др. закони, 10/19, 6/20, 129/21, 92/23 и 19/25) и члана 39. став 1. тачка 45. Статута Града Новог Сада („Службени лист Града Новог Сада“, број 11/19), Скупштина Града Новог Сада на XXI седници од 15. октобра 2026. године, доноси

Р Е Ш Е Њ Е
О РАЗРЕШЕЊУ И ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНА ШКОЛСКОГ ОДБОРА СРЕДЊЕ ШКОЛЕ „СВЕТОЗАР МИЛЕТИЋ“, НОВИ САД

I

ЉУБОМИР СПАСЕНОВИЋ се разрешава дужности члана Школског одбора Средње школе „Светозар Милетић“, Нови Сад, представника запослених, пре истека мандата.

II

ЈОВАН САНДИЋ се именује за члана Школског одбора Средње школе „Светозар Милетић“, Нови Сад, представника запослених.

III

Изборни период новоименованог члана Школског одбора Средње школе „Светозар Милетић“, Нови Сад из тачке II овог решења траје до истека мандата Школског одбора Средње школе „Светозар Милетић“, Нови Сад.

IV

Ово решење објавити у „Службеном листу Града Новог Сада“.

О б р а з л о ж е њ е

Правни основ за доношење Решења садржан је у члану 116. став 5. Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС“, бр. 88/17, 27/18 – др. закони, 10/19, 6/20, 129/21, 92/23 и 19/25) којим је прописано да чланове школских одбора основних и средњих школа именује и разрешава скупштина јединице локалне самоуправе и у члану 39. став 1. тачка 45. Статута Града Новог Сада („Службени лист Града Новог Сада“, број 11/19), којим је прописано да Скупштина Града Новог Сада, у складу са законом, именује и разрешава чланове школског одбора основних и средњих школа. Такође, чланом 117. став 3. тачка 6. Закона о основама система образовања и васпитања је прописано да ће скупштина јединице локалне самоуправе разрешити, пре истека мандата, поједине чланове органа управљања у случају да васпитно-образовно, односно наставничко и педагошко веће покрене иницијативу за разрешење члана органа управљања именованог на његов предлог. Чланом 116. став 6. Закона о основама система образовања и васпитања је прописано да чланове органа управљања из реда запослених предлаже васпитно-образовно, односно наставничко веће, за школу са домом – наставничко и педагошко веће, на заједничкој седници, тајним изјашњавањем, док је чланом 117. став 5. наведеног закона прописано да изборни период новоименованог појединог члана органа управљања траје до истека мандата органа управљања.

Комисија за кадровска, административна и мандатно-имунитетна питања Скупштине Града Новог Сада је на 70. седници од 5. октобра 2026. године, на основу иницијативе Наставничког већа Средње школе „Светозар Милетић“, Нови Сад за разрешење Љубомира Спасеновића дужности члана Школског одбора Школе из реда запослених због престанка радног односа у Школи, утврђеног Решењем, дел. број: 54/25 од 20. фебруара 2025. године и спроведеног поступка тајног изјашњавања, којим је Наставничко веће Школе предложило Јована Сандића за члана Школског одбора Школе из реда запослених, у складу са цитираним одредбама утврдила Предлог решења о разрешењу и именовању члана Школског одбора Средње школе „Светозар Милетић“, Нови Сад.

Сходно наведеном, Скупштина Града Новог Сада одлучила је као у диспозитиву овог решења.

ПОУКА О ПРАВНОМ СРЕДСТВУ:

Ово решење је коначно и против истог се може покренути управни спор. Тужба се подноси Управном суду у року од 30 дана од дана пријема решења.

Решење доставити:

- лицима из Решења

- Средњој школи „Светозар Милетић“, Нови Сад

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД НОВИ САД
СКУПШТИНА ГРАДА НОВОГ САДА
Број: 020-15/2026-239-I
15. октобар 2026. године
НОВИ САД

Председница

Дина Вучинић, с.р.

980

На основу чл. 34. и 39. став 1. Закона о култури („Службени гласник РС“, бр. 72/09, 13/16, 30/16 – испр., 6/20, 47/21, 78/21 и 76/23) и члана 39. тачка 50. Статута Града Новог Сада („Службени лист Града Новог Сада“, број 11/19), Скупштина Града Новог Сада на XXI седници од 15. октобра 2026. године, доноси

РЕШЕЊЕ О ПРЕСТАНКУ ДУЖНОСТИ ДИРЕКТОРА КУЛТУРНОГ ЦЕНТРА „РУМЕНКА“, РУМЕНКА

I

ОЉИ МАГЛОВСКИ престаје дужност директора Културног центра „Руменка“, Руменка због истека мандата.

II

Ово решење објавити у „Службеном листу Града Новог Сада“.

О б р а з л о ж е њ е

Правни основ за доношење Решења садржан је у члану 34. Закона о култури култури („Службени гласник РС“, бр. 72/09, 13/16, 30/16 – испр., 6/20, 47/21, 78/21 и 76/23) и члану 39. тачка 50. Статута Града Новог Сада („Службени лист Града Новог Сада“, број 11/19), којима је, између осталог, прописано да Скупштина Града Новог Сада, у складу са законом, именује и разрешава директора установе културе чији је оснивач Град Нови Сад. Такође, Чланом 39. став 1. Закона о култури је прописано, поред осталог, да дужност директора установе културе престаје истеком мандата.

Комисија за кадровска, административна и мандатно-имунитетна питања Скупштине Града Новог Сада је на 71. седници од 14. октобра 2026. године, имајући у виду истек мандата на који је Оља Магловски именована за директора Културног центра „Руменка“, Руменка Решењем Скупштине Града Новог Сада („Службени лист Града Новог Сада“, број 48/22), утврдила Предлог решења о престанку дужности директора Културног центра „Руменка“, Руменка.

Сходно наведеном, Скупштина Града Новог Сада одлучила је као у диспозитиву овог решења.

ПОУКА О ПРАВНОМ СРЕДСТВУ: Против овог решења може се поднети тужба Вишем суду у Новом Саду у року од 30 дана од дана пријема Решења.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД НОВИ САД
СКУПШТИНА ГРАДА НОВОГ САДА
Број: 020-15/2026-243-I
15. октобар 2026. године
НОВИ САД

Председница
Дина Вучинић, с.р.

981

На основу чл. 34, 35. и 36. Закона о култури („Службени гласник РС“, бр. 72/09, 13/16, 30/16 – испр., 6/20, 47/21, 78/21 и 76/23) и члана 39. тачка 50. Статута Града Новог Сада („Службени лист Града Новог Сада“, број 11/19), Скупштина Града Новог Сада на XXI седници од 15. октобра 2026. године, доноси

РЕШЕЊЕ О ИМЕНОВАЊУ ДИРЕКТОРА КУЛТУРНОГ ЦЕНТРА „РУМЕНКА“, РУМЕНКА

I

ЈЕЛЕНА ЛАКИЋ се именује за директора Културног центра „Руменка“, Руменка на период од четири године.

II

Ово решење објавити у „Службеном листу Града Новог Сада“.

О б р а з л о ж е њ е

Правни основ за доношење Решења садржан је у члану 34. Закона о култури култури („Службени гласник РС“, бр. 72/09, 13/16, 30/16 – испр., 6/20, 47/21, 78/21 и 76/23) и члану 39. тачка 50. Статута Града Новог Сада („Службени лист Града Новог Сада“, број 11/19), којима је, између осталог, прописано да Скупштина Града Новог Сада, у складу са законом, именује и разрешава директора установе културе чији је оснивач Град Нови Сад. Чланом 35. Закона о култури, између осталог, прописано је да се директор установе чији је оснивач јединица локалне самоуправе именује на основу претходно спроведеног јавног конкурса на период од четири године и да може поново бити именован. Истим чланом наведеног закона је прописано да јавни конкурс расписује и спроводи управни одбор установе, уз претходну сагласност оснивача, да се јавни конкурс расписује најкасније 60 дана пре истека мандата директора, да се јавни конкурс објављује на сајту Националне службе за запошљавање, на огласној табли или у просторијама установе и у најмање једним дневним новинама које се дистрибуирају на целој територији Републике Србије, да рок за подношење пријава на јавни конкурс не може бити краћи од осам ни дужи од петнаест дана од дана оглашавања јавног конкурса, да управни одбор установе обавља разговор са кандидатима који испуњавају услове из конкурса и у року од 30 дана од дана завршетка јавног конкурса доставља оснивачу образложени предлог листе кандидата, која садржи мишљење управног одбора о стручним и организационим способностима сваког кандидата и записник о обављеном разговору, те да оснивач именује директора установе са листе кандидата.

Чланом 36. Закона о култури је прописано да кандидати за директора установа културе морају имати високо образовање и најмање пет година радног искуства у култури, као и то да се остали услови за избор кандидата за директора установе утврђују статутом установе. Кандидат за директора дужан је да предложи програм рада и развоја установе, као саставни део конкурсне документације.

Чланом 19. Статута Културног центра „Руменка“, Руменка прописано је да кандидат за директора Културног центра „Руменка“, Руменка поред општих услова прописаних законом мора да испуњава и следеће услове:

- стечено високо образовање из области: историјске, археолошке и класичне науке, филолошке науке, културолошке науке и комуникологија, науке о уметностима, социолошке науке, педагошке и андрагошке науке, правне науке, економске науке или менаџмент и бизнис, на студијама другог степена (мастер академске студије, специјалистичке академске студије, специјалистичке струковне студије), по пропису који је уређивао високо образовање почев од 10. септембра 2005. године до 7. октобра 2017. године, односно на студијама другог степена (мастер академске студије, специјалистичке академске студије), по пропису који уређује високо образовање почев од 7. октобра 2017. године, односно на основним студијама у трајању од најмање четири године, по пропису који је уређивао високо образовање до 10. септембра 2005. године,

- знање страног језика,

- знање рада на рачунару,

- најмање пет година радног искуства у култури.

Кандидат за директора Културног центра „Руменка“, Руменка дужан је да предложи програм рада и развоја Културног центра „Руменка“, Руменка, као саставни део конкурсне документације.

Градско веће Града Новог Сада је Решењем, број: 6-3/2026-260-II од 25. септембра 2026. године („Службени лист Града Новог Сада“, број 50/26) дало сагласност на Предлог одлуке о расписивању и спровођењу Јавног конкурса за избор кандидата за директора Културног центра „Руменка“, Руменка, коју је утврдио Управни одбор Културног центра „Руменка“, Руменка, на 5. седници одржаној дана 23. септембра 2026. године.

Управни одбор Културног центра „Руменка“, Руменка је на седници од 25. септембра 2026. године, уз наведену, претходну сагласност Градског већа Града Новог Сада, донео Одлуку о расписивању и спровођењу Јавног конкурса за избор кандидата за директора Културног центра „Руменка“, Руменка. Текст јавног конкурса објављен је 29. септембра 2026. године, и то на сајту Националне служба за запошљавање, у листу „Политика“ и на огласној табли Културног центра „Руменка“, Руменка. Наведеним конкурсом је утврђено да је конкурс отворен десет дана од дана објављивања и да рок почиње да тече наредног дана од дана објављивања.

Управни одбор Културног центра „Руменка“, Руменка је на седници од 12. октобра 2026. године констатовао да је на Јавни конкурс за избор кандидата за директора Културног центра „Руменка“, Руменка пријаву поднео један кандидат, Јелена Лакић и да је пријава благовремена. Имајући у виду да је уз пријаву приложена Јавним конкурсом захтевана документација, односно да кандидат испуњава све опште и посебне услове из Јавног конкурса, Управни одбор ове установе је на седници од 13. октобра 2026. године обавио разговор са кандидатом Јеленом Лакић, о чему је сачинио записник и и утврдио образложени Предлог листе кандидата за директора Културног центра „Руменка“, Руменка, који садржи мишљење о стручним и организационим способностима кандидата.

Комисија за кадровска, административна и мандатно-имунитетна питања Скупштине Града Новог Сада је на 71. седници од 14. октобра 2026. године, увидом у комплетну конкурсну документацију и на основу образложеног предлога листе кандидата која садржи мишљење Управног одбора Културног центра „Руменка“, Руменка о стручним и организационим способностима за кандидата са листе и записника о обављеном разговору са наведеним кандидатом, достављених Скупштини Града Новог Сада 13. октобра 2026. године, односно у року од 30 дана од дана завршетка јавног конкурса, утврдила Предлог решења о именовању директора Културног центра „Руменка“, Руменка.

Сходно наведеном, Скупштина Града Новог Сада одлучила је као у диспозитиву овог решења.

ПОУКА О ПРАВНОМ СРЕДСТВУ: Против овог решења може се поднети тужба Вишем суду у Новом Саду у року од 30 дана од дана пријема Решења.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД НОВИ САД
СКУПШТИНА ГРАДА НОВОГ САДА
Број: 020-15/2026-244-I
15. октобар 2026. године
НОВИ САД

Председница
Дина Вучинић, с.р.

982

На основу члана 39. тачка 15. Статута Града Новог Сада („Службени лист Града Новог Сада“, број 11/19), члана 32. став 1. и члана 33. Одлуке о Правобранилаштву Града Новог Сада („Службени лист Града Новог Сада“, бр. 63/14, 59/18 и 46/23), Скупштина Града Новог Сада на XXI седници од 15. октобра 2026. године, доноси

Р Е Ш Е Њ Е
О ПОСТАВЉЕЊУ ЗАМЕНИКА ГРАДСКОГ ПРАВОБРАНИОЦА

I

МИЛАНКА ПРОДИЋ се поставља за заменика градског правобраниоца у Правобранилаштву Града Новог Сада са 1. децембром 2026. године на период од пет година.

II

Ово решење објавити у „Службеном листу Града Новог Сада“.

О б р а з л о ж е њ е

Правни основ за доношење решења садржан је у члану 39. тачка 15. Статута Града Новог Сада („Службени лист Града Новог Сада“, број 11/19), којим је прописано да Скупштина Града Новог Сада, у складу са законом, поставља и разрешава правобраниоца Града Новог Сада и заменика правобраниоца Града Новог Сада и у члану 32. став 1. Одлуке о Правобранилаштву Града Новог Сада („Службени лист Града Новог Сада“, бр. 63/14, 59/18 и 46/23), којим је прописано да Скупштина Града Новог Сада, на предлог Комисије за кадровска, административна и мандатно-имунитетна питања, поставља заменика градског правобраниоца, на период од пет година и да може бити поново постављен.

Чланом 33. Одлуке о Правобранилаштву Града Новог Сада је прописано да за градског правобраниоца и заменика градског правобраниоца може бити постављен држављa-

нин Републике Србије који испуњава опште услове за рад у државним органима, који је завршио правни факултет, положио правосудни испит и достојан је правобранилачке функције. За заменика градског правобраниоца може бити постављено лице које, поред наведених услова, има осам година радног искуство у правној струци после положеног правосудног испита.

Комисија за кадровска, административна и мандатно-имунитетна питања Скупштине Града Новог Сада је на 71. седници од 14. октобра 2026. године, у складу са одредбама Одлуке о Правобранилаштву Града Новог Сада, утврдила Предлог решења о постављењу заменика градског правобраниоца.

Сходно наведеном, Скупштина Града Новог Сада одлучила је као у диспозитиву овог решења.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД НОВИ САД
СКУПШТИНА ГРАДА НОВОГ САДА
Број: 020-15/2026-245-I
15. октобар 2026. године
НОВИ САД

Председница

Дина Вучинић, с.р.

983

На основу члана 39. тачка 15. Статута Града Новог Сада („Службени лист Града Новог Сада“, број 11/19), члана 32. став 1. и члана 33. Одлуке о Правобранилаштву Града Новог Сада („Службени лист Града Новог Сада“, бр. 63/14, 59/18 и 46/23), Скупштина Града Новог Сада на XXI седници од 15. октобра 2026. године, доноси

Р Е Ш Е Њ Е
О ПОСТАВЉЕЊУ ЗАМЕНИКА ГРАДСКОГ ПРАВОБРАНИОЦА

I

РАДОМИР ГРАНДИЋ се поставља за заменика градског правобраниоца у Правобранилаштву Града Новог Сада са 1. децембром 2026. године на период од пет година.

II

Ово решење објавити у „Службеном листу Града Новог Сада“.

О б р а з л о ж е њ е

Правни основ за доношење решења садржан је у члану 39. тачка 15. Статута Града Новог Сада („Службени лист Града Новог Сада“, број 11/19), којим је прописано да Скупштина Града Новог Сада, у складу са законом, поставља и разрешава правобраниоца Града Новог Сада и заменика правобраниоца Града Новог Сада и у члану 32. став 1. Одлуке о Правобранилаштву Града Новог Сада („Службени лист Града Новог Сада“, бр. 63/14, 59/18 и 46/23), којим је прописано да Скупштина Града Новог Сада, на предлог Комисије за кадровска, административна и мандатно-имунитетна питања, поставља заменика градског правобраниоца, на период од пет година и да може бити поново постављен.

Чланом 33. Одлуке о Правобранилаштву Града Новог Сада је прописано да за градског правобраниоца и заменика градског правобраниоца може бити постављен држављанин Републике Србије који испуњава опште услове за рад у државним органима, који је завршио правни факултет, положио правосудни испит и достојан је правобранилачке функције. За заменика градског правобраниоца може бити постављено лице које, поред наведених услова, има осам година радног искуство у правној струци после положеног правосудног испита.

Комисија за кадровска, административна и мандатно-имунитетна питања Скупштине Града Новог Сада је на 71. седници од 14. октобра 2026. године, у складу са одредбама Одлуке о Правобранилаштву Града Новог Сада, утврдила Предлог решења о постављењу заменика градског правобраниоца.

Сходно наведеном, Скупштина Града Новог Сада одлучила је као у диспозитиву овог решења.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД НОВИ САД
СКУПШТИНА ГРАДА НОВОГ САДА
Број: 020-15/2026-246-I
15. октобар 2026. године
НОВИ САД

Председница

Дина Вучинић, с.р.

984

На основу члана 39. тачка 15. Статута Града Новог Сада („Службени лист Града Новог Сада“, број 11/19), члана 32. став 1. и члана 33. Одлуке о Правобранилаштву Града Новог Сада („Службени лист Града Новог Сада“, бр. 63/14, 59/18 и 46/23), Скупштина Града Новог Сада на XXI седници од 15. октобра 2026. године, доноси

Р Е Ш Е Њ Е
О ПОСТАВЉЕЊУ ЗАМЕНИКА ГРАДСКОГ ПРАВОБРАНИОЦА

I

СРЂАН ПЕТРИЋ се поставља за заменика градског правобраниоца у Правобранилаштву Града Новог Сада са 1. децембром 2026. године на период од пет година.

II

Ово решење објавити у „Службеном листу Града Новог Сада“.

О б р а з л о ж е њ е

Правни основ за доношење решења садржан је у члану 39. тачка 15. Статута Града Новог Сада („Службени лист Града Новог Сада“, број 11/19), којим је прописано да Скупштина Града Новог Сада, у складу са законом,

поставља и разрешава правобраниоца Града Новог Сада и заменика правобраниоца Града Новог Сада и у члану 32. став 1. Одлуке о Правобранилаштву Града Новог Сада („Службени лист Града Новог Сада“, бр. 63/14, 59/18 и 46/23), којим је прописано да Скупштина Града Новог Сада, на предлог Комисије за кадровска, административна и мандатно-имунитетна питања, поставља заменика градског правобраниоца, на период од пет година и да може бити поново постављен.

Чланом 33. Одлуке о Правобранилаштву Града Новог Сада је прописано да за градског правобраниоца и заменика градског правобраниоца може бити постављен држављанин Републике Србије који испуњава опште услове за рад у државним органима, који је завршио правни факултет, положио правосудни испит и достојан је правобранилачке функције. За заменика градског правобраниоца може бити постављено лице које, поред наведених услова, има осам година радног искуство у правној струци после положеног правосудног испита.

Комисија за кадровска, административна и мандатно-имунитетна питања Скупштине Града Новог Сада је на 71. седници од 14. октобра 2026. године, у складу са одредбама Одлуке о Правобранилаштву Града Новог Сада, утврдила Предлог решења о постављењу заменика градског правобраниоца.

Сходно наведеном, Скупштина Града Новог Сада одлучила је као у диспозитиву овог решења.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД НОВИ САД
СКУПШТИНА ГРАДА НОВОГ САДА
Број: 020-15/2026-247-I
15. октобар 2026. године
НОВИ САД

Председница

Дина Вучинић, с.р.

985

На основу члана 39. тачка 15. Статута Града Новог Сада („Службени лист Града Новог Сада“, број 11/19), члана 32. став 1. и члана 33. Одлуке о Правобранилаштву Града Новог Сада („Службени лист Града Новог Сада“, бр. 63/14, 59/18 и 46/23), Скупштина Града Новог Сада на XXI седници од 15. октобра 2026. године, доноси

Р Е Ш Е Њ Е
О ПОСТАВЉЕЊУ ЗАМЕНИКА ГРАДСКОГ ПРАВОБРАНИОЦА

I

МАРИЈАН ПЕТРОВИЋ се поставља за заменика градског правобраниоца у Правобранилаштву Града Новог Сада са 1. децембром 2026. године на период од пет година.

II

Ово решење објавити у „Службеном листу Града Новог Сада“.

О б р а з л о ж е њ е

Правни основ за доношење решења садржан је у члану 39. тачка 15. Статута Града Новог Сада („Службени лист Града Новог Сада“, број 11/19), којим је прописано да Скупштина Града Новог Сада, у складу са законом, поставља и разрешава правобраниоца Града Новог Сада и заменика правобраниоца Града Новог Сада и у члану 32. став 1. Одлуке о Правобранилаштву Града Новог Сада („Службени лист Града Новог Сада“, бр. 63/14, 59/18 и 46/23), којим је прописано да Скупштина Града Новог Сада, на предлог Комисије за кадровска, административна и мандатно-имунитетна питања, поставља заменика градског правобраниоца, на период од пет година и да може бити поново постављен.

Чланом 33. Одлуке о Правобранилаштву Града Новог Сада је прописано да за градског правобраниоца и заменика градског правобраниоца може бити постављен држављанин Републике Србије који испуњава опште услове за рад у државним органима, који је завршио правни факултет, положио правосудни испит и достојан је правобранилачке функције. За заменика градског правобраниоца може бити постављено лице које, поред наведених услова, има осам година радног искуство у правној струци после положеног правосудног испита.

Комисија за кадровска, административна и мандатно-имунитетна питања Скупштине Града Новог Сада је на 71. седници од 14. октобра 2026. године, у складу са одредбама Одлуке о Правобранилаштву Града Новог Сада, утврдила Предлог решења о постављењу заменика градског правобраниоца.

Сходно наведеном, Скупштина Града Новог Сада одлучила је као у диспозитиву овог решења.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД НОВИ САД
СКУПШТИНА ГРАДА НОВОГ САДА
Број: 020-15/2026-248-I
15. октобар 2026. године
НОВИ САД

Председница

Дина Вучинић, с.р.

986

На основу члана 39. тачка 15. Статута Града Новог Сада („Службени лист Града Новог Сада“, број 11/19), члана 32. став 1. и члана 33. Одлуке о Правобранилаштву Града Новог Сада („Службени лист Града Новог Сада“, бр. 63/14, 59/18 и 46/23), Скупштина Града Новог Сада на XXI седници од 15. октобра 2026. године, доноси

Р Е Ш Е Њ Е
О ПОСТАВЉЕЊУ ЗАМЕНИКА ГРАДСКОГ ПРАВОБРАНИОЦА

I

МИЛЕНА ЖДРАЛИЋ се поставља за заменика градског правобраниоца у Правобранилаштву Града Новог Сада са 1. децембром 2026. године на период од пет година.

II

Ово решење објавити у „Службеном листу Града Новог Сада“.

О б р а з л о ж е њ е

Правни основ за доношење решења садржан је у члану 39. тачка 15. Статута Града Новог Сада („Службени лист Града Новог Сада“, број 11/19), којим је прописано да Скупштина Града Новог Сада, у складу са законом, поставља и разрешава правобраниоца Града Новог Сада и заменика правобраниоца Града Новог Сада и у члану 32. став 1. Одлуке о Правобранилаштву Града Новог Сада („Службени лист Града Новог Сада“, бр. 63/14, 59/18 и 46/23), којим је прописано да Скупштина Града Новог Сада, на предлог Комисије за кадровска, административна и мандатно-имунитетна питања, поставља заменика градског правобраниоца, на период од пет година и да може бити поново постављен.

Чланом 33. Одлуке о Правобранилаштву Града Новог Сада је прописано да за градског правобраниоца и заменика градског правобраниоца може бити постављен држављанин Републике Србије који испуњава опште услове за рад у државним органима, који је завршио правни факултет, положио правосудни испит и достојан је правобранилачке функције. За заменика градског правобраниоца може бити постављено лице које, поред наведених услова, има осам година радног искуство у правној струци после положеног правосудног испита.

Комисија за кадровска, административна и мандатно-имунитетна питања Скупштине Града Новог Сада је на 71. седници од 14. октобра 2026. године, у складу са одредбама Одлуке о Правобранилаштву Града Новог Сада, утврдила Предлог решења о постављењу заменика градског правобраниоца.

Сходно наведеном, Скупштина Града Новог Сада одлучила је као у диспозитиву овог решења.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД НОВИ САД
СКУПШТИНА ГРАДА НОВОГ САДА
Број: 020-15/2026-249-I
15. октобар 2026. године
НОВИ САД

Председница

Дина Вучинић, с.р.

987

На основу члана 39. тачка 15. Статута Града Новог Сада („Службени лист Града Новог Сада“, број 11/19), члана 32. став 1. и члана 33. Одлуке о Правобранилаштву Града Новог Сада („Службени лист Града Новог Сада“, бр. 63/14, 59/18 и 46/23), Скупштина Града Новог Сада на XXI седници од 15. октобра 2026. године, доноси

Р Е Ш Е Њ Е
О ПОСТАВЉЕЊУ ЗАМЕНИКА ГРАДСКОГ ПРАВОБРАНИОЦА

I

ДИЈАНА ЂУК се поставља за заменика градског правобраниоца у Правобранилаштву Града Новог Сада са 1. децембром 2026. године на период од пет година.

II

Ово решење објавити у „Службеном листу Града Новог Сада“.

О б р а з л о ж е њ е

Правни основ за доношење решења садржан је у члану 39. тачка 15. Статута Града Новог Сада („Службени лист Града Новог Сада“, број 11/19), којим је прописано да Скупштина Града Новог Сада, у складу са законом, поставља и разрешава правобраниоца Града Новог Сада и заменика правобраниоца Града Новог Сада и у члану 32. став 1. Одлуке о Правобранилаштву Града Новог Сада („Службени лист Града Новог Сада“, бр. 63/14, 59/18 и 46/23), којим је прописано да Скупштина Града Новог Сада, на предлог Комисије за кадровска, административна и мандатно-имунитетна питања, поставља заменика градског правобраниоца, на период од пет година и да може бити поново постављен.

Чланом 33. Одлуке о Правобранилаштву Града Новог Сада је прописано да за градског правобраниоца и заменика градског правобраниоца може бити постављен држављанин Републике Србије који испуњава опште услове за рад у државним органима, који је завршио правни факултет, положио правосудни испит и достојан је правобранилачке функције. За заменика градског правобраниоца може бити постављено лице које, поред наведених услова, има осам година радног искуство у правној струци после положеног правосудног испита.

Комисија за кадровска, административна и мандатно-имунитетна питања Скупштине Града Новог Сада је на 71. седници од 14. октобра 2026. године, у складу са одредбама Одлуке о Правобранилаштву Града Новог Сада, утврдила Предлог решења о постављењу заменика градског правобраниоца.

Сходно наведеном, Скупштина Града Новог Сада одлучила је као у диспозитиву овог решења.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД НОВИ САД
СКУПШТИНА ГРАДА НОВОГ САДА
Број: 020-15/2026-250-I
15. октобар 2026. године
НОВИ САД

Председница

Дина Вучинић, с.р.

988

На основу члана 39. тачка 42. Статута Града Новог Сада („Службени лист Града Новог Сада“, број 11/19) и члана 8. ст. 1. и 5. Одлуке о оснивању Агенције за енергетику Града Новог Сада („Службени лист Града Новог Сада“, бр. 43/05 и 54/18), Скупштина Града Новог Сада на XXI седници од 15. октобра 2026. године, доноси

Р Е Ш Е Њ Е
О ПРЕСТАНКУ ДУЖНОСТИ ПРЕДСЕДНИКА УПРАВНОГ ОДБОРА АГЕНЦИЈЕ ЗА ЕНЕРГЕТИКУ ГРАДА НОВОГ САДА

I

МИРОСЛАВУ БОШКОВИЋУ престаје дужност члана Управног одбора Агенције за енергетику Града Новог Сада због истека мандата са 26. октобром 2026. године.

II

Ово решење објавити у „Службеном листу Града Новог Сада“.

О б р а з л о ж е њ е

Правни основ за доношење Решења садржан је у члану 39. тачка 42. Статута Града Новог Сада („Службени лист Града Новог Сада”, број 11/19) и у члану 8. став 1. Одлуке о оснивању Агенције за енергетику Града Новог Сада („Службени лист Града Новог Сада“, бр. 43/05 и 54/18), којима је прописано да Скупштина Града Новог Сада именује и разрешава председника и чланове Управног одбора Агенције за енергетику Града Новог Сада. Чланом 8. став 5. Одлуке о оснивању Агенције за енергетику Града Новог Сада је прописано да је мандат председника и чланова Управног одбора пет година, уз могућност поновног именовања још два пута.

Комисија за кадровска, административна и мандатно-имунитетна питања је на 71. седници од 14. октобра 2026. године, имајући у виду истек мандата на који је Мирослав Бошковић Решењем Скупштине Града Новог Сада („Службени лист Града Новог Сада“, број 45/21) именован за председника Управног одбора Агенције за енергетику Града Новог Сада, на основу цитираних одредби утврдила Предлог решења о престанку дужности председника Управног одбора Агенције за енергетику Града Новог Сада.

Сходно наведеном, Скупштина Града Новог Сада одлучила је као у диспозитиву овог решења.

УПУТСТВО О ПРАВНОМ СРЕДСТВУ:

Против овог решења може се поднети тужба Вишем суду у Новом Саду у року од 30 дана од дана достављања решења.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД НОВИ САД
СКУПШТИНА ГРАДА НОВОГ САДА
Број: 020-15/2026-251-I
15. октобар 2026. године
НОВИ САД *Председница*

Дина Вучинић, с.р.

989

На основу члана 39. тачка 42. Статута Града Новог Сада („Службени лист Града Новог Сада“, број 11/19) и члана 8. ст. 1. и 2. Одлуке о оснивању Агенције за енергетику Града Новог Сада („Службени лист Града Новог Сада“, бр. 43/05 и 54/18), Скупштина Града Новог Сада на XXI седници од 15. октобра 2026. године, доноси

Р Е Ш Е Њ Е
О ИМЕНОВАЊУ ПРЕДСЕДНИКА УПРАВНОГ ОДБОРА АГЕНЦИЈЕ ЗА ЕНЕРГЕТИКУ ГРАДА НОВОГ САДА

I

МИРОСЛАВ БОШКОВИЋ се именује за председника Управног одбора Агенције за енергетику Града Новог Сада, по другом именовању, на мандат од пет година са 27. октобром 2026. године.

II

Ово решење објавити у „Службеном листу Града Новог Сада“.

О б р а з л о ж е њ е

Правни основ за доношење Решења садржан је у члану 39. тачка 42. Статута Града Новог Сада („Службени лист Града Новог Сада”, број 11/19) и у члану 8. став 1. Одлуке о оснивању Агенције за енергетику Града Новог Сада („Службени лист Града Новог Сада“, бр. 43/05 и 54/18), којима је прописано да Скупштина Града Новог Сада именује и разрешава председника и чланове Управног одбора Агенције за енергетику Града Новог Сада. Такође, чланом 8. став 2. Одлуке о оснивању Агенције за енергетику Града Новог Сада је прописано да за председника и члана Управног одбора може бити именовано лице које испуњава услове за пријем у радни однос у државне органе, има најмање девет година радног искуства на пословима из области рада Агенције, има високу стручну спрему, није запослено у Агенцији и именовањем не би изазвало сукоб јавног и приватног интереса. Чланом 8. став 2. Одлуке о оснивању Агенције за енергетику Града Новог Сада је прописано да је мандат председника и чланова Управног одбора пет година, уз могућност поновног именовања још два пута.

Комисија за кадровска, административна и мандатно-имунитетна питања је на 71. седници од 14. октобра 2026. године констатовала да предложени кандидат, Мирослав Бошковић, испуњава прописане услове за именовање за председника Управног одбора Агенције за енергетику Града Новог Сада и на основу цитираних одредби и претходно обављених консултација утврдила Предлог решења о именовању председника Управног одбора Агенције за енергетику Града Новог Сада.

Сходно наведеном, Скупштина Града Новог Сада одлучила је као у диспозитиву овог решења.

УПУТСТВО О ПРАВНОМ СРЕДСТВУ:

Против овог решења може се поднети тужба Вишем суду у Новом Саду у року од 30 дана од дана достављања решења.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД НОВИ САД
СКУПШТИНА ГРАДА НОВОГ САДА
Број: 020-15/2026-252-I
15. октобар 2026. године
НОВИ САД

Председница

Дина Вучинић, с.р.

990

На основу члана 45. став 4. и члана 48а. став 2. тачка 1. Закона о култури („Службени гласник РС“, бр. 72/09, 13/16, 30/16 – испр, 6/20, 47/21, 78/21 и 76/23) и члана 39. тачка 50. Статута Града Новог Сада („Службени лист Града Новог Сада“, број 11/19), Скупштина Града Новог Сада на XXI седници од 15. октобра 2026. године, доноси

Р Е Ш Е Њ Е
О РАЗРЕШЕЊУ ПРЕДСЕДНИКА НАДЗОРНОГ ОДБОРА „НОВОСАДСКОГ ПОЗОРИШТА - ÚJVIDÉKI SZÍNHÁZ", НОВИ САД

I

КАРОЛИНА БАБОШ се разрешава дужности председника Надзорног одбора „Новосадског позоришта - Újvidéki Színház", Нови Сад пре истека мандата на лични захтев.

II

Ово решење објавити у „Службеном листу Града Новог Сада“.

О б р а з л о ж е њ е

Правни основ за доношење Решења садржан је у члану 45. став 4. Закона о култури („Службени гласник РС“, бр. 72/09, 13/16, 30/16 – испр, 6/20, 47/21, 78/21 и 76/23), којим је прописано да чланове надзорног одбора установе културе именује и разрешава оснивач и у члану 39. тачка 50. Статута Града Новог Сада („Службени лист Града Новог Сада“, број 11/19), којим је прописано да Скупштина Града Новог Сада, у складу са законом, именује и разрешава надзорни одбор установе културе чији је оснивач Град Нови Сад. Такође, чланом 48а. став 2. тачка 1. Закона о култури је прописано да ће оснивач разрешити члана надзорног одбора пре истека мандата на лични захтев.

Комисија за кадровска, административна и мандатно-имунитетна питања Скупштине Града Новог Сада је на 71. седници од 14. октобра 2026. године, на лични захтев Каролине Бабош, односно поднете оставке на дужност председника Надзорног одбора „Новосадског позоришта - Újvidéki Színház", Нови Сад, утврдила Предлог решења о разрешењу председника Надзорног одбора „Новосадског позоришта - Újvidéki Színház", Нови Сад.

Сходно наведеном, Скупштина Града Новог Сада одлучила је као у диспозитиву овог решења.

УПУТСТВО О ПРАВНОМ СРЕДСТВУ:

Против овог решења може се поднети тужба Вишем суду у Новом Саду у року од 30 дана од дана достављања решења.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД НОВИ САД
СКУПШТИНА ГРАДА НОВОГ САДА
Број: 020-15/2026-253-I
15. октобар 2026. године
НОВИ САД

Председница

Дина Вучинић, с.р.

991

На основу члана 45. ст. 4. и 5. и члана 46. ст. 4. и 5. Закона о култури („Службени гласник РС“, бр. 72/09, 13/16 и 30/16 – испр, 6/20, 47/21, 78/21 и 76/23) и члана 39. тачка 50. Статута Града Новог Сада („Службени лист Града Новог Сада“, број 11/19), Скупштина Града Новог Сада на XXI седници од 15. октобра 2026. године, доноси

Р Е Ш Е Њ Е
О ИМЕНОВАЊУ ПРЕДСЕДНИКА НАДЗОРНОГ ОДБОРА „НОВОСАДСКОГ ПОЗОРИШТА - ÚJVIDÉKI SZÍNHÁZ", НОВИ САД

I

НОРА ЛАДИШИЋ се именује за члана и председника Надзорног одбора „Новосадског позоришта - Újvidéki Színház", Нови Сад по првом именовању.

II

Новоименованом члану и председнику Надзорног одбора „Новосадског позоришта - Újvidéki Színház", Нови Сад из тачке I овог решења мандат траје до истека мандата Надзорног одбора „Новосадског позоришта - Újvidéki Színház", Нови Сад.

III

Ово решење објавити у „Службеном листу Града Новог Сада“.

О б р а з л о ж е њ е

Правни основ за доношење Решења садржан је у члану 45. став 4. Закона о култури („Службени гласник РС“, бр. 72/09, 13/16 и 30/16 – испр, 6/20, 47/21, 78/21 и 76/23), којим је прописано, поред осталог, да чланове надзорног одбора установе културе именује и разрешава оснивач и у члану 39. тачка 50. Статута Града Новог Сада („Службени лист Града Новог Сада“, број 11/19), којим је прописано да Скупштина Града Новог Сада, у складу са законом, именује и разрешава надзорни одбор установе културе чији је оснивач Град Нови Сад. Чланом 45. став 5. Закона о култури је прописано да састав надзорног одбора треба да обезбеди заступљеност од најмање 40% представника мање заступљеног пола. Чланом 46. став 4. Закона о култури је прописано да председника надзорног одбора именује оснивач из реда чланова надзорног одбора. Такође, чланом 46. став 5. Закона о култури прописано је, поред осталог, да чланови надзорног одбора могу бити именовани највише два пута.

Чланом 22. став 2. Одлуке о установама културе чији је оснивач Град Нови Сад („Службени лист Града Новог Сада“, бр. 16/22, 34/25 и 13/26) је прописано да уколико члан надзорног одбора буде разрешен пре истека мандата, новоименованом члану надзорног одбора мандат истиче даном истека мандата свих чланова надзорног одбора.

Комисија за кадровска, административна и мандатно-имунитетна питања Скупштине Града Новог Сада је на

71. седници од 14. октобра 2026. године, у складу са цитираним одредбама и на основу претходно обављених консултација, утврдила Предлог решења о именовању председника Надзорног одбора „Новосадског позоришта - Újvidéki Színház", Нови Сад.

Сходно наведеном, Скупштина Града Новог Сада одлучила је као у диспозитиву овог решења.

УПУТСТВО О ПРАВНОМ СРЕДСТВУ:

Против овог решења може се поднети тужба Вишем суду у Новом Саду у року од 30 дана од дана достављања решења.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД НОВИ САД
СКУПШТИНА ГРАДА НОВОГ САДА
Број: 020-15/2026-254-I
15. октобар 2026. године
НОВИ САД

Председница

Дина Вучинић, с.р.

992

На основу члана 116. ст. 5. и 6, члана 117. став 3. тачка 6. и члана 117. став 5. Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС“, бр. 88/17, 27/18 – др. закони, 10/19, 6/20, 129/21, 92/23 и 19/25) и члана 39. став 1. тачка 45. Статута Града Новог Сада („Службени лист Града Новог Сада“, број 11/19), Скупштина Града Новог Сада на XXI седници од 15. октобра 2026. године, доноси

Р Е Ш Е Њ Е
О РАЗРЕШЕЊУ И ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНА ШКОЛСКОГ ОДБОРА ОСНОВНЕ МУЗИЧКЕ ШКОЛЕ „ЈОСИП СЛАВЕНСКИ“, НОВИ САД

I

БОЈАНА РОДИЋ се разрешава дужности члана Школског одбора Основне музичке школе „Јосип Славенски“, Нови Сад, представника запослених, пре истека мандата.

II

НИНА БОТИЋ се именује за члана Школског одбора Основне музичке школе „Јосип Славенски“, Нови Сад, представника запослених.

III

Изборни период новоименованог члана Школског одбора Основне музичке школе „Јосип Славенски“, Нови Сад из тачке II овог решења траје до истека мандата Школског одбора Основне музичке школе „Јосип Славенски“, Нови Сад.

IV

Ово решење објавити у „Службеном листу Града Новог Сада“.

О б р а з л о ж е њ е

Правни основ за доношење Решења садржан је у члану 116. став 5. Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС“, бр. 88/17, 27/18 – др. закони, 10/19, 6/20, 129/21, 92/23 и 19/25) којим је прописано да чланове школских одбора основних и средњих школа именује и разрешава скупштина јединице локалне самоуправе и у члану 39. став 1. тачка 45. Статута Града Новог Сада („Службени лист Града Новог Сада“, број 11/19), којим је прописано да Скупштина Града Новог Сада, у складу са законом, именује и разрешава чланове школског одбора основних и средњих школа. Такође, чланом 117. став 3. тачка 6. Закона о основама система образовања и васпитања је прописано да ће скупштина јединице локалне самоуправе разрешити, пре истека мандата, поједине чланове органа управљања у случају да васпитно-образовно, односно наставничко и педагошко веће покрене иницијативу за разрешење члана органа управљања именованог на његов предлог. Чланом 116. став 6. Закона о основама система образовања и васпитања је прописано да чланове органа управљања из реда запослених предлаже васпитно-образовно, односно наставничко веће, за школу са домом – наставничко и педагошко веће, на заједничкој седници, тајним изјашњавањем, док је чланом 117. став 5. наведеног закона прописано да изборни период новоименованог појединог члана органа управљања траје до истека мандата органа управљања.

Комисија за кадровска, административна и мандатно-имунитетна питања Скупштине Града Новог Сада је на 71. седници од 14. октобра 2026. године, на основу иницијативе Наставничког већа Основне музичке школе „Јосип Славенски“, Нови Сад за разрешење Бојане Родић дужности члана Школског одбора Школе из реда запослених због престанка радног односа у Школи, утврђеног Споразумом о престанку радног односа, дел. број: 601/26 од 12. септембра 2026. године и спроведеног поступка тајног изјашњавања, којим је Наставничко веће Школе предложило Нину Ботић за члана Школског одбора Школе из реда запослених, у складу са цитираним одредбама утврдила Предлог решења о разрешењу и именовању члана Школског одбора Основне музичке школе „Јосип Славенски“, Нови Сад.

Сходно наведеном, Скупштина Града Новог Сада одлучила је као у диспозитиву овог решења.

ПОУКА О ПРАВНОМ СРЕДСТВУ:

Ово решење је коначно и против истог се може покренути управни спор. Тужба се подноси Управном суду у року од 30 дана од дана пријема решења.

Решење доставити:

-лицима из Решења

-Основној музичкој школи „Јосип Славенски“, Нови Сад

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД НОВИ САД
СКУПШТИНА ГРАДА НОВОГ САДА
Број: 020-15/2026-255-I
15. октобар 2026. године
НОВИ САД

Председница

Дина Вучинић, с.р.

993

На основу члана 116. ст. 5. и 6, члана 117. став 3. тачка 5. и члана 117. став 5. Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС“, бр. 88/17, 27/18 – др. закони, 10/19, 6/20, 129/21, 92/23 и 19/25) и члана 39. став 1. тачка 45. Статута Града Новог Сада („Службени лист Града Новог Сада“, број 11/19), Скупштина Града Новог Сада на XXI седници од 15. октобра 2026. године, доноси

Р Е Ш Е Њ Е
О РАЗРЕШЕЊУ И ИМЕНОВАЊУ ТРИ ЧЛАНА ШКОЛСКОГ ОДБОРА БАЛЕТСКЕ ШКОЛЕ У НОВОМ САДУ, НОВИ САД

I

У Школском одбору Балетске школе у Новом Саду, Нови Сад разрешавају се пре истека мандата

представници родитеља

НИКОЛИНА ДМИТРОВИЋ

СОЊА ЖИВАНКИЋ ОПРУЦ

ДРАГАНА МАНДИЋ

II

У Школски одбор Балетске школе у Новом Саду, Нови Сад именују се

представници родитеља

МЕРИМА ПОРЧА

ВАСКА ТОМИЋ

СВЕТЛАНА ЋУРЧИЋ

III

Изборни период новоименованих чланова Школског одбора Балетске школе у Новом Саду, Нови Сад из тачке II овог решења траје до истека мандата Школског одбора Балетске школе у Новом Саду, Нови Сад.

IV

Ово решење објавити у „Службеном листу Града Новог Сада“.

О б р а з л о ж е њ е

Правни основ за доношење Решења садржан је у члану 116. став 5. Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС“, бр. 88/17, 27/18 – др. закони, 10/19, 6/20, 129/21, 92/23 и 19/25) којим је прописано да чланове школских одбора основних и средњих школа именује и разрешава скупштина јединице локалне самоуправе и у члану 39. став 1. тачка 45. Статута Града Новог Сада („Службени лист Града Новог Сада“, број 11/19), којим је прописано да Скупштина Града Новог Сада, у складу са законом, именује и разрешава чланове школског одбора основних и средњих школа. Чланом 117. став 3. тачка 5. Закона о основама система образовања и васпитања је прописано, поред осталог, да ће скупштина јединице локалне самоуправе разрешити, пре истека мандата, поједине чланове органа управљања установе у случају да савет родитеља покрене иницијативу за разрешење члана органа управљања именованог на његов захтев. Чланом 116. став 6. Закона о основама система образовања и васпитања је прописано да чланове органа управљања из реда родитеља предлаже савет родитеља тајним изјашњавањем док је чланом 117. став 5. овог закона прописано да изборни период новоименованог појединог члана органа управљања траје до истека мандата органа управљања.

Комисија за кадровска, административна и мандатно-имунитетна питања Скупштине Града Новог Сада је на 71. седници од 14. октобра 2026. године, на основу иницијативе Савета родитеља Балетске школе у Новом Саду, Нови Сад за разрешење Николине Дмитровић, Соње Живанкић Опруц и Драгане Мандић дужности члана Школског одбора Школе из реда родитеља због престанка основа именовања, односно због тога што њихова деца више нису ученици наведене школе, као и спроведеног поступка тајног изјашњавања којим је Савет родитеља Балетске школе у Новом Саду, Нови Сад предложио Мериму Порчу, Васку Томић и Светлану Ћурчић за чланове Школског одбора Школе из реда родитеља, у складу са цитираним одредбама утврдила Предлог решења о разрешењу и именовању три члана Школског одбора Балетске школе у Новом Саду, Нови Сад.

Сходно наведеном, Скупштина Града Новог Сада одлучила је као у диспозитиву овог решења.

УПУТСТВО О ПРАВНОМ СРЕДСТВУ: Против овог решења може се покренути управни спор подношењем тужбе Управном суду у року од 30 дана од дана достављања.

Решење доставити:

- лицима из Решења
- Балетској школи у Новом Саду, Нови Сад

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД НОВИ САД
СКУПШТИНА ГРАДА НОВОГ САДА
Број: 020-15/2026-256-I
15. октобар 2026. године
НОВИ САД

Председница

Дина Вучинић, с.р.

994

На основу члана 116. став 5. и члана 117. став 3. Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС“, бр. 88/17, 27/18 – др. закони, 10/19, 6/20, 129/21, 92/23 и 19/25) и члана 39. тачка 45. Статута Града Новог Сада („Службени лист Града Новог Сада“, број 11/19), Скупштина Града Новог Сада на XXI седници од 15. октобра 2026. године, доноси

Р Е Ш Е Њ Е
О РАЗРЕШЕЊУ ЧЛАНА ШКОЛСКОГ ОДБОРА ОСНОВНЕ ШКОЛЕ „ЈОВАН ПОПОВИЋ“, НОВИ САД

I

ЈЕЛЕНА БОЖИЋ се разрешава дужности члана Школског одбора Основне школе „Јован Поповић“, Нови Сад,

представника јединице локалне самоуправе, пре истека мандата на лични захтев.

II

Ово решење објавити у „Службеном листу Града Новог Сада“.

О б р а з л о ж е њ е

Правни основ за доношење Решења садржан је у члану 116. став 5. Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС“, бр. 88/17, 27/18 – др. закони, 10/19, 6/20, 129/21, 92/23 и 19/25) којим је прописано да чланове школских одбора основних и средњих школа именује и разрешава скупштина јединице локалне самоуправе и у члану 39. тачка 45. Статута Града Новог Сада („Службени лист Града Новог Сада“, број 11/19), којим је прописано да Скупштина Града Новог Сада, у складу са законом, именује и разрешава чланове школског одбора основних и средњих школа. Чланом 117. став 3. наведеног закона је прописано, поред осталог, да ће скупштина јединице локалне самоуправе разрешити, пре истека мандата, поједине чланове, укључујући и председника или орган управљања установе, на лични захтев члана.

Комисија за кадровска, административна и мандатно-имунитетна питања Скупштине Града Новог Сада је на 71. седници од 14. октобра 2026. године, на лични захтев, односно поднете оставке Јелене Божић на дужност члана Школског одбора Основне школе „Јован Поповић“, Нови Сад, представника јединице локалне самоуправе, у складу са цитираним одредбама утврдила Предлог решења о разрешењу члана Школског одбора Основне школе „Јован Поповић“, Нови Сад.

Сходно наведеном, Скупштина Града Новог Сада одлучила је као у диспозитиву овог решења.

УПУТСТВО О ПРАВНОМ СРЕДСТВУ: Против овог решења може се покренути управни спор подношењем тужбе Управном суду у року од 30 дана од дана достављања.

Решење доставити:

- Јелени Божић

- Основној школи „Јован Поповић“, Нови Сад

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД НОВИ САД
СКУПШТИНА ГРАДА НОВОГ САДА
Број: 020-15/2026-257-I
15. октобар 2026. године
НОВИ САД

Председница

Дина Вучинић, с.р.

995

На основу члана 116. ст. 2. и 5. и члана 117. став 5. Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС“, бр. 88/17, 27/18 – др. закони, 10/19, 6/20, 129/21, 92/23 и 19/25) и члана 39. тачка 45. Статута Града Новог Сада („Службени лист Града Новог Сада“, број 11/19), Скупштина Града Новог Сада на XXI седници од 15. октобра 2026. године, доноси

Р Е Ш Е Њ Е
О ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНА ШКОЛСКОГ ОДБОРА ОСНОВНЕ ШКОЛЕ „ЈОВАН ПОПОВИЋ“, НОВИ САД

I

БРАНКО ЛАЋАРАЦ се именује за члана Школског одбора Основне школе „Јован Поповић“, Нови Сад, представника јединице локалне самоуправе.

II

Изборни период новоименованог члана Школског одбора Основне школе „Јован Поповић“, Нови Сад из тачке I овог решења траје до истека мандата Школског одбора Основне школе „Јован Поповић“, Нови Сад.

III

Ово решење објавити у „Службеном листу Града Новог Сада“.

О б р а з л о ж е њ е

Правни основ за доношење Решења садржан је у члану 116. став 5. Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС“, бр. 88/17, 27/18 – др. закони, 10/19, 6/20, 129/21, 92/23 и 19/25) којим је прописано да чланове школских одбора основних и средњих школа именује и разрешава скупштина јединице локалне самоуправе и у члану 39. тачка 45. Статута Града Новог Сада („Службени лист Града Новог Сада“, број 11/19), којим је прописано да Скупштина Града Новог Сада, у складу са законом, именује и разрешава чланове школског одбора основних и средњих школа. Такође, чланом 116. став 2. наведеног закона је прописано да орган управљања чине по три представника из реда запослених у установи, родитеља, односно других законских заступника и три представника на предлог јединице локалне самоуправе. Чланом 117. став 5. Закона о основама система образовања и васпитања је прописано да изборни период новоименованог појединог члана органа управљања траје до истека мандата органа управљања.

Комисија за кадровска, административна и мандатно-имунитетна питања Скупштине Града Новог Сада је 71. седници од 14. октобра 2026. године на основу претходно обављених консултација у складу са цитираним одредбама утврдила Предлог решења о именовању члана Школског одбора Основне школе „Јован Поповић“, Нови Сад.

Сходно наведеном, Скупштина Града Новог Сада одлучила је као у диспозитиву овог решења.

УПУТСТВО О ПРАВНОМ СРЕДСТВУ: Против овог решења може се покренути управни спор подношењем тужбе Управном суду у року од 30 дана од дана достављања.

Решење доставити:
- Бранку Лаћарцу
- Основној школи „Јован Поповић“, Нови Сад

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД НОВИ САД
СКУПШТИНА ГРАДА НОВОГ САДА
Број: 020-15/2026-258-I
15. октобар 2026. године
НОВИ САД

Председница

Дина Вучинић, с.р.

996

На основу члана 116. ст. 1, 2, 5. и 6. и 13. и члана 117. ст. 1. и 2. Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС“, бр. 88/17, 27/18 – др. закони, 10/19, 6/20, 129/21, 92/23 и 19/25) и члана 39. тачка 45. Статута Града Новог Сада („Службени лист Града Новог Сада“, број 11/19), Скупштина Града Новог Сада на XXI седници од 15. октобра 2026. године, доноси

Р Е Ш Е Њ Е
О РАЗРЕШЕЊУ И ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНОВА ШКОЛСКОГ ОДБОРА ОСНОВНЕ ШКОЛЕ „ЂУРА ЈАКШИЋ“, КАЋ

I

Разрешавају се дужности члана Школског одбора Основне школе „Ђура Јакшић“, Кać због истека периода на који су именовани:

представници јединице локалне самоуправе:

НЕНАД ВОРКАПИЋ
СТЕВО БЕЛЕНЗАДА
СЊЕЖАНА ТРАВАР

представници запослених:

СНЕЖАНА КОВАЧЕВИЋ
НАТАША КЕЦМАН
ВЕРА СТАНИВУК

представници родитеља:

СЛАВКО САВИЋ
СВЕТОЗАР СТАНИШИН
МИЛЕ ВОЋКИЋ

II

За чланове Школског одбора Основне школе „Ђура Јакшић“, Кać на период од четири године именују се:

представници јединице локалне самоуправе:

СТЕВО БЕЛЕНЗАДА
ЗОРАН ЂОРЂЕВИЋ
ДАЛИБОРКА ЂОКИЋ

представници запослених:

СЛАВИША КОЗОМАРА
НАТАША КЕЦМАН
НАТАША БОБАР

представници родитеља:

СЛАВКО САВИЋ
СВЕТОЗАР СТАНИШИН
НЕНАД ВОРКАПИЋ

III

Ово решење објавити у „Службеном листу Града Новог Сада“.

О б р а з л о ж е њ е

Правни основ за доношење Решења садржан је у члану 116. став 5. Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС“, бр. 88/17, 27/18 – др. закони, 10/19, 6/20, 129/21, 92/23 и 19/25) којим је прописано да чланове школских одбора основних и средњих школа именује и разрешава скупштина јединице локалне самоуправе и у члану 39. тачка 45. Статута Града Новог Сада („Службени лист Града Новог Сада“, број 11/19), којим је прописано да Скупштина Града Новог Сада, у складу са законом, именује и разрешава чланове школског одбора основних и средњих школа. Такође, чланом 116. ст. 1, 2. и 6. Закона о основама система образовања и васпитања је прописано да орган управљања, школски одбор, има девет чланова укључујући и председника, да орган управљања чине по три представника из реда запослених у установи, родитеља, односно других законских заступника и три представника на предлог јединице локалне самоуправе и да чланове органа управљања из реда запослених предлаже васпитно-образовно, односно наставничко веће, за школу са домом - наставничко и педагошко веће, на заједничкој седници, а из реда родитеља - савет родитеља, тајним изјашњавањем. Чланом 117. ст. 1. и 2. Закона о основама образовања и васпитања је прописано да мандат органа управљања траје четири године, да се поступак за именовање чланова органа управљања покреће најкасније три месеца пре истека мандата претходно именованим члановима органа управљања, а предлог овлашћених предлагача доставља се скупштини јединице локалне самоуправе најкасније месец дана пре истека мандата претходно именованим члановима. Чланом 116. став 13. Закона о основама образовања и васпитања је прописано да уколико је предлог овлашћених предлагача за члана органа управљања из реда запослених у установи и родитеља спроведен у складу са законом, скупштина јединице локалне самоуправе дужна је да усвоји њихов предлог.

Због истека мандата Школског одбора Основне школе „Ђура Јакшић“, Кać, Наставничко и Савет родитеља ове установе су покренули поступак за именовање чланова Школског одбора, представника запослених и представника родитеља, у поступку тајног изјашњавања предложили чланове Школског одбора из реда запослених и из реда родитеља и предлоге доставили Комисији за кадровска, административна и мандатно-имунитетна питања Скупштине Града Новог Сада.

Комисија за кадровска, административна и мандатно-имунитетна питања Скупштине Града Новог Сада је на 71. седници од 14. октобра 2026. године, на основу предлога Наставничког већа и Савета родитеља Основне школе „Ђура Јакшић“, Кać и претходно обављених консултација, утврдила да су предлози овлашћених предлагача спроведени у складу са законом и на основу изложеног утврдила Предлог решења о разрешењу и именовању чланова Школског одбора Основне школе „Ђура Јакшић“, Кać.

Сходно наведеном, Скупштина Града Новог Сада одлучила је као у диспозитиву овог решења.

УПУТСТВО О ПРАВНОМ СРЕДСТВУ: Против овог решења може се покренути управни спор подношењем тужбе Управном суду у року од 30 дана од дана достављања.

Решење доставити:

- лицима из Решења
- Основној школи „Ђура Јакшић“, Кać

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД НОВИ САД
СКУПШТИНА ГРАДА НОВОГ САДА
Број: 020-15/2026-259-I
15. октобар 2026. године
НОВИ САД

Председница
Дина Вучинић, с.р.

997

На основу члана 116. ст. 1, 2, 5. и 6. и 13. и члана 117. ст. 1. и 2. Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС“, бр. 88/17, 27/18 – др. закони, 10/19, 6/20, 129/21, 92/23 и 19/25) и члана 39. тачка 45. Статута Града Новог Сада („Службени лист Града Новог Сада“, број 11/19), Скупштина Града Новог Сада на XXI седници од 15. октобра 2026. године, доноси

Р Е Ш Е Њ Е
О РАЗРЕШЕЊУ И ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНОВА ШКОЛСКОГ ОДБОРА ОСНОВНЕ ШКОЛЕ „ДЕСАНКА МАКСИМОВИЋ“, ФУТОГ

I

Разрешавају се дужности члана Школског одбора Основне школе „Десанка Максимовић“, Футог због истека периода на који су именовани:

представници јединице локалне самоуправе:

ЉИЉАНА СОФИЉ
ДРАГОСЛАВ ИЛИЋ
РУЖИЦА БЕГОЈЕВ

представници запослених:

МИЛАНА СИМИЧИЋ
НАДА МАНДИЋ
ДОБРИЛА ЋОРОВИЋ

представници родитеља:

ИВАНА БОШЊАК
МИЛАНА ЗЕЦ
ДРАГАНА ДИМИТРИЈЕВИЋ

II

За чланове Школског одбора Основне школе „Десанка Максимовић“, Футог на период од четири године именују се:

представници јединице локалне самоуправе:

ЉИЉАНА СОФИЉ
ДРАГОСЛАВ ИЛИЋ
РУЖИЦА БЕГОЈЕВ

представници запослених:

МИЛАНА СИМИЧИЋ
ДОБРИЛА ЋОРОВИЋ
МАЈА МАТИЈЕВИЋ

представници родитеља:

ДРАГАНА ДИМИТРИЈЕВИЋ
ПРЕДРАГ ЊЕЖИЋ
ДАНИЈЕЛА НЕРИЋ

III

Ово решење објавити у „Службеном листу Града Новог Сада“.

О б р а з л о ж е њ е

Правни основ за доношење Решења садржан је у члану 116. став 5. Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС“, бр. 88/17, 27/18 – др. закони, 10/19, 6/20, 129/21, 92/23 и 19/25) којим је прописано да чланове школских одбора основних и средњих школа именује и разрешава скупштина јединице локалне самоуправе и у члану 39. тачка 45. Статута Града Новог Сада („Службени лист Града Новог Сада“, број 11/19), којим је прописано да Скупштина Града Новог Сада, у складу са законом, именује и разрешава чланове школског одбора основних и средњих школа. Такође, чланом 116. ст. 1, 2. и 6. Закона о основама система образовања и васпитања је прописано да орган управљања, школски одбор, има девет чланова укључујући и председника, да орган управљања чине по три представника из реда запослених у установи, родитеља, односно других законских заступника и три представника на предлог јединице локалне самоуправе и да чланове органа управљања из реда запослених предлаже васпитно-образовно, односно наставничко веће, за школу са домом - наставничко и педагошко веће, на заједничкој седници, а из реда родитеља - савет родитеља, тајним изјашњавањем. Чланом 117. ст. 1. и 2. Закона о основама образовања и васпитања је прописано да мандат органа управљања траје четири године, да се поступак за именовање чланова органа управљања покреће најкасније три месеца пре истека мандата претходно именованим члановима органа управљања, а предлог овлашћених предлагача доставља се скупштини јединице локалне самоуправе најкасније месец дана пре истека мандата претходно именованим члановима. Чланом 116. став 13. Закона о основама образовања и васпитања је прописано да уколико је предлог овлашћених предлагача за члана органа управљања из реда запослених у установи и родитеља спроведен у складу са законом, скупштина јединице локалне самоуправе дужна је да усвоји њихов предлог.

Због истека мандата Школског одбора Основне школе „Десанка Максимовић“, Футог, Наставничко и Савет родитеља ове установе су покренули поступак за именовање чланова Школског одбора, представника запослених и представника родитеља, у поступку тајног изјашњавања предложили чланове Школског одбора из реда запослених и из реда родитеља и предлоге доставили Комисији за кадровска, административна и мандатно-имунитетна питања Скупштине Града Новог Сада.

Комисија за кадровска, административна и мандатно-имунитетна питања Скупштине Града Новог Сада је на 71. седници од 14. октобра 2026. године, на основу предлога Наставничког већа и Савета родитеља Основне школе „Десанка Максимовић“, Футог и претходно обављених консултација, утврдила да су предлози овлашћених предлагача спроведени у складу са законом и на основу изложеног утврдила Предлог решења о разрешењу и именовању чланова Школског одбора Основне школе „Десанка Максимовић“, Футог.

Сходно наведеном, Скупштина Града Новог Сада одлучила је као у диспозитиву овог решења.

УПУТСТВО О ПРАВНОМ СРЕДСТВУ: Против овог решења може се покренути управни спор подношењем тужбе Управном суду у року од 30 дана од дана достављања.

Решење доставити:

- лицима из Решења
- Основној школи „Десанка Максимовић“, Футог

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД НОВИ САД
СКУПШТИНА ГРАДА НОВОГ САДА
Број: 020-15/2026-260-I
15. октобар 2026. године
НОВИ САД

Председница

Дина Вучинић, с.р.

998

На основу члана 116. ст. 1, 2, 5. и 6. и 13. и члана 117. ст. 1. и 2. Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС“, бр. 88/17, 27/18 – др. закони, 10/19, 6/20, 129/21, 92/23 и 19/25) и члана 39. тачка 45. Статута Града Новог Сада („Службени лист Града Новог Сада“, број 11/19), Скупштина Града Новог Сада на XXI седници од 15. октобра 2026. године, доноси

Р Е Ш Е Њ Е
О РАЗРЕШЕЊУ И ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНОВА ШКОЛСКОГ ОДБОРА ГИМНАЗИЈЕ „ЛАЗА КОСТИЋ“, НОВИ САД

I

Разрешавају се дужности члана Школског одбора Гимназије „Лаза Костић“, Нови Сад због истека периода на који су именовани са 18. октобром 2026. године:

представници јединице локалне самоуправе:

МИЛЕНКО ПЕЦЕЉ
ДРАГАН КОСОВАЦ
ТИНА МРЂА

представници запослених:

ИВАНА УТОРНИК
СВЈЕТЛАНА ПИЛИЋ ТОМИЋ
ЛИДИЈА ОГЊАНОВИЋ

представници родитеља:

СНЕЖАНА БАЈИЋ
РОМАНА КЛАЈИЋ
РАДОСЛАВ ЈАНКОВИЋ

II

За чланове Школског одбора Гимназије „Лаза Костић“, Нови Сад на период од четири године са 19. октобром 2026. године именују се:

представници јединице локалне самоуправе:

МИЛЕНКО ПЕЦЕЉ
ДРАГАН КОСОВАЦ
ЈЕЛЕНА РАЈЧЕТИЋ ЧЕНИЋ

представници запослених:

ЕЛЕНА ВЕРЗОТИ - ЈУРИШИЋ
ИГОР ПЕРКОВИЋ
СВЕТЛАНА ПЕТРОВИЋ

представници родитеља:

АЛЕКСАНДРА МИШКОВИЋ
МАЈА КРСТИЋ
ЛАУРА БРАТИЋ

III

Ово решење објавити у „Службеном листу Града Новог Сада“.

О б р а з л о ж е њ е

Правни основ за доношење Решења садржан је у члану 116. став 5. Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС“, бр. 88/17, 27/18 – др. закони, 10/19, 6/20, 129/21, 92/23 и 19/25) којим је прописано да чланове школских одбора основних и средњих школа именује и разрешава скупштина јединице локалне самоуправе и у члану 39. тачка 45. Статута Града Новог Сада („Службени лист Града Новог Сада“, број 11/19), којим је прописано да Скупштина Града Новог Сада, у складу са законом, именује и разрешава чланове школског одбора основних и средњих школа. Такође, чланом 116. ст. 1, 2. и 6. Закона о основама система образовања и васпитања је прописано да орган управљања, школски одбор, има девет чланова укључујући и председника, да орган управљања чине по три представника из реда запослених у установи, родитеља, односно других законских заступника и три представника на предлог јединице локалне самоуправе и да чланове органа управљања из реда запослених предлаже васпитно-образовно, односно наставничко веће, за школу са домом - наставничко и педагошко веће, на заједничкој седници, а из реда родитеља - савет родитеља, тајним изјашњавањем. Чланом 117. ст. 1. и 2. Закона о основама образовања и васпитања је прописано да мандат органа управљања траје четири године, да се поступак за именовање чланова органа управљања покреће најкасније три месеца пре истека мандата претходно именованим члановима органа управљања, а предлог овлашћених предлагача доставља се скупштини јединице локалне самоуправе најкасније месец дана пре истека мандата претходно именованим члановима. Чланом 116. став 13. Закона о основама образовања и васпитања је прописано да уколико је предлог овлашћених предлагача за члана органа управљања из реда запослених у установи и родитеља спроведен у складу са законом, скупштина јединице локалне самоуправе дужна је да усвоји њихов предлог.

Због истека мандата Школског одбора Гимназије „Лаза Костић“, Нови Сад, Наставничко и Савет родитеља ове установе су покренули поступак за именовање чланова Школског одбора, представника запослених и представника родитеља, у поступку тајног изјашњавања предложили чланове Школског одбора из реда запослених и из реда родитеља и предлоге доставили Комисији за кадровска, административна и мандатно-имунитетна питања Скупштине Града Новог Сада.

Комисија за кадровска, административна и мандатно-имунитетна питања Скупштине Града Новог Сада је на 71. седници од 14. октобра 2026. године, на основу предлога Наставничког већа и Савета родитеља Гимназије „Лаза Костић“, Нови Сад и претходно обављених консултација, утврдила да су предлози овлашћених предлагача спроведени у складу са законом и на основу изложеног утврдила Предлог решења о разрешењу и именовању чланова Школског одбора Гимназије „Лаза Костић“, Нови Сад.

Сходно наведеном, Скупштина Града Новог Сада одлучила је као у диспозитиву овог решења.

УПУТСТВО О ПРАВНОМ СРЕДСТВУ: Против овог решења може се покренути управни спор подношењем тужбе Управном суду у року од 30 дана од дана достављања.

Решење доставити:

- лицима из Решења
- Гимназији „Лаза Костић“, Нови Сад

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД НОВИ САД
СКУПШТИНА ГРАДА НОВОГ САДА
Број: 020-15/2026-261-I
15. октобар 2026. године
НОВИ САД

Председница

Дина Вучинић, с.р.

999

На основу члана 116. ст. 1, 2, 5. и 6. и 13. и члана 117. ст. 1. и 2. Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС“, бр. 88/17, 27/18 – др. закони, 10/19, 6/20, 129/21, 92/23 и 19/25) и члана 39. тачка 45. Статута Града Новог Сада („Службени лист Града Новог Сада“, број 11/19), Скупштина Града Новог Сада на XXI седници од 15. октобра 2026. године, доноси

Р Е Ш Е Њ Е
О РАЗРЕШЕЊУ И ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНОВА ШКОЛСКОГ ОДБОРА ОСНОВНЕ ШКОЛЕ „АЛЕКСА ШАНТИЋ“, СТЕПАНОВИЋЕВО

I

Разрешавају се дужности члана Школског одбора Основне школе „Алекса Шантић“, Степановићево због истека периода на који су именовани са 18. октобром 2026. године:

представници јединице локалне самоуправе:

МЛАЂАН БИГА
ДАРИНКА ПАВИЋЕВИЋ ТОМИЋ
МИОДРАГ НАРАНЏИЋ

представници запослених:

АЛЕКСАНДРА КАРИЋ
СОЊА ЈЕЛАЧА
РАДМИЛА РАДУСИН

представници родитеља:

ЗОРИЦА ВАЖИЋ
САНДРА КЕЛЕМАН
МИЛАНА ЈЕЛАЧА

II

За чланове Школског одбора Основне школе „Алекса Шантић“, Степановићево на период од четири године са 19. октобром 2026. године именују се:

представници јединице локалне самоуправе:

ВЕСНА РОНЧЕВИЋ
АНДРА ПЕТРОВИЋ
БИЉАНА ДОБРАНОВИЋ

представници запослених:

АЛЕКСАНДРА КАРИЋ
СОЊА ЈЕЛАЧА
СЛАВИЦА ЈЕВИЋ

представници родитеља:

ЈОВАНА САНТРАЧ
ЈЕЛЕНА САМАРЏИЋ
АЛЕКСАНДРА БИГА

III

Ово решење објавити у „Службеном листу Града Новог Сада“.

О б р а з л о ж е њ е

Правни основ за доношење Решења садржан је у члану 116. став 5. Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС“, бр. 88/17, 27/18 – др. закони, 10/19, 6/20, 129/21, 92/23 и 19/25) којим је прописано да чланове школских одбора основних и средњих школа именује и разрешава скупштина јединице локалне самоуправе и у члану 39. тачка 45. Статута Града Новог Сада („Службени лист Града Новог Сада“, број 11/19), којим је прописано да Скупштина Града Новог Сада, у складу са законом, именује и разрешава чланове школског одбора основних и средњих школа. Такође, чланом 116. ст. 1, 2. и 6. Закона о основама система образовања и васпитања је прописано да орган управљања, школски одбор, има девет чланова укључујући и председника, да орган управљања чине по три представника из реда запослених у установи, родитеља, односно других законских заступника и три представника на предлог јединице локалне самоуправе и да чланове органа управљања из реда запослених предлаже васпитно-образовно, односно наставничко веће, за школу са домом - наставничко и педагошко веће, на заједничкој седници, а из реда родитеља - савет родитеља, тајним изјашњавањем. Чланом 117. ст. 1. и 2. Закона о основама образовања и васпитања је прописано да мандат органа управљања траје четири године, да се поступак за именовање чланова органа управљања покреће најкасније три месеца пре истека мандата претходно именованим члановима органа управљања, а предлог овлашћених предлагача доставља се скупштини јединице локалне самоуправе најкасније месец дана пре истека мандата претходно именованим члановима. Чланом 116. став 13. Закона о основама образовања и васпитања је прописано да уколико је предлог овлашћених предлагача за члана органа управљања из реда запослених у установи и родитеља спроведен у складу са законом, скупштина јединице локалне самоуправе дужна је да усвоји њихов предлог.

Због истека мандата Школског одбора Основне школе „Алекса Шантић“, Степановићево, Наставничко и Савет родитеља ове установе су покренули поступак за именовање чланова Школског одбора, представника запослених и представника родитеља, у поступку тајног изјашњавања предложили чланове Школског одбора из реда запослених и из реда родитеља и предлоге доставили Комисији за кадровска, административна и мандатно-имунитетна питања Скупштине Града Новог Сада.

Комисија за кадровска, административна и мандатно-имунитетна питања Скупштине Града Новог Сада је на 71. седници од 14. октобра 2026. године, на основу предлога Наставничког већа и Савета родитеља Основне школе „Алекса Шантић“, Степановићево и претходно обављених консултација, утврдила да су предлози овлашћених предлагача спроведени у складу са законом и на основу изложеног утврдила Предлог решења о разрешењу и именовању чланова Школског одбора Основне школе „Алекса Шантић“, Степановићево.

Сходно наведеном, Скупштина Града Новог Сада одлучила је као у диспозитиву овог решења.

УПУТСТВО О ПРАВНОМ СРЕДСТВУ: Против овог решења може се покренути управни спор подношењем тужбе Управном суду у року од 30 дана од дана достављања.

Решење доставити:

- лицима из Решења

- Основној школи „Алекса Шантић“, Степановићево

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД НОВИ САД
СКУПШТИНА ГРАДА НОВОГ САДА
Број: 020-15/2026-262-I
15. октобар 2026. године
НОВИ САД

Председница

Дина Вучинић, с.р.

1000

На основу члана 116. ст. 1, 2, 5, 6. и 13. и члана 117. ст. 1. и 2. Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС“, бр. 88/17, 27/18 – др. закони, 10/19, 6/20, 129/21, 92/23 и 19/25) и члана 39. тачка 45. Статута Града Новог Сада („Службени лист Града Новог Сада“, број 11/19), Скупштина Града Новог Сада на XXI седници од 15. октобра 2026. године, доноси

Р Е Ш Е Њ Е
О РАЗРЕШЕЊУ И ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНОВА ШКОЛСКОГ ОДБОРА ОСНОВНЕ ШКОЛЕ „ВЕЉКО ВЛАХОВИЋ“, НОВИ САД

I

Разрешавају се дужности члана Школског одбора Основне школе „Вељко Влаховић“, Нови Сад због истека периода на који су именовани са 21. новембром 2026. године:

представници јединице локалне самоуправе:

СЛАВИЦА ПЕТРОВИЋ
ДАВОР ЂОРЂЕВСКИ
ДРАГАН БИЈЕЛИЋ

представници запослених:

ДИНА ЗАВАРКО
ВУК ВИШЊЕВАЦ
КОВИЉКА ПРОШИЋ ПИЛИПОВИЋ

представници родитеља:

АЛЕКСАНДРА ВИШЕКРУНА
РИАЛДА АХМЕТОВИЋ
АНАМАРИЈА СРЕМАЦ

II

За чланове Школског одбора Основне школе „Вељко Влаховић“, Нови Сад на период од четири године са 22. новембром 2026. године именују се:

представници јединице локалне самоуправе:

СЛАВИЦА ПЕТРОВИЋ
ДРАГАН БИЈЕЛИЋ
НАДА ШУМАР

представници запослених:

МИЛЕНА БУТУЛИЈА
РЕНАТА КАШИЋ
ЗОРАНА ЂОРЂЕВИЋ

представници родитеља:

ИРЕНА ИГЊАТОВИЋ
ЈОВАНА ЛАЛИЋ
АНАМАРИЈА СРЕМАЦ

III

Ово решење објавити у „Службеном листу Града Новог Сада“.

О б р а з л о ж е њ е

Правни основ за доношење Решења садржан је у члану 116. став 5. Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС“, бр. 88/17, 27/18 – др. закони, 10/19, 6/20, 129/21, 92/23 и 19/25) којим је прописано да чланове школских одбора основних и средњих школа именује и разрешава скупштина јединице локалне самоуправе и у члану 39. тачка 45. Статута Града Новог Сада („Службени лист Града Новог Сада“, број 11/19), којим је прописано да Скупштина Града Новог Сада, у складу са законом, именује и разрешава чланове школског одбора основних и средњих школа. Такође, чланом 116. ст. 1, 2. и 6. Закона о основама система образовања и васпитања је прописано да орган управљања, школски одбор, има девет чланова укључујући и председника, да орган управљања чине по три представника из реда запослених у установи, родитеља, односно других законских заступника и три представника на предлог јединице локалне самоуправе и да чланове органа управљања из реда запослених предлаже васпитно-образовно, односно наставничко веће, за школу са домом - наставничко и педагошко веће, на заједничкој седници, а из реда родитеља - савет родитеља, тајним изјашњавањем. Чланом 117. ст. 1. и 2. Закона о основама образовања и васпитања је прописано да мандат органа управљања траје четири године, да се поступак за именовање чланова органа управљања покреће најкасније три месеца пре истека мандата претходно именованим члановима органа управљања, а предлог овлашћених предлагача доставља се скупштини јединице локалне самоуправе најкасније месец дана пре истека мандата претходно именованим члановима. Чланом 116. став 13. Закона о основама образовања и васпитања је прописано да уколико је предлог овлашћених предлагача за члана органа управљања из реда запослених у установи и родитеља спроведен у складу са законом, скупштина јединице локалне самоуправе дужна је да усвоји њихов предлог.

Због истека мандата Школског одбора Основне школе „Вељко Влаховић“, Нови Сад, Наставничко веће и Савет родитеља ове установе су покренули поступак за именовање чланова Школског одбора, представника запослених и представника родитеља, у поступку тајног изјашњавања предложили чланове Школског одбора из реда запослених и из реда родитеља и предлоге доставили Комисији за кадровска, административна и мандатно-имунитетна питања Скупштине Града Новог Сада.

Комисија за кадровска, административна и мандатно-имунитетна питања Скупштине Града Новог Сада је на 71. седници од 14. октобра 2026. године, на основу предлога Наставничког већа и Савета родитеља Основне школе „Вељко Влаховић“, Нови Сад и претходно обављених консултација, утврдила да су предлози овлашћених предлагача спроведени у складу са законом и на основу изложеног утврдила Предлог решења о разрешењу и именовању чланова Школског одбора Основне школе „Вељко Влаховић“, Нови Сад.

Сходно наведеном, Скупштина Града Новог Сада одлучила је као у диспозитиву овог решења.

УПУТСТВО О ПРАВНОМ СРЕДСТВУ: Против овог решења може се покренути управни спор подношењем тужбе Управном суду у року од 30 дана од дана достављања.

Решење доставити:

- лицима из Решења
- Основној школи „Вељко Влаховић“, Нови Сад

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД НОВИ САД
СКУПШТИНА ГРАДА НОВОГ САДА
Број: 020-15/2026-263-I
15. октобар 2026. године
НОВИ САД

Председница

Дина Вучинић, с.р.

1001

На основу члана 116. ст. 1, 2, 5. и 6. и 13. и члана 117. ст. 1. и 2. Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС“, бр. 88/17, 27/18 – др. закони, 10/19, 6/20, 129/21, 92/23 и 19/25) и члана 39. тачка 45. Статута Града Новог Сада („Службени лист Града Новог Сада“, број 11/19), Скупштина Града Новог Сада на XXI седници од 15. октобра 2026. године, доноси

Р Е Ш Е Њ Е
О РАЗРЕШЕЊУ И ИМЕНОВАЊУ ЧЛАНОВА ШКОЛСКОГ ОДБОРА ОСНОВНЕ ШКОЛЕ „ДУШАН РАДОВИЋ“, НОВИ САД

I

Разрешавају се дужности члана Школског одбора Основне школе „Душан Радовић“, Нови Сад због истека периода на који су именовани:

представници јединице локалне самоуправе:

МИЛОРАД ПЕРИШИЋ
ДАРИЈО ЦВИЈЕТИЋ
САША КРГА

представници запослених:

САНДРА ТЕРЗИЋ
РЕНАТА ЈЕВТИЋ
СЛАЂАНА МАРКОВИЋ

представници родитеља:

СЛОБОДАНКА ГРУБИЋ
ДЕЈАН ЗБУЂНОВИЋ
МАРИЈАНА ЉЕПИЋ

II

За чланове Школског одбора Основне школе „Душан Радовић“, Нови Сад на период од четири године именују се:

представници јединице локалне самоуправе:

МИЛОРАД ПЕРИШИЋ
ДАРИЈО ЦВИЈЕТИЋ
САША КРГА

представници запослених:

БРАНКА ШЕПЕРАЦ
САНДРА ТЕРЗИЋ
БРАНИСЛАВА ЈЕВТИЋ

представници родитеља:

СЛОБОДАНКА ГРУБИЋ
ТАМАРА НЕРАЦ
БОЈАН НЕНИН

III

Ово решење објавити у „Службеном листу Града Новог Сада“.

О б р а з л о ж е њ е

Правни основ за доношење Решења садржан је у члану 116. став 5. Закона о основама система образовања и васпитања („Службени гласник РС“, бр. 88/17, 27/18 – др. закони, 10/19, 6/20, 129/21, 92/23 и 19/25) којим је прописано да чланове школских одбора основних и средњих школа именује и разрешава скупштина јединице локалне самоуправе и у члану 39. тачка 45. Статута Града Новог Сада („Службени лист Града Новог Сада“, број 11/19), којим је прописано да Скупштина Града Новог Сада, у складу са законом, именује и разрешава чланове школског одбора основних и средњих школа. Такође, чланом 116. ст. 1, 2. и 6. Закона о основама система образовања и васпитања је прописано да орган управљања, школски одбор, има девет чланова укључујући и председника, да орган управљања чине по три представника из реда запослених у установи, родитеља, односно других законских заступника и три представника на предлог јединице локалне самоуправе и да чланове органа управљања из реда запослених предлаже васпитно-образовно, односно наставничко веће, за школу са домом - наставничко и педагошко веће, на заједничкој седници, а из реда родитеља - савет родитеља, тајним изјашњавањем. Чланом 117. ст. 1. и 2. Закона о основама образовања и васпитања је прописано да мандат органа управљања траје четири године, да се поступак за именовање чланова органа управљања покреће најкасније три месеца пре истека мандата претходно именованим члановима органа управљања, а предлог овлашћених предлагача доставља се скупштини јединице локалне самоуправе најкасније месец дана пре истека мандата претходно именованим члановима. Чланом 116. став 13. Закона о основама образовања и васпитања је прописано да уколико је предлог овлашћених предлагача за члана органа управљања из реда запослених у установи и родитеља спроведен у складу са законом, скупштина јединице локалне самоуправе дужна је да усвоји њихов предлог.

Због истека мандата Школског одбора Основне школе „Душан Радовић“, Нови Сад, Наставничко и Савет родитеља ове установе су покренули поступак за именовање чланова Школског одбора, представника запослених и представника родитеља, у поступку тајног изјашњавања предложили чланове Школског одбора из реда запослених и из реда родитеља и предлоге доставили Комисији за кадровска, административна и мандатно-имунитетна питања Скупштине Града Новог Сада.

Комисија за кадровска, административна и мандатно-имунитетна питања Скупштине Града Новог Сада је на 71. седници од 14. октобра 2026. године, на основу предлога Наставничког већа и Савета родитеља Основне школе „Душан Радовић“, Нови Сад и претходно обављених консултација, утврдила да су предлози овлашћених предлагача спроведени у складу са законом и на основу изложеног утврдила Предлог решења о разрешењу и именовању чланова Школског одбора Основне школе „Душан Радовић“, Нови Сад.

Сходно наведеном, Скупштина Града Новог Сада одлучила је као у диспозитиву овог решења.

УПУТСТВО О ПРАВНОМ СРЕДСТВУ: Против овог решења може се покренути управни спор подношењем тужбе Управном суду у року од 30 дана од дана достављања.

Решење доставити:

- лицима из Решења

- Основној школи „Душан Радовић“, Нови Сад

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД НОВИ САД
СКУПШТИНА ГРАДА НОВОГ САДА
Број: 020-15/2026-264-I
15. октобар 2026. године
НОВИ САД

Председница
Дина Вучинић, с.р.

1002

На основу члана 40. став 1. Статута Града Новог Сада („Службени лист Града Новог Сада“, број 11/19), Скупштина Града Новог Сада на XXI седници од 15. октобра 2026. године, доноси

Р Е Ш Е Њ Е
О РАЗРЕШЕЊУ И ИЗБОРУ ЧЛАНА САВЕТА ЗА КУЛТУРУ И ИНФОРМИСАЊЕ

I

МАРКО СОГИЋ се разрешава дужности члана Савета за културу и информисање.

II

ИРЕНА ПОТ се бира за члана Савета за културу и информисање.

III

Ово решење објавити у „Службеном листу Града Новог Сада“.

О б р а з л о ж е њ е

Правни основ за доношење решења садржан је у члану 40. став 1. Статута Града Новог Сада („Службени лист Града Новог Сада“, број 11/19), којим је прописано да Скупштина Града Новог Сада оснива стална и повремена радна тела за разматрање питања из њене надлежности.

Комисија за кадровска, административна и мандатно-имунитетна питања Скупштине Града Новог Сада је на 71. седници од 14. октобра 2026. године на основу предлога одборничке групе у Скупштини Града Новог Сада утврдила Предлог решења о разрешењу и избору члана Савета за културу и информисање.

Сходно наведеном, Скупштина Града Новог Сада одлучила је као у диспозитиву овог решења.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД НОВИ САД
СКУПШТИНА ГРАДА НОВОГ САДА
Број: 020-15/2026-265-I
15. октобар 2026. године
НОВИ САД

Председница
Дина Вучинић, с.р.

1003

На основу члана 11. став 2. Статута Града Новог Сада („Службени лист Града Новог Сада”, број 11/19) и члана 8. став 1. Одлуке о Октобарској награди Новог Сада („Службени лист Града Новог Сада”, број 11/03), Скупштина Града Новог Сада на XXII седници од 15. октобра 2026. године доноси

О Д Л У К У
О ДОДЕЛИ ОКТОБАРСКЕ НАГРАДЕ НОВОГ САДА ЗА 2026. ГОДИНУ ПРОФ. ДР ДЕЈАНУ ИВАНОВУ

I

Октобарска награда Новог Сада за 2026. годину додељује се

ПРОФ. ДР ДЕЈАНУ ИВАНОВУ

за изузетне резултате и достигнућа у здравству, научно – наставни рад и иновативност у области хирургије и посвећеност у спасавању људских живота.

II

Ову одлуку објавити у „Службеном листу Града Новог Сада“.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД НОВИ САД
СКУПШТИНА ГРАДА НОВОГ САДА
Број: 020-133/2026-I
15. октобар 2026. године
НОВИ САД

Председница
Дина Вучинић, с.р.

1004

На основу члана 11. став 2. Статута Града Новог Сада („Службени лист Града Новог Сада”, број 11/19) и члана 8. став 1. Одлуке о Октобарској награди Новог Сада („Службени лист Града Новог Сада”, број 11/03), Скупштина Града Новог Сада на XXII седници од 15. октобра 2026. године доноси

О Д Л У К У
О ДОДЕЛИ ОКТОБАРСКЕ НАГРАДЕ НОВОГ САДА ЗА 2026. ГОДИНУ ДУЊИ ВЕЛЕМИР

I

Октобарска награда Новог Сада за 2026. годину додељује се

ДУЊИ ВЕЛЕМИР

за уметност изражену у звуцима флауте, која афирмише стваралаштво младих.

II

Ову одлуку објавити у „Службеном листу Града Новог Сада“.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД НОВИ САД
СКУПШТИНА ГРАДА НОВОГ САДА
Број: 020-134/2026-I
15. октобар 2026. године
НОВИ САД

Председница
Дина Вучинић, с.р.

1005

На основу члана 11. став 2. Статута Града Новог Сада („Службени лист Града Новог Сада”, број 11/19) и члана 8. став 1. Одлуке о Октобарској награди Новог Сада („Службени лист Града Новог Сада”, број 11/03), Скупштина Града Новог Сада на XXII седници од 15. октобра 2026. године доноси

О Д Л У К У
О ДОДЕЛИ ОКТОБАРСКЕ НАГРАДЕ НОВОГ САДА ЗА 2026. ГОДИНУ ПАВЕЛУ СУРОВОМ

I

Октобарска награда Новог Сада за 2026. годину додељује се

ПАВЕЛУ СУРОВОМ

за изузетна достигнућа у уметности и култури, остварена светски признатим уметничким фотографијама и дизајнерским решењима у очувању традиције, материјалне културе и мултикултуралности народа.

II

Ову одлуку објавити у „Службеном листу Града Новог Сада“.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД НОВИ САД
СКУПШТИНА ГРАДА НОВОГ САДА
Број: 020-135/2026-I
15. октобар 2026. године
НОВИ САД

Председница

Дина Вучинић, с.р.

1006

На основу члана 11. став 2. Статута Града Новог Сада („Службени лист Града Новог Сада“, број 11/19) и члана 3. став 1. Одлуке о Новембарској повељи Новог Сада („Службени лист Града Новог Сада“, број 11/03 и 53/14), Скупштина Града Новог Сада на XXII седници од 15. октобра 2026. године доноси

О Д Л У К У
О ДОДЕЛИ НОВЕМБАРСКЕ ПОВЕЉЕ НОВОГ САДА ЗА 2026. ГОДИНУ ОСНОВНОЈ ШКОЛИ „СВЕТОЗАР МАРКОВИЋ ТОЗА“, НОВИ САД

I

Новембарска повеља Новог Сада за 2026. годину додељује се

ОСНОВНОЈ ШКОЛИ „СВЕТОЗАР МАРКОВИЋ ТОЗА“, НОВИ САД

за изузетне резултате у области просвете, остварене кроз свеобухватан образовно-васпитни рад са младима, чиме доприносе неговању солидарности и хуманости.

II

Ову одлуку објавити у „Службеном листу Града Новог Сада“.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД НОВИ САД
СКУПШТИНА ГРАДА НОВОГ САДА
Број: 020-136/2026-I
15. октобар 2026. године
НОВИ САД

Председница

Дина Вучинић, с.р.

1007

На основу члана 11. став 2. Статута Града Новог Сада („Службени лист Града Новог Сада“, број 11/19) и члана 3. став 1. Одлуке о Новембарској повељи Новог Сада („Службени лист Града Новог Сада“, број 11/03 и 53/14), Скупштина Града Новог Сада на XXII седници од 15. октобра 2026. године доноси

О Д Л У К У
О ДОДЕЛИ НОВЕМБАРСКЕ ПОВЕЉЕ НОВОГ САДА ЗА 2026. ГОДИНУ ПРОФ. ДР НЕБОЈШИ ЧОКОРИЛУ

I

Новембарска повеља Новог Сада за 2026. годину додељује се

ПРОФ. ДР НЕБОЈШИ ЧОКОРИЛУ

за несебичан, хуман подвиг и испољену храброст у спасавању младог људског живота, 1. јануара 2026. године, из ледене воде Дунава на новосадском Кеју.

II

Ову одлуку објавити у „Службеном листу Града Новог Сада“.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД НОВИ САД
СКУПШТИНА ГРАДА НОВОГ САДА
Број: 020-137/2026-I
15. октобар 2026. године
НОВИ САД

Председница

Дина Вучинић, с.р.

1008

На основу члана 11. став 2. Статута Града Новог Сада („Службени лист Града Новог Сада“, број 11/19) и члана 3. став 1. Одлуке о Новембарској повељи Новог Сада („Службени лист Града Новог Сада“, број 11/03 и 53/14), Скупштина Града Новог Сада на XXII седници од 15. октобра 2026. године доноси

О Д Л У К У
О ДОДЕЛИ НОВЕМБАРСКЕ ПОВЕЉЕ НОВОГ САДА ЗА 2026. ГОДИНУ ВАТРОГАСНОМ САВЕЗУ ГРАДА НОВОГ САДА

I

Новембарска повеља Новог Сада за 2026. годину додељује се

ВАТРОГАСНОМ САВЕЗУ ГРАДА НОВОГ САДА

за изузетне резултате остварене у вишедеценијском организованом, добровољном ватрогаству и испољену храброст, пожртвованост и солидарност у спасавању људских живота и заштити материјалних добара.

II

Ову одлуку објавити у „Службеном листу Града Новог Сада“.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД НОВИ САД
СКУПШТИНА ГРАДА НОВОГ САДА
Број: 020-138/2026-I
15. октобар 2026. године
НОВИ САД

Председница

Дина Вучинић, с.р.

1009

На основу члана 11. став 2. Статута Града Новог Сада („Службени лист Града Новог Сада“, број 11/19) и члана 3. став 1. Одлуке о Новембарској повељи Новог Сада („Службени лист Града Новог Сада“, број 11/03 и 53/14), Скупштина Града Новог Сада на XXII седници од 15. октобра 2026. године доноси

О Д Л У К У
О ДОДЕЛИ НОВЕМБАРСКЕ ПОВЕЉЕ НОВОГ САДА ЗА 2026. ГОДИНУ УПРАВИ ЗА ВАНРЕДНЕ СИТУАЦИЈЕ У НОВОМ САДУ, ВАТРОГАСНО-СПАСИЛАЧКОЈ БРИГАДИ НОВИ САД МИНИСТАРСТВА УНУТРАШЊИХ ПОСЛОВА РС

I

Новембарска повеља Новог Сада за 2026. годину додељује се

УПРАВИ ЗА ВАНРЕДНЕ СИТУАЦИЈЕ У НОВОМ САДУ, ВАТРОГАСНО-СПАСИЛАЧКОЈ БРИГАДИ НОВИ САД МИНИСТАРСТВА УНУТРАШЊИХ ПОСЛОВА РС

за изузетну храброст, пожртвованост и солидарност у ванредним ситуацијама, исказану кроз оперативну спремност и приправност њених припадника, који су незаменљив ослонац безбедности грађанима.

II

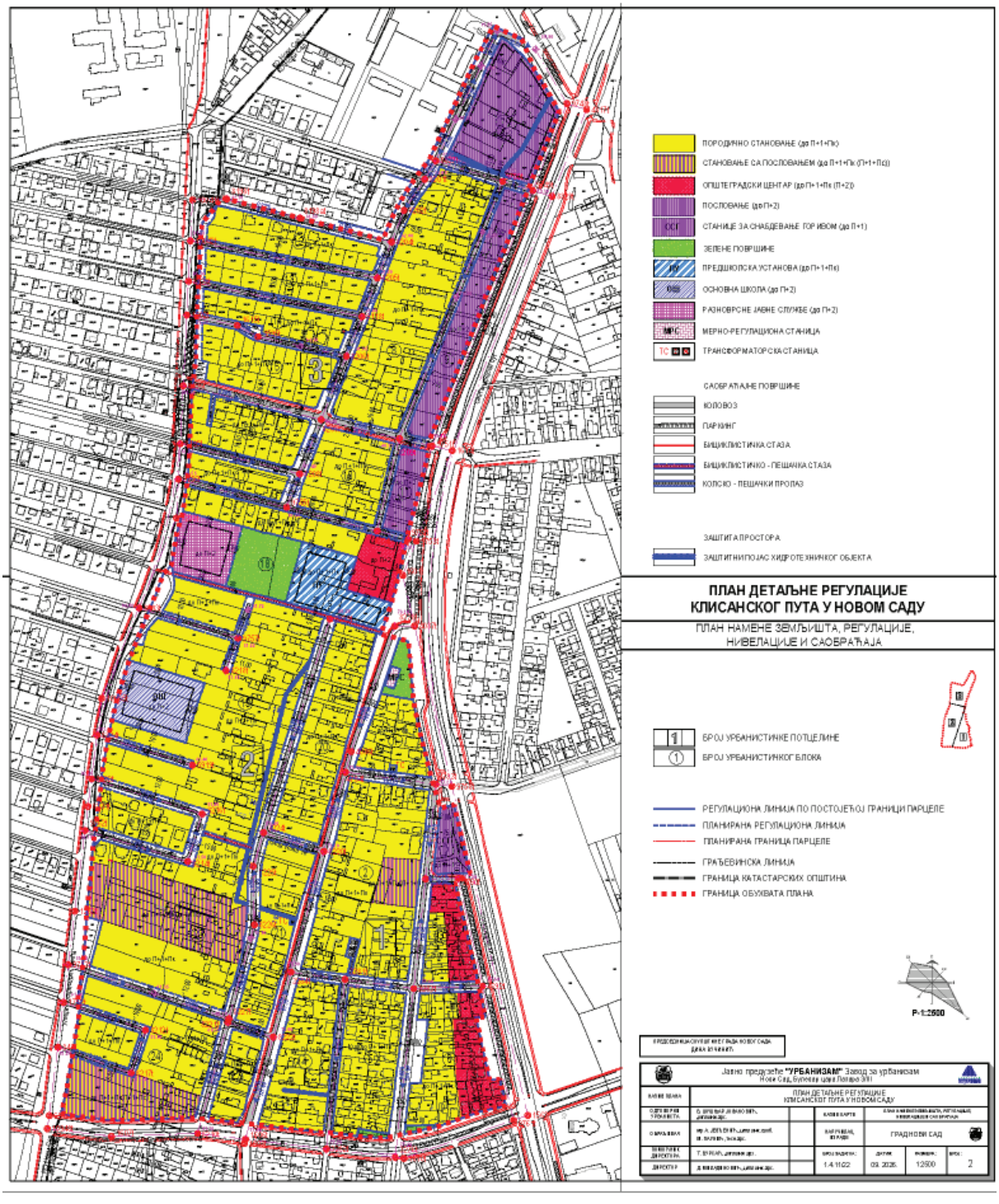
Ову одлуку објавити у „Службеном листу Града Новог Сада“.

РЕПУБЛИКА СРБИЈА
АУТОНОМНА ПОКРАЈИНА ВОЈВОДИНА
ГРАД НОВИ САД
СКУПШТИНА ГРАДА НОВОГ САДА
Број: 020-139/2026-I
15. октобар 2026. године
НОВИ САД

Председница

Дина Вучинић, с.р.

ГРАФИЧКИ ПРИКАЗ УЗ ПЛАН ДЕТАЉНЕ РЕГУЛАЦИЈЕ КЛИСАНСКОГ ПУТА У НОВОМ САДУ



С А Д Р Ж А Ј

Рег. бр.	Предмет	Страна

ГРАД НОВИ САД

Скупштина

955	Одлука о конверзији потраживања Града Новог Сада у трајни удео Града Новог Сада у капиталу привредног друштва SIMPO AD VRANJE	**2297**
956	План детаљне регулације Клисанског пута у Новом Саду	**2297**
957	Решење о давању сагласности на Одлуку о изменама Програма рада Туристичке организације Града Новог Сада са Финансијским планом и планом промотивних активности Града Новог Сада за 2026. годину	**2324**
958	Решење о давању сагласности на Одлуку о изменама Програма рада и финансијског плана Агенције за енергетику Града Новог Сада за 2026. годину	**2324**
959	Решење о давању сагласности на Програм рада Центра за социјални рад Града Новог Сада за 2026. годину	**2325**
960	Решење о давању сагласности на Одлуку о изменама Програма рада Градске библиотеке у Новом Саду, Нови Сад за 2026. годину	**2325**
961	Решење о давању сагласности на Одлуку о изменама Програма рада Културног центра Новог Сада, Нови Сад за 2026. годину	**2325**
962	Решење о давању сагласности на Одлуку о изменама Програма рада Музеја Града Новог Сада, Петроварадин за 2026. годину	**2325**
963	Решење о давању сагласности на Одлуку о изменама и допуни Програма рада Историјског архива Града Новог Сада, Нови Сад за 2026. годину	**2326**
964	Решење о давању сагласности на Одлуку о изменама Програма рада Завода за заштиту споменика културе Града Новог Сада, Нови Сад за 2026. годину	**2326**
965	Решење о давању сагласности на Одлуку о измени Програма рада Стеријиног позорја, Нови Сад за 2026. годину	**2326**
966	Решење о давању сагласности на Одлуку о изменама Програма рада Позоришта младих, Нови Сад за 2026. годину	**2326**

Рег. бр.	Предмет	Страна
967	Решење о давању сагласности на Одлуку о изменама Програма рада „Новосадског позоришта-Újvidéki Színház“, Нови Сад за 2026. годину	**2327**
968	Решење о давању сагласности на Одлуку о изменама Програма рада Новосадског дечијег културног центра, Нови Сад за 2026. годину	**2327**
969	Решење о давању сагласности на Одлуку о изменама и допуни Програма рада Установе за израду таписерија „Атеље 61“, Петроварадин за 2026. годину	**2327**
970	Решење о давању сагласности на Одлуку о изменама Програма рада Установе за културу и образовање Културни центар „Младост“, Футог за 2026. годину	**2328**
971	Решење о давању сагласности на Одлуку о изменама Програма рада Културног центра „Руменка“, Руменка за 2026. годину	**2328**
972	Решење о давању сагласности на Одлуку о изменама Програма рада Установе за културу и образовање Културни центар „Кисач“, Кисач за 2026. годину	**2328**
973	Решење о давању сагласности на Предлог одлуке о смањењу основног капитала Јавног предузећа „Спортски и пословни центар Војводина“ Нови Сад	**2328**
974	Решење о давању сагласности на Одлуку о расподели добити за 2025. годину Скупштине Друштва са ограниченом одговорношћу Пословни инкубатор Нови Сад – Business Incubator Novi Sad	**2329**
975	Решење о рушењу објекта који се налази у Новом Саду у Улици Кисачка на парцелама 4493/9 и 4506 КО Нови Сад I	**2329**
976	Решење о престанку функције заменика секретара Скупштине Града Новог Сада	**2329**
977	Решење о разрешењу председника Управног одбора Културног центра Новог Сада, Нови Сад	**2330**
978	Решење о именовању председника Управног одбора Културног центра Новог Сада, Нови Сад	**2330**
979	Решење о разрешењу и именовању члана Школског одбора Средње школе „Светозар Милетић“, Нови Сад	**2331**
980	Решење о престанку дужности директора Културног центра „Руменка“, Руменка	**2332**
981	Решење о именовању директора Културног центра „Руменка“, Руменка	**2332**

Рег. бр.	Предмет	Страна
982	Решење о постављењу заменика градског правобраниоца (Миланка Продић)	**2333**
983	Решење о постављењу заменика градског правобраниоца (Радомир Грандић)	**2334**
984	Решење о постављењу заменика градског правобраниоца (Срђан Петрић)	**2334**
985	Решење о постављењу заменика градског правобраниоца (Маријан Петровић)	**2335**
986	Решење о постављењу заменика градског правобраниоца (Милена Ждралић)	**2335**
987	Решење о постављењу заменика градског правобраниоца (Дијана Ћук)	**2336**
988	Решење о престанку дужности председника Управног одбора Агенције за енергетику Града Новог Сада	**2336**
989	Решење о именовању председника Управног одбора Агенције за енергетику Града Новог Сада	**2337**
990	Решење о разрешењу председника Надзорног одбора „Новосадског позоришта - Újvidéki Színház“, Нови Сад	**2338**
991	Решење о именовању председника Надзорног одбора „Новосадског позоришта - Újvidéki Színház“, Нови Сад	**2338**
992	Решење о разрешењу и именовању члана Школског одбора Основне музичке школе „Јосип Славенски“, Нови Сад	**2339**
993	Решење о разрешењу и именовању три члана Школског одбора Балетске школе у Новом Саду, Нови Сад	**2340**
994	Решење о разрешењу члана Школског одбора Основне школе „Јован Поповић“, Нови Сад	**2340**
995	Решење о именовању члана Школског одбора Основне школе „Јован Поповић“, Нови Сад	**2341**
996	Решење о разрешењу и именовању чланова Школског одбора Основне школе „Ђура Јакшић“, Кać	**2342**
997	Решење о разрешењу и именовању чланова Школског одбора Основне школе „Десанка Максимовић“, Футог	**2343**
998	Решење о разрешењу и именовању чланова Школског одбора Гимназије „Лаза Костић“, Нови Сад	**2344**
999	Решење о разрешењу и именовању чланова Школског одбора Основне школе „Алекса Шантић“, Степановићево	**2345**
1000	Решење о разрешењу и именовању чланова Школског одбора Основне школе „Вељко Влаховић“, Нови Сад	**2346**
1001	Решење о разрешењу и именовању чланова Школског одбора Основне школе „Душан Радовић“, Нови Сад	**2347**
1002	Решење о разрешењу и избору члана Савета за културу и информисање	**2348**
1003	Одлука о додели Октобарске награде Новог Сада за 2026. годину проф. др Дејану Иванову	**2348**
1004	Одлука о додели Октобарске награде Новог Сада за 2026. годину Дуњи Велемир	**2348**
1005	Одлука о додели Октобарске награде Новог Сада за 2026. годину Павелу Суровом	**2349**
1006	Одлука о додели Новембарске повеље Новог Сада за 2026. годину Основној школи „Светозар Марковић Тоза“, Нови Сад	**2349**
1007	Одлука о додели Новембарске повеље Новог Сада за 2026. годину проф. др Небојши Чокорилу	**2349**
1008	Одлука о додели Новембарске повеље Новог Сада за 2026. годину Ватрогасном савезу Града Новог Сада	**2349**
1009	Одлука о додели Новембарске повеље Новог Сада за 2026. годину Управи за ванредне ситуације у Новом Саду, Ватрогасно-спасилачкој бригади Нови Сад, Министарства унутрашњих послова РС	**2350**

Издавач: Град Нови Сад, Градска управа за прописе Града Новог Сада. Одговорни уредник: Мирјана Василић.
Уредништво: Градска управа за прописе Града Новог Сада,
21000 Нови Сад, Жарка Зрењанина 2, Телефон: 021/451-726.
Годишња претплата: 3.500,00 динара. Уплатни рачун број: 840-742341843-24;
По моделу 97 са позивом на број 5422309853, Управа за јавна плаћања - Филијала Нови Сад, при Министарству финансија Републике Србије
Прималац: Град Нови Сад
Сврха плаћања: За „Службени лист Града Новог Сада”.
Рачунарска обрада и штампа:
Служба за заједничке послове Града Новог Сада, Жарка Зрењанина 2, 21000 Нови Сад, телефон: 021/4882-700